



Electrolux
Professional
Group



Meeting needs beyond tomorrow

Års- och hållbarhetsredovisning 2024

Innehåll

Introduktion

Detta är Electrolux Professional Group	2
Året i korthet	3
2024 i siffror	4
VD har ordet	5
Varför investera i Electrolux Professional	7

Vår strategiska grund

Hur vi skapar värde	9
Finansiella mål och hållbarhetsmål	10
Strategier för tillväxt	11

Globala trender & våra marknader

Globala externa trender	20
Global marknad för professionell utrustning	21
Våra marknader	22
En bred kundbas	23
Försäljningskanaler	25
Customer Care	26
Marknadsföring och varumärken	27

Affärssegment

Segmentens resultat 2024	31
Storkök och dryck, marknad	32
Storkök och dryck, lösningar	33
Tvätt, marknad	35
Tvätt, lösningar	36

Vår produktion

Operationell excellens	39
Kvalitet	40
Logistik	40
Inköp	40
Bli klimatneutrala i vår industriella verksamhet	41
Produktionsanläggningar	42

Våra medarbetare

Stärka våra medarbetare	44
Vägledande principer	45

Hållbarhetsrapport

Innehåll, hållbarhet	47
Våra åtaganden och mål	48
Allmän information	53
Miljöinformation	60
EU:s taxonomirapport	73
Samhällsansvarsinformation	79
Ansvarsfullt företagande	89
GRI	91
Revisors översiktliga granskning	94

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar	96
Bolagsstyrningsrapport	97
Styrelse	104
Koncernledning	106
Ersättningsrapport 2024	108
Risker och riskhantering	111

Finansiell information

Finansiella rapporter, innehåll	116
Förvaltningsberättelse	117
Räkningar	122
Noter	130
Styrelsens försäkran	168
Revisionsberättelse	169

Övrig information

Åtta år i sammandrag	173
Definitioner	175
Aktien och aktieägare	177
Vår historia	180

Årsredovisningen för Electrolux Professional AB (publ) 556003-0354 består av förvaltningsberättelsen på sidorna 117-121, de finansiella rapporterna inkl noter på sidorna 122-168, bolagsstyrningsrapporten på sidorna 97-107, ersättningsrapport på sidorna 108-109 samt hållbarhetsrapporten (hållbarhetsförklaring) på sidorna 47-93. Denna årsredovisning publiceras på svenska och engelska. Svensk version är original. Svensk ESEF-rapport (European Single Electronic Format) finns tillgänglig på www.electroluxprofessionalgroup.com/sv/investerare/rapporter-och-presentationer. Electrolux Professional var en del av Electrolux, grundat 1919, fram till den 23 mars 2020, då Electrolux Professional delades ut till Electrolux aktieägare och noterades på Nasdaq Stockholm.

Detta är Electrolux Professional Group

Electrolux Professional Group är en av de ledande globala leverantörerna av utrustning och tjänster inom storkök, dryck och tvätt med ett stort antal kunder runt om i världen, från restauranger och hotell till hälso- och sjukvård, skolor och andra serviceinrättningar.

Huvudkontor i Stockholm,
Sverige

Försäljning i
110 länder

4 300
anställda

14
produktionsanläggningar
i åtta länder

Noterad på NASDAQ
Stockholm sedan
2020

Sustainalytics betyg
"låg risk"

Topprankad
i vår bransch
i Climate Change hos CDP

Godkända klimatmål av
SBTi

Electrolux Professional Group innehar en portfölj av varumärken anpassade till olika marknader och kundsegment. Electrolux Professional är vårt största varumärke och står för cirka 50% av försäljningen.



Introduktion

Introduktion

Innehåll

» Detta är Electrolux Professional Group

Året i korthet

2024 i siffror

VD har ordet

Varför investera i Electrolux Professional

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Året i korthet

- > Den 10 januari förvärvades **TOSEI Corporation**, en ledande japansk tillverkare av professionell tvättutrustning och vakuumpackmaskiner.
- > **Kapitalmarknadsdag** genomfördes i mars i Stockholm. Primärt fokus var uppdatering av Tvätt, Storkök och dryck i Asien samt förvärvet av TOSEI i Japan.
- > I mars erhöll koncernen betyget "Silver, top 15%" av **EcoVadis Sustainability Rating**. Därmed behöll vi detta viktiga erkännande.
- > Under mars lanserade koncernen ett **Medium-Term Note program** med ett rambelopp om 5 Mdkr. Per den 31 december 2024, hade 1,3 Mdkr emitterats under programmet.
- > I april förvärvades **Adventys** – en specialist på induktionsteknologi och tillverkare av induktionslösningar för matlagning.



- > **Ett strategisk partnerskap inleddes med AIESEC** – världens största ungdomsledda organisation som erbjuder unga människor ledarutveckling och internationella praktik-möjligheter.
- > **Q1 rapport: "Jämförbar vinst ökade"**. Under det första kvartalet förbättrades jämförbar lönsamhet drivet av Storkök och dryck trots en svagare organisk försäljningsutveckling.
- > **Ny koncernhemsida**, electroluxprofessionalgroup.com, lanserades.



- > För första gången visades varumärkena Electrolux Professional och Veetsan tillsammans på **Hotelex 2024**, en av de största mässorna inom besöksnäring i Kina.
- > Vid **årsstämman** i april omvaldes styrelsen samt beslöts om en utdelning om 0,80 kr per aktie.
- > **Q2 rapport: "Ytterligare ett steg mot vårt marginalmål"**. Lönsamheten förbättrades under andra kvartalet, främst drivet av ett ökat bidrag från Tvätt.
- > Den **högproduktiva TD6-11 torktumlaren** lanserades för resurseffektiv tvättverksamhet.

- > Under varumärket **CRATHCO**, lanserades det nya **automatiska Bag-in-Box dryckes-systemet**.
- > **90 globala ledare** från hela koncernen deltog i den årliga konferensen i Lausanne, Schweiz, på IMD Business Schools campus.
- > **Q3 rapport: "Förbättrad lönsamhet, tillbaka till organisk tillväxt"**. Under det tredje kvartalet ökade den organiska tillväxten med förbättrad marginal och starkt kassaflöde.
- > I oktober ägde **Worldchefs Congress & Expo**, ett evenemang för branschledare och innovatörer inom matlagning rum i Singapore, där Electrolux Professional var Premium Partner.



- > På **Texcare International**-eventet i november deltog vi med konceptet "Shaping the Sustainable Laundry".

- > Electrolux Professional lanserade den nya innovativa **NeoBlue Touch underbänksdiskmaskinen**, som erbjuder hög prestanda och effektivitetsfördelar till restauranger, och segmentet snabbmats- och dryckeskedjor.



- > **Bo Erickson** utsågs till **President Business Area Food Americas** och efterträdde Dave Herring som gick i pension vid årets slut.
- > Electrolux Professional Group listades av **TIME Magazine** och **Statista** till ett av världens 500 bästa företag inom hållbar tillväxt, vilket visar på mycket goda både finansiella och miljömässiga prestationer.
- > **Q4 rapport: "Förbättrad försäljning och lönsamhet, Storkök och dryck i USA tillbaka till tillväxt"**. Under fjärde kvartalet ökade försäljningen och förbättrades EBITA-marginalen, drivet av volymtillväxt inom Tvätt samt förbättrade marginaler inom Storkök och dryck både i Europa och Amerika.

Introduktion

Introduktion

Innehåll

Detta är Electrolux Professional Group

➤ Året i korthet

2024 i siffror

VD har ordet

Varför investera i Electrolux Professional

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



**Electrolux
Professional
Group**

2024 i siffror

Aktiens total-
avkastning 2024
26%

Nettoomsättning, totalt

12 583 mkr

Nettoomsättning per segment

Storkök och Dryck

Tvätt

60%

40%

Nettoomsättning per region

Europa

Amerika

Asien-Stillahavs-
regionen, Mellan-
östern, Afrika

58%

25%

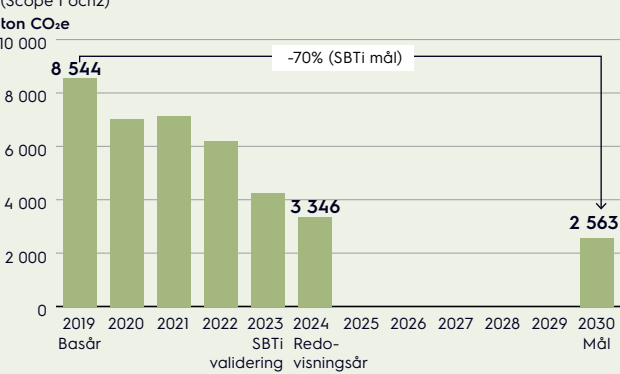
17%

Finansiella nyckeltal

Mkr	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	12 583	11 848	11 037	7 862	7 263
EBITA*	1 461	1 317	1 111	663	456
EBITA-marginal, %*	11,6	11,1	10,1	8,4	6,3
EBITA exkl. jämförelsestörande poster **1	1 461	1 317	1 146	663	533
EBITA-marginal exkl.jämförelsestörande poster, %*1	11,6	11,1	10,4	8,4	7,3
Rörelseresultat*	1 231	1 154	955	592	387
Rörelsemarginal, %*	9,8	9,7	8,7	7,5	5,3
Resultat efter finansiella poster	1 097	1 033	895	587	363
Årets resultat	803	775	686	487	278
Resultat per aktie, kr ²	2,79	2,70	2,39	1,69	0,97
Operativt kassaflöde efter investeringar*	1 548	1 453	636	1 116	570
Operativt rörelsekapital i procent av nettoomsättningen*	16,4	18,1	16,7	14,9	19,9
Avkastning på nettotillgångar, %*	15,1	17,6	15,6	16,7	10,1

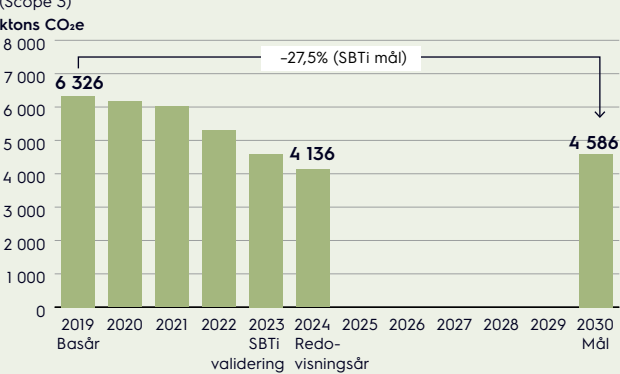
*) Definitioner av alternativa nyckeltal som används i denna rapport finns på sidorna 175-176
1) inkluderar jämförelsestörande poster om -32 Mkr under 2019, -77 Mkr under 2020 och -35 Mkr under 2022.
2) Före utspädning.

Absolut mål för minskade CO₂-utsläpp* till 2030



* CO₂e = Koldioxidekvivalent (inklusive GHG).

Mål minskning CO₂-utsläpp* från användning av sålda produkter



Eftersom 2030-målet nåddes redan 2024 kommer vi att ta fram ett nytt mål.

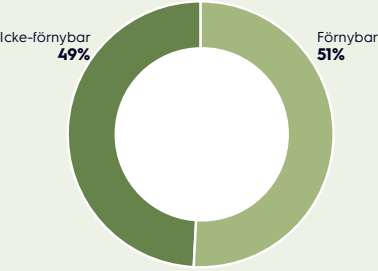
* CO₂e = Koldioxidekvivalent (inklusive GHG).

Hållbarhet nyckeltal

	2024	2023
Användning av förnybar energi (MWh)	19 764	16 967
Vattenförbrukning (m ³)	6 780	5 537
Utsläpp scope 1 och 2*	-61%	-48%
Utsläpp scope 3*	-35%	-28%
Medarbetarengagemang, tillfredsställda eller mycket tillfredsställda enl enkät	74%	73%
Arbetskadorna (Lost time injury rate), olyckor som leder till frånvaro per 200 000 timmar	0,66	0,54
Mångfald i chefsbefattningar **	28%	27%

*sedan 2019 ** exl 2024 förvärv

Andel förnybar energi



Introduktion

Introduktion

Innehåll

Detta är Electrolux Professional Group

Året i korthet

2024 i siffror

VD har ordet

Varför investera i Electrolux Professional

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information





VD har ordet

Meeting needs beyond tomorrow

2024 var ännu ett bra år för Electrolux Professional Group. Vi levererar på vår strategi och bygger steg för steg en starkare koncern för att kunna möta morgondagens behov. Vi växte genom förvärv samtidigt som resultat, lönsamhet och kassaflöde förbättrades, trots en fortsatt utmanande makroekonomisk och geopolitisk situation. Dessutom har vi stärkt vår position som hållbarhetsledare i vår bransch, vilket bekräftas av att vi är rankade bland de 500 bästa företagen i världen inom hållbar tillväxt.

Trots en utmanande makroekonomisk situation är de underliggande långsiktiga faktorerna som påverkar tillväxten i vår bransch robusta och stabila, vilket skapar förutsättningar för fortsatt global marknadstillväxt. Vi erbjuder lösningar som ligger i framkant i vår bransch inom innovation, hållbarhet och digitalisering och vi har ett av de största globala varumärkena i branschen.

Tillväxt genom innovation och hållbarhet

Vi erbjuder våra kunder råd och insikter om hur de kan bli mer effektiva och produktiva, vilket gör det möjligt för dem att minska sina kostnader samtidigt som de minskar sin klimatpåverkan. Därför spelar innovation relaterad till förbättrad hållbarhetsprestanda och uppkoppling en nyckelroll i vår strategi. Detta manifesterar sig genom att vi investerar 5% av vår omsättning i FoU. Låt mig ge några exempel:

- > Under 2024 lanserade vi vår nya underbänksdiskmaskin, NeoBlue Touch, som är ett åtagande för högre prestanda, effektivitet och hållbarhet. Det kommer att driva volymtillväxt samt försäljning av förbrukningsvaror. Den förbättrade prestandan när det gäller energi, vatten och diskmedel kommer att hjälpa våra kunder att bli mer hållbara.
- > Den nya I-PRO2 Autofill Lid är vår nya dryckeslösning, som automatiskt både doserar rätt förhållande mellan vatten och sirap i dryckesbehållaren och fyller på dem när nivåerna sjunker, vilket gör utrustningen effektivare, lättare att hantera och mindre arbetsintensiv.
- > Nästa generations högproduktiva värmepump-torktumlare (TD6-11) lanserades 2024. Den använder mindre energi och vatten, vilket bidrar till en mer hållbar och lönsam tvättverksamhet.

Introduktion

Introduktion

Innehåll

Detta är Electrolux Professional Group

Året i korthet

2024 i siffror

» VD har ordet

Varför investera i Electrolux Professional

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



**Electrolux
Professional
Group**

“ Vi levererar på vår strategi och bygger steg för steg en starkare koncern för att kunna möta morgondagens behov. “

Alberto Zanata, VD och koncernchef



► För att möta behoven på den kinesiska marknaden har vi lokaliserat tillverkning av en del av serien Modulär spis XP till vår fabrik i Shanghai. Dessutom använder vår nya kompakta tunnel-diskmaskin som under året lanserades i Kina mindre vatten och energi.

Expandera inom högmarginalprodukter, segment och geografier

Marginalen för Tvätt samt för Storkök och dryck i Europa förbättrades tydligt under året. Vår marginalförbättring har skett genom ett fokus på högmarginalprodukter och -segment parallellt med utfasning av lågmarginalkategorier inom kaffe samt kyl/ fry.

Vi har också gjort två viktiga förvärv som kommer att bidra till vår marginalförbättring. TOSEI – ett ledande företag inom tvätt och vakuumpackmaskiner i Japan samt Adventys – en specialist på induktionsteknik. TOSEI har för närvarande en marginal i linje med koncernens marginal men bör efter synergier vara väl i linje med koncernens EBITA-mål på 15%. Adventys når redan marginalmålet. Det bör

noteras att induktionsmatlagning använder mindre energi, vilket gör den till det strategiska teknikvalet för hållbar matlagning i framtiden.

Öka Customer Care

Customer Care är avgörande för drifttiden hos våra kunder, vilket kräver att vi har en pålitlig och geografiskt väl distribuerad Customer Care. Det är också en av de mest lönsamma delarna av vår verksamhet. Jag är därför glad att kunna rapportera att Customer Care växte mer än produktförsäljningen under året, vilket bidrog till vår marginalförbättring.

Investera i digitalisering och AI

Digitalisering, artificiell intelligens (AI) och uppkopplade produkter fortsätter att vara viktiga faktorer för att skapa kundvärde. Därför har vi investerat ytterligare inom detta område. Det är också ett sätt att framtidssäkra koncernen, möjliggöra effektivare användning av produkter, längre drifttid för våra kunder och bättre användarvänlighet och interaktion.

Baserat på koncernens behov och nuvarande trender driver vi aktivt flera AI-initiativ. Dessa är utformade för att förbättra vår verksamhet och våra tjänster och hålla oss i framkant av den tekniska utvecklingen.

Vi har fortsatt att rulla ut och förbättra vår digitala kundplattform som ger våra partners en sömlös självbetjäning, genom en enda enkel kontakt online. Genom att våra kunder ansluter sin utrustning kan de sömlöst övervaka och kontrollera sin utrustning. Därigenom får de en djupare insikt om hur de använder sin utrustning och kan minska användningen av energi, vatten och disk-/tvättmedel.

Hållbarhetsledare – "meeting needs beyond tomorrow"

Electrolux Professional Group är hållbarhetsledare i vår bransch. Våra hållbarhetsmål fokuserar på klimat, hälsa och säkerhet samt mångfald. Som undertecknare av FN:s Global Compact och med ett hållbarhetsarbete baserat på FN:s mål för hållbar utveckling, inser vi till fullo vikten av att

vidta åtgärder för att mildra klimatförändringarna och stödja ambitionerna i Parisavtalet.

Vårt ledarskap inom hållbarhet har uppmärksamats i år. Vi rankas bland de 500 bästa företagen i världen inom hållbar tillväxt av TIME och Statista, vi rankades högst bland de noterade företagen i vår bransch på klimatförändringslistan i Carbon Disclosure Project (CDP), fick bästa (ESG) riskbetyg av Sustainalytics, poäng AA på MSCI ESG-listan och vi behöll vår Silver Sustainability rating från EcoVadis.

Samtliga dessa erkännanden stärker vårt rykte som ledare i vår bransch, dedikerade att skapa långsiktigt hållbart värde för våra kunder, partners och samhället i stort.

Vårt övergripande och ambitiösa mål är att bli klimatneutrala i vår egen verksamhet till 2030. Vi har åtagit oss vetenskapsbaserade mål att minska utsläppen från scope 1 och 2 med 70% till 2030, och att minska de indirekta scope 3-utsläppen från sålda produkter med 27,5% till 2030. Under 2024 minskade vi våra scope 1- och 2-utsläpp med 61% jämfört med basåret 2019 (exklusive

Introduktion

Introduktion

Innehåll

Detta är Electrolux Professional Group

Året i korthet

2024 i siffror

► VD har ordet

Varför investera i Electrolux Professional

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Varför investera i Electrolux Professional?

Följande styrkor och konkurrensfördelar bidrar till vår utveckling och vårt resultat, och ger oss en stark grund att stå på när vi genomför vår strategi.

Strukturellt växande slutmarknader

Vi verkar på en marknad som strukturellt har vuxit driven av BNP-tillväxt, högre inkomster och att människor spenderar mer tid på att äta utanför hemmet.

Geografiskt balanserad verksamhet

Ungefär hälften av vår försäljning sker i Europa och den andra hälften är jämnt fördelad mellan Amerika och APAC-MEA. Detta gör oss mindre beroende av en viss geografi och dess ekonomiska utveckling.

Historia av ett solitt EBITA och kassaflöde

Vi har alltid – även under pandemin och andra stora ekonomiska nedgångar – varit ett lönsamt företag som genererat stark kassakonvertering och kassaflöde.

Målinriktad plan att växa organiskt, med stöd av potentiella förvärv

Vi har produkterna och aktiviteter på plats för att växa organiskt. Vi har dessutom i snitt kunnat göra ett förvärv per år för ytterligare tillväxt.

Fokuserad på innovation

Vi investerar mer i FoU än branschgenomsnittet för att driva tillväxt och lönsamhet, men också för att ha produkter som ökar kundernas produktivitet och effektivitet.

Ledare inom hållbarhet

Vi är ledare inom hållbarhet i vår bransch, enligt extern ranking som CDP, Sustainability och Ecovadis. Samtliga nya produkter vi lanserar har en förbättrad hållbarhetsprestanda.

Läs mer om EPRO-aktien och aktieägare på sidorna 177-179.

Börsvärde 31 december 2024

19,7 mdr kr

Aktiens totalavkastning inkl utdelning 2020-2024

265%

Föreslagen utdelning/aktie 2025

0,85 kr

Minskat CO₂-utsläpp (scope 1&2) sedan 2019

61%

företag som förvärvades 2024), och vi minskade scope 3-utsläppen med 35%. Detta visar att vi är på rätt väg. Eftersom vår huvudsakliga klimatpåverkan – cirka 95% – sker under produktanvändningsfasen, fortsätter vi att fokusera på att utveckla energieffektiva produkter.

Vi bygger en starkare koncern – steg för steg

Sedan börsnoteringen av Electrolux Professional Group som fristående koncern för fem år sedan har vi bevisat att vi kan hantera såväl en pandemi som geopolitiska och makroekonomiska utmaningar. Samtidigt har koncernen transformerats väsentligt.

Vi har ökat innovationstakten och fokus på att skapa kundvärde. Vi är en starkare och mer geografiskt balanserad koncern med starka regionala tillverkningsanläggningar.

Tvätt, vårt mest lönsamma segment har vuxit avsevärt och Storkök och dryck förbättras stadigt. Därmed är vår förmåga att mildra eller positivt hantera möjliga externa utmaningar, som internationella handelskrig eller andra utmaningar, mycket bättre idag än tidigare.

Under de senaste åren har koncernens resultat förbättrats varje år. Detta har varit möjligt tack vare starka varumärken, marknadspositioner, en solid ekonomi och inte minst kompetenta och engagerade medarbetare. Vår ambition är att fortsätta att förbättra vår prestation steg för steg samtidigt som vi omvandlar företaget för att möta morgondagens behov.

Alberto Zanata,
VD och koncernchef

Introduktion

Introduktion

Innehåll

Detta är Electrolux Professional Group

Året i korthet

2024 i siffror

» VD har ordet

» Varför investera i Electrolux Professional

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



Electrolux
Professional
Group

Vår strategiska grund

Meeting needs beyond tomorrow

Vår strategiska grund

Introduktion

Vår strategiska grund

Hur vi skapar värde

Finansiella och hållbarhetsmål

Strategier för tillväxt

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Vår affärsmodell – hur vi skapar värde	9
Finansiella och hållbarhetsmål	10
Strategier	11
- Tillväxt genom innovation och hållbara lösningar	12
- Expandera inom produkter, marknader och segment med hög marginal	14
- Öka Customer Care	16
- Investera i digitalisering	17

Hur vi skapar värde

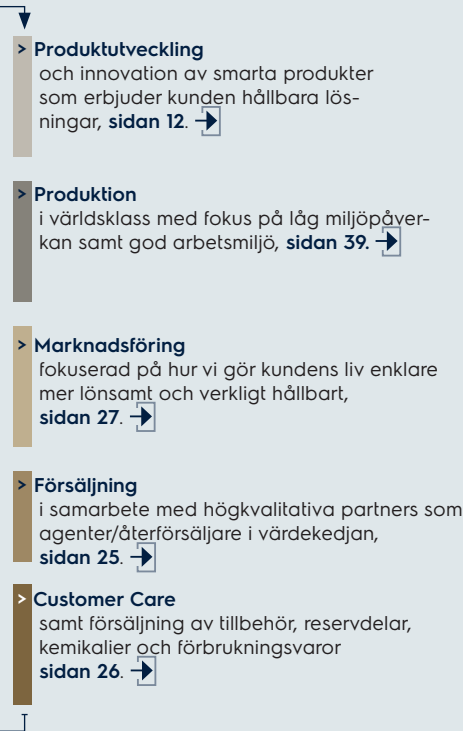
Våra resurser

- > 4 300 engagerade medarbetare, [sidan 44](#). ➔
- > 14 produktionsanläggningar, [sidan 42](#). ➔
- > En bred kundbas i 110 länder, [sidan 23](#). ➔
- > Långsiktiga relationer med intressenter genom hela vår värdekedja, [sidan 56](#). ➔
- > En portfölj med 20 starka varumärken – kända för innovativa, hållbara och digitala lösningar riktade till olika kunder och intressenter på olika marknader, [sidan 28](#). ➔
- > Råmaterial och komponenter, [sidan 40](#). ➔

Våra vägledande principer



Vår affär



Skapat värde

- För våra kunder**
- > Lågre totalkostnader under utrustningens livscykel
 - > Lågre energiförbrukning och koldioxidutsläpp
 - > Ökad kvalitet på storköks-, dryckes- och tvättjänster
 - > Ergonomisk design anpassad för användaren
 - > Förbättrad hygien [sidan 24, 33, 36](#). ➔
- För våra anställda**
- > En inkluderande kultur med mångfald
 - > En långsiktig arbetsgivare
 - > En säker arbetsmiljö
 - > Kompetensutveckling [sidan 44, 81](#). ➔
- För aktieägare**
- > Aktiens tillväxt
 - > Utdelning [sidan 7, 177](#). ➔
- För samhället**
- > Ökad resurseffektivitet
 - > Adresserar sociala utmaningar [sidan 60, 80](#). ➔

Värdekedjan



Vår strategiska grund

- Introduktion
- Vår strategiska grund
 - Hur vi skapar värde
 - Finansiella och hållbarhetsmål
 - Strategier för tillväxt
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Finansiella mål och hållbarhetsmål i sikte

Våra mål, strategier och vägledande principer, utgör grunden i allt vi gör.

Område	Mål	Utfall 2024 (2023)	Kommentar till utfall 2024
 Organisk försäljnings-tillväxt	Årlig organisk försäljningstillväxt om mer än 4% över tid, kompletterad med värdeskapande förvärv.	-0,1% (2,6)	Organiskt var försäljningen oförändrad under året delvis på grund av utfasning av lågmarginalprodukter. Den något svaga försäljningen jämfört med målet berodde på lägre försäljning av Storkök och dryck i USA och i APAC-MEA. Storkök och dryck i Europa samt Tvätt växte organiskt.
 Lönsamhet	EBITA-marginal om 15% .	11.6% (11,1)	Vinst och lönsamhet tog ytterligare ett steg framåt, främst drivet av förbättrad lönsamhet inom Tvätt samt Storkök och dryck i Europa, men även ökade priser och lägre materialkostnader bidrog.
 Kapitaleffektivitet	Operativt rörelsekapital lägre än 15% av nettoomsättningen.	16,4% (18,1)	Operativt rörelsekapital i procent av årlig nettoomsättning förbättrades, främst på grund av en betydande Iminskning av lager.
 Kapitalstruktur	Nettoskuld/EBITDA under 2,5 ggr . Högre nivåer kan tillfälligt accepteras vid händelse av förvärv, under förutsättning att det finns en entydig plan för minskad nettoskuldsättning.	1,4 ggr (0,9)	Nettoskuld/EBITDA minskade under året, men var högre i slutet av året jämfört med föregående år på grund av förvärv.
 Utdelningspolicy	Målet är att utdelningen ska motsvara cirka 30% av årets resultat. Tidpunkt, beloppets storlek samt antal framtida utdelningar påverkas av aktuell finansiell ställning, vinster, kapitalkrav och krav på återbetalning av lån.	0,85 kr (0,80)	Styrelsen föreslår en utdelning om 0,85 kr (0,80) per aktie, vilket är i linje med utdelningspolicyn.

Område	Mål	Utfall 2024 ¹ (2023)	Kommentar till utfall 2024
 Science-based climate targets	Minska CO₂-utsläppen	-61%² (-50)	Fokus på övergång till förnybar energi, inklusive en fördubbling av egengenererad förnybar energi samt energi-besparande åtgärder bidrog till utsläppsminskningen.
	Minska indirekta utsläpp, sålda produkter i användningsfasen	-35%² (-27.7)	Högre andel förnybar energi från nätleverantörer, lägre volymer jämfört med 2019, dels på grund av utfasning av produkter och mer energieffektiva produkter, bidrog till att vi nådde målet.
 Mål för hälsa och säkerhet till 2025	Arbetsskador med frånvaro (LTIR lost time injury rate)	0,66 (0,54)	Efter flera års förbättringar, skedde ingen förbättring av LTIR jämfört med föregående år. Vi fortsätter adressera grundorsakerna till olyckor genom att arbeta proaktivt med incidenter och osäkert beteende för att minska antalet skador med frånvaro och nå vårt mål.
 Jämställdhetsmål till 2030	Jämställdhet	28% (27)	Jämställdheten i ledande positioner förbättrades något. Aktiviteter relaterade till mångfald och inkludering, som utbildning och stöd till rekryterande chefer, har ökat under året.

Vår klimatambition till 2030
Att bli klimatneutrala inom vår industriella verksamhet senast 2030.

1) Exklusive TOSEI och Adventy som förvärvades under 2024. 2) Omräkning är gjord genom att sprida de första rapporterade emissionerna till tidigare år.

Vår strategiska grund

- Introduktion
- Vår strategiska grund
 - Hur vi skapar värde
 - Finansiella och hållbarhetsmål
 - Strategier för tillväxt
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

STRATEGIER FÖR TILLVÄXT: generera kundvärde utifrån en grund av operativ excellens och hållbarhet

Våra strategiska mål

Vår strategi för tillväxt vilar på fyra grundstenar, byggd på en grund av operationell excellens och hållbarhet i värdekedjan. Vi vill bidra till att förbättra samhället och skapa värde för våra intressenter. Vi anser att Agenda 2030 och FN:s hållbara utvecklingsmål (SDG) är en bra kompass för de prioriteringar och utmaningar som världen står inför.

VÄXA

genom innovation och hållbarhet
Läs mer på sid 12.



EXPANDERA

inom produkter, segment och marknader med hög marginal.
Läs mer på sid 14.



ÖKA

Customer Care och service som erbjudande.
Läs mer på sid 16.



INVESTERA

i digitalisering för att skapa ytterligare kundvärde.
Läs mer på sid 17.



Vår strategiska grund

Introduktion

Vår strategiska grund

Hur vi skapar värde

Finansiella och hållbarhetsmål

» Strategier för tillväxt

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

VÄXA genom innovation och hållbarhet



Vårt mål är att sätta standard för innovation inom hållbarhet och energieffektivitet i vår bransch, kompletterat med en uppkopplad och digital plattform.

Genom att utveckla nya och förbättrade produkter och tjänster tillför vi ökat värde till våra kunder och skapar lönsam tillväxt i koncernen. Vår ambition är att möta våra kunders ökande krav på multifunktionella produkter med låga driftskostnader och minskad energi- och vattenförbrukning. Dessutom prioriterar vi digitalisering av vår produkter.

Betydande investeringar i FoU

En av våra främsta konkurrensfördelar är vårt fokus på att utveckla hållbara och innovativa produkter som tillgodoser kundernas behov och ökar kundernas produktivitet och effektivitet.

Electrolux Professional Group investerar betydande resurser i globala FoU-aktiviteter. I genomsnitt uppgår koncernens FoU-kostnader till cirka 4% av nettoomsättningen. Under 2024 har vårt partnerskap med HCL Tech i Indien fördjupats med flera FoU-leveranser som stödjer vår innovationsprocess.

FoU kostnader 2024

552 mkr

Vår strategiska grund

Introduktion

Vår strategiska grund

Hur vi skapar värde

Finansiella och hållbarhetsmål

» Strategier för tillväxt

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



**Electrolux
Professional
Group**

Tillväxt genom hållbara lösningar

Att erbjuda hållbara lösningar åt våra kunder är en av våra viktigaste strategier för tillväxt. Vi strävar efter att vara en förebild inom hållbarhet i vår bransch och ständigt hitta nya mer energi- och resurseffektiva metoder för professionella kunder inom storkök, dryck och tvätt. På så sätt kan vi inte bara hjälpa kunden att minska sina driftskostnader utan även bidra till kundens hållbarhetsarbete. Eftersom vår huvudsakliga miljöpåverkan sker då produkterna används och förbrukar energi, vatten, tvätt/diskmedel är lågförbrukande och energieffektiva produkter nyckeln till detta. **Läs mer på sidorna 33 och 36.**

Låga driftskostnader är viktigare än någonsin

- > Våra energibesparande lösningar ligger i framkant inom respektive område
- > Extra viktigt i tider av höga energipriser och ökad klimatoro
- > Energibesparande produkter skapar dynamik på marknaden
- > Vi stödjer våra kunder att gå mot en cirkulär ekonomi genom cirkulära designprinciper och hantering av uttjänta produkter

Scope 3
utsläpp användningsfasen till
2030 (basår 2019), mål

>27,5%

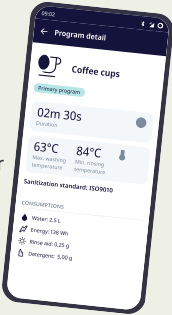
Scope 3
utsläpp under användnings-
fasen sedan 2019, utfall

-35%



Digitalt uppkopplade produkter

Genom digitala och uppkopplade produkter kan kunder övervaka och styra samtliga uppkopplade produkter, och därigenom maximera drifttiden, förbättra servicen och minska förbrukningen av energi, vatten och förbrukningsvaror. **Läs mer på sidan 15.**



EcoVadis Silver Sustainability Rating

År 2024 behöll vi det prestigefyllda Silver Sustainability Rating från EcoVadis, vilket ytterligare stärkte vår position bland de 15% bästa företagen som utvärderades globalt. Erkännandet är ett bevis på vårt engagemang för ansvarsfull affärspraxis. EcoVadis är en världsledande oberoende leverantör som utvärderar hållbarhetsprestanda för över 125 000 företag över hela världen.



Clarus Vibe - lägre förbrukning av kemikalier och tvättmedel

Tvättmedel, kemikalier och tillbehör utgör en stor andel av en kommersiell tvättmaskins livscykelkostnad. Intelligent funktioner på Clarus Vibe-modeller eliminerar överdosering och sänker därmed den totala ägandekostnaden.



NeoBlue Touch underdiskmaskin

Under 2024 lanserades underbänksdiskmaskinen NeoBlue Touch, en kompakt underbänksdiskmaskin för snabbmatsrestauranger och barsegmentet. NeoBlue har enastående diskprestanda och lastkapacitet.



Vår strategiska grund

Introduktion Vår strategiska grund

- Hur vi skapar värde
- Finansiella och hållbarhetsmål
- Strategier för tillväxt

Globala trender & våra marknader

- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information



EXPANDERA inom produkter, nya segment och geografiska marknader med hög marginal

Vi ska öka försäljningen organiskt inom tvätt och till restaurangkedjor samt stödja expansionen med förvärv.

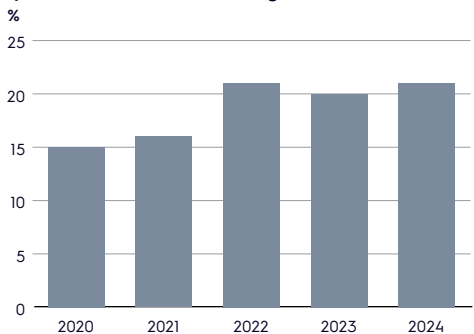
Våra prioriterade tillväxtområden är:

- > Ökad försäljning till kommersiella restaurangkedjor – stora företag med många serviceställen i flera regioner – för att utöka vår närvaro i Nordamerika och på tillväxtmarknader.
- > Växa ytterligare globalt inom det mycket lönsamma segmentet Tvätt samt andra produkter med hög marginal.
- > Öka tillväxtmöjligheter genom selektiva förvärv med tydlig koppling till koncernens strategiska inriktning.

> Utfall 2024:

Under 2024 har vi fokuserat vår försäljning på produkter med hög marginal inklusive Tvätt och Customer Care. Dessutom har vi fasat ut lågmarginalprodukter inom semiprofessionell kyl/frys, kaffebyggare och ett antal amerikanska matlagningsprodukter.

Försäljning till kedjor, Storkök och dryck, i procent av nettoomsättning



Vår strategiska grund

Introduktion

Vår strategiska grund

Hur vi skapar värde

Finansiella och hållbarhetsmål

» Strategier för tillväxt

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



**Electrolux
Professional
Group**

Förvärv för ytterligare tillväxt

Electrolux Professional Group ska öka tillväxtmöjligheterna genom selektiva förvärv, främst via förvärvsobjekt med tydlig koppling till vår strategiska inriktning.

Åtta bolag har förvärvats sedan 2015:

- > UNIC – en fransk producent av professionella kaffelösningar
- > Grindmaster-Cecilware – en nordamerikansk tillverkare av kaffelösningar
- > SPM Drink Systems – en italiensk tillverkare av utrustning för frysta drycker
- > Veetsan – en tillverkare av professionella diskmaskiner i Kina
- > Schneidereit – en leverantör av tvättuthyrningslösningar i Europa

- > Unified Brands – en ledande USA-baserad tillverkare av restaurang och storköksutrustning

Under 2024 förvärvades två företag,

- > Adventys – en fransk tillverkare av professionell induktionsutrustning för matlagning
- > TOSEI – en ledande japansk tillverkare av professionell tvättutrustning och vakuumpackmaskiner av mat

Adventys – specialist inom induktionsteknologi

I april 2024 förvärvade Electrolux Professional Group Adventys, en fransk tillverkare av professionell induktionsutrustning för matlagning.

Induktionsmatlagning minskar koldioxidutsläppen avsevärt jämfört med annan teknik som gas eftersom den bara använder energi när ytan är aktiverad, vilket innebär att teknologin är framtiden för hållbar matlagning. Med förvärvet av Adventys kommer koncernen att kunna utveckla egen induktionsteknologi samtidigt som vi bibehåller och stärker vårt ledarskap inom spisar och spis-hållar.



TOSEI Corporation

I januari 2024 förvärvade Electrolux Professional Group TOSEI Corporation – en ledande japansk tillverkare av professionell tvättutrustning och vakuumpackmaskiner av mat.

Förvärvet är en del av Electrolux Professionals strategi att ytterligare öka tillväxten och stärka vår globala närvaro. I och med förvärvet blev Electrolux Professional en större aktör i Japan. Förvärvet breddar koncernens geografiska närvaro och ökar storleken på Electrolux Professionals motståndskraftiga globala tvättverksamhet med höga marginaler. Dessutom skapar förvärvet möjligheter att öka försäljningen inom storkök genom att utnyttja TOSEI:s ledande position inom vakuumpackning i Japan, vilket är en stor marknad präglad av lokala aktörer.

TOSEI som grundades 1950 har starka varumärken och ett gott rykte på marknaden, vilket gör TOSEI till en högkvalitativ plattform för Electrolux Professional strategiska expansion.



TOSEI – utveckling

Den japanska marknaden var svag under 2024, vilket ledde till en nedgång i försäljningen för TOSEI. Trots detta har TOSEI kunnat behålla marknadsandelar och lönsamhet.

Vår strategiska grund

Introduktion

Vår strategiska grund

Hur vi skapar värde

Finansiella och hållbarhetsmål

► Strategier för tillväxt

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

ÖKA Customer Care och service som erbjudande

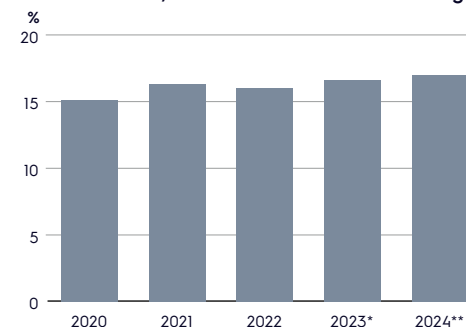
Vi ska fortsätta att utveckla vårt globala servicenätverk och vår förmåga att agera som helhetsleverantör samtidigt som försäljningen av reservdelar, tillbehör, förbrukningsvaror och service ökar.

Vår marknad präglas av hög användningsgrad av såld utrustning och en stor andel ersättningsverksamhet. Detta kräver att vi har en pålitlig och geografiskt spridd eftermarknadsservice som kan stödja kunderna under produkternas hela livslängd, vilket också säkerställer att vi behåller kunderna. Vi erbjuder även reservdelssatser och prestandahöjande förbrukningsvaror samt ger våra kunder fjärrvägledning.

> Utfall 2024:

Försäljningen inom Customer Care, ökade under 2024 och står för cirka 17% av koncernens nettoomsättning. Både försäljning av servicekontrakt och förbrukningsvaror utvecklades väl.

Customer care, andel av total nettoomsättning



* 2023 och tidigare perioder har räknats om

** 2024 års förvärv av Tosei och Adventys ingår inte.

Customer Care 2024,
andel av total nettoomsättning
17%**

Electrolux Professional Group
erbjuder Customer Care via
1 900
servicepartners

Vår strategiska grund

Introduktion

Vår strategiska grund

Hur vi skapar värde

Finansiella och hållbarhetsmål

► Strategier för tillväxt

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



Electrolux
Professional
Group

INVESTERA i digitalisering för att skapa ytterligare kundvärde



Vi stärker våra globala produkt- och serviceerbjudanden genom att tillhandahålla online-försäljning via en digital kundplattform och uppkopplade produkter. Vi är fast beslutna att påskynda digitaliseringen av koncernen och våra produkter. De digitala framstegen ger våra kunder möjlighet att förbättra såväl sina processer som effektivitet. Vårt digitala erbjudande utvecklar starka kundrelationer samt incitament för återköp och tilläggstjänster.

Electrolux Professional Groups globala produkt- och tjänstererbjudande omfattar både enstaka och kompletta lösningar och tjänster inom storkök, dryck och tvätt. Detta gör att våra kunder kan hantera sin verksamhet via uppkoppling och erbjuder dem ett digitalt ekosystem.

Vårt strategiska fokus på digital- och IT-utveckling syftar till att omvandla koncernen till en AI- och datamogen organisation, etablera robust styrning och arkitektur samt leverera betydande affärsvärde genom produkter som är digitala och utnyttjar AI. Dessutom ska vi förbättra företagets motståndskraft mot cyberrisker.

Digital kundplattform
tillgänglig i
32
länder, hittills

I dessa är
45%
av alla kundinteraktioner
digitala

I dessa görs
85%
av beställningarna genom plattformen, motsvarande 65% i värde

Vår strategiska grund

Introduktion

Vår strategiska grund

Hur vi skapar värde

Finansiella och hållbarhetsmål

» Strategier för tillväxt

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



**Electrolux
Professional
Group**

Stärka kundens verksamhet med smart uppkoppling

Våra digitala produkter och lösningar

- > **Uppkopplade produkter**
- > **Digital kundplattform:** Backoffice, e-handel
- > **Mobilapplikationer:** Försäljnings-app, Uppkopplings-app, Support-appar
- > **Kundrelationer (CRM):** 360-graders kundvy över varje interaktion, hantering av sälj-leads
- > **Marknadsföringsteknik:** Marknadsautomatisering, digital kundresa, analyser och insikter
- > **Digitala verktyg & kalkylerare:** Konfigurator, användningskalkylator, bokningsverktyg, virtuellt showroom

Genom vårt erbjudande om uppkopplade produkter kan våra kunder sömlöst övervaka och kontrollera sina anslutna produkter. Detta maximerar inte bara drifttiden och förbättrar servicen utan minskar också användningen av energi, vatten och förbrukningsvaror. Kunden får större insikter i sin utrustning samtidigt som vi skapar en kontinuerlig relation med kunderna under produkternas hela livscykel, vilket stödjer deras behov av återköp och tilläggstjänster.



Digital kundplattform

Den digitala kundplattformen ger våra partners en sömlös, självbetjäning, one-stop shop. På portalen kan partners och distributörer lägga beställningar på produkter, förbrukningsvaror och reservdelar, spåra leveranser i realtid, söka efter dokumentation eller produkter och digitalt interagera med oss för all slags support. Ärenden övervakas genom ett ärendehanteringssystem.



Kyl-app

Electrolux Professional Fridge Control-app har ett enkelt och intuitivt grafiskt gränssnitt. Det gör det möjligt att hantera olika parametrar, övervaka statusen för ecostore-kylskåpet i realtid med Bluetooth-anslutning samt ladda ner Hazard Analysis Critical Control Points, (HACCP) data om livsmedelssäkerhet och datahistorik enkelt och effektivt.

AI förbättrar produktivitet och effektiviteten

Vi har etablerat en koncerngemensam grupp av användare och samlat olika användningsområden för AI, varav flera generativa AI-lösningar redan är i produktion. Detta är innovationer som ökar produktiviteten. Vårt tillvägagångssätt kombinerar avancerade AI-lösningar från ledande leverantörer som Salesforce och Microsoft med våra egna generativa AI-modeller baserade på det senaste på marknaden. Denna teknikstrategi säkerställer att vi kan leverera bästa möjliga resultat för våra kunder och vår verksamhet.



NeoBlue Touch-app för underbänkdiskmaskin

Under 2024 lanserade Electrolux Professional NeoBlue Touch underbänkdiskmaskin, nästa generations disklösning för professionella miljöer. Diskmaskinen hanteras med en enda manöverknapp, och den nya appen möjliggör en enkel hantering via mobiltelefon.

Vår strategiska grund

Introduktion

Vår strategiska grund

Hur vi skapar värde

Finansiella och hållbarhetsmål

» Strategier för tillväxt

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Globala trender och våra marknader

Globala trender som påverkar vår industri	20
Global marknad för professionella produkter	21
Våra marknader	22
En bred kundbas	23
Försäljningskanaler	25
Customer Care	26
Marknadsföring och varumärken	27

Globala trender & marknader

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Globala externa trender

Global marknad för professionell utrustning

Våra marknader

En bred kundbas

Försäljningskanaler

Customer Care

Marknadsföring och varumärken

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



**Electrolux
Professional
Group**

Globala trender som påverkar vår industri

Samhällsförändringar

En ökande medelklass, urbanisering, ett ökat deltagande i arbetskraften, förlängning av den arbetsföra åldern och högre disponibla inkomster gör att fler människor kan spendera mer pengar på fritidsaktiviteter som restaurangbesök och lägga mindre tid på hushållsarbete. Tillsammans med en global befolkningstillväxt, särskilt i Asien och Afrika, leder detta till ett ökat antal potentiella slutkunder och ökad efterfrågan på mat och dryck utanför hemmet och nya användningsområden för professionell utrustning. Det kräver nya digitala verktyg, mindre och mer användarvänlig utrustning, maskiner som är lättare att rengöra med strängare hygienkrav och nya arbetssätt i branschen. Normaliseringen av hybridarbete påverkar också branschen.

Dessutom kommer den åldrande befolkningen att leda till större investeringar inom sjukvårdssegmentet, som sjukhus och äldreboenden.

Digitalisering

Digitalisering och artificiell intelligens påverkar hur vi arbetar och interagerar samt förändrar ekosystemet för våra kunders och vår egen verksamhet. Det kommer att bli ökad efterfrågan på uppkopplade lösningar, kontaktlös betalning, processoptimering och effektivitet drivet av ny teknologi, vilket i sin tur kommer att kräva framtida investeringar och ny kunskap. Potentiell tillgång till kunddata kommer att bidra till utvecklingen.

Tillgång till arbetskraft

Det råder en fortsatt brist på arbetskraft inom hotell- och restaurangnäringen, vilket driver upp arbetskraftskostnaderna. Detta påskyndar automatisering och digitalisering då det finns ett behov av att säkerställa hög produktivitet med färre anställda. Samtidigt spelar användarvänlighet och ergonomi en allt viktigare roll för användarna.

Klimatförändringar och effektiv användning av resurser

Klimatförändringar och brist på vatten, energi och andra resurser kan öka priserna på vissa livsmedel och har skapat ett behov av ökad hållbarhet och energieffektivitet inom alla delar av samhället eftersom energikostnaden är en betydande del av den totala ägandekostnaden för professionella lösningar är energieffektivitet centralt vid alla investeringsbeslut. Det driver också övergången till produkter som använder el istället för gas. Att kunna dela och renovera utrustning ökar i betydelse för en mer effektiv resursanvändning. Dessutom är förbud mot engångsanvändning av plastförpackningar som införs på flera marknader och olika initiativ för att minska mikroplast viktiga faktorer.

Läs mer om drivkrafterna per segment på sidorna 32 och 37.

Globala trender & marknader

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

» Globala externa trender

Global marknad för professionell utrustning

Våra marknader

En bred kundbas

Försäljningskanaler

Customer Care

Marknadsföring och varumärken

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



Global marknad för professionell utrustning

Electrolux Professional Group verkar inom den globala industrin för professionella produkter och lösningar för storkök, dryck och tvätt till ett brett spektrum av kunder, däribland företag inom den globala hotell- och restaurangbranschen samt inom andra verksamheter och till institutioner.

Under 2024 uppgick marknaden för utrustning till storkök och dryck globalt till cirka 32 miljarder USD* och utrustning till professionell tvätt globalt till 3 miljarder USD*.

- Branschen kännetecknas till stor del av gynnsamma övergripande trender på slutmarknaderna med flera faktorer som ger strukturell tillväxt.
- > Produkternas prestanda har en betydande påverkan på kundernas produktivitet.
 - > Krav på tillförlitliga och tekniskt avancerade produkter.
 - > Betydande fördelar av lokal närvaro och samarbete med kunder.
 - > Fortlöpande kundservice och support under utrustningens livscykel.

Viktiga framgångsfaktorer:

- > Stark innovationsförmåga
- > Tillförlitlighet och hög produktkvalitet
- > Produktdesign
- > Ett välutvecklat distributions- och servicenätverk
- > Starka varumärken
- > Kundrelationer som en differentierande faktor

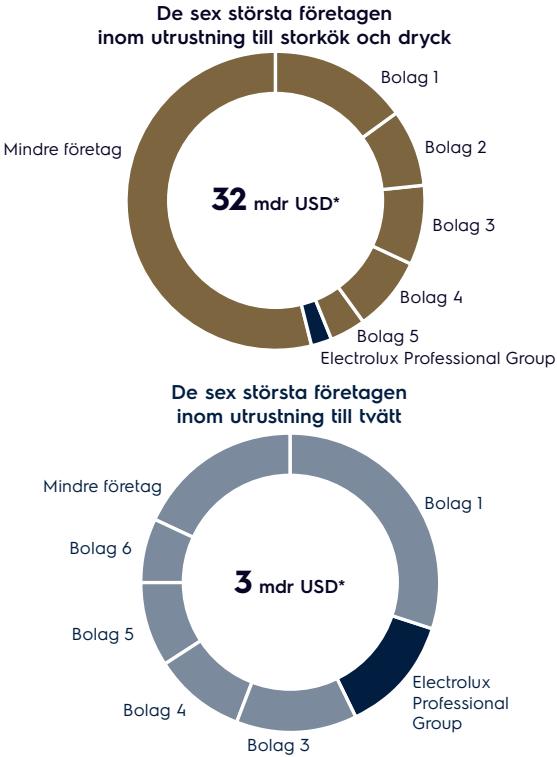
Total ägandekostnad

Total ägandekostnad är en annan viktig konkurrensfaktor eftersom den initiala inköpskostnaden enbart representerar en mindre del av den totala ägandekostnaden under utrustningens livslängd. Den största delen av kostnaderna är driftskostnader som uppstår löpande för vatten, el och disk-/tvättmedel, underhåll samt genom hälso- och säkerhetsaspekter. Att minska driftskostnaderna är också en drivkraft för kunder som vill bidra positivt till miljön.

Konkurrenssituation

Electrolux Professional Group är en av de ledande globala aktörerna, med ett komplett tjänsteerbjudande för både enskilda produkter och kompletta lösningar och tjänster inom storkök, dryck och tvätt. Det finns några stora globala spelare på marknaderna, men vi konkurrerar även med ett stort antal lokala aktörer som fokuserar på enskilda produktlinjer.

* Intern uppskattning baserat på större konkurrenters redovisning, annan statistik och branschanalysrapporter.



Marknad och konkurrens

Slutkunder

- > Restauranger och restaurangkedjor
- > Hotell, barer och kaféer
- > Rosterier och ingrediensproducenter
- > Utbildning, fritid och sport
- > Offentliga institutioner
- > Affärs-, transport-, industri- och andra anläggningar
- > Tvättomater och flerfamiljshus (tvättlugor)
- > Vårdinrättningar och sjukhus
- > Detaljhandel och närbutiker



Produkter

- > **Storkök:** matlagning, kylning, diskning och dynamisk tillagning
- > **Dryckesutrustning:** kaffe, espresso och varma, kalla och frysta drycker och läskutrustning
- > **Tvätt:** tvättmaskiner, torktumlare, torkskåp och strykjärn/manglar
- > **Specialtillbehör och förbrukningsvaror**

Största globala marknadsaktörer

Storkök och dryck

- > Ali Group/Welbilt
- > Hoshizaki
- > ITW
- > Middleby
- > Rational
- > Electrolux Professional Group

Tvätt

- > Alliance
- > Electrolux Professional Group
- > Girbau
- > Jensen
- > Kannegiesser
- > Miele Pro

Globala trender & marknader

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Globala externa trender

➤ Global marknad för professionell utrustning

Våra marknader

En bred kundbas

Försäljningskanaler

Customer Care

Marknadsföring och varumärken

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

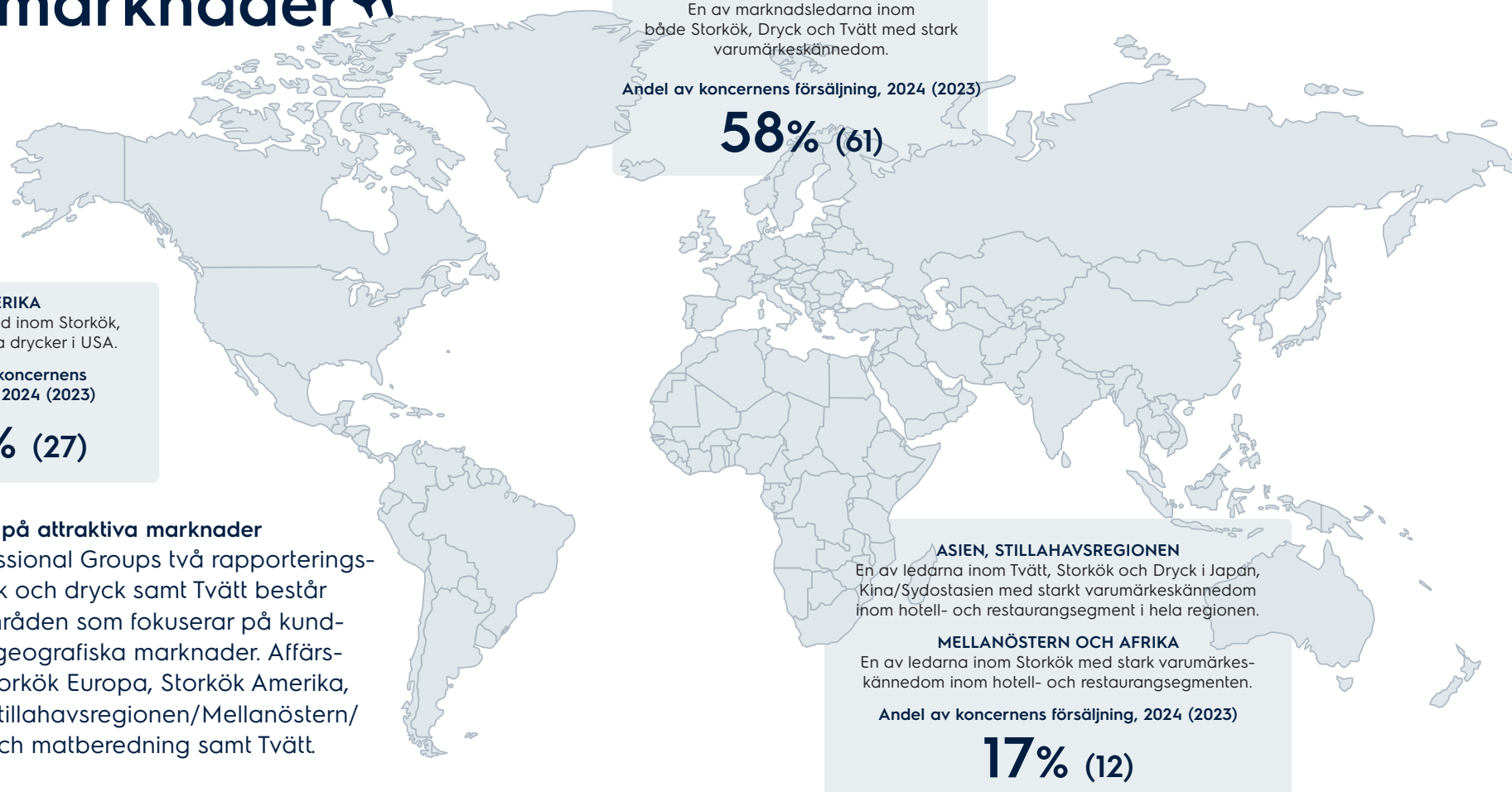
Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



Våra marknader ✈️



Väl positionerad på attraktiva marknader

Electrolux Professional Groups två rapporteringssegment Storkök och dryck samt Tvätt består av fem affärsområden som fokuserar på kundkategorier och geografiska marknader. Affärsområdena är Storkök Europa, Storkök Amerika, Storkök Asien/Stillahavsregionen/Mellanöstern/Afrika, Dryck- och matberedning samt Tvätt.

Europa

I Europa har vi 24 försäljningsbolag över kontinenten. De största marknaderna är Italien, Frankrike, Sverige och Tyskland.

80% av försäljningen hanteras via återförsäljare och agenter, och 20% av försäljningen sker via våra egna säljorganisationer, främst via key accounts och stora projekt.

Vår affärsprioritering är att fortsätta utnyttja vår starka närvaro i Europa, att växa både på marknader där vi har hög marknadsnärvaro och på marknader där vi ser ytterligare möjligheter för tillväxt, till exempel i Storbritannien och Frankrike.

Amerika

I Amerika hanteras stora kedjekonton, inklusive vår huvuddistributör inom Tvätt, genom ett direktförsäljningsteam medan de institutionella kunderna som skolor, sjukvårdsinrättningar, institutioner och restauranger hanteras av oberoende säljare som arbetar i samarbete med återförsäljare och konsulter. Dessutom har vi ett nätverk av distributörer över hela Amerika som säljer och lagerhåller produkter lokalt för snabba leveranser.

Asien, Stillahavsregionen, Mellanöstern och Afrika

Vi har försäljningsbolag i tio länder i regionen. Merparten av försäljningen hanteras via ett återförsäljningsnätverk, kompletterat med egna försäljningsaktiviteter vid behov. Efter förvärvet av TOSEI under 2024 är Japan vår största marknad i regionen.

Globala trender & marknader

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Globala externa trender

Global marknad för professionell utrustning

➤ Våra marknader

En bred kundbas

Försäljningskanaler

Customer Care

Marknadsföring och varumärken

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

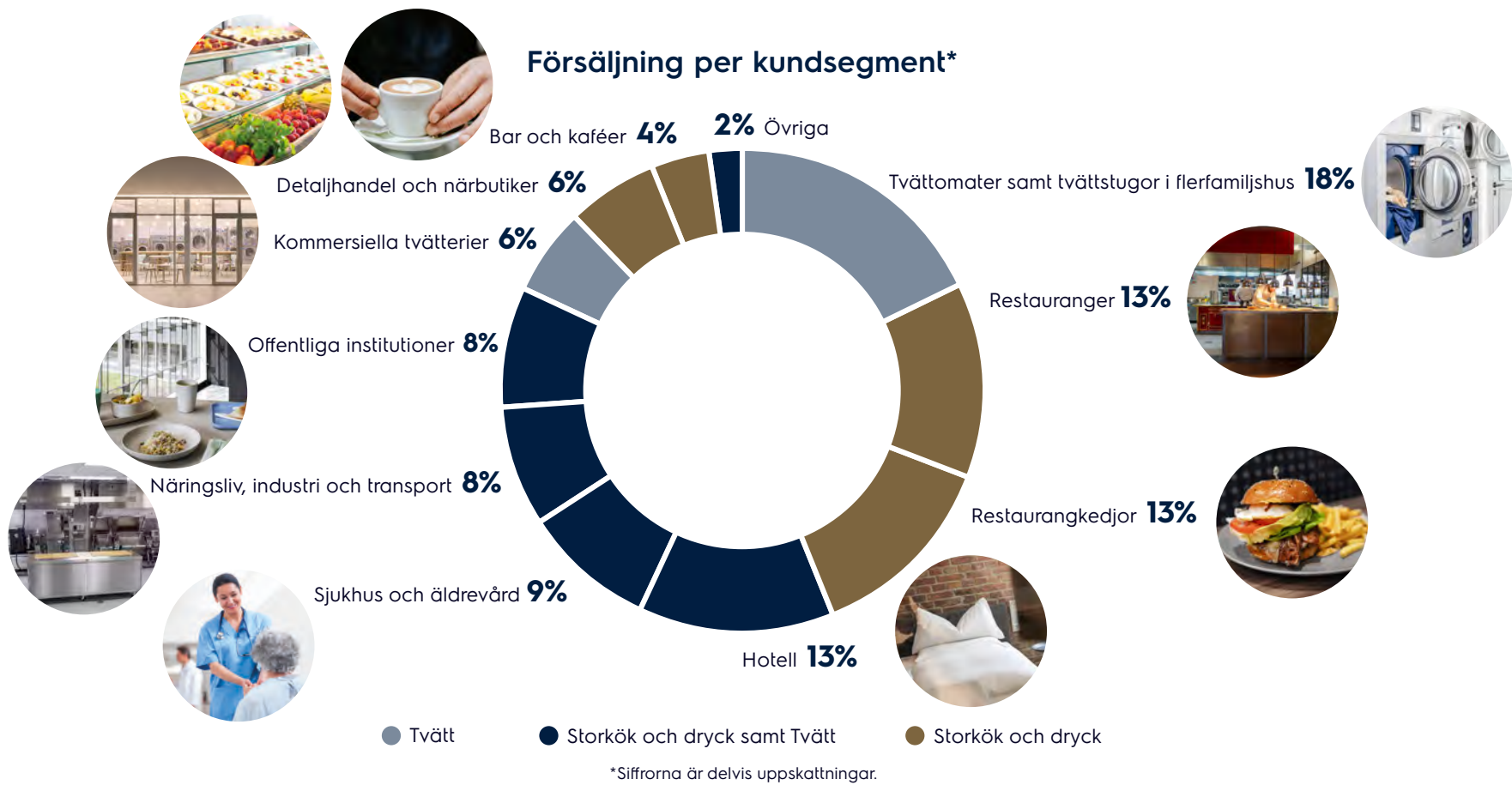
Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

En bred kundbas

Våra slutkunder utgörs av stora multinationella och regionala restaurangkedjor, fristående restauranger, cateringföretag, hotell- och fritidsanläggningar, flerbostadshus, tvättomater, vårdinrättningar, skolor och universitet samt små företag och stora industrikunder.



Electrolux Professional Group har en bred kundbas, allt från kaféer till tvätterier, restaurangkedjor och institutioner.

Globala trender & marknader

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
 - Globala externa trender
 - Global marknad för professionell utrustning
 - Våra marknader
 - » En bred kundbas
 - Försäljningskanaler
 - Customer Care
 - Marknadsföring och varumärken
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Långvariga kundrelationer

Som leverantörer av storköks-, dryckes- och tvättutrustning har vi i allmänhet långvariga relationer med nyckelkunder och distributörer för att på så sätt öka vår andel av kundens totala affär och totala tillväxt. Nära kundrelationer är särskilt viktigt i relation till restaurang- och dryckeskedjor.

En bred kundbas

Vår kundbas är bred, från små oberoende företagare till stora kedjor. Vi har även många kunder inom omsorgsboenden, statliga och privata sjukvårdsinrättningar, tvättstugor i flerfamiljshus och tvättomater.

Kontrakt med större kedjor

Vi ingår vanligtvis inte långsiktiga avtal med våra kunder. Större restaurangkedjor utser dock vanligen särskilda tillverkare som sina "godkända leverantörer" av viss utrustning. Dessutom startar eller renoverar många snabbmatskedjor ett stort antal restauranger samt ändrar ofta sina menyer, vilket kräver stora investeringar i ny utrustning under en relativt kort tidsperiod.

Kunderna behöver regelbundna uppgraderingar av sin utrustning. Detta hjälper dem att öka produktiviteten och livsmedels-säkerheten, sänka arbetskraftskostnaderna och uppfylla krav inom hygien, hållbarhet och energieffektivitet. Uppgraderingarna kräver oftast att utrustningen kundanpassas eftersom kunderna dessutom vill differentiera sitt utbud och sina tjänster.

Individualisering och innovation

Individualisering och innovation är primära faktorer vid kundernas köpbeslut, vilket gör det nödvändigt med produktinnovation. Detta är en av de viktigaste differentierande faktorerna och konkurrens-fördelarna för Electrolux Professional Groups varumärken.

Våra betydande investeringar i forskning och utveckling driver utvecklingen av innovativ utrustning och säkerställer att koncernen är väl positionerad för att tillgodose behoven hos vår globala kundbas. **Läs mer om FoU på sidan 12.**



Tillgodose kundernas behov

- > Förenkling, högre produktivitet och flexibilitet
- > Ökad kvalitet på storköks-, dryckes- och tvätttjänster
- > Lägre energiförbrukning och koldioxidutsläpp
- > Lägre totala kostnader under utrustningens livscykel
- > Hantering av arbetskraftsbrist
- > Pålitlig utrustning
- > Ergonomisk design anpassad för användaren
- > Ökade hygienkrav



Globala trender & marknader

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Globala externa trender

Global marknad för professionell utrustning

Våra marknader

» En bred kundbas

Försäljningskanaler

Customer Care

Marknadsföring och varumärken

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



**Electrolux
Professional
Group**

Försäljningskanaler

Våra produkter säljs huvudsakligen genom ett globalt nätverk av återförsäljare och agenter men ibland även direkt till slutkunder. Majoriteten av de produkter vi säljer är ersättningsprodukter, vilket innebär att slutkunden köper en eller ett fåtal produkter för att ersätta redan befintliga produkter. Resterande försäljning avser i huvudsak hela projekt, det vill säga större installationer som en komplett tvättomat eller ett fullt utrustat restaurangkök som totalrenoveras eller byggs.



Återförsäljare och agenter

En återförsäljare eller agent köper våra färdiga produkter utan några specifika kundspecifikationer. Vi håller reda på vilka våra produkter säljs till genom återförsäljaren eller genom våra servicepartners som utför installationer, driftsättning, garantiaktivering, service och underhåll. Agenterna/återförsäljarna säljer lösningarna till slutkunder (som till exempel restaurangkedjor eller tvätterier).

Kundanpassade lösningar

Slutkunden kontaktar oss direkt med produktspecifikationer. Vi gör eventuella anpassningar och kommer överens om pris. Det kan röra sig om enskilda produkter eller hela projekt. Slutkunden lägger beställningen hos en agent eller återförsäljare som i sin tur beställer produkterna från oss.

Direktförsäljning

I vissa regioner och för storskaliga projekt samarbetar vi direkt med slutkunder för att slutföra specifikationer och prissättning. Denna säljprocess säkerställer att vi möter kundernas unika behov och hanterar fakturering direkt. Används särskilt i områden där distributionsinfrastrukturen är mindre utvecklad.

Digital kundplattform

Våra återförsäljare och agenter kan även göra beställningar på vår digitala kundplattform, lanserad i 32 länder. Denna sömlösa one-stop självbetjäningssportal integrerar e-handel, digital service och uppkoppling, vilket helt förändrar hur våra partners interagerar med oss.

Via plattformen kan partners enkelt göra beställningar på produkter, förbrukningsvaror och reservdelar, spåra leveranser i realtid och få tillgång till omfattande dokumentation. Dessutom kan de digitalt hantera supportärenden via ett ärendehanteringssystem och övervaka status och användning av anslutna produkter.

