

A man with short, graying hair, wearing a black button-down shirt, is speaking and gesturing with his hands. He is in the foreground, looking towards a group of people whose backs are to the camera. The background is a bright, out-of-focus office or meeting room with large windows.

Års- och hållbarhetsredovisning

2025

Prevas | Hello Possibility.

Innehåll

Inledning

- 04 Året som gått
- 05 Varför investera i Prevas
- 06 VD har ordet

Strategi & expertis

- 09 Varumärke
- 11 Finansiella mål
- 12 Strategisk prioritering
- 13 Våra medarbetare
- 15 Expertisområden
- 16 Branscher och kunder
- 17 Hållbar industriomställning

Bolagsstyrning

- 21 Bolagsstyrningsrapport
- 28 Styrelse
- 29 Koncernledning
- 30 Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Förvaltningsberättelse

- 32 Förvaltningsberättelse
- 37 Hållbarhetsrapport
- 72 Risker och riskhantering

Räkenskaper & noter

- 74 Finansiell översikt
- 84 Definitioner och redovisning av alternativa nyckeltal
- 86 Noter
- 117 Revisionsberättelse årsredovisning och koncernredovisningen
- 123 Revisors granskningsberättelse hållbarhet

Övrigt

- 125 Aktien
- 127 Information till aktieägare
- 128 Adresser

”

Vi löser problem. Många skulle nog påstå att vi gör det med olika tekniska lösningar – och visst stämmer det. Fast ännu viktigare är kanske påhittigheten. Det som Prevas egentligen handlar om. Om att tillsammans se saker som andra inte ser. Om möjligheter.

Om rapporten: Års- och hållbarhetsredovisning 2025 för Prevas AB beskriver bolagets verksamhet, övergripande mål och strategier, hållbarhetsarbete samt årets resultat. Förvaltningsberättelse och hållbarhetsrapport återfinns på sidorna 31-72. Sidorna 37-71 omfattar Prevas lagstadgade hållbarhetsrapport som är upprättad enligt kraven i årsredovisningslagen och European Sustainability Reporting Standards (ESRS).

Prevas AB
Org.nr. 556252-1384
Box 4, Glödgargränd 14
721 03 Västerås
info@prevas.se
021-360 19 00
www.prevas.se

Hello Possibility

Vi är ett innovativt utvecklingshus med fokus på produkt- och produktionsutveckling. Med hög teknisk kompetens och affärsförståelse hjälper vi kunder inom vitt skilda branscher att dra större nytta av vår tids teknikutveckling.

Nytta för människorna, planeten och ekonomin.



Året som gått

2025 var ett år som krävde både handlingskraft och lyhördhet. Marknaden har varit varierad, med segment som bromsat in samtidigt som andra vuxit kraftigt. I den miljön har vi på Prevas visat att vår affärsdrivna och decentraliserade modell fungerar. Vi har agerat snabbt där efterfrågan ökat och anpassat oss där den varit svagare. Resultatet är en organisation som står starkare vid årets slut.

Q1

Året inleddes i en marknad med varierande efterfrågan mellan segment och regioner. Vi prioriterade beläggning, kostnadskontroll och selektiv rekrytering inom områden med stabil efterfrågan.

Det fokuserade säljarbetet gav tydlig effekt under kvartalet. Flera strategiskt viktiga affärer tecknades inom EAM, automation och produktutveckling, samtidigt som vi fortsatte växa inom försvar och energi.

Q2

Tillväxten var stark inom försvar, cybersäkerhet och energi, där vi har en tydlig marknadsposition.

Finland levererade sitt tredje kvartal i rad med förbättrat resultat och positiv orderingång. En sammanslagning av två regioner ökade effektiviteten, och en ny affär om cirka 14 Mkr med Syklo stärkte positionen inom hållbar industriutveckling.

Vi tog även strategiska steg genom partnerskapet med Hexagon inom Digital Asset Management och medlemskap i SOFF (Säkerhets- och försvarsföretagen).

Q3

Under kvartalet slutförde vi förvärvet av 80 procent av OIM Sweden AB. Förvärvet stärker vår närvaro i Öresundsregionen och positionerar oss som ett av södra Sveriges ledande utvecklingshus. OIM tillför spetskompetens inom avancerad produktutveckling, särskilt inom Medtech och Cleantech – områden med höga krav på kvalitet, innovation och regulatorisk förståelse.

Samtidigt fortsatte Finland sin positiva utveckling med stark organisk tillväxt och förbättrad marginal.

Q4

Vi avslutade året med en stabil finansiell position. Försvarssegmentet ökade med 31 procent under kvartalet, samtidigt som satsningarna inom EAM, automation och energi stärker vår roll inom industriell digitalisering.

Finland levererade sitt femte kvartal i rad med förbättrat resultat och organisk tillväxt. En ökad andel projektaffärer bidrog positivt till högre marginal och en god orderingång gav en stabil grund inför 2026.

1627 Mkr

NETTOOMSÄTTNING
FÖR ÅRET

7,5%

EBITA-MARGINAL
FÖR ÅRET

5,49 kr

VINST PER AKTIE
EFTER UTSPÄDNING

Varför investera i Prevas

En partner för framtidens industriella värdeskapande

Prevas är ett innovativt utvecklingshus med en stark position i teknikens framkant. Vi verkar inom områden som drivs av långsiktiga megatrender – digitalisering, elektrifiering, artificiell intelligens, säkerhet och hållbar industriell omställning. Det ger oss en stabil grund för fortsatt tillväxt.

Genom att kombinera djup teknisk kompetens, AI och affärsförståelse hjälper vi industriföretag att utveckla konkurrenskraftiga produkter, effektivisera produktion och framtidssäkra sina verksamheter. Våra lösningar bidrar till bättre beslutsfattande, högre effektivitet och stärkt lönsamhet.

Återkommande kunder och stark närvaro i segment med tillväxt

Vi arbetar med kunder inom flera branscher och har byggt upp en diversifierad kundbas med många långvariga relationer. Det skapar stabil efterfrågan och minskar beroendet av enskilda kunder eller sektorer.

Samtidigt har vi en stark position inom områden som försvar, cybersäkerhet, energi och industriell digitalisering – segment med strukturell tillväxt och höga inträdesbarriärer. Tillsammans ger detta en robust grund och goda förutsättningar för fortsatt utveckling i en föränderlig marknad.

Fokus på lönsamhet och handlingskraft

Under året har vi visat vår förmåga att agera. Genom ökat säljfokus, kostnadsmedvetenhet och organisatorisk anpassning har vi stärkt lönsamheten och förbättrat kassaflödet. Vår finansiella ställning är stabil, med god soliditet och nettoskuld väl inom våra mål. Det ger oss handlingsfrihet, både för organisk utveckling och för strategiska förvärv.

En agil affärsmodell med skalbarhet

Vår decentraliserade modell kombinerar lokal närhet med koncerngemensam styrka. Det gör oss snabbrikliga och entreprenöriella, samtidigt som vi har förmågan att ta oss an komplexa uppdrag. Genom att kontinuerligt utveckla nisch-erbjudanden inom exempelvis Enterprise Asset Management, smart produktion, automation och AI stärker vi vår konkurrenskraft och skapar återkommande intäktsströmmar.

En kultur som driver långsiktigt värde

Vi är en kulturdriven organisation. Vårt medarbetarlöfte, Home of Ingenuity, speglar vår övertygelse om att påhittighet och samarbete skapar verkligt värde. Det är så vi bidrar till utveckling som gynnar människor, planet och lönsamhet. Det är också så vi bygger ett bolag med långsiktig attraktionskraft.



Prevas

Hello Possibility.

VD har ordet

Stärkt plattform för framtiden

2025 var ett år som krävde både handlingskraft och lyhördhet. Marknaden har varit varierad, med branscher som bromsat in samtidigt som andra vuxit kraftigt. I den miljön har vi visat att vår affärsdrivna och decentraliserade modell fungerar väl.

Vi fortsätter att ta position inom strukturellt växande områden. Försvarsbranschen ökade med 22 procent under året. Vi har stärkt vårt erbjudande inom energi, cybersäkerhet, industriell digitalisering och underhållssystem (Enterprise Asset Management). Förvärvet av 80 procent av OIM Sweden AB stärker vår närvaro i Öresundsregionen och tillför spetskompetens inom avancerad produktutveckling, särskilt inom Medtech och Cleantech.

Det är tydligt att vår kombination av teknisk spets och affärsförståelse är relevant i en marknad som ställer allt högre krav på innovation, säkerhet och hållbar omställning.

Ett varumärke som står för mer än teknik

Prevas är mer än ett teknikkonsultbolag. Vårt varumärke vilar på övertygelsen att påhittighet gör skillnad. Vår vision Ingenuity will save the world är en viktig drivkraft.

Under året har vi fortsatt att stärka vår position som ett innovativt utvecklingshus inom produkt- och produktionsutveckling. Med 33 kontor och över 1 000 uppdragsgivare, samt en genomgående hög kundnöjdhet, ser vi att vårt erbjudande uppskattas och leder till långsiktiga relationer. Samtidigt har året även inneburit att vi har fått cirka 100 nya kunder, vilket ger en stark plattform för framtida tillväxt.

Vår styrka ligger i helheten. Vi är som bäst när flera discipliner möts och när komplexitet kräver nära samarbete. Vi ser också att artificiell intelligens spelar en allt viktigare roll. Genom att kombinera AI med vår djupa branschkunskap kan vi skapa smartare beslutsstöd, effektivare produktionsflöden och mer hållbara lösningar. För oss handlar AI om att lösa verkliga problem och skapa mätbart värde för våra kunder. Med erfarenhet från tusentals projekt och över 15 000 produktlanseringar har vi byggt en robust kompetensplattform som gör att vi kan skapa värde från dag ett.

Vår decentraliserade modell ger lokal affärsnärhet och entreprenörskap, samtidigt som vi har koncernens samlade styrka i ryggen. Det gör oss snabbrikliga och skalbara på samma gång.



VD har ordet

Hållbarhet integrerad i affären

Klimatutmaningarna är en av vår tids avgörande frågor. Den industriella omställningen är en avgörande faktor för att klara utmaningarna och här har Prevas en viktig roll att fylla.

Vi kallar vårt arbetssätt Greengenuity – när ingenjörsmässig skicklighet möter hållbarhetsengagemang. Under året har vi till exempel hjälpt kunder att effektivisera energianvändning genom automation, utvecklat cirkulära lösningar och implementerat prediktivt underhåll som förlänger livslängden på kritisk infrastruktur. Läs gärna om några av våra hållbara kundcase på sidorna 18-19.

Gemensamt för dessa projekt är att de kombinerar miljönytta med affärsnytta. För oss är hållbar industriomställning en strategisk prioritering och en integrerad del av hur vi skapar konkurrenskraft.

Våra medarbetare, vår viktigaste tillgång

Allt börjar med våra medarbetare. Vårt medarbetarlöfte, Home of Ingenuity, speglar vår ambition att vara en miljö där kreativitet, teknisk spets och personlig utveckling går hand i hand.

Under året har vi vidareutvecklat vår plattform Hello Growth Hub, som samlar initiativ för lärande, ledarskap och välmående. Genom satsningar som Hello Ingenuity Days, Hello Competence och Hello Leader stärker vi både individen och vår gemensamma innovationskraft.

Fokus på lönsam tillväxt

Vi verkar i marknader som drivs av starka megatrender – digitalisering, elektrifiering, säkerhet och hållbar industriell transformation. Behovet av teknisk kompetens som kombinerar innovation med ansvarstagande kommer att fortsätta öka.

Vårt långsiktiga mål är tydligt: att leverera lönsam tillväxt. Över tid ska vi nå en EBITA-marginal om minst 12 procent och en årlig tillväxt om minst 10 procent inklusive förvärv.

Vi går in i 2026 med en stärkt marknadsposition och en organisation som är mer fokuserad och mer samlad än tidigare.

Vår övertygelse är densamma som alltid: När vi kombinerar teknisk expertis, affärsförståelse och innovation skapar vi lösningar som gör skillnad – för människor, för planeten och för lönsamheten.

Västerås den 14 april 2026



Magnus Welén, CEO Prevas AB

”Vår styrka ligger i helheten. Vi är som bäst när flera discipliner möts och när komplexitet kräver nära samarbete.

Strategi & expertis

- 9 Varumärke
- 11 Finansiella mål
- 12 Strategisk prioritering
- 13 Våra medarbetare
- 15 Expertisområden
- 16 Branscher och kunder
- 17 Hållbar industriomställning





Vision & Syfte

Ingenuity will save the world.

Mission

We co-create technological advancement for the betterment of all; people, planet and profit.

Värdeord

Vi sammanfattar våra värden i akronymen BOAT: Business Driven, Open Minded, Active och Team Player.

Medarbetarlöfte

Home of Ingenuity.

33

ANTAL KONTOR

8,7

KUNDNÖJDHET
(SKALA 1-10)

>1000

ANTAL KUNDER
UNDER ÅRET

Varumärke

Välkommen till "The Home of Ingenuity"

Medarbetarlöfte

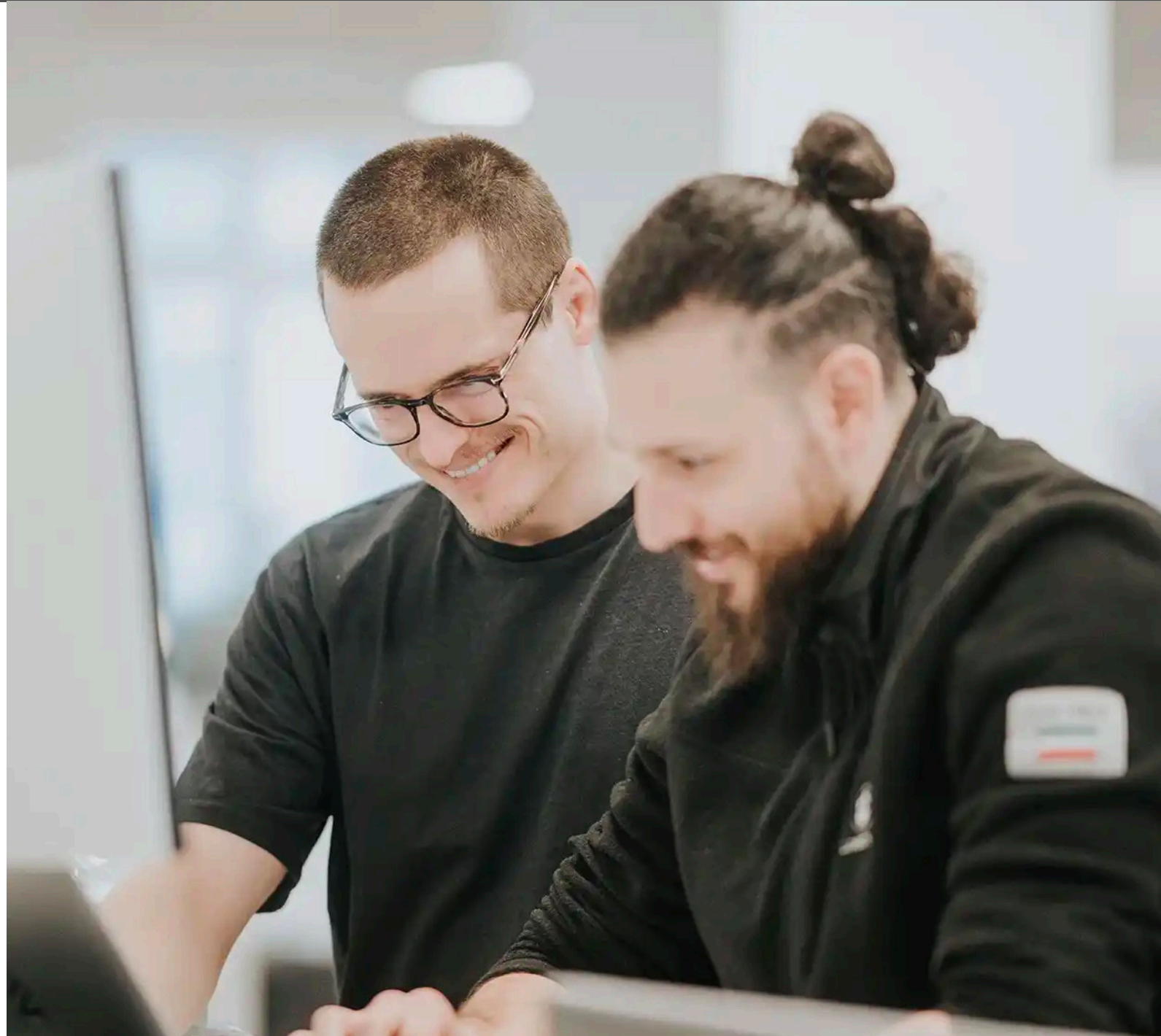
För oss handlar det om fyra saker. De kanske inte är unika var för sig, men tillsammans gör de oss speciella.

För det första tror vi att autonomi är avgörande för vår gemensamma framgång. Att alla ska ha flexibiliteten och friheten att ta egna beslut och vara sig själva.

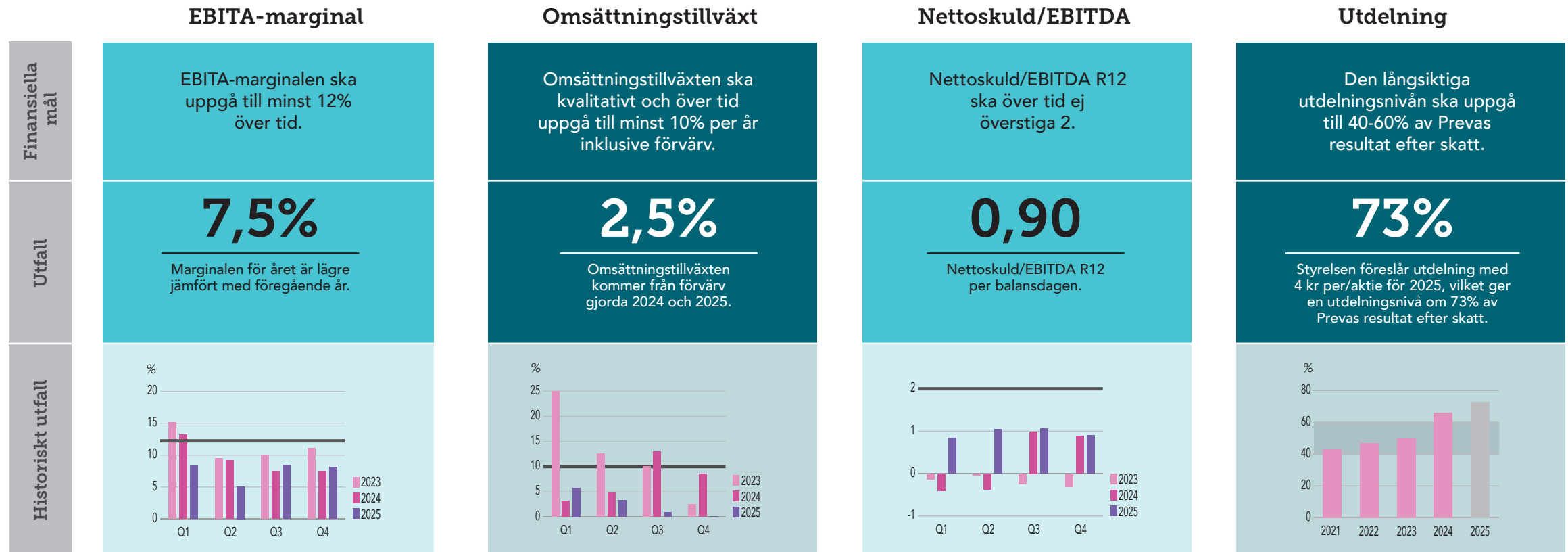
För det andra så väljer vi att alltid se potential och vi utmanar ständigt oss själva att lära och lära om. Vi ser på utveckling som en klättervägg där man har möjlighet att nå sin fulla potential på oändliga sätt.

För det tredje skapar vi starka band genom samarbeten och vårt genuina sätt att vara - både till varandra och till våra kunder och partners. Tillsammans kan vi lösa komplexa problem med banbrytande teknik, intuitivt tänkande och stor kreativitet.

Sist men inte minst drivs vi av vårt gemensamma högre syfte; att påhittigheten kommer att rädda världen. Det kanske låter ambitiöst, eller till och med pretentiöst, men det är ett faktum. Vi är fast beslutna att sätta uppfinningsrikedomen i arbete och vara en del av lösningen.



Finansiella mål



Strategisk prioritering

Vi har en tydlig strategi: att kontinuerligt stärka vår position på marknaden. En position som är attraktiv och hållbar, för medarbetare, kunder, partners och aktieägare. För oss handlar det om att kombinera teknisk spets med affärsförståelse och långsiktigt ansvarstagande.

En stark position kräver fokus och tydlighet. Därför utvecklar vi löpande vårt erbjudande, vår kompetens och vårt varumärke, så att de speglar vår verklighet och vår ambition. Vi ska uppfattas som det vi är – en innovativ och pålitlig partner som med hjälp av tekniska lösningar skapar verkligt värde.

Medarbetare

Våra medarbetare är grunden i vår framgång. Vi ska vara en attraktiv arbetsgivare där människor trivs, utvecklas och vill stanna. Samtidigt arbetar vi aktivt för att attrahera nya kollegor med rätt kompetens och drivkraft.

Genom ett inkluderande ledarskap, tydliga utvecklingsmöjligheter och en kultur präglad av samarbete och påhittighet stärker vi både individen och organisationen.

Marknad

Vi tror på kraften i samarbete. Tillsammans med våra kunder bidrar vi med branschkunskap och djup teknisk kompetens

för att lösa komplexa utmaningar. Genom att vara affärsdrivna, lyhörda och engagerade bygger vi långsiktiga och sunda relationer.

Vårt mål är att vara en strategisk partner som inte bara levererar teknik – utan skapar mätbart kundvärde.

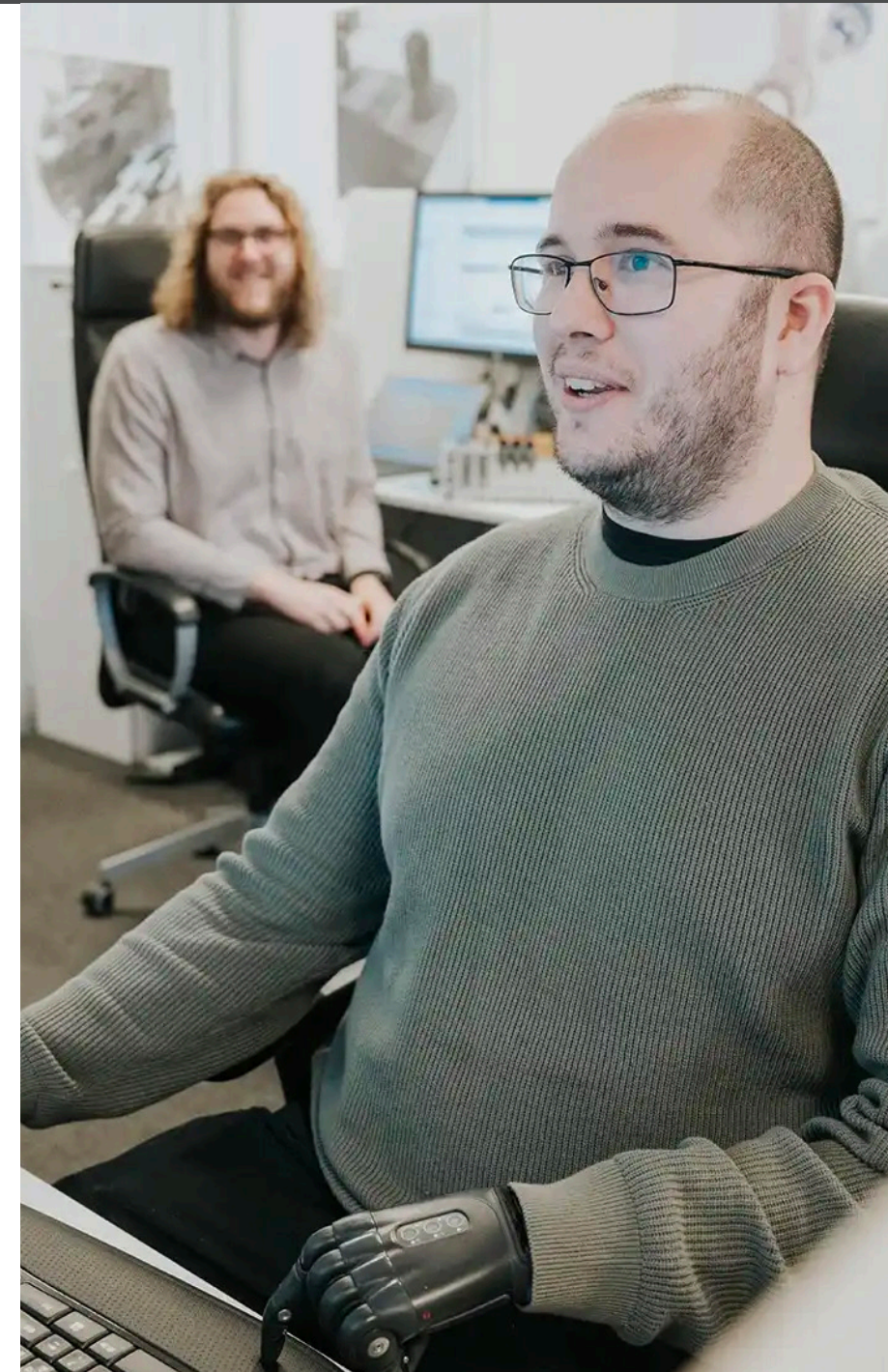
Hållbarhet

Kvalitet, miljö och hållbarhet är integrerade delar av vår dagliga verksamhet. De är inte sidoprojekt, utan en naturlig del av hur vi utvecklar lösningar och driver affär.

Genom att kombinera teknisk innovation med ansvarstagande bidrar vi till en mer hållbar industri och ett mer robust samhälle.

Ekonomi

Vi driver verksamheten med tydligt fokus på kundvärde, kostnadseffektivitet och lönsamhet. En stabil balansräkning och starkt kassaflöde ger oss finansiell handlingsfrihet att investera i kompetens, utveckla vårt erbjudande och genomföra strategiska förvärv.



Våra medarbetare

Vår framgång börjar med våra medarbetare. Det är deras kompetens, engagemang och nyfikenhet som driver innovation och skapar värde för våra kunder och samhället i stort. För att ligga i framkant behöver vi en arbetsmiljö där kreativitet, teknisk spets och personlig utveckling går hand i hand.

Grunden i vår företagskultur

Vår kultur vilar på fyra tydliga värdeord som vägleder oss i vardagen:

Business Driven

Vi är engagerade, lyhörda och affärsorienterade. Genom att förstå våra kunders verkliga behov bygger vi långsiktiga relationer och levererar lösningar som gör skillnad.

Open Minded

Vi är nyfikna och öppna för nya perspektiv. Genom att utmana invanda tankesätt skapar vi en inkluderande miljö där innovation får utrymme.

Active

Vi tar initiativ och omsätter idéer i handling. Vi tror på att testa, lära och utvecklas – framdrift skapar resultat.

Team Player

Vi tror på kraften i samarbete. Genom att dela kunskap, stötta varandra och arbeta nära våra kunder bygger vi starkare och mer hållbara lösningar.

Kompetens och utveckling

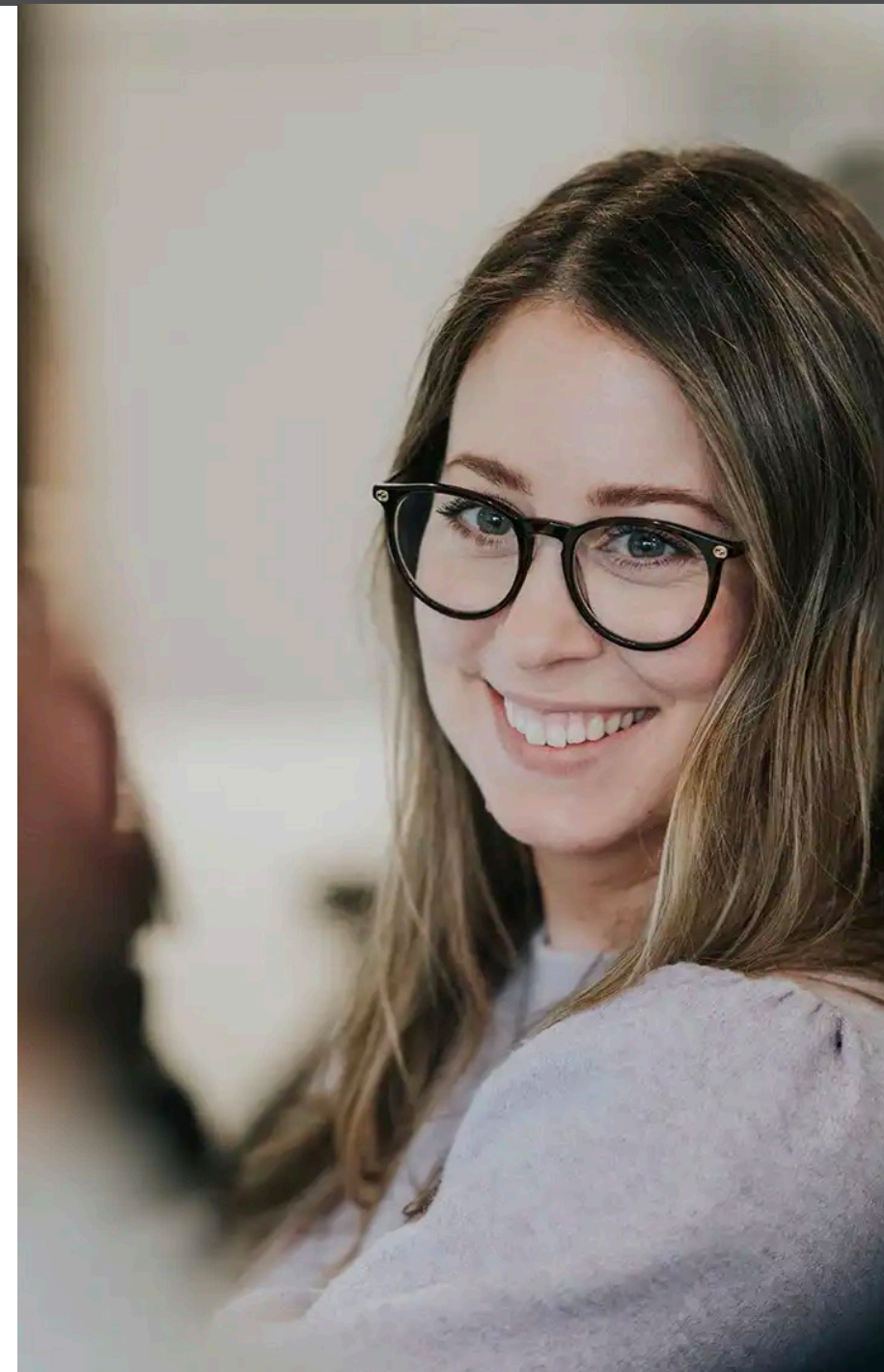
Vi ser varje medarbetares utveckling som en strategisk investering. Genom regelbundna dialoger och individuella utvecklingsplaner skapar vi förutsättningar för både professionell och personlig tillväxt.

Hos oss finns inga låsta karriärvägar. I stället uppmuntrar vi våra medarbetare att forma sin egen resa genom nya uppdrag, branscher och tekniska områden. När kunskap delas och perspektiv möts växer nya idéer fram, vilket stärker både individen och vår gemensamma innovationskraft.

Under året har vi samlat våra initiativ för lärande, ledarskap och välmående inom Hello [Growth Hub], vår gemensamma plattform för utveckling, inspiration och samarbete över hela Prevas. Hello [Growth Hub] gör det enkelt att växa, oavsett roll eller geografisk tillhörighet och stärker vår kultur av nyfikenhet och kunskapsdelning.

Inom ramen för Growth Hub ryms bland annat:

Hello Ingenuity Days, som ger nya perspektiv och energi genom inspirerande föreläsningar och samtal.



Våra medarbetare

Hello Competence, där vi genom workshops, tech demos och erfarenhetsutbyte stärker vår tekniska och professionella kompetens.

Hello Leader, vårt program för att utveckla ett tryggt och coachande ledarskap.

Hello Feel Better, som främjar fysisk och mental hälsa i vardagen.

Hello Tech Women, som stärker nätverk och inkludering inom organisationen.

Hello e-learning, som ger tillgång till både interna och externa utbildningsplattformar.

Genom Hello [Growth Hub] skapar vi en struktur där lärande är en naturlig del av vardagen. När vi växer tillsammans, stärker vi vår förmåga att möta morgondagens tekniska och affärsmässiga utmaningar.

Ledarskap på Prevas

Vårt ledarskap bygger på tillit, tydlighet och engagemang. Vi tror på ett närvarande och coachande ledarskap där dialog och ansvar går hand i hand.

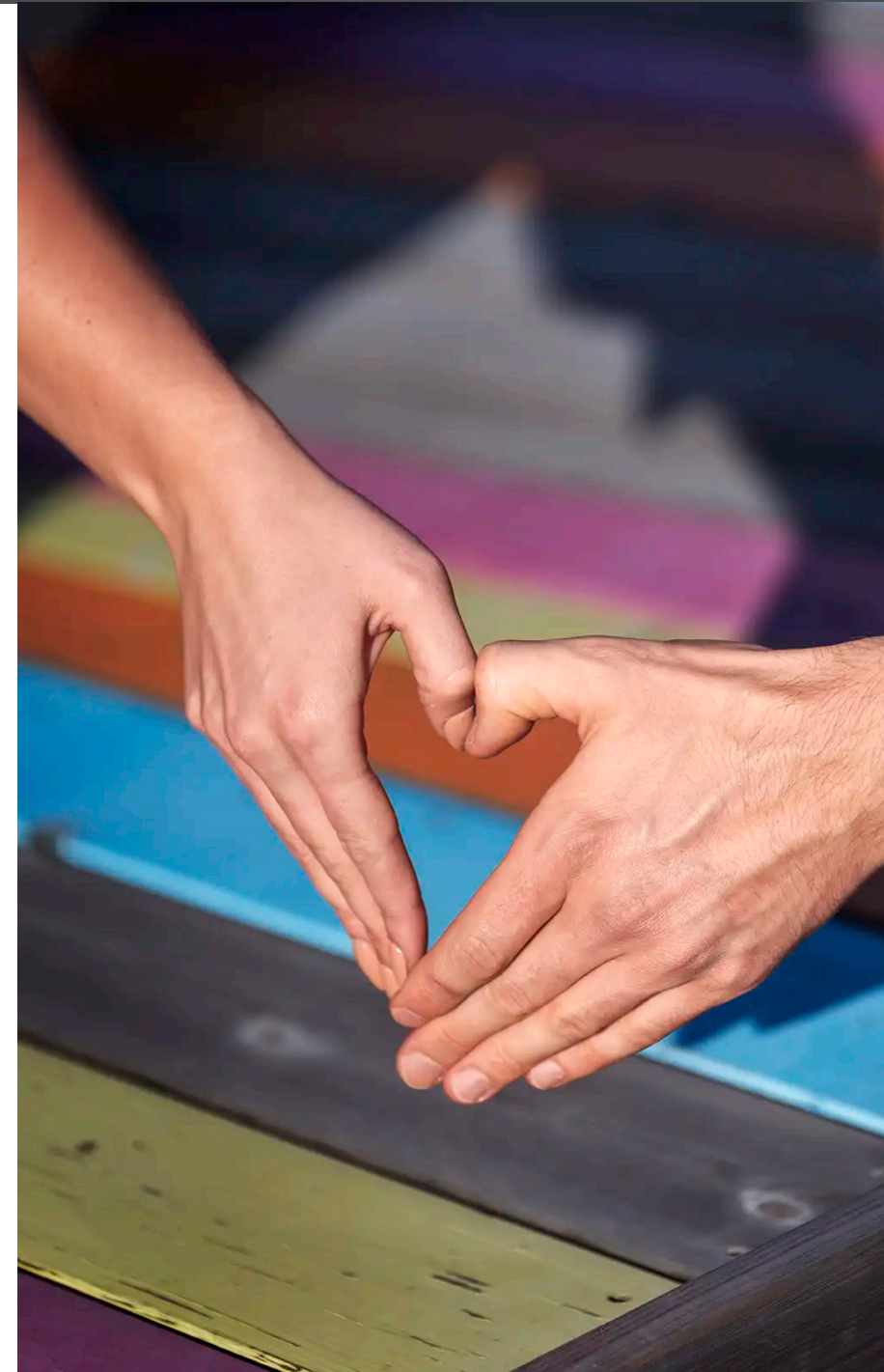
Genom att lyssna, utmana och stötta skapar våra ledare förutsättningar för att både individer och team ska nå sin fulla potential. Vi investerar kontinuerligt i ledarutveckling genom utbildningar, mentorskap och erfarenhetsutbyte för att säkerställa ett starkt och hållbart ledarskap över tid. Vi

ser varje medarbetares potential som en avgörande resurs för vår framgång. Därför arbetar vi med en flexibel syn på karriärutveckling, där individuella utvecklingsplaner skapas genom regelbundna medarbetarsamtal för att stödja både professionell och personlig tillväxt.

Hälsa och välmående

En hållbar prestation kräver en hållbar arbetsmiljö. Vi arbetar aktivt för att skapa balans mellan arbete och privatliv och erbjuder flexibla arbetsformer, friskvårdsförmåner och förebyggande insatser.

Genom hälsosatsningar, ergonomiska initiativ och sociala aktiviteter stärker vi både välmående och gemenskap. Vårt mål är en inkluderande och trygg kultur där medarbetare trivs, utvecklas och bidrar med energi och innovationskraft.



Expertisområden

Vår expertis är grunden för vårt värdeskapande. Genom att kombinera teknisk spets med affärsförståelse och avancerad data- och AI-kompetens hjälper vi industriföretag att innovera, optimera och transformera sina verksamheter. Det är så vi bidrar till hållbar och konkurrenskraftig utveckling.

Teknisk spets som skapar affärsvärde

Vi kombinerar djup teknisk kompetens med förståelse för våra kunders affär. Vårt fokus är att lösa komplexa industriella utmaningar där innovation, säkerhet, effektivitet och datadrivna insikter är avgörande.

Som ledande ingenjör- och designpartner i Norden arbetar vi i teknikens framkant, inom områden som energi, elektrifiering, försvar, cybersäkerhet, inbyggda system och artificiell intelligens. Vi skapar lösningar som stärker konkurrenskraften och bidrar till en mer hållbar industri.

När komplexitet kräver helhetsperspektiv och samarbeten

Vi är som bäst när flera discipliner möts. Inom produktutveckling integrerar vi mekanik, elektronik, mjukvara och certifiering för att leverera kompletta och robusta lösningar.

Samtidigt har vi ett starkt erbjudande inom produktionsutveckling. Vi utvecklar och optimerar produktionsanläggningar, automatiserar flöden och stärker industriella processer – från koncept och layout till driftsatt och verifierad anläggning.

Med hjälp av AI kan vi dessutom förutse avvikelser, optimera flöden och skapa mer självlärande system.

Genom att kombinera produkt- och produktionskompetens skapar vi helhetslösningar som kortar ledtider, ökar kvaliteten och förbättrar lönsamheten.

Med erfarenhet från tusentals projekt och över 15 000 produktlanseringar har vi byggt en bred kompetensbas och beprövade arbetsmetoder. Våra laboratorier, tekniska miljöer och ramverk gör att vi kan skapa värde från dag ett.

Våra expertisområden inom produkt- och produktionsutveckling

- Design & användarupplevelse
- Inbyggda system
- Mekanikutveckling
- Systemleveranser & support
- Test & regulatoriska krav
- Försvar & säkerhet
- Life Science & Medtech innovation
- Digital transformation
- Produktion & industriell automation
- Internlogistik
- Underhållssystem (EAM)
- Energi, elkraft & installationer
- Kemiska lastnings- och lossningsstationer
- Management

Vi hjälper företag att:

Innovera

Utveckla nya produkter, tjänster och tekniska lösningar som stärker långsiktig konkurrenskraft.

Optimera

Effektivisera processer, minska energiförbrukning och öka graden av automation för bättre resursutnyttjande och lägre miljöpåverkan.

Transformera

Digitalisera och automatisera verksamheter genom avancerad teknologi och AI, så att de är rustade för framtidens krav.

Branscher och kunder

Vi har en mycket bred kundspridning med väl utvalda kunder i olika branscher – från startupföretag, små och medelstora företag till globala företag. De fem största kunderna under 2025 står för knappt en fjärdedel av vår omsättning.



Verkstad

Verkstadsindustrin förändras genom satsningar på kompetens och investeringar i bland annat hållbarhet, digitalisering och automatisering. Vi är väl positionerade med vår branscherfarenhet och kreativa inställning till tekniska innovationer.



Försvar

Nordens försvarsindustri förser den globala marknaden med världsledande produkter, lösningar och tjänster. Prevas erfarenhet och kompetens matchar försvarsindustrins krav på avancerad teknik, tillförlitlighet och miljötålighet.



Life Science

Vårt fokus inkluderar bioteknik, medicin-teknik och läkemedelsbranschen. Vi kan regler och myndighetskrav och hur man effektivt utvecklar och får ut produkter på marknaden. Dessutom levererar vi även lösningar för tillverkning av produkter.



Energi

Energibranschen har en avgörande roll för att Norden ska kunna bli klimatneutralt. Som strategisk kompetenspartner till energi- och elkraftbranschen står Prevas i centrum när framtidens hållbara energisystem utvecklas.



Produkter & enheter

Produktutveckling integrerar avancerad elektronik, design, mjukvara och hållbarhetsaspekter. Prevas erbjuder teknisk expertis och affärsförståelse för att snabbt lansera kunders produkter på marknaden.



Stål & mineral

För Prevas är det viktigt att vara med och fortsätta utveckla framtidens fossilfria ståltillverkning. Våra erbjudanden inkluderar bland annat lösningar för verksamhetsstyrning, energieffektivisering, automation och miljöövervakning.



Fordon & transport

Fordons- och transportindustrin påverkas av flera trender, inklusive elektrifiering, autonomi, digitalisering och resurseffektivitet. Prevas har lång erfarenhet av att leverera smarta lösningar och är en pålitlig utvecklingspartner.



Telekom

Prevas har lång erfarenhet av konsulttjänster inom mobila nät och bidrar med viktig expertis inom radionära funktioner. Prevas levererar även centrala lösningar för produktspårbarhet och verktyg för hantering av utrustning till telekomföretag.

Hållbar industriomställning

Ingenjörskonst som gör verklig skillnad

Industrins omställning är en av vår tids viktigaste frågor. Kraven ökar, både från lagstiftning* och marknad, och för att nå klimatmålen krävs teknisk innovation i praktiken. Vi ser det som vårt uppdrag att vara en aktiv del av lösningen.

Vi kallar det Greengenuity – när ingenjörsmässig skicklighet möter hållbarhetsengagemang. Genom att kombinera automation, digitalisering, produktutveckling och systemintegration hjälper vi våra kunder att minska resursanvändning, reducera klimatpåverkan och samtidigt stärka sin konkurrenskraft.

Fyra områden där vi gör skillnad

Vi har identifierat fyra strategiska områden där vi har särskilt stark förmåga att bidra:

- Effektivare resurs- och energianvändning genom automation och digitalisering.
- Hållbar design och teknikutveckling
- Förebyggande underhåll som ökar driftsäkerhet och förlänger livslängden på utrustning.
- Produktutveckling med positiv hållbarhetseffekt.

Gemensamt för alla uppdrag är att vi fokuserar på konkreta resultat – för människor, miljö och affär.

**) Enligt Sveriges klimatlag och det klimatpolitiska ramverket är omställningen i Sverige särskilt avgörande inom tre nyckelsektorer: industri (33 % av utsläppen), transporter (31 %) och energi (10 %).*



Hållbar industriomställning

Hållbar industriomställning i praktiken

Smart automation för hållbar batteriproduktion

När IONCOR moderniserade sin batteriproduktion i Finland var målet tydligt – att skapa en effektiv, digitalt styrd och framtidssäkrad produktionslinje. Prevas ansvarade för helheten: från elautomation och robotprogrammering till projektledning och systemintegration.

Tillsammans lyckades vi:

- Optimera energiflöden och materialanvändning.
- Minimera produktionsspill och stillestånd.
- Förbättra processkvalitet och spårbarhet.



Cirkulär innovation för gjuteribranschen

När Resand Oy ville ta sin patenterade teknik för återvinning av gjutsand till den europeiska marknaden, bidrog Prevas med teknisk expertis, produktutveckling och regelefterlevnad. Resultatet blev en skalbar, robust och marknadsklar maskin – redo att hjälpa gjuterier återanvända upp till 90 procent av sin sand.

Genom att integrera hållbarhet tidigt i processen, säkra energieffektiv design och möjliggöra återanvändning i stor skala, har projektet skapat en lösning som kombinerar miljönytta med industriell lönsamhet.



Hållbar industriomställning

Prediktivt och datadrivet VA-underhåll

Med ett ökande underhållsbehov och åldrande infrastruktur valde Karlstads kommun att, i samarbete med Prevas, implementera det webbaserade underhållssystemet HxGN EAM. Syftet var att gå från manuella listor och reaktiva åtgärder till ett sammanhängande, proaktivt och datadrivet underhållsarbete.

Genom systemet kan kommunen idag:

- Schemalägga och följa upp underhållsåtgärder.
- Förlänga livslängden på kritisk VA-infrastruktur.
- Minska slitage, materialanvändning och driftstopp.
- Fatta bättre beslut genom tillgång till realtidsdata och analys.

Ett kemilabb i fickformat

Tillsammans med Serstech har Prevas bidragit till utvecklingen av avancerade och portabla Raman-spektrometrar – instrument som snabbt identifierar farliga ämnen som narkotika, explosiva material eller kemiska stridsmedel. Dessa lösningar stärker samhällets beredskap och skyddar såväl människor som miljö i akuta insatssituationer.

Samarbetet omfattade bland annat utvecklingen av en handhållen 2D-scanner som möjliggör ultrasnabb detektion av aerosoler i fält. Prevas bidrog med expertis inom optik, lasersystem, värme-reglering och fokuseringsmekanismer – avgörande komponenter för en tillförlitlig och energieffektiv lösning.



Bolags- styrning

I bolagsstyrning ingår

- 21 Bolagsstyrningsrapport
- 28 Styrelse
- 29 Koncernledning
- 30 Revisors yttrande om
bolagsstyrningsrapporten



Bolagsstyrningsrapport

Prevas är ett svenskt publikt aktiebolag med säte i Västerås. Under 2025 bedrev koncernen verksamhet i Sverige, Danmark, Norge och Finland. Prevasaktien är noterad på NASDAQ Stockholm (Stockholmsbörsen). Till grund för styrningen av bolaget och koncernen ligger bland annat bolagsordningen, den svenska aktiebolagslagen och Stockholmsbörsens regelverk. Svensk kod för bolagsstyrning (koden), ingår som en del i regelverket för NASDAQ Stockholm, vilket Prevas har förbundit sig till att följa. Prevas har tillämpat koden sedan 2008.

Organ & regelverk

AKTIEÄGARNA

Information om aktieägarna och aktieinnehav finns på sidan 126.

ÅRSSTÄMMA

Enligt aktiebolagslagen är årsstämman det högsta beslutande organet där aktieägarna utövar sin rösträtt. På årsstämman fattas beslut avseende årsredovisningen, utdelning, val av styrelse och revisorer, ersättning till styrelseledamöter och revisorer samt andra frågor i enlighet med aktiebolagslagen och bolagsordningen. De bemyndiganden som årsstämman har lämnat till styrelsen framgår på sidan 34.

