

Års- och
hållbarhets-
redovisning
2024

Vad innebär det att leva med en sällsynt sjukdom när endast 5 procent av de 10 000 kända sjukdomarna har godkända behandlingar?

För Sobi innebär det både ett ansvar och en drivkraft – att utveckla innovativa behandlingar och förbättra vården för alla som lever med sällsynta sjukdomar.



Innehåll

Om Sobi		Rapportering		Bolagsstyrning		Detta är Sobis års- och hållbarhetsredovisning för 2024. Den formella årsredovisningen omfattar sidorna 31-136. Hållbarhetsredovisningen som ingår på sidorna 39-82 utgör bolagets och koncernens lagstadgade hållbarhetsrapport enligt Årsredovisningslagen enligt den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024. Hållbarhetsrapporten baseras på GRI Standards 2021 och tar hänsyn till rapporteringskraven i European Sustainability Reporting Standards (ESRS). Rapporten omfattar Sobis TCFD-rapport (Task Force on Climate-related Financial Disclosures) och redovisning enligt EU:s taxonomiförordning. Detta dokument utgör pdf-versionen av den officiella ESEF-versionen av årsredovisningen. Den officiella ESEF-versionen finns tillgänglig på sobi.com. ESEF-versionen råder vid eventuella frågor eller konflikter. I händelse av avvikelser mellan språkversionerna är det den svenska ESEF-versionen som gäller.
Detta är Sobi	4	Förvaltningsberättelse	31	Bolagsstyrningsrapport	141	
Styrelseordförande har ordet	7	Höjdpunkter 2024	31	Styrelse	147	
Vd har ordet	8	Sobis verksamhet	32	Verkställande ledning	149	
Strategi	9	Riskhantering	36	Revisorns yttrande om bolagsstyrningsrapporten	151	
Verksamhetsöversikt	13	Hållbarhetsrapport	39			
Pipeline	20	Finansiella rapporter	83	Övrig information		
Hållbarhet	22	Koncernen och moderbolagets räkenskaper	83	Godkännandestatus för Sobis huvudsakliga läkemedel över världen	152	
Aktien	27	Noter	92	GRI-index	155	
Femårsöversikt	29	Revisionsberättelse	137	Alternativa nyckeltal	160	
				Definitioner	164	
				Årsstämma 2025	167	

Med entusiasm, ansvar och nyfikenhet som drivkraft verkar Sobi för att:

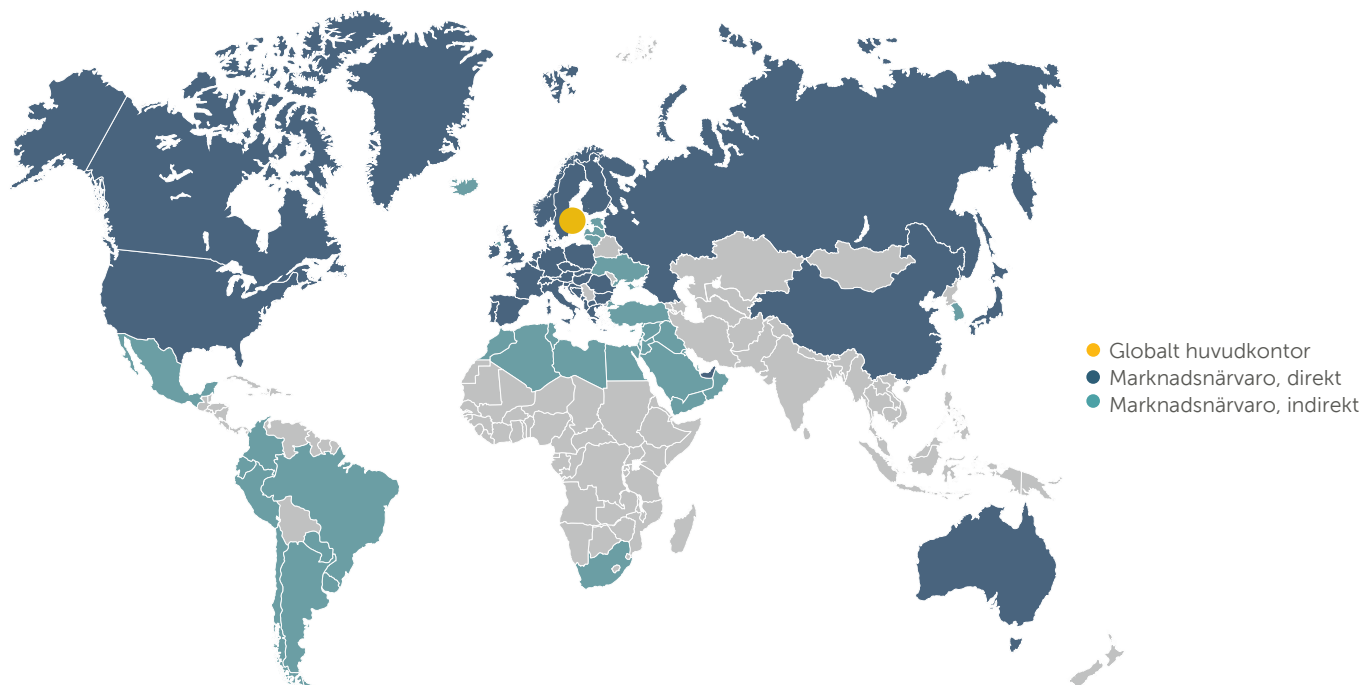
- Se till att alla som lever med en sällsynt sjukdom inom Sobis sjukdomsområden ska kunna få nytta av Sobis godkända läkemedel.
- Leverera innovativa lösningar från sin pipeline.
- Bibehålla engagemanget för patienter, medarbetare och samhället.



Detta är Sobi

Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) (Sobi®) är ett globalt biopharmabolag som förverkligar potentialen i banbrytande innovationer och ger personer som lever med sällsynta sjukdomar en bättre vardag.

Sobi har sitt huvudkontor i Stockholm, med närvaro i cirka 30 länder och levererar läkemedel till patienter i ännu fler länder. Sobi har cirka 1 800 medarbetare.



Sobis värderingar

Care: Det är vår omtänksamhet, kunskap och engagemang som gör oss till de vi är. Care, det vill säga vård och omtanke, är själva fundamentet för vår strategi, verksamhet och kultur.

Ownership: Det är vårt ansvar att agera. Därför uppmuntrar vi entreprenörskap och lär oss av våra erfarenheter.

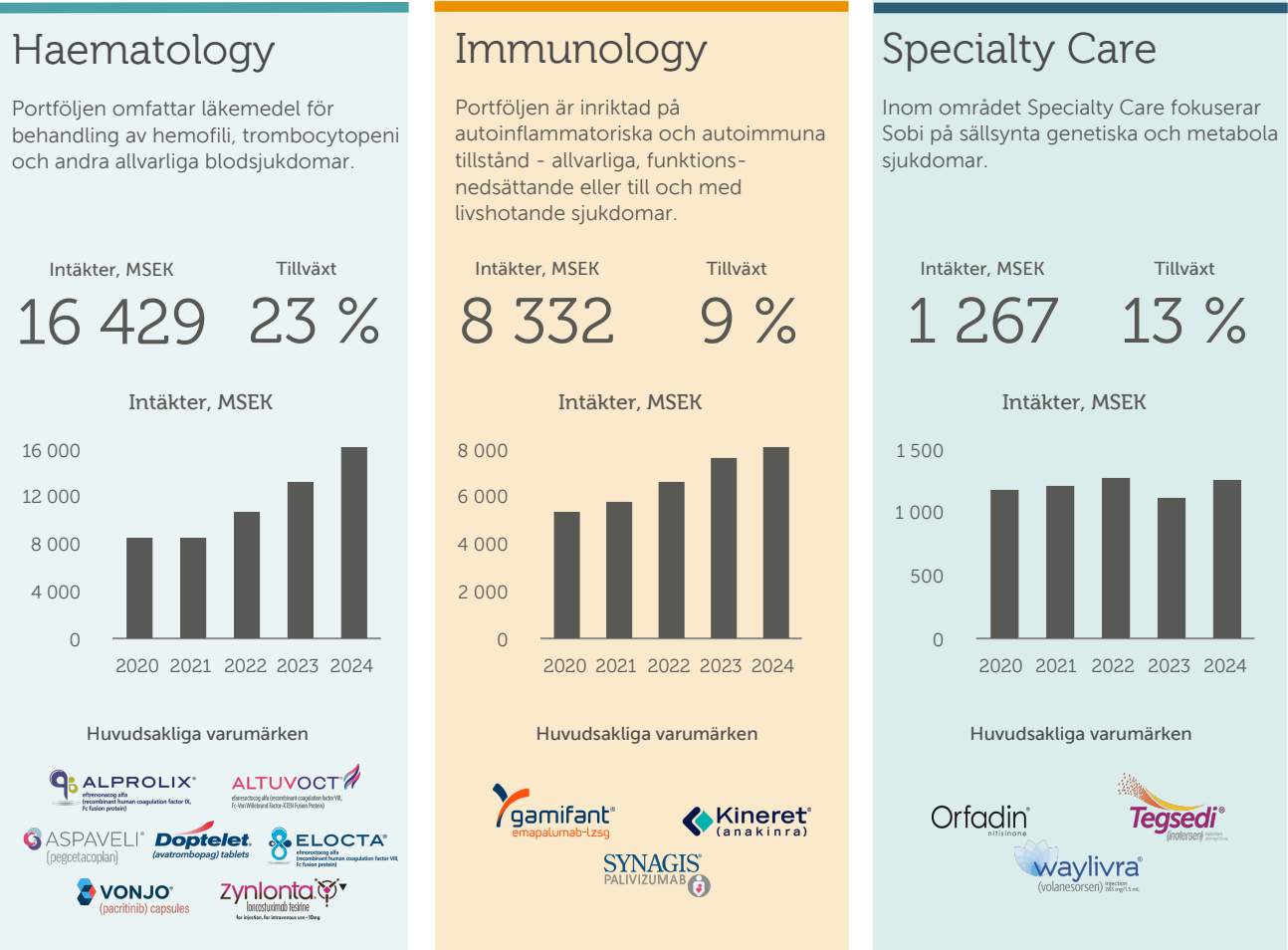
Urgency: Patienterna kan inte vänta, därför är det angeläget att vi driver utvecklingen framåt samtidigt som vi upprätthåller våra normer.

Partnership: Partnerskap och samarbete präglar vårt arbetssätt, såväl inom Sobi som med externa partners och intressenter.

Ambition: Vi sätter ambitiösa mål och gör vårt yttersta för att uppnå dem.

Sjukdomsområden

Sobi fokuserar på behandlingar inom hematologi, immunologi och specialty care.



Året i korthet

Rörelsens intäkter, MSEK

26 027

Intäktstillväxt vid fasta
växelkurser (CER)

19 %

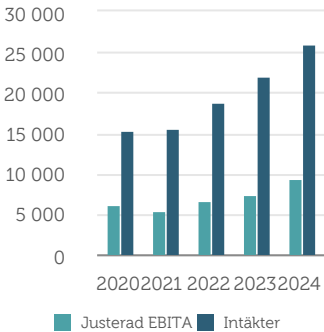
Justerad EBITA, MSEK

9 368

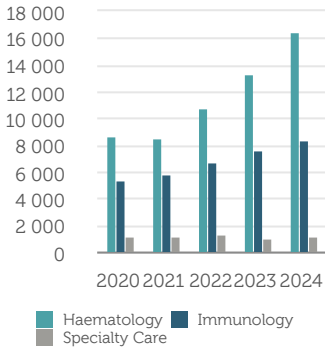
Justerad EBITA, marginal

36 %

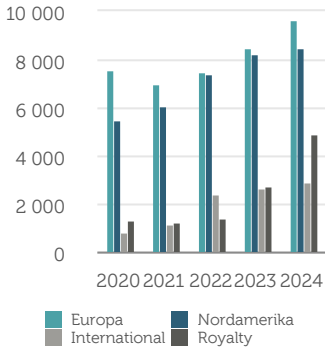
Intäkter och justerad
EBITA, MSEK



Intäkter per
affärsområde, MSEK



Intäkter per geografiskt
område, MSEK



Nyckeltal

MSEK (om inget annat anges)	2020	2021	2022	2023	2024
Rörelsens intäkter	15 261	15 529	18 790	22 123	26 027
Bruttoresultat	12 036	12 045	14 014	17 128	20 242
Bruttomarginal ¹	79 %	78 %	75 %	77 %	78 %
Rörelsekostnader	7 575	8 288	10 201	12 956	14 623
EBITA ¹	6 700	5 575	5 930	7 075	9 158
Justerad EBITA ²	6 301	5 575	6 605	7 494	9 368
EBIT (rörelseresultat)	4 818	3 733	3 813	4 066	5 625
Årets resultat	3 245	2 679	2 638	2 409	3 879
Resultat per aktie före utspädning, SEK ⁴	10,52	8,67	8,52	7,47	11,37
Justerat resultat per aktie före utspädning, SEK ^{1,2,3,4}	9,22	8,67	10,29	8,55	11,83
Kassaflöde från den löpande verksamheten	4 926	5 470	4 576	4 470	7 388
Eget kapital per aktie, SEK ^{1,4}	58,4	66,4	75,3	95,6	113,2
Soliditet ¹	42 %	48 %	51 %	46 %	53 %
Antal anställda (motsvarande heltidstjänster)	1 509	1 559	1 556	1 772	1 840

1. Sobi presenterar vissa finansiella mått i sin års- och hållbarhetsredovisning som inte definieras enligt IFRS redovisningsstandarder, se not 2, så kallade Alternativa nyckeltal. För ytterligare information samt bedömning avseende varför dessa anses viktiga, och hur de har beräknats, se Alternativa nyckeltal.
2. För information om jämförelsestörande poster (IAC) se Femårsöversikten.
3. Resultat per aktie 2020 exklusive återföring av CVR-skulden om 399 MSEK.
4. Jämförelsetalen har justerats för att ta hänsyn till fondemissionselementet i företrädesemissionen, för vilken det slutliga utfallet offentliggjordes den 19 september 2023.

Styrelseordförande har ordet

Vår utökade portfölj lägger en stabil grund

Sällsynta sjukdomar utgör fortfarande en tung börda för patienter och deras vårdgivare runt om i världen. På Sobi står vi fast vid vårt uppdrag att lindra denna börda genom att tillhandahålla innovativa läkemedel som gör livsförändrande skillnad.

I december 2024 valdes jag till ordförande och jag vill ta tillfället i akt att tacka för detta förtroende och för möjligheten att få bidra till detta enastående bolags fortsatta framgångar. Jag ser fram emot att hjälpa till att vägleda bolaget genom nästa utvecklingsfas.

Under året har vi avsevärt stärkt vår roll inom sällsynta sjukdomar, förbättrat tillgängligheten för patienter och utökat vår geografiska närvaro. Vi har dessutom framgångsrikt genomfört vår strategi, nått viktiga milstolpar och utvecklat vår portfölj. Årets framgångar fick ytterligare stöd av en stark marknadsetablering av våra nyligen lanserade läkemedel samt betydande framsteg inom vår pipeline, vilket skapar en stabil grund för framtida tillväxt.

Som exempel kan nämnas den framgångsrika lanseringen av Altuvoc, regulatoriska milstolpar som ansökan till FDA i USA för NASP (tidigare SEL-212) och studiedata för Aspaveli vid sällsynta njursjukdomar. Detta arbete har lagt en stabil grund för fortsatt tillväxt under de kommande åren med lanseringar av nya behandlingar och framsteg i vår pipeline till stor nytta för personer med sällsynta sjukdomar. Framöver kommer vi att bygga vidare på detta momentum och ytterligare stärka Sobis position som en global ledare inom sällsynta sjukdomar.

Under 2024 avgick Annette Clancy som ordförande och på bolagets vägnar vill jag framföra ett stort tack till Annette för hennes enastående insats. Som ledamot i Sobis styrelse under de senaste tio åren har Annette bidragit till att leda Sobi genom dess omvandling från ett hemofilifokuserat bolag till en diversifierad global pionjär inom sällsynta sjukdomar. Vi ser nu hur denna strategiska förändring ger resultat, med tillväxt driven av vår breda läkemedelsportfölj.

Bolagsstyrning har en fortsatt hög prioritet för styrelsen. Vi övervakar Sobis verksamhet och utveckling för att säkerställa att vi håller kursen mot våra långsiktiga mål. Hållbarhet får ett allt viktigare fokus och diskuteras regelbundet som en stående punkt på agendan.

Vår uppförandekod utgör ett grundläggande ramverk som säkerställer att vi upprätthåller högsta standard inom alla hållbarhetsområden. Att följa koden är obligatoriskt för alla Sobis medarbetare. Externa samarbeten regleras med hjälp av programmet för ansvarsfulla inköp och uppförandekoden för partners, vilka omfattar viktiga områden som miljöpåverkan, arbetsrätt, etik och mänskliga rättigheter.

Vi står fast vid vårt åtagande att följa internationella standarder. Sedan 2017 har vi varit anslutna till FN:s Global Compact och har integrerat dess principer i vår dagliga verksamhet. Arbetet är i linje med FN:s mål för hållbar utveckling och Parisavtalet och framstegen rapporteras varje år.

När vi blickar framåt står Sobi fortsatt fast vid sina kärnvärden. Vår uthållighet, anpassningsförmåga och engagemang för dessa värderingar driver oss vidare i vårt uppdrag att tillhandahålla effektiva, livsförändrande behandlingar till de som behöver dem mest.

Avslutningsvis vill jag rikta ett stort tack till Sobis ledning och alla medarbetare för deras ovärderliga insatser för vårt uppdrag att förändra livet för personer med sällsynta sjukdomar, samt till våra aktieägare för deras fortsatta förtroende och stöd. Tillsammans kommer vi att fortsätta att leva upp till vårt uppdrag och skapa värde för alla våra intressenter.

Jag ser fram emot det kommande året då vi ytterligare kommer att förbättra tillgången till våra läkemedel och ta fram nya och innovativa behandlingar från vår pipeline för att möta det stora medicinska behovet för personer som lever med sällsynta och svåra sjukdomar.

David Meek
Styrelsens ordförande



“Vi har framgångsrikt genomfört vår strategiska plan, nått viktiga milstolpar och utvecklat vår portfölj”

Verkställande direktören har ordet

Starkt resultat och betydande framsteg i pipeline

Året präglades av ett starkt fokus på genomförande, då vi fortsatte arbetet med att omsätta Sobis strategi i praktiken. Vårt framgångsrika arbete med att diversifiera vår portfölj och utöka vår globala närvaro visar på vår styrka och uthållighet i en föränderlig miljö.

Mer än hälften av Sobis intäkter genereras nu från vår strategiska portfölj. Dessa läkemedel har fortsatt stor potential inom sina nuvarande och framtida indikationer samt genom expansion till nya marknader.

Trots Sobis snabba utveckling förblir vårt engagemang oförändrat - att göra livsförändrande skillnad för personer som lever med sällsynta sjukdomar. Endast fem procent av alla sällsynta sjukdomar har idag ett godkänt läkemedel, och vi vill inte bara uppmärksammas för våra affärsresultat utan också för vad vi gör för att förbättra livet för de som drabbas.

Intäkterna för året uppgick till 26 027 MSEK, en stabil ökning med 18 procent, eller 19 procent vid fasta växelkurser. Lönsamheten var också fortsatt stark. Justerad EBITA uppgick till 9 368 MSEK motsvarande en marginal på 36 procent.

Inom Haematology har den europeiska lanseringen av Altuvoc varit mycket lovande. Doseringen en gång i veckan har visat på en signifikant minskad blödningsfrekvens, mätt över året, jämfört med andra faktor VIII-produkter, vilket gör Altuvoc till ett potentiellt banbrytande läkemedel inom behandlingen av hemofili A. Vi ser Altuvoc som en viktig drivkraft för Sobis fortsatta tillväxt.

Vonjo, som är godkänt för behandling av myelofibros, uppvisar också lovande framsteg. Vi är övertygade om att det kommer att spela en nyckelroll inom det växande hematologiområdet

i takt med att vi utökar dess tillgänglighet och utforskar nya indikationer.

En annan viktig milstolpe under året var positiva fas 3-data för Aspaveli vid två sällsynta njursjukdomar, som båda idag saknar godkända behandlingar. Vi är övertygade om att Aspaveli kommer att spela en avgörande roll i vår framtida tillväxt.

Immunology presterade också bra. Försäljningen av Gamifant drevs av ökad kunskap om gammainterferonets roll och Kineret visar åter tillväxt inom samtliga regioner. Beyfortus ger oss goda royaltyintäkter som kompenserar för försäljningsnedgången av Synagis och bidrar starkt till vårt resultat.

I slutet av året nådde vi en viktig klinisk milstolpe när vi lämnade in ansökan för Gamifant för behandling av HLH/MAS vid Stills sjukdom i USA. I juni inledde vi en stegvis ansökan om marknadsgodkännande för NASP (tidigare SEL-212) hos FDA. Om det godkänns skulle dess dosering en gång i månaden kunna innebära betydande fördelar och vi ser fram emot den fortsatta utvecklingen.

Våra team inom FoU och Medical Affairs har varit avgörande för att driva strategin framåt, stödja expansionen av vår pipeline, utforska nya indikationer och generera vetenskapliga evidens som kommer att ligga till grund för våra kommande framgångar.

På Sobi är hållbar utveckling en central del av vårt arbete, både genom att ta våra läkemedel framåt och genom att bidra till den globala hälso- och sjukvården. Vi har ett nära samarbete

med våra intressenter för att främja tillgången till våra läkemedel.

Ett bra exempel är Unite4Rare, ett initiativ som skapades för att inkludera expertis från patienter och vårdgivare i vårt arbete. Samverkan är avgörande för medicinska framsteg, särskilt inom sällsynta sjukdomar, och detta initiativ skapar ett tydligare fokus.

Vi är också stolta över det erkännande vi har fått för vårt hållbarhetsarbete, bland annat ingår vi fortsatt i Dow Jones Best-in-Class Europe, tidigare kallat Dow Jones Sustainability Index Europe. Under året formaliserade vi vårt åtagande inom Parisavtalet genom att lämna in klimatmålen för Sobis verksamhet och värdekedja till Science Based Targets initiative, i linje med de globala miljömålen.

Inga av årets alla framsteg skulle ha varit möjliga utan våra medarbetares fantastiska engagemang. Att stärka vår företagskultur och vårt ledarskap har fortsatt hög prioritet, med stark betoning på mångfald, jämlikhet och inkludering.

Sobis tillväxtresa fortsätter. Vårt engagemang för att göra skillnad för personer med sällsynta sjukdomar och utveckla innovativa behandlingar är starkare än någonsin. Jag vill rikta ett stort tack till alla Sobis medarbetare för deras dedikerade arbete och våra aktieägare för deras förtroende. Tillsammans kommer vi att fortsätta göra en meningsfull skillnad för personer som lever med sällsynta och svåra sjukdomar.

Guido Oelkers
Verkställande direktör



”Sobis tillväxtresa har bara börjat. Vi brinner för att göra livsförändrande skillnad för personer som lever med sällsynta sjukdomar.”



Strategi

Sobi strävar efter att identifiera och förverkliga potentialen i banbrytande innovationer som ger personer som lever med sällsynta sjukdomar en bättre vardag. Sobi arbetar målmedvetet med att utveckla innovativa lösningar från sin pipeline och tar ett stort ansvar för att stödja de individer som bolaget vill hjälpa, sina medarbetare och samhället i stort. Bolaget fokuserar på att säkerställa att alla patienter inom Sobis sjukdomsområden har tillgång till godkända läkemedel.

Vision:

Att erkännas som en global ledare i att tillhandahålla innovativa och livsförändrande behandlingar för personer som lever med sällsynta och svåra sjukdomar.

Mission:

Sobis uppdrag handlar om att ge personer som lever med sällsynta och svåra sjukdomar ett bättre liv. Allt med målet att alla som behöver och kan ha nytta av Sobis läkemedel också får tillgång till dem.

Strategi och mål

Hittills har fler än 10 000 sällsynta sjukdomar identifierats globalt och fler upptäcks varje dag tack vare den snabba tekniska utvecklingen inom diagnostik med bland annat genetisk testning.

Trots detta förblir många patienter odagnosticerade och färre än 10 procent kommer i slutändan att få en sjukdomsspecifik behandling¹. Behovet av innovativa behandlingar är därför stort.

Även om många sällsynta sjukdomar är mycket ovanliga, drabbar de sammantaget en betydande andel av den globala befolkningen. Det finns uppskattningsvis 400 miljoner människor i världen som har en sällsynt sjukdom² och dessa står för nära 10 procent av den totala förekomsten av sjukdomar¹.

Om alla med en sällsynt sjukdom bodde i ett och samma land skulle det vara världens tredje mest folkrika land efter Kina och Indien. Om vi tar hänsyn till att effekterna av en sällsynt sjukdom eller ett sällsynt tillstånd också omfattar närstående och vårdgivare, blir det totalt över en miljard människor som berörs¹.

Försäljningen av läkemedel för sällsynta sjukdomar fortsätter att öka i snabbare takt än den totala läkemedelsmarknaden och förväntas växa snabbare än andra innovativa läkemedel, med en försäljning som beräknas överstiga 270 miljarder USD år 2028³.

Sobis strategi omfattar fyra affärsstrategiska prioriteringar och två hållbarhetsprioriteringar

Identifiera

Identifiera medicinska behov och banbrytande behandlingar för personer med sällsynta sjukdomar genom licensavtal eller förvärv av innovationer i sen utvecklingsfas.

Optimera

Erbjuda förstklassiga behandlingar och optimera livsrytmen för Sobis läkemedel för att säkerställa att de når sin fulla potential – till nytta för personer som lever med sällsynta sjukdomar.

Nå fler

Förbättra tillgången till livsförändrande behandlingar globalt och snabbt nå ut med terapier till patienter – med målet att vara den självklara partnern i takt med att Sobi växer och stärker sin ledande position inom sina sjukdomsområden.

Tillsammans

Sobi växer med omsorg och driver innovation genom sina medarbetare: attraherar och utvecklar topptalanger, säkerställer en hållbar och ansvarsfull verksamhet, utnyttjar teknik och AI för att påskynda värdeskapandet.

Sobi har två strategiska hållbarhetsprioriteringar

Upprätthålla åtagandet gentemot patienter

Patientsäkerhet är Sobis viktigaste fokus. Sobi fortsätter att stärka sitt engagemang för patienter och fördjupa sitt patientcentrerade arbetssätt i nära samarbete med patientorganisationer, vilket innebär att patientperspektivet integreras genom läkemedlets hela livscykel. Forskning, utveckling och marknadsföring ska alltid vila på etiska principer. *Läs mer på sidan 23.*

Alltid agera ansvarsfullt

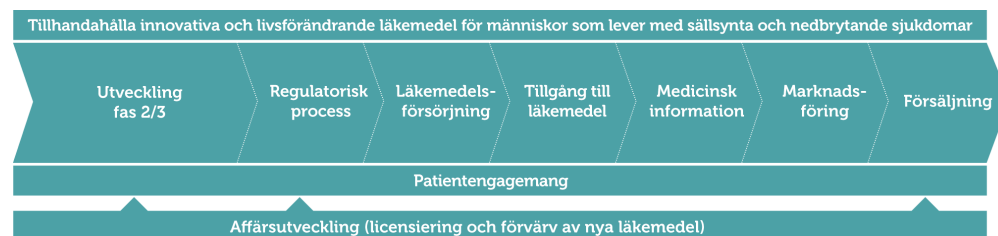
Sobis medarbetare är avgörande för att förverkliga bolagets strategi och Sobi arbetar kontinuerligt för att skapa en inkluderande och hållbar arbetsplats som främjar utveckling och ger alla medarbetare, oavsett bakgrund, lika möjligheter att växa. Sobi ställer höga krav på etiska, miljömässiga och sociala standarder – både i den egna verksamheten och genom hela värdekedjan. Påverkan och risker i samband med Sobis verksamhet och värdekedja bedöms och följs upp, och förbättringar genomförs löpande för att förhindra eller minimera negativa effekter och driva positiv förändring. *Läs mer på sidan 25.*

¹ Rare disease emerging as a global public health priority

² RARE Disease Facts

³ Orphan Drug Report 2024, Evaluate Pharma.

Affärsmodell



Sobis plattform för sällsynta sjukdomar

Den medicinska utvecklingen går snabbt framåt, med en ständigt ökande mängd data och nya behandlingsmöjligheter. Sobi stödjer personer som lever med sällsynta sjukdomar genom att föra en kontinuerlig dialog med samtliga intressenter i hela den biofarmaceutiska värdekedjan. Det omfattar patienter och vårdgivare, patientorganisationer, hälso- och sjukvårdssystem, statliga myndigheter, tillsynsmyndigheter, betalare och affärspartners.

Sobis styrkor ligger i att identifiera och utvärdera kliniska projekt, driva dem genom sen utvecklingsfas och kommersialisering, för att snabbast möjligt göra läkemedel tillgängliga för de som behöver dem. Det är viktigt att detta sker i nära samarbete med patienter och patientföreträdare inom sällsynta sjukdomar, för att tillsammans kunna utveckla lösningar som gör betydande skillnad för personer med sällsynta sjukdomar.

Identifiera och frigör framtida möjligheter

Sobi expanderar kontinuerligt sin verksamhet genom att licensiera och förvärva nya läkemedel från andra företag med likartad vision och värderingar, men som är inriktade på forskning och upptäckt. Sobi har utvecklat en omfattande

expertis inom bedömning och utvärdering av substanser i klinisk fas för att snabbt och konsekvent kunna bedöma deras möjligheter. Med en stark position inom sällsynta sjukdomar, kompetens inom utveckling i sen fas och global närvaro kan Sobi påskynda tillgången till livräddande läkemedel för patienter världen över.

Läkemedelsförsörjning

All läkemedelsförsörjning läggs genom långsiktiga avtal ut på kontraktstillverkare inom ett etablerat nätverk som förser Sobi med de läkemedel som ska säljas. Sobis egen tillverkning i Stockholm, som producerade rekombinant faktor VIII för Pfizer, lades ned permanent under årets första kvartal.

Proaktivt engagemang

Patientengagemang är centralt för Sobis läkemedelsutveckling – för att säkerställa att lösningarna uppfyller verkliga patientbehov. Ett tidigt och kontinuerligt samarbete med patientorganisationer bidrar till att utforma kliniska studier som är anpassade till patienternas preferenser och vanor.

Sobi strävar efter att säkerställa snabb och tillförlitlig tillgång till läkemedel för personer med

sällsynta sjukdomar världen över, i linje med bolagets åtagande för hållbarhet, samhällsansvar och bolagsstyrning, samt FN:s mål för hållbar utveckling (SDG). Genom sin plattform för sällsynta sjukdomar bidrar Sobi till att förbättra den globala hälsan för ofta åsidosatta patientgrupper.

Sobi samlar in djupgående patientinsikter, inklusive etnografisk forskning, för att identifiera medicinska behov. Dessa insikter, som stöds av Sobis kliniska, medicinska, marknadsförberedande och kommersiella team, ökar Sobis kunskap om och förståelse av intressenternas föränderliga behov och driver kontinuerliga förbättringar av läkemedel och system. Under året lanserades initiativet Unite4Rare för att ytterligare stärka Sobis patientengagemang.

Patienters tillgång till läkemedel

Sällsynta sjukdomar utgör ett stort medicinskt behov, med över 10 000 kända sjukdomar globalt varav 95 procent saknar godkänd behandling. Cirka 80 procent har en genetisk orsak, och 70 procent debuterar under barndomen⁴. Diagnosen av dessa sjukdomar är ofta fördröjd och tar i genomsnitt fyra till åtta år att fastställa. Över 50 procent av fallen förblir odiagnostiserade⁴.

Sobi verkar för att medicinska innovationer ska komma både patienter och läkare till nytta. Sobi arbetar med hälso- och sjukvårdssystem över hela världen för att säkerställa tillgänglighet, leverans och distribution av sina läkemedel. Ansvarsfull prissättning och läkemedels-subventionering är avgörande för en rättvis patientvård och tar hänsyn till faktorer som medicinska behov, patientnytta, påverkan på hälso- och sjukvårdssystemet, överkomligt pris och kostnaden för fortsatt innovation.



Sobi strävar efter att säkerställa snabb och tillförlitlig tillgång till läkemedel för personer med sällsynta sjukdomar världen över.

⁴ The landscape for rare diseases in 2024

Unite4Rare

Ett långsiktigt åtagande gentemot patienter och vårdgivare

Under 2024 lanserades Unite4Rare, Sobis långsiktiga engagemang för personer som lever med sällsynta sjukdomar. Initiativet utgör en betydande milstolpe i Sobis långa tradition av patientengagemang och tydliggör bolagets ansvarsområden och partnerskap.

Unite4Rare är ett genuint samarbetsinitiativ mellan patientorganisationer och Sobis högsta ledning, och speglar Sobis engagemang för att skapa meningsfull förändring genom att sätta patienterna i centrum för sin strategi. Unite4Rare bygger på fyra sammanlänkade delar, utformade för att stödja och gynna patienter och deras anhöriga:

- **Connect** - Skapa kontakt och partnerskap inom hälso- och sjukvårdssektorn.
- **Nurture** - Främja meningsfulla partnerskap med intressenter inom patientsfären.
- **Collaborate** - Samarbeta för att tillgodose medicinska behov och förbättra behandlingsresultaten.
- **Innovate** - Innovera för att ge personer med sällsynta sjukdomar ett bättre liv.

Varje del beskriver specifika åtaganden, tidigare och nuvarande exempel, mätbara resultat och vilka funktioner som har ansvaret. Dessa delar understryker Sobis engagemang för att främja kontakter, vårda relationer, uppmuntra samarbete och driva innovation.

Unite4Rare är utformat med utgångspunkt i de erfarenheter som personer som lever med sällsynta sjukdomar har och fokuserar på akuta behov samtidigt som det formar Sobis strategi för utveckling av behandlingar, förbättrar tillgång till behandlingar och stärker patientpartnerskap och utbildningsinitiativ.

Sobi kommer att mäta och rapportera framsteg årligen och hålla en löpande dialog med ledare för patientorganisationer och nätverk för att säkerställa att dessa värdefulla partnerskap ger optimala resultat för personer som lever med sällsynta sjukdomar och deras närstående.



Sobis patientråd – ett exempel på Collaborate, en av fyra delar i Unite4Rare

Sobis patientråd omfattar en rad olika sjukdoms-områden och säkerställer att patientperspektivet formar alla aspekter av verksamheten. Under året anordnade Sobi ett flertal patientrådsmöten med patienter, vårdgivare och sjukvårdspersonal inom hemofili, PNH, ITP och DLBCL. Dessa möten, som hölls både digitalt och fysiskt, underlättade en öppen dialog och gav deltagarna möjlighet att dela med sig av erfarenheter om kliniska prövningar, behandlingsriktlinjer, patientinitiativ, kampanjer för ökad kunskap om sjukdomar och digitala lösningar.

Patientrådet Haemophilia Liberate Life har tillsammans med Sobi utformat en verktygslåda som visar hur berättelser kan påverka och inspirera personer som lever med hemofili, vilket bidragit till Sobis kampanj "Reimagine Your Story". På liknande vis skapade patientråden för DLBCL, ITP och PNH AI-drivna kampanjer på sociala medier för att ge patienter större inflytande och främja beslutsfattande tillsammans med vårdpersonal.

Patientråden har en central roll i att vägleda forskning, patientstöd och initiativ för ökad kunskap om sjukdomar, samtidigt som de säkerställer att patienternas behov står i centrum för innovativa vårdlösningar. Återkoppling från råden har lett till förbättringar i kliniska program och patientengagemang med bland annat ändrade läkemedelsförpackningar för bättre tillgänglighet, och finjusteringar av patientrapporterade resultat.

Sobis patientråd har lett till mer patientvänliga projekt och bättre utfall. Framöver planerar Sobi att ytterligare bredda omfattningen av sina patientråd.



Verksamhetsöversikt

- Inom Haematology tillhandahåller Sobi innovativa lösningar för personer som lever med hemofili A och hemofili B, inklusive långtidsverkande rekombinanta faktorkoncentrat. I portföljen ingår också behandlingar för trombocytopeni, paroxysmal nokturn hemoglobinuri (PNH), diffust storcelligt B-cellslymfom och myelofibros – en rad komplexa och allvarliga blodsjukdomar.
- Inom Immunology erbjuder Sobi behandlingar som riktar sig mot autoinflammatoriska och autoimmuna tillstånd som kan vara allvarliga, funktionsnedsättande eller till och med livshotande.
- Inom området Specialty Care fokuserar Sobi på sällsynta genetiska och metabola sjukdomar.

Haematology
63 %
av rörelsens intäkter

Immunology
32 %
av rörelsens intäkter

Specialty Care
5 %
av rörelsens intäkter

Haematology

Hemofili

Intäkterna inom Sobis hemofiliverksamhet (Altuvoc, royalty på Altuviio, Elocta, royalty på Eloctate®, Alprolix, royalty på Alprolix och tillverkning) ökade med 10 procent vid fasta växelkurser till 9 963 MSEK under året, motsvarande 38 procent av rörelsens intäkter.

Altuvoc

Försäljningen av Altuvoc uppgick till 436 MSEK.

Baserat på årtionden av evidens från användning i både studier och klinisk vardag anser Sobi att faktorsättning är en grundläggande hörnsten för att behandla och förebygga blödningar hos personer med hemofili. Med efanesoctocog alfa, en ny klass av faktorkoncentrat med långvarigt höga faktor VIII-nivåer för hemofili A som utvecklats i samarbete med Sanofi, är Sobis målsättning att ta faktorkoncentrat till nästa nivå och förändra behandlingen av hemofili.

I juni erhöll efanesoctocog alfa EU-godkännande som Altuvoc för behandling av hemofili A med dosering en gång i veckan. Till följd av detta erlade Sobi under tredje kvartalet en engångsbetalning till Sanofi om cirka 180 MUSD, motsvarande 50 procent av Sanofis utvecklingskostnader.

Efanesoctocog alfa är sedan februari 2023 godkänt i USA under namnet Altuviio och marknadsförs av Sanofi.

Under året uppgick royaltyintäkterna från Altuviio till 610 MSEK.

Elocta and Alprolix

Försäljningen av Elocta ökade med 1 procent vid fasta växelkurser till 4 891 MSEK, motsvarande 19 procent av rörelsens intäkter. Försäljningen av Alprolix ökade med 12 procent vid fasta växelkurser till 2 372, motsvarande 9 procent av rörelsens intäkter.

Trots marknadskonkurrens gynnades båda läkemedlen av förtroendet som personer med hemofili visar tack vare deras förmåga att stärka blödningskyddet, förbättra ledhålsan och långsiktiga behandlingsresultat.

Doptelet

Försäljningen av Doptelet ökade med 30 procent vid fasta växelkurser till 3 870 MSEK under året, motsvarande 15 procent av rörelsens intäkter.

Den starka tillväxten drevs av ökad användning i USA och högre marknadsandelar i länder där lansering skett.

Under året erhöll Doptelet godkännande för immunologisk trombocytopeni (ITP) i Kina och efter godkännandet erhölls en milstolpsbetalning från partnern i Kina om 53 MSEK.

Aspaveli/Empaveli

Försäljningen av Aspaveli/Empaveli uppgick till 1 030 MSEK, motsvarande 4 procent av rörelsens intäkter.

Aspaveli/Empaveli är en riktad C3-behandling som är utformad för att reglera den överdrivna aktiveringen av komplementkaskaden, som är del av kroppens immunsystem. Den är godkänd för behandling av den sällsynta blodsjukdomen paroxysmal nokturn hemoglobinuri (PNH).

Zynlonta

Försäljningen av Zynlonta uppgick till 103 MSEK. Den starka utvecklingen drevs av lanseringar i Europa och Sobis region International.

Vonjo

Försäljningen av Vonjo uppgick till 1 462 MSEK. Tillskottet av Vonjo i juni 2023 ger betydande strategiska möjligheter genom att dra nytta av Sobis expertis inom hematologi och Vonjos potential för patienter världen över med blodcancer myelofibros, samt genom möjliga framtida indikationer inom andra sällsynta sjukdomar.

Tillverkning

Intäkterna från Pfizer för kontraktstillverkningen av faktor VIII minskade med 13 procent till 375 MSEK. Sobis kontraktstillverkning upphörde under årets första kvartal.

Haematology erbjuder innovativa behandlingar för hemofili och en rad komplexa och allvarliga blodsjukdomar.

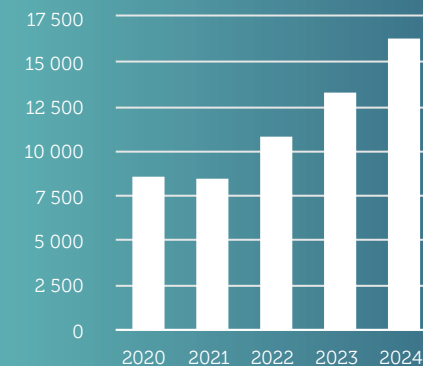
16 429

Intäkter i MSEK

24 %

Förändring vid fasta växelkurser

Intäkter,
Haematology, MSEK



Immunology

Kineret

Försäljningen av Kineret ökade med 19 procent vid fasta växelkurser till 2 854 MSEK under året, motsvarande 11 procent av rörelsens intäkter.

Försäljningen drevs av ökad efterfrågan i samtliga regioner. Under året godkändes Kineret för Stills sjukdom i Kina.

Gamifant

Försäljningen av Gamifant ökade med 14 procent vid fasta växelkurser till 1 876 MSEK under året, motsvarande 7 procent av rörelsens intäkter.

Gamifant uppnådde hög användning i USA tack vare ett brett erkännande av gammainterferonets betydelse. Under året lämnade Sobi in en tilläggsansökan (sBLA) till den amerikanska läkemedelsmyndigheten, FDA, för HLH/MAS vid Stills sjukdom.

Beyfortus

Sobi har rätt till royalty på Sanofis nettoförsäljning av Beyfortus i USA. Beyfortus är godkänt för prevention av respiratoriskt syncytialvirus (RSV) hos nyfödda och spädbarn. Under året uppgick royaltyintäkterna från Beyfortus till 3 010 MSEK.

Royaltynivåerna började på 25 procent vid lanseringen 2023, bibehölls under året, och ökar sedan stegvis varje år från 2025 till 2028 till ett intervall på 30 till 35 procent av nettoförsäljningen. Efter 2028 kommer royaltysatserna att ligga kvar på dessa nivåer.

Synagis

Försäljningen av Synagis minskade med 75 procent vid fasta växelkurser till 591 MSEK under året, motsvarande 2 procent av rörelsens intäkter. Denna utveckling speglar konkurrensen från Beyfortus.

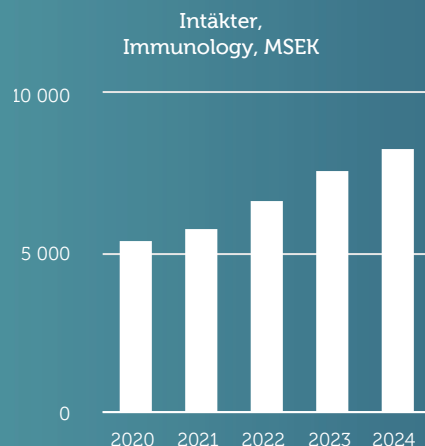
Immunology erbjuder behandlingar för autoinflammatoriska och autoimmuna sjukdomar, samt för prevention av respiratoriskt syncytialvirus.

8 332

Försäljning i MSEK

11 %

Förändring vid fasta växelkurser



Specialty Care

Försäljningen inom Specialty Care ökade med 13 procent vid fasta växelkurser till 1 267 MSEK under året, motsvarande 5 procent av rörelsens intäkter.

Försäljningen av Orfadin uppgick till 481 MSEK, försäljningen av Tegsedi till 180 MSEK och försäljningen av Waylivra till 273 MSEK.

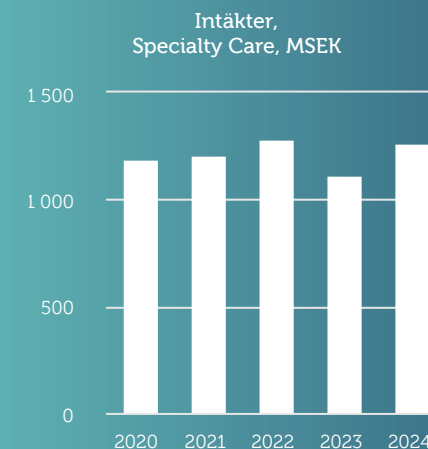
Specialty Care riktar sig mot sällsynta genetiska och metabola sjukdomar.

1 267

Försäljning i MSEK

13 %

Förändring vid fasta växelkurser





Florio®

Ger patienter kontroll och möjliggör bättre vård

Florio är ett självständigt dotterbolag till Sobi som specialiserar sig på att utveckla och driva digitala vårdlösningar för personer som lever med sällsynta sjukdomar. Florios digitala lösningar är utformade för att ge patienter större delaktighet och stödja vårdpersonal i att effektivt följa upp och förbättra vården.

Dessa verktyg samlar in behandlingsrelaterade data i realtid och gör det möjligt för patienter att registrera, visualisera och följa upp utvecklingen. Genom att erbjuda praktiskt tillämpbara insikter hjälper Florios lösningar till att stödja välgrundade beslut, främja forskning och i slutändan ge bättre behandlingsresultat.

Florios produkter har utvecklats i nära samarbete med patienter, intresseorganisationer och vårdpersonal och bygger på en djup kunskap om behov och utmaningar vid hantering av sällsynta sjukdomar. Företagets medicintekniska mjukvaruprodukter är utvecklade enligt strikta kvalitetskrav, regulatoriska standarder och EU:s dataskyddsbestämmelser.

Florio fortsätter att utöka sitt utbud till fler regioner och sjukdomsområden.

Digitala Florio-lösningar

För närvarande erbjuder Florio skräddarsydda digitala lösningar för tre olika sällsynta sjukdomar, tillgängliga i Europa, USA och Mellanöstern:

florio HAEMO stödjer personer som lever med hemofili, deras vårdgivare och läkare i 25 länder i Europa och Mellanöstern. Den senaste versionen erbjuder verktyg för alla behandlingsmetoder, inklusive realtidsprognoser för faktornivåer hos patienter som får farmakokinetiskt (PK)-styrd profylax, behovsstyrd behandling, icke-faktorbehandling och immuntoleransinduktion (ITI). En barnanpassad version visar på fördelarna med profylax på ett engagerande och lekfullt sätt.

florio ITP ger stöd i vardagen för personer som lever med ITP. Appen gör det möjligt för användarna att följa sina behandlingar och symtom, dela uppdateringar med sitt vårdteam och göra det lättare att diskutera möjliga behandlingsjusteringar. Den lanseras nu i flera europeiska länder. En USA-specifik version, my florio ITP, finns också tillgänglig.

florio PNH fungerar som en digital följeslagare för personer som lever med PNH. Den finns tillgänglig i EU och hjälper användarna att registrera, organisera och granska hälsodata – för att ge djupare kunskap om deras tillstånd.

Appens funktion "Hälsorapport" gör det möjligt för var och en att dokumentera viktiga hälsorelaterade händelser, till exempel utmattningsepisoder, på ett personligt och meningsfullt sätt. Denna funktion hjälper användaren att få djupare kunskap om sitt tillstånd och främjar väl underbyggda diskussioner med vårdteamet.

Förbättrad behandlingstillgång

Sobis målsättning är att säkerställa att bolagets läkemedel kommer varje patient inom dess sjukdomsområden till nytta. Under 2024 gjordes flera framsteg i att förbättra tillgången till behandling.

I februari 2024 bildade Sobi och Handok ett samägt bolag, SOBI-Handok Co., Ltd, för verksamhet inom sällsynta sjukdomar i Sydkorea. Det samägda bolaget förväntas stärka samarbetet mellan Sobi och Handok samtidigt som bolagen flyttar fram positionerna inom sällsynta sjukdomar. Sobi och Handok avser att utveckla, kommersialisera och distribuera Sobis innovativa läkemedel i Sydkorea. Sobi äger 51 procent och Handok 49 procent av aktierna i bolaget. Under 2024 godkändes Doptelet för ITP och Empaveli för PNH i Sydkorea.

I mars 2024 godkände den kinesiska läkemedelsmyndigheten, NMPA, Kineret för behandling av Stills sjukdom.

I juni 2024 fick Altuvoc EU-godkännande för hemofili A och lanserades i Tyskland som första marknad. EU-kommissionen följde också den europeiska läkemedelsmyndighetens (EMA) rekommendation om bibehållen särläkemedelsstatus för Altuvoc som därmed beviljades tio års marknadsexklusivitet.

I juli 2024 meddelade Sobi att en stegvis ansökan om marknadsgodkännande (BLA) för NASP (tidigare SEL-212) inletts hos FDA. Ansökan är baserad på resultaten från de pivotala studierna DISSOLVE I och II. Denna viktiga milstolpe uppnåddes efter att FDA i mars 2024 beviljat NASP snabbspårsstatus, Fast Track, vilket betonar det akuta behovet av nya behandlingsalternativ för patienter med kronisk refraktär gikt (CRG).

I december 2024 lämnade Sobi in en tilläggsansökan (sBLA) till FDA för Gamifant för behandling av HLH/MAS vid Stills sjukdom. I februari 2025 beviljades ansökan prioriterad granskning.

Framsteg 2024

Regulatoriska ansökningar

Doptelet för ITP i Japan och pediatrik ITP i USA, Empaveli för PNH i Turkiet, Gamifant för HLH/MAS vid Stills sjukdom i USA, NASP (tidigare SEL-212) inlett stegvis ansökan för kronisk refraktär gikt i USA, Vonjo i Brasilien och Colombia, Zynlonta i Kanada.

Marknads-godkännanden

Altuvoc i Europa och Israel, Doptelet för ITP i Sydkorea och Kina, Empaveli för första linjens behandling av PNH i EU, Empaveli för PNH i Sydkorea, Kineret för Stills sjukdom i Kina, Kineret i Turkiet.

Lanseringar

Mellanöstern, Turkiet och Nordafrika

Lansering av Elocta i Oman, Kineret i Turkiet, Orfadin i Kuwait, Qatar och Saudiarabien, Empaveli i Förenade Arabemiraten, Vonjo i Kuwait.

Asien/Oceanien

Lansering av Empaveli för PNH i Sydkorea.

Europa/Ostra Centraleuropa, Ryssland

Altuvoc i Danmark, Irland, Schweiz, Spanien, Tyskland och Österrike, Doptelet för ITP/CLD i Ryssland och ITP i Bulgarien och Portugal. Aspaveli i Cypern, Estland och Portugal. Zynlonta i Europa och CEE (Italien, Luxemburg, Polen, Slovakien, Slovenien, Storbritannien och Tjeckien).

Nordamerika

Doptelet för ITP och CLD i Kanada.



Lydia Abad-Franch, MD, MBA, Chief Medical Officer, Head of R&D and Medical Affairs.

Intervju med Lydia Abad-Franch

“Vårt mål är att väsentligt förbättra behandlingsresultaten för patienter med sällsynta sjukdomar”

Med en rad innovativa läkemedel och en växande geografisk närvaro har Sobi etablerat sig som en global ledare inom sällsynta sjukdomar. Sobis enhet för R&D och Medical Affairs bygger vidare på detta momentum genom att leverera nya behandlingar, marknadsgodkännanden över hela världen och ett nära samarbete med medicinska forskare.

Vilka var höjdpunkterna i Sobis forskning och utveckling under året?

Det gångna året var mycket produktivt. Altuvoc godkändes i EU två månader tidigare än förväntat, vi lämnade in ansökan för Gamifant för HLH/MAS vid Stills sjukdom till FDA, påbörjade den stegvisa ansökan hos FDA för NASP (tidigare SEL-212) för kronisk refraktär gikt, och Aspaveli visade starka resultat i fas 3-studien för C3G & IC-MPGN. Viktiga resultat från våra studier publicerades i vetenskapliga tidskrifter, bland annat en artikel om Altuvoc i New England Journal of Medicine, och vi var starkt representerade vid internationella kongresser med över 200 presenterade abstrakt.

Vilka är Sobis viktigaste strategiska prioriteringar inom FoU?

Vi har identifierat tre strategiska fokusområden för att väsentligt förbättra behandlingsresultaten för patienter med sällsynta sjukdomar:

För det första ska vi leverera på vår pipeline i sen fas och på våra regulatoriska ansökningar. Nu pågår granskningarna av viktiga ansökningar för HLH/MAS, C3G & IC-MPGN och kronisk refraktär gikt.

För det andra planerar vi att utvärdera och utveckla spännande projekt för konceptvalidering inom nya indikationer för våra befintliga läkemedel. Vi undersöker till exempel fas 2-möjligheter inom VEXAS för Vonjo och inom CAR-T-profylax för Gamifant. Överlag har vi sett och förväntar oss fortsatt stort intresse från ledande medicinska och vetenskapliga samfund, experter och institutioner världen över för att delta i liknande forskningssamarbeten.

Slutligen kommer vi fortsätta att stärka vår pipeline med nya innovationer och utvärdera de vetenskapliga och kliniska fördelarna med potentiella affärsutvecklingsmöjligheter.

Vilka utmaningar står ni inför och hur hanterar Sobi dem?

Vi verkar i en starkt reglerad och konkurrensutsatt miljö. Kontinuerlig innovation kopplat till våra läkemedel och hur vi arbetar och samarbetar är avgörande för att säkerställa att vi når våra mål.

För att ta fram läkemedel som gör skillnad för personer som lever med sällsynta sjukdomar måste

allt börja och sluta med behandlingsresultaten. Vår affärsmodell går ut på att identifiera nya substanser i de senare utvecklingsfaserna, vilket kräver en flexibel och skalbar organisation. Vi måste på ett effektivt sätt hantera komplexiteten i global utveckling, registrering och fortsatta medicinska aktiviteter efter lansering.

Sobis verksamhetsmodell bidrar till att tillsätta rätt experter till varje projekt för ett snabbt genomförande. Våra medarbetare har en gedigen erfarenhet inom läkemedelsutveckling, medicin, säkerhet och regulatoriska frågor – sammanhållna av vår kultur, som präglas av nyfikenhet, globalt samarbete och innovation.

Hur ser ni till att alltid ha patienterna i fokus?

Vi har ett nära samarbete med patientorganisationer och stödjer utvecklingen av patientregister. För att ytterligare stärka vårt patientfokus har vi utvecklat initiativet Unite4Rare tillsammans med ledare inom patientorganisationer. Att integrera patientperspektivet i utformningen av kliniska prövningar och protokoll är avgörande för att säkerställa att resultaten är relevanta för deras behov och situation. Vi systematiserar vårt arbets-sätt genom att ha patientråd inom flera terapi-områden och aktiverar återkopplingsmekanismer för att kontinuerligt förbättra behandlingsresultaten.

Vi är stolta över att Sobi var en av grundarna av World Federation of Hemophiliacs humanitära biståndsprogram och har bidragit i över tio år nu. Under 2024 hjälpte programmet till att behandla över 17 000 akuta blödningar. Utöver donationer är programmet ett konkret uttryck för vårt långvariga engagemang att göra livsförändrande skillnad för patienter runt om i världen.

Vad är det bästa med ditt arbete?

Att arbeta med teamet för att utveckla nya lösningar för personer med sällsynta eller svåra sjukdomar är otroligt givande. Det är fantastiskt vad vi kan åstadkomma tillsammans – från att driva vetenskapliga framsteg och utveckla nya läkemedel, till att lotsa dem genom den regulatoriska processen och slutligen se till att de blir tillgängliga för de som behöver dem.

De viktigaste läkemedlen

Sjukdomsområde	Läkemedel/substans	Sjukdom	Intäkter 2024/status
Haematology			
Läkemedel	Altuvoc (efanesoctocog alfa) ¹	Hemofili A, en sällsynt genetisk blödningsrubbnings orsakad av brist på koagulationsfaktor VIII.	436 MSEK
	Alprolix (eftrenonacog alfa) ¹	Hemofili B, en sällsynt genetisk blödningsrubbnings orsakad av brist på koagulationsfaktor IX.	2 372 MSEK
	Aspaveli/Empaveli (pegcetacoplan) ²	Paroxysmal nokturn hemoglobinuri (PNH), en sällsynt blodsjukdom som orsakas av att röda blodkroppar bryts ned.	1 030 MSEK
	Doptelet (avatrombopag)	Immunologisk trombocytopeni (ITP) och kronisk leversjukdom (CLD), sjukdomar som orsakar brist på blodplättar.	3 870 MSEK
	Elocta (efmoroctocog alfa) ¹	Hemofili A, en sällsynt genetisk blödningsrubbnings orsakad av brist på koagulationsfaktor VIII.	4 891 MSEK
	Royalty	Royalty på Sanofis försäljning av Altuviio, Alprolix och Eloctate.	1 889 MSEK
	Vonjo (pacritinib)	Primär eller sekundär myelofibros med intermediär eller hög risk och svår trombocytopeni (lågt antal blodplättar).	1 462 MSEK
	Zynlonta (loncastuximab tesirine) ³	Diffust storcelligt B-cellslymfom (DLBCL), en aggressiv malign sjukdom.	103 MSEK
Pipeline	Aspaveli/Empaveli	Ytterligare indikationer, inklusive C3G, IC-MPGN och transplantationsassocierad trombotisk mikroangiopati efter allogen hematopoetisk stamcellstransplantation (TMA-HSCT).	Fas 3, fas 2
	Doptelet	ITP i Japan, pediatrik indikation i USA.	Under granskning
	Vonjo	Myelofibros med svår trombocytopeni (fas 3 bekräftande studie). Vacuoles, E1 enzyme, X-linked, autoinflammatory, somatic (VEXAS) syndrom (fas 2 konceptvalidering).	Fas 2-3
	Zynlonta	Ytterligare indikationer och kombinationer vid diffust storcelligt B-cellslymfom.	Fas 1b, 3
Immunology			
Läkemedel	Beyfortus royalty	Royalty från Sanofis försäljning av Beyfortus för prevention av allvarliga infektioner i de nedre luftvägarna hos nyfödda och spädbarn orsakade av respiratoriskt syncytialvirus (RSV).	3 010 MSEK
	Gamifant (emapalumab)	Primär hemofagocyterande lymfohistiocytos (HLH), en ytterst sällsynt, snabbt fortskridande, ofta dödlig sjukdom orsakad av hyperinflammation.	1 876 MSEK
	Kineret (anakinra)	Stills sjukdom, familjär medelhavsfeber (FMF) och andra sällsynta, ibland genetiska autoimmuna sjukdomar som orsakas av ett överaktivt immunsystem, samt covid-19 i EU och USA.	2 854 MSEK
	Synagis (palivizumab)	Prevention av allvarliga nedre luftvägsinfektioner hos spädbarn och småbarn orsakade av respiratoriskt syncytialvirus, RSV.	591 MSEK
Pipeline	Gamifant	HLH/makrofagaktiverande syndrom (HLH/MAS) vid Stills sjukdom.	Under granskning
	NASP (tidigare SEL-212) ⁴	Kronisk refraktär gikt (CRG), en autoinflammatorisk sjukdom orsakad av avlagringar av uratkristaller i ledvätska och andra vävnader.	Under granskning
Specialty Care			
Läkemedel	Orfadin (nitisinone)	Ärftlig tyrosinemi typ 1, en sällsynt genetisk sjukdom som orsakas av brist på enzymet fumarylacetoacetathydrolas, och alkaptonuri, en annan sällsynt genetisk sjukdom.	481 MSEK
	Tegsedi (inotersen)	Ärftlig transtyretinamyloidos eller familjär amyloidos med polyneuropati, är en sällsynt genetisk sjukdom som orsakas av onormal inlagring av proteinet amyloid i organ och vävnader.	180 MSEK
	Waylivra (volanesorsen)	Familjär kylomikronemi, en sällsynt genetisk sjukdom som orsakas av mycket höga nivåer av triglycerider i blodet.	273 MSEK

1. I samarbete med Sanofi.
2. I samarbete med Apellis Pharmaceuticals, Inc.
3. I samarbete med ADC Therapeutics SA.
4. I samarbete med Cartesian Therapeutics, Inc. (tidigare Selecta Biosciences, Inc.)

Pipeline

Innovation är avgörande för Sobis vision att vara en global ledare inom sällsynta sjukdomar. Sobi återinvesterar 14 procent av intäkterna i forskning och utveckling för att fortsätta erbjuda innovativa behandlingar, generera ny klinisk evidens och utöka användningen av sina läkemedel. Vid årets slut bestod Sobis huvudsakliga pipeline av nio projekt från fas 2 till registrering.

Haematology

Altuvoc (efanesoctocog alfa)

Altuvoc är den första faktor VIII-ersättningsterapin som har potential att ge nära normala faktornivåer under större delen av veckan. Läkemedlet tas i en dos per vecka och förbättrar blödningskyddet för personer med hemofili A.

EU-kommissionen beviljade marknads-godkännande för Altuvoc i juni 2024, två månader tidigare än förväntat. Kommissionen följde också EMA:s rekommendation om bibehållen särsläkemedelsstatus för Altuvoc som ger tio års marknadsexklusivitet.

I september 2024 publicerade New England Journal of Medicine (NEJM) data från fas 3-studien XTEND-Kids med Altuvoc, den första utvärderingen av profylaxbehandling en gång i veckan. Resultaten bekräftade säkerhets- och effektprofilen och visar ett mycket effektivt blödningskydd hos barn under tolv år med svår hemofili A.

Den pågående utvecklingen omfattar en fas 3b-studie och förberedelser för kliniska fas 4-studier.

Doptelet (avatrombopag)

Doptelet är en oral trombopoetinreceptoragonist (TPO-RA) som imiterar de biologiska effekterna av trombopoetin (TPO) och stimulerar megakaryocyternas utveckling och mognad för att öka antalet blodplättar. Det används för behandling av patienter med trombocytopeni vid kronisk leversjukdom (CLD) och kronisk immunologisk trombocytopeni (ITP).

I mars 2024 meddelade Sobi positiva resultat från sin fas 3-studie med Doptelet för behandling av barn och ungdomar med ITP. Det primära effektmåttet uppnåddes, vilket bekräftar effekt och säkerhet.

I augusti 2024 lämnade Sobi in en ansökan om marknads-godkännande för Doptelet till den japanska läkemedelsmyndigheten vid behandling av ITP.

I december 2024 validerade FDA inlämnandet av en tilläggsansökan (sNDA) för användning av Doptelet i en pediatrik population.

Aspaveli/Empaveli (pegcetacoplan)

Aspaveli/Empaveli är en målinriktad behandling mot C3 som syftar till att reglera okontrollerad aktivering av komplementsystemet, en del av kroppens immunförsvar. Pegcetacoplan är

Huvudsaklig pipeline

Namn	Indikation	Klinisk fas	
Haematology			
Aspaveli/Empaveli (pegcetacoplan)	IC-MPGN/C3G	Under registrering i EU	Baserad på studien VALIANT
Aspaveli/Empaveli (pegcetacoplan)	TMA-HSCT	Fas 2	
Doptelet (avatrombopag)	ITP	Under registrering	Japan
Doptelet (avatrombopag)	ITP	Under registrering	Tilläggsansökan för pediatrik indikation i USA
Vonjo (pacritinib)	Myelofibros med svår trombocytopeni	Fas 3	PACIFICA (bekräftande studie)
Vonjo (pacritinib)	VEXAS	Fas 2	PAXIS (konceptvalideringsstudie)
Zynlonta (loncastumab tesirine)	Andra linjens behandling vid DLBCL	Fas 3	Studien LOTIS-5
Immunology			
Gamifant (emapalumab)	HLH/MAS vid Stills sjukdom	Under registrering i USA	Tilläggsansökan inlämnad
NASP (tidigare SEL-212)	CRG	Under registrering i USA	Stegvis ansökan pågår

För aktuell information om Sobis pipeline hänvisas till sobi.com

godkänt för behandling av paroxysmal nokturn hemoglobinuri (PNH) och i februari 2025 ansökte Sobi om en utökad indikation för behandling av C3 glomerulopati (C3G) och primär immunkomplex membranoproliferativ glomerulonefrit (IC-MPGN) hos EMA baserat på VALIANT-studien som genomfördes i samarbete

med Apellis Pharmaceuticals, Inc. Läkemedlet är också i fas 2-utveckling för behandling av transplantationsassocierad trombotisk mikroangiopati efter hematopoetisk stamcellstransplantation (TMA-HSCT).

I augusti 2024 meddelade Sobi och Apellis positiva topline-resultat från fas 3-studien

VALIANT med pegcetacoplan vid C3G och primär IC-MPGN. Båda är sällsynta njursjukdomar som saknar godkänd behandling.

I maj 2024 godkändes pegcetacoplan i EU för första linjens behandling av vuxna patienter med PNH som har hemolytisk anemi.

I januari 2024 fattade Sobi och Apellis ett gemensamt beslut att stoppa utvecklingen för behandling av köldagglutinsyndrom (CAD) på grund av ett minskat medicinskt behov.

Zynlonta (loncastuximab tesirine)

Zynlonta är ett läkemedel som är villkorligt godkänt i EU för behandling av patienter med återkommande eller behandlingsresistent diffust storcelligt B-cellslymfom (DLBCL). Läkemedlet är under klinisk utveckling i samarbete med ADC Therapeutics SA.

I december 2024 meddelade ADC Therapeutics att den bekräftande fas 3-studien LOTIS-5 fullrekryterats. Studien utvärderar Zynlonta i kombination med rituximab och undersöker en potentiell utvidgning till andra linjens behandling.

Studien LOTIS-7 med Zynlonta i kombination med en bispecifik antikropp är pågående och i december 2024 meddelade ADC Therapeutics positiva initiala data från denna studie.

Vonjo (pacritinib)

Vonjo är en ny oral kinashämmare med specificitet för JAK2 och IRAK1, utan att hämma JAK1. Det är godkänt i USA för behandling av primär eller sekundär myelofibros med intermediär eller hög risk och svår trombocytopeni. En bekräftande fas 3-studie, PACIFICA, pågår för närvarande.

I november 2024 gav FDA tillstånd att börja klinisk prövning av Vonjo i konceptvalideringsstudien PAXIS, en fas 2-studie för utvärdering vid VEXAS (vacuoles, E1 enzyme, X-linked, autoinflammatory, somatic) syndrom. VEXAS är ett sällsynt, kroniskt autoinflammatoriskt syndrom som saknar godkänd behandling.

Immunology

Gamifant (emapalumab)

Gamifant är en monoklonal anti-gammainterferon (IFN γ) antikropp som binder till och neutraliserar IFN γ . Det är indicerat för behandling av primär HLH. Sobi utvecklar Gamifant för HLH/makrofagaktiverande syndrom (MAS) vid Stills sjukdom, och undersöker dess potential som biverkningsprofylax för CAR-T i ett forsknings-samarbete med Massachusetts General Hospital.

I maj 2024 erhöll Gamifant snabbspårsstatus, fast track, från FDA som ett potentiellt behandlingsalternativ för patienter med MAS.

I december 2024 lämnade Sobi in en tilläggsansökan (sBLA) till FDA för HLH/MAS vid Stills sjukdom. Denna baseras på nya data från två öppna, enarmade interventionsstudier som presenterades i november 2024 vid American College of Rheumatology, ACR:s konferens. I februari 2025 beviljades ansökan prioriterad granskning.

NASP (tidigare SEL-212)

NASP (nanoencapsulated sirolimus plus pegadricase) är ett nytt kombinationsläkemedel under utveckling som tas en gång i månaden för behandling av kronisk refraktär gikt (CRG).

I mars 2024 erhöll Sobi FDA:s beviljande av snabbspårsstatus för NASP vid CRG och i juni 2024 inledde Sobi en stegvis ansökan om marknadsgodkännande till FDA. Ansökan baseras på resultaten från de pivotala studierna DISSOLVE I och II.



Under 2024 uppnåddes många milstolpar inom den kliniska utvecklingen. Bland de mest betydelsefulla, förutom EU-godkännandet av Altuvoco, var ansökan för Gamifant för behandling av HLH/MAS vid Stills sjukdom i USA, de positiva fas 3-resultaten för Aspaveli vid C3G och IC-MPGN och starten av den stegvisa ansökan till FDA för NASP vid kronisk refraktär gikt.

Hållbarhet

Sobis uppdrag handlar om att ge personer som lever med sällsynta och svåra sjukdomar ett bättre liv. Detta är samtidigt bolagets viktigaste bidrag till en hållbar utveckling.

Sobis hållbarhetsstrategi bidrar till att förverkliga bolagets vision och är avgörande för genomförandet av affärsstrategin. Framsteg i hållbarhetsarbetet levererar dessutom värde för såväl Sobis intressenter som samhället i stort.

Sobis hållbarhetsstrategi bygger på engagemanget att förverkliga Agenda 2030 i enlighet med de globala målen (SDG:erna) och Parisavtalet.

Strategin har utarbetats utifrån en gedigen analys av faktisk och potentiell påverkan kopplat till Sobis verksamhet och värdekedja, och har utformats för att röra sig mot de nya kraven på hållbarhetsredovisning enligt det europeiska direktivet om hållbarhetsrapportering. Analysen ligger till grund för att definiera hur Sobi bäst kan bidra positivt och minimera negativ påverkan.

Resultatet av analysen har lett fram till en strategi med två huvudsakliga prioriteringar:

Upprätthålla åtagandet gentemot patienter

Kärnan i Sobis engagemang och bolagets största positiva påverkan ligger i att förbättra den globala tillgången till läkemedel för sällsynta sjukdomar, stödja och stärka personer som lever med sällsynta sjukdomar och involvera patienter genom hela läkemedlens livscykel. Detta stöds av en stark pipeline och etisk FoU, marknadsföring och försäljning. Att säkerställa patient- och produktsäkerhet är en grundförutsättning för Sobis verksamhet.

Alltid agera ansvarsfullt

Sobi är fast beslutet att vara en ansvarsfull arbetsgivare genom att främja en sund, rättvis och välfungerande organisation med en företagskultur som präglas av stark affärsetik. En annan viktig prioritering är att identifiera och minska påverkan på klimatet, den fysiska miljön och resursbehoven – både i den egna verksamheten och i Sobis värdekedja. Genom att samarbeta med partners i värdekedjan verkar Sobi för att minska global miljöpåverkan och säkerställa hälsa, säkerhet och välbefinnande för människor i Sobis försörjningskedja. Sobi verkar för att bidra positivt till individer och samhällen överallt där bolaget är verksamt.

På följande sidor beskrivs Sobis huvudsakliga insatser och framgångar för att förverkliga strategin.

En utförlig beskrivning av Sobis hållbarhetsmål och framsteg, och kopplingen till de materiella frågorna återfinns i hållbarhetsrapporten.

Externa åtaganden

Sedan 2017 undertecknar Sobi de tio principerna i FN:s Global Compact om mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorrupcion. Principerna ingår i kärnan i hur Sobi driver sin verksamhet och framstegen rapporteras på "avancerad nivå". Sobis hållbarhetsstrategi bygger på ett åtagande gentemot FN:s globala mål för hållbar utveckling (SDG:erna) och Parisavtalet.



De två hållbarhetsprioriteringarna utgör en integrerad del av Sobis strategi.

Upprätthålla åtagandet gentemot patienter

- Tillgång till behandling
- Patientcentrerat engagemang
- Patient- och produktsäkerhet
- Ansvarsfull marknadsföring och försäljning
- Etisk FoU

Alltid agera ansvarsfullt

- Säkra, hälsosamma och rättvisa arbetsvillkor
- En inkluderande och mångfaldig arbetsplats
- Minska miljö- och klimatavtryck
- Minska resursförbrukning
- Ansvarsfulla inköp
- Efterlevnad och korruptionsbekämpning

Prioriteringarna är formade av Sobis 21 väsentliga frågor kopplade till klimatförändringar, miljöföroreningar, vatten, cirkularitet, den egna arbetskraften, arbetstagare i värdekedjan, konsumenter och slutanvändare samt affärsetik.

Upprätthålla åtagandet gentemot patienter

Sobis målsättning och åtagande är att nå fler patienter i fler länder med nya och livsförändrande behandlingar inom sjukdomsområden med stora medicinska behov.

Tillgång till läkemedel

Under 2024 fortsatte Sobi att förbättra tillgången till läkemedel genom nya godkännanden, lanseringar och beviljade läkemedelssubventioner. Sobis läkemedel lanserades på tjugosex marknader under året. För information om specifika marknader och läkemedel, se Lanseringar på sidan 17.

Borträknat användning vid pandemirelaterade tillstånd behandlades över 42 000 patienter (mätt i antal heltidspatienter) med ett Sobi-läkemedel under 2024, jämfört med drygt 36 000 under 2023.

Patientengagemang

Sobi samarbetar med patientorganisationer och patientnätverk genom hela läkemedlets livscykel och söker ständigt sätt att integrera patientens och patientgruppens perspektiv och erfarenheter. Att tillvarata synpunkter från patientgrupper bidrar till att säkerställa att läkemedel tillgodoser verkliga patientbehov.

Under 2024 lanserades Unite4Rare (U4R), ett initiativ framtaget i samarbete mellan ledare för patientorganisationer och ledande befattningshavare hos Sobi.



>22 000

personer har erhållit behandling sedan programmets början

>17 000

akuta blödningar behandlades under 2024

>1 300

kirurgiska ingrepp under 2024

885 M

I faktorkoncentrat donerade sedan programmets början

Stöd till biståndsprogram

Som visionära grundare fortsatte Sobi och Sanofi att stödja World Federation of Hemophiliacs (WFH) humanitära biståndsprogram under 2024. Mellan 2020 och 2025 donerar de två bolagen upp till 500 miljoner internationella enheter (IE) faktorkoncentrat för humanitärt bruk för att uppfylla åtagandet från 2014 att donera upp till en miljard IE under en tioårsperiod. Sedan det initiala åtagandet har över 22 000 personer med

hemofili (20 662 år 2023) behandlats med hemofililäkemedel som donerats av Sobi och Sanofi. WFH:s humanitära biståndsprogram ger en mer förutsägbar och tillförlitlig läkemedelsförsörjning vilket gör att behövande personer kan få enhetlig och tillförlitlig tillgång till läkemedel och vård. Dessutom är de utbildningar för vårdgivare och patienter som programmet möjliggjort avgörande

för att utveckla lokal kapacitet för diagnos och behandlingsuppföljning samt för att skapa långsiktiga och varaktiga förändringar. Donationer ger inte varaktig och långsiktig tillgång till behandling, målsättningen är därför att omvandla donationer till behandlingstillgång inom det reglerade hälso- och sjukvårdssystemet.

Initiativet utgör en milstolpe i Sobis långa tradition av patientengagemang. Det visar bolagets strategiska fokus på att bygga relationer med patientgrupper, samarbeta för att möta medicinska behov och förbättra behandlingsresultat, och sist men inte minst, driva innovation för att ge personer med sällsynta sjukdomar ett bättre liv.

Ett konkret uttryck för Sobis patientengagemang är de patientråd som omfattar en rad olika sjukdomsområden och säkerställer att patientperspektivet tillvaratas. Under året anordnade Sobi ett flertal patientrådsmöten med patienter, vårdgivare och sjukvårdspersonal inom hemofili, PNH, ITP och DLBCL för att få vägledning om tidig klinisk utveckling.

Bolaget fortsatte sitt partnerskap med de ideella organisationerna European Patients' Academy on Therapeutic Innovation (EUPATI) och Patient Focused Medicine Development (PFMD).

Sobi stödjer intressentnätverk inom sällsynta sjukdomar inklusive samarbetsorgan såsom patientorganisationerna Rare Disease Europe (EURORDIS) och the National Organization for Rare Disorders (NORD) i USA.

Sobi fortsatte att stödja personer som lever med, eller på annat sätt berörs av, hemofili genom sin patientcenterade vision för hemofili "Liberate Life". Med ett onlinebaserat resurscenter som erbjuder utbildningsaktiviteter, syftar det till att höja vårdstandarden och ge personer med hemofili förutsättningar att leva ett liv fullt av möjligheter. Resurscentret finns i en mängd olika lokala och regionala versioner.

Sobis engagemang för personer med hemofili tog sig också uttryck i det kontinuerliga stödet till WFH och dess humanitära biståndsprogram, inklusive läkemedelsdonationer.

Det medicinska behovet vid PNH är fortfarande stort och för patienter är tillgången till bättre läkemedel avgörande. Sobi fortsätter att öka medvetenheten om det medicinska behovet, bland annat genom initiativ som

etnografisk forskning och nya digitala lösningar från Sobis dotterbolag Florio som syftar till att höja vårdstandarden.

Patientsäkerhet i fokus

Att tillhandahålla säkra läkemedel är en grundförutsättning för Sobi. Säkerhetsövervakning och farmakovigilans är integrerade i läkemedlets livscykel för att säkerhetsrisker ska kunna identifieras och åtgärdas, och i slutänden förhindra eller minimera skada. Sobis globala säkerhetsorganisation arbetar med att upptäcka, utvärdera, förstå och förebygga potentiella biverkningar. Korrekt hantering av säkerhetsinformation ingår regelbundet i medarbetarutbildningar.

Pipeline inriktad på medicinska behov

Utevecklingsportföljen, eller pipeline, är nyckeln till att göra fler läkemedel tillgängliga för fler människor. Vid årets slut bestod Sobis pipeline av sju läkemedel eller potentiella nya läkemedel i nio projekt från fas 2 till registrering. Flera läkemedel i pipeline har antingen nya verkningsmekanismer eller är unika inom sin sjukdom. Regelverken för särlekemedel kan förkorta tiden för läkemedel att nå ut till patienter.

För att förverkliga portföljens potential uppgick FoU-kostnaderna till 3 538 (2 796) MSEK, motsvarande 14 (13) procent av Sobis intäkter 2024.

Florio utvecklar digitala lösningar i samarbete med läkare och patienter. Florios lösningar registrerar och visualiserar sjukdoms- och behandlingsrelaterade data i realtid för att möjliggöra bättre beslutsfattande och vård för både pediatrika och vuxna patienter. År 2024 erbjöd Florio digitala lösningar för tre olika sällsynta sjukdomar och fanns tillgänglig i länder i Europa, Mellanöstern och USA.

Medicinska framsteg

Sobi deltar regelbundet i vetenskapliga konferenser för att dela kunskap om medicinska framsteg i syfte att förbättra medicinsk praxis. Under 2024 deltog Sobi i evenemang som kongressen för European Association for Haemophilia and Allied Disorders (EAHAD), kongressen för European Haematology Association (EHA) och International Society on Thrombosis and Haemostasis (ISTH),

Sobi är sedan länge sponsor till WFH och European Haemophilia Consortium, EHC. Sobis årliga stöd till WFH Corporate Partner Program möjliggör nationella utvecklingsprogram, utbildningsresurser, utbildning för vårdpersonal, kapacitetsuppbyggnad och utbildning för patienter och patientorganisationer samt stöd till World Bleeding Disorder Registry. Sponsringen av EHC möjliggör kapacitetsuppbyggnad i hela Europa, inklusive utveckling av ungdomsledarskap och aktivering av det europeiska ungdomsnätverket.



9

projekt från fas 2
till registrering

7

läkemedel eller potentiella nya
läkemedel under utveckling

Alltid agera ansvarsfullt

Sobis medarbetare är nyckeln till att leverera på strategin, och Sobi fortsätter att arbeta för att skapa en inkluderande och hållbar arbetsplats. Sobi förväntar sig och verkar för att uppnå högsta etiska, miljömässiga och sociala standard i såväl sin egen verksamhet som genom hela värdekedjan.

Påverkan och risker i samband med Sobis verksamhet och värdekedja bedöms och följs upp, och förbättringar för att förhindra eller minimera negativ påverkan och driva positiva förändringar görs kontinuerligt.

Omsorg om medarbetarna
Bolaget verkar för en inkluderande, hållbar och flexibel arbetsplats med en stödjande kultur som främjar tillväxt och utvecklar medarbetare med olika bakgrund. Sobi strävar efter att ge sina medarbetare möjlighet att nå sin fulla potential, samt ger erkännande och belönar insatser.

Mångfald, jämlikhet och inkludering (DEI)
Implementeringen av det koncernövergripande DEI-initiativet som lanserades 2022 har fortsatt under 2024 med fokus på att öka medvetenheten. Under året genomfördes workshoppar som valts ut från den verktygslåda som skapades 2023 och innehåller resurser för att öka kunskapen, medvetenheten och engagemanget.
Med hjälp av ett uppföljningsverktyg övervakas huvudsakliga DEI-indikatorer, till exempel könsfördelningen på alla nivåer och resultaten av DEI-indexet i medarbetarundersökningen.

Global medarbetarundersökning
Sobi har genomfört årliga medarbetarundersökningar eller pulsmätningar sedan 2020. Resultaten från 2024 års pulsmätning visade en förbättring från 73 till 75 poäng. De flesta respondenterna anser att lämpliga åtgärder har vidtagits sedan den senaste undersökningen.

Ledarskap
Sobi fortsatte att fokusera på ledarskap och personlig utveckling med hjälp av den globala modellen för ledarskapskompetens som infördes 2022. Under 2024 lanserades utbildningar inom fyra kompetensområden: Trust builder, People champion, Strategic visionary och Performance catalyst. Utbildningarna kommer att finnas kvar för framtida ledare att genomföra längre fram. Dessa kunskaper har vässats ytterligare genom ett mentorprogram.

Minskad påverkan och miljöavtryck
Direkta och indirekta utsläpp (scope 1 och 2) kopplade till Sobis egen verksamhet är begränsade på grund av verksamhetens natur.
Under 2024 arbetade Sobi med att

omformulera sina klimatmål för att anpassa dem till kraven i de kommande europeiska standarderna för hållbarhetsrapportering (ESRS) och åtog sig även att sätta vetenskapligt baserade mål i linje med Science Based Targets initiative (SBTi).
Ett absolut mål om en nästan 40-procentig minskning av de sammanlagda utsläppen i scope 1 och 2 till 2029 har fastställts, med 2023 som basår. Detta ska uppnås genom att minska energiförbrukningen, öka effektiviteten och växla till förnybar energi samt förändra bilflottan.
År 2024 kom 75 procent (76) av all energi som förbrukades från förnybara energikällor och 55 procent (47) av alla tjänstebilar var fordon med låga utsläpp.
Utsläpp från Sobis värdekedja (scope 3) står för den i särklass största delen av Sobis utsläpp. Kategorierna Inköpta varor och tjänster (kategori 1) och Uppströms transporter (kategori 4) står för nästan 90 procent av scope 3-utsläppen. Ett mål för leverantörsengagemang i scope 3 har satts med ambitionen att 65 procent av Sobis leverantörer i dessa kategorier, beräknat i andel av kostnader, ska sätta sina egna vetenskapsbaserade mål senast 2029.
Mer information om Sobis klimatåtaganden och klimatresultat finns i avsnitt E1 i hållbarhetsrapporten.

Sobis utsläpp av växthusgaser i ton CO₂e år 2024

Scope 1 Direkta utsläpp från Sobis egen verksamhet	1 097
Scope 2 Indirekta utsläpp från Sobis egen verksamhet	771
Totala utsläpp scope 1 & 2:	1 868
Scope 3 Andra indirekta utsläpp från Sobis värdekedja	251 456

75 %

förnybar energi i Sobi verksamhet

99 %

genomgått utbildningen om uppförandekoden

Ansvarsfulla inköp

Eftersom Sobi anlitar externa partners för att producera, förpacka och distribuera läkemedel sker en stor del av Sobis påverkan i värdekedjan utanför den egna verksamheten.

Sobi är medlem i PSCI, Pharmaceutical Supply Chain Initiative, en ideell medlemsorganisation som samlar medlemmar för att definiera, etablera och främja ansvarsfull praxis för försörjningskedjan, mänskliga rättigheter, miljömässig hållbarhet och ansvarsfullt företagande globalt. PSCI tillhandahåller också verktyg för att rapportera hållbarhetsresultat. Sobi använder dessa för att spåra leverantörers hållbarhetsdata och utvärdera risk. År 2024 besvarade 86 procent av Sobis kontraktstillverkare det obligatoriska självutvärderingsformuläret för leverantörer.

Sobi använder även EcoVadis plattform för hållbarhetsrapportering för att driva utvecklingen och kunna följa sina leverantörspartners framsteg inom områdena miljö, arbetsrätt och

mänskliga rättigheter, etik och hållbara inköp. För 2024 var den genomsnittliga EcoVadis-poängen för Sobis leverantörer 60 av 100, beskrivet som "en solid prestation".

Som en del av programmet för ansvarsfulla inköp ingår måluppföljning av leverantörernas miljöarbete i leverantörskategorier kopplade till de största scope 3-faktorerna, såsom kontraktstillverkare, transportörer och leverantörer av indirekt material. Sobi övervakar också leverantörernas hantering av vatten och kemikalier samt deras ansträngningar att minimera och förhindra utsläpp.

Engagemang för etik och nolltolerans mot korruption

Sobis uppförandekod och Sobis värderingar är verktyg för att stödja bolagets ambition att alltid agera ansvarsfullt. Sobis uppförandekod och visseblåsfunktion finns tillgängliga för både interna och externa parter.

Sobis program för Compliance (efterlevnad), syftar till att främja en kultur av etiskt beslutsfattande och att förebygga och förhindra beteenden som inte lever upp till kraven.

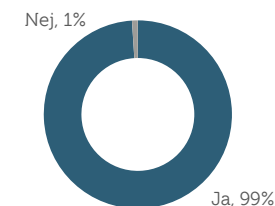
Sobis Corporate Compliance Committee bestående av vd, CFO, chefsjurist och chief compliance officer ansvarar för tillsynen av complianceutredningar. Detta säkerställer både organisatorisk rättvisa gällande sanktioner och att förbudet mot repressalier mot visseblåsare efterlevs. Under 2024 rapporterades och utreddes 11 (14) fall.

Utbildning i uppförandekoden, korruptions- och mutbekämpning är obligatoriska för samtliga medarbetare vartannat år. Under 2024 utbildades 99 procent (95) av berörda medarbetare i uppförandekoden och 99 procent (91) fullgjorde den nyligen uppdaterade utbildningen i korruptions- och mutbekämpning.

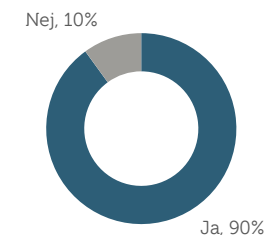
Leverantörspraxis

Andelen kontraktstillverkare och partners som rapporterar i EcoVadis som tillämpar denna praxis.

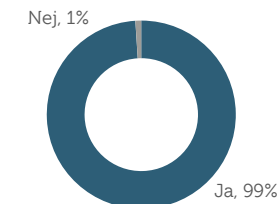
Åtgärder för att minska energiförbrukning och utsläpp av växthusgaser



Användning av förnybar energi



Revision eller granskning av underleverantörers hållbarhetsarbete



Programmet för ansvarsfulla inköp, Responsible Sourcing Programme, bygger på tre pelare:

Samsyn kring värden och principer

Samsyn mellan Sobi och partners säkerställs genom partneruppförandekoden, ett dokument som leverantörer måste underteckna och följa som en del av avtalet med Sobi.

Riskbedömning och utvärdering av leverantörer

Sobi utvärderar potentiella och befintliga partners och utför due diligence och screening för efterlevnad inom områdena styrning, etik, arbetsrätt, mänskliga rättigheter och miljöansvar. Tillvägagångssättet anpassas beroende på geografi och leverantörskategoriens riskprofil samt leverantörens strategiska betydelse.

Resultatstyrning och uppföljning

Sobi strävar efter att minska komplexiteten genom att använda branschgemensamma plattformar i arbetet med leverantörersresultat. Detta gör det lättare och mer effektivt att dela mål, aktiviteter och framsteg mellan leverantörer och kunder i läkemedelsindustrin.

Aktien

Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) är noterat på Nasdaq Stockholm under symbolen SOBI.

Under 2024 ökade aktiekursen med 18 procent till 317 SEK. Den högsta stängningskursen var 346 SEK den 25 oktober och den lägsta 250 SEK den 14 februari. Sobis börsvärde vid årets slut 2024 uppgick till 113 miljarder SEK.

Omsättning

Sobiaktien handlas huvudsakligen på Nasdaq Stockholm.

Den genomsnittliga dagsomsättningen i Sobiaktien var 431 136 aktier per dag och 108 miljoner aktier, motsvarande ett värde om cirka 31,4 miljarder SEK.

Aktiekapital

Det totala antalet aktier uppgick till 356 000 049 per den 31 december 2024. Exklusive egna aktier uppgick antalet aktier till 343 442 827. Samtliga utestående aktier är stamaktier med ett nominellt värde om 0,55 SEK och berättigar till en röst per aktie.

Incitamentsprogram

Sobi har lanserat ett flertal aktierelaterade incitamentsprogram till ledande befattningshavare och medarbetare. För

närvarande finns det tre aktiva aktieprogram, som alla har en löptid om tre år. Programmen omfattar totalt högst 3 366 615 aktier eller 1,0 procent av det totala antalet aktier i bolaget. Under året användes 1 128 384 aktier för tilldelning i ett prestationsbaserat långsiktigt aktieprogram. För vd, ledande befattningshavare och utvalda nyckelpersoner består programmen till hälften av aktieoptioner. Under året löstes 2 557 329 optioner i programmen in. Efter inlösen under 2024 utgörs programmen totalt av högst 323 299 aktieoptioner⁵.