Globala trender & marknader

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Globala externa trender

Global marknad för professionell utrustning

Våra marknader

En bred kundbas

» Försäljningskanaler

Customer Care

Marknadsföring och varumärken

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



Customer Care: Stöd under hela produktens livslängd

På Electrolux Professional Group är vi dedikerade till att leverera hög kundnytta under hela livscykeln för vår professionella utrustning. Våra kundvårdstjänster är utformade för att ge sömlöst stöd, vilket säkerställer att ägande alltid är så smidigt och produktivt som möjligt.

Med närvaro i över 110 länder via 1 900 servicepartners, erbjuder vi en unik hybridmodell som kombinerar expertis hos våra egna servicetekniker med pålitliga kontrakterade servicepartners. Detta säkerställer att våra kunder får en förstklassig service oavsett var de befinner sig.

Essentia – hjärtat i Customer Care

Våra kundvårdserbjudanden är centrerade kring Essentia med en bred tjänsteportfölj, som återspeglar den stora kunskap vi besitter som tillverkare av originalutrustningen. Essentias verksamhet är utformad för att optimera prestandan och livslängden på våra produkter, vilket förstärker vårt engagemang för hållbarhet. Genom innovativa uppgraderingar och lösningar hjälper vi kunder att förlänga livslängden på sin initiala investering, vilket säkerställer fortsatt värde över tid.



Skräddarsydda serviceavtal

Våra flexibla serviceavtal är utformade för att möta varje kunds unika behov. Oavsett om det handlar om förebyggande underhåll eller omfattande support erbjuder vi skräddarsydda paket som säkerställer produkternas prestanda under hela dess livslängd.

Hållbara tvättmedel och förbrukningsvaror

Vi erbjuder prestandahöjande förbrukningsvaror, inklusive miljöcertifierade tvättmedel under varumärket Electrolux Professional. Dessa produkter är utvecklade för att minska vattenföroreningar, minimera avfall och ge lägre energiförbrukning jämfört med standardprodukter på marknaden.

Originalreservdelar och underhållssatser

Våra underhålls- och reservdelssatser är utformade för att säkerställa optimal prestanda för utrustning vid regelbunden användning. Genom att följa rekommenderade underhållsscheman bidrar dessa kit till att förlänga livslängden på våra produkter och säkerställa en smidig drift. Dessutom erbjuder vi uppräkningspaket för att förlänga livslängden på utrustningen.

Originaltillbehör och förbrukningsmaterial med pålitlig kvalitet

Vi säkerställer snabb leverans av originaltillbehör och förbrukningsvaror som är noggrant testade för att garantera att de uppfyller hög standard för hållbarhet och prestanda. Detta innebär att våra kunder kan lita på att deras utrustning fortsätter att fungera som de ska med sakkunnigt tillverkade delar.



Globala trender & marknader

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Globala externa trender

Global marknad för professionell utrustning

Våra marknader

En bred kundbas

Försäljningskanaler

» Customer Care

Marknadsföring och varumärken

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Marknadsföring och varumärken

För att möta marknadens behov har Electrolux Professional Group en portfölj av 20 distinkta varumärken, anpassade för olika kundgrupper i olika geografiska regioner. Electrolux Professional är vårt största varumärke och står för ungefär 50% av vår totala försäljning.

Specialanpassad marknadsstrategi med global styrka

Vår marknadsföring är anpassad till respektive geografisk region och distributionskanal. Nyckeln till framgång för marknadsföring samt förstärkning av Electrolux Professional Groups varumärken och anseende är en specialanpassad marknadsföringsstrategi, kompletterad med strukturerade säljprocesser och en kompetent säljorganisation.

Marknadsföringen omfattar automatiserad marknadsföring och varumärkesbyggande med ett helhetsperspektiv i samtliga kanaler, samarbeten med restaurangakademier och industriorganisationer samt samordnad reklam till återförsäljare, digital marknadsföring och deltagande på olika branschevent.

Varumärken

Electrolux Professional Group är vårt koncernvarumärke som används för att presentera koncernen för externa intressenter. **Huvudvarumärket** för koncernen är **Electrolux Professional**, vilket inkluderar alla kategorier inom Tvätt, Storkök och Dryck.

Utöver vårt huvudvarumärke Electrolux Professional har vi specialiserade varumärken för att få tillgång till vissa marknader och kategorier. Dessa varumärken hanteras lokalt och har hög varumärkeskännetlighet bland kunder i sina respektive regioner och kanaler. Koncernvarumärket Electrolux Professional Group representerar hela koncernen och syftar till förtydliga Electrolux Professionals roll både som koncern och ett affärsvarumärke. Detta stödjer också utvecklingen av de andra varumärkena i koncernen.



Globala trender & marknader

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Globala externa trender

Global marknad för professionell utrustning

Våra marknader

En bred kundbas

Försäljningskanaler

Customer Care

► Marknadsföring och varumärken

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



Meeting needs beyond tomorrow

Electrolux Professional Group är en av de ledande globala leverantörerna av professionella lösningar inom storkök, dryck och tvätt. Med utgångspunkt i kundfokus, hållbarhet, innovation och social påverkan strävar vi efter att uppfylla dagens behov samtidigt som vi säkrar morgondagens. För att möta behoven på våra marknader använder vi en portfölj av distinkta varumärken som riktar sig till olika kunder och intressenter i olika geografiska regioner.



Vårt huvudvarumärke – The OnE trusted partner

För enstaka och kompletta lösningar – inom mat, dryck och tvätt. Electrolux Professional är den pålitliga partnern som gör kundens arbetsliv enklare, mer lönsamt – och verkligt hållbart varje dag.

Kategori: Alla kategorier, totala lösningar
Geografisk marknad: Nordamerika, Latinamerika, Europa, APMEA



Your one and only

Hantverk och specialgjorda detaljer är kännetecknen för Molteni. Varje spis är ett tidlöst unikt mästerverk, handgjord av våra hantverkare efter kundens exakta önskemål.

Kategori: Avancerad matlagning
Geografisk marknad: Nordamerika, Latinamerika, Europa, APMEA



Design that celebrates Italian cooking heritage

Produkter som ger kunden tillgång till det senaste. Zanussi Professional – den pålitliga vännen för alla kökslösningar.

Kategori: Matlagning, diskmaskiner, kyl och frys
Geografisk marknad: Latinamerika, Europa, APMEA



Born to last – since 1907

Hjälper kunderna att servera god, hälsosam mat med hjälp av en utrustning som håller länge. Vår utrustning klarar inte bara av påfrestningar i kommersiella kök, utan erbjuder också branschens mest omfattande kostnadsfria introduktionsprogram.

Kategori: Matlagning
Geografisk marknad: Nordamerika



Reach the next level

Nå nya nivåer av matkvalitet och konsistens med CapKold sous vide & cook-chill-system.

Kategori: Cook/Chill
Geografisk marknad: Nordamerika



Your fresh experience

Oavsett om kunden vill skala, skära, skiva, hacka, blanda, knåda eller vispa – ger Dito Sama alltid samma snabba perfekta resultat.

Kategori: Matlagning, matberedning
Geografisk marknad: Europa, Nordamerika, APMEA



The dishwashing PROFESSIONAL

Valuta för pengarna, ett pålitligt, ärligt, enkelt, mångsidigt och ansvarsfullt val.

Kategori: Diskmaskiner
Geografisk marknad: Kina



A deeper clean – always

Ledande inom kontinuerlig disk och tvätt. Vi säkerställer högsta hygien på allt från produkter till gods samtidigt som vi hjälper till att sänka kostnaderna för livsmedel och arbetskraft för ökad lönsamhet och en mer hållbar framtid.

Kategori: Godsdisk och grönsakstvätt
Geografisk marknad: Nordamerika



Your perfect fit

Helt enkelt den mest lämpliga och högpressterande kylan för just ditt kök. Oavsett om kunden behöver en standard- eller specialanpassad kyl, eller något däremellan, kan de lita på Randell.

Kategori: Kyl/frys, matlagning/matberedning
Geografisk marknad: Nordamerika



Expertise and experience with respect for the environment

I över 40 år har Alpeninox förvarat det viktigaste i köket: maten. Med expertis och erfarenhet är Alpeninox den ideala lösningen för all kylning.

Kategori: Kyl/frys
Geografisk marknad: Europa



Synonymous with quality and performance

Kelvinator Commercial levererar kylskåp och frysar för den professionella marknaden, utformade för många års problemfri prestanda för krävande professionella verksamheter.

Kategori: Kyl/frys
Geografisk marknad: Nordamerika

Globala trender & marknader

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Globala externa trender

Global marknad för professionell utrustning

Våra marknader

En bred kundbas

Försäljningskanaler

Customer Care

» Marknadsföring och varumärken

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



Increase efficiency, safety, and performance
Avtecs levererar ventilationssystem, transportörer och distributionslösningar till storkök och erbjuder exceptionell kommersiell ventilationsutrustning för det professionella köket.

Kategori: Ventilationssystem, transportörer och distributionslösningar
Geografisk marknad: Nordamerika



Unique in coffee, since 1919
Unikt utvecklade kaffemaskiner – standard eller specialanpassade – sedan 1919. Genom Unic-tekniken skapas den perfekta koppen kaffe, gång på gång, vilket bidrar till att kunden blir unik och kan växa.

Kategori: Espresso, Bean-to-Cup
Geografisk marknad: Nordamerika, Europa, APMEA



The Cool-To-Go experts in innovative beverage systems
Upplev vår passion för den ultimata kalla drycken. Oavsett om kunden letar efter en enkel lösning eller den mest avancerade tekniken, levererar våra dryckessystem den perfekta drycken, varje gång.

Kategori: Kalla drycker, slush ice, glass
Geografisk marknad: Nordamerika, Latinamerika, APMEA



Passionately designed beverage dispensers
SPM är en föregångare inom utveckling och tillverkning av professionell dryckesutrustning i premiumsegmentet, från slushmaskiner till mjukglassmaskiner samt dispensrar för varma drycker.

Kategori: Kalla drycker, slush ice, glass
Geografisk marknad: Amerika, Europa



Built to last since 1955
Wascomat har förtjänat sitt rykte efter 60 års tillförlitlighet och stabil prestanda inom tvätt. Wascomat som är tekniskt avancerad med viktiga funktioner är en solid investering, med fokus på långsiktig lönsamhet.

Kategori: Tvätt
Geografisk marknad: Nordamerika



A partner you can rely on
Ledande inom innovation. Med mer än 60 års kunskap inom kommersiell tvätt- och torkteknik erbjuder Schneidereit Professional sina kunder tillförlitliga processer med optimal hygienstandard.

Kategori: Tvätt
Geografisk marknad: Europa



Smart Japanese technology that creates technologies for life
TOSEI:s sortiment av tvättomatutrustning utvecklas kontinuerligt för allt högre bekvämlighet.

Kategori: Tvättmaskiner och torktumlare
Geografisk marknad: Asien

TOSEI förvärvades under 2024.



TOSPACKs sortiment av vakuumpackmaskiner används för att förlänga hållbarheten på matvaror inom restaurang men även inom industrin.

Kategori: Vakuumpackmaskiner av bordsmodell, stationära och helautomatiska.
Geografisk marknad: Asien

TOSPACK är en del av TOSEI som förvärvades under 2024.



A unique piece, just for you
En fransk tillverkare av professionell induktionsutrustning för matlagning.

Kategori: Induktionsteknologi
Geografisk marknad: Europa, Nordamerika, Mellanöstern, Asien

Adventys förvärvades under 2024.

Globala trender & marknader

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Globala externa trender

Global marknad för professionell utrustning

Våra marknader

En bred kundbas

Försäljningskanaler

Customer Care

» Marknadsföring och varumärken

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Affärssegment

Segmentens resultat 2024	31
Marknaden för Storkök och dryck	32
Storkök och dryck – lösningar	33
Marknaden för Tvätt	35
Tvätt – lösningar	36

Affärssegment

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Segmentens resultat 2024

Storkök och dryck, marknad

Storkök och dryck, lösningar

Tvätt, marknad

Tvätt, lösningar

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



**Electrolux
Professional
Group**

Segmentens resultat 2024

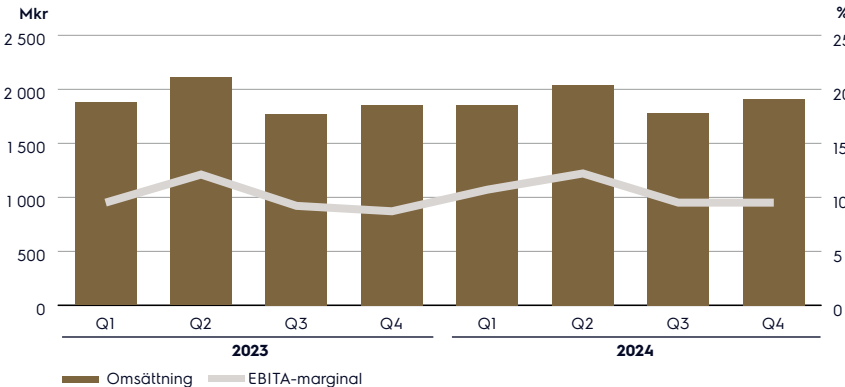
Storkök och dryck

Storkök och dryck är verksamt på den globala marknaden för professionell utrustning och erbjuder produkter och lösningar inom mat och dryck till ett stort antal kunder som hotell, restauranger, butiker, skolor och sjukhus.

Storkök & dryck, andel av koncernens nettoomsättning

60%

Nettoomsättning och EBITA-marginal



Nettoomsättning per marknad



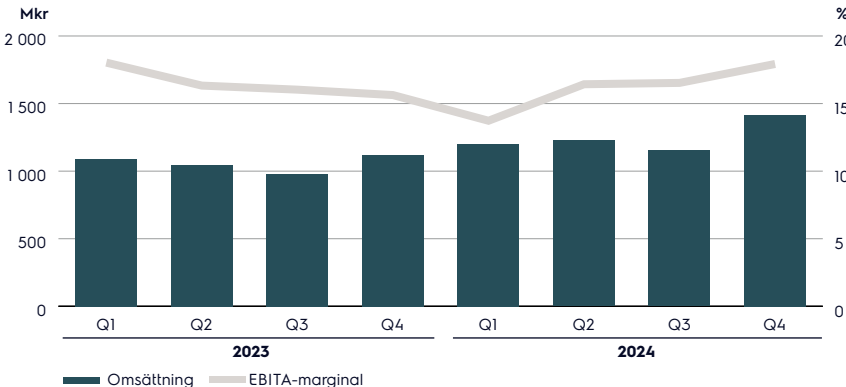
Tvätt

Tvätt erbjuder utrustning avsedd för en rad professionella användare, från myntopererade tvättomater, hotell och restaurang till vårdinrättningar och kommersiella tvättinrättningar. Bland kunderna finns tvättinrättningar på sjukhus och hotell samt tvättstugor i flerbilshus.

Tvätt, andel av koncernens nettoomsättning

40%

Nettoomsättning och EBITA-marginal



Nettoomsättning per marknad



Affärssegment

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

➤ Segmentens resultat 2024

Storkök och dryck, marknad

Storkök och dryck, lösningar

Tvätt, marknad

Tvätt, lösningar

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Storkök och dryck - marknadens storlek och tillväxt

Totalmarknaden för utrustning till Storkök och dryck under 2024 uppskattas till cirka 32 miljarder USD*. Enligt vår bedömning är den årliga tillväxttakten för segmentet Storkök och dryck på medellång sikt normalt 3–4%.

Tillväxten drivs främst av allmän BNP-ökning och att mer pengar spenderas utanför hemmet, men påverkas också av krav på energi-effektivitet, ökade krav på livsmedelssäkerhet, miljökrav och minskat matsvinn. Vidare finns drivkrafter efter mer hälsosamma produkter och menyer, automatisering och optimering av arbetskraft, produktinnovation, samt en ökade betydelsen av AI/datahantering och digitalisering.

Marknader och kunder

I Europa är försäljningen betydande i södra Europa där vi har en stark marknadsposition under varumärket Electrolux Professional samt andra välkända historiska varumärken som Zanussi. Vi är också starka inom kaffe- och dryckessegmentet med UNIC i Frankrike och med SPM i Italien.

I Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika är vi starka i den avancerade projektmiljön. Det innebär att vi är involverade i större installationer på hotell och restauranger, varför projekt spelar en viktigare roll i denna region jämfört med Europa eller Amerika. Drycker i Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika är fokuserade på snabbmats- och närbutikss-segmenten och bygger på

vår långa erfarenhet inom kalla drycker i Sydostasien. I Japan är vi en ledande aktör inom vakuumpförpackning för livsmedel.

I Amerika ligger vårt fokus inom Storkök och dryck på större kedjor, fine dining, institutioner och skolor.

Storkök

Marknaden inom storkök kännetecknas av en ökande efterfrågan på mer mångsidig köksutrustning med möjlighet att tillreda en större variation av maträtter. Detta beror främst på minskade köksytor och ökad menyvariation. Många restaurangägare försöker även att minska mängden utrustning som används i den dagliga verksamheten, vilket kräver mer mångsidiga maskiner.

De senaste årens ekonomiska nedgång har tvingat många restauranger att minska sina menyer eller höja priserna, samt ändra sammansättningen på menyer för att sänka kostnaderna. Dessutom har många restauranger problem med att hitta kvalificerad kökspersonal.

Dryck

Marknaden för utrustning till dryck har en hög förväntad tillväxttakt. Detta beror i huvudsak på en större påverkan från säsongstrender, en större produktdiversifiering samt mindre storlek på utrustning, vilket skapar plats för flera maskiner som kan användas samtidigt.

Espressomaskiner har den mest attraktiva tillväxtprognosen inom dryck på medellång sikt, medan marknaden för behållare för ickefrysta drycker utgör det största undersegmentet i branschen. Marknaderna för varma och kalla drycker är ungefär lika stora.

Marknaden för utrustning till Storkök och dryck 2024*



* Electrolux Professional's egen uppskattning

Drivkrafter på marknaden för professionell utrustning till Storkök och dryck

Uppkoppling

Produktautomatisering och möjligheter till uppkoppling kommer att hjälpa kunder att optimera sin personalstyrka och minska arbetskostnaderna, vilket minskar den totala ägandekostnaden.

Nya och innovativa dryckestrender

Kunderna önskar nyttigare dryckesalternativ. Dessutom utvecklas nya och innovativa produkter. Särskilt på mogna marknader som Europa och Nordamerika tenderar kundpreferenserna att röra sig mot specialanpassade smaksatta drycker, vilket leder till ökad efterfrågan på mer mångsidig utrustning.

Förändring av matvanor och leveransmodeller

Restaurangägarna ökar gradvis variationen i sina menyer som en konsekvens av förändringar i konsumenternas matvanor, vilket ställer krav på en mer mångsidig köksutrustning. Dessutom är hämtmat och hemleverans starka drivkrafter för tillväxt.

Total ägandekostnad och miljömedvetenhet

Fokus på den totala ägandekostnaden vid investeringsbeslut har ökat. Ägandekostnaden omfattar främst energi-, underhålls- samt matavfallsrelaterade kostnader men även arbetskraftskostnader vid användandet av utrustningen.



Affärssegment

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Segmentens resultat 2024

➤ Storkök och dryck, marknad

Storkök och dryck, lösningar

Tvätt, marknad

Tvätt, lösningar

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Innovativa och hållbara lösningar för storköks- och dryckesindustrin

Vår planets framtid bygger på vår förmåga att skapa smarta lösningar som använder resurser effektivt. Våra lösningar säkerställer att våra kunder kan fokusera på sin verksamhet med vetskap om att de gör det på ett hållbart sätt.



NeoBlue Touch underbänksdiskmaskin
NeoBlue Touch underbänksdiskmaskin representerar nästa generation inom kommersiell diskteknik.
Den innovativa lösningen är utvecklad för hög användarvänlighet och tillförlitlighet, samtidigt som den har låga driftskostnader när det gäller energi-, vatten- och kemikalieförbrukning. NeoBlue Touch underbänksdiskmaskin är enkel att hantera med en enda manöverknapp.
Dessutom förbättrar den nya Electrolux Professional-appen användningen genom att möjliggöra sömlös hantering direkt från en smartphone.



Ecostore ecostore^{HP} kyl/frysdiskar
Ecostore^{HP} kyl/frysdiskar är pionjärer inom industrin avseende energieffektivitet.
Electrolux Professional erbjuder ett helt sortiment av kyl/frysåp och kyl/frysdiskar med den på marknaden unika kombinationen av både högsta klimatklass 5 och högsta energieffektivitet A-betyg.



Crathco I-PRO med autofill
Under varumärket Crathco har vi lanserat det banbrytande Autofill Lid-systemen för Simplicity Bubblers och I-PRO behållare. Genom autofillsystemet krävs inte längre manuell påfyllning med serviceavbrott. Detta säkerställer att produkten alltid är tillgänglig, vilket i sin tur ökar försäljningen. Autofill-systemet integreras sömlöst med befintliga system och automatiserar processen.



Induktionsteknologi från Adventys – revolutionerande kökeffektivitet
Induktionsmatlagning minskar CO₂-utsläppen avsevärt jämfört med andra tekniker som gas eftersom den endast använder energi när spisyten är aktiverad.

95%

av vår klimatpåverkan sker under produktanvändningen

Electrolux Professional Groups primära klimatpåverkan – cirka 95 procent – sker under produktanvändningsfasen, där energiförbrukningen är den främsta bidragande faktorn. Vårt mål för minskade utsläpp under användningsfasen är därför en avgörande del av vårt klimatarbete. Genom att minska energiförbrukningen och utsläppen under produktanvändningsfasen stöder vi inte bara miljömässig hållbarhet utan hjälper också våra kunder att sänka sina driftskostnader.



Affärssegment

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
 - Segmentens resultat 2024
 - Storkök och dryck, marknad
 - » Storkök och dryck, lösningar
 - Tvätt, marknad
 - Tvätt, lösningar
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Produkter inom Storkök och Dryck

Produkter inom Storkök

Segmentets viktigaste produkter är utrustning för matlagning, kyl/frys, disk och dynamisk tillagning.

Våra huvudprodukter är ugnar, varmköksutrustning, spisar, kyl- och frysskåp, nedkylningsskåp, beredningsmaskiner, mixers och diskutrustning samt specialtillbehör och förbrukningsvaror.

DYNAMISK MATLAGNING	MATLAGNING	KYL OCH FRY	DISK	ROSTFRIA YTOR
• Skärmaskiner och matberedare • Grönsakstvättare • Salladsslungor • Visp- och blandningsmaskiner • Vakuumpackmaskiner och återförslutare • Skalningsmaskiner med flera funktioner	• Fritöser • Kokgrutor och stekbord • Grillar och stekhällar • Induktionshällar • Ångkokare • Vakuumpack • Ventilationsutrustning • Modulära varmkökslinjer och stekhällar • Kombi- och varmluftsugnar • Specialbeställda kök	• Kyl- och frysskåp • Kyl- och frysbänkar • Saladette kylbänkar • Kyl- och frysrum • Nedkylningsskåp	• Underbänksdiskmaskiner • Huvtydiskmaskiner • Banddiskmaskiner • Tunneldiskmaskiner • Torkmaskin • Avfalls- och hanteringssystem för diskgoods • Tillbehör	• Skåp • Arbetsbänkar och hyllor



Produkter inom Dryck

Segmentets viktigaste produkter är utrustning för kaffe, espresso, varma, kalla och frysta drycker samt behållare för läskedrycker.

Våra huvudprodukter är kaffemaskiner för espresso, kaffekvarnar, behållare för varma och kalla drycker, juice, frysta drycker och så kallade "soft serve"-produkter (mjukglass).

VARMA	KALLA	FRYSTA	MJUKGLASS
• Kaffekvarnar • Espressomaskiner • Behållare för varma drycker	• Behållare för kalla drycker • Behållare för kall juice • System för ölservering	• Dispenser för fryst granita • Dispensermaskiner för glass	• "Soft serve"-produkter • Mjukglassmaskiner



Affärssegment

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
 - Segmentens resultat 2024
 - Storkök och dryck, marknad
 - Storkök och dryck, lösningar
 - Tvätt, marknad
 - Tvätt, lösningar
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Tvätt - marknadens storlek och tillväxt

Totalmarknaden för professionell tvättutrustning under 2024 uppskattas till cirka 3 miljarder USD*. Enligt vår bedömning är den årliga tillväxttakten för segmentet Tvätt på medellång sikt normalt 2–3%.

Marknadens tillväxt drivs främst av en växande befolkning och därmed ökad användning av textilier. Under åren har fokus ökat på produkternas hållbarhet och effektivitet, krav på energimärkning och certifiering, god ergonomi samt krav på innovation och möjligheter att koppla upp utrustningen för bättre kontroll, flexibilitet och för att kunna minska arbetskraftskostnader. Även om dessa trender finns över hela världen varierar de i betydelse från region till region.

I takt med allt mer tekniskt avancerad utrustning introduceras förväntas stora ersättningscykler av utrustning ske. Till följd av lägre ägandekostnader förväntas kunderna vara mer flexibla vad gäller utrustningens pris.

Kundservice- och eftermarknadserbjudande är en viktig konkurrensfaktor.

Marknader och kunder

I Europa är vi en av de ledande aktörerna inom professionell tvättutrustning med den största försäljningen i Sverige, där majoriteten av kunderna är fastighetsägare med tvättstugor.

De senaste åren har vi sett ett ökat fokus på hygien, framför allt inom äldreboenden och sjukhus, vilket har varit en bidragande orsak till vår försäljningstillväxt. Dessutom har vi upplevt en betydande tillväxt i myntopererade tvättomater tack vare den bekvämlighet det innebär för kunden.

I Asien-Stillahavsregionen, Mellanöstern och Afrika fördelas försäljningen jämt mellan tvättomater, hotell och fritid respektive äldreboenden och sjukhus. Efter förvärvet av TOSEI under 2024 är Japan det land i regionen där vi har högst försäljning.

Vår verksamhet i Nordamerika har traditionellt varit starkt viktat mot tvättomater, med god tillväxt även inom andra segment

Marknaden för tvätt 2024*



* Electrolux Professionals egen uppskattning

Två huvudsakliga marknadssegments inom Tvätt

Segmentet Tvätt delar upp sin marknad i två huvudområden: dels kunder där professionell tvätt är huvudaffär och dels kunder som betraktar tvätt som en kostnad.

TVÄTT SOM AFFÄR				TVÄTT SOM KOSTNAD				
"B2B" FÖRETAG TILL FÖRETAG	"B2C" FÖRETAG TILL KONSUMENT	SJÄLVSERVICE	I KOMBINATION MED BOENDE	VÅRD/ OMSORG	FASTIGHETS-FÖRVALTNING	TVÄTTERIER, DIV. VERKSAMHETER	HOTELL, RESTAURANG OCH CATERING	SMÅ FÖRETAG/ ORGANISATIONER
Delsegment				Delsegment				
• Industriell tyngre tvätt • Kommersiella tvätterier	• Kemtvättar (kedjor eller fristående)	• Myntbaserat • Tvättomater • Campingplatser/ marinor	• Tvättstugor i flerfamiljshus delad förvaltning • Studentbostäder • Vandrarhem	• Sjukvård • Äldrevård	• Serviceföretag inom fastighetsbranschen	• Marinor • Sport och fritid • Offentlig service • Fabriker • Institutioner	• Hotell • Restauranger • Catering	• Mindre hotell • Frisörer • Skönhets-salonger • Gym



Affärssegment

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
 - Segmentens resultat 2024
 - Storkök och dryck, marknad
 - Storkök och dryck, lösningar
- Tvätt, marknad
 - Tvätt, lösningar
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Innovativa och hållbara lösningar för tvättverksamhet

Höga energipriser sätter press på tvätterier och företag med egen tvättverksamhet att hitta kostnadseffektiva lösningar. Äldre torktumlare är bland de mest energikrävande apparaterna, och innovation har gjort tvättmaskiner och torktumlare mycket effektivare. Genom att uppgradera till energieffektiv utrustning kan hotellägare och tvätteriooperatörer kraftigt minska sina driftskostnader.

Fördelarna med en miljövänlig tvättservice

- > Lägare energikostnader: Modern tvättutrustning minskar underhållskostnaderna och energiförbrukningen, vilket ger omedelbara besparingar.
- > Ökad produktivitet: Uppgradering av utrustning förhindrar avbrott och ökar effektiviteten, vilket leder till högre kundnöjdhet.
- > Kundcentrerad service: Pålitliga och snabba tvättjänster leder till fler affärer och lockar återkommande kunder.



Våra energibesparande tvättlösningar bygger på forskning och avancerad teknik. Våra avancerade lösningar hjälper till att spara vatten, energi, och tvättmedel. Underhållskontrakt säkerställer effektivitet och lång livslängd.

Högproduktiva värmepumpstorktumlare för en grönare tvätt

TD6-11 värmepumps-teknologi sparar 65% energi jämfört med en ventilerad torktumlare, vilket gör det möjligt att avsevärt sänka energikostnaderna. I kombinationen med vår högspinnande Line 6000 tvättmaskin för professionellt bruk som har maximal avvattning blir energianvändningen mycket låg.

Tre sätt att spara med energibesparande lösningar

1. Tvättmaskiner med hög spinncentrifugering och värmepumps-torktumlare: minimerar överskottsvatten, minskar torktiden och sparar energi.
2. Vattenbesparande maskiner: Intelligent funktioner förhindrar slöseri med vatten och förkortar torktiden.
3. Torktumlare med luftkonditioneringstillämpningar: förbrukar mindre energi och har kortare torkcykler, vilket gör dem dubbelt så snabba som traditionella torktumlare.



Affärssegment

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Segmentens resultat 2024

Storkök och dryck, marknad

Storkök och dryck, lösningar

Tvätt, marknad

► Tvätt, lösningar

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Produkter inom Tvätt

Segmentets viktigaste produkter omfattar utrustning för tvätt, torkning och mangling/strykning. Våra huvudprodukter är tvättmaskiner, torktumlare, torkskåp, manglar, strykjärn och tillhörande specialtillbehör och förbrukningsvaror.

TVÄTT	TORKNING	STRYKNING/MANGLING
• Frontmatade tvättmaskiner • Kombinerade tvättmaskiner/torktumlare • System för dosering • Barriärtvättmaskiner • Semi-professionella tvättmaskiner	• Torktumlare • Torkskåp • Semi-professionella torktumlare	• Strykjärn/manglar • Produkter för efterbehandling



Affärssegment

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
 - Segmentens resultat 2024
 - Storkök och dryck, marknad
 - Storkök och dryck, lösningar
 - Tvätt, marknad
 - Tvätt, lösningar
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Viktiga drivkrafter på marknaden för professionell tvättutrustning

Minskade ägandekostnader – särskilt energikostnaderna
Kunderna vill i allt högre grad ha en utrustning som minskar driftskostnaderna. De fokuserar i allt högre grad på total ägandekostnad snarare än den initiala investeringen, tex. kostnader för arbetskraft, el, vatten och tvättmedel.

Ökad miljö- och klimatmedvetenhet
Många kunder vill kunna uppfylla miljöstandarder och önskar lägre vattenförbrukning, mer effektiv utrustning, skonsamt tvättmedel samt mindre påverkan från kemikalier.

Ökad efterfrågan på flexibla affärsmodeller
Funktionell försäljning eller uthyrningslösningar växer i betydelse på marknaden. Efterfrågan på hyrd utrustning, som både cirkulär och flexibel affärsmodell, ökar snabbt, särskilt i Europa och speciellt från mindre företag.

Vår produktion

Operationell excellens	39
Kvalitet	40
Logistik	40
Inköp	40
Att bli klimatneutrala i vår industriverksamhet till 2030	41
Produktionsanläggningar, översikt	42

Vår produktion

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Operationell excellens

Bli klimatneutrala i vår industriella verksamhet

Produktionsanläggningar

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



**Electrolux
Professional
Group**

Operational excellence



Koncernens produktionsanläggningar är organiserade baserat på produktkategori för att säkerställa närhet samt flexibilitet för att tillgodose kundernas behov.

Under 2024 har ett flertal projekt genomförts för att förbättra produktiviteten och minska kostnaderna. Dessa inkluderar automatisering, Lean workshops, förbättrad kvalitet och en ökad konsolidering av leverantörsbasen. Detta har resulterat i en förbättrad bruttomarginal. Dessutom har flera aktiviteter genomförts i fabriker för att minska CO₂-utsläppen. Genom förvärven av TOSEI i Japan och Adventys i Frankrike adderar koncernen ytterligare två tillverkningsanläggningar.

Högsta effektivitet, flexibilitet och prestanda

Vi lägger stort fokus på leveranskedjans flexibilitet och smidighet med sikte på kortast möjliga leveranstid. Vår förmåga att anpassa produktionskapaciteten och strukturen vid anläggningarna i enlighet med kundernas efterfrågan samt etablera rutiner för samarbete mellan anläggningarna är nyckeln till att upprätthålla kontroll och generera kostnadsbesparingar.

Våra anläggningar har gemensamma standarder och metoder, baserat på "ramverket för tillverkning i världsklass". Genom detta ramverk får vi inte bara verktygen utan också logiken att göra rätt prioriteringar för att skapa konkreta och mätbara resultat med fokus inom hållbarhet, kundnöjdhet och kostnadsreduktion.

Standardisering och modultillverkning är de viktigaste faktorerna för att kunna göra nödvändiga anpassningar till lägsta kostnad och bästa användning av resurser. Den modulära produktarkitekturen som bygger på produktdesign förnyar leveranskedjan, vilket genererar förbättrad effektivitet.

Vår produktion

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

» Operationell excellens

Bli klimatneutrala i
vår industriella verksamhet

Produktionsanläggningar

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



Kvalitet – ramverket power-of-zero

Electrolux Professional Groups tillvägagångssätt med nollacceptans mot kvalitetsbrister är en del av vårt produktionssystem. Den har sin grund i att vi vill leverera felfri, pålitlig och kostnadseffektiv utrustning som överträffar kundernas kvalitetsförväntningar. Ramverkets grund är "nollacceptans", vilket betyder noll kvalitetsdefekter, noll servicesamtal om problem och noll säkerhetsproblem. Att göra kvalitet till en integrerad del av organisationen innebär att skapa ett tankesätt som fokuserar på förebyggande och proaktiva aktiviteter – till den grad att okända problem identifieras innan de inträffar, snarare än ett reaktivt förhållningssätt.



Logistikhubbar för hög flexibilitet och närhet

Logistikorganisationen förser kunder med rätt produkter och reservdelar i rätt tid och till lägsta möjliga kostnad. Detta uppnås genom effektiv och snabb orderhantering, en ändamålsenlig planering och ett omfattande globalt distributionsnätverk inklusive hantering av lagernivåer, av såväl färdiga produkter som reservdelar.

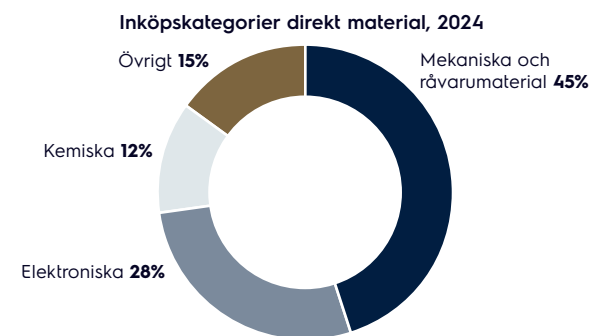
Den utgående infrastrukturen är organiserad i fyra logistikcentrum för slutmarknader, i för närvarande 110 länder. De två största globala logistikhubbarna, vilka distribuerar mer än hälften av alla produkter, är baserade i Europa; en i Italien för Storkök och dryck och en i Sverige för Tvätt. I Singapore finns ett regionalt nav för att täcka Asien/ Stillahavsregionen, medan ett andra regionalt nav ligger i Louisville, USA för marknaden i Nordamerika.

Optimerade inköp ger kostnadseffektivitet och minskar risk

Vi köper in en rad olika råvaror och komponenter i stora volymer från externa leverantörer. Kvaliteten och tillförlitlighet övervakas noggrant för dessa leverantörer. Totalt har Electrolux Professional Group cirka 3 300 leverantörer.

För att lindra potentiella negativa effekter av prisfluktuationer och säkra tillgången på insatsvaror förhandlar vi vanligtvis om årliga eller två års fasta priser i leverantörsavtalen med de största leverantörerna för de viktigaste råvarorna, tex. stål.

Under 2024 uppgick kostnaderna för direkt material, inköpta produkter och komponenter till cirka 4,3 miljarder kr, vilket motsvarar cirka 66% av de totala inköpen. Direkta material under 2024, exklusive inköpta produkter och reservdelar, som representerade cirka 75% av allt direkt material, var mekaniska material som komponenter och råmaterial, elektroniska komponenter och kemiska material. Råmaterial som stål, aluminium, gjutjärn och koppar, uppgick till cirka 20% av kostnaderna för mekaniska komponenter och råvarumaterial.



Vår produktion

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

» Operationell excellens

Bli klimatneutrala i
vår industriella verksamhet

Produktionsanläggningar

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Vår ambition är att bli klimatneutrala inom vår industriella verksamhet till 2030

Under 2024 har vi minskat icke förnybar energiförbrukning med 9%, vilket innebär att andelen förnybar energi nu står för 51% i vår verksamhet.

Samtliga produktionsanläggningar i Europa använder förnybar el. För anläggningar utanför Europa ligger vårt fokus på att öka andelen. Dessutom, har flera projekt implementerats för att minska energianvändningen i fabrikena, till exempel installation av nya kompressorer, pannor, led-ljus och takrenovering.

Minskad energi- och vattenförbrukning i verksamheten
Alla våra produktionsanläggningar gör framsteg inom sitt hållbarhetsarbete. De följer ett systematiskt arbetssätt för en ansvarsfull användning av resurser, hälsa och arbetsmiljö samt miljöledning. Det innebär att vi utnyttjar en gemensam uppsättning standardverktyg och metoder samt främjar högsta möjliga engagemang från våra medarbetare. En viktig framtida prioritering är att minska påverkan från avfall inom tillverkningen.

Säker användning av material
Electrolux Professional Group strävar efter att tillhandahålla mer hållbara lösningar genom hela sin värdekedja, inklusive användning av säkra material som inte utgör någon fara för människor och miljö. För detta ändamål har koncernen antagit en restriktionslista.

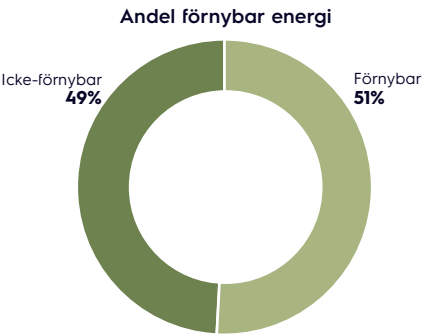
Hälsa och säkerhet – ambition om noll olyckor
Alla produktionsanläggningar spårar och rapporterar olyckor och tillbud. Olyckor resulterar i en grundorsaksanalys med handlingsplan. Varje olycka följs upp av säkerhetsteamet och lärdomar delas mellan olika anläggningar. Ett arbete bedrivs också för att identifiera och eliminera orsaker till osäkra handlingar och förhållanden.

ISO-certifierade fabriker – globala standarder för tillförlitliga varor och tjänster
ISO, International Organization for Standardization, samlar globala experter för att utveckla standarder för det bästa sättet att göra saker – allt från att tillverka en produkt till att hantera en process. Electrolux Professional Group har som mål inom produktionen att all logistik, tillverkning och FoU-verksamhet ska vara tredjepartscertifierad enligt ISO 9001 och ISO 14001. Vissa anläggningar är också certifierade enligt ISO 50001 och ISO 45001.



Vår produktion

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
 - Operationell excellens
 - Bli klimatneutrala i vår industriella verksamhet
 - Produktionsanläggningar
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information



ISO-certifiering – antal produktionsanläggningar som är tredjepartscertifierade*



* exklusive bolagen som förvärvades 2024, TOSEI och Adventys.

Produktionsanläggningar

Globala produktionsanläggningar

Våra tre största fabriker **Vallenoncello i Italien, Ljungby i Sverige och Rayong i Thailand** producerar till de globala marknaderna. Övriga fabriker tillverkar främst till regionala marknader. Några av dem med lösningar anpassade för de globala marknaderna, med betydande potential att växa.

Plats	Primär produktkategori	Tillverkade produkter
Vallenoncello, Italien	Storkök	- Kyl- & frysutrustning: bänkar, skåp, blast chillers (snabbnedkylningsskåp), rullskåp, salladskylskåp - Ugnssystem - Modulär varmköksutrustning: grillar, stekhällar, stekbord, fritöser, pastakokare, kokgrytor, neutrala hällar, hela hällar, brännare, öppna underreden, induktion, spishällar - Diskmaskiner: huv-, tunnel-, underbänks-, glasdiskmaskiner
Ljungby, Sverige	Tvätt	- Tvättmaskiner - Torktumlare
Rayong, Thailand	Dryck Tvätt	- Behållare för kalla drycker och juice - Tvättmaskiner - Torktumlare: fristående, pelarmonterade
Carros, Frankrike	Dryck	Espressomaskiner
Troyes, Frankrike	Tvätt	Tvättmaskiner, stryktutrustning/manglar
Seurre, Frankrike	Storkök, teknik	Induktionstekniklösningar för matlagning
Aubusson, Frankrike	Storkök	Dynamisk tillagning: mixers, beredningsmaskiner, skalare, grönsaksskärare, display cooking
Saint Vallier, Frankrike	Storkök	Specialbeställda spisar

Plats	Primär produktkategori	Tillverkade produkter
Sursee, Schweiz	Storkök	- Modulär utrustning: grillar, stekhällar, stekbord, fritöser, pastakokare, kokgrytor, hällar, brännare, öppna underreden, induktion, spishällar - Höghastighetsmatlagning: tippbara kokgrytor och stekbord - Specialbeställda spisar
Spilamberto, Italien	Dryck	- Behållare för varma och frysta drycker - Mjukglassmaskiner
Shanghai, Kina	Storkök	- Diskmaskiner: huv-, tunnel-, underbänks- och banddiskmaskiner - Stekhällar
Vicksburg, Mississippi, USA	Storkök	- Tillagnings-, matlagings- och tvättsystem (tvätt av grönsaker och gods) - Ångkokare, vattenkokare, stekbord
Weidman, Michigan, USA	Storkök	Kyl- & frysutrustning och tillagningsbänkar; standard och skräddarsydda lösningar
Izunokuni, Shizuoka, Japan	Tvätt, Storkök	- Tvättmaskiner och torktumlare, huvudsakligen för tvättomater (myntstyrda) - Vakuumpackmaskiner av bänkmodell, stationära och helt automatiska

Vår produktion

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
 - Operationell excellens
 - Bli klimatneutrala i vår industriella verksamhet
- Produktionsanläggningar
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Våra medarbetare

Stärka våra medarbetare	44
Vägledande principer	45

Våra medarbetare

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Stärka våra medarbetare

Vägledande principer

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



**Electrolux
Professional
Group**



Ge medarbetare inflytande:
ett engagemang för utveckling,
mångfald och välbefinnande

Vi uppdaterar regelbundet organisationens struktur, processer och kompetens. Detta är avgörande för vår strategi och för att säkerställa långsiktig hållbarhet.

En jämställd och inkluderande organisation

Mångfald är inte bara ett modeord för oss, det är en hörnsten i vår kultur. Vi uppskattar och söker mångfald i alla former eftersom vi vet att olika perspektiv främjar innovation och driver affärsframgång. Vi är övertygade om att en öppen, rättvis och inkluderande arbetsmiljö säkerställer högre engagemang och möjligheter att utvecklas.

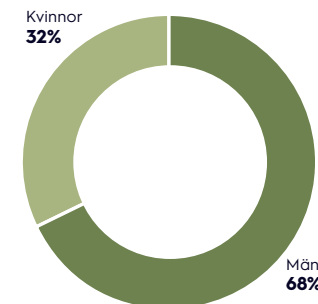
Under 2024 höll vi workshops om omedvetna fördomar för att lyfta fram orsakerna till mindre inkluderande beteende. Cirka 1 000 ledare och teammedlemmar deltog och gav aktiviteten höga betyg.

Vi mäter jämställdhet och har tydliga och övergripande mål för att öka den. Personalärenden som anställning, befordran, kompensation, utbildning och uppsägning ska baseras på förmågor och kvalifikationer. Vi är engagerade för en mångsidig, inkluderande arbetsplats med nolltolerans för trakasserier och mobbning.

Antal anställda

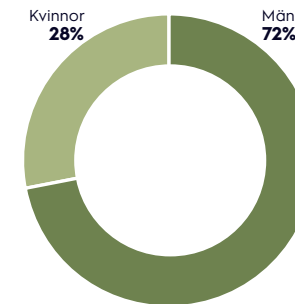
4 317

Könsfördelning



31 december, 2024

Jämställdhet, chefer*



*exklusive förvärven under 2024.

Våra medarbetare

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

» Stärka våra medarbetare

Vägledande principer

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



Electrolux
Professional
Group

Fokus på medarbetares utveckling.

Utveckling av våra medarbetare är ständigt prioriterat för att höja kompetensen, omskola och stärka vår arbetsstyrka. Under 2024 introducerade vi modulen Lärande och utveckling i HR-systemet, vilket ger synlighet om utbildnings- och utvecklingsmöjligheter. Det har övergått till att vara en medarbetardriven process som i begränsad omfattning kräver godkännande av linjechef.

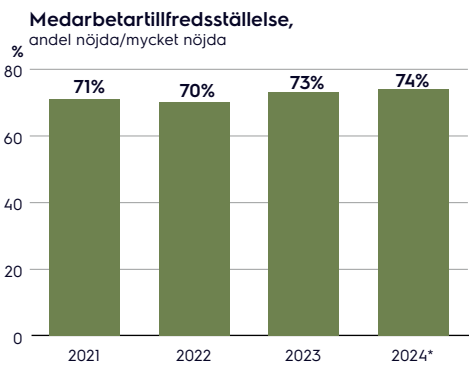
Vi investerade under året i att utveckla vårt globala ledarskapsforum (de 90 högsta ledarna) genom föreläsningar på en välkänd handels-högskola.

Under 2024 introducerade vi "Gig opportunities", ett sätt att underlätta möjligheten för anställda att delta i ett initiativ eller projekt inom ett annat område än sin vanliga funktion. Detta görs vid sidan av deras nuvarande roll, normalt 20% av heltidsarbetet under cirka sex månader.

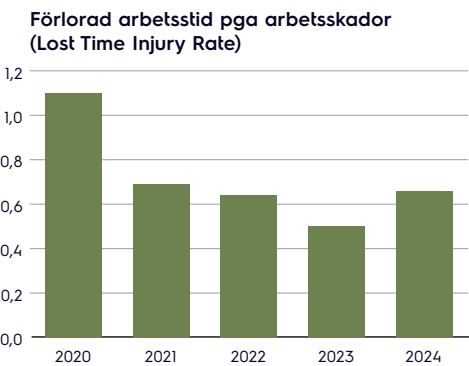
För att säkerställa ansvar och bidrag från varje anställd bygger utvecklingssamtalen på förtroende och på tron att starkt engagerade

medarbetare som ständigt utvecklas kommer att göra ett bra jobb och ta hand om företaget och våra kunder. Denna medarbetarinitierade process främjar en pågående dialog mellan anställda och chefer om affärsprioriteringar, medarbetarens bidrag, kompetensutveckling och långsiktig framgång.

Employee Engagement Survey (EES)
Vi gör årligen en omfattande, koncernövergripande medarbetarundersökning om engagemang (EES). Undersökningen ger långsiktiga och fördjupade insikter om organisationen och dess ledarskap. Vid mätningen 2024, var deltagandegraden 91%. Bland många ämnen mäter undersökningen den allmänna medarbetartillfredsställelsen och jämför mot externa högpressterande organisationsindex. Under 2024 hade vårt index förbättrats till 74% och alla område som mättes i undersökningen visade förbättring. Läs mer om undersökningen och EES-processen på sidan 82.



* medarbetare i TOSEI ingår inte.



Mått som arbetsrelaterade olyckor med frånvaro per 200 000 arbetstimmar. Resultat 2024: Efter flera års förbättringar, skedde ingen förbättring av LTIR jämfört med föregående år. Vi fortsätter adressera grundorsakerna till olyckor genom att arbeta proaktivt med incidenter och osäkert beteende.



Våra vägledande principer

Genom att tydligt ange vilka beteenden vi önskar kan vi utveckla företagets identitet och kultur. Alla handlingar och beslut i hela koncernen bör återspegla och vara i linje med dessa principer



Var fokuserad på kunden
Våra kunder är hjärtat i allt vi gör. Kunder är såväl externa kunder som de kollegor internt som påverkas av vårt agerande – och vi värdesätter båda



Var djärv
Alla har förtroendet att vidta åtgärder för att leverera bättre resultat för Electrolux Professional Group. Vi tar risker med tillförsikt och stödjer modigt beslutsfattande som inspirerar till framsteg och tillväxt. Vi välkomnar nya perspektiv och idéer och närmar oss dem med ett öppet sinne och uppskattar och respekterar kulturella skillnader och omfamnar alla människor – oavsett ras, etnicitet eller kön.



Bygg förtroende
Vi tror att förtroende är viktigt både för affären och för att våra medarbetare ska utvecklas. Vi välkomnar sunda debatter och ärliga samtal där alla har en röst och uppmuntras att använda den, oavsett hierarki. Vi är ärliga när vi gör misstag och lär oss av våra motgångar. Vi söker engagemang och ansvarighet och värdesätter ärlighet, integritet och ägarskap.



Agera hållbart
Vi anser att utvecklingen av våra medarbetare är lika viktig som att bevara vår miljö och fattar beslut som speglar vår strävan att bygga en bättre framtid. Vi strävar efter att minska vår negativa miljömässiga och sociala påverkan genom att utveckla innovativa och hållbara lösningar som kan möjliggöra för framtida generationer att leva mer hållbart

Läs mer i Hållbarhetsredovisningen, avsnittet Egen arbetskraft på sidorna 81-86.

Våra medarbetare

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
 - » Stärka våra medarbetare
 - » Vägledande principer
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information





Hållbarhetsrapport

Hållbarhetsrapport

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Innehåll, hållbarhet

Våra åtaganden och mål

Allmän information

Miljöinformation

EU:s taxonomirapport

Samhällsansvarsinformation

Ansvarsfullt företagande

GRI

Revisors översiktliga granskning

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



**Electrolux
Professional
Group**

Hållbarhetsrapport

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

» Innehåll, hållbarhet

Våra åtaganden och mål

Allmän information

Miljöinformation

EU:s taxonomirapport

Samhällsansvarsinformation

Ansvarsfullt företagande

GRI

Revisors översiktliga granskning

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Innehåll hållbarhet

Så här läser man rapporten

Electrolux Professional Group hållbarhetsredovisning (hållbarhetsföklaring) för 2024 har upprättats för att uppfylla kraven i årsredovisningslagen, 6 kap. 11, EU:s taxonomiförordning, och i enlighet Global Reporting Initiative (GRI 2021) standard.

Hållbarhetsrapporten är inspirerad av aktuell tolkning av europeiska standarderna för hållbarhetsredovisning (ESRS), som är en del av direktivet om hållbarhetsredovisning för företag (CSRD). Rapporten omfattar perioden 1 januari 2024 till 31 december 2024, och är en översikt av våra aktiviteter och framsteg under året.

Hållbarhetsrapporten innehåller information om våra mål, handlingsplaner och åtaganden för hållbarhet. Dessa återspeglar dock vår nuvarande situation och är föremål för risk, osäkerhet och eventuella förändrade omständigheter. Vissa delar är baserade på uppskattningar, antaganden eller tredjepartsdata, som inte har kunnat verifieras av oberoende parter.

Vi råder våra intressenter att tolka informationen med en förståelse för vissa begränsningar, eftersom den kan innehålla vissa hypotetiska scenarier och antaganden som inte bör ses som definitiva förutsägelser om framtida utfall. Denna hållbarhetsrapport representerar ett steg i vår hållbarhetsresa och vårt engagemang för ökad hållbarhet.

Våra åtaganden och mål

Koncernchefens kommentar	48
Uppnått under 2024	48
Hållbarhetsmål och utfall 2024	49
Hållbarhetsstrategi	50
Ranking inom hållbarhet	51
Våra hållbarhetsåtaganden	52

Allmän information

Grund för upprättande av rapporten	53
Hållbarhetsstyrning	54
Strategier, värdekedja och affärsmodell	55
Våra intressenter	56
Identifikation av påverkan, risk och möjligheter	57

Miljöinformation

Klimatförändringar	61
Miljöföroreningar	66
Vatten	68
Resursanvändning och cirkulär ekonomi	70
EU-taxonirapport	73

Samhällsansvarsinformation

Uttalande om mänskliga rättigheter	80
Egen arbetskraft	81
Arbetare i värdekedjan	87
Berörda samhällen	88

Information om styrning

Ansvarsfullt företagande	89
--------------------------	----

GRI

GRI, data	91
GRI-index	93
Revisors granskning	96

Ledare inom hållbarhet –möter framtidens behov



Alberto Zanata, VD och koncernchef

Inom Electrolux Professional Group är hållbarhet djupt förankrad i vår dagliga verksamhet och företagskultur. Vi strävar efter att i grunden påverka professionell storkök, dryck och tvätt positivt. Vår ambition är att bidra till en värld där företag kan blomstra, institutioner bli mer effektiva, arbetsplatser säkrare och mer hälsosammare samtidigt som förbrukningen av energi, vatten och disk-/tvättmedel minskar.

Våra hållbarhetsinsatser och mål är centrerade kring klimat, hälsa och säkerhet samt mångfald med den övergripande ambitionen att bli klimat-neutrala i vår verksamhet till 2030. Vår hållbarhets-

strategi bygger på tre pelare som kommer att hjälpa oss att nå våra mål: Hållbara lösningar, Hållbar verksamhet samt Etik och relationer.

Vi har fått erkännanden som hållbarhetsledaren i vår bransch, en status som har bekräftats av flera externa rankningar. Dessa erkännanden gör mig stolt, men det medför också ett ansvar att ständigt utvecklas och förbättras för att kunna möta morgondagens behov.

Alberto Zanata,
VD och koncernchef

Uppnått under 2024 (Hållbarhetsdata på denna sida är exkl. förvärvade bolag 2024)

- > CO₂-utsläpp (Scope 1 och 2) har minskat med 61% (jämfört med 2019).
- > Utsläpp under produktens användningsfas (Scope 3) minskade med 35% (jämfört med 2019).
- > Jämställdheten förbättrades till 28% kvinnliga ledare.
- > Minskad LTIR (arbetsskador med frånvaro) har minskat med 53% sedan 2019 och uppgick till 0,66 för 2024.

- > Användningen av förnybar energi (köpt och egengenererad) i våra fabriker ökade med 30% (sedan 2019).
- > Lansering av Neo Blue underbänksdiskmaskin som använder mindre energi och vatten.
- > Lansering av nästa generations högproduktiva värmepumpstorktumlare (TD6-11), som kräver mindre energi.

- > Förvärv av Adventys, en specialist på induktionsmatlagning, framtiden för hållbar matlagning.
- > Rankad bland de 500 bästa företagen i världen för hållbar tillväxt av TIME och Statista.
- > Behöll vårt B-betyg på klimatförändringslistan hos Carbon Disclosure Project (CDP) och erhöll betyget B- inom vattenrisk.
- > Fick betyget "Låg risk" i (ESG) riskklassificeringen av Sustainalytics.

- > Uppnådde AA på MSCI ESG-lista.

- > Behöll Silver Sustainability Rating från EcoVadis.



- > Nöjdhetsgraden i medarbetarundersökningen (EES) förbättrades till 74 jämfört med 73 föregående år.

Hållbarhetsrapport

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Innehåll, hållbarhet

➤ Våra åtaganden och mål

Allmän information

Miljöinformation

EU:s taxonomirapport

Samhällsansvarsinformation

Ansvarsfullt företagande

GRI

Revisors översiktliga granskning

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



**Electrolux
Professional
Group**

Hållbarhetsmål och utfall 2024

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
- Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Vår klimatambition till 2030
Att bli klimatneutrala i vår industriella verksamhet till 2030.



Miljö

	Mål	Utfall 2024 ¹ (2023)	Kommentar till 2024 års utfall
 Science-based climate targets	Minska CO ₂ -utsläpp	Minska scope 1- och 2-utsläpp från vår industriella verksamhet >70% till 2030 (basår 2019).	-61% ² (-50)
	Minska indirekta utsläpp, sålda produkter i användningsfasen	Minska scope 3-utsläpp under produkters användningsfas >27.5% till 2030 (basår 2019).	-35% ² (-27,7)

1) Exklusive TOSEI och Adventy som förvärvades under 2024
2) Omräkning är gjord genom att sprida de första rapporterade emissionerna till tidigare år.



Samhällsansvar

	Mål	Utfall 2024 ¹ (2023)	Kommentar till 2024 års utfall
 Mål inom hälsa och säkerhet till 2025	Arbetsskador med frånvaro (LTIR lost time injury rate)	Mätt som arbetsrelaterade olyckor med frånvaro per 200 000 arbetstimmar <0,3 till 2025.	0,66 (0,54)
 Mål inom jämställdhet till 2030	Jämställdhet	Fördelning män/kvinnor eller kvinnor/män 40/60 könsfördelning i ledande positioner till 2030.	28% (27)

1) Exklusive TOSEI och Adventy som förvärvades under 2024

Vår hållbarhetsstrategi

Vår hållbarhetsstrategi styr hur vi arbetar med våra väsentliga hållbarhetsfrågor. Vi genomför konsekvensanalyser och strategiska bedömningar som tillsammans med intressenternas förväntningar och intressentdialoger ligger till grund för vårt hållbarhetsarbete och väsentlighetsanalys.

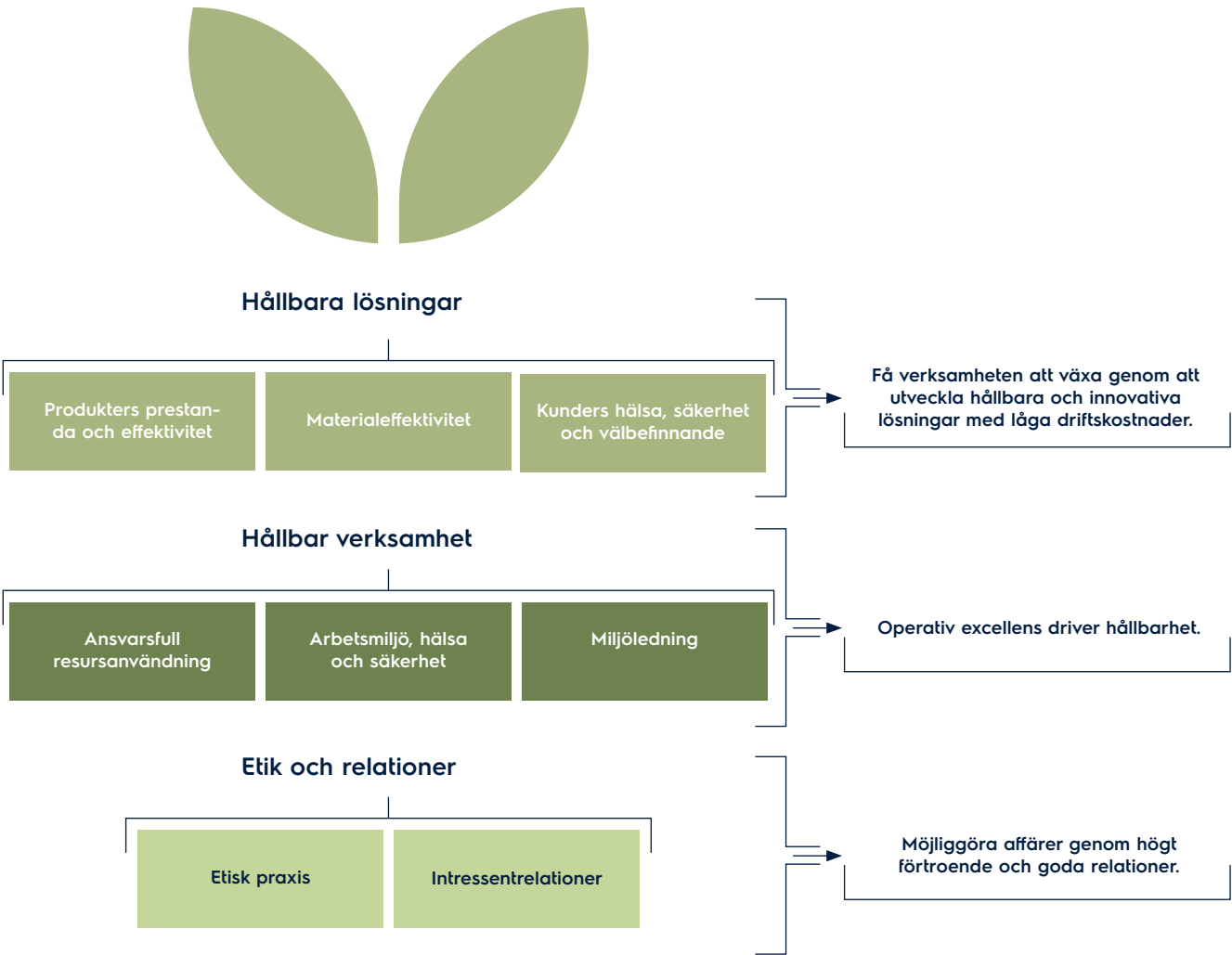
Electrolux Professional Group har undertecknat FN:s Global Compact och använder denna hållbarhetsrapport för att redovisa framstegen inom de 10 principerna (www.unglobalcompact.org/what-is-gc/mission/principles) om mänskliga rättigheter, arbetsrätt, anti-korruption och miljö.

Vi vill göra vårt för att förbättra samhället och skapa värde för våra intressenter och har identifierat sex av målen för hållbar utveckling (SDG) där vi anser att vi har större påverkan och möjlighet att göra skillnad. Vi tror även att åtaganden för, och tillämpning av, standardiserade ramverk, så som FN:s Global Compact, Internationella arbetsorganisationens (ILO) konventioner, GRI och ISO-standarder, förenklar förståelsen och möjligheterna att uppfylla intressenternas förväntningar.

Electrolux Professional Group har ett brett spektrum av kunder runt om i världen, från restauranger, hotell och tvättomater till sjukvårds- och serviceinrättningar. Våra lösningar förbrukar energi, vatten samt tvätt- och diskmedel och påverkar därmed våra kunder men även konsumenterna via de tjänster kunderna tillhandahåller.

Vi har en global närvaro och tillämpar samma höga standard och principer för vårt uppförande globalt. Dessa är respekt, mångfald, integritet, etik, säkerhet och miljöskydd. Vi strävar efter att förbättra hållbarhetsprestandan i vår verksamhet genom lämplig styrning och ett systematiskt tillvägagångssätt, med fokus på att successivt minska vår negativa påverkan på miljö och samhälle.

En god, öppen och långsiktig relation med de intressenter som påverkas av vår verksamhet är nyckeln till att vi ska nå våra strategiska mål. Vi visar vårt engagemang och söker intressenternas förtroende genom olika åtgärder och förfaranden.



Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Vår ranking inom hållbarhet

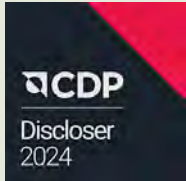
Vi strävar efter att minska vår klimatpåverkan genom våra mål för en klimatneutral industriell verksamhet. Vi bedriver verksamheten på ansvarsfullt och etiskt sätt och vill vara en stödjande arbetsgivare för våra anställda. Våra ansträngningar har uppmärksammats av flera ratinginstitut.



Science based targets.
Våra klimatmål har validerats av Science Based Targets-initiative (SBTi), vilket innebär att de är i linje med det senaste inom klimatforskningen och med målen i Parisavtalet.



Eco Vadis
EcoVadis är en leverantör av hållbarhetsutvärderingar, kunskap och gemensamma verktyg för prestandaförbättringar inom globala leveranskedjor. Att vi behöll Silver Sustainability Rating 2024 från EcoVadis är ett bevis på Electrolux Professional Groups ständiga engagemang för hållbarhet.



Carbon Disclosure Project (CDP)
CDP är en ideell organisation som tillhandahåller ett standardiserat och globalt rapporteringssystem för investerare, företag, städer, stater och regioner för att hantera sin miljöpåverkan. 2024 fick Electrolux Professional Group betyget "B" i CDP:s klimatförändringslista. För första gången rankades vi också inom kategorin Vatten och fick betyget B-.

Electrolux Professional Group ett av världens 500 främsta bolag inom hållbar tillväxt
Sustainable Growth 2025 benchmark av TIME och Statista, identifierar företag runt om i världen som visar goda resultat såväl finansiellt som miljömässigt. Electrolux Professional Group rankades högt inom branschen, 34:e plats bland globala företag inom teknik, verkstad och medicintekniska sektorn och 9:e plats bland företag med huvudkontor i Sverige.



FN Global Compact
Electrolux Professional Group har undertecknat FN:s Global Compact och förbinder sig till dess 10 principer inom mänskliga rättigheter, arbetsrätt, anti-korruption och miljö.



Riskrating från Sustainalytics
Morningstar Sustainalytics är en ledande oberoende leverantör av analys kring ESG och ägarstyrning. De betygsätter och analyserar företag för att stödja investerare över hela världen med utveckling och implementering av strategier för ansvarsfulla investeringar.
Electrolux Professional Group är rankad som branschledande inom hållbarhet, med ESG-riskklassificering 2024 "Låg risk" 12,4.



MSCI – Morgan Stanley Capital International
MSCI är en ledande leverantör av viktiga beslutsstödsverktyg och tjänster för globala investerare. ESG Ratings från MSCI mäter ett företags motståndskraft mot långsiktiga, finansiellt relevanta ESG-risker. I februari 2025 behöll Electrolux Professional Group vårt branschledande AA-betyg.

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - » Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Våra hållbarhetsåtaganden

Electrolux Professional Group har skrivit under FN:s Global Compact och stödjer dess tio principer. Vi använder FN:s globala mål för en hållbar utveckling (SDG) som kompass för hur vi kan bidra till ett mer hållbart samhälle. Vi har identifierat sex hållbarhetsmål, SDG:er där vi anser att vi har större påverkan och möjlighet att göra skillnad. Vi anser att SDG:erna är bra indikatorer och ger prioriteringar för de utmaningar som världen står inför.

Sustainable Development Goals (SDG)



SDG 7 Hållbar energi för alla
SDG 13 Bekämpa klimatförändringarna
Vi kan göra skillnad i vår värdekedja genom att utveckla energieffektiva produkter och arbeta med energieffektivitet i verksamheten.



SDG 6 Rent vatten och sanitet för alla
Eftersom många av våra produkter förbrukar vatten kan vi göra skillnad genom att utveckla och erbjuda vatteneffektiva produkter.



SDG 8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
Vi vet att våra medarbetare är den enskilt viktigaste faktorn för att nå långsiktig framgång. Därför strävar vi ständigt mot att skapa en arbetsmiljö som möjliggör hållbara resultat, där alla medarbetare kan prestera efter sin förmåga.



SDG 5 Jämställdhet
Vi värdesätter mångfald och inkludering och tillåter inte diskriminering och trakasserier. Vi strävar efter att öka andelen kvinnliga ledare på alla nivåer inom koncernen.



SDG 12 Hållbar konsumtion och produktion
För att minska det miljömässiga fotavtrycket från våra produkter och verksamheter lägger vi stort fokus på att utveckla hållbara produkter till våra kunder.