VALBEREDNING

Valberedningen nominerar ledamöter till Prevas styrelse som sedan föreslås för årsstämman. Valberedningens arbete inleds med en utvärdering av sittande styrelse. I nomineringen av kommande styrelse tar valberedningen hänsyn till de potentiella ledamöternas strategiska kompetens, utbildning och eventuellt annat styrelsearbete.

Valberedningen inhämtar även synpunkter från de större ägarna. På årsstämman lämnar valberedningen förslag på ersättning till styrelseledamöterna. Valberedningen lämnar även förslag på val av revisorer. Valberedningen utses enligt valberedningsinstruktionen som beslutades om på årsstämman.

VALBEREDNING INFÖR ÅRSSTÄMMA 2026

Inför årsstämman den 19 maj 2026 utgörs valberedningen av Ulrika Grönberg (extern tillika ordförande), Stelio Demark (extern) samt Per Vannesjö (extern). Valberedningen skall ta fram förslag till ordförande på stämman, förslag till antal styrelseledamöter, förslag till arvode till styrelseledamöter, förslag till styrelse och styrelseordförande, förslag till antal revisorer och val av revisorer.

Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstämmovalda styrelseledamöter

STYRELSE

Prevas styrelse och styrelseordförande utses av årsstämman. Styrelsen fastställer Prevas strategi och målsättning, säkerställer en effektiv utvärdering av verksamheten och kontrollerar bolagets utveckling och finansiella situation.

Styrelsen har under verksamhetsåret 2025 bestått av 7 stämmovalda ledamöter och 2 medarbetarrepresentanter, vilka presenteras närmare på sid 28. Under verksamhetsåret 2025 avhöll styrelsen 12 protokollförda sammanträden. Den genomsnittliga närvaron var 97 procent och i genomsnitt varade styrelsemötena cirka tre timmar. Representanter från koncernledningen och annan ledningspersonal har under året regelbundet deltagit på styrelsemöten för att redogöra för frågor inom sina respektive områden. Utöver ovan nämnda styrelsemöten har styrelsen ej protokollförda telefonmöten vid behov för att uppdatera sig i aktuella frågor. Vid dessa telefonmöten fattas inga styrelsebeslut.

Styrelsen ansvarar vidare för förvärv och avyttringar av verksamheter, större investeringar, tillsättning och ersättning till koncernledning. Styrelsen fastställer också affärsplan och årsbokslut samt övervakar VD:s arbete.

STYRELSENS ARBETSORDNING

Utöver den ansvarsfördelning som allmänt gäller enligt Aktiebolagslagen, bolagsordningen och Svensk kod för bolagsstyrning regleras styrelsens arbete av dess arbetsordning, vilken bland annat stadgar att styrelsen ska:

- Hålla normalt fem möten utöver det konstituerande mötet
- Fastställa de övergripande målen för bolagets verksamhet och besluta om bolagets strategi
- Godkänna prognos och motsvarande långsiktiga planer
- Behandla ärenden avseende investeringar och liknande med belopp över fem Mkr
- Besluta om köp och försäljning av fast egendom
- Besluta om köp eller försäljning av bolag eller rörelsegrenar
- Besluta om bildandet samt kapitalisering av dotterbolag över en Mkr
- Utse ett ersättningsutskott som fastställer ersättningsprinciper inom ramen för bolagsstämmans beslut för VD och ledande befattningshavare
- Fastställa årsredovisning, förvaltningsberättelse och delårsrapporter
- Upptagande eller lämnande av lån över fem Mkr
- Inledande av processer av stor omfattning samt uppgörelse av tvister av väsentlig betydelse
- Andra frågor av väsentlig ekonomisk eller annan väsentlig betydelse

VID VARJE ORDINARIE STYRELSESAMMANTRÄDE SKA FÖLJANDE ÄRENDEN BEHANDLAS:

- En rapport om bolagets verksamhet inklusive finansförvaltning
- En rapport om extraordinära åtgärder eller händelser som vidtagits mellan styrelsens sammanträden
- Utvecklingen av pågående större projekt och förväntade affärshändelser
- En rapport om föreliggande eller potentiella tvister som kan ha betydande inverkan på bolagets verksamhet

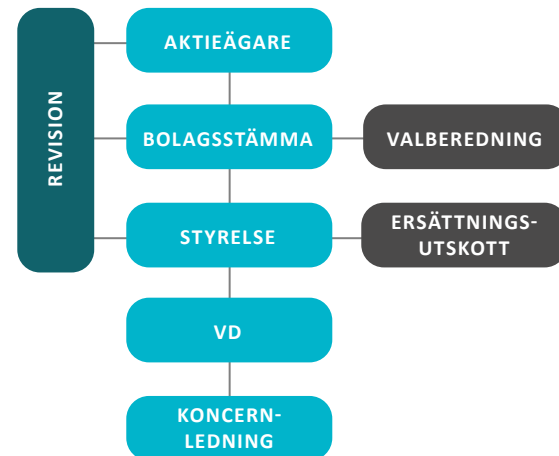
Bolagsstyrningsrapport

VIKTIGA BESLUT UNDER ÅRET

Förutom beslut om planer och strategi samt löpande uppföljning av verksamheten och fastställande av delårs- och helårsrapporter har styrelsen under 2025 bland annat fattat beslut kring:

- Beslut om att föreslå utdelning 4,00 kronor/aktie
- Beslutat om förvärvsmöjligheter under året, varav OIM Sweden har genomförts
- Prevas delårsrapporter
- Prevas hållbarhetsredovisning, strategi och styrning

Bolagsstyrning



ERSÄTTNING TILL STYRELSEN

Ersättning till styrelsen fastställs av årsstämman och utgår till de styrelseledamöter som inte är anställda i företaget. Prevas tillämpar inte aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram för styrelseledamöter som inte innehar anställning i företaget. Beslutat arvode till respektive ledamot redovisas i tabellen på sidan 96.

ERSÄTTNINGSGRUPP

Styrelsens övergripande ansvar kan inte delegeras, men styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott med uppgift att bereda frågor om lön, ersättning och andra anställningsvillkor för VD och koncernledning samt bonus till dessa. Utskottet består av Christer Parkegren och Robert Demark fram till och med årsstämman 2026. Rapportering till styrelsen sker fortlöpande.

BLAND DE VIKTIGASTE FRÅGORNA SOM BEHANDLATS AV ERSÄTTNINGSGRUPPEN UNDER RÄKENSKAPSÅRET VAR:

- Årlig lönerrevision för VD samt koncernledning
- Marknadslönejämförelse för VD och koncernledning
- Översyn av strukturer och riktlinjer för företagets kortsiktiga incitamentsprogram
- Incitamentsplan samt anpassning till nya riktlinjer

På sidan 95 beskrivs förslag till principer för ersättning till VD och koncernledning.

Bolagsstyrningsrapport

REVISIONSUTSKOTT

Prevas är ett förhållandevis litet börsbolag och har därför inte något särskilt revisionsutskott utan låter alla ledamöter i styrelsen utföra revisionsutskottets uppgifter. Bland de viktigare frågorna som behandlats under räkenskapsåret var:

- Riskhantering
- Kassaflödesanalyser och likviditetsplanering
- Granskning och utvärdering av revision samt revisionsplan
- Fastställande av processer för internkontroll
- Fastställande av ramverk avseende ej revisionsnära tjänster
- Revisionsupphandling

HÅLLBARHETSUTSKOTTET

Styrelsens hållbarhetsutskott har det övergripande ansvaret för koncernens hållbarhetsarbete och består av alla ledamöter i styrelsen. Utskottet har en central roll i att övervaka, styra och utveckla koncernens strategier inom hållbarhetsfrågor och säkerställa att hållbart företagande är en integrerad del av företagskulturen. Utskottet ska även stödja och stärka koncernens strategiska hållbarhetsarbete genom att bidra till utvecklingen av verksamhetsmodeller, affärsutveckling och rapportering.

REVISORER

Vid årsstämman den 14 maj 2025 valdes Ernst & Young AB till revisor fram till årsstämman 2026, med Per Modin som huvudansvarig revisor. Per Modin har inga revisionsuppdrag i företag närstående till Prevas större ägare eller verkställande direktör. Revisorernas arvode under räkenskapsåret presenteras i not 6.

VD OCH KONCERNLEDNING

Verkställande direktör utses av styrelsen och har som uppdrag att sköta den löpande förvaltningen i bolaget enligt de riktlinjer och anvisningar som uppställs i lag, bolagsordningen och den interna arbetsinstruktionen. Till den löpande förvaltningen hör alla åtgärder som inte med hänsyn till omfattningen och arten av bolagets verksamhet är av osedvanlig beskaffenhet eller stor betydelse eller uttryckligen har definierats såsom under styrelsens ansvar.

Magnus Welén har varit Prevas VD sedan 1 juni 2023. Magnus var tidigare regionchef för Mälardalen och VD för Prevas största dotterbolag Prevas Industrial Innovation AB och ingick även i bolagets operativa ledningsgrupp. Sedan tidigare har Magnus en gedigen erfarenhet av ledande roller inom konsultbranschen och från industribolag såsom ABB, Sandvik och SnapOn Inc.

Helena Burström innehade rollen som CFO under hela verksamhetsåret. Helena Burström tillträdde som koncernekonomichef på Prevas i september 2021. Helena har en gedigen erfarenhet och har tidigare bland annat varit koncernredovisningschef på stora och internationella industribolag och även inom järnvägsentreprenad och grossistverksamhet.

Bolagsstyrningsrapport

Styrelsens beskrivning av det interna kontrollsystemet samt riskhantering

VD leder koncernledningens och den operativa ledningsgruppens arbete och fattar beslut i samråd med övriga ledningsmedlemmar. Koncernledningen har möten vid behov. Dessa möten har under 2025 genomförts både digitalt via Teams och via fysiska möten. Under året har fokus lagts på Prevas lönsamhet, varumärke och förvärv. Ansvar för bolagets hållbarhetsarbete har VD delegerat till kommunikationschefen. Koncernledningen har under året bestått av verkställande direktör, vice verkställande direktör, CFO, Head of People & Culture, Head of Communication & Sustainability samt 4 av våra regionchefer (totalt 9 personer). Ersättning till VD och koncernledning framgår av not 5.

FINANSIELL RAPPORTERING OCH INFORMATION

Prevas ger marknaden löpande information om företagets utveckling och finansiella ställning. Information lämnas regelbundet i form av:

- Delårsrapporter
- Prevas årsredovisning
- Pressmeddelanden om nyheter och händelser som väsentligt kan påverka företagets värdering och framtidsutsikter
- Prevas policy är att offentliggöra order som är av strategiskt värde
- Presentationer för finansanalytiker, investerare och media
- Prevas hemsida – www.prevas.se – där information enligt ovan hålls tillgänglig

KONTROLLMILJÖ

Kontrollmiljön utgör basen för den interna kontrollen. Kontrollmiljön skapar den kultur som Prevas verkar utifrån och definierar normer och riktlinjer för verksamhetens agerande. Kontrollmiljön består i praktiken av dokumenterade riktlinjer, manualer och instruktioner som kommunicerats ut i hela organisationen.

Prevas ledningssystem (QMS) "How we work" är ett övergripande direktiv som syftar till att medarbetarna ska förstå och agera i enlighet med verksamhetens ansvar gällande till exempel projektgenomförande. Ledningssystemet kompletteras av en serie dokumenterade direktiv och policies.

Prevas upprätthåller ett ledningssystem som inkluderar rutiner, instruktioner och mallar för relevanta processer.

Prevas arbetar fortlöpande med att utveckla och förbättra kvalitet och processer för att uppfylla de krav kunder, leverantörer och anställda ställer på konsultbolag. Organisationsstrukturen är transparent med definierade roller och ansvar som kommuniceras via dokumenterade arbetsinstruktioner för styrelsen, styrelsekommittéer, VD samt till chefer inom koncernen. Regelbundna utvärderingar genomförs i organisationen på såväl funktion som avdelningsnivå för att säkerställa relevant kunskap avseende finansiell rapportering inom organisationen. Syftet är att med rimlig säkerhet kunna garantera att Prevas kortsiktiga och långsiktiga mål uppnås. Syftet med riskhanteringen och internkontrollen i samband med finansiell rapportering är att med rimlig säkerhet kunna garantera att den externa finansiella rapporteringen är tillförlitlig gällande delårsrapportering, årsrapportering och årsredovisning, och säkerställa att den externa finansiella rapporteringen upprättas enligt lagar, gällande redovisningsnormer och andra krav på börsnoterade företag.

Bolagsstyrningsrapport**INFORMATION OCH KOMMUNIKATION**

De viktigaste styrdokumenterna avseende den finansiella rapporteringen uppdateras kontinuerligt och kommuniceras till relevanta medarbetare via bolagets intranät, informationsbrev, regelbundna möten etc. Informationskanaler är etablerade för att så effektivt som möjligt kommunicera till berörda medarbetare inom organisationen. Prevas arbetar kontinuerligt med att förbättra och utveckla informationsflödet och de kanaler som används. Prevas har även en informationspolicy avseende såväl intern som extern kommunikation.

KONTROLLAKTIVITETER

Kontrollstrukturen har utformats för att hantera de risker som styrelsen och företagsledningen anser är betydande för den operativa verksamheten, efterlevnaden av lagar och regelverk samt för den finansiella rapporteringen.

Definierade beslutsprocedurer, inklusive attestinstruktioner är etablerade för till exempel investeringar och tecknande av avtal. Där så är lämpligt har automatiska kontroller speciellt relaterade till den finansiella rapporteringen etablerats. Flertalet kontrollaktiviteter är integrerade i företagets nyckelprocesser, såsom orderbokning, intäktsredovisning, investeringar, leverantörskontrakt och inköp.

För att säkerställa att risker i kundprojekt uppmärksammas och åtgärdas samt återspeglas korrekt i den finansiella rapporteringen har en särskild funktion inrättats för att genomföra regelbundna kontroller av att kundprojekt bedrivs enligt Prevas kvalitetssystem både vad gäller genomförande och ekonomisk uppföljning.

IT-strukturen är utformad för att hantera potentiella IT-relaterade risker med kontroller i IT-systemen relaterade till de processer som påverkar den finansiella rapporteringen.

ÖVERVAKNING

Varje chef har ansvaret för att säkerställa adekvat intern kontroll i respektive enhet och CFO ansvarar för att enheterna följer koncernens direktiv för finansiell rapportering.

Funktionen för QMS, "How we work", har en nyckelroll i uppföljningsprocessen och genomför systematiska internrevisioner relaterat till ledningssystemet. Därutöver granskas den interna kontrollstrukturen av separata decentraliserade funktioner.

Styrelsen anser att Prevas signifikanta riskområden täcks av Prevas ledningssystem, QMS "How we work", samt av de separata kontroll- och uppföljningsaktiviteter som genomförs. I dagsläget ser styrelsen därför inget behov av att inrätta en separat funktion för internrevision.

**Ansvarsfull
affärsverksamhet****PREVAS FÖRETAGSKULTUR**

Prevas grundvärden – "BOAT" som står för Business driven, Open minded, Active och Team player – klargör de grundläggande principer som Prevas förväntar sig att alla medarbetare och partners ska följa i sitt arbete. Grundvärdena bygger vidare på de principer som formulerats i Prevas vision och affärsidé och utgör en viktig pusselbit i arbetet för att skapa ett starkt och välrenommerat varumärke som stödjer en långsiktigt hållbar marknadsnärvaro och tillväxt. Prevas företagskultur finns beskriven på www.prevas.se.

Bolagsstyrningsrapport**PREVAS LEDNINGSSYSTEM (QMS) "HOW WE WORK" I PRAKTIKEN**

Prevas arbetar aktivt för att ledningssystem (QMS) "How we work" inte bara ska vara ett statiskt dokument, utan en naturlig del av det dagliga arbetet för alla som jobbar inom eller kommer i kontakt med Prevas. Under verksamhetsåret har Prevas fortsatt med regelbunden genomgång av de olika processerna som ligger till grund för instruktioner, processer samt guidelines och därtill relaterade frågor av lokal karaktär i de olika delarna av organisationen. Prevas avser att fortsätta att utveckla ledningssystemet för att på bästa sätt stödja verksamheten.

MILJÖANSVAR

Prevas strävar efter att vara en miljömässigt ansvarsfull organisation som följer alla lagar och regler som har relevans i förhållande till enheterna. Prevas mål är att fortsätta att begränsa verksamhetens miljöpåverkan; både som en del i arbetet för ett hållbart samhälle och som en viktig del för bibehållen konkurrenskraft.

Prevas fortsätter att utveckla tekniska lösningar genom en miljömedveten designprocess som säkerställer efterföljande av juridiska krav och leder till en minskning av produktens miljöpåverkan, från tillverkning, distribution, installation, användning och underhåll, till produktlivscykeln slut. Mer information om Prevas miljöarbete finns i hållbarhetsredovisningen på sidorna 37-71.

HÅLLBARHET

Hållbarhet skall genomsyra Prevas alla verksamheter och tar sin utgångspunkt i företagets mission, vision, värderingar och strategi. Grunden är att vara en attraktiv arbetsgivare och en ansvarsfull affärspartner samt följa nationella och internationella lagar och förordningar samt bygga på god affärsetik och uppförandekoder.

Ett viktigt stöd i verksamheten är Prevas ledningssystem som används för att systematiskt och fortlöpande utveckla verksamheten och säkra kvaliteten i genomförandet utifrån Prevas huvudintressenters krav och förväntningar. Ledningssystemet ska bidra till att verksamheten leds och drivs på ett planerat och kontrollerat sätt samt att aktiviteter följs upp och utvärderas i syfte att kontinuerligt förbättra verksamheten på ett hållbart sätt. Därigenom hanterar Prevas hållbarhetsrelaterade risker på ett effektivt sätt samtidigt som verksamheten utvecklas och skapar värde för kunderna.

Hållbarhetsredovisningen tas fram av koncernledningen tillsammans med ett antal stabsfunktioner, på uppdrag av styrelsen. Vi följer nationella samt internationella lagar och förordningar och tillämpar god affärsetik och uppförandekoder. Olika arbetsgrupper har under 2025 träffats för att driva hållbarhetsfrågor samt förankrat arbetet med styrelsen. Bland annat har flera hållbarhetsfrågor som medarbetarlöfte, jämställdhet, mångfald och klimatavtryck diskuterats i styrelsen. Under 2025 genomfördes en översyn av företagets dubbla väsentlighetsanalys. Styrelsen har godkänt utförande av hållbarhetsredovisningen inklusive väsentliga frågor som finns på sidorna 37-71.

Västerås den 14 april 2026
Styrelsen Prevas AB

Styrelse



Christer Parkegren

Västerås, född 1960.
Egenföretagare.

Styrelseledamot sedan maj 2018 och vald till ordförande maj 2020.

Övriga uppdrag: Ledamot och ordförande i Windeed AB och ordförande i Inducore AB från maj 2024.

Aktieinnehav:
10 178 B-aktier i Prevas.

Christer Parkegren är oberoende i förhållande till Bolaget, Bolagsledningen och Bolagets större aktieägare.



Robert Demark

Västerås, född 1973.

VD och delägare DeVenture AB. Styrelseledamot sedan 2021.

Övriga uppdrag: Styrelseordförande i byBrick AB, Memo Polymer Components och Smartgroup AB samt styrelseledamot i Sordin AB och DeVenture AB.

Innehav i Prevas AB:
6 000 B-aktier i Prevas.

Robert Demark är oberoende i förhållande till Bolaget och Bolagsledningen.



Ebba Fåhraeus

Björred, född 1963.

Executive Advisor & Former CEO SmiLe Incubator AB. Styrelseledamot sedan maj 2020.

Övriga uppdrag: Styrelseordförande i AcuCort AB samt Smile Inject Capital AB och som styrelseledamot i Mau Holding AB, 3HF Response AB samt Sensorbee AB.

Innehav i Prevas AB:
1 600 B-aktier.

Ebba Fåhraeus är oberoende i förhållande till Bolaget, Bolagsledningen och Bolagets större aktieägare.



Magnus Lundin

Västerås, född 1967.

Har över 30 års erfarenhet av bankverksamhet. Senaste befattning inom bankväsendet var som senior advisor business banking hos Danske Bank.

Styrelseledamot sedan 2024. Ordförande i valberedningen från 2022 till 2024.

Övriga uppdrag: Inga övriga uppdrag.

Innehav i Prevas AB:
412 772 B-aktier.

Magnus Lundin är oberoende i förhållande till Bolaget och Bolagsledningen.



Pia Sandvik

Stockholm, född 1964.

VD Teknikföretagen. Styrelseledamot sedan 2018.

Övriga uppdrag: Styrelseordförande i Fastighetsägarna Sverige.

Innehav i Prevas AB:
3 000 B-aktier.

Pia Sandvik är oberoende i förhållande till Bolaget, Bolagsledningen och Bolagets större aktieägare.



Johan Strid

Malmö, född 1971.

CEO för Prevas AB från 2018 till 31 maj 2023.

Styrelseledamot sedan 2023.

Övriga uppdrag: Avensia AB och Softronic AB.

Innehav i Prevas AB:
112 328 B-aktier.

Johan Strid är oberoende i förhållande till Bolaget, Bolagsledningen och Bolagets större aktieägare.



Christer Wallberg

Uppsala, född 1959.

Styrelseledamot sedan 2021.

Tidigare befattningar: VD och koncernchef Tacton Systems. Framgångsrikt byggt upp bolag som eTraveli och Pricer.

Övriga uppdrag: Styrelseledamot i fem företag inklusive Prevas.

Christer Wallberg är oberoende i förhållande till Bolaget, Bolagsledningen och Bolagets större aktieägare.

Revisor: Per Modin, Västerås, född 1976. Huvudansvarig revisor. Auktoriserad revisor Ernst & Young AB. Revisor hos Prevas sedan 2020.

Medarbetarrepresentanter: Karin Sohlén Taylor, Västerås, född 1971. Per Åhman, Västerås, född 1967.

Koncernledning



Magnus Welén

Enköping, född 1972
Verkställande direktör (CEO)
Utbildning: Civilingenjör, Kungliga Tekniska Högskolan.
Anställd på Prevas sedan 2021.
Innehav i Prevas AB: 18 542 B-aktier.
Deltagande i teckningsoptionsprogram 2023/2026, 2024/2027 samt 2025/2028.



Hans-Erik Wikman

Stockholm, född 1970
Vice Verkställande direktör
Utbildning: Juridik, Stockholms Universitet.
Företagsekonomi, Uppsala Universitet.
Master i ledarskap & högre företagsekonomi.
Anställd på Prevas sedan 2021.
Innehav i Prevas AB: 29 750 B-aktier.
Deltagande i teckningsoptionsprogram 2023/2026 samt 2024/2027.



Ylva Amrén

Göteborg, född 1973
Region Manager West & Norge
Utbildning: Systemvetenskap, informationsvetenskap, juridik samt ledarskap och organisationsutveckling.
Anställd på Prevas sedan 2019.
Innehav i Prevas AB: 4 212 B-aktier.
Deltagande i teckningsoptionsprogram 2025/2028.



Helena Burström

Västerås, född 1972
Finanschef (CFO)
Utbildning: Civilekonom, Luleå Tekniska Universitet.
Anställd på Prevas sedan 2021.
Innehav i Prevas AB: 7 500 B-aktier.
Deltagande i teckningsoptionsprogram 2023/2026, 2024/2027 samt 2025/2028.



Helena Lundin

Västerås, född 1968
Head of Communication & Sustainability
Utbildning: Studier inom information, kommunikation och design.
Anställd på Prevas sedan 1987.
Innehav i Prevas AB: 544 000 B-aktier.



Juha Ritala

Tampere, född 1967
President, Prevas OY.
Utbildning: Civilingenjör, Tampere University of Technology, Electrical engineering.
Anställd på Prevas sedan 2024.
Innehav i Prevas AB: Inget innehav i Prevas AB. Åger 2,7% i Prevas Oy.



Sofia Ritzvi

Västerås, född 1975
Head of People & Culture
Utbildning: Personalvetare, Uppsala Universitet.
Anställd på Prevas sedan 2024.
Innehav i Prevas AB: Inget innehav.



Magnus Löfberg

Västerås, född 1977
Region Manager Mälardalen
Utbildning: Civilingenjör inom maskinteknik och Master black belt six sigma, Kungliga Tekniska Högskolan.
Anställd på Prevas sedan 2019.
Innehav i Prevas AB: 2 280 B-aktier.
Deltagande i teckningsoptionsprogram 2024/2027 samt 2025/2028.



Henrik Møller

Köpenhamn, född 1961
President, Prevas A/S.
Utbildning: Copenhagen Business School, Finance, accounting, planning.
Anställd på Prevas sedan 2009.
Innehav i Prevas AB: 16 229 B-aktier.
Deltagande i teckningsoptionsprogram 2025/2028.

REVISORS YTTRANDE OM BOLAGSSTYRNINGSRAPPORTEN

Till bolagsstämman i Prevas AB (publ), org. nr 556252-1384

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2025 på sidorna 21–29 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FAR:s rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Västerås den 15 april 2026

Ernst & Young AB

Per Modin, Auktoriserad revisor

Förvaltnings- berättelse

I förvaltningsberättelsen ingår

- 32 Förvaltningsberättelse
- 37 Hållbarhetsrapport
 - 37 Allmän information
 - 50 Miljöinformation
 - 58 Social information
 - 66 Prevas-specifikt område
 - 68 Ansvarsfullt företagande
 - 71 ESRS-index och hänvisningar
- 72 Risker och riskhantering



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Prevas AB (publ), organisationsnummer 556252-1384 med säte i Västerås, avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för verksamheten i moderbolaget och koncernen.

Allmänt om verksamheten

Prevas är ett utvecklingshus där påhittigheten står i centrum. Med hög teknisk kompetens och affärsförståelse hjälper vi kunder inom vitt skilda branscher att dra större nytta av vår tids teknikutveckling. Nyttä för människor, planeten och ekonomin. Prevas startade 1985 och våra kunder finns i de flesta branscher.

Prevas är verksam på 16 orter i Sverige (Arboga, Gävle, Göteborg, Karlskoga, Karlstad, Linköping, Luleå, Lund, Malmö, Norrköping, Stockholm, Umeå, Uppsala, Västerås, Åmål och Örebro), på 8 orter i Finland (Tammerfors, Kotka, Björneborg, Raumo, Uleåborg, Vasa, Brahestad och Kemi), på 3 orter i Danmark (Köpenhamn, Ålborg och Århus) samt i Oslo i Norge.

Den huvudsakliga rörelsedrivande verksamheten i Sverige finns i Prevas AB och Prevas Industrial Innovation AB. Rörelsedrivande verksamhet finns också i Finland, Danmark, Norge samt i andra svenska dotterbolag. Alla rörelsedrivande bolag är helägda av Prevas AB med undantag för Prevas Test & Measurement AB, Tillväxtmyllan AB/factor10 solutions AB, Prevas Installation AB, NMAC Group Oy/Prevas Oy samt under året förvärvade OIM Sweden AB. Design-People ApS är delägt av Prevas A/S.

Händelser av väsentlig betydelse som inträffat under räkenskapsåret

Prevas slutförde förvärvet av 80 procent av aktierna i OIM Sweden AB efter erhållet myndighetsgodkännande med tillträde 1 juli 2025. Förvärvet stärker bolagets närvaro i Öresundsregionen och tillför spetskompetens inom avancerad produktutveckling, särskilt inom Medtech och Cleantech. OIM hade 2024 en omsättning på cirka 36 Mkr och 35 anställda. Köpeskillingen uppgick till 20,9 Mkr. Förvärvet av 80 procent av OIM Sweden AB bedöms ha en marginell påverkan på Prevas vinst per aktie under det innevarande räkenskapsåret. Se mer info på företagets webbplats prevas.se samt i not 4.

Prevas har genomfört försäljningen av Prevas InfoVis AB till ledningen som driver verksamheten. Den nya ägaren har tagit över verksamheten och det egenutvecklade verktyget Dependency Map – en mjukvara för visuell informationshantering som hjälper organisationer att tydliggöra samband mellan system, funktioner och ansvar. Avyttringen genomfördes den 1 oktober 2025 och bedöms ha marginell påverkan på Prevas resultat.

Vid ordinarie bolagsstämma omvaldes samtliga styrelseledamöter. Styrelsen består av Christer Parkegren, Ebba Fåhraeus, Pia Sandvik, Robert Demark, Johan Strid, Magnus Lundin och Christer Wallberg. Christer Parkegren omvaldes till styrelseordförande. Valberedningen har bestått av Ulrika Grönberg, Stelio Demark och Per Vannesjö.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

2025 har präglats av en differentierad marknad, där vissa segment och kunder vuxit medan andra bromsat in. Prevas decentraliserade strategi har i denna marknad fungerat väl. Våra autonoma och affärsdrivna enheter har haft förmågan att snabbt anpassa sig och fatta nödvändiga beslut. Prevas går in i 2026 med en stark plattform. Genom en kombination av effektiviseringar och strategiska satsningar har Prevas stärkt sin position på flera fronter. Den decentraliserade strategin kommer att fortsätta gynna tillväxtresan och bäddar för bolagets lönsamhet. Prevas långsiktiga strävan är att förtjäna att uppfattas som ett premiumbolag där bolaget tillför ett högt värde till alla sina intressenter.

Förvaltningsberättelse

Omsättning

Nettoomsättningen uppgick till 1 627,0 Mkr (1 586,6), en ökning med 40,4 Mkr och 2,5 procent. Omsättningsökningen kommer från förvärv gjorda under 2024 och 2025. Antal arbetsdagar uppgick till 249 (251). Nettoomsättning per medarbetare uppgick till 1 640 Tkr (1 761).

Resultat

Rörelseresultatet före av- och nedskrivningar EBITDA uppgick till 167,7 Mkr (190,4), vilket gav en EBITDA-marginal före av- och nedskrivningar på 10,3 procent (12,0).

Rörelseresultatet EBITA uppgick till 121,4 Mkr (148,9), vilket gav en EBITA-marginal på 7,5 procent (9,4). Rörelseresultatet EBIT uppgick till 105,9 Mkr (122,6), vilket gav en EBIT-marginal på 6,5 procent (7,7). EBIT har påverkats negativt av förvärvsrelaterade kostnader med 14,9 Mkr (25,5). De förvärvsrelaterade kostnaderna redovisas i resultaträkningen under raderna Övriga externa kostnader 1,5 Mkr (14,3), Personalkostnader 1,0 Mkr (1,5) samt Avskrivningar immateriella anläggningstillgångar 12,4 Mkr (9,7). Övriga externa kostnader har minskat, vilket till största delen förklaras av lägre förvärvsrelaterade kostnader jämfört med föregående år samt lägre projektrelaterade kostnader. Ökningen i personalkostnader avsåg till största delen verksamheten i Finland, som förvärvades 1 juli 2024, samt OIM Sweden som förvärvades 1 juli 2025.

Finansnettot var -13,0 Mkr (-2,3) och har i jämförelse med föregående år påverkats av ökade räntekostnader om -1,3 Mkr hänförliga till lån upptagna i samband med förvärven av verksamheten i Finland samt OIM. Vidare har kostnader relaterade till nyttjanderättstillgångar belastat finansnettot med -2,3 Mkr jämfört med föregående år. Därtill har finansnettor påverkats negativt av minskade ränteintäkter om -1,5

Mkr samt positivt av valutaeffekter om 1,3 Mkr. Resultatet från omvärdering av tilläggsköpeskillningar uppgick till -1,0 Mkr (6,2).

Skattekostnaden uppgick till 20,4 Mkr (28,0) motsvarande en skattesats om 21,9 procent (23,3). Den lägre effektiva skattesatsen jämfört med föregående år förklaras bland annat av lägre ej avdragsgilla transaktionskostnader, vilket minskade skattekostnaden med -2,2 Mkr jämfört med föregående år. Föregående år påverkades skattekostnaden positivt av omvärdering av tilläggsköpeskillningar med 1,0 Mkr.

Årets resultat uppgick till 72,5 Mkr (92,3).

Året hade 2 färre arbetsdagar i jämförelse med föregående år, vilket motsvarar cirka 10 Mkr i omsättning och resultat.

Kassaflöde, likvida medel och finansiering

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 143,7 Mkr (136,8). Jämförelseåret påverkades negativt av omvärdering av tilläggsköpeskillningar om 6,2 Mkr, medan motsvarande effekt under innevarande period uppgick till -1,0 Mkr. Betald skatt minskade med 12,5 Mkr jämfört med föregående år, vilket påverkade kassaflödet positivt, medan betalda räntor ökade med -4,7 Mkr.

Förändringar i rörelsekapitalet bidrog positivt till årets kassaflöde med 31,0 Mkr (23,9). Kassaflödet från förändringen av rörelsefordringar uppgick till 31,5 Mkr (29,0), vilket motsvarar en minskning med -2,5 Mkr. Förändringar av rörelseskulder minskade kassaflödet med -1,5 Mkr (-15,5).

Förvärvet av OIM har påverkat kassaflödet från investeringsverksamheten med -17,2 Mkr.

Kassaflödet från finansieringsverksamheten har påverkats av amorteringar av lån om -50,6 Mkr (-116,3). Föregående år påverkades av en slutamortering av Enmacs lån om -72,8 Mkr

samt amortering av ingående lån om -11,3 Mkr. Amortering avseende lån upptagna i samband med förvärvet av verksamheten i Finland 1 juli 2024 har påverkat årets kassaflöde med -49,2 Mkr (32,2). Kassaflödet från finansieringsverksamheten påverkades även positivt av upptaget lån om 10,8 Mkr i samband med förvärvet av OIM. Föregående år, när Enmac förvärvades, upptogs lån om 132 Mkr samt 6 MEUR. Det nya lånet, relaterat till förvärvet av OIM, har inte inneburit några tillkommande covenant.

Covenanten avseende extern finansiering är att nettoskuld/EBITDA mätt på en rullande 12-månadersperiod ska uppgå till maximalt 2,5. Prevas nettoskuld/EBITDA R12 uppgår till 0,90 vid årets utgång.

Under året har utdelning om 63,4 Mkr (62,6) utbetalats.

Tillgängliga likvida medel uppgick vid årets utgång till 21,2 Mkr (43,8). Checkkrediten på 100 Mkr var i likhet med föregående år outnyttjad. Det är styrelsens bedömning att Prevas har en finansieringssituation anpassad för bolagets framtida planering.

Finansiell ställning

Eget kapital för koncernen uppgick vid årets slut till 699,2 Mkr (703,1), vilket gav en soliditet om 51,2 procent (48,9). Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare uppgick till 49,63 kr (50,43) per aktie före utspädning och 49,63 kr (50,43) per aktie efter utspädning.

Nyttjanderättstillgångar uppgick till 145,8 Mkr (158,2).

Prevas balansräkning är fortsatt stark och nettoskuld/EBITDA bedöms med god marginal ligga under målet på 2 även kommande år.

Förvaltningsberättelse

Medarbetare

Medelantalet medarbetare uppgick under året till 992 (901). Fördelat per segment var det 726 (725) i Sverige, 71 (72) i Danmark, 151 (59) i Finland, 20 (18) i övriga segment samt 24 (27) centralt. Antalet medarbetare vid årets slut uppgick till 1 051 (1 086). Andelen kvinnliga medarbetare var 18,2 procent (18,8).

Investeringar

Under året uppgick koncernens investeringar i anläggnings-tillgångar till 7,5 Mkr (8,7) varav 3,2 Mkr (7,1) avsåg maskiner, inventarier och förbättringar på annans fastighet samt 4,3 Mkr (1,6) avsåg immateriella tillgångar.

Moderbolaget

Omsättningen uppgick till 775,3 Mkr (821,6) och resultatet efter finansiella poster uppgick till 51,5 Mkr (72,5).

Omsättning och resultat påverkades av en lägre belägg-ningsgrad och en negativ kalendereffekt, då året innehöll två arbetsdagar mindre än föregående år.

Effekten av omvärdering av lån i utländsk valuta har ökat jämfört med föregående år på grund av upplåning samt utlåning i EUR. Nettoeffekten av valutaomvärderingar av lån i utländsk valuta dämpas tack vare att det föreligger både extern upplåning och intern utlåning i samma valuta. Omvärdering av lån och tillgodohavanden i utländsk valuta gav i perioden en positiv nettoeffekt om 2,3 Mkr (0,2).

Händelser efter räkenskapsårets utgång

Det förelåg inga väsentliga händelser under inledningen på 2026 som påverkar företagets ställning och resultat.

Prevasaktien

Det registrerade aktiekapitalet är oförändrat jämfört med föregående år och uppgick per den 31 december 2025 till 32 213 075 kronor fördelat på 12 885 230 aktier, varav 422 800 aktier av serie A och 12 462 430 aktier av serie B. Varje aktie äger lika rätt till bolagets tillgångar och vinst. Aktier av serie A berättigar till tio röster på bolagsstämma och aktier av serie B berättigar till en röst på bolagsstämma.

Aktieägare med minst 10 procent av röstetalet för samtliga aktier i bolaget

Göran Lundin med familj, antal A-aktier 150 000, antal B-aktier 2 302 272, totalt antal aktier 2 452 272, innehav i procent 19,03 och röster i procent 22,78. Deventure AB, antal A-aktier 74 000, antal B-aktier 1 242 373, totalt antal aktier 1 316 373, innehav i procent 10,22 och röster i procent 11,88. Amymone Aktiebolag, antal A-aktier 86 000, antal B-aktier 1 152 483, totalt antal aktier 1 238 483, innehav i procent 9,61 och röster i procent 12,06.

Bemyndigande till styrelsen

Styrelsen i Prevas bemyndigades på årsstämman den 14 maj 2025, liksom vid föregående årsstämma, att besluta om nyemission med avvikelse från befintliga aktieägares företrädesrätt. Bemyndigandet gällde högst 1 288 523 aktier av serie B och var avsett att användas i samband med bolagsförvärv. Bemyndigandet har inte utnyttjats under perioden.

Optionsprogram

2023 tog årsstämman beslut om att initiera incitaments-program till ledande befattningshavare, programmet LTI 2023/2026.

2024 tog årsstämman beslut om att initiera incitaments-program till nyckelpersoner i Prevaskoncernen, programmet LTI 2024/2027.

2025 tog årsstämman beslut om att initiera incitaments-program till nyckelpersoner i Prevaskoncernen, programmet LTI 2025/2028.

Information om programmen finns på www.prevas.se/ årsstamma och i not 5.

Övriga risker och osäkerhetsfaktorer

Konjunktur och marknad

Prevas är relativt opåverkat av den aggressiva och fruktansvärda invasionen av Ukraina, som fortsätter orsaka stort mänskligt lidande. Prevas har inte medarbetare, partners eller kunduppdrag vare sig i Ryssland eller Ukraina. Andra aspekter som inflation, problem med transporter, råvaror, material och halvledarkomponenter skapar totalt sett en osäkerhet inför framtiden och speciellt då hos våra kunder. Det är risker som är svåra att bedöma och Prevas strategi för att möta dessa är att vara ett så anpassningsbart och dynamiskt företag som möjligt.

Marknaden är fortsatt stark inom branscher som automa-tion, elektrifiering, energi- och försvarsindustri samt arbete med hållbarhet. I andra delar kan Prevas se en mer norma-liserad marknad jämfört med tidigare år. Prevas har ett bra inflöde på uppdrag, förfrågningar och andra möjligheter.

Projektrisker

Prevas jobbar för att ha en mix av lösningsleveranser med både löpande räknings- och fastprisupplägg. Lösningsleveranser medför en något ökad risk om tiden för uppdragets färdigställande missbedöms, samtidigt medför avtalsformen en ökad möjlighet för både kunden och Prevas

Förvaltningsberättelse

att ge ett ökat mervärde, bland annat genom återvinning av erfarenhet från tidigare projekt. Prevas utför många komplicerade uppdrag vilket kan medföra krav på kompletteringar av gjorda leveranser. Prevaskoncernen följer kontinuerligt upp respektive projekts status och bedömer vilka garantireserver som bör sättas av. Genom Prevas ISO-certifierade projektmodell, som detaljerat reglerar ledning och styrning av projekt, hanteras de risker som är förknippade med fastprisprojekt.

Informationssäkerhet

Allt större krav ställs på informationssäkerhet. I takt med att samhället digitaliseras ökar också riskerna för att konfidentiella uppgifter blir stulna, sprids till obehöriga och därmed orsakar skada. Prevas arbetar aktivt med systematiskt informationssäkerhetsarbete vilket innebär att kontinuerligt arbeta förebyggande och anpassa skyddet utifrån organisationens behov och risker.

Rekrytering och kompetensförsörjning

I Prevas utgör medarbetarna, tillsammans med kundbasen, den viktigaste tillgången. Prevas upplever en fortsatt konkurrensutsatt arbetsmarknad där det är viktigt att aktivt arbeta med employee branding. Detta både för att bibehålla personal såväl som att attrahera nya medarbetare till Prevas. Prevas har under ett antal år arbetat med att etablera företaget som en attraktiv arbetsgivare. Ett arbete som fallit väl ut. Att Prevas ses som en attraktiv arbetsgivare med spännande uppdrag och utvecklingsmöjligheter kommer att vara viktiga faktorer även i framtiden.

Det är Prevas bedömning att riskerna generellt är oförändrade under 2026. Det är bolagets bedömning att riskerna är likvärdiga för moderbolaget.

Förslag till principer för ersättning

Ledande befattningshavare

Nu gällande principer för ersättning beslutade på årsstämman 2024-05-15 och finns beskrivna i not 5. Styrelsen har utarbetat förslag till kommande årsstämma avseende riktlinjer för bestämmande av ersättnings- och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare i koncernen. Dessa utgörs av koncernens ledningsgrupp, som omfattar verkställande direktör, vice verkställande direktör, CFO, Head of People & Culture, Head of Communication & Sustainability samt 4 av våra regionchefer (totalt 9 personer). Styrelsen föreslår att stämman fastställer riktlinjerna. Riktlinjerna gäller för anställningsavtal som ingås efter stämans beslut samt för det fall ändringar görs i existerande villkor efter denna tidpunkt. Styrelsens förslag baseras på att bolagets ersättningsnivå och ersättningsstruktur för ledande befattningshavare skall vara marknadsmässig.

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla ledande befattningshavare med god kompetens och kapacitet att nå uppställda mål. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Rörlig kontanterersättning som omfattas av riktlinjerna skall vara baserad på kriterier som syftar till att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen.

Fast lön: Den fasta lönen skall vara individuell och baserad på varje individs ansvar och roll såväl som individens kompetens och erfarenhet i aktuell befattning.

Rörlig lön: Den rörliga lönen för ledande befattningshavare inom koncernen skall vara strukturerad som en variabel

komponent av det totala kontanta ersättningspaketet och kriterierna för den rörliga lönen skall i första hand vara relaterade till finansiellt utfall med koncerngemensamma mål. Syftet med de rörliga ersättningarna är att främja bolagets långsiktiga värdeskapande. Kriterierna för denna rörliga kompensation skall revideras årligen av styrelsen för att säkerställa att målen står i linje med gällande affärsstrategier. Den andel av den totala ersättningen som utgörs av rörlig lön varierar beroende på befattning och skall kunna utgöra mellan 25 och 50 procent av den fasta lönen vid full måluppfyllelse. Planen skall också innehålla en lägsta prestationsnivå i förhållande till mål, under vilken ingen bonus erhålles. Mot bakgrund av att den rörliga ersättningen som kan utgå är relativt begränsad, att kriterierna för den rörliga ersättningen är tydliga, transparenta och satta till endast finansiella utfall samt att kriterierna revideras årligen, bedömer styrelsen att det inte finns anledning att införa några särskilda förbehåll som villkorar utbetalningen. Detta gäller även om det visar sig att del av sådan ersättning intjänats på grundval av prestationer som inte visar sig vara hållbara över tid, eller uppgifter som senare visat sig vara felaktiga.

Övriga förmåner: Övriga förmåner, såsom förmånsbil, ersättning för sjukvårdsförsäkring etc, skall vara av begränsat värde i förhållande till övrig kompensation och överensstämma med vad som marknadsmässigt är brukligt. Kostnader för sådana övriga förmåner får uppgå till högst 15 procent av den pensionsgrundande inkomsten.

Pension: Verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare har rätt till pensionsförmåner på marknadsmässiga villkor enligt ITP-planen. Pensionsålder för verkställande direktören samt övriga ledande befattningshavare är 65 år.

Förvaltningsberättelse

Pensionspremierna för premiebestämd pension får uppgå till högst 35 procent av den pensionsgrundande inkomsten.

Uppsägningstid och avgångsvederlag: För verkställande direktören gäller en ömsesidig uppsägningstid om sex månader. Om uppsägning sker från verkställande direktörens sida för att gå till en konkurrent tillkommer sex månaders uppsägningstid på ovan uppsägningstid. Vid uppsägning från bolagets sida har VD även rätt till tolv månaders avgångsvederlag. Övriga ledande befattningshavare i koncernen har anställningsvillkor enligt kollektivavtal eller likvärdigt.

Ersättningsutskottet: Ett inom styrelsen utsett ersättningsutskott skall bereda frågor om lön och övriga anställningsvillkor för verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare samt bereda styrelsen förslag till beslut i sådana frågor.

Ersättningsutskottet skall upprätta ett förslag till nya riktlinjer för ersättning när det uppkommer behov av väsentliga ändringar av riktlinjerna, dock minst vart fjärde år. Riktlinjerna skall gälla till dess att nya riktlinjer antagits av stämman. Ersättningsutskottet skall följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för ledningen, tillämpningen av riktlinjerna samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer inom bolaget.

Vid behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte ledande befattningshavare, i den mån de berörs av frågorna. Vid alla beslut säkerställs att intressekonflikter motverkas samt att eventuella intressekonflikter hanteras i enlighet med bolagets, från tid till annan gällande, policyer och riktlinjer.

Möjliga utfall av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare: Som framgår ovan är rörlig lön beroende av utfall av finansiella mål. Bonusutbetalning utgår i enlighet med koncernens bonusplan. Utbetalning av bonus sker enligt pro rata och beräknas utifrån arbetad tid under året. Vid maximalt utfall skulle bolagets sammanlagda kostnad (inklusive sociala avgifter) för rörlig lön under år 2025 uppgå till 3,4 Mkr.

Lön och anställningsvillkor för övriga anställda: Vid beredning av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av styrelsens beslutsunderlag vid utvärdering av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Avvikelse i enskilt fall: Styrelsen skall ha rätt att frånga dessa riktlinjer om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen och hållbarhet eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Om sådan avvikelse sker skall information om detta och skälet till avvikelsen redovisas vid närmast följande årsstämma

Forskning och utveckling

Prevas bedriver ingen egen forskning. Utveckling av egna produkter och koncept sker i den normala verksamheten och uppgår till mindre belopp. Under 2025 har ingen aktivering av utgifter för utvecklingsarbete skett.

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Prevas står bra rustat inför 2026. Strategin ligger fast med fokus på lönsam utveckling och tillväxt. Prevas vill fortsätta tillföra ett högt värde till alla intressenter och förtjäna att uppfattas som ett premiumbolag.

Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrningsrapporten, som inte ingår i års- och hållbarhetsredovisningen, finns på sidorna 21-29.

Förslag till resultatdisposition

Balanserat resultat	6 106 087 kr
Överkursfond	163 549 153 kr
Årets resultat	25 969 294 kr
Summa	195 624 534 kr
Styrelsen föreslår att resultatet disponeras:	
Utdelning 4,00 kr/aktie (12 885 230 aktier)	51 540 920 kr
Balanseras i ny räkning	144 083 614 kr
Summa	195 624 534 kr

Hållbarhetsrapport

Allmän information

I hållbarhetsrapporten presenteras våra väsentliga miljömässiga, sociala och styrningsrelaterade frågor. Redovisningen följer kraven för lagstadgad hållbarhetsrapportering enligt 6 kap. 10-14 §§ Årsredovisningslagen.