Aktieägare

Antalet aktieägare uppgick per den 31 december 2024 till 24 398 och den största aktieägaren, Investor AB, ägde 34,5 procent av aktierna. Sobi ägde 3,5 procent av aktierna.

Utdelning

Styrelsen föreslår att ingen utdelning lämnas för 2024. För mer information om Sobis utdelningspolicy se bolagsstyrningsrapporten.

De största aktieägarna per 31 december 2024¹

Aktieägare	Antal aktier	Aktiekapital, procent	Röster, procent
Investor AB	122 881 259	34,5	34,5
Morgan Stanley (förvaltarbolag)	35 043 578	9,8	9,8
Fjärde AP-fonden	20 763 106	5,8	5,8
AMF - Fonder & Pension	17 750 501	5,0	5,0
State Street Bank and Trust Co. (förvaltarbolag)	14 491 011	4,1	4,1
Swedish Orphan Biovitrum AB (publ)	12 557 222	3,5	3,5
Swedbank Robur Fonder	11 766 573	3,3	3,3
J.P. Morgan Chase Bank NA (förvaltarbolag)	11 203 578	3,2	3,2
Northern Trust Company, Londonfilialen (förvaltarbolag)	9 468 936	2,7	2,7
Handelsbanken Fonder	8 795 907	2,5	2,5
Övriga	91 278 378	25,7	25,7
Summa	356 000 049	100	100

1. Aktieägarna presenteras enligt Euroclear Sweden AB:s aktieägarregister. Det kan därför finnas aktieägare som inte visas om de låtit förvaltarregistrera sina aktier hos bank, fondförvaltare eller liknande institution. Euroclear är källan för all aktieägarinformation i detta avsnitt, Aktien.

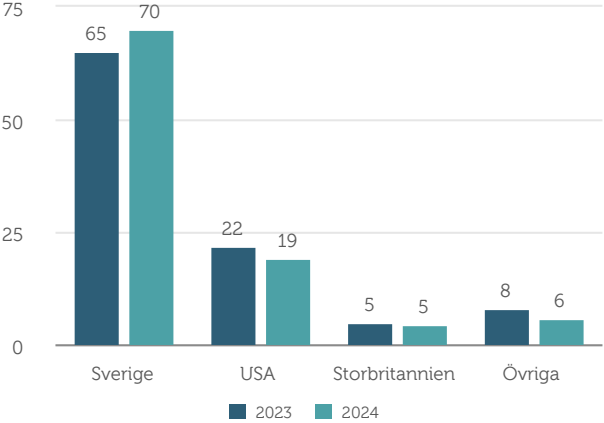
⁵ Fler optioner än aktier tilldelas eftersom optioner värderas med hjälp av Black-Scholes-modellen som omfattar flera parametrar, inklusive volatilitet, typ av option, underliggande aktiekurs, tid, lösenpris och riskfri ränta. Dessutom har optioner under lösenpriset inget värde.

Nyckeltal per aktie

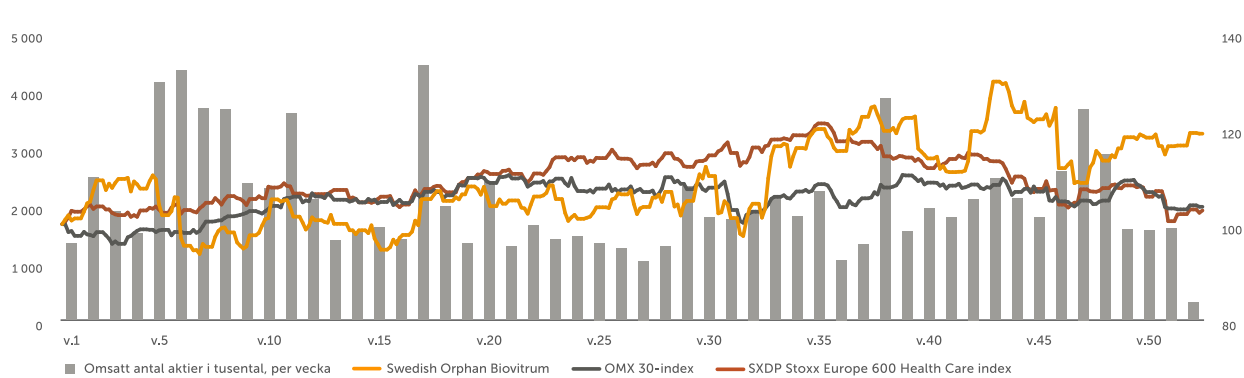
SEK	2020	2021	2022	2023	2024
Resultat per aktie	10,52	8,67	8,52	7,47	11,37
Eget kapital per aktie	58,4	66,4	75,3	95,6	113,2
Senast betalda pris, 31 december	166,1	185,1	215,7	267,0	317,4
P/E-tal	15,1	20,4	24,2	35,7	27,9
Antal aktier, per 31 december, tusental ¹	346 235	349 534	352 224	354 359	356 000

1. För aktieinformation se not 25.

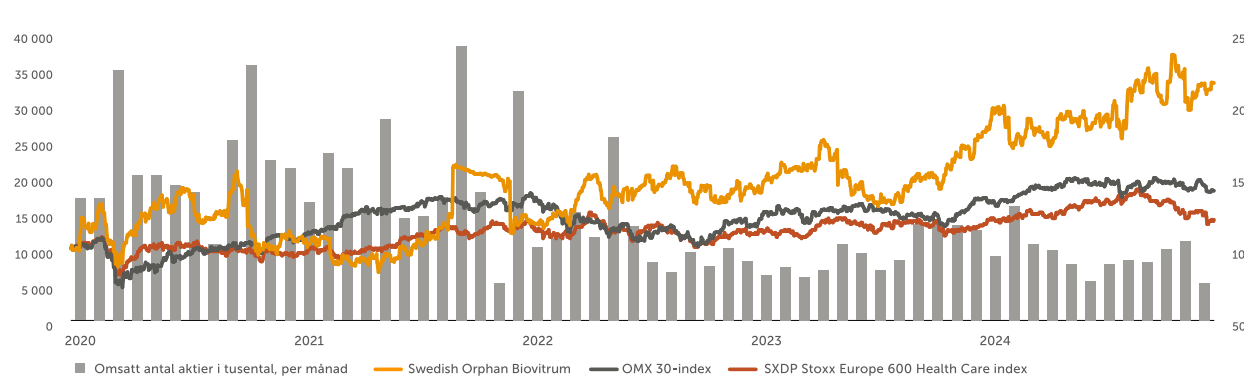
Ägarfördelning per land, %



Aktiekursutveckling 2024 (normaliserad) och handelsvolym



Aktiekursutveckling de senaste fem åren (normaliserad) och handelsvolym



Data från Bloomberg.

Femårsöversikt

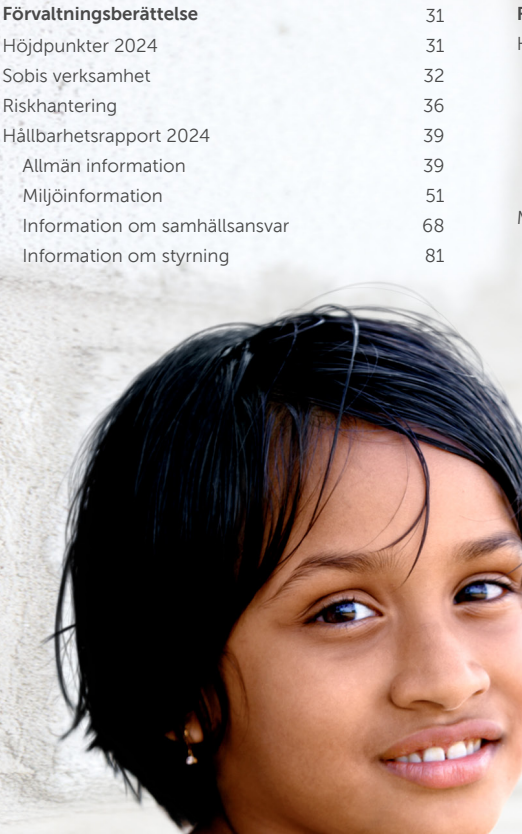
	2020	2021	2022	2023	2024
Resultaträkning, MSEK					
Rörelsens intäkter	15 261	15 529	18 790	22 123	26 027
Bruttoresultat	12 036	12 045	14 014	17 128	20 242
EBITDA ¹	6 841	5 740	6 231	7 266	9 305
EBITA ¹	6 700	5 575	5 930	7 075	9 158
Justerad EBITA ²	6 301	5 575	6 605	7 494	9 368
EBIT (rörelseresultat)	4 818	3 733	3 813	4 066	5 625
Årets resultat	3 245	2 679	2 638	2 409	3 879
Kapital, MSEK					
Summa tillgångar	48 283	48 661	52 496	74 027	75 444
Sysselsatt kapital ¹	34 777	34 109	35 626	54 352	57 021
Eget kapital	20 206	23 203	26 525	33 867	40 295
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare	20 206	23 203	26 525	33 867	40 286
Likvida medel	404	1 045	1 361	904	1 140
Nettoskuld ¹	13 748	9 500	7 406	19 265	15 194
Kassaflöde, MSEK					
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital	5 367	4 356	5 383	5 631	7 567
Kassaflöde från den löpande verksamheten	4 926	5 470	4 576	4 470	7 388
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-3 964	-367	-1 477	-21 904	-3 091
Kassaflöde från finansieringsverksamheten ³	-1 282	-4 474	-2 902	17 012	-4 001
Förändring i likvida medel	-320	629	197	-422	296

	2020	2021	2022	2023	2024
Nyckeltal, %					
Bruttomarginal ¹	79	78	75	77	78
EBITA-marginal ¹	44	36	32	32	35
Justerad EBITA-marginal ²	41	36	35	34	36
Avkastning på sysselsatt kapital ¹	13,9	10,9	10,7	7,5	9,9
Avkastning på eget kapital ¹	17,5	12,3	10,6	8,0	10,5
Soliditet ¹	42	48	51	46	53
Skuldsättningsgrad ¹	139	110	98	119	87
Aktiedata, SEK					
Resultat per aktie ⁴	10,52	8,67	8,52	7,47	11,37
Eget kapital per aktie ^{1,4}	58,4	66,4	75,3	95,6	113,2
Kassaflöde per aktie ^{1,4}	-1,0	2,0	0,6	-1,3	0,9
Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie ^{1,4}	16,0	17,7	14,8	13,9	21,6

1. Sobi presenterar vissa finansiella mått i års- och hållbarhetsredovisningen som inte definieras enligt IFRS redovisningsstandarder, se not 2, så kallade alternativa nyckeltal. För ytterligare information samt bedömning avseende varför dessa anses viktiga och hur de har beräknats, se Alternativa nyckeltal.
2. För information avseende jämförelsestörande poster 2024 och 2023, se Alternativa nyckeltal och not 12. EBITA 2022 exklusive jämförelsestörande poster: upphörande av kontraktstillverkning om 363 MSEK (ReFacto), avsättning för förväntade kreditförluster i Ryssland om 106 MSEK, sammanslagning av verksamheter om 72 MSEK och effektiviseringsprogram om 134 MSEK. EBITA 2020 exklusive jämförelsestörande poster; övriga rörelseintäkter relaterade till en återföring av en CVR-skuld om 399 MSEK. Det förekom inga jämförelsestörande poster 2021.
3. Likvid från aktieoptioner avseende 2022, uppgående till 180,59 MSEK, har omklassificerats från övriga ej kassaflödespåverkande poster till kassaflöde från finansieringsverksamheten.
4. Jämförelsetalen har justerats för att ta hänsyn till fondemissionselementet i företrädesemissionen, för vilken det slutliga utfallet offentliggjordes den 19 september 2023.

Rapportering

Innehåll



Förvaltningsberättelse	31	Finansiella rapporter	83	Noter		Not 22	Kundfordringar och övriga fordringar	123	
Höjdpunkter 2024	31	Koncernens räkenskaper		Not 1	Allmän information	92	Not 23	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	123
Sobis verksamhet	32	Rapport över resultaträkning och rapport över totalresultat	83	Not 2	Redovisningsprinciper	92	Not 24	Likvida medel	123
Riskhantering	36	Balansräkning	84	Not 3	Finansiell riskhantering	96	Not 25	Eget kapital	124
Hållbarhetsrapport 2024	39	Rapport över förändringar i eget kapital	85	Not 4	Viktiga uppskattningar och antaganden samt bedömningar för redovisningsändamål	99	Not 26	Finansiella tillgångar och skulder per kategori	126
Allmän information	39	Kassaflödesanalys	87	Not 5	Segmentinformation och intäkter	100	Not 27	Upplåning	128
Miljöinformation	51	Moderbolagets räkenskaper		Not 6	Av- och nedskrivningar på immateriella och materiella anläggningstillgångar	103	Not 28	Övriga skulder, kortfristiga och långfristiga	128
Information om samhällsansvar	68	Resultaträkning och rapport över totalresultat	88	Not 7	Övriga rörelseintäkter	103	Not 29	Ersättningar till anställda efter avslutad anställning	129
Information om styrning	81	Balansräkning	89	Not 8	Övriga rörelsekostnader	103	Not 30	Övriga avsättningar	132
		Rapport över förändring i eget kapital	90	Not 9	Leasing	103	Not 31	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	133
		Kassaflödesanalys	91	Not 10	Anställda, personalkostnader, ersättningar till styrelse och ledande befattningshavare	105	Not 32	Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	133
				Not 11	Ersättning till revisorer	113	Not 33	Transaktioner med närstående	133
				Not 12	Kostnader fördelade på kostnadsslag	113	Not 34	Rörelseförvärv	134
				Not 13	Finansiella intäkter	113	Not 35	Förslag till vinstdisposition	135
				Not 14	Finansiella kostnader	113	Not 36	Händelser efter balansdagens utgång	135
				Not 15	Inkomstskatt	114			
				Not 16	Immateriella anläggningstillgångar och nedskrivningstest	115	Revisionsberättelse		137
				Not 17	Materiella anläggningstillgångar	118			
				Not 18	Andelar i koncernföretag	119			
				Not 19	Finansiella anläggningstillgångar	120			
				Not 20	Uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder	121			
				Not 21	Varulager	122			



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören (vd) för Swedish Orphan Biovitrum AB (publ), organisationsnummer 556038-9321, avger följande års- och hållbarhetsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Höjdpunkter 2024

Finansiell översikt

- Rörelsens intäkter uppgick till 26 027 MSEK (22 123), en ökning med 18 procent och 19 procent vid fasta växelkurser (CER).
- Intäkterna inom Haematology uppgick till 16 429 MSEK (13 370), en ökning med 23 procent och 24 procent vid CER.
- Intäkterna inom Immunology uppgick till 8 332 MSEK (7 635), en ökning med 9 procent och 11 procent vid CER.
- Den strategiska portföljen ökade med 84 procent och 87 vid CER till 12 346 MSEK (6 698).
- Bruttomarginalen var 78 procent (77).
- Rörelseresultatet uppgick till 5 625 MSEK (4 066), en ökning med 38 procent.
- EBITA uppgick till 9 158 MSEK (7 075), en ökning med 29 procent.
- Justerad EBITA uppgick till 9 368 MSEK (7 494) och exkluderar jämförelsestörande poster om totalt -210 MSEK (-419). Justerad EBITA-marginal uppgick till 36 procent (34). Se Alternativa nyckeltal för ytterligare information.
- Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare uppgick till 3 885 MSEK (2 409), motsvarande ett resultat per aktie, före utspädning, om 11,37 SEK (7,47). Se not 25 och Alternativa nyckeltal för justerat resultat per aktie.

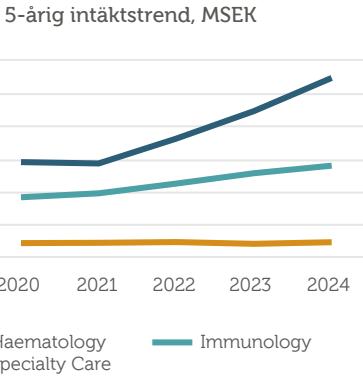
- Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 7 388 MSEK (4 470), en ökning med 65 procent.

MSEK	2024	2023
Rörelsens intäkter	26 027	22 123
Bruttoresultat	20 242	17 128
Bruttomarginal ¹	78 %	77 %
EBITA ¹	9 158	7 075
Justerad EBITA ^{1, 2}	9 368	7 494
EBITA-marginal ¹	35 %	32 %
Justerad EBITA-marginal ^{1, 2}	36 %	34 %
Årets resultat	3 879	2 409
Resultat per aktie, före utspädning, SEK	11,37	7,47
Justerat resultat per aktie, före utspädning, SEK ^{1, 2}	11,83	8,55

1. Se Alternativa nyckeltal.
2. För jämförelsestörande poster se not 12 och Alternativa nyckeltal.

Verksamhetsöversikt

- Altuvoc[®] erhöll EU-godkännande för behandling av hemofili A med dosering en gång i veckan. EU-kommissionen godkände också den europeiska läkemedelsmyndighetens (EMA) rekommendation som stöder Altuvocs bibehållande av klassificering av sällsynta läkemedel, vilket ger tio års marknadsexklusivitet.
- Aspaveli erhöll EU-godkännande för första linjens behandling av vuxna patienter med paroxysmal nokturn hemoglobinuri (PNH) som har hemolytisk anemi.
- Doptelet erhöll regulatoriskt godkännande i Kina för behandling av immunologisk trombocytopeni (ITP).
- Kineret erhöll regulatoriskt godkännande i Kina för behandling av Stills sjukdom.
- Sobi och Handok etablerade bolaget SOBI-Handok Co., Ltd för verksamhet inom sällsynta sjukdomar i Sydkorea. Sobi äger 51 procent och Handok äger 49 procent av aktierna i bolaget.
- Sobi etablerade ett obligationsprogram med en ram på 10 miljarder kronor och genomförde två emissioner av seniora icke-säkerställda obligationer om totalt 5,5 miljarder kronor.
- Vid en extra bolagsstämma i december 2024 valdes David Meek till ny styrelseledamot och styrelseordförande.



Sobis verksamhet

Sobi är ett globalt biopharmabolag som gör betydande skillnad för personer som lever med sällsynta och svåra sjukdomar. Sobi tillhandahåller innovativa behandlingar inom hematologi, immunologi och specialty care, och har cirka 1 800 medarbetare i Europa, Nordamerika, Mellanöstern, Asien och Australien.

Intäkterna 2024 genererades från:

- Haematology, genom försäljning av läkemedlen Elocta, Altuvoc, Alprolix, Doptelet, Aspaveli/Empaveli, Zynlonta och Vonjo. Intäkterna härrör också från royalty från Sanofis försäljning av Eloctate, Alprolix och Altuviio samt tillverkning av läkemedelssubstansen för ReFacto AF/Xyntha för Pfizer.
- Immunology, genom försäljning av läkemedlen Kineret, Synagis och Gamifant samt royalty från Sanofis försäljning av Beyfortus.
- Specialty Care, genom försäljning av läkemedlen Orfadin, Tegsedi, Waylivra och andra läkemedel.

Rörelsens intäkter per affärsområde

MSEK	2024	2023	Förändring
Elocta	4 891	4 916	0 %
Altuvoc	436	2	>200%
Alprolix	2 372	2 125	12 %
Royalty	1 889	1 565	21 %
Doptelet	3 870	2 997	29 %
Aspaveli/Empaveli	1 030	594	73 %
Zynlonta	103	33	>200%
Vonjo	1 462	706	107 %
Tillverkning	375	431	-13 %
Haematology	16 429	13 370	23 %
Kineret	2 854	2 415	18 %
Synagis	591	2 422	-76 %
Gamifant	1 876	1 645	14 %
Beyfortus royalty	3 010	1 153	161 %
Immunology	8 332	7 635	9 %
Orfadin	481	453	6 %
Tegsedi	180	305	-41 %
Waylivra	273	212	29 %
Övrig Specialty Care	333	149	124 %
Specialty Care	1 267	1 119	13 %
Summa	26 027	22 123	18 %

Rörelsens intäkter

Rörelsens intäkter uppgick till 26 027 MSEK (22 123), en ökning med 18 procent och 19 procent vid CER.

Intäkter per affärsområde

Haematology

Intäkterna inom Haematology uppgick till 16 429 MSEK (13 370), en ökning med 23 procent och med 24 procent vid CER.

Försäljningen av Elocta var oförändrad och uppgick till 4 891 MSEK (4 916), en ökning med 1 procent vid CER. Tillväxten i antal patienter, främst inom regionen International, motverkades till stor del av patienter som bytt över till Altuvoc på de marknader där det lanserats.

Försäljningen av Altuvoc uppgick till 436 MSEK (2) till följd av framgångsrika lanseringar i Tyskland och Schweiz.

Försäljningen av Alprolix uppgick till 2 372 MSEK (2 125), en ökning med 12 procent och 12 procent vid CER. Utvecklingen gynnades av en fortsatt ökning av antalet patienter.

Royaltyintäkterna från Sanofis försäljning av Eloctate, Alprolix och Altuviio uppgick till 1 889 MSEK (1 565).

Försäljningen av Doptelet uppgick till 3 870 MSEK (2 997), en ökning med 29 procent och 30 procent vid CER. Den starka tillväxten drevs av ett ökat upptag på samtliga marknader. Exklusive en milstolpsbetalning från partnern i Kina om 53 MSEK under 2024 och försäljning till partnern i Kina om 577 MSEK under 2023 ökade försäljningen med 58 procent.

Försäljningen av Aspaveli/Empaveli uppgick till 1 030 MSEK (594) vilket speglade en fortsatt stark ökning av antalet patienter på samtliga marknader.

Försäljningen av Zynlonta uppgick till 103 MSEK (33). Ökningen drevs av pågående lanseringar i Europa och regionen International.

Försäljningen av Vonjo uppgick till 1 462 MSEK (706 för perioden 26 juni - 31 december), vilket visar på fortsatta lanseringsframsteg.

Kontraktstillverkningen av ReFacto AF/Xyntha för Pfizer stängdes permanent under första kvartalet och intäkterna uppgick till 375 MSEK (431), en minskning med 13 procent.

Immunology

Intäkterna för Immunology uppgick till 8 332 MSEK (7 635), en ökning med 9 procent, 11 procent vid CER.

Försäljningen av Kineret uppgick till 2 854 MSEK (2 415), en ökning med 18 procent, 19 vid CER. Tillväxten drevs huvudsakligen av en ökad efterfrågan i samtliga regioner men också av ordermönster och positiva rabattjusteringar.

Försäljningen av Synagis uppgick till 591 MSEK (2 422), en minskning med 76 procent och 75 procent vid CER. Minskningen var förväntad och beror på lanseringen och konkurrensen från Beyfortus.

Royaltyintäkterna från Sanofis försäljning av Beyfortus uppgick till 3 010 (1 153).

Försäljningen av Gamifant uppgick till 1 876 MSEK (1 645), en ökning med 14 procent och 14 procent vid CER. Den starka tillväxten speglar en fortsatt ökning av antalet patienter på den amerikanska marknaden samt en högre genomsnittlig kroppsvikt hos patienterna.

Specialty Care

Intäkterna för Specialty Care uppgick till 1 267 MSEK (1 119), en ökning med 13 procent och 13 procent vid CER, vilket speglar lansering av partnerprodukter, ökat antal patienter för Waylivra och lösta leveransproblem för Kepivance.

Rörelsens intäkter per geografiskt område

MSEK	2024	2023	Förändring
Europa	9 690	8 511	14 %
Nordamerika	8 513	8 241	3 %
International	2 925	2 653	10 %
Övrigt ¹	4 899	2 718	80 %
Summa	26 027	22 123	18 %

1. Övrigt avser royalty på Sanofis försäljning från Elocate, Alprolix, Altuviio och Beyfortus.

Jämförelsestörande poster

Jämförelsestörande poster (IAC) uppgick till -210 MSEK (-419) och avser upplösning av justering till verkligt värde från förvärvsanalysen avseende förvärvat varulager från CTI om -159 MSEK, omstruktureringskostnader om -85 MSEK relaterade till omstruktureringen av det kommersiella teamet för Synagis och omstrukturerings- och integrationskostnader relaterade till CTI om -42 MSEK. Integrationskostnader avser externa kostnader relaterade till strukturella effektiviseringsprogram för att möjliggöra synergier och strukturera den sammanslagna verksamheten för att effektivt stödja verksamheten i framtiden. Detta motverkades delvis av återföring av avsättningar om 76 MSEK kopplat till upphörandet av kontraktstillverkning för Pfizer, till följd av att Sobi lämnat produktionsanläggningen i förtid.

Se not 12 samt Alternativa nyckeltal för ytterligare information.

Bruttoresultat

Bruttoresultatet uppgick till 20 242 MSEK (17 128), motsvarande en bruttomarginal om 78 procent (77). Bruttoresultat inkluderar IAC om -83 MSEK (-34) kopplat till förvärvat varulager från CTI motverkat av upplösning av kostnader relaterat till upphörandet av kontraktstillverkningen för Pfizer. Bruttomarginalen exklusive jämförelsestörande poster uppgick till 78 procent (78).

Rörelsekostnader

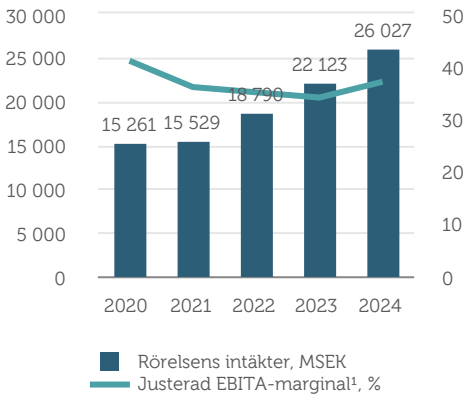
Rörelsekostnaderna ökade till 14 617 MSEK (13 062), en ökning med 12 procent.

Försäljnings- och administrationskostnader uppgick till 11 085 MSEK (10 161), inklusive IAC om 118 MSEK (388) och avskrivningar och nedskrivningar om 3 532 MSEK (3 009). Exklusive IAC, avskrivningar och nedskrivningar var ökningen 10 procent vid CER, drivet av tillägget av Vonjo men också av lanserings- och förberedande lanseringsaktiviteter för Altuvoc, Aspaveli inom nefrologi och NASP (tidigare SEL-212). Ökningen motverkades något av lägre kostnader för Synagis.

Forsknings- och utvecklingskostnaderna uppgick till 3 538 MSEK (2 796), IAC uppgick till -9 MSEK (3). Exklusive IAC var ökningen 26 procent vid CER. Ökningen berodde främst på utvecklingskostnader efter godkännandet för Altuvoc och utvecklingsprogram för Gamifant, Vonjo och Zynlonta.

Övriga rörelseintäkter och -kostnader uppgick till 6 MSEK (-106), se not 7 och 8.

Rörelsens intäkter och justerad EBITA-marginal¹



1. Se Alternativa nyckeltal.

Rörelseresultat

EBITA uppgick till 9 158 MSEK (7 075), motsvarande en marginal om 35 procent (32). För justerad EBITA, se Alternativa nyckeltal. Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 5 625 MSEK (4 066), en ökning med 38 procent. Av- och nedskrivningar på immateriella tillgångar uppgick till 3 532 MSEK (-3 009).

Finansiella poster, netto

Finansiella poster, netto uppgick till -1 219 MSEK (-1 112) vilket speglar högre genomsnittlig upplåning.

Inkomstskatt

Inkomstskatten uppgick till -528 MSEK (-546), varav -1 219 MSEK (-388) avsåg aktuell skatt och 691 MSEK (-157) avsåg uppskjuten skatt. Den effektiva skattesatsen uppgick till 12,0 procent (18,5). Året innehöll positiva engångseffekter avseende kapitalisering av tidigare års underskott i Schweiz och USA. Se not 15 och 20 för ytterligare information.

Resultat

Årets resultat uppgick till 3 879 MSEK (2 409) varav hänförligt till moderbolagets aktieägare uppgick till 3 885 MSEK (2 409). Resultat per aktie, före utspädning, uppgick till 11,37 SEK (7,47).

Kassaflöde

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 7 388 MSEK (4 470). Förbättringen speglar främst ett ökat rörelseresultat och en lägre uppbyggnad av rörelsekapitalet.

Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -3 091 MSEK (-21 904) och inkluderar milstolpsbetalningar för Altuvoc om 1 835 MSEK, till följd av EMA:s godkännande, för NASP (tidigare SEL-212) om 318 MSEK, till följd av att en stegvis ansökan om marknadsgodkännande påbörjats till FDA samt en säljrelaterad milstolpsbetalning för Doptelet om 547 MSEK.

Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till -4 001 MSEK (17 012) vilket huvudsakligen reflekterar amortering av lån. Föregående år inkluderar upplåning kopplat till förvärvet av CTI.

Femårsöversikt

MSEK	2024	2023	2022	2021	2020
Rörelsens intäkter	26 027	22 123	18 790	15 529	15 261
Kostnader för sålda varor	-5 785	-4 995	-4 776	-3 484	-3 225
Forsknings- och utvecklingskostnader	-3 538	-2 796	-2 354	-1 994	-1 594
Rörelseresultat	5 625	4 066	3 813	3 733	4 818
Finansiella poster, netto	-1 219	-1 112	-492	-438	-601
Årets resultat	3 879	2 409	2 638	2 679	3 245
Resultat per aktie före utspädning, SEK ¹	11,37	7,47	8,52	8,67	10,52
Resultat per aktie efter utspädning, SEK ¹	11,24	7,39	8,44	8,62	10,41
Antal stamaktier, tusental ¹	356 000	354 359	352 224	349 534	346 235
Soliditet ²	53 %	46 %	51 %	48 %	42 %

1. Jämförelsetalen har justerats för att ta hänsyn till fondemissionselementet i företrädesemissionen, för vilken det slutliga utfallet offentliggjordes den 19 september 2023.

2. Se Alternativa nyckeltal.

Finansiell ställning

Likvida medel uppgick per 31 december 2024 till 1 140 MSEK (904).

Per 31 december 2024 uppgick tillgängliga bekräftade kreditfaciliteter till 8 039 MSEK (4 069). Ökningen förklaras främst av obligationsemissioner och årets starka kassaflöde. Utnyttjade kreditfaciliteter, emitterade obligationer och företagscertifikat uppgick sammanlagt till 16 375 MSEK (20 206). Se not 3 för mer information om förfallostruktur. Per 31 december 2024 uppgick nettoskulden till 15 194 MSEK (19 265).

Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) och dess dotterföretag ("koncernen") har även andra finansiella skulder, som upptas till diskonterat värde och därmed genererar redovisningsmässiga räntekostnader. Dessa skulder inkluderas inte i nettoskuld. För avtalsenliga åtaganden avseende dessa skulder, se not 28.

Eget kapital

Per 31 december 2024 uppgick koncernens eget kapital till 40 295 MSEK (33 867).

Moderbolaget

Swedish Orphan Biovitrum AB:s (publ) ("Moderbolaget") affärsmodell är att utveckla, registrera, distribuera och marknadsföra läkemedel mot sällsynta sjukdomar.

Nettoomsättningen uppgick till 16 464 MSEK (13 888) varav 10 027 MSEK (8 529) avsåg koncernintern försäljning. Rörelseresultatet uppgick till 4 183 MSEK (2 451).

Årets resultat uppgick till 7 581 MSEK (1 077). Det förbättrade resultatet återspeglar ett högre rörelseresultat och positiva boksluts-dispositioner om 6 439 MSEK (-1 486) varav 4 279 MSEK är kopplat till en återföring av ackumulerade överavskrivningar vid övergång till restvärdesmetoden. Förbättringen motverkades något av ökade finansiella kostnader, -1 062 MSEK (424) drivet av ökade räntekostnader, vilket speglar högre genomsnittlig upplåning, samt valutakurseffekter. Se not 13 och 14 för Moderbolaget för ytterligare information.

Kassaflödespåverkande investeringar uppgick till -2 472 MSEK (-18 559), och inkluderade milstolpsbetalningar för Altuvoc om 1 835 MSEK och för NASP (tidigare SEL-212) om 318 MSEK.

Likvida medel uppgick per 31 december 2024 till 745 MSEK (628) och eget kapital uppgick till 37 361 MSEK (29 121).

Utvecklingsportföljen (pipeline)

Sobi fokuserar på projekt i mellan till sen fas som bidrar till att tillgodose medicinska behov och har betydande marknadspotential i de segment de är avsedda för. Vid årsskiftet bestod Sobis utvecklingsportfölj av nio projekt från fas 2 till registrering. Se även avsnitt Pipeline för ytterligare information.

Viktiga regulatoriska godkännanden under året

Haematology

Altuvoc

I juni erhöll Altuvoc EU-godkännande för behandling av hemofili A med dosering en gång i veckan. EU-kommissionen godkände också EMA:s rekommendation som stöder Altuvocs bibehållande av klassificering av sällakemedel, vilket ger tio års marknadsexklusivitet.

Aspaveli

I maj erhöll Aspaveli EU-godkännande för första linjens behandling av vuxna patienter med paroxysmal nokturn hemoglobinuri (PNH) som har hemolytisk anemi.

Doptelet

I juni erhöll Doptelet godkännande för behandling av immunologisk trombocytopeni (ITP) i Kina.

Immunology

Kineret

I mars godkände den kinesiska läkemedelsmyndigheten, NMPA, Kineret för behandling av Stills sjukdom i Kina.

Övrig information

Förändringar i företagsledningen

Under året har inga förändringar skett i företagsledningen. Armin Reininger gick i pension 1 januari 2025.

Den 31 december 2024 bestod den verkställande ledningen av:

Verkställande direktör:	Guido Oelkers
Chief Financial Officer:	Henrik Stenqvist
Chief Medical Officer, Head of R&D and Medical Affairs:	Lydia Abad-Franch
Head of North America:	Duane H. Barnes
Head of Human Resources:	Lena Bjurner
Head of Europe:	Sofiane Fahmy
General Counsel & Head of Legal Affairs:	Torbjörn Hallberg
Head of Strategic Transformation Operations:	Mahmood Ladha
Head of International:	Norbert Oppitz
Head of Strategy & Corporate Development:	Daniel Rankin
Senior Scientific & Medical Advisor:	Armin Reininger
Head of Technical Operations:	Christine Wesström

För mer information om ledningsgruppen, se sidorna 149-150.

Bolagsstyrningsrapport

I enlighet med årsredovisningslagen ska Sobi upprätta en bolagsstyrningsrapport. Sobi har enligt ÅRL 6 kap 8§ valt att upprätta bolagsstyrningsrapporten skild från årsredovisningen. Bolagsstyrningsrapporten återfinns på sidorna 141-150.

Aktiekapital och ägande

Sobis aktiekapital uppgick till 195 339 000 SEK per 31 december 2024, fördelat på 356 000 049 aktier, med ett kvotvärde per aktie om 0,55 SEK. Det totala antalet utestående aktier, exklusive aktier i eget förvar, bestod per 31 december 2024 av 343 442 827 aktier, med vardera en röst.

Den 31 december 2024 var Investor AB den enskilt största aktieägaren i Sobi, med totalt 122 881 259 aktier, motsvarande 34,52 procent av rösterna och 34,52 procent av kapitalet.

Konvertering av aktier

På årsstämman den 14 maj 2024 bemyndigade Sobis styrelse att besluta om emission av C-aktier och återköp av de emitterade C-aktierna, för säkringsåtgärder av långsiktiga incitamentsprogram. Vidare beslutade årsstämman att godkänna styrelsens förslag om överlåtelse av aktier.

Den 31 december 2024 innehade Sobi 12 557 222 stamaktier i eget förvar, (varav 1 641 103 stamaktier har förvärvats under året) med ett kvotvärde per aktie om 0,55 SEK, motsvarande ett värde om 6,9 MSEK. Aktierna representerar cirka 3,5 procent av det totala aktiekapitalet. Aktierna har förvärvats genom konvertering av C-aktier i syfte att tilldelas till de anställda som omfattas av Sobis aktierelaterade incitamentsprogram. Under 2024 har 1 128 384 aktier tilldelats till anställda och 2 557 329 optioner har lösts in, i enlighet med villkoren i programmen. Kvotvärdet av dessa aktier är 0,55 SEK per aktie, totalt 2,0 MSEK, och de utgör cirka 1,0 procent av det totala aktiekapitalet. Se not 10 för ytterligare information om Sobis utestående aktierelaterade program vid utgången av 2024.

Samtliga C-aktier utgivna under 2024 har omvandlats till stamaktier under året. För utförligare information avseende det totala antalet aktier i bolaget, antalet aktier av olika slag samt vilka rättigheter aktierna ger i bolaget, se avsnittet Aktien och not 25.

Styrelsens förslag till riktlinjer för ledande befattningshavare

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare antogs av årsstämman 2024 och gäller intill tiden för årsstämman 2028. En ersättningsrapport för 2024 kommer i enlighet med det reviderade Aktieägarrättsdirektivet (SRD II) att läggas fram till årsstämman 2025 för godkännande och finnas tillgänglig på sobi.com senast tre veckor innan årsstämman. Nuvarande antagna riktlinjer finns i sin helhet att ta del av under not 10.

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

KSEK	
Överkursfond	16 434 246
Balanserade vinstmedel	12 350 052
Årets resultat	7 581 251
Summa	36 365 549

Styrelsen föreslår ingen utdelning för räkenskapsåret 2024.

Styrelsen föreslår att överkursfond, balanserade vinstmedel samt årets resultat, 36 365 549 KSEK, balanseras i ny räkning.

Händelser efter balansdagen

Se not 36 för information.

Utsikter 2025

- Intäkterna förväntas öka med ett högt ensiffrigt procenttal vid CER.
- Den justerade EBITA-marginalen förväntas vara i mitten av 30-procentspannet av intäkterna.

Riskhantering

Nästan all affärsverksamhet innebär risker och riskhanteringen är därför en del av Sobis dagliga verksamhet. Riskhanteringsprocessen ger struktur för att proaktivt identifiera och hantera risker, och beskrivs i Sobis globala risk policy. En effektiv riskhantering stärker Sobis affärsmöjligheter, är värdeskapande och uppfyller aktieägarnas och andra intressenters förväntningar på hållbar och långsiktig värdeutveckling och kontroll.

Årligen genomförs en omfattande global riskprocess för att identifiera och utvärdera befintliga och framväxande risker som påverkar Sobis förmåga att uppnå sina mål, samt förse koncernledning och styrelse med information till stöd för deras styrning av Sobi.

Sobis globala riskprocess omfattar hela verksamheten och är uppbyggd nedifrån och upp. Varje verksamhetsområde arbetar aktivt med att identifiera och hantera risker. Identifierade risker som

bedöms ha stor inverkan på Sobis förmåga att nå sina mål och strategier rapporteras till Sobis riskhanteringsfunktion. Sobis riskhanteringsfunktion aggregerar, konsoliderar och rapporterar väsentliga risker minst årligen till koncernledningen, som rapporterar till styrelsen.

Sobis process för dubbel väsentlighetsanalys (DMA) är anpassad till Sobis riskprocess och resultaten av den dubbla väsentlighetsanalysen och bedömningen av klimatrelaterade risker och möjligheter har integrerats med slutsatserna i den övergripande riskbedömningen. Mer information om den dubbla väsentlighetsanalysen och väsentliga hållbarhetsfrågor finns i hållbarhetsrapporten, sidan 39.

Avsnittet nedan beskriver de huvudsakliga risker som väsentligt skulle kunna påverka Sobis finansiella ställning och/eller rykte och hur Sobi hanterar dessa risker. Riskerna är inte listade i någon särskild prioritetsordning.

Pipeline och kommersialisering

Riskområde	Beskrivning	Hantering
Nyckelprodukter	Sobi är beroende av ett antal nyckelprodukter och varje händelse som negativt påverkar nyckelprodukterna kan negativt påverka verksamheten och Sobis finansiella ställning. Att utveckla ett nytt läkemedel är en komplicerad, kapitalintensiv och riskfylld process som kräver betydande resurser. Utvecklingen av ett läkemedel kan av olika anledningar, närhelst under processens gång, misslyckas eller försenas, vilket kan påverka tillväxt, intäkter eller vinst.	Starkt fokus på befintliga nyckelprodukter för att möjliggöra utveckling av befintliga läkemedel till nya användningsområden. I juni beviljades Sobi marknadsgodkännande för Altuvoc. Förvärvsstrategi med fokus på att stärka och växa portföljen och ta sig in på nya geografiska marknader. I februari 2024 etablerade Sobi och Handok ett bolag för sällsynta sjukdomar i Sydkorea. Stärkt pipeline genom licens- och royaltyavtal. Sobi fokuserar på utvecklingsprojekt i sen klinisk fas som tillgodoser medicinska behov och bedöms ha en betydande marknadspotential.
Läkemedels- och marknadsgodkännande	Innan lansering måste varje läkemedel uppfylla de stränga krav på kvalitet, säkerhet och effekt som myndigheterna ställer. Ett misslyckande kan leda till en försenad eller inställd lansering och kan väsentligt negativt påverka verksamheten och den finansiella ställningen. Marknadsföringstillstånd är en förutsättning för att kommersialisera Sobis läkemedel och förlusten av, eller oförmågan att erhålla eller behålla sådana rättigheter kan påverka verksamheten och det ekonomiska resultatet.	Kvalitetsledningssystem på plats för att övervaka förändringar i regelverken på befintliga marknader samt högt fokus på regelefterlevnad vid inträde på ny marknad. Noggrant genomförande av alla kliniska studier för att säkerställa att evidensen stämmer överens med tillsynsmyndigheternas krav. Starkt fokus på att erhålla och behålla marknadsgodkännande, särskilt för nyförvärvade läkemedel.
Prissättning	Sobi verkar inom en starkt konkurrensutsatt marknad och ett marknadsföringstillstånd garanterar inte att läkemedlen beviljas prissättningsgodkännande eller läkemedelssubventioner i de nationella eller regionala hälso- och sjukvårdssystemen. I många länder påverkas marknaden också av påtryckningar från staten och andra sjukvårdsbetalare gällande priserna.	Värdebaserad prissättningsmodell som påvisar värdet och hälsoekonomin för läkemedlet. Noggrann bevakning av förändringar i lokala sjukvårdssystemen och dess eventuella påverkan på Sobi samt stort fokus från lokala ekonomifunktioner vad gäller att prognostisera och följa upp effekten av prissättningsmodellen. .
Marknadstillträde	Sobis förmåga att framgångsrikt marknadsföra läkemedel beror i viss utsträckning på acceptans och tillgång till läkemedlen, inte enbart från patienters sida, utan även från tredje part såsom offentliga sjukförsäkringssystem, läkare och apotekare på marknader som är relevanta för Sobi. Att inte nå ut till patienter och tredje part kan leda till lägre efterfrågan på Sobis läkemedel och påverka det ekonomiska resultatet.	Nära samarbete med externa intressenter genom hela utvecklings- och kommersialiseringprocessen. Del av EU:s läkemedelsstrategi, ett samarbete om stora medicinska behov och evidensgenerering. Sobi verkar också för att stödja personer som lever med sällsynta sjukdomar genom att samarbeta med branschorganisationer och främja kunskapsutbyten.

Verksamhetsgenomförande

Riskområde	Beskrivning	Hantering
Försörjningskedjan	Sobi förlitar sig på tredje part för att tillverka och distribuera läkemedel. Svårigheter att säkra tillräcklig kapacitet vid rätt tidpunkt, kan leda till risk för otillräcklig tillgång på läkemedlen eller lagerbrist. Fysiska risker i samband med klimatförändringar och geopolitisk instabilitet ökar också risken för verksamhetsstopp i försörjningskedjan.	Goda relationer med leverantörsnätverk, noggrann uppföljning och upprätthållande av lagernivåer, och tydliga förväntningar med väl underbyggda prognoser är avgörande för att hantera risker i försörjningskedjan. Starkt fokus på beredskapsplaner inklusive parallella inköp hos mer än en leverantör när så är möjligt. Koncernövergripande försäkringsprogram.
Tredjepartsrisker	På grund av ökat fokus på styrning och ansvar för hela värdekedjan kan Sobi hållas ansvarig för tredje parts bristande efterlevnad med risk för eventuella straffavgifter, negativ påverkan på anbudsförfaranden och negativ påverkan på Sobis rykte. Detta omfattar, men är inte begränsat till, mänskliga rättigheter, hälsa, klimat- och miljöansvar, efterlevnad av lagar om mutor och korruption, handelssanktioner, dataintegritet etc.	Under 2024 har Sobi sett över och förbättrat sin riskhanteringsprocess av tredje parter, med fokus på högriskområden och högriskleverantörer. Att alltid agera ansvarsfullt, vilket bland annat inkluderar ansvarsfulla inköp och efterlevnad och förebyggande av korruption, är en av Sobis hållbarhetsprioriteringar och är integrerad i Sobis strategi.
IT- och cybersäkerhet	Ett IT-systemhaveri eller en cybersäkerhetsincident kan resultera i betydande driftstörningar eller obehörig åtkomst till konfidentiell information. Detta kan även omfatta störningar hos distributörer, leverantörer och andra affärspartners. Om ett säkerhetsintrång skulle orsaka skada eller förlust av data, eller läckage av konfidentiell eller känslig information, kan Sobi hållas ansvarsskyldiga och ryktet skadas. Detta kan innebära väsentligt negativ påverkan på verksamheten och den finansiella ställningen.	Koncernövergripande ramverk för informations- och cybersäkerhet etablerade, inklusive katastrofplaner och dataåterställningsplaner och strategier för att säkra kritiska system och processer. Regelbunden informations- och cybersäkerhetsträning för Sobis samtliga anställda. Under 2024 lanserade Sobi ett antal säkerhetsinitiativ för att ytterligare förbättra informations- och IT-säkerheten genom att använda ny och framväxande teknologi.
Personal	Sobis personal är kritisk för att Sobi ska nå sina mål. Vissa specifika funktioner är starkt personberoende och vakanser kan vara svåra att fylla. Förlust av nyckelpersoner eller oförmågan att attrahera, rekrytera och behålla de högkvalificerade medarbetare som Sobis verksamhet kräver kan ha en väsentligt negativ påverkan på verksamheten och den finansiella ställningen. Denna risk är relevant för såväl egen personal som personal i försörjningskedjan.	Starkt fokus på goda arbetsvillkor, inklusive utvecklingsmöjligheter och konkurrenskraftiga arbetsvillkor. Stort fokus på ledarskapsutveckling, bland annat för att öka medvetenheten om mångfald, rättvisa och inkludering. Kontinuerlig uppföljning genom enkäter och av förbättringsåtgärder.
Patient- och produktsäkerhet	Patient- och produktsäkerhet är en grundförutsättning för Sobi och Sobi övervakar och följer upp säkerhetsprofilerna för samtliga läkemedel. Skulle Sobi brista i detta hänseende kan det negativt påverka bolagets rykte, verksamhet och finansiella ställning, samt leda till skadeståndskrav.	Patientengagemang är en av Sobis hållbarhetsprioriteringar och en del av Sobis strategi. Säkerhetsövervakning, farmakovigilans, är integrerad i läkemedlets livscykel för att säkerhetsrisker ska kunna identifieras och åtgärdas och skador undvikas eller minimeras. Tillförlitliga processer och system på plats för att hantera trender i patientsäkerhet och effektivitet. Dessa omfattar en världsomspännande verksamhet för rapportering av biverkningar och regelbunden medarbetarutbildning i patientsäkerhet. Alla kliniska studier genomförs och rapporteras i enlighet med gällande regelverk och god klinisk sed.

Finansiella risker inklusive rapportering

Riskområde	Beskrivning	Hantering
Finansiella	Finansiella risker avser fluktuationer i växelkurser, räntor, refinansiering, likviditet och kreditförpliktelser. En negativ utveckling kan påverka verksamheten och den finansiella ställningen.	Riskhantering av de finansiella riskerna redovisas i not 3.
Nedskrivning av tillgångar	Licenser och förvärv gör immateriella tillgångar till en väsentlig post i balansräkningen. Nedskrivning av immateriella tillgångar kan medföra negativ påverkan på den finansiella ställningen och rörelseresultatet. Den framtida utvecklingen av makroekonomiska faktorer i omvärlden, misslyckade förvärv eller andra faktorer skulle kunna leda till betydande framtida nedskrivningar, med väsentlig negativ påverkan på verksamheten och den finansiella ställningen.	Väsentliga bedömningar avseende redovisningen samt de uppskattningar och antaganden som kan innebära en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder framgår av not 4.
Skatt	Sobi omfattas av komplexa skattelagar och verksamheten innebär gränsöverskridande transaktioner. Ändringar i skattelagar eller ifrågasättande av bolagets skattesituation kan leda till en negativ påverkan på verksamheten, resultatet och den finansiella ställningen.	Sobi betalar bolagsskatt på ett ansvarsfullt sätt, vilket innebär att skatten betalas där vinster intjänas i enlighet med internationella internprissättningsregler. Tydliga processer för skatteefterlevnad med tätt samarbete mellan koncernens skattefunktion och dotterbolagen samt externa skatterådgivare vid behov.
Hållbarhetsrapportering	2025 ska Sobi leverera en hållbarhetsredovisning i enlighet med svensk lag och europeiska rapporteringsstandarder. Detta inkluderar, men är inte begränsat till, att publicera en lagstadgad hållbarhetsredovisning i enlighet med Årsredovisningslagen, CSRD och EU:s taxonomiupplysningar som översiktligt ska granskas av Sobis revisorer. Hållbarhetsrapporteringsprocessen inkluderar risker såsom fullständigheten och integriteten i hållbarhetsinformationen, korrekthet i uppskattningar, tillgängligheten på information i Sobis värdekedjan, samt att hållbarhetsinformationen levereras i tid.	Under 2024 har Sobis hållbarhetsarbetsgrupp arbetat med formalisering av interna rapporteringsprocesser, systemstöd för insamling av hållbarhetsdata, kvalitet på hållbarhetsdata mm. för att säkerställa att Sobi kommer att leverera på det nya hållbarhetsrapporteringskravet. För mer information se hållbarhetsrapporten på sidan 39.

Lagar, regelverk och efterlevnad

Riskområde	Beskrivning	Hantering
Twister och andra konflikter	Det händer att Sobi är involverade i olika rättstvister, till exempel produktansvarskrav. Sådana processer kan medföra avsevärda kostnader för skadestånd, rättsliga avgifter och tillfälligt eller permanent förbud att marknadsföra vissa läkemedel, vilket kan innebära en väsentlig negativ påverkan på verksamheten och den finansiella ställningen.	Stort fokus på regelefterlevnad, tydlig produktmärkning och instruktioner. Tillförlitliga processer för FoU och farmakovigilans. Vid behov, har Sobi ett nätverk av rådgivande interna och externa experter. Sobi har ett etablerat koncernövergripande försäkringsprogram.
Immaterialrättsligt skydd	Sobis verksamhet är beroende av immateriella rättigheter (IP-rättigheter) och av bolagets förmåga att skydda IP-rättigheterna mot intrång från tredje part. Det finns också en risk att Sobi gör intrång i tredje parts patenträttigheter.	Sobi arbetar aktivt för att säkerställa patentens giltighet och förbereda för eventuella patenttvister. Freedom-to-operation-sökningar utförs i tid före lansering och för nya, licensierade eller köpta, produkter.
Regelefterlevnad	Om Sobi i något avseende skulle brista i att följa tillämpliga lagar, regler och förordningar, inklusive men inte begränsat till mutlagstiftning och antikorrupsionslagar, informationssäkerhets- och integritetslagstiftning eller konkurrenslagar kan det leda till civilrättsliga och/eller straffrättsliga förfaranden och/eller regulatoriska sanktioner och böter, som påverkar verksamhet, rykte och finansiella ställning. Vad gäller relationer med tredje parter beskrivs denna risk under rubriken Försörjningskedjan och Tredjepartsrisker.	Sobi har nolltolerans mot oetiskt beteende och har ett etablerat ramverk för regelefterlevnad och styrning. Sobi genomför omfattande och regelbunden utbildning för samtliga medarbetare. Visselblåsarfunktion tillgänglig för både interna och externa parter. Se även under riskområdet tredjepartsrisker.

Hållbarhetsrapport 2024

Allmän information

Introduktion till Sobis nya hållbarhetsrapport

Sobis hållbarhetsredovisning för 2024 är en del av bolagets pågående anpassning till kraven i EU:s direktiv för företagens hållbarhetsrapportering (CSRD) och dess europeiska standard för hållbarhetsrapportering (ESRS). Målet har varit att implementera utvalda delar av den grundläggande standardstrukturen under 2024. Rapportens disposition har därför anpassats efter de nya kraven och innehållet är inspirerat av ESRS riktlinjer.

Vägledning för att läsa hållbarhetsrapporten

Hållbarhetsrapporten är indelad i fyra delar: Allmän information, Miljöinformation, Information om samhällsansvar och Information om styrning. Rapportens delar och avsnitt är märkta med relevant ESRS-förkortning för att hjälpa läsaren att koppla innehållet till den rapporteringsstandard som presenteras. Förkortningarna förklaras i tabellen på denna sida.

Struktur i Hållbarhetsrapporten

Rapportavsnitt	Förkortning	Benämning	Innehåll
ESRS 2 Allmänna upplysningar			Ger ett ramverk för rapporteringen av samtliga hållbarhetsfrågor. Information som redovisas här beskriver bolagets och rapportens övergripande aspekter. Avsnittet är indelat i flera olika typer av upplysningar som förklaras nedan.
	BP	Grund för utarbetandet	Beskriver omfattningen av redovisning och rapportering som tillämpas i hållbarhetsrapporten.
	GOV	Styrning	Beskriver hur hållbarhetsfrågor integreras i ledningen av bolaget och vilka verktyg som används för detta.
	SBM	Strategi och affärsmodell	Beskriver bolagets huvuddrag, värdekedja och marknadsposition, samt dess affärsmodell och samverkan med intressenter
	IRO	Hantering av påverkan, risker och möjligheter	Beskriver hur påverkan, risker och möjligheter identifieras, hanteras och rapporteras i hållbarhetsrapporten.
Miljöinformation			
	E1	Klimatförändringar	Upplysningar om frågor kopplade till energi, utsläpp av växthusgaser och klimatiförändringar
	E2	Miljöföroreningar	Upplysningar om frågor kopplade till miljöföroreningar
	E3	Vattenresurser och marina resurser	Upplysningar om frågor kopplade till vattenresurser och marina resurser
	E5	Resursanvändning och cirkulär ekonomi	Upplysningar om frågor kopplade till resursanvändning och cirkulär ekonomi
Information om samhällsansvar			
	S1	Den egna arbetskraften	Upplysningar om frågor kopplade till den egna arbetskraften
	S2	Arbetstagare i värdekedjan	Upplysningar om frågor kopplade till arbetstagare i värdekedjan
	S4	Konsumenter och slutanvändare	Upplysningar kopplade till konsumenter och slutanvändare
Information om styrning			
	G1	Ansvarsfullt företagande	Upplysningar om frågor kopplade till ansvarsfullt företagande

ESRS 2 Allmänna upplysningar

BP-1 Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten

Sobi kommunicerar årligen bolagets hållbarhetsarbete i års- och hållbarhetsredovisningen. Sobis hållbarhetsrapport 2024 har omformats som del i förflyttningen mot kraven i EU:s Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) och dess europeiska standard för hållbarhetsrapportering, ESRS. Rapportstrukturen har ändrats och innehållet är inspirerad av ESRS. Hållbarhetsrapporten baseras på GRI Standards 2021. Den uppfyller även kraven på hållbarhetsrapportering enligt årsredovisningslagen enligt den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024. Hållbarhetsrapporten har inte verifierats av en oberoende part, men den har godkänts av Sobis styrelse.

Rapporten omfattar data som samlats in för kalenderåret 2024 och den publicerades den 31 mars 2025. Om inget annat anges motsvarar rapportens omfattning densamma som den finansiella rapporten och täcker hela Sobis verksamhet. Konsolideringsprinciperna bygger främst på operativ kontroll, om inte annat anges. Se not 10 för förteckning över arbetsplatser och not 18 för förteckning över koncernföretag. Bolaget hade en organisk tillväxt vad gäller antalet anställda. Detta har bedömts ha en påverkan på hållbarhetsresultatet, men inte på rapporteringen som sådan.

De upplysningar som ingår i avsnitten Miljö (E), Samhällsansvar (S) och Bolagsstyrning (G) har bedömts som väsentliga baserat på Sobis dubbla väsentlighetsanalys (DMA). Den dubbla väsentlighetsanalysen gjordes utifrån ett intressent- och värdekedjeperspektiv.

Policyer, åtgärder och mål omfattar Sobis hela verksamhet och dess direkta påverkanssfär. Rapporten innehåller kvalitativ och kvantitativ information om påverkan, risker och möjligheter kopplade till Sobis värdekedja i föregående och efterföljande led i de fall där denna påverkan har bedömts som väsentlig i den dubbla väsentlighetsanalysen.

Sobi har inte tillämpat möjligheten att utelämna viss information som har identifierats som sekretessbelagd och känslig information samt information om immateriella rättigheter, know-how eller resultat av innovation.

Vidare har Sobi inte tillämpat de undantag för offentliggörande som anges i artiklarna 19 och 29 i EU-direktivet 2013/34/EU.

BP-2 Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter

Tidshorisonter

Om inget annat anges tillämpar Sobi ESRS definitioner för tidshorisonter i hela hållbarhetsredovisningen: Kort motsvarar ett år, medellång två till fem år, och lång över fem år. I utvärderingen av risker och möjligheter för klimatrelaterad omställning och anpassning förlänger Sobi definitionen av den kortsiktiga tidshorisonten till tre år eftersom den genomsnittliga försörjningskedjan för läkemedel bygger på processer och avtal som sträcker sig över flera år, vilket försvårar snabba förändringar.

I Sobis väsentlighetsanalys är frekvensen av händelser en viktig faktor för att fastställa omfattningen av såväl påverkan som finansiell väsentlighet. I detta sammanhang är tidshorizontens skala indelad i inom ett år, mellan ett och fem år, mellan fem och tio år, eller mer sällan än vart tionde år.

Uppskattningar av värdekedjan, källor till uppskattningar och osäkerhet om utfall

I den mån det är möjligt har information inhämtats och sammanställts från Sobis direkta och indirekta affärsförbindelser samt via representanter för viktiga intressenter. I andra fall där direkta affärsförbindelser saknas, där data inte finns tillgänglig eller där påverkan är resultatet av kombinerade effekter i värdekedjan, har substitutmått och genomsnitt använts för att uppskatta Sobis påverkan.

Vid beräkning av koldioxidutsläpp används emissionsfaktorer från olika källor. Källorna har granskats, men inbyggda osäkerheter och uppskattningar kan ha en påverkan på resultatet. Globala medelvärden är vanliga, vilket bidrar till att göra beräkningsresultaten mindre precisa. Där data inte är komplett har extrapoleringar utförts för att spegla hela Sobis verksamhet, med anställda eller försäljningsvolym som nyckel. Detta beskrivs i avsnitt E1-6.

Externa screeningverktyg används för att utvärdera leverantörers prestationer, och Sobis egen utvärdering och slutsatser är beroende av noggrannheten i informationen i dessa plattformar. Vissa företag lämnar bara information på koncernnivå. Mindre detaljerad information riskerar naturligt nog att bli mindre relevant i det enskilda fallet. Självrapporterad information från leverantörer kan också vara en potentiell källa till fel.

Datakällor, uppskattningar och information där proxy använts är klart identifierade i anslutning till rapporterad information genom hela rapporten.

Förändringar i utarbetandet eller presentationen av hållbarhetsinformationen

2024 är det första året rapporten formats enligt ESRS-regelverket. Flertalet tabeller finns därför med för första gången men många av datapunkterna har rapporterats också förut, enligt GRIs standarder. Där förändringar i definitioner, beräkningsprinciper eller -metoder eller använda källor har skett för att förbättra datakvalitet eller som anpassning till ESRS definitioner, anges det i anslutning till den rapporterade informationen. Följande avsnitt innehåller sådana förändringar, beskrivna i lätt identifierbara stycken:

- Avsnitt E1-6, Scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp, brutto
- Avsnitt S1-14, Mätt för arbetsmiljö

I övrigt har inga väsentliga förändringar gjorts.

Rapporteringsfel i tidigare perioder

Rapporteringsfel som hänför sig till tidigare rapporteringsperioder kommenteras i anslutning till de rapporterade uppgifterna. Ett sådant rapporteringsfel har identifierats i avsnitt S4-4 avseende antal människor som behandlats.

Upplysningar som följer av annan lagstiftning eller allmänt accepterade rekommendationer för hållbarhetsrapportering

Det ingår inga upplysningar som härrör från annan lagstiftning. Hänvisningarna till Global Reporting Initiative (GRI) Standards 2021 bibehålls för att underlätta för intressenter som inte är bekanta med ESRS rapporteringsstruktur. Se avsnitt GRI-index.

Hänvisning till andra delar

Följande information återfinns genom hänvisning till andra delar av årsredovisningen:

- **BP-1:** Förteckning över arbetsplatser (not 10) Förteckning över koncernföretag (not 18)
- **GOV-3:** Prestationsbaserade incitamentsprogram (not 10)
- **SBM-1:** Segment, produkter, marknader, intäkter, kostnadsstruktur (not 5) Närvaro (not 10)

- **EU-Taxonomi:** Omsättning (not 5) Rörelsekostnader (not 9) Totala kapitalutgifter (not 16, not 17)
- **S1-6:** Totalt antal anställda per kön och per land, i antal anställda och heltidsekvivalenter (not 10)

GOV-1 och GOV-2 Styrelsens, ledningens och organisationens roller samt information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av bolagets styrelse, ledning och organisation

Sammansättning av det administrativa lednings- och tillsynsorganet
I tabellen framgår sammansättningen av Sobis styrelse per 31 december 2024 och huvuddragen i Sobis verkställande ledning.

	Antal	Andel
Styrelse	8	100 %
Kvinnor	3	38 %
Män	5	62 %
Verkställande	0	— %
Ikke verkställande	8	100 %
Oberoende	4	50 %
Beroende	4	50 %
Arbetstagarrepresentanter	2	NA
Verkställande ledning	11	100 %
Kvinnor	3	27 %
Män	8	73 %

Vid årets slut var förhållandet kvinnor - män bland styrelsemedlemmarna 0,6, medan det genomsnittliga förhållandet istället var 0,8.

Sobis styrelseledamöter har gedigen medicinsk och farmaceutisk kompetens med erfarenhet från industriell verksamhet och tillverkning inom läkemedelsbranschen, samt från ledande befattningar och strategiska roller. Bransch erfarenhet och branschkännedom är värdefullt vid målformulering och riskbedömning.

Flera styrelseledamöter har direkt erfarenhet av att genomföra hållbarhetsinitiativ, såsom hållbarhetsrapportering, hållbarhetsstrategier och efterlevnad av CSRD-krav inklusive taxonomi. Styrelsens sammansättning med erfarenhet av både miljö, sociala frågor och bolagsstyrning möjliggör en bred förståelse för alla aspekter av Sobis väsentliga hållbarhetspåverkan och är en viktig tillgång när det gäller att förstå och analysera hållbarhetsrisker och möjligheter.

I den verkställande ledningen ingår ledamöter med medicinsk bakgrund samt bakgrund inom läkemedelssektorn, inklusive ledande befattningar och styrelseuppdrag

Styrelsen och den verkställande ledningen kan också ta stöd och aktivt använda sig av kompetensen och erfarenheten hos Sobis egna medarbetare som besitter lång bransch erfarenhet och sakkunskap. Sobi anlitar också extern expertis för stöd i specifika frågor.

Hållbarhetsstyrning
Styrelsen har det övergripande ansvaret för Sobis hållbarhetsresultat och väsentliga hållbarhetsfrågor. I detta ansvar ingår också att övervaka hur hållbarhetsfrågor påverkar Sobis risker och möjligheter, samt Sobis påverkan på hållbarhetsfrågor. Den godkänner uppförandekoden och andra viktiga policyer, övervakar strategin och säkerställer efterlevnaden.

Styrelsen får regelbundet rapporter om planer och framsteg, tillsammans med resultaten av hållbarhetsriskbedömningar och oönskade händelser. Frågor som rör visseblåsning och arbete för att förebygga mutor och korruption (ABAC) behandlas av styrelsen. Från och med 2025 är styrelsens arbete relaterat till hållbarhet fullt integrerat i Sobis styrels arbetsordning.

Sobis styrelsekommittéer har ett detaljerat tillsynsansvar över flera hållbarhetsfrågor:

- Revisionskommittén övervakar lagstadgad rapportering, riskhantering, intern kontroll och bolagsstyrning. Den bedömer och behandlar hållbarhetsfrågor innan de presenteras för styrelsen.
- Vd, CFO och Legal Counsel rapporterar till revisionskommittén i dess roll att övervaka lagstadgad rapportering och riskprocesser
- Ersättningskommittén föreslår riktlinjer för Sobis ersättningsprogram
- Transaktionskommittén övervakar frågor som rör affärsutveckling, inklusive due diligence. Vd rapporterar till transaktionskommittén i sin roll att övervaka frågor relaterade till affärsutveckling, inklusive due diligence.

Under 2024 granskade styrelsen alla väsentliga frågor som en del av DMA-godkännandet. Dessutom granskade styrelsen Sobis arbete med klimatåtgärder och energi.

Vd godkänner Sobis hållbarhetsstrategi, ansvarar för efterlevnad och fastställer de övergripande målen, tillsammans med den verkställande ledningen säkerställer man genomförandet av hållbarhetsstrategin. Sobis hållbarhetskommitté, som består av representanter från ledande befattningar, utvärderar och bereder hållbarhetsfrågor för att presenteras för vd, den verkställande ledningen och styrelsen samt följer upp övergripande resultat.

Vd rapporterar till styrelsen. I vd:s ansvar ingår att föreslå hållbarhetsmål och rapportera resultaten av

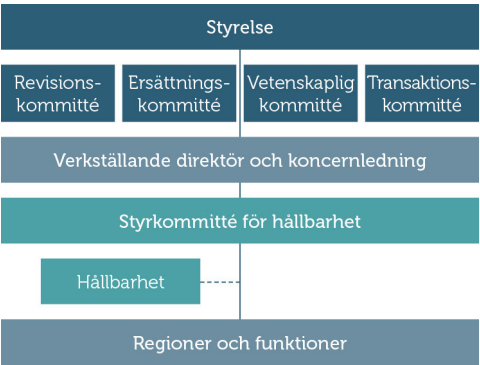
Sobis dubbla väsentlighetsanalyser, DMA:er, till styrelsen. Dialog om hållbarhet mellan vd och styrelse sker minst fyra gånger per år enligt en fastställd agenda.

Ledningsgrupperna inom respektive affärsområde och funktion som rapporterar till medlemmar av den verkställande ledningen ansvarar för implementering och uppföljning av strategin. I vissa för Sobi kritiska frågor definieras ansvaret för att hantera påverkan, risker och möjligheter på team- eller individnivå inom organisationen. Sobi arbetar med att definiera och dokumentera roller, ansvar och rutiner i ytterligare detalj för att uppfylla kraven i ESRS. Arbetet med att utveckla den interna kontrollen beskrivs i avsnitt GOV-5.

På uppdrag av den verkställande ledningen ansvarar Global Head of Sustainability för att driva genomförandet av och kommunikation kring hållbarhetsstrategin. Detta arbete utförs i nära samarbete med stabsfunktionerna och affärsenheterna. Framstegen i detta arbete rapporteras regelbundet till, och granskas av, styrkommittén för hållbarhet.

Se tabellen för hållbarhetsstyrning nedan.

Hållbarhetsstyrning inom Sobi



Arbetsgång för väsentlighetsanalys (DMA) och väsentliga hållbarhetsfrågor
Enligt styrelsens arbetsordning ingår det i styrelsens uppgifter att, med stöd av vd, definiera och utvärdera Sobis övergripande mål och strategi, inklusive hållbarhet. Detta baseras på slutsatser från DMA:n och den information som styrelsen och dess utskott efterfrågar.

Sobis senaste DMA genomfördes i början av 2024. Bolagets arbetsgång för att utföra DMA:er beskrivs i IRO-1. Hållbarhetsfrågor som tagits upp i intressentdialoger och tidigare väsentlighets- och riskbedömningar utvärderades av enhetsansvariga och

sakkunniga Sobi-medarbetare. En uppskattning gjordes av väsentligheten, omfattningen och sannolikheten av påverkan, positiv eller negativ, på extern omgivning (social, miljömässig och mänskliga rättigheter), samt den potentiella finansiella påverkan på Sobi. Den verkställande ledningen har granskat slutsatserna och integrerat dem i Sobis övergripande strategi. Bedömningsprocessen och resultatet har rapporterats till och godkänts av styrelsen. DMA:n identifierade 21 väsentliga frågor, vilka listas i avsnitt SBM-3.

Det bedöms att styrelsen har tillräcklig kompetens och erfarenhet för att övervaka hanteringen av de frågor som identifierats.

Sobis riskhanteringsprocess (ERM) har uppdaterats och anpassats till Sobis DMA-process. Sobis bedömning av klimatrelaterade risker och möjligheter utgör sedan 2022 en del av riskhanteringsprocessen. Resultaten av DMA:n och klimatrelaterade risker och möjligheter har integrerats med slutsatserna av den övergripande riskbedömningen. I avsnittet Riskhantering anges de huvudsakliga risker som på ett betydande sätt kan påverka Sobis finansiella resultat och/eller anseende. Dessa risker rapporteras till styrelsen.

Huvudsakliga policyer
De beskrivna policyerna är Sobis viktigaste styrdokument för hållbarhetsrelaterade frågor. Ytterligare policyer som rör enskilda frågor beskrivs i sina respektive avsnitt.

Sobis policyer baseras på den uppfattade potentiella påverkan på planeten och människor från bolagets aktiviteter. Detta fastställs genom dialog med intressenter, insamling av information och kunskap samt intern anpassning till risker och påverkan. Sobi kommunicerar sina policyer på interna och externa webbplatser och i leverantörsavtal hänvisas till uppförandekoden för partners.

Sobis hållbarhetsrelaterade policyer baseras på OECD:s riktlinjer för multinationella företag och FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter. Policyerna och dessa åtaganden är också en del av Sobis bidrag till att uppnå de globala målen för hållbar utveckling inom Agenda 2030, som antagits av FN:s generalförsamling.

Koncernpolicyer godkänns av relevanta medlemmar av den verkställande ledningen och, beroende på policyns innehåll, av styrelsen. De mest väsentliga hållbarhetsrelaterade policyerna granskas regelbundet av Sobi styrelse i enlighet med Sobis styrels arbetsordning.

Sobis medarbetare genomgår utbildning i Sobis policyer och fullgjord utbildning granskas på årsbasis.

Uppförandekod

Uppförandekoden sammanfattar Sobis viktigaste policyer och utgör ett ramverk för lämpligt uppförande inom Sobi. Den knyter an till viktiga bolagspolicyer, Sobis värderingar och hållbarhetsprioriteringar och gäller alla Sobis medarbetare och de som företräder företaget. Ämnen som behandlas är bland annat: mänskliga rättigheter, arbetsmiljö, likabehandling, föreningsfrihet, nolltolerans mot barnarbete och tvångsarbete, samverkan med patienter och samhälle, produktsäkerhet och kvalitet, etisk forskning, antikorruption, rättvis konkurrens, intressekonflikter, datasekretess, immateriella rättigheter och miljöansvar.

Uppförandekoden undertecknas av vd, godkänns av styrelsen och uppdateras formellt vart tredje år.

Uppförandekod för partners

Sobis uppförandekod för partners anger bolagets hållbarhetskrav för samtliga globala partners. Kraven i uppförandekoden för partners omfattar bland annat mänskliga rättigheter, skydd mot barn- och tvångsarbete, miljöskydd, antikorruption, forskningsetik och informationsskydd. Policyn föreskriver dessutom att riskbaserad granskning (due diligence) ska genomföras avseende tredje part.

Kraven i Sobis uppförandekod för partners är utformade utifrån verkligheten i den globala läkemedelsförsörjningskedjan och genom samarbete och dialog med sina partners. Sobi strävar efter att återspegla intressena hos de som är kopplade till bolagets försörjningskedja.

Sobis uppförandekod för partners anger att bolaget strävar efter att följa den internationella konventionen om mänskliga rättigheter, den internationella arbetsorganisationens deklaration om grundläggande principer och rättigheter på arbetsplatsen och de tio principerna i FN:s Global Compact som Sobi skrivit under.

Miljöpolicy

Sobis miljöpolicy är ett komplement till uppförandekoden och uppförandekoden för partners. Den anger principerna och definierar roller och ansvarsområden för hanteringen av miljöfrågor i alla Sobis verksamheter, inklusive dotterbolag och Sobis intressesfär. Policyn betonar Sobis åtagande att följa gällande lagar och förordningar och förespråkar ett proaktivt och försiktigt förhållningssätt för att skydda mark, vatten, luft, klimat, naturresurser och biologisk mångfald samt ett åtagande om riskreducering och transparens.

Miljöpolicyen kräver att medarbetare på alla nivåer i organisationen tar ansvar för de miljöfrågor som de har kontroll över. Varje medarbetare ansvarar för att rapportera farliga situationer som skulle kunna skada miljön; att minska miljöpåverkan där så är möjligt och föreslå sätt att göra det; och att rapportera avvikelser från denna policy.

Arbetsmiljöpolicy

Syftet med Sobis arbetsmiljöpolicy är att säkerställa hälsa och säkerhet på arbetsplatsen och förebygga incidenter inom hela Sobis verksamhet och dess inflytelsesfär.

Inköpspolicy

Policyn innehåller krav på val av leverantörer och due diligence för att skydda mänskliga rättigheter, arbetsrätt och miljö. Sobis inköpspolicy omfattar eller gäller alla medarbetare, konsulter och entreprenörer som genomför inköp för Sobis räkning.

Policy för samverkan med hälso- och sjukvård

Policyn för samverkan med hälso- och sjukvård ger ett tydligt ramverk för kontakter och samverkan med aktörer inom hälso- och sjukvården, inklusive vårdgivare, hälso- och sjukvårdsorganisationer, offentliga och statliga tjänstemän, patientorganisationer och patientföreträdare samt andra samhällsorganisationer såsom välgörenhetsorganisationer. Policyn gäller för Sobi- anställda, entreprenörer, agenter och tredjeparter, inklusive personer som arbetar på uppdrag av Sobi.

Policy för bekämpning av mutor och korruption

Sobis policy för bekämpning av mutor och korruption (ABAC) gäller globalt och kompletterar uppförandekoden med Sobis globala minimistandarder för att förhindra korruption i verksamhet under Sobis kontroll. Den tar hänsyn till yrkesetiska regler och lagstiftning, såsom Foreign Corrupt Practices Act och UK Bribery Act. Några av policyns nyckelprinciper är att inte acceptera någon form av muta, erbjudande eller transaktion ämnad att påverka tjänsteutövningen; säkerställa korrekt bokföring, och säkerställa att inga gåvor lämnas till offentliga.

Riktlinjer för god praxis

Riktlinjer för god praxis (GxP) är en samling kvalitetsriktlinjer och föreskrifter som skapats för att säkerställa att läkemedelsprodukter är säkra, uppfyller avsedd användning och följer kvalitetsprocesser under tillverkning, kontroll, lagring och distribution. GxP är tillämpliga för Sobis hela värdekedja. Sobi övervakar noga sina partners för att säkerställa GxP-beredskap (regler som prioriterar patientsäkerhet) hela vägen till slutkonsumenten.

Ytterligare information om policyer

Utförlig information om hur policyinnehållet styr Sobis hantering av väsentliga frågor återfinns i varje ämnesspecifik standard.

Uppförandekod E1-2, E2-1, E3-1, E5-1. S1-1, S4-1, G1-1
Miljöpolicy E1-2, E2-1, E3-1, E5-1
Uppförandekod för partners E1-2, E2-1, E3-1, E5-1, S2-1
Policy för samverkan med hälso- och sjukvård S2-1, S4-1
Inköpspolicy G1-1

Ett antal utbildningar är obligatoriska för alla eller stora delar av Sobis personalstyrka, och deltagandet följs upp centralt. Andelen fullgjorda utbildningar inom fastställd tidsram bland berörda Sobi-medarbetare låg på mellan 99 och 100 procent under 2024, en fortsatt hög nivå. Ej fullgjorda utbildningar tas upp med ansvarig chef.

Andel fullgjord utbildning

Utbildningens benämning	Andel fullgjord utbildning
Sobi all – introduction	99 %
Sobi all – anti-corruption and anti-bribery training	99 %
Sobi all – data privacy and information security training	99 %
Sobi all – environment, health and safety training	100 %
Sobi all – GxP introduction	99 %
Sobi all – patient safety core	99 %
Sobi all – patient safety refresher	100 %
Sobi all – Sobi Code of Conduct training	99 %

GOV-3 - Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem

Sobi strävar efter att ha en stark koppling mellan sina ersättningskomponenter, den långsiktiga strategin och hållbarhet. För att stödja bolagets vision och strävan att skapa långsiktigt hållbart värde för personer med sällsynta sjukdomar, aktieägare, anställda och andra intressenter tillämpas även prestationsbaserade kriterier såsom tillväxt och lönsamhet.

För närvarande ingår inga direkta utsläppsreduktionsmål i något av Sobis incitamentsprogram.

De årliga icke-finansiella målen inom incitamentssystemet är kopplade till Sobis strategiska mål och mål för affärsutveckling. Målen utformas i syfte att främja bolagets affärsstrategi, långsiktiga utveckling (inklusive hållbarhet), värdeskapande och finansiella tillväxt.

De årliga finansiella målen föreslås av ersättningskommittén och godkänns av styrelsen. De årliga icke-finansiella målen är relaterade till strategiska mål och mål för affärsutveckling som definierats och godkänts i enlighet med farfarsprincipen. Långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram föreslås av styrelsen och föreläggs årsstämman för godkännande

Läs mer om Sobis prestationsbaserade incitament i not 10, avsnittet Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare 2024.

GOV-4 Förklaring om tillbörlig aktsamhet

Sobis processer och aktiviteter kopplade till tillbörlig aktsamhet (due diligence) beskrivs i olika delar av hållbarhetsrapporten. Se tabellen nedan för avsnittshänvisningar

Grundläggande delar av tillbörlig aktsamhet	Avsnitt i hållbarhetsrapporten
a) Förankring av tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell	Beskrivning av styrelsens ansvarsområden: GOV-1 och GOV-2 DMA-process och tillsyn: GOV-1 och GOV-2 DMA-resultat: SBM-3 Huvudsakliga policyer GOV-1 and GOV-2; E1-2; E2-1; E3-1; E5-1; S1-1; S2-1; S4-1; G1-1
b) Samverkan med berörda intressenter i alla huvudsteg i processen för tillbörlig aktsamhet	Intressentdialog: SBM-2 DMA-process: IRO-1 Samverkan med egna medarbetare och arbetstagare i värdekedjan: S1-2; S2-1; S2-2 Samverkan med konsumenter och slutanvändare: S4-2 Samverkan med leverantörer: G1-2
c) Identifiering och bedömning av negativ påverkan	Bedömning av klimatrisker: E1-1 Annan miljöpåverkan: E2-2; E2-5; E3-2; E5-2 Egna medarbetare och arbetstagare i värdekedjan: S1-3; S2-2 Konsumenter och slutanvändare: S4-3 Visselblåsarfunktion: G1-1
d) Vidtagna åtgärder för att hantera denna negativa påverkan	Åtgärder mot klimatförändringar: E1-3 Annan miljöpåverkan: E2-2; E2-5; E3-2; E5-2 Egna medarbetare och arbetstagare i värdekedjan: S1-4; S2-3; S2-4 Konsumenter och slutanvändare: S4-4 Bekämpa korruption och mutor: G1-3
e) Uppföljning av hur effektiva dessa insatser är samt kommunikation	Utbildning: GOV-1 och GOV-2 Lägesrapportering: E1-5; E1-6; E2-5; E5-5; S1-5; S1-6; S1-9; S1-10; S1-14; S1-17; S2-4; S2-5; S4-4; G1-4

GOV-5 Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering

Riskhantering och kontrollsystem

Under 2023 initierade Sobi ett arbete runt CSRD, som påverkar såväl den finansiella rapporteringen som hållbarhetsrapporteringen, för att säkerställa kännedom och implementering i Sobis formaliserade interna rapporteringsrutiner med adekvat intern kontroll.

Under 2024 fortsatte Sobi att utveckla och dokumentera processen för hållbarhetsrapporteringen för att tydliggöra roller, ansvar, tidsplaner och rutiner. Detta arbete har påbörjats på en övergripande nivå, samt på en mer detaljerad nivå inom rapporteringsområden som har identifierats som kritiska för Sobi. Risker som kan påverka Sobis möjlighet att avge en rättvisande hållbarhetsrapport har identifierats och hanteras med hjälp av riskminimerande åtgärder. De identifierade kontrollerna är specifikt anpassade för Sobis kontrollramverk och kommer att övervakas på samma sätt som övriga kontroller i Sobis ramverk framöver.

Rapportering till ledningen och styrelsen

Slutsatserna från utvärderingen av hållbarhetskontrollen kommer att rapporteras till den verkställande ledningen och revisionsutskottet på samma sätt som information från andra utvärderingar av den finansiella kontrollen och användas i arbetet med att kontinuerligt förbättra hållbarhetsrapporteringsprocessen.

Riskbedömning och prioritering

Risker kopplade till hållbarhetsrapporteringen bedöms enligt samma metodik som för risker kopplade till den finansiella rapporteringen. Riskerna prioriteras och minimeras utifrån hur allvarliga de bedöms vara samt i vilken utsträckning de kan påverka rapporten.

Identifierade risker, strategier för riskminimering och integration i interna funktioner.

De huvudsakliga risker som identifierats i rapporteringsprocessen för 2024 är:

- Risk att bristfällig insamling och dokumentation av hållbarhetsdata kan äventyra datas fullständighet, inklusive information från föregående och efterföljande led i värdekedjan.
- Risk att använda felaktiga eller regelstridiga beräkningar och uppskattningar av väsentlig information, kopplat till material- eller emissionsberäkningar.
- Risk att inte rapportera hållbarhetsdata i tid givet den ökade omfattningen av rapporteringsdata från både den egna verksamheten och värdekedjan.

Strategin att minimera dessa risker har varit att tydliggöra rapporteringsprocesserna och säkerställa att alla inblandade i hållbarhetsarbetet har relevant information och utbildning för sina rapporteringsuppgifter. Dessutom har arbetet med att samla in data om värdekedjan fördelats över året för att öka datakvaliteten, fullständigheten och tillgängligheten. Läs mer om data från värdekedjan i avsnitt BP-2.

SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja

Affärsstrategi

Swedish Orphan Biovitrum AB, Sobi, är ett specialiserat, internationellt biofarmaceutiskt företag med en vision att ge personer som lever med sällsynta och svåra sjukdomar ett bättre liv. Detta uppnås genom att tillgängliggöra innovativa behandlingar inom hematologi, immunologi och specialty care till patienter i Europa, Nordamerika, Mellanöstern, Asien och Australien. Sobis affärsstrategi speglar målsättningen och engagemanget att nå fler patienter i fler länder med nya och livsförändrande behandlingar inom områden med stora medicinska behov.

Information om Sobis huvudsegment, produkter samt marknader, intäkter och kostnadsstruktur återfinns i not 5: Segmentinformation och intäkter. Länder där Sobi har anställda listas i not 10: Anställda, personalkostnader och ersättningar till styrelse och ledande befattningshavare. Under 2024 åtnjöt Sobi fortsatt tillväxt genom både befintliga och nya mediciner, men upplevde inga väsentliga förändringar i relativ segmentstorlek eller geografisk närvaro jämfört med tidigare år. Sobi har cirka 1 840 medarbetare i drygt trettio länder. 56 procent av medarbetarna är baserade i Sverige, Schweiz och USA och 91 procent i Europa och Nordamerika.

Sobis affärsmodell är inriktad på att utvärdera och utveckla kliniska projekt, kommersialisera och så snabbt som möjligt göra läkemedel tillgängliga för de som behöver dem.

Hållbarhetsrelaterade delar av strategin

För att förverkliga Sobis vision att öka den globala tillgången till läkemedel för patienter med sällsynta sjukdomar krävs kunskap om och engagemang för patienters och andra berördas behov. Sobi kan göra skillnad för flera små och ofta åsidosatta patientgrupper världen över, i vissa fall förhindra dödsfall eller bestående skada, och stärka patienters inflytande samt främja samhörighet inom patientgrupper. För Sobi är det av största vikt att ha ett meningsfullt engagemang och en nära samverkan med olika intressenter inom området för sällsynta sjukdomar.

Tillgång till läkemedel främjas genom investeringar i utveckling av nya läkemedel och ett aktivt engagemang i frontlinjen inom hematologi, immunologi och specialty care. Sobi fokuserar på att kontinuerligt utöka sin geografiska närvaro, vilket ytterligare förbättrar tillgången och därmed den positiva påverkan på människor och samhällen.

Att säkerställa patientsäkerhet är en grundförutsättning för Sobis verksamhet.

Inom den strikt reglerade läkemedelsindustrin krävs ett starkt fokus på ansvarstagande agerande förenligt med alla tillämpliga regler, samt på att förstå och minimera potentiell negativ påverkan genom hela värdekedjan. Det behövs ett starkt fokus på affärsetik och på att vara en ansvarsfull arbetsgivare som stödjer medarbetarna att agera och fatta beslut som speglar bolagets principer.

Sobis förmåga att leverera läkemedel till patienter bygger på ett omfattande nätverk av externa partners. För att undvika och minimera negativ påverkan på miljön och människor krävs ett nära samarbete med partners i hela värdekedjan där Sobis principer implementeras och påverkan hanteras proaktivt.

Sobis hållbarhetsstrategi stödjer företagets vision och genomförandet av affärsstrategin. Framsteg i hållbarhetsarbetet levereras dessutom värde för såväl Sobis intressenter som samhället i stort.

Sobi har inte satt differentierade hållbarhetsmål för specifika geografiska områden, produktsegment, intäkts- och kostnadsstrukturer eller konsumenter. Sobi arbetar för att öka sin positiva påverkan genom ökad tillgänglighet till läkemedel globalt, och minska sin negativa påverkan utifrån omfattningen av påverkan eller riskerna. Bolaget utformar sina hållbarhetsambitioner utifrån kraven från den kundgrupp som har högst förväntningar på hållbarhetsförbättringar – de som är verksamma i Europa. Sobis hållbarhetsambitioner beskrivs i varje enskild ämnesupplysning.

Sobis hållbarhetsstrategi är en integrerad del av den övergripande företagsstrategin och bygger på resultaten av Sobis DMA (läs mer i avsnitt IRO-1 och SBM-3). Strategin grupperar Sobis 21 väsentliga frågor i två teman: att upprätthålla åtagandet gentemot patienter och att alltid agera ansvarsfullt.

Hållbarhetsstrategin bygger på engagemanget att förverkliga Agenda 2030 enligt de globala målen, SDG:erna, och Parisavtalet.

Affärsmodell och värdekedja

Sobis produkter, som säljs till hälso- och sjukvårdsorganisationer och vårdgivare runt om i världen, är förpackade läkemedel inom områdena hematologi, immunologi och specialty care.

Sobi fortsatte att öka tillgängligheten till läkemedel under 2024. Sobis tillväxtstrategi och marknadsexpansion har gjort läkemedel tillgängliga på fler marknader och vid fler indikationer vilket gjort det möjligt för fler patienter att få tillgång till behandling. Sobi har också en samarbetsstrategi för att tillgodose marknader där det för närvarande råder begränsad tillgång till behandling.

Borträknat användning vid pandemirelaterade tillstånd behandlades över 42 000 patienter med ett Sobi-läkemedel under 2024 (mätt i antal heltidspatienter, baserat på såld volym och årlig användning enligt produktresumén). Motsvarande antal under 2023 var drygt 36 000. Under året blev åtta av Sobis viktigaste läkemedel tillgängliga på över 26 nya marknader (avsnittet Marknadstillgänglighet för Sobis huvudsakliga läkemedel visar aktuell status för marknadsgodkännanden och läkemedelssubventioner på marknader världen över).

Eftersom försörjningskedjan är utlagd på externa aktörer, är Sobi beroende av leverantörer som tillverkar, paketerar och distribuerar läkemedel i en rad steg som samordnas och övervakas av Sobi. Leverantörerna köper in insatsmaterial enligt detaljerade avtal och specifikationer. Utvecklingsverksamhet bedrivs också av och i samarbete med externa partners. Således sker också majoriteten av Sobis hållbarhetspåverkan utanför den egna verksamheten. Programmet för ansvarsfulla inköp är en viktig process. Programmet beskrivs i detalj i avsnitt S2-4 och bygger på tre pelare:

- Samsyn kring värden och principer,
- riskbedömning och utvärdering av potentiella partners (due diligence) och
- resultatstyrning och uppföljning.

Sobi tillämpar ett värdekedjeperspektiv för att förstå sin faktiska och potentiella påverkan samt uppskatta sin förmåga att influera dess. Detta bidrar till att definiera hur Sobi bäst kan bidra positivt och minimera potentiell

och reell negativ påverkan för att forma Sobis hållbarhetsstrategi.