Andra för oss relevanta SDG:er
SDG 3 – God hälsa och välbefinnande
SDG 11 – Hållbara städer och samhällen
SDG 16 – Fredliga och inkluderande samhällen
SDG 17 – Genomförande och globalt partnerskap



Electrolux Professional Group deltar aktivt i standardiseringsarbetet för att säkerställa att kommande standarder är jämförbara och möjliga att anta. Detta engagemang hjälper till att effektivisera produkttestning och verifiering, vilket gör processen snabbare, enklare och mer kostnadseffektiv samtidigt som kundernas behov prioriteras. Vi är en del av följande organisationer för tillverkning och kvalitetsstandarder:

- > **EFCEM (European Federation of Catering Equipment Manufactures)**, representerar tillverkare av kommersiell utrustning i hela Europa.
- > **IEC (International Electrotechnical Commission)**, en global organisation som utvecklar och publicerar internationella standarder för elektrisk, elektronisk och relaterad teknik.
- > **ISO (International Organization for Standardization)**, en global organisation som utvecklar och publicerar internationella standarder för olika typer av produkter, material, tjänster och processer.
- > **CENELEC (European Committee for Electrotechnical Standardization)**, som utarbetar frivilliga standarder inom det elektrotekniska området på europeisk nivå.
- > **CEN (European Committee for Standardization)**, som utvecklar standarder för olika typer av produkter, material, tjänster och processer på europeisk nivå.
- > **ASTM (American Society for Testing and Materials)**, en internationell standardiseringsorganisation som utvecklar och publicerar frivilliga tekniska standarder för konsensus.
- > **ASHRAE (American Society of Heating, Refrigerating and Air-Conditioning Engineers)** skriver standarder och riktlinjer inom sina expertområden för att vägleda industrin i leveransen av varor och tjänster till allmänheten.

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - » Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Allmän information

Grund för upprättande av rapporten

Electrolux Professional Group hållbarhetsredovisning för 2024 har upprättats för att uppfylla kraven i årsredovisningslagen, 6 kap. 11, EU:s taxonomiförordning, och Global Reporting Initiative (GRI 2021) standarder. Hållbarhetsförklaringarna är inspirerad av aktuell tolkning av europeiska standarderna för hållbarhetsredovisning (ESRS), som är en del av direktivet om hållbarhetsredovisning för företag (CSRD).

Rapporten omfattar perioden 1 januari 2024 till 31 december 2024, och är en översikt av våra aktiviteter och framsteg under året. Electrolux Professional Group har undertecknat FN:s Global Compact och använder denna rapport för att rapportera framstegen inom Global compacts 10 principer. Primära målgrupper för hållbarhetsredovisningen är aktieägare och andra intressenter. Electrolux Professional Group har identifierat sina huvudsakliga intressenter genom att utvärdera betydelsen av påverkan från sin verksamhet. Hållbarhetsredovisningen har upprättats och redovisas på konsoliderad basis och omfattar hela organisationen. Den innehåller information som krävs av olika regelverk och allmänt accepterade standards och ramverk för hållbarhetsredovisning.

Vår process för dubbel väsentlighetsbedömning, som beskrivs under Påverkan, risker och möjligheter utvärderar påverkan, risker och möjligheter inom vår verksamhet och värdekedja.

Hela värdekedjan

Rapporten hanterar hela värdekedjan, såväl uppströms som nedströms. Detta inkluderar inköp av råmaterial och komponenter för tillverkning av våra produkter, förpackningsmaterial, transporter till återförsäljare och hantering av våra produkter då de är uttjänta. Syftet med detta tillvägagångssätt är att all hållbarhetspåverkan adresseras inom alla delar av våra produkters livscykel.

Rapportens omfattning

Hållbarhetsredovisningen publiceras årligen. Denna rapport omfattar data avseende kalenderåret 2024. Miljödata i rapporten om-

fattar tolv tillverkningsanläggningar (exklusive Tosei och Adventys som förvärvades av Electrolux Professional Group under 2024) samt samtliga FoU- och logistikcentra och för kontor samlokaliserade med tillverkningsanläggningar. Rapporterad data om samhällsansvar/medarbetare avser dock, om inte annat anges, hela koncernen inklusive de två förvärven. Data om samhällsansvar/medarbetare samlas in från olika system, varför smärre avvikelser i antalet anställda kan förekomma vid någon specifik tidpunkt. Resultatindikatorer omfattar normalt de senaste fem åren. Variationer kan förekomma, beroende på relevans och/eller datatillgång.

Upplysningar i relation till specifika omständigheter

Uppskatningar i värdekedjan – mätvärden som innehåller uppskattad data:

- > Scope 3, kategori 1: Inköp av råmaterial
- > Scope 3, kategori 12: Hantering av uttjänta produkter i slutskedet av produktens livscykel (EOL)

Grund för hantering av datanoggrannhet:

Utsläppen från köpt material är baserat på livscykelanalyser (LCA) från ekodesignbedömningar. För produkter som saknar LCA-data antas deras vikt vara 100% stål vilket multipliceras med DEFRA:s emissionsfaktor för stål.

Utsläpp från uttjänta produkter (EOL) härleds från två källor: för produkter med LCA-data tas emissionsfaktorn från ekodesignbedömningar. För produkter utan LCA-data beräknas en genomsnittlig material-/avfallsgrad baserat på liknande produkter med LCA-data. EOL-utsläpp antas vara en fast procentandel av materialutsläppen för varje produkt.

Planerade förbättringar inom datanoggrannhet

Datanoggrannheten för scope 3-kategorierna 1 och 12 är beroende av litteraturbaserad dataprecision. Vi planerar att förbättra datanoggrannheten successivt genom att digitalisera beräkningarna.

Förändrade beräkningar

Förändringar i beräkningar eller rapportering av hållbarhetsinformation

För 2024 års rapportering har Electrolux Professional Group strukturerat sin hållbarhetsrapportering med inspiration av aktuell tolkning av europeiska standarderna för hållbarhetsredovisning (ESRS), som är en del av direktivet om hållbarhetsredovisning för företag (CSRD).

Uppdateringar inkluderar:

- > En dubbel väsentlighetsbedömning har genomförts för att identifiera påverkan, risker och möjligheter i vår verksamhet, såväl uppströms- som nedströms i värdekedjan.
- > Vi rapporterar inom ytterligare väsentliga områden som föroreningar, resursanvändning cirkulär ekonomi, arbetare i värdekedjan och påverkade samhällen.
- > Rapportering av fler kategorier inom scope 3-utsläpp.

Förändringar i metodik för insamling av hållbarhetsdata

År 2023 omfattade scope 1- och 2-utsläpp inte utsläpp från HFC-läckage. Dessa utsläpp har nu införlivats i GRI-tabeller för både 2023 och 2024.

När det gäller farligt avfall uteslöts under 2023 förberedelse för återanvändning och förbränning. Men detta år har det inkluderats.

Dessutom inkluderar årets rapportering utsläpp från motorcyklar, personbilar och lätta nyttofordon i EU-taxonomin under omsättning, CAPEX och OPEX.

Dessutom har emissionsfaktorn för köpt el uppdaterats – från IEA 2020 till IEA 2024 för USA, Thailand och Kina, och från IEA 2020 till AIB 2024 för europeiska produktionsanläggningar.

Hållbarhetsrapport

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Innehåll, hållbarhet

Våra åtaganden och mål

➤ Allmän information

Miljöinformation

EU:s taxonomirapport

Samhällsansvarsinformation

Ansvarsfullt företagande

GRI

Revisors översiktliga granskning

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



Hållbarhetsstyrning

Hållbarhetsstyrningens roll och styrande organ

Styrelsen, tillsammans med styrelsens utskott är ansvarig för att styra och övervaka koncernens hållbarhetsarbete. Styrelsen har inrättat styrelseutskott som i huvudsak är förberedande och rådgivande (se Bolagsstyrningsrapport sidorna 97-107). Revisionsutskottet har bland annat i uppdrag att övervaka processerna för hållbarhetsrapportering. Styrelsen utser och ger instruktioner till VD som ansvarar för den operativa ledningen av koncernen. Styrelsen beslutar om strategi, inriktning och övergripande mål för koncernens hållbarhetsarbete.

Koncernledningen definierar och implementerar rutiner. Lokala ledningar och affärsfunktioner har ett delegerat ansvar för implementeringen av koncernpolicyer och riskhantering samt resultat. Koncernens Sustainability-funktion stödjer verksamheten genom att identifiera prioriterade och strategiska hållbarhetsfrågor och stöder integration av dem i verksamheten. Funktionen övervakar också det övergripande resultatet genom dialog, resultatdata och revisioner.

En Sustainability Board inrättades 2022 för att dela hållbarhetsinformation, samla in feedback, övervaka implementeringen av hållbarhetsstrategin i koncernen och stärka styrningen av hållbarhetsarbetet. Den leds av Group Sustainability Vice President som rapporterar resultatet vidare till koncernledning och styrelse.

Kunskap och kompetens

De styrande ledningsfunktionerna besitter den nödvändiga kompetensen för att övervaka hållbarhetsfrågor, inklusive bedömning av mål, investeringsbehov, budgetprocesser samt genomförande av handlingsplaner för att uppnå målen. Se sidorna 97-107 för mer information.

Hållbarhetsrelaterade prestationer i incitamentsprogram

Hållbarhetsrelaterade prestationer utgör en del i Electrolux Professional Groups långsiktiga aktiebaserade incitamentsprogram (LTI). Sedan 2023 ingår minskning av CO₂-utsläpp av scope 1 och 2 i LTI-programmet. Målet för minskning av CO₂-utsläppen har ändrats från år till år. Andelen rörlig ersättning som är beroende av hållbarhetsrelaterade mål och/eller effekter är 20%. Villkoren för incitamentsprogrammen godkänns och uppdateras av styrelsen baserat på rekommendationer från ersättningsutskottet. Aktierelaterade långsiktiga incitamentsprogram godkänns av aktieägarna på årsstämman.

Riskhantering och intern kontroll av hållbarhetsrapporteringen

Electrolux Professional Groups hållbarhetsrapportering är utsatt för risk för väsentliga felaktigheter på grund av mänskliga fel, inkonsekvenser, felaktigheter i datainsamlingen på olika anläggningar, brist på bevis och komplexitet i rapporteringen. Risken är förhöjd för förvärvade bolag då de måste anpassa sin rapportering efter koncernens rapporteringskrav. Övan nämnda risker utvärderas och adresseras i designprocessen av den interna kontrollen över hållbarhetsrapporteringen.

Under 2023 har internkontroller för tre mätetal (KPI:er) utformats inom ramen för pilotsatsningen, och håller på att implementeras. Dessa kontroller syftade till att hantera identifierade risker och säkerställa att hållbarhetsdata är korrekta, tillförlitliga och transparenta. Dessutom har Electrolux Professional Group implementerat en enda konsoliderad datamodell, som samlar data i en dedikerad programvara för digital hållbarhetsrapportering. Denna programvara ger transparens och spårbarhet av data för att minimera risken för mänskliga fel i beräkningar.

Electrolux Professional Group fortsätter arbetet med att utveckla fler kontroller i enlighet med den definierade planen för intern kontroll avseende hållbarhetsrapportering. Omfattningen baseras på den dubbla väsentlighetsbedömningen, inklusive upplysningar samt kvantitativa och kvalitativa datapunkter. De datapunkter som används som indata för att mäta Electrolux Professional Groups hållbarhetsmål betraktas som områden med högre risk.

Statusuppdateringar om framstegen i den interna kontrollen över hållbarhetsrapporteringen lämnas regelbundet till revisionsutskottet. När ramverket är etablerat kommer kommunikationen och rapporteringen att anpassas till den befintliga rapporteringen om effektiviteten i den interna kontrollen över den finansiella rapporteringen.

Hållbarhetsrapport

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Innehåll, hållbarhet

Våra åtaganden och mål

» Allmän information

Miljöinformation

EU:s taxonomirapport

Samhällsansvarsinformation

Ansvarsfullt företagande

GRI

Revisors översiktliga granskning

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



**Electrolux
Professional
Group**

Strategier, värdekedja och affärsmodell

Vi erbjuder ett brett utbud av hållbara produkter och lösningar för olika marknader och kundgrupper. Vårt engagemang för kvalitet och innovation säkerställer att vi möter våra kunders behov.

Strategi

Vår strategi på en bas av operationell excellens bygger på fyra grundstenar med syfte att öka försäljning, produktivitet och kostnadseffektivitet i leveranskedjan.

- > Växa genom innovation och hållbara lösningar
- > Expandera inom högmarginalprodukter, segment och marknader
- > Öka försäljning inom Customer Care och service som ett erbjudande
- > Investera i digitalisering för att skapa ytterligare kundvärde

Läs mer om våra strategier i årsredovisningen på sidorna 11-18.

Viktigaste produkter och tjänster

Under rapportperioden fortsatte koncernen att erbjuda ett brett utbud av produkter, inklusive ugnar, spisar och annan matlagningsutrustning, kyl- och frysskåp och -bänkar, diskmaskiner, tvättmaskiner och torktumlare, matberedningsprodukter och dryckesprodukter.

Huvudsakliga marknader och kundgrupper

Vi är verksamma på den globala marknaden till ett brett spektrum av kundgrupper. Det säkerställer att våra produkter möter behoven inom olika sektorer och geografier. Vårt engagemang för kvalitet och innovation gör att vi kan tillgodose våra olika kunders behov och tillhandahålla pålitliga och effektiva lösningar för deras behov.

Affärsmodell och värdekedja

Electrolux Professional Group är en ledande global leverantör av professionella lösningar för storkök, dryck och tvätt till ett brett spektrum av kunder globalt, från restauranger och hotell till sjukvård, utbildning och andra serviceinrättningar. Vår verksamhet är fokuserad på att utveckla och förnya smarta produkter som erbjuder hållbara lösningar. Vi prioriterar Customer Care och tillhandahåller även olika kemikalier, tillbehör, reservdelar och förbrukningsvaror. Vår försäljning sker främst genom återförsäljare och agenter.

Förbättra kundupplevelsen och medarbetares välbefinnande

Vi är dedikerade till att göra våra kunders arbetsliv enklare, mer lönsamt och hållbart. Vi är stolta över en tillverkning i världsklass som inte bara fokuserar på att minska miljöpåverkan utan också säkerställer en god arbetsmiljö för våra medarbetare.

Koncernen är inte verksam inom högrisksektorer som fossila bränslen, kemisk produktion, kontroversiella vapen eller odling och produktion av tobak.

Hållbarhetsmål

Electrolux Professional Group har ett antal hållbarhetsmål inom flera områden avseende produkter, tjänster, kundkategorier geografiska områden och intressentrelationer. Vår hållbarhetsstrategi är fokuserad på hur vi kan bygga en hållbar verksamhet inom de strategiska områdena miljö, samhällsansvar och styrning.

Vi tror att planetens framtid bygger på allas vår förmåga att skapa lösningar som använder resurser effektivt. Våra lösningar är utformade för att säkerställa att våra kunder kan fokusera på sin verksamhet och vara säkra på att de bidrar till en förbättrad hållbarhetsprestanda. Läs om våra mål på sidan 49.

Miljömål

- > Att bli klimatneutral i vår verksamhet till 2030
- > Erbjud energi- och vattneffektiva lösningar
- > Byta till HFC-gaser med lägre global uppvärmningspotential
- > Designa produkter enligt cirkularitetsprinciper och implementera en cirkulär affärsmodell där det är möjligt
- > Minska vattenuttag
- > Fokusera på våra produkters säkerhet, särskilt potentiellt skadliga ämnen
- > Hantera av miljöföroreningar vid våra anläggningar

Mål inom samhällsansvar

- > Förbättra hälsan och säkerheten för våra anställda
- > Öka jämställdhet mellan könen och inkludering på arbetsplatsen
- > Genomföra riskhantering avseende mänskliga rättigheter
- > Förbättra medarbetarnas engagemang och arbetstillfredsställelse
- > Attrahera, utveckla och behålla talanger
- > Säkerställa rättvisa löner och tillåta fackföreningar
- > Använda ansvarsfulla inköpsmetoder för att förhindra konfliktmineraler

Mål för styrning

- > Genomföra utbildning i uppförandekoden
- > Säkerställa god hållbarhetsstyrning
- > Bedriva ansvarsfullt företagande
- > Främja visuellblåsning och rapportering av oegentligheter

Värdekedja



Hållbarhetsrapport

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Innehåll, hållbarhet

Våra åtaganden och mål

➤ Allmän information

Miljöinformation

EU:s taxonomirapport

Samhällsansvarsinformation

Ansvarsfullt företagande

GRI

Revisors översiktliga granskning

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Våra intressenter

Vi vet att våra viktigaste intressenter anser att goda arbetsförhållanden, hälsa och säkerhet samt miljöledning i våra leverantörers verksamhet är betydelsefulla. Dessa områden är integrerade i vår strategi och affärsmodell.

Koncernledningen och styrelsen uppdateras regelbundet om intressentgruppers synpunkter och önskemål och träffar även många av dem för att diskutera koncernens hållbarhetsrelaterade påverkan.

Med tanke på att våra anställda är den enskilt viktigaste faktorn för att nå långsiktig framgång är vi fast beslutna att ständigt utveckla en arbetsmiljö som möjliggör hållbara resultat och utveckling så att alla medarbetare kan leverera sitt bästa.

Följande tabell visar vårt engagemang gentemot våra nyckelintressenter, syftet med dessa engagemang och resultatet. Intressenternas synpunkter ligger till grund för vår due diligence-process och väsentlighetsbedömning, som beskrivs mer i detalj under **Påverkan, risker och möjligheter, sidan 57**.

Intressenter	Engagemang och syfte	Resultat – viktiga frågor	Skapat värde
Kunder och användare	• Fortlöpande dialog för att förstå önskemål. Denna dialog äger rum vid kundbesök, via anbudsbegäran, på mässor osv. Vi genomför även mer systematiska studier och mäter NPS (Net Promotor Score)	• Ökad kvalitet • Minskad energiförbrukning och koldioxidavtryck • Lägre total ägandekostnad • Utrustningens förbättrade tillförlitlighet • Förbättrad ergonomi, och design med användaren i centrum • Ökade hygienkrav	• Enklare arbetsliv • Lönsamhet • Låg förbrukning och miljöpåverkan.
Medarbetare	• Vi strävar efter att skapa en öppen, rättvis och inkluderande arbetsmiljö och öka medarbetarnas engagemang. Vi har en löpande dialog med medarbetare och fackföreningar via våra chefer • Systematisk dialog inom processen för medarbetares resultat och utveckling • Medarbetarundersökningar	• Förbättrad hälsa och säkerhet • Ökad mångfald och inkludering • Förbättrad medarbetarutveckling	• Konkurrenskraftig ersättning • Hållbar arbetsmiljö • Lärande och utveckling • Stärkt ledarskap
Investorare och ägare	• Vi kommunicerar via direkta möten, konferenser och ESG-enkäter, kapitalmarknadsdagar samt årsstämman	• Etisk affärspraxis • Mångfald och inkludering • Hälsa och säkerhet • Bekämpa klimatförändringarna • Hantering av leverantörskedjan	• Lägre risk • Långsiktigt värdeskapande
Leverantörer	• Dialog med leverantörer sker främst genom leverantörmöten, förhandlingar och diskussioner • Inhämtande av information om leverantörer under anbudsfasen • Undertecknande av vår supplier workplace standard	• Hälsa och säkerhet • Miljöledning • Arbetsvillkor • Mänskliga rättigheter	• Arbetstillfällen • Ömsesidiga fördelar • Lägre risk
Samhälle och lokalsamhälle	• Kontakter med lokala samhällen om lokala miljökrav • Följer den allmänna opinion och lagändringar	• Arbetsvillkor • Hälsa och säkerhet • Miljöledning	• Skatter • Minskat koldioxidavtryck
Akademien och frivilligorganisationer	• Deltagande i nätverk, möten och relevanta samarbeten	• Hållbara innovationer • Strategiska samarbeten	• Ömsesidiga fördelar • Utveckling av möjligheter

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
- Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information



Identifiera påverkan, risk och möjligheter

Dubbel väsentlighetsbedömning

Enligt den dubbla materialitetsprincipen är ett hållbarhetsområde väsentligt utifrån ett eller båda av följande perspektiv:

- > Påverkan – företagets påverkan på människor och/eller miljön
- > Finansiell väsentlighet – hållbarhetsfrågor som påverkar koncernens kassaflöden, utveckling, resultat, position, kapitalkostnader eller tillgång till finansiering.

Vår dubbla väsentlighetsbedömning som avslutades 2024 följde principen om dubbel väsentlighet, det vill säga såväl påverkan som finansiell väsentlighet och analysen genomfördes i fem steg:

1. Identifiering av en bruttolista inom miljö, samhällsansvar och styrning
2. Process och intressentsamverkan
3. Väsentlighetsbedömning, påverkan
4. Bedömning, väsentliga finansiella risker och möjligheter
5. Prioritering av områden samt dokumentation

Identifiering av en bruttolista

Bruttolistan med områden identifierades med utgångspunkt från ESRS lista. Även områden som inte täcks av ESRS men som kan vara väsentliga för koncernen lyftes fram.

Process och intressentsamverkan

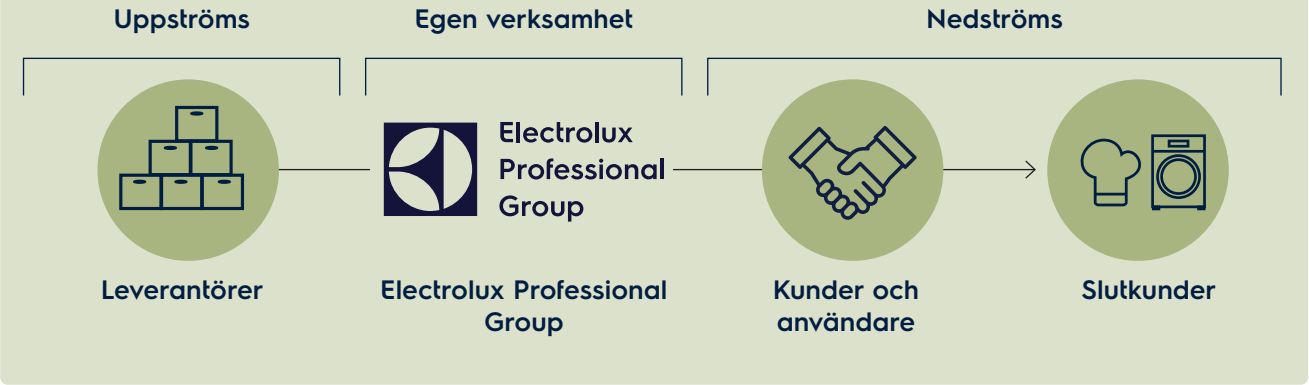
Bedömningen gjordes genom att utifrån värdekedjan, affärsmodellen och nuvarande arbetsprocesser identifiera intressenter som representerade varje del av värdekedjan: leverantörer, egen verksamhet, kunder och slutkunder. Vi hade samråd med intressenterna via dialog och intervjuer för att identifiera effekter, risker och möjligheter relaterade till hållbarhet.

Väsentlighetsbedömning, påverkan

Efter att ha kartlagt vilka positiva och negativa, faktiska och potentiella effekter koncernen har på människor och miljö inom hållbarhet, poängsattes och prioriterades effekterna. Negativa effekter bedömdes baserat på svårighetsgrad – en kombination av skala, omfattning och återställbarhet – och sannolikhet. Allvarigheten prioriterades framför sannolikheten för negativa effekter på mänskliga rättigheter.

Positiva effekter poängsattes baserat på skala, omfattning och sannolikhet

Intressentrepresentation



Lämpliga trösklar fastställdes baserat på en kvantitativ bedömning, befintliga processer och dialog inom Electrolux Professional Groups hållbarhetsteam. Påverkan som fick medel eller hög poäng ansågs vara väsentliga.

Bedömning av finansiell väsentlighet

Efter att ha kartlagt risker och möjligheter per hållbarhetsfråga, bedömdes de respektive finansiella effekterna utifrån storleken på ekonomisk potentiell påverkan och sannolikheten att de inträffar. Storleken på möjligheten/risken baseras på vårt interna riskhanteringssystem (ERM) och poängsättningen anpassades till koncernens befintliga riskhanteringsbedömning.

Interna dokument granskades för att fastställa påverkan, risker och möjligheter, utöver de som identifierats av intressenterna, som policyer, ISO-certifieringar, medarbetarenkät (EES), uppförandekoden, ledningssystemet och information från internrevisionen. Representeranter från leverantörer, egen verksamhet, kunder och användare samt slutkunder identifierades för att bilda en samrådsgrupp.

Electrolux Professional Group avser att se över den dubbla väsentlighetsanalysen regelbundet, med hänsyn till trender som utvecklas, kontextuella och regulatoriska förändringar och underliggande antaganden. Vi kommer att göra en genomgång av processen regelbundet för att säkerställa dess effektivitet och relevans.

Hållbarhetsrapport

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Innehåll, hållbarhet

Våra åtaganden och mål

➤ Allmän information

Miljöinformation

EU:s taxonomirapport

Samhällsansvarsinformation

Ansvarsfullt företagande

GRI

Revisors översiktliga granskning

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Dubbel väsentlighetsbedömning

Väsentlighetsbedömningen resulterade i att nio standarder samt 18 underämnen från European Sustainability Reporting Standards (ESRS) identifierades som väsentliga.



Dubbel väsentlighetsbedömning

En dubbel väsentlighetsbedömning är avgörande för att identifiera och rapportera om hållbarhetsfrågor som är väsentliga ur två perspektiv: finansiell väsentlighet, vilket fokuserar på hur hållbarhetsfrågor påverkar företagets finansiella resultat samt väsentlig påverkan av koncernens verksamhet på intressenter och miljön. Den dubbla väsentlighetsanalysen av Electrolux Professional Group identifierade elva väsentliga områden inom miljö, fyra inom samhällsansvar och tre inom styrning.

Intern kontroll, riskhantering och ledningsprocesser

Intern kontroll tillämpades under hela processen. Koncernens befintliga bedömningsmetoder slogs samman med de som beskrivs i ESRS och användes i bedömningen av väsentligheten av påverkan och finansiell väsentlighet. Kartlagd påverkan, risker och möjligheter identifierades över kort, medellång och lång tidshorisont samt var i värdekedjan de är koncentrerade. Hållbarhetsfrågorna och identifierad påverkan, risker och möjligheter poängsattes sedan utifrån kriterierna i kapitlet "Allmänna krav på påverkan och finansiell väsentlighet".

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
- Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Slutsatser, ej väsentliga områden

Biologisk mångfald

Eftersom vår TNFD-bedömning (Task Force on Nature-related Finance Disclosure) fortfarande pågår anser vi att den inte är väsentlig ur rapporteringssynpunkt i år. Vi har dock beslutat att övervaka den biologiska mångfalden och ekosystemområdet.

Luftföroreningar

Risken för luftföroreningar i vår verksamhet är låg då vår verksamhet inte direkt bidrar till luftföroreningar, med undantag för pulverfärg i våra måleriverkstäder som skulle kunna förorena luften. Det finns dock inga bevis för hälsorelaterade problem på grund av pulverfärgen. Risk för luftföroreningar har identifierats uppströms (leverantörer, underleverantörer) där det kan finnas risk tex. hos ståltillverkare. När det gäller luftföroreningarna vid leverantörers och underleverantörers anläggningar kommer vi att börja kräva underlag via vårt ESG-utvärderingsverktyg och övervaka omfattning och påverkan ur rapporteringssynpunkt. Omfattning och påverkan är därför begränsad till leverantörernas anläggningar. Följaktligen anses inte luftföroreningarna vara väsentliga ur rapporteringssynpunkt.

Förorening av levande organismer och matresurser

Förorening av levande organismer och livsmedelsarter hör ihop med förorening av luft, vatten och mark eftersom föroreningar av vatten och mark påverkar levande organismer och livsmedelsarter. Eftersom vi kommer att adressera föroreningen av luft, vatten och mark hanterar vi därmed även föroreningar av levande organismer och livsmedelsarter.

Arbetare i värdekedjan (lika behandling och möjligheter samt andra arbetsrelaterade rättigheter)

Vid en första bedömning har omfattningen och påverkan av riskbedömningen begränsats till primära leverantörer, i leverantörsled 1 eftersom vi enbart har kontrakt med leverantörsled 1 och inte direkt kan påverka leverantörsled 2 och längre bort. Vi förväntar oss dock att leverantörsled 1 upprätthåller hållbarhetsstandards i sina värdekedjor. Vi anser att dessa områden är viktiga och inkluderar eller bekräftar dem i våra policyer, arbetsstandarder och leverantörsarbetsplatsstandarder i linje med ESRSs kvalitativa krav för att visa att vi är en ansvarsfull organisation genom hela värdekedjan.

Samhällens medborgerliga och politiska rättigheter och ursprungsbefolkningars särskilda rättigheter

Eftersom samhällens medborgerliga och politiska rättigheter inte har någon betydande påverkan på våra resultat, risker eller strategiska beslut, anser vi att de är icke-väsentliga ur ett rapporteringsperspektiv. Vi kommer fortfarande att följa ESRS-rekommendationerna för att hantera dem i våra befintliga dokument (policyer, praxis osv.) och fortsätta att arbeta med att mildra eventuella effekter från denna risk.



Hållbarhetsrapport

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Innehåll, hållbarhet

Våra åtaganden och mål

» Allmän information

Miljöinformation

EU:s taxonomirapport

Samhällsansvarsinformation

Ansvarsfullt företagande

GRI

Revisors översiktliga granskning

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Miljö information

Klimatförändringar	61
Föroreningar	66
Vatten	68
Resursanvändning och cirkulär ekonomi	70

Hållbarhet är en viktig del av vår strategi, kultur och dagliga verksamhet. Vi vill att våra lösningar och verksamheter, idag och i morgon, ska leda till en mer hållbar värld och vi använder FN:s globala mål för hållbar utveckling (SDG) som kompass för att guida oss till vad vi kan göra för att bidra till ett bättre samhälle. På Electrolux Professional Group upprätthåller vi hållbarhetsprinciper och inser vikten av att det är brådskande att begränsa klimatförändringarna.

Hållbarhets- rapport

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Innehåll, hållbarhet

Våra åtaganden och mål

Allmän information

» Miljöinformation

EU:s taxonomirapport

Samhällsansvarsinformation

Ansvarsfullt företagande

GRI

Revisors översiktliga granskning

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

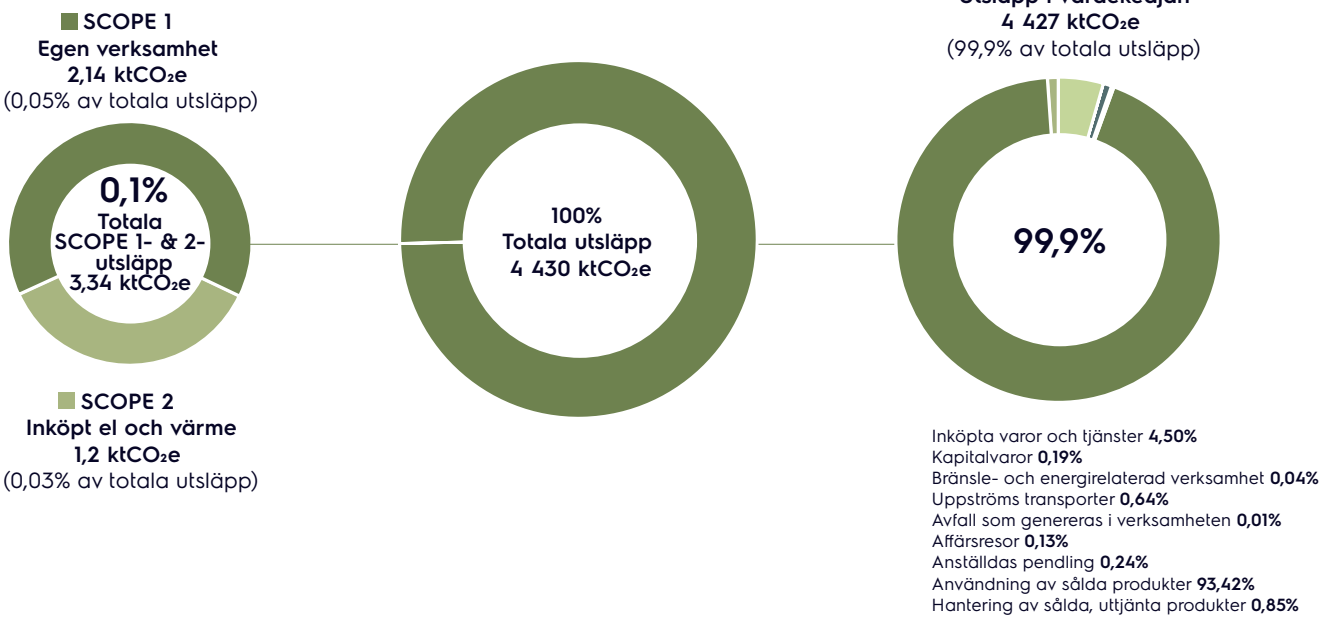
Övrig information



**Electrolux
Professional
Group**

Begränsning av klimatförändringar

Utsläpp av växthusgaser, 2024
tCO₂e



OMSTÄLLNINGSPLAN FÖR BEGRÄNSNING AV KLIMATFÖRÄNDRINGAR

Electrolux Professional Group är medvetna om att åtgärder för att begränsa klimatförändringarna är mycket kritiska. Våra produkter och verksamheter genererar utsläpp genom hela värdekedjan. Vi tror att vi kan göra skillnad genom att minska utsläppen relaterade till vår verksamhet och vi vill sätta branschstandarden för professionella lösningar inom storkök, dryck och tvätt genom innovation inom hållbarhet och energieffektivitet för att minska utsläppen under produkternas användningsfas.

I linje med Parisavtalets mål att begränsa den globala uppvärmningen till 1,5 °C kommunikerade vi 2020 vår ambition att bli klimatneutrala i vår industriella verksamhet till 2030, mätt som scope 1- och 2-utsläpp. Under 2020 fastställde vi också utsläppsmål för scope 1 och 2, till en minskning med 50% till 2025 (inklusive förvärv gjorda 2015-2019). Detta mål uppnådde vi under 2023.

Under 2022 utvecklade vi våra utsläppsmål för scope 1- och 2 till en minskning på 70% till 2030 med 2019 som basår och ett mål avseende minskning av scope 3 vid produkternas användning till 27,5% år 2030 med 2019 som basår. Dessa mål validerades och godkändes av Science-Based Targets initiative (SBTi) under 2023.

För att nå klimatmålen är nödvändiga aktiviteter del av koncernens övergripande affärsstrategi och även en integrerad del av vår årliga affärs- och finansiella planeringsprocess, som godkänns av koncernledningen och styrelsen.

Electrolux Professional Groups inlästa växthusgasutsläpp uppstår under produkternas användningsfas och vid tillverkningsanläggningarna. Huvuddelen utsläppen av växthusgaser vid tillverkningsanläggningar härrör från anläggningar utrustade med fossilbränslebaserade värmesystem och från måleriverkstäder på

tre av våra anläggningar. För sålda produkters användningsfas har de kumulativa inlästa växthusgasutsläppen beräknats som produkternas försäljningsvolym multiplicerad med summan av de beräknade växthusgasutsläppen från direkt användning under deras livstid. Produkter med hög energiförbrukning och gasdrivna apparater bidrar avsevärt till de inlästa utsläppen av växthusgaser. De inlästa utsläppen av växthusgaser har beaktats vid utvecklingen av vår omställningsplan.

Electrolux Professional Group bedriver ekonomisk verksamhet som omfattas av EU-taxonomin för begränsning av klimatförändringar. Läs mer under EU-taxonomin på sidan 73.

PÅVERKAN, RISKER OCH MÖJLIGHETER

En dubbel väsentlighetsbedömning och klimatrelaterad scenarioanalys (DMA) med hjälp riktlinjerna från Task Force on Climate-Related Disclosure (TCFD) har genomförts för att identifiera klimatrelaterad påverkan, risker och möjligheter. I TCFD:s bedömning användes 1,5 °C-scenariot, IEA Net Zero Emissions (NZE), The Network for Greening The Financial System (NGFS) Net Zero 2050 Transition Scenario, Net Zero Steel Initiative (NZSI) Net Zero by 2050 Scenarios (Carbon Cost Scenario och Technology Moratorium Scenario) för att kartlägga omställningsriskerna. Vidare användes 4°C-scenariot, Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC) 5 th AR (RCP 8.5) och IPCC 6th AR (SSP5-8.5) för att pröva hur våra tillgångar och affärsverksamheter kan påverkas av fysiska risker.

Avseende tidshorisont beaktades medellånga (1-5 år) och långa (5+ år) tidshorisont. De definierade rapporterna från International Energy Agency (IEA) och Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC) har fungerat som de primära informationskällorna vid analysen av omställningsrisker och fysiska risker, med stödande information från rapporter om specifika geografier och branschspecifika rapporter och artiklar.

Analysen är gjord utifrån Electrolux Professional Groups direkta verksamheter i Europa och Asien samt för värdekedjan även Nordamerika.

Klimatrelaterad påverkan

Electrolux Professional Group har betydande påverkan relaterat till klimatförändringar både i egen verksamhet och i sin värdekedja. Cirka 99% av utsläppen av växthusgaser (GHG) i Electrolux Professional Groups värdekedja sker nedströms, främst från elförbrukningen i produktanvändningsfasen hos våra kunder. Även om utsläpp från Electrolux Professional Groups direkta verksamhet (scope 1 och 2) står för mindre än 0,1% av det totala koldioxidavtrycket, anses de fortfarande vara väsentliga eftersom alla sektorer i samhället måste minska utsläppen för att uppfylla de globala klimatmålen.

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - » Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Resultat från bedömning av påverkan, risker och möjligheter

Beskrivning	Påverkan, risk, möjlighet	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Kort	Medium	Lång
Utsläpp av växthusgaser i verksamheten och värdekedjan	Negativ påverkan	●	●	●	●	●	●
Ökande andel förnybar energi minskar utsläppen av växthusgaser	Positiv påverkan		●		●	●	●
Produkter med hög effektivitet och låg energi-förbrukning, lägre driftskostnad för kunderna	Möjlighet		●	●		●	●
Extrema väderhändelser och naturkatastrofer	Risk	●	●		●	●	

Vår huvudsakliga klimatpåverkan sker under produktanvändningsfasen inom scope 3. Huvudsaklig källa till utsläpp under användningsfasen beror på produktens energiförbrukning. Under 2024 uppgick scope 3-utsläppen, kategori 11, till 4 136 ktCO₂e, en minskning med 35% jämfört med 2019 med en omräknad baslinje. Omräkning görs genom att sprida de första rapporterade emissionerna till tidigare år.

Klimatrelaterade risker

Klimatrelaterade risker kan påverka nedanstående områden och finansiellt ställning men anses inte vara väsentliga områden för bedömning eller källor till osäkerhet under innevarande räkenskapsår. En scenarioanalys syftar till att analysera framtida händelser genom att överväga möjliga alternativa utfall. De är verktyg för företag att fatta strategiska riskhanteringsbeslut, få insikter och definiera förutsägbara och osäkra element i olika scenarier. Den hjälper till att fånga in och utvärdera klimatförändringarnas strategiska och finansiella konsekvenser. Vi har genomfört en risk- och möjlighetsanalys för olika klimatscenarier enligt rekommendationerna från Task Force on Climate-Related Disclosure (TCFD) från 2022. De två scenarierna hjälper till att identifiera omställningsrisker och fysiska risker:

- A. Omställningsrisker är relaterade till de finansiella riskerna med att inte vara förberedd för de socioekonomiska förändringarna i en värld som strävar efter att uppfylla Parisavtalets ambition att begränsa den globala uppvärmningen till långt under 2 °C.
- B. Fysiska risker är relaterade till de ekonomiska riskerna med att inte vara förberedd för de fysiska förändringarna i en värld där den ambitiösa klimatpolitiken misslyckas eller inte når hela vägen, och den globala uppvärmningen av världen går mot 4 °C.

Identifierade omställningsrisker:

- > Höjda priser på grund av koldioxidavgifter
- > Ökade transportpriser på grund av transporter med lägre utsläpp
- > Volatilitet i energipriserna till följd av minskade koldioxidutsläpp
- > Höjda stålpriser
- > Energimärkning och lagstiftning om cirkulär ekonomi höjer priser

Identifierade fysiska risker:

- > Asiatiska tillverkningsanläggningar är mer utsatta för klimatrisker såsom stigande havsnivåer och översvämningar
- > Leverantörer i Asien är mer utsatta för klimatrisker.

Klimatrelaterade möjligheter:

Konsekvenser såsom en ökad risk för vattenbrist och mindre nederbörd skulle kunna göra det möjligt för oss att utveckla och sälja vatteneffektiva produkter och lösningar för att minimera belastningen hos kunderna i ett framtida klimat. Kunderna letar alltmer efter utrustning som minskar driftskostnaderna. De fokuserar mindre på den initiala investeringen och mer på den totala ägandekostnaden för utrustningen, till exempel kostnader för arbete, el, vatten och tvätt- och diskmedel. Electrolux Professional Group har möjlighet att fortsätta erbjuda resurseffektiva produkter med låg miljöpåverkan och ge kunderna ett försprång när det gäller hållbar affärsverksamhet.

POLICYER

Koncernens miljöpolicy beskriver vår strategi för att hantera miljöprestanda, inklusive insatser för att begränsa klimatförändringarna. Den fokuserar på att minska verksamhetens resursförbrukning, avfall, föroreningar och koldioxidutsläpp. Dessutom fokuserar den på att vi ska designa produkter med mindre negativ miljöpåverkan under hela produkternas livscykel, med fokus på materialval, produktion, produktanvändning och hantering av uttjänta produkter. Koncernens miljöpolicy gäller alla operativa enheter och anställda inom Electrolux Professional Group. Gruppens miljöpolicy uppmuntrar också våra leverantörer, underleverantörer och partners att anta samma miljöprinciper som Electrolux Professional Group upprätthåller. Dessutom beskriver koncernens arbetsplatsdirektiv de miljöledningsprocesser som alla operativa enheter inom Electrolux Professional Group måste följa.

ÅTGÄRDER

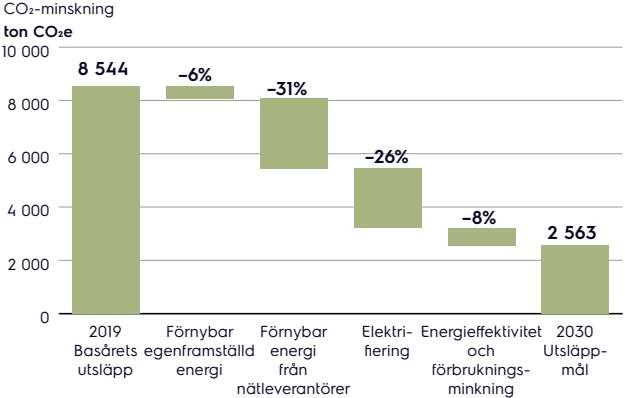
Plan för minskade scope 1- och 2-utsläpp

Electrolux Professional Group har identifierat viktiga åtgärder för att minska koncernens koldioxidutsläpp och nå det kortsiktiga målet om utsläppsminskning med 70% från basåret 2019, vilket validerades och godkändes av Science-Based Targets-initiative (SBTi) under 2023.

- > Eliminering av naturgas och el för uppvärmning
- > Installation av solceller på/nära produktionsanläggningar
- > Ökad andel förnybar el från nätleverantörer genom certifikat för förnybar energi (REC), ursprungsgarantier (GO)
- > Förbättring av både termisk och elektrisk verkningsgrad
- > Ersätta köldmediegaser med hög global uppvärmningspotential till gaser med mindre klimatpåverkan

Diagrammet nedan visar hävstångerna för minskade koldioxidutsläpp och deras förväntade resultat och tidshorisonter.

Utsläppsminskningar scope 1 och 2



Plan för minskade Scope 3-utsläpp från användning av sålda produkter

Under 2022 satte vi målet att minska scope 3-utsläppen vid sålda produkternas användning med 27,5% till 2030 med 2019 som basår. Detta validerades och godkändes av Science-Based Targets Initiative (SBTi) 2023. Vi har tagit fram en tydlig plan för att minska utsläppen från scope 3 vid produktanvändning:

1. Förbättrad energieffektivitet för sålda produkter
2. Produktmixförskjutning mot eldriven utrustning och värmepumpar där det är tillämpligt, bort från gasdriven utrustning, vilket kommer att minska koldioxidutsläppen i takt med att elnätet blir "grönare"
3. Söka påverka nyckelkunder att använda förnybar energi
4. Utveckla ny teknologier för att kontinuerligt minska resursanvändning

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - » Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information



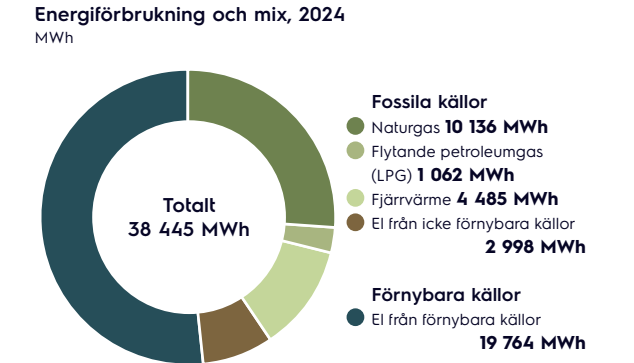
Omfattning av åtgärder

De åtgärder som beskrivs gäller alla produktionsenheter under Electrolux Professional Groups operativa kontroll, förutom kontor och logistikhubbar. Scope 1-utsläpp inkluderar utsläpp från naturgas och gasolförbränning, men inbegriper inte bränsle som förbrukas av ägda fordon. Att utveckla och erbjuda energieffektiva produkter som är mindre resurskrävande är relevant inom samtliga produkt-kategorier som tillverkas av Electrolux Professional Group. Vi förväntar oss att våra leverantörer kontinuerligt förbättrar sin produktprestanda och aktivt arbetar för att minska scope 1- och 2-utsläppen vid sina anläggningar.

Resursallokering och implementering

Electrolux Professional Group har avsatt en budget för att genomföra en handlingsplan för minskning av växthusgaser. Detta säkerställer att koncernen är väl förberedd att hantera och anpassa sig till förändrade krav på verksamheten. Koncernen täcker kostnader (OPEX) och investeringar (CAPEX) som krävs för att genomföra handlingsplanen i normal finansiell planering och årlig budget.

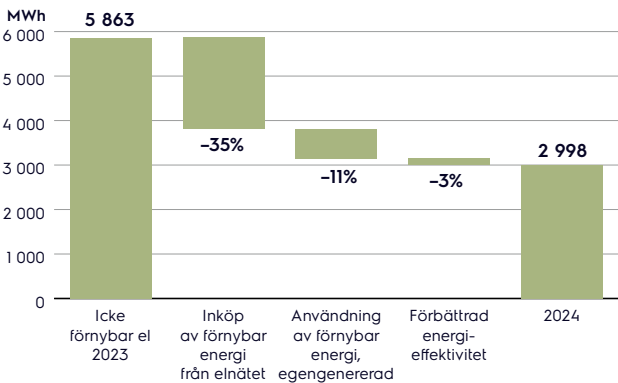
Framsteg inom energiförbrukning och utsläpp av växthusgaser
Under 2024 ökade energiförbrukningen från vår egen verksamhet med 2% på grund av högre förbrukning av naturgas och fjärrvärme. I linje med våra viktigaste åtgärder för att minska koldioxidutsläppen fortsatte vi att minska beroendet av naturgas och el för uppvärmning.



Total energiförbrukning av el från icke förnybara källor minskade ned 49% jämfört med 2023 till följd av förbättrad energieffektivitet och ökad användning av förnybar energi, såväl egen-genererad som från elnätet (via Certifikat för förnybar energi och Ursprungsgarantier).

Under 2024 minskade våra (marknadsbaserade) bruttoutsläpp i scope 1 och 2 med 24% jämfört med 2023, till följd av minskad användning av icke förnybar el i våra produktionsanläggningar i USA.

Minskning av icke förnybar energi



Vi har uppdaterat vår emissionsfaktor från IEA 2020 till 2024 och detta har minskat våra utsläpp till följd av minskade koldioxidutsläpp från elnätet. Scope 3, kategori 11, utsläpp från användning av sålda produkter, minskade med 10% jämfört med 2023 på grund av minskad försäljningsvolym och förbättrad utsläppsfaktor i elnätet. Vi har uppnått vårt 2030-mål för kategori 11 under 2024. Kombinerade kategorier 1, 11 och 12 relaterade till våra produkter står för nästan 98,7% av de totala scope 3-utsläppen. Vi strävar efter att utveckla mer energieffektiva produkter i linje med våra handlingsplaner.

MÅL

Mål relaterade till begränsning av klimatförändringar
Electrolux Professional Group har satt upp mål för minskningen av utsläpp av växthusgaser, i linje med målet att begränsa den globala uppvärmningen till 1,5 °C, och målen har godkänts av Science Based Targets initiativ.

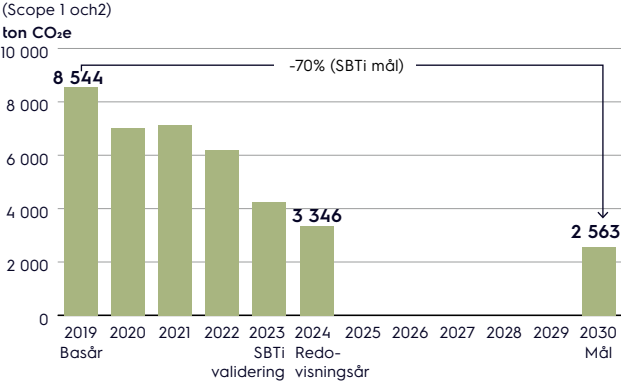
Electrolux Professional Group har som mål att minska de absoluta utsläppen av växthusgaser i scope 1 och 2 med 70% till 2030, med 2019 som basår.

Dessutom är målet en minskning med 27,5% av absoluta utsläpp i scope 3 från användning av sålda produkter, inom samma tidsram. Eftersom vi nådde vårt 2030-mål för scope 3 kategori 11 redan 2024, behöver ett nytt mål utvecklas.

Electrolux Professional Group har också åtagit sig att fasa ut fluorkolväten (HFC) med en global uppvärmningspotential (GWP) som är högre än 150, med målet att minska dessa med minst 70% till 2025 med 2019 som basår (då vi hade 18,6 ton köldmedier).

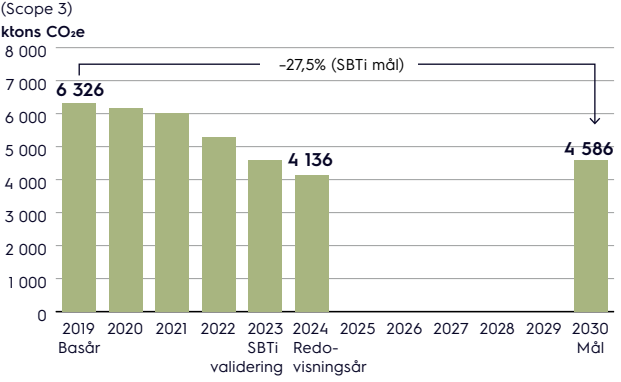
Vi kommer att fortsätta att söka ytterligare möjligheter att minska koldioxidutsläppen i produktionsanläggningarna i strävan att bli klimatneutrala inom vår industriella verksamhet till 2030.

Absolut mål för minskade CO₂-utsläpp* till 2030



* CO₂e = Koldioxidekvivalent (inklusive GHG).

Mål minskning CO₂-utsläpp* från användning av sålda produkter



* CO₂e = Koldioxidekvivalent (inklusive GHG).

Eftersom vi redan nått vårt 2030-mål kommer vi att ta fram ett nytt mål.

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Bruttoutsläpp scope 1, 2, 3 samt totala utsläpp

Växtgasutsläpp uppdelade efter scope 1 och 2, och betydande scope 3

		Utsläpp basår 2019	2023	2024	% N / N-1	2030 mål	Årligt %- mål/ Basår
Scope 1- utsläpp	Brutto scope 1-utsläpp (tCO ₂ e)	2 621	2 177	2 159	1%	786	70%
Scope 2- utsläpp	Brutto platsbunden scope 2-utsläpp (tCO ₂ e)	7 926	6883	6 757	-2%	2 378	70%
	Brutto marknadsbaserade scope 2-utsläpp (tCO ₂ e)	5 923	2 226	1 202	-46%	1 777	70%
Betydande scope 3- utsläpp	Totalt indirekta utsläpp brutto scope 3 (tCO ₂ e)	6 622 301	4 838 782	4 423 423	-9%	-	-
	1 Inköpta varor och tjänster	194 667	179 371	199 068	11%	-	-
	2 Kapitalvaror	12 847	7 101	8 449	19%	-	-
	3 Bränsle- och energirelaterad verksamhet (som inte ingår i scope 1 eller 2)	2 667	2 800	1 566	-44%	-	-
	4 Uppströms transporter och distribution	33 427	27 426	28 242	3%	-	-
	5 Avfall som genereras i verksamheten	66	334	309	-7%	-	-
	6 Affärsresor	1 120	5 375	5 562	3%	-	-
	7 Anställdas pendling	6 495	5 945	6 885	16%	-	-
	8 Uppströms leasade tillgångar	-	-	-	-	-	-
	9 Nedströms transporter	-	-	-	-	-	-
	10 Hantering av sålda produkter	-	-	-	-	-	-
	11 Användning av sålda produkter	6 325 730	4 572 631	4 135 880	-10%	4 586 000	27,5%
	12 Hantering av utjänta sålda produkter	45 283	37 800	37 462	-1%	-	-
	13 Nedströms leasade tillgångar	-	-	-	-	-	-
	14 Franchise	-	-	-	-	-	-
	15 Investeringar	-	-	-	-	-	-
Totala utsläpp	Totala utsläpp (platsbaserade) (tCO ₂ e)	6 632 848	4 847 842	4 432 339	-9%		
	Totala utsläpp (marknadsbaserade) (tCO ₂ e)	6 630 845	4 843 184	4 426 784	-9%		

Hållbarhets-
rapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
- » Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

REDOVISNINGSPRINCIPER FÖR MILJÖDATA

Viktiga överväganden för scope 3, kategori 1, 11 och 12

Kategori 1, kategori 11 och kategori 12 baseras på aktivitetsdata.

> Utsläppsberäkningen från inköpta råvaror och komponenter, kategori 1, baseras på livscykelbedömningar (LCA) från studier av ekodesign. För produkter utan LCA-data tas deras vikt som antas vara 100% stål och multipliceras med stålemissionsfaktorn för DEFRA. Formeln som används är försäljningsvolym * emissionsfaktor för material (Produkt LCA).

> Utsläppsberäkningen från produktens användning, kategori 11 baseras försäljningsvolym, produktlivslängd och årlig energiförbrukning. Produkter grupperas och energiklassificeras med hjälp av EUP LOT-studier. Marknadsbaserad IEA 2024 emissionsfaktorer tillämpas för el och DEFRA 2024 CO₂-värden för naturgas. Utsläppen av ånga beräknas med hjälp med emissionsfaktorn för el.

> Utsläppsberäkningen från uttjänta produkter (end-of-life, EOL), kategori 12) för produkter som har LCA-data tas emissionsfaktorn från ekodesignbedömningar. För produkter utan LCA-data beräknas en genomsnittlig material-/avfallsgrad baserat på liknande produkter med LCA-data. EOL-utsläppen beräknade i procent av materialutsläppen för varje per produkt. Formel: Försäljning x emissionsfaktor för produktens EOL.

REDOVISNINGSPRINCIPER AVSEENDE CO₂-UTSLÄPP

Kategori	Viktiga faktorer	Kategori	Viktiga faktorer
Rapporteringsperiod	1 januari 2024 till 31 december 2024. Omfattar 12 tillverkningsanläggningar och 2 logistikhubbar.	4. Uppströms transporter och distribution	Omfattar land-, sjö- och lufttransportkostnader (Well-to-Wheel (WTW-utsläpp) till alla produktionsanläggningar och leverans av produkter. Lager är inte relevanta för leveranskedjan. Använder senaste emissionsfaktorer från Exiobase 3.9.
Standard för redovisning av växthusgaser	Upprättat i enlighet med GHG Protocol Corporate Standard. Använder driftskontrollmetoden för alla växthusgasutsläpp som CO ₂ e. Gäller alla utsläpp av växthusgaser. Signifikansgräns på 5% för omräkning av utsläpp i enlighet med SBTi-kraven.	5. Avfall som genereras i verksamheten	Använder avfallstypspecifik metod och DEFRA:s utsläppsfaktorer (2024) baserade på avfallstyp och behandlingsmetod.
Scope 1: direkta utsläpp	Inkluderar bränsleförbrukning för tillverkning och uppvärmning av tillverkningsanläggningar. Använder senaste IEA och DEFRA (2023) emissionsfaktorer. Koldmedieläckage ingår i beräkningarna. Mobil förbränning utesluten (begränsad påverkan).	6. Affärsresor	Omfattar utgifter för flyg-, land- och järnvägstjänster (WTW-utsläpp), bilrelaterade tjänster och hotell. Restaurangtjänster ingår ej. Använder senaste emissionsfaktorer från Exiobase 3.9.
Scope 2: indirekta utsläpp	Inkluderar köpt el och fjärrvärme till svenska anläggningar. Använder de senaste AIB (2024) emissionsfaktorerna för europeiska anläggningar och IEA (2024) för resten. Marknadsbaserad metod används. Försäljningskontor som inte är lokaliserade till produktionsanläggningar ingår inte (försumbar påverkan).	7. Anställdas pendling	WTW-utsläpp baserat på ett antagande om 40 km daglig distans, 220 arbetsdagar/år, med personbil. Använder DEFRA emissionsfaktorer.
Scope 3 utsläpp		8. Uppströms leasade tillgångar	Rapporteras under scope 1 och scope 2 enligt driftskontrollmetoden.
1.1 Inköpta varor och tjänster (material)	Baserat på aktivitetsdata, inköpt råmaterial och komponenter.	10. Hantering av sålda produkter	Ej tillämpligt då endast färdiga produkter säljs.
1.2 Inköpta varor och tjänster (indirekt utgifter)	Kategoriserad utgiftsdata multiplicerad med emissionsfaktorer från Exiobase 3.9, uppdateras årligen för inflation.	11. Användning av sålda produkter	Inkluderar alla aktiviteter från produkter som säljs inom Storkök och dryck, Tvätt och Matberedning. Inkluderar användningen av koldmedier.
2. Kapitalvaror	Inkluderar utgiftsdata för elektrisk utrustning och apparater, byggnadsarbete och annan utrustning och använder senaste emissionsfaktorer från Exiobase 3.9.	11a. Nedströms utsläpp från fossila bränslen	Ej tillämpligt då företaget inte säljer bränsle.
3. Bränsle- och energirelaterad verksamhet	Baserat på scope 1- och 2-data. Inkluderar uppströms olja, kol, naturgas, fjärrvärme, el och förnybar energi.	12. Hantering av sålda uttjänta produkter	Omfattar farligt avfall, kompostering, återvinning, förbränning och deponering av produkter.
		13. Nedströms leasade tillgångar	Ej tillämpligt då inga tillgångar hyrs ut till tredje part.
		14. Franchising	Ej tillämpligt eftersom det inte finns några franchiseavtal.
		15. Investeringar	Ej tillämpligt eftersom alla investeringar redan redovisas i scope 1 och scope 2.

Hållbarhetsrapport

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Innehåll, hållbarhet

Våra åtaganden och mål

Allmän information

» Miljöinformation

EU:s taxonomirapport

Samhällsansvarsinformation

Ansvarsfullt företagande

GRI

Revisors översiktliga granskning

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information





Föroreningar

PÅVERKAN, RISKER OCH MÖJLIGHETER

Vi har genomfört en dubbel väsentlighetsanalys för att identifiera och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter relaterade till föroreningar i vår verksamhet och värdekedja. Vi befinner oss i inledningsskedet av arbetet med att identifiera påverkan, risker och möjligheter med stöd av LEAP-ramverket (Locate, Evaluate, Assess, and Prepare) för att utvärdera och hantera nyckelfrågor relaterade till föroreningar av vatten, mark och deras beroende av ekosystemet. Denna bedömning kommer att hjälpa oss att utveckla en riskmatris för föroreningar till stöd att välja rätt begränsande insatser.

Processerna omfattar:

- > Identifiera källor till föroreningar i verksamheten och värdekedjan
- > Utvärdera allvarlighetsgraden och sannolikheten för föroreningarnas påverkan på naturen
- > Bedöma beroenden av ekosystemtjänster som kan påverkas av föroreningar, som läckage och spill i mark
- > Identifiera övergångs- och fysiska risker relaterade till föroreningar
- > Söka sätt att minska föroreningar, förbättra miljöefterlevnad och införa renare teknik

Resultat från bedömning av påverkan, risker och möjligheter

Beskrivning	Påverkan, risk, möjlighet	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Kort	Medium	Lång
Potentiell förekomst av oroande och mycket oroande ämnen i produkter och tillverkningsprocesser	Negativ påverkan	●	●	●	●	●	●
Utveckla teknologier för att filtrera bort mikroplaster som frigörs från textilier i avloppsvattnet under tvätt	Möjlighet		●	●		●	●
Utveckla produkter med ökad vatteneffektivitet som kan minska mängden föroreningar från avloppsvatten samt ge lägre driftskostnad för kunden	Positiv påverkan			●		●	●
Läckor och spill av farligt material på produktionsanläggningar	Risk		●		●	●	

Identifierad väsentlig påverkan avseende miljöföroreningar
Electrolux Professional Group har identifierat väsentlig miljöpåverkan relaterade till föroreningar genom hela sin värdekedja, inklusive leverantörsledet, egen verksamhet och avfallshantering av uttjänta produkter. Denna påverkan är främst kopplad till den potentiella förekomsten av oroande ämnen, särskilt i inköpta komponenter och i tillverkningsprocesser, samt felaktig kassering eller återvinning av uttjänta produkter. Hantering av uttjänta produkter är inte reglerad i alla länder, och vissa produkter kan innehålla farliga material, såsom HFC-gaser, även i små mängder, vilket kan påverka miljön negativt. Eftersom detta kan inträffa långt nedströms i värdekedjan är det svårt för oss att hantera.

Electrolux Professional Groups produkter använder vatten och disk-/tvättmedel i användningsfasen. Våra produktlösningar bygger på teknik och innovation som skapar resurseffektiva produkter med låg miljöpåverkan och prestandahöjande förbrukningsvaror, inklusive miljöcertifierade disk-/tvättmedel, utvecklade och sålda under varumärket Electrolux Professional, minskar vattenförorening, avfallsproduktion och energiförbrukning jämfört med standardprodukter på marknaden.
Forskning visar att mikroplast finns överallt och förorenar våra hav allt mer. Vissa av våra produkter kan släppa ut mikroplaster, dock i små mängder och inte direkt i havet. Regler relaterade till utsläpp av mikroplast väntas, och vi följer noggrant detta område.

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - » Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

POLICYER

Koncernens miljöpolicy beskriver vår strategi för att hantera vår miljöprestanda, inklusive insatser för att förhindra föroreningar. Den fokuserar också på att minska resursförbrukning, avfall, föroreningar och koldioxidutsläpp i vår verksamhet. Policyn har även fokus på hur vi ska designa produkter för att minska deras negativa miljöpåverkan under hela livscykeln, med tonvikt på materialval, produktion, produktanvändning och uttjänade produkter. Kraven i koncernens miljöpolicy gäller alla operativa enheter och anställda i Electrolux Professional Group. Den uppmuntrar också våra leverantörer, underleverantörer och partners att anta samma miljöprinciper som Electrolux Professional Group upprätthåller. Dessutom beskriver koncernens arbetsplatsdirektiv de miljöledningsprocesser som alla operativa enheter inom Electrolux Professional Group måste följa.

ÅTGÄRDER

Lista över begränsade material (RML)
Electrolux Professional Group har tagit fram en lista över begränsade material för att informera leverantörer och produktionsanläggningar om kemikalier som är förbjudna eller begränsade för användning och ämnen som potentiellt kan vara oroande. Samtliga komponenter och material som används är förenliga med RoHS-direktivet (Restriction of Hazardous Substances), vilket innebär att de inte innehåller några giftiga ämnen som är förbjudna enligt, eller, om tillåtet, inte överskrider vissa nivåer som anges i, RoHS-direktivet (2011/65/EU). Vi uppfyller även kraven i WEEE (Waste Electrical and electronic Equipment Directive), -direktivet om avfall av elektrisk och elektronisk utrustning (2012/19/EU). Då de flesta av våra produkter är designade för enkel demontering, och det finns restriktioner mot farliga och giftiga material och de huvudsakligen innehåller återvinningsbart material, kan en stor del av materialen i våra produkter, normalt mellan 85-95%, återvinnas och användas i nya materialkretslopp. Vårt mål är att ytterligare förbättra materialåtervinning och därigenom minska vår påverkan från avfallsgenerering.

Mikroplaster
Electrolux Professional Group har deltagit i forskningsprojekt för att undersöka hur våra produkter kan bidra till att förhindra att mikroplaster som frigörs från textilier släpps ut i haven. Vi arbetar med att hitta en filtreringsteknik för mikroplaster som lämpar sig för professionell tvätt. Vi har utvecklat metoder för att utvärdera prestanda och lämplighet av separationstekniker. Vi har också aktivt deltagit i standardiseringskommittéer om mikroplast över hela världen för att bidra till att utveckla meningsfulla och tydliga standarder – och baserat på dessa standarder en meningsfull och tydlig lagstiftning. Detta standardiseringsarbete fortskrider snabbt, påskyndat av miljöriskerna med mikroplaster. Vi deltar i globala initiativ både som kunskapsbidragsgivare och genom att utföra verkliga tester av standardtestmetoder.

Produktdesignprinciper
Eftersom flera av våra produkter förbrukar vatten är vi medvetna om vår roll att genom produktdesign minska vattenföroreningar. Electrolux Professional Group prioriterar utveckling av vattneffektiva tvättmaskiner som minimerar utsläppen och optimerar användningen av tvättmedel. Vi utvecklar produkter som förbrukar mindre vatten och en mindre användning av tvätt- /diskmedel, vilket minskar den potentiella risken för vattenföroreningar.

Vattenutsläpp från egen verksamhet
Vattenutsläppet från egen verksamhet kan sätta betydande press på lokala vattenreningsverk om ämnen och partiklar från tillverkningsanläggningar inte avlägsnas på ett tillfredsställande sätt. För att motverka detta behandlar vi avloppsvatten vid några av våra anläggningar, där det är nödvändigt, med kemiska processer utformade för att minska dessa föroreningar före utsläpp.

Förstärkning av miljöledningssystem
Genom att följa ISO 14001 kan vi identifiera, övervaka och mildra potentiell påverkan på vatten och mark. Regelbundna revisioner på plats är en del av processen som hjälper oss att identifiera områden för förbättringar och implementera korrigerande åtgärder för att ytterligare minimera vår miljöpåverkan.

MÅL OCH MÄTETAL

Electrolux Professional Group har identifierat väsentlig påverkan och risker relaterade till ämnen som ger anledning till oro eller mycket stor oro. Vi förväntar oss att alla våra leverantörer följer vår lista över begränsade material (RML) och informerar Electrolux Professional Group om förekomsten av ämnen som omfattas av RML i deras leverantörskomponenter. Alla koncernens produktionsanläggningar (exklusive förvärv 2024) är certifierade enligt ISO 14001, vilket utgör ett ramverk för vårt miljöledningssystem. Eftersom användningen av såld utrustning sker i kundens lokaler och utom Electrolux Professional Groups kontroll, är det omöjligt att mäta utsläppet av mikroplaster under produktanvändningsfasen. Därför finns det inga mål satta för detta.

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
- » Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information



Vatten

PÅVERKAN, RISKER OCH MÖJLIGHETER

Vi har genomfört dubbel väsentlighetsanalys (DMA) och Task Force for Nature Disclosure (TNFD) för att identifiera och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter relaterade till vatten inom vår verksamhet och värdekedja. Processen omfattar:

- > Identifiera vattenanvändning och utsläppspunkter i verksamheten och i värdekedjan.
- > Bedöma status för lokala vattenresurser, inklusive tillgänglighet, kvalitet och konkurrens för användning i vår egen verksamhet
- > Utvärdera beroenden av vattenrelaterade ekosystemtjänster, med hänsyn till lokala förhållanden och lokala regelverk.