Grund för utarbetande

BP-1 ALLMÄN GRUND OCH REDOVISNINGSPRINCIPER

Hållbarhetsrapporten är upprättad enligt kraven i årsredovisningslagen och European Sustainability Reporting Standards (ESRS). Prevas har använt ett principbaserat angreppssätt där väsentlighet (dubbel materialitet), datakvalitet och ESRS-riktlinjer står i centrum. Prevas omfattas av Årsredovisningslagens krav på rapportering i enlighet med taxonomiförordningen som icke-finansiellt företag.

Prevas externa revisorer, Ernst & Young (EY), har översiktligt granskat bolagets hållbarhetsrapport. Se revisors granskningsberättelse sid 123.

Omfattning och avgränsning

Hållbarhetsrapporten omfattar hela koncernen Prevas AB (publ), inklusive samtliga dotterbolag, i linje med koncernens finansiella rapportering. Om inget annat anges gäller uppgifter för perioden 1 januari–31 december 2025.

Scope 1 och 2 i GHG-rapportering omfattar direkta utsläpp från verksamheten samt köpt energi. Scope 3 omfattar relevanta delar såsom inköp, tjänsteresor och pendlingsresor.

Hållbarhetsrapporten omfattar Prevas värdekedja och data från tidigare och senare led har inhämtats i den omfattning som data är väsentlig, tillgänglig samt kan inhämtas utan oproportionerlig kostnad eller arbetsinsats.

Prevas rapportering är under fortsatt utveckling i takt med att standarder och praxis för hållbarhetsrapportering etableras och förtydligas. Vi strävar efter att ge en rättvisande och transparent bild av vår påverkan, vårt ansvar och vårt bidrag till en hållbar utveckling, samtidigt som vi säkerställer att relevanta upplysningskrav uppfylls i enlighet med gällande regelverk.

Upplysningskrav enligt ESRS

I denna rapport redovisar Prevas hur upplysningskraven enligt European Sustainability Reporting Standards (ESRS) har tillämpats. Redovisningen syftar till att tydliggöra hur rapportens innehåll relaterar till respektive ESRS-krav. Utöver detta har vi identifierat ett ämne, informationssäkerhet, som är specifikt för Prevas och som beskrivs kvalitativt.

BP-2 UPPLYSNINGAR OM HÅLLBARHETSDATA OCH SÄRSKILDA OMSTÄNDIGHETER

Antaganden, uppskattningar och osäkerhet

I vissa fall där fullständiga data inte finns tillgänglig har antaganden gjorts, exempelvis:

- Användning av schablonvärden för vissa Scope 3-kategorier och spend-faktorer som är kopplade till aktiviteternas kostnader

Hållbarhetsrapport

- Fördelning av utsläpp per verksamhetsenhet baserat på personal- eller omsättningsandel

De kvantitativa mått som redovisas i rapporten, särskilt inom Scope 3-utsläpp och andra uppskattade indikatorer, är i vissa fall förknippade med hög mätosäkerhet. Detta beror bland annat på begränsad tillgång till primärdata, behov av schablonvärden samt variation i kvaliteten på externa datakällor.

De främsta källorna till mätosäkerhet inkluderar olikheter i insamlingsmetoder mellan olika enheter, användning av externa emissionsfaktorer, samt ofullständig information från tidigare eller senare led i värdekedjan.

I dessa fall har vi använt antaganden, uppskattningar och bedömningar baserade på branschpraxis, tillgängliga riktlinjer och historiska data. Målet är att säkerställa rimlig tillförlitlighet i rapporteringen samtidigt som transparens kring osäkerheter upprätthålls.

Prevas arbetar för att minska beroendet av uppskattningar genom förbättrade datakällor och processer för spårbarhet. Osäkerheter anges där det är relevant.

Tidsramar, avvikelser och framåtblickande uttalanden

Prevas redovisar hållbarhetsdata på årsbasis, i samma cykel som den finansiella rapporteringen. Där ESRS tillåter eller kräver längre tidshorisonter (till exempel vid riskbedömning eller scenarioanalyser) har följande tillämpats:

- Kort sikt: Rapportperiod i linje med den finansiella rapporteringen
- Medellång sikt: Rapportperiod upp till 5 år
- Lång sikt: Mer än 5 år

För vissa områden, till exempel klimatrelaterade risker, har endast kort- och medellång sikt analyserats.

Denna rapport innehåller framåtblickande mål och planerade åtgärder, bland annat avseende utsläppsminskning. Målen baseras på tillgängliga data, nuvarande strategiska prioriteringar samt ett antal antaganden. För vissa områden, särskilt där uppskattningar, modellering eller branschdata används, är underlagen förenade med en relativt hög mätosäkerhet. Detta innebär att målen ska ses som vägledande riktmärken för verksamhetens utveckling och prioriteringar. De används för att styra arbetet med att minska påverkan och utveckla relevanta handlingsplaner, men utgör inte exakta prognoser. Vi uppdaterar våra mål och scenarier löpande i takt med att ny information tillkommer.

Datakvalitet och förbättringsåtgärder

För att förbättra datakvalitet och spårbarhet har Prevas under 2025 påbörjat arbete med att införa ett nytt HR-system som inkluderar hela koncernen. Detta minskar det manuella arbetet och skapar bättre förutsättningar för att samla in, följa upp och analysera HR-data på ett enhetligt och tillförlitligt sätt.

Arbetet med att förbättra datakvaliteten i rapporteringen är löpande, i takt med att standarder och krav utvecklas.

Vi står för öppenhet och ansvarstagande, men vi behöver också skydda våra innovationsprocesser, partnerskap och långsiktiga affärsvärde.

Information som tillfälligt inte redovisas

För att värna om vår innovationsförmåga och långsiktiga konkurrenskraft kan vi välja att inte redovisa viss information som rör immateriella tillgångar, såsom patent, know-how, varumärken och andra affärskritiska lösningar. Denna typ av kunskap är central i vårt arbete med att utveckla hållbara, tekniska lösningar tillsammans med våra kunder. Därför hanteras den med särskild försiktighet. Under 2025 har ingen

information utelämnats som en konsekvent av detta.

Information som ännu inte är färdig att kommuniceras

Vissa uppgifter om framtida utveckling och pågående förhandlingar kan omfattas av osäkerhet och förändring. För att säkerställa en korrekt och ansvarsfull kommunikation väljer vi att vänta med att publicera dessa uppgifter tills rätt förutsättningar finns. Vår ambition är alltid att vara öppna och transparenta. Under 2025 har ingen information utelämnats som en konsekvent av detta.

Ändringar av hur hållbarhetsinformation utarbetas eller presenteras

Under 2025 har vi vidareutvecklat vår process för väsentlighetsanalys enligt kraven i ESRS. Metodiken har ytterligare förtydligats och strukturerats utifrån dubbel materialitet, med ökad transparens i hur risker, möjligheter och påverkan bedöms och prioriteras. Informationen presenteras mer systematiskt i rapporten, med förbättrad spårbarhet och tydlig koppling till strategi och intressentdialog. Beslut om väsentliga ämnen har godkänts av ledningsgrupp och styrelse.

Rapportering av fel under tidigare perioder

Inga väsentliga fel eller brister har identifierats i tidigare rapporteringsperioder. Ingen omräkning eller justering av tidigare rapporterade uppgifter har därför varit nödvändig.

Internationella ramverk, standarder och principer för hållbarhet

Vi följer etablerade internationella ramverk, standarder och principer kopplade till hållbarhet. Dessa fungerar som vägledning i vårt arbete med att ta ansvar för miljö, människor och affäretik, och säkerställer att vi agerar transparent, jämförbart och i linje med gällande regelverk.

I denna års- och hållbarhetsrapport hänvisar vi bland annat till följande ramverk, regelverk och standarder:

- GHG-protokollet (Greenhouse Gas Protocol) – används som grund för vår klimatredovisning och för att beräkna utsläpp i scope 1, 2 och 3.
- ESRS (European Sustainability Reporting Standards) – utgör ramverk enligt EU:s direktiv om företags hållbarhetsrapportering (CSRD).
- Agenda 2030 och FN:s globala mål för hållbar utveckling – fungerar som kompass för hur vi som bolag kan bidra till en mer hållbar värld.
- UN Global Compact – vi stödjer de tio principerna inom områdena mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorruption.
- OECD:s riktlinjer för multinationella företag – som vägledning för ansvarsfullt företagande och hållbar affärsutveckling.
- ISO 9001 – certifierade och används som referens för vårt integrerade ledningssystem som omfattar processer för kvalitet, hållbarhet, informationssäkerhet, miljö och arbetsmiljö.
- ISO 13485 – certifierade och används för kvalitetsledning för utveckling av medicintekniska produkter inom Prevas.
- Vår finska organisation är förutom ISO 9001 även certifierade enligt ISO 14001, som fokuserar på globalt miljöledningsarbete, och ISO 45001, som säkerställer god arbetsmiljö och säkerhet.

Prevas styrelse har det övergripande ansvaret för företagets hållbarhetsarbete. Tillsynen av hållbarhetsarbetet sker inom ramen för Prevas ordinarie organisation och ledning. Verkställande direktören ansvarar tillsammans med koncernledningen för att implementera hållbarhetsstrategin, -mål, -mätningar och uppföljningar. Styrelsen består av ledamöter med bakgrund och kunskap inom industri, teknik, finans och entreprenörskap. Två medarbetare är representerade i styrelsen.

Styrning av hållbarhetsarbetet

GOV-1 STYRELSENS OCH LEDNINGENS
SAMMANSÄTTNING OCH ROLL

Koncernledningen består av verkställande direktör, vice verkställande direktör, CFO, Head of People & Culture, Head of Communication & Sustainability samt 4 av våra regionchefer.

Styrelsen och ledningen har tillgång till extern hållbarhetsexpertis främst avseende hållbarhetsregelverk, industriell omställning och klimatberäkningar.

I tabellen till höger redovisas könsfördelningen i styrelse och koncernledningen för räkenskapsåren 2023-2025.

Vid beräkning av könsfördelningen har hänsyn tagits till den förändring som skedde i företagsledningens

sammansättning under 2025, då ledningsgruppen utökades för att inkludera fler nyckelpersoner och funktioner inom verksamheten.

GOV-2 HANTERING AV HÅLLBARHETSFRÅGOR I STYRELSEN OCH LEDNINGEN

Koncernledningen ansvarar för att utveckla hållbarhetsstrategi, policyer och åtgärdsplaner. Hållbarhetsstrategin är integrerad i Prevas övergripande affärsstrategi och verksamhetsplan, vilket innebär att hållbarhet vägs in som en naturlig del i beslut, prioriteringar och målformulering.

Könsfördelning män/kvinnor	2025	2024	2023
Styrelse			
Män, antal	5	5	4
Kvinnor, antal	2	2	3
Män, %	71	71	58
Kvinnor, %	29	29	42
Koncernledning			
Män, antal	5	1	1
Kvinnor, antal	4	2	2
Män, %	56	33	33
Kvinnor, %	44	67	67

Hållbarhetsrapport

Frågor som rör hållbarhet, såsom framsteg mot uppsatta mål, genomförda åtgärder, affärsetik, risker och personalrelaterade frågor, rapporteras av koncernledningen till Prevas styrelse minst fyra gånger per år, eller vid behov. Detta inkluderar även större beslut med potentiell påverkan på hållbarhetsarbetet eller vid beslut om större investeringssatsningar kopplade till hållbarhet. Styrelsen hålls därmed kontinuerligt informerad och har ett aktivt uppföljningsansvar.

Styrelsens hållbarhetsutskott utövar tillsyn över att hållbarhetsstrategin genomförs i enlighet med bolagets riktlinjer, samt att den integreras i riskhanteringen. Detta omfattar bland annat granskning av väsentliga risker och möjligheter kopplade till miljö, socialt ansvar och affärsetik – i linje med tillämpliga regelverk, däribland CSRD och ESRS. Styrelsens hållbarhetsutskott får också löpande utbildning i aktuella hållbarhetsfrågor och förändringar i omvärlden som kan påverka bolagets strategiska riktning.

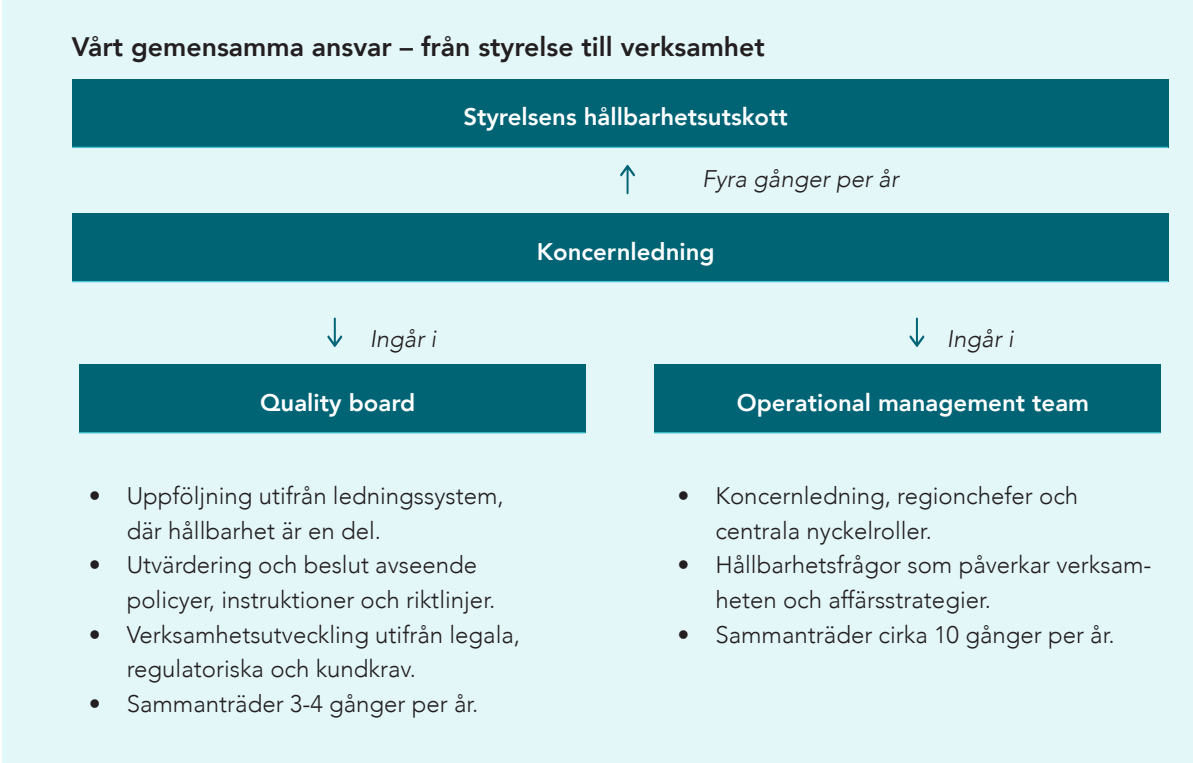
Det operativa ansvaret för hållbarhetsarbetet delas mellan Prevas Quality Board, koncernledningen och den operationella ledningsgruppen. Styrelsen hanterar gemensamt koncernövergripande hållbarhetsfrågor, inklusive beslut som rör större investeringar, strategiska partnerskap och förvärv, där hållbarhetsaspekter beaktas som en integrerad del av beslutsprocessen.

Styrelse och/eller ledning har bland annat hanterat följande hållbarhetsfrågor under 2025

- Ny hållbarhetsstrategi
- Definition av vad hållbara projekt betyder för oss och vad kunder efterfrågar
- Hållbarhetsregelverk
- Klimatavtryck 2024

GOV-3 HÅLLBARHET I INCITAMENTSPROGRAM

Hållbarhetsrelaterade aspekter är inte integrerade i Prevas incitamentsprogram.



Hållbarhetsrapport

GOV-4 TILLBÖRLIG AKTSAMHET

Prevas tar hänsyn till hållbarhetsaspekter vid kundprojekt, inköp och vid investeringar. Vi arbetar med underkonsulter som vi känner väl och som omfattas av vår uppförandekod. Prevas har en ambition att utveckla vår utvärdering av leverantörer så att hållbarhetsfrågor, baserat på vår uppförandekod, blir en tydligare del av den processen. Hållbarhet är även en viktig del vid förvärvsanalys.

Vår process för tillbörlig aktsamhet styrs av ett starkt ansvarstagande och vägleds av FN:s principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer för multinationella företag.

GOV-5 INTERN KONTROLL ÖVER HÅLLBARHETSRAPPORTERING

Prevas hållbarhetsredovisning tas fram av koncernledningen tillsammans med relevanta stabsfunktioner på uppdrag av styrelsen. Arbetet omfattar etablerade processer för riskhantering och intern kontroll kopplade till hållbarhetsrapporteringen, inklusive insamling, kvalitetssäkring och rapportering av hållbarhetsdata.

Riskhantering och intern kontroll inom hållbarhetsrapporteringen hanteras av berörda stabsfunktioner samt inom ramen för Prevas Quality Board och ledningens genomgång. I dessa forum identifieras och bedöms risker kopplade till rapporteringens innehåll, datakvalitet och efterlevnad av tillämpliga krav. Risker prioriteras utifrån sannolikhet och potentiell påverkan på rapporteringens kvalitet och tillförlitlighet.

De huvudsakliga riskerna avser bland annat datakvalitet och ofullständig rapportering från verksamheten. Dessa hanteras genom etablerade kontrollaktiviteter såsom rutiner för datainsamling, kvalitetssäkring och intern uppföljning.

. Riskhanteringsprocessen och ledningens genomgång omfattar följande delar:

- Uppföljning av mål kopplade till affärsplanen
- Uppföljning av tidigare beslutade aktiviteter
- Sätta nya kvalitetsmål
- Processutvärdering inklusive riskhantering
- Data- och informationsinsamling
- Utvärdering av miljöledningssystem
- Policygenomgång
- Uppföljning lagefterlevnad

Resultaten från riskbedömningar och interna kontroller integreras i relevanta funktioner och processer genom uppdatering av rutiner, styrdokument och aktivitetsplaner. Vid identifierade avvikelser eller andra behov vidtas åtgärder genom beslutade handlingsplaner och relevanta kontrollaktiviteter.

Väsentliga iakttagelser samt uppföljning av åtgärder rapporteras vid behov till koncernledning och styrelse inom ramen för Prevas ordinarie uppföljnings- och styrprocesser.

VÄGLEDANDE PRINCIPER; LEDNINGSSYSTEM OCH POLICYER FÖR ATT HANTERA HÅLLBARHETSFRÅGOR

Prevas värderingar, vision och mission utgör fundamentet i allt vi gör. De ger riktning åt vår affärsplan och vårt ledningssystem – viktiga verktyg som hjälper oss att kontinuerligt

utveckla verksamheten. Med ett strukturerat och systematiskt arbetssätt säkerställer vi kvalitet i varje uppdrag och projekt, samtidigt som vi möter våra huvudintressenters krav och förväntningar.

Ledningssystemet ska bidra till att verksamheten leds och drivs på ett planerat och kontrollerat sätt, samt att aktiviteter följs upp och utvärderas för att möjliggöra förbättringar. På så sätt kan vi också hantera hållbarhetsrelaterade risker.

Vårt integrerade ledningssystem omfattar processer för kvalitet, hållbarhet, informationssäkerhet, miljö och arbetsmiljö. Vi är certifierade enligt ISO 9001. Vårt Sundbybergskontor i Stockholm och våra kontor i Uppsala, Malmö och Köpenhamn är dessutom certifierade enligt ISO 13485, en standard för kvalitetsledning för medicintekniska produkter. Vår finska organisation är även certifierade enligt både ISO 14001, som fokuserar på globalt miljöledningsarbete, och ISO 45001, som säkerställer god arbetsmiljö och säkerhet.

Prevas miljöledningssystem beskriver vårt arbete med miljö och är en integrerad del i vårt ledningssystem och därmed en del i ledningsarbetet och dess årliga uppföljningar. Revision av våra processer görs av externa revisorer inom ramen för våra certifikat, men också via interna revisioner samt av våra kunder.

Våra policyer ingår som en del av Prevas ledningssystem, och alla nya medarbetare får kännedom om innehållet redan i samband med introduktionen. I tabellen nedan ges en översikt av centrala koncernövergripande policydokument och hur de relaterar till hållbarhetsfrågor.

Hållbarhetsrapport

Policy	Syfte och huvudsakligt innehåll kopplat till hållbarhet	Fastställs av	Ägare
Hållbarhetspolicy	Hållbarhetspolicyn innehåller åtaganden, principer, prioriteringar och ambitioner för Prevas hållbarhetsfrågor; hållbara lösningar och tjänster, klimatet, vår egen arbetskraft och affärsetik. Hållbarhetspolicyn innehåller också en policy för mänskliga rättigheter.	Koncernledning	Head of Communication & Sustainability
Uppförandekod	Uppförandekoden fungerar som en etisk vägledning i alla affärsrelationer och för alla anställda. Den omfattar följande områden; anti-korruption, mänskliga rättigheter, hälsa och säkerhet, föreningsfrihet, tvångsarbete och barnarbete, diskriminering samt klimat och miljö.	Styrelse	VD
Kompetensutvecklingspolicy	Kompetensutvecklingspolicyn på Prevas syftar till att säkerställa att medarbetarnas utveckling sker i linje med företagets strategi och kompetensmål. Den betonar vikten av att kontinuerligt stärka både teknisk och social kompetens för att möta kundernas behov och driva innovation. Policyn innehåller information om företagets värderingar, personutvecklingssamtal, åtgärder och planer.	Koncernledning	Head of People & Culture
Integritetspolicy	Prevas värnar om integritet och behandlar personuppgifter i enlighet med gällande lagar. Integritetspolicyn beskriver vilken information som samlas in, varför den samlas in och hur den hanteras för kunder, anställda, samarbetspartners och andra intressenter.	Koncernledning	Head of People & Culture
Lönepolicy	Prevas lönepolicy stödjer företagets mission att leverera hög teknisk kompetens och innovativa lösningar till kunder. Vår lönepolicy är utformad för att driva lönsamhet, vara attraktiv för anställda och enkel att förstå och tillämpa samt innehåller områden som allmänna principer, kriterier för lönesättning, lönekartläggning, lönemodeller och processer.	Koncernledning	Head of People & Culture
Kvalitetspolicy	Kvalitet genomsyrar allt vi gör och är avgörande för att skapa framgång, hållbarhet och långsiktigt värde för våra kunder, medarbetare, ägare och samhället. Prevas kvalitetspolicy berör områden som kundfokus, medarbetarnas betydelse, kontinuerlig förbättring, hållbarhet och regulatorisk efterlevnad.	Quality Board	Quality Manager
Informationssäkerhetspolicy	Prevas informationssäkerhetspolicy syftar till att säkerställa att företagets och kunders information hanteras på ett säkert och ansvarsfullt sätt. Policyn ger en ram för att skydda affärs- och kundrelaterad information genom att upprätthålla konfidentialitet, integritet och tillgänglighet.	Quality Board	VD
Riktlinjer för inköp	Prevas inköp ska i första hand göras från rekommenderade leverantörer enligt företagets leverantörslista. Om ingen leverantör på listan uppfyller behoven, ska en utvärdering göras enligt fastställda kriterier; teknik, kvalitet & hållbarhet, respons & support, leverans & transport, IT, total kostnad & villkor.	Koncernledning	CFO
Miljöledningssystem	Prevas strävar efter att vara en organisation som tar miljöansvar samt följer gällande lagar och regelverk. Vårt mål är att minimera vår miljöpåverkan och samtidigt stärka vår konkurrenskraft. Prevas har med inspiration från ISO 14001 integrerat miljöledning i det övergripande ledningssystemet, certifierat enligt ISO 9001. Vårt ledningssystem med avseende på miljö är även baserad på FN:s globala mål i Agenda 2030.	Quality Board	Head of Communication & Sustainability
Ledningssystem för informationssäkerhet	Prevas strävar efter att vara en organisation som tar informationssäkerhet på allvar och följer gällande lagar, avtal och branschstandarder. Vårt mål är att skydda informationstillgångar och säkerställa affärskontinuitet i en föränderlig digital värld. Prevas har med inspiration från ISO/IEC 27001 och 27002 integrerat informationssäkerhet i det övergripande ledningssystemet, certifierat enligt ISO 9001. Vårt ramverk för informationssäkerhet bygger även på erkända riktlinjer som CIS Controls.	Quality Board	VD

Strategi

SBM-1 STRATEGI, VERKSAMHETSMODELL OCH VÄRDEKEDJA

Hållbarhetsfrågor kopplade till affärsstrategin

Hållbarhet är en del av Prevas affärsstrategi och en viktig faktor för långsiktig framgång. För att möta EU:s krav och regleringar inom klimat och resursanvändning behöver många branscher optimera sin energi- och resursförbrukning. Här kan vi göra skillnad. Med vår expertis inom digitalisering hjälper vi företag att effektivisera både produktionsprocesser och produktutveckling. Vi skapar lösningar som inte bara minskar miljöpåverkan utan också stärker konkurrenskraft och lönsamhet. Samtidigt ser vi på oss själva med samma ambitioner. För att vara en relevant partner till de stora industribolagen i Norden behöver vi också ha tydliga mål och en plan för att nå klimatneutralitet i vår egen verksamhet.

Nedan beskriver vi vår verksamhet och hur den kopplas till olika hållbarhetsfrågor.

Våra tjänster och kundlösningar

Vi skapar skräddarsydda lösningar för den nordiska industrin, där innovation, teknik och expertis står i centrum. Vårt mål är att hjälpa företag att arbeta smartare, effektivare och mer hållbart – genom bland annat digitalisering och automation som driver verklig förändring.

Våra erbjudanden täcker hela kedjan från produktutveckling till optimering av produktion, underhåll och support. Vi arbetar nära våra kunder för att säkerställa lösningar som inte bara möter dagens behov, utan även rustar för framtiden. För produktutveckling och produktionsutveckling erbjuder vi expertis inom bland annat inbyggda system, mekanikutveckling, medtech, försvar och säkerhet, underhållssystem, smart produktion samt automation.

Våra marknader

Prevas arbetar med industriföretag som har sin verksamhet i Norden. Både vår verksamhet och våra kunder lyder under strikta lagar och god praxis inom grundläggande arbetsrättsliga och mänskliga rättigheter.

Våra tjänster och lösningar	Andel av omsättning
Produktutveckling	51%
Produktionsutveckling	49%

Branscher	Andel av omsättning
Verkstadsindustrin	24%
Försvar	16%
Life Science	13%
Energi	12%
Produkter & enheter	8%

I tabellen ovan redovisas våra fem största kundsegment. För andel omsättning per bransch se not 3.

Segment	Andel av omsättning
Sverige	74%
Finland	13%
Danmark	9%
Övriga	4%

För andel omsättning per geografiskt område se not 3.

Hållbarhetsrapport

Verksamhetsmodell

Prevas verksamhetsmodell bygger på att kombinera teknisk expertis med nära kundsamarbeten. Den består av fyra delar: de resurser vi använder, våra egna affärsaktiviteter, de tjänster och lösningar som vi levererar samt den långsiktiga nytta vi skapar.

De resurser vi använder i våra uppdrag är:

- Arbetskraft, både egna anställda och underkonsulter.
- Energi till kontor, datahantering och transporter.
- Resor i tjänst, främst i samband med uppdrag hos kund.
- Material och komponenter för teknik- och produktutveckling

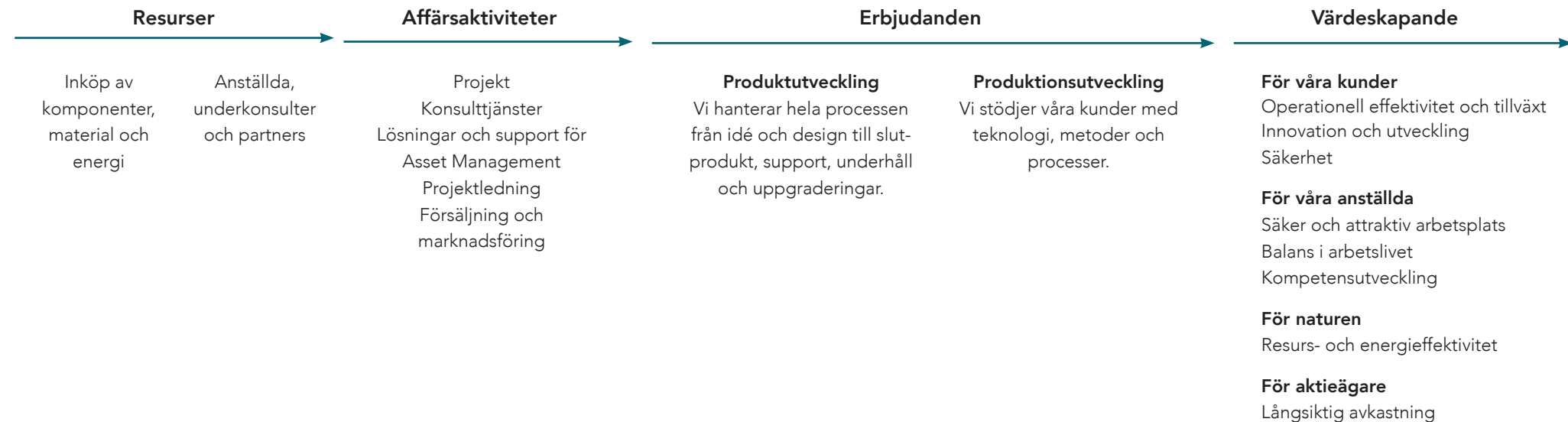
Genomförandet av uppdrag hos kund innebär i vissa fall resor i tjänsten. Vi arbetar aktivt med att optimera resandet och minska dess miljöpåverkan, samtidigt som vi säkerställer ett nära samarbete och god dialog med våra kunder.

Våra affärsaktiviteter omfattar konsulttjänster, som ofta genomförs på plats hos kunden, samt projekt inom produkt- och produktionsutveckling, som vanligtvis genomförs i våra egna lokaler. För de produkter och systemlösningar vi utvecklar erbjuder vi även underhåll och support för att säkerställa långsiktig drift och effektivitet. Vår affärsstrategi bygger på en decentraliserad organisation, där samarbete och nätverkande mellan våra regioner är avgörande för att skapa framgångsrika och skalbara affärer.

Våra kunderbjudanden är inriktade på produkt- och produktionsutveckling, där våra tjänster och lösningar skräddarsys för att möta behoven inom modern industri. Med fokus på innovation, teknik och expertis hjälper vi företag att optimera sina processer, effektivisera verksamheten och stärka produktiviteten.

Den värdeskapande effekten av vårt arbete sträcker sig bortom teknik och resultat – vi bidrar indirekt till positiva effekter såsom energieffektivisering genom våra uppdrag tillsammans med kunder. Här blir även sociala aspekter, som säkerhet och balans i arbetslivet, en central del av vårt ansvar och engagemang.

Affärsmodell uppdelat på resurser, affärsaktiviteter, kunderbjudande och värdeskapande



Hållbarhetsrapport

Vår värdekedja

I figuren till höger illustreras vår värdekedja. Det är hos kunden som värdeskapandet främst sker. Genom våra kunderbjudande inom produkt- och produktionsutveckling bidrar vi med lösningar inom operationell effektivitet, digitalisering samt innovation och utveckling.

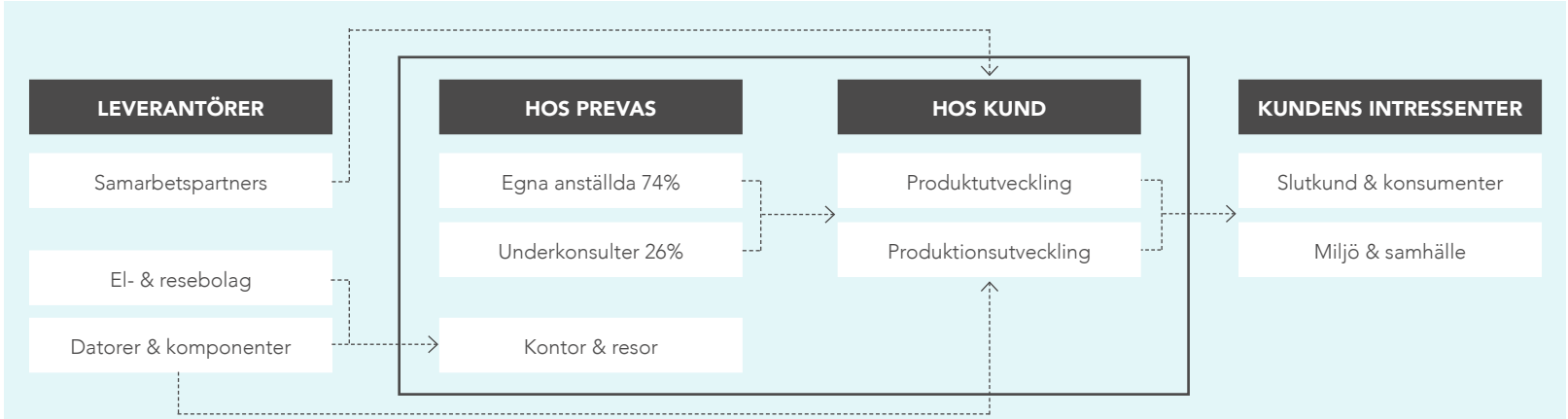
Vår hållbarhetsstrategi

Prevas hållbarhetsstrategi är en integrerad del av vår affärsstrategi. Genom hållbarhetsstrategin fokuserar vi våra hållbarhetsinsatser på de frågor som betyder mest för oss och våra intressenter: klimatförändringen, våra anställda, affärsetik och hållbara affärserbjudanden. Prevas hållbarhetsstrategi består av fyra delar som speglar den ambitionen, se tabell till höger.

Hållbara lösningar och tjänster

Prevas har identifierat fyra områden där vi har en konkurrensfördel inom hållbarhetsdrivna lösningar. Mycket av detta arbete är redan en del av det vi gör idag. Genom att kombinera djupgående teknisk kunskap med ett samarbetsinriktat tänkesätt stödjer vi våra kunder i att driva verklig, mätbar förändring inom:

- Minskad resurs- och energianvändning
- Hållbar design och teknikutveckling
- Förebyggande underhåll för ökad tillgänglighet och längre livslängd för utrustning
- Produktutveckling med positiv hållbarhetspåverkan



Figur: Prevas värdekedja

Delar som ingår i vår hållbarhetsstrategi	Beskrivning
Klimatet	Våra mål och åtgärder för att hantera klimatpåverkan från vår verksamhet och värdekedja.
Våra anställda (inkl underkonsulter)	Våra mål och investeringar i kontinuerligt lärande, inkluderande ledarskap, i en arbetsmiljö som stödjer tillväxt, välmående och mångfald.
Hållbarhetsstyrning (affärsetik)	Vårt kvalitetsledningssystem (QMS) med tydliga ansvarsfulla processer och policyer syftar till att säkerställa transparens, etiskt beteende och hållbart beslutsfattande.
Hållbara lösningar och tjänster	Vår strategi för att främja hållbara lösningar och tjänster relaterade till klimatförändringar, resursanvändning och förebyggande underhåll.

SBM-2 VÅRA INTRESSENTER OCH DERAS SYNPUNKTER

Vi arbetar kontinuerligt med att utveckla och förbättra kvalitet och processer för att möta de krav och förväntningar som våra intressenter har inom hållbarhetsområdet. Det är en central del i vår strategi att förstå vilka frågor våra intressenter anser vara mest väsentliga och hur dessa påverkar vår affärsmodell och långsiktiga affärsförmåga.

Resultatet från 2025 års intressentdialog har integrerats i både hållbarhetsstrategin och vår affärsutveckling. Kundernas förväntningar har särskilt påverkat prioriteringen av klimatpåverkan, cirkularitet, innovation, cybersäkerhet och affärsetik. Medarbetarna lyfter jämställdhet, psykosocial arbetsmiljö, kompetensutveckling och balans mellan arbete och privatliv som mest angeläget.

Synpunkterna från våra nyckelintressenter – kunder, medarbetare, ägare och partners – ligger till grund för strategiska mål, val av fokusområden och utvecklingen av både tjänster och interna initiativ. Vi väger också in externa trender, förändringar i teknik, lagstiftning och värderingar i samhället, eftersom dessa påverkar våra intressenters förväntningar och därmed vår strategi.

Genom att koppla intressenternas perspektiv till våra affärsmål kan vi utveckla lösningar som både bidrar till hållbar utveckling och stärker Prevas konkurrenskraft. Vår förmåga att attrahera talang, skapa långsiktiga kundrelationer och bidra till samhällsnytta bygger på detta samspel.

Intressent	Beskrivning	Prioriterade hållbarhetsfrågor	Dialog och samverkansform
Egen arbetskraft	Anställda och underkonsulter påverkas av arbetsförhållanden i Prevas verksamhet och i kundprojekt som genomförs.	Trygg anställning, mångfald, kompetensutveckling och en god arbetsmiljö.	Medarbetarundersökning, learning lunches, workshops, samtal.
Partners och leverantörer	Partners och leverantörer påverkas av utvecklingsprojekt som Prevas genomför och av arbetsförhållanden hos både Prevas och hos dem själva.	Hälsa och säkerhet samt grundläggande arbetsrätt.	Utvärderingar och dialog.
Kunder	Nordiska industriföretag som påverkas av produkt- och produktionsutveckling som Prevas bidrar till. Kunder är också i behov av hållbarhetsinformation.	Hälsa och säkerhet, Prevas växthusgasutsläpp och affärsetik.	Kundundersökningar och dialog.
Miljö och samhälle	Miljö och samhälle påverkas av Prevas klimatavtryck, resursanvändning och etiska agerande.	Växthusgasutsläpp, resursanvändning och avfall och anti-korruption.	Rapporter och dialog.
Finansaktörer	Finansiärer och aktieägare använder hållbarhetsinformation från Prevas.	Växthusgasutsläpp, hälsa och säkerhet samt affärsetik.	Rapporter och dialog.

SBM-3 VÄSENTLIGA HÅLLBARHETSFRÅGOR

Våra väsentliga hållbarhetsfrågor omfattar klimatförändringar, framför allt i kundledet, arbetsförhållanden för våra anställda och underkonsulter, informationssäkerhet samt ett proaktivt arbete för ett affärsetiskt agerande.

I tabellen till höger ges en översikt över Prevas väsentliga hållbarhetsfrågor. En hållbarhetsfråga kan bedömas som väsentlig ur ett konsekventiellt och ur ett finansiellt perspektiv. Ett konsekventiellt perspektiv innebär att Prevas verksamhet eller värdekedja har en positiv eller negativ påverkan på miljön, människor och samhället. Ur ett finansiellt perspektiv kan hållbarhetsfrågor påverka Prevas affärsverksamhet genom beroenden eller andra sätt på kort eller lång sikt.

Åtgärder för att hantera hållbarhetsfrågorna redovisas dels i punkten Prevas vägledande principer och policyer för att hantera hållbarhetsfrågor, dels under varje hållbarhetsfråga.

Väsentliga hållbarhetsområden	Beskrivning	Tidshorisont
E1 Klimatförändringar	Påverkan Positiv klimatpåverkan genom energieffektivisering och automatisering. Bidrar till minskade GHG-utsläpp och stödjer förnybar energi. Negativ påverkan från egna utsläpp i verksamheten och värdekedjan främst genom energiförbrukning på kontor, inköp av elektronik, tjänsteresor och resor till och från arbetet.	Faktisk påverkan
	Risk och möjlighet EU:s klimatregelverk kan påverka efterfrågan på tekniska konsulttjänster. Möjlighet till ökad efterfrågan inom klimatanpassad teknik och innovation.	Potentiell påverkan på medellång/lång sikt
S1 Den egna arbetskraften	Påverkan Påverkan på arbetsvillkor och likabehandling för medarbetare och underkonsulter. Humankapital är centralt i affärsmodellen.	Faktisk påverkan
	Risk och möjlighet Affärsframgång är beroende av kompetens och välmående hos medarbetare och underkonsulter.	Faktisk påverkan
G1 Ansvarsfullt företagande	Påverkan Förtroende byggs genom affärsetik, transparens och sund företagskultur. Betalningspraxis påverkar leverantörer och underkonsulter. Verksamhet i lågkorruptionsmiljö, men ansvar krävs i alla sammanhang.	Faktisk påverkan
	Risk Bristande etik kan leda till rättsliga och ryktesmässiga skador. Risk för ökade kostnader och affärsförluster vid korruption eller bristande transparens.	Potentiell påverkan på kort sikt
	Påverkan: Risk för negativ påverkan på kunder vid felaktig informationsspridning och läckor.	Potentiell påverkan på kort sikt.
	Risk: Intäktsbortfall, ökade kostnader, driftstörningar och skador på varumärket till följd av informationssäkerhetsincidenter.	Potentiell påverkan på kort sikt

Hållbarhetsrapport

Hållbarhetseffekter på verksamhetsmodell och värdekedja

Inga negativa miljökonsekvenser har identifierat som orsakats av nuvarande affärsmodell och värdekedja. Prevas har som ambition att börja följa upp antal hållbara projekt kopplat till vår hållbarhetsstrategi samt positiva hållbarhetseffekter från våra konsultprojekt under 2026/2027. Prevas konkurrenskraft på medel och lång sikt är beroende av att vi lyckas attrahera och behålla kompetenta medarbetare som trivs och utvecklas hos oss samt att vi lyckas tydliggöra våra erbjudanden inom hållbara lösningar och tjänster för våra kunder. Båda dessa områden är del av Prevas långsiktiga affärsstrategi.

Hantering av hållbarhetsfrågor

IRO-1 PROCESS FÖR VÄSENTLIGHETSBEDÖMNING

För att fastställa vilka hållbarhetsfrågor som är väsentliga att rapportera har Prevas använt en strukturerad process baserad på dubbel materialitet. Bedömningen bygger på flera typer av indata och analyser:

- Resultatet från tidigare och 2025 års intressentdialog, där synpunkter från kunder, medarbetare, ägare, partners och andra nyckelintressenter har samlats in.
- Utfallet av Prevas process för tillbörlig aktsamhet, där faktiska och potentiella negativa konsekvenser i värdekedjan identifierats och bedömts.

Var hållbarhetsfrågor uppstår i Prevas värdekedja och var de är koncentrerade

	Hållbarhetsaspekter	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms
Miljö	Klimatpåverkan och energianvändning	●	●	●
Social	Arbetsvillkor och välmående för anställda	●	●	●
	Affärsetik och visselblåsarfunktion	●	●	●
Styrning	Antikorruption	●	●	●
	Rättvisa ersättningsprinciper	●		
Prevas-specifikt område	Informationssäkerhet	●	●	●

● viktig, inte materiell

● materiell

- Förändringar i organisation, affärsmodell, värdekedja eller intressentbas, som kan påverka väsentlighetsbedömningen.
- Interna strategier, policyer och risker, inklusive hållbarhetsstrategin och bolagets övergripande affärsplan.
- Lagkrav och regulatoriska källor, såsom ESRS, CSRD, EU-taxonomin och nationell lagstiftning.
- Omvärlds- och trendanalys, med fokus på hur hållbarhetsfrågor kan påverka kundefterfrågan och affärsmöjligheter på kort och lång sikt.
- Operativ verksamhetsdata, såsom klimatdata (GHG Scope 1–3), HR-data och leverantörsstatistik.

Vi är särskilt beroende av våra medarbetare och kundrelationer. Därför har vi analyserat hur globala hållbarhetstrender, nya regelverk och teknikutveckling kan påverka våra kunders behov och preferenser. Detta ligger till grund för att kunna identifiera såväl negativa konsekvenser som affärsrelaterade möjligheter i tid.

Hållbarhetsrapport

Prevas följer nedan tre steg för att identifiera och bedöma vilka hållbarhetsfrågor som ska rapporteras i hållbarhetsredovisningen.

Steg 1	Steg 2	Steg 3
I det första steget genomförs intressentdialog och relevant information samlas in som sedan ligger till grund för väsentlighetsbedömningen. Information kan exempelvis handla om förändringar som skett i verksamheten under året och som kan påverka vårt hållbarhetsarbete samt relevanta vetenskapliga rapporter.	I det andra steget identifierar vi potentiella hållbarhetsfrågor att bedöma. Vi utgår från den lista som anges i ESRS (AR16) samt från de mått och mätetal som Prevas använt föregående år.	I det tredje steget används tröskelvärden för att bedöma vilka hållbarhetsfrågor och underfrågor som vi ska rapportera på. Vi använder kriterier för både konsekventiell samt finansiell väsentlighet. Bedömningen diskuteras och fastställs i en workshop där relevanta beslutsfattare i Prevas organisation deltar. Slutligen fastställs väsentlighetsbedömningen av styrelsen.

Riskbedömning

Vi tillämpar en strukturerad metod för att bedöma hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter utifrån sannolikhet, påverkan och typ av effekt. Negativa effekter bedöms med avseende på allvarlighetsgrad (skala, räckvidd, möjlighet till åtgärd) och sannolikhet. Positiva effekter bedöms utifrån omfattning, räckvidd och sannolikhet.

Alla risker och möjligheter poängsätts och kategoriseras som låg, medelhög eller hög. Detta ligger till grund för vad som anses vara väsentligt att rapportera.

Bedömningen diskuteras av experter och beslutsfattare, och godkänns slutligen av koncernledning och styrelse. För att säkerställa en integrerad riskhantering jämförs hållbarhetsriskerna med andra strategiska och operativa risker, i syfte att förstå deras relativa påverkan på bolagets långsiktiga värdeskapande.

Prevas process för att utvärdera hållbarhetsfrågor i verksamhetsstyrningen är till stora delar integrerad i vår övergripande riskhanterings- och ledningsprocess, se sid 72 för mer information om vår risker och riskhantering.

Miljöinformation ESRS E1

Prevas strävar efter att vara en miljömässigt ansvarsfull organisation som följer alla lagar och regler som har relevans i förhållande till verksamheten. Vårt mål är att fortsätta begränsa företagets miljöpåverkan; både som en del i arbetet för ett hållbart samhälle och som en viktig del för bibehållen konkurrenskraft.

Många av våra uppdrag bidrar till att minska miljö- och klimatpåverkan och stötta ett mer hållbart samhälle. Genom att använda miljömedvetna designprocesser, teknik, metoder och arbetssätt hjälper vi våra kunder uppfylla sina klimatmål.

EU taxonomin

Prevas rapporterar i enlighet med taxonomi-förordningen som icke-finansiellt företag. För att säkerställa rapportering enligt gällande regelverk markeras projekt enligt taxonomi-förordningen i Prevas affärssystem. Detta har tidigare skett genom en metod som utgått ifrån sektorer som finns definierade enligt taxonomin och en underliggande klassningsmatris. Insamlade data används till att göra erforderliga beräkningar och analyser.

TAXONOMIOMFATTANDE AKTIVITETER

Inför rapporteringsåret 2025 har Prevas gjort en omprövning av hur verksamhetens aktiviteter klassificeras enligt EU:s taxonomiförordning. Denna förändring bygger på en fördjupad

tolkning av regelverket, både internt och i dialog med extern expertis, samt med utgångspunkt i praktiska erfarenheter från tidigare års rapportering.