1 Utveckling

All utvecklingsverksamhet bedrivs av eller tillsammans med externa partners. Det är genom valet av partner som Sobi har störst möjlighet att påverka, vilket innebär att ansvarsfulla inköp och välfungerande due diligence-processer är av central betydelse.

Patienter och nätverken runt dessa är Sobis viktigaste intressentgrupp och det är av största vikt att förstå och uppfylla patienters behov. Sobi lägger stor vikt vid att involvera patienter i utformningen av kliniska studier och i samskapandet av lösningar. De små och geografiskt spridda patientpopulationerna inom Sobis sjukdomsområden utgör en naturlig begränsning för utvecklingstakten.

Sobis förmåga att påverka: låg till hög.

2 Försörjningskedjan

Försörjningskedjan för Sobis läkemedel är helt och hållet utlagd på externa partners, med tillverkning i flera steg från aktiva farmaceutiska substanser (benämnt tillverkning av läkemedelssubstans) via tillverkning av läkemedelsprodukt och paketering av färdigt läkemedel.

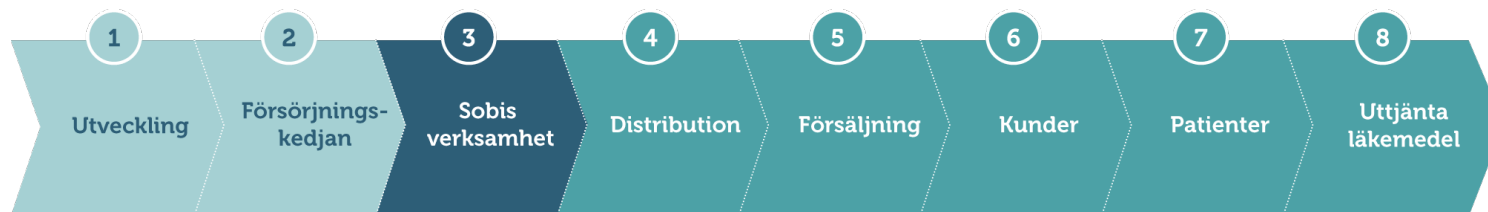
Sobi kan påverka genom sitt val av partner och kan inom ramen för dessa relationer övervaka och ha en inverkan på den miljömässiga och sociala påverkan som är kopplad till tillverkningsprocesser och tillverkningsverksamhet. De långa tillverkningscyklerna och Sobis relativa storlek kan dock begränsa bolagets förmåga att genomdriva förändring.

Sobis förmåga att påverka: låg till hög.

3 Sobis verksamhet

Sobis verksamhet är inriktad på att utveckla, kommersialisera och förse människor över hela världen med läkemedel. Verksamhetens miljöpåverkan är begränsad, väl kartlagd och aktivt hanterad. Som arbetsgivare kan Sobi göra en positiv skillnad för sina

Sobis värdekedja



Sobis bidrag och påverkan sker genom hela värdekedjan, både i föregående led (1 och 2), inom Sobis egen verksamhet (3), och i efterföljande led (4 till 8).

medarbetare genom sin strävan att skapa en hälsosam, säker och rättvis arbetsmiljö.
Sobis förmåga att påverka: hög.

4 Distribution

Sobi levererar läkemedel världen runt med hjälp av transport- och logistikpartners. Den påverkan som orsakas är främst kopplad till energiförbrukning och utsläpp. Sobi kan påverka genom val av samarbetspartner och aktiv hantering av relationen.
Sobis förmåga att påverka: hög.

5 Försäljning

Sobis kommersiella team arbetar med intressenter inom hälso- och sjukvården på alla marknader där Sobi är verksam. Läkemedelsindustrin är exponerad mot flera olika slags efterlevnadsrisker och är därför hårt reglerad. Sobi arbetar för att förhindra negativ påverkan genom kraftfulla efterlevnadsprocesser.
Sobi bidrar positivt genom att dela ny kunskap med vårdpersonal och patientorganisationer.
Sobis förmåga att påverka: hög.

6 Kunder

Vårdgivare och hälso- och sjukvårdsorganisationer är länken mellan Sobi och patienter. Dessa organisationer behöver stöd för minimera sitt miljöavtryck samtidigt som de uppfyller sitt ansvar gentemot patienter och samhälle.
Sobis förmåga att påverka: hög.

7 Patienter

Sobis läkemedel kan göra en stor positiv skillnad för patienter. Hur Sobi interagerar direkt med patienter och patientorganisationer och indirekt med andra intressenter påverkar patienters rättigheter, säkerhet och välmående, och detta måste vara kärnan i Sobis processer.
Sobis förmåga att påverka: hög.

8 Uttjänta läkemedel

Läkemedelsförpackningar, medicintekniska produkter och överblivna läkemedel förbrukar resurser och genererar avfall. Sobi kan påverka genom design som fokuserar på material- och förpackningseffektivitet, aktiv logistikhantering och information till kunder och slutanvändare om korrekt avfallshantering.
Sobis förmåga att påverka: hög.

En sammanfattning av påverkan och bidrag finns i tabell 1.

Tabell 1: Påverkan och bidrag längs värdekedjan

Sobi bidrar genom att	Sobi påverkar potentiellt eller reellt genom	Sobi påverkas av
- ge patienter med sällsynta sjukdomar och personer som berörs av sällsynta sjukdomar förutsättningar för bättre hälsa och bättre livskvalitet. (SDG 3.2, 3.4 och 3b) - verka för rätten till hälsa och patienters lika värde. (SDG 3.8) - stödja utveckling och spridning av ny kunskap och vetenskap. (SDG 3b) - vara en bra och rättvis arbetsgivare som minskar ojämlikheter. (SDG 8.8 och 10.2) - vara en ansvarsfull och etisk företagsmedborgare. (SDG 16.5)	- användning av naturresurser - att ge upphov till utsläpp och avfall i den egna verksamheten, i leverantörs- och distributionskedjan samt vid användning av läkemedel. - aktiviteter i den egna verksamheten eller försörjningskedjan som, om de inte hanteras korrekt, skulle kunna ha en negativ inverkan på människors hälsa och säkerhet eller rättigheter.	- läkemedelsindustrins regelverk kopplade till varje fas i läkemedlets livscykel. - sjukvårdssystemens beslut om läkemedelssubventionering - relationer till patienter, patientnätverk och patientorganisationer - nationella och internationella lagkrav på tillverkning och distribution. - ägares och investerares krav och resultatbedömningar. - tillgång till kompetens

SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter

Sobis viktigaste intressentgrupper är patienter och deras vårdgivare, Sobis egna medarbetare och personer i Sobis försörjningskedja. Andra viktiga intressenter är aktieägare, institutionella investerare, finansmarknaden, vårdaktörer och deras upphandlingsorgan, patientföreningar, ideella organisationer, branschorganisationer, samt läkare och forskare.

Slutanvändare

Sobi samarbetar aktivt och kontinuerligt med patienter, patientföreträdare och vårdgivare, både som en del av den pågående utvecklingen av läkemedel och som en del av arbetet med patientengagemang. Denna dialog sker både på global och lokal nivå, bilateralt och multilateralt. Läs mer om hur Sobis konsumenters och slutanvändares intressen, synpunkter och rättigheter, inklusive respekt för deras mänskliga rättigheter, påverkar Sobis strategi och affärsmodell i avsnitt S4.

Egen arbetskraft

Dialogen med Sobis egna medarbetare är integrerad i bolagets rutiner och övervakas av HR och högsta ledningen. Läs mer om hur Sobi arbetar för att ta tillvara de egna medarbetarnas intressen och synpunkter samt säkerställa deras rättigheter och välbefinnande i avsnitt S1, inklusive dialog med medarbetare och medarbetar-representanter.

Arbetstagare i värdekedjan

För att förstå intressen och synpunkter samt säkerställa rättigheter och välbefinnande för människor i dess värdekedja engagerar sig Sobi genom de affärsmekanismer

som utgör grunden för dessa partnerskap. Läs mer om dessa aktiviteter i avsnitt S2, inklusive hur dialogen med företrädare för leverantörer hanteras.

Övriga intressenter

Dialogen med aktieägare, investerare och finansmarknaden sköts av ledningen, finansavdelningen och den särskilda IR-funktionen och sker med regelbundna intervall under räkenskapsåret. Sobi engagerar sig också i lokala branschorganisationer där bolaget är verksam, och dess forsknings- och utvecklingsorganisation har löpande utbyten med läkare och forskare.

Att förstå intressenter och deras behov och prioriteringar är en naturlig del av Sobis verksamhet och sker kontinuerligt genom direkt dialog med intressenter och branschkollegor, samt genom inhämtande av extern kunskap, deltagande i ESG-analyser och -värderingar samt bevakning av lagstiftning.

För att säkerställa att intressentperspektivet beaktas vid utformningen av Sobis strategier, och för att validera Sobis väsentliga hållbarhetsfrågor, genomförs regelbundet en formell insamling och utvärdering av intressenters synpunkter. Detta används som underlag till DMA:n. Under den årliga granskningen av Sobis väsentlighetsanalys bjuds Sobis enhetsansvariga och experter in för att samarbeta och bidra med sina insikter och sin bedömning av omfattningen och sannolikheten för negativ eller positiv påverkan från Sobi på dess intressenter. Den fullständiga DMA-cykeln genomförs vart tredje år och föregås av direktkontakt med de viktigaste intressenterna i form av enkäter och intervjuer samt en kartläggning av intressentlandskapet.

Intressenternas intressen och synpunkter

Resultatet av den uppdaterade intressentanalysen och de slutsatser som enhetsansvariga dragit om hållbarhetsfrågor som har, eller riskerar att ha, en väsentlig negativ eller positiv påverkan på Sobis intressenter granskas ur ett finansiellt perspektiv under uppdateringen av DMA. Detta bidrar till att identifiera vilka hållbarhetsfrågor som skulle kunna ha en väsentlig positiv eller negativ finansiell påverkan på Sobi.
Det samlade resultatet av dessa analyser granskas av Sobis verkställande ledning och godkänns av styrelsen (läs mer i avsnitt IRO-1).

Intressenters påverkan på Sobis strategi och affärsmodell

Sobi har en lång tradition av dialog med intressenter och en djup förståelse för de olika intressentgruppernas behov och perspektiv. Detta har alltid präglat Sobis strategi.
Det mer omfattande formatet för intressentdialog och den efterföljande DMA:n kommer att öka förståelsen och ge nya perspektiv på behov och påverkan. Eftersom alla huvudsakliga intressent-perspektiv integreras i en gemensam analys på mer regelbunden basis, stärks det kritiska beslutsfattandet ytterligare genom att fler perspektiv och slutsatser diskuteras och godkänns av medlemmar av den verkställande ledningen.
Sobi har definierat en formell rutin för att genomföra sina DMA:er. Nästa fullständiga DMA kommer att genomföras under 2026.
De viktigaste intressentinteraktionerna sammanfattas nedan.

Intressent-grupp	Exempel på interaktion	Viktiga frågor som lyfts
Med-arbetare	Medarbetarundersökningar Dialoger Utbildning	Hälsa, säkerhet och välbefinnande Ersättning Mångfald, jämlikhet och inkludering (DEI) Affäsetik
Slut-användare	Dialog med patient-organisationer	Tillgång till läkemedel Kunskap om sjukdomar
Leverantörer	Enskilda möten Bransch-plattformar	Miljö- och social påverkan
Investerare och analytiker	Investeardialoger Bedömningar & rankningar	E, S & G-strategier Riskhantering
Tillsyns-myndigheter	Godkännande-processer	Produktfördelar Läkemedels-subventioner
Akademien Bransch-kollegor	Konferenser Hållbarhets-nätverk	Kunskapsutbyte Gemensamma förbättringar

SBM-3 Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Tabell 2 visar de viktigaste effekterna av Sobis påverkan som identifierats i DMA:n och var i värdekedjan de förekommer. Tabellen visar också om dessa effekter utgör en väsentlig risk eller möjlighet för Sobi.

En beskrivning av varje effekt och hur påverkan, risker och möjligheter hanteras finns i varje avsnitt i ESRS-standarderna.

IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter

Fastställande av påverkan, risker och möjligheter

2024 års DMA baserades på Sobis väsentlighetsanalys för 2022 som omfattade benchmarkintervjuer med branschkollegor, intressentenkäter online och djupgående intervjuer. Därefter utvärderades väsentligheten i samarbete med Sobis sakkunniga och verkställande ledning.

2024 års väsentlighetsanalys inleddes med att kartlägga Sobis tidigare väsentlighetsbedömning mot ESRS:s rapporteringsområden och underkategorier enligt bilaga A i ESRS 1: Tillämpningskrav. Interna intressenter fastställdes för att säkerställa en rättvis representation av alla aspekter av ESRS. Sobis affärsförbindelser, egen verksamhet och värdekedjeaspekter var representerade.

Väsentlig påverkan utvärderades i workshoppar enligt den metodik som rekommenderas av ESRS och grundades på faktorer såsom skala, omfattning, sannolikhet, typ av påverkan (inklusive faktisk eller potentiell, negativ eller positiv) samt oåterkallelighet. Var i Sobis värdekedja den huvudsakliga påverkan sker eller skulle kunna ske identifierades också; i föregående led, i den egna verksamheten, i efterföljande led i värdekedjan eller hos Sobis slutkonsumenter. Den kvalitativa väsentlighetsbedömningen av påverkan baserades på dess geografiska räckvidd (lokal/global), tidshorisonten för inträffande och graden av allvar.

Påverkan har jämförts med Sobis övergripande strategiska inriktning framgent, och med särskild hänsyn till riskutsatta geografiska områden och affärsförbindelser där Sobis insyn är mindre detaljerad, till exempel underleverantörer. Sobis förmåga till insikt och kontroll antas minska med avståndet till Sobis verksamhet, vilket tolkades som en risk. Som ett resultat av utvärderingen har åtgärder och förbättringsplaner för de identifierade områdena formulerats för 2024 och framåt.

Tabell 2: Påverkan i värdekedjan

Väsentliga hållbarhetsfrågor	Föregående led: Försörjnings-kedjan	Sobis verksamhet	Efterföljande led: Patienter	De största riskerna och möjligheterna	ESRS standard
Miljöfrågor					
Anpassning till klimatförändringar		•			E1
Begränsning av klimatförändringar	•	•		•	E1
Energi	•	•			E1
Förorening av luft, vatten och mark	•			•	E2
Farliga ämnen	•	•		•	E2
Vattenförbrukning	•	•			E3
Spillvatten	•	•			E3
Uttjänta produkter	•	•	•		E5
Resursförbrukning	•	•	•		E5
Avfall som genererats vid tillverkning och distribution	•				E5
Samhällsansvar					
Hälsa, säkerhet och välbefinnande hos medarbetare		•			S1
Rättvisa arbetsvillkor för medarbetare		•			S1
Mångfald och inkludering inom den egna organisationen		•			S1
Arbetsvillkor och mänskliga rättigheter i värdekedjan	•	•			S2
Hälsa, säkerhet och välbefinnande hos arbetstagare i värdekedjan	•	•			S2
Patientsäkerhet och produktkvalitet	•	•		•	S4
Tillgång till behandling	•	•	•	•	S4
Patient- och samhällsengagemang			•	•	S4
Ansvarsfull marknadsföring och försäljning		•		•	S4
Styrningsfrågor					
Brist på efterlevnad och korruption	•	•			G1
Forskningsetik och bioetik	•	•			G1

För att analysera den finansiella påverkan har Sobi beaktat sannolikheten för den finansiella effekten, om frågan ska betraktas som en möjlighet eller risk samt omfattningen av effekten. Sobis principer för utvärdering av bolagsrisker användes för att kvalitativt bedöma finansiella möjligheter och risker på samma sätt som Sobi bedömer andra risker och möjligheter. Sannolikheten, i förhållande till tidshorisonter, och omfattningen av de finansiella effekterna beaktades.

Bedömning av väsentlighet och tröskelvärden

För att identifiera de mest väsentliga hållbarhetsfrågorna användes tröskelvärden baserade på allvarlighetsgraden i bedömningen av påverkansväsentlighet och finansiell väsentlighet.

Ett tröskelvärde sattes mellan liten och medelstor påverkan för väsentlig påverkan, i enlighet med den graderingsskala som användes i bedömningen. De frågor som identifierats som väsentliga var inte av engångskaraktär och bedömdes därför vara väsentliga.

För finansiell väsentlighet sattes tröskelvärdet ännu lägre för att säkerställa att inga viktiga frågor förbisågs ifall de finansiella effekterna underskattades. Hållbarhetsrelaterade risker bedöms utifrån deras potential att orsaka anseendeskada, finansiella och/eller regulatoriska konsekvenser, vilket utgör grunden för Sobis riskhantering (ERM) och riskuniversum. Hållbarhetsrisker bedöms därför med samma skala som alla andra risker inom Sobi.

DMA-resultat

Resultatet diskuterades med interna nyckelintressenter för att harmonisera graderingsprinciperna och för att validera var i värdekedjan påverkan kan uppstå. Resultatet av DMA:n granskades därefter av Sobis verkställande ledning och utvärderades i förhållande till Sobis strategi och vision, vilket ledde till en högre väsentlighetsgrad för vissa hållbarhetsfrågor på grund av deras strategiska betydelse. Styrelsen godkände det slutliga DMA-resultatet. Sobis hållbarhetsstrategi har uppdaterats med dessa resultat.

Integrering av risker och möjligheter

Under 2023 uppdaterades Sobis riskhanteringsprocess för att anpassas till Sobis DMA-process (läs mer i avsnitt GOV-1 och GOV-2). Sobis bedömning av klimatrelaterade risker och möjligheter har utgjort en del av bolagets riskhanteringsprocess sedan 2022. Resultaten av DMA:n och bedömningen av klimatrelaterade risker och möjligheter har integrerats tillsammans med slutsatserna av den övergripande riskbedömningen.

Väsentliga möjligheter som identifierats i DMA:n och klimatrelaterade möjligheter ingår i de övergripande

slutsatserna om väsentliga hållbarhetsfrågor att utveckla och arbeta med.

Möjligheter som identifierats i den dubbla

väsentlighetsbedömningen inbegriper:

- Som leverantör av läkemedel för sällsynta sjukdomar erbjuder Sobi behandling som avser att ha en positiv påverkan på varje slutkonsument av läkemedlen. Detta är en central del av Sobis uppdrag.
- Samverkan med patienter, deras närstående och vårdgivare för att dela med sig av och inhämta kunskap om sällsynta sjukdomar. Detta ökar patienters kunskap om tillståndet, underlättar för vårdgivare att fatta välgrundade beslut och påskyndar tillgången till behandling. Kunskapsöverföring från patienter till forskare bidrar också till att utveckla bättre behandlingar och gör det i slutändan möjligt för Sobi att bättre hjälpa patienter.
- Ansvarsfull marknadsföring av läkemedel ökar medvetenheten bland vårdgivare och myndigheter om sällsynta sjukdomar och potentiella behandlingar. Sobi har välutvecklade rutiner för att uppnå detta.

Informationskällor

Utöver intervjuer med externa och interna intressenter, enkäter och jämförelser med andra företag, använder Sobi externa kunskapskällor som branschspecifika värmekartor, information från ESG-screeningplattformar och publik data från internationella organisationer. Sobi har kombinerat dessa data med interna data, såsom geografiska placering av egen verksamhet och kontraktstillverkning, samt HR-data för att nå insikter om sitt geografiska avtryck och för att bedöma risker och möjligheter. Data om utgifter och processflöden utgjorde ytterligare informationskällor som användes i DMA:n.

Tidigare väsentlighetsanalyser

Sobi har genomfört väsentlighetsanalyser sedan 2019. 2024 var det första rapporteringsåret då Sobi genomförde en DMA som inkluderade både påverkansväsentlighet och finansiell väsentlighet i enlighet med ESRs-kraven. Resultatet av 2024 års DMA visade en stark överensstämmelse med de tidigare väsentlighetsanalyserna.

IRO-2 Upplyningskrav i ESRS-standarder som omfattas av bolagets hållbarhetsrapport

Tabell 3: CSRD-index

CSRD-upplysning	Plats (avsnitt, sidhänvisning) och anteckningar
ESRS 2 Allmänna upplysningar	
BP-1 Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten	BP-1 Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten, s.40
BP-2 Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	BP-2 Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter, s.40, Metodik för klimatbedömning, s.56, Metodik, s.59, Metodik, s.60, Förändringar i utarbetandet eller presentationen av hållbarhetsinformationen, s.61, Metoder och antaganden som använts för att sammanställa data, s.71, Förändringar i utarbetandet eller presentationen av hållbarhetsinformationen, s.73, Förändringar i utarbetandet eller presentationen av hållbarhetsinformationen, s.80
GOV-1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	GOV-1 och GOV-2 Styrelsens, ledningens och organisationens roller samt information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av bolagets styrelse, ledning och organisation, s.41-42
GOV-2 Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	GOV-1 och GOV-2 Styrelsens, ledningens och organisationens roller samt information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av bolagets styrelse, ledning och organisation, s.41-42
GOV-3 Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	GOV-3 Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem, s.42
GOV-4 Förklaring om tillbörlig aktsamhet	GOV-4 Förklaring om tillbörlig aktsamhet, s.43
GOV-5 Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering	GOV-5 Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering, s.43
SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja	SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja, s.44-45
SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter	SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter, s.45
SBM-3 Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	SBM-3 Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell, s.46, E1 Klimatförändringar, s.56, E2 - Hantering av påverkan, risker och möjligheter, s.63, E3 - Hantering av påverkan, risker och möjligheter s.65, E5 - Hantering av påverkan, risker och möjligheter, s.66, S1 - Hantering av påverkan, risker och möjligheter, s.68, S2 - Hantering av påverkan, risker och möjligheter, s.74, S4 - Hantering av påverkan, risker och möjligheter, s.77, G1 - Hantering av påverkan, risker och möjligheter, s.81
IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter, s.46-47, Klimatpåverkan, hantering av risker och möjligheter, s.56
IRO-2 Upplyningskrav i ESRS-standarder som omfattas av bolagets hållbarhetsförklaring	IRO-2 Upplyningskrav i ESRS-standarder som omfattas av bolagets hållbarhetsrapport, s.48-50
ESRS E1 Klimatförändringar	
E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna, s.56-57
E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringar	E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringar, s.57-58, Huvudsakliga policyer, s.41-42
E1-3 Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer	E1-3 Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer, s.58
E1-4 Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	E1-4 Mål för begränsningar av och anpassning till klimatförändringarna, s.58-59
E1-5 Energianvändning och energimix	E1-5 Energiförbrukning och energimix, s.59-60
E1-6 Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	E1-6 Scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp, brutto, s.60-62

Fortsättning	
CSRD-upplysning	Plats (avsnitt, sidhänvisning) och anteckningar
ESRS E2 Miljöföroreningar	
E2-1 Policyer relaterade till miljöförorening	E2-1 Policyer relaterade till miljöföroreningar, s.63, Huvudsakliga policyer, s.41-42
E2-2 Åtgärder och resurser relaterade till miljöförorening	E2-2 Åtgärder och resurser relaterade till miljöförorening, s.63
E2-3 Mål relaterade till miljöförorening	E2-3 Mål relaterade till miljöförorening, s.64
E2-5 Ämnen som inger betänkligheter och ämnen som inger mycket stora betänkligheter	E2-5 Ämnen som inger betänkligheter och ämnen som inger mycket stora betänkligheter, s.64
ESRS E3 Vattenresurser och marina resurser	
E3-1 Policyer för vattenresurser och marina resurser	E3-1 Policyer för vattenresurser och marina resurser, s.65, Huvudsakliga policyer, s.41-42
E3-2 Åtgärder och resurser för vattenresurser och marina resurser	E3-2 Åtgärder och resurser för vattenresurser och marina resurser, s.65
E3-3 Mål för vattenresurser och marina resurser	E3-3 Mål för vattenresurser och marina resurser, s.65
ESRS E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi	
E5-1 Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi	E5-1 Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi, s.66, Huvudsakliga policyer, s.41-42
E5-2 Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi	E5-2 Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi, s.66
E5-3 Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi	E5-3 Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi, s.66
E5-4 Resursinflöden	E5-4 Resursinflöden, s.67
E5-5 Resursutflöden	E5-5 Resursutflöden, s.67
ESRS S1 Egen arbetskraft	
S1-1 Policyer för den egna arbetskraften	S1-1 Policyer för den egna arbetskraften, s.68, Huvudsakliga policyer, s.41-42
S1-2 Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående inverkningar	S1-2 Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående påverkan, s.69
S1-3 Rutiner för att åtgärda negativ inverkan och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem, s.69	S1-3 Rutiner för att åtgärda negativ påverkan och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem, s.69
S1-4 Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på den egna arbetskraften och strategier för att minska de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	S1-4 Åtgärder avseende väsentlig påverkan på den egna arbetskraften och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften och dessa åtgärders ändamålsenlighet, p.69-70
S1-5 Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	S1-5 Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiv påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras, s.70
S1-6 Uppgifter om företagets anställda	S1-6 Uppgifter om företagets medarbetare, s.71
S1-7: Uppgifter om arbetstagare i den egna arbetskraften som inte är anställda	S1-7: Uppgifter om medarbetare som inte är anställda, s.71
S1-8 Kollektivavtalstäckning och social dialog	S1-8 Kollektivavtalstäckning och social dialog, s.71-72
S1-9 Mångfaldsindikatorer	S1-9 Mångfaldsindikatorer, s.72
S1-10 Tillräckliga löner	S1-10 Tillräckliga löner, s.73
S1-14 Mått för arbetsmiljö	S1-14 Mått för arbetsmiljö, s.73
S1-17 Incidenter, anmälningar och allvarliga inverkningar på mänskliga rättigheter	S1-17 Incidenter, anmälningar och allvarlig påverkan på mänskliga rättigheter, s.73

Fortsättning

CSRD-upplysning	Plats (avsnitt, sidhänvisning) och anteckningar
ESRS S2 Arbetstagare i värdekedjan	
S2-1 Policyer för arbetstagare i värdekedjan	S2-1 Policyer för arbetstagare i värdekedjan, s.74, Huvudsakliga policyer, s.41-42
S2-2 Rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan angående inverknings	S2-2 Rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan angående påverkan, s.74
S2-3 Rutiner för att gottgöra för negativa inverknings och kanaler genom vilka arbetstagare i värdekedjan kan uppmärksamma problem	S2-3 Rutiner för att negativ påverkan och kanaler genom vilka arbetstagare i värdekedjan kan uppmärksamma problem, s.74-75
S2-4 Åtgärder avseende väsentliga inverknings på arbetstagare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller arbetstagare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	S2-4 Åtgärder avseende väsentlig påverkan på arbetstagare i värdekedjan, och sätt att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna vad gäller arbetstagare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet, s.75-76
S2-5 Mål för hur väsentliga negativa inverknings ska hanteras, positiva inverknings stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	S2-5 Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiv påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras, s.76
ESRS S4 Konsument och slutanvändare	
S4-1 Policyer för konsument och slutanvändare	S4-1 Policyer för konsument och slutanvändare, s.77, Huvudsakliga policyer, s.41-42
S4-2 Rutiner för kontakter med konsument och slutanvändare angående inverknings	S4-2 Rutiner för kontakter med konsument och slutanvändare angående påverkan, s.77-78
S4-3 Rutiner för att gottgöra för negativa inverknings och kanaler genom vilka konsument och slutanvändare kan uppmärksamma problem	S4-3 Rutiner för att gottgöra för negativ påverkan och kanaler genom vilka konsument och slutanvändare kan uppmärksamma problem, s.78
S4-4 Åtgärder avseende väsentliga inverknings på konsument och slutanvändare och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller konsument och slutanvändare, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	S4-4 Åtgärder avseende väsentlig påverkan på konsument och slutanvändare, och sätt att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna vad gäller konsument och slutanvändare, och dessa åtgärders ändamålsenlighet, s.78-80
S4-5 Mål för hur väsentliga negativa inverknings ska hanteras, positiva inverknings stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	S4-5 Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiv påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras, s.80
ESRS G1 Ansvarsfullt företagande	
G1-1 Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur	G1-1 Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur, s.81, Huvudsakliga policyer, s.41-42
G1-2 Hantering av förbindelser med leverantörer	G1-2 Hantering av förbindelser med leverantörer, s.81-82
G1-3 Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor	G1-3 Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor, s.82
G1-4 Fall av korruption och mutor	G1-4 Bekräftade fall av korruption eller mutor, s.82
G1-5 Politisk inflytande och lobbyverksamhet	G1-5 Politiskt inflytande och lobbyverksamhet, s.82

Miljöinformation

EU-taxonomin

I följande avsnitt presenterar Sobi koncernens andel av omsättning, kapitalutgifter (CapEx) och driftsutgifter (OpEx) för 2024 som är kopplade till ekonomisk verksamhet som omfattas av taxonomin och verksamhet som är taxonomiförenliga. För 2024 krävs rapportering av taxonomiförenlighet för alla miljömål.

Sobis verksamheter som omfattas av EU-taxonomin
Sobi har genomfört en kartläggning av sin verksamhet och dragit slutsatsen att en del av verksamheten omfattas av taxonomin. Följande ekonomisk verksamhet har identifierats för miljömålet Förebyggande och begränsning av föroreningar (PPC):

- PPC 1.2 Tillverkning av läkemedel

Sobis tillverkning är utlagd på externa partners. För att bedöma om utlagd tillverkning ingår i den ekonomiska verksamheten PPC 1.2 har Sobi analyserat tillverkningsprocesserna och gjort bedömningen att Sobi ska anses vara tillverkare i de fall Sobi äger vissa insatsmaterial och slutprodukten.

Intäkter från läkemedel där Sobi gjort bedömningen att Sobi inte ska anses vara tillverkare, royalty samt övriga intäkter omfattas inte av EU-taxonomin.

Vidare har Sobi genomfört en kartläggning av kapital- och driftsutgifter relaterade till inköp från ekonomiska verksamheter som omfattas av taxonomin. Följande ekonomiska verksamheter har identifierats för miljömålet Begränsning av klimatförändringar (CCM):

- CCM 6.5 Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon
- CCM 7.7 Förvärv och ägande av byggnader

Leasing av företagsbilar ingår i verksamhet CCM 6.5 och hyra (leasing) av kontorslokaler ingår i verksamhet CCM 7.7.

Bedömning av taxonomiförenlighet
I följande avsnitt presenterar Sobi sin bedömning av de ekonomiska verksamheter som omfattas av EU-taxonomin och som har potential att definieras som taxonomiförenliga.

PPC 1.2 Tillverkning av läkemedel
Under 2024 satte Sobi upp en långsiktig plan för att undersöka taxonomiförenlighet av de läkemedel som omfattas av taxonomin. Efter en första genomgång av de tekniska granskningskriterierna (TSC) tillsammans med experter och ett yttrande från European Federation of Pharmaceutical Industries and Associations (EFPIA) om rekommendationer för läkemedelsföretag, valde Sobi att avvakta ytterligare riktlinjer innan planen implementeras fullt ut. Detta ställningstagande är i linje med vad som för närvarande gäller inom branschen. Sobi kommer att fortsätta följa och hålla sig uppdaterad i frågan.

CCM 6.5 Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon
En andel av årets kapitalutgifter för leasing av företagsbilar bedöms bidra väsentligt till CCM. Tillräcklig information som krävs för att verifiera kriterierna för att inte orsaka betydande skada (DNSH) har dock ännu inte tillhandahållits, exempelvis information om bilarnas däck. Därför rapporterar Sobi även denna del av årets kapitalutgifter för leasade företagsbilar som ej taxonomiförenlig.

CCM 7.7 Förvärv och ägande av byggnader
Under 2024 flyttade Sobi in i ett nytt globalt huvudkontor i Stockholm. Denna del av årets kapitalutgifter bedöms bidra väsentligt till CCM. Dessutom har hyresvärden genomfört en analys av klimatrelaterade risker och sårbarheter. En åtgärdsanalys är dock ännu inte klar, vilket krävs för DNSH-kriterierna för miljömålet Anpassning till klimatförändringar (CCA). Av den anledningen rapporterar Sobi det nya globala huvudkontoret som ej taxonomiförenligt. Övrig andel av årets kapitalutgifter rapporteras som ej taxonomiförenlig då det saknas tillräcklig information för att kunna bedöma om TSC uppfylls.

Sociala minimiskyddsåtgärder
Utöver kriterierna för verksamhetens väsentliga bidrag och att inte orsaka skada (DNSH), kräver EU-taxonomin att företag som bedriver sådan verksamhet måste uppfylla vissa sociala minimiskyddskrav.

Sobi anser att verksamheten bedrivs i överensstämmelse med de sociala minimiskyddskraven. Sobis leverantörer måste godkänna och följa Sobis uppförandekod för partners och deras hållbarhetsprestanda övervakas inom ramen för programmet för ansvarsfulla inköp. Sobis policyer och rutiner baseras på OECD:s riktlinjer för multinationella företag och FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter.

Nyckeltal och redovisningsprinciper enligt taxonomin
Detaljerad rapportering av nyckeltalen enligt EU-taxonomin presenteras i tabellerna 4, 5 och 6 på följande sidor. Andelen av respektive nyckeltal som omfattas av taxonomin och som är taxonomiförenlig per mål kan hittas i tabellerna nedan på denna sida. Nyckeltalen definieras enligt följande:

Omsättning
Omsättning motsvarar rörelsens intäkter såsom den presenteras i koncernens rapport över totalresultat och not 5.

Kapitalutgifter
Kapitalutgifter inkluderar investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar inklusive nyttjanderättstillgångar före avskrivningar, och alla slags omvärderingar, inklusive de som härrör från nedskrivningar och exklusive förändringar i verkligt värde. Kapitalutgifter inkluderar också investeringar från ovan som härrör från rörelseförvärv. Goodwill är exkluderat. Totala kapitalutgifter kan stämmas av mot not 16 och 17 i koncernredovisningen. Sobi har för närvarande inte upprättat en kapitalutgiftsplan.

Driftsutgifter
Driftsutgifter motsvarar forsknings- och utvecklingskostnader och kostnader för korttidsleasing vilka baseras på koncernens rapport över totalresultat och not 9. Vidare ingår kostnader för byggnadsrenovering, underhåll och reparation samt alla andra direkta utgifter som rör det dagliga underhållet av materiella anläggningstillgångar, vilka inte kan stämmas av mot någon specifik post i koncernens finansiella rapporter.

	Andel av omsättningen/total omsättning	
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	—	—
CCA	—	—
WTR	—	—
CE	—	—
PPC	—	42 %
BIO	—	—

	Andel av kapitalutgifter/totala kapitalutgifter	
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	—	48 %
CCA	—	—
WTR	—	—
CE	—	—
PPC	—	19 %
BIO	—	—

	Andel av driftsutgifter/totala driftsutgifter	
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	—	—
CCA	—	—
WTR	—	—
CE	—	—
PPC	—	35 %
BIO	—	—

CCM: Begränsning av klimatförändringar
CCA: Anpassning till klimatförändringar
WTR: Vattenresurser och marina resurser
CE: Den cirkulära ekonomin
PPC: Förebyggande och begränsning av föroreningar
BIO: Biologisk mångfald och ekosystem

Tabell 4: Omsättning

Räkenskapsår 2024	År			Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)									
Ekonomiska verksamheter	Kod	Omsättning	Andel av omsättningen, år 2024	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Minimiskyddsåtgärder	Andel förenlig med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) omsättning, år 2023	Kategori möjliggörande verksamhet	Kategori omställningsverksamhet
		MSEK	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas omsättning (A.1)		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Varav möjliggörande verksamheter		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	E	
Varav omställningsverksamheter		—	—	—						—	—	—	—	—	—	—	—		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
				EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL										
Tillverkning av läkemedel	PPC 1.2	10 973	42 %	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL	N/EL								39 %		
Omsättningen hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		10 973	42 %	—	—	—	42 %	—	—								39 %		
A. Omsättning för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1 + A.2)		10 973	42 %	—	—	—	—	—	—								39 %		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Omsättningen hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin		15 054	58 %																
TOTALT		26 027	100 %																

J - Ja, verksamheten omfattas av och är förenlig med taxonomin för det relevanta miljömålet

N - Nej, verksamheten omfattas av men är inte förenlig med taxonomin för det relevanta miljömålet

EL - Verksamhet som omfattas av taxonomin för det relevanta målet

N/EL - Omfattas ej, verksamheten omfattas inte av taxonomin för det relevanta miljömålet

E - Möjliggörande verksamhet

T - Omställningsverksamhet

Tabell 5: Kapitalutgifter

Räkenskapsår 2024	År			Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)									
Ekonomiska verksamheter	Kod	Kapitalutgifter	Andel av kapitalutgifterna, år 2024	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Minimiskyddsåtgärder	Andel förenliga med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2), kapitalutgifter, år 2023	Kategori möjliggörande verksamhet	Kategori omställningsverksamhet
		MSEK	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
Kapitalutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Varav möjliggörande verksamheter		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	E	
Varav omställningsverksamheter		—	—	—						—	—	—	—	—	—	—	—		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
				EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL										
Tillverkning av läkemedel	PPC 1.2	109	19 %	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL	N/EL								84 %		
Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon	CCM 6.5	66	12 %	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								0 %		
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	206	36 %	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								0 %		
Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		381	67 %	48 %	—	—	19 %	—	—								84 %		
A. Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1 + A.2)		381	67 %	48 %	—	—	19 %	—	—								84 %		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Kapitalutgifterna hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin		184	33 %																
TOTALT		565	100 %																

J - Ja, verksamheten omfattas av och är förenlig med taxonomin för det relevanta miljömålet
N - Nej, verksamheten omfattas av men är inte förenlig med taxonomin för det relevanta miljömålet
EL - Verksamhet som omfattas av taxonomin för det relevanta målet
N/EL - Omfattas ej, verksamheten omfattas inte av taxonomin för det relevanta miljömålet
E - Möjliggörande verksamhet
T - Omställningsverksamhet

Tabell 6: Driftsutgifter

Räkenskapsår 2024	År			Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)									
Ekonomiska verksamheter	Kod	Driftsutgifter	Andel av driftsutgifterna, år 2024	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Minimiskyddsåtgärder	Andel förenliga med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2), driftsutgifter, år 2023	Kategori möjliggörande verksamhet	Kategori omställningsverksamhet
		MSEK	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
Driftsutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
Varav möjliggörande verksamheter		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	E	
Varav omställningsverksamheter		—	—	—						—	—	—	—	—	—	—	—		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
				EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL										
Tillverkning av läkemedel	PPC 1.2	1 239	35 %	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL	N/EL								35 %		
Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)		1 239	35 %	—	—	—	35 %	—	—								35 %		
A. Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1 + A.2)		1 239	35 %	—	—	—	35 %	—	—								35 %		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Driftsutgifter för verksamheter som inte omfattas av taxonomin		2 325	65 %																
TOTALT		3 564	100 %																

J - Ja, verksamheten omfattas av och är förenlig med taxonomin för det relevanta miljömålet

N - Nej, verksamheten omfattas av men är inte förenlig med taxonomin för det relevanta miljömålet

EL - Verksamhet som omfattas av taxonomin för det relevanta målet

N/EL - Omfattas ej, verksamheten omfattas inte av taxonomin för det relevanta miljömålet

E - Möjliggörande verksamhet

T - Omställningsverksamhet

Tabell 7: Kärnenergi- och fossilgasrelaterade verksamheter

Rad	Kärnenergi relaterade verksamheter	
1.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot forskning, utveckling, demonstration och utbyggnad av innovativa elproduktionsanläggningar som producerar energi från kärnenergi processer med minimalt avfall från bränsle cykeln.	NEJ
2.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande och säker drift av nya kärntekniska anläggningar för produktion av el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgas produktion, samt för säkerhetsuppgraderingar av dessa, med hjälp av bästa tillgängliga teknik.	NEJ
3	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot säker drift av befintliga kärntekniska anläggningar som producerar el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgas produktion från kärnenergi, samt säkerhetsuppgraderingar av dessa.	NEJ
Fossilgas relaterade verksamheter		
4.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande eller drift av elproduktionsanläggningar som producerar el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	NEJ
5.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av anläggningar för kombinerad produktion av värme/kyla och el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	NEJ
6.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av värmeproduktionsanläggningar som producerar värme/kyla med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	NEJ

ESRS E1 Klimatförändringar

Väsentliga hållbarhetsfrågor

- Anpassning till klimatförändringar
- Begränsning av klimatförändringar
- Energi

Klimatanpassning och begränsning av klimatförändringar samt energi har identifierats som väsentliga risker för Sobi. Frågor som rör energi och begränsning av klimatförändringar är relevanta för såväl Sobis egen verksamhet som i föregående och efterföljande led i värdekedjan. Anpassning till effekterna av klimatförändringar är främst relevant för försörjningskedjan och Sobis externa partners. En detaljerad klimatriskanalys finns under rubriken Klimatpåverkan, hantering av risker och möjligheter i avsnitt E1-1 och en fullständig översikt över alla väsentliga frågor finns i avsnitt SBM-3.

E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna

Omställningsplan

Sobi har för närvarande ingen fullständig omställningsplan, men många delar av planen finns redan på plats. Under 2025 kommer Sobi att utveckla, integrera och anpassa en omställningsplan, med målet att fullt ut implementera den kompletta planen mot slutet av året.

Under 2024 fastslog Sobi ett minskningsmål för sina utsläpp i scope 1 och 2 på 37,8 procent, med basår 2023 och målar 2029. Detta kortsiktiga mål är i linje med kraven som Science Based Targets Initiative (SBTi) ställer och innebär en minskning med cirka 8 procent per år. Sobi satte även upp ett mål för leverantörers klimatarbete i scope 3 om att 65 procent av leverantörerna ska införa SBT:er inom samma tidsperiod. Sobis kortsiktiga mål för scope 1 och 2 är vetenskapsbaserat och i linje med att begränsa den globala uppvärmningen till 1,5°C. Sobis kortsiktiga mål för leverantörers klimatarbete i scope 3 är också vetenskapsbaserat och i linje med att begränsa den globala uppvärmningen till väl under 2°C, i enlighet med Parisavtalet.

De viktigaste åtgärderna för att uppnå dessa mål innefattar bland annat att minska koldioxidutsläppen från Sobis bilflotta genom bränslebyte och att övergå till förnybar energi i den egna verksamheten.

Inom scope 3 var inköpta varor och tjänster den kategori som stod för den största delen av utsläppen, där Sobis externa tillverkning utgjorde den största källan. Sobis SBT avseende leverantörers klimatarbete riktas sig till denna kategori. Ett annat viktigt bidrag inom scope 3 var uppströms transport och distribution, och Sobi inkluderade denna kategori i målet för leverantörers klimatarbete.

Utsläpp inom Sobis största scope 3-kategorier övervakas, och åtgärder har vidtagits för att uppnå minskningar.

Mer information om de fastställda målen, åtgärderna och styrmedlen för att minska koldioxidutsläpp finns i avsnitt E1-3 och E1-4.

Anpassning till affärsstrategi och finansiell planering
Sobis hållbarhetsstrategi är en del av och bidrar till affärsprioriteringarna, och baseras på engagemanget för Agenda 2030 för hållbar utveckling och Parisavtalet. Att minska miljö- och klimatpåverkan är ett av de identifierade prioriterade områdena, både i Sobis egen verksamhet och i värdekedjan.

Lokala incitament används för att påskynda omställningen.

En del av Sobis omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna är att flytta den egna verksamheten till mer energieffektiva anläggningar. Under 2024 flyttade Sobis verksamheter i Schweiz och Sverige till mer energieffektiva anläggningar. Dessutom omfattar Sobis nya globala bilpolicy en övergång till hybrid- och elfordon. Sobis investeringar i anläggningar som stödjer omställningsplanen uppgick till 163 MSEK under 2024. I tillägg var 57 procent av Sobis nya eller förlängda fordonskontrakt under 2024 till el- eller hybridfordon. Alla de nämnda investeringarna överensstämmer dock inte helt med EU-taxonomin. Läs mer om Sobis EU-taxonomirapport i avsnittet EU-taxonomin.

Sobi har tillsatt en klimatarbetsgrupp för att underlätta omställningen till en bilflotta med låga eller inga utsläpp och ge råd till bolagets enheter för att minska koldioxidavtrycket. Dessutom undersöker arbetsgruppen möjligheten att säkra investeringar i mer energieffektiva anläggningar i framtiden. Dessa åtgärder är en del av arbetet med att anpassa de ekonomiska verksamheterna CCM 6.5 och CCM 7.7 i EU-taxonomin. Det handlar bland annat om åtgärder för påverkan och insatser för att säkerställa högre datakvalitet.

Arbetet med att slutföra Sobis omställning till slutet av 2025 omfattar en kontinuerlig anpassning till den övergripande affärsstrategin och den finansiella planeringen, inklusive en kapitalutgiftsplan.

Godkännandeprocess

Klimatmål och planer granskas av Sobis verkställande ledning och godkänns av Sobis styrelse. Den slutliga omställningsplanen ska godkännas av styrelsen.

Sobis verksamhet omfattas inte av direktiv 2020/1818, vilket innebär att Sobi inte är undantaget från EU:s Paris-anpassade jämförelseindex.

Klimatpåverkan, hantering av risker och möjligheter
Branschspecifika värmekartor och väsentlighetsindex identifierar inte klimat och energi som hållbarhetsfrågor med hög väsentlighet för bioteknik- och läkemedelsbranschen. Sobis egen uppföljning av direkta och indirekta utsläpp (scope 1 och 2) bekräftar att Sobi inte är ett koldioxidintensivt bolag. Sobis huvudsakliga påverkan på klimatförändringarna har identifierats genom beräkningar och uppskattningar av scope 3-utsläpp inom den globala försörjningskedjan, framför allt kopplat till tillverkning av insatsmaterial, produkter och transporter.

Metodik för klimatbedömning

Sobi genomför formella analyser och planering för klimatscenarioer med hjälp av de rekommendationer och påverkanstabeller som fastställts av TCFD, där potentiell påverkan delas upp i omställnings- respektive fysiska risker och möjligheter.

Sobi använder de klimatscenarioer som identifierats av Network of Central Banks and Supervisors for Greening the Financial System (NGFS). För 2024 års analyser användes NGFS fas 5-scenarierna. Dessa scenarier bygger på den senaste versionen av Shared Socioeconomic Pathways (SSP 2, version 3.0).

De valda klimatscenarioerna illustrerar två motsatta vägar, "Current Policies" och "Net Zero 2050". Dessa scenarier omfattar både påverkan, regionala sårbarheter och potentiella effekter av anpassning samt påföljande finansiella effekter på samhälle och industri.

Analysen genomfördes av Sobis sakkunniga och ledande befattningshavare.

Potentiella risker och möjligheter analyserades med avseende på storlek och sannolikhet med den tidigare analysen som bas, och listan uppdaterades och utökades enligt de uppdaterade scenarierna. Analysen resulterade i en slutlig rangordning av de viktigaste fysiska- och omställningsriskerna samt möjligheter.

Tre olika tidshorisonter användes: (kort sikt – ett till tre år, medellång sikt – tre till fem år och lång sikt – fem till femton år). Den långsiktiga tidshorisonten överstiger de tio år som normalt används för affärsplanering vilket också är anledningen till att en längre tidshorisont än 15 år inte ansågs praktiskt tillämpbar.

Klimatrelaterade fysiska risker

Scenariot Current Policies valdes för att analysera Sobis huvudsakliga fysiska risker kopplade till klimatförändringar. I detta scenario vidtas inga ytterligare åtgärder vilket leder till en 3°C uppvärmning till året 2100 och allvarliga fysiska risker, en del oåterkalleliga så som havsnivåhöjningar. Akuta händelser, som översvämningar av floder, tropiska cykloner, värmeböljor och torka likväl som risk för vattenbrist innebär en risk för fysiska och finansiella effekter i regioner av betydelse för Sobi.

Tabell 8 visar de kroniska och akuta fysiska risker som identifierats ha störst påverkan och sannolikhet för Sobi i den senaste analysen. Riskerna klassificerades enligt FN:s klimatpanel IPCC:s tabellstruktur för påverkan och är inte rangordnade.

Sobis affärsmodell skapar ett beroende av externa partners i försörjningskedjan. Sobis största läkemedelsflöden finns inom Europa och Nordamerika och mellan de två kontinenterna. Okontrollerade klimatförändringar kommer att innebära en avsevärt ökad risk för extrema väderhändelser såsom översvämningar och värmeböljor i vissa delar av Europa och torka på den nordamerikanska kontinenten. I detta scenario kommer sannolikheten för ökade och oförutsedda konsekvenser och kostnader till följd av extrema händelser att öka, även på kort sikt.

För att motverka denna risk uppdateras verksamhetens kontinuitetsplaner för att omfatta väderrelaterade risker. Leverantörernas geografiska placering har analyserats med avseende på vattenstress. Beredskap inför klimatförändringar blir en del av den ordinarie dialogen med leverantörspartners och i bedömningen av potentiella leverantörspartners. Övervakning av att leverantörerna har kontinuitetsplaner ingår också sedan 2024.

Enstaka leveranser kan påverkas av både extrema temperaturer och andra extrema väderförhållanden, och även om det inte är en systemrisk kan det potentiellt påverka patienternas tillgång till läkemedel, särskilt om lagernivåerna är låga. Pågående projekt för att förbättra planering i leverantörsled förväntas minska risken på medellång sikt.

Tabell 8: Huvudsakliga fysiska risker kopplat till bibehållen politik

		Kort sikt (1–3 år)	Medellång sikt (3–5 år)	Lång sikt (5–15 år)
Akuta	Händelsedrivna, inklusive väderrelaterade			
	Akuta väderhändelser som kraftig nederbörd, översvämningar eller extrema vindar som tropiska cykloner med efterföljande stormvägor kan påverka försörjnings- och distributionskedjorna och i slutändan tillgång på läkemedel och patienters hälsa, samt även få finansiella konsekvenser för bolaget. Påverkan kan vara större vid nya produktlanseringar eller om lagernivåerna är låga.	•		
	Extrema väderhändelser kan påverka Sobis leverantörers tillgång till insatsmaterial. Det är svårare att övervaka och fastställa korrekt beredskapsplanering i företag längre upp i försörjningskedjan, vilket innebär ökad risk.		•	
	Sobis centrallager i Nederländerna är en viktig knutpunkt för Sobi. Nederländerna är ett område med potentiell risk för stormfloder och/eller översvämningar.		•	
Kroniska	Permanenta förändringar orsakade av klimatförändringar			
	Effekter på energiförsörjningen, t.ex. begränsade leveranser, ökade energikostnader och ökat behov av reservsystem.		•	
	Störningar i försörjningskedjan på grund av vattenbrist. Fyra av Sobis partners i försörjningskedjan finns i områden med hög vattenstress, och en av dem finns i ett område med medelhög risk för vattenbrist.		•	

Tabell 9: Huvudsakliga risker och möjligheter kopplat till en snabb omställning

		Kort sikt (1–3 år)	Medellång sikt (3–5 år)	Lång sikt (5–15 år)
Politisk eller juridisk risk	Ekonomiska effekter av politisk förändring			
	Kostnadsmodeller påverkas på grund av kostnadsökningar i samband med införandet av nya policyer för tillverkning av läkemedel eller insatsvaror. Exempel på detta är införandet av system för handel med utsläppsrätter, koldioxidskatter, eller nya krav på reningstekniker för luftutsläpp i produktionen.		•	
	Förändringar i krav på insatsmaterial och förpackningar leder till ökade kostnader, på grund av den faktiska kostnaden för förändringarna och/eller lägre tillgång på eller högre efterfrågan på, ersättningsmaterial.	•		
Teknisk risk	Elektrifiering av transporter i Europa – risk för kostnadsökningar eller minskad tillgång på långväga kyltransporter		•	
	Risk för att ny teknik tränger undan äldre system och omkullkastar vissa delar av det befintliga ekonomiska systemet			
	Strikta energibesparingar eller begränsningar i eldistributionen kan påverka produktionen hos kontraktstillverkare vid övergång till energisystem från förnybara källor.		•	
Marknadsrisk	Förändring i utbud eller efterfrågan när klimatrisker och möjligheter beaktas			
	Att inte uppfylla kundkrav på bra klimatresultat genom hela värdekedjan kan innebära uteslutning från upphandlingar.	•		
	Ett bra resultat från klimatarbetet kan å andra sidan ge fördelar.	•		
Renommérisk	Förändrad uppfattning om ett företag på grund av dess bidrag eller brist på bidrag till klimatomställningen			
	Klimatresultatets inverkan på renommé kommer snabbt att öka och ett dåligt resultat kan påverka bolagets renommé och därmed dess värde negativt.	•		
	Transparent och fullständig extern och intern kommunikation om klimatambitioner och klimatresultat kan stärka Sobis renommé som arbetsgivare eller investeringsobjekt.	•		
Resurs-effektivitet och alternativa energikällor	Fokus på energi, vatten, material och avfall gör det möjligt att undvika kostnadsökningar och behövs genom hela värdekedjan.	•		
	Klimatrelaterade lån kan utgöra en attraktiv finansieringsmodell.		•	
	Att tillhandahålla bipacksedar online, i stället för i fysisk form tillsammans med produkten, kan minska behovet av att ändra tryckt material och risken för att produkter till följd av detta måste kasseras. Detta skulle inte bara gynna Sobi utan hela branschen.		•	

Klimatrelaterade omställningsrisker och möjligheter

Scenariot Net Zero 2050 ger den bästa sammantagna bilden av potentiella omställningsrisker och möjligheter i samband med en snabb omställning. I detta scenario förväntas en hastig omställning inom alla ekonomiska sektorer och inom de flesta geografier. Elektrifiering av transport, industri och uppvärmning av byggnader samt förflyttning till koldioxidsnål energiförsörjning kommer att vara avgörande. Innovation av nya drivmedel och koldioxidförvaring kommer äga rum. Sammantaget kommer detta ha en effekt på energiförsörjning och -tillgång samt energipriser och utsläppskostnad. Tekniksprång inom mobilitet kommer att påverka pris och potentiellt transportkapacitet.

Tabell 9 visar de risker och möjligheter som har störst påverkan och sannolikhet för Sobi enligt den senaste analysen. Riskerna och möjligheterna klassificeras enligt IPCC:s tabellstruktur för påverkan och är inte rangordnade.

Sobi bedöms vara tämligen väl rustat att hantera de identifierade riskerna. Eftersom de identifierade kostnadsökningarna skulle påverka hela branschen är de inte specifika för Sobi. Nya krav kommer påskynda förändring hos leverantörerna, vilket kommer öka tillgången på mer klimatvänliga lösningar. Beroenden av mindre ambitiösa leverantörer eller leverantörer som befinner sig på platser där omställningen är svårare utgör en risk. Framtvingade leverantörs- eller materialförändringar skulle innebära en betydande kostnadspåverkan och skulle ta tid på grund av stringenta krav för godkännande. Därav ses processer för granskning av tredje part över för att stärka energi- och klimatperspektivet, och kontinuitetsplaner för verksamheten förstärks med dessa perspektiv.

Möjligheter som rör förbättrad energihantering och övergång till förnybara energikällor ingår redan i Sobis diskussioner med leverantörer.

Kortsiktigt krävs ökad kunskap om bolagets och produkternas klimatavtryck samt ett ambitiöst helhetsgrepp på klimatarbetet för att uppfylla ökade kundkrav, större transparens i och med de nya rapporteringsramverken samt högre förväntningar från både investerare och medarbetare. Dessutom krävs transparent kommunikation gällande ambitioner och prestationer. Detta adresseras genom att sätta nya klimatomställningsmål, se avsnitt E1-4.

E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringar

Syftet med Sobis miljöpolicy är att minska bolagets påverkan på miljö och klimat. Miljöpolicyen beskriver Sobis åtagande att begränsa klimatförändringar genom att 1) ersätta användningen av icke-förnybara energikällor med mer hållbara alternativ när så är

möjligt och 2) ständigt sträva efter att använda energi effektivt och ansvarsfullt i syfte att minska utsläppen av växthusgaser. Detta arbetssätt ska integreras i affärsverksamheten och arbetsledningen.

Sobi åtar sig också att sträva efter att förstå klimatrelaterade risker, inklusive finansiell eller strategisk påverkan inom bolagets inflytandesfär och värdekedja, för att hantera, utvärdera och proaktivt minska riskerna, inklusive anpassning till klimatförändringar.

Uppförandekoden för partners beskriver Sobis krav på leverantörer. Mer specifikt förväntas leverantörer ersätta icke-förnybara resurser med mer hållbara alternativ där så är möjligt, inklusive ersätta icke-förnybara energikällor och sträva efter att använda energi effektivt.

Andra globala policyer beskriver fler aspekter av Sobis fokus på att begränsa klimatförändringar. De främsta exemplen är Sobis globala bilpolicy som beskriver omställningen till en bilflotta med noll- och lågemissionsbilar, och den globala resepolicyn som syftar till att minska klimatpåverkan genom att begränsa resandet eller göra smarta resval (mark framför flyg, hyrbilar med låga eller inga utsläpp etc.). Dessa policyer gäller för samtliga medarbetare och personer som arbetar för Sobi. Likt övriga globala policyer ansvarar Sobis ledande befattningshavare för tillsynen.

De viktigaste policyerna som rör styrning och omfattning av hållbarhetsfrågor sammanfattas i avsnitt GOV-1 and GOV-2.

E1-3 Åtgärder och resurser avseende på klimatförändringspolicyer

Inom den egna verksamheten har Sobi identifierat den globala bilflottan och energianvändningen i bolagets anläggningar som huvudsakliga utsläppskällor. I värdekedjan är det inköpta varor och tjänster som är de huvudsakliga utsläppskällorna. Därtill har uppströms transport och distribution identifierats som högprioriterat i Sobis klimatarbete på grund av transportsektorns omfattande utsläpp.

De viktigaste intressenterna som har möjlighet att påverka Sobis klimatambitioner och resultat är bolagets medarbetare, kontraktstillverkare (CMO) samt transportleverantörer. Sobi har tillsatt en klimatarbetsgrupp som representerar merparten av de berörda interna funktionerna, för att utvärdera mål, identifiera möjligheter och föreslå åtgärder. Ambitioner för värdekedjan, möjligheter och specifika nyckeltal för CMO:er och transportörer diskuteras med relevanta leverantörer som en del av den ordinarie affärsdialogen. Intressentengagemanget återspeglas i Sobis klimatmål och har analyserats av klimatarbetsgruppen.

Bränslebyte

Sobis kortsiktiga mål innebär en minskning av scope 1 i absoluta mått till år 2029 med 2023 som basår. De viktigaste åtgärderna för att minska koldioxidutsläppen är att byta bränsle i Sobis bilflotta, genom att övergå till eldrivna fordon, och att minska förbrukningen genom att minska antalet bilar i flottan. Då 2024 var det första året med det justerade målet var en avgörande handling under året att se över den globala bilpolicyn för att stödja målet. Målet är att uppnå en bilflotta med 100 procent el- eller hybridbilar år 2029. Bränslebyten förväntas minska utsläppen med 1 684 tCO₂e fram till 2029 (med beaktande av verksamhetstillväxt). År 2024 var andelen el- och hybridbilar i flottan 55 procent, jämfört med 47 procent år 2023. De relevanta indikatorerna i EU-taxonomin (kapitalutgifter för verksamheten CCM 6.5) finns i avsnittet om EU-taxonomin.

Användning av förnybar energi

Sobis kortsiktiga mål innebär bland annat en minskning av scope 2 i absoluta mått till år 2029 med 2023 som basår. Huvudåtgärden för att minska koldioxidutsläppen för detta mål är att byta till förnybara energikällor och minska energiförbrukningen. Viktiga initiativ är att byta elavtal, flytta till mer energieffektiva anläggningar och främja energibesparingar på Sobis anläggningar. Under 2024 togs flera viktiga steg för att stödja målet, bland annat omlokalisering av två enheter (inklusive Sobis globala huvudkontor) och översyn av energiavtal. År 2024 var andelen förnybar el i Sobis egna anläggningar 71 procent. De relevanta indikatorerna i EU-taxonomin (kapitalutgifter för verksamheten CCM 7.7) finns i avsnittet om EU- taxonomin.

Framtida utveckling som kan påverka utsläppsnivåer och utsläppsminskningar i scope 1 och 2 är bolagets tillväxt (organisk och genom förvärv) och lokalisering av verksamheten. Därutöver kommer externa faktorer som teknisk utveckling och den geopolitiska situationen att vara avgörande för vad som är möjligt.

En sammanfattning av åtgärder under 2024 relaterade till scope 1 och 2 finns i tabell 10. Förväntad minskning presenteras som differensen mellan basårsnivån och målnivån (exklusive nödvändig minskning för att kompensera för bolagets tillväxt). Bolagets tillväxt har beaktats vid planering av åtgärder för att nå målnivån. Under 2024 presenterar Sobi inga absoluta framsteg inom scope 1- och 2-målen. Detta är enligt förväntan då ingen av åtgärderna har implementerats.

Ingen av Sobis nuvarande klimatåtgärder omfattar naturbaserade lösningar.

Leverantörers klimatarbete

Sobis insatser för att minska scope 3-utsläppen i leverantörsled består främst av att uppmuntra leverantörer att sätta vetenskapsbaserade mål. Arbetet med att minska utsläppen i scope 3 omfattar alla inköpta varor och tjänster (både indirekta och direkta materialinköp) samt uppströms transport och distribution, med fokus på de största utsläppskällorna, kontraktstillverkare och transportörer. Deras energiprestanda och ansträngningar för att minska utsläppen genom energieffektivisering och övergång till förnybar energi övervakas och diskuteras som en del av affärsförbindelsen.

Framtida utveckling som kan påverka utsläppsnivåer och utsläppsminskningar i scope 3 är leverantörernas geografiska placeringar, inträde på nya marknader eller lansering av nya läkemedel.

Ytterligare detaljer rörande Sobis mål för att engagera leverantörer återfinns i avsnitt E1-4.

Tabell 10: Mål och drivkrafter för utfasning av fossila bränslen

Drivkrafter	Basårsvärde	Förväntad minskning	Framsteg under 2024
Scope 1 (tCO₂e)			
Bränslebyte	1 053	-398	17
Scope 2 (tCO₂e)			
	815		
Användning av förnybar energi		-308	-45

E1-4 Mål för begränsningar av och anpassning till klimatförändringarna

Sobis miljöpolicy beskriver bolagets åtagande att begränsa klimatförändringar genom att ersätta användningen av icke-förnybara energikällor med mer hållbara alternativ när så är möjligt, och sträva efter att använda energi effektivt och ansvarsfullt i syfte att minska utsläppen av växthusgaser. I linje med detta justerade Sobi sina klimatmål för 2024. De tidigare målen hade satts mellan 2016 och 2030. Mot bakgrund av nya lagkrav, kundförväntningar och initiativ beslutade Sobi att justera målen för att anpassa dem till lagstiftningen och den senaste klimatforskningen.

Sobis nya mål för scope 1- och 2-utsläpp är formulerat som ett kombinerat absolut kortsiktigt minskningsmål. Dessutom har Sobi satt upp ett mål för leverantörers klimatarbete för att täcka scope 3-utsläpp. För att säkerställa att dessa mål baseras på solid

vetenskaplig grund har målen satts i enlighet med SBTi:s rekommendationer. Målen lämnades in till SBTi i december 2024 och förväntas genomgå validering och godkännande 2025.

Sobis vetenskapsbaserade mål i detalj

De fastställda målen innebär en absolut minskning med 37,8 procent av de sammanlagda scope 1- och 2-utsläppen mellan 2023 och 2029. I absoluta tal innebär detta en absolut minskning med över 700 tCO₂e av de sammanlagda utsläppen i scope 1 och 2 exklusive bolagets uppskattade tillväxt, eller nästan 3 000 tCO₂e i scope 1- och 2-utsläpp inklusive uppskattad tillväxt. Enligt uppskattningar av planerade åtgärder, förväntas 56 procent av den planerade minskningen att komma från scope 1 och resterande 44 procent från scope 2. Dessutom tros åtgärderna överstiga de nödvändiga minskningsnivåerna. I tabellerna nedan presenteras dock nivåerna givna av SBTi. Målet är att uppnå en bilflotta med 100 procent el- eller hybridbilar och 83 procent förnybar el i den egna verksamheten senast 2029. Sobis kortsiktiga mål för scope 1 och 2 är vetenskapsbaserat och förenligt med att begränsa den globala uppvärmningen till 1,5°C i linje med Parisavtalet.

Målet för leverantörers klimatarbete är satt till att omfatta 65 procent av utgifterna (och 67 procent av scope 3-utsläppen) från kategorierna Inköpta varor och tjänster samt Uppströms transport och distribution, senast 2029. Dessa två kategorier motsvarade cirka 90 procent av Sobis totala scope 3-utsläpp 2023. Sobis kortsiktiga scope 3-mål för leverantörers klimatarbete är vetenskapsbaserat och förenligt med begränsningen av den globala uppvärmningen till väl under 2°C i linje med Parisavtalet. Sobi har inget absolut mål kopplat till scope 3-utsläpp.

Det ramverk och den metodik som används för att fastställa målen baseras på SBTi:s ramverk för målet i fråga. Målen baseras på en sektoröverskridande vägvalsmodell. De underliggande klimat- och policyscenarierna för målen är i linje med SBTi. Underlaget för SBTi:s utsläppsscenarioer hämtas främst från Integrated Assessment Modelling Consortium (IAMC) och International Energy Agency (IEA). IAMC:s utsläppsanor sammanställs och utvärderas av FN:s klimatpanel (IPCC).

Målnivåerna, milstolparna och basårsvärden presenteras i tabell 11 och tabell 12. Nivån av leverantörsengagemang under 2024 kommer att beräknas senare under 2025 och är därför inte inkluderat i tabellen.

Som ett tillägg till det absoluta målet för scope 1 och 2 med målår 2029 har Sobi utökat målprognosen med ytterligare ett år till att omfatta 2030 för att redovisa mål i enlighet med ESRS-kraven. Den sammanlagda målnivån för scope 1 och 2 år 2030 är 1 044 tCO₂e. Målnivån har fastställts med hjälp av SBTi:s beräkningsverktyg och är en förlängning av det kortsiktiga målet.

Tabell 11: Åtgärder för att begränsa klimatförändringar

	2023 (målets basår)	2029 (målår)	2030 (målår) ¹
Scope 1 (tCO ₂ e)			
Totala scope 1-utsläpp	1 053	655	589
Åtgärder för att begränsa klimatförändringar			
Bränslebyte	—	-398	-464
Scope 2 (tCO ₂ e)			
Totala utsläpp i scope 2 (marknadsbaserade)	815	507	455
Åtgärder för att begränsa klimatförändringar			
Användning av förnybar energi	—	-308	-360

1. Målnivåer härledda med hjälp av SBTi:s målsättningsverktyg. Åtgärdsminskningar refererar till uppskattad minskning under hela målperioden.

Tabell 12: Mål för begränsning av klimatförändringar

	Retroaktivt		Milstolpar och målår			
	2023 (målets basår)	2024	Förändring	2029	2030	Årligt mål/ basår
Scope 1 och 2 mål (tCO ₂ e)						
Totala utsläpp i scope 1 och 2 (marknadsbaserade)	1 868	1 868	0 %	1 162	1 044	-8 %
Scope 3 mål						
Scope 3 leverantörers klimatarbete (andel av utgifterna i kategorierna Inköpta varor och tjänster och Uppströms transport)	43 %			65 %		

Sobi har inga klimatmål som sträcker sig fram till 2050. Sobis arbete med att sätta långsiktiga klimatmål pågår och bolaget kommer att arbeta med att sammanställa, uppdatera, förankra och anpassa en omställningsplan under 2025. Sobi har redan delar av planen på plats, men siktar på att integrera dessa åtgärder och kunna implementera en komplett plan i slutet av 2025. Detta arbete kommer att baseras på nuvarande insatser och ytterligare integrera dessa med den övergripande affärsstrategin och den finansiella planeringen.

Resultat

Mellan basåret 2023 och rapporteringsåret 2024 förblev utsläppen i scope 1 och 2 oförändrade. Eftersom målet sattes i slutet av 2024 hade inga av de planerade åtgärderna genomförts under året. Utvecklingen är således i linje med förväntningarna.

Vad gäller målet för leverantörers klimatarbete i scope 3 har resultatet mellan 2023 och 2024 ännu inte mätts på grund av en eftersläpning i tillgången på data (läs mer i metodavsnittet).

Framstegen mot klimatmålen övervakas av Sobis hållbarhetsfunktion och rapporteras årligen till ledande befattningshavare och styrelsen minst två gånger per år.

Metodik

Metodiken bakom de definierade målen är i linje med rekommendationerna från SBTi och GHG-protokollet. Läs mer om Sobis metodik och antaganden i avsnitt E1-6.

Basåret 2023 anses vara representativt för de två kortsiktiga målen. Som en del av förberedelserna granskade externa experter Sobis val av basår, utsläppsberäkningar och metodik under 2024. Siffrorna för 2023 har reviderats i enlighet med granskningen. Läs mer om Sobis omräkningspolicy, de granskade beräkningarna och metodiken i avsnitt E1-6.

I Sobis utsläppsprognos har hänsyn tagits till tillväxt i verksamheten för att säkerställa att en absolut minskning uppnås. Verksamhetstillväxten baseras på den historiska utvecklingen av antalet heltidsekvivalenter (FTE). Detta är den första rapporten som innefattar dessa mål, och eventuella förändringar i mål och motsvarande mätetal kommer att rapporteras i framtida rapporter.

Målet för scope 1 och 2 omfattar alla utsläpp från Sobis egen verksamhet relaterade till förbränning (mobil och stationär), flyktiga utsläpp och inköpt energi. Målet för leverantörers klimatarbete omfattar utsläpp relaterade till inköpta varor och tjänster samt uppströms transport och distribution. Båda målen omfattar Sobis relevanta verksamhet globalt.

Scope och kategorier har samma avgränsningar som definieras i Sobis rapporterade utsläpp (läs mer i avsnitt E1-6). Utgiftsuppgifterna för målet för leverantörers klimatarbete avser dock rapporteringsåret, medan utgiftsuppgifterna för de rapporterade utsläppen avser föregående år. Detta beror på tidpunkten för rapporten och tillgången till data. Därför släpar också resultatet för målet om leverantörers klimatarbete efter med ett år.

De växthusgaser som omfattas följer rekommendationerna i GHG-protokollet och är koldioxid (CO₂), metan (CH₄), lustgas (N₂O), fluorkolväten (HFC), perfluorkolväten (PFC), svavelhexafluorid (SF₆) och kvävetrifluorid (NF₃). Alla mål är bruttomål och exkluderar upptag av växthusgaser, koldioxidkrediter och undvikna utsläpp.

Sobis klimatmål har inte granskats av extern part under 2024.

Intressenter

De viktigaste intressenterna i arbetet med att fastställa klimatmålen var Sobis medarbetare från olika verksamhetsfunktioner. Intressenterna involverades tidigt i processen med att sätta målen i form av en arbetsgrupp bestående av representanter från hållbarhet, finans, teknisk verksamhet och HR samt landsrepresentanter från flera av Sobis nyckelmarknader.

Drivkrafter för utfasning av fossila bränslen

Bränslebyte och användning av förnybar energi har identifierats som de främsta åtgärderna för att uppnå Sobis klimatmål om minskade koldioxidutsläpp i scope 1 och 2. Minskingspotentialen för dessa åtgärder beräknades till 1 684 tCO₂e respektive 1 305 tCO₂e mellan 2023 och 2029, inklusive uppskattad verksamhetstillväxt.

E1-5 Energiförbrukning och energimix

Kommentarer energiförbrukning och energimix

Tabell 13 nedan visar Sobis totala energiförbrukning i den egna verksamheten under 2024 fördelat på el, värme och kyla. Endast rapporterad data presenteras (inga extrapoleringar har gjorts) och över 90 procent av enheterna (mätt i heltidsekvivalenter, FTE) har kunnat lämna information om sin energiförbrukning. Uppgifter om energikällor baseras på information som erhållits från leverantörer. Ursprungsgarantier för energi (EAC) används för att verifiera förnybar energi men har inte varit tillgängliga i samtliga fall.

Totalt sett minskade Sobis energiförbrukning mellan 2023 och 2024. Detta berodde främst på en minskad elförbrukning, där den största bidragande faktorn var avvecklingen av egen produktion i Sverige. Under året har Sobi omlokaliserat verksamhet inom länder där bolaget har en betydande närvaro, såsom Sverige, Schweiz och USA. Detta har inneburit överlappande kontrakt, vilket har ökat energiförbrukningen något. Samtidigt förväntas omlokaliseringarna öka andelen förnybar energi i framtiden.

Under 2025 planerar Sobi att ytterligare kartlägga energimixen i den egna verksamheten.

Tabell 13: Energiförbrukning och energimix

	2024	2023	2022	2021	2020
El (MWh)					
Total elförbrukning	4 889	6 485	8 511	8 440	8 318
Elförbrukning från fossila källor	12	—	—	—	—
Andel av elförbrukningen från fossila källor	0 %	—	—	—	—
Elförbrukning från kärnkraft	1,19	—	—	—	—
Andel av elförbrukningen från kärnkraft	0 %	—	—	—	—
Elförbrukning från förnybara källor ¹	3 468	4 819	6 845	—	—
Andel av elförbrukningen från förnybara källor	71 %	74 %	80 %	—	—
Förbrukning av egenproducerad förnybar el	0	—	—	—	—
Andel av elförbrukningen från egenproducerad förnybar el	0 %	—	—	—	—
Övrig/Okänd elkälla	1 408	—	—	—	—
Värme (MWh)					
Total värmeförbrukning	1 276	2 920	2 427	2 391	2 133
Värmeförbrukning från fossila källor	153	—	—	—	—
Andel av fossila källor för uppvärmning	12 %	—	—	—	—
Energiförbrukning för värme från förnybara källor ¹	1 071	2 126	2 028	—	—
Andel av energiförbrukningen för värme från förnybara källor ¹	84 %	73 %	84 %	—	—
Övrig/Okänd värmekälla	53	—	—	—	—
Kyla (MWh)					
Total förbrukning för kyla	601	1 131	1 890	2 121	2 902
Förbrukning för kyla från fossila källor	0	—	—	—	—
Andel från fossila källor för kyla	0 %	—	—	—	—
Energiförbrukning för kyla från förnybara källor ¹	563	1 084	1 834	—	—
Andel av energiförbrukningen för kyla från förnybara källor ¹	94 %	96 %	97 %	—	—
Övrig/Okänd källa av kyla	39	—	—	—	—
Total energi (MWh)					
Total energiförbrukning	6 767	10 536	12 828	12 952	13 353
Total energiförbrukning från fossila källor	164	—	—	—	—
Andel av energiförbrukningen från fossila källor	2 %	—	—	—	—
Total energiförbrukning från kärnkraft	1	—	—	—	—
Andel av energiförbrukningen från kärnkraft	0 %	—	—	—	—
Total energiförbrukning från förnybara källor ¹	5 101	8 029	10 707	—	—
Andel av energiförbrukningen från förnybara källor ¹	75 %	76 %	83 %	—	—
Total energiförbrukning från egenproducerad förnybar el	0	—	—	—	—
Andel av energiförbrukningen från egenproducerad förnybar el	0 %	—	—	—	—
Övrig/Okänd energikälla	1 500	—	—	—	—

1. förbrukning från förnybara källor inkluderar biomassa (även inklusive industriell och kommunalt biologiskt avfall), biobränslen, biogas, väte från förnybara källor, etc. Definitionen av förnybara källor ändrades under 2022. Därför presenteras endast data från 2022 och framåt.

Tabell 14: Total direkt energiförbrukning

	2024	2023	2022	2021	2020
Energi (MWh)	6 767	3 033	4 989	5 958	6 597
Tillverkningsintäkter (MSEK)	375	431	413	445	481
MWh/MSEK	18,0	7,0	12,1	13,4	13,7

E1-6 Scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp, brutto

Kommentarer till utsläpp av växthusgaser

Utsläppen i scope 1 ökade något mellan 2023 och 2024. Den största kategorin i scope 1, företagsbilar, visade en liten ökning. Den växande bilflottan hade en negativ effekt på utsläppen, men effekten minskade på grund av den ökade andelen el- eller hybridbilar. Under 2024 omlokaliseras flera av Sobis kontor, vilket påverkade utsläppen av växthusgaser. Perioder med överlappande energiavtal ledde till ökad förbrukning av el och gas. Dock förväntas omlokaliseringarna på sikt ha en positiv effekt tack vare de nya byggnadernas högre energieffektivitet. Sobis totala utsläpp i scope 1 och 2 var oförändrade mellan 2023 och 2024. Mått som intensitet (dividerat med FTE) minskade dock de totala scope 1- och 2-utsläppen.

Sobi genomförde sin första fullständiga scope 3-inventering under 2022. Kategori 1 (Inköpta varor och tjänster) står för merparten av utsläppen i scope 3. Denna kategori ökade med 26 procent mellan 2023 och 2024. Beräkningar i denna kategori är utgiftsbaserade och använder globala genomsnittliga utsläppsfaktorer, vilket innebär att Sobis insatser genom SBT-målet för leverantörers klimatarbete inte återspeglas till fullo. Under 2024 var kategori 2 (kapitalvaror) den näst största källan till utsläpp i scope 3 efter en stor ökning jämfört med 2023. Ökningen berodde främst på stora investeringar i branschspecifika varor. Den tredje största utsläppskällan i scope 3, kategori 6 (affärsresor), ökade något trots att flera Sobi-enheter rapporterade en minskning av utsläppen från resor. Intensiteten (tCO₂e/FTE) är dock oförändrad.

Metodik

Utsläppen omfattar data från Sobis globala verksamhet. Sobi tillämpar en metod för operationell kontroll enligt principerna i GHG-protokollet. Extrapoleringar har gjorts för samtliga scope för att spegla bolagets fullständiga klimatavtryck. Inom scope 3, för kategorierna 4, 9 och 12, har försäljningsvolymen använts som extrapoleringsfaktor. Resterande scope och kategorier har extrapolerats med FTE (heltidsekvivalenter) som faktor.

Alla utgiftsbaserade beräkningar baseras på data från helåret 2023. Utsläppsdata i kategori 6 kopplade till fysiska resor baseras på data från resebyråer och mobility management-företag. Data i kategori 7 härrör från en undersökning av Sobis medarbetares arbetspendling som genomfördes både 2022 och 2023.

Under 2024 granskades metodiken för Sobis GHG-inventering av externa experter. Granskningen omfattade samtliga scope och kategorier. Som en följd av detta omräknades utsläppen från 2023 i enlighet med den nya bedömningen. Detta innebär att siffrorna från 2020–2022 inte är jämförbara med 2023 och framåt. För mer information om förändringarna till följd av granskningen och den tillämpade metoden, se Förändringar i utarbetandet eller presentationen av hållbarhetsinformationen nedan.

Utsläppsfaktorer som använts i beräkningar

Källor för utsläppsfaktorer som använts i beräkningarna för scope 1, 2 och 3 anges i tabellerna nedan. Livscykelanalyser (LCA) infördes som ett tillägg till utsläppsfaktorerna under 2024. Sobi genomförde två LCA:er under 2024, för Kineret och Doptelet, och redovisade produkternas klimatavtryck per produktionsetapp. Resultaten från dessa LCA:er har använts vid beräkningen av utsläpp som härrör från distribution i scope 3 kategori 4. Valet av utsläppsfaktor i stället för utgiftsbaserade beräkningar innebär en förbättring av beräkningarna i denna kategori. Utsläppen extrapolerades utifrån Sobis totala antal sålda enheter.

Förändringar i utarbetandet eller presentationen av hållbarhetsinformationen

Metodiken för GHG-beräkningarna granskades under 2024 för att anpassa beräkningarna till SBTi:s rekommendationer. Som en följd av detta omräknades siffrorna från 2023, medan tidigare år presenteras med tidigare publicerade siffror.

- Förändringarna i metodik innefattar:
- Tillägg av följande kategorier: flyktiga utsläpp (scope 1) i form av läckage av köldmedier, nedströms transport och distribution (scope 3)
 - Extrapolering av utsläpp till att omfatta hela organisationen
 - Utsläpp från laddning av bilar överförda från scope 1 till scope 2
 - Tillägg av utgifter i scope 3 kategori 1

- Justering av utsläppsfaktorer i scope 3 kategori 2
- Förbättring av beräkningar och utsläppsfaktorer i scope 3 kategori 4 (se Utsläppsfaktorer som använts i beräkningar ovan)
- Tillägg av skrotningsavfall i scope 3 kategori 5
- Fullständiga WTW-utsläpp inom scope 3, kategorierna 4, 6 och 7
- Justering av extrapoleringsmetod i scope 3 kategori 12.

Rapporteringsfel i tidigare perioder

Inga fel har upptäckts i rapporteringen för åren 2020–2022. Rapporterade siffror för 2023 har granskats.

Tabell 15: Scope 1- och 2-växthusgasutsläpp, brutto¹

	Retroaktivt					Metod och källor		
	2020	2021	2022	2023	2024	Förändring	Beräkningsmetod/antaganden	Datakälla för utsläppsfaktorer
Scope 1-utsläpp (tCO₂e)								
Företagsbilar	676	701	784	1 031	1 048	2 %	Primärdata	WLTP-data från tillverkare genomsnitt för fordonstyp.
Värme	2	3	3	5	33	566 %	—	—
Olja	2	3	1	2	1	-68 %	Primärdata	DEFRA (2022)
Gas	0	0	2	3	32	1 189 %	Primärdata	DEFRA (2022)
Flyktiga utsläpp				17	16	-1 %	Beräknat med FTE och kvm som proxy enligt AC enkät	Sveby (2010)
Totala scope 1-utsläpp	677	704	787	1 053	1 097	4 %	—	—
Scope 2-utsläpp (tCO₂e)								
Inköpt el (marknadsbaserad)	1 929	161	359	529	539	2 %	Inklusive elförbrukning från billaddning	DEFRA (2023), AIB (2022), IEA (2023)
Inköpt el (platsbaserad)	1 337	233	415	589	621	5 %	Inklusive elförbrukning från billaddning	DEFRA (2023), AIB (2022), IEA (2023)
Inköpt värme	113	110	195	278	224	-19 %		DEFRA (2022), Energiföretagen (2022), IEA 2021 DEFRA (2022) Légifrance (2021), KfW (2022)
Inköpt kyla	0	0	9	8	7	-18 %		DEFRA (2022), SthlmExergi
Totala scope 2-utsläpp (platsbaserade)	1 450	343	619	876	852	-3 %	—	—
Totala scope 2-utsläpp (marknadsbaserade)	2 043	271	563	815	771	-5 %	—	—
Scope 1 och 2 (tCO₂e)								
Totala scope 1- och 2-utsläpp (platsbaserade)	2 127	1 047	1 406	1 929	1 949	1 %	—	—
Totala scope 1- och 2-utsläpp (marknadsbaserade)	2 720	975	1 350	1 868	1 868	0 %	—	—

1. 2024 har beräknats med uppdaterad metod. 2023 har reviderats i enlighet med samma metod medan tidigare år presenteras med tidigare publicerade siffror. Scope 3-beräkningar började 2022.

Tabell 16: Scope 3-växthusgasutsläpp, brutto¹

	Retroaktivt					Metod och källor		
	2020	2021	2022	2023	2024	Förändring	Beräkningsmetod/antaganden	Datakälla för utsläppsfaktorer
Betydande scope 3-utsläpp (tCO₂e)								
1. Köpta varor och tjänster	—	—	94 410	172 009	216 133	26 %	Kostnadsbaserad data	Exiobase (2019)
2. Kapitalvaror	—	—	776	4 013	18 007	349 %	Kostnadsbaserad data	Exiobase (2019)
3. Bränsle- och energirelaterade aktiviteter	—	—	159	352	523	49 %	WTT-beräkningar från scope 1- och 2- data	Scope 1 och 2 källor
4. Uppströms transporter och distribution	—	—	5 904	4 116	3 871	-6 %	Kostnadsbaserad data, IEA (2023), AIB, försäljningsvolym som proxy	Exiobase (2019)
5. Avfall	—	—	14	17	8	-51 %	Rapporterad avfallsdata och kostnadsbaserad data	ReCiPe 2016 Midpoint (H) V1.07 / World (2010), Exiobase (2019)
6. Affärsresor	—	—	9 937	10 913	11 146	2 %	Rapporterade data om fysiska resor	Resebyråers utsläppsdata, DEFRA (2024), NTM (2018), WLTP data
7. Anställdas arbetspendling	—	—	1 732	945	981	4 %	Undersökning av anställdas arbetspendling utförd 2022 och 2023, WTW-utsläpp	NTM (2018), DEFRA (2024), IEA (2024) bland andra
8. Uppströms leasade tillgångar	—	—	ej relevant	ej relevant	ej relevant	—	—	—
9. Nedströms transport och distribution	—	—	ej relevant	714	770	8 %	Produkt-LCA och försäljningsvolym	LCA-data
10. Bearbetning av sålda produkter	—	—	ej relevant	ej relevant	ej relevant	—	—	—
11. Användning av sålda produkter	—	—	frivilligt - ej inkluderat	frivilligt - ej inkluderat	ej relevant	—	—	—
12. Slutbehandling av sålda produkter	—	—	—	29	16	-44 %	Primära förpackningsdata	DEFRA (2022)
13. Nedströms leasade tillgångar	—	—	ej relevant	ej relevant	ej relevant	—	—	—
14. Franchising	—	—	ej relevant	ej relevant	ej relevant	—	—	—
15. Investeringar	—	—	ej relevant	ej relevant	ej relevant	—	—	—
Totala scope 3-utsläpp	—	—	112 932	193 109	251 456	30 %	—	—

Tabell 17: Totala utsläpp av växthusgaser¹

	2020	2021	2022	2023 (målets basår)	2024	Förändring
Totala scope 1- och 2-utsläpp (tCO₂e)						
Totala scope 1- och 2-utsläpp (platsbaserade)	2 127	1 047	1 406	1 929	1 949	1 %
Totala scope 1- och 2-utsläpp (marknadsbaserade)	2 720	975	1 350	1 868	1 868	0 %
Totala scope 1-, 2- och 3-utsläpp (tCO₂e)						
Totala scope 1-, 2- och 3-utsläpp (platsbaserade)	—	—	114 338	195 037	253 405	30 %
Totala scope 1-, 2- och 3-utsläpp (marknadsbaserade)	—	—	114 282	194 977	253 324	30 %

Tabell 18: Växthusgasintensitet¹

	2024	2023	Förändring
Växthusgasintensitet per nettointäkter (tCO₂e/SEK M)			
Scope 1-, 2- och 3-utsläpp (platsbaserade)	9,74	8,82	10 %
Scope 1-, 2- och 3-utsläpp (marknadsbaserade)	9,73	8,81	10 %
Växthusgasintensitet per anställd (tCO₂e/FTE)			
Scope 1- och 2-utsläpp (platsbaserade)	1,06	1,09	-3 %
Scope 1- och 2-utsläpp (marknadsbaserade)	1,02	1,05	-4 %

1. 2024 har beräknats med uppdaterad metod. 2023 har reviderats i enlighet med samma metod medan tidigare år presenteras med tidigare publicerade siffror. Scope 3-beräkningar började 2022.

ESRS E2 Miljöförroreningar

Väsentliga hållbarhetsfrågor

- Miljöförrorening av luft, vatten och mark
- Ämnen som inger betänkligheter

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

Sobis DMA fastställde att CMO:er och deras försörjningskedja står för bolagets största negativa påverkan och bidrar till potentiella miljöförroreningar av främst vatten och mark. Transportleverantörer ger också upphov till miljöförroreningar genom väg- och flygtransporter.

Dessutom finns det en risk för oavsiktliga utsläpp av aktiva läkemedelssubstanser eller lösningsmedel hos CMO:er och kontraktslaboratorier (CLO), liksom en risk för oavsiktliga utsläpp av aktiva läkemedelssubstanser eller lösningsmedel till avloppsreningsverk som inte är utrustade för att hantera vissa kemikalier. I värsta fall kan vatten med obehandlat kemiskt innehåll släppas ut till omgivande vattendrag och potentiellt till dricksvattenkällor.

Risken för eventuell påverkan skiljer sig åt mellan småmolekylära och biologiska substanser och anses vara högre i tillverkningen av läkemedelssubstanser.

Vissa utsläpp av flyktiga organiska föreningar (VOC) och andra utsläpp sker från produktion av läkemedelssubstanser där lösningsmedel används i produktionen.

Sobis program för ansvarsfulla inköp, Responsible Sourcing Programme, är ett viktigt verktyg för att påverka, hantera och följa upp inköp och hantering av kemikalier i försörjningskedjan och innebär ett nära samarbete med Sobis leverantörer.

Det har inte gjorts några direkta konsultationer med berörda samhällen. Representanter från leverantörer deltar i intressentdialogerna, och löpande kommunikation om identifierade risker och påverkan sker inom ramen för samarbetet för att driva hållbarhetsförbättringar i försörjningskedjan.

E2-1 Policyer relaterade till miljöförroreningar

Sobis ansvar för miljön beskrivs i bolagets uppförandekod, med åtagande om att vidta åtgärder för att bedöma, redovisa och minimera miljöpåverkan från bolagets verksamheter och produkter under hela deras livscykel.