- > Bedöma potentiella effekter av vattenuttag och utsläpp på det lokala ekosystemet
- > Identifiera risker relaterade till brist, kvalitetsförsämring och regel-förändringar relaterat till vatten och utveckla en riskmatris för att prioritera insatser.
- > Söka möjligheter till vatteneffektivitet, återvinning och innovativ teknik för avloppsvattenrening.
- > Fastställa effektivitetsmål för vattenanvändning och genomföra åtgärder för att minska påverkan på vatten.

Resultat från bedömning av påverkan, risker och möjligheter

Beskrivning	Påverkan, risk, möjlighet	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Kort	Medium	Lång
Användning av vatten i den egna verksamheten, genom produkterna och i leverantörernas anläggningar	Negativ påverkan	●	●	●	●	●	●
Vatteneffektiva produkter, anslutna produkter	Möjlighet		●	●		●	●
Utrustning för ökad vatteneffektivitet kan begränsa föroreningar i avloppsvatten under produktens användning	Positiv påverkan			●	●	●	●
Verkar i vattenstressade regioner	Risk		●		●	●	●

Identifierad väsentlig påverkan avseende vatten

Väsentlig påverkan relaterat till vatten har identifierats uppströms, i vår egen verksamhet och nedströms i värdekedjan, såsom vattenuttag och konsumtion av våra leverantörer, i vår egen verksamhet och vatten som används under produktens användningsfas hos kunden. Vattenuttaget och vattenförbrukningen genom hela värdekedjan kan belasta lokala vattenkällor och bidra till vattenbrist. Därför finns en möjlighet att förbättra vatteneffektiviteten i vår verksamhet, med särskilt fokus på länder med hög vattenstress. Eftersom många av våra produkter förbrukar vatten i användningsfasen, påverkar det produktens miljöavtryck och kundens driftskostnad. Electrolux Professional Group kan göra skillnad genom att utveckla och erbjuda vatteneffektiva produkter. Vi erbjuder tjänsten "OnE Connected" som gör det möjligt för våra kunder att digitalt koppla upp sina produkter. Genom digitalt avancerade och uppkopplade produkter kan kunder övervaka och styra de uppkopplade produkterna och därigenom maximera drifttiden, förbättra servicen och minska förbrukningen av energi, vatten och förbrukningsvaror.

POLICYER

Koncernens miljöpolicy beskriver vår strategi för att hantera vår miljöprestanda, inklusive vattenhantering. Den fokuserar också på att minska resursförbrukning, avfall, föroreningar och koldioxidutsläpp i vår verksamhet. Dessutom fokuserar den på hur vi ska designa produkter för att minska deras negativa miljöpåverkan under hela livscykeln, med fokus på materialval, produktion, produktanvändning och uttjänta produkter. Kraven i koncernens miljöpolicy gäller alla operativa enheter och anställda i Electrolux Professional Group. Dessutom beskriver koncernens arbetsplatsdirektiv vattenhantering, vilket ska följas av alla operativa enheter. Koncernens miljöpolicy uppmuntrar också våra leverantörer, underleverantörer och partners att anta samma miljöprinciper som Electrolux Professional Group upprätthåller.

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
- Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

ÅTGÄRDER

Åtgärder relaterade till vatten

I områden där tillgången på vatten blir mer oförutsägbar eller knapp kan efterfrågan på vatteneffektiva produkter öka. Många av våra produkter förbrukar vatten i användningsfasen, vilket påverkar produktens miljöavtryck och kundens driftskostnad. Vi har en tydlig strategi och målsättning att utveckla lågkonsumerande och vatteneffektiva produkter. Vårt mål är att öka vatteneffektiviteten inom våra disk- och tvättprodukter (basår 2019).

Under 2024 genomförde vi en analys enligt Task Force for Nature Disclosure (TNFD) för att bedöma våra vattenrisker vid alla produktionsenheter. Enligt bedömningen har vi inga höga vattenrisker relaterade till vår egen verksamhet då den inte kräver hög vattenförbrukning. Därför fokuserar vi enbart på vattenuttag. Vi genomför åtgärder för att minska vattenuttaget från vår verksamhet, med särskilt fokus på länder med hög vattenstress.

Minska vattenanvändningen

- > Alla våra anläggningar är ISO 14001-certifierade (exklusive anläggningar förvärvade under 2024). Vi använder ISO-standarderna som vägledning för att hantera vattenresurser. Detta inkluderar även revisioner över processer som använder vatten. En riskbedömning, COTO (College of Occupational Therapists of Ontario), genomförs och granskas samt uppdateras regelbundet för att minska riskerna och identifiera möjligheter att minska vattenanvändningen.
- > Vattenhantering är också en del av vår revisionsprocess av leverantörer. Vi uppmanar våra leverantörer att vara ISO 14001-certifierade och att visa bevis på ett miljöledningssystem, inklusive de krav som har definierats av Alliance for Water Stewardship.

Återvinning och återanvändning av vatten

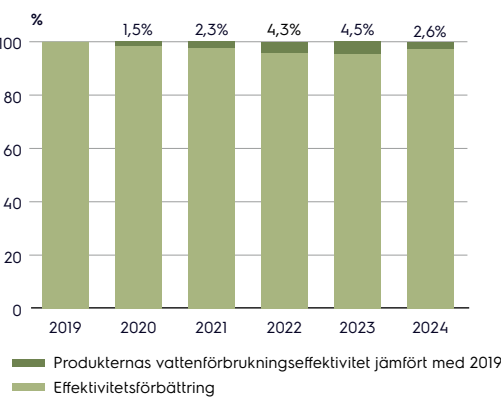
- > Huvudsakliga användningen av vatten i vår verksamhet sker under produkttester för tvättmaskiner, diskmaskiner och ugn rengöringssystem. I våra testanläggningar i USA och Shanghai har system för vattenåteranvändning införts. Shanghai har minskat sin vattenförbrukning med 31% jämfört med förra året genom vattenåtervinning i testprojektet. I vissa FoU-anläggningar återanvänder vi vattnet i slutna system för att kyla delarna.

MÅL

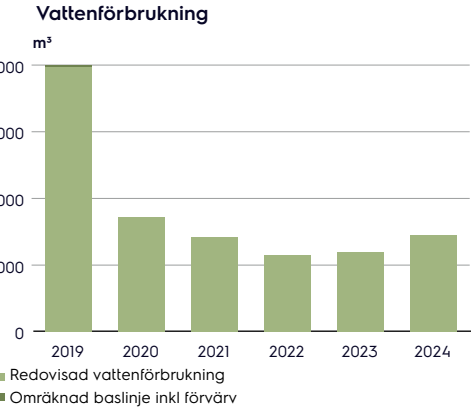
Mål relaterade till vattenförbrukning av våra produkter

Eftersom vissa av våra produkter förbrukar vatten har vi satt upp ett mål om att förbättra vattenförbrukningseffektiviteten hos sålda produkter (scope 3) med 8% till 2025 avseende produktportföljen för tvättmaskiner, torktumlare och diskprodukter (motsvarande cirka 40% av totalt sålda produkter), basåret är 2019.

Produkternas förbättrade vattenförbrukningseffektivitet



Effektiviteten 2022 har räknats om på grund av felaktigt rapporterad försäljningsvolym.



MÄTETAL

Den primära användningen av vatten i vår verksamhet sker vid produkttester och egen konsumtion. Dessutom förbrukar vissa av våra produkter vatten under drift. Vi följer aktivt vattenuttaget från olika källor och spårar vattenutsläpp till olika destinationer.

För att förstå våra vattenrelaterade risker använder vi WWF Water Risk Filter vid LEAP-bedömning (Locate, Evaluate, Assess, and Prepare) för vattenresurser inom vår verksamhet. Enligt vår bedömning är vår verksamhet inte utsatt för höga vattenrisker. Våra riskbedömningar utgår från aktuellt trendscenari i WWF:s Risk Filter.

För våra produkter mäter vi förbättringar av vatteneffektivitet för några av våra torktumlare, tvätt- och diskmaskiner för att optimera vattenanvändningen. 2024 minskade vi den med 2,6% jämfört med 2019.

Under 2024 ökade vår vattenförbrukning med 9%. Under året började vi också övervaka vattenåteranvändning och -återvinning, och uppmätte 1 567 m³ återvunnet vatten under året

Vattenförbrukning 1 000 m³	2024
Total vattenkonsumtion	7,20
Vatten, återvunnet och återanvänt	1,57
Vatten, lagrat	296
Totalt vattenuttag	69,5
Totala vattenutsläpp	62

REDOVISNINGSPRINCIPER FÖR VATTENDATA

Beräkning av vattenförbrukningseffektiviteten

Vattenförbrukningseffektiviteten inom produktportföljen för tvättmaskiner, torktumlare och diskmaskiner mäts som en procentuell förbättring av vattenförbrukningen för det förbättrade produktsortimentet jämfört med ett antaget oförändrat produktsortiment under rapporteringsåret.

Nyckeltalet beräknas med formeln: Försäljningsvolym x vattenförbrukning/cykel x antal cykler per livslängd (för förbättrat produktsortiment under år 2025) / försäljningsvolym x vattenförbrukning/cykel x antal cykler per livslängd (om produktsortiment vore oförändrat under 2025).

Beräkningen innehåller flera nyckelparametrar. Försäljningsvolymen inkluderar alla enheter som sålts under rapportperioden, med data hämtade från interna försäljningsregister. Vattenförbrukning per cykel definieras som den genomsnittliga vattenförbrukningen för en enskild disk/tvättcykel, fastställd genom standardiserade tester i enlighet med relevanta industristandarder. Antalet cykler per livslängden representerar det uppskattade totala antalet cykler som en maskin kommer att utföra under sin livslängd, baserat på produktdesignspecifikationer och användningsmönster.

Det förbättrade produktsortimentet avser utrustning som sålts under redovisningsåret med design- eller driftförbättringar som förbättrar vatteneffektiviteten. Ett oförändrat produktsortimentet utgör baslinjen. Den utgörs av den vattenförbrukning som utrustningen hade haft under samma år om inga effektivitetsförbättringar hade genomförts.

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information



Resursanvändning och cirkulär ekonomi

PÅVERKAN, RISKER OCH MÖJLIGHETER

Vi har genomfört en dubbel väsentlighetsanalys för att identifiera och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter relaterade till resursanvändning och cirkulär ekonomi i vår verksamhet och värdekedja. Samtidigt följer vi en LEAP-anpassad (Locate, Evaluate, Assess, and Prepare) metod för att förstå påverkan av våra inköps-kategorier.

För vår värdekedja uppströms använder vi Science Based Target for Nature (SBTN:s) väsentlighetsscreeningsverktyg och databasen

Exploring Natural Capital Opportunities Risks and Explore (ENCORE).

Viktiga fokusområden väljs baserat på väsentliga aktiviteter för en eller flera påverkanskategorier: råvaror med stor påverkan, material listade i EU:s avskogningsförordning, kritiska råvaror samt stora inköpsvolym. För de utvalda råvarorna utför vi geografiska analyser och riskanalyser. För vår värdekedja nedströms ligger fokus på att bedöma livslängden på utvalda produkter.

Resultat från bedömning av påverkan, risker och möjligheter

Beskrivning	Påverkan, risk, möjlighet	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Kort	Medium	Lång
Att utveckla produkter som använder återvunnet eller andra hållbara material och som är lätta att reparera och/eller uppgradera minskar mängden naturresurser som krävs för produktion och drift	Positiv påverkan	●	●	●			●
Användning av nya råvaror och felaktig kassering av uttjänta produkter ökar negativ påverkan på miljö	Negativ påverkan	●	●		●	●	●
Materialbrist, högre hållbara materialkostnader och bristande efterlevnad av hanteringen av farligt avfall	Risk	●		●	●	●	●
Införliva cirkulär design och återvunnet material för att förbättra förmågan att hantera förändringar på marknaden och anpassning till framväxande hållbarhetstrender	Möjlighet	●	●			●	●
Att utveckla återvinningsbara produkter med låg miljöpåverkan och innovativa lösningar ökar attraktionskraften på marknaden	Möjlighet	●	●			●	●

Materialpåverkan relaterade till resursanvändning och övergång till cirkulär ekonomi har identifierats uppströms i värdekedjan främst kopplat till valet av komponenter som används i våra produkter som skulle kunna bestå av mer hållbara material och som är enkla att reparera/eller uppgradera. I den egna verksamheten är det huvudsakligen kopplat till att våra produkter kan återvinnas och återtillverkas, och nedströms till materialåtervinning. Program för att ta tillbaka produkter samt service via Customer Care innebär en

möjlighet för Electrolux Professional Group att bidra till omställningen till en cirkulär ekonomi. I vår verksamhet monterar vi delar och komponenter från den egna produktionen och köper in delar och komponenter från leverantörer, vilket genererar förhållandevis lite avfall. Att designa om produkter för att möta kundernas eller regulatoriska krav för användning av alternativa eller återvunna material kan öka FoU-kostnaderna. Bristen på vissa råvaror, inklusive både nya och återvunna mineraler, tillsammans med ökad efterfrågan

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
- Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

från flera industrier av samma material, kan leda till högre kostnader för insatsmaterial och komponenter som används i elektronisk utrustning. Ökade krav på att ta tillbaka uttjänta produkter kan leda till ökade försäljningskostnader.

POLICYER

Koncernens miljöpolicy beskriver vår strategi för att hantera vår miljöprestanda. Den inkluderar hur vi ska designa produkter för att minska deras negativa miljöpåverkan under hela livscykeln, med fokus på materialval, produktion, produktanvändning och uttjänta produkter. Dessutom fokuserar den på att minska resursförbrukning, avfall, föroreningar och koldioxidutsläpp i vår verksamhet. Kraven i koncernens miljöpolicy gäller alla operativa enheter och anställda i Electrolux Professional Group. Dessutom beskriver koncernens arbetsplatsdirektiv avfallshantering, vilket ska följas av alla operativa enheter. Det uppmuntrar också våra leverantörer, underleverantörer och partners att anta samma miljöprinciper som Electrolux Professional Group upprätthåller.

ÅTGÄRDER

Produktdesignprinciper

Produktdesign påverkar eller bestämmer påverkan på miljö och samhälle genom hela värdekedjan. Valen kommer att påverka material som används, tillverkning, distribution, produktanvändning och uttjänta produkter. Electrolux Professional Group fokuserar på att utveckla innovativa och hållbara lösningar för att minska resursförbrukningen, såsom vatten, energi och tvätt-/diskmedel. Electrolux Professional Groups modulära designmetod möjliggör bättre återanvändning av komponenterna och skapar olika konfigurationer för ökat kundvärde. Produkterna är designade för att vara hållbara och för en lång livslängd. De är också designade för enkel reparation och för att det ska finnas tillgång till information om professionella reparationer under produkternas livslängd. Electrolux Professional Group använder en lista över begränsade material (RML) för att säkerställa att produkter är fria från förbjudna och begränsade ämnen.

Under 2024 lanserade Electrolux Professional Group Hero, en fristående diskmaskin, ett unikt initiativ för "cirkulär ekonomi" som uppfyller EU:s engångsplastdirektiv som syftar till att minska det globala beroendet av vissa engångsplaster. Torkutrustningen är konstruerad för att minska slöseriet med engångsartiklar i restauranger. Electrolux Professional Group samarbetar med flera multinationella snabbmatkedjor inom detta område.

Electrolux Professional Groups intelligenta doseringsfunktion för tvättmaskiner doserar automatiskt tvättmedel baserat på tvättens vikt. Tack vare denna funktion doseras rätt mängd tvättmedel, sköljmedel och kemikalier automatiskt, vilket minskar kemikalier, sparar vatten och innebär bättre skötsel av plaggen.

Effektiv användning av material

Merparten av vår materialanvändning är relaterad till stål och andra metaller. Eftersom det material som används och det avfall som genereras skadar miljön krävs en effektiv användning för att minska miljöpåverkan. Ett effektivt tillvägagångssätt innebär att använda material så länge som möjligt, arbeta för cirkulär materialanvändning och minska avfallet. En cirkulär övergång stöder materialeffektivitet.

Våra produkter används frekvent av professionella företag eller i delningsekonomin (exempelvis gemensamma tvättstugor).

Materialeffektiviteten kan ökas genom att konstruera hållbara produkter. Vi investerar i livstidstester och kvalitetssäkring för att verifiera att våra produkter uppfyller kraven på hållbarhet och tillförlitlighet.

Förpackningar

Traditionellt innehåller en del av våra produktförpackningar plast. Därför arbetar vi med att minska vikten på plasten genom att minska plastfilmens tjocklek. För ett antal produkter strävar vi efter att ta bort plastkomponenterna från förpackningarna och använda kartongförpackningar från skogsfiber som har potential att vara både förnybart och återvinningsbart.

Renoveringar, underhåll och reparationer

Inom vissa specifika produktkategorier siktar koncernen på ett komplett reparationsserviceprogram som även omfattar att köpa tillbaka produkter från kunderna vid slutet av produkternas livslängd, rengöra eller renovera dem och sälja dem vidare via tredjepartsplattformer eller egna försäljningskanaler.

Ett pilotprojekt har inletts inom affärssegmentet Tvätt att renovera den senaste generationen tvättmaskiner vid slutet av produkternas livslängd. Det innebär att den renoverade utrustningen får en minskad miljöpåverkan jämfört med tidigare generationer, genom teknikuppggraderingar.

Avfall från vår verksamhet

Vi förbrukar främst metall. Vår produktionsanläggning arbetar för att minska materialförlusterna genom att minska mängden svinn och använda material effektivt. För att begränsa giftiga och farliga ämnen i våra produkter och processer har vi antagit en lista över begränsade material.

Våra produktionsanläggningar återvinner aktivt avfallsmaterial som stål och koppar, säljer tillbaka dem till leverantörer eller specialiserade återvinningsföretag. Vi återanvänder träpallar och stora plastpåsar för förpackning av reservdelar, där det är möjligt. Vi genomför selektiv avfallssortering, återvinner 85% av vårt totala avfall och sänder resten till energiproduktion.

Hantering av uttjänta produkter och återvinning

Vi har en lista över begränsade material (RML) för att stödja användningen av ofarliga och giftfria ämnen i våra material och komponenter. Alla komponenter och material som används överensstämmer med RoHS-direktivet (Restriction of Hazardous Substances), vilket innebär att de inte innehåller några giftiga ämnen som är förbjudna enligt, eller, om tillåtet, inte överskrider vissa nivåer som anges i direktivet. Vi uppfyller även kraven i WEEE, direktivet om avfall av elektrisk och elektronisk utrustning (2012/19/EU).

Eftersom de flesta av våra produkter är konstruerade för enkel demontering, inkluderar restriktioner för farliga och giftiga material och huvudsakligen består av återvinningsbara material, kan många material i våra produkter (vanligtvis mellan 85-95%) återvinnas och användas i nya materialkretslopp. Vi strävar efter att förbättra materialåtervinningen ytterligare, vilket ytterligare minskar avfallsgenereringen.

Våra initiativ för cirkulär ekonomi omfattar olika stadier i värdekedjan, inklusive produktdesign genom FoU, verksamhet vid tillverkningsanläggningar, kontorsinitiativ, leverantörshantering och kundengagemang. Viktigaste aktivitet är att designa produkter baserade på cirkulära principer som modularitet, hållbarhet och reparerbarhet, minska förpackningars miljöpåverkan, samarbeta med leverantörer om återvunnet material, arbeta med logistikpartner för omvänd logistik och samarbeta med återförsäljare för återköpsprogram och försäljning av begagnade produkter.

MÅL

Mål relaterade till resursanvändning och cirkulär ekonomi

Vi har initierat ett "zero" deponiprojekt, med ett mål att minska avfallshanteringen till mindre än 3% och avfall omvandlat till energi till under 1%.

Nästa steg är att sätta specifika mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi. Vi kommer att utveckla både kort- och långsiktiga mål för övergången till en cirkulär ekonomi.

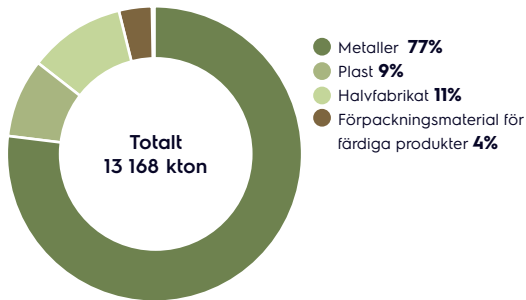
Hållbarhetsrapport

Introduktion
Vår strategiska grund
Globala trender & våra marknader
Affärssegment
Vår produktion
Våra medarbetare
Hållbarhetsrapport
Innehåll, hållbarhet
Våra åtaganden och mål
Allmän information
➤ Miljöinformation
EU:s taxonomirapport
Samhällsansvarsinformation
Ansvarsfullt företagande
GRI
Revisors översiktliga granskning
Bolagsstyrning & riskhantering
Finansiell information
Övrig information

MÄTETAL

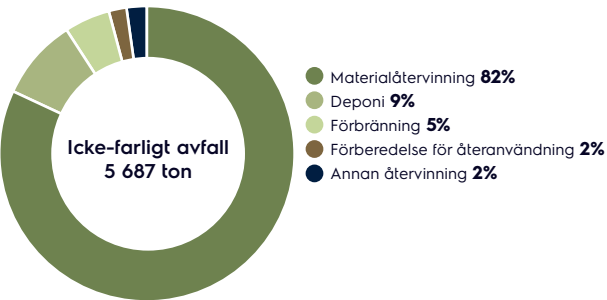
Resursinflöden
Electrolux Professional Groups produkter tillverkas av naturresurser och innehåller huvudsakligen metall. Vi har antagit en lista över begränsade material för att begränsa giftiga och farliga ämnen i våra produkter och processer. Vanligtvis förbrukar vår verksamhet 77% metall- och metalledar, 11% halvfabrikat eller delar, 4% förpackningsmaterial för färdiga produkter och 9% plast- och plastdelar.

Materialförbrukning, 2024



Resursutflöden
Avfall från egen verksamhet
I vår verksamhet kategoriseras 95% av det genererade avfallet som icke-farligt avfall och 5% som farligt avfall. 85% av avfallet återvinns medan 15% inte återvinns.

Icke-farligt avfall, 2024



Farligt avfall, 2024



Avfallets sammansättning och farligt avfall
När det gäller sammansättningen av avfall består primära avfallsströmmar som är relevanta för vår sektor av material som metaller, icke-metalliska mineraler, plaster och kritiska råvaror. Dessa material utgör majoriteten av vårt avfall. Dessutom genererade vi en minimal mängd farligt avfall och inget radioaktivt avfall under 2024, allt i enlighet med strikta myndighetskrav och interna kontroller.



Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
- Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

EU-taxonmirapport

Taxonomi introduktion

Taxonomin stöder en övergång till en ekonomi som är förenlig med EU:s miljömål.

Under 2024 har ett omfattande arbete pågått med att bedöma förenlighet mellan våra aktiviteter och nyckeltal med de tekniska gransningskriterierna som fastställs i taxonomiförordningen för de aktiviteter hos Electrolux Professional som omfattas.

Electrolux Professional Group, och hela vår bransch, har en klar möjlighet att väsentligt bidra till den cirkulära ekonomin.

Hållbarhets- rapport

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Innehåll, hållbarhet

Våra åtaganden och mål

Allmän information

Miljöinformation

➤ EU:s taxonomirapport

Samhällsansvarsinformation

Ansvarsfullt företagande

GRI

Revisors översiktliga granskning

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



Rapportering i enlighet med EU:s taxonomiförordning

BEDÖMNING AV FÖRENLIGHET

Under 2024 förbättrade vi avsevärt vår förståelse för en cirkulär ekonomi och de olika kriterierna och parametrarna för att anpassa vår verksamhet i enlighet med taxonomin.

För att så snabbt som möjligt anta ett dynamiskt tillvägagångssätt som införlivar bästa praxis för hållbarhet har vi implementerat en iterativ metod för vår integrering av taxonomikriterierna. Detta förfarande, som baserades på NACE-koder, var en utgångspunkt för att sälla bland alla ekonomiska verksamheter som ingår i EU:s taxonomi, men det var inte det enda kriteriet för att komma fram till en slutsats. Detta arbete, som involverade en bredare grupp av interna och externa intressenter, bekräftade i huvudsak tidigare publicerade resultat. Vissa verksamheter har bekräftats som förenliga med kriterierna och fyra verksamheter finns med i den slutliga listan som beskrivs nedan.

Tre av dem, som står för den största andelen av omsättningen, bidrar i hög grad till omställningen till en cirkulär ekonomi. De är förenliga inom omsättning, kapitalutgifter (CAPEX) och driftskostnader (OPEX). En verksamhet är endast förenligt inom CAPEX, med betydande bidrag till att begränsa klimatförändringar. Vissa verksamheter valdes bort efter granskning eftersom beskrivningen och omfattningen av den ekonomiska verksamheten inte längre överensstämde med vår faktiska verksamhet.

CE 1.2 - Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning
Electrolux Professionals kärnverksamhet avser tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning för verksamhet inom professionell storkök, dryck och tvätt.

CE 5.5 - Produkt som tjänst och annan cirkulär användning samt resultatorienterade servicemodeller
Electrolux Professional Group erbjuder uthyrning av utvalda produkter. För dessa ansvarar vi för produktion, leasing, underhåll och ansvarsfullt omhändertagande av uttjänta produkter.

CE 5.2 - Försäljning av reservdelar
Electrolux Professional Group säljer reservdelar till den utrustning som har sålt på marknaden. Endast för CAPEX. Förvärv och ägande av byggnader och transportfordon som motorcyklar, personbilar och lätta nyttofordon.

Andra verksamheter som omfattas:
CCM 7.7 – Förvärv och ägande av byggnader (endast CAPEX).
CCM 6.5 – Transport med motorcyklar, personbilar och lätta nyttofordon (endast CAPEX). Den ekonomiska aktiviteten har integrerats för att motsvara finansiell och hållbarhetsrapportering.

REDOVISNINGSPRINCIPER

Enligt artikel 8 i EU:s taxonomiförordning (taxonomin) definieras omsättning, kapitalutgifter (CAPEX) och driftsutgifter (OPEX) enligt nedan. Definitionen av kapitalutgifter och driftsutgifter är inte densamma som i Electrolux Professional Groups finansiella rapportering. Koncernens årsredovisning har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder (IFRS) utfärdade av International Accounting Standards Board (IASB) och antagna av EU. Redovisningsprinciper för årsredovisningen beskrivs i not 1 i koncernredovisningen.

Omsättning
Omsättningen motsvarar nettoomsättningen i koncernens konsoliderade rapport över totalresultat. Se sidan 9.

Kapitalutgifter (CAPEX)
Kapitalutgifterna baseras på nyförvärv av materiella anläggnings-tillgångar, immateriella tillgångar, och leasingtillgångar inklusive effekten från företagsförvärv. Goodwill ingår inte. Se not 8, 12 och 13. Kapitalutgifter under 2024, som omfattas av taxonomin inkluderar vissa kapitaliserade tillgångar i balansräkningen avseende aktiviteter som bedöms vara förenlig med taxonomin.

Driftsutgifter (OPEX)
Driftsutgifter omfattar direkta icke aktiverade kostnader för forskning och utveckling, byggnads- och kontorsrenoveringar, korttidsleasing, underhåll samt reparationskostnader för byggnader/kontor/produktionsutrustning/truckar/lagerutrustning.

Omsättning, CAPEX och OPEX som är förenlig med taxonomin
Omsättning, CAPEX och OPEX enligt ovanstående definitioner och som förknippas med verksamheter som omfattas av taxonomin utgör grunden för beräkningen av andelen omsättning, CAPEX och OPEX som omfattas av taxonomin. Belopp som redovisats på produktkoder och/eller legala enheter kopplade till verksamheter som omfattas av taxonomin ligger till grund för beräkningarna av omsättning, CAPEX och OPEX som omfattas av taxonomin. En avstämning av belopp har gjorts för att undvika dubbelräkning.

Vår bedömning av förenlighet
Flera av Electrolux Professional Groups verksamheter är förenliga med EU-taxonomin. Som ett första steg har koncernen prioriterat den viktigaste delen av vår verksamheten avseende omsättning, 1.2 Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning. Återstående verksamhet som omfattas kommer att bedömas på liknande sätt.

Interna och externa intressenter har deltagit i att göra bedömningen, inklusive experter på EU-taxonomiförordningen samt intern kompetens avseende verksamheter och produkter. Generell gäller att alla underkriterier inom varje tekniskt granskningskriterium har ställts mot sin tillämplighet avseende marknaden för professionella produkter. När ett specifikt underkriterium inte har ansetts tillämpligt på den professionella marknaden, har beslut fattats att förklara verksamheten anpassad till det specifika underkriteriet.

Konsolidering av färdplanen för hållbarhet med hjälp av EU-taxonomin som en kompass för att hitta prioriterade åtgärder håller för närvarande på att utvärderas. Den kommer att baseras på vår bedömning av EU-taxonomiverksamhet 1.2-Tillverkning av elektriska och elektroniska produkter utrustning, som ett första steg och huvudaktivitet.

Vi har specifikt fokuserat på kriteriet övergång till en cirkulär ekonomi, då det är ett kriterium med väsentligt bidrag. Alla produkt-kategorier har bedömts mot det väsentliga kriteriet. Inköpta produkter har exkluderats i denna bedömning.

Verksamhet med anknytning till kärnenergi och fossilgas

Kärnenergi-relaterade aktiviteter eller verksamheter	
Koncernen bedriver, finansierar eller har exponering mot forskning, utveckling, demonstration och implementering av innovativa elproduktionsanläggningar som producerar energi från kärnprocesser med minimalt avfall från bränsle-cykeln.	Nej
Koncernen bedriver, finansierar eller har exponering mot konstruktion och säker drift av nya kärnkraftsinstallationer för elproduktion eller processvärme, inklusive för fjärrvärme eller industriella processer såsom vätgasproduktion, samt deras säkerhetsuppgaderingar med användning av bästa tillgängliga teknik.	Nej
Koncernen bedriver, finansierar eller har exponering mot säker drift av befintliga kärnkraftsinstallationer som producerar el eller processvärme, inklusive för fjärrvärme eller industriella processer såsom vätgasproduktion från kärnenergi, samt deras säkerhetsuppgaderingar.	Nej
Fossilgas-relaterade aktiviteter eller verksamheter	
Koncernen bedriver, finansierar eller har exponering mot konstruktion eller drift av elproduktionsanläggningar som genererar el med fossila gasbränslen.	Nej
Koncernen bedriver, finansierar eller har exponering mot konstruktion, renovering och drift av kraftvärmelanläggningar som använder fossila gasbränslen.	Nej
Företaget bedriver, finansierar eller har exponering mot konstruktion, renovering och drift av värmeproduktionsanläggningar som genererar värme/kyla med fossila gasbränslen.	Nej

Hållbarhetsrapport

Introduktion
Vår strategiska grund
Globala trender & våra marknader
Affärssegment
Vår produktion
Våra medarbetare
Hållbarhetsrapport
Innehåll, hållbarhet
Våra åtaganden och mål
Allmän information
Miljöinformation
➤ EU:s taxonomirapport
Samhällsansvarsinformation
Ansvarsfullt företagande
GRI
Revisors översiktliga granskning
Bolagsstyrning & riskhantering
Finansiell information
Övrig information



Tekniska screening-kriterier	Miljömål	Electrolux Professionals tolkning av kriterier	Utvärdering av förenlighet hos Electrolux Professional Group	Status
Väsentligt bidrag	Övergång till en cirkulär ekonomi	Anpassning av miljömärkningsskriterier där tillämpligt eller åtta underkriterier baserade på cirkulära design-principer.	Electrolux Professional Group följer EU:s miljömärkningskriterier där det är tillämpligt och flera huvudprinciper för cirkulär design, inklusive att designa produkter med lång livslängd, reparation och garanti, samt återanvändning och återtillverkning. Företaget tillhandahåller även information till kunder om sina produkters miljöfördelar och följer WEEE-direktivet (2012/19/EU). Vi har identifierat viktiga åtgärder för att öka anpassningen till andra huvudprinciper för cirkulär design (se avsnittet om föroreningar).	Delvis
Orsakar inte betydande skada (DNSH)	Begränsning av klimatförändringarna	Produkterna med köldmedier följer den GWP-prestanda som fastställs i förordning (EU) nr 517/2014, produkterna innehåller inte svavelhexafluorid (SF6), och i tillämpliga fall får produkterna inte lägre bedömning än den tredje största klassen inom energieffektivitet i enlighet med förordning (EU) 2017/1369.	Ingen av de produkter som tillverkas av Electrolux Professional Group har svavelhexafluorid (SF6). En betydande del av våra produkter använder köldmedier med lägre GWP-värden än 150, och vi gör genomförbarhetsstudier för att uppgradera återstående produkter med GWP-värden högre än 150. En bedömning av produkternas energiklass enligt direktivet (EU) 2017/1369 kommer att genomföras under 2025.	Delvis
	Anpassning till klimatförändringarna	Granskning av fysiska klimatrisker. Där verksamheten bedöms vara i riskzonen bör en klimatscenarioanalys göras med planer för anpassningar som kan minska den identifierade fysiska klimatrisken.	Utifrån TCFD:s vägledning genomfördes en bedömning av klimatrelaterade risker och möjligheter under 2022. Resultatet presenteras i Års- och hållbarhetsredovisningen för 2023. De asiatiska anläggningarna är mer utsatta för fysiska risker. En studie om genomförbarhet för anpassningslösningar till klimatförändringar för de asiatiska anläggningarna kommer att genomföras under 2025. TCFD-bedömningen utgör grunden för vidare undersökningar av specifika anläggningar. En handlingsplan kommer att tas fram inom de kommande åren.	Delvis
	Hållbar användning och skydd av vatten och marina resurser	Risker för miljöförstöring relaterade till att bevara vattenkvaliteten och undvika vattenstress måste identifieras och åtgärdas för att uppnå god vattenstatus och god ekologisk potential.	En TNFD-bedömning (Taskforce on Nature-related Financial Disclosures) omfattade 13 produktionsanläggningar har genomförts. Resultaten bekräftar att Electrolux Professional har en låg påverkan på vatten vid de produktionsanläggningarna, med hänsyn till företagets verksamhet. Identifiering av produktionsanläggningar i områden med hög vattenstress undersöks genom att kombinera två bedömningsverktyg: Aqueduct, Water Risk Atlas och WWF Water Risk Filter. Resultaten kommer att rapporteras och analyseras i enlighet med kraven i ERS E3, CSRD. Lokalt anpassade handlingsplaner för att minska vattenbristen kommer att tas fram under 2025.	Delvis
	Förebyggande och kontroll av föroreningar	Koncernens tolkning av detta kriterium är att alla ämnen som uttryckligen anges i APPENDIX C: i bilagan är förbjudna att tillverka och släppa ut på marknaden för att uppfylla kriteriets krav.	Alla komponenter och material som används är i enlighet med RoHS-direktivet (Restriction of Hazardous Substances), vilket innebär att de inte innehåller några giftiga ämnen som är förbjudna enligt, eller om tillåtna, inte överskrider vissa nivåer som fastställs i RoHS-direktivet (2011/65/EU). Vi uppfyller även kraven i WEEE-direktivet om avfall som utgörs av eller innehåller elektrisk eller elektronisk utrustning (2012/19/EU). Eftersom de flesta av våra produkter är designade för enkel demontering, med restriktioner för farliga och giftiga material och huvudsakligen består av återvinningsbara material, kan en stor del av materialen i våra produkter (generellt mellan 85-95%) återvinnas och användas i nya materialflöden. Vi arbetar med att öka transparensen och anpassningen när det gäller restriktiva material i den lista över begränsade material som publicerats av oss och är tillgänglig för alla våra leverantörer. Kandidatlistade ämnen och PFAS har inkluderats i bedömningen och täcks av handlingsplanen.	Delvis
	Skydd och återställande av biologisk mångfald och ekosystem	En miljökonsekvensbedömning eller screening 195 har slutförts i enlighet med direktiv 2011/92/EU.	Vår tolkning av kriterierna i direktivet 2011/92/EU, om bedömning av påverkan på miljön av vissa offentliga och privata projekt, innebär att direktivet inte är tillämpligt för oss, eftersom det krävs en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) enligt MKB-direktivet. Detta direktiv omfattar inte vår bransch. Genom vårt miljöledningssystem minimerar vi vår operativa miljöpåverkan genom att kontinuerligt identifiera och åtgärda miljörisker. En TNFD-bedömning visar att ingen av de 13 tillverkningsanläggningarna är belägna i ett riskområde för biologisk mångfald. Bedömningen har genomförts med hjälp av Europeiska miljöbyrån och World Database on Protected Areas.	Ja
Minimiskyddsåtgärder		Minimiskyddet hänvisar till OECD:s riktlinjer för multinationella företag, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, och de principer och rättigheter som anges i de åtta grundläggande konventioner som identifierats i Internationella arbetsorganisationens deklaration om grundläggande principer och rättigheter på arbetsplatsen och International Bill of Human Rights.	Electrolux Professional Group har integrerat ansvarsfullt företagande i sina policyer och ledningssystem (FN:s vägledande principer och OECD:s due diligence för ansvarsfullt företagande). Företaget genomförde en due diligence avseende mänskliga rättigheter för att identifiera och bedöma faktisk eller potentiell negativ påverkan på sin verksamhet och leveranskedja. Den identifierade potentiellt väsentliga frågor inom brott mot mänskliga rättigheter i värdekedjan uppströms. På sidan 80 presenteras arbetet med tillbörlig aktsamhet avseende mänskliga rättigheter, vår strategi för tillbörlig aktsamhet i fråga om mänskliga rättigheter och de åtgärder som vidtagits för att undvika och hantera negativ påverkan. Under 2024 satte vi upp ett ESG-självutvärderingsformulär som inkluderade de HRDD-nyckeltal som identifierades i pilotprojektet, vilket inkluderade utvalda leverantörer som slutförde undersökningen. Vi har ännu inte utvärderat resultatet av självutvärderingen för de utvalda leverantörerna.	Delvis

Electrolux Professional Group redovisar 0% förenlighet med EU-taxonomin för 2024. En slutsats om företagets strategi angående anpassning och nyckelåtgärder som ska prioriteras planeras som ett internt resultat under 2025.

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information



Hållbarhets- rapport

Räkenskapsår 2024				Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)						Minimi-skydds-åtgärder	Andel förenlig med taxonomi-kraven (A.1.) eller som omfattas av taxonomikraven (A2) omsättning 2023	Kategori möjlig-görande verk-samhet	Katego-omstä-ningsverksamhet
Ekonomiska verksamheter	Kod	Omsätt-ning	Andel av omsätt-ningen 2024	Begräns-ning av klimatför-ändringar	Anpass-ning till klimatför-ändringar	Vatten	Föröre-ningar	Cirkulär ekonomi	Biologiskt mångfald	Begräns-ning av klimatför-ändringar	Anpass-ning till klimatför-ändringar	Vatten	Föröre-ningar	Cirkulär ekonomi	Biologiskt mångfald				
		Mkr	0%	J; N; N/EL	*J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	JN/	J/N	J/N	J/N	J/N	0%	E	
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter)																			
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter-nas omsättning(A.1)																			
		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	-	-	-	-	-	-	0%		
Varav möjliggörande verksam-heter		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	-	-	-	-	-	-	0%	E	
Varav omställningsverksamheter		0	0%	0%						-	-	-	-	-	-	-	0%		
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
				EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL										
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning	CE 1.2	9 053	72%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								72%		
Produkt som tjänst och annan cirkulär användning samt resultatorienterade servicemodeller	CE 5.5	290	2%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								2%		
Försäljning av reservdelar	CE 5.2	1 993	16%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								16%		
Omsättning av verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		11 336	90%	0%	0%	0%	0%	90%	0%								90%		
Totalt (A.1 + A.2)		11 336	90%	0%	0%	0%	0%	90%	0%								90%		

Omsättning, verksamhet som inte omfattas av taxonomin (B)	1 247	10%
Totalt (A + B)	12 583	100%

	Andel av nettoomsättningen/ Total nettoomsättning	
	Förenlig med taxonomi- förrdningen per aktivitet	Omfattas av taxonomi- förrdningen per aktivitet
CCM	0%	0
CCA	0%	0
WTR	0%	0
CE	0%	90
PPC	0%	0
BIO	0%	0

Övrig information

Andel av kapitalutgifterna (CAPEX) från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – upplysningar som omfattar år 2024

Räkenskapsår 2024				Kriterier för väsentligt bidrag							Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)							Andel förenlig med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A2) Kapitalutgifter, 2023		Kategori möjliggörande verksamhet	Kategori omställningsverksamhet		
Ekonomiska verksamheter		Kod	Kapitalutgifter	Andel av kapitalutgifter 2024	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologiskt mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologiskt mångfald	Minimiskyddsåtgärder						
			Mkr	0%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/E	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	JN/	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	0%	E	T		
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																							
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																							
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas kapitalutgifter (A.1)																							
		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	-	-	-	-	-	-	-	0%	E				
Varav möjliggörande verksamheter		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	-	-	-	-	-	-	0%	E				
Varav omställningsverksamheter		0	0%	0%							-	-	-	-	-	-	-	0%		T			
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																							
				EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL														
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning		CE 1.2	313	66%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL													
Produkt som tjänst och annan cirkulär användning samt resultatorienterade servicemodeller		CE 5.5	3	1%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL													
Försäljning av reservdelar		CE 5.2	0	0%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL													
Förvärv och ägande av byggnader		CCM 7.7	83	17%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL													
Transport med motorcyklar, personbilar och lätta nyttofordon		CCM 6.5	72	15%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL													
Kapitalutgifter hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)			471	99%	17%	0%	0%	0%	0%	82%	0%												
A. Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)			471	99%	33%	0%	0%	0%	0%	66%	0%												
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																							
Kapitalutgifter för verksamheter som inte omfattas av taxonomin		5	1%																				
Totalt		476	100%																				
Andel av kapitalutgifter/Totala kapitalutgifter																							
		Förenlig med taxonomiförordningen per aktivitet										Omfattas av taxonomiförordningen per aktivitet											
CCM		0%										33%											
CCA		0%										0%											
WTR		0%										0%											
CE		0%										66%											
PPC		0%										0%											
BIO		0%										0%											

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information



Andel av driftsutgifterna (OPEX) från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – upplysningar som omfattar år 2024

Räkenskapsår 2024				Kriterier för väsentligt bidrag							Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)							Andel förenlig med taxonomikraven (A.1.) eller som omfattas av taxonomikraven (A2) Driftsutgifter, 2023				Kategori möjliggörande verksamhet	Kategori omställningsverksamhet
Ekonomiska verksamheter	Kod	Driftsutgifter	Andel av driftsutgifter 2024	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologiskt mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologiskt mångfald	Minimiskyddsåtgärder							
		Mkr	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	0%	E	T			
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																							
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																							
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas driftsutgifter (A.1)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	-	-	-	-	-	-	0%						
Varav möjliggörande verksamheter		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	-	-	-	-	-	-	0%	E					
Varav omställningsverksamheter		0	0%	0%						-	-	-	-	-	-	-	0%		T				
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																							
				EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL														
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning		CE 1.2	632	100%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								98%					
Produkt som tjänst och annan cirkulär användning samt resultat-orienterade servicemodeller		CE 5.5	0	0%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								0%					
Försäljning av reservdelar		CE 5.2	0	0%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								0%					
Driftsutgifter hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		632	100%	0%	0%	0%	0%	100%	0%									98%					
A. Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		632	100%	0%	0%	0%	0%	100%	0%									98%					
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																							
Driftsutgifter för verksamheter som inte omfattas av taxonomin		1	0%																				
Totalt		633	100%																				

	Andel av driftsutgifter/Totala driftsutgifter	
	Förenlig med taxonomiförordningen per aktivitet	Omfattas av taxonomiförordningen per aktivitet
CCM	0%	0%
CCA	0%	0%
WTR	0%	0%
CE	0%	100%
PPC	0%	0%
BIO	0%	0%

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information



Samhällsansvars- information

Uttalande om mänskliga rättigheter	80
Egna arbetskraften	81
Arbetsstagare i värdekedjan	87
Berörda samhällen	88



Hållbarhets- rapport

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Innehåll, hållbarhet

Våra åtaganden och mål

Allmän information

Miljöinformation

EU:s taxonomirapport

» Samhällsansvarsinformation

Ansvarsfullt företagande

GRI

Revisors översiktliga granskning

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



**Electrolux
Professional
Group**

Uttalande om mänskliga rättigheter

Vi har undertecknat FN:s Global Compact. Vi stödjer OECD:s riktlinjer för multinationella företag och vi tillämpar FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter i vårt arbete för att identifiera och minska negativ påverkan på människor som en direkt eller indirekt följd av vår verksamhet.

Vi tolererar inte barnarbete, tvångsarbete, diskriminering, trakasserier eller övergrepp. Vi ska tillhandahålla anständiga arbetstider och löner, föreningsfrihet och kollektivavtal.

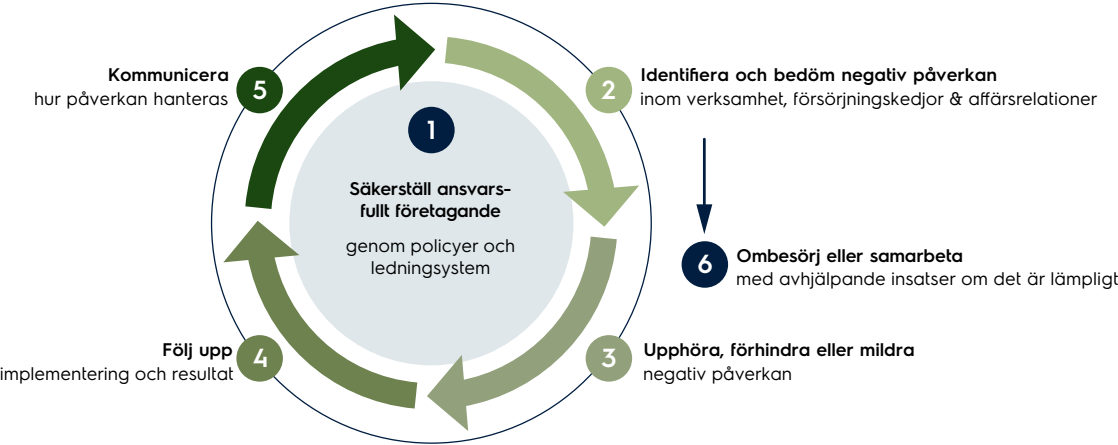
Våra medarbetares hälsa och säkerhet är av högsta prioritet och vi arbetar fortlöpande för att identifiera, hantera och reducera alla risker för olyckor och sjukdom. Vi strävar efter att ha en öppen och transparent dialog direkt med medarbetarna och i förekommande fall med deras ombud.

Human Rights Due Diligence

Risikanalys (due diligence) avseende mänskliga rättigheter med syfte att stärka vårt arbete för mänskliga rättigheter har genomförts genom interna workshops med ett brett deltagande från olika avdelningar och geografiska områden.

Vid dessa workshops identifierade vi potentiella risker för brott mot mänskliga rättigheter genom hela vår värdekedja och prioriterade de mest väsentliga. Detta tillvägagångssätt hjälper oss att fokusera på att hantera de mest allvarliga riskerna både för våra intressenter och för vår verksamhet.

Utvärderingsprocess och åtgärdsprogram



Källa: OECD p21 <https://mneguidelines.oecd.org/OECD-Due-Diligence-Guidance-for-Responsible-Business-Conduct.pdf>

Viktigaste aspekter inom mänskliga rättigheter

Grupper som påverkas	Viktigaste aspekter
Egna arbetskraften	Hälsa och säkerhet
Arbetsstagare i värdekedjan	- Hälsa och säkerhet/Hälsoeffekter - Föreningsfrihet - Rättvisa löner - Tvångsarbete
	Barnarbete
	Diskriminering
	Hinder till försörjning
	Arbetstider
Samhällen som påverkas	- Tillgång till rent vatten - Tvångsarbete - Barnarbete - Diskriminering
	Hinder till försörjning
	Markrelaterade effekter
	Hälsoeffekter
	Tillgång till rent vatten
Påverkan på slutanvändare	Hälsa och säkerhet

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - » Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Egna arbetskraften

Vår mission är att göra våra kunders dagliga arbetsliv enklare, mer lönsamt – och verkligen hållbart. Detta kan bara uppnås genom vår viktigaste tillgång – våra medarbetare.

PÅVERKAN, RISKER OCH MÖJLIGHETER

Electrolux Professional Group har identifierat väsentliga områden för påverkan, risker och möjligheter genom en dubbel väsentlighetsbedömning. Dessa inkluderar hälsa och säkerhet, jämställdhet och inkludering, arbetsförhållanden, medarbetarengagemang och medarbetarnas utveckling.

Påverkan på pälä och säkerhet

Den största risken för medarbetares hälsa och säkerhet är arbetsrelaterade skador/sjukdomsfall. Arbetsrelaterade skador kan inträffa på samtliga produktionsanläggningar men kan i de flesta fall förebyggas.

Påverkan på mångfald, jämställdhet och inkludering

Vi tror att en öppen, rättvis och inkluderande arbetsmiljö leder till högre engagemang och utveckling av våra anställda. Vårt mål är att ha en öppen, rättvis och inkluderande miljö som attraherar talanger och skapar möjligheter för alla anställda. En icke-inkluderande miljö, där alla inte kommer till tals skulle kunna ha en negativ effekt på affärerna eftersom anställda inte skulle känna sig bekväma att ta upp problem.

Påverkan på arbetsförhållanden

Vi är engagerade i att kontinuerligt utveckla en arbetsmiljö som skapar hållbara arbetsplatser där alla medarbetare kan göra sitt bästa. Vi ska erbjuda en arbetsmiljö där alla kommer till tals genom goda relationer och medarbetarrepresentation.

Medarbetarnas engagemang, möjlighet

Ett högt och positivt engagemang och arbetsklimat bland våra medarbetare är nyckeln för att koncernen ska kunna utvecklas positivt. Genom att aktivt lyssna på medarbetarnas feedback och genomföra meningsfulla förändringar ska vi främja en kultur där varje anställd känner sig uppskattad och motiverad, och därigenom skapa möjligheter för personlig och professionell utveckling.

Medarbetarnas utveckling, möjlighet

Ständigt lärande och utveckling är viktigt i en snabbt föränderlig omvärld. Vi kan påverka medarbetarnas kompetens positivt genom regelbundna prestations- och utvecklingssamtal, med stöd av våra interna ledningssystem. Den snabba utvecklingen inom ny teknik, innovationer och framväxten av artificiell intelligens ger en möjlighet för Electrolux Professional Group.

Resultat från bedömning av påverkan, risker och möjligheter

Beskrivning	Påverkan, risk, möjlighet	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Kort	Medium	Lång
Hälsa och säkerhet	Negativ påverkan		●		●	●	●
Jämställdhet och inkludering	Negativ påverkan		●		●	●	●
Arbetsförhållanden	Positiv påverkan		●		●	●	●
Medarbetarnas engagemang	Möjlighet		●		●	●	●
Medarbetarnas utveckling	Möjlighet		●		●	●	●

POLICYER

Electrolux Professional Group håller en hög standard för uppförande och etik på arbetsplatsen med syfte att undvika aktiviteter som orsakar eller bidrar till väsentlig negativ påverkan på den egna arbetsstyrkan. Alla anställda förväntas behandla varandra med respekt, värdighet och allmän artighet. Våra omfattande policyer, rutiner och initiativ syftar till att upprätthålla dessa värderingar och tillhandahålla en säker, inkluderande och etisk arbetsmiljö.

Uppförandekod

Vår uppförandekod ställer tydliga förväntningar på etiskt beteende och efterlevnad av lagar och förordningar. Den innehåller även ett skydd mot repressalier för medarbetare som rapporterar potentiella överträdelse i god tro, för att säkerställa att det inte uppstår några negativa arbetsrelaterade konsekvenser av att göra det.

Group People policy

Group People policy fungerar som ett ramverk för alla koncernens arbetsplatsdirektiv och beskriver vårt engagemang för våra medarbetare samt förväntningar på individuellt beteende. Policyn gäller för alla Electrolux Professional Groups anställda, inklusive tillfälligt anställda, kontrakterad personal, praktikanter och provanställda.

Koncernens arbetsplatspolicy och direktiv

Vi prioriterar alla anställdas välbefinnande genom "Health and Safety Guidelines" som finns i vår uppförandekod, koncernens arbetsplatspolicy och mer detaljerat i vårt arbetsplatsdirektiv. Vi arbetar enligt "noll olycksfall" som grundförsättning, och sätter säkerhet högst upp på agendan.

Koncernens arbetsplatspolicy och direktiv ger ett ramverk för efterlevnad av regler och principer relaterade till uppförande på arbetsplatsen inklusive mekanismer för att rapportera överträdelse anonymt, där det är tillåtet enligt lag. Den innehåller regler om icke-repressalier för att skydda medarbetare som varnar ledningen om möjliga överträdelse utan rädsla för negativa konsekvenser.

Rekryteringsdirektiv

Vårt rekryteringsdirektiv säkerställer transparens och anger vilka beteenden som förväntas av de anställda som är involverade i rekryteringsprocesser, vilket förstärker en samarbetskultur och bidrar till koncernens framgång.

Kompensationsdirektiv

Som företag är vi dedikerade att främja en arbetsplats där alla anställda kompenseras rättvist och lika, oavsett kön, etnicitet eller andra icke arbetsrelaterade skillnader. Lika lön för lika arbete är inte bara ett lagkrav utan också en grundläggande princip för rättvisa och respekt.

ÅTGÄRDER

På Electrolux Professional Group är vi angelägna om att främja en säker, inkluderande och stödjande arbetsmiljö för alla våra anställda. Vi tar strategiska initiativ och genomför aktiviteter för att upprätthålla mänskliga rättigheter, säkerställa hälsa och säkerhet, främja rättvisa arbetsförhållanden, jämställdhet och inkludering. Genom en omfattande riskanalys avseende mänskliga rättigheter, tydliga hälso- och säkerhetsrutiner och engagemang för rättvisa löner och inkluderande anställningsmetoder strävar vi efter att skapa en arbetsplats där varje anställd kan trivas. Vi har ett engagemang för ständiga förbättringar och öppenhet och är en ansvarsfull och etisk arbetsgivare.

Hälsa och säkerhet

Våra anställdas hälsa och säkerhet har högsta prioritet, och vi arbetar kontinuerligt med att identifiera, hantera och minska eventuella risker för olyckor och sjukdomar. Vi strävar efter att ha en öppen och transparent dialog och interagera direkt med medarbetarna och, när så är tillämpligt, med deras representanter.

Hållbarhetsrapport

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Innehåll, hållbarhet

Våra åtaganden och mål

Allmän information

Miljöinformation

EU:s taxonomirapport

➤ Samhällsansvarsinformation

Ansvarsfullt företagande

GRI

Revisors översiktliga granskning

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



Vi gör förbättringar, utvecklar metoder för hälsa och säkerhet och delar med oss av bästa praxis och potentiella risker. Samtliga produktionsanläggningar spårar och rapporterar olyckor och tillbud. Olyckor resulterar i en grundorsaksanalys och handlingsplan. Varje olycka följs upp och insikter delas mellan de olika fabriker-na. Produktionsanläggningarna arbetar också med att identifiera och eliminera orsaker till osäkra handlingar och förhållanden. Tre av våra största anläggningar är tredjepartscertifierade enligt ISO 45001.

Arbetsförhållanden

Vi ger våra medarbetare förtroende att välja var de vill arbeta. De vars arbetsaktiviteter är möjliga att flytta till annan plats, kan välja var de vill arbeta under en del av sin arbetstid per månad. Detta flexibla sätt att arbeta gör det möjligt för våra anställda att hitta rätt balans mellan arbete och privatliv.

Adekvata löner

Det är viktigt för oss att alla våra anställda får rättvis och tillräcklig ersättning, vilket är avgörande för att främja en motiverad och produktiv organisation.

Vi har lönestrukturer per land för att jämföra våra löner mot den externa marknaden. Dessa strukturer är baserade på marknadsdata från olika undersökningsleverantörer och uppdateras årligen. Minimnivån i dessa strukturer ligger långt över levnads- eller minimilönerna i alla länder där vi är verksamma.

Trots att vi för närvarande uppfyller de adekvata löneriktmärkena är vi fortsatt engagerade i ständiga förbättringar. Vi kommer att fortsätta att övervaka de ekonomiska förhållandena och branschstandarderna för att säkerställa att våra ersättningsmetoder förblir rättvisa och konkurrenskraftiga.

Jämställdhet och inkludering

Vi följer jämställdhet mellan könen och har tydliga mål för att öka andelen kvinnor i ledande positioner på alla organisationsnivåer. Alla anställningsbeslut, inklusive anställning, befordran, kompensation, utbildning och uppsägning, måste baseras på förmågor och kvalifikationer.

Vi använder mätetal för att följa våra framsteg att skapa en mångsidig och inkluderande arbetsplats. Dessa mätetalen ses över regelbundet för att identifiera förbättringsområden. Mätetalen är:

- > Jämställdhetsmått i vår månatliga rapportering per affärsområde.
- > Inkluderande ledarskapsindex i vår medarbetarundersökning (EES).

Koncernens Chief HR Officer är ansvarig för att främja vår jämställdhets- och inkluderingsagenda, med fokus på policyutveckling, utbildning och mätetal för att prioritera jämställdhetsinitiativ på alla nivåer.

Utbildning och riktlinjer

Våra utbildningsprogram ökar medarbetarnas kompetens och medvetenhet angående mångfald, jämlikhet och inkludering. Dessa inkluderar:

- > E-learning, introduktion till mångfald, jämställdhet och inkludering.
- > Workshop om omedvetna fördomar, som fokuserar på mångfald och inkludering genom att ta itu med fördomar och tillhandahålla praktiska verktyg för att hjälpa medarbetare att fatta bättre beslut.
- > Utbildning för anställande chefer och rekryterare i att använda ett inkluderande språk.
- > Kulturell kompetensutbildning.
- > Årlig "Inclusion Day" på samtliga kontor.
- > Mentorprogram med en 50-50 könsbalans.

Vi har inte inga officiella "kamratföreningar" på koncernnivå, men stöder initiativ som Lo Sportello filosofico dell'Inclusione i Italien och Women's Leadership Forum i USA.

Rekrytering

För att säkerställa en mångsidig talangpool har vi olika anställningspaneler för att hantera omedvetna fördomar under rekryteringen. Våra HR-avdelningar utbyter bästa praxis för balanserade jobb-beskrivningar och utbildningar för rekryterare genomförs. Vi mäter hur många positioner som avslutas med en slutkandidatlista som innehåller minst en man och en kvinna i den sista omgången.

Partnerskap med AIESEC

Under 2024 inledde Electrolux Professional Group ett samarbete med AIESEC, en av världens största internationella ungdomsorganisationer, för att hitta internationella talanger som kan berika våra team med nya perspektiv och stimulera innovation.

Process för samverkan med medarbetarna

Vi samverkar aktivt med medarbetarna och medarbetarrepresen-tanter genom strukturerade processer.

Medarbetareundersökning (Employee Engagement Survey (EES))

Den årliga medarbetarundersökningen EES undersöker arbetsplats-klimatet i hela koncernen. Denna undersökning, som täcker samtliga medarbetare, mäter olika nyckeltal inklusive medarbetarnöjdhet och "high-performance organization index". År 2024 var deltagan-det 91%, med förbättringar inom alla uppmätta områden. Områden som utmärkte sig var hållbarhet (81%), anpassningsbarhet (79%) och flexibilitet (79%). Enkätresultaten indikerar också att många anställ-da står bakom koncernens vägledande principer.

EES ger omfattande feedback till ledare, hjälper till att identifiera områden för förbättringar och främja bättre ledarskapsmetoder. Alla team uppmuntras att hålla EES-workshops för att diskutera resulta-ten, identifiera förbättringsområden och definiera handlingsplaner. Tillsammans med andra datakällor hjälper undersökningen till att bedöma potentiell negativ påverkan på vår arbetsstyrka och väg-ledda till åtgärder. Den ger vägledande information om trakasserier, vilket möjliggör snabba och effektiva åtgärder för att ta itu med och begränsa sådana problem.

Baserat på insikter från EES och andra verktyg utvecklar vi riktade åtgärder för att säkerställa att lämpliga korrigerande och förebyggande åtgärder vidtas på rätt organisationsnivå. EES-ramverket hjälper till att genomföra åtgärder och övervaka deras effektivitet, kompletterat med andra rapporteringsmekanismer för att säkerställa ansvar och öppenhet.

Kanaler för att föra fram oro

Vi har etablerat tydliga kanaler för anställda att föra fram oro eller rapportera potentiella överträdelser av uppförandekoden. Anställda kan diskutera frågor med sin närmaste chef eller lyfta ärendet till en annan chef, HR, juridik, internrevision, en relevant policyansvarig eller lokal, enhets- eller koncernledning. Alternativt kan anställda rapportera sina problem anonymt via EthicsPoint, en säker tredje-parts online-plattform.

EthicsPoint-plattformen tillhandahåller ett anonymt sätt för an-ställda att rapportera potentiella överträdelser eller etiska förseelser när de är obekväma med att använda vanliga kanaler. Anställda kan skicka rapporter när och varifrån som helst via onlineformu-läret, som tillhandahålls av en oberoende tredjepartsleverantör. Inlämnade rapporter vidarebefordras till en samordnare utsedd av koncernens Chief HR Officer för granskning och utredning. Läs mer i avsnittet Ansvarsfullt företagande på sidan 89.

Personalutveckling

Samtliga anställda deltar i regelbundna utvecklingssamtal som leds av respektive chef, stöds av en digital portal och process "Development Talks" för individuella mål, personlig utveckling och återkoppling till sin chef. Denna process gäller för 100% av tjänste-männen och inkluderar i vissa länder även medarbetare inom pro-duktionen. Prioriterade utvecklingsinitiativ för nyckelpersoner under 2024 var:

- > Program som 'Leaders at Electrolux Professional Group', ett ut-bildningssamarbete med IMD Business School och 'Lead like a Coach'-programmet som stödjer ledare i att anpassa sig till nya sätt att arbeta och därigenom begränsa negativa effekter från förändringar.
- > Den globala medarbetardrivna inlärningsprocessen, det nya lärandehanteringssystemet och Gig Opportunity Program, har utformats och implementerats för att göra lärande och utveckling mer tillgängligt för alla.

Hållbarhets-rapport

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Innehåll, hållbarhet

Våra åtaganden och mål

Allmän information

Miljöinformation

EU:s taxonomirapport

➤ Samhällsansvarsinformation

Ansvarsfullt företagande

GRI

Revisors översiktliga granskning

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

MÅL

Arbetsvillkor
Medarbetarundersökningen EES är Electrolux Professional Groups primära sätt att bedöma och övervaka framsteg inom alla områden relaterade till medarbetarupplevelse och tillfredsställelse. Även om de inte finns numeriska mål för EES, är vårt mål att kontinuerligt förbättra och bibehålla resultat över genomsnittet, jämfört med högpresterande företag i topp 25-percentilen. Detta tillvägagångssätt säkerställer att vi konsekvent strävar efter förbättringar och anpassar oss till bästa praxis i branschen.

Hälsa och säkerhet
Electrolux Professional Group har ett tidsbundet absolut mål relaterat till hälsa och säkerhet för anställda genom att mäta skadefrekvensen för förlorad arbetstid pga av arbetsskador (LTIR). Vårt mål för 2025 är att detta ska vara lägre än 0,3.

Jämställdhet och inkludering
Vårt absoluta mål till år 2030 är att öka könsfördelningen till minst 40% kvinnor i ledande positioner inom hela koncernen.

MÄTETAL

Koncernens anställda, allmänt
Electrolux Professional Group hade 4 317 anställda i 31 länder, inklusive vid 14 produktionsanläggningar. Data i detta avsnitt avser 31 december 2024. Om inte annat anges, ingår anställda i TOSEI och Adventys.

Antal anställda per kön	
Kön	Antal
Män	2 954
Kvinnor	1 363
Övriga	0
Okänt	0
Totalt	4 317

Utöver våra anställda består vår personalstyrka också av 1 080 icke-anställda. De inkluderar lärlingar, praktikanter, doktorander, konsulter och inhyrd personal.

Anställda efter kontraktstyp, uppdelat efter region, antal anställda

2024	Europa	APAC/ MEA	USA	Totalt
Antal anställda	2 779	912	626	4 317
Antal fast anställda	2 723	869	626	4 218
Antal tillfälligt anställda	56	43	0	99
Antal icke-garanterade anställda	0	0	0	0
Antal heltidsanställda	2 606	909	625	4 140
Antal deltidsanställda	173	3	1	177

Antal anställda per land

Land	Antal anställda
Italien	1 104
USA	626
Sverige	593
Frankrike	420
Japan	364
Thailand	266
Tyskland	204
Kina	155
Schweiz	139
Storbritannien	67
Övriga länder	379
Totalt	4 317

Kollektivavtalstäckning och samhällsdialog
59,3 % av våra anställda omfattas av kollektivavtal. Det finns flera kollektivavtal inom EES. Globalt hade 94,3% av de anställda arbetstagarrepresentanter under rapportperioden. Icke-anställda omfattas inte av kollektivavtal. I Frankrike, Italien och Sverige, våra tre största länder inom EES, har vi 100% arbetsplatsrepresentation (EES).

Kollektivavtalstäckning och samhällsdialog

Täckningsgrad	Kollektivavtalstäckning		Arbetsplatsrepresentation
	Anställda – EES ¹⁾	Anställda – ej EES ²⁾	Anställda endast EES ¹⁾
0-19%			
20-39%			
40-59%		USA (263)	
60-79%			
80-100%	Italien (1 104), Sverige (593), Frankrike (420)		Italien (1 104), Sverige (593), Frankrike (420)

1) Länder med >50 anställda som representerar >10 % totalt antal anställda
2) Uppskatning för regioner med >50 anställda som representerar >10 % totalt antal anställda)

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
- Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Andel anställda med kollektivavtal och arbetsplatsrepresentation

2024	
Anställda som omfattas av kollektivavtal	59,3%
Anställda som har av arbetstagarrepresentanter	94,3%

Jämställdhet - mätetal

Exklusive anställda i de under 2024 förvärvade företagen, TOSEI och Adventys förbättrades jämställdheten på chefsnivå något under 2024, till 28%. Aktiviteter relaterade till mångfald och inkludering, som utbildning och stöd till rekryterande chefer, har ökat under året. Tabellen nedan är inklusive förvärvade företag.

2024	Könsfördelning		Åldersfördelning		
	Kvinnor	Män	<30	30-50	>50
Styrelsen	37,5%	62,5%	0	25,0%	75,0%
Koncern-ledning	23,1%	76,9%	0	30,8%	69,2%
Alla anställda	31,57%	68,43%	9,0%	48,7%	42,3%
I ledande positioner	26,3%	73,7%	0,6%	50,4%	49,0%

Adekvata löner

Under 2024 började vi analysera våra löner utifrån ett levnads-lönperspektiv. Den inledande analysen innebar benchmarking av koncernens löner mot data från Wageindicator.org. Vid denna process identifierade vi två medarbetare (0,05 %) som fick betalt under levnadslöneriktmärket, och i januari 2025 har vi höjt dessa löner för att säkerställa att de ligger över riktmärket.

Vi har lönestrukturer per land för att jämföra våra löner mot den externa marknaden. Dessa strukturer är baserade på marknads-data från olika undersökningsleverantörer och uppdateras årligen. Minimnivån i dessa strukturer ligger långt över levnads- eller minimilönerna i alla länder där vi är verksamma.

Trots att vi för närvarande uppfyller de adekvata löneriktmärkena är vi fortsatt engagerade i ständiga förbättringar. Vi kommer att fortsätta att analysera koncernens löner enligt levnadslöneriktmärken och göra ytterligare analyser för att kunna förfina denna process. Vårt mål är att säkerställa att våra ersättningar förblir rättvisa och konkurrenskraftiga även under förändrade ekonomiska förhållanden och industristandarder.