Jämfört med tidigare år har vi justerat bedömningen av omfattade verksamheter att redovisa, eftersom vissa verksamhetsdelar har omklassificerats utifrån uppdaterad vägledning och förtydligade bedömningar. Aktiviteter som tidigare har rapporterats under koderna 3.3, 3.5, 3.6, 3.9, 4.3, 4.9, 6.1, 6.5 och 6.14 har vid närmare analys bedömts vara av så begränsad omfattning att de inte längre utvärderas separat. Dessa återfinns nu, i tillämpliga fall, samlade under aktivitet 8.2 Tjänster för att möjliggöra miljömässigt hållbara aktiviteter, vilket vi bedömer bättre speglar Prevas

verksamhetsmodell och klimatpåverkan. Se not 3 (räkenskaper & noter) för mer information om våra segment.

Vi har också valt att tillämpa gällande tröskelvärden och proportionalitetsprinciper enligt den uppdaterade delegerade akten för Taxonomiförordningen, vilket innebär att vi fokuserar på aktiviteter som är väsentliga för verksamheten genom att inte bedöma omfattning eller förenlighet av aktiviteter där KPIer understiger 10 procent och i tillägg KPI för OpEx utelämnas om den inte är väsentlig för affärsmodellen.

Denna förändrade rapporteringsstruktur stärker tydligheten i vår taxonomirapportering och möjliggör en mer relevant koppling mellan vår verksamhet och de aktiviteter som har verklig potential att bidra till miljömål enligt taxonomin.

Hållbarhetsrapport

Fördelning av omsättning, CapEx och OpEx enligt EU-taxonomin (2025)

KPI	Totalt	Taxonomi- omfattande aktiviteter	Taxonomi- förenliga aktiviteter	Andel taxonomi- förenliga aktivi- teter, %	Fördelning av taxonomiförenliga aktiviteter per miljömål						Andel möjlig- görande aktiviteter	Andel övergångs- aktiviteter	Ej bedömda aktivi- ter som bedömts som icke väsentliga	Taxonomi- förenliga aktiviteter föregående räkenskapsår 2024	Andel taxonomi- förenliga aktiviteter föregående räkenskaps- år 2024
					Begränsning av klimat- förändringar	Anpassning till klimat- förändringar	Hållbar användning och skydd av vatten och marina resurser	Övergång till en cirkulär ekonomi	Förebyggande och begränsning av föroreningar	Skydd och återställande av biologisk mångfald och ekosystem					
Omsättning	1 626 990	9,8%	0	0										0	0
Investeringsutgifter (CapEx)	7 474	0	0	0											
Driftskostnader (OpEx)	1 462 417	0	0	0											

För mer information om investeringar se not 10 och 11 samt för driftskostnader se resultaträkningen för koncernen (sid 76) och not 5. Prevas har inga driftkostnader under 2025 som kopplas till taxonomin eftersom vår verksamhet inte är av sådan art och därför visas ingen tabell för operativa driftskostnader (OpEx) och tillhörande KPI:er.

Fördelning av omsättning enligt EU-taxonomin per aktivitet (2025)

Ekonomiska aktiviteter	Kod	Taxonomi- omfattande aktiviteter	Taxonomi- förenliga aktiviteter	Andel taxonomi- förenliga aktivi- teter, %	Fördelning av taxonomiförenliga aktiviteter per miljömål						Möjliggörande akti- viteter	Övergångsaktiviteter	Andel taxonomifören- liga aktiviteter inom taxonomiberättigade aktiviteter
					Begränsning av klimat- förändringar	Anpassning till klimat- förändringar	Hållbar användning och skydd av vatten och marina resurser	Övergång till en cirkulär ekonomi	Förebyggande och begränsning av föroreningar	Skydd och återställande av biologisk mångfald och ekosystem			
8.2 Tjänster för att möjliggöra miljömässigt hållbara aktiviteter	CCA 8.2	9,8%	0	0									
Summa av taxonomiförenlighet per miljömål													
Totalt KPI (Omsättning)		9,8%	0	0									

Hållbarhetsrapport

Klimatförändringar

Som ett utvecklingshus och konsultföretag är vårt klimat- och miljöavtryck främst förknippat med våra kunduppdrag. Prevas egen verksamhet har begränsad påverkan på klimatet. Det är genom våra tjänster inom produkt- och produktionsutveckling som vi har en indirekt möjlighet att bidra till minskade växthusgasutsläpp hos våra kunder. Våra egna växthusgasutsläpp omfattar i huvudsak tjänsteresor, tjänstebilar, pendling till och från jobbet, energiförbrukning och uppvärmning av kontorslokaler, inköp av elektronik, IT och kontorsutrustning samt skrotning av elektronik i form av gamla datorer och telefoner.

E1-1 KLIMATOMSTÄLLNINGSPLAN

Prevas klimatomställningsplan omfattar Scope 1, 2 och 3, och syftar till att minska växthusgasutsläppen i linje med Sveriges klimatmål om nettonollutsläpp senast 2045. Planen är nära kopplad till vår hållbarhetsstrategi och speglar både vår interna påverkan och vårt bidrag till kunders omställning. Omställningsplanen är under fortsatt utveckling. För närvarande omfattar den främst åtgärder kopplade till Prevas egen verksamhet och leverantörskedjan.

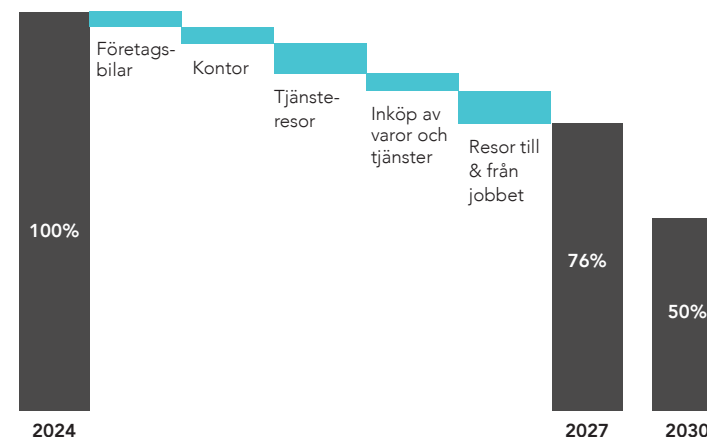
Målen har inte validerats via Science Based Targets initiative (SBTi), men vår ambition är att under 2026/2027 verifiera dem som vetenskapligt baserade. I nuläget bygger vår planering på principer hämtade från SBTi, IPCC:s scenarier, EU:s klimatramverk (Fit for 55), samt branschrelevanta vägledningar.

Prevas omställningsplan innehåller områden såsom:

- Minskade tjänsteresor
- Övergång till förnybar el på alla kontor
- Återvinning av elektronik
- Digitalisering av kundlösningar
- Energioptimering och cirkulära affärsmodeller

Effekten av dessa åtgärder följs upp årligen och bedöms på kort, medel och lång sikt. Vi arbetar vidare med att kvantifiera varje åtgärds estimerade bidrag till utsläppsminskning.

Vi har valt 2024 som basår eftersom det ger en rättvisande bild av vår nuvarande verksamhet och innehåller uppdaterade och tillförlitliga data. Under basåret 2024, var Prevas totala växthusgasutsläpp 1,779 ktCO₂eq. En översiktlig visualisering av åtgärders förväntade effekt och måluppfyllnad kommer att inkluderas i kommande rapporteringscykel där proportionerna i figuren nedan har ett illustrativt syfte och ska inte tolkas exakt.



Åtgärder kopplade till Scope 3-utsläpp

Scope 3-utsläpp utgör den största delen av vår klimatpåverkan och omfattar utsläpp som uppstår utanför den egna verksamheten – särskilt genom tjänsteresor, pendling och inköp. Följande åtgärder har vidtagits och påbörjats under 2025 och 2026:

- Tjänsteresor: Vi har stärkt våra interna riktlinjer för att prioritera tåg och andra transportsätt med lägre klimatpåverkan. Samtidigt främjas digitala möten som alternativ till fysiska resor, i linje med vår rese- och mötespolicy.
- Pendling: Inspirera medarbetare att välja mer hållbara sätt att ta sig till och från arbetet. Se över möjligheten till cykelförmån och tillgång till elbilsaddning vid kontoren. Möjliggöra bättre uppföljning av pendlingens klimatpåverkan.
- Inköp av varor och tjänster: Vi strävar efter att öka andelen hållbara inköp genom att ställa krav på leverantörer att arbeta aktivt med klimatfrågor.
- Elektronik och IT-utrustning: En ny process för återanvändning och återvinning av IT-utrustning har införts i koncernen. Vi arbetar även med att förlänga livslängden på datorer och annan teknik för att minska utsläpp kopplade till nyinköp.
- Kundrelaterad affärsutveckling: En viktig del av vår påverkan sker genom de lösningar vi utvecklar åt kunder. Under 2026 planerar vi att införa en process för att mäta andelen hållbara projekt – det vill säga projekt där vi tillsammans med kund bidrar till minskad klimatpåverkan, exempelvis genom energieffektivisering, cirkulära lösningar eller digitalisering.

Dessa åtgärder är en del av vår omställningsplan och vårt långsiktiga arbete för att nå nettonollutsläpp senast 2045.

Koppling till strategi och kundvärde

Vår strategi och affärsmodell är anpassad till omställningen mot en hållbar ekonomi och målet att begränsa den globala uppvärmningen. Vår verksamhet – att utveckla

Hållbarhetsrapport

tekniska lösningar för digitalisering, effektivisering och hållbar innovation – gör det möjligt för oss att minska vår egen klimatpåverkan samtidigt som vi stärker våra kunders förmåga att nå sina klimatmål.

Omställningsplanen är integrerad i vår hållbarhetsstrategi och fungerar som ett strategiskt ramverk för hur vi bidrar till klimatomställningen. Planen identifierar prioriterade områden där vår verksamhet kan göra störst skillnad, snarare än att i nuläget fastställa detaljerade och kvantifierade åtgärdsbanor. Den utgör samtidigt ett viktigt verktyg för riskhantering och affärsutveckling.

Våra klimatmål är indexerade för tillväxt och godkända av koncernledning och styrelse (se E1-4). Ambitionen är att validera dem enligt Science Based Targets initiative (SBTi) under 2026/2027. I takt med att arbetet utvecklas kommer även uppföljning och kvantifiering av omställningsarbetet att stärkas. Prevas har identifierat fyra områden där vi har en tydlig konkurrensfördel i att utveckla och leverera lösningar som bidrar till hållbar omställning. Mycket av detta är redan en naturlig del av vår verksamhet där vår tekniska expertis hjälper kunder att minska negativa hållbarhetseffekter och samtidigt skapa långsiktigt värde.

Genom att kombinera djup teknisk kompetens med ett samarbetsinriktat arbetssätt, stödjer vi våra kunder i att uppnå verklig och mätbar hållbarhetsnytta.

Exempel på våra hållbarhetsdrivna lösningar och tjänster:

- **Minskad resurs- och energianvändning** genom smart automation och digitalisering
- **Hållbar design och teknikutveckling** för effektivare och mer miljövänliga produkter
- **Förebyggande underhåll** som förlänger utrustningens livslängd och ökar tillgängligheten
- **Produktutveckling med positiv hållbarhetseffekt**, där lösningarna bidrar till kundens hållbarhetsmål

Dessa erbjudanden är centrala i vår affärsmodell och i vår hållbarhetsstrategi – och visar hur vi kopplar samman teknikutveckling, kundvärde och samhällsnytta.

Dessa områden är också våra främsta leveranser i kundprojekt. Under 2026 planerar vi att etablera en process för att mäta andelen projekt som bedöms bidra till hållbar utveckling.

De analyserade klimatscenerierna har inte lett till förändringar i de finansiella rapporterna för 2025, men har använts för att bedöma robustheten i vår strategi och affärsmodell. Inga nedskrivningar, reserver eller justeringar har bedömts vara nödvändiga.

E1 SBM-3: RESILIENSANALYS

Prevas verksamhet är i grunden tjänstebaserad, med en begränsad fysisk exponering för direkta klimatrisker. Ingen egen tillverkning eller betydande fysiska tillgångar finns i områden med hög sårbarhet för klimatförändringar. En översiktlig analys av fysiska klimatrisker har därför inte visat på några väsentliga risker i nuläget.

Däremot påverkas Prevas indirekt av klimatomställningen, genom våra kunders ökande krav på klimatnytta och efterlevnad av ny lagstiftning. För att bedöma vår affärsmodells robusthet har vi under 2025 genomfört en scenarioanalys med fokus på övergångsrisker – särskilt kopplade till EU:s Green Deal, ökade rapporteringskrav och förväntad teknikutveckling inom våra kundsegment.

Analysen omfattade våra affärserbjudanden och utgick från Sveriges sektoromställningsplan enligt klimatlag och klimatpolitiska ramverk. Analysen visar att klimatomställningen i Sverige är särskilt viktig inom tre nyckelsektorer: industri (33 % av utsläppen), transporter (31 %) och energi (10 %). I analysen fungerade Sverige som en proxy för industriell verksamhet i övriga Norden.

För att bedöma hur vår affärsmodell och strategi påverkas av klimatomställningen har vi tillämpat tre tidshorisonter:

- **Kort sikt:** 2025–2026
- **Medellång sikt:** 2027–2030
- **Lång sikt:** 2031–2045

Dessa horisonter har använts i vår scenarioanalys för att identifiera relevanta klimatrelaterade risker, möjligheter och konsekvenser över tid.

Analysen visar att Prevas affärsmodell är resiliert i ett omställningsscenario. Våra tekniska lösningar bidrar till energieffektivisering, automatisering och digitalisering – områden som blir allt viktigare när industrin ställer om mot nettonollutsläpp. Klimatförändringar ses därför främst som en drivkraft för innovation och tillväxt inom våra erbjudanden, snarare än som ett hot mot vår affär.

Bedömning av finansiella effekter, åtgärder och anpassningsförmåga

Vi genomförde en scenarioanalys under 2025 för att identifiera affärsrelevanta övergångsrisker kopplade till klimatomställningen. Denna analys fokuserar på faktorer som förändrade kundkrav, teknikutveckling samt ny EU-lagstiftning. Vi har dock i nuläget inte fullt ut kvantifierat de förväntade finansiella effekterna av dessa risker. Arbetet med att utveckla metoder och processer för att integrera klimatrisker i finansiell planering och riskhantering pågår och är ett prioriterat område inför kommande rapporteringsperioder.

De åtgärder och resurser som redovisas under E1-3, såsom minskade tjänsteresor, ökad användning av förnybar el, investeringar i digitala lösningar samt återvinning av IT-utrustning, har beaktats i vår analys av klimatrisker. Dessa åtgärder är främst av förebyggande och förbättrande karaktär och syftar till att minska utsläpp samt stärka verksamheten kopplat till krav från kunder och regelverk.

Hållbarhetsrapport

Vi är medvetna om att det finns osäkerheter kopplade till bedömning av klimatrelaterade risker och deras konsekvenser. Dessa inkluderar exempelvis framtida lagstiftning, teknikutveckling och förändrade marknadsförväntningar. Vi arbetar därför med att stärka vår resiliensanalys och förmåga att anpassa affärsmodellen i takt med nya klimatrelaterade omställningar. Arbetet drivs som en integrerad del av vår hållbarhetsstrategi och riskhantering, med ambition att förbättra precision och transparens i kommande rapporteringscykler.

E1 IRO-1: FASTSTÄLLANDE AV VÄSENTLIGA KLIMATFRÅGOR

Prevas har under 2025 genomfört en strukturerad analys för att identifiera klimatrelaterade risker och möjligheter, i enlighet med ESRS E1 och vår metod för dubbel väsentlighet. Bedömningen omfattar både direkta och indirekta växthusgasutsläpp (Scope 1, 2 och 3), samt hur externa faktorer såsom klimatrisker, lagstiftning och marknadsförändringar kan påverka vår affärsmodell.

Koppling till utsläpp och strategi

Prevas största klimatpåverkan uppstår i Scope 3, särskilt genom tjänsteresor, pendling och inköp. Identifierade klimatomställigheter – såsom energieffektivisering, digitalisering och smart automation – utgör kärnan i vårt erbjudande till kunder inom tillverkning och energi. Därför är klimatfrågor och energi bedömda som väsentliga hållbarhetsområden. Dessa har integrerats i vår hållbarhetsstrategi och klimatmål (se E1-4).

Fysiska klimatrisker och scenarier

Prevas verksamhet består främst av tekniska konsulttjänster, utan egen tillverkning eller tillgångar i utsatta klimatzoner. En kvalitativ analys av potentiella fysiska klimatrisker har därför

inte identifierat några väsentliga direkta hot mot våra kontor, anläggningar eller leveranskedjor.

Analysen har genomförts genom interna workshops med hållbarhets- och verksamhetsrepresentanter, samt granskning av geografisk närvaro i kombination med tillgängliga klimatscenarier från bland annat IPCC och SMHI. Då Prevas tillgångar är begränsade till kontor i lågriskområden, och verksamheten i huvudsak är digital och personalintensiv, har inga väsentliga bruttorisker identifierats. Därför har ingen kvantitativ scenarionanalys genomförts i denna del.

Övergångsrisker och klimatomställning

Däremot bedöms övergångsrisker som affärsmässigt relevanta. Prevas har genomfört en scenarionanalys med utgångspunkt i ett 1,5 °C-scenario med låg eller ingen överskridning, i linje med EU:s klimatmål. Analysen har fokuserat på förändringar i regelverk, teknikutveckling och skärpta krav från kunder och investerare.

Vi har särskilt beaktat hur våra kunders klimatambitioner påverkar efterfrågan på våra tjänster. Resultatet visar att omställningen innebär både möjligheter (ökad efterfrågan på tekniska lösningar för energiomställning) och viss risk (till exempel om vår kapacitet att möta nya krav begränsas). Samlat bedöms Prevas vara väl positionerat i ett scenario med accelererad klimatomställning.

Klimatscenarier och finansiella antaganden

De klimatscenarier som använts i analysen har inte lett till några direkta antaganden eller omvärderingar i den finansiella rapporteringen för 2025. Inga nedskrivningar, reserveringar eller justeringar har bedömts vara nödvändiga. Scenarierna har istället använts för att testa affärsmodellens robusthet och strategiska riktning. Detta redovisas i enlighet med ESRS E1.

TYP AV KLIMATRELATERAD RISK

Vi har analyserat klimatrelaterade risker och identifierar följande huvudtyper:

Fysiska risker

Genom en kvalitativ analys baserad på klimatscenarier med höga utsläpp har inga väsentliga fysiska risker identifierats. Prevas verksamhet är kontorsbaserad, utan tillverkning eller fastigheter i klimatsårbara områden. Ingen kvantitativ scenarionanalys har därför genomförts.

Övergångsrisker

Övergångsrisker bedöms som affärsmässigt relevanta. Dessa omfattar förändrade kundkrav, teknikutveckling, samt ökade regulatoriska krav kopplade till EU:s klimatpolitik. En scenarionanalys har genomförts utifrån ett 1,5 °C-scenario för att bedöma påverkan på affärsmodellen.

Slutsats

Prevas bedömer att fysiska klimatrisker inte utgör ett väsentligt hot i dagsläget, medan övergångsrisker är strategiskt viktiga och samtidigt öppnar för nya affärsmöjligheter. Klimatförändringar hanteras därför främst som en drivkraft för innovation och utveckling.

Hållbarhetsrapport

E1-2 KLIMATPOLICYER

Prevas klimatprinciper är en integrerad del av bolagets hållbarhetsarbete och framgår tydligt i vår koncernövergripande hållbarhetspolicy. Policyn är godkänd av bolagets ledning och utgör ett styrande dokument för alla verksamheter inom koncernen. Den är en del av vårt ledningssystem (QMS) och våra rutiner för inköp, resor, it och miljöansvar.

Policyn betonar att vår direkta klimatpåverkan är relativt begränsad, men att vi har ett ansvar – och en möjlighet – att påverka positivt både i vår egen verksamhet och i våra kunders värdekedjor. Vår klimatpåverkan kommer främst från resor, energianvändning, inköp och it-utrustning.

Vi strävar efter att minska våra växthusgasutsläpp i linje med Sveriges klimatmål för nettonollutsläpp till 2045, och vi har identifierat följande vägledande åtgärdsområden:

- Minska energikonsumtionen i våra kontor och, där det är möjligt, alltid välja förnybar el.
- Miljöanpassade resor: Välja resealternativ med låg klimatpåverkan och, när möjligt, ersätta resor med digitala möten.
- Hållbara inköp: Prioritera produkter och tjänster med låg klimatpåverkan, särskilt inom it och kontorsutrustning.
- Cirkulär hantering av elektronik: Vi har infört en process för återbruk och återvinning av it-utrustning i hela koncernen.
- Intern kompetens och engagemang: Öka medvetenheten om vår klimatpåverkan bland medarbetare genom dialog, utbildning och interna kampanjer.

Dessa riktlinjer operationaliseras genom interna rutiner, policys och styrande dokument inom ramen för vårt kvalitetsledningssystem.

Ansvar för genomförandet av hållbarhetspolicyn ligger på koncernens Head of Communication & Sustainability, medan

det övergripande ansvaret är fördelat till Prevas verkställande direktör (VD), som också är ytterst ansvarig inför styrelsen för bolagets hållbarhetsstyrning.

Hållbarhetspolicyn, inklusive våra klimatprinciper, finns tillgänglig för medarbetare via vårt intranät och är även publicerad på vår externa webbplats.

Åtgärderna omfattar hela koncernen och våra insatser är främst förebyggande och syftar till att kontinuerligt förbättra vår klimatprestanda.

E1-3 ÅTGÄRDER FÖR ATT MINSKA KLIMATUTSLÄPPEN

Vi arbetar aktivt med att minska vår klimatpåverkan och stödja våra kunders omställning genom tekniska lösningar som främjar energieffektivitet, digitalisering, automation och cirkulära flöden. Vår hållbarhetsstrategi, som fastställdes av styrelse och ledning under 2025, tydliggör vilka nyckelåtgärder som har initierats för att minska Prevas egen klimatpåverkan samt hur vi kan bidra till att minska våra kunders klimatavtryck.

Nedan redovisas identifierade nyckelåtgärder för att minska våra egna klimatutsläpp.

- Extern verifiering av GHG-data (inkl. Scope 3): Förbättrad kvalitetssäkring av utsläppsberäkningar, med särskilt fokus på inköp, resor och pendling.
- Införande av nytt HR-system: För bättre klimat- och personaldata på koncernnivå.
- Uppdaterad resepolicy: Fokus på att minska klimatpåverkan från tjänsteresor genom styrning mot digitala möten och tåg framför flyg.
- Övergång till förnybar el: Samtliga kontor ska drivas med förnybar el.
- Kompetenshöjande insatser: Utbildningar inom cirkulär

produktutveckling, hållbar innovation och livscykelanalys.

- Process för återanvändning och återvinning av IT-utrustning: Under 2025 har vi infört ett centralt system för att samla in, återbruka och miljöriktigt återvinna datorer, skärmar och annan elektronik. Målet är att minska avfall och utsläpp kopplat till inköp och kassering av elektronik.

De identifierade nyckelåtgärderna omfattar hela koncernen. Inga negativa klimatrelaterade effekter har identifierats som kräver särskilda gottgörelseåtgärder. Åtgärderna är huvudsakligen förebyggande och syftar till att kontinuerligt förbättra verksamhetens klimatprestanda.

Tidshorisonter

- Kort sikt (1–2 år): Systemförbättringar, respolicy, återvinning av IT-utrustning.
- Medellång sikt (3–5 år): Leverantörsstyrning, värdekedje-data, utveckling av digital klimatspårbarhet.
- Lång sikt (>5 år): Klimatkrav som integrerad del av kundlösningar och affärsmodeller.

Uppföljning av tidigare åtgärder

Eftersom 2025 är vårt första rapporteringsår enligt ESRS, utgör ovanstående åtgärder startpunkt för framtida uppföljning och utvärdering av klimatåtgärder.

Resurser kopplade till åtgärdsplanen

- CapEx (investeringskostnader): Begränsade, främst i form av investeringar i digitala system.
- OpEx (driftskostnader): Omfattar extern verifiering, utbildningar, inköp av grön el, personalresurser samt hantering av återvunnen IT-utrustning.
- Framtida resurser: Investeringar i leverantörsdata,

Hållbarhetsrapport

utbildning, hållbarhetsplattformar och ökad återanvändning inom fler delar av värdekedjan.

För att säkerställa att vår hållbarhetsrapportering uppfyller kraven enligt CSRD-direktivet har vi allokerat dedikerade resurser – både internt och genom samarbeten med extern expertis. Under 2025 har vi förstärkt kompetensen inom hållbarhetsstyrning, datakvalitet och regelverksanalys. Vi har även initierat förbättringar av interna processer, systemstöd och metodik kopplade till väsentlighetsbedömning, GHG-rapportering och uppföljning av mål. Detta är en del av vårt långsiktiga arbete för att stärka transparens, spårbarhet och trovärdighet i vår hållbarhetsrapportering – i linje med förväntningarna från kunder, investerare och andra intressenter.

Störst påverkan i kundprojekt

Prevas bidrar aktivt till att minska klimatpåverkan inte bara inom den egna verksamheten, utan även genom att stödja våra kunder i deras omställning. Genom vår tekniska expertis, branschkunskap och innovativa arbetssätt hjälper vi företag att utveckla hållbara lösningar som ger konkret klimatnytta.

Vi erbjuder lösningar som kombinerar teknisk spetskompetens med hållbarhetsdrivna mål. Genom smart automation och digitalisering hjälper vi våra kunder att minska resurs- och energianvändningen i sina verksamheter. Vår erfarenhet av hållbar design och teknikutveckling gör det möjligt att ta fram effektivare och mer miljövänliga produkter som möter framtidens krav. Med fokus på förebyggande underhåll bidrar vi till att öka tillgängligheten i produktion och förlänga livslängden på teknisk utrustning. Dessutom utvecklar vi produkter och lösningar som i sig har en positiv hållbarhetseffekt och stödjer våra kunders ambitioner att nå sina egna klimat- och miljömål.

Dessa insatser utgår från våra kunders faktiska behov, tekniska utmaningar och klimatmål. Genom att kombinera affärsnytta med hållbarhetsnytta stärker vi kundernas konkurrenskraft och bidrar till ett långsiktigt hållbart näringsliv.

E1-4 KLIMATMÅL

Prevas ambition är att minska utsläppen av växthusgaser i linje med Sveriges mål om nettonollutsläpp senast 2045. Våra mål är godkända av koncernledning och styrelse, och gäller för hela koncernen.

Mål och indikatorer

För att följa upp klimatrelaterade policyer och åtgärder har vi definierat kvantitativa mål kopplade till våra mest väsentliga utsläppskällor. Målen är indexerade för att ta hänsyn till tillväxt och förvärv, vilket innebär att vi fokuserar på faktisk utsläppsminskning per intäktsenhet snarare än absoluta utsläpp kopplade till volym. Nedan visas målnivåer och tidshorisont:

KPI	Basår 2024	2027	2030	2045
Brutto växthusgasutsläpp - scope 1,2 och 3 (indexerat)	100	76	50	0
Växthusgasutsläpp per nettointäkt (tCO2e/Mkr)	1,1	0,84	0,55	0

Under 2026/2027 är ambitionen att verifiera dessa mål som vetenskapligt baserade klimatmål enligt vedertagna standarder (t.ex. SBTi), vilket säkerställer att de är i linje med 1,5 °C-scenariot.

Hur vi har räknat och resonerat

Indexering sker genom justering mot nettointäkter, för att säkerställa jämförbarhet vid organisk tillväxt och vid förvärv. Vi beaktar också framtida scenarieförändringar – till exempel att användningen av AI och datorkraft kan öka elförbrukningen. Om så sker kan målen behöva omvärderas.

Våra växthusgasutsläpp beräknas i enlighet med GHG Protocol Corporate Standard. Utsläpp beräknas genom att aktivitetsdata (t.ex. energianvändning, resor och inköp) multipliceras med relevanta emissionsfaktorer från etablerade databaser och källor. För Scope 2 redovisas utsläpp i enlighet med GHG Protocols metodik och baseras på energianvändning och tillhörande emissionsfaktorer för respektive energislag. De organisatoriska och operativa gränserna för utsläppsberäkningarna är desamma som används för uppföljning av koncernens klimatmål, vilket säkerställer konsistens mellan rapporterade utsläpp och mål.

Röster som påverkar vår riktning

Klimatmålen har utvecklats inom ramen för Prevas hållbarhetsstrategi, med beaktande av intressentdialogen 2025 och vår process för dubbel väsentlighet. Kunders förväntningar på minskad klimatpåverkan hos deras samarbetspartners, har haft särskilt stor påverkan på utformningen av målen.

Hållbarhetsrapport

E1-5 ENERGIANVÄNDNING

Prevas energianvändning avser till största del av uppvärmning och elanvändning i våra kontor. Som en del av vårt arbete med att reducera våra utsläpp har vi som målsättning att successivt öka andelen förnybar energi i våra kontorsverksamheter.

Vi omfattas inte själv av de sektorer som enligt ESRS E1 klassificeras som högt klimatpåverkande. Därför tillämpas inte energianvändningsintensitet som ett nyckeltal i vår hållbarhetsrapportering. Vi arbetar däremot med kunder inom sektorer med hög klimatpåverkan, där våra lösningar kan bidra till ökad energieffektivitet och minskade utsläpp.

E1-6 VÄXTHUSGASUTSLÄPP

Prevas växthusgasutsläpp är framtagna i enlighet med GHG-protokollet (Greenhouse Gas Protocol) i samverkan med och verifierad av extern part.

Prevas växthusgasutsläpp i Scope 1 avser främst resor med företagsägda och leasade bilar, vilket står för ca 4% av de totala utsläppen. Växthusgasutsläppen i Scope 2 avser främst köp av el och värme till våra kontor, vilka står för 7% (platsbaserat) och 9% (marknadsbaserat) av de totala utsläppen och växthusgasutsläppen. Scope 3 avser främst tjänsteresor, pendling till och från jobbet samt inköp av elektronik och IT, vilka står för 89% av de totala utsläppen. I tabellen till höger redovisas utfall för Prevas växthusgasutsläpp.

Total energianvändning från kontor 2025	MWh	Energianvändning el 2025	MWh
Energiförbrukning från förnybara källor	1 684	Energiförbrukning från förnybara källor med MBI	678
Energiförbrukning från kärnkraft	99	Energiförbrukning från kärnkraft	80
Energiförbrukning från fossila källor	712	Energiförbrukning från fossila källor	99
Total energianvändning	2 495	Total energianvändning el	857

Energianvändning fjärrvärme 2025	MWh	Energianvändning fjärrkyla 2025	MWh
Energiförbrukning från förnybara källor	929	Energiförbrukning från förnybara källor	52
Energiförbrukning från kärnkraft	19	Energiförbrukning från kärnkraft	–
Energiförbrukning från fossila källor	380	Energiförbrukning från fossila källor	–
Total energianvändning fjärrvärme	1 327	Total energianvändning	52

Energianvändning bränsle (bilar) 2025	MWh
Energiförbrukning från förnybara källor	–
Energiförbrukning från kärnkraft	–
Energiförbrukning från fossila källor	259
Total energianvändning	259

Bruttoväxthusgasutsläpp (ton CO2e), fördelat på Scope	2025	2024 (Basår)	2023
Scope 1 totala växthusgasutsläpp	56	66	59
Scope 2 totala växthusgasutsläpp (platsbaserat)	100	85	73
Scope 2 totala växthusgasutsläpp (marknadsbaserat)	133	161	104
Scope 3 totala växthusgasutsläpp	1 309	1 628	439
Tjänsteresor	392	389	
Inköpta varor och tjänster (elektronik och IT)	222	332	
Anställdas pendling	624	668	

Växthusgasintensitet (platsbaserat)	2025	2024 (Basår)	2023
Växthusgas per nettointäkt (CO2e/Mkr)	0,9	1,1	0,4
Växthusgasintensitet per anställd (CO2e/heltidsekvivalenter)	1,4	1,9	0,8

Social information ESRS S1

Den egna arbetskraften

BP-1 ALLMÄN GRUND OCH REDOVISNINGSPRINCIPER

Vår affärsmodell bygger på teknisk expertis, innovationsförmåga och nära kundsamarbete, där våra medarbetare är den mest centrala resursen. Deras kompetens, engagemang och välbefinnande är avgörande för att vi ska kunna leverera innovativa och hållbara lösningar till våra kunder.

Vår verksamhet är projekt- och uppdragsbaserad och bedrivs till stor del genom konsultuppdrag, där både anställda och underkonsulter deltar. Vi har ett etablerat partner nätverk som möjliggör att rätt kompetens matchas med rätt uppdrag – till nytta för kunder, samarbetspartners och vår organisation. Rapporteringen omfattar både anställda och underkonsulter.

Både anställda och underkonsulter påverkas av hur uppdrag organiseras. Underkonsulter kan till exempel påverkas av hur inkluderade de känner sig, eller hur stabilt samarbetet är. För anställda handlar det om rätt kompetens för nya uppdrag, rimlig arbetsbelastning och en trygg, utvecklande arbetsmiljö.

Vi arbetar därför aktivt för att skapa goda villkor för alla som jobbar med oss – oavsett anställningsform – och säkerställer att våra policyer omfattar både anställda och underkonsulter.

Teknikutveckling, förändrade kundbehov och höga leveransförväntningar innebär både möjligheter och utmaningar. För att möta detta krävs kontinuerligt lärande, en hållbar arbetsmiljö och goda villkor. Vår strategi för hållbar innovation bygger på teknik, digitalisering och samarbete – där medarbetarnas utveckling står i centrum.

Därför är arbetskraftsfrågorna ett prioriterat område i vårt hållbarhetsarbete. Det omfattar:

- Arbetsvillkor och arbetstider
- Hälsa, säkerhet och välbefinnande
- Likabehandling och icke-diskriminering
- Medarbetardialog och delaktighet
- Kompetensutveckling och anställningstrygghet

Dessa områden styrs av Prevas personalhandböcker och policyer som är en del av vårt ISO 9001-certifierade kvalitetsledningssystem. Dessa gäller för hela koncernen inklusive dotterbolag och underkonsulter, och är tillgänglig via intranätet. Den innehåller riktlinjer för arbetsmiljö, arbetsvillkor, hälsa, säkerhet, mångfald och kompetensutveckling. Uppföljning av vårt kvalitetsledningssystem sker regelbundet.

Risker och åtgärder kopplat till arbetskraften

Utmaningar och risker som vi har identifierat:

- Risk för hög arbetsbelastning och stress i intensiva projektperioder

- Kompetensgap i relation till ny teknik och förändrade kundbehov
- Utmaningar i att attrahera och behålla talanger

Dessa hanteras genom:

- Systematiskt arbetsmiljöarbete och förebyggande insatser
- Löpande kompetensutveckling
- Jämställdhets- och mångfaldsinitiativ
- Regelbundna uppföljningar av engagemang via medarbetarenkät, eNPS och dialog

Som nordisk koncern utan egen tillverkning verkar Prevas i en kontext där arbetsrättslig lagstiftning och etablerad praxis i Sverige, Finland, Norge och Danmark säkerställer grundläggande rättigheter för arbetstagare. Detta gäller såväl i vår egen verksamhet som i de uppdrag vi genomför tillsammans med kunder.

Under 2025 började 170 nya medarbetare på Prevas. Med tillväxten ökar också vårt ansvar att säkerställa att arbetsmiljö, villkor och möjligheter utvecklas i takt med organisationen. Därför är arbetskraftsfrågor ett långsiktigt prioriterat fokusområde i vår hållbarhetsstrategi.

Om nyckeltalen och deras tillförlitlighet

Vi redovisar nyckeltal inom samtliga delområden i ESRS S1, såsom arbetsmiljö, lön, kompetensutveckling, mångfald och mänskliga rättigheter.

Metodik och antaganden

Nyckeltalen bygger på etablerade rutiner i vårt kvalitetsledningssystem (ISO 9001) och HR-system. Till exempel:

- Arbetade timmar uppskattas baserat på normalarbetstid i respektive land.
- Utbildningsdata samlas in via vårt tidrapporteringssystem.
- Diskriminering och visselblåsning dokumenteras via HR, incidentappen och visselblåsarsystemet.
- Könsuppdelad statistik används där det är tillgängligt och relevant.

Extern validering

Vi använder i dagsläget ingen extern validering, men tillämpar interna granskningsprocesser för att säkerställa datakvalitet och korrekthet.

Definitioner

Redovisade nyckeltal följer ESRS-definitioner, exempelvis:

- “Antal rapporterbara arbetsrelaterade olyckor”
- “Genomsnittligt antal utbildningstimmar per anställd”
- “Könslönegap”
- “Andel kvinnor i chefspositioner”

Valuta och måttenhet

Inga monetära nyckeltal används i arbetsmiljö- och utbildningsdelen. Om valuta förekommer i andra delar anges den i svenska kronor (SEK), om inte annat anges.

S1-1 POLICYER FÖR DEN EGNA ARBETSKRAFTEN

Prevas arbetar systematiskt för att säkerställa goda arbetsvillkor, inkludering och hälsa för hela vår arbetsstyrka. Policyer

och riktlinjer ingår i vårt kvalitetsledningssystem och personalhandböcker samt omfattar alla anställda och underkonsulter inom koncernen. Dessa gäller oavsett roll, anställningsform eller geografisk plats. Alla medarbetare får tillgång till innehållet via interna kanaler, och nyanställda introduceras i riktlinjerna via onboarding samt stöd av mentorer eller faddrar.

Vi jobbar kontinuerligt med att säkerställa kvalitén i våra policyer. Under 2025 har inga större förändringar gjorts i våra grundläggande policyer. Vissa justeringar har genomförts för att tydliggöra ansvar, språkbruk och tillämpning – utan att påverka innehållets omfattning eller riktning.

Våra policyer är förankrade i internationella ramverk som:

- FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter
- ILO:s deklaration om grundläggande rättigheter i arbetslivet
- OECD:s riktlinjer för multinationella företag

Koncernledningen ansvarar för att likabehandling, jämställdhet och rättvisa villkor genomsyrar verksamheten. Vårt medarbetarlöfte speglar våra värderingar och är en del av vår kultur. Genom årlig uppföljning i dialog och medarbetarenkäter säkerställer vi att policyer förblir relevanta och i linje med verksamhetens behov.

Till höger sammanfattas våra centrala policyer för den egna arbetskraften. De omfattar hela Prevas – oavsett roll, anställningsform eller geografisk placering.

S1-2 ENGAGEMANG MED DEN EGNA ARBETSKRAFTEN

Prevas arbetar löpande med att stärka dialogen och delaktigheten med våra medarbetare. Vår återkommande medarbetarenkät är ett centralt verktyg för att följa upp upplevelsen av arbetsmiljö, ledarskap, trivsel och engagemang.

Policy-område	Syfte och huvudsakligt innehåll kopplat till hållbarhet (ESRS S1)
Hälsa & säker arbetsmiljö	Prevas säkerställer en trygg, inkluderande och hälsofrämjande arbetsmiljö genom ett strukturerat systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM). Fokus ligger på att förebygga fysisk, psykisk och organisatorisk ohälsa genom riskbedömningar, friskvård, incidentrapportering och utbildade chefer/skyddsombud. Det bidrar till långsiktig hälsa i linje med ESRS S1:s krav
Mångfald, jämlikhet & inkludering	Vi arbetar för lika möjligheter oavsett kön, ålder, funktionshinder, bakgrund eller identitet. Kompetens är grunden för alla beslut. Vi bedriver riktade insatser för ökad jämställdhet, utbildar ledare i inkluderande arbetssätt, och har nolltolerans mot diskriminering och trakasserier. Policyn uppfyller kraven på icke-diskriminering i ESRS S1.
Arbetsvillkor & kompetensutveckling	Prevas erbjuder konkurrenskraftiga löner och flexibla arbetsformer, i kombination med utvecklingsmöjligheter anpassade till individens behov. Kompetensutveckling sker via uppdrag, utbildning och kollegialt lärande. Policyn främjar hållbar anställbarhet och medarbetaren-gagemang enligt ESRS S1.
Kompetensutvecklings-policy	Lärande är en central del av vår kultur. Utvecklingsmöjligheter anpassas efter roll, behov och ambitioner, utan fasta karriärvägar. Fokus ligger på teknisk och personlig utveckling. Policyn stöder långsiktig anställningsbarhet och innovation i linje med ESRS S1.
Lönepolicy	Vi tillämpar saklig och jämställd lönesättning baserad på kompetens, ansvar och marknad. Vi följer upp könslöne-gap och säkerställer att alla medarbetare har rätt till ekonomisk trygghet. Detta stöder ESRS S1:s krav på rättvisa arbetsvillkor.
Sjuk- & rehabilite-ringspolicy	Sjukfrånvaro hanteras strukturerat, med en förebyggande målsättning, där vi värnar om medarbetarnas integritet, och tidig dialog. Rehabilitering sker i samverkan med HR och företagshälsovård. Chefer har ansvar och utbildas i åtgärder. Statistik följs upp inom ramen för SAM. Policyn stödjer hälsa, återgång i arbete och minskad frånvaro – i enlighet med ESRS S1.

Hållbarhetsrapport

Resultaten analyseras på flera nivåer i organisationen för att identifiera styrkor och förbättringsområden. Utfallet diskuteras i teammöten och ledningsgrupper, med stöd av People & Culture, vilket gör det möjligt att sätta in riktade insatser där behov finns.

Som en del av enkäten mäter vi eNPS (Employee Net Promoter Score), vilket ger en samlad bild av lojalitet och attraktivitet som arbetsgivare. Vi följer även specifika frågor om arbetsmiljö, inkludering och utvecklingsmöjligheter.

People & Culture ansvarar för att informera cheferna hur de ska driva processen med aktiviteter och uppföljningar för att skapa ytterligare engagemang.

S1-3 KANALER FÖR ATT FRAMFÖRA FARHÅGOR OCH HANTERING AV KLAGOMÅL

Prevas erbjuder flera strukturerade kanaler där medarbetare kan lyfta farhågor, behov eller rapportera misstänkta missförhållanden. Dessa inkluderar medarbetarsamtal, dialogmöten, HR-stöd och en oberoende visselblåsarfunktion som är tillgänglig för alla inom koncernen. Vi har tydliga rutiner för att ta emot, hantera och följa upp klagomål – och garanterar att den som uttrycker en synpunkt inte utsätts för repressalier. Medarbetare uppmuntras också att bidra till utvecklingen av verksamheten genom att rapportera avvikelser, förbättringsförslag och idéer i vår app för Improvement, Nonconformity & Incident. Syftet är att skapa en lärande organisation där arbetsmiljö, säkerhet och kvalitet ständigt förbättras.

Vi följer regelbundet upp medarbetarnas kännedom om och förtroende för våra kanaler – bland annat via medarbetarundersökningen. Resultaten används för att stärka processerna och bidra till en öppen och trygg arbetsmiljö där alla röster räknas. Mer information om visselblåsarsystemet finns i avsnitt G1-1.

S1-4 VÅR ARBETSGIVARSTRATEGI

Prevas arbetsgivarstrategi syftar till att attrahera, utveckla och behålla rätt kompetens – vi kallar det Employee Journey 2.0. I ett kunskapsintensivt bolag är medarbetarna avgörande för både affärsresultat och hållbarhetsarbete.

Utöver konkurrenskraftiga löner och förmåner fokuserar vi på att bygga en kultur präglad av öppenhet, respekt och meningsfulla uppdrag. Vårt arbetsgivararbete omfattar särskilt:

- Attraktion och rekrytering
- Hälsa, säkerhet och psykosocial hållbarhet
- Mångfald, jämställdhet och inkludering
- Engagerande ledarskap
- Kompetensutveckling och anställningsbarhet

Vi har identifierat risker som kan kopplas till hög arbetsbelastning, ojämn könsfördelning i ledande roller, brist på viss teknisk kompetens och hög personalomsättning i konkurrensutsatta regioner. För att hantera detta arbetar vi förebyggande och strategiskt – exempelvis genom stressreducerande insatser, riktade kompetenssatsningar, interna ledarutvecklingsprogram (Hello Leader), jämställdhetsarbete och lokalt anpassade initiativ för att stärka arbetsgivarvarumärket.

Hur vi identifierar och beslutar om åtgärder

Vi använder resultat från medarbetarenkäter, systematiska arbetsmiljömöten, lönekartläggningar och statistik om sjukfrånvaro och personalomsättning. HR och ledning analyserar resultaten i samverkan med fackliga representanter. Nödvändiga åtgärder beslutas och prioriteras av ledningsgruppen.

Uppföljning och utvärdering

Vi följer årligen upp nyckeltal som till exempel medarbetarnöjdhet, engagemang, sjukfrånvaro, personalomsättning och könslönegap. Dessa ger oss underlag för att utvärdera våra insatser och justera strategin vid behov.

Förebyggande av negativ påverkan

Inför större verksamhetsförändringar och organisationsförändringar genomförs riskbedömningar för att förstå hur medarbetare påverkas. HR, chefer, skyddsombud och vid behov företagshälsovård deltar i processen för att minska negativ påverkan.

Mångfald, inkludering och könsfördelning

Vi arbetar aktivt för ökad jämställdhet och inkludering, särskilt vad gäller kvinnliga ledare och teknikkonsulter. Från 2024 följer vi upp könsfördelning i chefsroller inom ESRS S1. Vi använder könsuppdelad statistik, intern analys och medarbetarenkäter för att följa upp våra insatser.

S1-5 VÅRA MÅL FÖR MEDARBETARE OCH ARBETSMILJÖ

Vi strävar efter att vara en arbetsgivare som attraherar, utvecklar och behåller talanger – i linje med våra värderingar och internationella principer för social hållbarhet. Tre strategiska mål styr vårt arbete med medarbetare och arbetsmiljö.

Öka andelen kvinnor till 25 procent senast 2028

Vi vill öka andelen kvinnor i Prevas till minst 25 procent till år 2028 – ett viktigt steg mot jämställdhet i en mansdominerad bransch. Målet gäller hela koncernen och är aktivt från 2025. Vi fokuserar på strukturella förändringar och aktiviteter som:

Hållbarhetsrapport

- Inkluderande och könsmedveten rekrytering
- Initiativ för att attrahera och behålla kvinnliga medarbetare
- Belysa vikten av vårt kvinnliga nätverk Hello [Tech Women]

Medelantal kvinnor	2025	2024	2023
Sverige	132	150	156
Finland	16	10	
Danmark	4	4	6
Norge	3	1	–
Moderbolaget	85	91	105
Totalt	155	164	162
Andel kvinnor i styrelsen per den 31 dec, %	29	29	42
Andel kvinnor i koncernledningen per den 31 dec, %	44	67	67
Andel kvinnor i chefsposition per den 31 dec, %	18	20	

Medarbetarnöjdhet - eNPS (Employee Net Promoter Score) på minst 30

Vi mäter medarbetarnöjdhet i hela organisationen i form av Employee Net Promoter. För mätningen 2025 ingick för första gången även vår finska verksamhet.

Målet om minst 30 gällde för 2025 och gäller även för 2026.

Vi analyserar resultaten löpande för att identifiera förbättringsområden och driva utveckling. För att fortsätta stärka eNPS fokuserar vi bland annat på:

- Regelbundna pulsmätningar och teamdialoger
- Möjligheter till kompetensutveckling
- Utvecklande och meningsfulla projekt och uppdrag

eNPS	2025	2024	2023
Employee Net Promoter Score	28	33	29

Säkerställa en hållbar arbetsmiljö – fysisk, organisatorisk och psykosocial

Genom vårt systematiska arbetsmiljöarbete (SAM), kompletterat med riskbedömningar, företagshälsovård och förebyggande insatser, arbetar vi för att minska ohälsa och skapa trygghet. Målet omfattar hela koncernen och är en integrerad del av vårt dagliga arbete och ansvar som arbetsgivare.