De allmänna principerna i miljöpolicyen redogör för Sobis proaktiva ansats för att skydda mark, vatten, luft, klimat, naturresurser och biologisk mångfald, samt ett åtagande för riskreducering och transparens. Detta synsätt är också av största vikt i arbetet med att förebygga miljöförroreningar från Sobis verksamhet eller i dess försörjningskedja. Policyen anger bolagets åtagande att ersätta användningen av icke-förnybara energikällor med mer hållbara alternativ när så är möjligt, och dess strävan att använda energi effektivt i syfte att minska utsläpp av växthusgaser.

Sobi tillämpar försiktighetsprincipen för att förebygga miljöförroreningar snarare än att begränsa dess påverkan, både ur ett lokalt och globalt perspektiv. Policyen anger Sobis åtagande att aktivt verka för att undvika eller begränsa användningen av farliga kemikalier och material och säkerställa korrekt hantering för att eliminera eller minimera miljöpåverkan. Hanteringen av kemikalier i laboratorier styrs av specifika och utförliga dokument för standardrutiner (SOP) som omfattar miljöriktlinjer.

Sobi åtar sig ett producentansvarsperspektiv genom hela livscykeln för sina produkter. Sobi är medvetet om läkemedelssubstansers potentiella påverkan på miljön och kommer att vidta åtgärder för att bedöma, redovisa och minimera miljöpåverkan från verksamheter och produkter under hela deras livscykel.

Miljöpolicyen omfattar även den globala försörjningskedjan i föregående led genom Sobis uppförandekod för partners, som fastställer Sobis krav på leverantörer. Varje leverantör ska ha god kunskap om sitt eget miljöansvar, sina utmaningar och sin miljöpåverkan samt proaktivt genomföra åtgärder. Leverantörer ska också verka för att förebygga miljöförroreningar, övervaka och minimera utsläpp till luft, vatten och mark samt arbeta aktivt för att utesluta eller begränsa användningen av farliga ämnen.

De viktigaste policyerna som rör styrning av hållbarhetsfrågor, inklusive omfattning, sammanfattas i avsnitt GOV-1.

E2-2 Åtgärder och resurser relaterade till miljöförrorening

Sobis åtgärder för att förstå sin påverkan och för att minska utsläppen är inriktade på CMO-partners, särskilt leverantörer av läkemedelssubstanser och transporter.

Fokus för 2024 låg på att stärka hållbarhetsperspektivet i riskprocesserna som stöder affärsutveckling, anbudsprocessen (RFP), kontinuitetsplanering och riskbedömningar i försörjningskedjan.

Hållbarhetspåverkan, risker och resultat för Sobis viktigaste CMO:er analyseras inom programmet för ansvarsfulla inköp genom två separata branschgemensamma enkäter, som har utvecklats och tillämpas av Pharmaceutical Supply Chain Initiative (PSCI). Enkäterna innehåller frågor om kemikaliehantering, säkerhetssystem och initiativ för att minska utsläpp samt om operativ effektivitet. Informationen används för att fastställa prioriteringar, nyckeltal och förbättringsmål.

CMO- och CLO-standarderna utvärderas, med fokus på leverantörer som finns i geografiska områden med högre risk. Under 2024 genomfördes en självutvärdering (SAQ) och en miljöundersökning – två verktyg inom Sobis program för ansvarsfulla inköp – för att analysera arbetsmetoder och resultat hos viktiga CMO:er. Resultaten låg till grund för att fastställa specifika och relevanta mål och nyckeltal (KPI:er) för enskilda leverantörer. Frågorna rör ämnen som kemikaliehantering, säkerhetssystem och initiativ för att minska miljöförroreningar. Under året inledde Sobi en utvärdering av alternativa kemikalier med lägre miljöpåverkan för tillverkning av ett av sina läkemedel.

För att bedöma den potentiella effekten av kommande regelverk kring kemikalier och utsläppsminskningar bevakar Sobi löpande utvecklingen inom lagstiftningen. Under 2024 genomfördes en undersökning av den potentiella påverkan som framtida regleringar av per- och polyfluorerade alkylsubstanser (PFAS) kan innebära.

Livscykelanalyser (LCA)

Under 2024 genomförde Sobi två LCA:er för Doptelet och Kineret. Dessa utvärderingar ökade Sobis insikter om var och hur miljöförroreningar uppstår, vilket ger stöd för strategiska beslut som kan minska miljöförroreningarna. Inom de närmaste fem åren ska alla huvudsakliga läkemedel ha genomgått LCA:er. Under 2025 planerar Sobi vidareutveckla en strategi för framtagande av LCA:er.

Miljöriskbedömningar (ERA)

Miljöriskbedömningar genomförs enligt lagkrav och för att ge insikter om potentiella risker som användningen av läkemedel utgör för vattenlevande organismer. Miljöfarligheten för ett specifikt läkemedel beror på dess inneboende egenskaper, såsom toxicitet och biologisk nedbrytbarhet. Det finns inget lagkrav på att utföra en miljöriskbedömning av proteinbaserade produkter. För så kallade småmolekylära läkemedel utförs miljöriskbedömningar av aktiva farmaceutiska substanser (API) enligt lagkrav. De bedömningar som hittills gjorts visar på en låg risk för vattenlevande organismer. Under 2024 vidareutvecklades och anpassades processen för att arbeta med miljöriskbedömningar inom organisationen.

E2-3 Mål relaterade till miljöförorening

Sobi har inte satt några mätbara mål relaterat till miljöföroreningar, men Sobi följer upp effektiviteten i sina policyer och åtgärder riktade mot den identifierade potentiella påverkan från miljöföroreningar på flera olika sätt.

För att säkerställa att policyerna speglar rätt prioriteringar håller Sobi sig uppdaterat om lagkrav genom att delta i branschorganisationer, nätverksdialoger och genom att följa nationella nyhetskanaler för branschen. Dessutom övervakar Sobi god branschpraxis genom benchmarking mot andra läkemedelsföretag inom Pharmaceutical Supply Chain Initiative.

Slutsatserna och lärdomarna från LCA:er ger Sobi ytterligare kunskap för att utvärdera sin nuvarande modell och prioriteringar vilket kommer att ge ökade möjligheter att identifiera ytterligare åtgärder och mål för att minska påverkan. Under de kommande fem åren ska alla Sobis huvudsakliga läkemedel ha genomgått en LCA.

Resultaten från självutvärderingen (SAQ) och miljöundersökningen är en indikator på hur effektiv dialogen med CMO:erna är, och utvecklingen av data kring leverantörernas principer och resultat inom kemikaliehantering kommer att avgöra hur effektiv modellen är. Sobi strävar ständigt efter att förbättra processernas resurseffektivitet, till exempel genom att använda färre kemikalier och bättre kemikalier ur ett miljö-, säkerhets- och hälsoperspektiv.

Utfallet av riskprocesserna kan användas för att bedöma hur effektiva dessa processer är, genom att studera och jämföra antalet identifierade risker och deras karaktär.

E2-5 Ämnen som inger betänkligheter och ämnen som inger mycket stora betänkligheter

Enligt Sobis miljöpolicy ska bolaget arbeta aktivt för att undvika eller begränsa användningen av farliga kemikalier och material, utvärdera alternativ och säkerställa korrekt hantering, inklusive lagring, transport och avfallshantering, för att eliminera eller minska miljöpåverkan. Sobis leverantörer åtar sig att följa nationell lagstiftning om kemikaliehantering.

Sobi har målsättningen att rapportera om förekomsten av ämnen som inger betänkligheter respektive mycket stora betänkligheter i produkter för vilka Sobi innehar marknadsföringstillstånd (MAH). Denna information hämtas från slutprodukternas säkerhetsdatablad, som innehåller en förteckning över kemikalier som omfattas av förordning (EG) nr 1907/2006 om registrering, utvärdering, godkännande och begränsning av kemikalier (REACH) och som används i Sobis slutprodukter. Sobi begär REACH-certifikat för förpackningsmaterial och produktkomponenter från sina leverantörer.

Sobi har rutiner på plats för att granska produktförpackningar och produktkomponenter för att säkerställa att de uppfyller kraven i REACH.

Baserat på information från säkerhetsdatablad och försäljningssiffror ingår 0 kg ämnen som inger betänkligheter och 0 kg ämnen som inger mycket stora betänkligheter (enligt REACH) i Sobis slutprodukter.

ESRS E3 Vattenresurser och marina resurser

Väsentliga hållbarhetsfrågor

- Vattenförbrukning
- Spillvatten

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

Sobis egen användning av vatten är mycket begränsad och nästan helt begränsad till personligt bruk. Eftersom tillverkningen av Sobis läkemedel är helt utlagd på externa tillverkare är förbrukningen och utsläppen av vatten endast kopplad till Sobis partners för kontraktstillverkning och Sobi koncentrerar därför sin ansträngningar på dessa.

Vattenutsläpp förekommer i alla led av försörjningskedjan för både läkemedelsprodukter och läkemedelssubstanser. Ledet för tillverkning av läkemedelssubstans anses använda och därmed släppa ut mest vatten, eftersom fler kemikalier, såsom lösningsmedel, används i detta led och vatten krävs för rengöring. Anläggningar belägna utanför EU är förknippade med högre risk på grund av mindre utvecklad lagstiftning och teknik för rening av förorenat vatten. Dock är inte reningsverken ens i välutvecklade länder anpassade för att rena alla kemikalier. Oavsiktliga utsläpp av förorenat vatten utgör en verklig risk inom hela läkemedelsbranschen och över hela världen.

Sobi saknar idag utförlig information om vilka begränsningar som finns i leverantörernas miljötillstånd och vilka renings- och behandlingsmetoder som används. Endast en mindre del av Sobis tillverkning sker utanför EU och Nordamerika.

Sobis program för ansvarsfulla inköp är ett viktigt verktyg för att påverka, hantera och följa upp vattenrelaterad påverkan och risker i försörjningskedjan och innebär ett nära samarbete med leverantörspartners.

Det har inte gjorts några direkta konsultationer med berörda samhällen. Representanter från leverantörer deltar i intressentdialogerna, och löpande kommunikation om identifierade risker och påverkan sker inom ramen för samarbetet för att driva hållbarhetsförbättringar i försörjningskedjan.

E3-1 Policyer för vattenresurser och marina resurser

Sobis ansvar för miljön beskrivs i uppförandekoden, där bolaget åtar sig att vidta åtgärder för att bedöma, redovisa och minimera miljöpåverkan från sina verksamheter och produkter under hela deras livscykel.

De allmänna principerna i miljöpolicyen anger Sobis proaktiva ansats för att skydda mark, vatten, luft, klimat, naturresurser och biologisk mångfald, samt ett åtagande för riskreducering och transparens. Detta synsätt är också av största vikt i arbetet med att förebygga negativ påverkan på vatten från Sobis verksamhet eller i dess försörjningskedja.

Tillverkningen av Sobis läkemedel är beroende av processer som kräver vatten. Enligt Sobis miljöpolicy ska bolaget sträva efter att använda vatten på ett effektivt och ansvarsfullt sätt, med fokus på att implementera metoder för bevarande, återanvändning och återvinning.

Miljöpolicyen omfattar även den globala försörjningskedjan i föregående led genom Sobis uppförandekod för partners, som anger Sobis krav på leverantörer. Varje leverantör ska ha god kunskap om sitt eget miljöansvar, sina utmaningar och sin miljöpåverkan samt proaktivt genomföra åtgärder. Leverantörerna ska verka för att använda vatten på ett effektivt och ansvarsfullt sätt.

Sobis program för ansvarsfulla inköp har upprättats för att säkerställa att bolagets partners följer principerna i uppförandekoden för partners. Den riskbaserade ansatsen innebär att vilket fokus som läggs på vattenrelaterade frågor beror på var leverantörens verksamhet är belägen. Det finns inga uttryckliga policykrav som gäller specifikt för leverantörer i geografiska områden med hög risk för vattenstress eller vattenbrist.

För att minimera det ekologiska avtrycket tillämpar Sobi en försiktighetsprincip i sin miljöpolicy och strävar efter att undvika användning av material eller processer där det råder osäkerhet om negativ miljöpåverkan. Sobi är också medvetet om läkemedelssubstansers potentiella påverkan på miljön och åtar sig att bedöma, redovisa och minimera miljöpåverkan från verksamheter och produkter under hela deras livscykel.

Läs mer om de viktigaste policyerna som rör styrning av hållbarhetsfrågor, inklusive omfattning, i avsnitt GOV-1.

E3-2 Åtgärder och resurser för vattenresurser och marina resurser

I Sobis värdekedja kräver tillverkningsetapperna för både läkemedelsprodukten och läkemedelssubstansen förbrukning av vatten. Vatten är en nödvändig resurs vid framställningen av läkemedelssubstanser för alla typer av Sobis läkemedel.

Vid småmolekylsproduktion används ofta vatten som lösningsmedel, för att tvätta mellanprodukter och slutprodukter, för temperaturkontroll samt för rengöring och sterilisering. Det spillvatten som genereras innehåller kemikalierester som måste renas innan det släpps ut. Vid proteinproduktion krävs vatten för att bereda cellodlingsmedier, buffertar och för att rena proteiner i olika steg. Det spillvatten som genereras innehåller biologiska material som kräver olika behandlingsprocesser för att säkerställa ett säkert utsläpp.

Under 2024 genomförde Sobi två livscykelanalyser, för Doptelet och Kineret. Dessa analyser kommer att ge Sobi större insikt om hur vatten används i Sobis försörjningskedja och omfattningen av den påverkan som är relaterad till vatten. Denna medvetenhet kommer att bidra till strategiska beslut för att minska vattenförbrukningen i framtiden. Inom fem år kommer LCA:er att finnas tillgängliga för alla Sobis huvudsakliga läkemedel.

Hållbarhetspåverkan, risker och resultat för Sobis viktigaste CMO:er analyseras inom programmet för ansvarsfulla inköp utifrån två branschgemensamma enkäter, som har utvecklats och tillämpas av Pharmaceutical Supply Chain Initiative (PSCI). Enkäterna skickas till berörda CMO:er och innehåller frågor om kemikaliehantering, säkerhetssystem och initiativ för att minska vattenförbrukningen, renings- och behandlingstekniker för vatten samt om operativa resultat kopplat till vatten. Informationen används för att fastställa prioriteringar, nyckeltal och förbättringsmål.

Under 2024 fokuserade Sobi på att analysera leverantörernas hållbarhetsresultat utifrån CMO:ernas enkätsvar för att fastställa specifika och relevanta KPI:er för CMO:erna.

Under 2024 fokuserade Sobi också på att integrera fler hållbarhetsrisker i riskprocesserna som stöder affärsutveckling, anbudsprocessen (RFP), kontinuitetsplanering och riskbedömningar i försörjningskedjan. Vattenförbrukning och vattenhantering var några av de risker som bedömdes, beroende på leverantörens geografiska läge. Kartläggning av vattenbrist genomfördes för alla Sobis

CMO-anläggningar och resultatet visade att fyra anläggningar är belägna i områden med hög vattenstress. En av dessa ligger i ett område med medelhög till hög risk för vattenbrist enligt verktyget Aqueduct Water Risk Atlas 4.0. En dialog om möjliga förebyggande åtgärder med dessa CMO:er inleddes och har integrerats i CMO:ernas mål för 2025.

Tilldelade resurser

In- och utflöden av vatten från Sobis egen verksamhet bedöms inte vara väsentliga och Sobi har därför inte avsatt särskilda resurser för denna hållbarhetsfråga. Den väsentliga påverkan på vatten sker hos Sobis CMO:er.

E3-3 Mål för vattenresurser och marina resurser

Eftersom Sobis direkta påverkan på vatten och marina resurser inte anses vara väsentlig har Sobi inte satt upp några mätbara resultatrelaterade mål för denna hållbarhetsfråga. Sobi förväntar sig att alla CMO:er använder de föreskrivna PSCI-verktygen (SAQ och miljöundersökning) för att rapportera om vattenrelaterad påverkan och agera när förbättringsområden identifieras. Sobi förväntar sig att CMO:erna uppfyller sina lagstadgade krav och använder lämpliga tekniker för vattenbehandling och rening. År 2024 svarade 86 procent av alla CMO:er på SAQ och 81 procent på miljöundersökningen.

Sobi följer likväl upp hur effektiva policyerna är för att hantera påverkan från vattenanvändning i försörjningskedjan genom att samla in information från sina tillverkningspartners med hjälp av verktyg från PSCI.

Informationen används för att övervaka leverantörernas arbete med vattenhantering och förebyggande av utsläpp, och för att kontrollera att alla godtagbara standarder upprätthålls. Informationen diskuteras med leverantörerna och används för att identifiera förbättringsmöjligheter, för vilka Sobi tillsammans med CMO:erna sätter specifika KPI:er. De CMO:er som identifierades i 2024 års vattenriskbedömning har fått mål för 2025 kopplade till utvärdering av effektivare processer.

Resultat och svarsfrekvens från SAQ och miljöundersökningen är ett mått på dialogens effektivitet. Utfallet av riskprocesserna kan användas för att bedöma hur effektiva dessa processer är, genom att studera och jämföra antalet identifierade risker och deras karaktär.

ESRS E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi

Väsentliga hållbarhetsfrågor

- Resursförbrukning
- Uttjänta produkter
- Avfall som genererats vid tillverkning och distribution

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

Sobi utvärderar sin påverkan på resursanvändning med hjälp av tillgängliga branschdata för de viktigaste processerna i den globala försörjningskedjan för läkemedel. Detta kompletteras med uppföljning av resursförbrukningen i den egna verksamheten och hos leverantörer.

Ur ett livscykelperspektiv anses de resurser som används för att producera de kemikalier som används i produktionen ha störst påverkan. Resursförbrukningen sker huvudsakligen i Sobis försörjningskedja. Utöver produktionen kan Sobi också påverka resursanvändningen genom val eller design av förpackningar, eftersom förpackningar bidrar till avfall vid slutet av sin livslängd.

Sobi har börjat genomföra LCA:er för sina huvudsakliga läkemedel, vilket kommer att ge utförlig information för att kunna fatta mer välgrundade strategiska beslut som kan minska resursanvändningen ytterligare i framtiden.

Sobis egen förbrukning av resurser och generering av avfall är inte väsentlig.

Det har inte gjorts några direkta konsultationer med berörda samhällen. Representanter från leverantörer deltar i intressentdialogerna, och löpande kommunikation om identifierade risker och påverkan sker inom ramen för samarbetet för att driva hållbarhetsförbättringar i försörjningskedjan.

E5-1 Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Sobis ansvar för miljön beskrivs i bolagets uppförandekod, med åtagande om att vidta åtgärder för att bedöma, redovisa och minimera miljöpåverkan från bolagets verksamheter och produkter under hela deras livscykel.

De allmänna principerna i miljöpolicyen anger Sobis proaktiva ansats för att skydda mark, vatten, luft, klimat, naturresurser och biologisk mångfald, samt ett åtagande för riskreducering och transparens. Detta förhållningssätt är också avgörande i arbetet med att bevara resurser, främja cirkularitet och minska avfall inom Sobis verksamhet och i dess försörjningskedja.

Produktionen av Sobis läkemedel är beroende av processer som kräver resurser. Enligt Sobis miljöpolicy ska bolaget använda resurser och material på ett effektivt och ansvarsfullt sätt, med fokus på att implementera metoder för bevarande, återanvändning och återvinning.

Miljöpolicyen omfattar även den globala försörjningskedjan i föregående led genom Sobis uppförandekod för partners, som anger Sobis krav på leverantörer. Varje leverantör ska ha god kunskap om sitt eget miljöansvar, sina utmaningar och sin miljöpåverkan samt proaktivt genomföra åtgärder. Leverantörerna ska särskilt verka för att ersätta icke-förnybara resurser och sträva efter att använda energi och material på ett ansvarsfullt sätt med fokus på att införa metoder för bevarande, återanvändning och återvinning i produktions- och underhållsprocesser där så är möjligt. Eftersom tillverkningen av Sobis läkemedel är helt utlagd på kontraktstillverkare sker den huvudsakliga påverkan på resursanvändningen i Sobis försörjningskedja. Ett aktivt samarbete med leverantörspartners för att påverka deras beslut är därför avgörande för att minska Sobis totala påverkan kopplad till resurser.

Läs mer om de viktigaste policyerna som rör styrning av hållbarhetsfrågor, inklusive omfattning, i avsnitt GOV-1.

E5-2 Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Att skydda och upprätthålla produktkvalitet och integritet är ett av Sobis viktigaste ansvarsområden och alla åtgärder för att förändra resursanvändningen måste ta hänsyn till detta.

Resursanvändning i Sobis värdekedja

De huvudsakliga resurser som används vid läkemedelsproduktion är vatten och olika typer av kemikalier, såsom lösningsmedel, som främst används vid framställning av läkemedelssubstanter.

Ur ett livscykelperspektiv anses resurserna som används för att tillverka de kemikalier som används vid läkemedelstillverkning ha störst miljöpåverkan. Generellt sett genererar tillverkning av småmolekylära läkemedel farligt kemiskt avfall och är mer energikrävande, eftersom det används lösningsmedel som härrör från petrokemiska produkter. Tillverkning av proteinläkemedel däremot genererar biologiskt avfall, använder mer vattenbaserade system och använder oftare förnybara råvaror.

Återvinning av lösningsmedel är normalt sett ett prioriterat område vid produktionsanläggningar som tillverkar läkemedelssubstanter.

Flera olika typer av plast, inklusive engångsplast, används vid tillverkningen.

Sobi övervakar avfallshanteringsprocesserna hos sina viktigaste leverantörer med hjälp av PSCI-verktygen SAQ och Environmental Survey. Att byta ut kemikalier som används i produktionen kan vara komplicerat på grund av kvalitetskrav och myndighetsgodkännanden. Sobi utvärderar dock möjligheterna att använda mer resurseffektiva produktionsmetoder.

Förpackningar

Valet eller utformningen av förpackningar är faktorer som påverkar resursanvändningen. Sobi följer upp förpackningsmaterialens innehåll och vikt i syfte att påverka valet av förpackningsmaterial i positiv riktning. Initiativ relaterade till förpackningar och märkning planeras under 2025.

Förpackningar för läkemedelsprodukter är nästan alltid av engångstyp, och byte till mer miljövänliga alternativ kan begränsas av krav på kylkedjor och kvalitet.

Livscykelanalys

Under 2024 genomförde Sobi två LCA:er, för Doptelet och Kineret. Alla huvudsakliga läkemedel kommer att genomgå en LCA inom de närmaste fem åren. Dessa analyser kommer att ge den information som krävs för att fatta strategiska beslut som kan optimera resursanvändningen.

Övrigt

Sobi har ingen kännedom eller information om någon väsentlig skada för intressenter kopplad till resursanvändning.

E5-3 Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi

För att säkerställa en tillfredsställande övervakning av leverantörernas praxis, fokuserade Sobi under 2024 på att samla in avfallsdata från samtliga CMO:er via miljöundersökningen. Data erhöles från 81 procent av Sobis CMO:er. Ett nyckelfokus under 2025 kommer att vara att ytterligare förbättra processeffektivitet och resursutnyttjande.

E5-4 Resursinflöden

Eftersom tillverkningen av Sobis läkemedel är helt utlagd på kontraktstillverkare sker allt inflöde av resurser i Sobis försörjningskedja. Detta omfattar främst kemikalier och vatten som används vid tillverkningen av Sobis läkemedel och olika typer av förpackningsmaterial, beroende på typ av läkemedel.

De kvantiteter och typer av kemikalier och material som används beror på produktionsstadium och delas upp i läkemedelssubstans, läkemedelsprodukt eller färdiga varor. De skiljer sig också åt beroende på om läkemedlet är småmolekylärt eller proteinbaserat.

Kravet på att redovisa en kvantifiering av material som används i produkttillverkningen gäller inte för Sobi, eftersom tillverkningen av dess produkter är helt utlagd på externa aktörer. Sobi har dock för avsikt att rapportera information om sina förpackningar, inklusive totalvikt per materialtyp, andelen biologiskt material som är hållbart anskaffat samt andelen och mängden sekundärt eller återvunnet material. Denna information är inte tillgänglig för 2024, men målet är att rapportera den 2025.

E5-5 Resursutflöden

På grund av Sobis produkters beskaffenhet (läkemedel) kan de inte återanvändas, repareras eller återvinnas. Produkterna är strikt kontrollerade genom lagstiftning. Sobi har dock större möjligheter att påverka produktförpackningarna, men begränsas även i denna aspekt av myndighetskrav och lagkrav för att säkerställa produktkvaliteten.

Inga av Sobis produkter är utformade för cirkularitet, men vid utveckling av nya produkter eller förpackningar görs en analys för att optimera förpackningsstorleken och valet av stödmaterial för att minimera mängden överflödigt material som skickas ut. Detta kommer att fortsätta under 2025.

Eftersom Sobis läkemedel konsumeras av slutanvändaren är andelen återvinningsbart innehåll endast tillämplbart på produktförpackningar. År 2024 var andelen återvinningsbara förpackningar 99 procent. Den totala mängden förpackningsmaterial som använts anges i tabell 19. Observera att avfall som genereras i Sobis egen verksamhet inte definieras som väsentlig och därför inte rapporteras.

Tabell 19 - Total mängd förpackningsmaterial

(kg)	Total vikt av material i primär produktenhet	Total vikt av material i sekundär förpackning	Totalvikt per material
Kartong	0	338 444	338 444
Papper	89 305	2 808	92 113
PET	12 672	0	12 672
PP	9 976	0	9 976
PS	53	0	53
PVC	0	0	0
EPS	0	0	0
XPS	0	0	0
Komposit	0	0	0
Glas	41 682	0	41 682
Metall	2 298	0	2 298
Gummi	2 087	0	2 087
Cellulosa	0	0	0
Övriga	742	0	742
TOTAL	158 816	341 252	500 068

Information om samhällsansvar

ESRS S1 Den egna arbetskraften

Väsentliga hållbarhetsfrågor

- Rättvisa arbetsvillkor för egen arbetskraft
- Hälsa, säkerhet och välbefinnande hos egen arbetskraft
- Mångfald och inkludering

Strategi

En översikt över de huvudsakliga processer som används för att ta tillvara intressen och synpunkter från alla Sobis nyckelintressenter finns i avsnitt SBM-2. Utförlig information om dessa processer kopplade till Sobis egna medarbetare återfinns nedan.

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

En majoritet av de personer som arbetar för Sobi är baserade i länder med välutvecklade lagkrav på arbetsgivare avseende löner, arbetstid, anställningstrygghet och dialog med arbetstagarna. Dessutom är en majoritet av Sobis medarbetare högutbildade med goda karriärmöjligheter. Tvångs- och barnarbete är frågor som saknar relevans för Sobis egen verksamhet.

I DMA:erna identifierades resor och pendling som de aktiviteter med störst potentiell risk för fysisk skada globalt sett. Negativa hälsoeffekter till följd av stress eller obalans mellan arbete och privatliv kan utgöra en potentiell risk för alla som arbetar för Sobi, oavsett befattning och geografisk lokalisering.

Det finns inga identifierade grupper av sårbara eller riskutsatta personer bland Sobis medarbetare. Potentiell påverkan kopplad till mångfald och inkludering gäller snarare på individnivå än på systemnivå och är inte kopplad till någon specifik del av Sobi.

Alla som arbetar för Sobi exponeras för samma potentiella påverkan oavsett anställningsstatus.

S1-1 Policyer för den egna arbetskraften

De viktigaste policyerna som styr hur Sobi hanterar relationerna med medarbetarna är uppförandekoden och arbetsmiljöpolicyn.

Sobis uppförandekod utgör ett ramverk för vad Sobi anser vara ett ansvarsfullt och lämpligt uppförande från medarbetarnas och bolagets sida, och ger vägledning i Sobis sätt att arbeta. Sobis uppförandekod gäller för alla medarbetare inklusive tillfälligt anställda och knyter an till viktiga bolagspolicyer, Sobis värderingar och hållbarhetsprioriteringar. Ämnen som är särskilt relevanta för medarbetarna är arbetsmiljö och välbefinnande, icke-diskriminering, föreningsfrihet och rätten till kollektivavtal, nolltolerans mot barn- och tvångsarbete samt datasekretess.

Arbetsmiljöpolicyn är global och gäller för alla Sobis verksamheter och Sobis hela inflytandesfär. Policyn ägs av den globala HR-funktionen och HR-chefen. Chefer ansvarar för att förstå hur verksamheten påverkar hälsa och säkerhet för medarbetare, konsulter, entreprenörer och besökare. Det övergripande arbetsmiljöarbetet och effektiviteten ska granskas regelbundet och processer för dialog och samarbete ska finnas på plats.

Sobi har tagit hänsyn till såväl sin egen verksamhet som externa faktorer i utformningen av bolagets policyer. Sobis medarbetare är nyckeln till att uppnå bolagets mål. Förlust av nyckelpersoner eller oförmågan att attrahera, rekrytera och behålla de högkvalificerade medarbetare som verksamheten kräver kan ha en väsentlig negativ påverkan på bolagets affär och finansiella resultat. Det är därför viktigt att erbjuda goda och rättvisa arbetsvillkor där alla har lika möjligheter, samt att kontinuerligt följa upp detta genom medarbetarundersökningar och förbättringsåtgärder.

Sobis arbetsmiljöpolicy uppdaterades 2024 för att bättre återspegla förändringar i Sobis verksamhetsstruktur efter nedläggningen av produktionsenheten.

Medarbetarna genomgår utbildningar för att säkerställa en god förståelse av policyn. Utbildning i uppförandekoden är obligatorisk vartannat år.

Läs mer om de viktigaste policyerna som rör styrning av hållbarhetsfrågor, inklusive omfattning, kommunikation och utbildningsresultat i avsnitt GOV-1 och GOV-2.

Åtagande för mänskliga rättigheter

Uppförandekoden innehåller Sobis uttalande om respekt för mänskliga rättigheter, inklusive arbetsrättsliga principer. Vidare innefattar den information om hur och när medarbetare ska anmäla misstänkta missförhållanden.

Sobi för dialog med sina medarbetare genom medarbetarundersökningar och e-utbildning om uppförandekoden. Påverkan på individen följs upp mellan chefer och deras medarbetare. Sobi har en visseblåsarfunktion som gör det möjligt för medarbetare att rapportera misstänkta missförhållanden. Funktionen ger tillgång till en process för klagomål och, vid behov, möjlighet till gottgörelse vid kränkningar av mänskliga rättigheter.

Sobis uppförandekod slår fast att bolaget har nolltolerans mot tvångs- och barnarbete. Människohandel omfattas av begreppet tvångsarbete.

Ansvarsfördelningen för förebyggande riskbedömningar och riskreducerande åtgärder beskrivs i arbetsmiljöpolicyn. Den fastställer även rutiner för rapportering av potentiellt farliga situationer, olyckor och incidenter samt tydliggör ansvarsfördelningen för dessa.

Läs mer om dessa processer i avsnitt S1-2 och S1-3.

Främjande av mångfald och inkludering

Sobis uppförandekod anger bolagets nolltolerans mot alla former av diskriminering, inklusive diskriminering på grund av nationalitet, etnicitet, ras, hudfärg, tro, religion, kön, ålder, funktionshinder, politisk åsikt, civilstånd, föräldrastatus, socialt ursprung, sexuell läggning eller någon annan lagligt skyddad status.

Principerna i uppförandekoden om likabehandling, mångfald och inkludering stärks ytterligare genom Sobis globala initiativ för mångfald, jämlikhet och inkludering (DEI), som lanserades 2022. Initiativet har en egen styrningsstruktur på högsta ledningsnivå och syftar till att förstärka principerna för en inkluderande arbetsmiljö där alla ges lika möjligheter att bidra och utvecklas. För att öka kunskap, medvetenhet och engagemang kring DEI i hela organisationen ingår en verktygslåda med resurser och workshopmaterial.

Med hjälp av ett uppföljningsverktyg övervakas huvudsakliga DEI-indikatorer, såsom könsfördelningen på alla nivåer och resultaten av Sobis DEI-index i medarbetarundersökningen. Under 2024 låg fokus på att förbättra medvetenheten inom varje team och olika team genomförde en specifik workshop från verktygslådan, baserat på aktuell mognad och kunskap. Sobi kommer att fortsätta att förbättra medvetenheten om DEI under 2025, med sikte på konstant förbättring av DEI-indexet i den årliga medarbetarundersökningen.

Ramverket Employee Resource Group (ERG) är tillgängligt för samtliga medarbetare hos Sobi och avsett att skapa en trygghet och stödande miljö för medarbetare som delar en gemensam identitet. Sådana ERG:er kan till exempel baseras på kön eller etnicitet, eller engagera medarbetare som vill samarbeta för att driva positiv förändring inom DEI. Stödmaterial finns tillgängligt för att göra det möjligt för medarbetare att starta och driva ERG:er.

I Sverige utförs en årlig jämställdhetsanalys för att upptäcka och förebygga eventuell diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter. Resultaten utvärderas noggrant i samarbete med fackföreningarna och vid behov vidtas åtgärder. Roller och ansvar kartläggs proaktivt för att se till att löner och utvecklingsmöjligheter tilldelas rättvist.

S1-2 Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående påverkan

Sobi har flera processer som syftar till att inkludera medarbetarnas perspektiv i hanteringen av faktisk och potentiell påverkan på medarbetarna. Sobi utför årliga medarbetarundersökningar som omfattar alla medarbetare, samt mindre pulsmätningar för att utvärdera inkludering och engagemang. Resultaten delas med och diskuteras inom den verkställande ledningen och bidrar till att forma strategier och initiativ för att öka medarbetarnas välbefinnande.

Chefer bär ansvaret för att hantera de frågor som lyfts och de får stöd genom upptriktad feedback i de årliga medarbetarundersökningarna samt vid framtagandet av handlingsplaner. Effekten av vidtagna åtgärder följs upp i medarbetarundersökningarna på global, nationell och teamnivå, och kommuniceras till medarbetarna som en del av resultatuppföljningen samt i internkommunikation om bästa praxis.

Sobis arbetsmiljöpolicy föreskriver att alla Sobi-enheter med minst 50 medarbetare ska ha en gemensam arbetsmiljökommitté där chefer och arbetstagarrepresentanter deltar för att gemensamt adressera identifierade hälso- och säkerhetsaspekter. Sådana kommittéer skall mötas minst årligen. Varje Sobi-enhet rekommenderas att utse ett arbetsmiljöombud. Sammanställningen av data om arbetsmiljörelaterade incidenter samt en inventering av lokala processer för att hantera hälso- och säkerhetsfrågor, görs årligen i Sobis verktyg för rapportering av hållbarhetsdata. Informationen granskas av ledningen för att säkerställa att problem får en lösning och potentiella risker identifieras. Lokala strukturer ser olika ut, beroende på lokal lagstiftning och organisationsstorleken.

Inga globala ramavtal eller andra överenskommelser finns på plats mellan Sobi och globala fackliga organisationer.

Externa trender som kan påverka Sobis medarbetare diskuteras regelbundet på informationsmöten i enheterna och globalt, och policyuppdateringar som görs för att spegla sådana förändringar förklaras och kommuniceras. Ett sådant exempel är klimatomställningsberedskap, som påverkar Sobis medarbetare genom uppdaterade riktlinjer och arbetssätt.

Sobi skaffar sig ytterligare insikt kring arbetskraftens perspektiv genom dialog med resursgrupperna, ERG:erna, och de fackliga organisationerna. Läs mer om ERG:er i avsnitt S1-1 och om facklig dialog i avsnitt S1-5.

Uppförandekoden utgör grunden för Sobis interna styrningsstruktur och måste följas av samtliga Sobis medarbetare. Sobi har undertecknat FN:s Global Compact och bolagets deklaration om mänskliga rättigheter ingår i uppförandekoden.

Läs mer om Sobis DEI-initiativ i avsnitt S1-1.

S1-3 Rutiner för att åtgärda negativ påverkan och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem

Rutiner för att åtgärda negativ påverkan

Att utreda och identifiera orsaken till varje olycka, farlig situation eller tillbud gör det möjligt att vidta åtgärder och förhindra liknande händelser i framtiden. Alla arbetstagare är skyldiga att rapportera arbetsmiljörelaterade incidenter till ledningen, och chefer har en skyldighet att se till att lagstadgade rapporteringskrav och interna rapporteringsrutiner och uppföljningsprocesser följs samt att förebyggande åtgärder vidtas. Lokala sobi-enheter avrapporterar detta arbete på årlig basis och rutinerna granskas av representanter för ledningen.

För arbetsmiljörelaterade incidenter utses en person i varje juridisk enhet som ska samla in information om dessa och se till att fastställda rutiner för utredning, uppföljning, förebyggande arbete och korrigering åtgärder följs. Grundorsaksanalys och lärdomar betonas i utrednings- och uppföljningsprocessen.

Lärdomar från rapporterade arbetsmiljörelaterade incidenter ska kommuniceras till relevanta målgrupper. För andra typer av incidenter väljs korrigering och förebyggande åtgärder utifrån behov, till exempel coaching och företagshälsovård.

Sobi följer upp olyckor och rapporterar antalet olyckor under rapporteringsåret. Läs mer om statistiken för 2024 i avsnitt S1-14. Påverkan på individen följs upp mellan chefer och deras medarbetare.

Kanaler genom vilka medarbetare kan uppmärksamma problem

Sobis efterlevnadsprogram och visselblåsarfunktion, som hanteras av en oberoende tredje part, utgör en central del av bolagets styrnings- och efterlevnadsmekanism, vilken även omfattar medarbetarfrågor. Detta är en kanal genom vilken medarbetare kan uppmärksamma problem. Alla anmälningar granskas av compliance-teamet, utreds enligt Sobis internutredningspolicy samt följs upp med lämpliga åtgärder. Sobis visselblåsarfunktion är även tillgänglig för externa målgrupper via länk på bolagets externa webbplats. Uppförandekoden uppmuntrar

anställda att rapportera varje tänkbar överträdelse och förbjuder repressalier mot den som rapporterat i god tro. Sobi vidtar åtgärder, bland annat genom artiklar på intranätet, för reda ut eventuella osäkerheter om visselblåsarlinjen, såsom att förtydliga anonymiteten, för att stärka förtroendet och öka användningen.

Sobi genomför också regelbundet koncernövergripande medarbetarundersökningar, inklusive pulsurundersökningar, för att följa upp medarbetarnöjdhet, inkludering och engagemang. Problemområden identifieras och åtgärder vidtas för att förebygga dem. De lokala arbetsmiljökommittéerna är också ett forum för att uppmärksamma problem.

Åtgärdernas effektivitet följs upp i medarbetarundersökningarna på global, lands- och teamnivå. Uppföljningen utvärderar medarbetarnas tillit till att Sobi vidtar relevanta åtgärder utifrån de frågor och farhågor som lyfts. Genomförande av utbildningen om Sobis uppförandekod följs också upp.

S1-4 Åtgärder avseende väsentlig påverkan på den egna arbetskraften och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften och dessa åtgärders ändamålsenlighet

Sobis dubbla väsentlighetsanalys, DMA, identifierade en potentiell väsentlig möjlighet avseende medarbetarnas välbefinnande och mångfald. Under 2024 vidtog Sobi flera viktiga åtgärder för att uppfylla ambitionerna i uppförandekoden och skapa en ännu mer hållbar och attraktiv arbetsplats. Bland dessa kan nämnas:

- Fokus på att stärka ledarskapskompetensen. Ledare med rätt kompetens och förberedelse är avgörande för att säkerställa en god arbetsmiljö. Utbildning i ledarskapskompetens sker genom workshoppar i en koncerngemensam aktivitet för alla Sobis ledare. Under 2024 lanserades utbildningar inom fyra kompetensområden: Trust builder, People champion, Strategic visionary och Performance catalyst. Mellan 323 och 456 personer deltog i de olika workshopparna. Utbildningarna kommer att finnas kvar för framtida ledare att genomföra. Färdigheterna fördjupades ytterligare genom ett mentorprogram, där tio mentorer per kompetensområde utvalts för att stödja ledarskapsutvecklingen. Varje ledare sätter upp ett mål kopplat till de fyra kompetensområdena, med uppföljning under året. Ledarskapskompetens kommer förbli ett viktigt område för Sobi framöver med nya aktiviteter under 2025. Aktiviteterna

kommer väljas utifrån hur effektiva 2024 års aktiviteter visat sig vara. Ledarskapskompetens följs upp i den årliga medarbetarundersökningen, med målet att uppnå förbättringar varje år.

- Halvårsutvärderingar har ersatts med ett check-in-verktyg som lanserades 2023, med tätare uppföljningar av cheferna för att skapa en bättre förståelse för välbefinnande, arbetsbelastning och mål. Implementeringen av detta verktyg accelererades under 2024 för att stimulera ökad användning genom bolaget. När verktyget fullt ut implementerats blir det en integrerad del av det dagliga arbetssättet på Sobi.
- Ett av Sobis viktigaste fokusområden är att öka medvetenheten om DEI i hela organisationen för att säkerställa en inkluderande kultur. Under 2022 lanserade Sobi ett nytt initiativ för att ytterligare påskynda detta. Läs mer om Sobis DEI-initiativ i avsnitt S1-1.
- Under 2024 har Sobi infört krav på införande av lokala arbetsmiljökommittéer i alla legala enheter med minst 50 anställda, där chefer och arbetstagarrepresentanter ska delta och där frågor med väsentlig påverkan på arbetsmiljön ska behandlas. Kommittéerna ska sammanträda minst en gång per år med en fast dagordning som omfattar uppföljning av åtgärder från det senaste mötet, arbetsmiljömål, riskbedömningar, incidenter, olyckor och ohälsa/stress/arbetsbelastning samt återkoppling från medarbetarna. Effektiviteten följs upp årligen genom analys av ohälsodata för varje enhet.

Medarbetarundersökning

Sobis medarbetarundersökning (Engagement Survey) är en global onlineundersökning för samtliga medarbetare och konsulter som arbetar mer än 75 procent av heltidsekvivalenter (FTE), och är öppen under två veckor varje år. Undersökningen består av flera påståenden som medarbetarna svarar på i en skala om 1–5 (där 5 är det bästa resultatet) om hur mycket de håller med om varje påstående. Den totala poängen för varje påstående är ett genomsnitt av svaren från alla medarbetare. Resultaten presenteras för alla medarbetare på global nivå och på landsnivå. Dessutom granskar varje Sobi-team sina egna resultat.

Sobi identifierar nödvändiga åtgärder, samt effektiviteten i åtgärderna genom medarbetarundersökningen och visselblåsarfunktionen på global, lands- och teamnivå. Uppföljningen utvärderar också medarbetarnas tillit till att Sobi vidtar relevanta åtgärder utifrån de frågor och farhågor som lyfts.

Skydd av personuppgifter

Skydd av personuppgifter är en del av Sobis uppförandekod och ett prioriterat område i hela koncernen. Det är viktigt att Sobis kunder, kliniska försökspersoner, medarbetare och personer Sobi är i kontakt med kan lita på att bolaget hanterar och behandlar personuppgifter på ett ansvarsfullt och säkert sätt. Sobi har infört ett program för personuppgiftshantering för att stödja efterlevnad av regelverken kring dataskydd och personuppgifter. Programmet omfattar tillsättandet av en dataskyddsansvarig chef (DPO), en global policy för skydd av personuppgifter, rutiner för hantering av dataintrång och begäran av tillgång till uppgifter samt övervakningsrutiner. Dessutom har dataskyddsansvariga i hela koncernen utsetts för att främja efterlevnad och stödja verksamheten.

EU:s dataskyddslagstiftning kräver att Sobi undersöker alla misstänkta och bekräftade personuppgiftsincidenter. Om ett dataintrång bekräftas måste Sobi också avgöra om rapportering till tillsynsmyndigheter och / eller registrerade personer krävs. För att uppfylla dessa krav har Sobi infört en global rutin för personuppgiftsincidenter som kräver att all personal omedelbart rapporterar misstänkta och bekräftade personuppgiftsincidenter till Sobis DPO. DPO bedömer alla ärenden och säkerställer att lämpliga åtgärder vidtas. Under 2024 inkom och granskades 16 dataintrångsärenden och ett fall rapporterades till tillsynsmyndigheten.

Kanaler för att hantera och åtgärda faktisk påverkan

Det vanligaste sättet för medarbetare att ta upp problem eller frågor är i samtal med sin chef eller med personalavdelningen (HR). Därefter kommer man gemensamt överens om vilka åtgärder som ska vidtas utifrån individuella behov. Det check-in-verktyg som infördes 2023 underlättar dessa diskussioner ytterligare.

Ett annat alternativ är visselblåsarfunktionen. Alla anmälningar som görs via visselblåsarfunktionen granskas av compliance-teamet och utreds enligt Sobis internutredningspolicy samt följs upp med lämpliga åtgärder.

I länder där det finns fackföreningar kan medarbetarna kontakta dessa för att få stöd i frågor som rör väsentlig påverkan.

Ytterligare åtgärder för att skapa positiv påverkan

Sobi har en specifik intranätsida om "People growth", som samlar olika områden kopplade till medarbetares utveckling, bland annat utbildning, ledarskapskompetenser, prestationsutveckling och lediga tjänster. Det finns ett flertal utbildningsprogram för att främja medarbetares personliga och professionella utveckling. Under 2024 implementerade Sobi också ett nytt rekryteringsverktyg för att göra det lättare för medarbetarna att hitta lediga tjänster. Lokal praxis omfattar även extra hälsoförsäkringar, tillgång till hälso- och sjukvård och stöd för friskvård/ fysisk träning.

Resurser för att hantera påverkan

Följande befattningshavare har ansvar för att identifiera och åtgärda väsentlig påverkan på medarbetarna:

- Alla chefer - inklusive 429 medarbetare med chefsansvar på Sobi
- HR-specialister- inklusive åtta anställda som arbetar i HR-funktionen som specialister - samt tio lokala HR-handläggare
- En särskild extern enhet som ansvarar för visselblåsarfunktionen
- Ett arbetsmiljöombud i Sverige (skyddsombud)

Därutöver har Sobi facklig närvaro i Sverige och andra länder samt företagshälsövärd i organisationer som motsvarar 51 procent av Sobis medarbetare.

S1-5 Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiv påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

Sobis mål, som beskrivs i bolagets uppförandekod, är att bolaget ska vara en öppen och respektfull arbetsplats där alla medarbetare känner att de har möjlighet att påtala etiska oegentligheter, brott mot koden, lagar eller någon av bolagets policyer. För att säkerställa att detta uppfylls, och för att säkerställa en hållbar arbetsmiljö, fastställde Sobi år 2023 globala ambitionsnivåer för alla medarbetare och konsulter som arbetade mer än 75 procent för Sobi.

Tre av målen är baserade på Sobis medarbetarundersökning. Av tabellen nedan framgår de ambitioner som fastställts och faktorer som ses som indikatorer. I 2023 års undersökning ingick inte frågorna om inkludering och ledarskap.

Mål		2024	2023	Baslinje
Medarbetar-engagemang	ökning jämfört med föregående år	75	73	69 (2022)
Inkluderingsindex	ökning jämfört med föregående år	77	N/A	73 (2022)
Ledarskaps-index	ökning jämfört med föregående år	80	N/A	80 (2024)

Ett fjärde mål handlar om könsfördelningen, där målet är att upprätthålla en fördelning på 60–40 procent på alla nivåer i bolaget. Resultaten för 2024 indikerar att förbättringspotential kvarstår för att uppnå den uppsatta ambitionsnivån för könsfördelning.

	Kvinnor 2024	Män 2024	Kvinnor 2023	Män 2023
Styrelsen	33 %	67 %	43 %	57 %
Verkställande ledning	25 %	75 %	25 %	75 %
Ledande befattningshavare	34 %	66 %	39 %	61 %
Chefer med personalansvar	48 %	52 %	48 %	52 %
Alla medarbetare	59 %	41 %	60 %	40 %

Process för att fastställa mål

Sobi har gemensamma forum och regelbundna möten med fackliga representanter i länder där fackföreningar finns (se avsnitt S1-8 för mer information kring facklig representation). Ovan nämnda mål och resultat har presenterats i dessa forum. Målen har beslutats av styrelsen, och de årliga resultaten presenteras för både den verkställande ledningen, styrelsen och HR.

Resultaten och de förbättringar som identifierats utifrån resultaten presenteras också för alla medarbetare både globalt och på landsnivå. Utöver detta analyserar varje team inom Sobi resultaten för sin grupp eller avdelning och samarbetar för att förbättra relevanta områden.

Varje år genomgår varje team också utbildningar som beslutas av HR. För 2024 handlade utbildningarna om DEI (mångfald, jämlikhet och inkludering),

S1-6 Uppgifter om företagets medarbetare

För det totala antalet medarbetare, samt omräknat till heltidsekvivalenter och fördelat efter kön och land, se not 10.

För en översikt över sammansättningen av Sobis medarbetare, se tabell 20 nedan.

HR-specialister och lokal HR har bekräftat att Sobi för närvarande inte har några medarbetare som kan beskrivas som "anställda utan garanterad arbetstid".

Det totala antalet medarbetare som lämnade företaget 2024 var 177 och personalomsättningshastigheten var tio procent, se tabellen nedan.

Antal medarbetare ¹	2024	2023
Nyanställda	408	581
Frivillig uppsägning	127	177
Uppsägningar	50	73
Personalomsättning	10 %	15 %

1. Personalomsättningssiffran reflekterar inte helt fullständigt omsättningen inom företaget eftersom rapporteringen bara inkluderar frivillig uppsägning och uppsägningar, inte andra skäl såsom pension.

Den låga omsättningssiffran under 2024 kan tillskrivas Sobis fokus på ledarskap, personlig utveckling och uppmuntran till mobilitet inom bolaget, samt aktiviteterna inom DEI. Förbättringen av rekryteringsprocesserna är ytterligare en bidragande faktor.

Metoder och antaganden som använts för att sammanställa data

Ett automatiserat dataflöde från Sobis HR-system (HRMS) genererar FTE-beräkningar utifrån anställningstyp, långtidsfrånvaro och arbetstid i procent.

FTE definieras som summan av medarbetares arbetstid i procent för tillsvidareanställda, där FTE-konsulter och visstidsanställda borträknas från den totala frånvaron.

Månadsslutet används för rapportering av FTE och antal medarbetare (vid personalomsättning används det genomsnittliga antalet medarbetare under periodens första och sista månad som beräkningsgrund).

S1-7 Uppgifter om medarbetare som inte är anställda

Sobi redovisar icke-anställda som ingår i personalstyrkan i tabell 20. Antalet icke-anställda rapporteras som heltidsekvivalenter och uppgifterna avser slutet av rapporteringsperioden, dvs. årsrapportering. Omfattningen av rapporteringen av icke-anställda är begränsad till uppdragstagare som utför heltidstjänster. För denna grupp registreras ingen data kring kön. FTE-konsulter är konsulter som agerar som Sobi-anställda och utför samma aktiviteter som Sobi-anställda. Sobis HR-system omfattar inte andra typer av konsulter såsom projektkonsulter som inte agerar som anställda hos Sobi.

Metoden som används för att identifiera FTE-konsulter är den anställningstyp som används i Sobis HR-masterdatasystem (anställningstyp läggs till när anställningskontot skapas).

S1-8 Kollektivavtalstäckning och social dialog

Arbetsförhållandena inom Sobi styrs av principerna i bolagets uppförandekod. Alla medarbetare hos Sobi är fria att bilda, gå med i eller avstå från att gå med i organisationer som företräder deras intressen som anställda, och Sobi åtar sig att respektera allas lagliga rätt att delta i kollektivavtal.

För att verifiera att Sobis medarbetare behandlas i enlighet med bolagets uppförandekod och har rättvisa och godtagbara arbetsförhållanden, rapporterar alla lokala enheter om principer för medarbetardialog, ersättning till anställda samt hantering av frågor kopplat till hälsa och säkerhet. Informationen analyseras av den globala HR-funktionen.

33 procent (33) av Sobis anställda täcks av kollektivavtalssystem, som finns på plats i Australien, Danmark/Island, Frankrike, Grekland, Italien, Norge, Spanien, Sverige och Österrike. Sobi har inget avtal på plats kring arbetstagarrepresentation med någon pan-europeisk arbetstagarorganisation.

Tabell 20: Uppgifter om Sobis medarbetare

Antal anställda (FTE)	Beskrivning	Män 2024	Kvinnor 2024	Totalt 2024	Män 2023	Kvinnor 2023	Totalt 2023
Totalt	Totalt antal medarbetare vid rapportperiodens slut	768	1 072	1 840	733	1 039	1 772
Tillsvidareanställda	En medarbetare som är anställd av Sobi utan förutbestämt slutdatum för anställningen.	758	1 048	1 806	724	1 016	1 740
Visstidsanställda	En medarbetare som är anställd av Sobi med förutbestämt slutdatum för anställningen.	10	24	34	9	23	32
FTE-konsult	Konsulter som fungerar som linjepersonal och vikarierar för en Sobi-anställd.	NA	NA	70	NA	NA	91
Timanställda utan garanterad arbetstid	Anställda utan garanterad arbetstid	0	0	0	0	0	0

Tabell 21: Kollektivavtalsäckning och social dialog

Täckningsgrad (%)	Kollektivavtalsäckning		Social dialog
	Anställda - EES	Anställda - utanför EES	Representation på arbetsplatsen - EES
0-19		Schweiz Nordamerika	
20-39			
40-59			
60-79			
80-100	Sverige		Sverige

Tabellen omfattar länder eller regioner med fler än 50 medarbetare och som utgör mer än 10 procent av det totala antalet medarbetare.

S1-9 Mångfaldsindikatorer

Tabell 22 visar könsfördelningen på olika nivåer i bolaget. I Sobi består majoriteten av de ledande befattningshavarna av personer som rapporterar till den verkställande ledningen. Uppgifterna omfattar tillsvidare- och visstidsanställda. Den nuvarande fördelningen på ledningsnivå visar färre kvinnor och fler män, vilket inte återspeglar Sobis strategi och pågående ansträngningar. Arbetet fortsätter med att säkerställa en rättvis och inkluderande miljö och att alla processer är rättvisa – från rekrytering och befordran till professionell utveckling och stöd. Sobis primära fokus är att välja de mest kvalificerade personerna för att effektivt leda organisationen, oavsett kön. För ytterligare information om könsfördelningen på högsta ledningsnivå, se not 10.

Tabell 23 visar åldersfördelningen inom bolaget och tabell 24 köns- och åldersfördelningen bland nyanställda. Könsfördelningen bland nyanställda speglar den nuvarande könsfördelningen i organisationen, medan åldersfördelningen bland de nyanställda återspeglar det pågående arbetet för att skapa en mer åldersmässigt balanserad personalstyrka.

Tabell 22: Könsfördelning

% per kön	2024		2023		2022	
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
Styrelsen	33	67	43	57	43	57
Verkställande ledning	25	75	25	75	8	92
Ledande befattningshavare ¹	34	66	39	61	40	60
Alla medarbetare	59	41	60	40	59	41

1. Till ledande befattningshavare räknas chefsbefattningar som rapporterar till verkställande ledning. Uppgifterna omfattar tillsvidare- och visstidsanställda.

Tabell 23: Åldersfördelning

Ålder	Antal medarbetare ¹	Andel
<30	65	3,5 %
30-49	1 087	58,4 %
50≤	709	38,1 %

1. Antal medarbetare är mätt i faktiskt antal personer i anställning. Antalet inkluderar medarbetare med tillsvidare- och visstidsanställning.

Tabell 24: Mångfald bland nyanställda

Fördelning av nyanställda i kön och ålder	<30	30-49	50≤	Totalt 2024
Kvinnor	24	155	65	244
Män	20	94	50	164
Antal nyanställda per åldersgrupp	44	249	115	408
Data i tabellen inkluderar tillsvidare- och visstidsanställda.				

S1-10 Tillräckliga löner

Alla medarbetare får skäliga löner i linje med gällande nationella referensnivåer. Detta verifieras via årliga enkäter med alla Sobis enheter.

S1-14 Mått för arbetsmiljö

Sobi tillämpar en koncernövergripande arbetsmiljöpolicy. Arbetsmiljöarbetet är integrerat i den operativa kontrollen som en del av det dagliga arbetet. Dessa processer beskrivs i avsnitten S1-2 och S1-3. Alla arbetstagare är skyldiga att rapportera arbetsmiljörelaterade incidenter till ledningen, och chefer har en skyldighet att se till att lagstadgade rapporteringskrav och interna rapporteringsrutiner och uppföljningsprocesser följs samt att förebyggande åtgärder vidtas.

100 procent av Sobis medarbetare och konsulter omfattas av den koncernövergripande arbetsmiljöpolicyen. Projektkonsulter omfattas vid behov.

Tabell 25 sammanfattar rapporterade arbetsrelaterade skador till följd av olyckor, ohälsa och eventuella dödsfall kopplade till Sobis medarbetare och arbetsplats. Generellt omfattar Sobis medarbetare både Sobi-anställda och personer som arbetar hos Sobi med tidsbegränsade kontrakt eller som FTE-konsulter (linjekonsulter). Mätvärdena för ohälsa och förlorade arbetsdagar avser dock Sobi-anställda.

Arbetsplatsen omfattar både Sobis lokaler och hemarbetsplatser. Arbetsrelaterade skador och arbetsrelaterad ohälsa uppstår när man utsätts för risker i arbetet. Ett dödsfall innebär att personen avlidit till följd av en sådan skada eller ohälsa. Skador och ohälsa som inträffar under resor betraktas som arbetsrelaterade om personen utförde arbetsuppgifter vid tillfället. Normal arbetspendling anses dock inte vara arbetsrelaterad. Frekvensen av arbetsrelaterade skador motsvarar antalet fall per en miljon arbetade timmar enligt definitionen i ESRS-standarden. Förlorade dagar omfattar den första och sista kalendern dagen av frånvaro på grund av arbetsrelaterade dödsfall, skador eller ohälsa.

På grund av skillnader i tillämplig nationell lagstiftning stämmer definitioner och omfattning av registrerade fall mellan Sobis anläggningar inte helt överens.

Under 2024 rapporterades elva fall av arbetsskador hos Sobi. Inget av dem bedömdes vara allvarligt. Nio av de elva ärendena var avslutade vid årets slut. En av skadorna uppstod i samband med distansarbete. Utöver de rapporterade arbetsskadorna nedan rapporterades nio fall av skador i samband med arbetspendling hos Sobi under 2024. Dessa skador ingår inte i tabellen nedan. Inga arbetsrelaterade dödsfall konstaterades under 2024, vilket var första gången denna fråga ingått i rapporteringen.

Tabell 25: Mått för arbetsmiljö¹

	2024	2023	2022	2021	2020
Arbetsrelaterade dödsfall, skador och ohälsa					
Arbetsrelaterade dödsfall (antal rapporterade fall)	0	—	—	—	—
Arbetsrelaterade skador (antal rapporterade fall)	11	11	17	17	10
Arbetsrelaterad ohälsa (antal rapporterade fall)	11	—	—	—	—
Skadefrekvens (fall per miljon arbetade timmar)	3,71	—	—	—	—
Förlorade dagar på grund av arbetsrelaterade skador och ohälsa					
Totalt antal förlorade dagar (antal dagar)	2 000				
Lost time frequency incident rate - olycksfrekvens med frånvaro per miljoner arbetstimmar (LT FIR) ²	—	1,11	1,33	1,33	0

1. I siffran för arbetsrelaterade olyckor under 2021-2023 ingår även skador under pending.

2. LT FIR – olyckor som lett till frånvaro / totalt antal arbetade timmar * 1 000 000.

Förändringar i utarbetandet eller presentationen av hållbarhetsinformationen

Tidigare år har Sobi rapporterat skadefrekvens i LTIFR (Lost-time injury frequency rate). För att anpassa sig till ESRS-standarden rapporterar Sobi nu skadefrekvens i RWRI (Rate of work-related injuries). Måten innehåller liknande parametrar, men LTIFR inkluderar medarbetarnas pendlingsresor.

S1-17 Incidenter, anmälningar och allvarlig påverkan på mänskliga rättigheter

Under 2024 rapporterades elva (14) ärenden via Sobis visseblåsarfunktion och via andra kanaler och granskades av Corporate compliance committee. Alla ärenden har utretts och vid behov har lämpliga korrigeringar och disciplinära åtgärder vidtagits. Samtliga ärenden avslutades under året. Fyra ärenden bedömdes vara ogrundade.

Två ärenden rapporterades inom kategorin Arbetstagarrelationer. Båda har genomgått en utredning och avslutats som ogrundade i enlighet med Sobis interna process. Inga allvarliga incidenter eller påverkan avseende mänskliga rättigheter rapporterades. Tabell 26 visar distributionen av rapporterade och granskade fall.

Tabell 26: Distributionen av rapporterade och granskade fall

Kategori	Definition ¹	Antal rapporterade fall
Affärsetik	Intressekonflikt, utlämnande av konfidentiell information, bedrägeri	5
Arbetstagarrelationer	Diskriminering, trakasserier, repressalier	2
Kontakter med myndighetspersoner, vårdpersonal och patienter	Mutor, falska anspråk, otillåtna provisioner, otillbörliga marknadsföringsmetoder	4
Redovisning, revision och finansiell rapportering	Förskingring av tillgångar, oegentligheter i bokföring och redovisning	0
Mänskliga rättigheter	Modernt slaveri och tvångsarbete	0
FoU, tillverkning, leverans och kvalitet	Brister i dataintegritet och vetenskaplig oredlighet	0

1. Omfattar men är inte begränsat till.

ESRS S2 Arbetstagare i värdekedjan

Väsentliga hållbarhetsfrågor

- Arbetsvillkor och mänskliga rättigheter i värdekedjan
- Hälsa, säkerhet och välbefinnande hos arbetstagare i värdekedjan

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

Eftersom Sobis tillverkning är helt utlagd på kontraktstillverkare är Sobi beroende av sina externa partners verksamhet. Produktion av kemiska produkter och transporter är verksamheter med inneboende hälso- och säkerhetsrisker där olyckor kan leda till allvarliga skador eller i värsta fall dödsfall. Dessa verksamheter identifierades därför i Sobis DMA som kopplade till potentiell väsentlig påverkan. Samtliga leverantörer inom samtliga leverantörskategorier måste säkerställa en säker arbetsmiljö, men Sobi fokuserar ingående på CMO:er, CLO:er och transportleverantörer. Risken är störst i geografiska områden med lägre lagkrav, såsom delar av Asien.

Respekt för grundläggande mänskliga rättigheter i hela försörjningskedjan är en central del av alla företags ansvar och en grundförutsättning för att bedriva verksamhet. Avsaknad av lämpliga rutiner för att skapa goda arbetsvillkor och säkerställa arbetstagarnas rättigheter kan ge upphov till negativ påverkan för arbetstagare i hela Sobis försörjningskedja. Detta är en särskilt viktig fråga gällande organisationer där Sobi har begränsad insyn på grund av geografiskt eller relationsmässigt avstånd, eller där verksamheten är utspridd. Exempel på sådana kategorier är produktion av råvaror, transporter och vissa indirekta materialkategorier såsom kontraktsforskningsorganisationer (CRO:er). Den nuvarande risken anses dock vara begränsad med tanke på mognadsgraden hos de leverantörer som Sobi arbetar med, deras placering och typ av företag.

S2-1 Policyer för arbetstagare i värdekedjan

Den huvudsakliga policy som hanterar Sobis väsentliga påverkan på arbetstagare i värdekedjan är uppförandekoden för partners. Uppförandekoden anger kraven för alla partners globalt gällande mänskliga rättigheter, skydd mot barn- och tvångsarbete, miljöskydd, antikorrupktion, forskningsetik, informationsskydd och regelefterlevnad. Denna uppförandekod fastställer standarderna för hur Sobi ska följa interna och externa regler. Tvångsarbete, obligatoriskt eller ofrivilligt arbete eller arbete som utförs under hot om straff tolereras inte i någon form enligt uppförandekoden för partners. Människohandel betraktas som en form av ofrivilligt arbete. Kodens föreskriver att riskbaserad granskning (due diligence) ska genomföras för tredje part för att säkerställa efterlevnad av bestämmelser gällande mänskliga rättigheter, arbetsrätt och miljö, samt bekämpning av mutor och korrupktion. Kodens är en del av alla avtals- och partnerrelationer och finns tillgänglig på sobi.com. Miljöpolicyen omfattar säker hantering, transport och bortskaffande av farliga kemikalier och material för att minimera miljöpåverkan och samtidigt skydda arbetstagare i värdekedjan.

Sobis inköpspolicy anger kraven för val och due diligence av leverantörer för att skydda mänskliga rättigheter, arbetsrätt och miljö.

Sobis leverantörer måste godkänna och följa Sobis uppförandekod för partners och deras hållbarhetsprestanda övervakas inom ramen av programmet för ansvarsfulla inköp. Programmet bygger på tre pelare: samsyn kring principer genom uppförandekoden för partners, riskbedömning och utvärdering genom due diligence och screening, samt resultatstyrning, uppföljning och dialog med leverantörerna. Sobi arbetar genom dialog och samarbete med partners för att säkerställa att de accepterar, stöder och följer dessa principer.

Alla arbetstagare i värdekedjan som är kopplade till företag med en direkt affärsförbindelse med Sobi globalt omfattas av Sobis uppförandekod för partners, Sobis miljöpolicy och program för ansvarsfulla inköp, oavsett anställningsstatus.

Genom att underteckna uppförandekoden för partners förbinder sig Sobis partners att respektera de principer som den bygger på: den internationella konventionen om mänskliga rättigheter, den internationella arbetsorganisationens (ILO) deklaration om grundläggande principer och rättigheter på arbetsplatsen. Partners måste respektera mänskliga

rättigheter och främja dem i sina egna organisationer och i alla relationer med tredje part.

Sobis uppförandekod för partners uppmanar partners att erbjuda sina anställda rapporteringsprocesser för incidenter. Uppföljning av implementering och efterlevnad sker med hjälp av EcoVadis screeningverktyg samt tillgängliga verktyg från PSCI (Pharmaceutical Supply Chain Initiative) med frågeformulär för självutvärdering eller revisioner på plats om det anses nödvändigt. Sobis visuellblåsarfunktion är tillgänglig för externa parter och återfinns på Sobis webbplats. Alla rapporterade fall utreds och lämpliga åtgärder vidtas.

Inga rapporterade överträdelser mot FN:s Global Compact och OECD:s riktlinjer identifierades under rapporteringsperioden och inga fall relaterade till leverantörer rapporterades till Sobis visuellblåsarfunktion, compliance hotline.

Representanter från Sobis partners deltar och ger direkt input i Sobis intressentdialoger, och arbetsvillkoren för anställda i försörjningskedjan är en viktig aspekt i utvärderingar och granskningar enligt EcoVadis och PSCI. Läs mer om processen för intressentdialog i avsnitt SBM-2.

Läs mer om de viktigaste policyerna som rör styrning och omfattning av hållbarhetsfrågor i avsnitt GOV-1. Huvudsakliga policyer.

S2-2 Rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan angående påverkan

Samverkan kring potentiell och verklig påverkan på arbetstagare i Sobis försörjningskedja sker med företrädare för arbetstagare i värdekedjan, till exempel leverantörernas key account managers och i särskilda leverantörskategorier även representanter för hållbarhets- och kvalitetsfunktioner. Sobi har löpande dialoger i olika former med sina leverantörer, beroende på risk och omständigheter, främst baserat på data som samlas in via EcoVadis och PSCI.

Sobi håller regelbundet affärsmöten med företag som tillverkar Sobis produkter, och hållbarhet ingår i den fasta dagordningen.

Arbetstagare i försörjningskedjan på Sobis anläggningar ska behandlas som Sobis egna medarbetare enligt Sobis uppförandekod.

Sobis väsentlighetsprocess bygger på en löpande kartläggning av både externa och interna intressenters behov och prioriteringar. Arbetstagare i värdekedjan är en av Sobis identifierade intressenter. Kartläggningen

görs bland annat via enkäter och riktade intressentintervjuer, deltagande i konferenser, deltagande i ESG-bedömningar och forskning samt en intern dialog om framtida lagstiftning. Samarbetsprocessen är pågående och omfattar månatliga diskussioner med nyckelleverantörer och årliga diskussioner med mindre leverantörer och leverantörer i mindre väsentliga kategorier. En fullständig intressentdialog genomförs vart tredje år. Nuvarande analys baseras på digitala enkäter och intressentintervjuer som genomfördes under 2022. Resultatet från dessa intressentdialoger utgör underlag för Sobis väsentlighetsanalys.

Head of External Manufacturing ansvarar för att säkerställa kontinuerlig dialog med befintliga CMO:er och CLO:er och att resultaten ligger till grund för Sobis arbetssätt. Gällande nya leverantörer i dessa kategorier ansvarar Head of Strategic Sourcing för att se till att inköpsrelationen upprättas i enlighet med Sobis praxis och juridiska krav. Båda dessa team ingår i Technical Operations. HR-funktionen, under ledning av VP HR, ansvarar för att inkludera icke-anställda som arbetar på Sobis anläggningar i den pågående dialogen. Sobi Head of Sustainability ansvarar för intressentdialogens cykel som utgör ett underlag för Sobis fullständiga DMA-process vart tredje år.

Det finns inga globala ramavtal eller andra avtal mellan Sobi och globala fackliga federationer.

Sobi strävar efter nära och långsiktiga relationer med leverantörer. Hur väl partnerskapen fungerar diskuteras i olika möten, där båda parter delar med sig av sin syn på relationen och hur samarbetet kan förbättras.

Vissa kritiska leverantörskategorier har tillgång till ytterligare verktyg för dialog och utvärdering. Alla FTE-konsulter som arbetar för Sobi deltar i Sobis regelbundna medarbetarundersökningar och har därmed samma möjlighet som Sobi anställda att ge feedback om sin arbetssituation. Sobi utvärderar relationen med CRO:er genom enkäter till anställda hos större CRO:er.

S2-3 Åtgärdsrutiner för att negativ påverkan och kanaler genom vilka arbetstagare i värdekedjan kan uppmärksamma problem

Sobi upprätthåller genom uppförandekoden minimistandarder för partners som ålägger leverantörer att erbjuda sina anställda en kanal för att rapportera problem.

Partners är skyldiga att erbjuda sina anställda ett sätt att rapportera eventuella avvikelser från uppförandekoden för partners. Alla frågor eller misstankar om oetiskt agerande, eller eventuella överträdelser av uppförandekoden, lagar, policyer eller standarder, ska rapporteras till Sobis ansvariga kontaktperson eller via Sobis visseblåsarfunktion Compliance Hotline som finns tillgänglig på sobi.com

Sobis visseblåsarfunktion, som hanteras av en oberoende tredje part, är öppen för externa parter. Alla anmälningar utreds och lämpliga åtgärder vidtas. Sobis Corporate Compliance Committee bestående av vd, CFO, chefsjurist och chief compliance officer ansvarar för tillsynen av complianceutredningar. Detta säkerställer både organisatorisk rättvisa gällande sanktioner och att förbudet mot repressalier mot visseblåsare efterlevs.

Denna process beskrivs i uppförandekoden för partners, som kommuniceras till leverantörerna och är en del av avtalsramen, och finns tillgänglig på Sobi.com.

Heltidsekvivalenta (FTE) konsulter på Sobi följer samma processer som Sobis medarbetare och får stöd från ledningen för att adressera och åtgärda problem vid behov.

Sobi följer löpande upp och övervakar resultat och frågor som framkommit inom ramen för programmet för ansvarsfulla inköp med hjälp av verktygen PSCI SAQ och EcoVadis. Incidenter undersöks från fall till fall för att säkerställa att de åtgärder som vidtas är lämpliga och effektiva. Sobi involverar intressenter i processen för att säkerställa att kanalerna är effektiva och för att hantera eventuella problem som kan uppstå. Alla rapporterade fall dokumenteras och resultaten redovisas på ett transparent sätt.

Sobi har ingen befintlig mekanism för att bedöma enskilda arbetstagare i försörjningskedjans förtroende för företagets visseblåsarfunktion och rutiner. Den regelbundna dialogen med leverantörerna gör det dock möjligt att lyfta olika typer av problem. Sobi har ingen kännedom om bristande förtroende för bolagets processer.

Hantering av visseblåsrapporter styrs av Sobis visseblåsar- och utredningsramverk. Ramverket gör det möjligt för visseblåsare att rapportera anonymt. I ramverket ingår också en nolltoleranspolicy mot repressalier vid visseblåsning för att skydda anmälare som väljer att inte vara anonyma. Vidare instrueras utredarna att under intervjuerna informera de som rapporterat om denna nolltoleranspolicy, och de uppmannas att omedelbart informera utredaren om upplevda potentiella repressalier. Alla former av repressalier betraktas som en allvarlig överträdelse av Sobis uppförandekod och policyer och skulle därför bli föremål för utredning.

S2-4 Åtgärder avseende väsentlig påverkan på arbetstagare i värdekedjan, och sätt att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna vad gäller arbetstagare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet

Åtgärder för att minska riskerna för personer i Sobis försörjningskedja och för att förbättra resultat genomförs med hjälp av flera olika metoder och praktiska verktyg. Eftersom dessa metoder och verktyg består från år till år, rapporterar Sobi på status och resultat för det aktuella året.

Programmet för ansvarsfulla inköp

Sobis program för ansvarsfulla inköp är den viktigaste processen för att minska risker och driva hållbarhetsarbetet hos leverantörer. Uppförandekoden för partners fastställer Sobis förväntningar på säkra, hälsosamma och rättvisa arbetsmiljöer inom Sobis försörjningskedja och är en grundpelare i programmet för ansvarsfulla inköp. Programmet består av tre huvudpelare och aktiviteter: Samsyn kring värden och principer, Riskbedömning och klassificering, samt Resultatstyrning och uppföljning.

Alla leverantörer och leverantörskategorier omfattas av programmet för ansvarsfulla inköp, men utvärderingen anpassas efter riskprofilerna för geografisk placering och leverantörskategori samt leverantörens strategiska betydelse. CMO:er, CLO:er och CRO:er har generellt högst risk.

Uppföljning av leverantörer inom olika kategorier med hjälp av EcoVadis

Sobi använder EcoVadis för tredjepartsbedömningar av leverantörers hållbarhetsresultat, för att säkerställa god hållbarhetspraxis och identifiera förbättringsområden, samt för att främja dialog med samtliga berörda leverantörskategorier. Alla CMO:er och CLO:er globalt, leverantörer i andra kategorier som identifierats innebära högre risk samt leverantörer av strategisk betydelse ska uppdatera sina bedömningar vartannat år. Genom att använda EcoVadis får Sobi tillgång till plattformens data för att jämföra leverantörerna med bästa praxis. Detta gör det möjligt för Sobi att bättre identifiera relevanta förbättringsområden samt följa utvecklingen över tid.

För 2024 uppnådde Sobis leverantörer följande resultat:

- Bland kontraktstillverkarna har över 99 procent (95), beräknat som andel av kostnaderna, poängsatts och uppnått en genomsnittlig poäng på 63 (64), vilket

placerar den genomsnittliga Sobi-leverantören mellan "bra" och "avancerad" prestation enligt EcoVadis poängsättningsmetod. Vid inkludering av Sobi partners reduceras andelen poängsatta tillverkar till 72 procent av kostnader, medan genomsnittlig poäng bibehålls. 100 procent av Sobis CLO:er har poängsatts med en genomsnittlig poäng på 64.

- Inom indirekta inköp poängsattes 37 (40) procent av leverantörerna, beräknat som en andel av påverkbara kostnader, av EcoVadis, med ett medelvärde på 59 (59). Inom den enda högriskkategorin inom indirekta inköp, kontraktstillverkande organisationer, har 56 (78) procent av påverkbara kostnader poängsatts med en genomsnittlig poäng på 59 (52). Totalt fick två (två) leverantörer inom indirekta inköp mindre än 40 poäng.
- Bland transportleverantörerna, som är en annan högriskkategori, fick över 99 (95) procent av leverantörerna, räknat som andel av påverkbara kostnader, ett genomsnitt på 65 (63) poäng.

Sobi uppmuntrar leverantörer att implementera väsentlig hållbarhetspraxis och följer upp till vilken utsträckning detta gjorts via EcoVadis plattform och vid leverantörmötena. För 2024 var andelen leverantörer som genomfört revisioner eller utvärderingar av underleverantörer i CSR-frågor 99 procent (100), andelen som hade en antikorrupsionspolicy 99 procent (100) och andelen som hade en aktiv visseblåsarfunktion 88 procent (96).

Samarbetsverktyg för att övervaka och stödja leverantörer

Sobi är medlem i PSCI, Pharmaceutical Supply Chain Initiative, en ideell medlemsorganisation som samlar medlemmar från den globala läkemedels- och sjukvårdssektorn för att definiera, etablera och främja ansvarsfull praxis för försörjningskedjan, mänskliga rättigheter, miljömässig hållbarhet och ansvarsfullt företagande globalt. Plattformen erbjuder ett effektivt sätt för både leverantörer och kunder att förbättra sitt hållbarhetsresultat och öka kunskapen. Sobi har varit medlem i PSCI sedan 2020 och använder dess verktyg för att övervaka och stödja leverantörer i deras utveckling mot bättre praxis.

I Sobis DMA identifierades produktion och transport av produkter med kemiskt innehåll som en potentiell väsentlig påverkan. Sobi vidtog därför flera proaktiva åtgärder under 2024 för att följa upp påverkan på arbetstagare i föregående led i värdekedjan.

Dessa åtgärder inkluderar en SAQ (självutvärdering) enligt PSCI-metoden som alla Sobis CMO-anläggningar globalt måste genomföra. Även CLO:erna besvarar

enkäterna. Initiativet syftar till att få en bättre inblick i varje organisations verksamhet, och enkäten innehåller frågor om hälso- och säkerhetsrutiner, arbetstagarnas rättigheter, arbetsvillkor samt icke-diskriminering.

Vidare syftar dessa utvärderingar till att validera att leverantörerna uppfyller Sobis krav, att öka Sobis förståelse för de risker som är förknippade med varje CMO/CLO och att utveckla strategier för att hantera dessa risker på ett effektivt sätt i framtiden. Slutsatserna från SAQ:erna kommer också göra det möjligt för Sobi att förfinas KPI:er som är skräddarsydda för varje CMO och CLO för att förbättra deras hållbarhetsarbete. Under 2024 erhöles svar på Sobis SAQ från 86 procent av de organisationer som tillfrågades.

Under 2024 inleddes planeringen av ett nytt revisionsprogram. Revisionerna syftar till att utvärdera operativa rutiner, säkerhetsprotokoll och efterlevnad av standarder hos CMO:er och CLO:er, med fokus på CMO:er med kemikalieintensiv produktion, eftersom Sobi har identifierat produktion och transport av produkter med kemiska komponenter som väsentliga risker i den dubbla väsentlighetsanalysen (DMA).

Främja ansvarsfull praxis

Ansvarsfulla inköp är en integrerad del av Sobis försörjningskedja och inköpsstrategier. Medarbetare inom Sobis inköpsavdelningar genomgår regelbundet utbildning i eller dialog om ansvarsfulla inköp. Sobis policy för samverkan med hälso- och sjukvård understryker vikten av ett respektfullt och professionellt affärssamarbete. Betalningar för tjänster ska vara rimliga och i linje med marknadsvärdet (Fair Market Value) för att säkerställa att de inte utgör incitament för affärsrelationer med Sobi.

Sobi för en regelbunden dialog med sina leverantörer för att bidra till att undvika väsentlig negativ påverkan på arbetstagare i värdekedjan.

Hantering av faktisk påverkan

Med hjälp av information från EcoVadis screeningplattform, PSCI SAQ och andra PSCI-verktyg fastställs individuellt anpassade åtgärder och mål för varje leverantör för att hantera områden där förbättringsbehov har identifierats. Den ansvariga Sobi-kontakten driver dialogen och följer upp framstegen i dessa aktiviteter samt måluppfyllelsen genom regelbundna möten.

Sobi strävar efter att eventuella överträdelser av Sobis uppförandekod för partners ska åtgärdas eller lösas i samarbete med partnern. Underlåtenhet att vidta åtgärder kan resultera i formella sanktioner och sådana överträdelser kan betraktas som ett väsentligt avtalsbrott i de avtal som ingåtts mellan Sobi och partnern.

Ingen information om att någon arbetstagare skulle ha lidit väsentlig skada har kommit till Sobis kännedom. Inga allvarliga människorättsfrågor eller incidenter kopplade till Sobis värdekedja i föregående eller efterföljande led rapporterades under 2024, och Sobi deltog inte i någon diskussion om åtgärder.

Genom att använda Sobis visuellblåsarfunktion som beskrivs i avsnitt G1-1 kan både Sobis medarbetare och personer som är kopplade till Sobis värdekedja anmäla problem. Alla anmälningar utreds enligt Sobis internutredningspolicy samt följs upp med lämpliga åtgärder. Sobis visuellblåsarfunktion, compliance hotline, finns tillgänglig via Sobis externa webbplats.

Under 2024 påbörjade Sobi arbetet med en ny policy för mänskliga rättigheter, och stödprocesser som möjliggör gottgörelse vid väsentlig negativ påverkan kommer att tas fram. När policyn har införts kommer dess effektivitet att analyseras som en del av den normala treåriga granskningscykeln för policy.

Tilldelade resurser

Flera funktioner inom Sobi kommer i kontakt med arbetstagare i värdekedjan och hanterar dessa frågor som en del av sina normala ansvarsområden. Exempel på sådana funktioner är: Sobis inköpssteam, transport- och logistikteam, extern tillverkning, indirekta inköp och hållbarhetsfunktionen. EcoVadis och PSCI-systemen har en central roll för att effektivt övervaka och hantera denna påverkan.

Ansvarsfulla inköp är en integrerad del av Sobis strategier för inköp och försörjningskedjan. Medarbetare på Sobis inköpsavdelningar genomgår regelbundet utbildning i dessa principer.

S2-5 Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiv påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

Sobi använder plattformar som EcoVadis och PSCI för att följa upp resultatet av leverantörsengagemanget och spåra effektiviteten i sina åtgärder för att förhindra negativ påverkan på värdekedjan (läs mer i avsnitt S2-4).

Sobis ambition är att alla utvalda leverantörer ska uppnå en total EcoVadis-poäng och sektionspoäng över 40, vilket är precis under EcoVadis betyg "bra". Utvalda leverantörer inkluderar de som identifierats i DMA:n på grund av deras potentiella negativa påverkan på arbetstagare i värdekedjan, tillsammans med leverantörer som bedöms ha andra slags inneboende operativa eller geografiska risker, eller vara av strategisk betydelse.

Framstegen utvärderas främst genom förbättring av enskilda leverantörers poäng och antalet leverantörer som har slutfört undersökningen. Detta används som en kvalitativ indikator för att mäta framsteg. Mognadsgraden i Sobis leverantörsbas kan mätas som det genomsnittliga EcoVadis-betyget för leverantörer från år till år, men en positiv utveckling är inget absolut mål. År 2024 hade tre leverantörer en totalpoäng under 40 och 23 leverantörer hade en sektionspoäng under 40.

Ett annat verktyg för att mäta mognadsgraden hos CMO:er och CLO:er är SAQ från PSCI. För närvarande är Sobis ambition att utvalda CMO:er ska besvara frågeformuläret när de tillfrågas. År 2024 var andelen berörda enheter som svarade 86 procent.

Målet för 2025 är att lansera det planerade revisionsprogrammet och slutföra två revisioner.

ESRS S4 Konsumenter och slutanvändare

Väsentliga hållbarhetsfrågor

- Patientsäkerhet och produktkvalitet
- Ansvarsfull marknadsföring och försäljning
- Tillgång till behandling
- Patientcentrerat engagemang

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

Patienter är Sobis viktigaste intressent. Att värna alla Sobis kunders välbefinnande och mänskliga rättigheter är kärnan i Sobis värderingar och en grundförutsättning för verksamheten. Professionella och välskötta processer samt korrekt information i hela läkemedelsförsörjningskedjan är avgörande för att säkerställa produktkvalitet och patientsäkerhet och ytterst, patienternas hälsa. Detta tillvägagångssätt gäller för alla Sobis läkemedel och patienter.

All samverkan med sjukvården är avsedd att gynna patienter eller förbättra medicinsk praxis. Fokus ligger på att informera hälso- och sjukvårdspersonal och betalare om Sobis produkter, samt att tillhandahålla och stödja vetenskaplig och pedagogisk information och forskning. Det är Sobis ansvar att tillhandahålla korrekt, balanserad och rättvisande information om sina läkemedel för att möjliggöra ett rationellt beslutsfattande. Detta innebär rätt behandling, för rätt patient, i rätt dos och vid rätt tidpunkt.

En översikt över Sobis faktiska och potentiella påverkan och bolagets förmåga att påverka intressenter i hela värdekedjan samt mer information om påverkan kopplad till kunder och patienter finns i avsnitt SBM-1 i ESRS 2.

S4-1 Policyer för konsumenter och slutanvändare

En allmän beskrivning av alla huvudsakliga policyer som rör styrning och omfattning av hållbarhetsfrågor sammanfattas i avsnitt GOV-1.

Sobis uppförandekod anger de övergripande principerna för hur bolaget ska agera med respekt och integritet gentemot patienter. Uppförandekoden och det tillhörande policyramverket fastslår Sobis åtagande att upprätthålla höga etiska standarder i försäljning och marknadsföring över hela världen.

Sobi erbjuder flera rapporteringsmöjligheter för att anmäla problem, som också finns tillgängliga på företagets webbplats: <https://www.sobi.com/sv/kontakt> och <https://www.sobi.com/sv/uppforandekod-0>. Under 2024 hade Sobi ingen kännedom om rapporterade överträdelser av FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter på arbetsplatsen eller OECD:s riktlinjer för multinationella företag som involverar konsumenter och/eller slutanvändare i företagets värdekedja.

Policy för samverkan med hälso- och sjukvård

Alla vårdkontakter måste ske med integritet och med patientens bästa i fokus. Policyn för samverkan med hälso- och sjukvård skapades med detta syfte. Landschefer och verkställande chefer i Sobis dotterbolag är ansvariga för att säkerställa efterlevnad på lokal nivå och för att utse kvalificerade personer att utforma lokala processer för genomförande och utbildning. Detta inkluderar godkännandeprocesser som omfattar relevanta interna intressenter. Policyn för samverkan med hälso- och sjukvård ger vägledning för marknadsföringsaktiviteter. Allt marknadsföringsmaterial måste godkännas av ett tvärfunktionellt, kvalificerat team före extern användning och efter varje ändring. Granskning och godkännanden dokumenteras digitalt. Godkännanden relaterade till material både för marknadsföringsändamål och icke-marknadsföringsändamål arkiveras i tio år efter sista användning. Medarbetare som deltar i marknadsföringsaktiviteter genomgår regelbundna utbildningar.

Riktlinjer för god praxis (GxP)

Läkemedelsindustrin, där Sobi verkar, är hårt reglerad. Riktlinjer för god praxis (GxPs) upprätthålls för att övervaka och säkerställa läkemedels säkerhet och kvalitetskrav under läkemedlets livscykel och därmed patientsäkerheten. Det är viktigt att Sobi uppfyller alla regler och förordningar och agerar i enlighet med alla

tillämpliga regelverk inklusive dokumentationskraven i de länder där bolagets läkemedel är registrerade, tillverkade eller sålda. Sobi tillhandahåller introduktionsutbildning om GxPs för alla medarbetare.

Branschstandarder

Som en del av efterlevnaden av tillämpliga lagar och regelverk följer Sobi de branschstandarder som tillhandahålls av International Federation of Pharmaceutical Manufacturers and Associations (IFPMA), European Federation of Pharmaceutical Industries and Associations (EFPIA) med flera.

Samverkan med konsumenter och/eller slutanvändare

Sobi samarbetar aktivt med patientorganisationer och förespråkar och hjälper till att etablera och utveckla patientnätverk i linje med Policyn för samverkan med hälso- och sjukvård.

Sobi verkar för att bidra till ökad förståelse, diagnos och behandling av sällsynta sjukdomar. Bolaget engagerar sig genom att sponsra och delta i vetenskapliga konferenser och arrangera medicinska utbildningar för att utbyta kunskaper om medicinska framsteg och delta i diskussioner för att förbättra medicinsk praxis. Deltagande i medicinska konferenser och evenemang styrs av Sobis Policyn för samverkan med hälso- och sjukvård. Genom Policyn för samverkan med hälso- och sjukvård samverkar Sobi med berörda intressenter, till exempel genom proaktiv kontakt med patientorganisationer och nätverk och genom deltagande i medicinska konferenser.

Åtgärder för att säkerställa och/eller åtgärda påverkan på mänskliga rättigheter

Sobi erbjuder hjälp via vårdgivare, patientstödsprogram, hjälplinjer och patientorganisationer närhelst det finns ett behov. Denna ger vägledning om hur Sobis produkter kan användas och administreras på ett optimalt och säkert sätt, samt eventuella beteendeförändringar som kan minska läkemedelsbiverkningar. Vid eventuella problem rapporteras de internt för utvärdering av läkemedlets påverkan.

Allmänheten måste kunna ha förtroende för att behandlingsval enbart baseras på varje produkts egenskaper och patientens medicinska behov. Sobis agerande får aldrig inkräkta på en vårdgivares oberoende vad gäller medicinska beslut. Därför vidtar Sobi i regel åtgärder på patientgrupp-nivå snarare än för enskilda slutanvändare.

Se S4-4 för mer information om Sobis rutiner för att hantera potentiellt negativ påverkan på patienter, i form av potentiella biverkningar av läkemedel.