Socialt skyddssystem

Vi har åtagit oss att säkerställa att alla våra anställda omfattas av det huvudsakliga sociala skyddet via offentliga system eller via förmåner som erbjuds av koncernen, mot inkomstbortfall på grund av (i) sjukdom; (ii) arbetslöshet från och med när arbetstagaren arbetar för företaget (iii) arbetsskada och förvärvad funktionsnedsättning; (iv) föräldraledighet och (v) pensionering.

Samtliga anställda inom EU omfattas av offentliga lagstadgade skydd eller via förmåner som erbjuds av koncernen vid livshändelser enligt ovan.

Personer med funktionshinder

Electrolux Professional Group vet att funktionshindrade ofta kan vara kvalificerade för ett visst jobb.Vi tror på rätt person på rätt

Genomsnittligt antal utbildningstimmar

2024	Per kön			Per anställningskategori		
	Kvinnor	Män	Totalt	Icke-produktion	Produktion	Totalt
Genomsnittlig utbildningstimmar	11,77	10,37	10,81	12,18	8,56	10,81
Antal utbildningstimmar	16 041	30 623	46 664	32 667	13 997	46 664
Antal utbildningstimmar i Uppförandekoden	715	1 076	1 791	1 449	342	1 791
Andel anställda som deltagit i utbildning i Uppförandekoden 2024	75%	64%	68%	83%	42%	68%
Antal anställda som deltagit i utbildning i Uppförandekoden 2024	1 024	1 825	2 919	2 232	687	2 919

Andel anställda som deltog i regelbundna prestations- och karriärutvecklingssamtal

2024	
% deltagande i utvecklingssamtal	72%
varav % män	71%
varav % kvinnor	75%
Totalt antal utvecklingssamtal	3 123
Utvecklingssamtal per anställd	0,72

plats och funktionsvariationer utgör inget hinder så länge personen i fråga är kvalificerad för arbetet. Vi värdesätter värdefull kompetens som förvärvats via arbetet och genom arbetsrelaterad utbildning. Registrering av funktionshinder bland anställda där vi är verksamma sker endast i USA och Italien och är inte vanligt förekommande någon annanstans.

Mätetal inom utbildnings- och kompetensutveckling

72% av de anställda deltog i regelbundna prestations- och karriärutvecklingssamtal under året. Totalt ägde 3 123 samtal rum under året.

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
- Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information



Hälsa och säkerhet - mätetal

Antalet olyckor med förlorad arbetstid ökade under 2024 och uppgick till 0,66 (0,54). Ökningen kan bero på högre personalomsättning under säsongstoppar, vilket leder till fler olyckor bland mindre erfarna operatörer. De vanligaste skadorna är blåmärken och karpateltunnelsyndrom i händer. Den vanligaste skadade kroppsdelen var handen eller armen. Allvarigare risker är relaterade till truckar och maskiner. De flesta skador med frånvaro under 2024 inträffade vid våra lager. Reaktiva, förebyggande och proaktiva åtgärder hanteras inom vårt hälso- och säkerhetssystem.

GRI 403-9 Arbetsrelaterade skador

	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Antal arbetsrelaterade dödsfall	0	0	0	0	0	0
Antal allvarliga skador >6 månader	0	0	1	0	0	1
Totalt antal skador som leder till förlorad arbetstid	20	15	18	14	19	25
Arbetade timmar (tusentals timmar)	6 025	5 536	5 588	4 062	3 453	3 569
Andel dödsfall till följd av arbetsskador,%	0	0	0	0	0	0
Andel allvarliga arbetsskador (exkl. dödsfall), %	0	0	1	0	0	0,1
Andelen skador som leder till förlorad arbetstid (Lost Time Injury rate) ¹⁾	0,66	0,54	0,64	0,69	1,10	1,40

1) Egen definition (skador med förlorad arbetstid per 200 000 arbetade timmar)

Balans mellan arbete och privatliv - mätetal

Vi uppmuntrar våra anställda att ta semester, föräldraledighet och koppla av utanför arbetstid. Alla våra anställda har rätt att ta ut föräldraledighet, genom socialpolitik och/eller kollektivavtal eller genom företagsspecifika policyer.

	2024
Andel anställda som har rätt till familjerelaterad ledighet	100%

Könsrelaterade löneskillnader

Vi vill främja en arbetsplats där alla anställda kompenseras rättvist och jämställt, oavsett kön, etnicitet eller andra icke arbetsrelaterade skillnader. Lika lön för lika arbete är inte enbart ett lagkrav för oss utan är också en grundläggande princip om rättvisa och respekt. Vi är konsekventa i våra löneerbjudanden och arbetar för att säkerställa att beslut om lön är icke-diskriminerande och alltid tillämpas enligt samma kriterier.

Koncernen har en global karriärsstege-arkitektur som gör det möjligt för oss att kartlägga alla anställda på ett konsekvent sätt och se till att lönerna är konkurrenskraftiga och rättvisa. Den globala jobbkulturen gör det möjligt för oss att göra jämförelser mellan löner och att identifiera oförklarade löneskillnader.

Arkitekturen bygger på jobbinnehåll och komplexitet. Komplexiteten är indelad i 5 nivåer; Job grade 1 är vanligtvis produktionsarbetare i våra fabriker, job grade 2 är specialister eller teamledare, job grade 3-5 skiljer sig åt genom komplexiteten och ansvaret som följer med de olika jobben i varje job grade. Job grade 5 är den högsta chefsnivån.

Löneskillnad mellan könen fördelad på region	2024
Europa	23%
Nordamerika	22%
APAC & MEA	-7%

Nyanställningar och personalomsättning	Per kön				Per ålderskategori			Per region			Totalt
	Kvinnor	Män	Övrigt (Kön som specificeras av de anställda själva)		Under 30 år	30-50 år	Över 50 år	Europa	US &MEA		
				Inte känt							
Totalt antal nyanställda under rapportperioden	156	263	0	0	178	190	51	268	88	63	419
Andel nyanställda under rapportperioden	11,5%	8,9%	0	0	49,7%	9,1%	2,7%	9,7%	13,7%	6,9%	9,7%
Totalt antal personer som har slutet under rapportperioden	138	292	0	0	107	165	158	231	119	80	430
Personalomsättning under rapportperioden	10,2%	9,9%	0	0	29,8%	7,9%	8,5%	8,4%	18,6%	8,7%	10,0%

Löneskillnader mellan könen fördelade på job grade	2024
Anställda job grade 5 (högst i organisationen)	13%
Anställda job grade 4	-2%
Anställda job grade 3	19%
Anställda job grade 2	12%
Anställda job grade 1	2%

Löneförhållande "Koncernchefen och mediananställd"	2024
Ersättningskvot för den högst betalda individen	3 335%

Löneförhållande "Koncernchef- och mediananställda" tar inte hänsyn till andra faktorer som påverkar ersättningsnivåer, som roll och ansvar, erfarenhet, ålder, utbildningsnivå, lokalisering osv. Utfallet beror på de olika typerna av roller som finns i företaget (tex. produktionsarbete eller specialistroller), men också var i världen företaget har verksamhet (tex. länder med lägre arbetskostnader eller högre arbetskostnader), samt företagets storlek.

I lönen ingår årlig grundlön på heltid, kortsiktig rörlig ersättning (STI och Sales Bonus) vid måluppfyllelse samt långsiktig rörlig ersättning som tilldelas under ett år. När vi utvärderar varje anställds lön i förhållande till vår lönestruktur tjänar kvinnor i genomsnitt 91 % av lönestrukturens mittpunkten, medan män tjänar, i genomsnitt 93%.

Arbetsrelaterade klagomål, incidenter och missnöje

Under 2024 inkom åtta anmälningar via visselblåsar-verktyget, EthicsPoint och andra kanaler. Anmälningarna gällde främst arbetsplatsbeteende. De anmälda fallen utreddes och hanteras genom den etablerade visselblåsarprocessen. Inga av dem ansågs strida mot vår uppförandekod. Åtgärder har dock vidtagits för att begränsa eventuella ytterligare negativa upplevelser för våra medarbetare.

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
- Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information



REDOVISNINGSPRINCIPER FÖR SAMHÄLLSDATA

Indikator	Definition	Datakälla	Metologi	Antaganden
Medarbetare-engagemang	High-Performance Organization Index (HiPO) mäter ledarskap, medarbetarengagemang, kundfokus och operativ effektivitet.	Kantars rapporteringsverktyg.	HiPO kombinerar och mäter viktiga prestanda-dimensioner med hjälp av Kantars egenutvecklade metodik.	Överensstämmer med Kantars definition av högpresterande organisationer.
Anställda, allmänt	Totalt antal anställda, uppdelade i kön, kontrakt, typ och land.	Koncernens HR-system.	- Data avser antal anställda per 31 december 2024. - Data registrerad under året.	Anställda utan garanterad arbetstid är undantagna.
Kollektiv-avtalsäckning	Andel anställda som omfattas av kollektivavtal. Data avser länder med fler än 50 anställda representerande minst 10% av totalt antal anställda.	- Koncernens HR-system. - Data från HR Country Managers.	Avtalsvillkor för anställda som inte omfattas överensstämmer med lokala lagkrav.	Baserat på data som samlats in på landsnivå.
Arbetsplats-representation	Andel av totalt antal anställda december 31, 2024 i ett bolag som har regelbunden interaktion med en organiserad arbetskraftsrepresentant.	- Data från HR Country Managers. - Koncernens HR-system.	- Intervjuer med alla landschefer. - Dataextraktion.	
Jämställdhet, mätetal	Ålders- och könsfördelning som andel av totalt antal anställda.	Koncernens HR- system.	Mångfaldsdata för styrelsen inkluderar inte arbetstagarrepresentanter. Åldersfördelningen baseras på årsslutsdata.	
Adekvata löner	Bedömning av löner jämfört med lokala levnads-löneriktmärken.	WageIndicator.org data och interna benchmarks.	Livslöneberäkningen tar hänsyn till grundläggande behov som mat, bostad, sjukvård och skatter för en "typisk familj".	Riktmärken för livslöner exkluderar övertid, bonus och tillägg. Skillnader mellan lagstadgade minilöner och levnadslöner noteras för jämförelse.
Sociala skyddssystem	Åtgärder för att medarbetare ska få tillgång till hälso- och sjukvård, försörjningsstöd och andra sociala förmåner.	HR-system och lokal lagstiftning.	Socialt skyddssystem beror på lokala lagkrav och bidrag kan komma från löner (försäkringar) eller skatter (bistånd).	Inkluderar arbetslöshetsförmåner, invaliditetsförmåner, föräldraförmåner och pensionsförmåner.
Utbildning och utveckling	- Utbildningstimmar som redovisats i vårt system för personer som var anställda 31 december 2024. - Utvecklingssamtal avser mellan linjefe och anställd, korrekt dokumenterade i koncernens HR-system.	Koncernens HR-system och datainsamling från vissa länder via excel-filer.	Utbildningstimmar uppskattas via digitala verktyg.	Övergång till ett digitalt system kan orsaka tillfälliga dataluckor. Inkluderar anställda inom produktion och icke-produktion. Anställda som deltar i utbildning i uppförandekod inkluderar anti-korruption och mänskliga rättigheter.
Hälsa och säkerhet, mätetal	Arbetsskada med sjukfrånvaro per 200 000 arbetade timmar.	HR och säkerhetsövervaknings-system.	Arbetsrelaterade skador definieras enl GRI 403-9 standarder.	
Balans mellan arbete och privatliv mätetal	Tillgång till föräldraledighet i olika länder.	HR Country Managers.	Data har samlats in och bekräftats genom HR Country Managers, vilket fångar både offentliga och företagsspecifika policyer.	
Ersättningar mätetal	Löneskillnad och total ersättningsdata.	- Koncernens HR-system. - Löneregister.	Löneskillnad beräknas på årlig grundlön heltid, kortsiktig rörlig ersättning (STI och Sales Bonus) vid måluppfyllelse samt långsiktig rörlig ersättning under ett år.	Anställda på provisionssystem har exkluderats på grund av svårigheter att göra relevanta jämförelser.
Incidenter och klagomål	Rapporter om diskriminering eller trakasserier som lämnats in via EthicsPoints eller andra kanaler.	Koncernens HR-system och EthicsPoints via epost.		Incident- och klagomålsdata följs och hanteras på högsta nivå av Code of Conduct Steering Committee.

Hållbarhetsrapport

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Innehåll, hållbarhet

Våra åtaganden och mål

Allmän information

Miljöinformation

EU:s taxonomirapport

➤ Samhällsansvarsinformation

Ansvarsfullt företagande

GRI

Revisors översiktliga granskning

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



Arbetsstagare i värdekedjan

PÅVERKAN, RISKER OCH MÖJLIGHETER

Electrolux Professional Group har identifierat väsentlig påverkan på hälsa och säkerhet på arbetsplatsen för arbetstagare hos primära leverantörer uppströms och nedströms. Att fastställa arbetsförhållandena för arbetstagare hos leverantörer på andra eller tredje nivå och så vidare i värdekedjan, kräver mycket arbete. Riskanalys avseende mänskliga rättigheter blir allt viktigare, och potentiell brist på

full insikt, transparens och uppföljning av leverantörer kan påverka Electrolux Professional Group negativt.

Electrolux Professional Group kan positivt påverka rättigheterna och arbetsvillkoren för arbetarna i sin värdekedja via upphandlingsmetoder och de förväntningar som ställs på leverantörerna.

Resultat från bedömning av påverkan, risker och möjligheter

Beskrivning	Påverkan, risk, möjlighet	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Kort	Medium	Lång
Påverkan på hälsa och säkerhet på arbetsplatser	Negativ påverkan	●		●	●	●	●
Electrolux Professional Groups höga förväntningar på leverantörer	Positiv påverkan	●		●	●	●	●
Potentiell brist på full insikt, transparens och/eller uppföljning av leverantörer	Risk	●		●	●	●	●

POLICYER

Electrolux Professional Group ställer höga krav på leverantörer och andra affärspartners. Vi förväntar oss att våra leverantörer följer koncernens arbetsplatsstandard för leverantörer, som tydligt beskriver våra förväntningar på leverantören. Dessutom förväntar sig Electrolux Professional Group att leverantörerna uppfyller de krav som anges i koncernens arbetsplatspolicy och koncernens arbetsplatsdirektiv, vilka är samma krav som för vår egen verksamhet. Vårt program för ansvarsfulla inköp stöder inköpsbeslut genom att utvärdera potentiella leverantörer, övervaka leverantörernas prestanda och tillhandahålla utbildning hos och bland leverantörer.

Vår uppförandekod innehåller allmänna riktlinjer för affärsetik. Vi förväntar oss en öppen och ärlig kommunikation. Leverantörer, kunder och andra affärspartners till Electrolux Professional Group kan rapportera misstänkt överträdelser av lagar eller uppförandekoden via EthicsPoint som tillhandahålls via en extern tredjepartsleverantör.

Electrolux Professional Group har undertecknat FN:s Global Compact och förbinder sig till dess 10 principer om mänskliga rättigheter, arbete, anti-korruption och miljö. Vi stöder OECD:s riktlinjer för multinationella företag, och vi tillämpar FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter i vårt arbete, för att identifiera och åtgärda eventuell negativ påverkan på människor som är ett direkt eller indirekt resultat av vår verksamhet. Vi tolererar inte barnarbete, tvångsarbete, diskriminering, trakasserier eller övergrepp. Vi tror på anständiga arbetstider och kompensation, föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar.

ÅTGÄRDER

Processer för att samverka med arbetstagare i värdekedjan om påverkan

Vid vår due diligence avseende brott mot mänskliga rättigheter, har vi identifierat potentiella konsekvenser för brott mot mänskliga rättigheter genom hela vår värdekedja och därefter prioriterat riskerna. Detta tillvägagångssätt hjälper oss att fokusera på att hantera de väsentligaste riskerna för våra intressenter och verksamhet. Electrolux Professional Group är en organisation med starka värderingar om ansvar och integritet.

Processer för att åtgärda negativ påverkan samt kanaler för att anmäla oro

Electrolux Professional Group utför revisioner på plats, vilka även kommer att inkludera väsentlig påverkan på brott mot mänskliga rättigheter, vilka har identifierats genom due diligence, för att säkerställa att riskerna minimeras.

Hållbarhetsrapport

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Innehåll, hållbarhet

Våra åtaganden och mål

Allmän information

Miljöinformation

EU:s taxonomirapport

» Samhällsansvarsinformation

Ansvarsfullt företagande

GRI

Revisors översiktliga granskning

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



Electrolux
Professional
Group

Berörda samhällen

PÅVERKAN, RISKER OCH MÖJLIGHETER

Electrolux Professional Group har potential att påverka människor och samhällen genom att reagera på nödsituationer på ställen i världen där vi är närvarande och dedikera resurser till sådana platser. Eftersom mat oftast behövs i nödområden är vårt förstahandsval att donera matlagningsutrustning att användas i de drabbade områdena. Vi anser också att ett meningsfullt samhällsengagemang berikar medarbetarna samt lyfter vårt varumärke och rykte på ett bra sätt. Genom ett samarbete med World Chef's Association stödjer vi utbildning av kockar från fattiga områden, hjälper dem att få arbete och därigenom kunna lämna sin fattigdom.

Electrolux Professional Group kan inte påverka hantering av uttjänt donerad utrustning. Om de innehåller farliga material som HFC-gaser, även i små mängder, finns det risk för negativ miljöpåverkan.



POLICYER

Electrolux Professional Group fattar individuella beslut om koncernens samhällsansvar för att uppnå en positiv påverkan. Det finns tillfällen när vi donerar pengar till välgörenhetsorganisationer och globala icke-statliga organisationer. I USA samarbetar vi med Mercy chefs, en ideell katastrof- och humanitär hjälporganisation.

Electrolux Professional Group har ett antal olika policyer för att minimera den potentiella risken för miljöpåverkan från tillverkning och användning av våra produkter. För produktrelaterad påverkan förväntar sig Electrolux Professional Group att den egna verksamheten, leverantörer och andra affärspartners följer koncernens miljöpolicy som beskriver vår strategi för att hantera vår miljöprestanda, inklusive insatser för att begränsa klimatförändringarna. Policyn gäller alla operativa enheter och anställda i Electrolux Professional Group. Den uppmuntrar också våra leverantörer, underleverantörer och partners att anta samma miljöprinciper som Electrolux Professional Group upprätthåller. Dessutom beskriver koncernens arbetsplatsdirektiv den miljöledning som alla operativa enheter inom Electrolux Professional Group måste följa.

ÅTGÄRDER

Processer för att engagera sig i utsatta samhällen

Electrolux Professional Group kontakter lokala myndigheter angående lokala miljökrav, övervakar opinionen och förändringar i lagstiftningen och sammanfattar effekterna.

Processer för att åtgärda negativa effekter och kanaler för berörda samhällen att väcka oro

Vår riskanalys (due diligence) avseende brott mot mänskliga rättigheter har genomförts genom workshops med interna deltagare från olika avdelningar och länder. Vid dessa workshops har vi identifierat potentiella konsekvenser för brott mot mänskliga rättigheter genom hela vår värdekedja inklusive de som kan påverka berörda samhällena och därefter prioriterat riskerna. Detta tillvägagångssätt hjälper oss att fokusera på att hantera de mest väsentliga riskerna för våra intressenter och verksamhet.

Electrolux Professional Group är en organisation med starka värderingar om ansvar och integritet. Vår uppförandekod innehåller allmänna riktlinjer för affärsetik. Electrolux Professional Group förväntar sig en öppen och ärlig kommunikation. Leverantörer, kunder och andra affärspartners till Electrolux Professional Group kan rapportera misstänkta överträdelser av lagar eller uppförandekoden via EthicsPoint som tillhandahålls via en extern tredjepartsleverantör.

Hållbarhetsrapport

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Innehåll, hållbarhet

Våra åtaganden och mål

Allmän information

Miljöinformation

EU:s taxonomirapport

» Samhällsansvarsinformation

Ansvarsfullt företagande

GRI

Revisors översiktliga granskning

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information



Ansvarsfullt företagande

På Electrolux Professional Group har vi åtagit oss att alltid agera etiskt och respektera mänskliga rättigheter och detta är allas ansvar. Vi är övertygade om att ett etiskt förhållningssätt är avgörande för koncernens framgång. Olagligt eller oetiskt beteende eller handlingar av Electrolux Professional Group eller någon representant för koncernen kan långsiktigt undergräva vårt rykte och kan aldrig komma att tolereras. Det är upp till alla som arbetar inom koncernen att skapa en organisation där vi kan vara stolta över att arbeta, en plats där allt vi gör, och alla beslut vi fattar, styrs av principerna om etik, integritet och respekt för människor och vår planet.

Resultat från bedömning av påverkan, risker och möjligheter

Beskrivning	Påverkan, risk, möjlighet	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Kort	Medium	Lång
Företagskultur med återkoppling inklusive att ta upp frågor genom medarbetarundersökningen	Positiv påverkan		●		●	●	●
Högre krav på miljömässiga och sociala aspekter vid inköp och upphandling	Positiv påverkan	●			●	●	●
Risk för bristande efterlevnad av lagar om korruption och mutor	Risk	●	●	●	●	●	●

PÅVERKAN, RISKER OCH MÖJLIGHETER

Electrolux Professional Group har en positiv påverkan på sina anställda genom en företagskultur av återkoppling, inklusive att resultat från medarbetarundersökningen följs upp på teamnivå. Electrolux Professional Group kan ha en positiv påverkan på människor och miljö genom att ställa högre krav på miljömässiga och sociala aspekter vid inköp och upphandling.

Vår globala verksamhet gör att koncernen är utsatt för risker relaterade till hållbarhetsfaktorer som miljöpåverkan, brott mot mänskliga rättigheter, anställningsförhållanden och korruption. Dessa risker kan uppstå i flera delar av värdekedjan, vid inköp och försäljning men även i relation till externa servicepartners som tillhandahåller service och underhåll till slutkunder.

Underlåtenhet att följa lagstiftning och lokala regler i de länder där vi är verksamma kan leda till affärs- och ryktesrisk. Uppföljning av uppförandekoden och leverantörsrevisioner sker utifrån ett riskbaserat tillvägagångssätt.

POLICYER

Vi kommunicerar vår företagskultur till våra intressenter genom vår uppförandekod, gruppens anti-korrupsionspolicy, gruppens anti-trustpolicy, gruppens informationssäkerhetspolicy och gruppens insiderpolicy som är tillgängliga på vårt intranät för alla anställda.

Electrolux Professional Groups uppförandekod fungerar som en bas och en introduktion till de viktigaste principerna och en vägledning till Electrolux Professional Groups sätt att göra affärer. Det inkluderar ett tydligt åtagande att alltid agera lagligt, etiskt och med respekt för mänskliga rättigheter.

Uppförandekoden gäller för samtliga anställda i Electrolux Professional Group och alla andra representanter som agerar på uppdrag av koncernen, inklusive fast och tillfälligt anställda, konsulter, entreprenörer, ledande befattningshavare och styrelseledamöter. Uppförandekoden hänvisar till koncernpolicyer som ytterligare definierar koncernens syn på laglig och etisk verksamhet och täcker bland annat områdena mutor, antikorrupcion, miljö och människor. Varje policyägare är ansvarig för implementeringen av policyn.

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
- » Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information



Alla anställda har ett ansvar att följa tillämpliga policyer. Koncernens policyer ses över årligen.

ÅTGÄRDER

Vi kommunicerar vår företagskultur genom vår uppförandekod och relaterade policyer som finns tillgängliga på vårt intranät för alla anställda.

Förebyggande av korruption och mutor

Electrolux Professional Groups försäljning sker globalt, bland annat till offentliga institutioner. Det finns en ökad risk för funktioner som är engagerade i sådan försäljning samt inom industriell verksamhet i länder med ökad risk för korruption. Brott mot policyn mot mutor och antikorruption kan rapporteras genom visselblåsar-procedurerna.

Vi tillhandahåller obligatorisk utbildning om policyer till våra medarbetare i riskområden genom fysisk utbildning, webbseminarier och/eller utbildning online. Alla anställda måste genomgå utbildning i de, för dem, obligatoriska kurserna.

Det fanns inga fällande domar relaterade till brott mot lagar mot korruption eller mutor mot Electrolux Professional Group under 2024.

Visselblåsning

För att effektivt förhindra och bekämpa överträdelser av uppförandekoden och relaterade policyer, inklusive men inte begränsat till bedrägligt beteende och oegentligheter eller olagligt beteende, tillhandahåller Electrolux Professional Group en online-visselblåsar-plattform till sina anställda, leverantörer, kunder och andra affärspartners för att anonymt eller direkt rapportera missförhållanden och brott mot uppförandekoden eller annan koncernpolicy till en lämplig person eller funktion inom koncernen. Onlineplattformen, EthicsPoint, där anställda kan rapportera allvarliga problem, missförhållanden eller potentiella brott mot koncernens uppförandekod är även öppen för externa inrapporterare. Dessutom kan anställda rapportera överträdelser till sina chefer koncernens juridikstab, internrevisionsfunktionen eller styrelsens revisionsutskott.

Under 2024 inkom åtta anmälningar via visselblåsar-verktyget, EthicsPoint och andra kanaler. Anmälningarna gällde framför allt arbetsplatsbeteende. Alla ärenden undersöktes noggrant i enlighet med fastställda processer, under instruktioner från styrkommittén för uppförandekoden bestående av koncernens HR-direktör, chefen för internrevisionen och chefsjuristen, och rapporterades till styrelsens revisionsutskott. Majoriteten av fallen ledde till åtgärder för att begränsa problemen, även om inga ansågs vara brott mot uppförandekoden.

Electrolux Professional Group skyddar visselblåsaren från represalier, diskriminerande eller orättvis behandling direkt eller indirekt förknippade med rapporteringen.

Electrolux Professional Group mäter incidenter av diskriminering och trakasserier genom sin årliga medarbetarundersökning. Baserat på dessa resultat planeras åtgärder för att hantera kultur och beteenden på de arbetsplatser där det anses nödvändigt.

Utbildning och medvetenhet

Utbildningar hålls regelbundet om policyer och rutiner för relevanta grupper av anställda. Electrolux Professional Group tillhandahåller fortlöpande utbildning i uppförandekoden till alla anställda runt om i världen. Utbildningen är obligatorisk. Dessutom ges obligatoriska utbildningar inom områden som anti-korruption, anti-mutor och rättvis konkurrens för de anställda där det är relevant, som anställda i försäljnings- och inköpsroller. Under 2024 rullades en onlineutbildning i antikorruption ut till en målgrupp av medarbetare, med en slutförandegrad på cirka 86% (93).



Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - » Ansvarsfullt företagande
 - GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

GRI data

Generell information (2021)

		2024	2023
302-1	Energiförbrukning inom koncernen		
	Naturgas	10 136	9 657
	Flytande petroleumgas (LPG)	1 062	1 059
	Fjärrvärme	4 485	4 123
	Elförbrukning	22 762	22 829
	Total energiförbrukning	38 445	37 668
	Total energiförbrukningen inom koncernen från förnybar energi	19 764	16 967
	Total energiförbrukningen inom koncernen från icke-förnybar energi	18 681	20 702
	HFC-förbrukning (ton)	13,4	18
303-3	Totalt vattenuttag i m³		
	Kommunalt köpt vatten	69 106	60 913
	Grundvatten	348	1 054
	Ytvatten	15	102,1
	Totalt	69 469	62 069,1
303-4	Totalt vattenutsläpp i m³		
	Tredje parts destinationer obehandlat	44 818	26 452
	Tredje parts destinationer förbehandlade	17 145	30 080
	Grundvatten obehandlat	239	0
	Grundvatten förbehandlat	68	0
	Totalt	62 269	56 532
303-5	Vattenförbrukning i m³		
	Vattenintensitet	0,6	0,5
	Vatten återvunnet och återanvänt m³		
	Volym vatten återvunnet och återanvänt m³	1 567	-

		2024	2023
	Utsläpp av växthusgaser, CO ₂ e (kton)		
305-1	Direkta utsläpp, scope 1		
	Flytande petroleumgas (LPG)	0,228	0,223
	Naturgas	1,864	1,78
	Stadsgas	0,0001	0,1
	HFC-gasläckage	0,052	0,068
	Totala direkta utsläpp, scope 1	2,144	2,18
305-2	Indirekta utsläpp, scope 2		
	Fjärrvärme	0,2	0,178
	Elförbrukning	0,997	2,048
	Totala indirekta utsläpp, scope 2	1,20	2,23
	Totala utsläpp, scope 1 och 2	3,346	4,40
305-3	Andra indirekta utsläpp, scope 3		
C1	Köpta varor och tjänster (råvaror)	168	173,9
C1	Köpta varor och tjänster (indirekta)	31	5
C2	Kapitalvaror	8,4	7,1
C3	Bränsle- och energirelaterad verksamhet	1,56	2,8
C4	Uppströms transporter	28	27,43
C5	Avfall som genererats i verksamheten	0,3	0,33
C6	Affärsresor	5,5	5,3
C7	Medarbetares pendling	6,9	5,9
C11	Användning av sålda produkter	4 136	4 573
C12	Hantering av uttjänata produkter	37	37,8
	Totala utsläpp, scope 3	4 423	4 839
305-4	Utsläppsintensitet för växthusgaser (kton/omsättning i kr)	0,38	0,41

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
- » GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

		2024	2023
306-3	Genererat avfall (ton)		
	Totalt genererat avfall (ton)	5 960	5 999
306-4	Återvunnet avfall		
	<i>Icke-farligt avfall</i>		
	Förberedelse för återanvändning	95	0,8
	Återvinning	4 673	4 915
	Andra återvinningsåtgärder	101	59
	Totalt (ton)	4 869	4 975
	<i>Farligt avfall</i>		
	Förberedelse för återanvändning	2	0,02
	Återvinning	156	192
	Andra återvinningsåtgärder	34	0
	Totalt (ton)	192	192
	Totalt återvunnet (ton)	5 061	5 167
306-5	Avfall skickad till deponi		
	<i>Icke-farligt avfall</i>		
	Förbränning	309	259
	Deponering	509	484,5
	Annat bortskaffande	0	0
	Total, (ton)	818	744
	<i>Farligt avfall</i>		
	Förbränning	68,2	0
	Deponering	0,6	63,4
	Annat bortskaffande	12	24,9
	Totalt, (ton)	81	88,4
	Deponerat avfall, (ton)	899	832

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
- » GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

GRI-index

Områdesspecifika indikatorer

		Sida/Information
GRI 2-1	Information om organisationen	101-102, 116, 177-178
GRI 2-2	Del av organisationen som ingår i hållbarhetsrapporteringen	165-166
GRI 2-3	Rapporteringsperiod, frekvens och kontaktuppgifter	47, 117, 179
GRI 2-5	Extern bestyrkande	53-54, 94, 103
GRI 2-6	Aktiviteter, värdekedja och andra affärsrelationer	53-56
GRI 2-7	Anställda	83-86
GRI 2-8	Arbetare som inte är anställda	83-86
GRI 2-9	Styrningsstruktur och sammansättning	97-107
GRI 2-10	Nominering och val till högsta styrande organ	97-102
GRI 2-12	Högsta styrande organets roll i övervakning av verksamhetens påverkan	97-102
GRI 2-13	Delegering av ansvar för att hantera verksamhetens påverkan	97-103
GRI 2-16	Kommunikation kring kritiska frågeställningar	90
GRI 2-17	Samlad kunskap hos det högsta styrande organet	99-105
GRI 2-19	Ersättningspolicyer	120-121, 161-164
GRI 2-20	Process för att fastställa ersättningar	120-121, 161-164
GRI 2-24	Integrerade policyåtaganden	61, 67-68, 71, 81, 87-90, 100, 103
GRI 2-26	Mekanismer för att söka råd och ta upp oro	82, 90
GRI 2-27	Efterlevnad av lagar och regler	103-104
GRI 2-28	Medlemskap i föreningar	50-52
GRI 2-29	Förhållningssätt till intressentengagemang	55-56
GRI 2-30	Andel anställda som omfattas av kollektivavtal	50, 84, 157
GRI 205	Antikorruption (2016)	
GRI 205-2	Kommunikation och utbildning om policyer och rutiner avseende korruption	84, 90

		Sida/Information
GRI 302	Energi (2016)	
GRI 302-1	Energiförbrukning inom koncernen	63, 91
GRI 303	Vatten	
GRI 303-3	Vattenuttag	69, 91
GRI 303-5	Vattenförbrukning	69, 91
GRI 305	Utsläpp (2016)	
GRI 305-1	Direkta utsläpp av växthusgaser (scope 1)	61, 64, 91
GRI 305-2	Indirekta utsläpp av växthusgaser (scope 2)	61, 64, 91
GRI 305-3	Övriga indirekta utsläpp av växthusgaser (Scope 3)	61, 64, 91
GRI 305-5	Minskade växthusgasutsläpp	62, 64
GRI 306	Avfall	
GRI 306-3	Genererat avfall	72, 92
GRI 306-4	Avfall som återvinns	72, 92
GRI 306-5	Avfall som skickas till deponi	92, 91
GRI 401	Anställda	
GRI 401-1	Nyanställningar och personalomsättning	85
GRI 401-3	Föräldraledighet	85
GRI 403	Arbetshälsa och säkerhet	
GRI 403-9	Arbetsrelaterade skador	85
GRI 404	Utbildning	
GRI 404-1	Antal utbildningstimmar per anställd i genomsnitt	84
GRI 404-3	Procentandel av anställda som får regelbundna resultat- och karriärutvecklingssamtal	84
GRI 405	Mångfald och lika möjligheter	
GRI 405-1	Mångfald inom styrelse, ledning och bland anställda	84
	Könsfördelning	83
GRI 405-2	Ersättning, förhållande mellan män och kvinnor	85

Hållbarhetsrapport

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
 - Innehåll, hållbarhet
 - Våra åtaganden och mål
 - Allmän information
 - Miljöinformation
 - EU:s taxonomirapport
 - Samhällsansvarsinformation
 - Ansvarsfullt företagande
- » GRI
 - Revisors översiktliga granskning
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Revisors rapport över översiktlig granskning av hållbarhetsrapport

Till bolagsstämman i Electrolux Professional AB (publ), org.nr 556003-0354

Inledning

Vi har fått i uppdrag av styrelsen och företagsledningen i Electrolux Professional AB (publ) att översiktligt granska Electrolux Professional ABs (publ) hållbarhetsrapport för räkenskapsåret 2024 vilket omfattar sidorna 47-93 i detta dokument

Styrelsens och företagsledningens ansvar

Det är styrelsen och företagsledningen som har ansvaret för att upprätta hållbarhetsrapporten i enlighet med tillämpliga kriterier, vilka framgår på sidan 53 i hållbarhetsredovisningen, och utgörs av de delar av ramverket för hållbarhetsredovisning utgivet av GRI (Global Reporting Initiative) som är tillämpliga för hållbarhetsrapporten, samt av företagets egna framtagna redovisnings- och beräkningsprinciper. Detta ansvar innefattar även den interna kontroll som bedöms nödvändig för att upprätta en hållbarhetsrapport som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats om hållbarhetsrapport grundad på vår översiktliga granskning. Vårt uppdrag är begränsat till den historiska information som redovisas och omfattar således inte framtidsorienterade uppgifter.

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med ISAE 3000 (omarbetad) Andra bestyrkandeuppdrag än revisioner och översiktliga granskningar av historisk finansiell information. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsredovisningen, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i övrigt har.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar. Vi är oberoende i förhållande till Electrolux Professional AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Vår granskning utgår från de av styrelsen och företagsledningen valda kriterier, som definieras ovan. Vi anser att dessa kriterier är lämpliga för upprättande av hållbarhetsrapporten.

Vi anser att de bevis som vi skaffat under vår granskning är tillräckliga och ändamålsenliga i syfte att ge oss grund för vårt uttalande nedan

Uttalande

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med de ovan av styrelsen och företagsledningen angivna kriterierna.

Den 31 mars, 2025

Deloitte AB

Jonas Ståhlberg
Auktoriserad revisor

Hållbarhetsrapport

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Innehåll, hållbarhet

Våra åtaganden och mål

Allmän information

Miljöinformation

EU:s taxonomirapport

Samhällsansvarsinformation

Ansvarsfullt företagande

GRI

» Revisors översiktliga granskning

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Bolagsstyrning

Bolagsstyrningsrapporten beskriver de organisatoriska organ, regler och andra styrningsstrukturer genom vilka koncernen Electrolux Professional Group styrs och drivs. Koncernens externa revisorer har granskat rapporten och deras uttalande har inkluderats i revisionsberättelsen.

Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2024

Risker och riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Ordförandes kommentar	96
Bolagsstyrningsrapport	97
Styrelse	104
Koncernledning	106
Ersättningsrapport 2024	108
Risker och riskhantering	110



**Electrolux
Professional
Group**

Ytterligare finansiella och strategiska steg framåt

Koncernen tog ytterligare steg framåt med två förvärv och finansiella förbättringar avseende såväl absolut vinst som marginal, och genererade samtidigt ett starkt kassaflöde under året. Det är också glädjande att se det viktiga fokusområdet Storkök och dryck i USA åter visade försäljningstillväxt mot slutet av året.

De finansiella förbättringarna visar att koncernen har grunden på plats för att fortsätta vägen mot att nå våra finansiella mål, vilket också återspeglas i styrelsens förslag att höja utdelningen till 0,85 kr (0,80) per aktie, i linje med utdelningspolicyn.

Strategiskt har innovation fått ökad betydelse och uppmärksamhet från styrelsen under de senaste åren, och det är glädjande att se viktiga lanseringar börja materialiseras. I detta sammanhang är även mjukvara och digitalisering centrala delar i värdeskapandet.

Under året genomfördes två strategiska förvärv, TOSEI och Adventys. I och med förvärvet av TOSEI blev koncernen en större aktör i Japan, vilket ytterligare stärkte positionen i Asien. Med Adventys, en specialist på induktionsteknik i Frankrike, har vi säkrat tillgången till den viktiga induktionstekniken.

Vår ambition är att vara hållbarhetsledare i vår bransch och både produktlanseringar och de mål som uppnåts under året stöder denna ambition. Det externa erkännandet från olika rankingsinstitut och miljöorgan bekräftar ledarskapet.

Förutom nio styrelsemöten genomförde vi, vid den årliga styrelseresan, besök hos olika kanalpartners och kunder i Frankrike, en av koncernens viktigaste marknader. Värt att särskilt nämna är att revisionsutskottet har haft tillsyn över förberedelserna relaterade till Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) inför 2025 års rapportering.

Sammanfattningsvis har vi tagit viktiga steg för att bygga en starkare koncern, bli mer motståndskraftiga med bättre geografisk balans och förbättrad lönsamhet. Styrelsen vill uttrycka sin tacksamhet till Electrolux Professional Groups ledning och anställda för deras stora insatser under året.

Kai Wärn,
Styrelsens ordförande

” Vi har tagit viktiga steg för att bygga en starkare koncern, bli mer motståndskraftig med en bättre geografisk balans och förbättrad lönsamhet. ”

Kai Wärn, Styrelsens ordförande



Kai Wärn, Styrelsens ordförande

Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

» Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2024

Risker och riskhantering

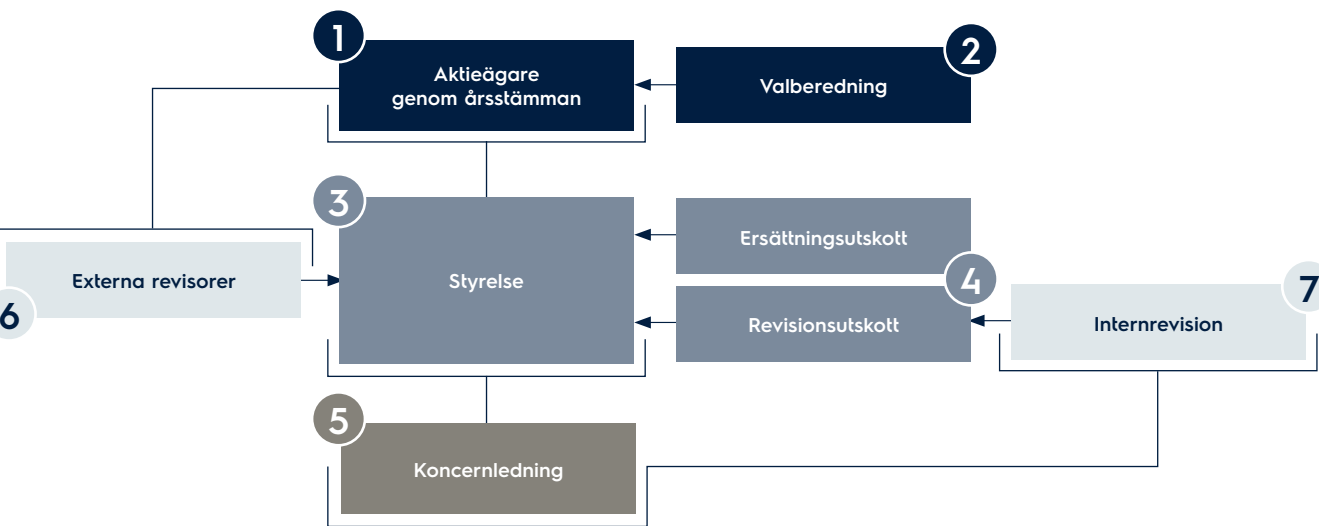
Finansiell information

Övrig information

Bolagsstyrningsrapport

God bolagsstyrning handlar om att säkerställa att Electrolux Professional Group förvaltas så ansvarsfullt och effektivt som möjligt för att vi ska uppfylla våra skyldigheter som ett publikt aktiebolag, men även kunna skapa värde för aktieägarna på ett effektivt, ansvarsfullt och hållbart sätt. Bolagsstyrningen fastställer hur rättigheter och skyldigheter fördelas mellan koncernens olika organ i enlighet med interna processer och gällande lagar och regler.

Styrningsstruktur



Externa och interna regelverk

Styrningen av koncernen följer externa och interna regelverk. De externa reglerna är den svenska aktiebolagslagen, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden") liksom andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler. Koden finns på webbplatsen för Kollegiet för svensk bolagsstyrning, www.bolagsstyrning.se, och beskriver god praxis på aktiemarknaden.

Det interna regelverken består av bolagsordningen, styrelsens arbetsordning, Electrolux Professionals uppförandekod, policyer för informationsgivning, finans, kredit, internkontroll, riskhantering, anti-korruption samt övriga koncernpolicyer.

Tillämpning av Koden

Electrolux Professional tillämpar Koden utan avvikelser. Electrolux Professional redovisar inga avvikelser från Koden för 2024. Inga överträdelser av tillämpliga börsregler eller av god sed på aktiemarknaden har rapporterats gällande Electrolux Professional av Nasdaq Stockholms disciplinnämnd eller Aktiemarknadsnämnden under 2024. Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats som en del av Electrolux Professionals tillämpning av Koden.

Aktier

Enligt Electrolux Professionals bolagsordning ska aktiekapitalet uppgå till minst 20 000 000 kr och högst 80 000 000 kr, fördelat på minst 200 000 000 aktier och högst 800 000 000 aktier.

Electrolux Professionals registrerade aktiekapital uppgår till 28 739 745 kr, vilket representeras av 287 397 450 aktier, varav (per den 31 december 2024) 8 029 337 A-aktier och 279 368 113 B-aktier med ett kvotvärde om 0,1 kr.

Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

➤ Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2024

Risker och riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Varje A-aktie i Electrolux Professional har en röst och varje B-aktie i Electrolux Professional har en tiondels röst på bolagsstämman.

B-aktierna i Electrolux Professional är noterade på Nasdaq Stockholm, Large Cap-listan.

Sedan september 2020 är A-aktierna avnoterade från handel på Nasdaq Stockholm. Innehavare av Electrolux Professionals A-aktier har rätt att konvertera A-aktier till B-aktier. Under 2024 har 2 124 A-aktier konverterats till B-aktier.

1 Aktieägare

Antalet registrerade aktieägare uppgick per den 31 december 2024 till 41 360. Investor AB var per samma datum den största aktieägaren, med motsvarande 32,46% av rösterna och 20,51% av aktiekapital i Electrolux Professional AB. För mer information om aktien och aktieägare, se sidorna 177-179.

Utdelningspolicy

Electrolux Professionals mål är att utdelningen ska motsvara omkring 30% av periodens resultat. För räkenskapsåret 2024 föreslår styrelsen en utdelning till aktieägarna om 0,85 kr (0,80) per aktie, vilket motsvarar cirka 30% av årets resultat.

Bolagsstämma

Enligt aktiebolagslagen är bolagsstämman det högsta beslutande organet i ett svenskt aktiebolag och aktieägarna utövar sin rösträtt på dessa stämmor. Årsstämman 2024 genomfördes den 25 april 2024 i Stockholm, samt genom förtida poströstning.

Årsstämman för Electrolux Professional hålls varje år före juni månads utgång. Utöver årsstämman kan extra bolagsstämma hållas vid behov. Electrolux Professionals bolagsstämma hålls i Stockholms stad, där företaget har sitt säte. Datum och plats för årsstämman meddelas på den externa webbplatsen senast i samband med publiceringen av delårsrapporten för det tredje kvartalet.

Vid årsstämman beslutar Electrolux Professionals aktieägare om olika frågor, däribland fastställande av resultaträkningar och balansräkningar, disposition av företagets resultat, frågan om ansvarsfrihet för styrelse och VD, valberedningens sammansättning, val av styrelseledamöter (däribland styrelseordförande) och revisor, ersättning till styrelseledamöter och revisor samt riktlinjer för ersättning till VD och övriga ledande befattningshavare.

Electrolux Professionals aktieägare beslutar även om andra frågor av betydelse för bolaget vid årsstämman, som exempelvis om eventuella ändringar av bolagsordningen.

Aktieägare som vill ha ett ärende behandlat ska begära detta skriftligen hos styrelsen. Begäran måste ha inkommit till Electrolux Professional senast sju veckor före bolagsstämman.

Rätt att delta på bolagsstämma

Samtliga aktieägare som fem vardagar före bolagsstämman är direktregistrerade i företagets av Euroclear Sweden förda aktiebok, och som senast det datum som anges i kallelsen till bolagsstämma



har meddelat företaget om sin avsikt att närvara, har rätt att delta i bolagsstämman och rösta för det antal aktier de innehar.

Aktieägare som har sina aktier förvaltarregistrerade genom bank eller annan förvaltare måste begära att deras aktier tillfälligt registreras i deras eget namn i den av Euroclear Sweden förda aktieboken, för att ha rätt att delta i stämman.

Nästa årsstämma kommer att hållas den 7 maj 2025 i Stockholm.

2 Valberedning

Vid den extra bolagsstämma som hölls den 5 december 2019 antogs den nu gällande instruktionen till valberedningen som gäller till dess att en ny instruktion antas av årsstämman.

Valberedningen ska bestå av fem ledamöter. Ledamöterna ska utgöras av en representant för var och en av de fyra till röstetalet största aktieägarna som önskar delta i valberedningen, tillsammans med Electrolux Professionals styrelseordförande. Valberedningen ska konstitueras på grundval av aktieägarstatistik från Euroclear Sweden per den sista bankdagen i augusti året före årsstämman och övrig tillförlitlig ägarinformation som tillhandahållits företaget vid denna tidpunkt. Namnen på representanterna i valberedningen och på de aktieägare som de företräder ska offentliggöras så snart representanterna utsetts. Om aktieägarstrukturen förändras under valberedningens mandatperiod kan valberedningens sammansätt-

ning ändras för att återspegla detta. Förändringar i valberedningens sammansättning ska offentliggöras så snart sådana skett.

Bland valberedningens uppgifter finns att sammanställa förslag till nästkommande årsstämma angående:

- > Årsstämmans ordförande
- > Antalet styrelseledamöter
- > Kandidater till styrelsen
- > Styrelsens ordförande
- > Ersättning till styrelseledamöter, inklusive utskottsarbete
- > Revisorer och revisorsarvoden
- > Ändringar av valberedningsinstruktion

Styrelsens revisionsutskott biträder valberedningen i arbetet med att föreslå val av revisorer, och valberedningens förslag till bolagsstämman om val av revisorer ska innefatta revisionsutskottets rekommendation. Valberedningens förslag offentliggörs senast i samband med publicering av kallelsen till årsstämman. Aktieägare ges möjlighet att vända sig till valberedningen med nomineringsförslag.

Styrelsens ordförande genomför varje år en utvärdering av styrelsen genom en enkät till styrelseledamöterna med efterföljande diskussioner för att bedöma styrelsens sammansättning, kompetensnivå, effektivitet och arbetsrutiner. Slutsatserna presenteras för valberedningen. På grundval av dessa och, om så bedöms lämpligt, efterföljande diskussioner och intervjuer avgör valberedningen

Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

➤ Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2024

Risker och riskhantering

Finansiell information

Övrig information

huruvida den befintliga styrelsen bör förstärkas med ytterligare kompetens eller om det finns andra skäl att göra förändringar i styrelsens sammansättning. Inför sådana beslut och (i förekommande fall) utvärdering av nya potentiella kandidater till styrelsen tar valberedningen hänsyn till målet att uppnå en balans mellan män och kvinnor i styrelsen. Valberedningen tillämpar regel 4.1 i Kodens som sin mångfaldspolicy.

Dessutom tar valberedningen hänsyn till behovet av att säkerställa att kraven på oberoende i Kodens är uppfyllda. Dessa krav anger att en majoritet av styrelsens ledamöter måste vara oberoende från i förhållande till bolaget och dess ledning, och att minst två (av denna majoritet) också ska vara oberoende av Electrolux Professionals största aktieägare. Valberedningen tar även hänsyn till eventuella förslag till valberedningen om styrelsens sammansättning från andra aktieägare.

Valberedning inför årsstämman 2024

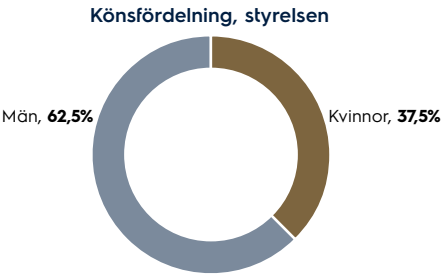
Valberedningen inför årsstämman 2024 bestod av fem ledamöter, ledda av Petra Hedengran från Investor AB. Inför förslaget till årsstämman 2024 bedömde valberedningen styrelsens sammansättning och storlek samt de krav på styrelsen som förväntas av koncernens framtida strategi. Valberedningen tillämpade regel 4.1 i Kodens som mångfaldspolicy i sitt nomineringsarbete.

Valberedningen föreslog omval av samtliga styrelseledamöter inklusive omval av Kai Wärn som styrelsens ordförande. Valberedningen föreslog även, i enlighet med revisionsutskottets rekommendation, omval av Deloitte AB som bolagets revisorer för tiden intill slutet av årsstämman 2024.

Valberedning inför årsstämman 2025

Valberedningen inför årsstämman 2025 baseras på aktieägarstrukturen per den 31 augusti 2024 och offentliggjordes i ett pressmeddelande den 16 september 2024.

- Valberedningens medlemmar är:
- > Petra Hedengran, ordförande, utsedd av Investor AB
 - > Joachim Spetz, utsedd av Swedbank Robur Fonder
 - > Jesper Wilgodt, utsedd av Alecta
 - > Anders Hansson, utsedd av AMF Pension och Fonder
 - > Kai Wärn, styrelsens ordförande, Electrolux Professional AB.B



3 Styrelsen

Styrelsen har det övergripande ansvaret för Electrolux Professionals organisation och förvaltning. Styrelsens arbete regleras av den svenska aktiebolagslagen, bolagsordningen och Kodens. Dessutom regleras styrelsens arbete av den arbetsordning som styrelsen antar

varje år. Styrelsens instruktioner fastställer bland annat uppdelningen av uppgifter och ansvar mellan styrelsen, ordförande och VD, samt anvisar processen för VD:s finansiella och hållbarhetsrelaterade rapportering till styrelsen. Styrelsen antar även instruktioner för styrelsens utskott.

Styrelsens sammansättning och oberoende

Enligt Electrolux Professionals bolagsordning ska styrelsen bestå av minst tre och högst nio ledamöter, med högst tre suppleanter, valda av aktieägarna vid årsstämman. Dessutom, och enligt lag, har arbetstagarorganisationerna rätt att utse arbetstagarrepresentanter.

Styrelsen består för närvarande av åtta ledamöter valda av årsstämman 2024 för en mandatperiod fram till slutet av årsstämman 2025, utan suppleanter, samt två ordinarie ledamöter och två suppleanter utsedda av arbetstagarorganisationerna.

Årsstämman väljer styrelseordförande. Direkt efter årsstämman håller styrelsen ett konstituerande möte där bland annat ledamöter utses till styrelsens olika utskott. Ordförande för Electrolux Professionals styrelse är Kai Wärn. Av styrelsens nuvarande ledamöter ingår ingen i koncernledningen.

Enligt Kodens måste en majoritet av de styrelseledamöter som utses av årsstämman vara oberoende i förhållande till företaget och dess ledning. Högst en styrelseledamot vald av årsstämman

Styrelsen under 2024 – fram till årsstämman 2025

Namn	Uppdrag	Styrelseledamot sedan	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen	Oberoende i förhållande till företagets största aktieägare	Revisionsutskottet	Ersättningsutskottet	Aktieinnehav ¹
Kai Wärn ²	Ordförande	2019	Ja	Ja	-	Ledamot	104 000
Katharine Clark	Ledamot	2020	Ja	Ja	-	-	9 000
Lorna Donatone	Ledamot	2019	Ja	Ja	Ledamot	-	9 000
Hans Ola Meyer	Ledamot	2019	Ja	Ja	Ordförande	-	9 000
Josef Matosevic	Ledamot	2023	Ja	Ja	Ledamot	-	-
Daniel Nodhäll	Ledamot	2019	Ja	Nej	Ledamot	Ledamot	20 000
Martine Snels	Ledamot	2019	Ja	Ja	-	Ordförande	10 000
Carsten Voigtländer	Ledamot	2019	Ja	Ja	-	-	10 000
Joachim Nord	Ledamot*	2019	-	-	-	-	130
Jens Pierard	Ledamot*	2023	-	-	-	-	-
Per Magnusson	Suppleant*	2023	-	-	-	-	-
Helen Åkerman	Suppleant*	2024	-	-	-	-	-

* Arbetstagarrepresentant.
1) Eget samt närstående fysiska och juridiska personers innehav. Styrelseledamöternas respektive innehav i Electrolux Professional per 28 februari 2025.
2) Kai Wärn innehar även 778 816 köpoptioner utgivna av Investor AB som ger honom rätt att köpa B-aktier i Electrolux Professional.

Bolagsstyrning

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
 - Ordförandes kommentar
 - Bolagsstyrningsrapport
 - Styrelse
 - Koncernledning
 - Ersättningsrapport 2024
 - Risker och riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

får sitta i ledningen för företaget eller för ett dotterbolag. Minst två styrelseledamöter som är oberoende i förhållande till företaget och ledningen måste också vara oberoende i förhållande till företagets största aktieägare. En större aktieägare är, enligt Koden, en aktieägare som direkt eller indirekt kontrollerar minst 10% av aktierna eller rösterna i företaget. Valberedningen gör en bedömning av styrelsens oberoende

Styrelsen har bedömts uppfylla tillämpliga krav på oberoende. Alla ledamöter utom Daniel Nodhäll har ansetts oberoende. Daniel Nodhäll har bedömts som oberoende gentemot företaget och dess ledningen, men inte gentemot större aktieägare i Electrolux Professional.

Styrelsens arbete

Styrelsen ansvarar för Electrolux Professionals organisation och förvaltningen av företagets angelägenheter. Styrelsens arbetsuppgifter omfattar fastställande av strategier, mål, affärsplaner, budget, delårsrapporter, årsbokslut samt antagande av policyer. Styrelsen är också ansvarig för att övervaka bolagets finansiella resultat och hållbarhetsprestationer samt säkerställa att bolaget har en god intern kontroll, inklusive formaliserade rutiner för att säkerställa att godkända principer för finansiell och hållbarhetsrapportering och intern kontroll tillämpas samt att den finansiella och hållbarhetsrelaterade rapporteringen är framtagen i enlighet med lagstiftning, tillämpliga redovisningsstandarder, hållbarhetsrelaterade standarder och andra krav för börsnoterade företag. Därutöver beslutar styrelsen om större investeringar och ändringar i koncernens organisation och verksamhet. Styrelsen ansvarar dessutom för att löpande utvärdera VD:s arbete.

Vidare ska styrelsen se till att det finns en tillfredsställande kontroll av företagets efterlevnad av lagar och andra regler som gäller för företagets verksamhet samt företagets efterlevnad av interna riktlinjer, och utvärdera verksamheten mot de mål och policyer som styrelsen har fastställt.

Styrelsen ska också identifiera hur hållbarhetsfrågor påverkar företagets risker och affärsmöjligheter samt fastställa erforderliga riktlinjer för företagets uppträdande i samhället, i syfte att trygga dess långsiktigt värdeskapande förmåga. Styrelsen ska se till att bolaget har formaliserade rutiner för att säkerställa att fastställda principer för hållbarhetsredovisning efterlevs och att Electrolux Professionals hållbarhetsredovisning upprättas i enlighet med lagar och tillämpliga redovisningsstandarder. Läs mer om hållbarhetsstyrning, strategi och rapportering på sidorna 50-59.

Styrelsens ordförande leder och organiserar styrelsens arbete, ser till att styrelsen fullgör sina arbetsuppgifter och att styrelsens beslut verkställs. Styrelsens ordförande ska tillsammans med VD övervaka företagets resultat samt förbereda och leda styrelsemötena.

Styrelseordföranden är också ansvarig för att styrelseledamöterna varje år utvärderar sitt arbete och fortlöpande får den information som krävs för att de ska kunna bedriva sitt arbete effektivt. Styrelseordföranden företräder företaget gentemot dess aktieägare.

Koncernens externa revisorer rapporterar till styrelsen vid behov, men minst en gång per år. Åtminstone en av dessa rapporteringar

sker utan att verkställande direktören eller någon annan medlem av koncernledningen är närvarande. Koncernens externa revisorer deltar också i revisionsutskottets möten. Revisionsutskottet rapporterar efter varje möte till styrelsen. Samtliga revisionsutskottsmöten protokollförs och protokollen är tillgängliga för alla styrelseledamöter och för revisorerna.

Styrelsemöten 2024

Under 2024 höll styrelsen 13 möten, varav tio hölls som fysiska möten eller webbmöten. Tre möten hölls per capsulam. Varje styrelseledamots närvaro vid dessa möten framgår av tabellen på nästa sida.

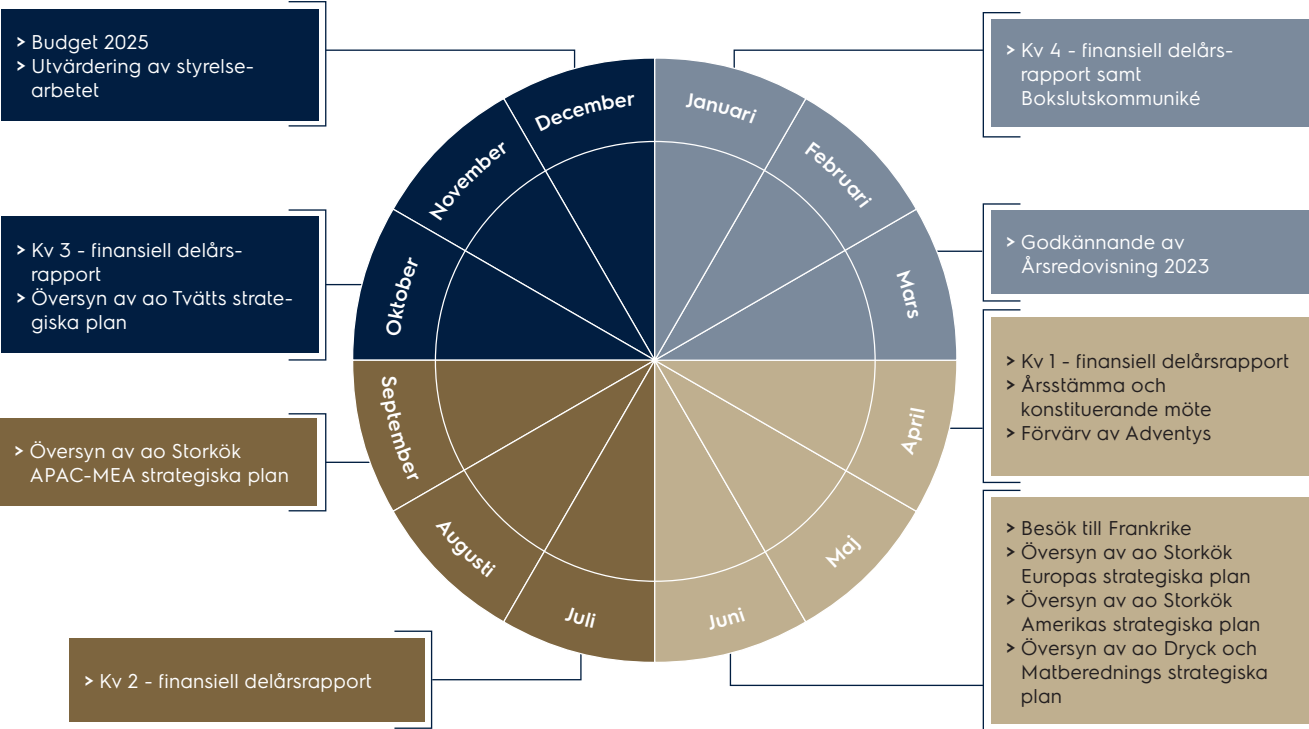
Samtliga ordinarie styrelsemöten under året har följt en dagordning, som tillsammans med underlag till varje punkt på dagordningen tillhandahållits ledamöterna inför styrelsemötena. Normalt varar de ordinarie mötena en halv till en hel dag för att ge tid för presentationer och diskussioner. Electrolux Professionals chefsjurist

är sekreterare vid styrelsemötena. Vid varje ordinarie styrelsemöte redogör VD för koncernens resultat och finansiella ställning samt utsikter för kommande kvartal. Dessutom behandlas investeringar, kreditlimit och andra ärenden som enligt arbetsordningen eller företagets policyer ska hänskjutas till styrelsen. Styrelsen beslutar om alla investeringar över 25 Mkr och får rapport om alla investeringar över 10 Mkr. Vid de flesta schemalagda styrelsemöten presenteras och granskas dessutom ett affärsområde eller en strategisk fråga.

Viktiga fokusområden för styrelsen under 2024

- > Fördjupad genomgång av strategiska planer per affärsområde
- > Vidareutveckling av hållbarhetsstrategi och rapporteringsrutiner
- > Förvärv av induktionstekniktillverkaren Adventys och uppföljning av integration och värdeskapande från förvärvade verksamheter
- > Återhämtning av försäljningen inom Storkök och dryck-segmentet i Nordamerika
- > Digital transformation

Styrelsens arbete 2024



Bolagsstyrning

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
 - Ordförandes kommentar
 - Bolagsstyrningsrapport
 - Styrelse
 - Koncernledning
 - Ersättningsrapport 2024
 - Risker och riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information



Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete. Utvärderingen avser arbetsformer och arbetsklimat liksom huvudinriktningen för styrelsens arbete. Denna utvärdering fokuserar även på tillgången till och behovet av särskild kompetens i styrelsen. Utvärderingen används som ett verktyg för att utveckla styrelsens arbete och utgör därutöver ett underlag för valberedningens nomineringsarbete.

Styrelseordföranden tar varje år initiativ till och leder utvärderingen av styrelsens arbete. Utvärderingen inkluderar frågeformulär och diskussioner. Under 2024 svarade styrelseledamöterna på skriftliga frågeformulär. Utvärderingarna diskuterades individuellt och vid ett styrelsemöte. Resultatet av utvärderingarna presenterades för valberedningen.

Arvoden till styrelsen

Arvoden till styrelsen bestäms av årsstämman för året fram till nästa årsstämma. Ersättning utgår till ordförande, övriga styrelseledamöter och samt för utskottsarbete.

Årsstämman 2024 beslutade om arvode till styrelsen i enlighet med valberedningens förslag. Årligt arvode till styrelsens ordförande om 1 760 000 kronor och 585 000 kronor till var och en av de övriga av årsstämman utsedda ledamöterna som inte är anställda i Electrolux Professional. Utöver dessa arvoden beslutade årsstämman om ett extra arvode om 4 000 USD per möte att utgå till varje styrelseledamot som är bosatt utanför Europa, för deltagande vid ordinarie fysiska styrelsemöten i Sverige eller Italien. Arvode för utskottsarbete till de ledamöter som utses av styrelsen fastställdes enligt följande: 225 000 kronor till ordföranden i revisionsutskottet och 145 000 kronor till var och en av de övriga ledamöterna i revisionsutskottet samt 145 000 kronor till ordföranden i ersättningsutskottet och 105 000 kronor till var och en av de övriga ledamöterna i ersättningsutskottet.

Utbetald ersättning 2024, enligt tabellen nedan, avser ersättning fram till årsstämman 2024 och tre fjärdedelar av den av årsstämman 2024 beslutade ersättningen. Därutöver har Lorna Donatone och Josef Matosevic, som är bosatta i USA, erhållit ytterligare 4 000 USD för varje ordinarie möte i Sverige eller Italien, enligt beslut vid årsstämmorna 2023 och 2024. Se även not 26.

4 Styrelsens utskott

Enligt aktiebolagslagen och Koden ska styrelsen inrätta ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott. En majoritet av respektive utskotts ledamöter är oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen. För revisionsutskottet måste minst en av ledamöterna som är oberoende i förhållande till företaget och ledningen också vara oberoende i förhållande till företagets största aktieägare.

Utskottens arbete är i huvudsak av beredande och rådgivande karaktär, men styrelsen kan i särskilda fall delegera beslutsbefogenheter till utskotten. De ärenden som behandlats vid utskottsmötena ska protokollföras och fortlöpande rapporteras till styrelsen. Ledamöter och ordföranden till utskotten utses vid det konstituerande styrelsemöte som hålls direkt efter valet av styrelseledamöter. Styrelsen har också bestämt att ärenden kan hänskjutas till tillfälliga utskott som behandlar specifika frågor.

Revisionsutskott

Revisionsutskottets huvuduppgifter är att övervaka processerna kring Electrolux Professionals finansiella och hållbarhetsrelaterade rapportering, intern kontroll och internrevision för att säkerställa kvaliteten på koncernens externa rapportering. Revisionsutskottet har även till uppgift att stödja valberedningen med förslag vid val av externa

revisorer. Under 2024 har revisionsutskottet noga följt förberedelserna och beredskapen för hållbarhetsrapportering enligt CSRD.

Revisionsutskottet består av följande fyra styrelseledamöter: Hans Ola Meyer (ordförande), Lorna Donatone, Josef Matosevic och Daniel Nodhäll. De externa revisorerna rapporterar till utskottet vid varje ordinarie möte. VD och CFO, chefen för internrevision och chefsjuristen deltog i samtliga möten i revisionsutskottet under 2024.

Under 2024 höll revisionsutskottet fem möten. Närvaro visas i tabellen nedan.

Ersättningsutskott

En av ersättningsutskottets huvuduppgifter är att föreslå riktlinjer för ersättning till medlemmar i koncernledningen. Ersättningsutskottet föreslår också ändringar i ersättningen till VD för beslut av styrelsen, samt granskar och beslutar om ändringar i ersättningen till övriga medlemmar i koncernledningen på förslag av VD.

Ersättningsutskottet består av följande tre styrelseledamöter: Martine Snels (ordförande), Kai Wörn och Daniel Nodhäll. Chief Human Resources Officer deltog i mötena och ansvarade för mötesförberedelser.

Under 2024 höll ersättningsutskottet fyra möten. Närvaro redovisas i tabellen nedan.

5 Koncernledning

Koncernledningen består för närvarande av VD och elva andra medlemmar. VD utses av och får instruktioner från styrelsen. VD utser i sin tur övriga medlemmar i koncernledningen och är ansvarig för den löpande förvaltningen av koncernens verksamheter i enlighet med styrelsens riktlinjer och anvisningar.