Vi följer upp samtliga mål och mätetal regelbundet. Resultaten används som beslutsunderlag i styrningen av vår arbetsgivarstrategi och för att stärka kopplingen mellan verksamhetsmål, arbetsmiljö och hållbarhet.

Metodik och antaganden för att fastställa mål

De mål som vi har satt upp inom området för arbetsmiljö, medarbetarengagemang och jämställdhet bygger på en kombination av interna analyser, medarbetarenkäten, intressentdialoger och vedertagna branschpraxis. Målen har definierats genom följande metodik:

- Datadriven nulägesanalys: Vi har använt resultat från vår årliga medarbetarundersökning (inklusive eNPS), sjukfrånvarostatistik och interna HR-data för att identifiera förbättringsområden.
- Benchmarking: Vi har jämfört våra egna nyckeltal med branschstandarder och mål från liknande företag inom teknikonsultbranschen för att säkerställa relevanta ambitionsnivåer.
- Intressentdialog: Insikter från dialoger med medarbe-

tare, fackliga representanter och ledning har integrerats i målformuleringen.

- Tidsramar: Samtliga mål har satts med en initial målhorisont för verksamhetsåret 2026. Vissa mål, såsom jämställdhet, sträcker sig över en längre tidshorisont.
- Strategisk förankring: Målen är framtagna i dialog mellan HR, ledning och medarbetarrepresentanter i Prevas styrelse samt är godkända av koncernledning och styrelse. De är integrerade i vår hållbarhetsstrategi och följs upp löpande.

De huvudsakliga antaganden som ligger till grund för målen är att vi fortsätter växa i samma takt som tidigare år, att inga större organisationsförändringar sker som påverkar personalstrukturen, samt att verktyg för uppföljning och analys fortsätter att utvecklas.

Resurser för genomförande av sociala åtgärdsplaner

För att säkerställa att våra strategiska mål för medarbetare och arbetsmiljö uppnås, har vi allokerat både finansiella och operativa resurser. Dessa resurser omfattar löpande kostnader för förebyggande arbetsmiljöarbete, kompetenshöjande initiativ och interna utvecklingsprogram, samt investeringar i system och digitala verktyg som stärker HR-processer och medarbetarengagemang.

De aktuella resurserna för verksamhetsåret 2025 inkluderar bland annat:

- Implementering av ett nytt koncerngemensamt HRM-system som stödjer ökad transparens och effektivitet i personalarbetet.
- Utveckling och lansering av interna utbildningar kopplade till ledarskap, psykosocial arbetsmiljö och jämställdhet.

Hållbarhetsrapport

- Resurser för uppföljning av medarbetarundersökningar och åtgärder baserade på resultat.
- Samarbete med företagshälsovård för att erbjuda både förebyggande stöd och insatser vid behov.

Resurserna är avstämda mot relevanta belopp i koncernens finansiella rapporter, främst inom personalrelaterade kostnader och investeringar i IT-system. Den framtida resursplanen för 2026 och framåt inkluderar fortsatta investeringar i digitalisering av HR-stödet, employer branding samt ökade satsningar på lärande och kompetensutveckling för att möta förändrade behov.

Vi ser dessa resurser som avgörande för att främja en hållbar arbetsmiljö och för att behålla och attrahera kompetenta medarbetare – i linje med våra övergripande mål för social hållbarhet.

Prevas följer de lättnader som ges enligt ESRS ‘Quick Fix’ och redovisar därmed inte sjukfrånvarodata i denna rapport. Vi arbetar med att utveckla interna system för uppföljning och avser inkludera mer kvantitativ information i kommande rapporter.

S1-6 UPPGIFTER OM VÅRA ANSTÄLLDA

Konsultbranschen kännetecknas av högre personalomsättning än många andra branscher, delvis på grund av hård konkurrens om duktiga konsulter och att kunder gärna rekryterar konsulter som jobbat i deras projekt på konsultbasis. Vår personalomsättning ligger i nivå med branschens genomsnitt.

Antal anställda	Anställda
Män	858
Kvinnor	190
Totalt antal anställda	1 048

Antal anställda per land	Anställda
Sverige	802
Finland	161
Danmark	74
Norge	11

Anställningstid	Andel anställda
<1 år	11%
1-3 år	44%
4-9 år	30%
>10 år	15%

Antal anställda efter kontraktstyp	Andel anställda
Fast anställda	87%
Tillfälliga anställda	13%

Täckningsgrad	Kollektivavtalstäckning	Social dialog
0-79%	–	–
80-100%	Sverige, Finland	Danmark, Norge

Medarbetarnas engagemang	2025	2024	2023
Skala 1-10	8,1	8,1	7,9

Metodik och antaganden för att fastställa mål

Alla uppgifter bygger på faktisk headcount i vårt HR-system per den 31 december 2025, om inte annat anges. Vi använder inte FTE i denna rapport. Uppgifterna omfattar hela koncernen och vi använder samma metodik årligen för jämförbarhet.

Uppgifterna omfattar endast egna anställda och inkluderar inte underkonsulter. Uppgift om personalomsättning inkluderas inte i årets rapportering.

Åldersfördelningen beräknas utifrån samtliga medarbetares födelseår vid rapporteringsperiodens slut.

Uppgifter om antal anställda återfinns även i årsredovisningens not 5 – Personalkostnader.

S1-7 UPPGIFTER OM MEDARBETARE SOM INTE ÄR ANSTÄLLDA

På Prevas arbetar både egna anställda och underkonsulter i våra projekt. De flesta underkonsulter är egenföretagare och samarbetar med oss under kortare eller längre perioder. Vi ser dem som en viktig del av vår arbetsstyrka och strävar efter långsiktiga och ömsesidigt värdeskapande relationer.

Vi följer regelbundet upp underkonsulternas upplevelse av samarbetet för att säkerställa kvalitet, inkludering och partnerskap.

Hållbarhetsrapport

Nedan visas antalet underkonsulter som anlitas per år. Antalet varierar beroende på uppdragens omfattning och karaktär.

Underkonsulter	2025	2024	2023
Underkonsulter, antal	276	223	168
som procent av totalt antal anställda	26,3%	17,0%	15,5%

S1-9 MÅNGFALD I LEDNING

Prevas arbetar aktivt för mångfald och representation i hela organisationen – med särskilt fokus på ledande positioner. Under 2025 var könsfördelningen i koncernledningen:

- Kvinnor: 44%, 4 kvinnor
- Män: 56%, 5 män

Vi följer upp könsfördelningen årligen och använder uppgifterna som grund i vårt jämställdhets- och inkluderingsarbete. Med ’högsta ledningsnivå’ avses vår koncernledning (för mer information om koncernledningen se sid 29).

Datan baseras på vårt HR-system och avser anställda per den 31 december 2025. Vi redovisar både antal och andelar (headcount) för att ge en rättvisande bild. Mätetalen är inte externt granskade men bygger på interna kvalitetsrutiner.

Åldersintervall	Andel anställda
Under 30 år	12,0%
30-50 år	46,6%
Över 50 år	41,4%

S1-13 UTBILDNING OCH KOMPETENSUTVECKLING

Prevas är ett kunskapsintensivt bolag där medarbetarnas kompetens är avgörande för innovation, kvalitet och konkurrenskraft. Därför är kontinuerlig kompetensutveckling en central del av vår arbetsgivarstrategi – och ett prioriterat område i vårt hållbarhetsarbete.

Som konsult utvecklas du främst genom varierade uppdrag i nära samarbete med kunder. Det kompletteras med riktade utbildningar, interna kunskapsdelningsinitiativ och ledarutvecklingsprogram. Vi kombinerar erfarenhetsbaserat lärande med strukturerade insatser, anpassade efter individens roll och ambition.

För att främja ett tillgängligt lärande driver vi sedan 2025 initiativet Hello [Growth Hub] – en plattform för våra satsningar inom kompetens, ledarskap, hälsa och inkludering. Här ryms allt från utbildningar till kreativa forum som utmanar perspektiv och främjar nytänkande.

Ett exempel är Ingenuity Days – löpande inspirationsdagar under året där vi bjuder in experter, visionärer och innovatörer. Syftet är att väcka idéer, utmana invanda tankemönster och driva verklig förändring.

Hello [Leader] är vårt interna ledarutvecklingsprogram som lanserades under 2025. Det ger chefer konkreta verktyg, relevant kunskap och inspiration från andra ledare inom Prevas. Målet är att kontinuerligt stärka kompetensen hos våra chefer för att skapa trygga, engagerade och utvecklande team.

Utbildning	2025	2024	2023
Genomsnittligt antal timmar per anställd	26	38	33

Vi redovisar i nuläget det vi bedömer vara mest relevant och tillförlitligt: det genomsnittliga antalet utbildningstimmar per anställd.

S1-14 ARBETSMILJÖ, HÄLSA OCH SÄKERHET

På Prevas är en trygg, hälsosam och hållbar arbetsmiljö en självklar del av vår verksamhet. Vårt systematiska arbetsmiljöarbete (SAM) omfattar både den fysiska och psykosociala arbetsmiljön och genomsyrar hela organisationen – från ledning till varje enskild medarbetare.

Struktur och ansvar

Arbetsmiljöarbetet bedrivs strukturerat och proaktivt på samtliga kontor, lett av chefer i nära samverkan med skyddsombud och lokala medarbetarrepresentanter. På kontor med fler än 50 medarbetare finns en skyddskommitté (kallad SAM-möte). Cheferna har arbetsmiljöansvaret enligt delegationsordningen, och skyddsombuden har tydliga mandat enligt Arbetsmiljölagen att delta i planering, riskbedömning och uppföljning. HR stöttar med riktlinjer, utbildning och statistik.

Kunskap och uppföljning

Alla chefer och skyddsombud genomgår diplomerad utbildning i arbetsmiljö. Vi följer regelbundet upp eventuell sjukfrånvaro, övertid, incidenter och arbetsanpassning via SAM-möten, skyddsronder, medarbetarsamtal och medarbetarundersökningar. Vi identifierar mönster, vidtar åtgärder och dokumenterar.

Hållbarhetsrapport

Förebyggande arbete

Vi arbetar förebyggande mot stress, ohälsa och olyckor genom riskbedömningar, hälsostöd, friskvård, god planering och lyhördhet i vardagen. Prevas har tydliga rutiner för hur risker ska bedömas vid förändringar i organisation eller lokaler. Alla incidenter rapporteras via vår incidentapp, vilket möjliggör snabba förebyggande åtgärder. Exempelvis har halkskydd förbättrats och utrymningsvägar säkrats efter rapporter om tillbud.

Ett annat konkret exempel är initiativet Hello [Feel Better], som drivs i Mälardalen. Här får medarbetare stöd att må bättre – både fysiskt och mentalt – genom föreläsningar om stress, ergonomi och andning, sociala aktiviteter, hälsomätningar och individuell coaching. Syftet är att skapa mer energi i vardagen, bättre balans i livet och stärkt gemenskap – med enkla insatser som gör skillnad.

Vi har också en sjuk- och rehabiliteringspolicy som omfattar hela koncernen. Tidig kontakt vid sjukfrånvaro, planering av rehabilitering i samverkan med HR och företagshälsovård samt individuella anpassningar säkerställer hållbar återgång i arbete. All hantering sker med respekt, sekretess och enligt GDPR.

Arbetsmiljömål

Våra mål är att:

- erbjuda utvecklande arbetsuppgifter och en väl fungerande arbetsorganisation,
- skapa en arbetsmiljö som främjar engagemang, delaktighet och trivsel,
- kontinuerligt förbättra arbetsmiljön genom tydliga rutiner och samverkan.

Vi ser oss alla som en del av arbetsmiljön och strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare som går före i frågor om hälsa, säkerhet och välmående.

Under det gångna året har vi identifierat ett fåtal fall av längre sjukfrånvaro kopplade till psykosocial arbetsbelastning. I dessa fall har individuellt anpassade åtgärder genomförts, så som anpassade arbetsuppgifter, justerad arbetsbelastning samt uppföljning via företagshälsovård. Där behov funnits har även organisatoriska förändringar genomförts för att minska risk för upprepning. Dessa erfarenheter har lett till ytterligare satsningar på förebyggande arbete inom stresshantering, ledarskapsutveckling och dialogbaserade medarbetarundersökningar.

Arbetsrelaterade skador och incidenter, egen arbetskraft	2025
Antal arbetsrelaterade olyckor (utan frånvaro)	7
varav antal som hände till och från arbetet	5
Antal arbetsrelaterade olyckor (med frånvaro)	1
Antal arbetsrelaterade dödsfall	0

Mått för arbetsmiljö	Anställda	Underkonsulter
Andel som omfattas av Prevas ledningssystem och policy för arbetsmiljö, hälsa och säkerhet, %	100	100

Rapportering av arbetsmiljöincidenter

Under 2025 har 8 arbetsmiljöincidenter rapporterats in via incidentappen eller visselblåsarfunktionen. Samtliga ärenden har utretts och avslutats i enlighet med interna rutiner. Inga

böter, påföljder eller ersättningar har utdömts. Inga allvarliga incidenter kring mänskliga rättigheter eller avvikelser från vår uppförandekod har identifierats. Se mer om vår visselblåsarfunktion under G1-1.

Arbetsmiljöincidenter	2025
Totalt antal incidenter av diskriminering, inklusive trakasserier	3
Antal anmälningar rapporterade genom Prevas visselblåsarfunktion	2
Antal anmälningar där den egna personalen kan ta upp problem (inrapportering av alla typer av problem och observationer)	7

Datainsamling och metodik för arbetsmiljörelaterade nyckeltal

Prevas arbetsmiljörelaterade nyckeltal samlas in genom vårt kvalitetsledningssystem och HR-system, där chefer tillsammans med HR ansvarar för att löpande dokumentera och följa upp statistik som sjukfrånvaro, incidenter, anpassningar och andra arbetsmiljöaspekter. Datainsamlingen sker främst via:

- Interna HR-system
- SAM-protokoll från skyddskommittéer
- Riskbedömningar och digital rapportering i incidentappen
- Medarbetarsamtal och arbetsmiljöundersökningar
- Statistik från företagshälsovården

Uppgifterna sammanställs och analyseras centralt av HR i respektive land, och resultatet används som underlag för uppföljning, förbättringsåtgärder och rapportering. Prevas arbetsmiljödata är inte externverifierad, men insamlingen följer dokumenterade processer i vårt kvalitetsledningssystem, som är ISO 9001 certifierat.

Hållbarhetsrapport

S1-15 BALANS MELLAN ARBETE OCH FRITID

På Prevas värnar vi om en hållbar balans mellan arbete och privatliv. Alla våra medarbetare har rätt till ledighet av familjeskäl – vilket inkluderar mammaledighet, pappaledighet, föräldraledighet samt ledighet för närståendevård eller vid dödsfall. Dessa rättigheter gäller oavsett anställningsform och är i linje med gällande lagstiftning i de nordiska länder där vi verkar.

Vi ser flexibilitet och respekt för familjeliv som en viktig del i att skapa en attraktiv och inkluderande arbetsplats, där medarbetare har möjlighet att förena yrkesliv med ansvar och omsorg i privatlivet.

S1-16 LÖN OCH ERSÄTTNINGAR

Prevas lönepolicy ska främja en rättvis och transparent lönesättning med nivåer som är konkurrenskraftiga. Målet är att säkerställa att det inte finns några oskäligen löneskillnader i organisationen, med särskilt fokus på jämställdhet. Vi följer årligen upp könslönegapet och arbetar för att alla medarbetare ska förstå både sin löneutveckling och de kriterier som ligger till grund för lönesättningen.

Arbete kring lönesättning omfattar hela verksamheten och genomförs på ett likvärdigt sätt i alla regioner där vi är verksamma. Genom årliga lönekartläggningar, lönerrevisioner och utbildning av chefer i objektiv lönesättning säkerställs att lönebeslut fattas utifrån tydliga och rättvisa bedömningsgrunder kopplade till prestation och ansvar. Medarbetarna har möjlighet till löpande dialog om sin utveckling och ersättning.

Ansvar för löneprocessen ligger på Prevas HR-funktion på landnivå och kontrolleras genom intern uppföljning, könsuppdelad statistik samt dialog med fackliga representanter i enlighet med kollektivavtal och nationell lagstiftning.

Alla medarbetare på Prevas erhåller en marknadsmässig lön, i linje med gällande kollektivavtal och relevanta branschindex. Vi erbjuder även vissa lokalt anpassade förmåner, som exempelvis möjligheten till semesterväxling i Sverige, vilket främjar flexibilitet i balansen mellan lön och ledighet.

Om tillräcklig lön och bedömning av materiell betydelse

Prevas bedömer att datapunkterna under S1-10 inte är materiella för vår verksamhet. Vår personal finns uteslutande i Norden (Sverige, Norge, Danmark och Finland), där arbetsmarknaden regleras av stark lagstiftning, kollektivavtal och etablerad lönepraxis. Detta säkerställer att samtliga medarbetare får en lön som överstiger relevanta nationella referensnivåer.

Mot denna bakgrund anser vi att fullständig rapportering enligt alla datapunkter i S1-10 inte är nödvändig. Samtidigt redovisar vi relevant information om vår lönepolicy och arbetssätt för att visa transparens och uppfyllnad av CSRD-kraven där det är tillämpligt.

Lönekllyfta mellan könen

På Prevas uppgår kvinnornas löner till 95 (92) procent av männens medianlön. Equal Pay Index, som visar den vägda löneskillnaden mellan kvinnors medellön jämfört med männens medellön, uppgår till 98,5 (97,8). Att jämföra med det svenska snittet 90,0 (Källa Medlingsinstitutet).

S-17 INCIDENTER, ANMÄLNINGAR OCH ALLVARLIG INVERKAN PÅ MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER

Vi har under året inte identifierat några allvarliga kränkningar av mänskliga rättigheter kopplade till vår egen arbetsstyrka. Inga överträdelser mot FN:s vägledande principer eller OECD:s riktlinjer för multinationella företag har rapporterats. Inga böter, påföljder eller ersättningar har utdömts.

Incidenter mänskliga rättigheter	2025
Totalt antal allvarliga incidenter kring mänskliga rättigheter kopplat till företagets personal	0

Prevas-specifikt område ESRS 2

Informationssäkerhet

Den allmänna säkerhetssituationen i omvärlden och cyberhot riktade mot företag gör det nödvändigt för Prevas att arbeta strukturerat med informations-, IT- och cybersäkerhet. Informationssäkerhet omfattar skydd av information, oavsett format (digitalt, fysiskt eller muntlig) och syftar till att säkerställa att informationens konfidentialitet, integritet och tillgänglighet upprätthålls genom att skydda den från obehörig åtkomst, förlust, ändring eller förstörelse.

SBM-3 KOPPLING TILL STRATEGI OCH AFFÄRSMODELL

Informationssäkerhet är en central förutsättning för Prevas affärsmodell. Som leverantör av tekniska lösningar inom bland annat digitalisering, systemutveckling och produktutveckling hanterar Prevas ofta kunders system, data och immateriella tillgångar. Ett systematiskt arbete med informationssäkerhet är därför avgörande för att upprätthålla kundernas förtroende, säkerställa affärskontinuitet och uppfylla regulatoriska krav.

MDR-P POLICYER FÖR INFORMATIONSSÄKERHET

Prevas har etablerade policyer och styrande dokument för informations- och cybersäkerhet. Informationssäkerhetspolicyn och policyn för IT-användning utgör grunden för bolagets styrning inom området.

Styrningen baseras på ISO/IEC 27001 och 27002, kompletterat med CIS Controls för operativ vägledning.

Informationssäkerhetspolicyn omfattar bland annat följande principer:

- Upprätthålla en definierad och konsekvent skyddsnivå för affärs- och kundrelaterade informationstillgångar.
- Integrera informationssäkerhet i våra processer och den dagliga verksamheten
- Genomföra proaktiva säkerhetsriskanalyser med hjälp av ett riskbaserat tillvägagångssätt vid fastställande av kontroller och stödjande tekniker för att minimera identifierade risker.
- Säkerställa att all personal förstår och följer tillämpliga informations- och cybersäkerhetspolicyer och riktlinjer.
- Upprätthålla processer för hantering av säkerhetsincidenter och kriser.
- Upprätta och underhålla kontinuitetsplaner för alla operativt kritiska system.
- Regelbundet granska efterlevnaden av kundkrav, externa regelverk, interna policyer och branschstandarder.

VD är ytterst ansvarig för informationssäkerhetspolicyn.

MDR-A ÅTGÄRDER OCH PROCESSER

Prevas tillämpar ett ramverk för informations- och cybersäkerhet som omfattar både intern och extern information som hanteras av anställda, underleverantörer och inom kunduppdrag. Som en del av detta arbete genomförs kontinuerliga riskbedömningar kopplade till IT-miljöer, produkter och kritisk information. Riskbedömningsprocessen omfattar bland annat:

- Riskhantering för informationssäkerhet.
- Riskhantering för IT-tjänster, system och tredjepartsleverantörer.
- Konsekvensbedömningar avseende dataskydd.

Genom regelbundna riskbedömningar identifieras potentiella hot och sårbarheter i informationssystem och processer. Identifierade risker utvärderas och vid behov tillsätts en ledningsgrupp som sedan tilldelar åtgärder för att minska risken.

Exempel på åtgärder som tillämpas inom Prevas för att skydda informationssäkerheten:

- Bakgrundskontroll för personer som hanterar säkerhetskänslig information.

Hållbarhetsrapport

- Säkerhetsklassificering av företags- och kundrelaterad information.
- Kryptering på Windows-bärbara datorer och arbetsstationer.
- Skyddsåtgärder som garanterar nätverkens säkerhet mot intrång och missbruk av data.
- Granskning och utvärdering av nya IT-system/tjänster som förvärvas och introduceras i organisationen.
- Skyldighet att skriva på sekretessavtal.

Resurser till informationssäkerhetsarbetet tillsätts löpande inom ramen för Prevas kvalitetsarbete.

MDR-T UPPFÖLJNING OCH MÅL

Arbetet med informationssäkerhet följs upp genom interna kontroller, riskanalyser och uppföljning av säkerhetsincidenter. Resultatet rapporteras inom bolagets interna styrnings- och riskhanteringsprocesser.

Vi ser informationssäkerhet som en förutsättning för hållbar affärsutveckling. Vårt övergripande mål är att säkerställa kontinuitet, laglighet och regelefterlevnad i hela verksamheten, samtidigt som vi minimerar risker för störningar, incidenter och skador.

Genom ett strukturerat och proaktivt arbetssätt skyddar vi vår information, stärker förtroendet hos kunder och partners samt skapar stabila förutsättningar för innovation och tillväxt.

För att följa upp effektiviteten i informationssäkerhetsarbetet använder Prevas ett antal kvalitativa uppföljningsområden:

- **Konfidentialitet, integritet, tillgänglighet och spårbarhet**
Säkerställa ett robust skydd av all kund- och affärsinformation, inklusive IT-miljöer.
- **Regelefterlevnad**
Följa relevanta lagar, förordningar, branschstandarder, avtal, intressenters förväntningar och våra policyer.
- **Effektivitet och förbättring**
Balansera kostnadseffektivitet, kvalitet och engagemang för kontinuerlig förbättring.
- **Verksamhetskontinuitet**
Etablera motståndskraft för att upprätthålla en sömlös verksamhet inför potentiella störningar.

Resultatet av ovan kvalitativa nyckeltal samt resultat av åtgärder följs upp årligen inom ramen för Prevas strategiarbete. Därutöver genomför Prevas regelbundna revisioner och granskningar som inkluderar informationssäkerhet, såsom:

- ISO 9001-revision
- Interna revisioner
- Ledningens genomgång

Ansvarsfullt företagande ESRS G1

Affärsetik

Vi tror att teknik kan förändra världen, men bara om den används med ansvar och omtanke. Därför är affärsetik, transparens och en sund företagskultur inte bara viktiga för oss utan är en självklar del av hur vi bygger framtiden tillsammans med våra kunder och partners. Ett ansvarsfullt företagande genomsyrar allt vi gör, från våra egna beslut till hur vi samarbetar i värdekedjan.

GOV-1

Rollfördelning kopplad till affärsetik och ansvarsfullt företagande

Se GOV-1 och GOV-2 under Allmän information.

Kompetens för hållbart ledarskap

Vi säkerställer att våra ledare och styrande organ har rätt kompetens inom affärsetik och ansvarsfullt företagande. Genom kontinuerlig kompetensutveckling håller vi vår styrning uppdaterad i takt med omvärldens krav.

Styrelse och koncernledning har bred erfarenhet inom hållbarhet, regelefterlevnad, riskhantering och verksamhetsstyrning. Flera ledamöter kommer från branscher där affärsetik är avgörande, vilket är en styrka som ger trygghet i kloka och långsiktiga beslut.

Identifiering av påverkan, risker och möjligheter

Vi arbetar systematiskt för att identifiera de affärsetiska frågor som är viktigast för Prevas. Analyserna väger samman interna mål och värderingar med externa krav, intressentdialoger och internationella riktlinjer.

Vi bedömer påverkan på människor, miljö, samhälle och ekonomi samt hur frågorna påverkar vår affär. Det hjälper oss att prioritera rätt och skapa långsiktigt värde.

Särskilt viktiga områden:

- En värderingsdriven företagskultur
- Uppförandekod och regelefterlevnad
- Ansvarsfulla affärsrelationer och öppenhet
- Nya regelverk som CSRD
- Informationssäkerhet och dataskydd

Genom att arbeta proaktivt stärker vi både förtroendet för Prevas och vårt bidrag till en hållbar framtid. Ämnen som företagskultur, ansvarsfulla affärsrelationer och informations-säkerhet är centrala för vår strategi – de vägleder beslutsfattande, stärker riskhantering och främjar tillväxt.

G1-1 FÖRETAGSKULTUR OCH POLICYER

Företagskultur – grunden för vår styrning

Vi är en decentraliserad organisation med starkt fokus på samarbete och engagemang. Vår kultur är inte bara en identitetsbärare, den är ett strategiskt verktyg. I samband med företagsförvärv spelar kultur en avgörande roll i vår due diligence-process.

Vårt ledningssystem och uppförandekod utgör tillsammans ramen för styrning, med gemensamma värderingar som genomsyrar hela organisationen. Under 2026 fortsätter vi arbetet med att säkerställa att våra policyn är uppdaterade och relevanta för vår verksamhet.

Förankring av policyer i verksamheten

För att säkerställa att våra policyer inte bara blir dokument, utan faktiskt omsätts i vardagen, arbetar vi aktivt med att förankra dem i hela organisationen. Detta sker genom flera samverkande insatser:

• Introduktion och onboarding

Alla nyanställda introduceras till våra kärnpolicyer, däribland uppförandekoden, vår anti-korrupsionspolicy, Policy för IT användning och hållbarhetspolicy. Detta är en

Hållbarhetsrapport

naturlig del av vår introduktionsprocess och syftar till att skapa trygghet, tydlighet och ansvar från start.

- Tillgängliga styrdokument**
Våra policyer finns samlade i vårt ledningssystem och är lättillgängliga för alla medarbetare. De är strukturerade och skrivna för att vara förståeliga och relevanta i det dagliga arbetet.
- E-learningplattform**
Genom vår digitala utbildningsplattform erbjuder vi e-learning inom områden som hållbarhet, ledningssystem och företagskultur. Plattformen gör det möjligt att nå ut brett och likvärdigt i hela organisationen, oavsett roll eller geografisk placering.
- Chefer som kultur- och policybärare**
Våra chefer har ett särskilt ansvar att föregå med gott exempel och säkerställa att policyerna efterlevs i det operativa arbetet. Vi ser ledarskapet som en nyckel till att bygga förtroende och förankra våra värderingar.
- Dialog och reflektion**
Vi uppmuntrar till kontinuerlig dialog om etik, ansvar och hållbarhet i team och projekt. Det bidrar till att våra policyer inte bara blir regelverk, utan en integrerad del av vår företagskultur.
- Uppföljning och förbättring**
Efterlevnad följs upp genom interna revisioner, riskanalyser och medarbetarundersökningar. Resultaten hjälper oss att utveckla våra policyer och arbetssätt så att vi ständigt blir bättre. Om allvarliga ärenden som exempelvis rör korruption eller etiska överträdelser uppstår, rapporteras de vidare till koncernledning och vid behov till styrelsen.

Affärsetiska policyer

Policy	Syfte och huvudsakligt innehåll
Anti-korruptionspolicy	På Prevas har vi en tydlig nolltolerans mot korruption och otillbörliga betalningar i alla former. Det gäller oavsett om det sker direkt eller indirekt och omfattar interaktioner med myndigheter, kunder, leverantörer och andra externa parter. Vi följer alla relevanta lagar och regler inom anti-korruption och ser löpande över våra rutiner för att säkerställa att de är i linje med bransch-standard och bästa praxis. Vi uppmuntrar till en öppen och sund kultur där varje medarbetare och underkonsult har ansvar att agera etiskt och följa regelverken. Alla medarbetare uppmanas att rapportera misstankar om oegentligheter. Vår visselblåsarfunktion, som hanteras av en extern partner, gör det möjligt att anonymt rapportera allvarliga missförhållanden. Vi är fast beslutna att skydda visselblåsare från repressalier och att skapa en trygg miljö för att kunna lyfta oegentligheter. Under 2026 lanseras nya utbildningar i informationssäkerhet där anti-korruption kommer att ingå.
Uppförandekod	Vår uppförandekod gäller alla medarbetare, inklusive styrelsen. Den utgår från erkända internationella principer, som FN:s Global Compact, OECD:s riktlinjer och ILO:s kärnkonventioner. Prevas VD är ytterst ansvarig för uppförandekoden, som alla medarbetare skriver under och förväntas följa. Koden fungerar som etisk kompass i alla affärsrelationer och inkluderar: • Anti-korruption • Mänskliga rättigheter • Hälsa och säkerhet • Föreningsfrihet • Tvångsarbete och barnarbete • Diskriminering • Klimat och miljö
Mänskliga rättigheter	Prevas stödjer och respekterar mänskliga rättigheter enligt internationella konventioner. Vi förbinder oss till följande principer: • Prevas har nolltolerans för kränkningar av mänskliga rättigheter, barnarbete och omänskliga arbetsförhållanden. Prevas tillåter inte diskriminering eller förnekande av anställdas kollektiva förhandlingsrättigheter. • Prevas strävar efter att identifiera och agera på negativa effekter på mänskliga rättigheter eller arbetarrättigheter i vår affärsverksamhet och värdekedja. • Kriterier för mänskliga rättigheter, om det är relevant, inkluderas i bedömningen av potentiella affärspartners och i fusions- och förvärvsprocessen.
Informations-säkerhetspolicy	Informationssäkerhet är en central del av Prevas hållbara och affärsdrivna verksamhet. Syftet med policyn är att skydda våra egna och våra kunders informationstillgångar – och att säkerställa konfidentialitet, integritet, tillgänglighet och spårbarhet i all hantering av känslig information. Policyn gäller för alla medarbetare, konsulter, verksamhetsplatser och IT-resurser, samt för alla enheter som är anslutna till Prevas nätverk. För att skapa en säker och förtroendeingivande miljö arbetar vi enligt följande principer: • Integrerat skydd: Säkerhet är en naturlig del av våra processer och dagliga arbete. • Riskbaserat angreppssätt: Vi bedömer risker löpande och anpassar skyddsåtgärder därefter. • Tydliga ansvar: Styrelse, ledning, CISO, chefer och medarbetare har alla definierade roller i säkerhetsarbetet. • Incidentberedskap: Vi har etablerade rutiner för att hantera säkerhetsincidenter och avbrott. • Kontinuerlig förbättring: Policyn följs upp och utvecklas i takt med förändrade krav och omvärld. Alla medarbetare har ett ansvar att skydda information de hanterar – och att rapportera incidenter eller misstänkta hot.

Hållbarhetsrapport

Visselblåsarfunktion

Vår visselblåsarfunktion är ett viktigt verktyg för att upptäcka och hantera allvarliga missförhållanden på ett tidigt stadium. Den gör det möjligt för medarbetare och andra intressenter att konfidentiellt rapportera problem, misstänkta oegentligheter eller beteenden som strider mot lagar, interna regler eller våra värderingar.

Funktionen hanteras av en oberoende extern part, vilket säkerställer en trygg och objektiv hantering. Rapporteringen sker via ett skyddat system som möjliggör anonymitet för den som vill, och garanterar att varje ärende utreds på ett strukturerat och rättssäkert sätt.

Vi strävar efter att skapa ett företagsklimat där det känns naturligt och tryggt att säga ifrån. Genom att ta signaler på allvar minimerar vi risken för personliga, materiella och immateriella skador och stärker vår gemensamma företagskultur.

För att säkerställa att funktionen används på rätt sätt informeras alla medarbetare om visselblåsarfunktionen vid introduktionstillfället och genom intern kommunikation, såsom intranät och policydokument.

Vi erbjuder även utbildning som förklarar hur man rapporterar, vilka rättigheter visselblåsare har och vilket stöd som finns. Den personal som hanterar inkomna rapporter är utbildad i att säkerställa ett korrekt, konfidentiellt och rättvist omhändertagande, i enlighet med gällande regelverk och vår interna process.

Under 2025 inkom 2 (4) anmälningar via vår visselblåsarfunktion, varav båda har koppling till vår uppförandekod. Ingen av dessa bedömdes utgöra allvarliga missförhållanden av allmänt intresse. Samtliga har hanterats inom ramen för vårt systematiska arbetsmiljöarbete.

G1-3 FÖREBYGGANDE ARBETE MOT KORRUPTION OCH MUTOR

Prevas arbetar systematiskt för att förebygga, upptäcka och hantera korruption och mutor där ledningen är ytterst ansvarig för detta arbete. Våra insatser omfatta hela koncernen och inkluderar värdekedjan och det är framförallt i vår sälj- och inköpsfunktion där risk för mutor kan uppstå. Centrala åtgärder inkluderar:

- En företagskultur som vilar på affärsetik.
- Tydliga policyer och regelverk.
- Riskanalyser och regelbunden uppföljning.
- Incidentrapportering via visselblåsarfunktion.
- Krav på affärspartners enligt uppförandekod.

Vår anti-korrupsionspolicy ingår i introduktionen för nyanställda och följs upp kontinuerligt. Styrelse och koncernledning omfattas av vår uppförandekod och erbjuds vid behov utbildning inom affärsetik och anti-korruption. Detta bidrar till en gemensam förståelse för våra värderingar och förväntningar – på alla nivåer i organisationen.

Vi använder en digital e-learningplattform för att samla utbildningar inom bl.a. hållbarhet, företagskultur, informationssäkerhet och anti-korruption. Samtliga medarbetare har tillgång till dessa utbildningar, som syftar till att stärka kunskap och skapa gemensam förståelse för våra ansvarsområden – oavsett roll, plats eller tidpunkt.

Under 2026 lanseras nya utbildningsmoduler om informationssäkerhet kopplade till vår IT-policy och arbetet mot korruption. Utbildningarna inom informationssäkerhet och anti-korruption erbjuds till samtliga medarbetare. Någon särskild riskbedömning av funktioner med högre exponering har inte genomförts. Resurser för detta avsätts inom HR, IT, kvalitet och hållbarhetsfunktionen och integreras i våra interna budgetprocesser.

För att upptäcka och åtgärda incidenter använder vi vårt visselblåsarsystem (se avsnitt G1-1 och S1-3). Rapporter via visselblåsarfunktionen hanteras av en extern part, vilket säkerställer att utredningen sker oberoende från den operativa ledningen.

Metoder och mål kopplade till affärsetik och korruption, såsom utbildning och uppföljning, kommer att antas och implementeras under 2026. Utfallet av detta arbete redovisas i nästa års rapport.

G1-4 FALL AV KORRUPTION OCH MUTOR

Resultat 2025

Under 2025 rapporterades inga fall eller fällande domar relaterade till korruption eller mutor inom Prevas.

- Inga böter har utdömts.
- Inga bekräftade incidenter har förekommit.
- Inga medarbetare har blivit uppsagda eller disciplinärt åtgärdade på grund av korrupsionsrelaterade händelser.
- Inga affärsrelationer har avslutats eller ej förnyats på dessa grunder.
- Inga rättsfall har förts mot Prevas eller våra medarbetare relaterade till korruption eller mutor.

Med fall eller fällande domar av korruption och mutor avses bekräftade incidenter som strider mot Prevas uppförandekod, anti-korrupsionspolicy eller tillämpliga lagar.

Uppgifterna samlas in via interna rapporteringskanaler, inklusive visselblåsarfunktionen, samt genom vårt systematiska arbete med intern kontroll och uppföljning inom ramen för vårt ledningssystem.

Informationen är baserad på intern rapportering och kontrollrutiner. Uppgifterna har inte validerats av extern part.

Hållbarhetsrapport

G1-6 BETALNINGSPRAXIS

Vi strävar efter att vara en pålitlig och ansvarstagande affärs-partner. Våra leverantörsrelationer är främst koncentrerade till Norden och omfattar både varu- och konsulttjänster. Vi följer gällande krav på betalningsrapportering och lämnar årligen uppgifter till Bolagsverket.

Resultat 2025

- **Standardbetalningsvillkor:**
Små leverantörer (0–9 anställda): 38 dagar
Medelstora leverantörer (10–49 anställda): 29 dagar
Stora leverantörer (50–249 anställda): 29 dagar
- **Andel betalningar i tid:** cirka 80% av betalningarna skedde i enlighet med våra standardvillkor
- **Rättsfall:** Inga rättsliga förfaranden kopplade till sena betalningar har förekommit under 2025

Vi värdesätter långsiktiga affärsrelationer och har en nära dialog med våra leverantörer för att säkerställa tydliga, rättvisa och förutsägbara betalningsvillkor. Det är en viktig del av vårt arbete med affärsetik och hållbart leverantörsansvar. Uppgifterna om betalningstid samlas in via vårt ekonomi-system, där både avtalad och faktisk betalningstid registreras per leverantör. Beräkningarna utgår från standarddefinitioner enligt årsredovisningslagens krav. Datan är kvalitetssäkrad internt och har inte granskats av extern part.

ESRS-index och hänvisningar

Detta index visar var i hållbarhetsrapporten upplysningar enligt European Sustainability Reporting Standards (ESRS) behandlas. Syftet är att göra det enklare för läsare, revisorer och andra intressenter att hitta relevant information i rapporten.

ESRS-krav	Beskrivning	Sida	ESRS-krav	Beskrivning	Sida
ESRS 2 – Allmän information			ESRS S1 – Social information		
BP-1	Allmän grund och redovisningsprinciper	37	BP-1	Allmän grund och redovisningsprinciper	58
BP-2	Upplysningar om hållbarhetsdata och särskilda omständigheter	37	S1-1	Policyer för den egna arbetskraften	59
GOV-1	Styrelsens och ledningens sammanställning och roll	39	S1-2	Engagemang med den egna arbetskraften	60
GOV-2	Hantering av hållbarhetsfrågor i styrelsen och ledningen	39	S1-3	Kanaler för att framföra farhågor och hantering av klagomål	60
GOV-3	Hållbarhet i incitamentsprogram	40	S1-4	Vår arbetsstrategi	60
GOV-4	Tillbörlig aktsamhet	41	S1-5	Våra mål för medarbetare och arbetsmiljö	60
SBM-1	Strategi, verksamhetsmodell och värdekedja	43	S1-6	Uppgifter om våra anställda	62
SBM-2	Våra intressenter och deras synpunkter	46	S1-7	Uppgifter om medarbetare som inte är anställd	62
SBM-3	Väsentliga hållbarhetsfrågor	47	S1-9	Mångfald i ledning	63
IRO-1	Process för väsentlighetsbedömning	48	S1-13	Utbildning och kompetensutveckling	63
ESRS E1 – Miljö information			S1-14	Arbetsmiljö, hälsa och säkerhet	63
EU taxonomin	Taxonomiomfattande aktiviteter	50	S1-15	Balans mellan arbete och fritid	65
E1-1	Klimatomställningar	52	S1-16	Lön och ersättningar	65
E1 SBM-3	Resiliensanalys	53	S1-17	Incidenter, anmälningar och allvarlig inverkan på mänskliga rättigheter	65
E1 IRO-1	Fastställande av väsentliga klimatfrågor	54	ESRS 2 – Prevas-specifikt område		
E1-2	Klimatpolicyer	55	SBM-3	Koppling till strategi och affärsmodell	66
E1-3	Åtgärder för att minska klimatutsläppen	55	MDR-P	Policyer för informationssäkerhet	66
E1-4	Klimatmål	56	MDR-A	Åtgärder och processer	66
E1-5	Energianvändning	56	MDR-T	Uppföljning och mål	67
E1-6	Växthusgasutsläpp	57	ESRS G1 – Ansvarsfullt företagande		
			GOV-1	Rollfördelning kopplad till affärsetik och ansvarsfullt företagande	68
			G1-1	Företagskultur och policyer	68
			G1-3	Förebyggande arbete mot korruption och mutor	70
			G1-4	Fall av korruption och mutor	70
			G1-6	Betalningspraxis	71

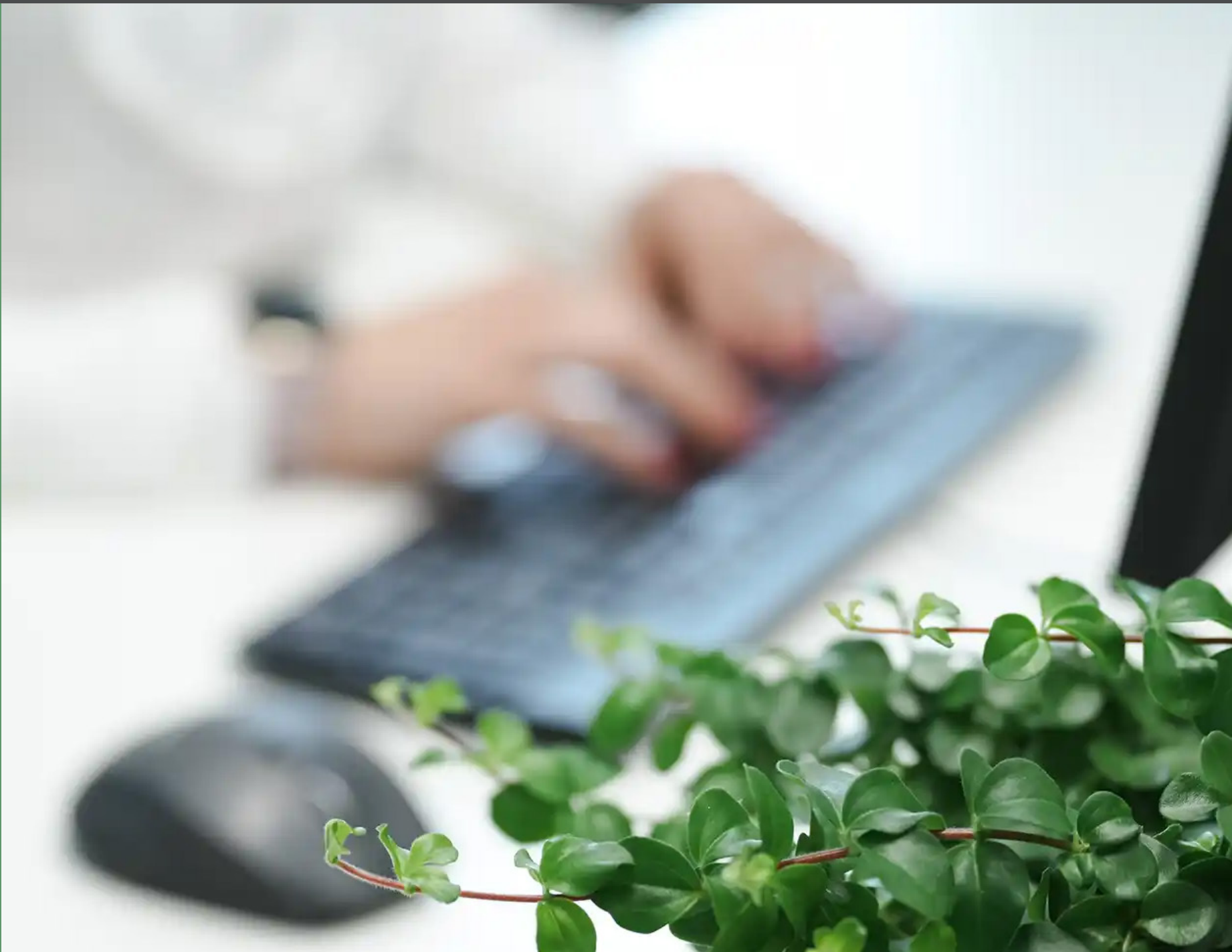
Risker och riskhantering

Prevas verkar i en föränderlig och kunskapsintensiv miljö där teknik, marknad och regelverk utvecklas i snabb takt. En strukturerad och proaktiv riskhantering är därför en integrerad del av vår affärsstrategi. Genom att tidigt identifiera, analysera och hantera risker stärker vi vår motståndskraft och skapar stabila förutsättningar för långsiktig tillväxt.

Område	Risk	Riskhantering
Kompetensförsörjning	Prevas är beroende av att kunna attrahera och behålla rätt kompetens. Brist på kvalificerade medarbetare kan påverka vår leveransförmåga och konkurrenskraft.	För att hantera denna risk arbetar vi aktivt med att säkerställa att Prevas är en attraktiv arbetsgivare. Vi erbjuder en utvecklande arbetsmiljö, tydliga karriärvägar och en kultur som präglas av samarbete, engagemang och innovation.
Kompetensutveckling	Teknologisk utveckling och förändrade kundkrav ställer kontinuerligt nya krav på våra medarbetares kompetens. Om vi inte utvecklas i takt med omvärlden riskerar vi att förlora relevans inom nya kompetens- och domänområden.	Vi arbetar därför systematiskt med att utveckla och möjliggöra kontinuerlig kompetensutveckling. Genom interna samarbeten stärker vi vår position som lärande organisation. Medarbetare ges möjlighet att arbeta i olika uppdrag och miljöer för att bredda sin domänkunskap. Vi prioriterar även ökad kompetens inom ny teknik och hållbarhetsområdet för att möta marknadens och kundernas växande krav.
Affärsrelationer	Risk finns att Prevas inte uppnår sina högt ställda mål avseende affärsmannaskap och kvalitet i leveranserna till våra kunder. Detta kan påverka både kundnöjdhet och långsiktig lönsamhet.	För att minska denna risk genomför vi utbildning och coachning av ledare, konsulter och säljare i syfte att ytterligare stärka kompetens- och kvalitetsnivån. Vårt övergripande mål är att öka andelen långsiktiga affärsrelationer som är tydligt värdeskapande för alla parter.
Marknad	Den omgivande marknaden påverkas av konjunkturförändringar, teknologiska skiften, strukturella förändringar samt regulatoriska initiativ såsom EU:s gröna giv. Dessa faktorer kan påverka efterfrågan och investeringsvilja hos våra kunder.	För att minska marknadsrelaterade risker arbetar vi aktivt med att bygga och utveckla långsiktiga kundrelationer. Prevas är verksamt inom flera marknader och segment för att minska beroendet av enskilda områden. Genom strukturerad riskhantering och aktiv omvärldsbevakning kan vi snabbt anpassa oss till nya förutsättningar och vidareutveckla våra erbjudanden i linje med kundernas klimatomställningsplaner och tekniska behov.
Klimatförändringar	Klimatförändringar och relaterade regulatoriska förändringar, såsom skärpta klimatkrav och omställningen till en mer hållbar ekonomi, kan påverka våra kunders investeringsprioriteringar och affärsmodeller. Detta kan i sin tur påverka efterfrågan på våra tjänster och krav på nya kompetenser och lösningar.	För att hantera denna risk följer vi kontinuerligt utvecklingen inom klimatrelaterad lagstiftning, marknadstrender och teknologiska förändringar. Genom att utveckla vår kompetens inom teknik, digitalisering och energieffektivisering kan vi stödja våra kunder i deras klimatomställning och samtidigt stärka vår långsiktiga konkurrenskraft.
Finansiella risker	Prevas finansiella risker, inklusive kredit-, likviditets- och marknadsrisker, beskrivs i not 24.	Bolaget tillämpar fastställda finansiella riktlinjer för att säkerställa en stabil kapitalstruktur och god betalningsberedskap. Se även not 24.
Informationssäkerhet	Digitaliseringen av samhället medför ökade krav på informationssäkerhet. Risken för att konfidentiell information förloras, sprids obehörigen eller manipuleras kan påverka både verksamheten och förtroendet för Prevas.	Vi bedriver ett systematiskt och förebyggande informationssäkerhetsarbete. Skyddsåtgärder och processer anpassas löpande utifrån verksamhetens behov och identifierade risker. Genom kontinuerlig uppföljning och förbättring säkerställer vi en robust och ändamålsenlig säkerhetsnivå.