S4-2 Rutiner för kontakter med konsumenter och slutanvändare angående påverkan

Sobi har åtagit sig att upprätthålla en öppen och transparent relation med patienter och nätverken runt dessa. Samverkansprocessen regleras av EFPIA-koden och är utformad för att säkerställa att Sobi tar hänsyn till patienters behov och synpunkter. Denna process omfattar regelbunden kommunikation via olika kanaler, till exempel patientråd, konsultationer och expertpaneler. Sobis Patient Engagement-team har ett nära samarbete med patientorganisationer för att förstå deras perspektiv och integrera deras insikter i Sobis beslutsprocesser. Dessutom genomför Sobi regelbundna enkätundersökningar och återkopplingsmöten för att mäta patientnöjdheten och identifiera förbättringsområden.

Viktiga vägledande principer för samverkan med patientorganisationer uttrycks genom tydliga regler, med fokus på att skydda patienternas rättigheter och patientorganisationernas oberoende samt förhållandet mellan patienter och deras läkare. Reglerna omfattar också villkor för finansiering, bidrag, avtal och transparens samt väl definierade roller, ansvarsområden och begränsningar för olika funktioner inom Sobi.

Sobis samverkan med slutkonsumenter och slutanvändare sker i olika skeden av läkemedlets livscykel. Bolaget har åtagit sig att integrera patientcentrerade principer i alla operativa aspekter, över läkemedlets hela livscykel. Detta engagemang återspeglas i Sobis strävan att skapa lösningar som drivs av patienters behov och perspektiv. Sobis ambitioner för patientengagemang beskrivs i Unite4Rare: Åtagande gentemot patienter och vårdgivare.

Sobi samarbetar med patienter och vårdgivare via Community Engagement-ansvariga och ställföreträdande samt chefer på global och lokal nivå, kopplade till de olika sjukdomsområden där Sobi är verksamt. Den mest seniora funktionen är Global Head of Medical and Community Engagement som rapporterar till den verkställande ledningen, samt cheferna för de lokala avdelningarna, till vilka ovanstående ansvariga och ställföreträdande samt chefer rapporterar.

När Sobi samarbetar med patientorganisationer och gemensamt skapar initiativ och verktyg för ömsesidig nytta mäts effektiviteten av samarbetet (t.ex. via nyckeltal för digitala verktyg: nedladdningar, besök på plats, tryckt material etc.). Unite4Rare-ramverket ger vägledning för interaktionsmodell med

patientorganisationer inom sällsynta sjukdomar, läs mer i avsnitt S4-4. Den planerade årliga översynen av åtagandena omfattar en justering av nyckeltalen.

Sobi arbetar med intressetsfären för sällsynta sjukdomar för att förbättra hälsan globalt för förbisedda patientgrupper. Sobi har flera befintliga patientstödsprogram på lokal nivå i olika geografiska områden, till exempel program för läkemedelsleveranser, telemedicin, patientnavigeringsverktyg och följsamhetsprogram.

Sobi driver också Managed Access Programmes, genom vilka vissa behandlingar kan göras tillgängliga för berättigade patienter, förutsatt att specifika kriterier och krav är uppfyllda.

Sobi och Sanofi erkänns av World Federation of Hemophilia (WFH) som visionära grundare till WFH:s humanitära biståndsprogram som verkar för att tillgängliggöra behandling och vård för personer som lever med hemofili i utvecklingsländer. Läs mer om detta initiativ i avsnitt S4-4.

S4-3 Rutiner för att gottgöra för negativ påverkan och kanaler genom vilka konsumenter och slutanvändare kan uppmärksamma problem

Sobi erbjuder stöd och information till vårdgivare, som i sin tur stödjer slutanvändarna. Sobis stöd omfattar en rad olika tjänster, från information om säker produktanvändning och distribution till stöd för beteendeförändringar som kan bidra till att minska biverkningarna av läkemedel.

Se S4-4 för mer information om Sobis rutiner för att hantera potentiell negativ påverkan på patienter, i form av potentiella biverkningar av läkemedel.

Periodiska säkerhetsrapporter

Sobi upprättar periodiska säkerhetsrapporter, PSUR (Periodic Safety Update Reports). Huvudsyftet med PSUR är att tillhandahålla en omfattande och kritisk analys av nytta-riskbalansen för Sobis produkt, med hänsyn till ny eller nyidentifierad säkerhetsinformation i förhållande till den samlade informationen om nytta och risker.

Fokus för PSUR är presentation, analys och bedömning av nya eller förändrade säkerhetsdata som identifierats under granskningsperioden och deras relevans för läkemedlets nytta-riskprofil. För detta ändamål ska analys av biverkningsrapporter, en sammanställning av kumulativa data, säkerhetsdata från studier och annan relevant säkerhets- och effektinformation samt uppföljning av eventuella riskhanteringsplan behandlas adekvat i PSUR.

Kanaler för att framföra synpunkter eller behov

Det finns flera kanaler för dialog med konsumenter och slutanvändare genom vilka denna grupp kan framföra synpunkter, farhågor eller behov. Allmänheten måste kunna ha förtroende för att behandlingsval enbart baseras på varje produkts egenskaper och patientens medicinska behov, och Sobis aktiviteter eller agerande får aldrig inkränkta på en vårdgivares oberoende vad gäller medicinska beslut. Därför bör den huvudsakliga kontaktpersonen för slutanvändarna vara deras vårdgivare.

Sobi underlättar tillgången till kommunikationskanaler i form av dialog med patientorganisationer, hjälplinjer och patientstödsprogram. Patientstödsprogram innebär direkt samverkan mellan Sobi och patienter eller vårdgivare i syfte att hjälpa till att hantera patientens medicinering, behandling av patientens sjukdom och/eller behandlingsresultat. Ett annat syfte är att ge vårdpersonal stöd att hjälpa sina patienter genom ett strukturerat program. Samverkan kan tillhandahållas antingen direkt av Sobi (om lämpligt) eller via en extern tjänstleverantör.

Syftet med patientstödsprogrammen är att stödja patientvården. De har inte något mål avseende säkerhet eller effekt och är inte metodologiskt utformade för att samla in information om säkerhet och effekt.

Sobi säkerställer att allt material som ska distribueras för patientstödsprogram granskas och godkänns som icke-reklam. Läs mer om Sobis rutiner för att hantera potentiell negativ påverkan på patienter i avsnitt S4-4.

Sobi har en rutin för att hantera spontana förfrågningar från sjukvårdspersonal, allmänheten, patienter eller andra som söker medicinsk eller vetenskaplig information om produkter som marknadsförs av Sobi, samt om prövningsläkemedel som Sobi och dess externa samarbetspartners har tagit emot. Rutinen beskriver förfarandet för mottagning, vidarebefordran, hantering och dokumentation av medicinska informationsförfrågningar som tas emot av Sobi.

Vilka kanaler som är tillgängliga och används av vårdgivare beror på strukturen och policyerna i varje lands hälso- och sjukvårdssystem. Sobi tar ansvar för att övervaka patientstödsprogrammen.

Alla biverkningar som rapporteras till Sobi kommer att registreras i Sobis globala säkerhetsdatabas för att möjliggöra utvärdering av potentiella säkerhetssignaler. Sobi tar fram produktspecifika periodiska säkerhetsrapporter i syfte att tillhandahålla en omfattande och kritisk analys av nytta-riskbalansen för produkten, med hänsyn till ny eller nyidentifierad säkerhetsinformation i förhållande till den samlade informationen om nytta och risker.

Effektiviteten av de specifika riskminimeringsåtgärder som införts utöver rutinåtgärderna granskas enligt överenskomst med relevanta hälsovårdsmyndigheter. Läs mer om Sobis rutiner för att hantera potentiell negativ påverkan på patienter S4-4, i form av potentiella biverkningar av läkemedel.

Sobi har en visselblåsarfunktion där både interna och externa parter kan anmäla oegentligheter. Läs mer i avsnitt G1-1.

Medvetenhet hos slutanvändare

Slutanvändarnas medvetenhet om och förtroende för Sobis rutiner och kanaler är nära kopplat till förtroendet för läkemedelsmyndigheter som European Medicines Agency (EMA) i EU och Food and Drug Administration (FDA) i USA. Sobi följer Helsingforsdeklarationen, den internationella harmoniseringskonferensen ICH:s riktlinjer, GxP-krav och alla tillämpliga lokala föreskrifter och riktlinjer. Sobi vidtar inga andra åtgärder för att bedöma slutanvändarnas medvetenhet

S4-4 Åtgärder avseende väsentlig påverkan på konsumenter och slutanvändare, och sätt att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna vad gäller konsumenter och slutanvändare, och dessa åtgärders ändamålsenlighet

Sobi samverkar med patienter, deras vårdgivare och patientorganisationer för att dela med sig av och inhämta kunskap om sällsynta sjukdomar och patientbehov. Sobi samarbetar med hälso- och sjukvårdssystem, myndigheter och tillsynsorganisationer under läkemedlens hela livscykel.

Genom att förbättra patienters kunskap om sin sjukdom stärks deras förmåga att hantera den och fatta välgrundade beslut tillsammans med sin vårdgivare. Det kan också påskynda deras tillgång till behandling.

Genom kunskapsöverföring från patienter till läkemedelsforskningen kan läkemedelsföretagen utveckla behandlingar och läkemedel som är bättre anpassade för patienterna.

Patientengagemang

Unite4Rare

Unite4Rare, eller U4R-åtagandet till patienter och vårdgivare lanserades 2024 och formaliserar Sobis löfte till patienter inom sällsynta sjukdomar.

U4R stärker patienternas röst genom att integrera deras perspektiv i material- och produktdesign och säkerställa att deras insikter formar Sobis lösningar. Detta kommer att bidra till bättre behandlingsresultat, ökad förståelse för patienters perspektiv och behov, ett stärkt samarbete mellan Sobi och patientgruppen samt ett starkare internt patientengagemang inom Sobi. Det kommer i slutändan att bidra till bättre livskvalitet för personer med sällsynta sjukdomar, vilket stämmer väl överens med Sobis vision.

U4R har KPI:er kopplade till varje åtagande samt en implementeringsplan, och kommer från 2025 att omfatta ett system för uppföljning av utvalda nyckeltal. Under det första året är målet att fastställa en baslinje och identifiera mål för förbättringar. Nyckeltalen kommer att publiceras årligen.

U4R omfattar flera åtgärder som underlättar för personer som lever med sällsynta sjukdomar att få den vård och behandlingar de behöver, och att deras röster blir hörda. Dessa åtgärder omfattar, men är inte begränsade till:

Stöd till patientorganisationer

Sobi har åtagit sig att fortsätta engagera sig i och stödja patientgrupper inom sällsynta sjukdomar genom dialog med patientorganisationer, vilket bidrar till att de kan utveckla aktiviteter och på ett effektivt sätt sprida kunskap och material till sina patientgrupper. Detta bidrar samtidigt till att öka kunskapen om sjukdomar, alternativ för sjukdomshantering och korrekt diagnos. Engagemanget är globalt och pågående. Sobi är en långsiktig sponsor av patientorganisationer som t.ex:

- EURORDIS. Den europeiska organisationen för sällsynta sjukdomar
- NORD: Den nordamerikanska organisationen för sällsynta sjukdomar
- WFH: World Federation of Hemophilia (världsförbundet för hemofili)
- EHC: European Haemophilia Consortium (det europeiska hemofilkonsortiet)

Sobi redovisar årliga sammanfattningar av sitt stöd till patientorganisationer på sin webbplats, sobi.com.

Underlätta tillgången till läkemedel

För att förbättra patienters tillgång till läkemedel arbetar Sobi med olika organisationer i syfte att öka tillgängligheten inom det etablerade hälso- och sjukvårdssystemet. Sobi stödjer hemsjukvård och hemleverans, telemedicin, patientnavigeringsverktyg, kulturellt och språkligt anpassade verktyg samt följsamhetsprogram. I USA har Sobi under de senaste åren erbjudit patientstödsprogram genom Kineret On Track och Orfadin4U. Dessa program erbjuder bland annat ekonomiskt stöd och hjälp till ersättning, utbildning och support för att ge injektioner, och hemleverans. Liknande tjänster finns också tillgängliga för patienter och vårdgivare som använder andra Sobi-läkemedel i USA.

Tillgänglighetsprogrammen är integrerade globalt och pågår kontinuerligt. För att följa upp hur effektiva initiativen är följer Sobi upp flera nyckeltal, till exempel antalet produkter som omfattas av Managed Access och nya länder som lagts till.

Utbildning

Sobi tillhandahåller och skapar tillsammans med patientgrupper utbildningsverktyg för att öka medvetenheten om sällsynta sjukdomar och om patienters villkor, behov och prioriteringar. Några exempel är:

- Liberate Life för hemofili - en gemensamt skapad webbplats för att tillgodose identifierade patientbehov och underlätta meningsfull dialog och gemensamt beslutsfattande genom förbättrad hälsokunskap. Det webbaserade resurscentret finns i en mängd olika lokala och regionala versioner.
- The right Words vid DLBCL - en kampanj för att hjälpa till att navigera i de komplexa behandlingsalternativen för DLBCL-patienter, där bland annat en diskussionsguide kring DLBCL för patienter och vårdgivare ingår.

Utbildningsresurserna finns tillgängliga globalt och är fortlöpande. För att övervaka hur effektivt engagemanget är planerar Sobi att följa upp olika mått såsom mängden utbildningsmaterial/verktyg som levereras till läkare, antalet utbildningsinitiativ och projekt som samskapats med medlemmar i patientgruppen, till exempel via patientråd.

Insamling av data om patientupplevelser

Sobi samarbetar med patienter och patientnätverk för att samla in evidens från klinisk vardag och genomföra studier av patientpreferenser. Det innebär att Sobi för en aktiv dialog med personer som lever med sällsynta sjukdomar och vårdpersonal för att förstå deras erfarenheter och perspektiv. De data som samlas in från dessa interaktioner ger värdefulla insikter om behandlingarnas effektivitet och effekt i klinisk vardag och är värdefulla för att förbättra patientvården och främja medicinsk forskning. Exempel på projekt är:

- INTO-HLH-registret (USA)
- REAL-AVA
- ADHERENCE (EHA 2024)

Projekten har lanserats på global nivå och pågår kontinuerligt. För att följa upp hur effektiva projekten är planerar Sobi att följa upp nyckeltal som antalet evidensbaserade studier som utformats och genomförts med patienter.

Andra åtgärder i syfte att positivt påverka patienter

Samverkansaktiviteter genomförs på global och lokal nivå. Sobi driver flera pågående samutvecklade patientprojekt inom hemofili, ITP, DLBCL och PNH i syfte att lyfta patienters åsikter, skapa gemensamma lösningar och underlätta en meningsfull dialog mellan patienter och deras vårdgivare. Under de senaste åren har Sobi genomfört flera viktiga projekt för att stödja patientengagemang, däribland:

Patientråd

Tidig samverkan med hemofili-, DLBCL-, ITP- och PNH-patienter har lett till inrättandet av patientråd. Det finns idag fyra internationella patientråd för att fånga upp insikter om hur kliniska studier och studieprotokoll ska utformas. Denna återkoppling gör det möjligt för Sobi att välja bättre lämpade patientrapporterade utfall för den avsedda patientpopulationen, utforma mer patientvänliga formulär och informationsmaterial för studiedeltagare samt anpassa studiens utformning för att underlätta för deltagarna.

Liberation Map

Liberation Map skapades tillsammans med patienter och läkare genom möten och arbetsgrupper och testades också på olika hemofilicenter i EU. Syftet med verktyget är att hjälpa personer med hemofili att förstå och prioritera sina hälsobehov samt att diskutera med sin vårdpersonal. Liberation Map är en del av det globala initiativet Liberate Life som under årens lopp skapat ett ramverk för kontinuerligt partnerskap och stöd till hemofilipatienter.

De förväntade effekterna av initiativen är att öka medvetenheten om sjukdomsörden, ge patienter en starkare röst inom vården samt att stärka engagemanget inom patientgruppen.

WFH:s program för humanitärt bistånd

WFH:s program för humanitärt bistånd hjälper till att tillgodose det stora behovet av tillgång till vård och behandling i utvecklingsländer genom att ge stöd till personer med ärftlig hemofili. Sobi och Sanofi gav ett åtagande 2014 att donera upp till 1 miljard internationella enheter (IE) faktorkoncentrat under en 10-årsperiod till World Federation of Hemophilias humanitära biståndsprogram. Sedan dess har mer än 885 (810) miljoner IE donerats och över 22 000 (20 662) personer med hemofili har behandlats genom donationer från Sobi och Sanofi. WFH arrangerade under 2024 utbildning och workshoppar för vårdgivare och andra viktiga intressenter i donationsländer i både fysiskt och digitalt format, vilket stödjer den planerade flerkanalstrategin för interaktioner mellan donationsländerna och WFH. Under 2024 stoppades över 17 000 blodningar, 1 329 operationer möjliggjordes och 174 personer utbildades.

Farmakovigilans

Sobi erbjuder hjälp genom vårdgivare, patientstödsprogram, hjälplinjer och patientorganisationer som ger vägledning om hur Sobis produkter kan användas och administreras på ett optimalt och säkert sätt, samt om eventuella beteendeförändringar som kan minska läkemedelsbiverkningar. Vid eventuella problem rapporteras de också internt för utvärdering av läkemedlets påverkan.

Eventuella åtgärder för en enskild patient som har lidit skada ska följa juridiska processer eller lokala läkemedelsförsäkringsrutiner.

Försiktighetsåtgärder

Sobis riskhantering inom farmakovigilans omfattar en uppsättning aktiviteter och insatser för att identifiera, karaktärisera, förebygga eller minimera risker med Sobis produkter, i syfte att skydda patienternas säkerhet och säkerställa att relevanta lagkrav uppfylls.

Dessa åtgärder omfattar, men är inte begränsade till:

- Föreslå ändringar i avsnitten Kontraindikationer, Försiktighetsåtgärder, Varningar och Biverkningar i Sobis produktinformationstext och lokala läkemedelsinformation, i förekommande fall.

- Säkerställa att uppdaterad säkerhetsinformation integreras i relevant dokumentation, t.ex. utvecklingsproduktinformationstext / produktinformationstext, prövarhandbok och riskhanteringsplan samt i andra dokument som innehåller viktig säkerhetsinformation.
- Om en säkerhetsobservation görs ska den potentiella risken utvärderas och nyttan med produkten omprövas för att fastställa om det finns någon förändring i dess nytta-riskprofil.

Processen för säkerhetsövervakning av läkemedel på Sobi vilar på tre pelare: datainsamling, dataanalys och kommunikation. Datainsamling är grundläggande och alla oönskade händelser som slutanvändarna upplevt registreras och rapporteras noggrant, oavsett källa. Kontinuerlig säkerhetsövervakning av Sobis produkter är en av de viktigaste uppgifterna i bolaget - det måste alltid säkerställas att nyttan med Sobis produkter är större än riskerna.

Information om oönskade händelser, särskilda situationer och klagomål på produkter är avgörande. Patientsäkerhetsutbildningen beskriver vilken och hur säkerhetsinformation ska samlas in och är obligatorisk för samtliga Sobis medarbetare. All information måste rapporteras till avdelningen för farmakovigilans.

All data som rapporteras analyseras för att utvärdera effekterna av Sobis produkter och för att säkerställa att produkternas säkerhetsprotokoll är korrekta. Om det framkommer oroande mönster genomförs noggranna utredningar, identifierade risker kommuniceras och i extrema fall övervägs tillbakadragande av produkter.

Slutligen, kommunicerar Sobi information till vårdgivare, som i sin tur utbildar patienter om den nytta och de risker som är förknippade med Sobis produkter, i syfte att förhindra uppkomsten av väsentlig negativ påverkan. Sobi ingriper inte direkt i patientvård, men Sobis medicinska informationsteam finns till hands för att förse vårdpersonal med information.

Processens effektivitet mäts med hjälp av en uppsättning nyckeltal (KPI:er). Detta innefattar, men är inte begränsat till, efterlevnad av rapporteringsrutiner, efterlevnad av krav på utbildning i patientsäkerhet samt efterlevnad av säkerhetsrelaterade förändringar. Dessa KPI:er övervakas enligt olika tidsplaner: månadsvis, kvartalsvis och årsvis.

Säkerhetsövervakning och farmakovigilans är integrerade i läkemedlets livscykel för att säkerhetsrisker ska kunna identifieras och åtgärdas, förhindra eller minimera skada. Sobis globala säkerhetsorganisation arbetar med att upptäcka, utvärdera, förstå och förebygga potentiella biverkningar.

Inga åtgärder utöver de förebyggande aktiviteterna för säkerhetsövervakning av läkemedel har vidtagits för att avhjälpa negativ påverkan. Sobi återkallade inte någon produkt under 2024. Under året genomfördes fyra GxP-inspektioner med noll kritiska nedslag.

Ansvarsfull praxis inom klinisk forskning

Klinisk forskning omfattar många olika typer av studier, som faller under olika regelverk. För kliniska prövningar måste procedurerna följa etiska principer med ursprung i Helsingforsdeklarationen samt internationella och tillämpliga lokala ICH-GCP-regelverk och riktlinjer. För andra kliniska studier, såsom kliniska icke-interventionsstudier, måste de regler som gäller för den aktuella studietypen följas som ett minimum, samt i enlighet med Sobis rutiner.

Helsingforsdeklarationen är en uppsättning etiska principer som vägleder medicinsk forskning som involverar människor. Den lyfter fram behovet av informerat samtycke, skydd av deltagarnas välbefinnande samt vikten av oberoende etisk granskning. Deklarationen understryker att individens bästa alltid ska gå före vetenskapliga och samhällseliga intressen.

Läs mer om hur Policyn för samverkan med hälso- och sjukvård tillhandahåller regler för marknadsföringsaktiviteter och material i avsnitt S4-1.

Undvika negativ påverkan

Policyn för samverkan med hälso- och sjukvård ger vägledning för marknadsföringsaktiviteter. Policyn omfattar alla relevanta Sobi-medarbetare, konsulter, agenter och tredje parter samt de system som skyddar efterlevnaden. Läs mer i avsnitt S4-1.

Korrekt märkning är viktigt för att säkerställa korrekt användning och aktuell och ny säkerhetsinformation måste kommuniceras konsekvent och tydligt till myndigheter, forskrivare, patienter och inom organisationen. Standardrutiner finns på plats för att säkerställa skyndsamma uppdateringar av läkemedelsinformationen i produktresumé och bipacksedel i läkemedelsförpackningen. Märkningsprocessen består av en rad olika processer och är ett tvärfunktionellt ansvar.

Sobi övervakar efterlevnaden av regelverk och/eller frivilliga koder för information och märkning av produkter och tjänster från alla sina dotterbolag och resultaten rapporteras öppet. För 2024 rapporterades noll överträdelser.

Resurser för patientengagemang och farmakovigilans

Finansiella resurser för patientengagemang används huvudsakligen för bidrag, sponsring och tjänster som regleras via serviceavtal. Rapporten Transfer of Value (ToV) visar alla värdeöverföringar under året. År 2024 uppgick värdeöverföringar till 23,3 MSEK (21,4) vid utgångsdatumet för denna rapport. Sobi bidrar också till att driva WFH HA-programmet. Det totala beloppet som spenderas på samhällsinvesteringar sammanfattas i tabellen nedan.

Samhällsinvesteringar (MSEK)	2024	2023
Totalt ¹	29	27

1. innefattar inte medicinkostnader

De resurser som behövs för dessa aktiviteter beräknas ligga kvar på samma nivå under 2025.

Sobis team för patientengagemang har 5,5 heltidsekvivalenter som arbetar med patientengagemang inom bland annat hemofili, C3G, PNH, DLBCL och ITP. Budgeten för patientengagemang var cirka 20 MSEK år 2024.

Sobis globala team för farmakovigilans och patientsäkerhet driver alla aktiviteter relaterade till patientsäkerhet. Chefen för farmakovigilans rapporterar till Sobis Head of R&D and Medical Affairs och Chief Medical Officer, och funktionen omfattar cirka 30 heltidstjänster.

Förändringar i utarbetandet eller presentationen av hållbarhetsinformationen

Spårningen av personer som behandlats inom WFH Humanitarian Aid Program justerades 2024 och dubletter av historiska data togs bort. Antalet personer som behandlades 2023 uppdaterades därför i 2024 års rapport.

S4-5 Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiv påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

U4R-åtagandet (Unite4Rare) gentemot patienter och vårdgivare omfattar KPI:er per åtagande och en implementeringsplan. Nyckeltalen kommer att följas upp minst en gång per år. Ambitionen till att börja med är att använda nyckeltalen för benchmarking och därför har inga målvärden fastställts under inledningen av initiativet.

Måten fastställdes 2024 och kommer att implementeras 2025 och omfattar viktiga funktioner som är involverade i patientsamverkan. Exempel på mått som kommer att övervakas är bland annat:

- Antal protokoll som anpassats efter patientsynpunkter
- Antal Sobi-medarbetare som deltar i utbildningar om patientengagemang
- Antal utbildningsmaterial som levererats till patienter via läkare
- Antal innovativa kampanjer och patientstödsprogram som utvecklats med och för patienter

Läs mer om U4R-initiativet i avsnitt s4-4.

Information om styrning

ESRS G1 Ansvarsfullt företagande

Väsentliga hållbarhetsfrågor

- Forskningsetik och bioetik
- Brist på efterlevnad och korruption

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

Företagskultur, skydd för visseblåsare, djurskydd, politiskt engagemang samt korruption och mutor är de hållbarhetsfrågor kopplade till G1 Ansvarsfullt företagande som anges i Tillämpningskrav (AR) och som har identifierats som väsentliga för Sobi. Denna slutsats grundar sig på följande faktorer:

- Den bransch som Sobi är verksam inom, med starka regleringar, samverkan med hälso- och sjukvårdsmyndigheter och andra offentliga aktörer och där offentlig upphandling spelar en stor roll.
- De verksamheter som bedrivs inom en typisk farmaceutisk värdekedja, där etik i affärsrelationer och forskning och utveckling samt skydd av djurs och människors rättigheter är avgörande för att förebygga negativ påverkan och risker.
- Sobis affärsmodell med ett stort beroende av externa partners där Sobi i jämförelse med dess nyckelpartners är en mindre organisation.
- Sobis geografiska avtryck med en växande global marknadsnärvaro och antalet interaktioner både med Sobis medarbetare och externa intressenter gör att behovet av ett gemensamt arbetssätt är av största vikt för att upprätthålla hög affärsetik i alla interaktioner.

G1-1 Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur

Policyer för ansvarsfullt företagande

Sobis uppförandekod utgör ett ramverk för vad Sobi anser vara ett ansvarsfullt och lämpligt beteende för alla som arbetar på uppdrag av Sobi och är en central del av Sobis interna styrningsstruktur.

Läs mer om uppförandekoden och den specifika policyen för bekämpning av mutor och korruption i avsnitt GOV-1 och GOV-2, Huvudsakliga policyer.

Sobis dubbla väsentlighetsanalys (DMA) har identifierat att korruption och mutor kan utgöra en potentiell risk i alla led i värdekedjan. Bland Sobis medarbetare är de personer som arbetar med utveckling och tillverkning av läkemedel, de som har kontakt med tillsynsmyndigheter och de som arbetar med marknadsföring och försäljning särskilt viktiga för att säkerställa efterlevnaden av Sobis värderingar och policyer för bekämpning av korruption och mutor. Detta gäller även i relationerna med Sobi tillverknings- och laboratoriepartners. Läs mer om rutinerna för bekämpning av korruption och mutor i avsnitt G1-3.

Kunskapen om och följsamheten till dessa grundläggande policyer förstärks genom Sobis efterlevnadsprogram som främjar ett proaktivt beteende och följer de principer för effektiva efterlevnadsprogram som upprättats av tillsynsmyndigheter. Alla nya medarbetare ges kunskap i efterlevnad som en del av Sobis introduktionsprogram. Ytterligare utbildning och kommunikation ges via både generella och ämnesspecifika e-utbildningsmoduler samt artiklar på Sobis intranät, InsideSobi. Sobi har en Global Compliance Governance Charter som säkerställer tillsyn av efterlevnadsprogrammet, inklusive en styrningsstruktur med efterlevnadskommittéer, rapporteringsansvar och ansvar för efterlevnad på alla nivåer i organisationen samt ett nätverk av compliance-chefer på landsnivå. Under de senaste tre åren har Sobi fokuserat på att stärka den lokala kapaciteten inom detta område. Chief compliance officer rapporterar direkt till chefsjuristen och regelbundna uppdateringar om efterlevnadsprogrammet ges till Corporate compliance committee och styrelsen.

Utbildning i uppförandekoden är obligatorisk vartannat år. Under 2024 har 99 procent (95) av berörda medarbetare utbildats i Sobis uppförandekod. När en ny policy införs utvärderas utbildningsbehovet, inklusive vilka medarbetare som berörs av policyn och hur ofta utbildningen ska genomföras. Utbildningsbehov för nya bolagspolicyer ska enligt Sobis globala policyramverk definieras av ansvarig policysponsor på ledningsnivå. Den ansvarige sponsorn inom den verkställande ledningen definierar utbildningskraven för att säkerställa efterlevnad av den nya bolagspolicyen och övriga medlemmar i den verkställande ledningen ansvarar för att utbildningskraven genomförs inom sina respektive organisationer.

Visseblåsning

Sobis medarbetare uppmuntras att öppet rapportera eventuella oegentligheter eller oetiskt beteende, till respektive linjechef, HR-chef, någon på avdelningen för Compliance eller Legal, eller genom att använda visseblåsarfunktionen Sobi compliance hotline, som sköts av en extern part för att möjliggöra anonymitet. Sobi compliance hotline är även tillgänglig för externa målgrupper via länk på bolagets webbplats. Alla anmälningar som görs via visseblåsarfunktionen granskas av Compliance-avdelningen och utreds enligt Sobis internutredningspolicy samt följs upp med lämpliga åtgärder. Sobis corporate compliance committee bestående av vd, CFO, chefsjurist och chief compliance officer ansvarar för tillsynen av complianceutredningar.

Sobis medarbetare informeras regelbundet om visseblåsarkanalerna och möjligheten att anmäla anonymt. Sobis utredningsramverk kräver att personer som deltar i utredningar av misstänkta fall av oegentligheter utbildas i Sobis policyer och tillhörande stöddokument.

Hanteringen av visseblåsarrapporter styrs av Sobis visseblåsar- och utredningsramverk. Detta ramverk tillåter visseblåsare att rapportera anonymt. I ramverket ingår också en nolltoleranspolicy för repressalier vid visseblåsning för att skydda anmälare som väljer att inte vara anonyma. Vidare instrueras utredarna att informera anmälarna om denna nolltoleranspolicy under intervjuerna, och anmälarna uppmanas att omedelbart informera utredaren om de upplever potentiella

repressalier. Alla former av repressalier betraktas som en allvarlig överträdelse av Sobis uppförandekod och policyer och skulle därför bli föremål för utredning.

Sobis interna utredningsramverk integrerar lagkrav och bästa praxis för hantering av utredningar, inklusive ett snabbt, oberoende och objektivt genomförande. Utredningsramverket är tillämpligt på såväl visseblåsarrapporter som andra rapporter om misstänkta oegentligheter. Oegentlighet definieras som oetiska metoder eller uppförande som bryter mot Sobis uppförandekod eller interna policyer som stödjer uppförandekoden, eller mot lagar eller förordningar.

Sedan 2022 finns en uppdaterad utredningspolicy och en ny global rutin för efterlevnadskontroll och egeninspektioner, i enlighet med EU:s visseblåsardirektiv.

Under 2024 rapporterades 11 (14) fall via visseblåsarfunktionen. För att fånga upp alla fall, kan händelser som rapporteras utanför systemet även lämnas in genom ombud. För ytterligare information om de rapporterade fallen, se avsnitt S1-17.

Policyer om djurhälsa

Sobi utför inga egna djurförsök och anlitar endast validerade kontraktsleverantörer. Sobi förväntar sig efterlevnad av de forskningsetiska principer som anges i Sobis uppförandekod för partners. I de utvecklingssteg där djurförsök behövs, beaktas och motiveras det alltid noggrant utifrån 3R-principerna, det vill säga ersätta, begränsa och förbättra.

G1-2 Hantering av förbindelser med leverantörer

Leverantörsförbindelser

Sobi förlitar sig på tredje part för att tillverka och distribuera sina läkemedel och är därmed beroende av att dessa externa partners kan göra läkemedlen tillgängliga till en acceptabel kostnad och kvalitet samt vid rätt tidpunkt. Eventuella brister i detta avseende skulle kunna påverka Sobis affärsframgångar och finansiella resultat.

Sunda och långsiktiga relationer med leverantörsnätverk är därför av största vikt. Sobi har ett nära samarbete med sina externa tillverkningspartners och relationerna bygger på tydliga förväntningar med detaljerade kvalitetskrav och välgrundade prognoser. Den regelbundna övervakningen av produkt- och processkvalitet samt lagernivåer säkerställer tillgång och leverans. Dialog och långsiktig planering hanteras genom regelbundna affärsmöten, som involverar flera nivåer och funktioner inom Sobi. Sobis leverantörer är välutvecklade företag som inte är beroende av Sobi.

Sobi upprätthåller en intern hållbarhetsdialog med alla funktioner som är involverade i leverantörshantering. Detta omfattar extern tillverkning, indirekta inköp samt transport och logistik för att öka medvetenheten om och förståelsen för viktiga hållbarhetsaspekter i leverantörsförbindelsen och de verktyg som används för att hantera dessa. Programmet ansvarsfulla inköp är en integrerad del av Sobis hantering av försörjningskedjan och upphandlingsstrategier, och leverantörernas prestanda övervakas och rapporteras inom inköpsorganisationerna.

Medarbetare från Sobis inköpsavdelningar utbildas regelbundet i ansvarsfulla inköp.

Kriterier för val av leverantör

Sobi tar hänsyn till sociala och miljömässiga kriterier vid granskning och val av leverantörer. De principer som gäller sammanfattas i Sobis program för ansvarsfulla inköp (läs mer i avsnitt S2-4). Programmet består av tre huvudpelare: samsyn kring värden och principer, riskbedömning och utvärdering, samt resultatstyrning under hela samarbetet. Alla leverantörskategorier omfattas av programmet.

Sobis uppförandekod för partners anger kraven för alla partners gällande mänskliga rättigheter, skydd mot barn- och tvångsarbete, miljöskydd, korruptionsbekämpning, forskningsetik, informationskydd och regelefterlevnad.

Alla avtal med externa parter omfattar krav på att följa Sobis uppförandekod för partners. Sobi utvärderar potentiella och befintliga partners och utför due diligence och screening för ansvarstagande och efterlevnad av standarder inom arbetsrätt, mänskliga rättigheter och miljö med hjälp av utvärderingsverktyget från EcoVadis plattform för hållbarhetsbedömningar.

Programmet för ansvarsfulla inköp omfattar alla Sobis leverantörer men bedömningen anpassas utifrån leverantörskategoriens riskprofil och geografi samt leverantörens strategiska betydelse. Revisioner på plats är ett verktyg som används för leverantörskategorier med hög risk.

Policyer för att förhindra sena betalningar

Sobi är beroende av starka och finansiellt sunda relationer med sina leverantörer. Därför har Sobi formella avtalsmallar för många typer av tjänster och relationer där betalningsvillkor och faktureringsdetaljer är tydligt angivna. Standardiserade arbetssätt för betalningar och fakturor underlättar betalningsrutinerna och förebygger sena betalningar. Sobis uppförandekod föreskriver att alla Sobis affärshandlingar och finansiella dokument ska vara korrekta och att finansiella transaktioner ska rapporteras på ett icke vilseledande sätt. Sobi har inte några specifika policyer för hur betalningar ska hanteras, varken till små och medelstora företag eller till andra typer av leverantörer. Eftersom Sobis standardavtalsmallar stipulerar betalningsvillkor under 60 dagar bedöms behovet av en policy vara lågt. Det nuvarande arbetssättet möjliggör redan en finansiellt sund situation för Sobis leverantörer, inklusive små och medelstora företag.

G1-3 Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor

Korruptionsbekämpning

Läkemedelsindustrin är exponerad mot ett flertal risker för korruption. Det är en hårt reglerad sektor med global verksamhet, en stor mängd myndighetskontakter och en utbredd användning av tredje part i hela den farmaceutiska värdekedjan.

Sobi arbetar aktivt för att förhindra alla former av korruption. Sobis policy för bekämpning av mutor och korruption, som godkänts av den verkställande ledningen, gäller globalt och kompletterar uppförandekoden med Sobis globala minimistandarder för att förhindra korruption i verksamhet under Sobis kontroll. Den tar hänsyn till yrkesetiska regler och lagstiftning, såsom Foreign Corrupt Practices Act och UK Bribery Act. Några av policyns nyckelprinciper är att inte acceptera någon form av muta, erbjudande eller transaktion ämnad att påverka tjänsteutövningen, säkerställa korrekt bokföring, och säkerställa att inga gåvor lämnas till offentliga tjänstemän eller till vårdpersonal.

Riskbedömningar utförs regelbundet och riskbaserade due diligence-granskningar utförs med avseende på tredje part.

Det efterlevnadsprogram som beskrivs gäller även för aspekter som rör bekämpning av mutor och korruption. Läs mer i avsnitt G1-1. Sobis Corporate compliance committee ansvarar för tillsynen av utredningarna. Sobi har en Global Compliance Governance Charter som säkerställer tillsyn av efterlevnadsprogrammet, inklusive en styrningsstruktur med efterlevnadskommittéer, efterlevnadsansvar på olika nivåer i organisationen och

ett nätverk av lokala experter på specifika efterlevnadsfrågor. Chief compliance officer rapporterar direkt till chefsjuristen och regelbundna uppdateringar om efterlevnadsprogrammet ges till Corporate compliance committee och styrelsen. Sobis utredningsramverk kräver att utredningar utförs oberoende av varandra. Om någon som är involverad i hanteringen av ärendet eller i beslut om disciplinära åtgärder är, eller kan uppfattas som partisk, får dessa personer inte delta i hanteringen av ärendet.

Hantering av korruptionsrisker inom läkemedelsindustrin

Den största potentiella risken finns inom Sobis samverkan med intressenter inom hälso- och sjukvården. Alla åtaganden styrs av uppförandekoden. Majoriteten omfattas även av korruptionsbekämpningspolicyn och den mer specifika policyn för samverkan med hälso- och sjukvård. Andra policyer som är relevanta för förebyggande av korruption är: Policy för due diligence avseende korruptionsbekämpning hos tredje part, befogenhetspolicy, utgiftspolicy, inköbspolicy, policy för riskhantering, och policyer för hantering av bolagsrisker.

Sobis program för efterlevnad gällande samverkan med hälso- och sjukvård omfattar ett stödsystem för att minimera risken för korruption. Stödet omfattar bland annat policyer och obligatorisk utbildning för kundinriktade roller, samt rapportering och kontroller. Programmet är ett viktigt verktyg för att säkerställa att all samverkan och alla värdeöverföringar sker legalt och tål extern granskning.

Det är även viktigt att syftet för samverkan med sjukvården är att gynna patienter eller förbättra medicinsk praxis, och att all samverkan har nödvändiga förhandsgodkännanden och dokumentation. En uppföljningsplan för efterlevnad genomförs varje år med stickprovskontroller och verifiering av viktiga kontroller för olika aktiviteter och processer. Resultaten kategoriseras, loggas och rapporteras. Alla penning- och värdeöverföringar till patientorganisationer och offentliga och privata vårdgivare följer lokala insynsinitiativ såsom EFPIA-koden, US Sunshine Act och nationella transparenslagar, och offentliggörs årligen på sobi.com. Sobi redovisar värdeöverföringar som gjorts till aktörer inom hälso- och sjukvård på 35 marknader i Europa (inklusive Ryssland och Ukraina), Asien, Australien, Mellanöstern och USA.

Alla medarbetare (100 procent), och därmed samtliga riskfunktioner, måste regelbundet genomgå en e-utbildning om korruptionsbekämpningspolicyn, och utbildningen ska dokumenteras. Utbildning i uppförandekoden, korruptions- och mutbekämpning är obligatoriskt för samtliga medarbetare vartannat år.

Under 2024 genomförde 99 procent (91) utbildningen i mut- och korruptionsbekämpning. Ytterligare utbildning till specifika målgrupper definieras i en årlig plan för efterlevnadsutbildning och kan exempelvis omfatta utbildningsmaterial inom relevanta områden som tillhandahålls av sakkunniga, eller fysiska kurser om viktiga risker eller efterlevnadsområden som lokala regelverk för mut- och korruptionsbekämpning.

Korruptionsbekämpningspolicyn antas av medlemmar av den verkställande ledningen, vars medlemmar utbildas i dess innehåll. Styrelsen deltar inte i någon ytterligare utbildning om policyerna.

G1-4 Bekräftade fall av korruption eller mutor

Det förekom inga bekräftade fall av korruption eller mutor under 2024. Detta gäller både öppna och avslutade ärenden.

G1-5 Politiskt inflytande och lobbyverksamhet

Sobi tillåter inte att någon verksamhet eller funktion utövar politiskt inflytande. Uppförandekoden och policyn för mut- och korruptionsbekämpning anger uttryckligen att bolaget inte gör några betalningar eller donationer till politiska partier eller kandidater, eller till deras institutioner, byråer eller företrädare. Sobis befintliga finans- och redovisningssystem med attestrutiner för alla externa kostnader samt finansiella kontroller gör det omöjligt att genomföra sådana transaktioner. Sobi är registrerad i EU Transparency Register.

Bakgrundskontroller är en integrerad del av Sobis anställningsprocess för ledningspersonal och styrgan. Sobi har inte rekryterat någon till sin styrelse, ledning eller tillsynsorgan som under de två åren före utnämningen i den aktuella rapporteringsperioden haft en jämförbar roll inom offentlig förvaltning (inklusive tillsynsmyndigheter).

Finansiella rapporter

Koncernens resultaträkning och rapport över totalresultat

MSEK	Not	2024	2023
Rörelsens intäkter	5	26 027	22 123
Kostnader för sålda varor		-5 785	-4 995
Bruttoresultat		20 242	17 128
Försäljnings- och administrationskostnader		-11 085	-10 161
Forsknings- och utvecklingskostnader		-3 538	-2 796
Övriga rörelseintäkter	7	14	9
Övriga rörelsekostnader	8	-7	-115
Rörelseresultat	6, 9, 10, 11, 12, 16, 17, 29	5 625	4 066
Finansiella intäkter	13	86	50
Finansiella kostnader	14	-1 305	-1 162
Finansiella poster, netto		-1 219	-1 112
Resultat före skatt		4 407	2 954
Inkomstskatt	15	-528	-546
Årets resultat		3 879	2 409
<i>Årets resultat hänförligt till:</i>			
Moderbolagets aktieägare		3 885	2 409
Innehav utan bestämmande inflytande		-6	—

MSEK	Not	2024	2023
Årets resultat		3 879	2 409
Övrigt totalresultat¹	25		
<i>Poster som inte ska omklassificeras till resultaträkningen</i>			
Omvärdering av förmånsbestämda pensionsplaner och liknande planer (netto efter skatt)		-81	-69
Omvärdering av eget kapitalinstrument (netto efter skatt)		-2	-26
Övrigt totalresultat som inte ska omklassificeras till resultatet (netto efter skatt)		-83	-96
<i>Poster som kan komma att omklassificeras till resultaträkningen</i>			
Omräkningsdifferenser		2 136	-1 347
Säkring av nettoinvestering (netto efter skatt)		-180	78
Kassaflödessäkringar (netto efter skatt)		—	645
Övrigt totalresultat som kan komma att omklassificeras till resultatet (netto efter skatt)		1 956	-624
Övrigt totalresultat för året		1 874	-719
Summa totalresultat för året¹		5 753	1 689
<i>Årets totalresultat hänförligt till:</i>			
Moderbolagets aktieägare		5 759	1 689
Innehav utan bestämmande inflytande		-6	—
Resultat per aktie, räknat på resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare, SEK	25		
Resultat per aktie före utspädning		11,37	7,47
Justerat resultat per aktie före utspädning ²		11,83	8,55
Resultat per aktie efter utspädning		11,24	7,39
Justerat resultat per aktie efter utspädning ²		11,69	8,47

1. I enlighet med reviderad IAS 1 ska alla förändringar i eget kapital som inte uppkommer från transaktioner med ägarna redovisas i koncernens rapport över totalresultat. Omräkningsdifferenser är helt och hållet relaterade till dotterföretagens koncernmässigt värderade nettotillgångar i utländsk valuta.

2. Alternativa nyckeltal, se sidan 160.

Koncernens balansräkning

MSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	16	58 971	59 580
Materiella anläggningstillgångar	17	1 584	1 302
Finansiella anläggningstillgångar	19	166	142
Förutbetalda produktionskostnader		268	—
Uppskjutna skattefordringar	20	1 293	844
Summa anläggningstillgångar		62 282	61 867
Omsättningstillgångar			
Varulager	21	4 159	3 874
Kundfordringar	22	5 195	5 169
Övriga fordringar	22	405	602
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	23	2 262	1 611
Likvida medel	24	1 140	904
Summa omsättningstillgångar	26	13 162	12 160
SUMMA TILLGÅNGAR		75 444	74 027
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital		195	194
Övrigt tillskjutet kapital		17 186	16 552
Andra reserver	25	981	-934
Balanserad vinst		18 039	15 646
Årets resultat		3 885	2 409
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare		40 286	33 867
Innehav utan bestämmande inflytande		9	—
Totalt eget kapital		40 295	33 867

MSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Upplåning	27	12 407	11 356
Uppskjutna skatteskulder	20	6 702	6 680
Leasingskulder	9	268	168
Ersättning efter avslutad anställning	29	276	210
Övriga avsättningar	30	52	121
Övriga skulder	28	2 842	2 530
Summa långfristiga skulder	26	22 549	21 065
Kortfristiga skulder			
Upplåning	27	3 926	8 813
Leverantörsskulder		944	1 024
Aktuella skatteskulder		744	74
Leasingskulder	9	134	148
Övriga avsättningar	30	531	535
Övriga skulder	28	646	3 253
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	31	5 674	5 248
Summa kortfristiga skulder	26	12 600	19 095
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		75 444	74 027

Avseende ställda säkerheter och eventalförpliktelser, se not 32.

Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

MSEK	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Andra reserver ¹	Balanserad vinst och årets resultat	Summa	Innehav utan bestämmande inflytande	Totalt eget kapital
Ingående eget kapital per 1 januari 2023	170	10 211	351	15 793	26 525	—	26 525
Totalresultat							
Årets resultat	—	—	—	2 409	2 409	—	2 409
Övrigt totalresultat							
Omvärdering av förmånsbestämda pensionsplaner och liknande planer (netto efter skatt)	—	—	-69	—	-69	—	-69
Omvärdering av eget kapitalinstrument (netto efter skatt)	—	—	-26	—	-26	—	-26
Övrigt totalresultat som inte ska omklassificeras till resultatet (netto efter skatt)	—	—	-96	—	-96	—	-96
Omräkningsdifferenser	—	—	-1 347	—	-1 347	—	-1 347
Säkring av nettoinvesteringar (netto efter skatt)	—	—	78	—	78	—	78
Kassaflödessäkringar (netto efter skatt)	—	—	645	—	645	—	645
Övrigt totalresultat som kan komma att omklassificeras till resultatet (netto efter skatt)	—	—	-624	—	-624	—	-624
Övrigt totalresultat	—	—	-719	—	-719	—	-719
Summa totalresultat	—	—	-719	2 409	1 689	—	1 689
Säkringsvinst på säkring av rörelseförvärv som inkluderats i det bokförda värdet på goodwill	—	—	-565	-147	-712	—	-712
Transaktioner med aktieägare							
Företrädesemission ²	24	5 939	—	—	5 964	—	5 964
Aktierelaterad ersättning till anställda	—	375	—	—	375	—	375
Skattemässiga justeringar kopplat till aktieprogram ³	—	26	—	—	26	—	26
Summa transaktioner med aktieägare	24	6 340	—	—	6 364	—	6 364
Utgående eget kapital per 31 december 2023	194	16 552	-934	18 055	33 867	—	33 867

MSEK	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Andra reserver ¹	Balanserad vinst och årets resultat	Summa	Innehav utan bestämmande inflytande	Totalt eget kapital
Ingående eget kapital per 1 januari 2024	194	16 552	-934	18 055	33 867	—	33 867
Totalresultat							
Årets resultat	—	—	—	3 885	3 885	-6	3 879
Övrigt totalresultat							
Omvärdering av förmånsbestämda pensionsplaner och liknande planer (netto efter skatt)	—	—	-81	—	-81	—	-81
Omvärdering av eget kapitalinstrument (netto efter skatt)	—	—	-2	—	-2	—	-2
Övrigt totalresultat som inte ska omklassificeras till resultatet (netto efter skatt)	—	—	-83	—	-83	—	-83
Omräkningsdifferenser	—	—	2 137	—	2 137	-1	2 136
Säkring av nettoinvesteringar (netto efter skatt)	—	—	-180	—	-180	—	-180
Justering inom eget kapital	—	-41	41	—	—	—	—
Övrigt totalresultat som kan komma att omklassificeras till resultatet (netto efter skatt)	—	-41	1 998	—	1 957	-1	1 956
Övrigt totalresultat	—	-41	1 915	—	1 874	-1	1 874
Summa totalresultat	—	-41	1 915	3 885	5 759	-6	5 753
Transaktioner med aktieägare							
Emission av aktier	1	-1	—	—	—	—	—
Aktierelaterad ersättning till anställda	—	645	—	—	645	—	645
Av personal inlösta aktieoptioner	—	2	—	—	2	—	2
Skattemässiga justeringar kopplat till aktieprogram ³	—	30	—	—	30	—	30
Aktieswap för säkring av aktieprogram ⁴	—	—	—	-16	-16	—	-16
Förändring av innehav utan bestämmande inflytande ⁵	—	—	—	—	—	15	15
Summa transaktioner med aktieägare	1	675	—	-16	660	15	675
Utgående eget kapital per 31 december 2024	195	17 186	981	21 924	40 286	9	40 295

1. För specifikation av Andra reserver, se not 25.

2. Erhållen likvid från företrädesemissionen om 6 024 MSEK, emissionskostnader om -77 MSEK och tillhörande skatt om 16 MSEK.

3. Förändringar avser skillnaden mellan marknadsvärde och beräknad kostnad enligt IFRS 2.

4. Avser aktieswapavtal som ingåtts av Sobi för att säkerställa sina åtaganden om leverans av aktier enligt aktieprogrammen.

5. Avser det etablerade joint venture-bolaget med Handok, se not 18 för ytterligare information.

Koncernens kassaflödesanalys

MSEK	Not	2024	2023
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		4 407	2 954
Ej kassaflödespåverkande poster			
Av- och nedskrivningar		3 679	3 200
Övriga ej kassaflödespåverkande poster ¹		903	1 089
Kassaflödespåverkande poster			
Erhållen ränta		34	27
Erlagd ränta		-1 091	-949
Utbetalning till pensionsfonder		-58	-49
Betald inkomstskatt		-307	-641
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet		7 567	5 631
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapitalet			
Förändring av varulager		-159	286
Förändring av rörelsefordringar		-178	-900
Förändring av rörelseskulder		157	-546
Kassaflöde från den löpande verksamheten		7 388	4 470
Investeringsverksamheten			
Rörelseförvärv, exklusive likvida medel ²	34	—	-16 961
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar ^{3, 4}	16	-2 835	-4 070
Investeringar i materiella anläggningstillgångar ⁴	17	-170	-873
Investeringar i produktion		-85	—
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-3 091	-21 904
Finansieringsverksamheten			
Upplåning		14 220	35 876
Amortering av lån		-18 656	-24 628
Företrädesemission, netto ⁵	25	—	5 948
Säkringsarrangemang för finansiering		163	-202
Amortering av leaseingskuld		-170	-162
Likvid från aktieoptioner		427	181
Transaktioner med innehav utan bestämmande inflytande		15	—
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-4 001	17 012

MSEK	Not	2024	2023
Förändring i likvida medel			
Likvida medel vid årets början		904	1 361
Kursdifferens i likvida medel		-61	-35
Likvida medel vid årets slut		1 140	904
¹Specifikation, övriga ej kassaflödespåverkande poster			
Räntekostnader		1 114	1 070
IFRS 2 kostnader kopplat till aktierelaterade incitamentsprogram till anställda		218	194
Valutaeffekter		-219	-252
Övrigt		-209	76
Summa		903	1 089

2. Avser förvärvet av CTI, se not 34 för ytterligare information.
3. Investeringar 2024 avser i huvudsak milstolpsbetalningar kopplat till Altuvocot om 1 835 MSEK, Doptelet om 547 MSEK och NASP (tidigare SEL-212) om 318 MSEK.
4. Se not 2 för information om omklassificering mellan investeringar i immateriella och materiella anläggningstillgångar för 2023.
5. Erhållen likvid från företrädesemissionen 2023 om 6 024 MSEK och emissionskostnader om -77 MSEK.

Förändring finansiella skulder redovisade i finansieringsverksamheten

2023	Not	Leasing	Upplåning	Summa
Ingående balans	9, 27	333	8 767	9 100
Kassaflödespåverkande poster		-162	11 248	11 086
Rörelseförvärv		0	590	590
Omräkningsdifferenser		-2	-486	-488
Övriga ej kassaflödespåverkande förändringar		147	50	197
Utgående balans		316	20 169	20 485

2024	Not	Leasing	Upplåning	Summa
Ingående balans	9, 27	316	20 169	20 485
Kassaflödespåverkande poster		-170	-4 436	-4 606
Omräkningsdifferenser		1	534	535
Övriga ej kassaflödespåverkande förändringar		256	66	321
Utgående balans		402	16 333	16 736

Moderbolagets resultaträkning

MSEK	Not	2024	2023
Nettoomsättning	5	16 464	13 888
Kostnader för sålda varor		-4 917	-3 828
Bruttoresultat		11 547	10 061
Försäljnings- och administrationskostnader		-5 405	-6 234
Forsknings- och utvecklingskostnader		-2 170	-1 701
Övriga rörelseintäkter	7	211	425
Övriga rörelsekostnader	8	0	-100
Rörelseresultat	6, 9, 10, 11, 12, 16, 17	4 183	2 451
Finansiella intäkter	13	546	1 601
Finansiella kostnader	14	-1 608	-1 176
Finansiella poster, netto		-1 062	424
Resultat efter finansiella poster		3 121	2 876
Koncernbidrag, netto		2 160	-1 116
Överavskrivningar ¹		4 279	-370
Bokslutsdispositioner		6 439	-1 486
Resultat före skatt		9 560	1 390
Inkomstskatt	15	-1 979	-313
Årets resultat		7 581	1 077

1. Ökningen beror på en vändning av ackumulerade överavskrivningar vid övergång till restvärdesmetoden med en positiv effekt om 4 279 MSEK.

Moderbolagets rapport över totalresultat

MSEK	2024	2023
Årets resultat	7 581	1 077
<i>Poster som inte ska omklassificeras till resultaträkningen</i>		
Omvärdering av eget kapitalinstrument (netto efter skatt)	-2	-26
<i>Poster som kan komma att omklassificeras till resultaträkningen</i>		
Kassaflödessäkringar (netto efter skatt)	—	80
Övrigt totalresultat för året	-2	54
Summa totalresultat för året	7 579	1 130

Moderbolagets balansräkning

MSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	16		
Licenser och patent		86	9
Produkt- och marknadsrättigheter		10 487	10 728
Aktiverade utgifter		206	293
Pågående utvecklingsarbeten		46	245
Summa immateriella anläggningstillgångar		10 825	11 275
Materiella anläggningstillgångar	17		
Maskiner och andra tekniska anläggningar		12	13
Inventarier, verktyg och installationer		38	9
Pågående nyanläggningar		541	552
Summa materiella anläggningstillgångar		591	573
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	18	31 536	31 520
Fordringar på koncernföretag		4 186	7 549
Övriga finansiella anläggningstillgångar	19	158	104
Förutbetalda produktionskostnader		816	511
Uppskjutna skattefordringar	20	—	135
Summa finansiella anläggningstillgångar		36 696	39 819
Summa anläggningstillgångar		48 112	51 667
Omsättningstillgångar			
Varulager	21	2 924	2 614
Kundfordringar	22	1 366	1 194
Övriga fordringar	22	79	410
Fordringar på koncernföretag		12 125	7 222
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	23	757	615
Likvida medel	24	745	628
Summa omsättningstillgångar		17 996	12 682
SUMMA TILLGÅNGAR		66 109	64 350

MSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		195	194
Reservfond		800	800
Summa bundet eget kapital		996	995
Fritt eget kapital			
Överkursfond		16 434	15 758
Balanserad vinst		12 350	11 292
Årets resultat		7 581	1 077
Summa fritt eget kapital		36 366	28 127
Summa eget kapital		37 361	29 121
Obeskattade reserver			
Överavskrivningar		—	4 279
Summa obeskattade reserver		—	4 279
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Upplåning	27	12 407	11 356
Uppskjutna skatteskulder	20	999	—
Övriga avsättningar	30	43	195
Övriga skulder	28	2 525	2 234
Summa långfristiga skulder		15 975	13 785
Kortfristiga skulder			
Upplåning	27	3 926	8 813
Leverantörsskulder		714	842
Aktuella skatteskulder		626	—
Skulder till koncernföretag		5 004	3 308
Övriga avsättningar	30	229	231
Övriga skulder	28	364	2 318
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	31	1 909	1 652
Summa kortfristiga skulder		12 772	17 165
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		66 109	64 350

Avseende ställda säkerheter och eventualförpliktelser, se not 32.

Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital

MSEK	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital		Summa eget kapital
	Aktiekapital	Reservfond	Överkurs-fond	Balanserad vinst och årets resultat	
Ingående eget kapital per 1 januari 2023	170	800	9 419	11 238	21 627
Årets resultat	—	—	—	1 077	1 077
Övrigt totalresultat ¹	—	—	—	54	54
Totalresultat	—	—	—	1 130	1 130
Transaktioner med aktieägare					
Företrädesemission ²	24	—	5 939	—	5 964
Aktierelaterad ersättning till anställda	—	—	375	—	375
Skattemässiga justeringar kopplat till aktieprogram ³	—	—	26	—	26
Summa transaktioner med aktieägare	24	—	6 340	—	6 364
Utgående eget kapital per 31 december 2023	194	800	15 758	12 368	29 121
Ingående eget kapital per 1 januari 2024	194	800	15 758	12 368	29 121
Årets resultat	—	—	—	7 581	7 581
Övrigt totalresultat ¹	—	—	—	-2	-2
Totalresultat	—	—	—	7 579	7 579
Transaktioner med aktieägare					
Emission av aktier	1	—	-1	—	—
Aktierelaterad ersättning till anställda	—	—	645	—	645
Av personal inlösta aktieoptioner	—	—	2	—	2
Skattemässiga justeringar kopplat till aktieprogram ³	—	—	30	—	30
Aktieswap för säkring av aktieprogram	—	—	—	-16	-16
Summa transaktioner med aktieägare	1	—	676	-16	660
Utgående eget kapital per 31 december 2024	195	800	16 434	19 931	37 361

1. Se specifikation avseende övrigt totalresultat i not 25.
2. Erhållen likvid från företrädesemissionen om 6 024 MSEK, emissionskostnader om -77 MSEK och tillhörande skatt om 16 MSEK.
3. Förändringar avser skillnaden mellan marknadsvärde och beräknad kostnad enligt IFRS 2.

Moderbolagets kassaflödesanalys

MSEK	Not	2024	2023
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		3 121	2 876
Ej kassaflödespåverkande poster			
Av- och nedskrivningar		587	645
Övriga ej kassaflödespåverkande poster ¹		1 341	441
Kassaflödespåverkande poster			
Erhållen ränta		498	783
Erlagd ränta		-1 163	-1 002
Betald inkomstskatt		-5	-448
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet		4 380	3 296
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapitalet			
Förändring av varulager		-290	116
Förändring av rörelsefordringar		-845	-1 683
Förändring av rörelseskulder		4 372	-1 166
Kassaflöde från den löpande verksamheten		7 616	562
Investeringsverksamheten			
Lämnat kapitaltillskott	18	-16	-17 349
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar ^{2,3}	16	-2 236	-733
Investeringar i materiella anläggningstillgångar ³	17	-119	-478
Investeringar i produktion		-101	—
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-2 472	-18 559

MSEK	Not	2024	2023
Finansieringsverksamheten			
Upplåning	27	14 220	35 876
Amortering av lån		-18 656	-24 038
Företrädesemission, netto ⁴		—	5 948
Koncernbidrag		-1 116	-260
Säkringsarrangemang för finansiering		163	-202
Likvid från aktieoptioner		427	181
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-4 962	17 503
Förändring i likvida medel			
Likvida medel vid årets början		628	1 146
Kursdifferens i likvida medel		-65	-24
Likvida medel vid årets slut		745	628

¹ Specifikation, övriga ej kassaflödespåverkande poster			
Räntekostnader		1 117	362
IFRS 2 kostnader kopplat till aktierelaterade incitamentsprogram till de anställda		218	194
Valutaeffekter		143	-87
Övrigt		-138	-27
Summa		1 341	441

2. Investeringar 2024 avser i huvudsak milstolpsbetalningar för Altuvoc om 1 835 MSEK och för NASP (tidigare SEL-212) om 318 MSEK.
3. Se not 2 för information om omklassificering mellan investeringar i immateriella- och materiella anläggningstillgångar för 2023.
4. Erhållen likvid från företrädesemissionen 2023 om 6 024 MSEK och emissionskostnader om -77 MSEK.

Noter

1 Allmän information

Swedish Orphan Biovitrum AB (publ), organisationsnummer 556038-9321, moderbolaget och dess dotterföretag, ("koncernen") är ett publikt börsnoterat globalt biopharmablag inriktat på sällsynta sjukdomar.

Moderbolaget är ett registrerat aktiebolag med säte i Stockholm, Sverige. Adressen till huvudkontoret är Norra Stationsgatan 93A, Stockholm, Sverige

Bolaget är sedan 15 september 2006 noterat vid Stockholmsbörsen Nasdaq Stockholm och sedan 2 januari 2014 noterat på OMX Stockholm Large Cap.

Moderbolagets årsredovisning och koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen och vd den 25 mars 2025. Moderbolagets resultat- och balansräkning och koncernens rapport över totalresultat och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämma den 8 maj 2025.

2 Redovisningsprinciper

Noten beskriver de väsentliga redovisningsprinciper som tillämpats när koncernredovisningen upprättats och omfattar Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) och dess dotterföretag ("Sobi"). Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade år, om inte annat anges.

Grund för rapportens upprättande

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, RFR 1 Kompletterande regler för koncerner, samt IFRS® Redovisningsstandarder, såsom de antagits av EU, och tolkningar från IFRS Interpretations Committee (IFRS IC).

I koncernredovisningen används svenska kronor (SEK), som är moderbolagets funktionella valuta och koncernens rapporteringsvaluta. Belopp anges i MSEK (miljoner kronor) och värden inom parentes avser föregående år om inte annat anges. Belopp är avrundade till närmaste MSEK.

Koncernredovisningen har upprättats enligt anskaffningsvärdesmetoden, förutom vissa finansiella tillgångar och skulder, vilka redovisas i enlighet med beskrivningen under rubriken finansiella instrument.

Rörelseförvärv redovisas i enlighet med förvärvsmetoden. De förvärvade identifierade tillgångarna och förvärvade skulderna värderas till verkligt värde på förvärvsdagen. Förvärvsrelaterade kostnader redovisas i resultaträkningen som administrationskostnader. Villkorade

tilläggsköpeskillningar redovisas som finansiella skulder till verkligt värde vid förvärvstidpunkten.

För dotterföretag där Sobi äger mindre än 100 procent redovisas innehav utan bestämmande inflytande separat i de finansiella rapporterna.

Nya och ändrade redovisningsprinciper 2024

Det har publicerats ett antal nya eller ändrade standarder och tolkningar som trätt i kraft från 1 januari 2024. Sobi tillämpar dessa förändringar varav ingen har haft en väsentlig inverkan på koncernens finansiella rapporter.

Nya eller ändrade redovisningsprinciper som träder i kraft efter 2024

IFRS 18 *Presentation and Disclosure in Financial Statements*, träder i kraft för räkenskapsår som börjar 1 januari 2027 (för närvarande ej antagen av EU). IFRS 18 kommer att ersätta IAS 1 *Utförning av finansiella rapporter*, och införa nya krav som kommer att bidra till att uppnå jämförbarhet i resultatrapporteringen för bolag med liknande verksamhet och ge användarna mer relevant information och transparens.

Redovisningen eller värderingen av poster i de finansiella rapporterna kommer inte att påverkas av IFRS 18 men dess effekter på presentation och upplysningar förväntas vara genomgripande, särskilt de som är relaterade till resultaträkningen och ledningens definierade resultatmått. Sobi utvärderar för närvarande konsekvenserna av att tillämpa IFRS 18.

Inga andra nya eller ändrade standarder och tolkningar som ännu inte trätt i kraft har inte tillämpats i förtid och väntas inte ha en väsentlig inverkan på koncernens finansiella rapporter.

Uppdatering av klassificering av förutbetalda produktionskostnader

Under året har Sobi ingått avtal med externa partners för framtida tillverkning/utökad produktionskapacitet för ett antal läkemedel. Enligt avtalen ska Sobi ersätta partners kostnader för att anpassa produktionsanläggningen/produktionslinjen, hos partnern, för tillverkning av Sobis läkemedel. I de fall Sobi bedömer att bolaget inte har kontroll över anpassningen hos partnern exempelvis genom nyttjande- eller äganderätt, redovisas kostnaden som en förutbetalad produktionskostnad.

I samband med den första redovisningen av de avtal som ingåtts under året har en översyn av vissa äldre avtal gjorts vilket lett till att de omklassificerats i balansräkningen jämfört med hur de redovisades 2023.

För jämförelseperioden för koncernen har därför materiella anläggningstillgångar ökat med 1 051 MSEK och immateriella anläggningstillgångar och förutbetalda kostnader har minskat med 540 MSEK respektive 511 MSEK. I Moderbolaget ökade materiella anläggningstillgångar och långfristiga förutbetalda produktionskostnader med 540 MSEK respektive 511 MSEK och immateriella anläggningstillgångar och förutbetalda kostnader har minskat med 540 MSEK respektive 511 MSEK. Förändringen hade ingen påverkan på resultaträkningen i varken koncernen eller Moderbolaget. Se vidare i not 16 och 17.

I kassaflödet redovisas investeringar hänförligt till förutbetalda produktionskostnader inom investeringsverksamheten. För 2023 har en omklassificering om 466 MSEK gjorts inom investeringsverksamheten från investeringar i immateriella anläggningstillgångar till materiella anläggningstillgångar i koncernen och Moderbolaget. I övrigt har ingen förändring skett i kassaflödet för jämförelseperioden. Se vidare under rubriken förutbetalda produktionskostnader.

Segment

Sobis verksamhet är organiserad i tre affärsområden, Haematology, Immunology och Specialty Care.

Rörelsesegment presenteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapportering som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentets resultat. Sobi har som högste verkställande beslutsfattare identifierat koncernchef och vd. I den interna rapporteringen till koncernchef och vd används tre segment vilka representerar Sobis tre affärsområden. Redovisningsprinciperna i segmenten överensstämmer med koncernens. Se vidare i not 5.

Omräkning av utländsk valuta

Vid upprättande av koncernredovisningen räknas samtliga utländska dotterföretag om till SEK. Tillgångar och skulder i balansräkningarna räknas om till balansdagens kurs och poster i resultaträkningarna räknas om med månatliga genomsnittliga valutakurser. Valutakursdifferenser som uppstår vid omräkningen

redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i en separat post i eget kapital, benämnt omräkningsdifferenser.

Goodwill och justeringar av verkligt värde som uppkommer vid förvärv av utlandsverksamhet behandlas som tillgångar och skulder hos denna verksamhet och räknas om till balansdagens kurs.

Transaktioner i utländsk valuta räknas om till funktionell valuta enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen eller den dag då posterna omvärderas. Valutakursdifferenser som hänför sig till poster av rörelsekaraktär redovisas inom rörelseresultatet och övriga poster redovisas som en finansiell intäkt eller kostnad. Se vidare under rubriken finansiella instrument.

Rörelsens intäkter

Rörelsens intäkter består av försäljning av egna läkemedel, läkemedel där Sobi innehar distributions- och/eller licensavtal, royaltyintäkter, kontraktstillverkning samt övriga intäkter. Sobi har inga kundavtal där prestationsåtaganden infaller senare än tolv månader efter balansdagen. Intäkter redovisas enligt följande:

Produktförsäljning

Sobi redovisar intäkter från produktförsäljning när prestationsåtagandet är uppfyllt, vilket innebär att kunden har kontroll över varan. I praktiken sker detta då varorna levererats från bolagets varulager till kund. De åtaganden som är förknippade med kontrakten mellan Sobi och kunderna består huvudsakligen av distinkta varor som levereras till kund mot betalning. Vid leverans tar kunden i normalfallet över ansvaret för varan, beroende på fraktvillkor, och har en ovillkorad skyldighet att betala. Standardiserade betalningsvillkor varierar normalt mellan 30 till 90 dagar.

Priset för varorna identifieras i kontrakt och är till viss del variabelt då avdrag sker för rabatter enligt avtal och för läkemedelsskatter. Där avdragen inte med säkerhet kan fastställas sker en bedömning och beloppen reserveras i balansräkningen.

Intäkter redovisas med avdrag för förväntade returer. Returer baseras på historiska data för returer och omfattar produkt- och kvalitetsgaranti för eventuella defekta varor samt returer kopplat till utgångna varor. För returer hänförliga till transportskador, i det fall Sobi ansvarat för transporten, krävs försäkringsbolaget på ersättning.

Royaltyintäkter

Sobi har rätt till royalty på sålda varor från partners. Redovisning av royaltyintäkter sker månadsvis och baseras på prognoser, vilka bygger på uppskattningar, om underliggande försäljning hos partnern, med kvartalsvis avstämning och fakturering. Normalt erhålls royalty baserat på underliggande försäljning hos partnern och i vissa fall erhålls dessutom royalty baserat på nettovinsten där försäljning sker av tredje part.

Upplupna royaltyintäkter redovisas i balansräkningen under förutbetalda kostnader och upplupna intäkter. Betalningsvillkoren är normalt 45-75 dagar efter kvartalets utgång.

Kontraktstillverkning

Sobis kontraktstillverkning för Pfizer avslutades permanent under årets första kvartal varvid några intäkter för kontraktstillverkning inte redovisats i efterföljande del av året. Intäkter från kontraktstillverkning redovisas när varorna har levererats till kunden, vilket innebär att kunden fått kontroll över varan. Vid utgången av året har Sobi inga utestående fordringar relaterat till kontraktstillverkning.

Övriga intäkter

Övriga intäkter kan omfatta intäkter från licensavtal, såsom milstolpsersättningar och serviceavgifter. Milstolpsersättning avser erhållna delbetalningar från samarbetspartners som styrs av uppfyllandet av en specifik del av ett partnerkontrakt, exempelvis regulatoriskt godkännande av en gemensamt utvecklad produkt. Intäkter av denna typ redovisas när den avtalade händelsen har ägt rum och intäkten med säkerhet kommer att infalla. Den initiala licensintäkten kan till följd av olika avtalsformuleringar redovisas på två sätt, direkt då licensintäkten erhålls, eller så periodiseras intäkten över den beräknade löptiden. Under 2024 erhölls milstolpsersättning om 53 MSEK från partnern i Kina till följd av att Doptelet godkännts för ITP i Kina.

Serviceavgifter utgör ersättning för försäljnings- och marknadsföringstjänster avseende vissa partnerprodukter under en avtalsperiod. Intäkt redovisas över tid.

Royaltykostnader

Sobi betalar royalty på ett flertal läkemedel, vilka i huvudsak baseras på försäljningspris med avdrag för eventuella rabatter och liknande. I de fall motparten har rätt till en stegvis royalty redovisar Sobi löpande en royaltykostnad som motsvarar det förväntade årliga nettoförsäljningsvärdet för läkemedlet. I de fall motparten har rätt till en fast royalty redovisar Sobi den faktiska royaltykostnaden vartefter den underliggande försäljningen sker. Royaltykostnader redovisas i resultaträkningen som kostnader för sålda varor.

Upplupna royaltykostnader redovisas i balansräkningen under upplupna kostnader och förutbetalda intäkter.

Immateriella anläggningstillgångar

Sobis immateriella anläggningstillgångar består av goodwill, licenser och patent, produkt- och marknadsrättigheter, aktiverade utgifter samt pågående utvecklingsarbeten.

Vid separata förvärv sker redovisning till anskaffningsvärde. I de fall det föreligger villkorade tilläggsköpeskillningar som fastställs utifrån framtida händelser, kopplat till uppnående av vissa regulatoriska och kommersiella milstolpar sker redovisning initialt till verkligt värde av erlagd köpeskillning och framtida tilläggsköpeskillningar med tillägg för transaktionskostnader. Verkligt värde fastställs genom att summera de betalningsskyldigheter som förvärvat medför. De framtida tilläggsköpeskillningarna sannolikhetsviktas och diskonteras till nuvärdet vid förvärvstidpunkten och redovisas med motsvarande värde som en separat finansiell skuld. Se vidare under avsnitt finansiella instrument, skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde.

Avskrivningar görs linjärt över nyttjandeperioden, vanligen 5-20 år, vilket motsvarar den bedömda kommersiella livslängden. Avskrivningar klassificeras som försäljningskostnader. Se vidare i not 4 och 16.

Aktiverade utgifter och pågående utvecklingsarbeten

Dessa kostnader består i huvudsak av utgifter för programvara och pågående IT-projekt. När tillgången färdigställts och tagits i bruk omklassificeras den från pågående utvecklingsarbeten till aktiverade utgifter.

Förvärvade programvarulicenser aktiveras på basis av de utgifter som uppstått då den aktuella programvaran förvärvats och satts i drift. Utgifter för pågående IT-projekt aktiveras om de har ett direkt samband med identifierbara och för Sobi specialutvecklade programvaruprodukter, vilka kontrolleras av Sobi och som sannolikt kommer att generera ekonomiska fördelar som överstiger kostnaderna under en längre period än ett år. Direkta kostnader inkluderar kostnader för dem som arbetar med utvecklingen av programvaran och en rimlig andel av overheadkostnader.

Avskrivningar görs linjärt över nyttjandeperioden, dock inte överstigande tre år, och klassificeras som försäljnings- och administrationskostnader.

Kostnader för forskning och utveckling

Utgifter för utvecklingsprojekt redovisas som en immateriell anläggningstillgång om Sobi kan visa att det är tekniskt möjligt att fullfölja och lönsamt att kommersialisera resultatet och endast om utgifterna för detta projekt kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Detta

innebär i praktiken att utgifterna inte aktiveras innan berörd myndighet/institution gett sitt godkännande. Förvärvade utvecklingsprojekt aktiveras vid förvärvstillfället och redovisas i enlighet med, produkt- och marknadsrättigheter ovan. Under 2024 och 2023 har Sobi inte redovisat några utgifter för utvecklingsprojekt som en immateriell anläggningstillgång.

Nedskrivningar

Goodwill och immateriella anläggningstillgångar, vilka ännu inte tagits i bruk, skrivs inte av utan prövas årligen, och vid indikation på värdeminskning, avseende eventuellt nedskrivningsbehov närhelst händelser eller förhållanden indikerar att det redovisade värdet kanske inte är återvinningsbart. Tillgången skrivs ned om dess redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde. Således utgör en nedskrivning skillnaden mellan redovisat värde och återvinningsvärde där återvinningsvärde definieras som det högsta av en tillgångs nettoförsäljningsvärde och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet diskonteras framtida kassaflöden som tillgången bedöms generera, med en diskonteringsränta som motsvarar Sobis vägda kapitalkostnad (WACC).

Vid bedömning av nedskrivningsbehov på goodwill grupperas denna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden, så kallade kassagenererande enheter. En eventuell nedskrivning på goodwill reverseras inte. Nedskrivningsprövning på goodwill, produkt och marknadsrättigheter och tillhörande utvecklingsprojekt beskrivs i not 16. Nedskrivningar av andra tillgångar än goodwill reverseras om det har skett en förändring av förutsättningarna som används för att bestämma återvinningsvärdet. En reversering görs som mest upp till ett värde som inte överstiger det bokförda värdet som skulle ha redovisats, med avdrag för avskrivning, om ingen nedskrivning skulle ha gjorts.

Nedskrivningar av andra tillgångar än goodwill reverseras om det har skett en förändring av förutsättningarna som används för att bestämma återvinningsvärdet. En reversering görs som mest upp till ett värde som inte överstiger det bokförda värdet som skulle ha redovisats, med avdrag för avskrivning, om ingen nedskrivning skulle ha gjorts.

Materiella anläggningstillgångar

Sobis materiella anläggningstillgångar består av maskiner och andra tekniska anläggningar, inventarier, verktyg och installationer, nyttjanderättstillgångar, pågående nyanläggningar samt övriga materiella anläggningstillgångar. Redovisning sker till anskaffningsvärde vid separata förvärv. Avskrivningar görs linjärt över nyttjandeperioden, vanligen 3-10 år inom samtliga kategorier. För avskrivningar av nyttjanderättstillgångar, se under rubriken Leasing.

Sobis läkemedel tillverkas hos externa partners. Sobi ersätter vanligen, enligt avtal, partnern för de kostnader

som uppstår för att anpassa produktionsanläggningen/ produktionslinjen, hos partnern, för tillverkning av Sobis läkemedel. Pågående nyanläggningar inkluderar dessa kostnader i de fall de uppfyller kraven för att redovisas som en materiell anläggningstillgång, om inte, redovisas kostnaden som en förutbetald produktionskostnad. Se vidare under rubriken förutbetalda produktionskostnader.

När tillgången färdigställts och tagits i bruk omklassificeras den från pågående nyanläggningar till maskiner och andra tekniska anläggningstillgångar. Avskrivning görs linjärt över kontraktperioden, vanligen 5-10 år, och påbörjas när tillgången tagits i drift. Avskrivningar redovisas som en del av anskaffningsvärdet för varulager och ingår som en del av standardkostnaden för varan inom kostnader för sålda varor i den period varan säljs.

Leasing

Sobis leasade tillgångar består huvudsakligen av fastigheter och bilar. Leasingperioden för fastigheter och bilar är normalt 2-10 år respektive 3-4 år. Betalningar för korttidsleasingavtal och leasingavtal för vilka den underliggande tillgången är av mindre värde kostnadsförs linjärt och avser i allt väsentligt kopiatorer, skrivare och datorer. Korttidsleasingavtal är avtal med en leasingperiod på 12 månader eller mindre.

Sobi hanterar avtal, som innebär att bolaget ersätter partners kostnader vid byggnation av en produktionsanläggning för tillverkning av Sobis läkemedel, där Sobi nyttjar och har kontroll över nyttjandet av anläggningen, som ett leasingavtal. Ersättningar till partnern redovisas som en pågående nyanläggning fram till att anläggningen tas i produktion, varvid omklassificering görs till nyttjanderättstillgångar.

I kassaflödesanalysen rapporteras amorteringar hänförliga till leasingsskulden inom finansieringsverksamheten medan betalningar för kortfristiga leasar, leasar med låga värden och variabla leasingavgifter, vilka inte ingår i värderingen av leasingsskulden, redovisas inom rörelsen. Se vidare i not 9.

Förutbetalda produktionskostnader

Förutbetalda produktionskostnader består av ersättningar till partners för anpassning av produktionsanläggningar/produktionslinjer, hos partners, för tillverkning av Sobis läkemedel, där Sobi bedömt att kostnaden inte uppfyller kraven för att redovisas som en materiell anläggningstillgång. Kostnaden redovisas linjärt över kontraktperioden, vanligen 5-10 år, och påbörjas när tillgången tagits i drift. Den del av avtalets löptid som förfaller inom ett år redovisas under förutbetalda kostnader och upplupna intäkter. Kostnaden redovisas som en del av anskaffningsvärdet för varulager och ingår som en del

av standardkostnaden för varan inom kostnader för sålda varor i den period varan säljs.

Varulager

Sobis varulager består av råvaror och förnödenheter, varor under tillverkning och färdiga varor. Anskaffningsvärdet för varulagret inkluderar utgifter för inköp, tillverkning och andra utgifter för att färdigställa varan. Varulagret värderas utifrån en tillämpad standardkostnadsmodell som omfattar råvaror, direkt arbete, övriga direkta kostnader, produktionsrelaterade omkostnader och avskrivningar samt en kalkylerad kostnad för hemtagning, kvalitetstester och kvalitetsfrisläpp. Inkursrisk och konstaterad inkurans beaktas i värderingen. I de fall nettoförsäljningsvärdet understiger anskaffningsvärdet görs en nedskrivning, vilken redovisas som en del av kostnader för sålda varor.

Eget kapital

Vid emission av nya aktier eller optioner redovisas direkt hänförliga transaktionskostnader, netto efter skatt, som ett avdrag från emissionslikviden.

Skatter

I koncernredovisningen delas obeskattade reserver upp på uppskjuten skatteskuld och eget kapital. Sobi tillämpar undantaget för redovisning av och upplysning om uppskjutna skattefordringar och -skulder relaterade till inkomstskatter från Pillar II. Se vidare i not 15.

Finansiella instrument

Sobis finansiella tillgångar och skulder består i huvudsak av kundfordringar, kapitalförsäkringar, derivat, eget kapitalinstrument, likvida medel, upplåning, leasingskulder, leverantörsskulder samt villkorade och ovillkorade tilläggsköpeskillningar, vilka klassificeras inom följande kategorier:

Tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde

Består i huvudsak av kundfordringar, övriga fordringar och likvida medel. Kundfordringarnas förväntade löptid är i huvudsak kort, varför värdet initialt redovisas till nominellt belopp utan diskontering. Eventuell nedskrivning av kundfordringar i koncernen sker utifrån individuell bedömning och en modell som bygger på förväntade framtida förluster, vilka baseras på historiska förluster och framåtblickande estimat. Eventuell nedskrivning redovisas som en försäljningskostnad.

Tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen

Består av kapitalförsäkringar och derivat som inte ingår i en effektiv kassaflödessäkring eller säkring av en nettoinvestering. Värdeförändringar på derivat som

innehåller för att hantera risker för den finansiella verksamheten redovisas som en finansiell intäkt/kostnad och derivat som innehåller för att hantera operativa risker redovisas som övriga rörelseintäkter/kostnader.

Tillgångar värderade till verkligt värde via övrigt totalresultat

Består av derivat som uppfyller kraven för säkringsredovisning (kassaflödessäkring och nettoinvestering) och eget kapitalinstrument i form av noterade aktier där Sobi har valt att redovisa verkligtvärdeförändringar via övrigt totalresultat. För redovisning av derivat i denna kategori se under rubriken säkringsredovisning och derivat.

I de fall Sobi har valt att redovisa verkligtvärdeförändringar på eget kapitalinstrument via övrigt totalresultat, sker ingen efterföljande omklassificering av verkligtvärdeförändringar till resultaträkningen när instrumentet tas bort från balansräkningen. Klassificeringen av instrumenten fastställs vid den första redovisningen och omklassificeras endast i de fall affärsmodellen för instrumenten ändras.

Skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde

Består av upplåning, leverantörsskulder, leasingskulder samt skulder avseende villkorade och ovillkorade tilläggsköpeskillningar kopplat till licens- och samarbetsavtal för utveckling och kommersialisering av produkt- och marknadsrättigheter. Villkorade tilläggsköpeskillningar klassificeras som ovillkorade tilläggsköpeskillningar i det fall milstolpen för villkoret uppfyllts men ej reglerats och/eller att villkoret för milstolpen med mycket stor sannolikhet kommer att uppnås.

Upplåning redovisas inledningsvis till verkligt värde, netto efter transaktionskostnader. Upplåning redovisas därefter till upplupet anskaffningsvärde och eventuell skillnad mellan erhållit belopp och återbetalningsbelopp redovisas i resultaträkningen fördelat över låneperioden, med tillämpning av effektivräntemetoden.

Skulder kopplat till villkorade tilläggsköpeskillningar vid tillgångsförvärv redovisas inledningsvis till verkligt värde av framtida åtaganden med motsvarande värde som en immateriell anläggningstillgång. Villkorade tilläggsköpeskillningar är vanligtvis kopplade till framtida betalningar vid uppnående av vissa regulatoriska och kommersiella milstolpar. Verkligt värde för villkorade tilläggsköpeskillningar fastställs initialt genom att potentiella framtida betalningar sannolikhetsviktas och diskonteras. Skulden redovisas därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden varvid räntekostnaden redovisas

som en finansiell kostnad i resultaträkningen fördelat över den bedömda åtagandeperioden. En värdeförändring hänförlig till valutakurseffekter redovisas som en finansiell intäkt/kostnad i resultaträkningen under förutsättning att de inte ingår i en effektiv säkring. En förändring av skulden, till följd av en ändring avseende storleken på det förväntade kassaflödet, redovisas med motsvarande förändring av tillhörande immateriella anläggningstillgång. Vid en förändring av skulden, till följd av en ändring av förväntad förfallotidpunkt av en milstolpe, redovisas förändringen direkt i resultaträkningen som en finansiell intäkt/kostnad.

Skulder kopplat till villkorade åtaganden klassificeras som kortfristiga skulder, ej räntebärande, då tillhörande milstolpebetalning förfaller, eller bedöms förfalla till betalning, inom tolv månader efter balansdagen. Se vidare i not 4, 26 och 28, och ovan, under rubriken produkt- och marknadsrättigheter samt i not 16.

Skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen

Består av derivat som inte ingår i en effektiv kassaflödessäkring eller säkring av en nettoinvestering samt villkorade tilläggsköpeskillningar kopplat till rörelseförvärv, där värdeförändringar på sådana skulder redovisas i resultaträkningen. De delar av värdeförändringen som avser ränta och valutakurseffekter redovisas som en finansiell intäkt/kostnad och övrig förändring av verkligt värde redovisas i rörelseresultatet.

Värdeförändringar på derivat inom denna kategori redovisas i enlighet med derivat inom kategorin tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen.

Säkringsredovisning och derivat

Sobi tillämpar säkringsredovisning för valutarisk och använder derivatinstrument och lån i dessa säkringsrelationer. Derivat används enbart för att säkra ekonomiska intressen och inte i spekulativt syfte. Sobi skiljer på derivat som ingår i en effektiv säkringsrelation och övriga derivat som innehåller för handel. Metoden för att redovisa den vinst eller förlust som uppkommer vid omvärdering av lån eller derivat vid säkringsredovisning beror på om instrumentet identifierats som ett säkringsinstrument i en kassaflödessäkring, säkring av verkligt värde eller säkring av nettoinvestering.

Den effektiva delen av förändringar i verkligt värde på ett derivat som identifieras som en kassaflödessäkring redovisas som en separat del i övrigt totalresultat. Den vinst eller förlust som hänförs sig till den ineffektiva delen redovisas omedelbart i resultaträkningen. Ackumulerad vinst eller förlust i eget kapital återförs till resultaträkningen i de perioder då den säkrade posten

påverkar resultatet. Om ett säkringsinstrument förfaller eller säljs, eller om säkringen inte längre uppfyller kriterierna för säkringsredovisning och ackumulerade vinster, eller förluster avseende säkringen finns i eget kapital, kvarstår dessa vinster eller förluster i eget kapital och förs till resultaträkningen samtidigt som den säkrade posten redovisas i resultaträkningen. I det fall ett lån utgör ett säkringsinstrument för valutakursrisk, redovisas den effektiva delen av omvärderingseffekten avseende valutakursförändringar på motsvarande sätt som för derivat, och övriga delar av lånet redovisas som ett lån som inte ingår i en säkringsrelation.

Säkring av nettoinvestering i utländsk valuta görs med finansiella skulder i utländsk valuta. Redovisningen sker på samma sätt som för en kassaflödessäkring.

Långsiktiga incitamentsprogram

Verkligt värde på tilldelade aktieprogram beräknas vid tilldelningstidpunkten med vedertagen värderingsmodell, så kallad Monte Carlo-simuleringsmodell, varvid hänsyn tas till marknads- och prestationsvillkor. Prestationsvillkor i form av en aktiekursutveckling och en intäktskomponent föreligger endast för de program som omfattar vd, ledande befattningshavare och chefer.

Verkligt värde vid tilldelningstidpunkten redovisas i resultaträkningen som en personalkostnad fördelat över intjänandeperioden med motsvarande justering av eget kapital. Vid kvartalsboksut omprövar koncernen sina bedömningar av hur många aktier som förväntas bli intjänade baserat på tjänstgöringsvillkoret. Vid programmets slut, inom ramen för programmen, sker leverans av aktier till den anställda.

Kostnader för sociala avgifter omvärderas vid varje boksłutstillfälle fram till reglering sker och periodiseras enligt samma principer som kostnaden för aktierna.

Verkligt värde på tilldelade personaloptionsprogram beräknas vid utställandetidpunkten med Black-Scholes värderingsmodell, varvid hänsyn tas till marknads- och prestationsvillkor. Prestationsvillkor föreligger enligt ovan beskrivning för aktieprogram. Verkligt värde vid tilldelningstidpunkten redovisas i resultaträkningen som en personalkostnad fördelat över intjänandeperioden med motsvarande justering av eget kapital. Det belopp som redovisas som en kostnad justeras löpande för att återspegla det faktiska antalet aktieoptioner som intjänats.