Styrelse – ersättningar och mötesnärvaro

	Total ersättning 2024, Tkr	Närvaro på styrelsemöten	Närvaro på ersättningsutskottets möten	Närvaro på revisionsutskottets möten	Oberoende ¹
Kai Wörn	1 840	13/13	4/4		Ja
Katharine Clark	579	13/13			Ja
Lorna Donatone	801	11/13		5/5	Ja
Josef Matosevic ²	731	12/13		4/4	Ja
Hans Ola Meyer	791	13/13		5/5	Ja
Daniel Nodhäll	816	13/13	4/4	5/5	Nej
Martine Snels	716	13/13	4/4		Ja
Carsten Voigtländer	579	13/13			Ja

1) För ytterligare information om bedömningen av oberoende, se sidan 99.
2) Josef Matosevic invaldes i revisionsutskottet den 25 april 2024.

Bolagsstyrning

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
 - Ordförandes kommentar
 - Bolagsstyrningsrapport
 - Styrelse
 - Koncernledning
 - Ersättningsrapport 2024
 - Risker och riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Koncernledningsmöten hålls online varje månad och fysiska möten om två-tre dagar kvartalsvis, för genomgång av föregående månads resultat, uppdatering av prognoser och planer samt för diskussion kring strategiska frågor.

Viktiga fokusområden för koncernledningen under 2024

- > Fortsatt utveckling av de strategiska planerna för affärsområdena
- > Integration av de förvärvade verksamheterna TOSEI och Adventys
- > Digital transformation och AI
- > Fortsatt utveckling av hållbarhetsstrategi inklusive utveckling av produkter med lägre miljöpåverkan

Electrolux Professional har också etablerat rutiner och ett antal interna organ ("boards") för att förbereda och genomföra nyckelaktiviteter och processer, som Insider and Disclosure Committee, Finance Governance Board, Code of Conduct Steering Group, Audit Board, Enterprise Risk Management Board och Sourcing Board. Dessutom har styrelser och forum skapats för att säkerställa samverkan och samordning mellan affärsområdena, som Chains and Food Product Board.

Ledningsförändringar

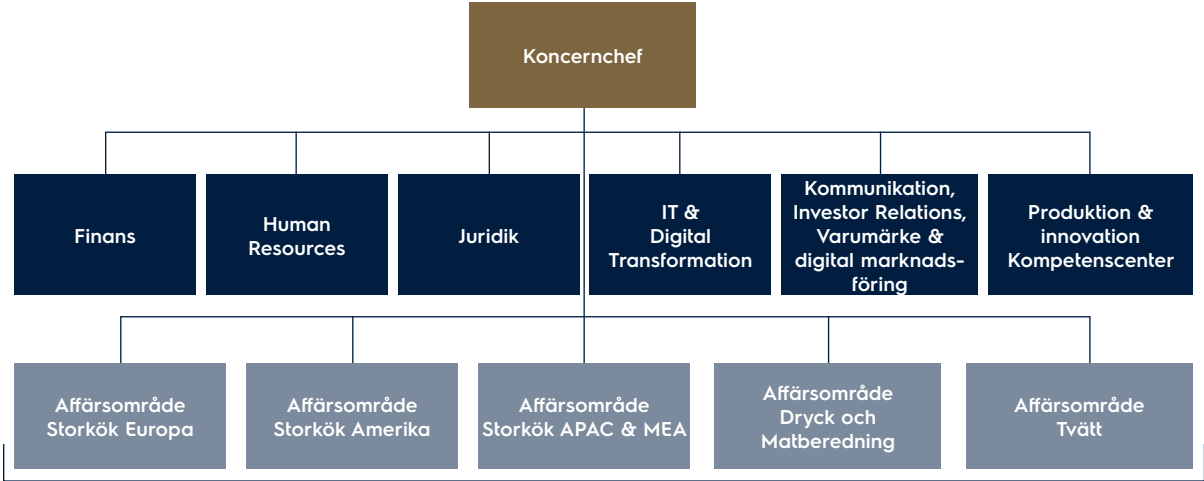
Under 2024 beslöt chefen för affärsområde Storkök Amerika Dave Herring, sig för att gå i pension. Efter en omfattande rekryteringsprocess utsågs Bo Erickson till President för affärsområdet. Han började på företaget den 1 december 2024 och ersatte Dave Herring som president för affärsområdet Storkök Amerika från och med den 1 januari 2025.

6 Revisorer

På årsstämman 2024 omvaldes Deloitte AB till företagets externa revisorer för en ettårsperiod fram till årsstämman 2025. Auktoriserade revisorn Jonas Ståhlberg, medlem i FAR, är huvudansvarig för revisionen av Electrolux Professional. För specificering av arvode till revisorer hänvisas till not 12.

Deloitte avger revisionsberättelse för Electrolux Professional AB, årsredovisningarna för merparten av dess dotterbolag, koncernredovisning för Electrolux Professional Group och förvaltningen av Electrolux Professional AB. Revisorererna genomför även en översiktlig granskning av rapporten för det andra kvartalet. Revisionen utförs i enlighet med svensk aktiebolagslag, International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Revision av lokala lagstadgade finansiella rapporter för juridiska personer utanför Sverige utförs enligt lag eller gällande regler i respektive land, inklusive avgivande av revisionsberättelser för de olika juridiska personerna.

Vår organisation



7 Internrevision

Internrevisionsfunktionen (Group Internal Audit) stärker organisationens förmåga att skapa, skydda och upprätthålla värden genom att förse styrelsen och ledningen med oberoende, riskbaserade och objektiva råd och insikter för en förbättrad framförhållning.

Koncerninterna revisionsuppdrag utförs i enlighet med en årlig riskbaserad plan som är framtagen och godkänd av revisionsutskottet. Revisionsplanen är resultatet av en oberoende riskbedömning som utförs av internrevision för att identifiera och utvärdera risker förenade med implementeringen av koncernens strategi, verksamhet och affärsprocesser. Revisionerna utförs baserat på en metodik för att utvärdera utformning och implementering av de interna kontrollerna, för att säkerställa att riskerna hanteras på ett tillfredsställande sätt och att processer drivs på ett effektivt sätt. Möjligheter att förbättra effektiviteten i styrning och i processer för intern kontroll och riskhantering som framkommer vid interna revisioner rapporteras till ledningen för åtgärder. En sammanfattning av revisionsresultaten rapporteras till revisionsutskottet. Även en statusbeskrivning av ledningens implementation avseende överenskomna åtgärder för att hantera de brister som framkommit vid granskningarna rapporteras.

Chefen för Internrevisionsfunktionen rapporterar till revisionsutskottet och administrativt till CFO.

Bolagsstyrning

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
 - Ordförandes kommentar
 - Bolagsstyrningsrapport
 - Styrelse
 - Koncernledning
 - Ersättningsrapport 2024
 - Risker och riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

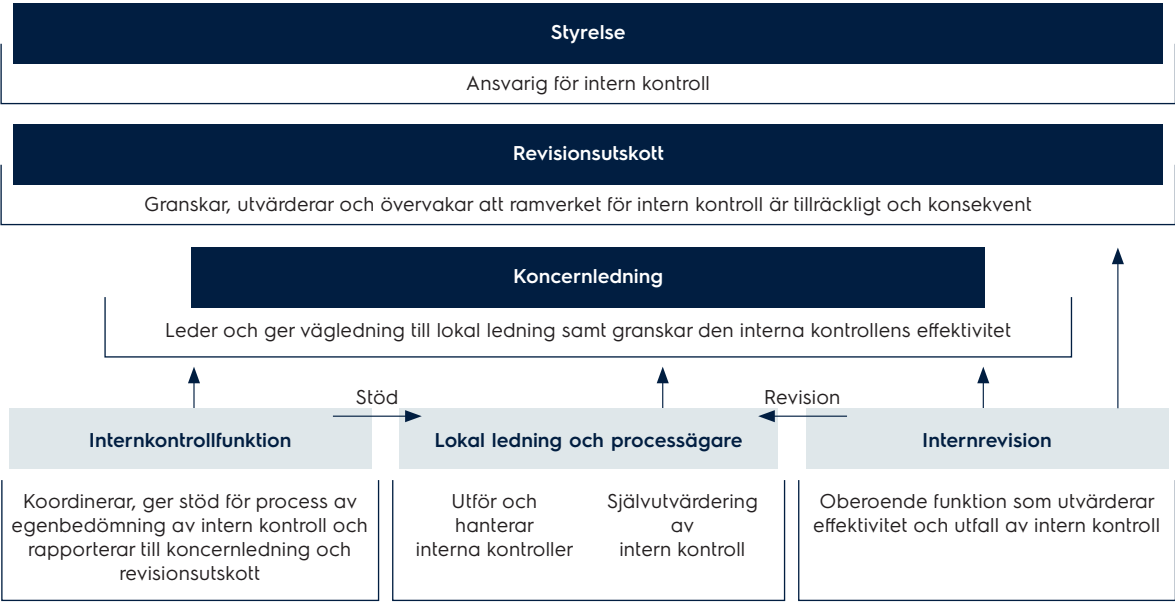
Intern kontroll över finansiell rapportering

Electrolux Professional använder COSO-ramverket (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) som grund för den interna kontrollen över den finansiella rapporteringen. Processerna för internkontroll, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning med avseende på den finansiella rapporteringen är utformade så att de säkerställer en tillförlitlig finansiell rapportering och externa finansiella rapporter i enlighet med IFRS, tillämpliga lagar och regler samt övriga krav. Delaktiga är styrelsen, revisionsutskottet, koncernledningen och samtliga medarbetare.

Kontrollmiljö
Styrelsen har det övergripande ansvaret för att upprätta ett effektivt system för intern kontroll. Revisionsutskottet granskar och utvärderar regelbundet lämpligheten i ramverket för internkontroll. Utskottet kontrollerar brister som identifieras i koncernens interna kontrollmiljö och övervakar i förekommande fall implementeringen av åtgärdsplaner. VD och koncernledningen har det slutliga ansvaret för internkontrollen inom sina respektive ansvarsområden.

Samtliga enheter inom koncernen måste upprätthålla tillfredsställande intern kontroll. Ett minimikrav är att de kontrollaktiviteter som genomförs ska täcka de nyckelrisker som identifierats inom koncernen. Ansvar och befogenheter definieras i instruktioner för attestation, manualer, policyer, rutiner och koder. Några exempel är upp uppförandekoden, Group Workplace Policy och anti-korruptionspolicy, informationspolicy, finanspolicy samt finansmanualen. Dessa interna riktlinjer utgör tillsammans med lagar och andra externa regelverk kontrollmiljön. Alla anställda på Electrolux Professional måste följa dessa riktlinjer

Riskbedömning
Riskbedömning är bedömningen av riskerna i samband med olika processer och datapunkter som används i företagets finansiella rapporter. Detta inkluderar att identifiera risker som kan uppstå om de grundläggande kraven på den finansiella rapporteringen dvs fullständighet, värdering, existens och förekomst, rättighet och förpliktelse samt presentation och upplysning av betydande konton i koncernens finansiella rapportering, likväl som att identifiera risker för förlust, missbruk av tillgångar eller potentiellt bedrägeri.



Kontrollaktiviteter
Kontrollaktiviteter begränsar identifierade risker och säkerställer korrekt och tillförlitlig finansiell rapportering såväl som processeffektivitet. Kontrollaktiviteterna inkluderar fortlöpande utvärderingar, egenbedömningar och internrevision för att fastställa att de olika komponenterna av internkontrollen finns på plats och fungerar.

Information och kommunikation
Information och kommunikation om risker och kontroller inom koncernen bidrar till att säkerställa att korrekta affärsbeslut fattas. Riktlinjer för den finansiella rapporteringen kommuniceras till de anställda, bland annat genom manualer och policyer som publiceras och finns tillgängligt på det koncerngemensamma intranätet.

Uppföljning
Uppföljning och tester av kontrollaktiviteter utförs kontinuerligt för att säkerställa att risker har beaktats och behandlats på ett tillfredsställande sätt. Kontinuerlig uppföljning sker på tre nivåer: koncernen, juridisk enhet och process. Uppföljningen omfattar både formella och informella rutiner som tillämpas av ledningen och processägare samt kontrollutförare. Dessa rutiner inbegriper uppföljning av resultat mot budgetar och planer, analyser, nyckeltal och resultat av egenbedömningar.
Koncernens internrevisionsfunktion utför oberoende tester av design och införande av kontroller baserat på revisionsplanen och föreslår proaktivt förbättringar av kontrollmiljön. Kontroller som inte är effektiva måste åtgärdas. Ledningen upprättar och implementerar åtgärdsplaner för att korrigera svagheter. Revisionsutskottet granskar, utvärderar och övervakar den interna kontrollprocessen avseende finansiell rapportering.

Bolagsstyrning

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
 - Ordförandes kommentar
 - Bolagsstyrningsrapport
 - Styrelse
 - Koncernledning
 - Ersättningsrapport 2024
 - Risker och riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Styrelse



KAI WÄRN



KATHARINE CLARK



LORNA DONATONE



JOSEF MATOSEVIC



HANS OLA MEYER

Uppdrag och år för inval	Styrelseordförande och styrelseledamot sedan 2019. Ledamot i ersättningsutskottet.	Styrelseledamot sedan 2020.	Styrelseledamot sedan 2019. Ledamot i revisionsutskottet	Styrelseledamot sedan 2023. Ledamot i revisionsutskottet	Styrelseledamot sedan 2019. Ordförande i revisionsutskottet
Födelseår	1959	1979	1957	1971	1955
Nationalitet	Svensk	Brittisk	Amerikansk	Amerikansk	Svensk
Utbildning	Civilingenjör i maskinteknik, Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm.	Kandidatexamen i lednings- och informationssystem, Bournemouth University, Storbritannien. Diplom i marknadsföring, Chartered Institute of Marketing, Storbritannien.	MBA, Texas Christian University, USA. Kandidatexamen Tulane University, USA.	Kandidatexamen i maskinteknik och materialvetenskap från Bayerische Julius-Maximilian's Universität i Würzburg, Tyskland.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.
Andra styrelseuppdrag	Styrelseledamot i Sandvik AB, SunStreet Energy AB och Comparsio AB.	Sweden-India Business Council (SIBC).	Styrelseledamot i Dawn Food-Products Inc., Sbarro, LLC och National Restaurant Association Educational Foundation USA.	-	-
Nuvarande och tidigare befattningar	Tidigare VD och koncernchef för Husqvarna AB. Partner vid IK Investment Partners Norden AB. VD och koncernchef för Seco Tools AB. Olika befattningar inom ABB.	VP BD Innovation & Sustainability för Gunnebo. Tidigare VP Commercial Development/CCO, ASSA ABLOY Opening Solutions EMEAI.	Tidigare flera ledande befattningar inom Sodexo-koncernen.	Managing Director Revolent Capital Solutions, tidigare VD och Koncernchef för Helios Technologies. Tidigare VD och Operativ Chef samt interim VD och Koncernchef för Welbilt, Inc., Vice VD för Global Operations på The Manitowoc Company, Inc., Vice VD för Global Operations på Oshkosh Corporation, samt flera positioner i ledningsgruppen för Wynnchurch Capital.	Tidigare Ekonomichef, Senior Vice President Controlling and Finance, Atlas Copco AB.
Oberoende	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företags största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företags största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företags största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företags största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företags största aktieägare.
Aktieinnehav 28 februari 2025	104 000 B-aktier och 778 816 köpoptioner, utställda av Investor AB vilka ger rätt att förvärva B-aktier i Electrolux Professional.	9 000 B-aktier.	9 000 B-aktier.	-	9 000 B-aktier.

Bolagsstyrning

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
 - Ordförandes kommentar
 - Bolagsstyrningsrapport
- » Styrelse
 - Koncernledning
 - Ersättningsrapport 2024
 - Risker och riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

			
	DANIEL NODHÄLL	MARTINE SNELS	CARSTEN VOIGTLÄNDER
Uppdrag och år för inval	Styrelseledamot sedan 2019. Ledamot i ersättningsutskottet och revisionsutskottet.	Styrelseledamot sedan 2019. Ordförande i ersättningsutskottet.	Styrelseledamot sedan 2019.
Födelseår	1978	1969	1963
Nationalitet	Svensk	Belgisk	Tysk
Utbildning	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.	Masterexamen i Industriell teknik från K.U. Leuven, Campus Geel, Belgien. Studier inom matematik, Antwerpens universitet, Belgien. Avancerad finans, London Business School, England. Ekonomi för icke-ekonomer, Singapore Institute of Management, Singapore. B2B Marknadsföring, Vlerick Business School, Belgien.	Examen i maskinteknik, Technical University of Braunschweig, Tyskland. Technologie doktors-examen i simulering av process- och systemteknik, Technical University of Braunschweig, Tyskland. Avancerad företagsledning, INSEAD.
Andra styrelseuppdrag	Styrelseledamot i AB Electrolux och Husqvarna AB.	Styrelseledamot i SIG Group AG, ledamot i revisionsutskottet, samt ledamot i styrelse- och valberedningen. Styrelseledamot i Prodrive Technologies Group B.V.	Styrelseledamot Arbonia AG och BBC Group AG. Non-executive Director INNIO Group, OIKOS International och STULZ GmbH. Ledamot av Foundation Board i Friedhelm Loh Stiftung och i Supervisory Board Testo Management SE.
Nuvarande och tidigare befattningar	Chef Noterade bolag på Investor AB.	CEO och ägare i L'Advance B.V. Tidigare Non-exective director Resilux NV och Member of the Supervisory Board i Vion Food Group NV. Tidigare styrelseledamot Urus Group LLC, samt i GEA Group AG koncernledning, flera ledande befattningar i FrieslandCampina NV, inklusive Chief Operating Officer och Executive Director Ingredients.	VD och ägare av Voiglaender Board Advisory. Tidigare VD för Vaillant Group.
Oberoende	Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen men inte i förhållande till företagets större aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.
*Aktieinnehav 28 februari 2025	20 000 B-aktier.	10 000 B-aktier.	10 000 B-aktier.

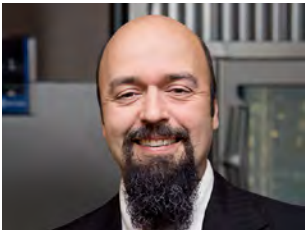


JOACHIM NORD

Uppdrag och år för inval Styrelseledamot sedan 2019.Arbetstagarrepresentant, utsedd av PTK.

Födelseår 1966 Nationalitet Svensk

Aktieinnehav* 130 B-aktier.



JENS PIERARD

Uppdrag och år för inval Styrelseledamot sedan 1 januari 2023. Arbetstagarrepresentant, utsedd av LO.

Födelseår 1968 Nationalitet Svensk

Aktieinnehav* –

PER MAGNUSSON

Uppdrag och år för inval Styrelsesuppleant sedan 2023. Arbetstagarrepresentant, utsedd av LO.

Födelseår 1964 Nationalitet Svensk

Aktieinnehav* –

HELEN ÅKERMAN

Uppdrag och år för inval Styrelsesuppleant sedan 2024. Arbetstagarrepresentant, utsedd av Unionen.

Födelseår 1982 Nationalitet Svensk

Aktieinnehav* –

Bolagsstyrning

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
 - Ordförandes kommentar
 - Bolagsstyrningsrapport
- » Styrelse
 - Koncernledning
 - Ersättningsrapport 2024
 - Risker och riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Koncernledning



ALBERTO ZANATA



PAOLO SCHIRA



CAMILLA MONEFELDT
KIRSTEIN



BO ERICKSON



PHILIPPE ZAVATTIERO



RICHARD FLYNN

Befattning	Koncernchef och VD sedan 2009.	President Business Area Laundry sedan 2022.	President Business Area Food Europe sedan 2023.	President Business Area Food Americas sedan 1 januari 2025.	President Business Area Beverage and Food Preparation sedan 2021.	President Business Area Food APAC and MEA sedan 2022.
Födelseår	1960	1975	1972	1981	1961	1980
Nationalitet	Italiensk	Italiensk	Norsk	Amerikansk	Fransk	Brittisk
Utbildning	Masterexamen i elektroteknik med företagsledning, Padua University, Italien.	Masterexamen i ingenjörsvetenskap, University of Trieste, Italien	Civilingenjör Industriell Ekonomi, Norges teknisk-naturvetenskapliga universitet, Trondheim, MSc Operational Research, London School of Economics and Political Science (LSE).	Kandidatexamen i marknadsföring och ekonomi, Marquette University, USA.	Masterexamen i ingenjörsvetenskap, National Institute Polytechnique of Grenoble, Frankrike.	Examen i Företagsledning, University of Gloucestershire, England.
Andra uppdrag	-	-	Styreledamot i Knowit AB.	-	Styrelseledamot Institut Paul Bocuse, Frankrike.	-
Tidigare befattningar	Chef för Professional Products samt Executive Vice President inom Electrolux-koncernen.	Senast Senior Vice President Commercial Organization Europe, SVP Global Business Development, Electrolux Professional. Flera ledande befattningar inom affärsområde Professionella Produkter i Electrolux-koncernen, inklusive SVP Business Development och Vice President Business Unit Laundry.	Senast President Personal Protection Equipment Division vid Hultafors Group. Tidigare Executive Vice President Snickers Workwear och Fristads AB. Olika chefsbefattningar på Oriflame Cosmetics, SAS Group och K-World samt managementkonsult på McKinsey & Company.	Senast koncernchef för Pentairs Commercial Water Solutions med ansvar för branschledande varumärken som Manitowoc Ice, Everpure Filtration och KBI Beverage Services.	Senast, sedan 2021, SVP & GM Europe, Electrolux Professional. SVP, Commercial Organization Europe inom affärsområdet Professionella Produkter i Electrolux-koncernen.	Senast, sedan 2021, SVP Commercial Organization APAC & MEA, Sales Director Chains, APAC & MEA. Olika roller inom Electrolux Professional i Europa och Asien.
Aktieinnehav 28 februari 2025	173 203 B-aktier.	26 411 B-aktier.	-	-	31 836 B-aktier.	7 843 B-aktier.

Förändring i koncernledningen: Dave Herring, chef för Business Area Food Americas, gick i pension i slutet av 2024 och ersätts från den 1 januari 2025 av Bo Erickson, som anställdes den 2 december 2024.

Bolagsstyrning

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
 - Ordförandes kommentar
 - Bolagsstyrningsrapport
 - Styrelse
- Koncernledning
 - Ersättningsrapport 2024
 - Risker och riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

» Koncernledning

Ersättningsrapport 2024

Risker och riskhantering

Finansiell information

Övrig information



FABIO ZARPELLON



CARLO MARIO CARONI



PIA HOVLAND



CAROLINA TENDORF



JACOB BROBERG



GUILHEM SENEGAS

	FABIO ZARPELLON	CARLO MARIO CARONI	PIA HOVLAND	CAROLINA TENDORF	JACOB BROBERG	GUILHEM SENEGAS
Befattning	CFO sedan 2009.	COO (Operations & R&D) sedan 2014 (Operations) respektive 2019 (R&D).	Chief Human Resources Officer sedan 2020.	General Counsel sedan 2022.	Chief Communication och Investor Relations Officer sedan 2019.	Chief Information Officer och Head of Digital Transformation sedan 2020.
Födelseår	1967	1968	1965	1968	1964	1975
Nationalitet	Italiensk	Italiensk	Svensk	Svensk	Svensk	Fransk
Utbildning	Examen inom företagsledning, Ca's Foscari University of Venice, Italien.	Masterexamen inom maskinteknik med inriktning mot ekonomi och företagsledning, Politecnico di Torino, Italien.	Examen i datavetenskap, Stockholms universitet.	Jur. kand, Stockholms universitet.	Fil. kand. i statsvetenskap och ekonomi, Lunds universitet.	Masterexamen ingenjörsvetenskap från CentraleSupélec, Paris och examen från Le Collège des Ingénieurs, Paris.
Andra uppdrag	VD La Vela srl.	-	-	-	Styrelseledamot Sveriges Kommunikatörer AB, Stiftelsen Svenska Dagbladet och Swedish Investor Relations Association.	-
Tidigare befattningar	CFO för Professionella Produkter inom Electrolux-koncernen.	SVP Global Operations inom affärsområdet Professionella Produkter i Electrolux-koncernen.	Flera seniora HR-positioner i Britannia Airways, Efned Group och Electrolux. Senast SVP HR, Communications & Continuous Improvement, Affärsområde Area Europe i Electrolux-koncernen.	Head of Legal Electrolux Professional Group, Senior Group Legal Counsel, Electrolux Group, partner och advokat Ashurst advokatbyrå, General Counsel Mandator, Advokat Advokatfirman Södermark.	Senast, sedan 2019 SVP Investor Relations och Corporate Communications i Electrolux Professional. Tidigare SVP Corporate Communications and Investor Relations, Cloetta AB.	Olika seniora IT-roller för bioMérieux och Mérieux Nutrisciences, IT-konsult Capgemini.
Aktieinnehav 28 februari 2025	32 378 B-aktier.	27 352 B-aktier.	19 844 B-aktier.	7 088 B-aktier.	20 685 B-aktier.	835 B-aktier.

Electrolux Professional Group ersättningsrapport 2024

Introduktion

Denna rapport beskriver hur riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare för Electrolux Professional AB, antagna av årsstämman 2024, tillämpades under år 2024. Rapporten innehåller även information om ersättning till koncernchef och verkställande direktören. Rapporten har upprättats i enlighet med aktiebolagslagen och Kollegiet för svensk bolagsstyrning "Regler om ersättningar till ledande befattningshavare och om incitamentsprogram".

Ytterligare information om ersättningar till ledande befattningshavare finns i not 26 (Anställda och personalkostnader) på sidorna 161–164 i årsredovisningen för 2024. Information om ersättningsutskottets arbete under 2024 finns i bolagsstyrningsrapporten på sidan 102 i årsredovisningen för 2024.

Styrelsearvode omfattas inte av denna rapport. Sådant arvode beslutas årligen av årsstämman och redovisas i not 26 på sidan 162 i årsredovisningen för 2024.

Viktig utveckling under 2024

Koncernchef och verkställande direktören sammanfattar bolagets övergripande resultat i sin redogörelse på sidorna 5–7 i årsredovisningen 2024.

Bolagets ersättningsriktlinjer: tillämpningsområde, ändamål och avvikelser

En förutsättning för en framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av dess långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, är att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning i förhållande till det som gäller i respektive koncernledningsmedlems anställningsland eller region. Bolagets ersättningsriktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning. Enligt ersättningsriktlinjerna ska ersättningen till ledande befattningshavare vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner.

Den rörliga ersättningen består av både kortsiktig kontant ersättning och långsiktig aktiebaserad eller kontant ersättning.

Riktlinjerna finns på sidorna 120–121 i Förvaltningsberättelsen i årsredovisningen för 2024. Bolaget har under 2024 följt de tillämpliga ersättningsriktlinjerna som antagits av bolagssämman. Inga avsteg från riktlinjerna har gjorts och inga avvikelser har gjorts från den beslutsprocess som enligt riktlinjerna ska tillämpas för att fastställa ersättningen

Revisorns yttrande över bolagets efterlevnad av riktlinjerna finns tillgänglig på www.electroluxprofessional.com/corporate. Ingen ersättning har krävts tillbaka.

Tabell 1 – Total ersättning till VD och koncernchef under 2024 (Tkr)¹

Tkr	Fast ersättning		Rörlig ersättning		Extraordinära poster	Pensionskostnad ⁶	Total ersättning	Andel fast respektive rörlig ersättning
	Fast kontantlön ³	Andra förmåner ⁴	Ettårig	Flerårig ⁵				
Alberto Zanata (VD och koncernchef) ²	7 865	427	3 488	3 403	–	614	15 797	56%/44%

- 1) Tabellen redovisar ersättning som intjänats 2024 (oavsett om utbetalning har skett under året), förutom flerårig ersättning som redovisar vad som intjänats under 2024 (med utbetalning under första kvartalet följande år).
2) Ersättningen till verkställande direktören och koncernchefen sätts i EUR, varför den redovisade ersättningen i SEK påverkas av valutakursen.
3) Den fasta kontantlönen inkluderar årlig grundlön, semesterlön, betalda semesterdagar och fasta konkurrensklausuler.
4) Tjänstebil och sjukvårdsförsäkring.
5) Intjänad långsiktig incitamentsersättning 2022.
6) Pensionskostnader, bestående av pensionsavgifter för avgiftsbestämd pension i enlighet med kollektivavtalsbestämmelser, har i sin helhet redovisats som fast ersättning.

Tabell 2 – Aktiebaserad ersättning till koncernchef och verkställande direktör)

Information om det rapporterade räkenskapsåret										
Huvudsakliga villkor i planen för aktiebaserad ersättnings				Ingående balans, (1 jan 2024)		Under året			Utgående balans (31 dec 2024)	
				Tilldelade aktier ⁴		Intjänade aktier ⁶				
Planens namn ¹	Prestationsperiod	Datum för tilldelning ²	Intjänande periodens utgång	Aktierätter vid årets början ³	Antal aktier	Värde (tkr) ⁵	Antal aktier	Värde (tkr) ⁷	Intjänad ersättning ⁸	Förverkad ersättning ⁹
LTI 2022 ¹⁰	Jan 1 – dec 31 2022	5 maj 2022	31 dec 2024	49 181	0	0	49 181	3 403	0	0
LTI 2023 ¹¹	1 jan – 31 dec 2023	5 maj 2023	31 dec 2025	74 598	0	0	0	0	74 598	44 625
LTI 2024 ¹²	1 jan – 31 dec 2024	10 maj 2024	31 dec 2026	0	103 808	7 300	0	0	51 936	51 872

- 1) Samtliga planer har en treårig intjänandeperiod, inklusive en prestationsperiod på ett år.
2) Avser datumet då aktierätterna tilldelades deltagaren.
3) Avser antal aktier under intjänandeperiod vid årets början. Se kolumnen "Datum för intjänandeperiodens utgång" för datum för intjänande.
4) Förutsatt maximal prestationsutfall.
5) Värde vid datum för tilldelning är baserat på aktiekursen multiplicerat med antalet tilldelade aktier.
6) Faktiskt antal aktier baserat på prestationsutfall och aktiernas värde vid datum för intjänande.
7) Aktievärdet baserat på stängningskurs vid datum för intjänande.
8) Avser antal tilldelade aktier baserat på faktiskt prestationsutfall, men för vilket datum för intjänande infaller efter räkenskapsåret.
9) Avser antal förverkade aktier baserat på prestationsutfall.
10) Maximalt antal aktier som kunde tilldelas koncernchefen under LTI 2022 var 105 176 aktier. Utfallet var 47%, vilket resulterade i 49 181 antal aktier för koncernchefen.
11) Maximalt antal aktier som kunde tilldelas koncernchefen under LTI 2023 var 119 223 aktier. Utfallet var 63%, vilket resulterade i 74 598 antal aktier för koncernchefen.
12) Maximalt antal aktier som kunde tilldelas koncernchefen under LTI 2024 var 103 808 aktier. Utfallet var 50%, vilket resulterade i 51 936 antal aktier för koncernchefen.

Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

➤ Ersättningsrapport 2024

Risker och riskhantering

Finansiell information

Övrig information



Aktiebaserad ersättning

Målet med Electrolux Professionals långsiktiga incitamentsplaner (LTI) är att attrahera och behålla kompetenta seniora medarbetare samt att öka engagemanget och motivationen hos deltagarna. Planerna har utformats för att förena ledningens och aktieägarnas intressen.

Under 2024 hade koncernen tre pågående prestationsaktieprogram (LTI 2022, LTI 2023 och LTI 2024) för högre chefer och nyckelpersoner, inklusive VD och koncernchef. Samtliga program löper över en treårsperiod, med en prestationsperiod på ett år följt av en tvåårig intjänandeperiod. Tilldelningen av aktier i 2022 års program bestäms av deltagarens position och utfallet av två mål: (i) vinst per aktie och (ii) operativt kassaflöde efter investeringar. Tilldelningen av aktier i 2023 års program bestäms av deltagarens position och utfallet av tre mål: (i) vinst per aktie, (ii) operativt kassaflöde efter investeringar och (iii) minskning av CO2-utsläpp. Tilldelningen av aktier i 2024 års program bestäms av deltagarens position och utfallet av tre mål: (i) vinst per aktie, (ii) avkastning på nettotillgångar och (iii) minskning av CO2-utsläpp.

Utfallet för målen i de tre planerna fastställdes av styrelsen efter utgången av den ettåriga prestationsperioden för varje program. Tilldelning av aktier baseras på prestation och prestationsmålen är linjära från minimum till maximum. Om maximivärdet nås eller överskrids kommer 100% av maximalt beviljade aktier för varje deltagare att tilldelas. Om prestationen understiger maximinivån men överstiger miniminivån kommer en proportionell tilldelning av aktier att göras. Ingen tilldelning kommer att göras om prestationen inte når miniminivån. Aktierna kommer att tilldelas kostnadsfritt efter intjänandeperioden med avdrag för skattekostnader.

Om en deltagares anställning avslutas under respektive programs treåriga intjänandeperiod kommer deltagaren att exkluderas från programmet och inte att få några aktier eller andra förmåner under programmet. I vissa undantagsfall, inklusive till exempel en deltagares död, funktionsnedsättning, pensionering eller avyttring av det bolag deltagaren är anställd kan en deltagare vara berättigad till viss ersättning enligt programmet.

Samtliga planer avser B-aktier. Ytterligare information om de utestående långsiktiga incitamentsprogrammen finns i not 26 i årsredovisningen för 2024.

Tillämpning av prestationskriterier

Prestationskriterierna för koncernchef och verkställande direktörens rörliga ersättning har valts för att leverera bolagets strategi och för att uppmuntra agerande som ligger i bolagets långsiktiga intresse. Vid valet av prestationskriterier har de strategiska målen samt kort- och långsiktiga affärsprioriteringar för år 2024 beaktats. Beskrivning av hur prestationskriterierna för utbetalning av rörliga kortsiktiga och långsiktiga incitament, har tillämpats under räkenskapsåret beskrivs i tabell 3(a) och 3(b) på denna sida.

Tabell 3(a) – VD och koncernchefens prestation under det rapporterade räkenskapsåret: rörlig kortsiktig kontantersättning

	Beskrivning av prestationskriterier hänförliga till ersättningskomponenten	Relativ viktning av prestationskriterier	a) Uppmätt prestation b) Faktisk tilldelning/ersättningsutfall
Alberto Zanata (VD och koncernchef)	Koncernens EBITA-marginal (%) ¹	55%	a) 11,6% b) 2 084Tkr
	Koncernens nettoomsättningstillväxt (%) ²	15%	a) -0,1% b) 0 Tkr
	Koncernens rörelsekapital i procent av nettoomsättning (%) ³	15%	a) 16,4% b) 1 100 Tkr
	Koncernens netto omsättningstillväxt Customer Care (%) ⁴	15%	a) 2,5% b) 304Tkr

- 1) Årlig EBITA-marginal i %, justerat med snittkurs i budget för 2024 i Mkr. EBITA = EBIT (faktiskt) plus avskrivningar, exklusive effekter av förvärv och avyttringar som inte förutsågs då budgeten gjordes.
- 2) Årlig extern nettoomsättningstillväxt i %, justerat med snittkurs i budget för 2024 i Mkr, exklusive effekter av förvärv och avyttringar.
- 3) Operativt rörelsekapital (exklusive bidrag från factoring) dividerat med extern nettoomsättning. Operativt rörelsekapital är 12 månaders genomsnitt av kundfordringar (exkl factoring), lager och leverantörsskulder justerat med snittkurs för 2024. Extern nettoomsättning justeras också med snittkurs för 2024. Exklusive effekter av förvärv och avyttringar.
- 4) Årlig extern nettotillväxttakt i %, justerad med snittkurs i budget för 2024 i Mkr, exklusive effekter av förvärv och avyttringar.

Tabell 3(b) – Vd och koncernchefens prestation under det rapporterade räkenskapsåret: rörlig långsiktig aktiebaserad ersättning

Programmets namn	Beskrivning av prestationskriterier hänförliga till ersättningskomponenten	Relativ viktning av prestationskriterier	a) Uppmätt prestation b) Faktisk tilldelning/ersättningsutfall ⁴
Alberto Zanata (VD och koncernchef) LTI 2024	Resultat per aktie ¹	50%	a) 2,79 kr b) 16 223 aktier
	Avkastning på nettotillgångar (RONA) ²	30%	a) 15,3% b) 14 950 aktier
	Minskning av CO ₂ -utsläpp ³	20%	a) 927 ton b) 20 763 aktier

- 1) Periodens resultat (hänförligt till aktieägare i Electrolux Professional) divideras med det genomsnittligt viktade antalet utestående aktier under perioden.
- 2) Årligt rörelseresultat (EBIT) i procent av genomsnittliga nettotillgångar, vid alla perioder till historisk snittkurs. Avkastning på nettotillgångar justeras för förvärv och avyttringar.
- 3) Minskning av CO₂-utsläpp avser årliga minskningar av växthusgaser mätt i absoluta tal inom (i) Scope 1 och (ii) Scope 2, i enlighet med Greenhouse Gas (GHG) Protocol.
- 4) Intjänandeperioden slutar den 31 december 2026 och aktierna kommer att tilldelas följande år, förutsatt fortsatt anställning.

Tabell 4 – Jämförelse över förändring av ersättning respektive koncernens resultat

Faktiskt värde och årlig förändring ¹	2024	2023	2022	2021	2020
Ersättning till VD och koncernchef i Tkr (förändring i %) ²	15 984 (-4%)	16 599 (+46%) ³	11 331 (-9%)	12 453 (+102%) ⁴	6 163
Koncernens EBITA i Mkr, (förändring i %)	1 481 (+11%) ⁵	1 330 (+16%)	1 146 (+72%)	665 (+25%)	533
Genomsnittlig ersättning baserat på antalet heltidsekvivalenter anställda i moderbolaget, Electrolux Professional AB i Tkr (förändring i %) ⁶	553 (+0,2%)	552 (+2%)	539 (+10%)	489 (-4%)	509

- 1) Tabellen visar faktiskt värde för det redovisade räkenskapsåret och inom parentes årlig förändring jämfört med föregående år.
- 2) Ersättningen till verkställande direktören och koncernchefen sätts i EUR, varför den redovisade ersättningen i SEK påverkas av valutakursen.
- 3) Ökningen 2023 jämfört med 2022 beror på intjänandet av det första LTI-programmet (LTI 2021) i Electrolux Professional AB.
- 4) Ökningen 2021 jämfört med 2020 beror på nästan maximalt utfall för 2021 års incitamentsprogram och nollutfall för 2020 års program.
- 5) EBITA justerat för budgeterade valutakurser för 2024 respektive 2023, exklusive kostnader för förvärv som inte förutsågs då budgeten gjordes.
- 6) Total ersättning i Electrolux Professional AB exklusive ersättning till styrelsen och medlemmar i koncernledningen.

Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

➤ Ersättningsrapport 2024

Risker och riskhantering

Finansiell information

Övrig information



Risker och riskhantering

Electrolux Professional Group är en internationell koncern vilket innebär att vi är exponerade för olika typer av strategiska, operativa och finansiella risker på mikro- och makronivå. Risker hanteras genom ett systematiskt ramverk för riskhantering för att öka motståndskraften och stödja koncernen att uppnå sina mål.

Risker och riskhantering

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2024

» Risker och riskhantering

Finansiell information

Övrig information



**Electrolux
Professional
Group**

Riskstyrning

Electrolux Professional Groups styrelse har det övergripande ansvaret för risköversynen. ERM-styrningsstrukturen (Enterprise Risk Management) baseras på modellen med tre försvarslinjer, som fastställer roller, ansvar och relationen mellan riskhanteringsfunktionerna.

Koncernchef, koncernledning, affärs- och koncernfunktioner utgör första linjens försvar. De äger risken, säkerställer riskövervakning och har ansvarar för att risker adresseras.

Andra linjens försvar, som utgörs av ERM-kommittén, har till uppgift att tillhandahålla riskhanteringsöversyn, support, annat stöd och rådgivning. ERM-kommittén övervakar och underlättar koncernens ERM-aktiviteter, och säkerställer att de genomförs på ett heltäckande och proaktivt sätt. Syftet är att stärka utvecklingen av integrerade riskbedömningsprocesser och underlätta för koncernen att uppnå sina strategiska mål. ERM-kommittén består av koncernens VD, koncernens CFO, chefsjuristen och koncernens Risk Manager.

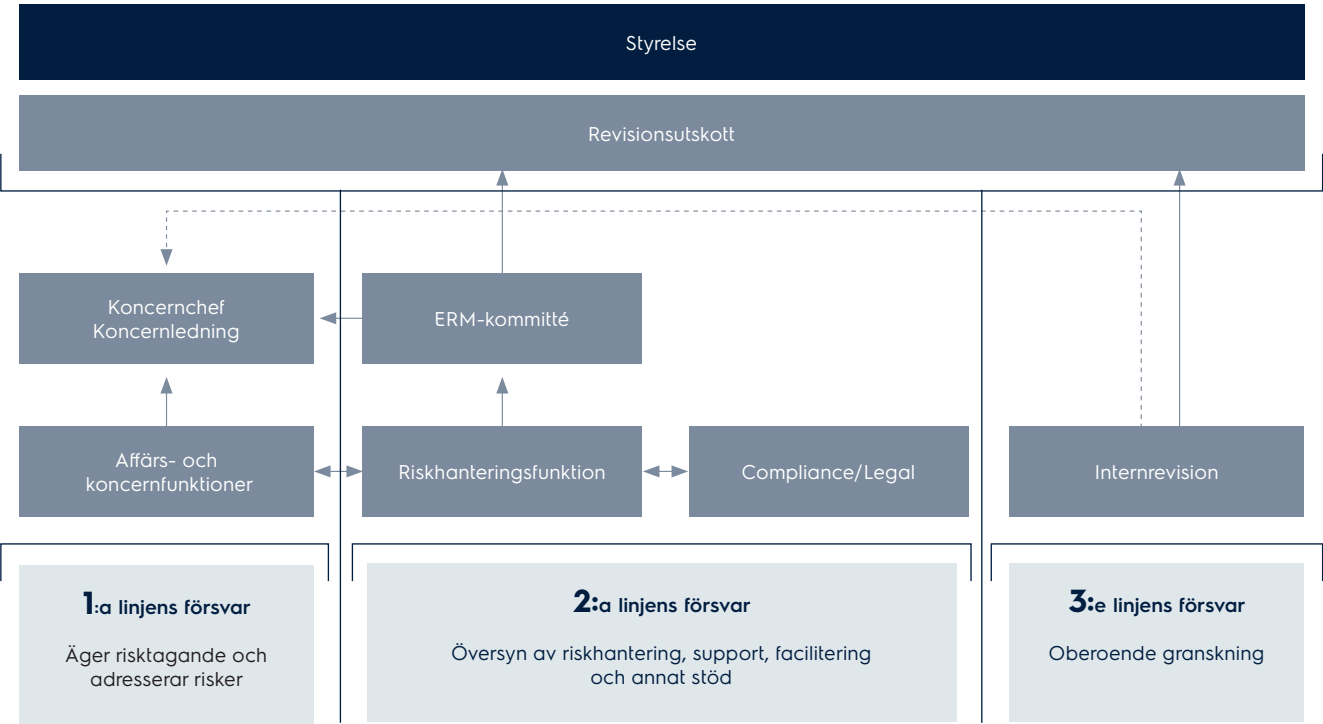
Internrevision är tredje linjens försvar. Internrevision ansvarar för en oberoende granskning och utvärderar ändamålsenligheten och effektiviteten i koncernens riskstyrningsmodell och riskhanteringsprocesser. Bland annat undersöker internrevisionen implementering av interna kontroller och andra åtgärder för att minimera risker.

Electrolux Professional Group överför vissa risker till etablerade och internationellt erkända kommersiella försäkringsmarknader. Som en del av koncernens strategi för förlustförebyggande vidtas även åtgärder för att minska risken för betydande förluster och för att säkerställa koncernens förmåga att producera och leverera till kunder utan avbrott

Enterprise Risk Management

Syftet med processen för Enterprise Risk Management (ERM) är att proaktivt hantera risker som har störst potential att påverka Electrolux Professional Groups förmåga att uppnå mission, strategier och affärsmål. Grunden för ERM-processen är workshops två gånger per år med koncernledningen och ledningsgrupperna för affärsområdena samt kontinuerligt stöd för riskreducerande åtgärder.

Riskstyrning



ERM-processens mål och process

- > Främja integration av riskhanteringsprocesser med affärsstrategier, projektledningsprocesser och beslutsfattande.
- > Säkerställa kontinuitet och transparens i metodik, bedömning och ledningsprocesser.
- > Upprätta en lämplig, konsekvent och transparent samordning och ansvar för riskreducering.

Ledningsgrupper i koncernen utvärderar identifierade risker genom att kombinera potentiell påverkan på koncernen med aktuell nivå av riskhantering. Bedömningen avgör graden av väsentlighet för varje risk. Graden av väsentlighet leder till en prioritering för risk-

reducering och identifiering av lämpliga åtgärder för att förbättra varje specifik riskhantering. Processupplägget säkerställer ett starkt riskäggande och betonar vikten att agera för att förbättra riskhanteringen som kärnkomponenten i ERM-processen.

Väsentlighetsskala, risker

- Låg
- Måttlig
- Väsentlig
- Kritisk

Risker och riskhantering

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2024

Risker och riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Risker

Koncernens mest betydande strategiska, operativa, finansiella och hållbarhetsrisker beskrivs på följande sidor.

Strategiska risker

Strategiska risker är relaterade till makroekonomiska faktorer och geopolitiska förhållanden som leder till förändringar i affärsmiljön, och potentiellt kan ge betydande effekter på verksamheten och affärsmålen. Läs om klimatscenarioanalysen i not 31 på sid 167.

	Väsentlighet	Risk	Riskhantering
Konjunktur		Efterfrågan på koncernens produkter påverkas av det allmänna ekonomiska klimatet inom professionell utrustning, vilket i sin tur påverkas av makroekonomiska faktorer i de länder och regioner där koncernen har verksamhet, inklusive tillväxttakten i den globala och lokala ekonomin.	Strategiska risker hanteras som en del av den normala verksamheten, det vill säga genom strategiska planer och affärsbeslut som fattas av styrelsen, koncernledningen och ledningsgrupper i hela koncernen.
Politisk instabilitet		Marknadernas tillgänglighet påverkas av geopolitiska beslut, aggressioner, sanktioner, exportkontroller etc. samt den allmänna, för närvarande rådande, politiska diskursen, till exempel. globalisering eller protektionism, inklusive införande av tullar och andra import- eller exporttullar som i slutändan påverkar kostnaderna och/eller de legala möjligheterna att göra affärer i vissa delar av världen samt tillgång och efterfrågan i allmänhet.	Noggrann övervakning av den geopolitiska utvecklingen i länder med politisk risk. Beredskap att agera för att säkerställa kontinuitet i verksamheten.
Klimatförändringar		De klimatförändringar som förväntas driva globala geografiska förändringar inom turism/affärsresor är en varaktig fysisk risk. I ett 4-gradersscenario kan en stor del vår kundbas vara utsatta för en hög risk på grund av klimatförändringar år 2050.	Geografiska skiften inom global turism/affärsresor kan få ekonomiska konsekvenser i form av minskad efterfrågan på produkter och en övergång till nya geografiska områden vid högre breddgrader. Det är viktigt att vi håller jämna steg med en sådan förändring i efterfrågan. Att flytta högsäsongsturism till andra säsonger kan öppna upp framtida affärsmöjlighet under tidigare lågsäsonger. Läs mer om våra åtgärder i hållbarhetsrapporten på sidorna 61–65.

Låg Måttlig Väsentlig Kritisk

Risker och riskhantering

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
 - Ordförandes kommentar
 - Bolagsstyrningsrapport
 - Styrelse
 - Koncernledning
 - Ersättningsrapport 2024
- Risker och riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information

Operativa risker

Operativa risker uppstår i affärsverksamheten och kan påverka koncernens finansiella ställning och resultat. Dessa risker förknippas främst med utveckling, design och tillverkning av koncernens produkter, leveranskedjan samt försäljning av produkter och tjänster världen över. **Läs om klimatscenarioanalysen i not 31 på sid 167.**

	Väsentlighet	Risk	Riskhantering
Produktion		Koncernen har 14 produktionsanläggningar i åtta länder och tillverkningen består av en kedja av processer. Geopolitiskt ogynnsam utveckling, brand, naturkatastrofer, extrema väderförhållanden, epidemier, pandemier, systemfel, mekaniska fel eller utrustningsfel kan påverka koncernens tillverkningskapacitet. Omfattande avbrott eller störningar på grund av sådana händelser kan ha en negativ inverkan på koncernens verksamhet och finansiella ställning. Störningar i koncernens produktionskapacitet i verksamheter och försörjningskedjan på grund av extrema väderhändelser har identifierats som en förändrad fysisk risk. Koncernens produktions- och leverantörsanläggningar kan komma att påverkas allt mer av extrema väderhändelser.	Produktionsanläggningarna övervakar tillverkningsprocessen, testar säkerheten och produktkvaliteten, genomför riskbedömningar och utbildar medarbetarna. Koncernen arbetar strukturerat för att säkerställa medarbetarnas hälsa och välbefinnande, och gör regelbundna bedömningar av och hanterar säkerhets- och hälsorisker i verksamheten. Produktionsanläggningarna granskas årligen gentemot en koncernomfattande skadeförebyggande standard, som bland annat inkluderar riskhantering, krisrutiner, kontinuitetsplanering och säkerhet. Programmet säkerställer fortlöpande förbättringar och kunskapsutbyte mellan anläggningar. Koncernen har överfört delar av sina risker avseende egendomsskada och verksamhetsavbrott till direktförsäkringsmarknaden. Lokalisering av produktionsanläggningar hanteras långsiktigt genom strategiska planer och affärsbeslut som fattas av styrelsen, koncernledningen och ledningsgrupper inom koncernen. Läs mer om produktion och logistik på sidorna 39–42.
Leveranskedja		Produktionsprocessen är beroende av tillgänglighet och snabb leverans av komponenter och råmaterial som främst köps in från tredjepartsleverantörer. Brist på elektronik och råmaterial innebär risker relaterade till produktkostnader och förmågan att leverera i tid till kunder. Vissa viktiga delar och specialtillverkade komponenter finns endast tillgängliga från en huvudleverantör eller en begränsad grupp leverantörer, och det finns en risk för att koncernen under en viss period inte kan få tillgång till dessa produkter. Detta skulle kunna få en negativ effekt på koncernens förmåga att tillverka enskilda typer eller kategorier av produkter inom rimlig tid eller till en godtagbar kostnad. Potentiellt ökade kostnader för material, energi och transporter som en följd av koldioxidprissättning är en omställningsrisk relaterad till klimatförändringar.	Aktiva ansträngningar görs löpande för att etablera en stabil och flexibel försörjningskedja med alternativa leverantörer som följer lagar och koncernens affärsprinciper med en positiv utveckling som följd. Vi utför regelbundna leverantörsrevisioner och fortlöpande uppföljning av leverantörernas prestationer och finansiella stabilitet. Långsiktiga avtal sluts i de fall det endast finns en huvudleverantör. För nyckelkomponenter och råmaterial säkras i flera fall dubbel tillgång till leverantörer.
Produkter		De flesta av koncernens produkter och produktlinjer omfattas av regler som stipulerar grundläggande hälso- och säkerhetskrav för produkter som lanseras på marknaden. Om någon av koncernens produkter har defekter som kan leda till allvarliga personskador eller en negativ påverkan på hälsan när de används, finns det en risk för att behöriga myndigheter beslutar att förbjuda försäljning, kräver att produkten återkallas från marknaden eller förses med varningsinformation. Sådana marknadsinterventioner och eventuella produktansvarsanspråk från avtalsparter eller tredje part kan ha en negativ inverkan på koncernens verksamhet, anseende, rörelseresultat eller finansiella ställning.	Koncernen strävar efter att säkerställa kundernas säkerhet och reducera risker genom att fokusera på produktsäkerhet under utvecklingen och tillverkningen av produkterna. Tester utförs på produkterna under tillverkningsprocessen, samt för att granska produktsäkerheten. Under de senaste åren har koncernen även låtit göra ergonomiska certifieringar av vissa produkter (ERGOCERT). Koncernen har överfört en del av produktansvarsriskerna till direktförsäkringsmarknaden.

Låg Måttlig Väsentlig Kritisk

Risker och riskhantering

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2024

» Risker och riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Operativa risker, fortsättning

	Väsentlighet	Risk	Riskhantering
Lag och efterlevnad		Electrolux Professional Group bedriver verksamhet i många jurisdiktioner med olika lagstiftningar, regler och förordningar. Bristande efterlevnad av bland annat regler avseende god affärssed och gällande sanktioner, produktcertifieringskrav och personuppgifter kan resultera i böter och viten, handelsrestriktioner och påverkan på företagets anseende.	Utöver uppförandekoden har koncernen även policyer och processer när det gäller lag- och regelefterlevnad som gäller för alla medarbetare över hela världen. Rutinerna ses regelbundet över och följs upp och visselblåsarrutiner implementeras. Regelbunden utbildning hålls för berörda medarbetare via fysiskt, virtuellt eller e-lärande.
IT-system och cybersäkerhet		Koncernen är beroende av informationsteknik och -system. Cybersäkerhetsriskerna ökar globalt och risken för ett cyberintrång ökar kontinuerligt. Ett cybersäkerhetsbrott kan störa tillverkningsprocesser och IT-system, vilket kan påverka koncernens finansiella ställning och resultat.	Koncernen har en IT-säkerhetsstrategi, som inkluderar policyer för informations-säkerhet och almäna IT-kontroller (IT General Controls). Det finns olika nivåer av åtkomstkontroller för egna medarbetare och underleverantörer. Tester av sårbarheten genomförs regelbundet. Internetsäkerhetsutbildningar hålls regelbundet med medarbetare. Systemlandskapet är baserat på välbeprövade produkter från ledande tjänsteleverantörer. Det finns en utsedd Chief Information Security Officer-funktion på koncernnivå.
Personalrelaterade		En förutsättning för en framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av dess långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, är att koncernen kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. Svårigheter att rekrytera och behålla kvalificerad personal kan resultera i minskad konkurrenskraft och högre kostnader.	Att erbjuda intressanta befattningar, personlig och yrkesmässig utveckling, en bra arbetsmiljö och konkurrenskraftig ersättning och förmåner är prioriterade områden inom koncernen. Löner och andra villkor är marknadsanpassade och kopplade till affärsprioriteringar. Koncernen strävar efter goda relationer med fackföreningar.

Låg Måttlig Väsentlig Kritisk

Finansiella risker

Koncernen är utsatt för risker från likvida medel, kundfordringar, upplåning, råvarupriser, skatt, valuta osv. Dessa risker kategoriseras som finansiella risker, varav några presenteras nedan. Mer information om finansiella risker och hantering av riskerna finns i not 1: Redovisningsprinciper på sidan 130, not 2: Finansiella risker på sidan 132 och not 17: Kundfordringar på sidan 148.

Valutarisk

Electrolux Professional Groups produkter tillverkas i 14 produktionsanläggningar i åtta länder världen över och säljs i cirka 110 länder. Det innebär att koncernen är utsatt för valutarisker. Valutarisk definieras som risken att fluktuationer i valutakurser har en negativ påverkan på koncernens finansiella ställning, lönsamhet eller kassaflöde, och inkluderar transaktionsexponering och omräknings-exponering.

Kreditrisk

Kreditrisk vid finansiella transaktioner innebär risken för att motparten inte kan fullgöra sina avtalsenliga skyldigheter relaterade till koncernens investeringar i likvida medel och derivat. Kreditrisker uppstår även i förhållande till kundfordringar. Kundbasen utgörs av en blandning av återkommande kunder som distributörer och av

engångskunder, olika typer av kedjor och kunder som köper reservdelar. Om koncernen inte kan erhålla betalningar för kundfordringarna från sina största kunder fullt ut, påverkar det resultatet negativ.

Ränterisk

Ränterisk hänför sig till negativa effekter av ränteändringar på koncernens resultat. En av de viktigaste faktorerna för att fastställa denna risk är räntebindningstiden. Under 2024 var koncernens genomsnittliga räntebindningstid 1,3 år.

Skatterisk

Koncernen består av dotterbolag som beskattas i cirka 30 jurisdiktioner. Det finns en risk för att koncernens förståelse och tolkning av skattelagar, skatteavtal och andra bestämmelser inte är helt korrekt i alla hänseenden. Det finns också en risk för att skattemyndigheter i en berörd jurisdiktion gör bedömningar och fattar beslut som skiljer sig från koncernens förståelse och tolkning, vilket riskerar att få en negativ påverkan på koncernens skattekostnad och effektiva skattesats. Dessutom baseras värderingen av uppskjutna skatter på prognostiseringar av framtida beskattningsbara inkomster, och det finns en risk att förändringar i antaganden eller felaktiga antaganden resulterar i betydande avvikelser i värderingen av uppskjutna skatter.

Hållbarhetsrisker

Electrolux Professional Groups globala verksamhet innebär att koncernen är exponerad för risker relaterade till hållbarhetsfaktorer, däribland miljöpåverkan, mänskliga rättigheter, anställningsvillkor och korruption. Dessa risker kan uppstå i flera led av värdekedjan, till exempel vid inköp och försäljning, men även i samband med tredjepartsleverantörer som erbjuder förebyggande och avhjälpande service till slutkunder.

Länder antar löpande nya regler och förordningar som syftar till att införa obligatoriska regler inom hållbarhetsrelaterade områden, särskilt inom mänskliga rättigheter och modernt slaveri. Underlåtelse att följa standarder och regleringar gällande arbetsmiljö, korruption, mänskliga rättigheter och affärsetik skulle kunna få en negativ effekt på koncernens anseende, rörelseresultat och finansiella ställning.

Risker och riskhantering

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2024

Risker och riskhantering

Finansiell information

Övrig information



Finansiell information

Finansiell information

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Finansiella rapporter, innehåll

Förvaltningsberättelse

Räkningar

Noter

Styrelsens försäkran

Revisionsberättelse

Övrig information



Electrolux
Professional
Group

Finansiell information, innehåll

Finansiell information

Förvaltningsberättelse	117
Konsoliderad rapport över totalresultat	122
Konsoliderad balansräkning	123
Förändring av konsoliderat eget kapital	124
Konsoliderad kassaflödesanalys	125
Moderbolagets resultaträkning	126
Moderbolagets balansräkning	127
Moderbolagets förändring av eget kapital	128
Moderbolaget kassaflödesanalys	129
Noter	130
Styrelsens underskrift	168
Revisionsberättelse	169
Åtta år i sammandrag	173
Definitioner och avstämning av alternativa nyckeltal	175

Noter till de finansiella rapporterna

Not 1	Redovisningsprinciper	130
Not 2	Finansiell riskhantering	132
Not 3	Redovisning per segment	135
Not 4	Intäktsredovisning	136
Not 5	Rörelsekostnader	138
Not 6	Övriga rörelseintäkter och -kostnader	138
Not 7	Materiella poster i rörelseresultatet	138
Not 8	Leasing	138
Not 9	Finansiella intäkter och finansiella kostnader	140
Not 10	Skatt	140
Not 11	Övrigt totalresultat	141
Not 12	Materiella anläggningstillgångar	142
Not 13	Goodwill och övriga immateriella anläggningstillgångar	144
Not 14	Övriga anläggningstillgångar	147
Not 15	Varulager	147
Not 16	Övriga omsättningstillgångar	147
Not 17	Kundfordringar	148
Not 18	Finansiella instrument	148
Not 19	Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut	156
Not 20	Aktiekapital, antal aktier och resultat per aktie	156
Not 21	Ersättningar efter avslutad anställning	157
Not 22	Övriga avsättningar	159
Not 23	Övriga skulder	159
Not 24	Eventualförpliktelser	159
Not 25	Förvärvade och avyttrade verksamheter	160
Not 26	Anställda och ersättningar	161
Not 27	Arvoden till revisorer	164
Not 28	Transaktioner med närstående	164
Not 29	Obeskattade reserver och boksluts dispositioner, moderbolaget	164
Not 30	Aktier och andelar	165
Not 31	Klimat	167
Not 32	Väsentliga händelser efter balansdagen	167
Not 33	Förslag till vinstdisposition	167

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - » Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
 - Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och VD och Koncernchef för Electrolux Professional AB (publ), med organisationsnummer 556003-0354 och säte i Stockholm, Sverige, lämnar härmed årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 1 januari–31 december 2024.

Information om verksamheten

Electrolux Professional Group är en av de ledande globala leverantörerna av storkök, dryck och tvätt för professionella användare. Våra innovativa produkter och världsomspännande servicenätverk gör det dagliga arbetet för våra kunder enklare, mer lönsamt och verkligt hållbart varje dag. Koncernen har en bred krets av kunder runt om i världen, från restauranger och hotell till hälso- och sjukvård, skolor och andra serviceinrättningar.

Electrolux Professional Group har två rapporterbara segment: Storkök och dryck samt Tvätt. Segmenten följs regelbundet upp av VD och koncernchefen som är koncernens högsta verkställande beslutsfattare.

- Storkök och dryck erbjuder utrustning för olika professionella användare inom hotell- och restaurangbranschen. Produkterna inom Storkök och dryck utgörs främst av modulär matlagningsutrustning, ugnar, diskmaskiner och kylskåp, utrustning för servering av varma drycker (till exempel kaffekvarnar, espressomaskiner), kalla drycker (behållare för kalla drycker och juice), frysta drycker (behållare för frysta drycker och glass) samt så kallade "soft serve"-produkter (mjukglass).
- Tvätt erbjuder utrustning avsedd för en rad professionella användare, från självbetjäning, hotell och restaurang till vårdinstitutioner och kommersiella tvättinrättningar. Bland kunderna finns tvättinrättningar på sjukhus och hotell, tvättstugor i flerfamiljshus samt tvättomater. Produkter som erbjuds inom Tvätt inkluderar tvättmaskiner, torktumlare, strykjärn och utrustning för efterbehandling.

Utöver sina produkterbjudanden tillhandahåller de båda segmenten eftermarknadstjänster, Customer Care, till kunder under produktens hela livscykel.

Marknader

Bolagets lösningar och produkter säljs i fler än 110 länder. Koncernens kommersiella verksamhet är huvudsakligen fokuserad på tre geografiska regioner: Amerika, Europa samt Asien, Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika. Våra produkter säljs via ett globalt nätverk av återförsäljare och distributörer.

Produktion

Electrolux Professional Group hade den 31 december 2024 14 tillverkningsanläggningar globalt, vilka i huvudsak är organiserade baserat på produktlinje för att säkerställa närhet och flexibilitet och därmed tillgodose kundernas behov. Samtliga tillverkningsanläggningar tillämpar ett systematiskt arbetssätt för ansvarsfull användning av resurser samt arbetsmiljö och miljöfrågor. Fabriken är organiserade efter produktkategorierna, där produktion till Storkök och Tvätt i huvudsak produceras på beställning, medan det för produktion till Dryck är en mix mellan tillverkning på beställning och till lager.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Förvärv av TOSEI Corporation

I januari 2024 slutförde Electrolux Professional Group förvärvet av TOSEI Corporation, en ledande japansk tillverkare av professionell tvättutrustning och vakuumpackmaskiner. Genom detta förvärv blev Electrolux Professional Group en större aktör i Japan, som är den näst största tvättmarknaden och den tredje största marknaden för matberedning globalt.

Lansering av ett medium-term note program

Electrolux Professional Group lanserade ett medium-term note program med en ram om 5 miljarder kr, med motsvarande belopp i euro.

Förvärv av Adventys

I april 2024 förvärvade Electrolux Professional Group Adventys – en fransk tillverkare av induktionslösningar för matlagning. Med förvärvet fick Electrolux Professional Group tillgång till utveckling av induktionsteknik. Det är en teknik som avsevärt minskar CO₂-utsläpp jämfört med andra teknik, vilket gör den till tekniken för framtidens hållbara matlagning.

Lansering av NeoBlue Touch underbänksdiskmaskin

NeoBlue Touch underbänksdiskmaskin, lanserad 2024, är en kompakt underbänksdiskmaskin för snabbmatsrestauranger och barsegmentet, som erbjuder hög diskprestanda och lastkapacitet. Den har en one-touch-knapp för enkel användning, en ny app för enkelt val av diskcykel och beställning av diskmedel och är designad med avancerade funktioner för att förlänga livslängden. NeoBlue Touch förväntas driva volymtillväxt, med en stark tillväxt i försäljningen av förbrukningsvaror på grund av den uppkopplade lösningen. Dessutom kommer dess förbättrade prestanda att stödja oss att nå koncernens Scope 3-målet för att reducera CO₂-utsläpp.

Ny President Business Area Food Americas

Bo Erickson har utsetts till President Business Area Food Americas. Han efterträdde Dave Herring, vilken, som tidigare kommunicerats, gick i pension vid årets slut.

Omvandling av aktier

Enligt bolagsordningen för Electrolux Professional AB har ägare till aktier av serie A rätt att begära att sådan aktie omvandlas till aktie av serie B. Omvandling minskar det totala antalet röster i bolaget. Under året har 2 124 aktier omvandlats. Den 31 december 2024 uppgick bolagets registrerade aktiekapital till 28 739 745 kr, representerat av 287 397 450 aktier varav 8 029 337 A-aktier och 279 368 113 B-aktier. Det totala antalet röster uppgick till 35 966 148,3.

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - » Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
 - Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Finansiella mål

Electrolux Professional Group har följande finansiella mål:

Omsättningstillväxt

Årlig organisk tillväxt om minst 4% över tid, kompletterad av värdeskapande förvärv.

EBITA-marginal

EBITA-marginal på 15%.

Operativt rörelsekapital

Operativt rörelsekapital lägre än 15% av nettoomsättningen.

Nettoskuld/EBITDA

Nettoskuld i förhållande till EBITDA under 2,5 ggr. Högre nivåer kan tillfälligt accepteras vid händelse av förvärv under förutsättning att det finns en tydlig plan för minskad nettoskuldsättning.

Utdelningspolicy

Cirka 30% av nettovinsten.

Operationell och finansiell utveckling

Nettoomsättning

Nettoomsättningen för 2024 uppgick till 12 583 Mkr (11 848), en ökning med 6,2% jämfört med föregående år. Organiskt minskade försäljningen med 0,1%, förvärven av TOSEI och Adventys bidrog med 7,2% och valuta hade en negativ effekt om 0,9%.

Försäljningen inom Storkök och dryck minskade organiskt med -2,7%. Försäljningen inom Tvätt ökade organiskt med 4,5%.

Försäljningen i Europa ökade organiskt med cirka 1%, med 1% i Amerika men minskade med 7% i Asien-Stillahavs-området, Mellanöstern och Afrika.

Förändring i nettoomsättning

%	2024	2023
Organisk tillväxt	-0,1	2,6
Förvärv	7,2	-
Avyttringar	-	-0,2
Valutaeffekter	0,9	4,9
Totalt	6,2	7,3

Rörelseresultat och EBITA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på immateriella tillgångar (EBITA) uppgick till 1 461 Mkr (1 317), vilket motsvarar en marginal om 11,6% (11,1). EBITA inkluderar förvärvs- och integrationsrelaterade kostnader för TOSEI och Adventys om 52 Mkr. Exklusive förvärvs- och integrationsrelaterade kostnader uppgick EBITA-marginalen till 12,0%. Rörelseresultatet uppgick till 1 231 Mkr (1 154), motsvarande en marginal om 9,8% (9,7). Den förbättrade rörelsemarginalen beror på

högre volymer inom Tvätt samt marginalförbättringar inom Storkök och dryck, pris samt lägre materialkostnader.

Utveckling per segment

Koncernen har två rapporterbara segment: Storkök och dryck samt Tvätt. Segmenten har identifierats utifrån att de regelbundet följs upp av och rapporterar till VD och koncernchef.

Storkök och dryck

Försäljningen inom Storkök och dryck uppgick till 7 585 Mkr (7 616), en minskning med 0,4% jämfört med föregående år. Organiskt minskade försäljningen med -2,7% (-1,0) och valutaeffekten var -0,1% (5,5). Förvärven av TOSEI och Adventys hade en effekt på 3,3%.