Räkenskaper & noter

- 74 Finansiell översikt
- 84 Definitioner och redovisning av alternativa nyckeltal
- 86 Noter
- 116 Styrelsens intygande
- 117 Revisionsberättelse årsredovisning och koncernredovisning
- 123 Revisorns granskningsberättelse hållbarhet



Finansiell översikt

Resultaträkningar i sammandrag, Mkr	2025	2024	2023	2022	2021
Rörelsens intäkter	1 627,6	1 587,1	1 482,7	1 324,5	1 196,5
Rörelsens kostnader	-1 521,7	-1 464,5	-1 320,3	-1 165,3	-1 063,3
Rörelseresultat	105,9	122,6	162,4	159,2	133,2
Finansnetto	-13,0	-2,3	-2,4	-5,3	-7,4
Resultat före skatt	92,8	120,3	160,0	153,9	125,8
Skatt	-20,4	-28,0	-39,0	-32,0	-23,1
Resultat	72,5	92,3	120,9	121,9	102,7

Balansräkningar i sammandrag, Mkr	2025	2024	2023	2022	2021
Immateriella anläggningstillgångar	714,1	718,1	437,7	410,1	352,1
Nyttjanderättstillgångar	145,8	158,2	53,7	60,4	37,0
Materiella anläggningstillgångar	13,1	15,1	10,3	9,3	6,6
Finansiella anläggningstillgångar	36,6	37,7	5,3	5,1	1,8
Kortfristiga fordringar	435,3	463,9	441,1	428,2	304,4
Likvida medel inklusive kortfristiga placeringar	21,2	43,8	112,3	82,7	121,8
Summa tillgångar	1 366,0	1 436,8	1 060,4	995,8	823,7
Eget kapital	699,2	703,1	639,6	566,7	471,5
Avsättningar	83,7	82,4	41,2	33,5	31,0
Räntebärande skulder	280,8	335,8	72,8	100,6	104,1
Icke räntebärande skulder	302,3	315,6	306,8	295,0	217,1
Summa eget kapital, avsättningar och skulder	1 366,0	1 436,8	1 060,4	995,8	823,7

Resultaträkningar per kvartal, Mkr	2025, Kv 4	2025, Kv 3	2025, Kv 2	2025, Kv 1	2024, Kv 4	2024, Kv 3	2024, Kv 2	2024, Kv 1
Nettoomsättning	432,3	355,2	408,8	430,7	432,0	351,9	395,6	407,1
Övriga rörelseintäkter	0,2	0,2	0,1	0,1	0,1	0,5	-	-
Övriga externa kostnader	-125,8	-95,2	-107,7	-115,5	-122,4	-104,3	-115,9	-121,1
Personalkostnader	-260,6	-219,0	-270,0	-268,5	-266,4	-215,4	-236,1	-231,0
Avskrivningar och nedskrivningar	-15,0	-15,1	-14,5	-14,8	-14,6	-14,8	-11,7	-10,8
Rörelseresultat	31,1	26,1	16,7	32,0	28,7	17,9	31,8	44,2
EBIT, Rörelsemarginal, %	7,2	7,4	4,1	7,4	6,6	5,1	8,0	10,9

Finansiell översikt

Finansiella nyckeltal

TILLVÄXT	2025	2024	2023	2022	2021
Omsättningstillväxt, %	2,5	7,0	12,0	10,7	55,1
MARGINALER					
EBITDA/Resultatmarginal före av- och nedskrivningar, %	10,8	12,0	14,0	14,6	14,1
EBITA/Rörelsemarginal, %	7,5	9,4	11,6	12,6	11,8
EBIT/Rörelsemarginal, %	6,5	7,7	11,0	12,0	11,1
Resultatmarginal, %	5,7	7,6	10,8	11,6	10,5
AVKASTNINGSMÅTT					
Avkastning på sysselsatt kapital, %	11,7	14,5	23,8	25,8	31,4
Avkastning på eget kapital, %	10,3	13,7	20,1	23,5	22,7
KAPITALSTRUKTUR					
Eget kapital, Mkr	699,2	703,1	639,6	566,7	471,5
Soliditet, %	51	49	60	57	57
Nettoskuld/EBITDA	0,90	0,88	-0,31	-0,10	-0,24

Beräkningar av nyckeltalen, se <https://www.prevas.se/FinansiellaRapporter>.

MEDARBETARE	2025	2024	2023	2022	2021
Antal medarbetare vid årets slut	1 051	1 086	915	882	756
Medelantal anställda	992	901	850	781	748
Nettoomsättning per anställd, Tkr	1 640	1 761	1 744	1 695	1 587
Omsättning per anställd, Tkr	1 641	1 762	1 744	1 696	1 600
AKTIEDATA					
Genomsnittligt antal aktier före utspädning, tusental	12 885	12 821	12 737	12 737	12 737
Antal aktier vid årets slut före utspädning, tusental	12 885	12 885	12 737	12 737	12 737
Antal aktier vid årets slut efter utspädning, tusental	12 885	12 885	12 801	12 769	12 737
Resultat per aktie före utspädning, kr	5,49	7,13	9,28	9,32	8,08
Resultat per aktie efter utspädning, kr	5,49	7,13	9,23	9,29	8,08
Eget kapital per aktie före utspädning, kr	49,63	50,43	47,46	42,99	36,86
Eget kapital per aktie efter utspädning, kr	49,63	50,43	47,22	42,88	36,86

Finansiell översikt

Resultaträkning för koncernen

1 januari - 31 december, Tkr	Not	2025	2024
Nettoomsättning	3	1 626 990	1 586 626
Övriga rörelseintäkter	3	583	517
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	6	-444 321	-463 618
Personalkostnader	5	-1 018 086	-949 020
Avskrivningar av immateriella anläggningstillgångar	10	-13 031	-10 384
Avskrivningar materiella anläggningstillgångar	11	-5 032	-4 416
Avskrivningar nyttjanderättstillgångar	12	-41 247	-37 075
Summa rörelsens kostnader		-1 521 717	-1 464 513
Rörelseresultat EBIT		105 856	122 630

Rapport över totalresultat för koncernen

1 januari - 31 december, Tkr	Not	2025	2024
ÅRETS RESULTAT		72 473	92 261
ÖVRIGT TOTALRESULTAT			
Poster som senare kan komma att omföras till årets resultat			
Årets omräkningsdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter		-19 470	5 273
ÅRETS TOTALRESULTAT		53 003	97 534

1 januari - 31 december, Tkr	Not	2025	2024
Finansiella intäkter		12 207	10 383
Finansiella kostnader		-25 220	-12 708
Finansnetto	7	-13 013	-2 325
Resultat före skatt		92 843	120 305
Inkomstskatt	8	-20 370	-28 044
ÅRETS RESULTAT		72 473	92 261
Årets resultat hänförligt till moderbolagets ägare		70 789	91 369
Årets resultat hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande		1 684	892
Resultat per aktie före utspädning, kr	9	5,49	7,13
Resultat per aktie efter utspädning, kr	9	5,49	7,13

1 januari - 31 december, Tkr	Not	2025	2024
Årets resultat hänförligt till moderbolagets ägare		52 606	96 642
Årets resultat hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande		397	892

Finansiell översikt

Balansräkning för koncernen

Per den 31 december, Tkr	Not	2025	2024
TILLGÅNGAR			
Goodwill	10	672 632	669 940
Övriga immateriella anläggningstillgångar	10	41 454	48 172
Materiella anläggningstillgångar	11	13 087	15 105
Nyttjanderättstillgångar	12	145 758	158 166
Finansiella anläggningstillgångar	13	36	36
Uppskjuten skattefordran	8	36 527	37 647
Summa anläggningstillgångar		909 494	929 066
Varulager	14	2 407	3 485
Kundfordringar	15, 23	333 912	303 348
Aktuella skattefordringar		21 172	18 400
Övriga fordringar		5 060	17 664
Upparbetade ej fakturerade intäkter	3, 15, 23	52 909	96 309
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	19 857	24 714
Likvida medel	17, 23	21 185	43 813
Summa omsättningstillgångar		456 502	507 734
SUMMA TILLGÅNGAR		1 365 996	1 436 800

Per den 31 december, Tkr	Not	2025	2024
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL, moderbolagets aktieägare	18		
Aktiekapital		32 213	32 213
Övrigt tillskjutet kapital		215 439	213 727
Reserver		-10 075	8 108
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		401 861	392 457
Moderbolagets aktieägare, totalt		639 438	646 505
Innehav utan bestämmande inflytande		59 721	56 552
Summa eget kapital		699 159	703 056
SKULDER			
Långfristiga ej räntebärande skulder	19, 23	2 741	4 501
Långfristiga räntebärande skulder	19, 23	192 585	246 120
Avsättningar	20	3 216	3 140
Uppskjutna skatteskulder	8, 20	80 494	79 863
Summa långfristiga skulder		279 036	333 624
Kortfristiga räntebärande skulder	19, 23	88 199	89 666
Leverantörsskulder	19, 23	69 006	80 239
Övriga skulder	21	71 472	69 299
Fakturerade ej upparbetade intäkter	3, 23	25 317	14 404
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	133 807	146 511
Summa kortfristiga skulder		387 801	400 119
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 365 996	1 436 800

Information om koncernens ställda säkerheter, eventualtillgångar och eventualförpliktelser, se not 25.

Finansiell översikt

Förändringar i koncernens egna kapital

Tkr	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Balanserade vinstmedel och årets resultat	Moderbolagets aktieägares eget kapital	Innehav utan bestämmande inflytande	Totalt eget kapital
Ingående eget kapital 2025-01-01	32 213	213 727	8 108	392 457	646 505	56 552	703 056
Årets resultat				70 789	70 789	1 684	72 473
Årets övrigt totalresultat			-18 183		-18 183	-1 287	-19 470
Transaktioner med ägare							
Inbetalning teckningsoptioner		1 712			1 712		1 712
Utdelning				-61 205	-61 205	-2 196	-63 401
Ägarförändringar				-179	-179	4 968	4 789
Utgående eget kapital 2025-12-31	32 213	215 439	-10 075	401 861	639 438	59 721	699 159
Ingående eget kapital 2024-01-01	31 842	208 252	2 834	361 589	604 517	35 131	639 647
Årets resultat				91 369	91 369	892	92 261
Årets övrigt totalresultat			5 274		5 274	–	5 274
Transaktioner med ägare							
Nyemission	371	5 119			5 490		5 490
Inbetalning teckningsoptioner		356			356		356
Utdelning				-60 500	-60 500	-2 139	-62 639
Ägarförändringar						22 668	22 668
Utgående eget kapital 2024-12-31	32 213	213 727	8 108	392 457	646 505	56 552	703 056

Finansiell översikt

Kassaflödesanalys för koncernen

Per den 31 december, Tkr	Not	2025	2024
Resultat före skatt		92 843	120 305
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	28	74 391	54 859
Betald skatt		-40 846	-53 343
Betald ränta		-13 656	-8 987
Kassaflöde från löpande verksamhet före förändringar av rörelsekapital		112 732	112 834
Förändring av varulager		997	10 422
Förändring av rörelsefordringar		31 514	42 140
Förändring av rörelseskulder		-1 531	-28 627
Kassaflöde från löpande verksamhet		143 712	136 769
INVESTERINGSVERKSAMHET			
Förvärv av verksamheter och aktier exkl likvida medel	4	-17 182	-190 748
Avyttring av verksamheter och aktier exkl likvida medel		550	–
Tilläggsköpeskilling avseende tidigare års förvärv		-288	–
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	10	-4 290	-1 571
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	11	-3 184	-7 120
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-24 394	-199 439

Per den 31 december, Tkr	Not	2025	2024
FINANSIERINGSVERKSAMHET			
Upptagande av lån		10 800	199 946
Amortering av lån		-50 577	-116 284
Amortering på leasingsskuld	12	-35 893	-35 001
Utbetald utdelning		-63 401	-62 639
Avyttring finansiella anläggningstillgångar	13	–	1 234
Återbetalning aktieägartillskott innehav utan bestämmande inflytande		–	-145
Teckningsoptioner		1 712	5 846
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-137 359	-7 043
ÅRETS KASSAFLÖDE		-18 040	-69 713
Likvida medel vid årets början		43 813	112 328
Kursdifferens i likvida medel		-4 588	1 198
Likvida medel vid årets slut		21 185	43 813

Finansiell översikt

Resultaträkning för moderbolaget

1 januari - 31 december, Tkr	Not	2025	2024
Nettoomsättning		775 255	821 588
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	6	-285 675	-300 972
Personalkostnader	5	-422 175	-434 818
Avskrivningar immateriella anläggningstillgångar	10	-11 379	-11 123
Avskrivningar materiella anläggningstillgångar	11	-1 059	-1 259
Summa rörelsens kostnader		-720 288	-748 172
Rörelseresultat		54 967	73 416

Rapport över totalresultat för moderbolaget

1 januari - 31 december, Tkr	Not	2025	2024
Årets resultat		25 969	39 948
Övrigt totalresultat		–	–
ÅRETS TOTALRESULTAT		25 969	39 948

1 januari - 31 december, Tkr	Not	2025	2024
Resultat från andelar i koncernföretag	7	2 642	6 318
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	13 775	5 378
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-19 903	-12 619
Resultat efter finansiella poster		51 481	72 493
Bokslutsdispositioner			
Avsättning till periodiseringsfond		-13 800	-20 600
Lämnade koncernbidrag		-1 433	–
Resultat före skatt		36 248	51 893
Skatt på årets resultat	8	-10 279	-11 945
ÅRETS RESULTAT		25 969	39 948

Finansiell översikt

Balansräkning för moderbolaget

Per den 31 december , Tkr	Not	2025	2024
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Goodwill	10	10 880	20 999
Immateriella anläggningstillgångar	10	7 268	4 238
Materiella anläggningstillgångar	11	1 544	2 209
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	27	570 000	548 418
Uppskjuten skattefordran	8	1 130	885
Fordringar hos koncernföretag	26	26 147	46 272
Övriga finansiella anläggningstillgångar	13	36	36
Summa anläggningstillgångar		617 005	623 057
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
KORTFRISTIGA FORDRINGAR			
Varulager	14	522	731
Kundfordringar	15	144 181	137 375
Fordringar hos koncernföretag	26	26 174	22 679
Aktuella skattefordringar		9 150	11 571
Övriga fordringar		760	7 470
Upparbetade ej fakturerade intäkter		18 320	46 410
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	11 501	12 448
Summa kortfristiga fordringar		210 607	238 684
Kassa och bank	17	17 740	12 806
Summa omsättningstillgångar		228 348	251 489
SUMMA TILLGÅNGAR		845 353	874 546

Per den 31 december , Tkr	Not	2025	2024
EGET KAPITAL OCH SKULDER, EGET KAPITAL			
BUNDET EGET KAPITAL			
	18		
Aktiekapital		32 213	32 213
Reservfond		9 965	9 965
Summa bundet eget kapital		42 178	42 178
FRITT EGET KAPITAL			
Överkursfond		163 549	161 837
Balanserat resultat		6 106	27 363
Årets resultat		25 969	39 948
Summa fritt eget kapital		195 625	229 148
SUMMA EGET KAPITAL		237 803	271 326
OBESKATTADE RESERVER			
		106 900	93 100
AVSÄTTNINGAR			
Avsättningar för garantier	20	150	200
Övriga avsättningar	20	1 071	1 627
Summa avsättningar		1 221	1 827
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Skulder till kreditinstitut	19	84 647	129 882
Summa långfristiga skulder		84 647	129 882
KORTFRISTIGA SKULDER			
Skulder till kreditinstitut	19	51 927	50 230
Leverantörsskulder	19	40 004	44 979
Skulder till koncernföretag	26	245 931	198 869
Övriga skulder	21	21 471	26 312
Fakturerade ej upparbetade intäkter		6 402	2 656
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	49 047	55 366
Summa Kortfristiga skulder		414 782	378 411
SUMMA EGET KAPTIAL OCH SKULDER		845 353	874 546

Finansiell översikt

Kassaflödesanalys för moderbolaget

Per den 31 december , Tkr	Not	2025	2024
Resultat efter finansiella poster		51 481	72 493
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	28	14 882	21 855
Betald/återbetald skatt		-19 509	-31 547
Betald ränta		-8 383	-8 423
Kassaflöde från löpande verksamhet före förändringar av rörelsekapital		38 471	54 378
Förändring av varulager		209	-58
Förändring av rörelsefordringar		27 418	33 498
Förändring av rörelseskulder		42 340	24 205
Kassaflöde från löpande verksamhet		108 438	112 023
INVESTERINGSVERKSAMHET			
Förvärv av dotterbolag/rörelse	4	-21 693	-228 640
Avyttring dotterbolag		1 281	–
Återbetalda aktieägartillskott		–	655
Investering i immateriella anläggningstillgångar	10	-4 290	-1 571
Investering i materiella anläggningstillgångar	11	-425	-733
Investering i finansiella anläggningstillgångar	13	–	-36
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-25 127	-230 325

Per den 31 december , Tkr	Not	2025	2024
FINANSIERINGSVERKSAMHET			
Upptagande av lån	4	10 800	199 771
Amortering av lån		-50 577	-116 109
Amortering lämnade koncernlån		20 893	8 330
Utbetald utdelning		-61 205	-60 500
Emission av aktier/teckningsoptioner		1 712	5 846
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-78 377	37 337
ÅRETS KASSAFLÖDE		4 935	-80 965
Likvida medel vid årets början		12 806	93 771
Likvida medel vid årets slut		17 740	12 806
Förändring		4 935	-80 965

Finansiell översikt

Förändringar i moderbolagets egna kapital

Tkr	BUNDET EGET KAPITAL		FRITT EGET KAPITAL			Totalt eget kapital
	Aktiekapital	Reservfond	Överkurs fond	Balanserat resultat	Årets resultat	
Ingående eget kapital 2025-01-01	32 213	9 965	161 837	27 363	39 948	271 326
Disposition av föregående års resultat				39 948	-39 948	–
Teckningsoptioner			1 712			1 712
Utdelning				-61 205		-61205
Årets resultat					25 969	25 969
Utgående eget kapital 2025-12-31	32 213	9 965	163 549	6 106	25 969	237 803
Ingående eget kapital 2024-01-01	31 842	9 965	156 362	45 527	42 337	286 033
Nyemission	371		5 119			5 490
Disposition av föregående års resultat				42 337	-42 337	–
Teckningsoptioner			356			356
Utdelning				-60 500		-60 500
Årets resultat					39 948	39 948
Utgående eget kapital 2024-12-31	32 213	9 965	161 837	27 363	39 948	271 326

Definitioner och redovisning av alternativa nyckeltal

Prevas redovisar nyckeltal enligt IFRS och även vissa finansiella icke-IFRS-mått (kallade "alternativa nyckeltal"). Alternativa nyckeltal redovisas för att förbättra investerarnas utvärdering av bolagets verksamhet och för att för enkla jämförelser av resultat för olika perioder. Ledningen använder alternativa nyckeltal till att bland annat utvärdera löpande verksamhet jämfört med tidigare resultat, för intern planering och för prognoser. Se hemsidan prevas.se för mer information och beräkningar.

Omsättningstillväxt

Den procentuella förändringen av nettoomsättning den gångna perioden jämfört med motsvarande period föregående år.

EBIT/Rörelseresultat

Resultat efter av- och nedskrivningar.

EBIT/Rörelsemarginal

Resultat efter av- och nedskrivningar i procent av nettoomsättningen. Detta nyckeltal visar vilken lönsamhet som uppnås i verksamheten. Nyckeltalet används både internt samt externt för jämförelse med andra företag i branschen.

EBITA

Rörelseresultat före av- och nedskrivningar av immateriella tillgångar och förvävsrelaterade poster.

EBITA-marginal

Rörelseresultat före av- och nedskrivningar av immateriella tillgångar och förvävsrelaterade poster i procent av nettoomsättningen.

EBITDA

Resultat före av- och nedskrivningar och förvävsrelaterade poster.

EBITDA-marginal

Resultat före av- och nedskrivningar och förvävsrelaterade poster i procent av nettoomsättningen. Används för att få en tydligare bild när det gäller företagets kassaflöde jämfört med rörelsemarginal.

Resultatmarginal

Resultat efter finansnetto i procent av nettoomsättningen. Resultatmarginalen är ett användbart mått för att följa upp lönsamheten och effektiviteten i verksamheten med beaktande av kapitalbindningen.

Definitioner och redovisning av alternativa nyckeltal

Förvärvsrelaterade kostnader

Förvärvsrelaterade kostnader omfattar avskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar, transaktionskostnader samt kostnader för erhållna framtida tjänster.

Avkastning på sysselsatt kapital

Resultat före finansiella poster plus finansiella intäkter i procent av genomsnittligt sysselsatt kapital (årets ingående och periodens utgående). Detta nyckeltal visar företagets avkastning på den komponent som avser totalt kapital som används i rörelsen.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter skatt i procent av genomsnittligt (årets ingående och periodens utgående) eget kapital. Detta nyckeltal visar företagets avkastning på det kapital som ägarna investerat i verksamheten.

Sysselsatt kapital

Balansomslutningen minus icke räntebärande skulder och avsättningar.

Eget kapital

Eget kapital inklusive kapitaldelen av obeskattade reserver.

Soliditet

Eget kapital inklusive innehav utan bestämmande inflytande i procent av balansomslutningen. Detta nyckeltal speglar företagets finansiella ställning och dess långsiktiga betalningsförmåga.

Medelantal anställda

Av företaget betalda timmar till egna anställda i relation till normal årsarbetstid. Måttet används för att få en relevant siffra för beräkning av till exempel omsättning per anställd.

Nettoomsättning per anställd

Nettoomsättning dividerat med medelantalet anställda. Detta nyckeltal används både internt samt externt för jämförelse med andra företag i branschen.

Eget kapital per aktie

Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare dividerat med antalet utestående aktier.

Nettoskuld inkl. nyttjanderättstillgångar

Lång- och kortfristiga räntebärande skulder inklusive skulder hänförliga till nyttjanderättstillgångar och inklusive uppskjuten skatt på periodiseringsfonder minus likvida medel.

Nettoskuld exkl. nyttjanderättstillgångar

Lång- och kortfristiga räntebärande skulder exklusive skulder hänförliga till nyttjanderättstillgångar och inklusive uppskjuten skatt på periodiseringsfonder minus likvida medel.

Nettoskuld inkl. nyttjanderätter/EBITDA R12

Nettoskuld inklusive skulder hänförliga till nyttjanderättstillgångar dividerat med EBITDA för rullande 12 månader.

Nettoskuld exkl. nyttjanderätter/EBITDA R12

Nettoskuld exklusive skulder hänförliga till nyttjanderättstillgångar dividerat med EBITDA för rullande 12 månader.

Noter

Not 1 Bolagsinformation

Innehållet i denna årsredovisning och koncernredovisning har beslutats av styrelsen den 13 april 2026. Koncernens resultaträkning och rapport över totalresultat samt balansräkning och moderbolagets resultaträkning, rapport över totalresultat och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 19 maj 2026.

Not 2 Redovisningsprinciper

Överensstämmelse med normgivning och lag

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med IFRS® Redovisningsstandarder utgivna av International Accounting Standards Board (IASB), såsom det har antagits av EU. Vidare har Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner tillämpats.

Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan under avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper".

Funktionell valuta och rapporteringsvaluta

Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvalutan för moderbolaget och för koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor.

Väsentliga tillämpade redovisningsprinciper samt under året ändrade redovisningsprinciper

De nedan angivna redovisningsprinciperna för koncernen har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i koncernens finansiella rapporter, om inte annat framgår nedan. Koncernens redovisningsprinciper har tillämpats konsekvent på rapportering och konsolidering av moderbolag och dotterbolag.

De ändringar som skett i IAS samt IFRS med tillämpning från 1 januari 2025 bedöms inte ha haft någon väsentlig effekt på koncernens finansiella rapporter eller få effekt framåt.

Nya IFRS som ännu ej börjat tillämpas

IFRS 18 Presentation och upplysningar i finansiella rapporter träder i kraft 1 januari 2027, med retroaktiv tillämpning. IFRS 18 inför nya krav för presentation i resultaträkningen, aggregering och uppdelning av finansiell information samt presentation av ledningsdefinierade resultatmått. Dessutom finns följdändringar av flera standarder, såsom IAS 7 Rapport

över kassaflöden. Koncernen arbetar för närvarande med att identifiera alla effekter som ändringarna kommer att innebära för de finansiella rapporterna och dess noter.

Inga andra nya och ändrade IFRS med framtida tillämpning förväntas ha väsentlig effekt på företagets finansiella rapporter.

Förvärv

Dotterföretag redovisas enligt förvärvsmetoden.

Transaktionsutgifter, med undantag av transaktionsutgifter som är hänförliga till emission av eget kapitalinstrument eller skuldinstrument, som uppkommer redovisas direkt som en kostnad i resultaträkningen under kategorin "övriga externa kostnader".

Vid rörelseförvärv där överförd ersättning, eventuellt innehav utan bestämmande inflytande och verkligt värde på tidigare ägd andel (vid stegvisa förvärv) överstiger det verkliga värdet av förvärvade tillgångar och övertagna skulder som redovisas separat, redovisas skillnaden som goodwill.

Överförd ersättning i samband med förvärvet inkluderar

Forts. not 2

inte betalningar som avser reglering av tidigare affärsförbindelser. Denna typ av regleringar redovisas i resultatet.

Villkorade köpeskillningar redovisas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten. I de fall den villkorade köpeskillningen är klassificerad som eget kapitalinstrument, görs ingen omvärdering och reglering görs inom eget kapital. För övriga villkorade köpeskillningar omvärderas dessa vid varje rapporttidpunkt och förändringen redovisas som en finansiell intäkt/kostnad i resultaträkningen.

I de fall förvärvet inte avser 100 procent av dotterföretaget uppkommer innehav utan bestämmande inflytande. Det finns två alternativ att redovisa innehav utan bestämmande inflytande. Dessa två alternativ är att redovisa innehav utan bestämmande inflytandes andel av proportionella nettotillgångar alternativt att innehav utan bestämmande inflytande redovisas till verkligt värde, vilket innebär att innehav utan bestämmande inflytande har andel i goodwill. Valet mellan de olika alternativen att redovisa innehav utan bestämmande inflytande kan göras förvärv för förvärv. Innehav utan bestämmande inflytande har i de senaste förvärven redovisats till verkligt värde.

Tilläggsköpeskillningar

Varje villkorad köpeskillning som ska överföras av koncernen redovisas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten. Efterföljande ändringar av verkligt värde av en villkorad köpeskillning som klassificerats som en tillgång eller skuld redovisas i resultaträkningen som finansiell intäkt/kostnad.

Utländsk valuta

TRANSAKTIONER I UTLÄNSK VALUTA

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på

transaktionsdagen. Funktionell valuta är valutan i de primära ekonomiska miljöer bolagen bedriver sin verksamhet. Monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta räknas om till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på balansdagen. Icke-monetära tillgångar och skulder som redovisas till historiska anskaffningsvärden omräknas till valutakurs vid transaktionstillfället. Icke-monetära tillgångar och skulder som redovisas till verkliga värden omräknas till den funktionella valutan till den kurs som råder vid tidpunkten för värdering till verkligt värde. Valutakursdifferenser avseende rörelserelaterade tillgångar och skulder redovisas i rörelse-resultatet medan valutakursdifferenser avseende finansiella tillgångar och skulder redovisas i finansnettot.

Samtliga valutakurser hämtas från Riksbanken.se.

UTLÄNSKA VERKSAMHETERS FINANSIELLA RAPPORTER

Tillgångar och skulder i utlandsverksamheter, inklusive goodwill och andra koncernmässiga över- och undervärden, omräknas från utlandsverksamhetens funktionella valuta till koncernens rapporteringsvaluta, svenska kronor, till den valutakurs som råder på balansdagen. Intäkter och kostnader i en utlandsverksamhet omräknas till svenska kronor till en genomsnittskurs som utgör en approximation av kurserna som vid respektive transaktionstidpunkt. Omräkningsdifferenser som uppstår vid valutaomräkning av utlandsverksamheter redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i en separat komponent i eget kapital benämnd omräkningsreserv. Utländska verksamheter finns i Norge, med norska kronor som funktionell valuta, i Danmark, med danska kronor som funktionell valuta samt i Finland, med Euro som funktionell valuta.

Intäkter

FÖRSÄLJNING AV VAROR OCH UTFÖRANDE AV TJÄNSTEUPPDRAG

Konsulttjänster utförs både på löpande räkning och till fast pris. I båda fallen redovisas intäkterna över tid när kontrollen har övergått till kunden. För löpanderäkningsuppdrag innebär det att intäkterna redovisas i den period arbetet utförs. För fastprisuppdrag redovisas resultat i takt med uppdragets genomförande (upparbetning) under förutsättning att uppdragsintäkt och uppdragskostnad kan storleksbestämmas på ett tillförlitligt sätt. Bolaget uppskattar kontinuerligt den slutliga uppdragskostnaden. Upparbetningsgraden vid varje bokslutstillfälle motsvarar nedlagd uppdragskostnad i förhållande till den uppskattade slutliga kostnaden. Periodens uppdragsintäkt beräknas som den andel av de totala intäkterna som upparbetningsgraden motsvarar. För uppdrag som ej ger kostnadstäckning, görs full reservering för förlusten så snart den kan förutses.

Intäkter avseende försäljning av produkter redovisas vid tidpunkten för leverans och acceptans av kund.

Supportkontrakt intäktsförs linjärt över supportkontraktets löptid. Vid avtal med kunder som innefattar flera prestationsåtaganden fördelas transaktionspriset till respektive prestationsåtagande när kontrollen övergått till kunden.

I fastprisavtal betalar kunden det överenskomna priset vid överenskomna betalningstidpunkter.

Leasing

LEASETAGARE

Koncernen redovisar en nyttjanderättstillgång och en leasingkund vid leasingavtalets inledningsdatum. Nyttjanderättstillgången skrivs av linjärt från inledningsdatumet till det tidigare av slutet av tillgångens nyttjandeperiod och leasingperiodens slut, vilket i normalfallet för koncernen är leasingperiodens slut.

Forts. not 2

Leasingperioden utgörs av den ej uppsägbara perioden med tillägg för ytterligare perioder i avtalet om det vid inledningsdatumet bedöms som rimligt säkert att dessa kommer att nyttjas.

Leasingavgifterna diskonteras i normalfallet med koncernens marginella upplåningsränta, vilken utöver koncernens kreditrisk återspeglar respektive avtals leasingperiod, valuta och kvalitet på underliggande tillgång som tänkt säkerhet. I de fall leasingavtalets implicita ränta lätt kan fastställas används dock den räntan.

Leasingskuldens värde ökas med räntekostnaden för respektive period och reduceras med leasingbetalningarna. Räntekostnaden beräknas som skuldens värde gånger diskonteringsräntan. Diskonteringsräntan uppdateras i samband med förlängning av avtal.

För leasingavtal som har en leasingperiod på 12 månader eller mindre eller med en underliggande tillgång av lågt värde, understigande 50 tkr, redovisas inte någon nyttjanderättstillgång och leasingskuld. I koncernen klassas huvudsakligen datorer, kaffemaskiner och kopiatorer som sådana korttidsinventarier eller inventarier av mindre värde. Leasingavgifter för dessa leasingavtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden under Övriga externa kostnader.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar på tillgångssidan likvida medel, lånefordringar och kundfordringar. På skuldsidan återfinns leverantörsskulder, låneskulder och tilläggsköpeskillingar.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part till instrumentets avtalsvillkor. Kundfordringar tas upp i balansräkningen när faktura har skickats. Skuld tas upp när motparten har presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om fakturan ännu inte mottagits.

Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen, som utgör den dag då bolaget förbinder sig att förvärva eller avyttra tillgångar.

För principer för nedskrivningar av finansiella anläggnings-tillgångar se not 27.

Materiella anläggningstillgångar

(i) ÄGDA TILLGÅNGAR

Materiella anläggningstillgångar, bestående av inventarier, datorer och förbättringsutgifter på annans fastighet redovisas till historiskt anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade planenliga avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Resultat vid försäljning av materiella anläggningstillgångar redovisas i rörelseresultatet under rubrikerna Övriga rörelseintäkter och Övriga rörelsekostnader.

(ii) AVSKRIVNINGSPRINCIPER

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod, mark skrivs inte av.

Följande nyttjandeperioder tillämpas:

- Inventarier 3-8 år
- Datautrustning 3-5 år
- Förbättringsutgifter på annans fastighet enligt kontraktslängd

Bedömning av en tillgångs restvärde och nyttjandeperiod görs årligen i samband med årsbokslut.

Immateriella tillgångar

AVSKRIVNINGSPRINCIPER

Avskrivningar redovisas i resultaträkningen linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder, såvida inte sådana nyttjandeperioder är obestämbara. Goodwill och immateriella tillgångar med en obestämbar nyttjandeperiod

prövas för nedskrivningsbehov årligen i samband med årsbokslut och så snart indikationer uppkommer som tyder på att tillgången ifråga har minskat i värde. De beräknade nyttjandeperioderna är:

- Balanserade utvecklingsutgifter 3-5 år
- Kundrelationer 5-8 år
- Teknologi 5-7 år

Varulager

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet för varulager beräknas genom tillämpning av först in, först ut metoden (FIFU) och inkluderar utgifter som uppkommit vid förvärvet av lagertillgångarna och transport av dem till deras nuvarande plats och skick. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten, efter avdrag för uppskattade kostnader för färdigställande och för att åstadkomma en försäljning.

Utbetalning av kapital till ägarna

(i) ÅTERKÖP AV EGNA AKTIER

Förvärv av egna aktier redovisas som en avdragspost från eget kapital. Likvid från avyttring av sådana egetkapitalinstrument redovisas som en ökning av eget kapital. Eventuella transaktionskostnader redovisas direkt i eget kapital.

(ii) UTDELNINGAR

Utdelningar redovisas som skuld efter det att behörig stämma godkänt utdelningen.

Ersättningar till anställda

(i) AVGIFTSBESTÄMDA PENSIONSPLANER

Förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under personalkostnader i resultaträkningen när de uppstår.

Forts. not 2

(ii) FÖRMÅNSBESTÄMDA PENSIONSPLANER

Prevas tryggar sina medarbetares ålderspension och familjepension genom ITP-planen främst via Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering redovisas ITP-försäkringen i Alecta som en avgiftsbestämd pensionsplan. Argumentet för detta är att med hänsyn till ITP-planens konstruktion saknas det förutsättningar för att beräkna överskott respektive underskott inom planen samt dess eventuella påverkan på framtida premier.

Vid utgången av 2025 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsolideringsnivån till 167 procent (162).

Väsentliga bedömningar och uppskattningar

Upprättandet av de finansiella rapporterna kräver att företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar som påverkar redovisade värden på tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Dessa baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som bedöms rimliga under rådande förhållanden.

Väsentliga bedömningar vid tillämpning av redovisningsprinciper avser främst bedömning av när kontroll överförs till kund och därmed tidpunkten för intäktsredovisning i kundkontrakt. Se mer information i not 3.

Väsentliga uppskattningar och antaganden som kan innebära risk för väsentliga justeringar av redovisade värden under kommande räkenskapsår avser främst nedskrivningsprövning av immateriella tillgång. Närmare information lämnas i not 10.

Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridisk person. Även Rådet för finansiell rapporterings utgivna uttalanden gällande för noterade företag har tillämpats. RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen

för den juridiska personen skall tillämpa samtliga av EU antagna IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag från och tillägg till IFRS som skall göras.

Skillnader mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper framgår nedan.

KLASSIFICERING OCH UPPSTÄLLNINGSFORMER

Moderbolagets resultaträkning och balansräkning är uppställda enligt årsredovisningslagens scheman. Skillnaden mot IAS 1 Utformning av finansiella rapporter som tillämpas vid utformningen av koncernens finansiella rapporter är främst redovisning av aktiverat arbete för egen räkning i resultaträkningen, finansiella intäkter och kostnader, eget kapital samt avsättningar som egen rubrik i balansräkningen.

DOTTERFÖRETAG

Andelar i dotterföretag redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsvärdemetoden.

Villkorade köpeskillningar värderas utifrån sannolikheten av att köpeskillningen kommer att utgå. Eventuella förändringar av avsättningen/fordran läggs på/reducerar anskaffningsvärdet.

LÅNGFRISTIGA MONETÄRA MELLANHAVANDEN

Långfristiga monetära mellanhavanden mellan moderföretaget och självständig utlandsverksamhet som representerar en utvidgning eller reduktion av moderföretagets investering i utlandsverksamheten, värderas i moderföretaget till historisk valutakurs.

ANTECIPERADE UTDELNINGAR

Anteciperad utdelning från dotterföretag redovisas i de fall moderföretaget ensamt har rätt att besluta om utdelningens storlek och moderföretaget har fattat beslut om utdelningens storlek innan moderföretaget publicerat sina finansiella rapporter.

FINANSIELLA GARANTIER

Moderbolagets finansiella garantiavtal består i huvudsak/ främst av borgensförbindelser till förmån för dotterföretag. För redovisning av finansiella garantiavtal tillämpar moderbolaget en av Rådet för finansiell rapportering tillåten lätttnadsregel. Lätttnadsregeln avser finansiella garantiavtal utställda till förmån för dotterföretag.

Moderbolaget redovisar finansiella garantiavtal som avsättning i balansräkningen när bolaget har ett åtagande för vilket betalning sannolikt erfordras för att reglera åtagandet.

LEASADE TILLGÅNGAR

I moderbolaget redovisas samtliga leasingavtal enligt reglerna för operationell leasing. Detta innebär att moderbolaget inte tillämpar IFRS 16 i enlighet med undantaget som finns i RFR2. Som leasetagare redovisas leasingavgifter linjärt över leasingperioden och således redovisas inte nyttjanderätter och leasingskulder i balansräkningen.

IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR GOODWILL

I moderföretaget sker avskrivning av goodwill med en avskrivningstid på 5 år.

KONCERNBIDRAG

Koncernbidrag som moderföretaget lämnar eller erhåller från ett dotterbolag redovisas i moderföretaget som bokslutsdisposition.

Not 3 Segmentrapportering samt upplysningar om intäkter

Koncernens verksamhet delas upp i rörelsesegment baserat på vilka delar av verksamheten företagets högste verkställande beslutsfattare följer upp, så kallad "management approach" eller företagsledningsperspektiv.

Verksamheten följs upp utifrån ett geografisk och operationellt perspektiv och en indelning av segment har skett utifrån var verksamheten finns, det vill säga Sverige, Danmark, Finland samt Övriga.

I övriga ingår verksamheten i Norge men kommer framöver även att innehålla verksamhet som är av annan karaktär än Prevas kärnverksamhet, konsulttjänster.

Koncernens verksamhet är organiserad så att koncernledningen följer upp segmentens lönsamhet, tillväxt och operationella utveckling. Förutom immateriella anläggningstillgångar, kundfordringar och pågående arbete så följer inte koncernledningen upp övriga

balansposter fördelat på de olika rörelsesegmenten. Ofördelade kostnader utgör den del av koncerngemensamma kostnader som inte fördelas ut på rörelsesegmenten.

Prevas intäkter består huvudsakligen av tjänsterelaterade uppdrag, där även supportintäkter ingår. Av intäkterna avser varurelaterad försäljning cirka 2 procent (1).

Segmentsrapportering 2025

Tkr	Sverige	Danmark	Finland	Övriga	Koncern-gemensamt & elimine-ringar	Koncernen totalt
Försäljning till externa kunder	1 211 978	147 855	209 028	58 129	–	1 626 990
Övriga rörelseintäkter	182	–	93	–	307	583
Försäljning till andra segment	2 994	193	695	236	-4 117	–
Personalkostnader	-773 516	-88 106	-125 011	-30 453	-1 000	-1 018 086
EBITDA-resultat	105 081	3 567	9 861	2 142	47 012 ²	167 663
Avskrivningar	-15 851	-360	-4 905	-134	-38 060 ²	-59 310
Förvärvsrelaterade poster	–	–	–	–	-2 499	-2 499
EBITA-resultat	100 789	3 471	9 352	2 009	5 766	121 385
EBIT-resultat	89 230	3 206	4 957	2 009	6 454	105 856
Finansiella poster	1 259	-910	-2 198	1 210	-12 374	-13 013
Resultat efter finansiella poster	90 488	2 297	2 759	3 218	-5 920	92 843
Immateriella anläggningstillgångar	394 303	22 562	253 843	43 378		714 086
Materiella anläggningstillgångar (exkl leasing)	10 924	236	1 684	243		13 087
Investeringar i immateriella och materiella anläggningstillgångar	6 760	–	441	272		7 474

¹ Finland är ett nytt segment i och med förvärvet av Enmac från första juli 2024. Jämförelsetal avser endast 6 månader 2024.

² Leasing enligt IFRS 16 som tillämpas på koncernnivå redovisas ej på de olika segmenten.

Segmentsrapportering 2024

Tkr	Sverige	Danmark	Finland ¹	Övriga	Koncern-gemensamt & elimine-ringar	Koncernen totalt
Försäljning till externa kunder	1 276 171	160 505	91 029	58 921	–	1 586 626
Övriga rörelseintäkter	2	–	515	–	–	517
Försäljning till andra segment	3 173	413	–	22	-3 608	–
Personalkostnader	-767 691	-91 582	-62 006	-27 741	–	-949 020
EBITDA-resultat	132 789	9 867	-1 007	6 933	41 774 ²	190 356
Avskrivningar	-15 466	-193	-2 655	-133	-33 428 ²	-51 876
Förvärvsrelaterade poster	–	–	–	–	-15 851	-15 851
EBITA-resultat	128 927	9 742	-1 304	6 800	4 699	148 865
EBIT-resultat	117 323	9 674	-3 662	6 800	-7 505	122 630
Finansiella poster	2 720	785	-1 729	1 144	-5 244	-2 325
Resultat efter finansiella poster	120 043	10 459	-5 391	7 944	-12 749	120 305
Immateriella anläggningstillgångar ³	397 065	24 259	253 086	43 701		718 111
Materiella anläggningstillgångar (exkl leasing)	12 823	350	1 848	83		15 105
Investeringar i immateriella och materiella anläggningstillgångar	8 569	77	17	–		8 663

³ Värden avseende förvärvsgoodwill och kundrelationer som tidigare redovisats på i segment Sverige hänförs nu till det segment de hör till.

Forts. not 3

Per 2025-12-31 uppgår koncernens avtalstillgångar till 21 322 Tkr (19 559) och avtalsskulderna till 21 984 Tkr (12 575), Avtalstillgångar avser prestationer som uppfyllts före fakturering, medan avtalsskulder avser mottagna förskott eller fakturering före utförd prestation. Beloppen ingår i Upparbetade ej fakturerade intäkter respektive Fakturerade ej upparbetade intäkter i balansräkningen. Koncernen beräknar avtals-tillgångar och avtalsskulder på uppdragsnivå, i enlighet med hur respektive prestationsåtagande följs upp. Balansposterna beräknas däremot på kundnivå, baserat på total upparbetad intäkt och nedlagda kostnader per kund. Denna skillnad innebär att avtalsskulder i vissa fall redovisas på balansräkningens tillgångssida, eftersom kundens

samlade projektportfölj kan ge ett nettobelopp som klassificeras som tillgång, trots att enstaka uppdrag innehåller avtalsskulder.

Förändringarna under året förklaras huvudsakligen av ökad framdrift i fastprisprojekt innan fakturering, upplösning av tidigare förskott när prestationer uppfylls samt projektkalkyljusteringar.

Intäkter som hänförs till prestationsåtaganden tidigare perioder bedöms inte vara i sådan storleksordning att de är väsentliga för förståelsen av koncernens intäktsredovisning.

Motsvarande avtalstillgångar för moderbolaget uppgår till 2 859 Tkr (2 571) samt avtalsskulder till 5 438 Tkr (2 445).

Supportverksamheten faktureras huvudsakligen i förskott och koncernens förut-

betalda supportavtal uppgår till 23 574 Tkr (21 023) per 2025-12-31 och redovisas under rubriken Förutbetalda intäkter i balansräkningen.

Fastprisprojekt resultatavräknas över tid baserat på färdigställandegrad, beräknad som nedlagda kostnader i relation till uppskattade totala projektkostnader. Metoden kräver återkommande bedömningar av återstående kostnader, vilket kan påverka både periodens intäkter och avtalssaldon.

GEOGRAFISKA OMRÅDEN, KONCERNEN

Intäkter från externa kunder har hänförts till enskilda länder efter det land kunden har sin hemvist.

Intäkter från externa kunder		
Tkr	2025	2024
Sverige	1 190 464	1 234 042
Finland	200 062	97 581
Danmark	135 564	143 385
Norge	56 640	62 040
Tyskland	15 095	13 469
Storbritannien	8 448	1 310
Malta	3 513	11 934
Australien*	2 448	–
USA	1 877	7 874
Övriga länder	12 880	14 992
Summa	1 626 990	1 586 626

* Ingick i Övriga länder 2024

Försäljning till externa kunder per segment och bransch

Branscher, 2025	Sverige	Danmark	Finland	Övriga	Totalt koncernen	Förändring vs 2024
Energi	131 505	40 425	16 193	5 226	193 349	14%
Fordon och transport	103 245	259	–	–	103 504	-16%
Försvar	213 852	10 134	37 082	464	261 532	22%
Life Science	168 891	32 445	–	2 485	203 821	-11%
Produkter och enheter	91 896	31 126	6 459	–	129 481	-17%
Stål och mineral	83 508	–	17 515	2 438	103 461	-20%
Telekom	82 843	5 350	–	–	88 193	11%
Verkstad	236 477	19 521	117 299	15 862	389 159	10%
Övriga	99 761	8 595	14 480	31 654	154 490	16%
Totalt	1 211 978	147 855	209 028	58 129	1 626 990	3%

Branscher, 2024 ¹	Sverige	Danmark	Finland ²	Övriga	Totalt koncernen
Energi	115 042	43 647	5 951	5 078	169 718
Fordon och transport	122 182	551	–	–	122 733
Försvar	196 061	1 953	16 363	258	214 635
Life Science	185 035	42 122	–	1 699	228 856
Produkter och enheter	114 037	39 026	3 038	–	156 101
Stål och mineral	116 003	–	9 299	4 292	129 594
Telekom	78 350	810	–	–	79 160
Verkstad	261 429	26 242	46 834	18 556	353 061
Övriga	88 032	6 154	9 544	29 038	132 768
Totalt	1 276 171	160 505	91 029	58 921	1 586 626

¹ Belopp avseende 2024 har justerats så att belopp tidigare redovisade under Övrigt nu fördelats till rätt bransch. Totala belopp per segment är oförändrade

² Finland är ett nytt segment i och med förvärvet av Enmac från 1 juli 2024. Jämförelsetal avser endast 6 månader 2024.