Koncernen har även långsiktiga kontantbaserade incitamentsprogram vars prestationsvillkor liknar ovan beskrivning för aktieprogram. Programmen omfattar anställda i Japan, Kanada, Kina och USA. Då ersättningar i dessa program är villkorade av fortsatt anställning redovisas kostnaderna löpande under intjäningsperioden. En skuld beräknas vid varje boksłutstillfälle utifrån marknadsvärdet, förnyade

bedömningar kring måluppfyllelse samt hur mycket som har intjänats. Nettot av dessa effekter redovisas som personalkostnad i koncernens resultaträkning. Kostnader för sociala avgifter omvärderas vid varje bokslutstillfälle fram till reglering sker och periodiseras enligt samma principer som kostnaden för aktierna.

Se vidare i not 10 för en utförligare beskrivning av de långsiktiga incitamentsprogrammen.

Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolaget, Swedish Orphan Biovitrum AB (publ), har upprättat sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridiska personer. Även av Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering utgivna uttalanden gällande för noterade företag tillämpas. RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU antagna IFRS Redovisningsstandarder och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag från och tillägg till IFRS Redovisningsstandarder som ska göras.

Moderbolaget har tillgångar och skulder som är redovisade till historiska anskaffningsvärden, förutom vissa finansiella tillgångar och skulder som värderas till verkligt värde. Moderbolaget följer samma redovisningsprinciper som koncernen med följande undantag:

Ersättningar till anställda/förmånsbestämda planer

Vid beräkningen av förmånsbestämda pensionsplaner följer moderbolaget Tryggandelagens föreskrifter eftersom detta är en förutsättning för skattemässig avdragsrätt. De väsentligaste skillnaderna jämfört med reglerna i IAS 19 är hur diskonteringsfaktorn fastställs, att beräkning av den förmånsbestämda förpliktelsen sker utifrån nuvarande lönenivå, utan antaganden om framtida löneökningar, och att alla aktuariella vinster och förluster redovisas i övrigt totalresultat i koncernen när de uppstår. Se vidare i not 29.

Leasing

Leasingavtal rapporteras i enlighet med det tillåtna undantaget i RFR 2, vilket innebär att nyttjanderätten och leasingskulden inte redovisas i balansräkningen. Kostnader hänförliga till leasingavtalet redovisas i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

Koncernbidrag

Moderbolaget tillämpar alternativregeln och redovisar därmed erhållna/lämnade koncernbidrag som bokslutsdisposition.

Skatter

I juridisk person redovisas obeskattade reserver inklusive uppskjuten skatteskuld.

Dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas enligt anskaffningsvärdesmetoden. Prövning av värdet på dotterföretag sker när det finns indikation på värdenedgång. Erhållen utdelning från dotterföretagen redovisas som intäkt. Transaktionskostnader i samband med förvärv inkluderas i anskaffningsvärdet. Villkorade köpeskillningar redovisas som en del av anskaffningsvärdet om det är sannolikt att de kommer att utfalla. Om det i efterföljande perioder visar sig att den initiala bedömningen behöver revideras justeras anskaffningsvärdet.

Interna fordringar

Moderbolaget tillämpar en metod för nedskrivningsprövning av interna lånefordringar och kundfordringar, vilken bygger på den modell som koncernen tillämpar för externa kundfordringar.

3 Finansiell riskhantering

Finansiella risker och riskhantering

Sobi är genom sin internationella verksamhet exponerad för olika typer av risker som kan påverka resultatet, kassaflödet och den finansiella ställningen. Riskerna delas in i verksamhetsrelaterade risker och finansiella risker. Med finansiella risker avses en potentiell negativ inverkan till följd av förändringar i de finansiella riskfaktorerna. Nedan beskrivs de finansiella riskfaktorer som bedöms ha störst betydelse för Sobi samt hanteringen av dessa. Verksamhetsrelaterade risker finns beskrivna i ett eget avsnitt i förvaltningsberättelsen.

Finansiella risker hanteras centralt av Sobis treasuryfunktion, som även ansvarar för koncernens finansiering, vilket säkerställer att lösningar finns för likviditetshantering och betalningar, samt stödjer affärsverksamheten i finansrelaterade frågor.

Finanspolycyn, som har fastställts av styrelsen, redogör för ansvarsfördelning och kontroll i finansiella frågor mellan styrelse, vd, CFO och treasuryfunktionen. Styrelsen har utsett en revisionskommitté som bland annat har till uppgift att bevaka finanspolycyns utformning och vid behov föreslå förändringar för styrelsen. Huvudsyftet med finanspolycyn är att de finansiella riskerna ska hållas på en låg nivå och hanteras på ett säkert sätt.

Finansiella riskfaktorer

Valutarisk – Transaktionsrisk

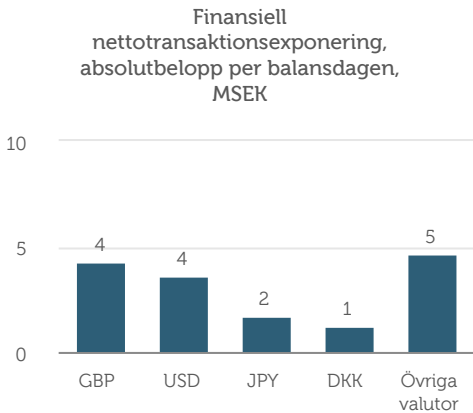
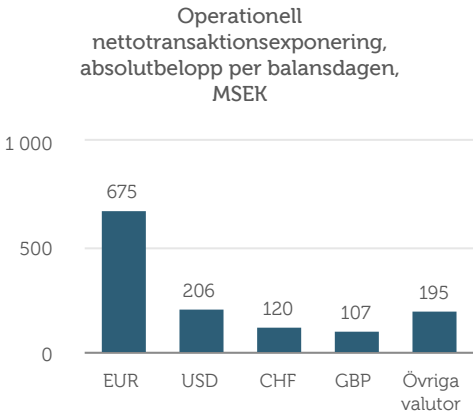
Transaktionsrisk uppstår när försäljning och inköp sker i olika valutor och definieras i Sobi som risken att förändringar i växelkurser kan påverka företagets lönsamhet eller kassaflöde negativt. Sobi har valt att dela upp transaktionsrisk i två olika typer; operationell transaktionsrisk och finansiell transaktionsrisk med följande definitioner:

- Operationell transaktionsrisk: Negativ effekt från operationella transaktioner, såsom utländskt denominerade skulder och fordringar som härrör till operationella aktiviteter där framtida valutaomvärderingar av sådana poster redovisas inom rörelseresultatet.
- Finansiell transaktionsrisk: Negativ effekt från finansiella transaktioner, såsom bekräftad utländskt denominerade lån och fordringar som härrör till finansiella aktiviteter där framtida valutaomvärderingar av sådana poster redovisas i resultaträkningen som en finansiell intäkt/kostnad.

I dotterbolagen begränsas risken då de främst har sina operationella och finansiella flöden i lokal valuta. För moderbolaget är denna risk av vikt då bolaget har betydande utländska flöden i framför allt EUR och USD.

För att hantera transaktionsexponeringen används finansiella instrument, framför allt valutaväxlingar inklusive valutaderivat.

Valutor med de största nettoexponeringarna inklusive derivat framgår av nedanstående diagram.



Vid en förstärkning av SEK på 5 procent mot övriga valutor per balansdagen skulle rörelseresultatet och finansnettot påverkas med 45 MSEK (52) och 0 MSEK (-3). Vid årsskiftet uppstår ibland stora balanser i den operationella exponeringen på grund av internfakturerings som hanteras kommande dagar när den totala exponeringen är känd. Den faktiska resultatpåverkan under 2024 var i rörelseresultatet 9 MSEK (-114) och i finansnettot 0 MSEK (0). I rörelseresultatet för 2024 ingår effekter från kassaflödessäkringar om 0 MSEK (-145).

Rimlig förändring Påverkan vid 5 procents förstärkning av SEK

Rörelseresultat	2024	2023
EUR	34	21
USD	10	36
CHF	-6	-6
GBP	5	4
Övriga valutor	2	-3
Summa	45	52

Finansiella poster, netto	2024	2023
GBP	0	0
USD	0	-3
JPY	0	0
DKK	0	0
Övriga valutor	0	0
Summa	0	-3

Valutarisk – Omräkningsrisk

Med omräkningsrisk avses risken att förändringar i växelkurser påverkar det egna kapitalet på ett negativt sätt när koncernens nettotillgångar i utländsk valuta räknas om till svenska kronor. Förändringarna i eget kapital anses vara acceptabla och hanteras inte genom valutaderivat. Risken hanteras delvis genom att begränsa storleken på nettotillgångarna via lån i utländsk valuta.

De valutor som är mest signifikanta för Sobi är CHF, EUR och USD. Vid en förstärkning av SEK med 5 procent skulle koncernens egna kapital respektive nettot av finansiella tillgångar och skulder påverkas enligt följande tabeller.

Påverkan vid 5 procents förstärkning av SEK

2024	Finansiella tillgångar och skulder	
	Eget kapital	
CHF	-242	-29
EUR	-29	-118
USD	-971	483
Övriga valutor	-9	-6
Summa	-1 251	330

2023	Finansiella tillgångar och skulder	
	Eget kapital	
CHF	-236	-21
EUR	-15	-70
USD	-968	336
Övriga valutor	-5	-10
Summa	-1 224	235

Likviditetsrisk

Med likviditetsrisk avses risken att Sobi inte kan ta upp finansiering på acceptabla villkor, eller inte kan möta sina betalningsförpliktelser på grund av faktorer som Sobi inte kan påverka. Hur likviditetsrisken ska hanteras finns beskrivet i finanspolicyn. Både kort- och långsiktiga prognoser över koncernens likviditet sammanställs löpande för att säkerställa att det finns tillräckligt med likvida medel och outnyttjade kreditfaciliteter för att möta behovet i den löpande verksamheten.

Enligt policyn ska det även finnas en likviditetsreserv av erforderlig storlek. Likviditetsreserven består av banktillgodohavanden, kortfristiga placeringar samt den outnyttjade delen av bekräftade kreditfaciliteter. Sobi hade per 31 december 2024 outnyttjade bekräftade kreditfaciliteter uppgående till totalt 12 011 MSEK (7 959), varav 3 972 MSEK (3 891) var reserverade för utestående företagscertifikat, vilket ger tillgängliga kreditfaciliteter om 8 039 MSEK (4 069). Kreditfaciliteterna är utnyttjade till 12 449 MSEK (16 315) per 31 december 2024. Se fördelning i tabellen nedan.

Kreditfaciliteter, förfallostruktur

Koncernen	2 025	2 026	2 027	2 028	2029	2030	Summa
Outnyttjade kreditfaciliteter	305	3 551	5 858	2 297	—	—	12 011
Utnyttjade kreditfaciliteter	—	1 897	8 653	—	550	1 350	12 449
Summa kreditfaciliteter	305	5 447	14 511	2 297	550	1 350	24 460

Följande tabell visar avtalsenliga kassaflöden inklusive räntor från koncernens finansiella skulder, uppdelade efter kvarvarande tid till avtalsenlig förfallodag eller, om sådan saknas, förväntad förfallodag.

Löptidsanalys

Koncernen	Mindre än 1 år	Mellan 1-2 år	Mellan 2-5 år	Mer än 5 år
Per 31 december 2024				
Derivat ¹	65	—	—	—
Upplåning	4 494	2 404	9 630	1 365
Leverantörsskulder	944	—	—	—
Leasingskulder	134	92	99	2
Villkorade tilläggsköpeskillingar	78	616	1 444	18 648
Summa	5 715	3 112	11 173	20 015

Koncernen	Mindre än 1 år	Mellan 1-2 år	Mellan 2-5 år	Mer än 5 år
Per 31 december 2023				
Derivat ¹	323	—	—	—
Upplåning	9 735	6 140	6 087	—
Leverantörsskulder	1 024	—	—	—
Leasingskulder	162	90	97	2
Villkorade tilläggsköpeskillingar	2 221	407	1 481	17 010
Ovillkorade tilläggsköpeskillingar	532	—	—	—
Summa	13 996	6 637	7 665	17 012

1. Ingår i Övriga skulder, i balansräkningen.

Skulderna i tabellen ovan är upptagna till nominellt belopp enligt bedömning av kontrakten per 31 december 2024. För redovisade skulder i balansräkningen, se not 26.

Ränterisk

Med ränterisk avses risken att Sobi påverkas negativt genom förändringar av räntenivån, både i resultaträkningen genom förändringar i det allmänna ränteläget och i instrument som löper med fast ränta genom förändringar i marknadsvärden. Förändringar i marknadsvärden anses vara acceptabla då Sobis generella princip är att minimera volatiliteten i resultaträkningen. Sobis exponering mot ränterisk uppstår främst genom externa lån och kassa.

Sobis finansieringskällor utgörs i huvudsak av eget kapital, kassaflöde från den löpande verksamheten och upplåning. Upplåning som är räntebärande medför att koncernen utsätts för en ränterisk. Upplåning görs normalt med räntebindning på tre månader och vid årsskiftet hade Sobi en genomsnittlig återstående räntebindningstid på två månader. Under året ingick Sobi räntederivat i samband med en obligationsemission till fast ränta, vilka stängdes under året. På balansdagen fanns inga utestående räntederivat.

Känsligheten för ränteförändringar på årets resultat mäts genom att anta en varaktig ränteförändring om 1 procentenhet. Per 31 december 2024 skulle en sådan förändring påverka det kommande årets räntekostnad med 136 MSEK (170).

Kreditrisk

Med kreditrisk avses risken för förluster om en motpart inte uppfyller sina åtaganden. Kreditrisken kan delas upp i kreditrisk i kundfordringar och finansiell kreditrisk.

Sobis kreditrisk är främst kopplad till kundfordringar. Per balansdagen uppgick dessa till 5 195 MSEK (5 169) varav 867 MSEK (1 077) var förfallna till betalning. Se not 22 för information rörande förfallna kundfordringar. Sobis kunder är främst stora distributörer med låg kreditrisk, sjukhus och statlig förvaltning, vilket medför att dessa till stor del finansieras av staten i respektive land. Om Sobi gör bedömningen att en fordran inte kommer att betalas skall en reservering för förväntad kreditförlust göras i enlighet med principer beskrivna i Not 2. Per 31 december 2024 uppgick dessa till -48 MSEK (-210). Enbart en begränsad volym av kundfordringarna har tillhörande ställda säkerheter.

Kreditupplysningar tas, såväl vid distributionsavtal som vid enstaka större affärer, då kunden inte tidigare är känd eller då andra omständigheter gör att osäkerhet föreligger beträffande kreditvärdighet. Kreditupplysningarna ska inhämtas från ett på marknaden erkänt kreditbedömningsinstitut. Varje kund åsätts en kreditgräns som bevakas och utvärderas löpande.

Sobi har i finanspolicyn fastställda principer som begränsar storleken på exponering mot finansiell kreditrisk per motpart. För att begränsa den finansiella kreditrisken ytterligare sker finansiella transaktioner primärt med motparter med hög officiell kreditvärdighet. Placering av eventuell överskottslikviditet kan göras i instrument med låg kreditrisk. Placeringar tillåts endast i instrument utgivna av svenska staten och svenska kommuner samt banker, finansinstitut och företag som har lägst kreditvärdering A hos Standard & Poor's (S&P) eller motsvarande kreditvärdering hos annat kreditvärderingsinstitut.

Kapitalstruktur

Sobi arbetar med sin kapitalstruktur och skuldsättning för att ge god avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter, samt hålla kostnader för kapital på en rimlig nivå. Kapitalstrukturen kan anpassas genom till exempel utdelning till aktieägare, återbetalning av kapital till aktieägare, utfärdande av nya aktier och återbetalning av skulder.

Sobi följer primärt sin skuldsättningsgrad som mått för kapitalstruktur vilken beräknas som nettoskuld/justerad EBITDA. Målet är att hålla skuldsättningen på en nivå som är lämplig för företagets verksamhet och möjliggör relevanta förvärv och investeringar, se mer under not 27.

Säkringsredovisning

Sobi använde under året räntederivat som säkringsinstrument för att hantera ränterisk i en obligation med fast ränta och tillämpade verkligt värdesäkring. I samband med att derivaten stängdes, avslutades även säkringsredovisningen. Sobi använder lån i utländsk valuta för att begränsa koncernens nettotillgångar och valutaexponeringen i eget kapital. Säkringsredovisning tillämpas för de säkringsrelationer där kraven för säkringsredovisning är uppfyllda och där Sobi bedömer att det är lämpligt att tillämpa säkringsredovisning.

Det finns en ekonomisk relation vid säkring av nettoinvesteringar då dessa avser valutakursrisk och säkringsinstrumentet och den säkrade posten är i samma valuta.

Sobi bedömer effektiviteten av säkringarna vid respektive säkrings ingående, samt vid varje rapporteringstillfälle. Sobi tillämpar en säkringsgrad av 1:1 då de underliggande villkoren är identiska.

- Källor för ineffektivitet:
- En ändring av den säkrade postens belopp
 - En väsentlig förändring i kreditrisk hos motparten i säkringsinstrumentet

I följande tabeller presenteras Sobis säkringsrelationer vid utgången av 2024. Under året hade Sobi en total ineffektivitet på 0 (0) MSEK.

Säkringar av nettoinvesteringar 2024

Valuta	Nominellt belopp, miljoner	Säkringsinstrument	Säkrad post	Säkrad risk
USD	228	Villkorade tilläggsköpe-skillingar	Nettotillgångar i USD	Valutakursrisk (Avista)

Säkringar av nettoinvesteringar 2023

Valuta	Nominellt belopp, miljoner	Säkringsinstrument	Säkrad post	Säkrad risk
USD	244	Villkorade tilläggsköpe-skillingar	Nettotillgångar i USD	Valutakursrisk (Avista)

Inga säkringsrelationer avslutades i förtid under 2024. Förändringar av säkringsreserven framgår av not 25.

4 Viktiga uppskattningar och antaganden samt bedömningar för redovisningsändamål

Sobi gör uppskattningar och antaganden om framtiden samt bedömningar för redovisningsändamål. Viktiga bedömningar för redovisningsändamål samt de uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår redogörs för nedan. För väsentliga bedömningar avseende verkligt värde, se not 26.

Bedömningar för redovisningsändamål

Förvärv

Rörelse- och tillgångsförvärv

Vid förvärv bedömer Sobi huruvida transaktionen är ett rörelseförvärv eller ett tillgångsförvärv. Bedömningen görs i enlighet med IFRS 3. Varje förvärv bedöms individuellt och Sobi tillämpar i vissa fall det förenklade koncentrationstestet för att avgöra om det är ett tillgångsförvärv. Under 2024 och 2023 har Sobi inte genomfört något bolagsförvärv som bedömts som ett tillgångsförvärv.

Immateriella anläggningstillgångar

Beyfortus/Synagis

Under 2019 förvärvade Sobi rättigheterna till Synagis i USA från AstraZeneca och rätten till 100 procent av AstraZenecas halva andel av vinster och förluster för Beyfortus på den amerikanska marknaden. Sobi har bedömt att rättigheterna till Synagis och vinstandelen för Beyfortus utgör ett förvärv av en immateriell anläggningstillgång, benämnd Beyfortus/Synagis.

Under 2023 tecknade Sobi ett royaltavtal med Sanofi och avslutade samtidigt vinstdelningsavtalet med AstraZeneca. Genom avtalen ersattes Sobis rätt till AstraZenecas vinstandel, enligt ovan, mot rätten att erhålla royalty på Sanofis nettoförsäljning av Beyfortus i USA. Sobi har bedömt att de betalningar som följde av royaltavtalet med Sanofi och upphörandet av vinstdelningsavtalet med AstraZeneca inte ska redovisas av en separat immateriell anläggningstillgång utan som en del av anskaffningsvärdet för Beyfortus/Synagis.

Uppskattningar och antaganden

Förvärvsanalys vid rörelseförvärv

Vid rörelseförvärv fördelas förvärvspriset på underliggande förvärvade tillgångar och skulder baserat på deras uppskattade verkliga värde vid tidpunkten för förvärvet. Verkligt värde baseras vanligen på värderingsmodeller som bygger på olika antaganden, såsom uppskattade framtida kassaflöden, återstående ekonomisk livslängd etc. Fastställandet av det verkliga värdet kräver att Sobi gör antaganden och uppskattningar som kan variera från det faktiska utfallet. En preliminär förvärvsanalys ändras när ny information erhålls som påverkar värdet på tillgångar/skulder vid förvärvstidpunkten. Senast ett år från förvärvstillfället fastställs förvärvsanalysen. Se not 34 för specifikation av förvärv.

Intäkter

Vid intäktsredovisningen tolkas varje avtal för sig och Sobi gör en bedömning av eventuella åtaganden. Intäkter redovisas när kontrollen för varan övergår till köparen beroende på fraktvillkor. Intäkterna beräknas som fakturerad brutto enligt avtal med avdrag för rörliga ersättningar motsvarande faktiska och uppskattade rabatter till offentliga och privata kunder samt läkemedelsskatter. Då faktiska och slutliga förhållanden avseende rabatter och läkemedelsskatter på försäljning i innevarande period inte alltid är kända vid bokslutet baseras vissa av avräkningarna från bruttointäkterna på uppskattningar. Per 31 december 2024 uppgick försäljningsrelaterade reserveringar till 3 048 MSEK (2 903), se not 5 och 31.

Nedskrivningsprövning av goodwill och immateriella anläggningstillgångar

Vid nedskrivningsprövning av goodwill och övriga immateriella anläggningstillgångar sker uppskattningar för att bestämma återvinningsvärdet för kassagenererande enheter vilka fastställs genom beräkning av nyttjandevärdet. För dessa beräkningar måste vissa antaganden göras vilka framgår av not 16.

Skatter

Uppskjutna skattefordringar är huvudsakligen hänförliga till förlustavdrag och temporära skillnader vilka redovisas om det är sannolikt att skattefordringarna kan förväntas realiseras genom framtida skattepliktiga inkomster i de olika skattejurisdiktionerna. Värderingen baseras på finansiella planer som har fastställts av företagsledningen och bygger på uppskattningar om framtida skattepliktiga inkomster mot vilka temporära skillnader och underskottsavdrag kan utnyttjas. Förändringar i uppskattningar om framtida skattepliktiga inkomster och utgifter, liksom förändringar av skattesatser, kan påverka resultatet positivt som negativt vid värderingen av uppskjutna skatter. Se not 15 och 20.

Finansiella skulder

Villkorade tilläggsköpeskillingar

Sobi innehar finansiella skulder, som är kopplade till villkorade tilläggsköpeskillingar, hänförliga till rörelseförvärv och förvärv av immateriella anläggningstillgångar. Enligt beskrivning i not 2 klassificerar Sobi vissa villkorade tilläggsköpeskillingar som ovillkorade. Redovisad skuld för villkorade respektive ovillkorade tilläggsköpeskillingar uppgick vid utgången av 2024 till 2 887 MSEK (4 432) respektive – MSEK (580). Totalt åtagande uppgick till 20 786 MSEK (21 069) respektive – MSEK (593). Åtagandena är vanligtvis kopplade till framtida betalningar vid uppnående av vissa regulatoriska och kommersiella milstolpar. Redovisad skuld baseras på bedömningar och antaganden om framtida potentiella betalningar, vilka sannolikhetsviktas och diskonteras. Diskonteringsräntan baseras på Sobis kostnad för upplåning.

Vid bedömning av sannolikheten för uppnående av regulatoriska åtaganden utgår Sobi från historiska data för kliniskt och regulatoriskt avancemang varvid skulden sannolikhetsviktas utifrån den utvecklingsfas som det potentiella läkemedlet befinner sig i. Sannolikheten ökar stegvis utifrån utvecklingsfaserna.

Kommersiella milstolpar är vanligtvis kopplade till uppnående av olika försäljningsnivåer för medicinen. Sobi gör antaganden, vilka sannolikhetsviktats, om uppnående av dessa nivåer vilka baseras på prognoser om framtida försäljningsintäkter.

Antagandena kan komma att förändras över tid vartefter att förutsättningarna förändras till följd av nya fakta, vilket kan leda till en väsentlig förändring av redovisad skuld och motsvarande immateriell tillgång. Se not 2, 16 och 28.

5 Segmentinformation och intäkter

Segmentinformation

Sobis verksamhet är organiserad i tre affärsområden – Haematology, Immunology and Specialty Care.

- Segment *Haematology*: Intäkterna genereras från försäljning av läkemedlen Elocta, Altuvoc, Alprolix, Doptelet, Aspaveli/Empaveli, Zynlonta och Vonjo. Intäkterna härrör också från royalt på Sanofis försäljning av Eloctate, Alprolix, Altuviio och tillverkning av läkemedelssubstansen för ReFacto AF/Xyntha för Pfizer.
- Segment *Immunology*: Intäkterna genereras från försäljning av läkemedlen Kineret, Synagis och Gamifant. Intäkterna härrör också från royalties på Sanofis försäljning av Beyfortus.
- Segment *Specialty Care*: Intäkterna genereras från försäljning av Orfadin, Tegsedi, Waylivra och andra läkemedel inom Specialty Care.
- Kategorin Koncern – övrigt avser huvudsakligen kostnader för centrala funktioner såsom ekonomi, juridik, kommunikation, personal och andra poster som inte kan fördelas per segment.

Intäkter, EBITA och justerad EBITA för varje segment utgör deras bidrag till koncernens intäkter, EBITA och justerad EBITA. Det föreligger ingen försäljning mellan segmenten. Se not 2.

Koncernen	2024	2023
Intäkter		
Haematology		
Elocta	4 891	4 916
Altuvoc	436	2
Alprolix	2 372	2 125
Royalty	1 889	1 565
Doptelet	3 870	2 997
Aspaveli/Empaveli	1 030	594
Zynlonta	103	33
Vonjo	1 462	706
Tillverkning	375	431
Summa	16 429	13 370
Immunology		
Kineret	2 854	2 415
Synagis	591	2 422
Gamifant	1 876	1 645
Beyfortus royalty	3 010	1 153
Summa	8 332	7 635
Specialty Care		
Orfadin	481	453
Tegsedi	180	305
Waylivra	273	212
Övriga Specialty Care	333	149
Summa	1 267	1 119
Totala intäkter	26 027	22 123

Koncernen 2024	Haematology	Immunology	Specialty Care	Koncern – övrigt	Summa
Intäkter och EBITA per segment					
Intäkter	16 429	8 332	1 267	—	26 027
EBITA	5 437	4 019	493	-792	9 158
Justerad EBITA ¹	5 563	4 104	493	-792	9 368
Av- och nedskrivningar	-2 163	-1 160	-160	-50	-3 532
Finansiella kostnader	—	—	—	-1 305	-1 305
Finansiella intäkter	—	—	—	86	86
Resultat efter finansiella poster	3 275	2 859	333	-2 061	4 407
Anläggningstillgångar					
Goodwill	9 073	1 383	—	—	10 456
Övriga immateriella anläggningstillgångar	29 931	18 347	140	96	48 514
Totala immateriella anläggningstillgångar	39 004	19 730	140	96	58 971

Koncernen 2023	Haematology	Immunology	Specialty Care	Koncern – övrigt	Summa
Intäkter och EBITA per segment					
Intäkter	13 370	7 635	1 119	—	22 123
EBITA	4 082	3 691	282	-980	7 075
Justerad EBITA ¹	4 351	3 691	282	-829	7 494
Avskrivningar	-1 596	-1 215	-156	-42	-3 009
Finansiella kostnader	—	—	—	-1 162	-1 162
Finansiella intäkter	—	—	—	50	50
Resultat efter finansiella poster	2 486	2 476	126	-2 133	2 954
Anläggningstillgångar					
Goodwill	8 277	1 366	—	—	9 642
Övriga immateriella anläggningstillgångar	30 021	19 952	233	272	50 477
Totala immateriella anläggningstillgångar	38 298	21 318	233	272	60 120

1. Jämförelsestörande poster 2024 och 2023, se not 12 och avsnittet Alternativa nyckeltal.

Koncernen	2024	2023
Intäkter – Gross to net¹		
Produktförsäljning brutto	29 049	27 074
Avtalsenliga rabatter	-2 924	-2 616
Lagstadgade rabatter	-4 926	-5 220
Anbudsrabatter	-86	-107
Produktrabatter	-227	-86
Kontantrabatter	-190	-86
Summa rabatter	-8 353	-8 115
Produktintäkter netto	20 696	18 959
Tillverkning	375	431
Royalty	4 899	2 718
Milstolpsbetalningar	52	—
Serviceavgifter	6	15
Rörelsens intäkter	26 027	22 123

Moderbolaget	2024	2023
Intäkter – Gross to net¹		
Produktförsäljning brutto	15 587	13 047
Avtalsenliga rabatter	-927	-777
Lagstadgade rabatter	-465	-390
Kontantrabatter	0	-3
Summa rabatter	-1 392	-1 170
Produktintäkter netto	14 195	11 877
Tillverkning	375	431
Royalty	1 889	1 565
Serviceavgifter	6	15
Nettoomsättning	16 464	13 888

Totala kontraktsskulder

Tabellen nedan visar hur stor del av intäkterna som redovisats under räkenskapsåret som hänför sig till avtalsskulder och hur stor del som hänför sig till prestationsåtaganden som uppfyllts under ett tidigare räkenskapsår.

Koncernen	Upplupna avtalsenliga- och anbudsrabatter	Upplupen återbetalning utifrån statliga och regulatoriska prisförändringar	Upplupna produktreturer	Upplupen samfinansiering	Upplupna kontant- och övriga rabatter	Summa
Ingående balans, 1 januari 2023	653	2 296	131	39	12	3 131
Reservering för innevarande år	1 716	4 356	110	242	87	6 510
Justering reserv- ering tidigare år	1	-248	-8	-1	7	-249
Betalningar	-1 565	-4 468	-76	-239	-83	-6 432
Omräknings- differenser	-12	-38	-6	-1	-1	-56
Utgående balans, 31 december 2023	793	1 898	150	41	22	2 903

Ingående balans, 1 januari 2024	793	1 898	150	41	22	2 903
Reservering för innevarande år	1 956	3 413	122	245	110	5 846
Justering reserv- ering tidigare år	-63	-113	115	1	—	-60
Betalningar	-1 781	-3 540	-147	-253	-106	-5 827
Omräknings- differenser	42	122	17	1	2	185
Utgående balans, 31 december 2024	947	1 780	257	36	27	3 048

1. Intäkter reducerat med obligatoriska och avtalsenliga prissänkningar.

	Koncernen			Moderbolaget		
	2024	2023	2022	2024	2023	2022
Totala kontraktstillgångar¹						
Kundfordringar	5 195	5 169	5 249	1 366	1 194	995
Upplupen royalty ²	1 781	1 291	334	550	450	334
Summa	6 977	6 461	5 583	1 916	1 644	1 330

1. För förfallostruktur och årets förändring, se not 22.

2. Ingår i förutbetalda kostnader och upplupna intäkter i balansräkningen.

Intäkter och tillgångar per segment och geografiskt område

	Haematology		Immunology		Specialty Care		Koncern – övrigt		Summa	
Koncernen 2024	Intäkter	Anläggnings- tillgångar ⁶	Intäkter	Anläggnings- tillgångar ⁷	Intäkter	Anläggnings- tillgångar	Anläggnings- tillgångar		Intäkter	Anläggnings- tillgångar
Europa ¹	8 170	9 491	900	7 573	619	140	96		9 690	17 300
Nordamerika ²	4 163	29 513	4 038	12 158	313	—	—		8 513	41 671
Internationellt	2 207	—	383	—	335	—	—		2 925	—
Övrigt ³	1 889	—	3 010	—	—	—	—		4 899	—
Summa ^{4,5}	16 429	39 004	8 332	19 731	1 267	140	96		26 027	58 971
	Haematology		Immunology		Specialty Care		Koncern – övrigt		Summa	
Koncernen 2023	Intäkter	Anläggnings- tillgångar ⁶	Intäkter	Anläggnings- tillgångar ⁷	Intäkter	Anläggnings- tillgångar	Anläggnings- tillgångar		Intäkter	Anläggnings- tillgångar
Europa ¹	7 105	9 810	771	8 290	635	233	272		8 511	18 605
Nordamerika ²	2 554	28 487	5 389	13 028	297	—	—		8 241	41 515
Internationellt	2 145	—	322	—	187	—	—		2 653	—
Övrigt ³	1 565	—	1 153	—	—	—	—		2 718	—
Summa ^{4,5}	13 370	38 297	7 635	21 318	1 119	233	272		22 123	60 120

1. Försäljningsintäkterna från externa kunder i Sverige uppgår till 653 MSEK (660).
2. Försäljningsintäkterna från externa kunder i USA uppgår till 8 371 MSEK (8 148).
3. Övrigt avser royalty. Haematology, avser royalty på Sanofis försäljning av Elocate, Alprolix och Altuviio. Immunology avser royalty på Sanofis försäljning av Beyfortus. Merparten av erhållen royalty är hänförlig till Nordamerika.
4. Summa försäljningsintäkter från externa kunder i andra länder uppgår till 11 729 MSEK (11 750).
5. Sobis största kund svarar för cirka 18 procent (8) av intäkterna och kunden rapporterar inom segmenten Haematology och Immunology. Sobis näst största kund svarar för cirka 16 procent (22) och rapporterar inom samtliga segment; Haematology, Immunology och Specialty Care. Se även not 22 för mer information.
6. Anläggningstillgångar inom Haematology finns fördelade inom följande länder, Sverige 9 491 MSEK (9 810) och USA 29 513 MSEK (28 487).
7. Anläggningstillgångar inom Immunology finns fördelade inom följande länder, Sverige 3 707 MSEK (4 175), Schweiz 3 865 MSEK (4 081) och USA 12 158 MSEK (13 028).

Moderbolaget	2024	2023
Intäkter per geografiskt område ¹		
Europa ²	7 957	6 896
Nordamerika	4 203	3 685
Internationellt	2 415	1 742
Övrigt ³	1 889	1 565
Summa ⁴	16 464	13 888

1. Den geografiska fördelningen baseras på var kunden befinner sig.
2. Intäkterna i Sverige uppgick till 653 MSEK (660).
3. Övrigt avser royalty avseende hemofiliprodukter som ej är hänförliga till ett specifikt område enligt indelningen ovan. All royalty avser Sanofis försäljning av Elocate, Alprolix och Altuviio.
4. Varav koncernintern försäljning uppgick till 10 027 MSEK (8 529).

6 Av- och nedskrivningar på immateriella och materiella anläggningstillgångar

Koncernen	2024	2023
Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång		
Licenser och patent	13	18
Produkt- och marknadsrättigheter	3 443	2 864
Aktiverade utgifter	105	105
Maskiner och andra tekniska anläggningar	7	12
Inventarier, verktyg och installationer	20	20
Nyttjanderättstillgångar	130	146
Övriga anläggningstillgångar	5	4
Summa	3 724	3 168
Nedskrivningar fördelade per tillgång		
Produkt- och marknadsrättigheter	—	56
Nyttjanderättstillgångar	-15	9
Summa	-15	65
Summa av- och nedskrivning per tillgång	3 709	3 234
Avskrivningar enligt plan fördelade per funktion		
Kostnad för sålda varor ¹	33	50
Försäljnings- och administrationskostnader	3 665	3 094
Utvecklingskostnader	26	24
Summa	3 724	3 168
Nedskrivningar fördelade per funktion		
Kostnad för sålda varor ²	-15	9
Utvecklingskostnader	—	56
Summa	-15	65
Summa av- och nedskrivning per funktion	3 709	3 234

Moderbolaget	2024	2023
Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång		
Licenser och patent	8	9
Produkt- och marknadsrättigheter	489	487
Aktiverade utgifter	95	97
Maskiner och andra tekniska anläggningar	6	11
Inventarier, verktyg och installationer	8	10
Övriga anläggningstillgångar	—	1
Summa	607	615
Nedskrivningar fördelade per tillgång		
Produkt- och marknadsrättigheter	—	56
Summa	—	56
Summa av- och nedskrivning per tillgång	607	672
Avskrivningar enligt plan fördelade per funktion		
Kostnad för sålda varor ¹	23	35
Försäljnings- och administrationskostnader	584	580
Utvecklingskostnader	0	0
Summa	607	615
Nedskrivningar fördelade per funktion		
Utvecklingskostnader	—	56
Summa	—	56
Summa av- och nedskrivning per funktion	607	672

1. Ingår som del av anskaffningsvärdet för varulager.

2. 2024 avser återföring av nedskrivning kopplat till upphörandet av kontraktstillverkning för Pfizer, till följd av att Sobi lämnat produktionsanläggningen i förtid.

Se not 16 och 17 för ytterligare information.

7 Övriga rörelseintäkter

Koncernen	2024	2023
Valutakursvinster ¹	9	—
Övrigt	4	9
Summa	14	9

Moderbolaget	2024	2023
Vidarefakturerade kostnader till koncernföretag	187	419
Valutakursvinster ¹	24	—
Övrigt	—	6
Summa	211	425

1. Valutakurseffekter netto redovisas som övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad. För 2024 utgör valutakurseffekterna en kursvinst i både koncernen och moderbolaget. Förgående år utgör valutakurseffekterna en kursförlust i både koncernen och moderbolaget, se not 8.

8 Övriga rörelsekostnader

Koncernen	2024	2023
Valutakursförluster ¹	—	114
Utrangeringar/avyttringar av anläggningstillgångar	2	1
Övrigt	6	0
Summa	7	115

Moderbolaget	2024	2023
Valutakursförluster ¹	—	99
Utrangeringar/avyttringar av anläggningstillgångar	0	0
Summa	0	100

1. Valutakurseffekter netto redovisas som övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad. För 2024 avser valutakurseffekterna en kursvinst för både koncernen och moderbolaget se not 7.

9 Leasing

Sobis leasingavtal består huvudsakligen av fastigheter och bilar. Nyttjanderättstillgångar kopplade till leasingavtal redovisas i balansräkningen under rubriken materiella anläggningstillgångar, se nedan för redovisade belopp och periodens rörelser.

Under 2021 tecknade Sobi ett avtal med Pfizer för tillverkning av Kineret. Avtalet innebär att Sobi kommer ersätta delar av Pfizers investeringar i produktionsanläggningen fram till färdigställande av anläggningen och därefter betala för nyttjandet av anläggningen under en tioårsperiod. Totalt förväntas Sobi betala cirka 107 MEUR (cirka 1 200 MSEK) över kontraktstiden. Kontraktet hanteras som ett leasingkontrakt i koncernen. Fram till att anläggningen tas i produktion redovisas tillgången som en pågående nyanläggning och vid utgången av året uppgick redovisat värde till 618 MSEK (511).

Koncernen	Fastigheter	Bilar	Summa
Nyttjanderätts-tillgångar			
Per 1 januari 2023	152	45	198
Tillägg	93	45	138
Av- och nedskrivningar	-123	-32	-154
Avyttringar och utrangeringar	0	-1	-1
Omräknings-differenser	-1	-1	-1
Per 31 december 2023¹	122	56	178
Tillägg ²	213	68	281
Av- och nedskrivningar	-78	-37	-115
Avyttringar och utrangeringar	-26	-2	-28
Omräknings-differenser	4	1	5
Per 31 december 2024¹	235	87	322

1. Uppskjuten skatteskuld kopplat till nyttjanderättstillgångar uppgår till 84 MSEK (41).

2. Årets tillägg avser i huvudsak nya kontorslokaler i Sverige, Schweiz och USA.

Sobi redovisar leasingskulder i balansräkningen under separata rubriker, långfristiga respektive kortfristiga skulder. Se tabellen för redovisade belopp och periodens rörelser.

Koncernen		
Leasingskulder	2024	2023
Per 1 januari ¹	316	333
Tillägg	278	139
Avyttringar och utrangeringar	-38	-5
Ackumulerad ränta	16	13
Betalningar	-170	-162
Omräkningsdifferenser	1	-2
Per 31 december ¹	402	316
Långfristiga leasingskulder	268	168
Kortfristiga leasingskulder	134	148

1. Uppskjuten skattefordran kopplat till leasingskulder uppgår till 71 MSEK (65).

För löptidsanalys avseende leasingskulder hänvisas till not 3.

Följande belopp har redovisats i resultaträkningen:

Koncernen	2024	2023
Av- och nedskrivningar på nyttjanderätter	115	155
Räntekostnader för leasingskulder	16	13
Kostnader hänförliga till korttidsleasingavtal	4	9
Kostnader hänförliga till leasingavtal av lågt värde	3	1
Kostnader hänförliga till variabla leasingavgifter som inte inkluderas i värderingen av leasingskulderna	0	13
Summa belopp redovisat i resultaträkningen	139	191
Redovisat belopp i kassaflödesanalysen		
Amortering av leasingskulden	-170	-162
Korttidsleasingavtal	-4	-9
Leasingavtal av lågt värde	-3	-1
Variabla leasingavgifter som inte inkluderas i leasingskulderna	0	-13
Summa kassaflöde	-178	-186

Sobi har under året ej haft några intäkter kopplat till avtal om andrahandsuthyrning av nyttjanderättstillgångar, ej heller har några vinster/ förluster uppkommit i koncernen till följd utav så kallade sale and leaseback-transaktioner.

Avseende moderbolaget, som redovisar i enlighet med RFR 2, tillämpas undantaget från att redovisa leasingavtal som tillgång respektive skuld i juridisk person. För framtida minimileasingavgifter se nedan tabell.

Framtida hyresavgifter och minimileasingavgifter
Nedan tabell visar förfallotidpunkt för betalning av framtida hyresavgifter för icke uppsägningsbara kontrakt. Tabellen inkluderar hyresavgifter kopplat till nytecknade hyreskontrakt för lokaler där leasingperioden ej påbörjats.

	Moderbolaget	
	2024	2023
Inom ett år	95	83
Mellan 1-5 år	104	196
Senare än 5 år	42	41
Summa	242	321
Årets leasingavgifter hyror	78	69

Andra avtalade framtida minimileasingavgifter avseende icke uppsägningsbara kontrakt förfaller till betalning:

	Moderbolaget	
	2024	2023
Inom ett år	3	3
Mellan 1-5 år	3	2
Summa	7	6
Årets leasingavgifter	3	3

10 Anställda, personalkostnader, ersättningar till styrelse och ledande befattningshavare

Antal anställda omräknat till heltidstjänster

Koncernen	2024	varav kvinnor, %	varav män, %	2023	varav kvinnor, %	varav män, %
Australien	11	64 %	36 %	9	67 %	33 %
Belgien	17	58 %	42 %	17	65 %	35 %
Central- och Östeuropa	105	65 %	35 %	79	60 %	41 %
Danmark	9	89 %	11 %	10	100 %	— %
Finland	8	50 %	50 %	7	71 %	29 %
Frankrike	81	63 %	37 %	70	63 %	37 %
Förenade Arabemiraten	58	26 %	74 %	49	25 %	76 %
Grekland	11	46 %	55 %	11	46 %	55 %
Italien	84	54 %	46 %	73	56 %	44 %
Japan	28	20 %	81 %	31	27 %	73 %
Kanada	17	65 %	35 %	21	71 %	29 %
Kina	13	77 %	23 %	20	80 %	20 %
Nederländerna	11	44 %	56 %	9	31 %	69 %
Norge	7	71 %	29 %	6	83 %	17 %
Portugal	9	56 %	44 %	6	67 %	33 %
Ryssland	50	68 %	32 %	47	72 %	28 %
Schweiz	230	53 %	47 %	192	50 %	50 %
Spanien	65	65 %	35 %	57	72 %	28 %
Storbritannien	89	59 %	41 %	86	59 %	41 %
Sverige	340	63 %	37 %	333	64 %	36 %
Tyskland	125	61 %	39 %	118	61 %	39 %
USA	459	59 %	41 %	510	58 %	42 %
Österrike	13	51 %	49 %	11	51 %	49 %
Summa	1 840	58 %	42 %	1 772	59 %	41 %

Antal anställda

Koncernen	2024	varav kvinnor, %	varav män, %	2023	varav kvinnor, %	varav män, %
Australien	11	64 %	36 %	9	67 %	33 %
Belgien	18	56 %	44 %	18	61 %	39 %
Central- och Östeuropa	108	66 %	34 %	80	60 %	40 %
Danmark	9	89 %	11 %	10	100 %	— %
Finland	8	50 %	50 %	7	71 %	29 %
Frankrike	82	63 %	37 %	72	61 %	39 %
Förenade Arabemiraten	58	26 %	74 %	49	25 %	76 %
Grekland	11	46 %	55 %	11	46 %	55 %
Italien	84	54 %	46 %	75	57 %	43 %
Japan	29	21 %	79 %	32	28 %	72 %
Kanada	19	68 %	32 %	21	71 %	29 %
Kina	13	77 %	23 %	20	80 %	20 %
Nederländerna	11	46 %	55 %	9	33 %	67 %
Norge	7	71 %	29 %	6	83 %	17 %
Portugal	9	56 %	44 %	7	71 %	29 %
Ryssland	50	68 %	32 %	47	72 %	28 %
Schweiz	236	54 %	46 %	203	52 %	48 %
Spanien	68	66 %	34 %	61	72 %	28 %
Storbritannien	92	60 %	40 %	89	61 %	39 %
Sverige	355	64 %	36 %	354	65 %	35 %
Tyskland	136	63 %	37 %	125	62 %	38 %
USA	468	58 %	42 %	514	59 %	41 %
Österrike	14	50 %	50 %	12	50 %	50 %
Summa	1 896	59 %	41 %	1 831	60 %	40 %

Könsfördelning i styrelse och företagsledning

I uppgifterna i tabellen ingår ej arbetstagarrepresentanterna. Uppgifterna avser förhållandet på balansdagen.

Koncernen	2024	2023
Styrelse		
Män	5	4
Kvinnor	3	3
Summa	8	7
VD och andra ledande befattningshavare		
Män	9	9
Kvinnor	3	3
Summa	12	12

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Koncernen och moderbolaget	2024		2023	
	Löner och ersättningar	Sociala-kostnader	Löner och ersättningar	Sociala-kostnader
Moderbolaget	462	314	439	278
(varav pensionskostnad)		(93)		(81)
Dotterbolag	(3 653)	(498)	(3 284)	(492)
(varav pensionskostnad)		(123)		(173)
Koncernen, summa	4 115	812	3 722	770
(varav pensionskostnad)		(216)		(254)

Löner och andra ersättningar fördelade mellan styrelseledamöter och vd samt övriga anställda

Koncernen och moderbolaget	2024		2023	
	Styrelse och vd	Övriga anställda	Styrelse och vd	Övriga anställda
Moderbolaget				
Löner och andra ersättningar	58	405	52	387
(varav bonus) ¹	(37)	(120)	(33)	(105)
Dotterbolag				
Löner och andra ersättningar	—	3 653	—	3 284
(varav bonus) ¹	(—)	(1 102)	(—)	(943)
Koncernen, summa	57	4 058	52	3 670
(varav bonus)	(37)	(1 222)	(33)	(1 048)

1. Bonus inkluderar bolagets redovisade IFRS 2 kostnad för aktierelaterad ersättning, vilket ej är att likställa med ersättning till anställd.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare 2024

Bestämmelserna i dessa riktlinjer omfattar medlemmar i den verkställande ledningen i Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) ("Bolaget" eller "Sobi"). Riktlinjerna omfattar även eventuell ersättning till styrelseledamöter, med undantag för arvoden beslutade av bolagsstämman. Riktlinjerna är framåtblickande och ska tillämpas på avtal om ersättningar, och förändringar i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2024. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Riktlinjernas främjande av Bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Sobi förändrar livet för människor med sällsynta sjukdomar. Sobi är ett internationellt specialiserat biofarmaceutiskt bolag som tillhandahåller kontinuerlig tillgång till innovativa behandlingar inom områden såsom hematologi, immunologi och nischindikationer. Sobi tillför något sällsynt till sällsynta sjukdomar - en unik förmåga att använda Bolagets styrkor till att i partnerskap göra behandlingar tillgängliga för dem med störst behov.

Sobis vision är att bli ansett som en global ledare inom innovativa behandlingar som förändrar livet för människor med sällsynta sjukdomar.

Bolaget strävar efter att upprätthålla en stark koppling mellan ersättningskomponenterna, den långsiktiga strategin och hållbarhetsprioriteringar. För att stödja Bolagets vision och strävan efter att skapa långsiktigt hållbara värden för såväl personer med sällsynta sjukdomar som aktieägare, anställda och andra intressenter, tillämpar Sobi prestationsbaserade kriterier relaterade till tillväxt och lönsamhet. För mer information om Bolagets affärsstrategi, se sobi.com.

En framgångsrik implementering av Bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av dess långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att Bolaget kan rekrytera och behålla högkvalificerade medarbetare. Som ett internationellt bolag är en majoritet av Sobis medarbetare anställda utanför Sverige. Utgångspunkten för ersättning till den verkställande ledningen ska vara den totala ersättningen. Den totala ersättningen ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig i förhållande till konkurrenter på respektive lokal marknad.

Marknadsjämförelserna ska göras i förhållande till en grupp av jämförbara bolag med liknande storlek, verksamma i liknande bransch och med liknande komplexitet. Ersättningsriktlinjerna ska möjliggöra anställningar i en internationell kontext och understödja mångfald i den verkställande ledningen. Beträffande anställningsavtal som lyder under andra regler än svenska får vederbörliga anpassningar ske för att säkerställa att tvingande regler eller vedertagen lokal praxis följs, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

Formerna av ersättning m.m.

Ersättningen ska vara marknadsmässig och kan bestå av följande komponenter: fast grundlön, rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om bland annat aktierelaterad eller aktiekursrelaterad ersättning. Komponenterna beskrivs närmare nedan.

Fast grundlön

Syftet med den fasta grundlönen är att attrahera och behålla högkvalificerade medarbetare som bidrar till Bolagets affärsstrategi.

Den fasta grundlönen ska baseras på kompetens, erfarenhet, ansvar och prestation. Bolaget använder ett internationellt utvärderingssystem för att utvärdera de olika positionernas omfattning och ansvar och möjliggöra en jämförelse med nivåer i jämförbara bolag.

Rörlig ersättning – Kortsiktiga incitament

De kortsiktiga incitamenten syftar till att främja uppfyllandet av Bolagets affärsstrategiska och finansiella mål. De syftar också till att upprätthålla efterlevnaden av Bolagets värderingar, attrahera och behålla högkvalificerade medarbetare, säkerställa engagemang och samsyn samt belöna prestationer.

Det årliga kortsiktiga incitamentsprogrammet ska baseras på uppfyllandet av förutbestämda och mätbara årliga finansiella mål (75 procent) och icke-finansiella mål (25 procent). De årliga finansiella målen ska vara relaterade till kriterier som främjar tillväxt och lönsamhet (årliga intäkter och EBITA⁶). De årliga finansiella målen föreslås av ersättningskommittén och godkänns av styrelsen. De årliga icke-finansiella målen baseras på strategi- och affärsutvecklingsmål, vilka definieras och godkänns enligt farfarsprincipen.

Målen fastställs i syfte att främja Bolagets affärsstrategi, långsiktiga utveckling (inklusive dess hållbarhet), värdeskapande och finansiella tillväxt och ska utformas så att de uppmuntrar efterlevnad av regler och andra krav. Den maximala årliga kortsiktiga ersättningen kan variera men ska inte uppgå till mer än 100 procent av den årliga fasta bruttogrundlönen. I vilken utsträckning kriterierna för utbetalning av årlig kortsiktig ersättning uppfyllts ska bedömas och fastställas av styrelsen på rekommendation av ersättningskommittén.

Rörlig ersättning – Långsiktiga incitament

Det övergripande syftet med de långsiktiga incitamentsprogrammen är att skapa en nära intressegemenskap mellan de anställda och aktieägarna samt att skapa ett långsiktigt engagemang för Bolaget.

Långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram föreslås av styrelsen och läggs fram för beslut av bolagsstämman och omfattas därför inte av dessa riktlinjer. Prestationskriterierna som används för att bestämma utfallet av långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram för den verkställande ledningen är tydligt kopplade till affärsstrategin och därmed till Bolagets långsiktiga värdeskapande. För mer information om Bolagets långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram, samt de kriterier som utfallet baseras på, se sobi.com.

Övrig rörlig ersättning

Ytterligare rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådan ersättning är av

engångskaraktär och görs på individuell basis i syfte att rekrytera eller behålla ledande befattningshavare, eller utgå som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter. Sådan ersättning ska vara i linje med marknadspraxis och kan till exempel omfatta en kontant engångsutbetalning, retention bonus, avgångsvederlag i händelse av en ägarförändring eller liknande. Ersättningen ska inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta bruttogrundlönen för tre (3) år samt inte utfalla mer än en gång per år och person. Beslut om sådan ersättning ska fattas av styrelsen på förslag av ersättningskommittén.

Pension och förmåner

Den föredragna formen för Bolagets pensionsplaner är avgiftsbestämda⁷. Förmånsbestämda pensionsplaner kan erbjudas om det krävs enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser, lag eller annan reglering. Den förmånsbestämda nivån ska i sådana fall vara begränsad till den obligatoriska nivån.

Pensionspremierna eller pensionstillägget ska uppgå till högst 40 procent av befattningshavarens pensionsgrundande lön. Den pensionsgrundande lönen kan inkludera rörlig ersättning till den del det följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser.

Andra förmåner kan till exempel omfatta livförsäkring, sjukförsäkring, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. Premier och andra kostnader med anledning av sådana förmåner ska baseras på marknadspraxis, men uppgå till högst 20 procent av den årliga fasta bruttogrundlönen.

Ledande befattningshavare som är utlandsstationerade till eller från ett annat land kan få ytterligare ersättning och andra förmåner, såsom ett förmånspaket som omfattar flyttstöd och deklarerationsrådgivning samt skatteutjämning, i den utsträckning som är rimlig mot bakgrund av de särskilda omständigheter som är förknippade med stationeringen, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses. Sådana förmåner får sammanlagt inte överstiga 40 procent av den årliga fasta bruttogrundlönen.

Upphörande av anställning

Uppsägningstiden får inte överstiga tolv (12) månader. Fast lön under uppsägningstid och avgångsvederlag, inklusive ersättning för eventuell konkurrensbegränsning, ska totalt inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta bruttogrundlönen för två (2) år.

Konsultarvode till styrelseledamöter

Styrelseledamöter valda av bolagsstämman kan, utöver arvoden beslutade av bolagsstämman, erhålla konsultarvode för tjänster som utförs på uppdrag av Bolaget. Sådana tjänster ska bidra till Bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, och får inte avse ordinarie styrelsearbete. Konsultarvode ska vara marknadsmässigt och får för respektive styrelseledamot inte överstiga den årliga ersättningen för styrelseuppdraget. Ovanstående tillämpas på motsvarande sätt för tjänster som utförs genom av styrelseledamot helägt bolag.

Löne- och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda beaktats. Uppgifter om de anställdas totalersättning, ersättningsens komponenter samt ersättningsens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningskommitténs och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av om riktlinjerna och de begränsningar som följer av riktlinjerna är rimliga.

Beslutsprocessen för att fastställa, granska och genomföra riktlinjerna

Styrelsen har inrättat en ersättningskommitté. I kommitténs uppgifter ingår bland annat att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till den verkställande ledningen. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningskommittén ska även följa

upp och utvärdera program för rörlig ersättning till den verkställande ledningen, tillämpningen av dessa riktlinjer samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i Bolaget. Ersättningskommitténs ledamöter är oberoende i förhållande till Bolaget och den verkställande ledningen. Vid styrelsens beredning av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar varken den verkställande direktören eller andra medlemmar i den verkställande ledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Återkrav (Claw-back)

Styrelsen ska ha rätt enligt tillämplig lag eller avtal och med de begränsningar som kan följa därav, helt eller delvis återkräva rörlig ersättning som intjänats eller betalats ut på felaktiga grunder (claw-back).

Frågående av riktlinjerna

Styrelsen får besluta att tillfälligt frångå dessa riktlinjer helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för ett avsteg och det är nödvändigt för att tillgodose Bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft. Som anges ovan ingår det i ersättningskommitténs uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsrelaterade frågor. Detta innefattar beslut om avsteg från dessa riktlinjer.

Beskrivning av betydande förändringar av riktlinjerna samt hur aktieägarnas synpunkter har beaktats

Baserat på kommentarer och frågor som framkommit från investerare och vid enskilda möten samt baserat på synpunkter i rapporter från röstningsrådgivare (proxy advisors), har styrelsen, på rekommendation av ersättningskommittén, beslutat att föreslå införandet av en återkravsklausul (claw-back) som stärker styrelsens möjlighet att helt eller delvis återkräva rörlig ersättning som intjänats eller betalats ut på felaktiga grunder.

⁶ Rörelseresultat före räntor, skatt, av- och nedskrivningar av immateriella anläggningstillgångar.

⁷ En avgiftsbestämd pensionsplan fastställer en procentuell nivå av den anställdes årliga fasta bruttogrundlön som avgift som betalas till pensionsplanen för varje anställd.

Ersättningar och andra förmåner till styrelse, vd och andra ledande befattningshavare¹, KSEK

2024	Grundlön/ arvode	Bonus	Pensions- kostnad	Övriga förmåner	Aktie- program ⁷	Summa
Styrelsens ordförande						
David Meek ²	175					175
Annette Clancy ²	2 207					2 207
Bo Jesper Hansen ²	0					0
Övriga ledamöter i styrelsen						
Christophe Bourdon	700					700
Zlatko Rihter ³	483					483
Helena Saxon	1 014					1 014
Staffan Schüberg	907					907
Filippa Stenberg	733					733
Anders Ullman ⁴	648					648
Verkställande ledning						
Guido Oelkers, vd	13 612	11 382	4 747	2	25 790	55 533
Andra ledande befattningshavare (11 personer) ^{5,6}	60 251	32 597	9 002	3 285	54 420	159 555
Summa	80 730	43 979	13 749	3 287	80 210	221 955

1. Med andra ledande befattningshavare avses Sobis verkställande ledning per 31 december 2024, i vilken elva personer förutom vd ingår. Ersättningar till samtliga personer som ingått i den verkställande ledningen är inkluderade för perioden då de var ledningsgruppsmedlemmar. För information avseende förändringar i företagsledningen, se förvaltningsberättelsen. Tabellen visar Sobis kostnader (exklusive sociala avgifter). Ytterligare information om styrelsens arvode finns i bolagsstyrningsrapporten.
2. Bo Jesper Hansen lämnade uppdraget som styrelseordförande och styrelseledamot den 5 januari 2024 på grund av hälsoskäl och ersattes som styrelseordförande av styrelseledamoten Annette Clancy. I december 2024 valdes David Meek till ny styrelseledamot och ordförande i styrelsen.
3. Vid årsstämman 14 maj 2024 utsågs Zlatko Rihter till ny ordinarie styrelseledamot.
4. Under 2024 har styrelseledamot Anders Ullman, genom sitt bolag Anders Ullman Consulting AB, utfört konsulttjänster åt Sobi och erhållit konsultarvode om totalt 465 KSEK. Syftet med konsultuppdraget var att stödja bolaget att inrätta en vetenskaplig kommitté.
5. Henrik Stenqvist blev utsedd till vice vd 2018. Han har under räkenskapsåret 2024 inte inträtt som ställföreträdande vd, varför han redovisas med andra ledande befattningshavare.
6. Två ledande befattningshavare fick en engångsutbetalning för extraordinära arbetsinsatser utöver ordinarie uppdrag, efter att framgångsrikt ha levererat över förväntan under ett ovanligt utmanande år.
7. Reflekterar IFRS 2 kostnaden för aktieprogrammen vilka redovisats inom koncernens rörelseresultat och är ej att likställa med ersättning till anställd.

Ersättningar och andra förmåner till styrelse, vd och andra ledande befattningshavare¹, KSEK

2023	Grundlön/ arvode	Bonus	Pensions- kostnad	Övriga förmåner	Aktie- program ⁷	Summa
Styrelsens ordförande						
Bo Jesper Hansen ²	1 744					1 744
Håkan Björklund ²	598					598
Övriga ledamöter i styrelsen						
Christophe Bourdon ³	433					433
Annette Clancy ²	770					770
Matthew Gantz ³	279					279
Helena Saxon	828					828
Staffan Schüberg	827					827
Filippa Stenberg	673					673
Anders Ullman ⁴	463					463
Verkställande ledning						
Guido Oelkers, vd	12 277	10 080	3 462	1	23 063	48 883
Andra ledande befattningshavare (11-13 personer) ^{4,5,6}	79 855	34 588	10 292	4 416	51 866	181 017
Summa	98 747	44 668	13 754	4 417	74 929	236 515

1. Med andra ledande befattningshavare avses Sobis verkställande ledning per 31 december 2023, i vilken elva personer förutom vd ingår. Ersättningar till samtliga personer som ingått i den verkställande ledningen är inkluderade för perioden då de var ledningsgruppsmedlemmar. Tabellen visar Sobis kostnader (exklusive sociala avgifter). Ytterligare information om styrelsens arvode finns i bolagsstyrningsrapporten.
2. Vid årsstämman 9 maj 2023 avgick Håkan Björklund som styrelseordförande, samtidigt som Bo Jesper Hansen utsågs till ny styrelseordförande. Bo Jesper Hansen lämnade uppdraget som styrelseordförande och styrelseledamot den 5 januari 2024 på grund av hälsoskäl och ersattes som styrelseordförande av styrelseledamoten Annette Clancy.
3. Vid årsstämman 9 maj 2023 avgick Matthew Gantz som ordinarie styrelseledamot samtidigt som Christophe Bourdon utsågs till ny ordinarie styrelseledamot.
4. Anders Ullman avgick från ledningsgruppen 31 mars 2023 och ingår i styrelsen från och med årsstämman 9 maj 2023. Under 2023 har styrelseledamot Anders Ullman, genom sitt bolag Anders Ullman Consulting AB, utfört konsulttjänster åt Sobi och erhållit konsultarvode om totalt 655 KSEK. Syftet med konsultuppdraget var att stödja tillförordnad Head of RDMA och RDMA Leadership committee tills en permanent Head of RDMA & CMO tillsatts. Det har bedömts angeläget och till nytta för Sobi att anskaffa de aktuella tjänsterna, för vilka marknadsmässigt vederlag utgått.
5. Henrik Stenqvist blev utsedd till vice vd 2018. Han har under räkenskapsåret 2023 inte inträtt som ställföreträdande vd, varför han redovisas med andra ledande befattningshavare.
6. En ledande befattningshavare fick en engångsutbetalning för extraordinära arbetsinsatser, för att framgångsrikt ha drivit strategiska och komplexa M&A-projekt som bidragit till företagets tillväxt och av hänsyn till att behålla befattningshavaren.
7. Reflekterar IFRS 2 kostnaden för aktieprogrammen vilka redovisats inom koncernens rörelseresultat och är ej att likställa med ersättning till anställd.

Ledande befattningshavares villkor och ersättningar
Sobi ska erbjuda marknadsmässiga villkor som gör att Sobi kan rekrytera och behålla högkvalificerade medarbetare. Till årsstämman valda styrelseledamöter utgår arvode enligt beslut av årsstämman 2024. Inga pensioner utgår till styrelsen. Vd:s ersättning granskas och föreslås av styrelseordförande tillsammans med ersättningskommittén och godkänns av styrelsen. Ersättningar till övriga ledande befattningshavare föreslås av vd och godkänns av ersättningskommittén. Ersättning till vd och övriga ledande befattningshavare utgörs av fast grundlön, rörlig ersättning på kort och lång sikt, övriga förmåner samt pension. Med övriga ledande befattningshavare avses de personer som tillsammans med vd utgör den verkställande ledningen.

Fast lön

Den fasta grundlönen baseras på den enskilda befattningshavarens ansvarsområde, kompetens och prestation. Den fasta grundlönen revideras varje år.

Kortsiktig rörlig ersättning

För vd var den kortsiktiga rörliga ersättningen 2024 maximerad till 100 procent av den årliga bruttogrundlönen. Den rörliga ersättningen baserades på finansiella och icke-finansiella mål fastställda av styrelsen. För övriga ledande befattningshavare var den kortsiktiga rörliga ersättningen maximerad till 60 procent av den fasta lönen och baseras på finansiella och icke-finansiella mål.

Pensionsvillkor

Vd är berättigad till en pensionsersättning som uppgår till 40 procent av grundlön. Pensionsåldern är 65 år. Övriga ledande befattningshavare som är anställda i Sverige omfattas av ITP planen med 65 års pensionsålder. De omfattas även av ett kompletterande premiebestämt pensionsåtagande på 27 procent av pensionsmedförande lön upp till 50 inkomstbasbelopp, inklusive ITP.

Incitamentsprogram

Sobi har per balansdagen tre aktiva aktieprogram. För att få delta i aktieprogrammen behöver medarbetaren vara tillsvidareanställd. Sobi har även fyra pågående kontantbaserade program varav tre avser anställda i USA och Kanada och ett program avser anställda i Kina och Japan. Samtliga program har tre års löptid.

Långsiktiga incitamentsprogram

Syftet med de långsiktiga incitamentsprogrammen har varit att skapa ett långsiktigt engagemang i Sobi, att ge deltagarna möjlighet att ta del av Sobis långsiktiga framgång och värdeskapande, liksom att skapa

möjligheter för att attrahera och behålla ledande befattningshavare och högre chefer. Nedan följer en redogörelse över de långsiktiga incitamentsprogram som finns i bolaget.

På årsstämman 2019-2024 godkändes långsiktiga aktieprogram som omfattar vd, ledande befattningshavare och chefer, ett program för övriga medarbetare samt personaloptioner till vd, ledande befattningshavare och på förhand utvalda nyckelpersoner. Aktieprogrammen är strukturerade enligt samma principer och har alla en treårig intjänandeperiod.

Ledningsprogrammen som omfattar vd, ledande befattningshavare och chefer förutsätter ingen egen investering i Sobi-aktier och prestationsaktier kan erhållas om villkoren i programmen uppfylls. Antalet prestationsaktier skiljer sig mellan de organisatoriska nivåerna. Prestationsmålen i ledningsprogrammen är att aktiekursen ska öka med en viss procentsats under en treårsperiod, samt att den faktiska årliga omsättningen under intjänandeperioden ska uppnå eller överstiga målet för den årliga omsättningen.

Utöver prestationsaktier består ledningsprogrammen för vd, ledande befattningshavare och utvalda nyckelpersoner till hälften av personaloptioner. Vilka medarbetare som är berättigade samt hur prestationsmålen formuleras skiljer sig mellan programmen.

Programmen för övriga medarbetare förutsätter en egen investering i Sobi-aktier (investeringsaktier) för att matchningsaktier ska kunna erhållas vederlagsfritt. Ett krav för samtliga program är att medarbetaren måste vara tillsvidareanställd under hela intjänandeperioden samt vid krav på investeringsaktier behålla dessa under hela intjänandeperioden.

Utöver ovanstående finns kontantbaserade program för medarbetare i Nordamerika samt Asien.

Ledningsprogram 2021 (utbetalt 2024)

För prestationsaktierna som löpte ut den 1 juni och den 1 september 2024 fastslog styrelsen att prestationsvillkor samt övriga villkor för intjänande uppfyllts till 100 procent. För att nå maximal tilldelning av 60 procent av prestationsaktierna var prestationsmålet att aktiekursen, justerad för eventuella utdelningar, skulle öka med 40 procent. Under 10 procent blir prestationsutfallet 0 och mellan 10 och 40 procent sker linjär tilldelning av prestationsaktier. Prestationsmålet uppfylldes till 100 procent för ledningsprogrammet. För att nå maximal tilldelning av övriga 40 procent av prestationsaktierna skulle de faktiska årliga intäkterna under intjänandeperioden möta eller överstiga budgeten för de årliga intäkterna, vilket uppfylldes för 2021, 2022 och 2023.

I programmen tilldelades därmed 1 083 418 aktier till ett marknadsvärde om 304 MSEK.

För personaloptionerna som löpte ut den 1 juni 2024 och den 1 september fastslog styrelsen att prestationsvillkoret för den faktiska genomsnittliga omsättningen 2021-2023 uppfyllts. Från den 3 juni respektive den 2 september 2024 kunde 1 804 167 personaloptioner lösas till kursen 146,13 SEK respektive 187,80 SEK till och med den 2 juni 2026 respektive 2 september 2026, varav 1 527 565 optioner har lösts in under året.

Personalprogram 2021 (utbetalt 2024)

Personalprogrammet 2021 löpte den 1 juni 2024. Deltagare i programmet tilldelades två matchningsaktier för varje investeringsaktie. En förutsättning för att programdeltagaren skulle ha möjlighet att tilldelas matchningsaktier var att denne hade behållit de investeringsaktier som förvärvats. I programmet tilldelades 44 966 aktier till ett marknadsvärde om 13 MSEK.

Under uttrullningen av aktieprogrammet 2021 var ett antal medarbetare insiders och fick därför inte delta i programmet. Mot bakgrund av de legala hindren att delta i programmet beslutade styrelsen att inrätta långsiktiga treåriga kontantbaserade incitamentsprogram för insiders. Programmet uppfylldes till 100 procent.

Ledningsprogrammen 2022-2024

Deltagare i ledningsprogrammet tilldelas prestationsaktier förutsatt att vissa prestationsmål uppnås. Maximal möjlig tilldelning av aktier i ledningsprogrammet uppgår till 954 180 (2022), 1 137 085 (2023) och 1 111 800 (2024).

För att nå maximal tilldelning av 60 procent av det maximala antalet prestationsaktier förutsätts att en viss aktiekursutveckling uppnås. Aktiekursen, justerad för eventuella utdelningar, ska öka med mellan 10-40 procent. Under 10 procent blir prestationsutfallet 0 och mellan 10-40 procent sker linjär tilldelning av prestationsaktier. För att nå maximal tilldelning av övriga 40 procent av prestationsaktierna ska de faktiska årliga intäkterna under intjänandeperioden möta eller överstiga målen för de årliga intäkterna. Prestationsmålen för 2022, 2023 och 2024 är uppnådda.

Utöver rätten till prestationsaktier har vd och högst 15 medlemmar av koncernens verkställande ledning samt upp till 15 på förhand utvalda nyckelpersoner inom koncernen möjlighet att erhålla personaloptioner. Intjäningsperioden är tre år och därefter följer en tvåårig lösenperiod. En förutsättning för att personaloptioner ska erhållas är att koncernens genomsnittliga omsättning uppnår eller överstiger genomsnittet av de

av styrelsen fastställda målen för ledningsprogrammet under intjänandeperioden. Lösenkursen motsvarar 105 procent av den volymvägda genomsnittliga betalkursen för Sobi-aktien vid lanseringen av programmen. Det maximala värdet per aktie som kan erhållas genom lösen av personaloptionen är begränsat till tre gånger lösenkursen. Skulle aktievärdet överstiga denna nivå ska omräkning av villkoren ske.

Ledningsprogrammen				
Aktieprogram	Målnivå	Vikt	Målsättning	Utfall
2021	Aktiekursutveckling	60 %	10-40 %	100 %
	Budget - Intäkter	40 %	≥100 %	100 %
2022-2024	Aktiekursutveckling	60 %	10-40 %	e/t
	Budget - Intäkter	40 %	≥100 %	e/t

Personalprogrammen 2022-2024

Deltagande i programmen för övriga medarbetare förutsätter en egen investering i Sobi-aktier. Maximal möjlig tilldelning av aktier i personalprogrammen uppgår till 38 794 (2022), 57 616 (2023) och 67 140 (2024).

Deltagare i personalprogrammen tilldelas två matchningsaktier för varje investeringsaktie. En förutsättning för att programdeltagaren ska ha möjlighet att tilldelas matchningsaktier är att denne behåller de investeringsaktier som förvärvats under hela intjänandeperioden.

Kontantbaserade program 2022-2024 Nordamerika

Programmen omfattar samtliga medarbetare i USA och Kanada och består av två komponenter; en tidsbaserad komponent (50 procent) och en prestationsbaserad komponent (50 procent) som baseras på två prestationsmål. För programmet 2022 är det första prestationsmålet (50 procent) att aktiekursen ska öka med 10 procent per år under en treårsperiod. Det andra prestationsmålet (50 procent) är att omsättningen i Nordamerika ska ligga på minst 95 procent per år i relation till budget under en treårsperiod. För 2023 och 2024 års program är det första prestationsmålet (50 procent) att koncernens årliga intäkter under intjänandeperioden ska möta eller överstiga de fastställda målen för de årliga intäkterna under en treårsperiod. Det andra prestationsmålet (50 procent) är att omsättningen i Nordamerika ska ligga på minst 95 procent per år i relation till de fastställda målen under en treårsperiod. Eventuell utbetalning av en tredjedel av programmen sker årligen under tre år. Utbetalning av 2022 års program skedde årligen med en tredjedel under tre år och utfallet relaterat till 2024 uppgick till 104 procent.

Kontantbaserat program 2022 Asien

Programmet omfattar ett antal medarbetare i Kina och i Japan och består av två komponenter; en tidsbaserad komponent (50 procent) och en prestationsbaserad komponent (50 procent) som baseras på två prestationsmål. Det första prestationsmålet (60 procent) är att aktiekursen, justerad för eventuella tilldelningar ska öka mellan 10 och 40 procent under en treårsperiod. Under 10 procent blir prestationsutfallet 0, och mellan 10 och 40 procent sker linjär utbetalning. Det andra prestationsmålet (40 procent) är att koncernens faktiska årliga intäkter under treårsperioden ska möta eller överstiga målet för de årliga intäkterna. Detta prestationsmål är uppnått för 2022, 2023 och 2024. För det kontantbaserade programmet 2021 för medarbetare i Kina och Japan som löpte ut 2024, fastslog styrelsen att utfallet var uppfyllt till 100 procent.

Kostnader för aktierelaterade ersättningar (exklusive sociala avgifter)	2024	2023
Aktieprogram 2020	—	11 939
Aktieprogram 2021	9 504	42 175
Aktieprogram 2022	50 415	36 393
Aktieprogram 2023	53 239	29 514
Aktieprogram 2024	35 897	—
Optionsprogram	69 311	60 570
(Varav verkställande ledningens kostnader)	(80 210)	(74 929)
Summa	218 366	180 591

Sociala avgifter uppgick till 119 MSEK (78).

Optioner

Huvudsakliga villkor för optionsprogrammen¹

Options-program	Antal personer	Prestations-period	Datum för tilldelning	Period för inlösen	Vägt lösenpris för ute-stående ² (SEK)	Optionsvärde på tilldelningsdagen ³	Vägt genomsnittlig aktiekurs vid tilldelningstillfället
2019	5	2019-2021	2019-05-28	2022-05-28 2024-05-28	172,52	36,61	172,05
2020	14	2020-2022	2020-05-28	2023-05-29 2025-05-29	204,25	43,06	203,68
2021	26	2021-2023	2021-06-01	2024-06-02 2026-06-02	146,13	30,17	145,72
2022	27	2022-2024	2022-05-30	2025-05-31 2027-05-31	208,11	53,84	207,54
2023	28	2023-2025	2023-06-07	2026-06-08 2028-06-08	235,15	50,09	234,49
2024	27	2024-2026	2024-05-23	2027-05-24 2029-05-24	296,04	65,03	281,95

- Volatiliteten mätt som standardavvikelsen för förväntad avkastning på aktiepriset baseras på en statistisk analys av dagliga aktiekurser för Sobi-stamaktien under de senaste tre åren. Riskfri ränta: tioårig statsobligation eller motsvarande finansiell placering med lägsta möjliga risk.
- Lösenkursen motsvarade vid tilldelning 105 procent av den volymviktade genomsnittliga betalkursen för Sobi-aktien vid lanseringen av programmen. Lösenkursen har sedermera omräknats för åren 2019-2023 till följd av genomförd företrädesemission under 2023 och tillämpliga omräkningsbestämmelser.
- Optionsvärdet har omräknats för åren 2019-2023 med avseende på nytt antal optioner inom programmen till följd av genomförd företrädesemission under 2023 och tillämpliga omräkningsbestämmelser.

Inlösen av optionerna är beroende av om prestationsmål uppnås (den faktiska genomsnittliga omsättningen uppnår eller överstiger målet under en treårsperiod). Antaganden beaktar inte någon direktavkastning.

Utveckling av optionsprogram under 2024

Optionsprogram	Antal optioner							Vägda genomsnittliga aktiekursen under inlösningsperioden	Vägda genomsnittliga återstående avtalade löptiden
	Ingående	Nytt program	Inlösta	Förfallna	Utgående	Varav inlösningsbara vid årets slut	Varav verkställande ledning vid årets slut		
2019	194 600	—	-169 106	-25 494	—	—	—	247,87	—
2020	907 355	—	-860 658	—	46 697	46 697	—	262,13	0,4
2021	2 035 945	—	-1 527 565	-231 778	276 602	276 602	117 601	303,09	1,4
2022	1 621 238	—	—	—	1 621 238	—	938 539	—	2,4
2023	1 505 555	—	—	—	1 505 555	—	904 777	—	3,4
2024	—	1 313 011	—	—	1 313 011	—	820 494	—	4,4
Summa	6 264 693	1 313 011	-2 557 329	-257 272	4 763 103	323 299	2 781 411		

Utveckling av optionsprogram under 2023

Optionsprogram	Antal optioner							Vägda genomsnittliga aktiekursen under inlösnings- perioden	Vägda genomsnittliga återstående avtalade löptiden
	Ingående	Nytt program	Omräkning ¹	Inlösta	Förfallna	Utgående	Varav inlösningsbara vid årets slut		
2019	869 705	—	12 187	-687 292	—	194 600	194 600	22 235	0,4
2020	1 298 089	—	55 375	-352 035	-94 074	907 355	907 355	691 504	1,4
2021	1 982 966	—	91 592	—	-38 613	2 035 945	—	1 197 947	2,4
2022	1 548 295	—	72 943	—	—	1 621 238	—	938 539	3,4
2023	—	1 437 819	67 736	—	—	1 505 555	—	904 777	4,4
Summa	5 699 055	1 437 819	299 833	-1 039 327	-132 687	6 264 693	1 101 955	3 755 002	

1. I enlighet med villkoren för incitamentsprogrammen så har omräkning skett av antalet optioner till följd av genomförd företrädesemission 2023 för programmen 2019-2023. Som en följd av omräkningen har även lösenpriset samt optionsvärdet på tilldelningsdagen förändrats. Det totala värdet för optionerna har dock inte ändrats och inte heller den totala kostnaden för optionerna.

Kostnaden för aktieprogrammen 2022-2024 beräknas med hjälp av följande parametrar och Monte Carlos simuleringsmodell¹:

	Startdatum	Slutdatum	Utestående antal matchningsaktier	Utestående antal prestationsaktier	Intjäning i månader	Verkligt värde per tilldelningsdatum per matchningsaktie ²	Verkligt värde per tilldelningsdatum per prestationsaktie ³	Verkligt värde per tilldelningsdatum per prestationsaktie ⁴	Förväntad personal- omsättning, %
Aktieprogram 2022: Personal	30 maj 2022	30 maj 2025	38 794	e/t	36	222,42	e/t	e/t	10
Aktieprogram 2022: Ledning	30 maj 2022	30 maj 2025	e/t	954 180	36	e/t	102,74	200,94	10
Aktieprogram 2023: Personal	7 juni 2023	7 juni 2026	57 616	e/t	36	197,50	e/t	e/t	12
Aktieprogram 2023: Ledning	7 juni 2023	7 juni 2026	e/t	1 137 085	36	e/t	118,91	212,21	12
Aktieprogram 2024: Personal	23 maj 2024	23 maj 2027	67 140	e/t	36	270,60	e/t	e/t	12
Aktieprogram 2024: Ledning	23 maj 2024	23 maj 2027	e/t	1 111 800	36	e/t	146,33	280,20	12

1. Volatiliteten mätt som standardavvikelsen för förväntad avkastning på aktiepriset baseras på en statistisk analys av dagliga aktiekurser för Sobi-stamaktien under de senaste tre åren.
2. Verkligt värde har omräknats för åren 2022 och 2023 med avseende på nytt antal aktier inom programmen till följd av genomförd företrädesemission 2023 och tillämpliga omräkningsbestämmelser.
3. Verkligt värde per prestationsaktier kopplat till aktiekursutvecklingen, se ovan. Verkligt värde har omräknats för åren 2022 och 2023 med avseende på nytt antal aktier inom programmen till följd av genomförd företrädesemission och tillämpliga omräkningsbestämmelser.
4. Verkligt värde per prestationsaktier kopplat till intäkterna, se ovan. Verkligt värde har omräknats för åren 2022 och 2023 med avseende på nytt antal aktier inom programmen till följd av genomförd företrädesemission och tillämpliga omräkningsbestämmelser.

Utveckling av aktieprogrammen under 2024

Aktieprogram 2024	Antal aktier				
	Ingående	Nytt program	Förverkade	Tilldelade	Utgående
2021 Ledning	1 194 882	—	-111 464	-1 083 418	—
2021 Personal	47 058	—	-2 092	-44 966	—
2022 Ledning	986 681	—	-32 501	—	954 180
2022 Personal	40 412	—	-1 618	—	38 794
2023 Ledning	1 225 546	—	-88 461	—	1 137 085
2023 Personal	61 605	—	-3 989	—	57 616
2024 Ledning	—	1 129 762	-17 962	—	1 111 800
2024 Personal	—	68 404	-1 264	—	67 140
Summa	3 556 184	1 198 166	-259 351	-1 128 384	3 366 615

Utveckling av aktieprogrammen under 2023

Aktieprogram 2023	Antal aktier					
	Ingående	Nytt program	Omräkning ¹	Förverkade	Tilldelade	Utgående
2020 Ledning	649 356	—	—	-403 614	-245 742	—
2020 Personal	40 930	—	—	-3 612	-37 318	—
2021 Ledning	1 181 232	—	54 098	-40 448	—	1 194 882
2021 Personal	50 014	—	2 228	-5 184	—	47 058
2022 Ledning	1 038 684	—	45 421	-97 424	—	986 681
2022 Personal	41 004	—	1 964	-2 556	—	40 412
2023 Ledning	—	1 198 952	56 495	-29 901	—	1 225 546
2023 Personal	—	59 620	3 020	-1 035	—	61 605
Summa	3 001 220	1 258 572	163 226	-583 774	-283 060	3 556 184

1. I enlighet med villkoren för incitamentsprogrammen så har omräkning skett av antalet aktier till följd av genomförd företrädesemission. Som en följd av omräkningen har verkligt värde av matchnings- och prestationsaktier på tilldelningsdagen förändrats. Det totala värdet av aktierna har dock inte ändrats och inte heller den totala kostnaden för aktierna.

11 Ersättning till revisorer

Koncernen	2024	2023
EY		
Revisionsuppdrag ¹	13	13
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	1	—
Övriga tjänster ²	—	2
Summa	14	15

Övriga revisorer		
Revisionsuppdrag ¹	—	1
Övriga tjänster ²	0	—
Summa övriga revisorer	0	1
Summa	14	16

Moderbolaget	2024	2023
EY		
Revisionsuppdrag ¹	6	4
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	1	—
Övriga tjänster ²	—	2
Summa	7	6

1. Med revisionsuppdrag avses den lagstadgade revisionen för att kunna avge revisionsberättelse samt revisionsrådgivning.
2. Övriga tjänster avser främst revisionsnära tjänster i samband med prospekt och rörelseförvärv.

12 Kostnader fördelade på kostnadsslag

Koncernen	2024	2023
Råmaterial och förnödenheter	5 144	4 442
Övriga externa kostnader	6 290	5 462
Kostnader för ersättning till anställda	5 266	4 813
Avskrivningar och nedskrivningar	3 709	3 234
Övriga rörelsekostnader	7	115
Summa	20 416	18 066

Moderbolaget	2024	2023
Råmaterial och förnödenheter	4 529	3 459
Övriga externa kostnader	6 548	6 884
Kostnader för ersättning till anställda	808	748
Avskrivningar och nedskrivningar	607	672
Övriga rörelsekostnader	—	100
Summa	12 493	11 863

Ovanstående kostnader motsvaras av: kostnad för sålda varor, försäljnings- och administrationskostnader, forsknings- och utvecklingskostnader och övriga rörelsekostnader i den funktionsindelade resultaträkningen.

Koncernen	2024	2023
Kostnad för sålda varor ¹	83	34
Försäljnings- och administrationskostnader ²	118	388
Forsknings- och utvecklingskostnader ²	9	-3
Summa	210	419

1. Årets jämförelsestörande poster (IAC) avser upplösning av justering till verkligt värde från förvärvsanalysen avseende förvärvat varulager från CTI om 159 MSEK. Detta motverkades delvis av återföring av avsättningar om -76 MSEK kopplat till upphörandet av kontraktstillverkning för Pfizer, till följd av att Sobi lämnat produktionsanläggningen i förtid. Föregående års IAC avser i huvudsak justering till verkligt värde från förvärvsanalysen avseende förvärvat varulager från CTI om 65 MSEK vilket delvis motverkades av en återföring av avsättningar om -42 MSEK relaterat till upphörandet av kontraktstillverkning för Pfizer.
2. Årets IAC avser omstruktureringskostnader om 85 MSEK relaterade till omstruktureringen av det kommersiella teamet för Synagis och omstrukturerings- och integrationskostnader relaterade till CTI om 42 MSEK. Föregående års IAC, avser i huvudsak transaktionskostnader om 173 MSEK samt omstrukturerings- och integrationskostnader om 226 MSEK samtliga relaterade till förvärvet av CTI.

13 Finansiella intäkter

Koncernen	2024	2023
Ränteintäkter	32	27
Utdelning från finansiella tillgångar ¹	38	—
Valutakursvinster ²	9	23
Övrigt	6	—
Summa	86	50

Moderbolaget	2024	2023
Ränteintäkter, koncernföretag	472	735
Ränteintäkter, övriga	30	25
Utdelning från finansiella tillgångar ¹	38	—
Valutakursvinster ²	—	840
Övrigt	6	—
Summa	546	1 601

1. Under året erhöll Sobi överlåtbara contingent value rights (CVR:er), till följd av fusionen mellan Cartesian och Selecta Biosciences, vilka redovisats som erhållen utdelning. Se not 19 och 26.
2. Valutakurseffekter nettoredovisas och för 2024 utgör denna post en vinst i koncernen och en förlust i moderbolaget. För 2023 var motsvarande post en vinst både i koncernen och i moderbolaget, där det för moderbolaget ingick en vinst om 712 MSEK relaterat till säkringar av förvärvet av CTI. Se not 14.

14 Finansiella kostnader

Koncernen	2024	2023
Räntekostnader, upplåning	1 127	996
Räntekostnader, övriga ¹	112	115
Förvaltningskostnader	65	51
Övrigt	1	—
Summa	1 305	1 162

Moderbolaget	2024	2023
Räntekostnader, koncernföretag	86	58
Räntekostnader, upplåning	1 127	996
Räntekostnader, övriga ¹	112	70
Valutakursförluster ²	218	—
Förvaltningskostnader	65	51
Övrigt	1	1
Summa	1 608	1 176

1. Inkluderar räntekostnader kopplat till skulder för tilläggsköpeskillingar, se not 26 och 28.
2. Valutakurseffekter nettoredovisas och för 2024 utgör denna post en vinst i koncernen och en förlust i moderbolaget. För 2023 var motsvarande post en vinst både i koncernen och i moderbolaget. Se även not 13.

15 Inkomstskatt

Årets skattekostnad (-) / skatteintäkt (+) i resultatet		
Koncernen	2024	2023
Aktuell skatt		
Aktuell skatt på årets resultat ¹	-1 276	-390
Aktuell skatt relaterad till Pillar II ²	-14	—
Justering av skatt tidigare år	71	2
Summa redovisad aktuell skatt	-1 219	-388
Uppskjuten skatt		
Överavskrivningar	-147	-578
Varulager	328	-45
Förvärvade produkt- och marknadsrättigheter	448	356
Övriga immateriella anläggningstillgångar	53	41
Underskottsavdrag	32	-75
Säkring av nettoinvesteringar	-47	20
Läkemedelsskatt	39	15
Räntebegränsningar	34	105
Osäkra kundfordringar	-28	6
Omstruktureringsreserv	-25	-16
Övrigt	4	13
Summa redovisad uppskjuten skatt	691	-157
Summa redovisad inkomstskatt	-528	-546

Moderbolaget	2024	2023
Aktuell skatt		
Aktuell skatt på årets resultat ¹	-928	-299
Justering av skatt tidigare år	72	0
Summa redovisad aktuell skatt	-856	-299
Uppskjuten skatt		
Osäkra kundfordringar	-23	-2
Omstruktureringsreserv	-25	-16
Restvärdesavskrivning ³	-1 067	—
Övrigt	-8	5
Summa redovisad uppskjuten skatt	-1 123	-14
Summa redovisad inkomstskatt	-1 979	-313

1. Utöver skatt redovisad i resultatet, har aktuell skatt om – MSEK (-21) redovisats i övrigt totalresultat, hänförlig till valutakurseffekter på moderbolagets skulder i övrigt totalresultat. Därutöver har aktuell skatt om 0 MSEK (16) redovisats direkt i eget kapital, hänförlig till emissionskostnader bokade i eget kapital. Vidare har aktuell skatt om 41 MSEK (2) redovisats direkt i eget kapital, hänförlig till moderbolagets långsiktiga incitamentsprogram. Uppskjuten skatt om -10 MSEK (23) har redovisats direkt i eget kapital, se not 20 för övriga uppskjutna skatteposter.
2. Koncernen har genomfört en bedömning av potentiell exponering för Pillar II-inkomstskatt baserat på 2023 års land för land rapportering samt 2024 års finansiella information för bolagen i koncernen. Den effektiva skattesatsen i enighet med Pillar II är över 15 procent i de flesta av de jurisdiktioner där koncernen är verksam. Koncernen har dock redovisat en aktuell Pillar II-skatt om 14 MSEK som uppstår i Schweiz, som inte kvalificerar sig för den tillfälliga förenklingsregeln. Koncernen fortsätter att följa utvecklingen av Pillar II-lagstiftningen allteftersom ytterligare länder antar Pillar II-lagstiftningen, för att utvärdera dess potentiella framtida påverkan på koncernen.
3. Under 2024 övergick moderbolaget från räkenskapsenlig avskrivning till restvärdesavskrivning avseende metod för skattemässiga avskrivningar.