Rörelseresultatet exklusive avskrivningar på immateriella tillgångar (EBITA) uppgick till 808 Mkr (766), vilket motsvarar en marginal på 10,6% (10,1). Rörelseresultatet uppgick till 637 Mkr (620), vilket motsvarar en marginal på 8,4% (8,1).

Nyckeltal Storkök och dryck

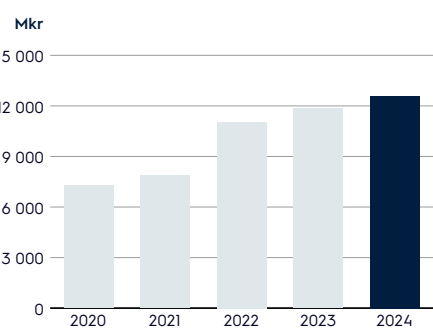
Mkr	2024	2023	Förändring, %
Nettoomsättning	7 585	7 616	-0,4
Organisk tillväxt, %*	-2,7	-1,0	-
Förvärv, %*	3,3	-	-
Avyttringar*	-	-0,1	-
Valutaeffekter, %	-1,0	5,6	-
EBITA*	808	766	5,5
EBITA-marginal, %*	10,6	10,1	-
Rörelseresultat*	637	620	2,8
Rörelsemarginal, %*	8,4	8,1	-

Nyckeltal Tvätt

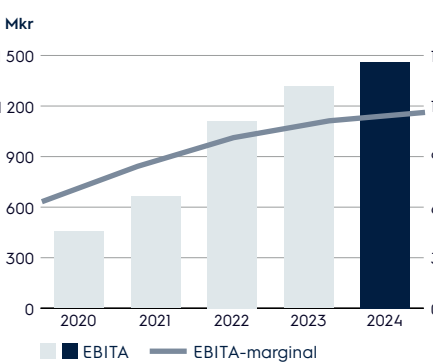
Mkr	2024	2023	Förändring, %
Nettoomsättning	4 998	4 231	18,1
Organisk tillväxt, %*	4,5	9,7	-
Förvärv, %*	14,2	-	-
Avyttringar*	-	-0,3	-
Valutaeffekter, %	-0,6	3,5	-
EBITA*	811	702	15,5
EBITA-marginal, %*	16,2	16,6	-
Rörelseresultat*	752	686	9,6
Rörelsemarginal, %*	15,0	16,2	-

*) Definitioner av alternativa nyckeltal finns på sidorna 175-176.

Total nettoomsättning

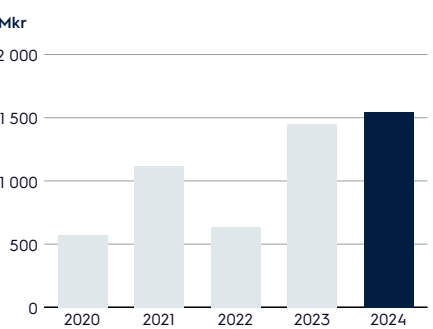


EBITA och EBITA-marginal



Inklusive jämförelsestörande poster på -32 Mkr under 2019, -77 Mkr under 2020 och -35 Mkr under 2022.

Operativt kassaflöde efter investeringar



Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
 - Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information



Tvätt

Omsättningen inom Tvätt uppgick till 4 998 Mkr (4 231), en ökning med 18,1% jämfört med föregående år. Organiskt ökade försäljningen med 4,5% (9,7) och valutaeffekter var -0,6% (3,5). Förvärvet av TOSEI hade en effekt på 14,2%. Rörelseresultatet exklusive avskrivningar på immateriella tillgångar (EBITA) uppgick till 811 Mkr (702), vilket motsvarar en marginal på 16,2% (16,6). Rörelseresultatet uppgick till 752 Mkr (686), vilket motsvarar en marginal på 15,0% (16,2).

Säsongseffekter

Det finns inga säsongseffekter.

Finansnetto

Finansnettot uppgick till -133 Mkr (-121). Ökningen av finansnettot beror på högre räntor och skuldsättning till följd av förvärven av TOSEI och Adventys.

Årets resultat

Årets resultat uppgick till 803 Mkr (775), motsvarande 2,79 kr (2,70) per aktie. Årets skattekostnad uppgick till -295 Mkr (-259). Den effektiva skattesatsen var 26,8% (25,0).

Koncerngemensamma kostnader

Koncerngemensamma kostnader uppgick till -159 Mkr (-152).

Kassaflöde

Operativt kassaflöde efter investeringar uppgick till 1 548 Mkr (1 453). Operativt kassaflöde efter investeringar uppgick till 532 Mkr (570). Investeringarna ökade, relaterat till produktinnovationsprojekt.

Operativt rörelsekapital

Operativt rörelsekapital i procent av årlig nettoomsättning uppgick till 16,4% jämfört med 18,1% i slutet av 2023. Förbättringen beror främst på en minskning av lager.

Finansiell ställning

Nettoskuld

Per den 31 december 2024 hade Electrolux Professional Group en finansiell nettoskuld (exklusive leasingskulder och pensionsavsättningar) om 2 090 Mkr jämfört med 973 Mkr per den 31 december 2023. Leasingskulder uppgick till 362 Mkr och nettoavsättningar för pensioner och liknande förpliktelser uppgick till 29 Mkr.

Totalt uppgick nettoskulden till 2 481 Mkr per den 31 december 2024, jämfört med 1 390 Mkr per den 31 december 2023. Långfristiga lån uppgick till 2 358 Mkr. Kortfristiga lån uppgick till 535 Mkr. Total upplåning uppgick till 2 968 Mkr jämfört med 1 963 Mkr per den 31 december 2023. Likvida medel per den 31 december 2024 uppgick till 794 Mkr jämfört med 959 Mkr per den 31 december 2023.

Kreditfaciliteter och lån

Per den 31 december 2024 hade koncernen emitterat 1 300 Mkr under MTN-programmet om 5 000 Mkr och emitterat 370 Mkr under koncernens företagscertifikatsprogram om 2 000 Mkr. Per den 31 december 2024 var koncernens revolverande kreditfacilitet på 200 miljoner euro outnyttjad. Inget av lånen eller kreditfaciliteterna innehåller några finansiella kovenanter.

Närstående och närståendetransaktioner

Se not 28 på sidan 164.

Medarbetare

Antal anställda vid slutet av året var 4 317 (3 983). Ökningen beror på förvärven av TOSEI och Adventys.

Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrningsrapport för Electrolux Professional Group presenteras på sidorna 97-107.

Hållbarhetsrapport

Electrolux Professional Group presenterar sin hållbarhetsrapport för 2024 på sidorna 47-93, i ett format inspirerat av den aktuella tolkningen av de europeiska hållbarhetsrapporteringsstandarderna (ESRS), som utgör en del av Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). Hållbarhetsredovisningen har upprättats för att uppfylla kraven i Årsredovisningslagen, 6 kap stycke 11, EU:s taxonomiförordning och Global Reporting Initiative (GRI 2021) standarder.

Miljöpåverkan och miljöarbete

Ett systematiskt miljöarbete är grunden för att minska koncernens miljöpåverkan. Störst direkta miljöpåverkan uppstår genom vatten- och energiförbrukning, avloppsvatten, avfall och transporter. Sett under produkternas hela livscykel sker störst miljöpåverkan under produkternas användning hos kunderna. Per den 31 december 2024 hade Electrolux Professional Group verksamhet vid 14 fabriker i åtta länder.

Den svenska fabriken i Ljungby bedriver anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Det finns inga förelägganden enligt den svenska miljöbalken. Fabriken följer nationell lagstiftning, ansöker om nödvändiga tillstånd och rapporterar till lokala myndigheter i enlighet med lokal lagstiftning.

Samtliga fabriker bedriver ett systematiskt miljöarbete som omfattar handlingsplaner och uppföljning inom ett antal olika områden. Miljöarbetet är en integrerad del av koncernens verksamhet och miljöaspekter beaktas vid beslut. Utvärdering och uppföljning av åtgärder ökar medvetenheten om vilka effekter verksamheten har på miljön. Koncernens miljöpolicy och miljöarbete beskrivs närmare på sidorna 60-72.

Övriga upplysningar

Risker och osäkerhetsfaktorer

Koncernen är exponerad för ett antal risker från likviditetshantering, kundfordringar, upplåning, råvaror, skatter, valutor, krediter och andra finansiella risker. Electrolux Professionals styrelse har det yttersta ansvaret för övervakning av risker. Koncernens hantering av risker och styrningsstruktur bygger på modellen med tre försvarslinjer. Risk- och riskhantering beskrivs närmare på sidorna 110-114 och i not 2 på sidorna 132-134.

Forskning och utveckling

Electrolux Professional Groups förmåga att utveckla nya produkter som tillgodoser kundernas behov och ökar deras produktivitet är en nyckelfaktor för framgång. Arbetet bygger främst på ledningens beslut att göra investeringar i produktutveckling och rätt teknik, vilket leder till ett starkare och mer konkurrenskraftigt utbud av produkter, vilket i sin tur gör det möjligt för Electrolux Professional Group att behålla sin konkurrenskraft och prissättning.

Produktutvecklingen börjar och slutar med kundernas behov. Koncernens försäljningsorganisation har en kontinuerlig kommunikation med kunderna för att förstå deras verksamhet. Fortsatta investeringar i forskning och utveckling är helt avgörande för företagets framtida lönsamhet.

Licensavtal avseende varumärket Electrolux

Sedan avknoppningen från AB Electrolux-koncernen är "Electrolux"-komponenten i Electrolux varumärke (som endast får användas i kombination med "Professional", dvs. "Electrolux Professional") och "Zanussi"-varumärket licensierat från AB Electrolux till Electrolux Professional enligt ett varumärkeslicensavtal. Licensavtalet har en initial avtalsperiod om 50 år som automatiskt förnyas med två på varandra efterföljande tioårsperioder, såvida det inte sägs upp med två års uppsägningstid av någon av parterna. Under de första 15 åren av avtalstiden kommer licensen att vara royaltyfri. Därefter ska Electrolux Professional betala royalty för licensen som uppgår till 0,1% av nettoomsättningen hänförlig till de licensierade produkterna och tjänsterna, där mer detaljerade beräkningsprinciper anges i avtalet.

Varumärkeslicensavtalet innehåller en klausul avseende kontroll av bolaget, vilket ger AB Electrolux rätt att säga upp avtalet eller någon licens däri med omedelbar verkan vid händelse av kontrollägarskifte av Electrolux Professional. Sådant kontrollägarskifte ska anses inträffa exempelvis vid försäljning eller överföring av ett bestämmande inflytande eller en majoritetspost i Electrolux Professional (eller ett moderbolag) till en annan organisation som bedriver betydande verksamhet inom vitvaror för konsumenter (varmed avses verksamhet inom vitvaror för konsumenter med årliga försäljningsintäkter om mer än 10 Mdkr någon gång under avtalstidens första tolv månader, ett belopp som därefter årligen höjs i enlighet med det svenska konsumentprisindexet), vilket är helt upp till AB Electrolux att skäligen avgöra.

Finansiell information

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Finansiella rapporter, innehåll

» Förvaltningsberättelse

Räkningar

Noter

Styrelsens försäkran

Revisionsberättelse

Övrig information



**Electrolux
Professional
Group**

Koncernens framtidsutsikter

Under de kommande åren kommer bolaget att fortsätta fokusera på sina strategiska grundstenar för att öka försäljningen och vinsten. På kort sikt kan bolaget påverkas av allmän ekonomisk och geopolitisk osäkerhet

Ersättningar

Riktlinjer för ersättning och andra anställningsvillkor för Electrolux Professional Groups koncernledning
Vid årsstämman 2024 beslutades om följande riktlinjer för ersättningar och andra anställningsvillkor för VD och koncernchef samt övriga medlemmar av Electrolux Professionals koncernledning ("koncernledningen"). Dessa riktlinjer ersätter riktlinjerna som antogs av årsstämman 2020. Inga ändringar föreslås i de nuvarande riktlinjerna utöver mindre redaktionella ändringar.

Riktlinjerna som beskrivs här ska gälla för ersättningar och andra anställningsvillkor för VD och koncernchef samt övriga medlemmar av Electrolux Professionals koncernledning. Koncernledningen består för närvarande av tolv medlemmar.

Riktlinjerna ska tillämpas på anställningsavtal som ingås efter årsstämman 2024 samt även på ändringar i gällande anställningsavtal som görs därefter. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Riktlinjerna omfattar inte ersättning- ar som beslutas av bolagsstämman.

Ersättningar till VD och koncernchef beslutas av styrelsen i Electrolux Professional AB baserat på rekommendation av ersättningsutskottet. Ersättningar till övriga medlemmar i koncernledningen beslutas av ersättningsutskottet och rapporteras till styrelsen. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för koncernledningen, tillämpningen av ersättningsriktlinjerna samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Styrelsen ska, baserat på rekommendation från ersättningsutskottet, upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte VD och koncernchef eller andra personer i koncernledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Electrolux Professional Group har en tydlig strategi för att uppnå lönsam tillväxt och skapa aktieägarvärde. En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av koncernens långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att koncernen kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning i förhållande till det som gäller i respektive koncernledningsmedlems anställningsland eller region. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning. För mer information om koncernens strategi hänvisas till bolagets hemsida och senaste årsredovisning.

Ersättningsvillkoren ska betona "belöning efter prestation" och variera i förhållande till den enskildes prestationer och koncernens resultat. Den totala ersättningen för koncernledningen ska vara

marknadsmässig och kan bestå av följande komponenter: fast ersättning, rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner.

För anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får anpassningar göras för att följa tvingande lokala regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande syfte så långt möjligt ska tillgodoses.

Fast ersättning

Den årliga grundlönen ("Grundlönen") ska vara konkurrenskraftig på den relevanta marknaden och avspegla det ansvar som arbetet medför. Lönenivåerna ska ses över regelbundet (vanligen årligen) för att säkerställa fortsatt konkurrenskraft och för att belöna individuella prestationer.

Rörlig ersättning

Rörlig ersättning består av både kortsiktiga och långsiktiga incitament. Långsiktiga incitament ("LTI-program") kan vara kontantbaserade eller aktierelaterade. Aktierelaterade LTI-program beslutas av bolagsstämman och omfattas därför inte av dessa riktlinjer. Styrelsen utvärderar årligen om ett LTI-program ska antas eller, om aktierelaterat LTI-program, föreslås bolagsstämman. LTI-program ska ha en tydlig koppling till affärsstrategin och ska alltid utformas med syftet att ytterligare stärka deltagarnas samt Electrolux Professionals aktieägares gemensamma intresse av en god långsiktig utveckling för Electrolux Professional.

Enligt principen "belöning efter prestation" ska den rörliga ersättningen utgöra en betydande del av den totala ersättningen för Koncernledningen. Rörlig ersättning ska mätas mot förutbestämda mål samt ha en maximinivå över vilken ingen ersättning utfaller.

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning avslutats ska ersättningsutskottet bedöma i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Bedömningen av huruvida finansiella mål är uppfyllda ska baseras på det årliga finansiella resultatet enligt den senast offentliggjorda delårsrapporten för fjärde kvartalet

Kortsiktiga incitament (STI)

Medlemmar av Koncernledningen ska delta i en STI-plan enligt vilken de kan erhålla rörlig lön. Målen i STI-planen ska vara finansiella och mätperioden för uppfyllelse av målen ska vara ett år. Målen för STI-planen kan till exempel utgöras av EBITA-tillväxt och omsättningstillväxt

Storleken på det möjliga STI-utfallet ska vara beroende av position och får uppgå till högst 100 procent av Grundlönen.

Kontantbaserade LTI-program

Rörlig ersättning kan också betalas ut inom ramen för kontantbaserade LTI-program. Målen för kontantbaserade LTI-program ska baseras på finansiella och hållbarhetsrelaterade KPI:er och syfta till att mäta koncernens tillväxt, lönsamhet och minskning av koldioxidutsläpp. Målen kan till exempel utgöras av vinst per aktie och avkastning på nettotillgångar. Mätperioden för uppfyllelse av målen ska vara ett år men eventuell utbetalning ska ske först två år efter

mätperiodens utgång under förutsättning att villkoren för utbetalning är uppfyllda. Eventuell utbetalning ska användas av deltagaren till att köpa aktier i Electrolux Professional och deltagaren ska behålla sådana aktier under en period om två år efter utbetalning. Syftet med ett kontantbaserat LTI-program är således att deltagarna ska bygga upp ett aktieinnehav i koncernen för att skapa ett gemensamt ägarintresse mellan deltagarna i programmet och aktieägarna. Kontantbaserade LTI-program ska alltid utformas med syftet att ytterligare stärka deltagarnas samt Electrolux Professionals aktieägares gemensamma intresse av en god långsiktig utveckling för Electrolux Professional.

Storleken på det möjliga LTI-utfallet ska vara beroende av position och får uppgå till högst 100 procent av Grundlönen.

Extraordinära arrangemang

Ytterligare rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang har till syfte att rekrytera eller behålla personal, att sådana arrangemang enbart görs på individnivå, att de aldrig överstiger tre (3) gånger Grundlönen och att de ska intjänas och/eller betalas ut i delbetalningar under en period om minst två (2) år. Sådan ytterligare rörlig ersättning kan också betalas ut på individnivå för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter och ska i sådana situationer uppgå till högst 30 procent av Grundlönen och ska betalas ut vid ett tillfälle.

Rätt att återkräva rörlig ersättning

Villkor för rörlig ersättning bör utformas så att styrelsen, om exceptionella ekonomiska förhållanden råder, har möjlighet att begränsa eller underlåta utbetalning av rörlig ersättning om en sådan åtgärd bedöms som rimlig (s.k. malus). Styrelsen ska också ha möjlighet att, enligt lag eller avtal, och med de begränsningar som kan följa därav, helt eller delvis återkräva rörlig ersättning som utbetalats på felaktiga grunder (s.k. clawback).

Pensioner och förmåner

Ålders- och efterlevandepension, sjukförmåner och sjukvårdsförmåner ska utformas så att de återspeglar regler och praxis i hemlandet. Om möjligt ska pensionsplanerna vara avgiftsbestämda. I individuella fall, beroende på de kollektivavtalsbestämmelser, skatte- och/eller socialförsäkringslagar som gäller för personen, kan andra pensionsplaner eller pensionslösningar tillämpas. För Koncernledningen ska pensionsavgifterna för avgiftsbestämd pension uppgå till högst 40 procent av Grundlönen såvida inte pensionsrätten är högre enligt tillämpligt kollektivavtal.

Andra förmåner, såsom bil- och bostadsförmåner, kan tillhandahållas enskilda medlemmar eller hela Koncernledningen. Kostnader relaterade till sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 20 procent av Grundlönen. För medlemmar i Koncernledningen som tillfälligt eller permanent är stationerade i annat land än sitt hemland får ytterligare ersättning och andra förmåner utgå i skälig omfattning med beaktande av de särskilda omständigheter som är förknippade med sådan utlandsstationering. Sådana förmåner

Finansiell information

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Finansiella rapporter, innehåll

➤ Förvaltningsberättelse

Räkningar

Noter

Styrelsens försäkran

Revisionsberättelse

Övrig information



ska fastställas i linje med Koncernens "Directive on International Assignments" eller tillämplig lokal omlokiseringspolicy och kan till exempel utgöras av flyttkostnader, boende, terminsavgifter, hemresor, deklarationshjälp och skatteutjämning.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Uppsägningstiden för VD och koncernchef ska vara tolv månader vid uppsägning på Electrolux Professionals initiativ och sex månader vid uppsägning på VD och koncernchefens initiativ. För övriga Koncernledningsmedlemmar ska uppsägningstiden vara mellan sex till tolv månader vid uppsägning på Electrolux Professionals initiativ och mellan tre till sex månader vid uppsägning på Koncernledningsmedlemmens initiativ.

I individuella fall kan kontraktuellt avgångsvederlag utgå utöver nämnd uppsägningstid. Kontraktuellt avgångsvederlag kan enbart komma att betalas ut efter uppsägning från Electrolux Professionals sida eller när en medlem i Koncernledningen säger upp sig på grund av en väsentlig förändring i sin arbetssituation, vilken får till följd att han eller hon inte kan utföra ett fullgott arbete. Detta kan till exempel vara fallet vid en väsentlig ägarförändring i Electrolux Professional i kombination med förändringar i organisationen och/eller förändringar av ansvarsområde.

Kontraktuellt avgångsvederlag kan för individen innebära en förlängning av Grundlönen för en period upp till tolv månader efter anställningsavtalets upphörande; inga andra förmåner ska ingå. Sådana utbetalningar ska reduceras med ett värde motsvarande den inkomst som personen under en period av upp till tolv månader tjänar från andra inkomstkällor, antingen från anställning eller från annan fristående verksamhet.

Därutöver kan ersättning för eventuellt åtagande om konkurrensbegränsning utgå. Sådan ersättning ska baseras på Grundlönen vid tidpunkten för uppsägningen, om inte annat följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser, och utgå under den tid som åtagandet om konkurrensbegränsning gäller, vilket ska vara högst tolv månader efter anställningens upphörande.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för koncernens anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Avvikelser från riktlinjerna

Styrelsen får besluta att tillfälligt frångå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose koncernens långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa koncernens ekonomiska bärkraft. Ersättningsutskottet bereder styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Not 26 i Årsredovisningen innehåller en detaljerad beskrivning av gällande ersättningsarrangemang för Koncernledningen

Rörligt långsiktigt aktieprogram

Programmen LTI 2021, LTI 2022, LTI 2023 och LTI 2024 redovisas i not 26.

Förslag till vinstdisposition

Electrolux Professionals mål är att utdelningen ska motsvara omkring 30% av periodens koncernresultat. Styrelsen föreslår en utdelning till aktieägarna om 0,85 kr (0,80) per aktie för räkenskapsåret 2024 motsvarande cirka 30 procent av årets resultat, i linje med policyn. Sålunda föreslås 244 Mkr utdelas och 7 176 Mkr överföras i ny räkning.

Moderbolaget

Moderbolagets verksamhet innefattar huvudkontor men även produktion och försäljning i och från Sverige.

Årets nettoomsättningen för moderbolaget, Electrolux Professional AB, uppgick till 3 346 Mkr (3 218) av vilket 1 307 Mkr (1 228) är hänförliga till försäljning till koncernbolag och 2 039 Mkr (1 990) till externa kunder. Resultat efter finansiella poster var 753 Mkr (509). Årets resultat uppgick till 645 Mkr (454).

Investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar uppgick till 124 Mkr (47).

Likvida medel vid utgången av året, inklusive kortfristiga placeringar, uppgick till 616 Mkr jämfört med 778 Mkr vid årets början.

Fritt eget kapital i moderbolaget vid årets utgång uppgick till 7 176 Mkr jämfört med 6 740 Mkr vid årets ingång.

Resultat- och balansräkningen för moderbolaget presenteras på sidorna 126–127.

Finansiell information

Introduktion
Vår strategiska grund
Globala trender & våra marknader
Affärssegment
Vår produktion
Våra medarbetare
Hållbarhetsrapport
Bolagsstyrning & riskhantering
Finansiell information
Finansiella rapporter, innehåll
» Förvaltningsberättelse
Räkningar
Noter
Styrelsens försäkran
Revisionsberättelse
Övrig information

Konsoliderad rapport över totalresultat

Mkr	Not	2024	2023
Nettoomsättning	3, 4	12 583	11 848
Kostnad för sålda varor	5, 7	-8 261	-7 850
Bruttoresultat		4 322	3 997
Försäljningskostnader	5, 7	-2 049	-1 969
Administrationskostnader	5, 7	-1 040	-873
Övriga rörelseintäkter och -kostnader	5, 6	-3	-1
Rörelseresultat		1 231	1 154
Finansiella intäkter	9	515	1 228
Finansiella kostnader	9	-649	-1 349
Resultat efter finansiella poster		1 097	1 033
Skatt	10	-295	-259
Periodens resultat		803	775

Mkr	Not	2024	2023
Poster som ej kommer att omklassificeras till periodens resultat:			
Omräkning av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	21	106	4
Inkomstskatt relaterat till poster som ej omklassificeras		-13	-1
Totalt		93	3
Poster som senare kan komma att omklassificeras till periodens resultat:			
Kassaflödessäkringar		2	-15
Säkring av nettoinvesteringar		2	-
Valutakursdifferenser		329	-138
Kostnad för säkringar		35	-
Inkomstskatt relaterat till poster som kan komma att omklassificeras		-32	13
Totalt		336	-140
Övrigt totalresultat, netto efter skatt	11	429	-137
Periodens totalresultat		1 231	638
Periodens resultat hänförligt till:			
Innehavare av aktier i moderbolaget		803	775
Totalt		803	775
Periodens totalresultat hänförligt till:			
Innehavare av aktier i moderbolaget		1 231	638
Totalt		1 231	638
Resultat per aktie, kr	20		
Avseende resultat hänförligt till innehavare av aktier i moderbolaget:			
Före utspädning, kr		2,79	2,70
Efter utspädning, kr		2,79	2,70
Genomsnittligt antal aktier	20		
Före utspädning, miljoner		287,4	287,4
Efter utspädning, miljoner		287,4	287,4

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
- Räkningar
 - Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Konsoliderad balansräkning

Mkr	Not	31 december 2024	31 december 2023
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar	12	1 810	1 559
Nyttjanderättstillgångar	8	348	309
Goodwill	13	4 552	3 290
Övriga immateriella tillgångar	13	1 457	837
Uppskjutna skattefordringar	10	404	427
Tillgångar i pensionsplaner	21	116	2
Övriga anläggningstillgångar	14	104	17
Summa anläggningstillgångar		8 791	6 441
Omsättningstillgångar			
Varulager	15	1 899	1 692
Kundfordringar	17, 18	2 117	1 904
Skattefordringar		72	86
Övriga omsättningstillgångar	16	401	266
Kassa och bank	18	794	959
Summa omsättningstillgångar		5 285	4 906
Summa tillgångar		14 075	11 347

Mkr	Not	31 december 2024	31 december 2023
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital som kan hänföras till moderbolagets aktieägare			
Aktiekapital	20	29	29
Övrigt tillskjutet kapital	20	5	5
Övriga reserver	20	713	378
Balanserade vinstmedel	20	4 950	4 293
Eget kapital som kan hänföras till moderbolagets aktieägare		5 697	4 705
Summa eget kapital		5 697	4 705
Långfristiga skulder			
Långfristig upplåning	18	2 358	1 192
Långfristiga leasingskulder	18	227	221
Uppskjutna skatteskulder	10	308	96
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	21	145	100
Övriga avsättningar	22	331	317
Summa långfristiga skulder		3 368	1 926
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder	18	2 172	1 761
Skatteskulder		279	360
Övriga skulder	23	1 764	1 659
Kortfristig upplåning	18	535	716
Kortfristiga leasingskulder	18	135	98
Övriga avsättningar	22	125	122
Summa kortfristiga skulder		5 010	4 716
Summa eget kapital och skulder		14 075	11 347

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - » Räkningar
 - Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Förändring av konsoliderat eget kapital

Mkr	Not	Hänförligt till moderbolagets aktieägare				Summa eget kapital
		Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Övriga reserver	Balanserade vinstmedel	
Ingående balans 1 januari 2023		29	5	517	3 719	4 270
Periodens resultat		-	-	-	775	775
Kassaflödessäkringar		-	-	-15	-	-15
Säkring av nettoinvesteringar		-	-	-	-	-
Kostnad för säkringar		-	-	-	-	-
Omräkning av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		-	-	-	4	4
Valutakursdifferenser		-	-	-138	-	-138
Inkomstskatt relaterad till övrigt totalresultat		-	-	13	-1	12
Övrigt totalresultat, netto efter skatt	11	-	-	-140	3	-137
Periodens totalresultat		-	-	-140	777	638
Utdelning		-	-	-	-201	-201
Aktieincitamentsprogram		-	-	-	25	25
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-	-	-	-27	-27
Totala transaktioner med aktieägare		-	-	-	-203	-203
Utgående balans 31 december 2023		29	5	378	4 293	4 705
Ingående balans 1 januari 2024		29	5	378	4 293	4 705
Periodens resultat		-	-	-	803	803
Kassaflödessäkringar		-	-	2	-	2
Säkring av nettoinvesteringar		-	-	2	-	2
Kostnad för säkringar		-	-	35	-	35
Omräkning av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		-	-	-	106	106
Valutakursdifferenser		-	-	329	-	329
Inkomstskatt relaterad till övrigt totalresultat		-	-	-32	-13	-45
Övrigt totalresultat, netto efter skatt	11	-	-	336	93	429
Periodens totalresultat		-	-	336	896	1 231
Utdelning		-	-	-	-230	-230
Aktieincitamentsprogram		-	-	-	6	6
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-	-	-	-15	-15
Totala transaktioner med aktieägare		-	-	-	-239	-239
Utgående balans 31 december 2024		29	5	713	4 950	5 697

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - » Räkningar
 - Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Konsoliderad kassaflödesanalys

Mkr	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		1 231	1 154
Avskrivningar		563	427
Övriga ej kassapåverkande poster		21	36
Erhållen ränta och liknande poster		62	36
Betald ränta och liknande poster		-184	-148
Betald skatt		-333	-355
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		1 360	1 150
Förändringar av rörelsekapital			
Förändring av varulager		60	260
Förändring av kundfordringar		0	96
Förändring av leverantörsskulder		133	-269
Förändring av övrigt rörelsekapital och avsättningar		-148	-62
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital		45	24
Kassaflöde från den löpande verksamheten		1 405	1 175
Investeringsverksamheten			
Förvärv av verksamheter	25	-1 142	-
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	12	-275	-163
Investeringar i produktutveckling	13	-9	-9
Investeringar i andra immateriella tillgångar	13	-31	-19
Övrigt		4	3
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-1 454	-188
Kassaflöde från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten		-49	987

Mkr	Not	2024	2023
Finansieringsverksamheten			
Förändring av kortfristiga finansiella tillgångar, netto	18	-	200
Förändring av kortfristiga lån, netto	18	-459	766
Långfristig nyupplåning	18	2 900	-
Amortering av långfristiga lån	18	-2 182	-1 543
Betalning av leasingskulder	18	-134	-86
Utdelning		-230	-201
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-15	-27
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-120	-892
Periodens kassaflöde		-169	94
Kassa och bank vid periodens början			
Kursdifferenser i kassa och bank		4	-34
Kassa och bank vid periodens slut		794	959

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
 - Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Moderbolagets resultaträkning

Mkr	Not	2024	2023
Nettoomsättning	4	3 346	3 218
Kostnad för sålda varor		-2 275	-2 264
Bruttoresultat		1 071	954
Försäljningskostnader		-448	-434
Administrationskostnader		-240	-219
Övriga rörelseintäkter och -kostnader	6	2	-17
Rörelseresultat		385	284
Finansiella intäkter/kostnader	9	369	304
Nedskrivning av aktier och andelar	14	-1	-79
Resultat efter finansiella poster		753	509
Bokslutsdispositioner	29	15	10
Resultat före skatter		768	519
Skatt	10	-123	-65
Periodens resultat		645	454

Moderbolagets rapport över totalresultat

Mkr	Not	2024	2023
Periodens resultat		645	454
Poster som senare kan komma att omklassificeras till periodens resultat:			
Kassaflödessäkringar		1	-15
Kostnad för säkringar		35	-
Valutakursdifferenser		4	-1
Inkomstskatt relaterat till poster som kan komma att omklassificeras		-8	3
Övrigt totalresultat, netto efter skatt		32	-13
Periodens totalresultat		677	441

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
 - Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Moderbolagets balansräkning

Mkr	Not	31 december 2024	31 december 2023
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar	12	322	233
Immateriella tillgångar	13	4	15
Uppskjutna skattefordringar	10	11	16
Andelar i dotterföretag	14, 30	7 127	5 866
Långfristiga fordringar hos koncernföretag	14	2 286	1 644
Summa anläggningstillgångar		9 750	7 774
Omsättningstillgångar			
Varulager	15	306	289
Fordringar hos koncernföretag		1 611	1 446
Kundfordringar	17	342	300
Skattefordringar		6	12
Övriga omsättningstillgångar		151	84
Kortfristiga finansiella tillgångar		-	-
Kassa och bank	18	616	778
Summa omsättningstillgångar		3 032	2 909
Summa tillgångar		12 782	10 683

Mkr	Not	31 december 2024	31 december 2023
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	20	29	29
Reservfond		5	5
Fond för utvecklingsutgifter		4	2
		38	36
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		6 531	6 286
Årets resultat		645	454
		7 176	6 740
Summa eget kapital		7 214	6 776
Obeskattade reserver			
		76	88
Långfristiga skulder			
Övriga avsättningar		123	121
Övriga långfristiga lån		2 358	1 192
Summa långfristiga skulder		2 481	1 313
Kortfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag		1 771	1 152
Leverantörsskulder		397	351
Skatteskulder		-	-
Övriga skulder		322	287
Kortfristig upplåning		519	716
Övriga avsättningar		2	-
Summa kortfristiga skulder		3 011	2 506
Summa eget kapital, obeskattade reserver och skulder		12 782	10 683

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
- » Räkningar
 - Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Moderbolagets förändring av eget kapital

Mkr	Not	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		
		Aktiekapital	Reservfond	Fond för utvecklingsutgifter	Fond för verkligt värde	Balanserade vinstmedel	Summa eget kapital
Ingående balans 1 januari 2023		29	5	6	0	6 495	6 535
Periodens resultat		-	-	-	-	454	454
Kassaflödessäkringar		-	-	-	-	-15	-15
Valutakursdifferenser		-	-	-	-	-1	-1
Inkomstskatt relaterad till övrigt totalresultat		-	-	-	-	3	3
Periodens totalresultat		-	-	-	-	441	441
Utdelning		-	-	-	-	-201	-201
Aktieincitamentsprogram		-	-	-	-	28	28
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-	-	-	-	-27	-27
Fond för utvecklingsutgifter		-	-	-4	-	4	0
Totala transaktioner med aktieägare		-	-	-4	-	-196	-200
Utgående balans 31 december 2023		29	5	2	0	6 740	6 776
Ingående balans 1 januari 2024		29	5	2	0	6 740	6 776
Periodens resultat		-	-	-	-	645	645
Kassaflödessäkringar		-	-	-	-	1	1
Kostnad för säkringar		-	-	-	-	35	35
Valutakursdifferenser		-	-	-	-	4	4
Inkomstskatt relaterad till övrigt totalresultat		-	-	-	-	-8	-8
Periodens totalresultat		-	-	-	-	677	677
Utdelning		-	-	-	-	-230	-230
Aktieincitamentsprogram		-	-	-	-	6	6
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-	-	-	-	-15	-15
Fond för utvecklingsutgifter		-	-	2	-	-2	-
Totala transaktioner med aktieägare		-	-	-	-	-241	-239
Utgående balans 31 december 2024		29	5	4	0	7 176	7 214

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - » Räkningar
 - Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Moderbolaget

kassaflödesanalys

Mkr	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		385	284
Avskrivningar	12, 13	59	67
Övriga ej kassapåverkande poster		12	-
Betalda finansiella poster, netto		155	-1
Betald skatt		-120	-81
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		491	269
Förändringar av rörelsekapital			
Förändring av varulager		-17	14
Förändring av kundfordringar		-41	31
Förändring av leverantörsskulder		46	-38
Förändring av övrigt rörelsekapital och avsättningar		28	97
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital		16	104
Kassaflöde från den löpande verksamheten		507	373
Investeringsverksamheten			
Förvärv av aktier i dotterbolag		-1 251	-
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	12	-120	-47
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-3	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-1 374	-47
Kassaflöde från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten		-867	325

Mkr	Not	2024	2023
Finansieringsverksamheten			
Förändring av kortfristiga placeringar		-	200
Förändring av koncernintern in- och utlåning		-240	324
Förändring av externa kortfristiga lån	18	-202	810
Långfristig nyupplåning	18	1 167	-1 633
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-15	-27
Utdelning till aktieägare		-230	-201
Utdelning från dotterbolag		225	304
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		705	-224
Periodens kassaflöde		-162	102
Kassa och bank vid periodens början		778	677
Kassa och bank vid periodens slut		616	778

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
 - Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Noter

Not 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Detta avsnitt ger en översiktlig sammanfattning av de grunder som har använts för upprättandet av de konsoliderade finansiella rapporterna. För information om redovisning av specifika poster se respektive not.

Electrolux Professional AB har sitt säte i Stockholm, Sverige med adress Franzéngatan 6, 112 51 Stockholm. De konsoliderade finansiella rapporterna godkändes för publicering av styrelsen den 31 mars 2025. Balansräkningarna och resultaträkningarna är föremål för godkännande av årsstämman den 7 maj 2025.

Begreppen "Electrolux Professional", "Electrolux Professional Group", "Koncernen" eller "Bolaget" avser beroende på sammanhanget, Electrolux Professional AB (publ) med org. nr. 556003-0354 eller den koncern som Electrolux Professional AB (publ) och dess dotterbolag utgör. Summerade belopp som presenteras i tabeller och löptext överensstämmer inte alltid med den beräknade summan av de separata delkomponenterna på grund av avrundningsdifferenser. Ambitionen är att varje delkomponent ska överensstämma med sin ursprungskälla och därför kan avrundningsdifferenser påverka totalen när samtliga delkomponenter summeras.

Grunder för upprättande av finansiella rapporter

De konsoliderade finansiella rapporterna har upprättats med tillämpning av International Financial Reporting Standards (IFRS) sådana de antagits av EU. Koncernredovisningen har upprättats baserat på anskaffningsvärde, med undantag för finansiella instrument till verkligt värde (inklusive derivat-instrument). Vissa ytterligare tilläggsupplysningar lämnas i enlighet med kraven i Rådet för finansiell rapporterings rekommendation "RFR 1" och årsredovisningslagen. I enlighet med IAS 1 tillämpar bolagen i koncernen enhetliga redovisningsprinciper, oberoende av nationell lagstiftning, enligt definitionen i Electrolux Professionals redovisningsmanual som är helt i överensstämmelse med IFRS. Nedanstående principer har tillämpats konsekvent för alla år presenterade, med undantag för nya redovisningsstandarder där tillämpningen följer reglerna i varje enskild standard. För information om nya standarder, se avsnittet om nya eller ändrade redovisningsstandarder. Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen, utom i de fall som anges i avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper".

Principer tillämpade vid konsolidering

De konsoliderade finansiella rapporterna har upprättats med tillämpning av förvärvsmetoden. Metoden innebär att de tillgångar och skulder samt eventalförpliktelser som förvärvade bolag äger

vid förvärvstillfället värderas för att fastställa deras koncernmässiga anskaffningsvärde.

Anskaffningskostnaden för ett förvärv utgörs av verkligt värde på tillgångar som lämnats som ersättning, emitterade egetkapital-instrument och uppkomna eller övertagna skulder per överlåtelsedagen. Förvärvslikviden inkluderar verkligt värde av tillgångar eller skulder till följd av avtal om tilläggsköpeskillning. Utgifter direkt hänförliga till förvärvet kostnadsförs löpande.

Skillnaden mellan överförd ersättning och verkligt värde på identifierbara förvärvade nettotillgångar redovisas som goodwill. Om verkligt värde på de förvärvade nettotillgångarna överstiger förvärvskostnaden ska de förvärvade tillgångarna på nytt identifieras och värderas. Eventuellt kvarstående överskott vid en omvärdering ska omedelbart resultatföras.

Koncernens konsoliderade finansiella rapporter inkluderar de finansiella rapporterna för Electrolux Professional AB (moderbolaget) och dess direkt eller indirekt ägda dotterbolag efter:

- eliminering av koncerninterna transaktioner, balanser och orealiserade koncerninterna vinster och
- redovisade värden och avskrivningar avseende
- förvärvade övervärden.

Definition av koncernbolag

De konsoliderade finansiella rapporterna omfattar Electrolux Professional AB och samtliga bolag över vilka moderbolaget (Electrolux Professional AB) har bestämmande inflytande. Bestämmande inflytande föreligger när moderbolaget har kontroll över ett bolag, exponeras för, eller har rätten till rörlig avkastning från sitt engagemang i ett bolag och kan påverka avkastningen med hjälp av sitt bestämmande inflytande. När Koncernen upphör att ha bestämmande inflytande eller betydande inflytande över en enhet värderas resterande innehav till verkligt värde och förändringen i värdet redovisas i rapport över koncernens totalresultat. Vid utgången av 2024 bestod koncernen av 42 företag.

Vad avser bolag som tillkommit eller avyttrats under året gäller följande:

- Bolag som förvärvats har inkluderats i den konsoliderade rapporten över totalresultat från och med att Electrolux Professional har erhållit bestämmande inflytande.
- Bolag som avyttrats ingår i den konsoliderade resultaträkningen fram till dess att Electrolux Professionals bestämmande inflytande har upphört

Omräkning av utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta har omräknats till funktionell valuta till transaktionsdagens kurs.

Finansiella tillgångar och skulder denominerade i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs och eventuella skillnader i valutakurserna inkluderas i periodens resultat.

Den konsoliderade finansiella rapporteringen är upprättade i svenska kronor (SEK), som i enlighet med IAS 21 är Electrolux Professional ABs funktionella valuta och koncernens rapporteringsvaluta.

Balansräkningarna i utländska dotterbolag har omräknats till SEK till balansdagens kurs. Rapporterna över totalresultat har omräknats till årets genomsnittskurs. Den omräkningsdifferens som uppkommer i samband med valutaomräkningen ingår i övrigt totalresultat

Valuta	2024		2023	
	Genomsnitt	Balansdag	Genomsnitt	Balansdag
CNY	1,47	1,51	1,50	1,41
CZK	0,4547	0,4550	0,4778	0,4488
DKK	1,53	1,54	1,54	1,49
EUR	11,42	11,46	11,46	11,10
GBP	13,49	13,82	13,17	12,77
JPY	0,0699	0,0703	0,0754	0,0710
NOK	0,98	0,97	1,01	0,99
CHF	12,01	12,17	11,7844	11,9827
THB	0,3006	0,3212	0,3044	0,2922
TRY	0,3222	0,3119	0,4594	0,3398
USD	10,56	11,03	10,59	10,04

Nya eller ändrade redovisningsstandarder tillämpliga 2024

Följande nya, ändrade eller förbättrade redovisningsstandarder var tillämpliga från och med den 1 januari 2024; Ändringar av IFRS 16 Leasingavtal: Leasingskuld i en sale and leaseback (utfärdad 22 september 2022); Ändringar av IAS 1 Utformning av finansiella rapporter: Klassificering av skulder som kortfristiga eller långfristiga datum (utfärdad 23 januari 2020); Klassificering av skulder som

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information



kortfristiga eller långfristiga - Uppskjutande av kraftträdande-datum (utfärdad den 15 juli 2020); och Långfristiga skulder med villkor (utfärdade den 31 oktober 2022); Ändringar av IAS 7 Kassaflödesanalys och IFRS 7 Finansiella instrument: Upplysningar: Finansieringsarrangemang för leverantörer (utfärdad 25 maj 2023). De nya, ändrade eller förbättrade standarderna som nämnts ovan hade ingen väsentlig inverkan på Electrolux Professionals konsoliderade finansiella rapporter.

Nya eller ändrade redovisningsstandarder som tillämpas efter 2024
Följande nya eller ändrade redovisningsstandarder har publicerats men är inte obligatoriska för 2024 och har inte tillämpats i förtid av Electrolux Professional; Ändringar av IAS 21 Effekterna av förändringar i valutakurser: Brist på utbytbarhet (utfärdad 15 augusti 2023); Ändringar av klassificering och värdering av finansiella instrument (Ändringar av IFRS 9 och IFRS 7) (utfärdad 30 maj 2024); Årliga förbättringar volym 11 (utgiven 18 juli 2024); och IFRS 19 Dotterföretag utan offentligt ansvar: Upplysningar (utfärdad 9 maj 2024). De nya eller ändrade standarder som nämns ovan förväntas inte ha någon väsentlig påverkan på Electrolux Professionals konsoliderade finansiella rapporter. Effekterna av IFRS 18 Presentation och upplysningar i finansiella rapporter (utfärdad 9 april 2024) håller på att analyseras.

Viktiga redovisningsprinciper och osäkerhetsfaktorer vid uppskattade värden
Användning av uppskattade värden
Vid upprättandet av de konsoliderade finansiella rapporterna enligt IFRS har ledningen använt uppskattningar och antaganden i redovisningen av tillgångar och skulder. Verkligt utfall kan med andra antaganden och under andra omständigheter avvika från dessa uppskattningar. Nedan följer en sammanfattning från Electrolux Professional av de redovisningsprinciper som vid sin tillämpning kräver mer omfattande subjektiva bedömningar från ledningens sida vad gäller uppskattningar och antaganden i frågor som till sin natur är svåra att bedöma.

Nedskrivning av tillgångar och nyttjandeperioder
Anläggningstillgångar, inklusive goodwill prövas varje år med avseende på behovet av eventuell nedskrivning eller när händelser och förändringar inträffar som tyder på att det redovisade värdet av en tillgång inte kan återvinnas. En tillgång som minskat i värde skrivs ned till återvinningsvärde, vilket utgörs av det högre av verkligt värde reducerat med försäljningskostnad och nyttjandevärde. En nedskrivning redovisas när informationen visar att en tillgångs redovisade värde inte kan återvinnas. En uppskattning av nyttjandevärde görs med tillämpning av nuvärdesberäkning av kassaflöden baserad på förväntat framtida utfall. Skillnader i uppskattningen av förväntat framtida utfall och de diskonteringsräntor som använts kan resultera i avvikelser vid värderingen av tillgångarna.

Den årliga nedskrivningsprövningen avseende goodwill och andra immateriella anläggningstillgångar med obestämd livslängd, har inte visat på något nedskrivningsbehov. Se not 13 för mer information.
Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över bedömd livslängd. Nyttjandeperioden för materiella anläggningstillgångar bedöms för byggnader till 10–40 år, för markanläggningar till 15 år och för maskiner, tekniska installationer och övrig utrustning till 3–15 år. Ledningen gör regelbundet en omvärdering av nyttjandeperioden för alla tillgångar av väsentlig betydelse. Se not 12 för mer information.
Se not 31 för bedömningar relaterade till klimatförändringen.

Uppskjuten skatt
Vid upprättandet av de konsoliderade finansiella rapporterna gör Electrolux Professional en beräkning av inkomstskatten för varje skattejurisdiktion där koncernen är verksam, liksom av uppskjutna skatter hänförliga till temporära skillnader. Uppskjutna skattefordringar som är hänförliga till förlustavdrag och temporära skillnader redovisas om skattefordringarna kan förväntas återvinnas genom framtida beskattnings-bara intäkter. Förändringar i antaganden om prognostiserade framtida beskattningsbara intäkter, liksom förändringar av skattesatser, kan resultera i betydande skillnader i värderingen av uppskjutna skatter. Se not 10 för mer information.
Electrolux Professional har analyserat konsekvenserna av Pillar Two för räkenskapsåret som avslutades den 31 december 2024. Analysen visar att inga jurisdiktioner omfattas av de fullständiga beräkningarna för Global Anti-Base Erosion (GlöBE) och följaktligen kommer det inte att finnas något materiellt krav, om något, på att betala kompletterande skatt 2026 avseende 2024. Därför görs ingen avsättning för kompletterande skatt 2024.

Aktuell skatt
Electrolux Professionals avsättningar för osäkra utfall gällande skatterevisioner och skatteprocesser är baserade på ledningens bedömningar och redovisade i balansräkningen. Den bästa uppskattningen av den förväntade skatten som ska betalas är baserad på en kvalitativ bedömning av all relevant information. Vid bedömningen av lämpliga avsättningskrav för osäkra skatteposter, tar koncernen hänsyn till de framsteg som gjorts under diskussioner med skattemyndigheter, expertråd om troligt utfall och eventuell ny utveckling inom rättspraxis.
Dessa uppskattningar kan skilja sig från det verkliga utfallet och det går normalt sett inte att beräkna när Electrolux Professionals skattekostnad och kassaflöde kommer att påverkas.
Under senare år har skattemyndigheter intensifierat fokus på internprissättningsfrågor. Internprissättningsfrågor är normalt sett mycket komplexa, omfattar stora belopp och kan ta flera år att avgöra.
Gruppen har inte identifierat några ytterligare aktuella skattekostnader relaterade till Pillar Two.

Kundfordringar och beräkning av förväntade kreditförluster
Kundfordringar redovisas netto efter reservering för förväntade kreditförluster. Nettovärdet speglar de belopp som förväntas kunna inkasseras baserat på omständigheter som är kända på balansdagen. Vid beräkning av förväntade kreditförluster använder koncernen en modell med historisk och framtåtriktad information. Modellens viktigaste komponenter är historiska kundförluster samt antaganden om olika framtida marknadseffekter såsom BNP utveckling samt betalningsförmåga för enskilda kunder. Ändrade förhållanden, till exempel att uteblivna betalningar ökar i omfattning eller att förändringar inträffar i en betydande kunds ekonomiska ställning, kan medföra väsentliga avvikelser i värderingen. Se not 17 för mer information.

Ersättningar efter avslutad anställning
Electrolux Professional finansierar ett antal avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner för sina anställda. Beräkningen av pensionskostnaden för de förmånsbestämda pensionsplanerna grundas på antaganden om diskonteringsränta, dödlighet och framtida pensions- och löneökningar. Ändrade antaganden har direkt inverkan på nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen, kostnader för tjänstgöring under innevarande period, räntekostnader och ränteintäkter. Se not 21 för mer information.

Garantier
På sedvanligt sätt inom den bransch där Electrolux Professional är verksam omfattas vissa produkter av en garanti som ingår i priset och som gäller under en i förväg fastställd period. Avsättningar för garantier beräknas på grundval av historiska uppgifter om omfattningen av åtgärder, reparationskostnader och liknande. Ett epidemiskt fel kan ge en väsentlig effekt på bokförda värden för garanti-avsättningar. Se not 22 för mer information.

Twister
Electrolux Professional är inblandat i tvister i den normala affärsverksamheten. Tvisterna kan bland annat röra produktansvar, påstådda fel i leveranser av varor och tjänster, patent och andra rättigheter och övriga frågor om rättigheter och skyldigheter i anslutning till Electrolux Professionals verksamhet. Sådana tvister kan visa sig kostsamma och tidskrävande och kan störa den normala verksamheten. Resultaten av komplicerade tvister är dessutom svåra att förutse. Det kan inte uteslutas att en ofördelaktig utgång i en tvist kan visa sig ha en väsentlig negativ inverkan på koncernens resultat och finansiella ställning.

Hyperinflation
Turkiet betraktas som en hyperinflationsekonomi och därför har Electrolux Professional analyserat om hyperinflationsredovisning i enlighet med IAS 29 bör tillämpas. Med tanke på att Turkiet motsvarar mindre än 1% av koncernens totala tillgångar har effekten ansetts vara oväsentlig.

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
 - » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information



Not 1 REDOVISNINGSPRINCIPER, FORTSÄTTNING

Klimat
Se not 31 för mer information om klimatpåverkan.

Redovisningsprinciper för moderbolaget
Koncernens moderbolag Electrolux Professional AB har kontor i Stockholm, Ljungby, Malmö och Partille. I Stockholm finns stabsfunktionerna och i Ljungby bedrivs operationell verksamhet i form av fabrik och försäljning.
Moderbolaget upprättar sin årsredovisning i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR2, Redovisning för juridiska personer. RFR2 anger de tillägg och undantag från IFRS som gäller för moderbolaget. Det innebär att alla av EU godkända IFRS-standarder och uttalanden ska tillämpas när det är möjligt inom ramen för Årsredovisningslagen med hänsyn till svensk redovisnings- och skattelagstiftning.

Moderbolagets finansiella rapporter redovisas i svenska kronor, avrundat till miljoner. Redovisningsprinciperna gäller för samtliga perioder som redovisas i rapporten om inte annat anges. En mer utförlig beskrivning av redovisningsprinciper återfinns i texten ovan där koncernens tillämpning anges.

Aktier och andelar i dotterbolag
Aktier och andelar i dotterbolag redovisas enligt anskaffningsvärdemetoden. Om det finns en indikation på att det redovisade värdet av andelarna har minskat provas det för nedskrivning i enlighet med IAS 36. Enligt RFR2 redovisas transaktionskostnader som en del av anskaffningsvärdet i moderbolaget, till skillnad mot koncernen där de redovisas som en kostnad.

Anteiciperad utdelning
I resultaträkningen redovisas de utdelningar som beslutats om på dotterbolagens årsstämmor. Anteiciperade utdelningar redovisas om moderbolaget enhälligt kan besluta om utdelningar från dotterbolag och har fattat beslut om utdelningens storlek innan moderbolagets årsredovisning eller kvartalsrapporter har publicerats.

Skatter
I moderbolaget redovisas obeskattade reserver inklusive uppskjuten skatt. I koncernen delas detta upp som uppskjuten skatteskuld och eget kapital. Skatt på koncernbidrag ingår i moderbolagets resultaträkning.

Bokslutsdispositioner och obeskattade reserver
Enligt svensk skattelagstiftning har moderbolaget möjligheten att göra ytterligare avskrivningar. Dessa redovisas under bokslutsdispositioner i resultaträkningen som obeskattade reserver i balansräkningen.

Koncernbidrag och aktieägartillskott
I Sverige är koncernbidrag avdragsgilla och när dotterbolag och

moderbolag lämnar koncernbidrag till varandra så redovisas detta under bokslutsdispositioner i moderbolagets resultaträkning. Aktieägartillskott är inte avdragsgilla och om moderbolaget har lämnat aktieägartillskott redovisas detta som andelar i dotterbolag, och är föremål för nedskrivning om behovet finns. Detta beskrivs utförligare ovan under rubriken "Aktier och andelar i dotterbolag".

Ersättningar efter avslutad anställning
Electrolux Professional AB tillämpar förenklingsregeln enligt RFR2 för redovisningen av förmånsbestämda pensionsplaner. För mer information se not 21.

Immateriella anläggningstillgångar
Moderbolaget skriver av goodwill och varumärken på fem år enligt RFR2.

Utvecklingsfond
I moderbolaget redovisas egna upparbetade immateriella tillgångar som en fond för utvecklingsutgifter. Denna fond skrivs av och utgående balans flyttas från fritt eget kapital till bundet eget kapital i enlighet med Årsredovisningslagen.

Leasing
Moderbolagets leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal, där kostnaden är linjär över redovisningsperioden.

Finansiella garantier
Finansiella garantier hos moderbolaget som är till förmån för dotterbolag redovisas som eventalförpliktelser.
Skulle det bli aktuellt med en utbetalning av dessa garantier så bokas en reserv upp.

Finansiella instrument
Moderbolaget tillämpar inte de förenklingsregler för IFRS 9 Finansiella instrument som tilläts under RFR2.

Säkring av aktier i dotterbolag (verkligt värde säkring)
Förändringen i det säkrade instrumentets verkliga värde redovisas i resultaträkningen, medan förändringar i verkligt värde som är relaterade till kostnaden för säkring redovisas i övrigt totalresultat. Förändringen i verkligt värde med avseende på den säkrade risken (förändring i växelkurser) för aktierna redovisas också i resultaträkningen. Kostnaden för säkring representerar realiserade förändringar och kommer att vara noll när säkringsinstrumentet förfaller

Förväntade kreditförluster
Moderbolaget beräknar en reserv för förväntade kreditförluster avseende kundfordringar samt utlåning till dotterbolag. Risken för utebliven betalning från dotterbolagen baseras på en modell för beräkning av kreditförluster per land.

Note 2 FINANSIELL RISKHANTERING

Finansiell riskhantering
Koncernen är föremål för risker relaterade till likvida medel, kundfordringar, leverantörsskulder, lån, råvaror och valutaexponering. Riskerna omfattar:
• Finansieringsrisker avseende koncernens kapitalbehov
• Valutarisker på kommersiella flöden och nettoinvesteringar i utländska dotterbolag
• Råmaterialprisrisker som påverkar kostnaden för råvaror och in-satskomponenter
• Kreditrisker hänförliga till finansiella och kommersiella aktiviteter; och
• Ränterisker avseende likvida medel och upplåning.

Styrelsen i Electrolux Professional AB har etablerat flera policyer (samtliga riktlinjer benämns i fortsättningen finanspolicy) för att övervaka och hantera de finansiella riskerna hänförliga till koncernens verksamhet. Det primära ansvaret för att säkerställa att dessa risker hanteras på ett effektivt och professionellt sätt ligger hos Group Treasury med stöd av ledningen för respektive operativa enheter. Dessutom är den kommersiella kreditrisken operationellt hanterad av controller-funktionen och omfattas av koncernens kreditpolicy. Policyerna antas genom en matris för delegering av befogenheter, som definierar roller och ansvarsområden inom koncernens ledningsstruktur. Tillämpningen av policyerna övervakas genom interna kontroller och överträdelser hanteras i enlighet med på förhand överenskomna rutiner. Styrelsen träffas regelbundet (åtminstone kvartalsvis) för att diskutera affärsfrågor, efterlevnad av policyer samt styrningsfrågor.

Group Treasury i Stockholm tillhandahåller tjänster till verksamheten, samordnar tillgången till finansiella marknader, övervakar och hanterar de finansiella riskerna genom interna riskrapporter, som analyserar exponeringar utifrån grad och omfattning av riskerna.
Koncernens finanspolicy styr användningen av finansiella derivat. Internrevisorer granskar kontinuerligt efterlevnaden av policyer och exponeringsgränser.

Kapitalstruktur
I koncernen definieras kapital som eget kapital i enlighet med vad som visas i balansräkningen. Koncernens målsättning är att ha en kapitalstruktur som resulterar i en effektiv, vägd kapitalkostnad och en kreditvärdighet där hänsyn till verksamhetens behov samt framtida förvärv säkerställs.

Finansieringsrisk
Med finansieringsrisk avses risken att finansieringen av koncernens kapitalbehov samt återfinansiering av utestående lån försvåras eller fördröjas. Genom att hålla en jämn förfalloprofil för upplåningen samt genom att undvika att den kortfristiga upplåningen överstiger likviditetsgränserna kan finansieringsrisken minskas. Enligt finans-

Finansiell information

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Finansiella rapporter, innehåll

Förvaltningsberättelse

Räkningar

» Noter

Styrelsens försäkrar

Revisionsberättelse

Övrig information



Not 2 FINANSIELL RISKHANTERING, FORTSÄTTNING

policy ska Group Treasury säkerställa att den återstående genomsnittliga löptiden för krediterna i den totala skuldportföljen överstiger två år och vid varje given tidpunkt ska likviditeten övervakas och vara i linje med policy.

Likviditetsrisk

Likvida medel enligt koncernens definition består av kassa och bank och kortfristiga placeringar. Målsättningen för Electrolux Professional är att nivån av likvida reserver, inklusive kassa och bank, kortfristiga placeringar och outnyttjade garanterade kreditfaciliteter ska uppgå till minst 500 Mkr. Om nivån inte kan bibehållas ska styrelsen i Electrolux Professional AB omedelbart informeras och lämpliga åtgärder ska vidtas för att återställa den uppställda nivån.

Leverantörsfinansiering

Electrolux Professional använder leverantörsfinansieringsprogram för att förlänga betalningsvillkoren och göra det möjligt för leverantörer att få tidigare betalningar. Betalningsvillkoren för leverantörer utanför programmen är mellan 0 och 195 dagar och för leverantörer i programmen mellan 78 och 180 dagar. Programmen administreras av Deutsche Bank och Intesa SanPaolo.

Leverantörsskulder i leverantörsfinansieringsprogram redovisas under raden leverantörsskulder i koncernbalansräkningen och vid utgången av 2024 uppgick beloppet till 259 Mkr (200), varav 191 Mkr (144) redan erhållits av leverantörerna. Vid utgången av 2024 för moderbolaget uppgick beloppet till 84 Mkr (89), varav 81 Mkr (84) redan erhållits av leverantörerna.

Likviditetsrisken som uppstår vid användning av leverantörsfinansieringsprogram hanteras enligt beskrivningen och kraven i avsnittet om likviditetsrisk ovan.

Valutarisk

Med valutarisk avses risken att fluktuationer i växelkurserna har en negativ effekt på bolagets finansiella ställning, lönsamhet eller kassaflöde. I syfte att hantera dessa effekter säkrar koncernen valutariskerna inom ramen för finanspolicy och koncernens övergripande valutaexponering ska hanteras centralt av Group Treasury.

Finansiering ska som huvudregel ske i respektive bolags lokala valuta och nettovalutaexponeringar på finansiella tillgångar och skulder säkras av Group Treasury. Efter säkring är valutaexponeringen på finansiella poster oväsentlig.

Transaktionsexponering från kommersiella flöden

Med transaktionsexponering avses det bekräftade framtida nettoresultatet från rörelsen och finansiella in- och utflöden av valutor. Finanspolicy anger i vilken utsträckning kommersiella flöden ska säkras.

Den geografiskt utspridda tillverkningen minskar effekterna av valutafluktuationer. Resterande transaktionsexponering är antingen relaterad till intern försäljning från produktionsenheter till säljbolag eller extern exponering vid inköp av komponenter och produktionsmaterial som betalas i utländsk valuta.

Om transaktionsexponeringen, baserad på långsiktiga kontrakt i utländska valutor, är väsentlig ska Group Treasury kontaktas för eventuella beslut om säkring. Group Treasury är ensamt ansvarig för att godkänna finansiella säkringar och derivatkontrakt med externa parter.

Omräkningsexponering vid konsolidering av bolag utanför Sverige

Med omräkningsexponering avses risken att förändringar i växelkurserna har en negativ effekt på balansräkning eller koncernens eget kapital. Detta inträffar när en del av koncernens eget kapital, nettotillgångar eller en finansiell tillgång eller skuld är denominerad i en utländsk valuta. Electrolux Professional kan i vissa fall besluta att säkra omräkningsexponeringen, med godkännande av koncernens CFO. Omräkningsdifferens som uppstår vid omräkning av utländska dotterbolags resultaträkningar är medräknad i den känslighetsanalys som redovisas nedan. Se not 18 för mer information.

Valuta	Exponeringar				Resultatpåverkan					
	Förändring	12 mån. nettoflöden (in och ut)	Säkring	12 mån. nettoflöden inklusive säkringar	EBIT	12 mån nettoflöden och EBIT	Transaktions-exponering	Omräknings-exponering, EBIT	Resultat-påverkan 2024	Resultat-påverkan 2023
USD/SEK	-10%	799	-107	692	261	952	-69	-26	-95	-92
GBP/SEK	-10%	201	0	201	46	247	-20	-5	-25	-23
EUR/SEK	-10%	-135	59	-77	549	472	8	-55	-47	8
JPY/SEK	-10%	72	-1	71	94	165	-7	-9	-17	-5
DKK/SEK	-10%	95	0	95	17	111	-9	-2	-11	-11
TRY/SEK	-10%	31	0	31	61	92	-3	-6	-9	-6
NOK/SEK	-10%	95	0	95	15	110	-9	-2	-11	-8
CZK/SEK	-10%	36	-1	34	1	35	-3	0	-3	-4
AUD/SEK	-10%	21	-3	18	-4	14	-2	0	-1	-3
THB/SEK	-10%	-524	43	-481	101	-381	48	-10	38	21

Valutakänslighet i transaktions- och omräkningsexponering

De största nettoexportvalutorna koncernen är exponerad för är EUR, THB och SEK. De största netto-importvalutorna koncernen är exponerad för är USD, GBP, JPY, DKK, TRY, NOK, CZK och AUD. Dessa valutor representerar tillsammans en majoritet av koncernens exponering.

Valutaexponering från utländska investeringar bör om möjligt hanteras genom lån i lokal valuta. Återstående utländsk nettoinvestering ska normalt sett inte säkras via finansiella derivat. I undantagsfall kan koncernens CFO besluta att använda finansiella derivat för att säkra nettoinvesteringar i utländska dotterbolag,

Tabellen nedan visar effekten av en förändring i valutakurser för koncernens större valutor. Analysen beaktar nettotransaktionsflödet såsom det anges i not 18 och rörelseresultat (EBIT dvs. före skatt) per funktionell valuta per utgången av varje år. Tabellen inkluderar inte effekten på eget kapital avseende förändringar av valutakurser. Kalkylen bygger på intäkter och kostnader vid bokslut och tar inte hänsyn till dynamiska effekter såsom ändrade konkurrensmönster eller konsumentbeteenden, vilka kan uppkomma till följd av valutakursförändringar.

Finansiell information

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Finansiella rapporter, innehåll

Förvaltningsberättelse

Räkningar

» Noter

Styrelsens försäkran

Revisionsberättelse

Övrig information



Råmaterialprisrisk

Med råmaterialprisrisk avses risken att förändringar i råmaterialpriser leder till en oväntad påverkan på koncernens konsoliderade rapport över totalresultat eller koncernens konsoliderade balansräkning. Inköpsavdelningen ansvarar för hantering av den övergripande råmaterialprisrisken och uppföljning av råmaterialexponeringen. Inköpsavdelningen ska sträva efter att nå en kommersiell säkring genom att matcha villkoren i försäljningskontrakt med villkoren i kontrakten med befintliga råmaterialleverantörer. Om det sker en väsentlig exponering utan möjligheter till fasta priser mot leverantörer eller överföring av potentiella resultateffekter på kunden ska finansiell säkring beaktas. I sådana fall ska Group Treasury kontaktas för diskussion om säkringsstrategi och säkringsmotpart. Inköpsavdelningen får inte ingå några finansiella säkringsavtal eller finansiella avtal. Det finns inga utestående finansiella säkringar relaterade till råvaror på balansdagen.

Kreditrisk
Kreditrisker i finansiell verksamhet

Kreditrisk vid finansiella transaktioner är risken att motparten inte kan uppfylla sina avtalsmässiga skyldigheter avseende koncernens investeringar i likvida medel och derivat. För att begränsa kreditriskerna har koncernen antagit en policy om att överskottslikviditet ska sättas in på bankkonton i koncernens huvudbanker, investeras i värdepapper som utfärdats av huvudbankerna eller investeras i statspapper.

Finanspolicyn anger att:

- Kortfristiga placeringar i form av insättningar ska göras hos de banker som tillhandahåller koncernens revolverande kreditfacilitet eller banker med ett kreditbetyg som är minst BBB- (investeringsgrad) enligt Standard & Poor.
- Kortfristiga placeringar i form av värdepapper bör som lägst ha kreditbetyg A.

Koncernen strävar efter ramavtal om nettning (ISDA) med alla motparter för transaktioner i derivatinstrument. Tillgångar och skulder kommer endast att nettas ut ett kreditriskperspektiv för motparter med giltiga ISDA-avtal. Vidare bör derivat fördelas mellan olika motparter för att minska kreditrisken. Inga finansiella tillgångar eller skulder kvittas i balansräkningen.

Utestående nettoposition för derivatinstrument

Mkr	Brutto	Netto i BR	Kvittningsavtal	Nettoposition
Tillgångar				
Derivat	29	29	-8	21
Skulder				
Derivat	40	40	-8	32

Kreditrisker i kundfordringar

Koncernens kundbas kännetecknas av en blandning av återkommande kunder såsom återförsäljare och engångskunder, samt butiker med flera försäljningsställen eller reservdelskunder. Finanspolicyn definierar hur kreditprocessen ska ske i koncernen för att uppnå en konkurrenskraftig och professionell kreditbedömning, minska kreditförlusterna, förbättra kassaflödet och optimera vinsten.