Not 4 Förvärv av rörelse

Förvärv 2025

Prevas förvärvade 1 juli 2025 80 procent av aktierna i OIM Sweden AB. Förvärvet stärker Prevas närvaro i Öresundsregionen och tillför spetskompetens inom avancerad produktutveckling, särskilt inom Medtech och Cleantech. OIMs bidrag till koncernens omsättning 2025 uppgår till 16 084 tkr och del i årets resultat uppgår till -97 Tkr.

I samband med förvärvet uppstod en goodwill om 18 995 Tkr i form av en skillnad mellan den överförda ersättningen och det verkliga värdet av de förvärvade nettotillgångarna. Goodwill avser i huvudsak humankapital i form av medarbetarkompetens och intäktssynergier, då fler kombinationer av lösningar kan erbjudas kunder, samt vissa kostnadssynergier. Goodwill förväntas inte vara skattemässigt avdragsgill. Transaktionskostnader relaterade till förvärvet uppgick till 1 291 Tkr. Transaktionskostnaderna redovisades som en kostnad i koncernresultaträkningen inom kategorin Övriga externa kostnader. Förvärvsanalys avseende förvärvet redovisas enligt tabell till höger. För mer information om värdering av posten Innehav utan bestämmande inflytande se redovisningsprinciper för förvärv på sidan 86-87.

Om förvärvet skett 1 januari 2025 hade omsättningen för OIM uppgått till 35 450 Tkr, EBITA till 499 Tkr och periodens resultat efter skatt hade påverkats med 252 Tkr. Skillnaden mellan EBITA och resultat efter skatt utgörs av finansiella poster och skatt.

Moderbolaget

Förvärv av dotterbolag har påverkat kassaflödet med -21 693 Tkr, varav kontant betalning om 20 930 Tkr samt transaktionskostnader om 763 Tkr. Därtill har ett förvärvslån tagits om 10 800 Tkr.

Förvärvade nettotillgångar vid förvärvstidpunkten	Verkligt värde
Immateriella tillgångar (kundrelationer)	3 635
Materiella anläggningstillgångar	68
Kortfristiga fordringar	7 833
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	483
Likvida medel	3 748
Innehav utan bestämmande inflytande	-5 232
Uppskjuten skatteskuld	-1 171
Leverantörsskulder och övriga rörelseskulder	-7 428
Identifierade nettotillgångar	1 934
Goodwill	18 995
Total Köpeskilling	20 930
Köpeskillingen består av:	
Kontanter	20 930
Villkorad tilläggsköpeskilling	0
Total köpeskilling	20 930
Förvärvets påverkan på koncernens kassaflöde	
Kontant del av köpeskilling	-20 930
Kassa (förvärvad)	3 748
Netto	-17 182
Upptagande av lån för finansiering av förvärvet	10 800
Nettokassaflöde	-6 382
Varav kassaflöde från finansieringsverksamheten	10 800
Varav kassaflöde från investeringsverksamheten	-17 182

Forts. not 4

Förvärv 2024

1 juli 2024 förvärvade Prevas 91,5 procent av det finska bolaget NMAC Group Oy, moderbolag i Enmac-koncernen ("Enmac"). Myndighetsgodkännande gavs i slutet av juni med tillträde 1 juli 2024. Enmac har en stark position på den finska marknaden inom tillväxtområden som energi, industriell automation och processindustri, med cirka 200 anställda och en omsättning om 23 MEUR under 2023. Genom förvärvet, vilket är Prevas första i Finland, etablerades en nordisk koncern med verksamhet i Sverige, Norge, Danmark och Finland. Förvärvet möjliggör framtida marknadssynergier och ligger i linje med Prevas tillväxtstrategi.

Förvärvade aktier värderades per tillträdesdagen till 214 107 Tkr och betalning erlades kontant. Kopplat till förvärvet finns tilläggsköpeskillingar som baseras på kommande resultat, maximalt utfall av tilläggsköpeskillning är 2 MEUR. Vid förvärvstidpunkten har tilläggsköpeskillingar värderats till noll. Köpeskillingen har finansierats med förvärvslån om 132 000 Tkr samt 6 000 TEUR och tillgängliga kontanta medel. I samband med förvärvet uppstod en goodwill om 242 612 Tkr i form av en skillnad mellan den överförda ersättningen och det verkliga värdet av de förvärvade nettotillgångarna. Goodwill avser i huvudsak humankapitalet i form av medarbetarkompetens och intäktssynergier,

då fler kombinationer av lösningar kan erbjudas kunder, samt vissa kostnadssynergier. Goodwill förväntas inte vara skattemässigt avdragsgill. Transaktionskostnader relaterade till förvärvet uppgick till 13 188 Tkr. Transaktionskostnaderna redovisades som en kostnad i koncernresultaträkningen inom kategorin Övriga externa kostnader. I samband med förvärvet betalade Prevas av ett lån som Enmac hade mot extern bank uppgående till 72 802 Tkr. Förvärvet påverkade kassaflödet med -61 509 Tkr.

Enmac utgör ett nytt segment, Finland, som tillkom under det tredje kvartalet 2024. Enmac har sedan förvärvet påverkat omsättningen med 91 029 Tkr, EBITA med -1 304 Tkr samt resultat efter skatt med -610 Tkr. Om förvärvet skett 1 januari 2024 hade omsättningen för segment Finland uppgått till 202 468 Tkr, EBITA till -500 Tkr och periodens resultat efter skatt hade påverkats med -9 568 Tkr. Skillnaden mellan EBITA och resultat efter skatt utgörs av bland annat goodwillavskrivningar, finansiella poster och skatt.

Moderbolaget

Förvärv av dotterbolag har påverkat kassaflödet med -228 640 Tkr.

Förvärvade nettotillgångar vid förvärvstidpunkten	Verkligt värde
Immateriella tillgångar	29 477
Materiella anläggningstillgångar	2 102
Kortfristiga fordringar	42 236
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	5 275
Varulager	695
Likvida medel	25 628
Innehav utan bestämmande inflytande	-19 775
Långfristiga räntebärande skulder	-61 656
Kortfristiga räntebärande skulder	-5 365
Uppskjuten skatteskuld	-4 483
Leverantörsskulder och övriga rörelseskulder	-42 640
Identifierade nettotillgångar	73 223
Goodwill	242 612
Total Köpeskillning	214 107
Köpeskillingen består av:	
Kontanter	214 107
Tilläggsköpeskillning	–
Total köpeskillning	214 107
Förvärvets påverkan på koncernens kassaflöde	
Kontant del av köpeskillning	-214 107
Kassa (förvärvad)	25 628
Netto	-188 479
Upptagande av lån för finansiering av förvärvet	199 772
Nettokassainflöde	11 293
Avbetalning lån Enmac	-72 802
Nettokassautflöde inklusive avbetalning lån Enmac	-61 509
Kassaflöde finansieringsverksamheten	199 772
Kassaflöde investeringsverksamheten	-188 479

Forts. not 4

Den 1 oktober 2024 förvärvades 75 procent i Design-People ApS, ett danskt företag som ligger i framkant när det gäller industriell och digital produktdesign.

Förvärvet påverkade kassaflödet med -2 269 Tkr. Förvärvade aktier värderades per tillträdesdagen till 8 001 Tkr och betalning erlades kontant. Kopplat till förvärvet finns tilläggsköpeskillingar som baseras på kommande tre års resultat. Vid förvärvstidpunkten har tilläggsköpeskillingar värderats till 5 725 Tkr. Köpeskillingen har finansierats med tillgängliga kontanta medel. I samband med förvärvet uppstod en goodwill om 10 603 Tkr i form av en skillnad mellan den överförda ersättningen och det verkliga värdet av de förvärvade nettotillgångarna. Goodwill avser i huvudsak humankapitalet i form av

medarbetarkompetens och intäktssynergier, då fler kombinationer av lösningar kan erbjudas kunder, samt vissa kostnadssynergier. Goodwill förväntas inte vara skattemässigt avdragsgill.

Transaktionskostnader relaterade till förvärvet uppgick till 584 Tkr. Transaktionskostnaderna redovisades som en kostnad i koncernresultaträkningen inom kategorin Övriga externa kostnader.

Förvärvade nettotillgångar vid förvärvstidpunkten	Verkligt värde
Immateriella tillgångar	1 350
Materiella anläggningstillgångar	46
Kortfristiga fordringar	594
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	413
Likvida medel	7
Innehav utan bestämmande inflytande	-2 667
Uppskjuten skatteskuld	-297
Leverantörsskulder och övriga rörelseskulder	-2 048
Identifierade nettotillgångar	-2 602
Goodwill	10 603
Total Köpeskillning	8 001
Köpeskillingen består av:	
Kontanter	-2 276
Villkorad tilläggsköpeskillning	-5 725
Total köpeskillning	-8 001
Förvärvets påverkan på koncernens kassaflöde	
Kontant del av köpeskillning	-2 276
Kassa (förvärvad)	7
Nettokassaflöde	-2 269
Varav kassaflöde från finansieringsverksamheten	–
Varav kassaflöde från investeringsverksamheten	2 269

Not 5 Anställda och personalkostnader

		Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Medelantal anställda		2025			2024		
Moderbolag	Sverige	85	314	399	91	327	418
Dotterbolag	Sverige	47	311	358	59	282	341
	Danmark	4	67	71	4	68	72
	Norge	3	10	13	1	10	11
	Finland (from 2024-07-01)	16	135	151	10	49	59
Totalt i dotterbolag		70	523	593	73	409	483
Koncernen totalt		155	836	992	164	737	901
		2025		2024	2025		2024
Löner, andra ersättningar och sociala kostnader, Tkr		Koncernen			Moderbolaget		
Löner och andra ersättningar		724 647		675 970	283 073		288 178
Sociala kostnader inkl. pension		263 055		239 538	125 726		130 206
varav pensionskostnad		94 675		87 666	39 182		41 296
Totalt		987 702		915 508	408 799		418 384

Ledande befattningshavare/styrelse

Vid bolagets årsstämma 14 maj 2025 beslutades att arvode till styrelsen skall utgå med 500 tkr till ordförande och 250 tkr till övriga ledamöter för tiden intill slutet av nästa bolagsstämma. Arvoden till styrelsen nedan för 2025 avser del av 2025 års beslutade arvoden samt del av 2024 års beslutade arvoden. Något särskilt arvode utgick ej för kommittéarbete. Medarbetarrepresentanter erhöll ej styrelsearvode.

Ersättning till verkställande direktör och andra ledande befattningshavare utgjordes av grundlön, rörlig ersättning, övriga förmåner samt pension. Principer för lön och incitamentssystem för VD och ledande befattningshavare fastställdes av årsstämman 2024. Med andra ledande befattningshavare avses de personer som tillsammans med bolagets VD utgör bolagets ledning. Under 2025 utökades koncernledningen till 9 personer, vilka presenteras på sid 29.

Fördelning mellan grundlön och rörlig ersättning skall stå i proportion till befattningshavarens ansvar och befogenhet. För ledningen baserades den rörliga delen för 2025 på Prevaskoncernens rörelseresultat.

		Styrelse, ledande befattningshavare	Övriga	Styrelse, ledande befattningshavare	Övriga
Löner och andra ersättningar fördelade per land, Tkr		2025		2024	
Moderbolag	Sverige	10 820	272 253	7 358	280 820
	(varav tantiem o.d.)	543	1 775	–	2 312
Dotterbolag	Sverige	8 489	234 103	8 616	218 445
	(varav tantiem o.d.)	206	502	328	1 326
	Danmark	5 172	79 221	4 281	82 764
	(varav tantiem o.d.)	–	633	498	332
	Norge	511	14 062	1 300	10 751
	(varav tantiem o.d.)	–	–	44	97
Finland		1 661	98 355	796	60 839
	(varav tantiem o.d.)	–	–	–	–
Koncernen totalt		26 653	697 994	22 351	653 619
		2025		2024	
Redovisning av könsfördelning i företagsledning, %					
Andel kvinnor i styrelsen				33%	38%
Andel kvinnor av övriga ledande befattningshavare				44%	67%

Ersättningen var maximerad till 50 procent av grundlönen för VD och övriga ledande befattningshavare. Se ytterligare information i Ersättningsrapporten.

Uppsägningstid för VD är 6 månader och från bolagets sida 6 månader. Om uppsägningen beror på att VD går till en konkurrent, tillkommer ytterligare uppsägningstid på 6 månader. Vid Bolagets uppsägning av avtalet, eller VDs uppsägning av avtalet på grund av väsentlig ändring i bolaget såsom ägarbyte, fusion eller liknande, ska Bolaget betala ut avgångsvederlag som en avräkningsfri engångssumma i samband med anställningens upphörande. Avgångsvederlaget är 12 månadslöner.

Verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare har rätt till pensionsförmåner på marknadsmässiga villkor. Pensionsålder för VD samt övriga ledande befattningshavare är 65 år.

Forts. not 5

	Grundlön/ styrelsearvode	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Pensions- kostnad	Summa		Grundlön/ styrelsearvode	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Pensions- kostnad	Summa
2025						2024					
Ersättningar och övriga förmåner, ledande befattningshavare, Tkr						Ersättningar och övriga förmåner, ledande befattningshavare, Tkr					
Styrelsen					1 903	Styrelsen					1 822
Christer Parkegren, ordförande	475					Christer Parkegren, ordförande	440				
Robert Demark	238					Robert Demark	220				
Ebba Fåhraeus	238					Ebba Fåhraeus	220				
Pia Sandvik	238					Ulrika Grönberg, tom 2024-05-15	92				
Christer Wallberg	238					Pia Sandvik	220				
Magnus Lundin	238					Christer Wallberg	220				
Johan Strid	238					Magnus Lundin, from 2024-05-15	128				
Valberedningen	60				60	Johan Strid	282				
Ledande befattningshavare						Valberedningen	60				60
Magnus Welén, VD	2 991	–	83	971	4 045	Ledande befattningshavare					
Andra ledande befattningshavare, 8 st	12 011	543	314	3 531	16 399	Magnus Welén, VD	2 798	–	80	940	3 817
Summa	16 962	543	397	4 503	22 404	Andra ledande befattningshavare, 2 st	2 473	–	186	879	3 537
						Summa	7 153	–	266	1 819	9 237

Teckningsoptionsprogram

Koncernen har ställt ut fyra teckningsoptionsprogram vilka beslutades om på årsstämma den 18 maj 2021, den 11 maj 2023, den 15 maj 2024 respektive den 14 maj 2025. Optioner enligt programmet beslutat på årsstämman den 18 maj 2021 nyttjades för teckning av aktier under 2024. Koncernen har inte någon legal eller informell förpliktelse att återköpa eller reglera optionerna kontant. Teckningsoptionerna omfattas av en skyldighet för deltagare som önskar överlåta eller på annat sätt avyttra teckningsoptionerna till tredje man att först erbjuda Bolaget eller dess dotterbolag att förvärva teckningsoptionerna. Teckningsoptionerna ska vidare omfattas av en rätt för Bolaget eller dess dotterbolag till återköp

av om en deltagares anställning i Bolaget upphör, eller om den anställda sagt upp sig eller blivit uppsagd, under programmets löptid.

Teckningsoptionsprogram 2021/2024

Program 2021/2024 omfattade ett maximalt antal om 400 000 teckningsoptioner, vilka kunde lösas in mot aktier i bolaget. Rätten att förvärva teckningsoptioner tillkom nyckelpersoner i Prevaskoncernen, dels personer som rapporterar till VD och dels övriga nyckelpersoner. Varje teckningsoption gav rätt att teckna en aktie i bolaget. Kvotvärdet är 2,50 kr per aktie och därmed kunde

ökningen av bolagets aktiekapital uppgå till högst 1 000 000 kr vid fullt utnyttjande av teckningsoptionerna. Premien som erlades för teckningsoptionerna motsvarade ett beräknat marknadsvärde vilket har beräknats genom Black & Scholes-modellen. Teckningsoptioner i Prevass teckningsoptionsprogram 2021/2024 har under juni 2024 utnyttjats för teckning av 148 337 B-aktier i bolaget..

Forts. not 5

Teckningsoptionsprogram 2023/2026

Program 2023/2026 omfattar ett maximalt antal om 47 500 teckningsoptioner, vilka kan lösas in mot aktier i bolaget. Rätten att förvärva teckningsoptioner tillkom ett begränsat antal ledande befattningshavare i Prevaskoncernen. Varje teckningsoption ger rätt att teckna en aktie i bolaget. Kvotvärdet är 2,50 kr per aktie och därmed kan ökningen av bolagets aktiekapital uppgå till högst 118 750 kr vid fullt utnyttjande av teckningsoptionerna. Teckningsoptionerna omfattas av en rätt för bolaget eller dess dotterbolag till återköp om en deltagares anställning upphör under löptiden. Nyteckning med stöd av teckningsoptionerna kan ske under en period om en månad från dagen för offentliggörandet av delårsrapporten för perioden 1 april - 30 juni 2026. Premien som erlades för teckningsoptionerna motsvarade ett beräknat marknadsvärde vilket har beräknats genom Black & Scholes-modellen.

Teckningsoptionsprogram 2024/2027

Program 2024/2027 omfattar ett maximalt antal om 500 000 teckningsoptioner, vilka kan lösas in mot aktier i bolaget. Rätten att förvärva teckningsoptioner tillkom nyckelpersoner i Prevaskoncernen, dels personer som rapporterar till VD och dels övriga nyckelpersoner. Varje teckningsoption ger rätt att teckna en aktie i bolaget. Kvotvärdet är 2,50 kr per aktie och därmed kan ökningen av bolagets aktiekapital uppgå till högst 1 250 000 kr vid fullt utnyttjande av teckningsoptionerna. Teckningsoptionerna omfattas av en rätt för bolaget eller dess dotterbolag till återköp om en deltagares anställning upphör under löptiden. Nyteckning med stöd av teckningsoptionerna kan ske under en period om två veckor från dagen för offentliggörandet av delårsrapporten för perioden 1 juli - 30 september 2027. Premien som erlades för teckningsoptionerna motsvarade ett beräknat marknadsvärde vilket har beräknats genom Black & Scholes-modellen.

Teckningsoptionsprogram 2025/2028

Program 2025/2028 omfattar ett maximalt antal om 500 000 teckningsoptioner, vilka kan lösas in mot aktier i bolaget. Rätten att förvärva teckningsoptioner tillkom nyckelpersoner i Prevaskoncernen, dels personer som rapporterar till VD och dels övriga nyckelpersoner. Varje teckningsoption ger rätt att teckna en aktie i bolaget. Kvotvärdet är 2,50 kr per aktie och därmed kan ökningen av bolagets aktiekapital uppgå till högst 1 250 000 kr vid fullt utnyttjande av teckningsoptionerna. Teckningsoptionerna omfattas av en rätt för bolaget eller dess dotterbolag till återköp om en deltagares anställning upphör under löptiden. Nyteckning med stöd av teckningsoptionerna kan ske under en period om två veckor från dagen för offentliggörandet av delårsrapporten för perioden 1 april - 30 juli 2028. Premien som erlades för teckningsoptionerna motsvarade ett beräknat marknadsvärde vilket har beräknats genom Black & Scholes-modellen.

Teckningsoptioner	2024		Teckningsoptioner	2025		2024	
	Teckningsoptionsprogram 2021/2024			Teckningsoptionsprogram 2023/2026		Teckningsoptionsprogram 2023/2026	
	Genomsnittligt lösenpris per option	Antal optioner		Genomsnittligt lösenpris per option	Antal optioner	Genomsnittligt lösenpris per option	Antal optioner
Utestående per 1 januari	100	382 500	Utestående per 1 januari	189,03	47 500	189,03	47 500
Tilldelade	–	–	Tilldelade	–	–	–	–
Inlösta	100	-382 500	Inlösta	–	–	–	–
Förfallna	–	–	Förfallna	–	–	–	–
Återköp	–	–	Återköp	–	–	–	–
Utestående per 31 december	–	–	Utestående per 31 december	189,03	47 500	189,03	47 500
Inlösningsbara per 31 december	–	–	Inlösningsbara per 31 december	189,03	47 500	189,03	47 500

Forts. not 5

Teckningsoptioner	2025		2024		Teckningsoptioner	2025	
	Teckningsoptionsprogram 2024/2027		Teckningsoptionsprogram 2024/2027			Teckningsoptionsprogram 2025/2028	
	Genomsnittligt lösenpris per option	Antal optioner	Genomsnittligt lösenpris per option	Antal optioner		Genomsnittligt lösenpris per option	Antal optioner
Utestående per 1 januari	160,65	53 000	–	–	Utestående per 1 januari	-	-
Tilldelade	–	–	160,65	53 000	Tilldelade	126,94	304 700
Inlösta	–	–	–	–	Inlösta	-	-
Förfallna	–	–	–	–	Förfallna	-	-
Återköp	–	–	–	–	Återköp	126,94	-15 000
Utestående per 31 december	160,65	53 000	160,65	53 000	Utestående per 31 december	126,94	289 700
Inlösningsbara per 31 december	160,65	53 000	160,65	53 000	Inlösningsbara per 31 december	126,94	289 700

Nedan tabell visar utestående optioners förfalldatum och lösenpriser:

Program	Förfalldag	Lösenpris (kr)	Antal personaloptioner	
			2025-12-31	2024-12-31
Program 2023/2026	2026-08-31	189,03	47 500	47 500
Program 2024/2027	2027-11-30	160,65	53 000	53 000
Program 2025/2028	2028-08-31	126,94	289 700	–
Summa			390 200	100 500

Återstående vägd genomsnittlig kontraktstid för utestående optioner vid slutet av perioden:

Program	Förfalldag	2025-12-31	2024-12-31
Program 2023/2026	2026-08-31	0,67	1,67
Program 2024/2027	2027-11-30	1,92	2,92
Program 2025/2028	2028-08-31	2,67	–

Det beräknade verkliga värdet på tilldelningsdagen avseende optioner som har tilldelats under 2023 var 189,03 kr, det beräknade verkliga värdet på optioner som har tilldelats 2024 var 160,65 kr. och det beräknade verkliga värdet på optioner som har tilldelats 2025 var 126,94 kr. Verkligt värde beräknades med hjälp av Black-Scholes värderingsmodell. Följande inputdata användes i modellen för optionen som tilldelats respektive år:

Black-Scholes modell - inputdata	Teckningsoptionsprogram	Teckningsoptionsprogram	Teckningsoptionsprogram
	2023/2026	2024/2027	2025/2028
Lösenpris (kr)	189,03	160,65	126,94
Tilldelningsdatum	2023-05-11	2024-12-06	2025-05-14
Förfalldatum	2026-08-31	2027-11-30	2028-08-31
Aktiepris på tilldelningsdagen (kr)	144,00	110,00	101,00
Förväntad volatilitet i företagets aktiekurs (%)	30,00	32,00	30,00
Förväntad direktavkastning (%)	3,12	4,32	4,70
Riskfri ränta (%)	2,70	1,80	2,00

Den förväntade volatiliteten i aktiekursen är baserad på historisk volatilitet.

Eftersom ett beräknat marknadsvärde har erlagts av de anställda vid utgivande av optionerna redovisas ingen personalkostnad för teckningsoptionsprogrammen.

Not 6 Arvode och kostnadsersättning till revisor

Med revisionsuppdraget avses arvode för den lagstadgade revisionen, dvs sådant arbete som varit nödvändigt för att avge revisionsberättelsen, samt så kallad revisionsrådgivning som lämnas i samband med revisionsuppdraget. Allt annat anses vara revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget. Här ingår exempelvis översiktlig granskning av Prevas delårsrapport.

		Koncernen		Moderbolaget	
Tkr		2025	2024	2025	2024
EY	Revisionsuppdrag	2 473	2 222	1 660	840
	Revisionsuppdrag utöver revisionsuppdraget	107	844	107	631
	Skatterådgivning	52	–	–	–
	Övriga konsultationer	495	15	360	–
Övriga revisionsbyråer	Revisionsuppdrag	–	–	–	–
	Skatterådgivning	–	390	–	390
	Övriga konsultationer	30	880	30	829
		3 157	4 351	2 157	2 690

Not 7 Finansnetto

Finansiella intäkter består av ränteintäkter på investerade medel, utdelningsintäkter, kursvinster på finansiella fordringar och skulder, resultat från försäljning samt omvärdering av tilläggsköpeskillingar.

Ränteintäkter på finansiella instrument redovisas enligt effektivräntemetoden. Utdelningsintäkter redovisas när rätten till att erhålla utdelning fastställts. Resultatet från avyttring av ett finansiellt instrument redovisas då de risker och fördelar som är förknippade med ägandet av instrumentet överförs till köparen och koncernen inte längre har kontroll över instrumentet.

Finansiella kostnader består av räntekostnader på lån samt kursförluster på finansiella fordringar och skulder.

Låneutgifter redovisas i resultatet med tillämpning av effektivräntemetoden utom till den del de är direkt hänförliga till inköp, konstruktion eller produktion av tillgångar som tar en betydande tid i anspråk att färdigställa för avsedd användning eller försäljning, i vilket fall de ingår i tillgångarnas anskaffningsvärde.

Tkr, Koncernen		2025	2024
Ränteintäkter på finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde		1 499	2 995
Valutakursförändringar		10 320	966
Resultat från försäljning av andelar i koncernföretag		388	–
Övriga finansiella intäkter			
Omvärdering tilläggsköpeskilling		–	6 187
Övriga finansiella intäkter värderade till upplupna anskaffningsvärden		–	236
Finansiella intäkter		12 207	10 383
Räntekostnader på finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde		-15 606	-11 982
Valutakursförändringar		-8 506	-721
Övriga finansiella kostnader			
Omvärdering tilläggsköpeskilling		-1 030	–
Övriga finansiella kostnader värderade till upplupna anskaffningsvärden		-78	-5
Finansiella kostnader		-25 220	-12 708
FINANSNETTO		-13 013	-2 325

Forts. not 7

Resultat från andelar i koncernföretag

Tkr, Moderbolaget	2025	2024
Utdelning från aktier i dotterbolag	2 304	5 461
Nedskrivning av aktier i dotterbolag	–	-3 836
Resultat från försäljning av andelar i koncernföretag	627	–
Effekt av nuvärdeberäkning tilläggsköpeskilling	-288	4 693
Summa	2 642	6 318

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

Tkr, Moderbolaget	2025	2024
Kursvinster	10 320	966
Ränteintäkter koncernföretag	2 180	1 956
Övriga ränteintäkter	1 275	2 457
Summa	13 775	5 378

Räntekostnader och liknande resultatposter

Tkr, Moderbolaget	2025	2024
Kursförluster	-8 066	-721
Räntekostnader koncernföretag	-4 135	-5 671
Övriga räntekostnader	-7 702	-6 227
Summa	-19 903	-12 619

Not 8 Skatter

	Koncernen		Moderbolaget	
Tkr	2025	2024	2025	2024
REDOVISAD I RESULTATRÄKNING				
Aktuell skatt				
Årets skatt	-20 015	-25 840	-10 394	-12 787
Justering skatt föregående år	-139	-50	-131	-44
Uppskjuten skatt				
Uppskjuten skatt temporära skillnader	-445	-4 006	245	885
Förändring av uppskjuten skatt avseende underskottsavdrag	230	1 853	–	–
Totalt redovisad skattekostnad	-20 370	-28 044	-10 279	-11 945
AVSTÄMNING AV EFFEKTIV SKATT				
Resultat före skatt	92 843	120 305	36 249	51 893
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget 20,6%	-19 126	-24 783	-7 467	-10 690
Effekt av andra skattesatser för utländska dotterbolag	-363	-252	–	–
Effekt av ändrad skattesats	-64	-33	-25	–
Förändring underskottsavdrag	859	262	–	–
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat	-139	-50	-131	-44
Skatt hänförlig till schablonränta på periodiseringsfonder	-622	-655	-376	-391
Av- och nedskrivning av goodwill	–	–	-2 085	-2 085
Av- och nedskrivning av kundrelationer	–	–	-200	-200
Uppskjuten skatt kapitalförsäkringar	245	885	245	885
Andra icke avdragsgilla kostnader	-1 315	-4 713	-769	-1 428
Ej skattepliktiga intäkter	154	1 295	529	2 008
Redovisad skatt	-20 370	-28 044	-10 279	-11 945

	Koncernen		Moderbolaget	
Tkr	2025	2024	2025	2024
REDOVISAD I BALANSRÄKNINGEN				
Uppskjuten skatteskuld				
Immateriella anläggningstillgångar	14 738	16 784	–	–
Nyttjanderättstillgångar	30 146	31 549	–	–
Periodiseringsfonder	35 609	31 530	–	–
Summa uppskjuten skatteskuld	80 494	79 863	–	–
Uppskjuten skattefordran				
Underskottsavdrag*	4 210	4 627	–	–
Leasingskulder	31 187	32 135	–	–
Nyttjanderättstillgångar	–	–	–	–
Kapitalförsäkringar	1 130	885	1 130	885
Summa uppskjuten skattefordran	36 527	37 647	1 130	885

* Av redovisade underskottsavdrag är 5,3 Mkr, motsvarande en skatt på 1,1 Mkr, fusions- eller koncernbidragsspärrade i ytterligare 2 år.

Forts. not 8

Tkr	Koncernen		Moderbolaget		Tkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024		2025	2024	2025	2024
FÖRÄNDRING UPPSKJUTEN SKATT					Uppskjuten skattefordran, IB				
Uppskjuten skatteskuld, IB	-79 863	-38 886	–	–	Redovisat via resultaträkningen,	37 647	2 973	885	–
Redovisat via resultaträkningen					Underskottsavdrag	230	1 853	–	–
Immateriella anläggningstillgångar	2 523	1 642	–	–	Temporära skillnader	245	885	245	885
Periodiseringsfond	-3 657	-6 533	–	–	Redovisat via balansräkningen				
Redovisat via balansräkningen					Underskottsavdrag avyttrat dotterbolag	-579	–	–	–
Förvärv immateriella anläggningstillgångar	-674	-4 390	–	–	Nyttjanderättstillgångar*	-948	31 896	–	–
Nyttjanderättstillgångar*	1 403	-31 549	–	–	Valutakurseffekter	-68	–	–	–
Förvärv/avyttringar periodiseringsfonder	-291	–	–	–	Omklassificeringar balansräkningen	–	40	–	–
Valutakurseffekt	65	-147	–	–	Uppskjuten skattefordran, UB	36 527	37 647	1 130	885
Uppskjuten skatteskuld, UB	-80 494	-79 863	–	–					

* Uppskjuten skatteskuld på nyttjanderättstillgångar har till och med 2023 nettoredovisats mot uppskjuten skattefordran.

Not 9 Resultat per aktie

Koncernen	2025	2024
RESULTAT PER AKTIE		
Årets resultat, Tkr	70 789	91 369
Genomsnittligt antal aktier före utspädning	12 885 230	12 820 539
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning	12 885 230	12 820 539
Resultat per aktie före utspädning, kr	5,49	7,13
Resultat per aktie efter utspädning, kr	5,49	7,13

Genomsnittligt antal aktier beräknas med hänsyn till eventuell utspädningseffekt av teckningsoptionsprogrammen 2023/2026, 2024/2027 samt 2025/2028.

Not 10 Immateriella anläggningstillgångar

Tkr, Koncernen	Goodwill	Utvecklings- utgifter	Övriga immateriella	Förvärvs- relaterade poster kundrelationer	Totalt 2025
ACKUMULERADE ANSKAFFNINGSVÄRDEN					
Ingående balans 2025-01-01	697 583	2 504	16 819	72 888	789 794
Investeringar	–	–	4 290	–	4 290
Genom förvärv/avyttring av dotterbolag	18 995	-1 200	–	3 635	21 431
Valutakursdifferenser	-16 304	-16	-21	-1 408	-17 749
Utgående balans 2025-12-31	700 275	1 288	21 088	75 115	797 765
ACKUMULERADE AVSKRIVNINGAR					
Ingående balans 2025-01-01	–	-1 571	-13 849	-27 418	-42 839
Genom avyttring av dotterbolag	–	780	–	–	780
Årets avskrivningar	–	-272	-397	-12 360	-13 031
Valutakursdifferenser	–	-1	9	242	253
Utgående balans 2025-12-31	–	-1 064	-14 238	-39 536	-54 837
ACKUMULERADE NEDSKRIVNINGAR					
Ingående och utgående balans 2025	-27 643	–	-1 200	–	-28 843
REDOVISAT VÄRDE 2025-12-31	672 632	224	5 650	35 580	714 086

Forts. not 10

Tkr, Koncernen	Goodwill	Utvecklings- utgifter	Övriga immateriella	Förvärvs- relaterade poster kundrelationer	Totalt 2024
ACKUMULERADE ANSKAFFNINGSVÄRDEN					
Ingående balans 2024-01-01	433 269	2 130	14 674	48 826	498 899
Investeringar	–	–	1 571	–	1 571
Genom förvärv av dotterbolag	259 634	374	269	23 766	284 043
Avyttringar/utrangeringar	–	–	–	-104	-104
Valutakursdifferenser	4 680	–	305	400	5 385
Utgående balans 2024-12-31	697 583	2 504	16 819	72 888	789 794

Tkr, Koncernen	Goodwill	Utvecklings- utgifter	Övriga immateriella	Förvärvs- relaterade poster kundrelationer	Totalt 2024
ACKUMULERADE AVSKRIVNINGAR					
Ingående balans 2024-01-01	–	-1 290	-13 199	-17 834	-32 323
Avyttringar/utrangeringar	–	–	–	104	104
Årets avskrivningar	–	-287	-420	-9 677	-10 384
Valutakursdifferenser	–	6	-230	-11	-235
Utgående balans 2024-12-31	–	-1 571	-13 849	-27 418	-42 839
ACKUMULERADE NEDSKRIVNINGAR					
Ingående och utgående balans 2024	-27 643	–	-1 200	–	-28 843
REDOVISAT VÄRDE 2024-12-31	669 940	933	1 769	45 470	718 112

Klassificering immateriella tillgångar

I utvecklingsutgifter och övriga immateriella tillgångar ingår huvudsakligen teknologi. Förvärvsrelaterade poster består av kundrelationer. Alla immateriella tillgångar, utom goodwill, skrivs av. För information om avskrivningar se redovisningsprinciper i not 2.

Goodwill

Goodwill värderas till anskaffningsvärde minus eventuella ackumulerade nedskrivningar. Goodwill fördelas till kassagenererande enheter och testas vid årsbokslut samt vid indikation för nedskrivningsbehov.

Forskning och utveckling

I balansräkningen redovisade utvecklingskostnader är upptagna till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Övriga immateriella tillgångar

Övriga immateriella tillgångar som förvärfvas av koncernen redovisas till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Uppskattningar och bedömningar

De bedömningar och uppskattningar som enligt företagsledningen är väsentliga för redovisade belopp i årsredovisningen och där det finns en risk att framtida händelser och ny information kan förändra dessa bedömningar och uppskattningar inkluderar främst nedskrivningsprövning av goodwill. Det redovisade värdet av goodwill uppgår till 672,6 Mkr. För närvarande bedöms det inte föreligga risk för väsentliga justeringar av det bokförda värdet.

Fördelning goodwill per kassagenererande enhet	2025	2024
Sverige	369 146	352 790
Danmark	21 596	20 894
Finland	238 512	252 556
Övriga	43 378	43 701
Summa	672 632	669 940

Vid beräkningen av kassagenererade enheters återvinningsvärde för bedömning av eventuellt nedskrivningsbehov av goodwill har flera antaganden om framtida förhållanden och uppskattningar av parametrar gjorts.

Prövningar (gjorda på nyttjandevärde) har skett utifrån förändringar i de variabler som bedöms som viktigast för verksamheten.

Dessa är:

1) Omsättningstillväxt. Omsättningstillväxten baseras på prognoser om bolagets och branschens utveckling de kommande åren samt tidigare erfarenheter av timprisernas historiska utveckling. För den inledande 5-årsperioden (prognosperiod) har ett antagande om 3 procents tillväxt använts och därefter 2 procents tillväxt. Den ökade omsättningen förväntas medföra likvärdiga förändringar på företagets konsultresurser.

2) Rörelsemarginal. Rörelsemarginalen påverkas av bolagets intäkter och kostnader. Rörelsemarginalen per enhet baseras på företagets långsiktiga bedömning kombinerat med tidigare erfarenhet av intjäningsförmåga. Jämförelse har även gjorts mot branschens utveckling. Kostnaderna antas öka i nivå med inflationen samt en viss reallöneökning.

3) Diskonteringsfaktor. Grunden för diskonteringsfaktorn är marknadens bedömning av risk samt koncernens övergripande krav. Diskonteringsfaktorn före skatt är beräknad för varje kassagenererande enhet för sig och varierar främst beroende på enheternas bedömda riskpremier. Diskonteringsfaktorn före skatt har beräknats på 16,6 procent (18) för Sverige, 16,9 procent (18) för Danmark, 13,3 procent för Finland och 17,1 procent (18) för Övriga.

Forts. not 10

4) En känslighetsanalys har gjorts där avkastningskravet har ökat med 2,5 procent och tillväxten minskat med 2 procent. Efter analys har vi kommit fram till att ingen nedskrivning behöver göras. Bedömningen är att ingen rimlig förändring av antaganden skulle innebära att redovisat värde överstiger återvinningsvärdet.

Föregående års samt årets inköp av övriga immateriella tillgångar i moderbolaget avser aktivering av externt köpta tjänster för utveckling av IT. Balanserade utvecklingskostnader skrivs av från det att produktversionen färdigställts eller, om detta inträffar tidigare, när produkten tagits i drift.

Tkr, Moderbolaget	Goodwill	Utvecklings- utgifter	Övrigt immateriella	Totalt
ACKUMULERADE ANSKAFFNINGSVÄRDEN				
Ingående balans 2025-01-01	50 598	930	8 720	60 248
Årets inköp	–	–	4 290	4 290
Utgående balans 2025-12-31	50 598	930	13 010	64 538
ACKUMULERADE AVSKRIVNINGAR				
Ingående balans 2025-01-01	-29 599	-930	-4 482	-35 011
Årets avskrivningar	-10 119	–	-1 260	-11 379
Utgående balans 2025-12-31	-39 718	-930	-5 742	-46 390
REDOVISAT VÄRDE 2025-12-31	10 880	–	7 268	18 148
ACKUMULERADE ANSKAFFNINGSVÄRDEN				
Ingående balans 2024-01-01	50 598	930	7 149	58 677
Årets inköp	–	–	1 571	1 571
Utgående balans 2024-12-31	50 598	930	8 720	60 248
ACKUMULERADE AVSKRIVNINGAR				
Ingående balans 2024-01-01	-19 479	-930	-3 479	-23 888
Årets avskrivningar	-10 120	–	-1 003	-11 123
Utgående balans 2024-12-31	-29 599	-930	-4 482	-35 011
REDOVISAT VÄRDE 2024-12-31	20 999	–	4 238	25 237

Not 11 Materiella anläggningstillgångar

Tkr, Materiella anläggningstillgångar	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
ACKUMULERADE ANSKAFFNINGSVÄRDEN				
Ingående balans	28 171	20 637	10 201	9 469
Årets anskaffningar	3 184	7 092	425	733
Avyttringar/utrangeringar	-1 004	-1 741	-756	–
Genom förvärv av dotterbolag	68	2 149	–	–
Valutakursdifferenser	-205	34	–	–
Utgående balans	30 214	28 171	9 870	10 201
ACKUMULERADE AV- OCH NEDSKRIVNINGAR				
Ingående balans	-13 066	-10 381	-7 993	-6 734
Avyttringar/utrangeringar	942	1 731	726	–
Årets avskrivningar	-5 032	-4 416	-1 059	-1 259
Valutakursdifferenser	28	–	–	–
Utgående balans	-17 128	-13 066	-8 326	-7 993
REDOVISADE VÄRDEN	13 087	15 105	1 544	2 209

Not 12 Nyttjanderättstillgångar

Koncernens väsentliga leasingavtal utgörs i huvudsak av avtal avseende lokaler, bilar och inventarier. Koncernen klassificerar därmed sina leasingavtal i klasserna byggnader, bilar och inventarier. I tabellen till höger presenteras koncernens utgående balanser avseende nyttjanderättstillgångar och leasingkulder samt rörelserna under året.

Tkr, Nyttjanderättstillgångar	Byggnader	Bilar	Inventarier	Summa
Ingående balans 1 januari 2025	148 187	9 979	–	158 166
Tillkommande avtal				
Genom förvärv	3 252	757	140	4 149
Nyanskaffningar	8 048	3 806	–	11 854
Avskrivningar	-34 404	-6 773	-70	-41 247
Avslutade avtal	-8 003	-916	–	-8 920
Omvärderingar av avtal	19 952	1 263	–	21 215
Valutakursdifferenser	541	–	–	541
Utgående balans 31 december 2025	137 572	8 115	70	145 758
Ingående balans 1 januari 2024	44 095	9 615	–	53 710
Tillkommande avtal				
Genom förvärv	30 731	1 847	–	32 578
Nyanskaffningar	35 835	6 282	–	42 117
Avskrivningar	-31 324	-5 751	–	-37 075
Avslutade avtal	-89	-1 803	–	-1 892
Omvärderingar av avtal	68 744	-210	–	68 534
Valutakursdifferenser	195	–	–	195
Utgående balans 31 december 2024	148 187	9 979	–	158 166

Forts. not 12

Leasingavtal som inte påbörjats men som koncernen är förbunden till uppgår till 4 916 Tkr (8 336) och avser nya lokaler på två orter.

Till höger presenteras de belopp som redovisats i koncernens rapport över resultat under året hänförligt till leasingverksamheten.

Koncernen redovisar ett kassautflöde hänförligt till leasingavtal uppgående till 35 893 Tkr för räkenskapsåret 2025 (35 001). För en löptidsanalys av koncernens leasingskulder se koncernens not 19 förfallostruktur finansiella skulder, räntor och amorteringar.

Tkr	2025	2024
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	41 247	37 075
Räntekostnader på leasingskulder	7 431	5 113
Kostnad avseende korttidsleasingavtal	1 483	1 207
Kostnad för avtal där den underliggande tillgången är av lågt värde	2 797	2 642
Summa	52 957	46 037

Not 13 Finansiella anläggningstillgångar

Posten avser en deposition värderad till anskaffningsvärde. Under föregående år omklassificerades en post avseende kapitalförsäkring uppgående till 1 091 tkr, värderad till verkligt värde, till posten Avsättningar.

Tkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
ACKUMULERADE ANSKAFFNINGSVÄRDEN				
Ingående balans	36	2 327	36	1 091
Årets anskaffningar	–	36	–	36
Årets avyttringar	–	-1 236	–	–
Omklassificeringar	–	-1 091	–	-1 091
Utgående balans	36	36	36	36

Not 14 Varulager

Tkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Råvaror och komponenter	2 407	3 485	522	731

Not 15 Kundfordringar

Prevas fakturerar huvudsakligen i egna landets valuta där huvuddelen av kunderna finns. I Sverige i SEK, i Danmark i DKK, i Norge i NOK och i Finland i EUR. Mindre än 5 procent av försäljningen faktureras i annan valuta varför

valutaexponeringen bedöms som relativt liten. Prevas 5 största kunder står för drygt 20 procent av faktureringen. Reservering för konstaterade och befarade kundförluster uppgick under 2025 till 1 370 tkr (1 282) i koncernen.

Tkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
KREDITRISKEXPONERING				
Kundfordringar	333 912	303 348	144 181	137 375
Upparbetad ej fakturerad intäkt, kundprojekt	52 909	96 309	18 320	46 410
Summa	386 821	399 657	162 501	183 785

Kundfordringarnas nedskrivningsbehov fastställs utifrån historisk erfarenhet av kundförluster på liknande fordringar. Det görs alltid en individuell bedömning avseende om en kundfordran behöver reserveras som osäker.

Tkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
ÅLDERSANALYS, FÖRFALLNA EJ NEDSKRIVNA KUNDFORDRINGAR				
Ej förfallna kundfordringar	283 575	273 456	125 166	135 792
Förfallna kundfordringar 1 - 30 dagar	41 903	22 425	17 684	563
Förfallna kundfordringar 31 - 90 dagar	2 453	2 207	698	220
Förfallna kundfordringar 91 - 180 dagar	5 981	5 260	633	800
Summa	333 912	303 348	144 181	137 375

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Tkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Förutbetalda projektkostnader	4 927	2 826	–	736
Förutbetalda hyreskostnader	1 111	1 944	3 602	4 678
Förutbetalda IT-kostnader	8 483	8 426	5 633	4 081
Förutbetalda personalkostnader	–	1 000	–	–
Förutbetalda pensionskostnader	1 339	1 439	706	770
Övriga periodiseringsposter	3 997	9 079	1 560	2 183
Summa	19 857	24 714	11 501	12 448

Not 17 Likvida medel

Likvida medel utgörs av bankmedel och bedöms ha liten risk. Kassa och banktillgodohavanden redovisas till nominellt värde. Definitionen av likvida medel i kassaflödesanalysen överensstämmer med likvida medel i balansräkningen.

Not 18 Eget kapital

AKTIEKAPITAL	Antal aktier
Per 1 januari 2025	12 885 230
Per 31 december 2025	12 885 230

Aktiekapitalet var oförändrat jämfört med föregående år och uppgick per 31 december till 32 213 Tkr, fördelat på 422 800 aktier av serie A (10 röster per aktie) och 12 462 430 aktier av serie B (1 röst per aktie). Det totala antalet aktier uppgick till 12 885 230 st aktier per 31 december, vilket ger ett kvotvärde om 2,50 kr.

UTDELNING

Styrelsen har föreslagit att årsstämman 2026 skall besluta om utdelning av 4,00 kr per aktie (4,75 kr/aktie).

KAPITALHANTERING

Enligt styrelsens policy är koncernens finansiella målsättning att ha en god kapitalstruktur samt finansiell stabilitet och därigenom bibehålla investerare, kreditgivare, marknadens förtroende samt utgöra en grund för fortsatt utveckling av affärsverksamheten. Kapital definieras som totalt eget kapital.

Prevas utdelningsnivå skall vara anpassad efter det kapitalbehov bolaget har. Målsättningen är att den långfristiga utdelningsnivån skall uppgå till 40-60 procent av Prevas resultat efter skatt.

KONCERNEN

Övrigt tillskjutet kapital

Avser eget kapital som är tillskjutet från ägarna. Här ingår överkurser som betalats i samband med emissioner samt motpost till bokföring av IFRS 2 kostnader.

Omräkningsreserv

Omräkningsreserven innefattar alla valutakursdifferenser som uppstår vid omräkning av finansiella rapporter från utländska verksamheter som har upprättat sina finansiella rapporter i en annan valuta än den valuta som koncernens finansiella rapporter presenteras i. Moderbolaget och koncernen presenterar sina finansiella rapporter i svenska kronor.

Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat

I balanserade vinstmedel inklusive årets resultat ingår intjänade vinstmedel i moderbolaget och dess dotterbolag. Tidigare avsättningar till reservfond, exklusive överförda överkursfonder, ingår i denna eget kapitalpost.

MODERBOLAGET

Bundna fonder

Bundna fonder får inte minskas genom vinstutdelning.

Reservfond

Syftet med reservfonden är att spara en del av nettovinsten, som inte går åt för täckning av balanserad förlust.

FRITT EGET KAPITAL

Överkursfond

När aktier emitteras till överkurs, det vill säga att det betalas mer än aktiernas nominella belopp för dem, ska ett belopp motsvarande det erhållna beloppet utöver det nominella värdet på aktierna, föras över till överkursfonden.