Avstämning av effektiv skatt		
Koncernen	2024	2023
Resultat före skatt	4 407	2 954
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget ¹	-908	-609
Skatteeffekt, poster som är ej avdragsgilla/ej skattepliktiga		
Aktiverade underskottsavdrag	273	77
Ej aktiverade underskottsavdrag	97	71
Skilnad utländska skattesatser	62	-30
Ej avdragsgilla kostnader	-40	-49
Justering av skatt tidigare år	4	2
Övrigt	-16	-7
Summa redovisad effektiv skatt	-528	-546

Moderbolaget	2024	2023
Resultat före skatt	9 560	1 390
Skatt enligt gällande skattesats ¹	-1 969	-286
Skatteeffekt, poster som är ej avdragsgilla/ej skattepliktiga		
Controlled foreign company-beskattnig	-7	-7
Ej avdragsgilla kostnader	-11	-20
Justering av skatt tidigare år	3	—
Övrigt	6	1
Summa redovisad effektiv skatt	-1 979	-313

1. Gällande skattesats för moderbolaget uppgår till 20,6 procent (20,6). Uppskjuten skatt har värderats med tillämpning av gällande skattesats för den period som återföring/upplösning förväntas ske.

Ej aktiverade underskottsavdrag och övriga ej aktiverade skatter		
Koncernen	2024	2023
Underskottsavdrag för vilka ingen uppskjuten skattefordran har redovisats	1 165	2 137
Potentiella skatteförmåner		
Underskott	136	367
FoU-incitament	17	15
Orphan Drug incitament	130	119
Kapitalförluster	32	30
Summa potentiella skatteförmåner¹	315	530

1. Av total potentiell skatteförmån avser 315 MSEK USA (367 MSEK USA, 163 MSEK Schweiz).

De ej aktiverade FoU-incitament förfaller inom 20 år, Orphan Drug incitament förfaller inom 18 år samt kapitalförlusterna förfaller inom 1 år. De övriga underskottsavdragen har en obegränsad livslängd. Uppskjutna skattefordringar har inte redovisats då det bedöms som osäkert om underskottsavdragen samt övriga ej aktiverade skatteincitament, hänförliga till dotterföretag och tidigare år, har ett skattemässigt värde för koncernen.

16 Immateriella anläggningstillgångar och nedskrivningstest

Koncernen	Goodwill	Licenser och patent	Produkt- och marknads- rättigheter	Aktiverade utgifter ⁵	Pågående utvecklings- arbeten	Summa
1 januari-31 december 2023						
Ingående anskaffningsvärde	7 007	613	41 917	688	152	50 377
Investeringar ¹	—	—	2 700	3	114	2 817
Rörelseförvärv ²	2 971	—	17 479	—	—	20 449
Utrangeringar	—	-97	-180	—	—	-277
Omklassificeringar	—	—	—	20	-20	—
Andra ändringar av redovisat anskaffningsvärde ⁴	—	—	878	—	—	878
Omräkningsdifferenser	-336	3	-1 103	-3	—	-1 439
Utgående anskaffningsvärde	9 642	518	61 691	709	245	72 805
Ingående ackumulerade av- och nedskrivningar	—	-542	-9 729	-253	—	-10 524
Avskrivningar	—	-18	-2 864	-105	—	-2 987
Nedskrivningar	—	—	-56	—	—	-56
Utrangeringar	—	97	180	—	—	277
Omräkningsdifferenser	—	-2	65	—	—	64
Utgående ackumulerade av- och nedskrivningar	—	-464	-12 404	-357	—	-13 226
Utgående bokfört värde	9 642	54	49 287	351	245	59 580

Koncernen	Goodwill	Licenser och patent	Produkt- och marknads- rättigheter	Aktiverade utgifter ⁵	Pågående utvecklings- arbeten	Summa
1 januari-31 december 2024						
Ingående anskaffningsvärde	9 642	518	61 691	709	245	72 805
Investeringar ¹	—	86	—	2	23	110
Rörelseförvärv ²	64	—	—	—	—	64
Utrangeringar	—	—	—	—	-1	-1
Omklassificeringar ³	—	—	34	-129	-217	-312
Andra ändringar av redovisat anskaffningsvärde ⁴	—	—	214	—	—	214
Omräkningsdifferenser	750	1	2 391	6	0	3 148
Utgående anskaffningsvärde	10 456	605	64 329	588	50	76 028
Ingående ackumulerade av- och nedskrivningar	—	-464	-12 404	-357	—	-13 226
Avskrivningar	—	-13	-3 443	-105	—	-3 561
Omklassificeringar ³	—	—	—	85	—	85
Omräkningsdifferenser	—	-1	-353	-1	—	-356
Utgående ackumulerade av- och nedskrivningar	—	-479	-16 200	-379	—	-17 058
Utgående bokfört värde	10 456	126	48 129	209	50	58 971

1. Årets investeringar avser i huvudsak enFuse® kopplat till avtalet med Enable. Föregående års investeringar avser i huvudsak Beyfortus, 2 700 MSEK, kopplat till en milstolpsbetalning, till följd av att den regulatoriska ansökan validerats i USA och det nya royaltyavtalet.

2. Avser förvärvet av CTI, se not 34 för ytterligare information.

3. Årets omklassificeringar avser i huvudsak omklassificeringar av förutbetalda produktionskostnader vilka redovisas som förutbetalda produktionskostnader i balansräkningen från och med räkenskapsåret 2024. Se även not 2.

4. Årets förändring av redovisat anskaffningsvärde avser Altuvoc, 124 MSEK och NASP (tidigare SEL-212), 90 MSEK, båda till följd av uppnående av milstolpar. Föregående års förändring avser i huvudsak Altuvoc, 370 MSEK och NASP 458 MSEK, båda till följd av förändrad bedömning av sannolikhet till uppnående av milstolpar.

5. Aktiverade utgifter avser i huvudsak IT-projekt.

Specifikation större immateriella anläggningstillgångar

Koncernen	2024	2023	Avskrivnings- takt, år	Återstående avskrivningstid vid utgången av innevarande år, år
Vonjo	16 125	15 813	15	13
Beyfortus/Synagis	12 158	13 028	20	14
Doptelet	5 636	5 718	15	10
Gamifant	3 865	4 081	20	14
Aspaveli	2 764	2 951	20	17
Altuvoc ^t (hemofili A)	2 076	2 011	15	15
Elocta (hemofili A)	961	1 048	20	11
NASP (tidigare SEL-212) ¹	2 324	2 234	—	—
Zynlonta	1 288	1 359	20	18
Alprolix	851	1 032	20	10
Orfadin	62	203	15	1
Övrigt – lanserad	273	214	3-15	—
Övrigt – ej lanserad ¹	132	785	—	—
Summa²	48 514	50 477		

1. Avskrivning har ännu ej påbörjats.

2. Utgående bokfört värde exklusive goodwill.

Moderbolaget	Licenser och patent	Produkt- och marknads- rättigheter	Aktiverade utgifter ⁴	Pågående utvecklings- arbeten ⁴	Summa
1 januari-31 december 2023					
Ingående anskaffningsvärde	75	12 820	618	152	13 664
Investeringar ¹	—	—	—	113	113
Omklassificeringar	—	—	20	-20	—
Andra ändringar av redovisat anskaffningsvärde ²	—	878	—	—	878
Utgående anskaffningsvärde	75	13 698	639	245	14 656
Ingående ackumulerade av- och nedskrivningar	-56	-2 426	-248	—	-2 730
Avskrivningar	-9	-487	-97	—	-594
Nedskrivningar	—	-56	—	—	-56
Utgående ackumulerade av- och nedskrivningar	-66	-2 970	-345	—	-3 381
Utgående bokfört värde	9	10 728	293	245	11 275

1 januari-31 december 2024					
Ingående anskaffningsvärde	75	13 698	639	245	14 656
Investeringar	86	—	—	20	106
Utrangeringar	—	—	—	-1	-1
Omklassificeringar ³	—	34	-60	-217	-243
Andra ändringar av redovisat anskaffningsvärde ²	—	214	—	—	214
Utgående anskaffningsvärde	160	13 945	579	46	14 731
Ingående ackumulerade av- och nedskrivningar	-66	-2 970	-345	—	-3 381
Avskrivningar	-8	-489	-95	—	-593
Omklassificeringar ³	—	—	67	—	67
Utgående ackumulerade av- och nedskrivningar	-74	-3 459	-373	—	-3 906
Utgående bokfört värde	86	10 487	206	46	10 825

1. Årets investeringar avser i huvudsak injektorn enFuse kopplat till avtalet med Enable.

2. Årets förändring av redovisat anskaffningsvärde avser Altuvoc^t, 124 MSEK och NASP (tidigare SEL-212), 90 MSEK. båda till följd av uppnående av milstolpar. Föregående års förändring avser i huvudsak Altuvoc^t, 370 MSEK, och NASP, 458 MSEK, båda till följd av förändrad bedömning av sannolikhet till uppnående av milstolpar.

3. Årets omklassificeringar avser i huvudsak omklassificeringar av förutbetalda produktionskostnader vilka redovisas som förutbetalda produktionskostnader i balansräkningen från och med räkenskapsåret 2024. Se även not 2.

4. Aktiverade utgifter och pågående utvecklingsarbeten avser i huvudsak IT-projekt.

Prövning av nedskrivningsbehov av immateriella anläggningstillgångar

Goodwill
Goodwill har uppkommit genom förvärven av Swedish Orphan, Dova, Gamifant och CTI och uppgick per 31 december 2024 till 10 456 MSEK (9 642). Goodwill har allokerats till två separata kassagenererande enheter, Haematology och Immunology. Se not 5 för goodwill fördelat per kassagenererande enhet.

Bedömningen av värdet på goodwill sker utifrån nyttjandevärde på den minsta kassagenererande enheten. Kassaflödena baseras på upprättade finansiella planer som har fastställts av företagsledningen och täcker en femårsperiod. De finansiella planerna har fastställts baserat på tidigare resultat, erfarenheter och förväntningar på marknaden. Planerna inkluderar bland annat antaganden om nuvarande läkemedelsutveckling och kommande produktlanseringar. Vidare innehåller de finansiella planerna antaganden om prisutveckling, försäljningsutveckling och kostnadsutveckling.

Kassaflödet bortom fem år har extrapolerats med en bedömd tillväxttakt om 2 procent.

Det finns ingen indikation på nedskrivningar av goodwill i någon av de kassagenererande enheterna.

I tabellen nedan framgår tillväxttakt samt den diskonteringsränta, före och efter skatt, som använts:

Parameter, %	2024	2023
Tillväxttakt bortom den initiala femårsperioden	2	2
Diskonteringsränta före skatt	10,8	10,1
Diskonteringsränta efter skatt	8,6	8,0

Diskonteringsräntan avser Sobis vägda kapitalkostnad som beräknas enligt gällande praxis, där nedanstående parametrar har använts.

- Riskfri ränta: femårigt genomsnitt av ränta på tioåriga statsobligationer.
- Marknadens riskpremie: 6,6 procent (6,8).
- Betavärde: Sobis betavärde har beräknats till 1,26 (1,26).
- Räntekostnad: enligt Sobis kostnad för upplåning.
- Skattesats: enligt skattesats i Sverige.

Sobi har gjort en känslighetsanalys för följande parametrar i nedskrivningsprövningen av goodwill: diskonteringsränta, bruttomarginal, försäljningsvolym och evig tillväxttakt. Känslighetsanalysen indikerar att det finns goda marginaler i beräkningen och ingen

rimlig förändring i nyckelparametrar skulle resultera i en nedskrivning.

Produkt- och marknadsrättigheter

Produkt- och marknadsrättigheter prövas med avseende på eventuellt nedskrivningsbehov närhelst händelser eller förhållanden indikerar att det redovisade värdet eventuellt inte är återvinningsbart. Bedömningen av värdet på produkt- och marknadsrättigheter sker utifrån nyttjandevärde på respektive kassagenererande tillgång. Nyttjandevärdet bygger på de kassaflöden som bedöms genereras under tillgångens återstående livslängd. Vid diskontering av framtida kassaflöden används den diskonteringsränta som angetts i tabellen. Vid nedskrivningsprövning av produkt- och marknadsrättigheter görs ett antal antaganden. Antagandena avser prognoser på framtida försäljningsintäkter, kostnader hänförliga till respektive läkemedel, läkemedlets livslängd och diskonteringsräntan.

Pågående utvecklingsprojekt

Utvecklingsprojekt relaterade till produkt- eller marknadsrättigheter prövas årligen för nedskrivningsbehov. Nyckelparametrar är framtida kassaflöden från den individuella tillgången, sannolikheten för att nå positiva utfall vid kliniska studier samt antaganden om bästa kommersiella utfall. Framtida kassaflöden estimeras med avseende på projektets utveckling på kort och lång sikt, samt justeras för sannolikheten för att projektet kommersialiseras. Risken är högre ju tidigare i utvecklingskedjan projektet befinner sig. I takt med att de definierade utvecklingsfaserna passeras ökar sannolikheten för att nå marknaden.

Bedömningen av sannolikheten för att ett projekt genomgår den aktuella utvecklingsfasen med framgång görs med hänsyn till den vetenskapliga potentialen för projektet att uppvisa positivt utfall vid den enskilda fasen i utvecklingsprocessen. Antaganden görs utifrån de parametrar som har störst påverkan på projektets potential till att utvecklas till ett läkemedel med högsta möjliga kommersiella potential. Detta görs utifrån vad som är rimligt att anta om projektets vetenskapliga profil med den information som finns tillgänglig idag. Prognosperioden baseras på läkemedlets estimerade livslängd på marknaden.

Sobi har gjort en känslighetsanalys avseende följande parametrar i nedskrivningsprövningen av utvecklingsprojektet: diskonteringsränta, bruttomarginal, försäljningsvolym och evig tillväxttakt. Känslighetsanalysen indikerar att det finns goda marginaler i beräkningen och ingen rimlig förändring i nyckelparametrar skulle resultera i en nedskrivning.

Nedskrivningar

Under 2024 har ingen nedskrivning gjorts, under 2023 gjordes en nedskrivning om 56 MSEK, kopplat till ett kliniskt program i tidig fas.

Väsentliga avtal relaterade till immateriella tillgångar

Nedan redogörs för de väsentliga avtal som föreligger vid utgången av året.

Sanofi

Sobi har samarbetsavtal med Sanofi S.A. som i huvudsak omfattar Elocta, Alprolix, Altuviio, Altuvoc och Beyfortus.

För Elocta och Alprolix erhåller bolagen royalty på varandras nettoförsäljning, i intervallet 12-17 procent, i respektive bolags territorium. Sobi erhåller även en royalty om 50 procent baserat på nettovinsten i Sanofis territorium, där försäljningen sker genom tredje part. Ingen sådan försäljning har förelegat under 2024 och 2023.

Avtalet för Altuviio och Altuvoc liknar avtalet för Elocta och Alprolix, med royalty på bolagens nettoförsäljning i respektive bolags territorium, i intervallet 8-13 procent. Under året erhölet Altuvoc godkännande av EMA i Europa varvid Sobi erlagt 1 835 MSEK till Sanofi för utvecklingskostnader.

För Beyfortus erhåller Sobi royalty på Sanofis nettoförsäljning i USA. Royaltynivåerna ligger på 25 procent under 2024 och ökar sedan stegvis under åren 2025 till 2028 till ett intervall på 30 till 35 procent av nettoförsäljningen. Efter 2028 kommer royaltysatserna ligga kvar på dessa nivåer.

Aspaveli/Empaveli

Sedan oktober 2020 samarbetar Sobi och Apellis Pharmaceuticals, Inc (Apellis) för global utveckling och kommersialisering utanför USA av systemisk pegcetacoplan för sällsynta sjukdomar med akut behov av nya behandlingar.

Enligt avtal ska Sobi erlagga milstolpsbetalningar till Apellis om vissa regulatoriska- och kommersiella milstolpar uppfylls, vilka uppgick till cirka 860 MUSD (cirka 9,5 miljarder SEK) vid utgången av året. Redovisad skuld (sannolikhetsviktad och diskonterad) ingår i posten övriga skulder, se not 28.

Apellis erhåller stegvis ökande tvåsiffrig royalty på Sobi nettoförsäljning av Aspaveli/Empaveli.

Doptelet

Astellas Pharma Inc. erhåller stegvis ökande ensiffrig royalty baserat på nettoförsäljning av Doptelet.

NASP (tidigare SEL-212)

Sedan juli 2020 samarbetar Sobi och Cartesian

Therapeutics, Inc. (Cartesian) genom ett strategiskt licensavtal. Sobi ansvarar för utveckling samt regulatoriska och kommersiella aktiviteter för NASP på samtliga marknader utanför Kina.

Enligt avtal ska Sobi erlagga milstolpsbetalningar till Cartesian om vissa regulatoriska- och kommersiella milstolpar uppfylls, vilka uppgick till cirka 585 MUSD (cirka 6,4 miljarder SEK) vid utgången av året. Redovisad skuld (sannolikhetsviktad och diskonterad) ingår i posten övriga skulder, se not 28.

Vidare har Cartesian rätt till tvåsiffriga royalty på framtida nettoförsäljning av NASP.

Vonjo

I juni 2023 förvärvade Sobi CTI BioPharma Corp. (CTI) och fick därmed tillgång till Vonjo. Vid förvärvet övertog Sobi en skuld till DRI Healthcare Trust (DRI). Enligt avtal ska Sobi erlagga milstolpsbetalningar till DRI om vissa regulatoriska- och kommersiella milstolpar uppfylls, vilka uppgick till cirka 103 MUSD (cirka 1,1 miljarder SEK) vid utgången av året. Redovisad skuld (sannolikhetsviktad och diskonterad) ingår i posten övriga skulder, se not 28.

DRI erhåller differentierad royalty på Sobis nettoförsäljning av Vonjo i USA till ett belopp motsvarande 9,6 procent av en årlig nettoförsäljning på upp till 125 MUSD, 4,5 procent av en årlig nettoförsäljning på mellan 125 och 175 MUSD och 0,5 procent av en årlig nettoförsäljning på mellan 175 och 400 MUSD. Ingen royalty utgår på en årlig nettoförsäljning överstigande 400 MUSD. Vidare erhåller DRI stegvis ökande låg ensiffrig royalty på nettoförsäljning av Vonjo.

Zynlonta

I juli 2022 tecknade Sobi och ADC Therapeutics SA (ADC) ett exklusivt licensavtal för att utveckla och kommersialisera Zynlonta. Enligt avtalet har Sobi rättigheterna för att utveckla och kommersialisera Zynlonta inom alla hematologiska och solida tumörindikationer utanför Japan, Kina, Singapore och USA.

Enligt avtal ska Sobi erlagga milstolpsbetalningar till ADC om vissa regulatoriska- och kommersiella milstolpar uppfylls, vilka uppgick till cirka 333 MUSD (cirka 3,7 miljarder SEK) vid utgången av året. Redovisad skuld (sannolikhetsviktad och diskonterad) ingår i posten övriga skulder, se not 28. ADC erhåller royalty som sträcker sig från medelhöga tiotal till medelhöga tjugotal procent av Sobis nettoförsäljning av Zynlonta.

Sobi ersätter även 25 procent av ADC:s direkta utvecklingskostnader, upp till ett tak på 10 MUSD per år, vilka kostnadsförs i den period de uppstår.

17 Materiella anläggningstillgångar

Koncernen	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier, verktyg och installationer	Nyttjande- rätts- tillgångar	Övriga materiella anläggnings- tillgångar	Pågående nyanlägg- ningar	Summa
1 januari-31 december 2023						
Ingående anskaffningsvärde	424	224	761	20	291	1 719
Investeringar	1	12	118	9	780	920
Rörelseförvärv	0	—	18	0	—	18
Avyttringar och utrangeringar	-1	-2	-89	0	—	-92
Omklassificeringar	1	6	3	0	-7	3
Omräkningsdifferenser	0	-1	-7	-1	—	-8
Utgående anskaffningsvärde	425	241	804	28	1 063	2 561
Ingående ackumulerade av- och nedskrivningar	-400	-184	-564	-15	—	-1 162
Avskrivningar	-12	-20	-146	-4	—	-182
Nedskrivningar	—	—	-9	—	—	-9
Avyttringar och utrangeringar	1	1	88	—	—	90
Omklassificeringar	—	—	-2	—	—	-2
Omräkningsdifferenser	—	—	6	—	—	7
Utgående ackumulerade av- och nedskrivningar	-411	-203	-626	-19	—	-1 258
Utgående bokfört värde	14	38	178	10	1 063	1 302
1 januari-31 december 2024						
Ingående anskaffningsvärde	425	241	804	28	1 063	2 561
Investeringar	1	6	281	22	144	455
Avyttringar och utrangeringar	-7	-17	-220	-1	—	-244
Omklassificering	6	37	-2	0	-46	-5
Omräkningsdifferenser	—	4	13	2	—	19
Utgående anskaffningsvärde	425	271	877	51	1 161	2 785
Ingående ackumulerade av- och nedskrivningar	-411	-203	-626	-19	—	-1 258
Avskrivningar	-7	-20	-130	-5	—	-162
Återföring av nedskrivningar	—	—	15	—	—	15
Avyttringar och utrangeringar	7	14	193	1	—	216
Omklassificering	—	—	—	—	—	—
Omräkningsdifferenser	—	-2	-7	-1	—	-11
Utgående ackumulerade av- och nedskrivningar	-412	-211	-555	-23	—	-1 201
Utgående bokfört värde	13	61	322	27	1 161	1 584

För ytterligare information om leasing, se not 9.

Moderbolaget	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier, verktyg och installationer	Övriga materiella anläggnings- tillgångar	Pågående nyanläggningar	Summa
1 januari-31 december 2023					
Ingående anskaffningsvärde	404	142	5	168	719
Investeringar	—	—	—	392	392
Avyttringar och utrangeringar	-1	—	—	—	-1
Omklassificeringar	1	6	—	-7	—
Utgående anskaffningsvärde	403	149	5	552	1 109
Ingående ackumulerade av- och nedskrivningar	-381	-130	-5	—	-515
Avskrivningar	-11	-10	-1	—	-21
Avyttringar och utrangeringar	1	—	—	—	1
Utgående ackumulerade av- och nedskrivningar	-391	-140	-5	—	-535
Utgående bokfört värde	13	9	—	552	573
1 januari-31 december 2024					
Ingående ackumulerade anskaffningsvärde	403	149	5	552	1 109
Investeringar	—	—	—	36	36
Avyttringar och utrangeringar	-2	—	—	—	-2
Omklassificeringar	6	37	—	-46	-3
Utgående anskaffningsvärde	407	186	5	541	1 140
Ingående ackumulerade av- och nedskrivningar	-391	-140	-5	—	-535
Avskrivningar	-6	-8	—	—	-15
Avyttringar och utrangeringar	2	—	—	—	2
Utgående ackumulerade av- och nedskrivningar	-395	-148	-5	—	-548
Utgående bokfört värde	12	38	—	541	591

18 Andelar i koncernföretag

Moderbolaget	2024	2023
Anskaffningsvärden		
Ingående balans	31 698	8 853
Kapitaltillskott ¹	16	22 844
Utgående balans	31 714	31 698
Akkumulerade nedskrivningar		
Ingående balans	-177	-177
Utgående balans	-177	-177
Utgående bokfört värde	31 536	31 520

1. Avser kapitaltillskott till nyetablerade bolaget SOBI-Handok Co., Ltd. i Sydkorea där Sobi äger 51 procent av aktierna och har bestämmande inflytande varvid bolaget konsolideras i enlighet med IFRS 10.

Specifikation av moderbolagets innehav av andelar i koncernföretag

Dotterföretag/Org nr/Säte	Antal andelar	Andel i % ¹	Bokfört värde ²
Swedish Orphan Biovitrum International AB, 556329–5624, Stockholm, Sverige ³	100	100	4 248 584
Swedish Orphan Biovitrum A/S, 19179079, Köpenhamn, Danmark			
Swedish Orphan Biovitrum SARL, 490259405, Paris, Frankrike			
Swedish Orphan Biovitrum s.r.o, 28171276, Prag, Tjeckien			
Oy Swedish Orphan Biovitrum AB, 1024811, Åbo, Finland			
Swedish Orphan Biovitrum s.r.l., 5288990962, Milano, Italien			
OOO Swedish Orphan Biovitrum, 5087746194520, Moskva, Ryssland			
Swedish Orphan Biovitrum AS, 976313682, Trollåsen, Norge			
Swedish Orphan Biovitrum S.L., B84710623, Madrid, Spanien			
Swedish Orphan Biovitrum Ltd, 4369760, Cambridgeshire, Storbritannien			
Swedish Orphan Biovitrum GmbH, HRB 226770, Martinsried, Tyskland			
Swedish Orphan Biovitrum AG, 284.917.678, Basel, Schweiz			
Florio GMBH, HRB 249347, München, Tyskland			
Sobi Pharma (Shanghai) Company Limited, 41000002202107120056, Shanghai, Kina			
Swedish Orphan Biovitrum Unipessoal Lda, 980 670 152, Lissabon, Portugal			
Swedish Orphan Biovitrum Japan Co., Ltd, 0100 01 210061, Tokyo, Japan			
Swedish Orphan Biovitrum Pty Ltd, 645,396,532, Sydney, Australien			
Swedish Orphan Biovitrum (The Netherlands) B.V., 84642281, Amsterdam, Nederländerna			
SOBI Middle East FZ-LLC, 91193, Dubai, Förenade Arabemiraten	1 000	100	132
Arexis AB, 556573–5130, Stockholm, Sverige	1 000	100	225 137
Swedish Orphan Biovitrum s.r.o, 28171276, Prag, Tjeckien ⁴	1	1	8
BVBA Swedish Orphan Biovitrum, 0536.217.087, Bryssel, Belgien	100	100	166
Swedish Orphan Biovitrum GmbH, 416986, Wien, Österrike	100	100	313
Swedish Orphan Biovitrum (SOBI) Canada, Inc. 949375–1, Oakville, Kanada	10 000	100	65
Sobi Single Member I.K.E, 142300401000, Aten, Grekland	20 000	100	195
Sobi US Holding Corp., 7626060, Delaware, USA ⁵	1 000	100	27 045 605
Sobi, Inc EIN 68–0682244, Delaware, USA			
AKaRx, Inc., 20-1990243, Delaware, USA			
SOBI-Handok Co., Ltd., 236-81-03401, Seoul, Sydkorea ⁶	20 400	51	16 025
Summa			31 536 230

1. Ägarandelen av kapitalet vilket även överensstämmer med andelen av rösterna.
2. Bokfört värde anges i KSEK.
3. Under året har Sobi Pharma (Guangzhou) Company Limited, likviderats.
4. Resterande andel ägs av Swedish Orphan Biovitrum International AB.
5. Under året har omstrukturering skett i underkoncernen i USA då CTI BioPharma Corp. har fusionerats med Sobi, Inc. Därtill har CTI Life Sciences Deutschland GmbH, likviderats.
6. Under året har SOBI-Handok Co., Ltd. nyetablerats och Sobis ägarandel uppgår till 51 procent.

19 Finansiella anläggningstillgångar

Koncernen	2024	2023
Eget kapitalinstrument ¹	36	37
Kapitalförsäkring	43	46
Depositioner	5	35
Övriga finansiella tillgångar ²	83	23
Summa	166	142

Koncernen	2024	2023
Förändring av finansiella anläggningstillgångar		
Ingående balans	142	121
Eget kapitalinstrument ¹	-2	-26
Kapitalförsäkring	-3	-1
Depositioner	-30	31
Övriga finansiella tillgångar ²	60	18
Utgående balans	166	142

1. Eget kapitalinstrument avser innehavet av noterade aktier i Cartesian Therapeutics, Inc. Innehavet värderas till verkligt värde via övrigt totalresultat.
2. Under året erhöll Sobi överlåtbara contingent value rights (CVR:er) till följd av fusionen mellan Cartesian och Selecta Biosciences. Värdering sker till verkligt värde via resultaträkningen. Erhållna CVR:er redovisades som en erhållen utdelning om 38 MSEK vilken redovisats som en finansiell intäkt. Vid utgången av året uppgick redovisat värde för CVR:erna till 46 MSEK. Värdeförändringen om 8 MSEK har redovisats som en finansiell intäkt.

För ytterligare information om finansiella tillgångar, se not 26.

Moderbolaget	2024	2023
Eget kapitalinstrument ¹	36	37
Kapitalförsäkring	43	46
Övriga finansiella tillgångar ²	79	20
Summa	158	104

Moderbolaget	2024	2023
Förändring av finansiella anläggningstillgångar		
Ingående balans	104	112
Eget kapitalinstrument ¹	-2	-26
Kapitalförsäkring	-3	-1
Övriga finansiella tillgångar ²	59	20
Utgående balans	158	104

1.-2. Se kommentarer för koncernen.

20 Uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder

Koncernen 2024	Uppskjutna skattefordringar	Uppskjutna skatteskulder	Netto
Överavskrivningar	—	-3 251	-3 251
Varulager	963	—	963
Förvärvade produkt- och marknadsrättigheter	—	-5 528	-5 528
Övriga immateriella anläggningstillgångar	702	—	702
Underskottsavdrag	1 166	—	1 166
Läkemedelsskatt	81	—	81
Räntebegränsningar	244	—	244
Osäkra kundfordringar	8	—	8
Omstruktureringsreserv	18	—	18
Övrigt	200	-13	187
Summa	3 383	-8 792	-5 409
Kvittning	-2 089	2 089	—
Skattefordringar /-skulder, netto	1 293	-6 702	-5 409

Koncernen 2023	Uppskjutna skattefordringar	Uppskjutna skatteskulder	Netto
Överavskrivningar	—	-3 104	-3 104
Varulager	592	—	592
Förvärvade produkt- och marknadsrättigheter	—	-5 607	-5 607
Övriga immateriella anläggningstillgångar	618	—	618
Underskottsavdrag	1 162	—	1 162
Läkemedelsskatt	40	—	40
Räntebegränsningar	199	—	199
Osäkra kundfordringar	40	—	40
Omstruktureringsreserv	43	—	43
Övrigt	195	-14	181
Summa	2 889	-8 725	-5 836
Kvittning	-2 045	2 045	—
Skattefordringar /-skulder, netto	844	-6 680	-5 836

Moderbolaget 2024	Uppskjutna skattefordringar	Uppskjutna skatteskulder	Netto
Omstruktureringsreserv	18	—	18
Restvärdesavskrivning	—	-1 067	-1 067
Avsättning till pensioner	11	—	11
Långsiktiga incitamentsprogram	36	—	36
Osäkra kundfordringar	4	—	4
Summa	69	-1 067	-999
Kvittning	-69	69	—
Skattefordringar /-skulder, netto	—	-999	-999

Moderbolaget 2023	Uppskjutna skattefordringar	Uppskjutna skatteskulder	Netto
Omstruktureringsreserv	43	—	43
Överavskrivningar	2	—	2
Avsättning till pensioner	12	—	12
Långsiktiga incitamentsprogram	51	—	51
Osäkra kundfordringar	27	—	27
Summa	135	—	135
Kvittning	—	—	—
Skattefordringar /-skulder, netto	135	—	135

Förändring av uppskjuten skatt

	Belopp vid årets ingång	Redovisat över resultat-räkningen	Redovisat i övrigt totalresultat	Redovisat direkt i eget kapital	Genom rörelse-förvärv	Belopp vid årets utgång
Koncernen 2024						
Överavskrivningar	-3 104	-147	—	—	—	-3 251
Varulager	592	328	43	—	—	963
Förvärvade produkt- och marknadsrättigheter	-5 607	448	-368	—	—	-5 528
Övriga immateriella anläggningstillgångar ¹	618	53	42	—	-10	702
Underskottsavdrag	1 162	32	111	—	-139	1 166
Omstruktureringsreserv	43	-25	—	—	—	18
Läkemedelsskatt	40	39	2	—	—	81
Säkring av nettoinvesteringar	—	-47	47	—	—	—
Räntebegränsningar	199	34	11	—	—	244
Osäkra kundfordringar	40	-28	-4	—	—	8
Övrigt	181	4	-73	-10	85	187
Summa	-5 836	691	-190	-10	-64	-5 409

1. Övriga immateriella anläggningstillgångar inkluderar huvudsakligen skattemässigt kapitaliserade FoU-kostnader.

	Belopp vid årets ingång	Redovisat över resultat-räkningen	Redovisat i övrigt totalresultat	Redovisat direkt i eget kapital	Genom rörelse-förvärv	Belopp vid årets utgång
Koncernen 2023						
Överavskrivningar	-2 526	-578	—	—	—	-3 104
Varulager	819	-45	9	—	-191	592
Förvärvade produkt- och marknadsrättigheter	-1 914	356	266	—	-4 315	-5 607
Övriga immateriella anläggningstillgångar ¹	87	41	-37	—	527	618
Underskottsavdrag	273	-75	-73	—	1 038	1 162
Omstruktureringsreserv	59	-16	—	—	—	43
Läkemedelsskatt	26	15	-1	—	—	40
Säkring av nettoinvesteringar	—	20	-20	—	—	—
Räntebegränsningar	102	105	-8	—	—	199
Osäkra kundfordringar	34	6	—	—	—	40
Övrigt	120	13	15	23	9	181
Summa	-2 920	-157	151	23	-2 933	-5 836

1. Övriga immateriella anläggningstillgångar inkluderar huvudsakligen skattemässigt kapitaliserade FoU-kostnader. Genom förvärvet av CTI tillfördes skattemässigt kapitaliserade FoU-kostnader om 527 MSEK, vilka utgör en del av totalt förvärvat uppskjuten skattefordran om 1 574 MSEK.

21 Varulager

Koncernen	2024	2023
Råvaror och förnödenheter	116	90
Varor under tillverkning	2 353	1 909
Färdiga varor och handelsvaror	1 691	1 874
Summa	4 159	3 874

Den utgift för varulagret som kostnadsförts ingår i posten kostnader för sålda varor och uppgår till 3 209 MSEK (2 825). Redovisat varulager inkluderar reserv för inkuranta varor om 604 MSEK (472). Varulagret har under året skrivits ned och kostnadsförts med 259 MSEK (45).

Moderbolaget	2024	2023
Råvaror och förnödenheter	116	90
Varor under tillverkning	2 142	1 873
Färdiga varor och handelsvaror	666	650
Summa	2 924	2 614

Den utgift för varulagret som kostnadsförts ingår i posten kostnader för sålda varor och uppgår till 3 179 MSEK (2 286). Redovisat varulager inkluderar reserv för inkuranta varor om 537 MSEK (457). Varulagret har under året skrivits ned och kostnadsförts med 259 MSEK (45).

22 Kundfordringar och övriga fordringar

Koncernen	2024	2023
Kundfordringar	5 244	5 379
Reserv förväntade kreditförluster	-48	-210
Kundfordringar, netto	5 195	5 169
Skattefordringar	13	210
Övriga fordringar	392	392
Summa övriga fordringar	405	602
Summa kundfordringar och övriga fordringar	5 601	5 771
Moderbolaget	2024	2023
Kundfordringar	1 367	1 304
Reserv förväntade kreditförluster	-1	-110
Kundfordringar, netto	1 366	1 194
Skattefordringar	—	179
Övriga fordringar	79	231
Summa övriga fordringar	79	410
Summa kundfordringar och övriga fordringar	1 446	1 604

Sobis kunder är främst stora distributörer, sjukhus och statlig förvaltning. Det finns ingen specifik koncentration av koncernens kundfordringar, kunderna är många till antalet och geografiskt väl utspridda. Se not 5 för mer information.

Koncernens exponering mot framtida kreditförluster övervakas löpande per land och motpartskaraktär. Om Sobi gör bedömningen att en fordran inte kommer att betalas görs en reservering för förväntad kreditförlust i enlighet med principer beskrivna i not 2. I denna not återfinns även information avseende kunders betalningsvillkor.

Per 31 december 2024 uppgick förfallna kundfordringar i koncernen till 867 MSEK (1 077), varav 48 MSEK (210) ingår i reserv för förväntade kreditförluster. Förändringar i reserven för förväntade kreditförluster är som följer:

Förväntade kreditförluster		
Koncernen	2024	2023
Vid årets början	-210	-174
Reserv förväntade kreditförluster	-24	-42
Konstaterade kundförluster	93	0
Återföring ej nyttjad reserv	96	6
Omräkningsdifferenser	-4	0
Vid årets slut	-48	-210
Moderbolaget	2024	2023
Vid årets början	-110	-116
Konstaterade kundförluster	93	—
Återföring ej nyttjad reserv	16	5
Vid årets slut	-1	-110
Förfallostruktur kundfordringar		
Koncernen	2024	2023
Ej förfallet	4 329	4 093
Förfallet 1-30 dagar	510	609
Förfallet 31-90 dagar	218	297
Förfallet 91-120 dagar	56	61
Förfallet >121 dagar	83	109
Summa	5 195	5 169
Moderbolaget	2024	2023
Ej förfallet	1 140	986
Förfallet 1-30 dagar	106	86
Förfallet 31-90 dagar	51	66
Förfallet 91-120 dagar	8	20
Förfallet >121 dagar	60	36
Summa	1 366	1 194

Redovisade belopp, per valuta, för kundfordringar och övriga fordringar

Koncernen	2024	2023
CHF	115	64
EUR	2 550	2 479
GBP	289	228
SEK	170	392
USD	1 894	2 353
Andra valutor	584	256
Summa	5 601	5 771

Moderbolaget	2024	2023
CHF	108	61
EUR	603	765
SEK	129	472
USD	101	102
Andra valutor	505	203
Summa	1 446	1 604

23 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Koncernen	2024	2023
Upplupna intäkter royalty ¹	1 781	1 291
Förutbetalda IT-licenser	86	65
Förutbetalda produktionskostnader	87	—
Övriga förutbetalda kostnader	308	255
Summa	2 262	1 611

Moderbolaget	2024	2023
Upplupna intäkter royalty ¹	550	450
Förutbetalda IT-licenser	73	59
Förutbetalda produktionskostnader	35	—
Övriga förutbetalda kostnader	98	106
Summa	757	615

1. Dessa klassificeras som avtalsstillgångar i enlighet med IFRS 15.

24 Likvida medel

Koncernen	2024		2023	
	Verkligt värde	Bokfört värde	Verkligt värde	Bokfört värde
Likvida medel	1 140	1 140	904	904
Summa	1 140	1 140	904	904

Moderbolaget	2024		2023	
	Verkligt värde	Bokfört värde	Verkligt värde	Bokfört värde
Likvida medel	745	745	628	628
Summa	745	745	628	628

Likvida medel avser behållning av medel på bankkonto.

25 Eget kapital

Tabellen nedan visar en uppdelning av balansposten Andra reserver samt hur respektive komponent har förändrats under året.

Koncernen	Omräknings- differenser	Kassaflödes- sårningar	Sårking av netto- investeringar ¹	Eget kapital- instrument	Förmånsbestårda pensionsplaner och liknande planer	Summa
Ingående balans, 1 januari 2023	800	-121	-317	-56	45	351
Områkningsdifferenser	-1 347	—	—	—	—	-1 347
<i>Sårkingsinstrument</i>						
Resultat för omvärdering av sårkingsinstrument redovisat i eget kapital	—	668	98	—	—	766
Skatt på resultat från omvärdering av sårkingsinstrument redovisat i eget kapital	—	-138	-20	—	—	-158
Överfört till resultatrårkningen	—	145	—	—	—	145
Skatt på överfört till resultatrårkningen	—	-30	—	—	—	-30
Överfört till goodwill	—	-565	—	—	—	-565
Resultat för omvärdering av eget kapitalinstrument redovisat i eget kapital	—	—	—	-26	—	-26
Resultat för omvärdering av förmånsbestårda pensionsplaner och liknande planer	—	—	—	—	-80	-80
Skatt på resultat från omvärdering av förmånsbestårda pensionsplaner och liknande planer	—	—	—	—	11	11
Utgående balans, 31 december 2023	-547	-41	-239	-82	-24	-934

Koncernen	Områknings- differenser	Kassaflödes- sårningar	Sårking av netto- investeringar ¹	Eget kapital- instrument	Förmånsbestårda pensionsplaner och liknande planer	Summa
Ingående balans, 1 januari 2024	-547	-41	-239	-82	-24	-934
Områkningsdifferenser	2 137	—	—	—	—	2 137
<i>Sårkingsinstrument</i>						
Resultat för omvärdering av sårkingsinstrument redovisat i eget kapital	—	—	-227	—	—	-227
Skatt på resultat från omvärdering av sårkingsinstrument redovisat i eget kapital	—	—	47	—	—	47
Justering inom eget kapital	—	41	—	—	—	41
Resultat för omvärdering av eget kapitalinstrument redovisat i eget kapital	—	—	—	-2	—	-2
Resultat för omvärdering av förmånsbestårda pensionsplaner och liknande planer	—	—	—	—	-93	-93
Skatt på resultat från omvärdering av förmånsbestårda pensionsplaner och liknande planer	—	—	—	—	13	13
Utgående balans, 31 december 2024	1 590	—	-419	-84	-105	981

1. Balansen för sårkingsreserven utgörs av områkningsdifferenser om -147 MSEK (-117) från sårkingseffekter där ett sårkingsförhållande inte längre föreligger.

Tabellen nedan visar en uppdelning av övrigt totalresultat, samt hur respektive komponent har förändrats under året.

Moderbolaget	Kassaflödessäkringar	Eget kapitalinstrument	Summa
Ingående balans 1 januari 2023	-78	-56	-134
Resultat för omvärdering av säkringsinstrument redovisat i eget kapital	-46	—	-46
Skatt på resultat från omvärdering av säkringsinstrument redovisat i eget kapital	9	—	9
Överfört till resultaträkningen	145	—	145
Skatt på överfört till resultaträkningen	-30	—	-30
Resultat för omvärdering av eget kapitalinstrument redovisat i eget kapital	—	-26	-26
Utgående balans 31 december 2023	—	-82	-82
Ingående balans 1 januari 2024	—	-82	-82
Resultat för omvärdering av eget kapitalinstrument redovisat i eget kapital	—	-2	-2
Utgående balans 31 december 2024	—	-84	-84

Vid årets slut uppgick Sobis aktiekapital till 195,339 KSEK fördelat på 356 000 049 aktier med ett kvotvärde på 0,55 SEK. Samtliga utgivna aktier per balansdagen är stamaktier. Stamaktiens röstvärde är ett. Bolaget innehade 12 557 222 stamaktier i eget förvar per balansdagen. Posten egna aktier motsvarar 3,5 procent av det totala antalet aktier i Sobi.

Resultat per aktie

Resultat per aktie före utspädning beräknas genom att det resultat som är hänförligt till moderbolagets aktieägare divideras med ett vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier under perioden, exklusive aktier i eget förvar. För beräkning av resultat per aktie efter utspädning justeras det vägda genomsnittliga antalet utestående stamaktier för utspädningseffekten av samtliga potentiella stamaktier.

Aktiedata	2024	2023
Resultat som är hänförligt till moderbolagets aktieägare (MSEK)	3 885	2 409
Resultat per aktie före utspädning (SEK per aktie)	11,37	7,47
Justerat resultat per aktie före utspädning (SEK per aktie) ^{1, 2}	11,83	8,55
Resultat per aktie efter utspädning (SEK per aktie)	11,24	7,39
Justerat resultat per aktie efter utspädning (SEK per aktie) ^{1, 2}	11,69	8,47
Antal stamaktier	356 000 049	354 358 946
Antal stamaktier (i eget förvar)	12 557 222	14 601 832
Antal stamaktier (exklusive aktier i eget förvar)	343 442 827	339 757 114
Antal stamaktier efter utspädning	359 835 405	357 667 700
Genomsnittligt antal stamaktier (exklusive aktier i eget förvar)	341 726 901	322 658 894
Genomsnittligt antal stamaktier efter utspädning (exklusive aktier i eget förvar)	345 562 257	325 967 648

1. Se Alternativa nyckeltal.
2. För jämförelsestörande poster, se not 12 och Alternativa nyckeltal.

26 Finansiella tillgångar och skulder per kategori

Koncernen	Tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde	Tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Tillgångar värderade till verkligt värde via övrigt totalresultat	Summa
31 december 2024				
Finansiella tillgångar				
Kundfordringar	5 195	—	—	5 195
Lånefordringar	33	—	—	33
Contingent value rights ¹	—	46	—	46
Kapitalförsäkring	—	43	—	43
Derivat ²	—	13	—	13
Eget kapitalinstrument ³	—	—	36	36
Likvida medel	1 140	—	—	1 140
Summa	6 368	103	36	6 507

31 december 2023				
Finansiella tillgångar				
Kundfordringar	5 169	—	—	5 169
Lånefordringar	20	—	—	20
Kapitalförsäkring	—	46	—	46
Derivat ²	—	37	—	37
Eget kapitalinstrument ³	—	—	37	37
Likvida medel	904	—	—	904
Summa	6 094	84	37	6 215

1. Under året erhöll Sobi överlåtbara contingent value rights (CVR:er) till följd av fusionen mellan Cartesian Therapeutics och Selecta Biosciences. Värdering sker till verkligt värde via resultaträkningen.
2. Av 2024 års derivat är 13 MSEK (37) värderat till verkligt värde via resultaträkningen varav ingen del ingår i kassaflödessäkringar. Derivaten är klassificerade som övriga tillgångar i balansräkningen.
3. Eget kapitalinstrument avser innehavet i Cartesian Therapeutics, Inc., vilket värderas till verkligt värde via övrigt totalresultat.

Koncernen	Skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Summa
31 december 2024			
Finansiella skulder			
Upplåning	16 333	—	16 333
Leasingskulder	402	—	402
Derivat ¹	—	65	65
Leverantörsskulder	944	—	944
Villkorade tilläggsköpeskillingar ²	2 887	—	2 887
Övriga skulder	16	—	16
Summa	20 582	65	20 647

31 december 2023			
Finansiella skulder			
Upplåning	20 169	—	20 169
Leasingskulder	316	—	316
Derivat ¹	—	323	323
Leverantörsskulder	1 024	—	1 024
Villkorade tilläggsköpeskillingar ²	4 432	—	4 432
Ovillkorade tilläggsköpeskillingar ²	580	—	580
Summa	26 520	323	26 843

1. Av 2024 års derivat är 65 MSEK (323) värderat till verkligt värde via resultaträkningen varav ingen del ingår i kassaflödessäkringar. Derivaten är klassificerade som övriga skulder i balansräkningen.
2. Skuld redovisas per motpart i not 28.

Se not 2 för ytterligare information om vad som ingår i de olika kategorierna.

Finansiella instrument beräknade till verkligt värde

Tabellen nedan visar finansiella instrument värderade till verkligt värde, utifrån hur klassificeringen i verkligt värdehierarkin gjorts. De olika nivåerna definieras enligt följande:

- Nivå 1: Noterade marknadspriser på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder.
- Nivå 2: Andra observerbara data för tillgången eller skulden än noterade priser inkluderade i nivå 1.
- Nivå 3: Data för tillgången eller skulden som inte baseras på observerbara marknadsdata.

Vid utgången av året uppgick skulder kopplat till tilläggsköpeskillingar och obligationer med fast ränta till 3 437 MSEK (5 022) vilka värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden. Verkligt värde för dessa skulder uppgick till 3 088 MSEK (4 609) vid årets slut. Övriga finansiella instrument i balansräkningen har rapporterade värden som i allt väsentligt motsvarar det verkliga värdet per 31 december 2024.

Per 31 december 2024	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Summa
Finansiella tillgångar och skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen				
Valutaderivat som innehas för handel	—	-52	—	-52
Kapitalförsäkring ¹	—	—	43	43
Contingent value rights ²	—	—	46	46
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via övrigt totalresultat				
Eget kapitalinstrument	36	—	—	36
Summa	36	-52	89	73

Per 31 december 2023	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Summa
Finansiella tillgångar och skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen				
Valutaderivat som innehas för handel	—	-286	—	-286
Kapitalförsäkring ¹	—	—	46	46
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via övrigt totalresultat				
Eget kapitalinstrument	37	—	—	37
Summa	37	-286	46	-202

1. Kapitalförsäkringar redovisas brutto med motsvarande skuld vilken redovisas som en avsättning, se not 30.

2. Till följd av fusionen mellan Cartesian och Selecta erhöll Sobi överlåtbara CVR:er vilka ger Sobi rätt att erhålla framtida royalty och milstolpsersättningar relaterade till NASP (tidigare SEL-212) och alla andra tidigare Selecta-tillgångar. Verkligt värde för CVR:erna har fastställts med hjälp av en diskonterad kassaflödesanalys (DCF), vilken baseras på ett antal uppskattningar avseende belopp och tidpunkt för framtida kassaflöden. De huvudsakliga antagandena i kassaflödet avser sannolikheten för regulatoriskt godkännande för NASP i USA och estimerad försäljning.

Alla derivat är värderade till verkligt värde baserat på marknadsdata. Per 31 december 2024 uppgick det rapporterade nettovärdet i balansräkningen för derivaten till -52 MSEK (-286).

27 Upplåning

Sobi hade på balansdagen kreditfaciliteter på totalt 1 450 MEUR och 2 000 MSEK. Under året etablerade Sobi ett obligationsprogram med en ram på 10 miljarder SEK, och emitterade obligationer på total 5,5 miljarder SEK, samt ingick ett kreditavtal om 600 MEUR. Vidare avslutade Sobi kreditavtal om 3 miljarder SEK och 580 MEUR.

Sobi har utöver ovan två kontokrediter på 250 MSEK och 5 MUSD. För vidare information om förfallostruktur och utnyttjande av kreditfaciliteter, se not 3.

Upplåning per kategori

Koncernen och moderbolaget	2024	2023
Långfristiga skulder till banker och andra kreditinstitut	6 864	11 356
Långfristiga obligationslån	5 543	—
Summa långfristig upplåning	12 407	11 356
Kortfristiga skulder till banker och andra kreditinstitut	—	4 923
Företagscertifikat	3 926	3 891
Summa kortfristig upplåning	3 926	8 813
Summa	16 333	20 169

Specifikation per valuta, omräknat till MSEK

Koncernen och moderbolaget	2024	2023
Valuta		
EUR	7 345	13 418
SEK	8 988	6 715
USD	—	36
Summa	16 333	20 169

Sobi har sedvanliga åtaganden kopplat till sin upplåning. Kreditfaciliteter, redovisade till 6 864 MSEK (16 242), har en specifik begränsning av skuldsättningsgrad. Denna mäts som nettoskuld i förhållande till justerad EBITDA med återläggning av IFRS 16-effekter, och rapporteras till kreditgivarna på kvartalsbasis. Samtliga åtaganden har efterlevts under 2024.

Skuldsättningsgrad

Koncernen	2024	2023
Nettoskuld ¹	15 194	19 265
Justerad EBITDA ²	9 421	7 499
Skuldsättningsgrad	1,61	2,57

1. Upptagna lån hos banker och andra kreditinstitut, obligationslån samt företagscertifikat minskat med likvida medel.
2. Justerad EBITDA med återläggning av IFRS 16-effekter enligt bankvillkor.

28 Övriga skulder, kortfristiga och långfristiga

Koncernen	2024	2023
Långfristiga		
Skuld till Cartesian	1 402	1 251
Skuld till Apellis	749	668
Skuld till ADC	304	312
Skuld till DRI	317	295
Övriga tilläggsköpeskillingar	54	3
Övrigt	16	1
Summa	2 842	2 530
Kortfristiga		
Skuld till Sanofi	—	1 670
Skuld till Eisai	—	525
Skuld till Cartesian	—	214
Skuld till ADC	54	—
Skuld till DRI	—	62
Övriga tilläggsköpeskillingar	7	11
Derivat	65	323
Mervärdesskatt	211	166
Övrigt	310	283
Summa	646	3 253

Moderbolaget	2024	2023
Långfristiga		
Skuld till Cartesian	1 402	1 251
Skuld till Apellis	749	668
Skuld till ADC	304	312
Övriga tilläggsköpeskillingar	54	3
Övrigt	16	—
Summa	2 525	2 234
Kortfristiga		
Skuld till Sanofi	—	1 670
Skuld till Cartesian	—	214
Skuld till ADC	54	—
Övriga tilläggsköpeskillingar	7	11
Derivat	65	323
Mervärdesskatt	101	12
Övrigt	137	88
Summa	364	2 318

Sanofi

Under 2019 ingick Sobi ett avtal med Sanofi för Altuvocet varvid Sobi åtog sig att erlagga 50 procent av utvecklingskostnaderna för Altuvocet vid ett EMA-godkännande. Under året erhöll Altuvocet godkännande av EMA i Europa varvid Sobi erlagt 181 MUSD till Sanofi.

Eisai

Under året erlades den sista avtalade milstolpsbetalningen till Eisai för Doptelet om cirka 53 MUSD.

Cartesian

Under 2020 ingick Sobi ett strategiskt licensavtal för produktkandidaten NASP (tidigare SEL-212) med Cartesian. Vid utgången av året var Cartesian berättigat att erhålla potentiella framtida milstolpsbetalningar på upp till 585 MUSD, förutsatt att vissa regulatoriska och kommersiella milstolpar uppfylls. Under året erlades en milstolpsbetalning på 30 MUSD till följd av att en stegvis ansökan om marknadsgodkännande för NASP har påbörjats till FDA. Redovisat åtagande (sannolikhetsviktat och diskonterat) uppgick till 1 402 MSEK (1 251) respektive — MSEK (214) vid utgången av året.

Apellis

Under 2020 ingick Sobi och Apellis Pharmaceuticals, Inc ett samarbete för global utveckling och kommersialisering utanför USA av systemisk pegcetacoplan för sällsynta sjukdomar med akut behov av nya behandlingar. Vid utgången av året var Apellis berättigad att erhålla potentiella framtida milstolpsbetalningar på upp till 860 MUSD förutsatt att vissa regulatoriska- och kommersiella milstolpar uppfylls. Redovisat åtagande (sannolikhetsviktad och diskonterad) uppgick till 749 MSEK (668) vid utgången av året.

ADC Therapeutics

Under 2022 tecknade Sobi ett exklusivt licensavtal med ADC Therapeutics SA för att utveckla och kommersialisera Zynlonta. Vid utgången av året var ADC Therapeutics berättigad att erhålla potentiella framtida milstolpsbetalningar på upp till 333 MUSD förutsatt att vissa regulatoriska- och kommersiella milstolpar uppfylls. Redovisat åtagande (sannolikhetsviktad och diskonterad) uppgick till 304 MSEK (312) respektive 54 MSEK (—) vid utgången av året.

DRI

Sobis åtagande till DRI Healthcare Acquisitions LP har sitt ursprung i förvärvet av CTI. Vid utgången av året var DRI berättigad att erhålla framtida potentiella milstolpsbetalning på upp till 103 MUSD förutsatt att vissa regulatoriska- och kommersiella milstolpar uppfylls för Vonjo. Under året har Sobi erlagt en milstolpsbetalning om 5 MUSD. Redovisat åtagande (sannolikhetsviktad och diskonterad) uppgick till 317 MSEK (295) respektive — MSEK (62) vid utgången av året.

29 Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

De anställda inom Sobi har olika former av pensionsförmåner, antingen i form av avgiftsbestämda eller förmånsbestämda planer. Majoriteten av de anställda inom Sobi omfattas av avgiftsbestämda planer.

MSEK	2024	2023
Nuvärde av fonderade förpliktelser	1 166	783
Verkligt värde på förvaltningstillgångar	-913	-588
Underskott i fonderade planer	253	194
Nuvärde av ofonderade förpliktelser	20	13
Netto	273	207
MSEK	2024	2023
Redovisad tillgång ¹	3	2
Redovisad skuld	276	210
Netto	273	207

1. Planer med ett nettoöverskott, dvs där förvaltningstillgångarna överstiger de förmånsbestämda förpliktelserna, redovisas som en tillgång och ingår i finansiella anläggningstillgångar.

Schweiz

Den schweiziska pensionsplanen är fonderad och omfattas av The Swiss Federal Act on Swiss Federal Occupational Old Age, Survivors and Disability Pension Act (BVG). Pensionsplanen administreras av en separat juridisk enhet och finansieras genom regelbundna insättningar från de anställda och Sobi. Den slutliga förmånen är avgiftsbaserad med vissa minimumgarantier. På grund av dessa minimumgarantier hanteras planen som förmånsbestämd enligt IAS 19, även om den i övrigt har många av de egenskaper som kännetecknar en avgiftsbestämd plan. Om planen är underfinansierad kan detta justeras genom olika åtgärder, såsom höjda avgifter för anställda och företag, sänkt ränta på pensionsförpliktelserna, minskade framtida förmåner samt genom att stänga möjligheten till förskottsuttag av pensionsmedel. Vid utgången av året uppgick redovisad skuld till 251 MSEK (191) och planen omfattar 240 (211) anställda som alla var aktiva.

Sverige

Sobi innehar såväl förmånsbestämda som avgiftsbestämda planer vilka baseras på kollektivavtal mellan parterna på den svenska arbetsmarknaden. För tjänstemän i Sverige tryggas ITP 2-planens förmånsbestämda pensionsåtaganden för ålders- och familjepension samt sjukpension genom en försäkring i Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering, UFR 10 Redovisning av pensionsplanen i ITP 2 som finansieras genom försäkring i Alecta, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. För räkenskapsåret 2024 har Sobi inte haft tillgång till sådan information som gör det möjligt att redovisa dessa åtaganden som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen ITP 2 redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Premien för den förmånsbestämda ålders- och familjepensionen är individuellt beräknad och är bland annat beroende av lön, tidigare intjänad pension och förväntad återstående tjänstgöringstid. Förväntade avgifter under 2025 för ITP2-försäkringar som är tecknade i Alecta uppgår till 16 MSEK (17). Sobis andel av de sammanlagda avgifterna till planen och andel av totalt antal aktiva medlemmar i planen är oväsentligt. Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtagandena beräknade enligt Alectas försäkringstekniska metoder och antaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19. Den kollektiva konsolideringsnivån ska normalt tillåtas variera mellan 125 och 175 procent. Om Alectas kollektiva konsolideringsnivå understiger 125 procent eller överstiger 175 procent ska åtgärder vidtas i syfte att skapa förutsättningar för att konsolideringsnivån återgår till normalintervallet. Vid låg konsolidering kan en åtgärd vara att höja det avtalade priset för nyteckning och utökning av befintliga förmåner. Vid hög konsolidering kan en åtgärd vara att införa premierreduktioner. Vid utgången av 2024 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsolideringsnivån till 162 procent (157).

För ett visst antal nuvarande och tidigare befattningshavare ryms inte tjänstepensionspremien inom den så kallade huvudregeln varför en så kallad direktpension används för den del av premien som inte är avdragsgill. Direktpensionen säkerställs genom att företaget tecknar en kapitalförsäkring som pantförskrivs till den högre befattningshavaren.

I den svenska pensionsplanen föreligger ett nettoöverskott vid årsskiftet om 3 MSEK (2) vilket redovisas som en finansiell anläggningstillgång.

Övriga

Redovisad skuld för övriga förmånsbestämda pensionsplaner uppgick till 25 MSEK (18) per 31 december 2024. Övriga pensionsförpliktelser är hänförliga till Frankrike, Italien och Norge.

Förändringar i förpliktelser för förmånsbestämda pensioner under året

1 januari-31 december 2024	Nuvärdet av förpliktelser	Verkligt värde på förvaltningstillgångar	Summa
Vid årets början	796	-588	207
<i>Belopp i resultaträkningen</i>			
Kostnader för tjänstgöring under innevarande år	58	—	58
Kostnader för tjänstgöring under tidigare år	-35	—	-35
Räntekostnader	12	—	12
Ränteintäkter	—	-10	-10
<i>Belopp i kassaflödet</i>			
Inbetalningar från anställda	30	-30	—
Inbetalningar till planer från arbetsgivare	-1	-57	-58
Utbetalningar från planerna	179	-176	3
Utbetalningar av pensioner direkt från arbetsgivare	-2	—	-2
<i>Belopp i övrigt totalresultat</i>			
Omvärdering			
Avkastning på förvaltnings-tillgångar, exkl. belopp som ingår i räntekostnader	—	-48	-48
Förändrade demografiska antaganden	—	—	—
Förändrade finansiella antaganden	72	—	72
Erfarenhetsbaserade justeringar	69	—	69
Övrigt			
Omräkningsdifferenser	7	-5	3
Vid årets slut	1 186	-913	273

1 januari-31 december 2023	Nuvärdet av förpliktelser	Verkligt värde på förvaltningstillgångar	Summa
Vid årets början	448	-365	82
<i>Belopp i resultaträkningen</i>			
Kostnader för tjänstgöring under innevarande år	42		42
Kostnader för tjänstgöring under tidigare år	42	—	42
Räntekostnader	9	—	9
Ränteintäkter	—	-8	-8
<i>Belopp i kassaflödet</i>			
Inbetalningar från anställda	18	-18	—
Inbetalningar till planer från arbetsgivare	—	-49	-49
Utbetalningar från planerna	128	-124	4
Utbetalningar av pensioner direkt från arbetsgivare	-3	—	-3
<i>Belopp i övrigt totalresultat</i>			
Omvärdering			
Avkastning på förvaltnings-tillgångar, exkl. belopp som ingår i räntekostnader	—	-6	-6
Förändrade demografiska antaganden	1	—	1
Förändrade finansiella antaganden	25	—	25
Erfarenhetsbaserade justeringar	59	1	60
Övrigt			
Omräkningsdifferenser	27	-19	8
Vid årets slut	796	-588	207

Aktuariella antaganden på balansdagen

Genomsnitt för pensionsplanerna	2024	2023
Diskonteringsränta, %	1,1	1,5
Förväntad årlig löneökning, %	2,5	2,4
Pensionsökningar, %	0,1	0,1
Pensionsålder	65	65
Återstående livslängd efter pensionsålder, män, år	20,5	21,4
Återstående livslängd efter pensionsålder, kvinnor, år	22,2	23,4

Fördelning per förvaltningstillgångar

	2024	Varav noterat %	2023	Varav noterat %
Aktiefonder	280	100	167	100
Räntebärande värdepapper	335	100	235	100
Fastigheter	189	—	128	—
Övrigt	94	—	58	—
Totalt	898	68	588	68

Känslighetsanalys

	2024	2023
Pensionsförpliktelse enligt gällande antaganden	1 186	796
Diskonteringsränta -0,5%	1 266	840
Diskonteringsränta +0,5%	1 119	756
Löneminskning -0,5%	1 167	782
Löneökning +0,5%	1 206	809
Livslängd efter pensionen -1 år	1 168	786
Livslängd efter pensionen +1 år	1 205	806

Ovanstående känslighetsanalyser baseras på en förändring i ett antagande medan alla andra antaganden hålls konstanta. I praktiken är det osannolikt att detta inträffar och några av förändringarna i antagandena kan vara korrelerade. Vid beräkning av känsligheten i den förmånsbestämda förpliktelsen för väsentliga aktuariella antaganden används samma metod (nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen med tillämpning av den så kallade projected unit credit method vid slutet av rapportperioden) som vid beräkning av pensionsskulden, vilken redovisas i rapporten över finansiell ställning.

Övrig information

Avgifter till planer för ersättningar efter avslutad anställning förväntas för räkenskapsåret 2025 uppgå till 67 MSEK (53). Den vägda genomsnittliga löptiden för förpliktelsen uppskattas till 17,4 år (17,0).

Risker

Koncernen är genom sina förmånsbestämda pensionsplaner exponerad mot ett antal risker. De mest väsentliga riskerna beskrivs i tabell.

Typ av risk

Livslängds- antaganden	Merparten av pensionsförpliktelseorna innebär att de anställda som omfattas av planen skall erhålla förmånerna livet ut vilket medför att höjda livslängdsantaganden resulterar i högre pensionsskulder.
Inflation	Vissa av planens pensionsförpliktelser är kopplade till inflation, högre inflation leder till högre skuld (även om det i de flesta fall satts ett tak för nivån på inflationen för att skydda planerna mot exceptionella inflationsökningar). De flesta förvaltningstillgångarna är antingen opåverkade av (fast ränta på obligationer) eller svagt korrelerade med (aktier) inflationen, vilket innebär att en ökning av inflationen också kommer att öka underskottet.
Diskonterings- ränta	En minskning av räntan på företagsobligationer kommer att innebära en ökning av skulderna i planerna, även om detta delvis kommer att uppvägas av en ökning av värdet på innehavet i obligationer.
Tillgångars volatilitet	Pensionsskulden är beräknade med användning av diskonteringsränta som utgår från företagsobligationer. Om förvaltningstillgångarna inte uppnår en avkastning som motsvarar nivån på diskonteringsräntan kommer ett underskott uppstå. Bland förvaltningstillgångarna finns aktier, vilka på lång sikt förväntas överträffa räntan på företagsobligationer, men medföra volatilitet och risk på kort sikt.

30 Övriga avsättningar

Koncernen	Om-strukturering	Personal	Legala tvister	Aktie-relaterade ersättningar	Övriga	Summa
Ingående balans, 1 januari 2023	230	60	43	287	38	658
Årets avsättningar	114	24	—	298	11	447
Rörelseförvärv	—	6	—	—	—	6
Justering ej nyttjade avsättningar från tidigare år	-41	—	—	-3	-2	-46
Årets nyttjade avsättningar/betalningar	-125	-27	—	-236	-5	-393
Omräkningsdifferenser	-1	-1	—	-14	—	-15
Utgående balans, 31 december 2023	177	62	43	332	43	657
Långfristiga övriga avsättningar	28	50	—	2	41	121
Kortfristiga övriga avsättningar	149	11	43	330	2	535
Ingående balans, 1 januari 2024	177	62	43	332	43	657
Årets avsättningar	78	28	—	335	88	530
Justering ej nyttjade avsättningar från tidigare år	-28	0	—	16	-34	-46
Årets nyttjade avsättningar/betalningar	-203	-35	—	-340	-6	-584
Omklassificering	-1	0	—	—	0	-1
Omräkningsdifferenser	4	1	2	22	0	28
Utgående balans, 31 december 2024	28	55	44	365	91	584
Långfristiga övriga avsättningar	—	47	—	2	3	52
Kortfristiga övriga avsättningar	28	8	44	362	88	531

Omstrukturering

Avser i huvudsak personalrelaterade avsättningar kopplat till upphörandet av kontraktstillverkning för Pfizer.

Avsättningar för personal

Avser i huvudsak kapitalförsäkringar och ersättning vid uppsägning av personal.

Legala tvister

Avser avsättning för sedvanliga pågående tvister.

Aktierelaterade avsättningar

Avser avsättning för kontantreglerade aktieprogram och sociala avgifter kopplat till aktieprogrammen.

Moderbolaget	Om-strukturering	Personal	Legala tvister	Aktie-relaterade ersättningar	Övriga	Summa
Ingående balans, 1 januari 2023	288	48	43	45	34	457
Årets avsättningar	—	3	—	38	22	64
Justering ej nyttjade avsättningar från tidigare år	-17	—	—	—	—	-17
Årets nyttjade avsättningar/betalningar	-63	-5	—	-10	—	-78
Omräkningsdifferenser	—	—	0	—	—	0
Utgående balans, 31 december 2023	208	46	43	73	56	427
Långfristiga övriga avsättningar	102	46	—	0	46	195
Kortfristiga övriga avsättningar	105	—	43	73	10	231
Ingående balans, 1 januari 2024	208	46	43	73	56	427
Årets avsättningar	—	3	—	60	27	90
Justering ej nyttjade avsättningar från tidigare år	-42	—	—	22	-34	-54
Årets nyttjade avsättningar/betalningar	-81	-6	—	-95	-9	-191
Omräkningsdifferenser	—	—	2	—	—	2
Utgående balans, 31 december 2024	85	43	44	60	40	273
Långfristiga övriga avsättningar	—	43	—	—	—	43
Kortfristiga övriga avsättningar	85	—	44	60	40	229

Övriga

Avser i huvudsak produktrelaterade åtaganden.

Moderbolaget

Moderbolagets avsättning för omstrukturering inkluderar avsättning för hyreskostnader om 59 MSEK (104) till följd av upphörandet av kontraktstillverkning för Pfizer. I koncernen har denna redovisats som en nedskrivning av nyttjanderättstillgångar enligt IFRS 16, se not 9. Mer information om vad övriga avsättningar innefattar framgår under tabellen för koncernen.

Förväntad tidpunkt för utflöde, MSEK	Långfristiga övriga avsättningar	
Koncernen	2024	2023
Mellan 1-3 år	51	118
Mellan 4-5 år	1	3
Senare än 5 år	—	0
Summa	52	121

Förväntad tidpunkt för utflöde, MSEK	Långfristiga övriga avsättningar	
Moderbolaget	2024	2023
Mellan 1-3 år	43	195
Mellan 4-5 år	—	—
Senare än 5 år	—	—
Summa	43	195

31 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Koncernen	2024	2023
Försäljningsrelaterade	3 048	2 904
Personalrelaterade	970	784
Royalty	402	312
Forskning och utveckling	357	225
Co-Promotion	87	139
Konsultkostnader	150	243
Lagerrelaterade	88	223
Upplupen räntekostnad	86	122
Övrigt	485	295
Summa	5 674	5 248

Moderbolaget	2024	2023
Försäljningsrelaterade	638	481
Personalrelaterade	218	185
Royalty	265	222
Forskning och utveckling	310	162
Co-Promotion	83	139
Konsultkostnader	35	70
Lagerrelaterade	123	170
Upplupen räntekostnad	86	122
Övrigt	150	101
Summa	1 909	1 652

32 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Koncernen	2024	2023
Ställda säkerheter		
Kapitalförsäkring	43	46
Summa	43	46

Moderbolaget	2024	2023
Ställda säkerheter		
Kapitalförsäkring	43	46
Summa	43	46

Moderbolaget	2024	2023
Eventalförpliktelser		
Borgensåtagande	85	76
Summa	85	76

Borgensåtaganden avser generell borgen för dotterbolag upp till ett specifikt angivet belopp för olika typer av åtaganden, framför allt relaterat till anbud.

33 Transaktioner med närstående

Förutom det som redovisas i noterna om ersättningar till ledande befattningshavare och transaktioner mellan koncernbolag har det inte förekommit några närstående transaktioner.

Se not 5 för interna transaktioner mellan koncernens moderbolag och dotterföretag. För en lista över dotterföretag se not 18.

34 Rörelseförvärv

Den 26 juni 2023 förvärvades 100 procent av de utestående aktierna i CTI BioPharma Corp. (CTI). Den totala köpeskillingen uppgick till 18 060 MSEK, vilken erlades kontant. Genom förvärvet fick Sobi tillgång till CTI:s kommersiella produkt Vonjo som redovisas inom segmentet Haematology.

Goodwill hänförs till Haematology och representerar möjligheten till framtida tillväxt på den amerikanska marknaden och ytterligare möjligheter inom hematologi över hela världen. Vidare speglas den förvärvade personalstyrkan och de förväntade framtida synergieffekterna och andra fördelar som kan uppnås genom integrationen av CTI i Sobi. Förvärvsanalysen är slutlig sedan 26 juni 2024 och goodwill uppgår till 3 035 MSEK och redovisas enligt följande:

MSEK	Verkligt värde 31 december 2023	Uppdaterad värdering	Slutlig förvärvsanalys
Överenskommen ersättning	18 060		18 060
Valutakurssäkring	-712		-712
Summa köpeskillning netto	17 349		17 349
Tillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar (Produkt- och marknadsrättigheter) ¹	17 479		17 479
Varulager ²	772		772
Likvida medel	388		388
Övriga tillgångar ³	1 884	-64	1 820
Summa tillgångar	20 523	-64	20 459
Skulder			
Övriga skulder och avsättningar ^{4,5}	-1 638		-1 638
Uppskjuten skatt ³	-4 507		-4 507
Summa skulder	-6 145		-6 145
Summa identifierbara nettotillgångar	14 378	-64	14 314
Goodwill	2 971	64	3 035
Överförd ersättning	17 349		17 349
	Kassaflöde förvärv		
Likvida medel i förvärvad verksamhet	388		388
Kontant köpeskillning inklusive säkring	17 349		17 349
Nettoutflöde likvida medel - investeringsverksamheten	16 961		16 961

1. Verkligt värde för immateriella anläggningstillgångar uppgick till MSEK och utgör de immateriella rättigheterna för Vonjo. Verkligt värde har fastställts med hjälp av en diskonterad kassaflödesanalys (DCF), vilken baseras på ett antal uppskattningar avseende belopp och tidpunkt för framtida kassaflöden. De huvudsakliga antagandena i kassaflödet avser sannolikheten för teknisk framgång i PACIFICA-studien, årlig maxförsäljning och konkurrens inom myelofibros.
2. Verkligt värde för varulager uppgick till 772 MSEK, en ökning med 765 MSEK jämfört med det redovisade värdet före förvärvet. Kostnader för API:er, produktion, märkning och förpackning har kostnadsförts av CTI fram till FDA:s godkännande av Vonjo, varvid schablonanskaffningsvärdet utgör en del av omvärderingen till verkligt värde av varor under tillverkning och färdigvaror. Verkligt värde har beräknats som uppskattat försäljningspris minus kostnader för att slutföra och sälja varulagret med tillhörande marginaler för dessa aktiviteter. Upplösningen av verkligt värde på varulagret, exklusive schablonanskaffningsvärdet, redovisas som IAC.
3. Övriga tillgångar inkluderar uppskjuten skatt om 1 510 MSEK som i huvudsak avser förvärvade underskott. Uppdaterad värdering är i huvudsak hänförlig till förändring i underskott. Uppskjutna skatteskulder är främst hänförliga till den immateriella tillgången Vonjo.
4. Övriga skulder och avsättningar omfattar villkorade tilläggsköpeskillingar och ett terminslån till DRI Healthcare Trust (DRI). Villkorade tilläggsköpeskillingar är kopplade till milstolpsbetalningar för Vonjo om upp till 108 MUSD. Dessa har redovisats till verkligt värde enligt Sobis principer för villkorade tilläggsköpeskillingar, vilka beskrivs i not 2 och 4. Terminslånet redovisades till verkligt värde och återbetalades av Sobi när förvärvet slutfördes.
5. Under 2021 ingick CTI och DRI ett royaltyfinansieringsavtal genom vilket CTI erhöll 65 MUSD i initial köpeskillning och milstolpsbetalning. DRI har enligt avtalet rätt att erhålla differentierad royalty baserad på en årlig nettoförsäljning av Vonjo i USA på upp till 400 MUSD. CTI redovisade avtalet som en finansiell royaltyskuld i balansräkningen. Sobi har beaktat verkligt värde för skulden i värdet för den immateriella anläggningstillgången Vonjo då avtalet inte innehåller subjektiva accelerationsklausuler eller bestämmelser som skulle medföra återbetalning av finansiering. Sobi redovisar royalty som en kostnad för sålda varor i den period som motsvarande försäljning sker.

35 Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel:

KSEK	
Överkursfond	16 434 246
Balanserade vinstmedel	12 350 052
Årets resultat	7 581 251
Summa	36 365 549

Styrelsen föreslår ingen utdelning för räkenskapsåret 2024.

Styrelsen föreslår att överkursfond, balanserade vinstmedel samt årets resultat, totalt 36 365 549 KSEK, balanseras i ny räkning.

36 Händelser efter balansdagens utgång

Inga väsentliga händelser efter balansdagens utgång.

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför. Resultat- och balansräkningarna kommer att föreläggas årsstämman den 8 maj 2025 för fastställelse.

Stockholm den 25 mars 2025

David Meek
Ordförande

Christophe Bourdon
Styrelseledamot

Annette Clancy
Styrelseledamot

Zlatko Rihter
Styrelseledamot

Helena Saxon
Styrelseledamot

Staffan Schüberg
Styrelseledamot

Filippa Stenberg
Styrelseledamot

Anders Ullman
Styrelseledamot

Mats Lek
Arbetsagarrepresentant

Katy Mazibuko
Arbetsagarrepresentant

Guido Oelkers
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits den 27 mars 2025
Ernst & Young AB

Jonatan Hansson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Swedish Orphan Biovitrum AB (publ), org. nr 556038-9321

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) för år 2024 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 39-82. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 31-136 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har

upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 39-82. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen

och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med Revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att,

baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i Revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom

ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden. Beskrivningen nedan av hur revisionen genomfördes inom dessa områden ska läsas i detta sammanhang.

Vi har fullgjort de skyldigheter som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar i vår rapport om årsredovisningen också inom dessa områden. Därmed genomfördes revisions-åtgärder som utformats för att beakta vår bedömning av risk för väsentliga fel i årsredovisningen

och koncernredovisningen. Utfallet av vår granskning och de granskningsåtgärder som genomförts för att behandla de områden som framgår nedan utgör grunden för vår revisionsberättelse.

Intäkter – Justering för läkemedelsskatter och rabatter

Beskrivning av området	Hur detta område beaktades i revisionen
Koncernen (nedan benämnt Bolaget) verkar i ett antal länder där försäljning till kunder sker under olika kommersiella och statliga kontrakt och regleringar där läkemedelsskatter och rabatter förekommer som villkor för vissa produkter. Nettoomsättningen redovisas efter avdrag från läkemedelsskatter och rabatter, därför behöver en uppskattning av de oreglerade intäktsjusteringarna för läkemedelsskatter och rabatter göras vid årsbokslutet. De oreglerade intäktsjusteringarna som bokförts per 31 december 2024 baseras på Bolagets bästa bedömning av det förväntade utfallet av framtida reglering av de åtaganden som fanns vid bokslutstidpunkten. Bedömningen är komplex och kräver ofta tillgång till både intern och extern marknads- och försäljningsdata som kan vara begränsad vid bedömningstillfället. Se vidare under not 2, 4 och 5 i årsredovisningen för en närmare beskrivning av intäktsjusteringarna samt de skulder som redovisats. På grund av det väsentliga belopp som intäktsjusteringen utgör i förhållande till Bolagets totalresultat för perioden och de komplicerade bedömningarna är intäktsjusteringar ett särskilt betydelsefullt område i vår revision.	Vi har i vår revision skapat oss en förståelse för Bolagets process för att identifiera och bedöma de oreglerade intäktsjusteringarna. Vi har även granskat Bolagets tidigare förmåga att bedöma framtida utfall, stickprovsvis testat Bolagets beräkning av skulder för intäktsjustering mot avtal eller reglering samt bedömt rimligheten i de antaganden och data som Bolaget använt i sin bedömning. I vissa länder har vi även tagit stöd av våra interna specialister i vår revision. Vi har även bedömt lämnade upplysningar i årsredovisningen.

Värdering av produkt- och marknadsrättigheter och goodwill

Beskrivning av området	Hur detta område beaktades i revisionen
Per den 31 december 2024 utgör större delen (78 procent eller 58 585 MSEK) av koncernens (nedan benämnt Bolaget) totala tillgångar av produkt- och marknadsrättigheter samt goodwill (hädanefter benämnda som tillgångarna). Bolaget prövar tillgångarna för nedskrivningsbehov årligen och när händelser eller ändrade förutsättningar indikerar att redovisat värde för tillgångarna kan överstiga återvinningsvärdet. Prövning av nedskrivningsbehov av tillgångarna involverar ett antal väsentliga uppskattningar och bedömningar, bland annat att uppskatta nyttjandevärdet genom att identifiera kassa-genererande enheter, uppskatta förväntade framtida diskonterade kassaflöden inklusive beräkna vägd genomsnittlig kapitalkostnad ("WACC") och tillväxttakt. Bolagets process för prövning av nedskrivningsbehov inkluderar även företagsledningens och styrelsens affärsplaner och prognoser. För ytterligare information hänvisas till koncernens redovisningsprinciper i not 2, väsentliga uppskattningar och bedömningar i not 4 samt information om produkt- och marknadsrättigheter och goodwill i not 16. Vi fokuserade på detta område då det redovisade värdet av tillgångarna är väsentligt och prövningar av nedskrivningsbehov är känsliga för förändringar i antaganden och är därför ett särskilt betydelsefullt område i vår revision.	Vår revision, genomförd tillsammans med våra värderingsspecialister, omfattade följande granskningsåtgärder men var inte begränsad till dessa: - skapat oss en förståelse för Bolagets process för att identifiera indikatorer på nedskrivningsbehov, - utvärderat de metoder och modeller som företagsledningen använde vid prövning av nedskrivningsbehov inklusive känslighetsanalyser och - granskat de antaganden som Bolaget gjort vid prövning av nedskrivningsbehov med fokus på de antaganden för vilka resultatet av nedskrivningsprövning är mest känsliga genom jämförelser mot historiska utfall och precision i tidigare gjorda prognoser, utvärdering av bolagets egna känslighetsanalyser matematiskt samt genomfört egna känslighetsanalyser. Vi har även bedömt lämnade upplysningar i årsredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-30 and 141-168. Den andra informationen består även av ersättningsrapporten som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt

inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning

som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisions-berättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas

påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella

informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförs för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har vidtagits för att eliminera hoten eller motåtgärder som har vidtagits.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa om-råden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet

Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlopande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet

kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka

åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns granskning av ESEF-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) för år 2024.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet. Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalande

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 *Revisorns granskning av Esef-rapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar
Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som upp-fyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värde-pappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 Kvalitetsstyrning

för revisionsföretag som utför revision och översiktlig granskning av finansiella rapporter samt andra bestyrkandeuppdrag och näraliggande tjänster som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten
Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 39-82 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats. Ernst & Young AB, Box 7850, 103 99 Stockholm med Jonatan Hansson som huvudansvarig revisor utsågs till Swedish Orphan Biovitrum AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 14 maj 2024 och har varit bolagets revisor sedan 8 maj 2014

Stockholm den 27 mars 2025
Ernst & Young AB

Jonatan Hansson
Auktoriserad revisor

Bolagsstyrningsrapport

Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) (Sobi) är ett svenskt publikt aktiebolag med säte i Stockholm. Sobi är noterat på Nasdaq Stockholm. Denna rapport avser räkenskapsåret 2024 och är granskad av bolagets revisor.

Sobi är ett globalt biopharmabolag inriktat på sällsynta sjukdomar med egen kompetens inom forskning och utveckling, biologisk läkemedelstillverkning, distribution och kommersialisering.

Utöver vad som följer av svensk lagstiftning och annan författning baseras koncernens bolagsstyrning på Svensk kod för bolagsstyrning och Nasdaq Stockholm Nordic Main Market Rulebook for Issuers of Shares ("Emittentregelverket"). Sobi följer Svensk kod för bolagsstyrning utan avvikelser och har inte begått några överträdelser av Emittentregelverket eller av god sed på aktiemarknaden. Svensk kod för bolagsstyrning finns tillgänglig på www.bolagsstyrning.se och Emittentregelverket finns tillgängligt på www.nasdaq.com/market-regulation/nordic/stockholm

Denna bolagsstyrningsrapport sammanfattar hur bolagsstyrningen är organiserad och hur den har bedrivits under 2024. Rapporten har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen (1995:1554) och Svensk kod för bolagsstyrning. Illustrationen till höger ger en översikt av Sobis bolagsstyrningsstruktur för att sedan beskrivas närmare i denna rapport.

Utöver nämnda externa regelverk finns även ett antal interna regelverk för att stödja Sobis bolagsstyrning, såsom bolagsordning, arbetsordningar för styrelsen och dess kommittéer, vd-instruktion samt Sobis styrande dokument med Sobis uppförandekod som ett portaldokument.

1. Bolagsstämma

Sobis högsta beslutande organ är bolagsstämman genom vilken aktieägare har rätt att fatta beslut om Sobis angelägenheter. Årsstämma ska hållas inom sex månader efter räkenskapsårets slut och extra bolagsstämma kan hållas om styrelsen anser att behov finns eller om Sobis revisor eller ägare till minst 10 procent av samtliga aktier begär det. Årsstämman ska bland annat fastställa resultat- och balansräkning, besluta om vinstdisposition samt välja styrelseledamöter, styrelseordförande och revisor.

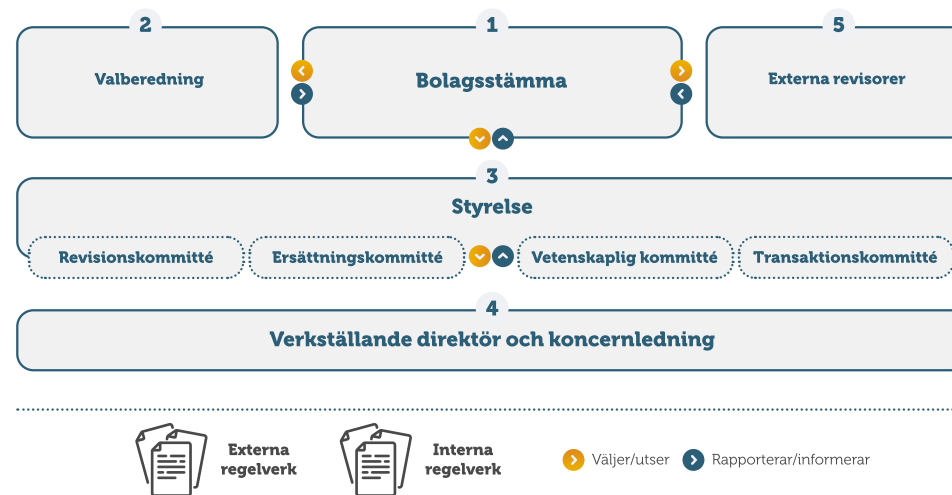
Sobi tillämpar inte några särskilda arrangemang i fråga om bolagsstämmans funktion, varken på grund av bestämmelser i bolagsordningen eller, så vitt är känt för bolaget, aktieägaravtal.

Av bolagsordningen framgår att bolagsstämma ska hållas i Stockholm eller Solna. Söbi har i dagsläget inte funnit att aktieägarkretsens sammansättning motiverar särskilda åtgärder för att aktieägare ska kunna följa bolagsstämma på distans. Kallelse till bolagsstämma sker genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar samt på bolagets webbsida. Kallelse med denna kunskorelse ska sedan annonseras i Svenska Dagbladet.

Årsstämma 2024

Årsmötet ägde rum den 14 maj 2024 i Stockholm. Aktieägare kunde utöva sin rösträtt på årsmötet även genom poströstning. Vid stämman företrädde 898 aktieägare (863), personligen, genom poströst eller genom ombud. Dessa representerade 72,7 procent (66,7) av det totala antalet röster. Till stämans ordförande valdes advokat Emil Boström.

Fullständigt protokoll och information
från årsstämman 2024 finns tillgängligt på sobi.com.



Beslut årsstämma 2024

Stämman 2024 fattade bland annat beslut om:

- Omval av sex styrelseledamöter
- Nyval av en styrelseledamot
- Omval av styrelsens ordförande
- Omval av Ernst & Young AB som revisor
- Fastställande av arvoden till styrelse och revisor
- Godkännande av styrelsens rapport över ersättningar 2023
- Godkännande av föreslagna riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare
- Ansvarsfrihet för styrelse och vd för räkenskapsåret 2023
- Införande av långsiktiga incitamentsprogram

Extra bolagsstämma 2024

Extra bolagsstämma ägde rum den 11 december 2024 i Stockholm. Aktieägare kunde utöva sin rösträtt på den extra bolagsstämman även genom poströstning. Vid stämman företrädde 899 aktieägare personligen, genom poströst eller genom ombud. Dessa representerade 72,4 procent av det totala antalet röster. Till stämmans ordförande valdes advokat Emil Boström.

Fullständigt protokoll och information från den extra bolagsstämman 2024 finns tillgängligt på sobi.com.

Beslut extra bolagsstämma 2024

Den extra bolagsstämman 2024 fattade beslut om:

- Antalet styrelseledamöter och styrelsesuppleanter
- Nyval av en styrelseledamot och nyval av styrelseordförande

Årsstämma 2025

Årsstämman äger rum torsdagen den 8 maj 2025. För mer information om årsstämman, se sidan 167.

Aktieägare, aktiekapital, aktie och rösträtt

Sobi hade vid årets slut totalt 24 398 aktieägare (22 408). Investor AB var den största ägaren med 34,5 procent (34,7) av aktiekapitalet och 34,5 procent (34,7) av rösterna. De 15 största aktieägarna svarade tillsammans för 77,5 procent (74,9) av aktiekapitalet och 77,5 procent (74,9) av rösterna. Inga andra ägare än Investor AB har ett direkt eller indirekt aktieinnehav som representerar minst en tiondel av röstetalet för samtliga aktier i bolaget. Sobis bolagsordning innehåller inga begränsningar när det gäller hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma.