Balanserade vinstmedel

Utgörs av föregående års fria egna kapital efter en eventuell reservfondavsättning och efter att en eventuell vinstutdelning lämnats.

Utgör tillsammans med årets resultat och överkursfond fritt eget kapital, det vill säga det belopp som finns tillgängligt för utdelning till aktieägarna.

Not 19 Förfallostruktur finansiella skulder, räntor och amorteringar

Noten innehåller information om företagets avtalsmässiga villkor avseende räntebärande och ej räntebärande skulder. De räntebärande skulderna består främst av banklån och leasingskulder. Dessa redovisas initialt till erhållet belopp efter avdrag för transaktionskostnader. Lånen redovisas därefter löpande till upplupet anskaffningsvärde med effektivräntemetoden. För mer information om företagets exponering för ränterisk och risk för valutakursförändringar hänvisas till not 24. Checkkrediten tecknades i juli 2024 i samband med förvärvet av Enmac. Prevaskoncernen har en cashpool där merparten av dotterbolagen Sverige ingår samt dotterbolagen i Finland, Danmark och Norge.

I samband med förvärvet av OIM Sweden AB den 1 juli 2025 togs ett ytterligare lån om 10,8 Mkr. Lånet löper under 4 år med samma villkor som lånen som tecknades 2024 i samband med förvärvet av Enmac.

Tkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
LÅNGFRISTIGA SKULDER				
Skulder till kreditinstitut	84 647	129 882	84 647	129 882
Långfristig del av leasingskulder	107 938	116 238	–	–
Totalt långfristig räntebärande skulder	192 585	246 120	84 647	129 882
Tilläggsköpeskillingar värderade till verkligt värde	2 741	4 501	–	–
Totalt	195 326	250 621	84 647	129 882
ÖVRIGA SKULDER VÄRDERADE TILL VERKLIGT VÄRDE ENLIGT NIVÅ 3				
Redovisat värde vid periodens ingång	4 502	6 657		
Tillkommande belopp under perioden	–	4 501		
Omklassificering till kortfristig skuld	-1 757	-7 990		
Justering värde på grund av nuvärdesberäkning	263	1 333		
Kursdifferens	-267	–		
Redovisat värde vid periodens utgång	2 741	4 501		

KORTFRISTIGA SKULDER				
Skulder till kreditinstitut	51 930	50 286	51 927	50 230
Kortfristig del av leasingskulder	36 269	39 380	–	–
Totalt kortfristig räntebärande skulder	88 199	89 666	51 927	50 230
Leverantörsskulder (ffd 1-90 dagar)	69 006	80 239	40 004	44 979
Totalt	157 205	169 905	91 931	95 209

Den 1 juli 2024 tog bolaget ett lån på 132 Mkr samt ett lån på 6 MEUR med anledning av förvärvet av Enmac och för att möjliggöra framtida förvärv. I samband med detta tecknades också en checkkredit på 100 Mkr. Checkkrediten om 100 Mkr var inte utnyttjad per 31 december 2025.

Räntevillkoren för lånet i SEK är STIBOR 90 med lägsta ränta 1,8% och räntevillkoret för lånet i EUR är EURIBOR360 med lägsta ränta 1,8%. Förvärslånen löper på 4 år med en rak amortering, dvs 25,2 Mkr. Convenanten på det nya och tidigare upptagna lån är att koncernens Nettoskuld/EBITDA maximal får uppgå till 2,5 och rapporteras till banken kvartalsvis. Villkoren är uppfyllda per balansdagen.

Leasingskulder

Leasingskulder förfaller till betalning enligt nedan.

	Valuta	Nom. belopp originalvaluta	Totalt SEK	Inom 1 år SEK	Inom 2-5 år SEK
KONCERNEN 2025					
Leasingskulder	SEK	101 068	101 068	25 115	75 952
Leasingskulder	DKK	9 460	13 702	4 061	9 641
Leasingskulder	NOK	4 680	4 281	1 012	3 268
Leasingskulder	EUR	2 325	25 157	6 081	19 076
Totalt			144 207	36 269	107 938
KONCERNEN 2024					
Leasingskulder	SEK	108 650	108 650	28 351	80 299
Leasingskulder	DKK	9 984	15 373	2 959	12 415
Leasingskulder	NOK	2 837	2 751	506	2 245
Leasingskulder	EUR	2 511	28 845	7 564	21 279
Totalt			155 619	39 380	116 238

Information om koncernens nyttjanderättstillgångar samt leasing återfinns i not 11.

Förfallostruktur finansiella skulder - räntor och amorteringar

Tkr, Koncernen och moderbolaget	Valuta	Nom ränta	Förfall	2025	Redov. värde
				Nom värde	
Skulder till kreditinstitut	SEK	2 998	Inom ett år	51 930	51 930
Skulder till kreditinstitut	SEK	2 403	Inom två-fem år	84 647	84 647
Övriga skulder värderade till verkligt värde	SEK	–	Inom två-fem år	2 741	2 741

Not 20 Avsättningar

Tkr, Koncernen	2025	2024
AVSÄTTNINGAR SOM ÄR LÅNGFRISTIGA SKULDER		
Uppskjutna skatteskulder	80 494	79 863
Garantiavsättningar	2 145	2 513
Avsättning för löneskatt på kapitalförsäkring	1 071	627
Summa	83 710	83 003
Garantiavsättningar		
Redovisat värde vid periodens ingång	2 513	1 233
Återförda avsättningar under perioden	-2 513	-1 233
Avsättningar som gjorts under perioden	2 145	2 513
Redovisat värde vid periodens utgång	2 145	2 513

Avsättningen för garantier hänför sig huvudsakligen till åtaganden efter projektleverans som sträcker sig högst ett år. Avsättningen bygger på beräkningar gjorda på grundval av historiska data för garantier knutna till liknande produkter och tjänster samt bedömningar av åtaganden i fastprisprojekt innehållande hårdvara.

I balansräkningen redovisas garantikostnader som avsättningar. Avsättningen baseras på historiska data om garantier och en sammanvägning av tänkbara utfall i förhållande till de sannolikheter som utfallen är förknippade med. En avsättning för garantier redovisas när de underliggande produkterna eller tjänsterna säljs.

Not 21 Övriga skulder

Tkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Sociala avgifter och källskatter	29 540	29 907	13 497	14 227
Mervärdesskatt	30 143	29 974	5 914	10 769
Tilläggsköpeskilling	3 450	2 309	–	–
Andra skulder	8 339	7 109	2 061	1 315
Totalt	71 472	69 299	21 471	26 312

Tkr, Moderbolaget	2025	2024
AVSÄTTNINGAR		
Tilläggsköpeskilling	–	1 000
Garantiåtagande	150	200
Avsättning för löneskatt på kapitalförsäkring	1 071	627
Summa	1 221	1 827
Tilläggsköpeskilling		
Redovisat värde vid periodens ingång	1 000	12 747
Utbetalda under perioden	-1 000	-5 560
Omvärdering	–	-6 187
Redovisat värde vid periodens utgång	–	1 000
Garantiavsättningar		
Redovisat värde vid periodens ingång	200	67
Återförda avsättningar under perioden	-200	-67
Avsättningar som gjorts under perioden	150	200
Redovisat värde vid periodens utgång	150	200

Tilläggsköpeskillingar värderas till verkligt värde enligt nivå 3 och den mest betydelsefulla parametern vid värderingen är bedömd intjäning i förvärvade rörelser. Se även not 23.

Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Tkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Semesterlöner, inkl sociala kostnader	50 835	54 051	11 833	12 909
Upplupna löner, inkl sociala kostnader	21 053	24 166	7 782	8 008
Upplupen löneskatt	19 849	26 983	8 208	16 754
Upplupna kostnader underkonsulter	8 712	6 717	7 116	4 671
Förutbetalda supportintäkter	21 599	20 058	9 402	7 593
Övriga poster	11 759	14 536	4 706	5 431
Totalt	133 807	146 511	49 047	55 366

Not 23 Värdering av finansiella tillgångar och skulder

Kundfordringar och leverantörsskulder

För kundfordringar och leverantörsskulder med en kvarvarande förfallotid på mindre än sex månader anses det redovisade värdet reflektera verkligt värde. Kundfordringar och leverantörsskulder med en förfallotid överstigande sex månader föreligger inte per 2025-12-31 och 2024-12-31.

Tilläggsköpeskillingar

Tilläggsköpeskillingar redovisas till verkligt värde i nivå 3 enligt IFRS 13. Värderingen baseras på nuvärdesberäkning av framtida bedömda kassaflöden. Kassaflöden med förväntad reglering senare än 12 månader diskonteras med en riskfri ränta baserad på Riksbankens ränta per sista september innevarande år, med tillägg för en marknadsmässig riskpremie motsvarande avkastningskrav på eget kapital, vilket resulterar i en diskonteringsränta före skatt. Värderingen uppdateras kvartalsvis.

Tkr, Koncernen	Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella skulder, värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella skulder, värderade till verkligt värde	Redovisat värde	Verkligt värde
2025					
Likvida medel	21 185			21 185	21 185
Kundfordringar	333 912			333 912	333 912
Upparbetade ej fakturerade intäkter	52 909			52 909	52 909
Summa	408 006			408 006	408 006
Långfristiga räntebärande skulder		192 585		192 585	192 585
Kortfristiga räntebärande skulder		88 199		88 199	88 199
Leverantörsskulder		69 006		69 006	69 006
Fakturerade ej upparbetade intäkter		25 317		25 317	25 317
Förutbetalda supportintäkter		21 599		21 599	21 599
Tilläggsköpeskillingar (nivå 3)			6 190*	6 190	6 190
Summa		396 706	6 190	402 896	402 896

* Redovisas under posten Övriga skulder

Forts. not 23

Övriga skulder

För övriga skulder har uppgift om marknadsvärde beräknats utifrån aktuella marknadsräntor, där upplåningens ursprungliga kredit-spread har hållits konstant, om det inte finns tydliga bevis för att en förändring av företagets kreditvärdighet har lett till en observerbar förändring av företagets kreditspread. Bokfört värde bedöms motsvara verkligt värde.

Tkr, Koncernen	Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella skulder, värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella skulder, värderade till verkligt värde	Redovisat värde	Verkligt värde
2024					
Likvida medel	43 813			43 813	43 813
Kundfordringar	303 348			303 348	303 348
Upparbetade ej fakturerade intäkter	96 309			96 309	96 309
Summa	443 470			443 470	443 470
Långfristiga räntebärande skulder		246 120		129 882	129 882
Kortfristiga räntebärande skulder		89 666		89 666	89 666
Leverantörsskulder		80 239		80 239	80 239
Fakturerade ej upparbetade intäkter		14 404		14 404	14 404
Förutbetalda supportintäkter		20 058		20 058	20 058
Tilläggsköpeskillingar (nivå 3)			6 811*	6 811	6 811
Summa		450 487	6 811	341 060	341 060

* Redovisas under posten Övriga skulder

Not 24 Finansiella risker och finanspolicier

Finansiella risker

Prevaskoncernens finansiella risker har varit låga. De finansiella transaktioner som förekommer utgör endast stöd för den löpande verksamheten och inga transaktioner sker i spekulationssyfte. De finansiella instrument som finns består i allt väsentligt av leasing-skulder, likvida medel, kundfordringar, upparbetade ej fakturerade intäkter, fakturerade ej upparbetade intäkter och leverantörsskulder.

Kassaflöde, likvida medel och finansiering

Med likviditets- och kassaflödesrisk avses risken att kostnaden blir högre och finansieringsmöjligheterna begränsade när lån ska omsättas samt att betalningsförpliktelser inte kan uppfyllas som en följd av otillräcklig likviditet. Räntebärande skulder inom Prevaskoncernen består av leasingskulder 144,2 Mkr (155,6) och

skulder till kreditinstitut på 136,6 Mkr (180,2).

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick under året till 143,7 Mkr (136,8). Likvida medel uppgick vid årets slut till 21,2 Mkr (43,8). Prevas har en finansieringssituation anpassad för bolagets framtida verksamhet och utveckling.

Ränterisk

Då inga placeringar förekommer utgörs koncernens ränterisk av förändringar i in- och utlåningsränta på koncernens checkkonto samt på banklån. Indirekt påverkas Prevas dock av att förändringar i räntenivån kan påverka kundernas investeringsvilja. De skulder som finns består av finansiella skulder som löper med rörlig ränta. Genomsnittliga räntebärande skulder har under året varit cirka 300 Mkr. Om räntan skulle gå upp/ned med 2 procentenheter skulle

räntekostnaderna öka/minska med 6 Mkr. Förfallotiderna för de finansiella skulderna specificeras i not 19.

Kreditrisk

Kreditrisken utgörs av koncernens utestående kundfordringar samt ej fakturerad upparbetning. Då kundstocken till stor del består av större och medelstora företag med god betalningsförmåga har kundförlusterna historiskt varit låga. För att minska risken för kredit-förluster sker kreditprövning av alla nya kunder, och i förekommande fall av förnyad kreditprövning av befintliga kunder där indikation på förändrad betalningsförmåga registrerats. Reserver redovisas för förväntade kreditförluster på finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde. Förlustreserven för kundfordringar värderas till ett belopp motsvarande de förväntade kreditförlusterna under hela fordrans löptid. Se not 15.

Forts. not 24

Valutarisk

Koncernen är exponerad för olika typer av valutarisker. Exponeringen kan avse köp och försäljning i utländska valutor, där risken kan bestå av fluktuationer i valutan på finansiella instrument, kund- eller leverantörsfakturer, dels valutarisken i förväntade eller kontrakterade betalningsflöden benämnd transaktionsexponering. Valutarisker förekommer också i omräkningen av utländska dotterföretags tillgångar och skulder till moderbolagets funktionella valuta, så kallad omräkningsexponering.

(i) Transaktionsexponering

Fakturerings utöver den som sker i SEK, DKK, EUR respektive NOK utgör mindre än 5 procent av av koncernens fakturerings. Exponeringen i utländsk valuta har vid varje enskilt tillfälle varit så liten att säkring inte bedömts nödvändig. Inköp i utländsk valuta sker i mycket liten omfattning. Vid större enskilda transaktioner, görs individuella bedömningar avseende behovet av valutasäkring. Prevas har vanligen i de kundåtaganden som innehåller större

valutaexponeringar avtalat om hur potentiell valutapåverkan skall justera slutpriset för att minimera Prevas exponering. Nyttjandet av en koncerngemensam cashpool innebär även att Prevas kan hantera transaktionsrisken löpande på ett effektivt sätt.

(ii) Omräkningsexponering

Omräkningsexponering utgörs av utländska dotterbolags nettotillgångar och resultat i utländsk valuta. Koncernen har som policy att inte säkra omräkningsexponeringar i utländsk valuta. Vid större förvärv kan omräkningsexponeringen av nettotillgångar i utländsk valuta säkras genom att ta upp lån i samma valuta som motsvarande nettotillgångar. Investeringar i utländska danska och norska dotterbolag har inte säkrats då det bokförda värdet på tillgången är begränsad i NOK och DKK samt att kursen mellan danska, norska och svenska kronor historiskt har varit relativt stabil. För förvärv i EUR har valutasäkring skett genom att cirka 15% av förvärvslånen upptagits i EUR.

Känslighetsanalys

Om den svenska kronan hade försvagats/förstärkts med 10% i förhållande till DKK, med alla andra variabler konstanta, skulle årets resultat per den 31 december 2025 ha varit 0,2 Mkr lägre/högre. Om den svenska kronan hade försvagats/förstärkts med 10% i förhållande till NOK, med alla andra variabler konstanta, skulle årets resultat per den 31 december 2025 ha varit 0,1 Mkr lägre/högre. Om den svenska kronan hade försvagats/förstärkts med 10% i förhållande till EUR, med alla andra variabler konstanta, skulle årets resultat per den 31 december 2025 ha varit 0,3 Mkr lägre/högre.

Utländska nettotillgångar i koncernen fördelar sig på följande valutor:	2025	2024
TDKK Danmark, värde har omräknats till TSEK i koncernredovisningen	56 088	55 252
TNOK Norge, värde har omräknats till TSEK i koncernredovisningen	37 493	36 079
TEUR Finland, värde har omräknats till TSEK i koncernredovisningen	29 250	29 644

Not 25 Ställda säkerheter, eventualförpliktelser och eventualtillgångar

Ställda säkerheter

Ställda säkerheter avser främst företagsinteckningar som ställts som säkerhet för koncernens upplåning. I moderbolaget består säkerheterna även av pantsatta aktier i dotterbolag. Säkerheterna är hänförliga till befintliga kreditavtal.

Eventualförpliktelser

Eventualförpliktelser avser huvudsakligen bankgarantier som har ställts till förmån för kunder som säkerhet för erhållna förskottsbetalningar i kundkontrakt. Garantierna kan komma att utnyttjas om koncernen inte fullgör sina kontraktuella åtaganden. Baserat på nuvarande projektstatus och historisk erfarenhet bedömer ledningen att risken för ett utflöde av resurser är begränsad. Kapitalförsäkring med pensionsutfästelse avser pantsatt kapitalförsäkring kopplad till pensionsåtaganden. Värdet på kapitalförsäkringen motsvarar i allt väsentligt de underliggande pensionsförpliktelserna. Eventuella utbetalningar är beroende av utvecklingen av pensionsåtagandena och värdet på försäkringstillgångarna, vilket innebär en viss osäkerhet avseende belopp och tidpunkt.

Tkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
STÄLLDA SÄKERHETER – i form av ställda säkerheter för egna skulder och avsättningar				
Företagsinteckningar	120 000	125 809	120 000	120 000
Aktier i dotterbolag	238 945	234 757	12 616	12 616
Totalt	358 945	360 566	132 616	132 616
EVENTUALFÖRPLIKTELSE				
Borgensförbindelser för förskottgarantier	15 863	20 784	15 863	10 441
Kapitalförsäkring med pensionsutfästelse	4 415	3 668	4 415	3 668
Totalt	20 278	24 452	20 278	14 109

Not 26 Närstående

Närståenderelationer

Moderbolaget har en närståenderelation med sina dotterföretag (se not 27). Vidare anses styrelseledamöter och ledande befattningshavare samt deras nära familjemedlemmar vara närstående.

Transaktioner med närstående är prissatta på marknadsmässiga villkor.

Not 27 Koncernföretag

Tkr, Moderbolaget	2025	2024
Vid årets början	548 418	325 762
Investeringar	22 236	228 640
Nedskrivning aktier i dotterbolag	–	-5 330
Avyttringar	-654	–
Återbetalt aktieägartillskott	–	-655
Bokfört värde vid årets slut	570 000	548 418

Under året har OIM Sweden AB förvärvats (se not 4). Myra Industriell Design AB och Prevas InfoVis AB har avyttrats.

Nedskrivning av aktier i dotterbolag görs när det finns indikationer på att det redovisade värdet överstiger återvinningsvärdet. Nedskrivningsbehov kan exempelvis uppstå till följd av utdelningar från dotterbolag som överstiger periodens resultat eller när dotterbolagets egna kapital understiger det redovisade värdet på aktierna. Nedskrivningsbehov kan även föreligga när bedömda framtida kassaflöden från dotterbolaget inte bedöms motsvara det redovisade värdet på aktierna. För dotterbolag som inte längre bedriver verksamhet görs nedskrivning till dotterbolagets egna kapital.

Sammanställning över närståendetransaktioner

Tkr, Moderbolaget	2025	2024
Försäljning till dotterbolag	45 128	51 886
Inköp från dotterbolag	69 724	68 080
Ränteintäkter från dotterbolag	2 180	1 956
Räntekostnader till dotterbolag	4 135	5 671
Skulder till dotterbolag	245 931	198 869
Fordringar på dotterbolag	52 322	68 951

Moderbolagets redovisade värde

DOTTERBOLAG/ORGANISATIONSNUMMER/SÄTE

	Antal andelar	Andel i %	2025-12-31 Redovisat värde	2024-12-31 Redovisat värde
Prevas A/S, 26180287, Köpenhamn	5 000	100	10 692	10 692
Design-People ApS, 28855370, Århus	–	75	–	–
Prevas AS, 981687558, Oslo	283 880	100	22 950	22 950
Prevas Development AB, 556432-3300, Karlskoga	1 000	100	12 616	12 616
Prevas North AB, 556727-4039, Gävle	1 000	100	6 860	6 860
Prevas Technology AB, 556655-3326, Västerås	1 000	100	100	100
Prevas Industrial Innovation AB 556486-6662, Västerås	1 337	100	179 372	179 372
Prevas Product Information AB,556590-2011, Västerås	1 000	100	32 357	32 357
Prevas InfoVis AB, 559320-9769, Västerås (avyttrat 2025-10-01)	–	–	–	163
Tillväxtmyllan AB, 556814-1641, Ronneby	300	60	20 044	20 044
factor10 solutions AB, 556720-5496, Ronneby	–	100	–	–
BitSim NOW AB, 556586-5531, Stockholm	530 268	100	2 937	2 937
Koteko AB, 556483-7382, Västerås	108 000	100	15 487	15 487
Prevas Installation AB, 559015-8399, Västerås	–	80	–	–
Myra Industriell Design AB, 556445-4766, Stockholm (avyttrat 2025-06-11)	–	–	–	492
Prevas Test & Measurement AB, 556913-8943, Lund	169 425	51	15 709	15 709
NMAC Group Oy, 3167684-7, Tampere	5 036 511	92	228 640	228 640
Prevas Oy, 1978796-6, Tampere	–	100	–	–
OIM Sweden AB, 556849-9411, Malmö	400	80	22 236	–
Totalt			570 000	548 418

Transaktioner med nyckelpersoner i ledande ställning

Företagets styrelseledamöter och VD samt dess nära familjemedlemmar kontrollerar 20 procent av rösterna i företaget. Inga lån finns till närstående per 2025-12-31. Storleken på arvodet till styrelseledamöterna beslutas på årsstämman. De ledande befattningshavarnas lön och incitamentssystem utarbetas av ett av styrelsen utsett ersättningsutskott samt beslutas om på årsstämman, se vidare not 5.

Not 28 Kassaflödesanalys

Förvärv av dotterföretag och andra affärsenheter för koncernen se not 4.

Tkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
ERHÅLLNA OCH BETALDA RÄNTOR				
Erhållen ränta	1 499	2 995	3 454	4 196
Erlagd ränta	-15 155	-11 982	-11 837	-12 619
Totalt	-13 656	-8 987	-8 383	-8 423
JUSTERING FÖR POSTER SOM INTE INGÅR I KASSAFLÖDET MM				
Av- och nedskrivningar	59 309	51 876	12 438	12 381
Resultat från omvärdering av tilläggsköpeskillingar	354	-6 187	–	-4 257
Valutakursdifferenser	-2 236	-476	-6 024	911
Resultat från andelar i dotterföretag	–	–	-627	3 400
Övriga poster	16 964	9 646	9 095	9 420
Totalt	74 391	54 859	14 882	21 855

Tkr	IB	Kassa-	Icke kassa-	UB
	2025-01-01	flöden	påverkande förändringar	2025-12-31

AVSTÄMNING AV SKULDER SOM HÄRRÖR FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHETEN

Koncernen				
Skulder till kreditinstitut	180 168	-39 777	-3 814	136 577
Leasingskulder	155 619	-35 893	24 481	144 207
Totalt	335 787	-75 670	20 667	280 784
Moderbolaget				
Skulder till kreditinstitut	180 112	-39 777	-3 761	136 574
Totalt	180 112	-39 777	-3 761	136 574

Tkr	IB	Kassa-	Icke kassa-	UB
	2024-01-01	flöden	påverkande förändringar	2024-12-31

AVSTÄMNING AV SKULDER SOM HÄRRÖR FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHETEN

Koncernen				
Skulder till kreditinstitut	22 500	156 464	1 204	180 168
Leasingskulder	50 241	-35 001	140 379	155 619
Totalt	72 741	121 463	141 583	335 787
Moderbolaget				
Skulder till kreditinstitut	22 500	157 612	–	180 112
Totalt	22 500	157 612	–	180 112

Not 29 Uppgifter moderbolaget

Prevas AB är ett svenskregistrerat aktiebolag med säte i Västerås. Moderbolagets aktier är registrerade på NASDAQ Stockholm. Adressen till huvudkontoret är Box 4, 721 03 Västerås, besöksadress Glödgargränd 14, org.nr. 556252-1384. Koncernredovisningen för år 2025 består av moderbolaget och dess dotterföretag, tillsammans benämnd koncernen.

Not 30 Händelser efter balansdagen

Det förelåg inga väsentliga händelser under inledningen på 2026 som påverkar företags ställning och resultat.

Not 31 Förslag till resultatdisposition

Förslag till resultatdisposition	Balanserat resultat	6 106 087 kr
	Överkursfond	163 549 153 kr
	Årets resultat	25 969 294 kr
	Summa	195 624 534 kr
Styrelsen föreslår att resultatet disponeras	Utdelning 4,00 kr/aktie (12 885 230 aktier)	51 540 920 kr
	Balanseras i ny räkning	144 083 614 kr
	Summa	195 624 534 kr

Styrelsen intygande

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder. Årsredovisningen respektive koncernredovisningen ger en rättvisande bild av koncernens och moderbolagets ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för koncernen respektive moderbolaget ger en rättvisande översikt över koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Innehållet i denna årsredovisning och koncernredovisning har beslutats av styrelsen den 13 april 2026. Koncernens resultaträkning, rapport över totalresultat och balansräkning samt moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställande på årsstämman den 19 maj 2026.

Västerås den 14 april 2026

Christer Parkegren
Ordförande

Robert Demark
Styrelseledamot

Ebba Fåhraeus
Styrelseledamot

Magnus Lundin
Styrelseledamot

Pia Sandvik
Styrelseledamot

Christer Wallberg
Styrelseledamot

Johan Strid
Styrelseledamot

Magnus Welén
Verkställande direktör

Karin Sohlén Taylor
Medarbetarrepresentant

Per Åhman
Medarbetarrepresentant

Vår revisionsberättelse har lämnats den 15 april 2026.

Ernst & Young AB

Per Modin
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Prevas AB (publ), org. nr 556252-1384

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Prevas (publ) för år 2025 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 37–71. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 32–116 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per

den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 37–71. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med Revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i Revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och

koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden. Beskrivningen nedan av hur revisionen genomfördes inom dessa områden ska läsas i detta sammanhang.

Vi har fullgjort de skyldigheter som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar i vår rapport om årsredovisningen också inom dessa områden. Därmed genomfördes revisionsåtgärder som utformats

för att beakta vår bedömning av risk för väsentliga fel i årsredovisningen och koncernredovisningen. Utfallet av vår granskning och de granskningsåtgärder som genomförts för att behandla de områden som framgår nedan utgör grunden för vår revisionsberättelse.



Intäktsredovisning

Se Redovisningsprinciper på sidan 87 samt not 3 i årsredovisningen samt koncernredovisningen för detaljerade upplysningar och beskrivning av området.

Beskrivning av området	Hur detta område beaktades i revisionen
Nettoomsättningen avser huvudsakligen utförande av konsulttjänster. För tjänster på löpande räkning, vilka utgör huvuddelen av koncernens intäkter, redovisas utfört ännu ej fakturerat arbete över tid som nettoomsättning i den period som arbetet utförts. För pågående tjänsteuppdrag till fast pris redovisas intäkter över tid där inkomsten och de utgifter som är hänförliga till uppdraget redovisas som intäkt respektive kostnad i förhållande till uppdragets färdigställandegrad på balansdagen. För tjänsteuppdrag till fast pris bygger därmed intäkts- och resultatredovisningen på bedömningar om den totala projektkostnaden och projektintäkten vid det efterföljande färdigställandet. Härtill kan förändring i bedömningen under projektets genomförande ge upphov till väsentlig påverkan på redovisade intäkter och resultat. Oförutsedda kostnader kan vara inkluderade i dessa bedömningar för att beakta osäkra risker eller tvistiga krav, det vill säga osäkra poster. Dessa osäkra poster utvärderas regelbundet av koncernen under respektive kontrakts avtalstid och justeras vid behov. Mot bakgrund av ovanstående finns det ett mått av bedömningar som är av betydelse för redovisningen av intäkter och resultat och därför har vi bedömt detta som ett särskilt betydelsefullt område i revisionen.	Vi har informerat oss om och utvärderat företagsledningens process för intäktsredovisningen inklusive genomgång av projekt och processen för att identifiera förlustprojekt och/eller högriskprojekt samt processen för att bedöma intäkter och kostnader. Vi har granskat ett urval av koncernens projekt för att utvärdera och pröva de mest väsentliga bedömningarna. Urvalet består främst av större projekt och projekt där risker har identifierats. För dessa projekt har vi: • utmanat ledningens bedömningar i form av uppskattad slutprognos och beaktade oförutsebara kostnader avseende fastprisprojekt samt bedömt utfört ännu ej fakturerat arbete avseende löpande räknings projekt • bedömt huruvida risker och möjligheter i projekten har speglats på ett balanserat sätt i projektvärderingarna, samt • bedömt förlustkontrakt och om förlustriskreservering reflekterar riskerna i projektet samt utmanat ledningens överväganden avseende dessa bedömningar. Vi har också kontrollerat fullständigheten i upplysningarna i årsredovisningen.



Värdering av goodwill i koncernen och andelar i koncernföretag i moderbolaget

Se not 10 för goodwill samt not 27 för andelar i koncernföretag och redovisningsprinciper i not 10 och not 27 samt sidorna 88–89 i årsredovisningen och koncernredovisningen för detaljerade upplysningar och beskrivning av området.

Beskrivning av området	Hur detta område beaktades i revisionen
Koncernen redovisar per den 31 december 2025 goodwill om 673 MSEK, vilket utgör 49% av balansomslutningen. Goodwill ska årligen bli föremål för minst en så kallad nedskrivningsprövning vilken innehåller både komplexitet och betydande inslag av bedömningar från ledningen av koncernen. Prövningen ska enligt gällande regelverk genomföras enligt en viss teknik där företagsledningen måste göra framtidsbedömningar om verksamhetens både interna och externa förutsättningar och planer. Exempel på sådana bedömningar är framtida kassaflöden, vilka bland annat kräver antaganden om framtida marknadsförutsättningar. Ett annat viktigt antagande är vilken diskonteringsränta som bör användas för att beakta att framtida bedömda kassaflöden är förenade med risk. Moderbolaget redovisar per den 31 december 2025 andelar i koncernföretag om 570 MSEK, vilket utgör 67% av balansomslutningen. I de fall dotterbolagens egna kapital understiger andelens bokförda värde genomförs en nedskrivningsprövning. Mot bakgrund av ovanstående finns det betydande bedömningar som är av betydelse för redovisningen och därför har vi bedömt detta som ett särskilt betydelsefullt område i revisionen.	Vi har granskat bolagets nedskrivningsprövningar för att bedöma huruvida de är genomförda i enlighet med den metodik som föreskrivs. Vidare har vi bedömt rimligheten i de framtida kassaflödena samt den antagna diskonteringsräntan och tillväxttakten genom att ta del av och utvärdera ledningens skriftliga dokumentation och planer. Vi har även intervjuat ledningen samt utvärderat tidigare års bedömningar i förhållande till faktiska utfall. Vi har involverat våra värderingsspecialister i revisionsteamet för att utvärdera antaganden med koppling till externa marknader och konkurrenter samt bedömning av bolagets antaganden avseende framtida kassaflöden och diskonteringsränta. En viktig del i vårt arbete har även varit att utvärdera hur förändringar i antaganden kan påverka värderingen, det vill säga att genomföra känslighetsanalyser. Vi har också kontrollerat fullständigheten i upplysningarna i årsredovisningen och bedömt om de överensstämmer med de antaganden som koncernen tillämpat i sin nedskrivningsprövning samt om informationen är tillräckligt omfattande för att förstå företagsledningens bedömningar.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 37–71. Den andra informationen består även av ersättningsrapporten som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information. Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande

med bestyrkande avseende denna andra information. I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter. Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller

en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för



att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och

inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och

innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har vidtagits för att eliminera hoten eller motåtgärder som har vidtagits.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslaget till dispositioner av bolaget vinst eller förlust.

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Prevas (publ) för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.



Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Prevas AB (publ) för år 2025.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalande

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Prevas AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 Kvalitetsstyrning för revisionsföretag som utför revision och översiktlig granskning av finansiella rapporter samt andra bestyrkandeuppdrag och närallgande tjänster som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna

kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Ernst & Young AB, Box 7850, 103 99 Stockholm, utsågs till Prevas AB:s revisor av bolagsstämman den 14 maj 2025 och har varit bolagets revisor sedan 14 maj 2020.

Västerås den 15 april 2026

Ernst & Young AB

Per Modin

Auktoriserad revisor

Revisors granskningsberättelse

Till bolagsstämman i Prevas AB (publ), org. nr 556252-1384

Rapport om hållbarhet

Slutsats

Vi har utfört en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten upprättad av Prevas AB (publ), (företaget) för räkenskapsåret 2025. Hållbarhetsrapporten ingår på sidorna 37–71 i detta dokument. Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i ESRS,
- om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs i hållbarhetsrapporten och
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomi-förordningen artikel 8.

Grund för slutsats

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

Annan information än hållbarhetsrapporten

Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 1–36 och 72–122, med undantag för sidan 30 och sidorna 117–122. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Övrig upplysning

Hållbarhetsrapporten för föregående räkenskapsår 2024 har inte varit föremål för översiktlig granskning enligt RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Någon granskning av jämförelsetalen i hållbarhetsrapporten för 2025 har därmed inte utförts.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar. Vi är oberoende i förhållande till Prevas AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen:

Våra granskningsåtgärder avseende hållbarhetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade till att:

- Genom förfrågningar erhålla en allmän förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocesserna, och informationssystemen som är relevanta för upprättandet av informationen i hållbarhetsrapporten.
- Utvärdera om information som identifierats som väsentlig genom den process som bolaget genomfört för att identifiera innehållet i hållbarhetsrapporten också ingår.
- Utvärdera om strukturen och presentationen av hållbarhets-

rapporten är förenlig med kraven i ESRS;

- Genomföra förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten;
- Utföra substansgranskningsåtgärder baserat på ett stickprov på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten;
- Genom förfrågningar och analytiska granskningsåtgärder för att inhämta underlag till metoderna för att ta fram väsentliga uppskattningar och framåtblickande information och förstå hur dessa metoder tillämpades;

Våra granskningsåtgärder avseende den process som företaget har genomfört för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Erhålla en förståelse för processen genom att:
 - Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledningen (t.ex. intressentdialoger, affärsplaner och strategidokument), och
 - Granska företagets interna dokumentation av sin process; och
 - Utvärdera om den information som erhållits från våra åtgärder om den process som implementerats av företaget överensstämmer med beskrivningen av processen på sidorna 37-71 i hållbarhetsrapporten.

Våra granskningsåtgärder avseende taxonomiupplysningarna inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Erhålla förståelse för processen för att identifiera ekonomiska verksamheter som omfattas av - och är förenliga med EU:s gröna taxonomi och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten genom att:
 - Genomföra förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder på taxonomiupplysningarna
 - Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används i taxonomiupplysningarna

- Utvärdera om presentationen av taxonomiupplysningarna är förenlig med kraven i EU:s taxonomiförordning
- Utfört substansgranskningsåtgärder baserat på ett stickprov på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten avseende EU:s gröna taxonomi

Begränsningar

Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS, måste styrelsen och företagsledningen för Prevas AB (publ) förbereda framåtblickande information utifrån angivna antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av Prevas AB (publ). Faktiska utfall kommer sannolikt att bli annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Västerås den 15 april 2026

Ernst & Young AB

Per Modin

Auktoriserad revisor

Prevasaktien

Aktiekapital

Det registrerade aktiekapitalet uppgick till 32 213 075 kronor per den 31 december 2025 fördelat på 12 885 230 aktier, varav 422 800 aktier av serie A och 12 462 430 aktier av serie B.

Varje aktie äger lika rätt till bolagets tillgångar och vinst. Aktier av serie A berättigar till tio röster på årsstämma och aktier av serie B berättigar till en röst på årsstämma.

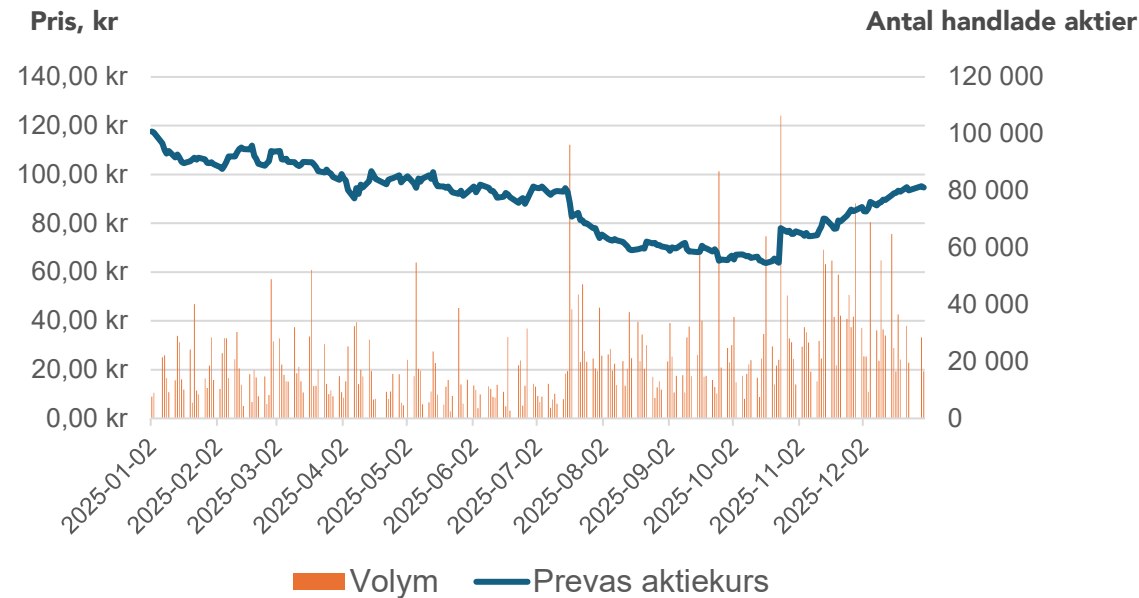
Styrelsen i Prevas bemyndigades på årsstämma den 14 maj 2025, liksom vid föregående årsstämma, att besluta om nyemission med avvikelse från befintliga aktieägares företrädesrätt. Bemyndigandet gällde aktier av serie B motsvarande högst 10 procent av det totala antalet aktier i bolaget och var avsett att användas i samband med bolagsförvärv. Bemyndigandet har inte utnyttjats under perioden.

Utdelning

Prevas målsättning är att den långsiktiga utdelningsnivån skall uppgå till 40-60 procent av Prevas resultat efter skatt. Utdelningsnivån skall anpassas efter det kapitalbehov Prevas har för sin verksamhet och planering.

För räkenskapsåret 2025 föreslår styrelsen att utdelning lämnas med 4,00 kronor per aktie (föregående år 4,75). Utdelningsbeloppet, som motsvarar 73 procent av koncernens resultat efter skatt, uppgår till 51,5 Mkr (61,2).

Prevasaktiens utveckling 1 jan - 31 dec 2025



Aktieinnehav
2025-12-31

Aktieägarstruktur	Antal aktieägare	Antal A-aktier	Antal B-aktier	Innehav, %	Röster, %
1 – 500	3 878	–	459 241	3,56	2,75
501 – 1 000	433	–	339 427	2,63	2,03
1 001 – 5 000	408	–	892 138	6,92	5,35
5 001 – 10 000	58	12 800	394 930	3,16	3,13
10 001 – 15 000	16	–	191 827	1,49	1,15
15 001 – 20 000	13	–	228 108	1,77	1,37
20 001 –	48	410 000	9 956 759	80,45	84,22
Totalt	4 853	422 800	12 462 430	100,00	100,00

De tio största ägarna
2025-12-31

Aktieägare	Antal A-aktier	Antal B-aktier	Tot. antal aktier	Innehav, %	Röster, %
Göran Lundin med familj	150 000	2 302 272	2 452 272	19,03	22,78
AMYMONE AKTIEBOLAG	86 000	1 152 483	1 238 483	9,61	12,06
DEVENTURE AB	74 000	1 242 373	1 316 373	10,22	11,88
Björn Andersson	100 000	107 000	207 000	1,61	6,63
CACEIS Bank, W-8IMY	–	838 320	838 320	6,51	5,02
Avanza Pension	–	796 767	796 767	6,18	4,77
Nordnet Pensionsförsäkring	–	323 628	323 628	2,51	1,94
JP MORGAN SE, Luxembourg Bransch, W8IMY/NQI	–	280 000	280 000	2,17	1,68
Movestic Livförsäkring	–	246 713	246 713	1,91	1,48
LAZARD FRERES BANQUE, W8IMY	–	215 000	215 000	1,67	1,29
Övriga aktieägare	12 800	4 957 874	4 970 674	38,58	30,47
Totalt	422 800	12 462 430	12 885 230	100,00	100,00

Nyckeltal

Aktiedata	2025	2024	2023	2022	2021
Resultat per aktie före utspädning i kr	5,49	7,13	9,28	9,32	8,08
Eget kapital per aktie före utspädning i kr	49,63	50,43	47,46	42,99	36,86
Utdelning per aktie i kr	4,00 *	4,75	4,75	4,50	3,50
Börskurs vid årets slut i kr	94,70	118,60	120,60	119,60	99,60
Genomsnittligt antal omsatta aktier per dag	21 041	25 368	36 903	39 767	33 199
Antal aktier A fria vid årets slut	422 800	422 800	422 800	486 800	486 800
Antal aktier B fria vid årets slut	12 462 430	12 462 430	12 314 093	12 250 093	12 250 093
Totalt antal aktier vid årets slut	12 885 230	12 885 230	12 736 893	12 736 893	12 736 893

* Föreslagen utdelning

Information till aktieägare

ÅRSSTÄMMA

Årsstämma äger rum tisdag den 19 maj 2026 kl 18.00 på Prevas kontor i Västerås, Glödgargränd 14. Inregistrering till årsstämman öppnar klockan 17.30. Mer information om Prevas årsstämma kommer att publiceras på www.prevas.se/arsstamma.

RÄTT ATT DELTA OCH ANMÄLAN

Aktieägare som önskar delta i årsstämman ska vara införd som ägare i den av Euroclear Sweden AB ("Euroclear") förda aktieboken fredagen den 8 maj 2026.

Aktieägare som vill delta på plats vid årsstämman ska anmäla sitt deltagande till Prevas senast tisdagen den 12 maj 2026 under adress: Prevas AB (publ), Box 4, 721 03 Västerås. Anmälan kan även ske med e-post till arsstamma@prevas.se eller via formulär från hemsidan (www.prevas.se/anmalan_arsstamma).

Vid anmälan skall uppges aktieägares fullständiga namn, person- eller organisationsnummer, adress, telefonnummer, aktieinnehav samt, i förekommande fall, uppgift om ställföreträdare, ombud och biträden (högst två). Till anmälan bör

även i förekommande fall, t.ex. för juridisk person, bifogas fullständiga behörighetshandlingar såsom registreringsbevis eller motsvarande.

UTDELNING

För räkenskapsåret 2025 föreslår styrelsen en utdelning om 4 kr per aktie (föregående år 4,75 kr). Som avstämningsdag för utdelning föreslås torsdagen den 21 maj 2026. Utdelning genom Euroclear Sweden AB beräknas ske tisdagen den 26 maj 2026.

EKONOMISK RAPPORTERING

För verksamhetsåret 2025 är följande rapportering planerad:

- Delårsrapport januari - mars, 5 maj 2026
- Delårsrapport januari - juni, 17 juli 2026
- Delårsrapport januari - september, 27 oktober 2026
- Bokslutskommuniké 2026, 10 februari 2027
- Årsstämma, 19 maj 2026
- Års- och hållbarhetsrapport, 15 april 2026

Prevas finansiella rapporter kan laddas ner från www.prevas.se eller beställas från Prevas AB, Informationsavdelningen, Box 4, 721 03 Västerås, e-mail: info@prevas.se.

KONTAKTPERSON

Helena Lundin, Head of Communication and Sustainability
Tel. 021-360 19 20, e-mail: helena.lundin@prevas.se

Adresser

Sverige

Arboga Kungsörsvägen 60 732 48 Arboga Tel. 021-360 19 00	Luleå Nygatan 11 972 32 Luleå Tel. 021-360 19 00
Gävle Bobergsplan 3 802 64 Gävle Tel. 021-360 19 00	Lund Fabriksgatan 2C 222 35 Lund Tel. 073-385 69 10
Göteborg Mårten Krakowgatan 2 Våning 13 411 04 Göteborg Tel. 031-725 18 00	Malmö Södra Tullgatan 3 211 40 Malmö Tel. 040-691 95 00
Karlskoga Industrivägen 1 691 50 Karlskoga Tel. 0586-22 23 30	Norrköping Hospitalsgatan 8 602 25 Norrköping Tel. 021-360 19 00
Karlstad Våxnäsgatan 10, 653 40 Karlstad Regementsgatan 21 B Tel. 054-14 74 00	Stockholm/Myra Glasbruksgatan 40 116 20 Stockholm Tel. 040-691 95 90
Linköping Stora Torget 4 582 19 Linköping Tel. 013-32 86 00	Stockholm Gamla Brogatan 29 111 20 Stockholm Tel. 08-703 91 20

Stockholm/Sundbyberg Box 1163 172 24 Sundbyberg Löfströms Allé 5 Tel. 08-726 40 00
Stockholm/Kista Borgarfjordsgatan 13A 164 40 Kista Tel. 08-726 40 00
Umeå Kaserngatan 1 903 47 Umeå Tel. 073-221 76 35
Uppsala Kungsgatan 62 753 18 Uppsala Tel. 018-56 27 00
Västerås (huvudkontor) Box 4, 721 03 Västerås Glödgargränd 14 Tel. 021-360 19 00
Västerås (automationsverkstad) Returvägen 4 721 37 Västerås Tel. 021-360 19 00

Åmål Kungsgatan 16 662 31 Åmål Tel. 0586-22 23 30
Örebro Örnrosgatan 29 702 32 Örebro Tel. 072-245 99 34
Finland
Tampere Yliopistonkatu 60 A FI-33100 Tampere Tel. +358 40 536 8884
Kotka Pajatie 69 FI-48600 Kotka Tel. +358 40 724 5596
Pori Pohjoisranta 11 D FI-28100 Pori Tel. +358 400 592 303
Rauma Ratavahe 5 FI-26100 Rauma Tel. +358 400 592 303

Danmark

Köpenhamn Lyskaer 3EF DK-2730 Herlev, Tel. +45 33 15 90 90
Ålborg Niels Jernes Vej 14 DK-9220 Aalborg Ø, Tel. +45 33 15 90 90
Århus Hedeager 1 DK-8200 Aarhus N Tel. +45 87 43 80 70
Norge
Oslo Akersgata 41 N-0158 Oslo Tel. +47 22 79 70 00

Om Prevas

Prevas är ett innovativt utvecklingshus med fokus på produkt- och produktionsutveckling där påhittigheten står i centrum. Med hög teknisk kompetens och affärsförståelse hjälper vi kunder inom vitt skilda branscher att dra större nytta av vår tids teknikutveckling. Nyttä för människorna, planeten och ekonomin. Prevas startade 1985 och har idag 1 100 medarbetare i Sverige, Finland, Danmark och Norge. Prevas är börsnoterade på NASDAQ Stockholm sedan 1998. För mer info om Prevas, besök www.prevas.se.

Prevas | Hello Possibility.

Prevas AB

Org. nr. 556252-1384

Box 4 • Glödgargränd 14 • 721 03 Västerås

info@prevas.se • 021-360 19 00 • www.prevas.se