Bolagsordningen innehåller inga särskilda bestämmelser avseende tillsättande och entledigande av styrelseledamöter eller om ändring av bolagsordningen.

Konvertering av aktier samt bemyndiganden till styrelsen

I syfte att säkerställa åtaganden under långsiktiga incitamentsprogram beslutade årsstämman den 14 maj 2024 om (i) riktade emissioner av inlösen- och omvandlingsbara C-aktier, (ii) bemyndigande för Sobis styrelse att besluta om återköp av de emitterade C-aktierna, och (iii) överlåtelse av egna aktier till deltagare i programmen.

Årsstämman beslutade vidare att överlåta högst 1 006 742 egna aktier i syfte att täcka vissa utgifter, i huvudsak sociala avgifter, som kan uppkomma till följd av Incitamentsprogrammen 2020 och 2021. Årsstämman beslutade även att bemyndiga styrelsen att besluta om emission av aktier och/eller konvertibler och/eller teckningsoptioner.

Den 31 december 2024 innehade Sobi 12 557 222 stamaktier i eget förvar. Samtliga tidigare utgivna C-aktier har omvandlats till stamaktier under 2024. För ytterligare information avseende det totala antalet aktier i bolaget, aktier av olika slag samt vilka rättigheter aktierna ger i bolaget, se avsnittet Aktien.

Utdelningspolicy

Sobis styrelse baserar sin utvärdering avseende potentiella framtida aktieutdelningar på en rad faktorer, bland annat:

- Bolagets uthålliga resultatutveckling
- Bolagets expansionsmöjligheter och tillgång till kapital
- Bolagets rörelserisk
- Utdelningens påverkan på likviditeten i termer av kassaflöde

Ingen utdelning har lämnats sedan Sobi noterades på Nasdaq Stockholm 2006. Styrelsens avsikt är att framtida vinster ska återinvesteras i den fortsatta utvecklingen och expansionen av verksamheten och följaktligen förväntas ingen utdelning på kort och medellång sikt.

För 2024 föreslår styrelsen ingen utdelning.

2. Valberedning

Valberedningen representerar Sobis aktieägare och har till uppgift att bereda årsstämmans beslut i val- och arvodesfrågor avseende styrelse och revisor.

Valberedningen ska, enligt de instruktioner och stadgar som antogs av årsstämman den 9 maj 2019, bestå av fyra ledamöter: styrelseordförande samt en representant för envar av de tre till röstetalet största aktieägarna per den sista bankdagen i augusti, baserat på ägarstatistik från Euroclear Sweden AB, som önskar utse representant. Valberedningen iakttar de regler som gäller för styrelseledamöters oberoende enligt Svensk kod för bolagsstyrning. Namnen på ledamöterna i valberedningen inför årsstämman 2025 publicerades på bolagets webbplats den 12 september 2024 och uppdaterades till följd av att Annette Clancy lämnade uppdraget som styrelseordförande vid den extra bolagsstämman den 11 december 2024 och ersattes av David Meek.

Inför årsstämman 2025 har valberedningen följande sammansättning: Daniel Nodhäll, Investor AB, valberedningens ordförande; Thomas Ehlin, Fjärde AP-fonden (AP4); Anders Hansson, AMF - Tjänstepension

och Fonder och David Meek, styrelseordförande i Sobi. Inför årsstämman 2025 har valberedningen haft fyra⁸ protokollförda sammanträden. Som underlag för arbetet har valberedningen bland annat tagit del av styrelseordförandens redogörelse för styrelsens arbete.

Valberedningen har berett förslag till årsstämman avseende bland annat förslag till styrelseledamöter, arvode till styrelse respektive kommittéledamöter, förslag till revisor och arvode till revisor samt förslag till ordförande för årsstämman.

Valberedningen inför årsstämman 2025

Namn/Representerade	Andel av röster 2024-12-31,	Andel av röster 2023-12-31,
	%	%
Daniel Nodhäll (Ordförande valberedningen) Investor AB	34,5	34,7
Thomas Ehlin, Fjärde AP- fonden (AP4)	5,8	5,9
Anders Hansson, AMF - Tjänstepension och Fonder	5,0	2,4
David Meek, Styrelsens ordförande i Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) ¹	0,0	0,0
Summa	45,3	43,0

1. Annette Clancy lämnade uppdraget som styrelseordförande vid den extra bolagsstämman 11 december 2024 och ersattes av David Meek.

3. Styrelse/styrelseordförande

Sobi är ett globalt biopharmabolag som gör betydande skillnad för personer som lever med sällsynta och svåra sjukdomar.

Portföljen innehåller både läkemedel och projekt i olika utvecklingsstadier. Det är därför av stor vikt att styrelsen har erforderlig erfarenhet från marknadsföring och forskning inom läkemedelssektorn samt god finansiell kompetens. Styrelsen ansvarar för koncernens organisation och förvaltning. Vidare beslutar styrelsen om övergripande mål, strategier, finansiell struktur, policyer, tillsättande av vd, ersättning till ledningen, förvärv, försäljningar och större investeringar. Styrelsen tar fram årsredovisning och delårsrapporter och föreslår eventuell utdelning till årsstämman.

Till grund ligger arbetsordningen för styrelsen, vd-instruktionen och de principer för arbetsfördelning mellan vd, styrelseordförande, styrelse och olika kommittéer som styrelsen fastslagit. Styrelsens arbetsordning och vd-instruktionen revideras och uppdateras minst en gång per år.

Styrelsens sammansättning

Bolagets styrelse ska bestå av lägst tre och högst tolv ledamöter. Valberedningen representerar aktieägarna och svarar för att bereda stämmans beslut i val- och arvodesfrågor avseende styrelse och revisor samt, i förekommande fall, procedurfrågor för nästkommande valberedning. Som mångfaldspolicy har valberedningen tillämpat regel 4.1 i Svensk kod för bolagsstyrning. Målet med policyn är att styrelsen ska ha en ändamålsenlig sammansättning med hänsyn till bolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt, präglad av mångsidighet och bredd avseende de bolagsstämmovalda ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund samt att en jämn könsfördelning ska eftersträvas. Som framgår av valberedningens motiverade yttrande inför årsstämman 2024 och inför den extra bolagsstämman 2024 har valberedningen i sitt arbete beaktat vikten av en väl fungerande sammansättning av styrelsen när det gäller mångfald, avseende bland annat kön, nationalitet, samt yrkes- och hållbarhetserfarenheter och att valberedningen strävar efter att uppnå och upprätthålla en jämn könsfördelning. Den nuvarande sammansättningen av styrelsen är ett resultat av valberedningens arbete inför årsstämman 2024 och inför extra bolagsstämman 2024.

⁸ Per datumet för den här bolagsstyrningsrapporten.

Årsstämman 2024 beslutade i enlighet med valberedningens förslag, innebärande att styrelsen från årsstämman 2024 bestod av sju bolagsstämmovalda ledamöter (sex omvalda och en nyvald vid årsstämman 2024) samt två arbetstagarrepresentanter som utsetts av de fackliga organisationerna (jämte två suppleanter för arbetstagarrepresentanterna). Vid den extra bolagsstämman den 11 december 2024 valdes David Meek till ny styrelseledamot och styrelseordförande i enlighet med valberedningens förslag, innebärande att styrelsen från den extra bolagsstämman den 11 december 2024 till den 31 december 2024 har bestått av åtta bolagsstämmovalda ledamöter (sex omvalda, en nyvald vid årsstämman 2024 och en nyvald vid den extra bolagsstämman 11 december 2024) samt två arbetstagarrepresentanter som utsetts av de fackliga organisationerna (jämte två suppleanter för arbetstagarrepresentanterna). Av de bolagsstämmovalda ledamöterna är tre kvinnor. Annette Clancy lämnade uppdraget som styrelseordförande vid den extra bolagsstämman den 11 december 2024 och ersattes av David Meek. För närmare information om styrelsen, se sidorna 147-148.

Oberoende

Sobi uppfyller kraven i Svensk kod för bolagsstyrning genom att en majoritet av de årsstämmovalda ledamöterna är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt att minst två av dessa är oberoende i förhållande till större aktieägare. På sidorna 147-148 redovisas ledamöternas oberoende vid tidpunkten för publiceringen av denna rapport.

Styrelsens ordförande

Styrelsens ordförande har, förutom att leda styrelsearbetet, till uppgift att följa bolagets utveckling och tillse att viktiga frågor, utöver de redan schemalagda, tas upp till behandling vid behov. Styrelsens ordförande ska samråda med vd i strategiska frågor, medverka i viktiga externa kontakter och företräda bolaget i ägarfrågor. Ordföranden har dessutom ansvar för att tillse att styrelsens arbete regelbundet utvärderas och att nya styrelseledamöter får adekvat utbildning.

2 Styrelsemöten

Godkännande av budget 2025
Beslut om ny sammansättning av styrelsekommittéerna efter val av ny styrelseledamot och styrelseordförande

1 Styrelsemöte

Beslut om att kalla till extra bolagsstämma för att besluta om valberedningens förslag till ny styrelseledamot och styrelseordförande

2 Styrelsemöten

Godkännande av delårsrapport kvartal 3 2024
Godkännande av Science Based Targets (klimat)

1 Styrelsemöte

Genomgång av den amerikanska verksamheten

2 Styrelsemöten

Godkännande av delårsrapport kvartal 2 2024
Godkännande av återköp av egna aktier för långsiktiga incitamentsprogram

2 Styrelsemöten

Beslut om ny sammansättning av styrelsekommittéerna efter val av ny styrelseordförande

2 Styrelsemöten

Godkännande av bokslutskommuniké 2023
Godkännande av förslag avseende 2024 års kort- och långsiktiga incitamentsprogram

1 Styrelsemöte

Godkännande av års- och hållbarhetsredovisning 2023
Fastställande av styrelsens arbetsordning samt instruktion till vd
Godkännande av material till årsstämman

1 Styrelsemöte

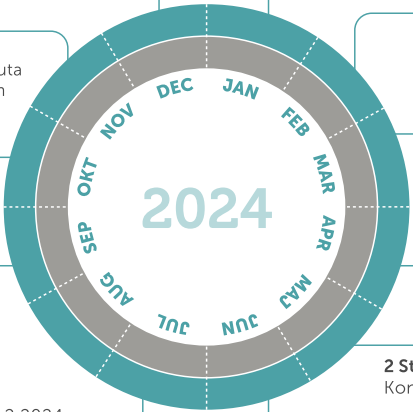
Godkännande av delårsrapport kvartal 1 2024

2 Styrelsemöten

Konstituerande möte

1 Styrelsemöte

Strategimöte



Antal möten

Utöver det konstituerande styrelsemötet ska styrelsen sammanträda minst fyra gånger per år, som regel i samband med offentliggörandet av delårs- och helårsbokslut samt årsstämman. Vid behov inplaneras ytterligare möten eller telefonkonferenser. Vid minst ett av styrelsemötena per år görs en djupare strategisk genomgång av verksamheten. För 2025 har styrelsen sammanlagt planerat in tio ordinarie möten utöver det konstituerande styrelsemötet.

Styrelsens arbete under 2024

Styrelsen har under 2024 haft totalt 17 möten, varav elva ordinarie möten utöver det konstituerande mötet och fem extra möten. Sobis vd, tillika koncernchef, deltar vid styrelsemötena liksom Sobis chefsjurist, som har varit sekreterare vid mötena. Andra medarbetare i Sobi har deltagit som föredragande. Antalet extra styrelsemöten motiverades till största delen av diskussioner kring affärsutvecklingsprojekt samt arbetsfördelning i styrelsen och sammansättning av kommittéer med anledning av den tidigare styrelseordförandens, Bo Jesper Hansen, avgång. Ärenden som behandlats framgår av illustrationen ovan. Ledamöternas närvaro på styrelsemöten framgår av tabellen på sidan 145.

Revisionskommitté



Revisionskommitténs huvudsakliga uppgift är att hantera frågor avseende redovisning, revision och finansiell rapportering samt frågor relaterade till intern styrning och kontroll.

Sobis CFO är sekreterare i kommittén, men inte ledamot. Sobis vd har deltagit på samtliga möten men är inte ledamot. Kommittén har sammanträtt sex gånger under året. Sobis revisor har deltagit vid fem av sammanträdena. Kommittén rapporterar sitt arbete regelbundet till styrelsen.

David Meek valdes in i revisionskommittén på styrelsemötet den 11 december 2024. Ledamöternas ersättning för kommittémötena framgår av tabellen på följande sida.

Ledamöter	Närvaro/ Antal möten
Helena Saxon (ordförande)	6/6
David Meek	0/0
Staffan Schüberg	5/6
Filippa Stenberg	6/6

Ersättningskommitté



Ersättningskommitténs uppgift är att föreslå riktlinjer och principer för de ersättningsprogram som finns inom Sobi. I uppgiften ingår bland annat översyn och förslag till ersättning till ledande befattningshavare och förslag till långsiktiga incitamentsprogram, pensionsplaner och andra ärenden som berör ersättning till bolagets anställda.

Sobis Head of Human Resources är sekreterare i kommittén, men inte ledamot. Ersättningskommittén har haft sju möten under året. Tre av de sju mötena avser beslut fattade per capsulam. Vid dessa sammanträden har kommittén diskuterat och följt upp årlig lönerrevision och bonusutfall för vd och ledande befattningshavare samt föreslagit riktlinjer och tilldelning i det långsiktiga incitamentsprogrammet. Kommittén rapporterar sitt arbete regelbundet till styrelsen. En ersättningsrapport har upprättats och kommer att presenteras vid årsstämman 2025 för aktieägarnas godkännande. För information om löner och ersättningar till vd och ledande befattningshavare, se not 10.

David Meek valdes in i ersättningskommittén på styrelsemötet den 11 december 2024 och övertog då ordförandeposten. Ledamöternas ersättning för kommittémötena framgår av tabellen på följande sida.

Ledamöter	Närvaro/ Antal möten
David Meek (ordförande)	1/1
Christophe Bourdon	7/7
Annette Clancy	6/7
Zlatko Rihter	5/5
Helena Saxon	7/7

Vetenskaplig kommitté



Vetenskapliga kommitténs uppgift är att vara rådgivare i vetenskapliga frågor, utvärdera företagets forsknings- och utvecklingsstrategier samt följa upp och rapportera till styrelsen om vetenskapliga trender och nya områden för forskning och utveckling.

Sobis Chief Medical Officer, Head of R&D and Medical Affairs är sekreterare i kommittén, men inte ledamot. Sobis vd har deltagit i mötena, men är inte ledamot. Under året har kommittén hållit fyra möten. Kommittén rapporterar regelbundet till styrelsen om dess arbete.

David Meek valdes in i den vetenskapliga kommittén på styrelsemötet den 11 december 2024. Ledamöternas ersättning för kommittémötena framgår av tabellen på följande sida.

Ledamöter	Närvaro/ Antal möten
Anders Ullman (ordförande)	4/4
Annette Clancy	4/4
David Meek	0/0

Transaktionskommitté



Transaktionskommitténs uppgift är att vara rådgivare i transaktionsinitiativ. Kommitténs ansvar består bland annat av att utvärdera Sobis transaktionsstrategi samt granska, rekommendera och rapportera om potentiella transaktioner till styrelsen.

Sobis Head of Strategy & Corporate Development är sekreterare i kommittén, men inte ledamot. Sobis vd, CFO samt General Counsel & Head of Legal Affairs har deltagit i mötena men är inte ledamöter i kommittén. Under året har kommittén hållit fem möten. Kommittén rapporterar regelbundet till styrelsen om dess arbete.

David Meek valdes in i transaktionskommittén på styrelsemötet den 11 december 2024. Ledamöternas ersättning för kommittémötena framgår av tabellen på följande sida.

Ledamöter	Närvaro/ Antal möten
Annette Clancy (ordförande)	5/5
David Meek	0/0
Helena Saxon	5/5
Staffan Schüberg	5/5

Styrelsens arvoden

Årsstämman den 14 maj 2024 beslutade att för tiden intill nästa årsstämma ska ett arvode på 625 KSEK utgå till de av stämman valda ledamöterna med undantag av styrelsens ordförande som erhåller ett arvode på 1 885 KSEK.

Arvode för arbete i revisionskommittén ska utgå med 235 KSEK till ordförande och 135 KSEK vardera till övriga ledamöter. Arvode för arbete i ersättningskommittén ska utgå med 150 KSEK till ordförande och 100 KSEK vardera till de övriga ledamöterna. Arvode för arbete i den vetenskapliga kommittén ska utgå med 150 KSEK till ordförande och 100 KSEK vardera till de övriga ledamöterna. Arvode för arbete i annan kommitté i enlighet med styrelsebeslut ska utgå med 150 KSEK till ordförande och 100 KSEK till de övriga ledamöterna. Styrelsens arvode har utgått med 6 867 KSEK under 2024 inklusive ersättning för arbete i kommittéerna.

Det beslutades vidare att för varje fysiskt möte i styrelsen ska utgå ett arvode på 2 000 EUR till de styrelseledamöter som bor i Europa men utanför Norden, samt ett arvode på 3 500 USD till styrelseledamöter som bor utanför Europa.

Ledamöternas ersättning för styrelsearbetet framgår av tabellen nedan.

	Arvode	Revisions- kommittén	Ersättnings- kommittén	Veten- skapliga kommittén	Transaktions- kommittén	Övrigt ⁵	Totalt	Närvaro ¹ Styrelse
David Meek ²	108	8	9	6	6	38	175	1/1
Annette Clancy ²	1 768	—	139	93	127	20	2 207	16/17
Bo Jesper Hansen ²	0	—	—	—	—	—	—	0/0
Christophe Bourdon	607	—	93	—	—	—	700	15/17
Zlatko Rither ³	417	—	67	—	—	—		9/10
Helena Saxon	607	220	93	—	93	—	1 014	17/17
Staffan Schüberg	607	127	—	—	93	20	907	16/17
Filippa Stenberg	607	127	—	—	—	—	733	17/17
Anders Ullman	607	—	—	42	—	—	648	16/17
Mats Lek ⁴	—	—	—	—	—	—	—	17/17
Katy Mazibuko ⁴	—	—	—	—	—	—	—	16/17
Åsa Kjellström ⁴	—	—	—	—	—	—	—	16/16
Susanna Rönnback ⁴	—	—	—	—	—	—	—	2/2
Sara Carlsson ⁴	—	—	—	—	—	—	—	13/14
Summa	5 326	481	401	141	319	78	6 867	

1. Tabellsiffrorna visar totalt antal närvaro/möte. Styrelsen har under 2024 haft totalt 17 möten, varav elva ordinarie utöver konstituerande och fem extramöten. Revisionskommittén har haft sex möten, ersättningskommittén sju möten, den vetenskapliga kommittén fyra möten samt transaktionskommittén fem möten.
2. Den 5 januari 2024 avgick Bo Jesper Hansen ur styrelsen och Annette Clancy valdes till ny styrelseordförande. Annette Clancy lämnade uppdraget som styrelseordförande vid den extra bolagsstämman 11 december 2024 och ersattes av David Meek.
3. Vid årsstämman 14 maj 2024 utsågs Zlatko Rither till ny ordinarie styrelseledamot.
4. Arbetstagarrepresentanter. Under året avgick Sara Carlsson som suppleant och ersattes av Susanna Rönnback.
5. För varje fysiskt styrelsemöte utgår arvode om 2 KEUR till ledamot boende i Europa men utanför Norden samt 3,5 KUSD för varje ledamot boende utanför Europa.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete. Utvärderingen avser arbetsformer och arbetsklimat liksom huvudinriktningen för styrelsens arbete. Denna utvärdering fokuserar även på tillgången till och behovet av särskild kompetens i styrelsen. Utvärderingen används som ett verktyg för att utveckla styrelsens arbete och utgör därutöver ett underlag för valberedningens nomineringsarbete. Styrelseordföranden tar varje år initiativ till och leder utvärderingen av styrelsens arbete. Under 2024 svarade styrelseledamöterna på skriftliga frågeformulär. Som en del av utvärderingsprocessen hade också styrelseordföranden individuella diskussioner med enskilda styrelseledamöter. Resultatet av utvärderingen presenterades för valberedningen av styrelseordföranden.

4. Verkställande direktör och koncernledning

Sobis verksamhet är indelad i regioner och funktioner, och Sobis verkställande ledning består av vd och chef för varje region eller funktion. Den verkställande ledningen har en bred sammansättning av personer med gedigen erfarenhet från forskning och utveckling, de marknader Sobi agerar på samt från produktion och försäljning av läkemedel. Vidare har den verkställande ledningens medlemmar erforderlig kompetens inom ekonomi, finans, juridik, kommunikation och HR. På Sobi ses mångfald, jämlikhet och inkludering (sidan 25 Alltid agera ansvarsfullt) som viktiga komponenter för att bygga en framgångsrik organisation. Dessa komponenter utgör även vägledning vid sammansättande av en ändamålsenlig koncernledning, som ska präglas av mångsidighet och bredd vad gäller ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund samt att en jämn könsfördelning eftersträvas. Under 2024 sammanträdde den verkställande ledningen en gång per månad. För ytterligare information om den verkställande ledningen, se sidorna 149–150.

Styrelsen fastställer årligen arbetsfördelningen mellan styrelsen, styrelsens ordförande och vd. Den operativa ledningen är baserad på den beslutsordning som styrelsen har fastställt.

5. Revisor

Sobis revisor är revisionsfirman Ernst & Young AB ("EY"), med auktoriserade revisorn Jonatan Hansson som huvudansvarig revisor. Sobi genomförde ett anbudsförfarande inför valet av revisor på årsstämman 2024. EY valdes till revisor i Sobi fram till slutet av årsstämman 2025 och är revisor sedan årsstämman 2014. Revisorn genomför en översiktlig granskning av en kvartalsrapport, normalt det tredje kvartalet, samt reviderar årsredovisningen och koncernredovisningen. Revisorn uttalar sig vidare om huruvida denna bolagsstyrningsrapport har upprättats samt om vissa upplysningar häri är förenliga med års- och koncernredovisningen. Revisorn rapporterar resultatet av sin revision av årsredovisningen och koncernredovisningen och sin genomgång av bolagsstyrningsrapporten genom revisionsberättelsen samt ett särskilt yttrande om bolagsstyrningsrapporten, som framläggs för årsstämman. Därtill avger revisorn detaljerade redogörelser över utförda granskningar, inför revisionskommittén, tre gånger om året samt till styrelsen i dess helhet, utan närvaro av vd och koncernledningen, en gång om året. För information om ersättningen till bolagets revisorer, se not 11.

Styrelsens rapport om intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen

Sobis ramverk för intern kontroll

Sobis ramverk för intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen är uppbyggd i enlighet med det etablerade COSO-ramverket (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission), och dess fem komponenter; kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning. Den interna kontrollen för den finansiella rapporteringen inriktar sig primärt på att säkerställa effektiva och tillförlitliga kontroller vad gäller den finansiella rapporteringen från dotterbolag till extern rapportering. Ramverkets komponenter beskrivs närmare nedan.

Kontrollmiljö

Kontrollmiljön innefattar såväl den kultur och värderingar som styrelse och företagsledning verkar utifrån, som Sobis interna regelverk och processer.

Kontrollmiljön för den finansiella rapporteringen utmärks av processer med utpekade nyckelkontroller och tydliga roller, systemstöd, hög kompetens samt stödjande styrande dokument.

Sobis styrande dokument finns samlade på bolagets intranät. Några exempel på styrande dokument relevanta för den finansiella rapporteringen är:

- Sobis uppförandekod
- Styrelse och vd:s arbetsordningar
- Beslutsbefogenheter fastställda av styrelsen
- Rapporteringsinstruktioner
- Redovisningsmanual
- Treasurypolicy
- Skattepolicy
- Riskhanteringspolicy

Riskbedömning

Riskhantering sker kontinuerligt inom den finansiella organisationen och dess processer. Den årliga riskbedömningsprocessen bidrar med struktur och systematik för att proaktivt identifiera och hantera risker som kan ha en negativ påverkan på den finansiella rapporteringen. Fokus läggs på väsentliga resultat- och balansposter, men även process- eller funktionsrisker. För närmare beskrivning av risker och övrig riskhantering, se not 3 samt avsnittet om riskhantering på sidan 36.

Kontrollaktiviteter

För att säkerställa korrekt finansiella rapportering finns kontrollaktiviteter på plats för att hantera de väsentliga riskerna kopplade till den finansiella rapporteringen. Kontrollaktiviteter avseende den finansiella rapporteringen omfattar bland annat godkännanden av beslut och redovisningstransaktioner, kontoavstämningar, analytisk uppföljning och processkontroller. Sobis kontrollaktiviteter är både manuella och automatiserade i de finansiella systemen. För att hantera sin systemmiljö har Sobi även s.k. generella IT-kontroller på plats. Generella IT-kontroller omfattar bland annat vem som har behörighet till systemen och hur ändringar av systemmiljön kan göras. Sobis nyckelkontroller avseende den finansiella rapporteringsprocessen finns beskrivna och dokumenterade i Sobis ramverk för intern kontroll.

Information och kommunikation

Sobi har interna informations- och kommunikationsvägar som syftar till att säkerställa en effektiv och korrekt informationsgivning avseende den finansiella rapporteringen. Den främsta kommunikationsplattformen är Sobis intranät som även inkluderar Sobis finansportal vilket är en portal som innehåller väsentlig information för de finansiella processerna. Inom koncernens finansorganisation hålls även kontinuerligt möten med fokus på att säkerställa att alla har tillräcklig information för att kunna säkerställa korrekt finansiell rapportering. Styrelsen och dess revisionsutskott erhåller regelbundet finansiella rapporter avseende koncernens ställning och och resultatutveckling.

Riktlinjerna för den externa finansiella rapporteringen anges i Sobis kommunikationspolicy. Finansiell information lämnas regelbundet i form av:

- Boksluts- och delårsrapporter
- Årsredovisning
- Pressmeddelanden om viktiga nyheter och händelser som väsentligt kan påverka värderingen av bolaget och aktiekursen
- Presentationer och telefonkonferenser för finansanalytiker, investerare och media samma dag som boksluts- och delårsrapporter publiceras samt i samband med publicering av annan viktig information
- Möten med investerare och finansanalytiker

Rapporter, presentationer och pressmeddelanden publiceras på sobi.com.

Uppföljning

Effektiviteten i den interna kontrollen avseende finansiell rapportering följs löpande av revisionskommittén. Sobis CFO är ansvarig för den interna kontrollen över den finansiella rapporteringen. Till sin hjälp har CFO en intern kontrollfunktion som har till uppgift att såväl stärka som övervaka den interna kontrollen.

Styrelsen och revisionskommittén avhandlar samtliga delårsrapporter samt årsredovisning innan dessa publiceras samt övervakar granskningen av intern kontroll.

Bolagets externa revisor avrapporterar sina iakttagelser och sin bedömning av den interna kontrollen till revisionskommittén.

Internrevision

Sobi har inte en separat internrevisionsfunktion, utan har valt att ha en funktion med ansvar för både utveckling och uppföljning av den interna kontrollen. Styrelsen och revisionskommittén utvärderar fortlöpande frågan om inrättandet av en internrevisionsfunktion och har hittills gjort bedömningen att en internrevisionsfunktion inte är nödvändig.

Aktiviteter under 2024 som har stärkt den interna kontrollen

- Fortsatt utveckling av Sobis ramverk för intern kontroll med särskilt fokus på interna rapporteringsrutiner för hållbarhetsinformation.
- Tillskott av intern deltidssärsurs.

Intern kontroll avseende hållbarhetsrapportering

Arbetet med att säkerställa att EU:s nya hållbarhetslagstiftning, CSRD, implementeras korrekt i Sobis formaliserade interna rapporteringsrutiner fortsatte under 2024. Arbetet fortsätter under 2025 för att implementeras fullt ut och säkerställa att Sobis hållbarhetsrapportering är upprättad i enlighet med den nya lagstiftningen.

Styrelse

Sobi har en mycket erfaren styrelse och verkställande ledning med mångsidig expertis inom läkemedelsutveckling, regulatoriska frågor, marknadstillgänglighet, forskning och utveckling och kommersialisering. Deras kompetens sträcker sig över läkemedelsverksamhet, strategisk planering, juridiska frågor, hållbarhet och bolagsstyrning, med perspektiv från bioteknik, klinisk forskning, patientengagemang och hälsovårdssystem runt om i världen. Deras samlade omfattande erfarenhet gör det möjligt för Sobi att hantera utmaningar och möjligheter inom behandlingar för sällsynta sjukdomar.

					
David Meek	Christophe Bourdon	Annette Clancy	Zlatko Rihter	Helena Saxon	Staffan Schüberg
Ordförande, styrelseledamot sedan 2024. Ordförande i ersättningskommittén; medlem i revisionskommittén, vetenskapliga kommittén samt transaktionskommittén.	Styrelseledamot sedan 2023; medlem i ersättningskommittén.	Styrelseledamot sedan 2014; ordförande i transaktionskommittén; medlem i ersättningskommittén samt vetenskapliga kommittén.	Styrelseledamot sedan 2024; medlem i ersättningskommittén.	Styrelseledamot sedan 2011; ordförande i revisionskommittén och medlem i ersättningskommittén samt transaktionskommittén.	Styrelseledamot sedan 2020; medlem i revisionskommittén och transaktionskommittén.
Född 1963; amerikansk nationalitet.	Född 1970; fransk och tysk nationalitet.	Född 1954; brittisk nationalitet.	Född 1970; svensk nationalitet.	Född 1970; svensk nationalitet.	Född 1969; svensk nationalitet.
Utbildning: Bachelor of Arts (Management) från University of Cincinnati, USA.	Utbildning: Master of Business Administration från International Institute for Management Business School, Schweiz och BA-examen från ISG Business School, Frankrike.	Utbildning: BSc i farmakologi från Bath University, Storbritannien.	Utbildning: MSc i maskinteknik från Lunds universitet, Sverige.	Utbildning: Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm, Sverige.	Utbildning: BA-examen i företagsekonomi från London Guildhall University, Storbritannien.
Övriga uppdrag: styrelseledamot i Cullinan Therapeutics, uniQure (ordförande) och University of Southern California School of Pharmacy and Pharmaceutical Sciences.	Övriga uppdrag: Vd för Leo Pharma A/S.	Övriga uppdrag: Investerare på Jeito Capital.	Övriga uppdrag: Vd för Mölnlycke Health Care AB.	Övriga uppdrag: Styrelseledamot i H&M, SEB och Handelshögskolan i Stockholm.	Övriga uppdrag: Vd för ESTEVE Group. Styrelseledamot i Dizlin Pharmaceuticals AB och Corporación Químico Farmacéutico Esteve S.A.
Tidigare erfarenhet: Vd och styrelseledamot för Mirati Therapeutics Inc, FerGene Inc och Ipsen SA. Ledande befattningar på Baxalta Inc, Endocyte Inc, Novartis Pharmaceuticals och Johnson & Johnson.	Tidigare erfarenhet: Vd för Orphazyme A/S. Senior Vice President, General Manager, US Oncology Business och medlem av ledningsgruppen på Amgen Inc. Senior Vice President på Alexion för Europa, Mellanöstern, Afrika och Kanada. Andra ledande befattningar inom den internationella läkemedelsindustrin.	Tidigare erfarenhet: Senior Advisor, Biopharmaceutical Team för Frazier Healthcare. Styrelseordförande i Genable Therapeutics, Lysogene SA, Obseva SA och Enyo SA. Styrelseledamot i Silence Therapeutics plc. och Clavis Pharma. Chef för Transaction and Alliance Management, Global Business Development på GlaxoSmithKline (GSK).	Tidigare erfarenhet: Koncernchef och Vd för CellaVision, Executive Vice President Sales & Marketing på ORIGO, President GBU Chronic på Gambro, Director Patient Handling Product Division på ArjoHuntleigh.	Tidigare erfarenhet: CFO och Vice President på Investor AB. CFO på Hallvarsson & Halvarsson. Finansanalytiker på Goldman Sachs. Styrelseledamot i Aleris och Mölnlycke Health Care.	Tidigare erfarenhet: Mer än 20 års erfarenhet från styrelse- och ledningsroller, inklusive ett antal ledande befattningar inom Lundbeck A/S, såsom regional Vice President för södra och västra Europa, Vd och ordförande för verksamheten i USA och Global Chief Commercial Officer på koncernnivå.
Oberoende i förhållande till Sobi och bolagsledningen: Ja	Oberoende i förhållande till Sobi och bolagsledningen: Ja	Oberoende i förhållande till Sobi och bolagsledningen: Ja	Oberoende i förhållande till Sobi och bolagsledningen: Ja	Oberoende i förhållande till Sobi och bolagsledningen: Ja	Oberoende i förhållande till Sobi och bolagsledningen: Ja
Oberoende i förhållande till huvudägaren: Ja	Oberoende i förhållande till huvudägaren: Ja	Oberoende i förhållande till huvudägaren: Ja	Oberoende i förhållande till huvudägaren: Nej	Oberoende i förhållande till huvudägaren: Nej	Oberoende i förhållande till huvudägaren: Ja
Aktier i Sobi: 0.	Aktier i Sobi: 0.	Aktier i Sobi: 3 414.	Aktier i Sobi: 10 000.	Aktier i Sobi: 22 856.	Aktier i Sobi: 7 142.

Styrelse, forts.



Filippa Stenberg

Styrelseledamot sedan 2021; medlem i revisionskommittén.

Född 1985; svensk nationalitet.

Utbildning: Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm, Sverige.

Övriga uppdrag: Managing Director på Investor AB.

Tidigare erfarenhet: Chief Strategy Officer på Atlas Antibodies. Finansanalytiker på Swedbank LC&I.

Oberoende i förhållande till Sobi och bolagsledningen: Ja

Oberoende i förhållande till huvudägaren: Nej

Aktier i Sobi: 571.



Anders Ullman

Styrelseledamot sedan 2023; ordförande i den vetenskapliga kommittén.

Född 1956; svensk nationalitet.

Utbildning: MD, PhD i klinisk farmakologi, Göteborgs universitet, Sverige.

Övriga uppdrag: Styrelseledamot i Verona Pharma plc.

Tidigare erfarenhet: Head of Research & Development and Medical Affairs och Chief Medical Officer på Sobi 2022-2023. Chef för KOL-centrum vid Sahlgrenska universitetssjukhuset 2015-2020. Styrelseledamot i Sobi från maj 2021 till december 2021, styrelseledamot i NeuroSearch och PExA. Mer än 20 års erfarenhet från ledande befattningar inom forskning och utveckling på internationella läkemedelsbolag, inklusive Baxter BioScience, Nycomed/Takeda, Biovitrum, Bayer Pharmaceuticals och AstraZeneca.

Oberoende i förhållande till Sobi och bolagsledningen: Nej

Oberoende i förhållande till huvudägaren: Ja

Aktier i Sobi: 3 429.



Mats Lek

Styrelseledamot, arbetstagarrepresentant sedan 2023.

Född: 1983; svensk nationalitet.

Utbildning: Kandidatexamen i maskinteknik, Kungliga Tekniska Högskolan (KTH), Stockholm, Sverige.

Position på Sobi: Business Controller Technical Operations.

Oberoende i förhållande till Sobi och bolagsledningen: Nej

Oberoende i förhållande till huvudägaren: Ja

Aktier i Sobi: 138.



Katy Mazibuko

Styrelseledamot, arbetstagarrepresentant sedan 2019.

Född 1973; svensk nationalitet.

Utbildning: MSc, Kungliga Tekniska Högskolan (KTH), Stockholm, Sverige.

Position på Sobi: External Manufacturing Manager, Global Manufacturing and Supply/External Packaging and Clinical Supplies.

Oberoende i förhållande till Sobi och bolagsstyrningen: Nej

Oberoende i förhållande till huvudägaren: Ja

Aktier i Sobi: 4 360.

Styrelsesuppleanter för arbetstagarrepresentanter:

- Åsa Kjellström
- Susanna Rönnback

Aktier i Sobi är redovisade per 31 december 2024.

Verkställande ledning



Guido Oelkers

Verkställande direktör; anställd sedan 2017.

Född 1965; tysk nationalitet.

Utbildning: PhD i Strategic Management, University of South Australia, Adelaide, Australien. Masterexamen i ekonomi, South Bank University, London, Storbritannien. Kompletterande ekonomistudier, London School of Economics and Political Science, London, Storbritannien.

Övriga uppdrag: Ordförande och ledamot för Abra MidCo SARLS rådgivningsnämnd. Styrelseledamot i Zentiva Groups rådgivningskommitté. Industriell rådgivare i EQT.

Tidigare erfarenhet: Vd för BSN Medical. Vd och koncernchef för Gambro. EVP Commercial Operations på Nycomed. Vd för Invida. Global Head of Healthcare för DKSH. Ledande befattningar på Aventis och dess föregångare. Styrelseledamot i Meda och Sartorius AG.

Aktier i Sobi: 530 281.



Henrik Stenqvist

Chief Financial Officer; anställd sedan 2018.

Född 1967; svensk nationalitet.

Utbildning: MSc i Finance and Business Administration, Linköpings universitet, Sverige.

Övriga uppdrag: Styrelseledamot i Orion Corporation.

Tidigare erfarenhet: CFO på Recipharm och Meda. Regional Finance Director på AstraZeneca. Finance Director på Astra Export & Trading. Styrelseledamot i MedCap AB, Midsona AB och Calliditas Therapeutics AB

Aktier i Sobi: 79 069.



Lydia Abad-Franch

Chief Medical Officer, Head of R&D and Medical Affairs; anställd sedan 2020.

Född 1971; spansk nationalitet.

Utbildning: MD, School of Medicine, University of Valencia, Spanien. Certifierad familjeläkare. Tjänstgöring vid University Hospital Dr. Peset, Valencia, Spanien. Doktorandkurser och erkännande av forskningslämplighetstest, anatomiska institutionen, medicinska fakulteten, University of Valencia, Spanien. MBA från University Carlos III of Madrid, Spanien.

Tidigare erfarenhet: Sr Medical Director Global Medical Affairs, Shire/Takeda. Medical Director Global Medical Affairs, Shire/Baxalta. Associate Medical Director, Baxter EMEA. Global Medical Advisor Haemophilia, Novo Nordisk. Klinisk utredare på Thrombosis and Haemostasis Unit – Congenital Bleeding Disorders Unit, University Hospital La Fe, Spanien. Klinisk utredare på Clinical Research Unit, Rheumatology Section, University Hospital Dr. Peset, Spanien.

Aktier i Sobi: 5 995.



Duane H. Barnes

Head of North America; anställd sedan 2021.

Född 1960; amerikansk nationalitet.

Utbildning: MBA och MSc, Indiana University, Kelley School of Business, Indiana, USA. BA-examen från West Virginia University, West Virginia, USA. Eberly College of Arts and Sciences, West Virginia, USA.

Tidigare erfarenhet: Styrelseledamot i Biotechnology Innovation Organization (BIO) och Healthcare Leadership Council (HLC). Vd och chef för den amerikanska verksamheten på UCB. Vice President & General Manager, Value, Access, Reimbursement and Patient Experience på Amgen. Chief Operating Officer på Prime Therapeutics. Division President, Head of Pharmacy på Aetna Healthcare.

Aktier i Sobi: 17 321.



Lena Bjurner

Head of Human Resources; anställd sedan 2023.

Född 1968; svensk nationalitet.

Utbildning: Fil kand i samhällsvetenskap med inriktning företagsadministration, Högskolan Dalarna, Sverige.

Tidigare erfarenhet: Generalsekreterare Sveriges HR Förening. Senior Vice President HR and Sustainability på Scandic Hotel Group. VP HR Europe Flexible markets and France på American Express.

Aktier i Sobi: 0.



Sofiane Fahmy

Head of Europe; anställd sedan 2013.

Född 1972; fransk nationalitet.

Utbildning: Examen i marknadsföring, University of Paris XI, Frankrike. Pharmaceutexamen från University of Poitiers, Frankrike.

Tidigare erfarenhet: General Manager Sobi France and North Africa. Ledande befattningar på Pfizer. Kommersiella roller på GSK. Brand Manager Hospital Products på Roche.

Aktier i Sobi: 47 185.

Verkställande ledning, forts.

				
Torbjörn Hallberg	Mahmood Ladha	Norbert Oppitz	Daniel Rankin	Christine Wesström
General Counsel och Head of Legal Affairs; anställd sedan 2018.	Head of Strategic Transformation Operations; anställd sedan 2019.	Head of International; anställd sedan 2017.	Head of Strategy and Corporate Development; anställd sedan 2017.	Head of Technical Operations; anställd sedan 2010.
Född 1969; svensk nationalitet.	Född 1964; amerikansk nationalitet.	Född 1967; österrikisk nationalitet.	Född 1980; slovakisk och brittisk nationalitet.	Född 1975; svensk nationalitet.
Utbildning: Masterexamen i juridik, Lunds universitet, Sverige.	Utbildning: MBA och BS från University of South Carolina, South Carolina, USA.	Utbildning: Dipl. BW (FH)/Business Administrator, FH Rhenania Palatina, Mainz, Tyskland.	Utbildning: PhD i biologi från Helsingfors universitet, Finland. MSc i biologi från Leiden University, Nederländerna. BSc från University of York, Storbritannien.	Utbildning: MSc i kemiteknik med inriktning Bioteknologi, Mälardalens universitet, Eskilstuna, Sverige.
Tidigare erfarenhet: Vice President, General Counsel, Emerging Markets på Takeda Pharmaceuticals. Corporate Counsel på Nycomed Pharma och Ferring Pharmaceuticals. Senior Associate/Advokat på Advokatfirman Lindahl.	Tidigare erfarenhet: Chef för Business Development and Alliance Management, Sobi. Ordförande och chef för Dova Pharmaceuticals. Senior Advisor till CEO, VP och Head of Transactions på AstraZeneca. Executive Director och Head of US Respiratory på AstraZeneca.	Tidigare erfarenhet: Medlem i koncernledningen på BSN Medical, ansvarig för Latinamerika. Medlem i koncernledningen för Endo Pharmaceuticals, Emerging Markets. Head of Latin America på Takeda/ Nycomed. Landschefsroller på Roche Pharmaceuticals och Aventis Pharma.	Tidigare erfarenhet: Head of Corporate Development, Head of Global Product and Portfolio Strategy och VP Chief of Staff på Sobi. Managementkonsult på McKinsey & Company i New York och Zürich. Gruppledare vid University of Zürich, Schweiz.	Övriga uppdrag: Vice styrelseordförande i SwedenBIO.
Aktier i Sobi: 50 490.	Aktier i Sobi: 18 753.	Aktier i Sobi: 62 126.	Aktier i Sobi: 8 500.	Aktier i Sobi: 18 486.

Aktier i Sobi är redovisade per 31 december 2024.

Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagsstämman i Swedish Orphan Biovitrum AB (publ), org. nr 556038-9321.

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2024 på sidorna 141-150 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 *Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 27 mars 2025
Ernst & Young AB

Jonatan Hansson
Auktoriserad revisor

Godkännandestatus för Sobis huvudsakliga läkemedel över världen

Myndighetsgodkännanden och indikationer för Sobis läkemedel varierar beroende på geografisk region. Tabellen nedan visar Sobis huvudsakliga läkemedel i vilka länder de har marknadsgodkännanden, samt för vilka huvudsakliga behandlingsindikationer. Vonjo för behandling av myelofibros i USA och Kuwait har inte medtagits i tabellen. Vonjo tillkom under 2023. För mer information om de angivna indikationerna, se avsnittet Definitioner.

Godkännandestatus för Sobis huvudsakliga läkemedel														
Region	Altuvoc	Elocta	Alprolix	Doptelet		Aspaveli/ Empaveli	Zynlonta	Kineret			Gamifant		Orfadin	
Land	Hemofili A	Hemofili A	Hemofili B	CLD	ITP	PNH	DLBCL	CAPS	FMF	RA	Still's	pHLH	AKU	HT-1
Europa														
Belgien	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Bosnien och Herzegovina		X	X											
Bulgarien	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Cypern	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Danmark	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Estland	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Finland	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Frankrike	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Grekland	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Island	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Irland	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Italien	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Kroatien	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Lettland	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Liechtenstein	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Litauen	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Luxemburg	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Malta	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Nederländerna	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Norge	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Polen	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Portugal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Rumänien	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Ryssland		X		X	X	X		X	X	X	X			

Godkännandestatus för Sobis huvudsakliga läkemedel, forts.													
Region	Altuvoc	Elocta	Alprolix	Doptelet		Aspaveli/ Empaveli	Zynlonta	Kineret			Gamifant	Orfadin	
Land	Hemofili A	Hemofili A	Hemofili B	CLD	ITP	PNH	DLBCL	CAPS	FMF	RA	Still's	pHLH	AKU HT-1
Europa, forts.													
Schweiz	X	X	X	X	X	X							
Slovakien	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Slovenien	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Spanien	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Storbritannien	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Sverige	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Tjeckien	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Turkiet		X	X					X	X		X		
Tyskland	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ukraina												X	X
Ungern	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Österrike	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Nordamerika													
Kanada				X	X	X		X		X			X
USA				X	X			X		X		X	X
Latinamerika													
Argentina				X	X	X						X	X
Brasilien						X							X
Chile													X
Afrika													
Algeriet		X	X										X
Tunisien													X
Asien													
Irak			X										X
Israel	X	X	X	X	X	X		X	X	X		X	X
Japan				X		X							X
Jordanien												X	X
Kina				X	X			X	X		X	X	X
Kuwait	X	X	X	X		X						X	X
Oman		X											
Qatar												X	X
Saudiarabien		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X

Godkännandestatus för Sobis huvudsakliga läkemedel, forts.													
Region	Altuvoc	Elocta	Alprolix	Doptelet		Aspaveli/ Empaveli	Zynlonta	Kineret			Gamifant		Orfadin
Land	Hemofili A	Hemofili A	Hemofili B	CLD	ITP	PNH	DLBCL	CAPS	FMF	RA	Still's	pHLH	AKU HT-1
Asien, forts.													
Sydkorea				X	X	X							
Förenade Arabemiraten		X	X	X	X	X						X	
Oceanien													
Australien				X	X	X		X		X			X

GRI-index

Nivå på tillämpning		Swedish Orphan Biovitrum AB har rapporterat i enlighet med GRI-standards under perioden 1 januari 2024 till 31 december 2024.			
GRI 1 som används		GRI 1: Foundation 2021			
GRI STANDARD/ANNAN KÄLLA	UPPLYSNING	SIDHÄNVISNING	AVSTEG		
		AVSNITT & SIDNUMMER	AVSTEG FRÅN KRAV	ORSAK & FÖRKLARING	
Generella upplysningar					
GRI 2: Generella upplysningar 2021	2-1 Detaljer om organisationen	s31-33			
	2-2 Enheter inkluderade i organisationens hållbarhetsrapportering	ESRS 2 BP-1 s40			
	2-3 Redovisningsperiod, frekvens och kontaktperson	ESRS 2 BP-1 s40			
	2-4 Förändringar i tidigare rapporterade upplysningar	ESRS 2 BP-2 s40			
	2-5 Externt bestyrkande	Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten, s140			
	2-6 Aktiviteter, värdekedja och andra affärsförbindelser	ESRS 2 SBM-1 s44-45			
	2-7 Anställda	ESRS 2 SBM-1 s44-45; S1-6 s71	Ingen regional uppdelning vad gäller typ av anställning.	Sobi har en homogen personalsammansättning.	
	2-8 Arbetare som inte är anställda	S1-7 s71			
	2-9 Sammansättning och struktur för styrning	ESRS 2 GOV-1 & GOV-2 s41; G1-1 s81			
	2-12 Styrande organs roll i översyn och hantering av påverkan	ESRS 2 GOV-1 & GOV-2 s41; G1-1 s81			
	2-13 Delegering av beslutsfattande för hantering av påverkan	ESRS 2 GOV-1 & GOV-2 s41; G1-3 s82			
	2-14 Högsta styrande organets roll i hållbarhetsredovisning	ESRS 2 GOV-5 s43; IRO-1 s46			
	2-15 Intressekonflikter	S1-17 s73; G1-1 s81			
	2-16 Kommunikation av kritiska angelägenheter	ESRS 2 GOV-1 & GOV-2 s41; G1-1 s81			
	2-17 Den samlade kunskapen hos det högsta styrande organet	ESRS 2 GOV-1 & GOV-2 s41			
	2-19 Ersättningspolicy	ESRS 2 GOV-3 s42; E1-1 s56; Ersättningsrapport på sobi.com			
	2-20 Process för att fastställa ersättningar	ESRS 2 GOV-3 s42; Stämmoprotokoll på sobi.com			
	2-21 Årligt totalt kompensationsförhållande	ESRS 2 GOV-3 s42; Stämmoprotokoll på sobi.com	x	Lokala lönesystem försvårar sådan analys.	
	2-22 Uttalande om strategi för hållbar utveckling	ESRS 2 SBM-1 s44-45			
	2-23 Värderingar, principer, standarder och normer gällande uppförande	ESRS 2 GOV-4 s43; S1-1 s68; S2-1 s74; S4-1 s77; E1-2 s57; E2-1 s63; E3-1 s65; E5-1 s66; G1-1 s81			
	2-24 Förankring av värderingar, principer, standarder och normer gällande uppförande	ESRS 2 GOV-1 & GOV-2 s41; S1-4 s69; S2-4 s75; S4-4 s78; G1-1 s81; E1-2 s57; E2-2 s63; E3-2 s65; E5-2 s66			
	2-25 Processer för att avhjälpa negativ påverkan	ESRS 2 GOV-4 s43; S1-3 s69; S2-3 s74; S2-4 s75; S4-3 s78; S4-4 s78; G1-3 s82			

	2-26 Mekanismer för rådgivning och rapportering av angelägenheter för organisationen	S1-2 s69; S2-2 s74; S4-2 s77; G1-1 s81; G1-2 s81; G1-3 s82		
	2-27 Efterlevnad av lagar och förordningar	S1-17 s73; E2-5 s64; G1-4 s82		
	2-28 Medlemskap i organisationer	G1-5 s82		
	2-29 Metod för intressentengagemang	ESRS 2 SBM-2 s45		
	2-30 Kollektivavtal	S1-8 s71		
Väsentliga frågor				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-1 Process för att fastställa väsentliga frågor	ESRS 2 SBM-2 s45 IRO-1 s46		
	3-2 Lista på väsentliga frågor	ESRS 2 SBM-3 s46		
	3-3 Styrning av väsentliga frågor	ESRS 2 SBM-1 s44 SBM-2 s45 SBM-3 s46; S1-2 s69; S1-4 s69; S1-5 s70; S2-2 s74; S2-4 s75; S2-5 s76; S4-2 s77; S4-4 s78; S4-5 s80		
Ekonomiskt resultat				
GRI 201: Ekonomiskt resultat 2016	201-2 Ekonomiska konsekvenser och andra risker och möjligheter som en följd av klimatförändringar	ESRS 2 SBM-3 s46; E1-1 s56; E1-3 s58		
Marknadsnärvaro				
GRI 202: Marknadsnärvaro 2016	202-1: Förhållande mellan standardlön för ingångsnivå efter kön jämfört med lokal minimilön	S1-10 s73		
Indirekt ekonomisk påverkan				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	ESRS 2 SBM-3 s46		
GRI 203: Indirekt ekonomisk påverkan 2016	203-2 Betydande indirekta ekonomiska effekter	S1-4 s69; S2-4 s75; S4-4 s78		
Inköpsrutiner				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	G1-2 s81		
Anti-korruption				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	G1-1 s81; G1-3 s82		
GRI 205: Anti-korruption 2016	205-1 Verksamheter utvärderade gällande risker relaterade till korruption	G1-3 s82		
	205-2 Utbildning och kommunikation av organisationens policyer och arbetssätt avseende motverkan mot korruption	G1-3 s82		
	205-3 Bekräftade korruptionsincidenter och vidtagna åtgärder	G1-4 s82		
Material				
GRI 301: Material 2016	3-3 Styrning av väsentliga frågor	E5-1 s66; E5-2 s66; E5-3 s66		
	301-1 Använt material i vikt eller volym		x	Planeras att inkluderas 2025
	301-2 Återvunnet material använt		x	Planeras att inkluderas 2025
Energi				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	ESRS 2 SBM-3 s46; E1-2 s57; E1-3 s58; E1-4 s58		

GRI 302: Energi 2016	302-1 Energianvändning inom den egna organisationen	E1-5 s59		
	302-3 Energiintensitet	E1-5 s59		
	302-4 Minskning av energianvändning	E1-5 s59		
Vatten och utsläpp				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	ESRS 2 SBM-3 s46; E2-1 s63; E2-2 s63; E2-3 s64; E3-1 s65; E3-2 s65; E3-3 s65		
GRI 303: Vatten och utsläpp 2018	303-1 Interaktioner med vatten som en gemensam resurs	E3-2 s65		
Utsläpp				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	ESRS 2 SBM-3 s46; E1-2 s57; E1-3 s58; E1-4 s58; E2-1 s63; E2-2 s63; E2-3 s64		
GRI 305: Utsläpp 2016	305-1 Direkta utsläpp av växthusgaser (scope 1)	E1-4 s58; E1-6 s60		
	305-2 Indirekta utsläpp av växthusgaser (scope 2)	E1-4 s58; E1-6 s60		
	305-3 Övriga indirekta utsläpp av växthusgaser (scope 3)	E1-4 s58; E1-6 s60		
	305-4 Utsläppsintensitet av växthusgaser	E1-6 s60		
	305-5 Minskning av växthusgasutsläpp	E1-3 s58; E1-4 s58		
Avfall				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	ESRS SBM-3 p46; E5-1 s66; E5-2 s66; E5-3 s66		
GRI 306: Avfall 2020	306-1 Avfallsgenerering och signifikant avfallsrelaterad påverkan	ESRS 2 SBM-3 s46; E5-4 s67		
	306-2 Hantering av signifikant avfallsrelaterad påverkan	E5-2 s66; E5-5 s67		
	306-3 Genererat avfall	E5-5 s67		
	306-4 Återanvänt avfall	E5-5 s67		
	306-5 Bortskaffat avfall	E5-5 s67		
Leverantörmiljöbedömning				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	ESRS 2 SBM-3 s46; G1-2 s81		
GRI 308: Bedömning av leverantörer utifrån miljökriterier 2016	308-1 Nya leverantörer som granskats enligt miljökriterier	G1-2 s81		
	308-2 Negativ miljöpåverkan i leverantörsledet och vidtagna åtgärder	ESRS 2 SBM-1 s44 SBM-3 s46; S2-4 s75		
Anställning				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	ESRS 2 SBM-3 s46; S1-1 s68; S1-2 s69; S1-4 s69; S1-5 s70; S2-1 s74; S2-2 s74; S2-4 s75; S2-5 s76		
GRI 401: Anställning 2016	401-1 Nyanställningar och personalomsättning	S1-6 s71		
	401-2 Förmåner till heltidsanställda som inte ges till tillfälligt anställda eller deltidsanställda		x	Information ej tillgänglig/komplett. Sobi förbereder för rapportering i enlighet med CSRD/ESRS.
Relationen mellan arbetstagare/ledning				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	ESRS 2 SBM-3 s46; S1-1 s68; S1-2 s69; S1-5 s70; S2-1 s74; S2-2 s74; S2-4 s75; S2-5 s76		
GRI 402: Relationen mellan arbetstagare/ledning 2016	402-1 Minsta varseltid angående förändringar i verksamheten	S1-8 s71	x	33 % av Sobis anställda täcks av kollektivavtal men detaljer och data från alla länder är ej tillgänglig.

Arbetsmiljö och säkerhet				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	ESRS 2 SBM-3 s46; S1-1 s68; S1-2 s69; S1-4 s69; S1-5 s70; S2-1 s74; S2-2 s74; S2-4 s75; S2-5 s76		
GRI 403: Hälsa och säkerhet 2018	403-1 Arbetsmiljöledningssystem	S1-1 s68		
	403-2 Riskidentifiering, riskbedömning och incidentundersökning	S1-3 s69		
	403-3 Arbetshälsovårdstjänster	S1-4 s69		
	403-4 Medarbetardeltagande, konsultation och kommunikation gällande hälsa och säkerhet	S1-1 s68; S1-2 s69		
	403-5 Träning och utbildning gällande hälsa och säkerhet	ESRS 2 GOV-1 & GOV-2 s41; S1-1 s68; S1-2 s69		
	403-6 Främjande av medarbetares hälsa	S1-1 s68		
	403-7 Förebyggande och hantering av hälso- och säkerhetspåverkan på arbetsplatsen direkt kopplade till affärsrelationer	G1-2 s81		
	403-8 Medarbetare som omfattas av arbetsmiljöledningssystem	S1-2 s69; S1-4 s69; S1-14 s73		
	403-9 Arbetsrelaterade skador	S1-14 s73		
	403-10 Arbetsrelaterade hälsoproblem	S1-14 s73		
Mångfald och lika möjligheter				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	ESRS 2 SBM-3 s46; S1-1 s68; S1-2 s69; S1-4 s69; S1-5 s70		
GRI 405: Mångfald och lika möjligheter 2016	405-1 Mångfald i ledningar och bland medarbetare	ESRS 2 GOV-1 & GOV-2 s41; S1-6 s71; S1-9 s72		
	405-2 Förhållandet mellan kvinnors och mäns grundlön och ersättningar		x	Information ej tillgänglig/komplett. Sobi förbereder för rapportering i enlighet med CSRD/ESRS.
Icke-diskriminering				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	S1-1 s68; S1-2 s69; S1-4 s69; S1-5 s70; S2-1 s74; S2-2 s74; S2-4 s75; S2-5 s76; S4-1 s77; S4-2 s77; S4-4 s78; S4-5 s80		
GRI 406: Icke-diskriminering 2016	406-1 Fall av diskriminering och vidtagna åtgärder	S1-17 s73		
Föreningsfrihet och kollektivförhandlingar				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	S1-1 s68; S1-2 s69; S1-4 s69; S1-5 s70; S2-1 s74; S2-2 s74; S2-4 s75; S2-5 s76		
GRI 407: Föreningsfrihet och kollektivförhandlingar 2016	407-1 Verksamhet och leverantörer där rätten till föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar kan vara en risk	S2-1 s74; S2-4 s75; G1-2 s81		
Bedömning av leverantörer utifrån sociala kriterier				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	ESRS SBM-3 s46; G1-2 s81		
GRI 414: Bedömning av leverantörer utifrån sociala kriterier 2016	414-1 Nya leverantörer som granskats enligt sociala kriterier	G1-2 s81		

	414-2 Negativ social påverkan i leverantörsledet och vidtagna åtgärder	ESRS 2 SBM-1 s44, SBM-2 s45; SBM-3 s46		
Politik och lobbying				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	G1-5 s82		
GRI 415: Politik och lobbying 2016	415-1 Politiska bidrag		x	Politiska bidrag inte tillåtna enligt Sobis uppförandekod, se https://www.sobi.com/sv/uppförandekod-0 .
Kundens hälsa och säkerhet				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	S4-1 s77; S4-2 s77; S4-4 s78; S4-5 s80		
GRI 416: Kundens hälsa och säkerhet 2016	416-1 Bedömning av produkt- och tjänstekategoriernas hälso- och säkerhetseffekter	S4-1 s77; S4-4 s78		
	416-2 Avvikelse gällande produkters och tjänsters hälso- och säkerhetspåverkan	S4-4 s78		
Marknadsföring och märkning				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	ESRS 2 SBM-3 s46; S4-4 s78		
GRI 417: Marknadsföring och märkning 2016	417-1 Krav på produkt- och tjänstinformation och märkning	S4-4 s78		
	417-2 Avvikelse gällande produkt- och tjänstinformation och märkning	S4-4 s78		
	417-3 Avvikelse gällande marknadskommunikation	S4-4 s78		
Kundens integritet				
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	ESRS 2 SBM-2 s45, SBM-3 s46; ESRS GOV-1 & GOV-2 s41; S4-1 s77; S4-4 s78		
GRI 418: Kundens integritet 2016	418-1 Dokumenterade klagomål gällande brott mot kunders integritet och förlust av kunddata	S1-17 s73; S4-1 s77		

Alternativa nyckeltal – finansiella mått som inte definieras enligt IFRS

Sobi använder sig av vissa finansiella mått, Alternativa nyckeltal, i denna rapport som inte definieras enligt IFRS. Sobi anser att dessa mått ger värdefull och kompletterande information till intressenter och bolagets ledning då de möjliggör utvärdering och benchmarking av bolagets redovisning. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. De alternativa nyckeltalen ska därför inte ses som en ersättning av mått som definieras enligt IFRS. Se nedan nyckeltal som inte är definierade enligt IFRS och definitioner som används, presenteras och hänvisas till i denna rapport. Siffrorna anges i MSEK om inget annat anges.

Förändring vid CER

Definition: förändring vid CER på rörelsens intäkter exkluderar effekten av växelkurser genom att räkna om rörelsens intäkter för den relevanta perioden med de växelkurser som användes för den jämförbara perioden.

Helår 2024	Rörelsens intäkter	Valutaeffekter	Rörelsens intäkter justerat för valutaeffekter	Rörelsens intäkter föregående period	Förändring vid CER
Haematology					
Elocta	4 891	60	4 951	4 916	1 %
Altuvoc	436	2	439	2	>200%
Alprolix	2 372	-2	2 370	2 125	12 %
Royalty	1 889	2	1 890	1 565	21 %
Varav Eloctate/Alprolix	1 279	2	1 281	1 421	-10 %
Varav Altuviio	610	0	609	145	>200%
Doptelet	3 870	13	3 883	2 997	30 %
Aspaveli/Empaveli	1 030	16	1 046	594	76 %
Zynlonta	103	0	103	33	>200%
Vonjo	1 462	4	1 466	706	108 %
Tillverkning	375	—	375	431	-13 %
Summa	16 429	95	16 523	13 370	24 %
Immunology					
Kineret	2 854	13	2 867	2 415	19 %
Synagis	591	3	594	2 422	-75 %
Gamifant	1 876	6	1 882	1 645	14 %
Beyfortus royalty	3 010	131	3 142	1 153	172 %
Summa	8 332	153	8 484	7 635	11 %
Specialty Care	1 267	2	1 269	1 119	13 %
Summa	26 027	249	26 276	22 123	19 %

Syfte: måttet är viktigt för att förstå verksamhetens underliggande utveckling och ökar jämförbarheten mellan perioderna.

Helår 2023	Rörelsens intäkter	Valutaeffekter	Rörelsens intäkter justerat för valutaeffekter	Rörelsens intäkter föregående period	Förändring vid CER
Haematology					
Elocta	4 916	-246	4 670	4 402	6 %
Altuvoc	2	—	2	—	n/a
Alprolix	2 125	-134	1 991	1 885	6 %
Royalty	1 565	-68	1 497	1 427	5 %
Varav Eloctate/Alprolix	1 421	-67	1 354	1 427	5 %
Varav Altuviio	145	-2	143	—	n/a
Doptelet	2 997	-146	2 851	2 526	13 %
Aspaveli/Empaveli	594	-37	557	178	>200%
Zynlonta	33	-3	31	—	n/a
Vonjo	706	-9	696	—	n/a
Tillverkning	431	—	431	413	4 %
Summa	13 370	-644	12 726	10 831	17 %
Immunology					
Kineret	2 415	-130	2 284	2 284	0 %
Synagis	2 422	-156	2 267	3 501	-35 %
Gamifant	1 645	-63	1 582	895	77 %
Beyfortus royalty	1 153	13	1 166	—	n/a
Summa	7 635	-336	7 299	6 679	9 %
Specialty Care	1 119	-62	1 056	1 280	-17 %
Summa	22 123	-1 042	21 081	18 790	12 %

Strategisk portfölj

Definition: Inkluderar Sobis läkemedel Altuvoc¹, Aspaveli/Empaveli, Doptelet exklusive Kina, Gamifant, Vonjo och Zynlonta, samt royalty på Sanofis försäljning av Altuviio och Beyfortus.

Syfte: Utvald lista över läkemedel i lanseringsfas och nyckelintäkter från royalty som väsentligt bidrar till tillväxt och stödjer Sobis strategi, att leda inom Haematology, växa inom Immunology, växa globalt och tillvarata värdet i pipeline. Utvecklingen av den strategiska portföljen är ett viktigt mått för att förstå dess underliggande resultat och potential, separerat från mogna läkemedel med lägre tillväxt.

MSEK	2024	2023	Förändring	Förändring vid CER
Altuvoc ¹	436	2	>200%	>200%
Aspaveli/Empaveli	1 030	594	73 %	76 %
Doptelet ¹	3 818	2 420	58 %	58 %
Gamifant	1 876	1 645	14 %	14 %
Vonjo	1 462	706	107 %	108 %
Zynlonta	103	33	>200%	>200%
Altuviio royalty	610	145	>200%	>200%
Beyfortus royalty	3 010	1 153	161 %	172 %
Strategisk portfölj	12 346	6 698	84 %	87 %

1. Doptelet exklusive Kina

Bruttomarginal

Definition: bruttoresultat i procent av rörelsens intäkter.

Syfte: bruttomarginal är ett viktigt mått som ger en bättre förståelse för affärsutvecklingen. Bruttomarginalen påverkas av flera faktorer som affärs-, produkt- och regionmix samt prisutveckling.

Jämförelsestörande poster

Definition: poster av väsentligt värde, som saknar tydliga samband med den ordinarie verksamheten och är av sådan typ att de inte kan förväntas inträffa ofta. Det kan exempelvis avse kapitalvinster/förluster från avyttringar, omstruktureringskostnader, nedskrivningar och andra ovanliga engångsintäkter och kostnader samt justeringar för verkligt värde. Omstruktureringskostnader avser strukturell effektivisering som väsentligt påverkar omfattningen av verksamheten, eller på det sätt verksamheten bedrivs samt andra större förändringar av verksamheten. Kostnader för omstrukturering eller omställning av verksamheten kan omfatta en period över flera år.

Syfte: ger en bättre förståelse för bolagets underliggande verksamhet.

MSEK	2024	2023
Rörelsens intäkter	26 027	22 123
Kostnad för sålda varor	-5 785	-4 995
Bruttoresultat	20 242	17 128
Bruttomarginal	78 %	77 %
Jämförelsestörande poster		
-Omstruktureringskostnader:		
-Upphörande av kontraktstillverkning	76	42
-Förvärv av rörelse	-159	-76
Jämförelsestörande poster	-83	-34
Justerat bruttoresultat	20 326	17 162
Justerad bruttomarginal	78 %	78 %
EBIT	5 625	4 066
Jämförelsestörande poster		
-Omstruktureringskostnader:		
-Upphörande av kontraktstillverkning	76	42
-Förvärv av rörelse	-201	-309
-Kommersiella teamet för Synagis	-85	—
-Sammanslagning av anläggningar	—	21
-Övrigt:		
-Transaktionskostnader	—	-173
Jämförelsestörande poster	-210	-419
Justerad EBIT	5 836	4 485

EBITA och EBITA-marginal

Definition: rörelseresultat före räntor, skatt, av- och nedskrivningar av immateriella anläggningstillgångar. EBITA-marginal; EBITA i procent av rörelsens intäkter.

Syfte: EBITA är ett viktigt resultatmått och ger en rättvisande bild av lönsamheten i den löpande verksamheten.

MSEK	2024	2023
EBIT	5 625	4 066
Återläggning av- och nedskrivningar av immateriella anläggningstillgångar	3 532	3 009
EBITA	9 158	7 075
EBITA-marginal	35 %	32 %

MSEK	2024	2023
Jämförelsestörande poster		
-Omstruktureringskostnader:		
-Upphörande av kontraktstillverkning	76	42
-Förvärv av rörelse	-201	-309
-Kommersiella teamet för Synagis	-85	—
-Sammanslagning av anläggningar	—	21
-Övrigt:		
-Transaktionskostnader	—	-173
Jämförelsestörande poster	-210	-419
Justerad EBITA	9 368	7 494
Justerad EBITA-marginal	36 %	34 %

EBITDA

Definition: resultat före räntor, skatter, av- och nedskrivningar immateriella och materiella anläggningstillgångar.

Syfte: det är ett relevant mått för att presentera lönsamhet i linje med branschstandard.

MSEK	2024	2023
EBITA	9 158	7 075
Återläggning av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	147	191
EBITDA	9 305	7 266
Jämförelsestörande poster		
-Omstruktureringskostnader:		
-Upphörande av kontraktstillverkning	61	51
-Förvärv av rörelse	-201	-309
-Kommersiella teamet för Synagis	-85	—
-Sammanslagning av anläggningar	—	21
-Övrigt:		
-Transaktionskostnader	—	-173
Jämförelsestörande poster	-225	-410
Justerad EBITDA	9 529	7 676

Justerat resultat per aktie

Definition: justerat resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare dividerat med genomsnittligt antal stamaktier.
Syfte: justerat resultat per aktie är ett bra mått på bolagets lönsamhet och används för att fastställa värdet på bolagets utestående aktier.

MSEK	2024	2023
Periodens resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	3 885	2 409
Jämförelsestörande poster	-210	-419
Skatt på jämförelsestörande poster		
-Omstruktureringskostnader:		
-Upphörande av kontraktstillverkning	-16	-9
-Förvärv av rörelse	50	77
-Kommersiella teamet för Synagis	19	—
Skatteeffekt jämförelsestörande poster	54	68
Jämförelsestörande poster (netto efter skatt)	-156	-351
Periodens justerade resultat	4 041	2 759
Genomsnittligt antal stamaktier (exklusive aktier i eget förvar)	341 726 901	322 658 894
Genomsnittligt antal stamaktier efter utspädning (exklusive aktier i eget förvar)	345 562 257	325 967 648
Justerat resultat per aktie före utspädning, SEK	11,83	8,55
Justerat resultat per aktie efter utspädning, SEK	11,69	8,47

Nettoskuld

Definition: upptagna lån till banker och andra kreditinstitut samt företagscertifikat minskat med likvida medel.
Syfte: nettoskulden är relevant att redovisa eftersom den visar skuldsättning, finansiell flexibilitet och kapitalstruktur.

MSEK	2024	2023
Upptagna lån	16 333	20 169
Likvida medel	1 140	904
Nettoskuld	15 194	19 265

Soliditet

Definition: eget kapital dividerat med totala tillgångar.
Syfte: ett mått för att visa finansiell risk, uttrycker andelen av totala tillgångar som finansieras av ägarna.

Eget kapital per aktie

Definition: eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare dividerat med antalet stamaktier.
Syfte: ett mått som visar eget kapital per utestående aktie och används för att mäta aktien mot aktiekursen.

MSEK	2024	2023
Totalt eget kapital	40 295	33 867
Totala tillgångar	75 444	74 027
Soliditet	53 %	46 %
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare	40 286	33 867
Antal stamaktier	356 000 049	354 358 946
Antal stamaktier efter utspädning	359 835 405	357 667 700
Eget kapital per aktie, SEK	113,2	95,6
Eget kapital per aktie efter utspädning, SEK	112,0	94,7

Avkastning på eget kapital

Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare delat med genomsnittligt eget kapital.

Avkastning på sysselsatt kapital

Resultat före finansiella poster och skatt (EBIT) delat med sysselsatt kapital.

Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie

Kassaflöde från den löpande verksamheten delat med genomsnittligt antal aktier.

Kassaflöde per aktie

Förändring i likvida medel delat med genomsnittligt antal aktier.

Skuldsättningsgrad

Totala skulder delat med eget kapital.

Sysselsatt kapital

Balansomslutning minus ej räntebärande skulder.

Definitioner

Alprolix (eftrenonacog alfa)	Ett rekombinant, långtidsverkande (EHL) koagulationsfaktor IX-läkemedel för behandling av hemofili B.
Altuvoc (efanesoctocog alfa)	Det första faktor VIII-läkemedel som ger långvarigt höga faktornivåer och som med en dos i veckan har potential att ge personer med hemofili A nära normala faktornivåer under en större del av veckan och förbättrat skydd mot blödningar. Det marknadsförs som Altuvoc av Sobi i Europa och som Altuviio av Sanofi i USA, Japan och Taiwan.
Andra linjens behandling	Behandling för en sjukdom eller ett tillstånd efter att den initiala behandlingen (första linjens behandling) har misslyckats, slutat verka eller orsakar biverkningar som inte tolereras.
Aspaveli/Empaveli (pegcetacoplan)	En riktad C3-terapi designad för att reglera den överdrivna aktiveringen av komplementkaskaden, som är en del av kroppens immunsystem. Den är godkänd för behandling av en sällsynt blodsjukdom, paroxysmal nattlig hemoglobinuri (PNH). Genom att hämma C3, ett protein i immunsystemet, hjälper det till att reglera okontrollerad aktivering som kan leda till uppkomst och utveckling av allvarliga och sällsynta sjukdomar. Det marknadsförs som Aspaveli i Europa och som Empaveli i Mellanöstern, Kanada, Sydamerika samt vissa länder i Asien av Sobi, medan Empaveli i USA marknadsförs av Apellis.
Beyfortus (nirsevimab)	En långverkande antikropp, utvecklad och kommersialiserad i partnerskap mellan AstraZeneca och Sanofi. Det är utvecklat för att med en dos skydda nyfödda och spädbarn mot RSV inför eller under deras första RSV-säsong samt barn upp till 24 månaders ålder med hög risk att utveckla allvarlig sjukdom under sin andra RSV-säsong.
Biologics License Application, BLA	En ansökan till den amerikanska läkemedelsmyndigheten (FDA) som söker godkännande för att marknadsföra ett biologiskt läkemedel i USA. En BLA liknar ny läkemedelsansökan (NDA), men görs specifikt för biologiska läkemedel.
Chimeric antigen receptor T-cell, CAR-T	En individualiserad immunterapi som modifierar patientens T-celler för att rikta in sig på och förstöra specifika cancerceller.
Corporate Sustainability Related Disclosures, CSRD	EU-direktiv som tvingar företag att som del av sin finansiella rapportering, beskriva processer för ledning i frågor med koppling till miljö, sociala frågor och styrning, implementerade aktiviteter och resultat. Detaljerna i rapportstrukturen och innehåll definieras av European Sustainability Reporting Standards (ESRS).
Diffust storcelligt B-cellslymfom, DLBCL	En form av non-Hodgkins lymfom och den vanligaste formen av blodcancer. Lymfom uppstår när celler i immunsystemet, så kallade B-lymfocyter, växer och förökar sig okontrollerat. DLBCL drabbar framför allt vuxna och är ett snabbt växande (aggressivt) lymfom.
Doptelet (avatrombopag)	En oralt administrerad trombopoetinreceptoragonist som används vid behandling av trombocytopeni genom att öka antalet blodplättar.
Elocta (efmoroctocog alfa)	Ett rekombinant, långtidsverkande (EHL) koagulationsfaktor VIII-läkemedel för behandling av hemofili A. I vissa länder även känt som Elocate.
European Sustainability Reporting Standards, ESRS	Rapporteringsstandarderna som ska användas av alla företag som omfattas av CSRD för rapportering av påverkan och strategier i frågor kopplade till miljö, det sociala området samt styrning. Standarderna utvecklades av European Financial Reporting Advisory Group (EFRAG) för att garantera konsekvent och jämförbar hållbarhetsrapportering inom EU.
Familjär medelhavsfeber, FMF	En autoinflammatorisk genetisk sjukdom som främst drabbar människor med ursprung från Medelhavsområdet eller Mellanöstern, kännetecknad av återkommande episoder av feber och serosit (inflammation i t.ex. bröst, buk och leder), vilket leder till smärtsamma attacker tidigt i barndomen.
Gamifant (emapalumab)	En human monoklonal antikropp som binder till och neutraliserar gammainterferon för behandling av mycket sällsynta hyperinflammatoriska syndrom.
Heltidsanställd	Enhet som indikerar arbetsomfattning för en anställd på ett sätt som gör det jämförbart i olika sammanhang.
Hemofili	En genetisk blödningsrubbnig orsakad av brist på blodproteiner, inklusive faktor VIII (hemofili A) och faktor IX (hemofili B). Koagulationsfaktorer är avgörande för korrekt koagulering, den process genom vilken blod leverar sig för att täppa till ett sår och stoppa blödnigen. Hemofili A förekommer hos ungefär en på 5 000 födda pojkar per år och hemofili B förekommer hos ungefär en på 25 000 födda pojkar per år.
Hemofiliverksamhet	Sobis hemofiliverksamhet består av Altuvoc, royalty på Altuviio, Elocta, Alprolix, royalty på Elocate och Alprolix samt, till och med första kvartalet 2024, tillverkning.
Hemofili A-verksamhet	Sobis hemofili A-verksamhet består av försäljning av Altuvoc och Elocta.
Immunkomplex membranoproliferativ glomerulonefrit, IC-MPGN och C3 glomerulopati, C3G	Är komplementmedierade njursjukdomar. Även om IC-MPGN anses vara en distinkt sjukdom från C3G, är den underliggande orsaken och förloppet av de två sjukdomarna anmärkningsvärt lika. Båda beror på överaktivering av komplementkaskaden, som orsakar en överdriven ansamling av C3-nedbrytningsprodukter i njurarna, vilket leder till inflammation och organskador. C3 är ett protein i komplementkaskaden, en viktig del av kroppens immunförsvär.
Immunologisk trombocytopeni, ITP	En autoimmun sjukdom orsakad av lågt antal trombocyter i blodet, vilket leder till blåmärken och en ökad risk för blödning.
IND-ansökan, (Investigational New Drug)	En ansökan för att få tillstånd från den amerikanska läkemedelsmyndigheten (FDA) att administrera ett prövningsläkemedel till människor i USA.
Intressenter	Grupper eller enskilda som kan påverka eller bli påverkade av Sobi. Intressentdialog är en pågående interaktion och dialog mellan organisationen och individer eller grupper som påverkas av organisationens aktiviteter, som utförs för att förstå deras behov och möta deras förväntningar.
Kineret (anakinra)	Ett rekombinant proteinläkemedel som blockerar interleukin-1α och β genom att binda till interleukin-1-typ 1-receptorer. Interleukin-1 har en central roll vid inflammation och är en kraftigt bidragande faktor till autoinflammatoriska sjukdomar, inklusive flera sällsynta sjukdomar.

Koldioxidekivalent, CO ₂ e	Standardenhet för att mäta koldioxidavtryck, där avtrycket av olika växthusgaser översätts till den mängd CO ₂ som skulle bidra till samma mängd uppvärmning.
Kronisk leversjukdom, CLD	Leversjukdom anses kronisk efter 6-12 månader utan någon förbättring av tillståndet. Kronisk leversjukdom kan vara genetisk eller orsakas av flera faktorer såsom virus, autoimmunitet, fetma och alkoholintag.
Kronisk refraktär gikt, CRG	En av de vanligaste formerna av inflammatorisk artrit, orsakad av höga nivåer av urinsyra i kroppen som ansamlas runt leder och andra vävnader, vilket resulterar i akuta attacker med intensiv smärta.
Kryopyrinassocierade periodiska syndrom, CAPS	CAPS är en grupp sällsynta autoinflammatoriska sjukdomar som omfattar familjärt autoinflammatoriskt köldsyndrom (FCAS), Muckle-Wells syndrom (MWS) och systemisk multiinflammatorisk sjukdom med neonatal debut (NOMID).
Köldagglutinin syndrom, CAD	En sällsynt autoimmun sjukdom som kännetecknas av att röda blodkroppar bryts ned i förtid (hemolys). Mer specifikt är CAD en undergrupp av autoimmun hemolytisk anemi. Sjukdomen har benämningen "köld" eller "kall" eftersom det är vid låga temperaturer, vanligtvis vid 3 till 4°C, som den är aktiv och orsakar hemolys.
Livscykelanalys, LCA	En metodik för att utvärdera miljöavtrycket kopplat till en produkt över hela dess livscykel, det vill säga från utvinning av råmaterial, via materialbearbetning, tillverkning, distribution, användning, underhåll och sluthantering.
Makrofagaktiverade syndrom, MAS	En allvarlig komplikation vid reumatiska sjukdomar, med symtom som feber, förstörade organ, blod- och leverproblem och i sällsynta fall organsvikt och död.
Myelofibros	En sällsynt form av blodcancer som gör att ärrvävnad bildas i benmärgen. När ärrvävnaden byggs upp påverkar den kroppens normala produktion av blodceller på ett negativt sätt.
Nanoencapsulated sirolimus plus pegadricase, NASP (tidigare SEL-212)	Ett nytt kombinationsläkemedel under utveckling med syfte att minska uratnivåer i serum hos personer med kronisk refraktär gikt. Det kan potentiellt minska skadliga ansamlingar av urat i vävnader. Dessa kan, om de lämnas obehandlade, leda till giktanfall och deformation av lederna.
Ny läkemedelsansökan, NDA, (New Drug Application)	En ansökan till den amerikanska läkemedelsmyndigheten (FDA) om godkännande för att marknadsföra ett nytt läkemedel i USA.
Orfadin (nitisinin)	Ett läkemedel för behandling av ärftlig tyrosinemi typ 1. Det blockerar nedbrytningen av tyrosin och reducerar därigenom mängden av toxiska biprodukter i kroppen. Patienter måste hålla en särskild diet i kombination med Orfadinbehandling, eftersom nedbrytningen av tyrosin är otillräcklig. Orfadin kan också användas vid alkaptonuri.
Paroxysmal nokturn hemoglobinuri, PNH	En sällsynt, icke ärftlig sjukdom där röda blodkroppar bryts ned i förtid. Hos personer med PNH har vissa stamceller muterat och producerar defekta blodkroppar. Dessa defekta röda blodkroppar bryts ner i förtid av den del av immunsystemet som kallas komplementsystemet.
Prescription Drug User Fee Act-datum, PDUFA-datum	Det måldatum som satts av den amerikanska läkemedelsmyndigheten (FDA) för ett beslut om huruvida en ny läkemedelsansökan (NDA) eller en ansökan om ett nytt biologiskt läkemedel (BLA) ska godkännas.
Primär hemofagocyterande lymfohistiocytos, PHLH	Ett sällsynt, livshotande tillstånd orsakat av ett överaktivt, onormalt svar från immunsystemet. Vid hemofagocyterande lymfohistiocytos svarar immunsystemet på en stimulans eller "trigger", ofta en infektion, men svaret är ineffektivt och onormalt. Vissa personer som drabbas har ett genetiskt anlag för att utveckla hemofagocyterande lymfohistiocytos. Detta är vad som kallas den primära eller familjära formen av sjukdomen.
Respiratoriskt syncytialvirus, RSV	Ett vanligt förekommande virus och den vanligaste orsaken till nedre luftvägsinfektioner bland spädbarn och små barn. Säsongen för RSV infaller vanligtvis från tidig höst till sen vår, med en topp under vintern.
Science Based Targets initiative, SBTi	SBTi är ett partnerskap mellan Worldwide Fund for Nature (WWF), World Resources Institute (WRI), FN:s Global Compact (UNGC) och CDP. SBTi stödjer och sprider bästa praxis vad gäller minskning av koldioxidutsläpp och mål för netto-noll-utsläpp.
Stills sjukdom	En sällsynt autoinflammatorisk sjukdom som kännetecknas av feber, hudutslag och ledvärk. Stills sjukdom omfattar såväl systemisk juvenil idiopatisk artrit (SJIA) som vuxendebuterande Stills sjukdom (AOSD). De har liknande symtom men kan variera i frekvens och hur sjukdomen yttrar sig. En potentiellt dödlig komplikation är makrofagaktiverade syndrom, MAS.
Strategisk portfölj	Inkluderar Sobis läkemedel Altuvoco, Aspaveli/Empaveli, Doptelet, Gamifant, Vonjo och Zynlonta samt royalty på Sanofis försäljning av Altuviio och Beyfortus.
Sustainable Development Goals, FN:s globala mål, SDG:er	17 globala mål fastställda av FN:s generalförsamling år 2015, som syftar till en mer hållbar värld för alla genom att adressera globala utmaningar såsom fattigdom, orättvisa, klimatförändringar, miljöförstöring och fred.
Synagis (palivizumab)	En monoklonal antikropp som hjälper till att neutralisera RSV-aktivitet och hämma replikering av viruset. Godkänt för förebyggande av allvarliga nedre luftvägsinfektioner orsakade av RSV hos spädbarn med hög sjukdomsrisk.
Tegsedi (inotersen)	Ett läkemedel för behandling av familjär amyloidos med polyneuropati (FAP eller Skelleftesjukan) hos vuxna.
Utsläpp inom scope 1	Direkta utsläpp av växthusgaser från källor som ägs eller kontrolleras av organisationen, såsom utsläpp från företagsägda bilar eller eller fastigheter.
Utsläpp inom scope 2	Indirekta utsläpp av växthusgaser från användning av inköpt elektricitet, ånga, värme eller kyla.
Utsläpp inom scope 3	Alla indirekta utsläpp av växthusgaser (ej inkluderade i scope 2) som uppstår i organisationens värdekedja, såväl uppströms som nedströms. Utsläpp i scope 3 kan delas upp i olika kategorier, beroende på aktivitet.
Vonjo (pacritinib)	Ett oralt läkemedel som är godkänt i USA för behandling av vuxna med vissa former av myelofibros och lågt antal blodplättar. Det är en riktad kinashämmare som verkar genom att blockera aktiviteten hos specifika kinaser som är ansvariga för att bilda blodceller och för immunförsvarets funktion.

Vacuoles, E1 enzyme, X-linked, autoinflammatory, somatic, VEXAS	Ett sällsynt, kroniskt autoinflammatoriskt syndrom som för närvarande saknar godkända behandlingar.
Väsentlighet	Inom hållbarhet de frågor som är mest relevanta vad gäller ekonomisk, miljö eller social påverkan som kan kopplas till en organisations verksamhet. I en dubbel väsentlighetsanalys, som är ett krav i ESRS, ska både frågor med finansiell väsentlighet (påverkan på ett företags värde) och miljö- och social väsentlighet (påverkan av företaget på miljö eller samhälle) inkluderas.
Växthusgaser	Gaser i jordens atmosfär som fångar värme och som kan bidra till att öka jordens temperatur. Exempel på sådana gaser är koldioxid (CO2), metan (CH4), dikväveoxid (N2O), svavelhexafluorid (SF6), kvävetrifluorid (NF3), flouerade kolväten (HFCs), perfluorkolväten (PFCs).
Växthusgasprotokollet	Ett initiativ för global standardisering av växthusgasutsläpp. Från initiativet kommer standarder och stöd till företag och organisationer för att mäta, kvantifiera och rapportera utsläpp av växthusgaser.
Waylivra (volanesorsen)	Ett läkemedel som används för att minska triglyceridnivåerna i blodet hos personer med familjär kylomikronemi (FCS) som bekräftats genom genetiska tester.
Zynlonta (loncastuximab tesirine)	Ett läkemedel som används för behandling av vuxna med vissa former av diffust storcelligt B-cellslymfom (DLBCL) som fått tillbaka sin sjukdom (recidiv) eller som inte haft effekt av tidigare behandling.

Årsstämma 2025

Årsstämma 2025

Årsstämma i Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) äger rum torsdagen den 8 maj 2025.

Den som önskar delta i årsstämman ska vara upptagen som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken avseende förhållandena den 29 april 2025 samt ha anmält sitt deltagande i enlighet med vad som anges i kallelsen till årsstämman.

För att ha rätt att delta i stämman måste en aktieägare som låtit förvaltarregistrera sina aktier låta registrera aktierna i eget namn så att aktieägaren blir upptagen i framställningen av aktieboken per den 29 april 2025. Sådan registrering kan vara tillfällig

(s.k. rösträttsregistrering) och begärs hos förvaltaren enligt förvaltarens rutiner i sådan tid i förväg som förvaltaren bestämmer.

Rösträttsregistreringar som gjorts av förvaltaren senast den 2 maj 2025 kommer att beaktas vid framställningen av aktieboken.

Ytterligare anvisningar kommer att anges i kallelsen till årsstämman, vilken kommer att utfärdas senast fyra veckor före årsstämman.

Kalendarium 2025

Delårsrapport Kv1	29 april
Årsstämma	8 maj
Delårsrapport Kv2	16 juli
Delårsrapport Kv3	23 oktober

Årsredovisningen kan laddas ner i pdf-format från sobi.com liksom tidigare årsredovisningar, rapporter och pressmeddelanden.

Framåtblickande uttalanden

I denna rapport ingår uttalanden som är framåtblickande. Verkligt resultat kan avvika från vad som angivits. Interna faktorer som framgångsrik förvaltning av FoU-program och immateriella rättigheter kan påverka framtida resultat. Det finns också externa förhållanden, t.ex. det ekonomiska klimatet, politiska förändringar och konkurrerande FoU-program, som kan påverka Sobis resultat.

Alprolix, Altuvoc, Aspaveli/Empaveli, Doptelet, Elocta, Florio, Gamifant, Kineret, Orfadin, Sobi och Vonjo är varumärken som tillhör Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) eller dotterbolag. Alla varumärken tillhörande tredje part tillhör sina respektive ägare.
©2024 Swedish Orphan-Biovitrum AB (publ). Eftertryck förbjudes.

Produktion: Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) i samarbete med Hallvarsson & Halvarsson.
Tryck: Larsson Offsettryck AB, 2025
Foto: iStock by Getty Images och Petter Karlberg.



Swedish Orphan Biovitrum AB (publ)
112 76 Stockholm, Sverige
Besöksadress: Norra Stationsgatan 93A, Stockholm

08-697 20 00
info@sobi.com
sobi.com