Koncernen har antagit en kreditvärderingsmodell (EPRM) som hanteras av koncernens kreditchef. Syftet med EPRM är att få en enhetlig och objektiv bedömning av kreditrisker som ger mer standardiserade och systematiska kreditutvärderingar för att minimera inkonsekvens i besluten. Kundens risk tilldelas en riskpoäng i EPRM och kunderna klassificeras i olika kategorier. Varje riskkategori motsvaras av en riskpoäng i EPRM: låg risk (1), måttlig risk (2), medelhög risk (3), tydlig risk (4), hög risk (5) och obestånd (6). Mängden information som krävs för bedömningen varierar med storleken på kreditgräns och risken. EPRM är ett obligatoriskt verktyg att använda för kreditbedömningar inom koncernen. Externa informationskällor används för grundläggande information och kreditinformation om kunder såsom unikt identifikationsnummer (DUNS-nummer) och juridisk ställning. Vilken typ av information och informationskälla som krävs fastställs av koncernens kreditansvariga. EPRM måste användas för kunder med en kreditgräns på minst 750 000 kronor om inte ett högre belopp har godkänts av koncernens kreditchef eller koncernens CFO. EPRM ska också användas för kunder med fullt kredit skydd eftersom kreditbeslut fattas om bruttokreditgränsen.

Så långt som möjligt ska kundfordringar vara försäkrade och täckta genom ett globalt försäkringsprogram. Under befintliga program täcker kreditförsäkringen inte bara risken för kundens insolvens, utan också risken för långvarigt försenade betalningar.

Ränterisker avseende likvida medel och upplåning

Ränterisk hänför sig till risken att koncernens exponering för förändringar i marknadsräntan kan påverka nettoresultatet negativt. Räntebindningstiden är en av de mer betydande faktorerna som inverkar på ränterisken.

Ränterisker avseende likvida medel

All likviditet placeras normalt i räntebärande instrument med förfall mellan 0 till 3 månader. Se not 18, likviditetsprofil, för mer information.

Finanspolicyn anger att:

- Överskjutande innehav av likvida medel ska undvikas. Överskjutande likvida medel ska kvittas mot externa skulder.
- Kortfristiga placeringar ska ha en tid till förfall som matchar större utbetalningar, planerade investeringar eller utdelning och får inte överstiga 12 månader.

Upplåning

Enligt finanspolicyn ska koncernens skuldhantering skötas av Group Treasury för att säkerställa effektivitet och riskkontroll. Lån ska huvudsakligen upptas på moderbolagsnivå och överförs till dotterbolag i form av interna lån eller kapitaltillskott. Olika derivatinstrument kan användas i denna process för att omvandla medlen till avsedd valuta. Kortfristig finansiering kan även ske lokalt i dotterbolag i länder med kapitalrestriktioner. Under 2023 har Electrolux Professional koncernen främst finansierats genom två bilaterala lån med AB Svensk Exportkredit och Nordiska Investeringsbanken samt emmitterat obligationer och företagscertifikat på den svenska kapitalmarknader. Se not 18 för mer information.

Ränterisk avseende upplåning

Finanspolicyn föreskriver att den genomsnittliga löptiden för räntan i upplåningsportföljen (inklusive checkräkningskrediter, revolverande kreditfacilitet, lån med fast återbetalningstid och räntederivat) ska ligga på mellan 0 och 3 år och Group Treasury ansvarar för att förvalta den långfristiga upplåningsportföljen och ska sträva efter en balans mellan rörliga och fasta räntor för att begränsa den negativa påverkan som en höjning av marknadsräntorna kan medföra. En eventuell bindning av räntan för en period längre än 5 år får inte genomföras utan godkännande från styrelsen. Derivatinstrument som till exempel ränteswapkontrakt kan användas för att hantera ränterisken, varvid räntan kan omvandlas från bunden till rörlig och vice versa. För dessa derivat tillämpar koncernen säkringsredovisning, vilket har påverkat övrigt totalresultat med 39 Mkr (-15) under 2024.

På basis av upplåningen under 2024, med en genomsnittlig räntebindningstid på 1,3 år och med beaktande av utestående lån per den 31 december 2024 som uppgick till cirka 2,9 Mdkr, skulle en förändring med 1 procentenhet i räntesatserna ha haft en effekt på koncernens räntekostnader om cirka 14 Mkr. Beräkningen är baserad på en samtidig parallellförskjutning av alla relevanta räntekurvor (EUR och SEK) om en procentenhet. I denna bedömning vidkänner Electrolux Professional att beräkningen inte tar hänsyn till att räntorna på olika löptider och olika valutor kan förändras olika.

Finansiell information

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Finansiella rapporter, innehåll

Förvaltningsberättelse

Räkningar

» Noter

Styrelsens försäkran

Revisionsberättelse

Övrig information

Not 3 REDOVISNING PER SEGMENT

Electrolux Professional har fem affärsområden som är aggregerade i två rapporterbara segment:

- Storkök och dryck
- Tvätt

Affärsområdena aggregeras till rapporterbara segment baserat på följande aggregering kriterier, liknande ekonomiska egenskaper och långsiktiga finansiella prestanda, liknande karaktär hos produkter och produktionsprocesser,inköp och logistikverksamhet samt kunder.

Segmentet Storkök och Dryck består av tre geografiska affärsområden, Food Europe, Food Americas, Food APAC & MEA och ett globalt affärsområde, Beverage & Food Preparation. Storkök och dryck erbjuder utrustning för olika professionella användare inom hotell- och restaurangbranschen. Produkterna inom Storkök och dryck utgörs främst av modulär matlagningsutrustning, ugnar, diskmaskiner och kylskåp, utrustning för servering av varma drycker (tex. kaffekvarnar, kaffebruggare och kaffebehållare), kalla drycker (behållare för kalla drycker och juice), frysta drycker (behållare för frysta drycker och glass) och så kallade "soft serve"-produkter (mjukglass) samt kundservice.

Segmentet Tvätt består av ett globalt affärsområde. Tvätt erbjuder utrustning avsedd för en rad professionella användare, från

självbetjäning, hotell och restaurang till vårdinstitutioner och kommersiella tvättinrättningar. Bland kunderna finns tvättinrättningar på sjukhus och hotell, tvättstugor i hyreshus i Skandinavien samt tvättomater. Produkter som erbjuds inom Tvätt inkluderar tvättmaskiner, torktumlare, strykjärn och utrustning för efterbehandling.

Affärsområdena följs regelbundet upp av verkställande direktör och koncernchef som är koncernens högsta verkställande beslutsfattare.

Affärsområdena ansvarar för rörelseresultat före ränta, skatt och avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar (EBITA), vilket är det primära måttet, och rörelseresultat, medan nettotillgångar, finansnetto och skatter liksom nettoskuld och eget kapital inte rapporteras per affärsområde. Rörelseresultat för affärsområdena konsolideras enligt samma principer som för koncernen. Affärsområdena består både av separata bolag och rapporteringsenheter inom bolag med flera affärsområden. I de senare sker viss allokering av kostnader. Rörelsekostnader som inte ingår i affärsområdena redovisas under posten koncerngemensamma kostnader och omfattar främst kostnader relaterade till koncernledningsaktiviteter som behövs för att driva en koncern.

Eventuell försäljning mellan segment sker på marknadsmässiga villkor och till marknadsmässiga priser.

Nettoomsättning och rörelseresultat per segment

Mkr	2024				2023			
	Storkök och dryck	Tvätt	Koncern-gemensamma kostnader	Totalt	Storkök och dryck	Tvätt	Koncern-gemensamma kostnader	Totalt
Nettoomsättning	7 585	4 998	-	12 583	7 616	4 231	-	11 848
Kostnad sålda varor	-5 003	-3 257	-1	-8 261	-5 135	-2 713	-1	- 7 850
EBITA	808	811	-158	1 461	766	702	-151	1 317
Avskrivning på immateriella tillgångar	-170	-59	-1	-230	-145	-17	-1	-163
Rörelseresultat	637	752	-159	1 231	620	686	-152	1 154
Finansiella poster, netto				-133				-121
Resultat efter finansiella poster				1 097				1 033
Skatter				-295				-259
Periodens resultat				803				775

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar inklusive nyttjanderättstillgångar

Mkr	2024				2023			
	Storkök och dryck	Tvätt	Koncernge-mensamma kostnader	Totalt	Storkök och dryck	Tvätt	Koncernge-mensamma kostnader	Totalt
Avskrivningar	-197	-134	-2	-333	-178	-84	-2	-264

Geografisk information, Nettoomsättning¹

Mkr	2024	2023
USA	2 946	2 913
Italien	1 591	1 589
Frankrike	1 008	961
Japan	920	204
Sverige	830	901
Tyskland	705	689
Storbritannien	434	447
Finland	403	408
Spanien	351	314
Schweiz	292	306
Danmark	288	294
Turkiet	197	220
Kina	185	193
Norge	160	155
Nederländerna	157	146
Österrike	149	114
Belgien	118	107
Australia	111	131
Grekland	95	94
Singapore	93	34
Malaysia	84	111
Övriga	1 466	1 517
Totalt	12 583	11 848

1) Nettoomsättningen per land är baserad på kundernas landstillhörighet.

Värdet på koncernens materiella och immateriella anläggningstillgångar i Sverige, som är koncernens hemland, uppgick till 362Mkr (278). Värdet på koncernens materiella och immateriella anläggningstillgångar utanför Sverige uppgick till 5 963 Mkr (5 717). Enskilda länder med störst värde i detta avseende är USA med 3 309 Mkr (3 143), Italien med 913 Mkr (879) och Frankrike med 538 Mkr (524).

Koncernen har ingen enskild kund som står för 10% eller mer av den externa försäljningen.

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information



Not 4 INTÄKTSREDOVISNING

Intäktsredovisning
Electrolux Professional tillverkar och säljer ett brett utbud av produkter till hotell och restaurangbranschen vårdinstitutioner och kommersiella tvättinrättningar.
Försäljningsintäkter redovisas med avdrag för mervärdesskatt särskilda varuskatter returer och rabatter.

Försäljning av färdiga produkter inklusive reservdelar och tillbehör
Försäljning av produkter intäktsredovisas vid den tidpunkt när kontrollen över produkterna har överförts till kunden. Beroende på leveransvillkor sker överföring av kontroll och därmed intäktsredovisning när Electrolux Professional har en avtalsenlig rätt till betalning för varan kunden har äganderätt till varan har levererats till kunden och/eller kunden har de betydande risker och fördelar som är förknippade med varornas ägande.

Transaktionspris – volymrabatter
Produkter säljs ibland med volymrabatter baserat på total försäljning under en viss tidsperiod normalt 3–12 månader. Intäkter från sådan försäljning redovisas baserat på det pris som anges i kontraktet med avdrag för de beräknade volymrabatterna. Rabatter beräknas och redovisas baserat på erfarenhet med hjälp av antingen förväntat värde eller en bedömning av det mest sannolika beloppet. Intäkterna redovisas endast i den utsträckning det är högst sannolikt att en väsentlig återföring inte kommer att inträffa. Avtalsskulder redovisas för förväntade volymrabatter som betalas till kunder i förhållande till försäljning fram till rapportperiodens slut. Den beräknade volymrabatten revideras vid varje rapporteringsdatum.

Fordringar kontraktstillgångar och kontraktsskulder
En fordran redovisas när kontrollen över produkterna har överförts eftersom det är vid den tidpunkten ersättningen är ovillkorlig då endast pengars tidsvärde krävs innan betalning av ersättningen skall ske. Om ersättningen är villkorad av ytterligare prestation redovisas en kontraktstillgång.

Om Electrolux Professional erhåller förskott från kund redovisas en kontraktsskuld.

Försäljning av varor och tjänster kombinerat
När avtal omfattar både varor och tjänster fördelas försäljningsvärdet på de separata prestationsåtagandena baserat på fristående försäljningspriser och intäktsredovisning sker när varje separat prestationsåtagande uppfyllts. De typer av prestationsåtaganden som generellt kan uppstå är produkter reservdelar installation service och support.

Försäljning av tjänster i separat kontrakt
Electrolux Professional redovisar intäkter från tjänster relaterade till installation av produkter reparation eller underhåll när kontroll överförs vilket innebär över den tid tjänsten tillhandahålls. För servicekontrakt redovisas intäkter linjärt över kontraktperioden.

Betalningar från kunder
Betalningsvillkor är baserade på lokala marknadsförhållanden och alltid kortare än ett år. Koncernen har ingen betydande finansieringskomponent inkluderad i betalningsvillkoren.

Betalningar till kunder
Avtal kan i ett begränsat antal fall göras med kunder för att kompensera kunden för olika tjänster eller aktiviteter som kunden utför. Detta hänför sig exempelvis till avtal enligt vilka Electrolux Professional samtycker till att kompensera kunden för marknadsaktiviteter som kunden utför. Huvudregeln är att om betalningen är relaterad till en särskild tjänst eller produkt ska den redovisas som ett köp av den tjänsten eller produkten. Om inte ska den dras av från den relaterade intäktsströmmen. I praktiken ska om kontraktet inte innehåller något krav på uppföljning från Electrolux Professionals sida och/eller rapportering från kunden att tjänsten utförs betalningen redovisas som en minskning av intäkterna.

Garantier
Den vanligaste garantiåtgärden för Electrolux Professional är att ersätta en felaktig komponent enligt lagstadgad och allmän praxis. I dessa fall redovisas garantiåtagandet som en avsättning. Electrolux Professional säljer också utökad garanti där intäkterna redovisas under garantiperioden vilken vanligtvis påbörjas efter den lagstadgade garantiperioden. Ibland erbjuds garanti inklusive service och i de fall det inte är möjligt att åtskilja garanti och service så kombinerar de två och intäkterna redovisas under garantiperioden.

Fraktkostnader
Fraktkostnader kan ingå i priset för den sålda produkten beroende på avtalsvillkoren och intäkterna redovisas samtidigt som intäkten från produktförsäljningen.

Intäktstyper och flöden
Färdiga produkter reservdelar tjänster och tillbehör svarade för den övervägande delen av koncernens intäkter om 12 583 Mkr (11 848) under året. Koncernens nettoomsättning i Sverige uppgick till 830 Mkr (901). Exporten från Sverige uppgick under året till 2 528 Mkr (2 326) varav 1 305 Mkr (1 227) till egna dotterbolag.
Koncernen visar inte information om det sammanlagda beloppet för transaktionspriset som tilldelats prestationsförpliktelserna som är ouppfyllda (eller delvis uppfyllda) vid rapportperiodens slut eftersom huvuddelen av koncernens prestationsförpliktelser är relaterade till kontrakt med ursprunglig förväntad löptid på högst ett år.

Uppdelning av intäkter
Electrolux Professional tillverkar och säljer ett brett sortiment av produkter till hotell- och restaurangbranschen. Försäljning av tjänster utgör inte en väsentlig del av Electrolux Professionals totala nettoomsättning. Geografi bedöms som ett viktigt attribut i uppdelningen av Electrolux Professionals intäkter. Tabellen nedan presenterar därför nettoomsättningen per geografisk region utifrån var kunderna finns. Se not 3 för nettoomsättning per land baserad på kundernas landstillhörighet.

Finansiell information

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Finansiella rapporter, innehåll

Förvaltningsberättelse

Räkningar

» Noter

Styrelsens försäkrar

Revisionsberättelse

Övrig information



Not 4 INTÄKTSREDOVISNING, FORTSÄTTNING

Mkr	2024			2023			2024	2023
	Storkök & Dryck	Tvätt	Total	Storkök & Dryck	Tvätt	Total	Moderbolaget	
Geografisk region								
Europa	4 349	2 897	7 246	4 414	2 804	7 218	2 236	2 218
Asien, Stillehavsområdet, Mellanöstern och Afrika	931	1 239	2 170	783	696	1 479	339	355
Amerika	2 305	861	3 166	2 419	732	3 151	771	645
Totalt	7 585	4 998	12 583	7 616	4 231	11 848	3 346	3 218

Tabellen nedan visar ingående och utgående balanser, samt årets förändringar, avseende kontraktsskulder. Det finns inga kontraktstillgångar att redovisa.

Mkr	Kontraktsskulder			
	Förskott från kunder	Kundbonus/ Incitament	Förutbetalda intäkter – service/garantier	Kontrakts-skulder, totalt
Ingående balans 1 januari 2023	186	132	289	607
Bruttoökning under året	206	214	509	929
Utbetalt/överenskommet med kunder	-	-242	-	-242
Intäkter redovisade under året	-207	-	-475	-682
Förvärvade verksamheter	-	-	-	-
Kursdifferenser	-8	-3	-3	-14
Utgående balans 31 december 2023	177	101	319	597
Ingående balans 1 januari 2024	177	101	319	597
Bruttoökning under året	112	213	741	1 065
Utbetalt/överenskommet med kunder	-	-225	-	-225
Intäkter redovisade under året	-140	-	-783	-923
Förvärvade verksamheter	4	3	2	9
Kursdifferenser	4	6	12	22
Utgående balans 31 december 2024	157	98	290	545

Mkr	Kontraktsskulder			
	Förskott från kunder	Kundbonus/ Incitament	Förutbetalda intäkter – service/garantier	Kontrakts-skulder, totalt
Ingående balans 1 januari 2023	23	22	49	94
Bruttoökning under året	7	54	18	79
Utbetalt/överenskommet med kunder	-	-54	-	-54
Intäkter redovisade under året	-18	-	-26	-44
Övrigt	-	-	-	-
Utgående balans 31 december 2023	12	22	41	75
Ingående balans 1 januari 2024	12	22	41	75
Bruttoökning under året	9	52	24	85
Utbetalt/överenskommet med kunder	-	-52	-	-52
Intäkter redovisade under året	-8	-	-29	-37
Övrigt	-	-	-	-
Utgående balans 31 december 2024	13	22	36	71

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
 - » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information



Not 5 RÖRELSEKOSTNADER

Kostnad för sålda varor samt information om kostnadsslag
Kostnad för sålda varor inkluderar kostnader för följande poster:

- Färdiga produkter, d.v.s. tillverkningskostnad och kostnad för inköpta färdiga produkter
- Produktgarantier
- Miljöavgifter
- Lager och transport
- Valutakursdifferenser på leverantörsskulder och kundfordringar samt effekter av valutasäkringar

Mkr	2024	2023
Rörelsekostnader		
Direktmaterial och komponenter	-4 103	-3 069
Inköpta produkter	-1 122	-1 739
Avskrivningar	-563	-427
Löner, andra ersättningar och sociala kostnader	-3 054	-2 912
Transporter	-472	-407
Övrig rörelsekostnader	-2 039	-2 140
Totalt	-11 353	-10 694

Kostnad för sålda varor inkluderar kostnader för direktmaterial och komponenter uppgående till 4 103 Mkr (3 069) samt kostnader för inköpta produkter med 1 122 Mkr (1 739). Årets avskrivningar uppgick till 563 Mkr (427). Kostnader för forskning och utveckling uppgick till 552Mkr (487).

Koncernens rörelseresultat inkluderar kursdifferenser som netto uppgick till -8 Mkr (-41).

Försäljnings- och administrationskostnader

Försäljningskostnader inkluderar kostnader för varumärkeskommunikation, reklam samt kostnader för personal inom marknadsföring och försäljning. Försäljningskostnader inkluderar även kostnader för nedskrivning av osäkra kundfordringar.

Administrationskostnader inkluderar kostnader för företagets ledning, ekonomi, personalfunktion, samt IT-kostnader relaterade till nämnda funktioner. Administrationskostnader relaterade till tillverkande verksamheter är inkluderade i kostnad för sålda varor.

Not 6 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER OCH KOSTNADER

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Övriga rörelseintäkter				
Vinst vid försäljning av materiella anläggnings-tillgångar	0	1	-	-
Statligt stöd/subvention	0	2	-	-
Övrigt	2	9	2	-
Totalt	2	12	2	-
Övriga rörelsekostnader				
Förlust vid försäljning av materiella anläggnings-tillgångar	0	0	-	-
Transaktionskostnader, förvärvade verksamheter	-4	-4	-	-
Övrigt	-1	-9	-	-17
Totalt	-5	-13	-	-17
Övriga rörelseintäkter och -kostnader	-3	-1	2	-17

Not 7 MATERIELLA POSTER I RÖRELSERESULTATET

Noten summerar händelser och transaktioner vilkas resultateffekter är viktiga att uppmärksamma när periodens finansiella resultat jämförs med tidigare perioder, bland annat:

- Realisationsvinster och -förluster vid avyttringar av produktgrupper eller större enheter
- Nedläggningar av eller väsentliga nedskärningar vid större enheter och verksamheter
- Större kostnadsbesparingsprogram
- Väsentliga nedskrivningar
- Övriga väsentliga kostnader och intäkter

Det fanns inga materiella poster för 2024 eller 2023.

Not 8 LEASING

Majoriteten av koncernens leasingavtal är de enligt vilka koncernen är leasetagare. Detta gäller ett stort antal tillgångar såsom lager, kontorslokaler, fordon och viss kontorsutrustning. Den normala hyresperioden för kontors- och lagerbyggnader är mellan 3 och 10 år och för bilar mellan 3 och 5 år. Ett fåtal av leasingavtalen innehåller förlängningsoptioner.

Ett avtal är, eller innehåller, ett leasingavtal om avtalet överlåter rätten att under en viss period bestämma över användningen av en identifierad tillgång i utbyte mot ersättning. En sådan bedömning görs när ett avtal ingås. Ett identifierat leasingavtal klassificeras vidare av koncernen som antingen ett korttidsavtal, leasing av tillgång av lågt värde eller ett standardleasingavtal. Korttids-leasingavtal definieras som leasingavtal med en leasingperiod om 12 månader eller mindre. Koncernens definition av tillgång av lågt värde omfattar alla persondatorer, bärbara datorer, telefoner, kontorsutrustning och möbler samt alla övriga tillgångar med ett värde (som ny) under 100 000 kr och tillämpas avtal för avtal. Leasingavgifter avseende korttidsleasingavtal och leasing av tillgång av lågt värde redovisas som rörelsekostnader linjärt över leasingperioden. Koncernen tillämpar termen "standardavtal" på alla identifierade leasingavtal som varken kategoriseras som korttidsleasingavtal eller leasing av tillgång av lågt värde. Ett standard-leasingavtal är således ett leasingavtal för vilket en tillgång, i form av en nyttjanderätt, och en motsvarande leasingskuld redovisas vid leasingavtalets början, det vill säga när den underliggande tillgången är tillgänglig för användning. Koncernens leasingtillgångar, i form av nyttjanderätter, liksom långfristiga och kortfristiga leasing-skulder presenteras som separata poster i den konsoliderade balansräkningen.

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Not 8 LEASING

De tillgångar och skulder som härrör från leasingavtal värderas initialt utifrån en nuvärdesberäkning. Leasingskulden fastställs som nuvärdet av alla framtida leasing-avgifter vid inledningsdatumet, diskonterat med hjälp av koncernens beräknade marginella låneränta, vilken fastställs per land och kontraktstidsperiod (>12–36 månader, >37–72 månader och >72 månader).

Omvärdering av leasingskulden, och motsvarande tillämplig justering av nyttjanderätten, görs när:

- leasingperioden förändras eller bedömningen av en köpoption förändras, leasingskulden omvärderas då genom att diskontera de ändrade leasingavgifterna med en ändrad diskonteringsränta,
- leasingavgifterna förändras till följd av ändringar i ett index eller ett pris eller när de belopp som förväntas betalas ut enligt en restvärdesgaranti förändras, leasingskulden omvärderas då genom att diskontera de ändrade leasingavgifterna med en oförändrad diskonteringsränta (såvida inte förändringarna i leasingavgifterna är ett resultat av en ändrad rörlig ränta, i så fall används en ändrad diskonteringsränta),
- leasingavtalet ändras, och ändringen inte redovisas som ett separat leasingavtal, leasingskulden omvärderas genom att diskontera de ändrade leasingavgifterna med en ändrad diskonteringsränta.

En nyttjanderätt skrivs normalt av linjärt över det kortare av tillgångens nyttjandeperiod och leasingperiod. Om det bedöms som rimligt säkert att äganderätten till den underliggande tillgången kommer att överföras vid utgången av leasingperioden skrivs dock tillgången av över nyttjande-perioden. Avskrivning av nyttjanderätten påbörjas från inledningsdatumet.

Betalda leasingavgifter avseende standardleasingavtal redovisas delvis som avbetalning av leasingskulden och delvis som räntekostnad i koncernens rapport över totalresultat.

När ett leasingavtal för byggnader innehåller icke-leasingkomponenter särskiljs de, om möjligt, från leasingkomponenter och är inte en del av leasingskulden. För leasingavtal avseende andra tillgångsslag (maskiner, fordon m.m.) redovisas leasingkomponenter och eventuella icke-leasingkomponenter som en enda leasingkomponent.

Vid fastställandet av leasingperioden inkluderas förlängningsmöjlighet endast om det bedöms som rimligt säkert att förlängning sker. Perioder som följer efter möjlighet till uppsägning inkluderas i leasingperioden endast om det bedöms som rimligt säkert att leasingavtalet inte kommer att sägas upp.

Nyttjanderättstillgångar					
Mkr	Byggnader	Maskiner	Fordon	Övrigt	Totalt
Redovisat värde					
Ingående balans 1 januari 2023	236	0	57	1	294
Förvärv av verksamheter	-	-	-	-	-
Tillägg	44	1	61	3	109
Avslutade kontrakt	-0	-	-1	-	-2
Avskrivningar	-51	-0	-34	-1	-86
Kursdifferenser	-6	0	-0	-0	-6
Utgående balans 31 december 2023	222	1	83	3	309
Mkr	Byggnader	Maskiner	Fordon	Övrigt	Totalt
Ingående balans 1 januari 2024	222	1	83	3	309
Förvärv av verksamheter	68	5	3	0	76
Tillägg	15	-	69	0	84
Avslutade kontrakt	-1	-1	-0	-	-3
Avskrivningar	-85	-3	-48	-1	-136
Kursdifferenser	14	0	4	0	18
Utgående balans 31 december 2024	234	1	111	3	348
Leasingkostnader					
Mkr	2024	2023			
Leasing kostnader					
Korttidsleasing	-1	-10			
Avtal med lågt värde	-0	-1			
Avskrivningar	-136	-86			
Variabla avgifter	-9	-4			
Totalt	-146	-100			
Leasingskulder, räntekostnad					
	-16	-11			

Totalt kassaflöde för leasingavtal uppgick för 2024 till 162 Mkr (112). Det finns inga ingångna leasingavtal för vilka inledningsdatumet ännu inte har inträffat vid årsskiftet 2024 respektive 2023.

För information om löptidsprofil, se not 18.

Totalt kassaflöde för leasingavtal uppgick för 2024 till 162 Mkr (112). Det finns inga ingångna leasingavtal för vilka inledningsdatumet ännu inte har inträffat vid årsskiftet 2024 respektive 2023. För information om löptidsprofil, se not 18.

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
 - » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Not 8 LEASING, FORTSÄTTNING

Koncernen som leasegivare

Koncernen leasar tvättmaskiner och torktumlare till kunder inom fastighetsförvaltning och sjukvård.

Löptidprofil av framtida leasebetalningar

Mkr	2024
Framtida betalningar, odiskonterade, som skall erhållas förfaller enligt nedan:	
2025	31
2026	28
2027	25
2028	20
2029	14
Och senare	29
Odiskonterade leasebetalningar	147
Minus ej intjänade finansiella intäkter	-59
Netto korta och långa leasekundfordringar	88

Under 2024 uppgick vinsten från försäljning av maskiner som omfattas av finansiella leasingavtal till 15 Mkr och redovisades i segmentet Tvätt. Ränteintäkter redovisades som finansiella intäkter uppgick till 3 Mkr under 2024.

Not 9 FINANSIELLA INTÄKTER OCH FINANSIELLA KOSTNADER

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Finansiella intäkter				
Ränteintäkter				
från dotterbolag		-	201	196
från övriga	109	128	50	13
Valutakursdifferenser, vinster	391	1 078	510	1 078
Utdelning från dotterbolag	-	-	225	304
Ränteintäkter för pensionsplaner	14	22	-	-
Övriga finansiella intäkter	1	0	-	-
Totalt	515	1 228	986	1 591

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Finansiella kostnader				
Räntekostnader				
till dotterbolag		-	-55	-26
till övriga	-213	-247	-155	-134
Valutakursdifferenser, förluster	-387	-1 054	-391	-1 121
Räntekostnader för pensionsplaner	-18	-26	-	-
Räntekostnader för leasingskulder	-16	-11	-	-
Övriga finansiella kostnader	-14	-11	-15	-6
Totalt	-649	-1 349	-617	-1 287
Finansiella poster, netto	-133	-121	369	304

Not 10 SKATT

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Aktuell skatt	-247	-292	-123	-66
Uppskjuten skatt	47	33	0	1
Skatt inkluderad i periodens resultat	-200	-259	-123	-65
Skatt relaterad till övrigt totalresultat	-45	12	-8	3
Skatt inkluderad i periodens totalresultat	-245	-247	-131	-62

Aktuella skatter 2024 omfattar justeringar hänförliga till tidigare år om 24 Mkr (17). Koncernredovisningen innehåller 16 Mkr (18) i uppskjutna skatteskulder hänförliga till obeskattade reserver i moderbolaget. Uppskjuten skatt redovisas bara i dotterbolag när koncernen förväntas generera tillräcklig framtida beskattningsbar inkomst för att åtnjuta skatteavdrag.

Electrolux Professional har tillämpat undantaget från att inte redovisa och lämna information om uppskjutna skattefordringar och -skulder relaterade till Pillar two inkomstskatter.

Teoretisk och effektiv skattesats

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Teoretisk skattesats	25,2	24,4	20,6	20,6
Icke-skattepliktiga/ej avdragsgilla resultatposter, netto	0,8	-0,3	-5,5	-9,5
Outnyttjade förlustavdrag	-	-	-	-
Utnyttjade ej aktiverade förlustavdrag	0	-	-	-
Övriga förändringar i bedömning relaterade till uppskjuten skatt	7,4	-2,7	-	-
Källskatt	-0,2	0,3	0,4	0,5
Övrigt	-6,3	3,3	0,4	1,2
Effektiv skattesats	26,8	25,0	15,9	12,8

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information



Not 10 SKATT, FORTSÄTTNING

Koncernens teoretiska skattesats beräknas utifrån viktat resultat efter finansiella poster multiplicerat med lokal bolagsskattesats.

Ej aktiverade avdragsgilla temporära skillnader

Koncernen hade per den 31 december 2024 förlustavdrag och andra avdragsgilla temporära skillnader uppgående till 343 Mkr (8), som inte beaktats vid beräkningen av uppskjuten skattefordran. Beslutet om att aktivera uppskjuten skatt avseende temporära skillnader baseras på en bedömning av sannolikheten för det framtida utnyttjandet för varje typ av temporär skillnad. Koncernen redovisar normalt inte uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader i situationer där det anses att förmåga att utnyttja dessa är begränsad. De ej aktiverade temporära skillnaderna förfaller enligt följande.

Ej aktiverade avdragsgilla temporära skillnader

Mkr	31 december 2024
2024	-
2025	1
2026	1
2027	0
2028	0
Och senare	6
Utan tidsbegränsning	335
Total	343

Uppskjutna skattefordringar i moderbolaget avser övriga avsättningar om 13 Mkr (14) och befarade kundförluster om 4 Mkr (4). Uppskjutna skatteskulder avser materiella anläggningstillgångar om 2 Mkr (2).

Tabellen nedan visar uppskjutna skattefordringar och skatteskulder för koncernen, vid rapporteringsperiodens slut samt förändringen i netto uppskjutna skattefordringar och skatteskulder. Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder nettas i balansräkningen om koncernen har rätt till det.

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder

Mkr	2024	2023
Uppskjutna skattefordringar		
Materiella anläggningstillgångar	11	40
Avsättningar för pensionsåtaganden	11	9
Avsättningar för omstruktureringar	0	0
Övriga avsättningar	34	36
Varulager	49	48
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	77	69
Skattedel i outnyttjade förlustavdrag	149	69
Leasingskulder	77	67
Övriga uppskjutna skattefordringar	114	224
Uppskjutna skattefordringar före kvittning av uppskjutna skattefordringar mot uppskjutna skatteskulder	523	562
Kvittning av uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder	-119	-135
Uppskjutna skattefordringar netto	404	427
Uppskjutna skatteskulder		
Materiella anläggningstillgångar	12	8
Nyttjanderättstillgångar	71	64
Övriga avsättningar	33	34
Varulager	6	2
Immateriella anläggningstillgångar	218	37
Övriga uppskjutna skatteskulder	86	87
Uppskjutna skatteskulder före kvittning av uppskjutna skatteskulder mot uppskjutna skattefordringar	427	232
Kvittning av uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder	-119	-136
Uppskjutna skatteskulder netto	308	96

Not 11 ÖVRIGT TOTALRESULTAT

Mkr	2024	2023
Poster som inte omklassificeras till periodens resultat:		
Omräkning av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		
Ingående balans 1 januari	26	23
Vinst/förlust till övrigt totalresultat	106	4
Inkomstskatt relaterat till poster som inte omklassificeras	-13	-1
Utgående balans 31 december	119	26
Poster som kan omklassificeras till periodens resultat:		
Kassaflödessäkringar		
Ingående balans 1 januari	-12	-
Vinst/förlust till övrigt totalresultat	2	-15
Inkomstskatt relaterat till kassaflödessäkringar	0	3
Utgående balans 31 december	-11	-12
Valutakursdifferenser		
Ingående balans 1 januari	390	517
Valutakursdifferenser	211	-88
Utökad netto investering	119	-50
Säkring av nettoinvesteringar	2	-
Inkomstskatt relaterat till säkring av nettoinvesteringar och utökad netto investering	-25	10
Utgående balans 31 december	696	390
Kostnad för säkringar		
Ingående balans 1 januari	-	-
Kostnad för säkringar	35	-
Inkomstskatt relaterad till kostnad för säkringar	-7	-
Utgående balans 31 december	28	-
Övrigt total resultat, netto efter skatt	429	-137

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Not 12 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Koncernen Mkr	Mark och mark- anläggningar	Byggnader	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier	Pågående nyanläggningar och förskott	Totalt
Anskaffningsvärde						
Ingående balans 1 januari 2023	176	1 298	2 166	375	58	4 073
Årets anskaffningar	0	8	50	13	91	163
Förvärv av verksamheter	-	-	-	-	-	-
Överföring av pågående arbeten och förskott	0	5	61	9	-75	1
Försäljningar, utrangeringar m m	-2	-1	-44	-7	-0	-54
Kursdifferenser	3	2	-9	-3	-1	-7
Utgående balans 31 december 2023	178	1 312	2 225	388	73	4 175
Årets anskaffningar	-0	10	72	20	174	275
Förvärv av verksamheter	18	51	29	5	1	104
Överföring av pågående arbeten och förskott	1	5	75	3	-84	-0
Försäljningar, utrangeringar m m	-	-1	-42	-3	-0	-46
Kursdifferenser	7	56	70	12	3	148
Utgående balans 31 december 2024	204	1 433	2 429	425	167	4 657
Akkumulerade avskrivningar						
Ingående balans 1 januari 2023	21	450	1 725	299	1	2 497
Årets avskrivningar	1	46	109	23	-	178
Överföring av pågående arbeten och förskott	-	-0	0	0	-	1
Försäljningar, utrangeringar m m	-2	-1	-45	-6	-	-54
Nedskrivningar	-	-	-	-	-	-
Kursdifferenser	-0	1	-4	-2	-0	-5
Utgående balans 31 december 2023	20	496	1 785	315	1	2 616
Årets avskrivningar	1	51	122	24	-	197
Överföring av pågående arbeten och förskott	-	-	-	-	-	-
Försäljningar, utrangeringar m m	-	-0	-41	-4	0	-45
Nedskrivningar	-	-	-	-	-	-
Kursdifferenser	1	17	52	8	0	79
Utgående balans 31 december 2024	21	564	1 918	343	1	2 847
Värde enligt balansräkningen 31 december 2023	158	816	440	73	72	1 559
Värde enligt balansräkningen 31 december 2024	186	869	511	81	166	1 810

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Not 12 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR, FORTSÄTTNING

Materiella anläggningstillgångar redovisas till historiskt anskaffningsvärde med avdrag för linjära, ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Delar av materiella anläggningstillgångar, vars anskaffningsvärde är betydande i förhållande till tillgångens totala anskaffningsvärde, skrivs av separat. Mark är inte föremål för avskrivning, eftersom den bedöms ha obegränsad nyttjandeperiod. I övrigt beräknas avskrivningarna enligt den linjära metoden och grundar sig på följande förväntade nyttjandeperioder:

Markanläggningar	15 år
Byggnader	10–40 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3–15 år
Övrig utrustning	3–10 år
Inga upplåningskostnader har kapitaliserats under 2024 eller 2023.	

Moderbolaget Mkr	Mark och markanläggningar	Byggnader	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier	Pågående nyanläggningar och förskott	Totalt
Anskaffningsvärde						
Ingående balans 1 januari 2023	10	95	504	99	25	733
Årets anskaffningar	-	-	-	-	47	47
Överföring av pågående arbeten och förskott	-	-	19	6	-25	-
Försäljningar, utrangeringar	-	-	-30	-	-	-30
Utgående balans 31 december 2023	10	95	493	105	47	750
Årets anskaffningar	-	-	-	-	120	120
Överföring av pågående arbeten och förskott	-	1	54	1	-56	-
Försäljningar, utrangeringar m m	-	-	-17	-	-	-17
Utgående balans 31 december 2024	10	96	530	106	111	853
Ackumulerade avskrivningar						
Ingående balans 1 januari 2023	4	27	398	88	0	517
Årets avskrivningar	1	2	22	5	-	30
Försäljningar, utrangeringar	-	-	-30	-	-	-30
Utgående balans 31 december 2023	5	29	390	93	0	517
Årets avskrivningar	-	3	23	5	-	30
Försäljningar, utrangeringar m m	-	-	-17	-	-	-17
Utgående balans 31 december 2024	5	32	396	98	0	531
Värde enligt balansräkningen 31 december 2023	5	66	103	12	47	233
Värde enligt balansräkningen 31 december 2024	5	64	134	8	111	322

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Goodwill
Goodwill redovisas som en immateriell anläggningstillgång med obestämd nyttjandeperiod till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerad nedskrivning.

Produktutveckling
Electrolux Professional aktiverar kostnader för vissa egenutvecklade nya produkter, under förutsättning att sannolikheten för framtida ekonomisk nytta bedöms som hög. En immateriell anläggningstillgång redovisas endast i den mån produkten kan säljas på befintliga marknader och resurser finns för att fullfölja utvecklingen. Endast de kostnader som är direkt hänförliga till utvecklingen av den nya produkten aktiveras. Aktiverade utvecklingskostnader skrivs av över nyttjandeperioden, som bedöms vara mellan 3 och 5 år, enligt den linjära metoden.

Mjukvara
Förvärvade mjukvarulicenser och utvecklingskostnader aktiveras med utgångspunkt från förvärvs- och implementeringsutgifter. Utgiften skrivs av över nyttjandeperioden, som bedöms vara mellan 3 och 5 år, enligt den linjära metoden.

Varumärken
Varumärken redovisas till anskaffningskostnad med avdrag för avskrivningar och nedskrivningar. Varumärken skrivs av över nyttjandeperioden, som beräknas vara 5 till 10 år, enligt den linjära metoden.

Kundrelationer
Kundrelationer redovisas till verkligt värde i samband med förvärv. Värdena av dessa kundrelationer skrivs av över nyttjandeperioden, som bedöms vara mellan 5 och 15 år, enligt den linjära metoden.

Immateriella anläggningstillgångar med obestämd livslängd
Goodwill hade per den 31 december 2024 ett bokfört värde om 4 552 Mkr (3 290). Fördelningen, för prövning av nedskrivningsbehov, mellan kassaflödesgenererande enheter visas i nedanstående tabell.
Alla immateriella anläggningstillgångar med obestämd nyttjandeperiod testas en gång varje år, samt om det finns indikation om nedskrivning, mot att värdet inte avviker negativt från aktuellt

bokfört värde. Återvinningsvärdet av de kassaflödesgenererande enheterna har bestämts med hjälp av nyttjandevärdet. De kassaflödesgenererande enheterna utgörs av rörelsesegmenten (affärsområden). Kostnader relaterade till centralt utförda tjänster bärs av affärsområdena och är därför inkluderade i nedskrivningstesten för varje affärsområde. Koncerngemensamma poster som inte kan allokeras ut på affärsområdena på ett rimligt och konsekvent sätt inkluderas i nedskrivningstesten för alla affärsområden tillsammans.
Nyttjandevärdet har beräknats med hjälp av diskonterade kassaflöden och baseras på, av koncernledningen godkända, prognoser gällande de kommande fyra åren.
Prognoserna byggs upp från uppskattningen av enheterna inom varje affärsområde. När prognosen utarbetas läggs ett antal huvudantaganden avseende till exempel volym, pris, produktmix och priser gällande råmaterial och komponenter som bas för framtida tillväxt och bruttomarginal. Dessa siffror sätts i relation till historiska siffror samt externa rapporter angående marknadens tillväxt. Vidare har möjligheten att höja priserna, kostnadsreduktion via förenklad produktion, nya mer attraktiva produkter kombinerat med utfasning av produkter med låg lönsamhet och förbättrade utnyttjande av rörelsekapitalet tagits i beaktan i prognoserna.
De långsiktiga trenderna som driver vår verksamhets tillväxt är fortfarande aktuella och folk fortsätter att resa, spendera pengar på att äta ute och på take-away.
Kalkylräntan före skatt som använts 2024 var mellan 10,5 % och 13,0 % (10,5 - 13,5) beroende på affärsområde och är beräknad utifrån marknadsinformation från november 2024.
Kassaflödet för det sista av de fyra åren används för beräkningen av evighetsvärdet. För beräkningen av slutvärdet av kassaflöden används den så kallade Gordons modell. Enligt Gordons modell beräknas evighetsvärdet av ett växande kassaflöde som startkassaflödet dividerat med kapitalkostnad minus tillväxt. Kapitalkostnad minus tillväxt om 2,0 % (2,7) är mellan 8,5 % och 11,0 % (7,8 - 10,8). Nedskrivningstesten för 2024 ledde inte till någon nedskrivning.
Känslighetsanalys i form av en höjning av diskonteringsräntan med två procentenheter har utförts och ledde inte till något nedskrivningsbehov. En minskning av kassaflödesprognoserna så att återvinningsvärdet blir det samma som redovisat värde har utförts och bedömningen är att en sådan avvikelse från kassaflödesprognoserna inte är sannolik för något av affärsområdena.

Goodwill och diskonteringsränta

2024 Mkr	Goodwill	Kalkylränta, %
Storkök Europa	176	13,0
Storkök Amerika	1 478	10,5
Storkök APAC & MEA	393	12,5
Dryck och matberedning	1 545	12,0
Tvätt	960	11,0
Totalt	4 552	

2023 Mkr	Goodwill	Kalkylränta, %
Storkök Europa	56	13.5
Storkök Amerika	1 346	10.5
Storkök APAC & MEA	118	13.5
Dryck och matberedning	1 448	12.0
Tvätt	322	11.0
Totalt	3 290	

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
 - » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Not 13 GOODWILL OCH ÖVRIGA IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR, FORTSÄTTNING

Mkr	Övriga immateriella anläggningstillgångar					Koncernen	Moderbolaget
	Goodwill	Produktutveckling	Kundrelationer	Varumärken	Övrigt	Totalt immateriella anläggningstillgångar	Totalt immateriella anläggningstillgångar
Anskaffningskostnader							
Ingående balans 1 januari 2023	3 381	117	774	234	394	1 519	115
Årets anskaffningar	-	-	-	0	19	19	-
Förvärv av verksamheter	-	-	-	-	-	-	-
Internt utvecklat	-	9	-	-	-	9	-
Omklassificering	-	-	-	-0	-1	-1	-
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-	-	-0	-2	-2	-
Kursdifferenser	-92	2	-22	-7	-14	-41	-
Utgående balans 31 december 2023	3 290	127	753	227	397	1 503	115
Årets anskaffningar	-	-	-	0	31	31	3
Förvärv av verksamheter	1 016	-	618	34	94	746	-
Internt utvecklat	-	9	-	-	-	9	-
Omklassificering	-	-	-	-	-	-	-
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-12	-	-	-	-12	-12
Kursdifferenser	246	3	58	18	35	115	-
Utgående balans 31 december 2024	4 552	127	1 429	279	557	2 392	106

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Not 13
GOODWILL OCH ÖVRIGA IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR, FORTSÄTTNING

Mkr	Övriga immateriella anläggningstillgångar					Koncernen	Moderbolaget
	Goodwill	Produktutveckling	Kundrelationer	Varumärken	Övrigt	Totalt immateriella anläggningstillgångar	Totalt immateriella anläggningstillgångar
Akkumulerade avskrivningar							
Ingående balans 1 januari 2023	-	104	198	70	151	522	77
Årets avskrivningar	-	9	62	21	70	163	23
Omklassificering	-	-	-	-	-1	-1	-
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-	-	-	-2	-2	-
Nedskrivningar	-	-	-	-	-	-	-
Kursdifferenser	-	2	-7	-3	-8	-16	-
Utgående balans 31 december 2023	-	115	253	88	211	667	100
Årets avskrivningar	-	6	103	24	97	230	14
Omklassificering	-	-	-	-	-	-	-
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-12	-	-	-	-12	-12
Nedskrivningar	-	-	-	-	-	-	-
Kursdifferenser	-	3	20	8	21	51	-
Utgående balans 31 december 2024	-	111	376	120	329	936	102
Värde enligt balansräkningen 31 december 2023	3 290	12	500	139	186	837	15
Värde enligt balansräkningen 31 december 2024	4 552	16	1 053	159	228	1 457	4

Avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar är i rapporten över konsoliderat totalresultat inkluderade i posten kostnad för sålda varor med 93 Mkr (71), i posten administrationskostnader med 9 Mkr (8) och i posten försäljningskostnader med 128 Mkr (83). Inga upplåningskostnader har kapitaliserats under 2024 eller 2023.

Finansiell information

Introduktion
Vår strategiska grund
Globala trender & våra marknader
Affärssegment
Vår produktion
Våra medarbetare
Hållbarhetsrapport
Bolagsstyrning & riskhantering
Finansiell information
Finansiella rapporter, innehåll
Förvaltningsberättelse
Räkningar
» Noter
Styrelsens försäkran
Revisionsberättelse
Övrig information

Not 14 ÖVRIGA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Aktier och andelar i dotterbolag	-	-	7 127	5 866
Långfristiga finansiella fordringar i dotterbolag	14	-	2 285	1 644
Långfristiga rörelsefordringar	90	17	-	-
Totalt	104	17	9 412	7 510

I posten långfristiga rörelsefordringar ingår bland annat depositioner och övriga rörelsekundfordringar som huvudsakligen är relaterade till leasar. I moderbolagets långfristiga finansiella fordringar i dotterbolag ingår lån och förväntade kreditförluster om 8 Mkr (5).

Aktier och andelar i dotterbolag

Mkr	Moderbolaget	
	2024	2023
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	8 451	8 451
Investeringar	1 261	-
Avyttringar	-	-
Aktieägartillskott	-	-
Vid årets slut	9 712	8 451
Akkumulerade nedskrivningar		
Vid årets början	2 584	2 505
Nedskrivningar	1	79
Vid årets slut	2 585	2 584
Summa	7 127	5 866

Electrolux Professional AB har under fjärde kvartalet skrivit ner värdet på några av sina dotterbolag med 1 Mkr (79). Den huvudsakliga anledningen till nedskrivningen är förväntad lägre framtida lokal vinstgenerering.

Not 15 VARULAGER

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Råmaterial	694	657	77	78
Pågående arbeten	107	64	15	16
Färdiga varor	1 097	966	214	195
Förskott till leverantörer	2	4	-	-
Totalt	1 899	1 692	306	289

Varulager och pågående arbeten värderas till det lägsta av anskaffningsvärde, vid normalt kapacitetsutnyttjande, och nettoförsäljningsvärde. Med nettoförsäljningsvärde avses beräknat försäljningsvärde vid normala affärstransaktioner med avdrag för beräknad kostnad för färdigställande och beräknad kostnad för försäljning till marknadsvärde. Anskaffningsvärdet för varulager och pågående arbete inkluderar utvecklingskostnad, direkt material, direkt lön, verktygskostnad, övrig direkt kostnad samt relaterad tillverkningsomkostnad. Anskaffningskostnaden beräknas enligt metoden för vägda genomsnittspriser. Reserv för inkurans ingår i värdet för varulager.

Den utgift för varulagret som kostnadsförts ingår i posten kostnad för sålda varor och uppgick till 6 969 Mkr (6 479) för koncernen. Nedskrivningsbeloppet under året uppgick till 62 Mkr (102) och återfört belopp, beroende på skrotning eller försäljning, från tidigare år uppgick till 95 Mkr (190) för koncernen. Beloppen ingår i rapport över totalresultat inom kostnad för sålda varor.

Not 16 ÖVRIGA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Mkr	2024	2023
Mervärdesskatt	184	142
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	105	74
Förutbetalda räntekostnader och upplupna ränteintäkter	2	1
Derivat	85	29
Övriga fordringar	25	19
Totalt	401	266

I posten övriga fordringar ingår bland annat förskott till anställda samt fordran på skattemyndighet.

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Not 17 KUNDFORDRINGAR

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Kundfordringar	2 185	1 980	354	313
Avsättningar för osäkra fordringar	-67	-76	-12	-13
Kundfordringar, netto	2 117	1 904	342	300
Avsättningar i förhållande till kundfordringar, %	3,1	3,8	3,4	4,2

Kundfordringar redovisas vid första redovisningstillfället till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden med avdrag för avsättning för förväntad förlust. Avsättningar till och ianspråktagande av reserven för osäkra och nedskrivna kundfordringar redovisas i den konsoliderade rapporten över totalresultat och är inkluderade i försäljningskostnader. Det bokförda värdet på fordringarna är lika med det verkliga värdet, eftersom effekten av diskontering inte är väsentlig.

Koncernen tillämpar den förenklade metoden för kundfordringar och mäter avsättningarna till förväntad livstidsförlust. Den interna policyn använder en matris för 'åldersanalys' som bas för avsättningen och beräkningen baseras på historisk förlustnivå justerad för specifika faktorer såsom kundkreditvärdighet, tecken på konkurs, allmänt känd insolvens etc. och framåtblickande BNP-information på landsnivå. Koncernen använder kreditförsäkring som ett sätt att skydda sig mot kreditrisker. Effekten av förändringar i de framåtriktade faktorerna är inte väsentlig.

Avsättningar för osäkra kundfordringar

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Avsättningar 1 januari	-76	-88	-13	-11
Förvärv av verksamheter	-1	-	-	-
Resultatförts, netto	-1	7	1	-2
Kundförluster	13	5	-	-
Valutakursdifferenser och övriga förändringar	-2	1	-	-
Avsättningar 31 december	-67	-76	-12	-13

Åldersanalys av förfallna kundfordringar

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Kundfordringar som inte förfallit	1 923	1 647	348	313
1-15 dagar förfallna	99	122	5	-
16-60 dagar förfallna	79	88	1	-
2-6 månader förfallna	43	65	-	-
6-12 månader förfallna	13	25	-	-
Över 1 år förfallna	29	33	-	-
Avsättningar för osäkra fordringar	-67	-76	-12	-13
Kundfordringar totalt	2 118	1 904	342	300

Av kundfordringar som inte är förfallna samt förfallna upp till 60 dagar är 0 % reserverade. Av kundfordringar som är förfallna över 2 månader men mindre än 6 månader är 54 % reserverade. Av kundfordringar som är förfallna över 6 månader men mindre än 12 månader är 100 % reserverade och av kundfordringar som är förfallna mer än 12 månader är 100 % reserverade. Procentsatserna avser utgången av år 2024. Baserat på historisk erfarenhet så beaktas inte risk för utebliven betalning förrän efter 6 månader efter förfalldatum.

Not 18 FINANSIELLA INSTRUMENT

Tilläggsinformation återfinns i följande noter: I not 2 Finansiell riskhantering redovisas koncernens riskpolicy generellt och mer detaljerat med avseende på Electrolux Professionals viktigaste finansiella instrument. I not 17 Kundfordringar beskrivs kundfordringar och kreditrisker förknippade med dessa.

I denna not beskrivs koncernens viktigaste finansiella instrument med avseende på huvudsakliga villkor, där det anses relevant, liksom riskexponering och verkligt värde vid årets slut.

Finansiella instrument

Första redovisning och värdering

Finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas när koncernen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Köp och försäljning av finansiella tillgångar redovisas normalt på affärsdagen, det datum då koncernen förbinder sig att köpa eller sälja tillgången.

Vid första redovisningstillfället värderar koncernen en finansiell tillgång eller finansiell skuld till verkligt värde plus eller minus, för en finansiell tillgång eller finansiell skuld som inte värderas till verkligt värde via resultaträkningen, transaktionskostnader som är direkt hänförliga till förvärv eller emission av den finansiella tillgången eller den finansiella skulden, till exempel avgift och provision. Transaktionskostnader för finansiella tillgångar och finansiella skulder som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen kostnadsförs i resultaträkningen.

Finansiella tillgångar

Klassificering och efterföljande värdering

Koncernen klassificerar sina finansiella tillgångar i följande värderingskategorier:

- verkligt värde via resultatet,
- verkligt värde via övrigt totalresultat, eller
- upplupet anskaffningsvärde.

Klassificeringskraven för skuld- och egetkapitalinstrument beskrivs nedan:

Skuldinstrument är de instrument som uppfyller definitionen av en finansiell skuld från emittentens perspektiv, såsom kundfordringar, lånefordringar samt statsobligationer.

Koncernen klassificerar sina skuldinstrument i en av följande två värderingskategorier beroende på koncernens affärsmodell för hantering av tillgången och vilket slag av kassaflöden tillgången ger upphov till:

Upplupet anskaffningsvärde: Tillgångar som innehas i syfte att inkasera avtalsenliga kassaflöden som endast utgör betalningar av kapitalbelopp och ränta, och som inte är identifierade som värderade till verkligt värde via resultatet, värderas till upplupet anskaffningsvärde. Det redovisade värdet av dessa tillgångar justeras med eventuella redovisade förväntade kreditförluster (se "Nedskrivning och förväntad förlust" nedan). Ränteintäkter från dessa finansiella tillgångar redovisas i finansnettot med tillämpning av effektivräntemetoden.

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information



Verkligt värde via resultatet: Tillgångar som inte uppfyller kriterierna för upplupet anskaffningsvärde värderas till verkligt värde via resultatet. Vinst eller förlust på ett skuldinstrument som efter första redovisningen värderas till verkligt värde via resultatet och inte ingår i ett säkringsförhållande redovisas i finansnettot när den uppstår. Ränteintäkter från dessa finansiella tillgångar redovisas i finansnettot med tillämpning av effektivräntemetoden. Kundfordringar som säljs utan regressrätt klassificeras som ”innehas för försäljning” med vinst eller förlust redovisad i rörelseresultatet.

Skuldinstrument omklassificeras endast när koncernens affärsmodell för hantering av dessa tillgångar ändras.

Egetkapitalinstrument är instrument som uppfyller definitionen av eget kapital ur emittentens perspektiv, vilket innebär instrument utan kontraktsmässig skyldighet att betala och som belägger en residual rätt i emittentens nettotillgångar. Vinst eller förlust på egetkapitalinstrument som redovisas till verkligt värde via resultatet redovisas i finansnettot. Koncernen har inga investeringar i egetkapitalinstrument.

Nedskrivning och förväntad förlust

Koncernen bedömer, på framåtriktad basis, de förväntade kreditförlusterna som är kopplade till dess finansiella tillgångar och som inte redovisas till verkligt värde. Baserat på detta redovisar koncernen en avsättning för sådana potentiella förluster vid varje rapporteringstillfälle. Värderingen av förväntade kreditförluster återspeglar ett opartiskt och sannolikhetsvägt belopp baserat på rimlig och stödjande information som är tillgänglig, såsom tidigare händelser, nuvarande villkor och prognoser för framtida ekonomiska förhållanden.

För andra tillgångar än kundfordringar används en klassificeringsmodell för att göra bedömningen kring sannolikheten för fallissemang och beräkna avsättningen. För kassa och bank används en klassificeringsmodell baserat på en prognos av ”sannolikheten för fallissemang” för varje motpart. På grund av en hög klassificering av motparter och kort förfallotid är de avsatta beloppen oväsentliga. För finansiella åtaganden, följer Electrolux Professional Group Standard & Poor’s Global Ratings metod, som generellt anser att betalningsinställelse föreligger vid första uteblivna betalningen avseende finansiella åtaganden, förutom finansiella åtaganden som är föremål för en i god tro kommersiell tvist. Betalningsinställelse definieras av det tidigaste av ovanstående och en relevant förpliktelse som är förfallen i mer än 90 dagar.

För kundfordringar tillämpar koncernen ”den förenklade metoden”.

Borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång, eller del därav, tas bort från balansräkningen när de avtalsrättsliga rättigheterna att erhålla kassaflöden från tillgången upphör eller har överlåtits och koncernen antingen (i) överför väsentligen alla risker och förmåner förknippade med ägande eller (ii) i betydande mån varken överför eller behåller alla risker och fördelar förknippade med ägande och inte behåller kontrollen över tillgången.

Finansiella skulder

Klassificering och efterföljande värdering

Klassificering och efterföljande värdering av koncernens finansiella skulder, exklusive derivatinstrument, görs till upplupet anskaffningsvärde.

Borttagande från balansräkningen

En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den är utsläckt, det vill säga när den förpliktelse som anges i avtalet fullgörs, annulleras eller upphör.

Derivatinstrument

Derivat redovisas vid första redovisningstillfället till verkligt värde per det datum ett derivatkontrakt ingås och därefter värderas det till verkligt värde. Samtliga derivat redovisas som tillgångar när verkligt värde är positivt och som skulder när verkligt värde är negativt. Metoden för att redovisa uppkommen vinst eller förlust beror på om derivatet är identifierat som ett säkringsinstrument och i så fall karaktären på den post som säkras. En förändring i verkligt värde för derivat som inte uppfyller kriterierna för säkringsredovisning redovisas som operationella eller finansiella poster, beroende på syftet med användningen av derivatet. Räntebetalningar avseende ränteswappar redovisas som ränteintäkter eller räntekostnader, medan förändringar i verkligt värde avseende framtida betalningar redovisas som vinster eller förluster från finansiella instrument.

IFRS 9 säkringsredovisning tillämpas. För att villkoren för säkringsredovisning ska vara uppfyllda måste säkringsförhållandet vara:

- formellt identifierat och designerat
- förväntas uppfylla effektivitetskriterierna, och
- vara dokumenterat

Kassaflödessäkring

Den effektiva delen av förändringar i verkligt värde på derivat som är identifierad och kvalificerar som kassaflödessäkring redovisas i eget kapital via övrigt totalresultat. Vinst eller förlust hänförlig till den ineffektiva delen redovisas direkt i resultatet. Belopp som ackumuleras i eget kapital överförs till resultatet då den säkrade posten påverkar resultatet. Redovisning sker tillsammans med intäkt eller kostnad relaterad till den säkrade posten. Effekten i eget kapital uppgår till 2 Mkr (-15).

Säkring av nettoinvesteringar

Förändringar i värdet på säkringsinstrumentet, på grund av växelkurser, relaterat till den effektiva delen av säkringen redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i eget kapital. Övriga förändringar i verkligt värde redovisas också i övrigt totalresultat som kostnad för säkringar. Vinster eller förluster relaterade till den ineffektiva delen redovisas omedelbart i resultaträkningen. Vid avyttring av utländska verksamheter återförs vinsten eller förlusten som ackumulerats i eget

kapital via resultaträkningen, vilket ökar eller minskar vinsten eller förlusten vid avyttringen. Effekten i eget kapital uppgår till 2 Mkr (-). Kostnaden för säkring representerar orealiserade förändringar och kommer att vara noll när säkringsinstrumentet förfaller. Effekten i eget kapital uppgår till 35 Mkr (-).

Nettoskuld

Vid utgången av 2024 uppgick Electrolux Professional-koncernens nettoskuld till 2 481 Mkr (1 390). Tabellen nedan visar hur koncernen beräknar nettoskulden och vad den består av.

Nettoskuld	31 december 2024	31 december 2023
Mkr		
Kortfristiga lån	383	642
Kort del av långfristiga lån	153	74
Kortfristiga lån	535	716
Finansiella derivatskulder	51	40
Upplupna räntekostnader/förutbetalda ränteintäkter	23	14
Total kortfristig upplåning	610	771
Obligationslån	1 300	-
Långfristiga lån	1 058	1 192
Långfristig upplåning	2 358	1 192
Total upplåning ¹	2 968	1 963
Kassa och bank	794	959
Likvida medel	794	959
Finansiella derivattillgångar	82	29
Förutbetalad räntekostnad/upplupen ränteintäkt	2	1
Likvida medel och övrigt	878	989
Finansiell nettoskuld (total upplåning minus likvida medel och övrigt)	2 090	973
Leasingskulder	362	319
Nettoavsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	29	98
Nettoskuld	2 481	1 390

1) Varav räntebärande upplåning uppgår till 2 894 Mkr (1 908).

Finansiell information

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Finansiella rapporter, innehåll

Förvaltningsberättelse

Räkningar

» Noter

Styrelsens försäkran

Revisionsberättelse

Övrig information



Likvida medel
Likvida medel består av kassa och bank, kortfristiga placeringar. Kassa och bank består av kontanta medel, banktillgodohavanden och övriga kortfristiga placeringar med hög likviditet och med en löptid om högst 3 månader vid förvärv.

Räntebärande skulder
Lån redovisas vid första redovisningstillfället till verkligt värde av de medel som influtit efter avdrag för transaktionskostnader. Efter anskaffningstidpunkten värderas lånen till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.
Vid utgången av 2024 uppgick koncernens totala räntebärande upplåning till 2 894 Mkr, varav 2 511 Mkr avsåg långfristig upplåning inklusive kortfristig del av långfristig lån. Den utestående långfristiga upplåningen har huvudsakligen gjorts under Medium Term Note (MTN)-programmet och via bilaterala lån. Kortfristig lån uppgick

till 383 Mkr. Majoriteten av den totala upplåningen tas upp på moderbolags nivå.
Under 2020 ingick Electrolux Professional AB i ett avtal gällande en revolverande kreditfacilitet med flera valutor på 250 miljoner euro och ett bilateralt lån med AB Svensk Exportkredit på 600 Mkr. Den 20 oktober 2021 upptogs ett bilateralt lån om 60 miljoner euro via Nordiska Investeringsbanken. Den revolverande kreditfaciliteten hade en ursprunglig löptid på fem år (med förlängningsoptioner), den första ettåriga förlängningsoptionen verkställdes 2021 och den andra ettåriga förlängningsoptionen verkställdes 2022 och under 2023 återbetalades lånet. Under 2021 reducerades även kreditfaciliteten från 250 miljoner euro till 200 miljoner euro. Kreditfacilitetens fulla kapacitet på 200 miljoner euro var tillgänglig den 31 december 2024 och löper ut 2027. Under 2024 lanserade Electrolux Professional ett Medium Term Note (MTN) Program och emitterade tre obligationer uppgående till 1 300 Mkr med olika löptid. Det bilaterala lånet med AB Svensk Exportkredit har en löptid på

sju år och det bilaterala hållbarhetsrelaterade lånet med Nordiska Investeringsbanken har en löptid på 7 år, med en 'grace-period' om 3 år, och amortering två gånger per år med start oktober 2024, per 31 december 2024 var utestående belopp 54,3 miljoner euro.
Vid utgången av 2024 var den genomsnittliga räntebindnings-tiden för långa och kortfristiga lån 1,3 år. Beräkningen av den genomsnittliga räntebindningsperioden inkluderar effekten av ränteswappar som används för att hantera ränterisken i skuldportföljen. Verkligt värde på de räntebärande lånen var 2 917 Mkr. Verkligt värde inklusive swaptransaktioner som användes för att hantera räntebindningen var cirka 2 923 Mkr.
Koncernens exponering mot reformeringen av interbankräntor (IBOR) är begränsad. Vid utgången av 2024 hade koncernen inga derivattransaktioner denominerade i US-dollar.
Koncernen använder ränteswappar för kassaflödessäkringar, för säkring av lån med rörlig ränta.

Förändringar i skulder hänförliga till finansiering

Koncernen	Kassaflödespåverkande			Ej kassaflödespåverkande				
	Öppningsbalans	Amortering	Ny upplåning	Förvärv	Tillägg/annulleringar	Omklassifisering	Valutakurs-differenser	Stängningsbalans
2024 Mkr								
Långfristiga skulder (inklusive kortfristig del)	1 266	-2 185	2 900	585	-	-	-55	2 511
Kortfristiga skulder (exklusive kortfristig del)	642	-1 834	1 527	48	-	-	-	383
Leasingskulder	319	-134	86	76	-3	-	17	362
Totalt	2 227	-4 153	4 513	709	-3	-	-38	3 256

Koncernen	Kassaflödespåverkande			Ej kassaflödespåverkande				
	Öppningsbalans	Amortering	Ny upplåning	Förvärv	Tillägg/annulleringar	Omklassifisering	Valutakurs-differenser	Stängningsbalans
2023 Mkr								
Långfristiga skulder (inklusive kortfristig del)	2 824	-1 543	-	-	-	-	-15	1 266
Kortfristiga skulder (exklusive kortfristig del)	7	-717	1 359	-	-	-7	-	642
Leasingskulder	304	-86	109	-	-2	-	-6	319
Totalt	3 135	-2 346	1 468	-	-2	-7	-21	2 227

Moderbolaget	Kassaflödespåverkande			Förändring finansiell skuld, dotterbolag	Ej kassaflödespåverkande			
	Öppningsbalans	Amortering, externa lån	Ny upplåning		Förvärv	Tillägg/annulleringar	Valutakurs-differenser	Stängningsbalans
2024 Mkr								
Långfristiga skulder (inklusive kortfristig del)	1 266	-1 600	2 900	-	-	-	-55	2 511
Kortfristiga skulder (exklusive kortfristig del)	656	-276	-	108	-	-	-	488
Totalt	1 922	-1 876	2 900	108	-	-	-55	2 999

1) Av 488 Mkr redovisas i balansräkningen 366 Mkr som kortfristig upplåning och 122 Mkr som del av skulder till koncernföretag.

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
 - » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information



Not 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Moderbolaget	Kassaflödespåverkande				Ej kassaflödespåverkande			
	Öppningsbalans	Amortering, externa lån	Ny upplåning	Förändring finansiell skuld, dotterbolag	Förvärv	Tillägg/ annulleringar	Valutakurs-differenser	Stängnings-balans
2023 Mkr								
Långfristiga skulder (inklusive kortfristig del)	2 824	-1 543	-	-	-	-	-15	1 266
Kortfristiga skulder (exklusive kortfristig del)	7	-	642	7	-	-	-	656
Totalt	2 831	-1 543	642	7	-	-	-15	1 922

1) Av 656 Mkr redovisas i balansräkningen 642 Mkr som kortfristig upplåning och 14 Mkr som del av skulder till koncernföretag.

Koncernen					Bokfört värde	
Mkr, upplåning	Löptid	Räntesats	Valuta	Nominellt belopp	2024	2023
Typ av lån						
AB Svensk Exportkredit	2020-2027	Rörlig, 3 månader	SEK	600	600	600
Nordic Investment Bank	2021-2028	Rörlig, 6 månader	EUR	53	458	592
Långfristiga lån					1 058	1 192
SEK MTN Program	2024-2026	Rörlig, 3 månader	SEK	400	400	-
SEK MTN Program	2024-2027	Rörlig, 3 månader	SEK	650	650	-
SEK MTN Program	2024-2029	Bunden ränta	SEK	250	250	-
Obligationslån					1 300	-
Långfristig upplåning					2 358	1 192
Företagscertifikat	3 månader	3,25% - 3,53%	SEK	370	366	642
Lån i Frankrike		Rörlig	EUR	0,95	11	-
Lån i Kina		Rörlig	CNY	3	5	-
Kortfristig del av långfristiga lån					153	74
Kortfristig upplåning					535	716
Total upplåning					2 894	1 908
Leasingskulder						
Långfristiga leasingskulder					227	221
Kortfristiga leasingskulder					135	98
Totala leasingskulder					362	319

Moderbolaget					Bokfört värde	
Mkr, upplåning	Löptid	Räntesats	Valuta	Nominellt belopp	2024	2023
Typ av lån						
AB Svensk Exportkredit	2020-2027	Rörlig, 3 månader	SEK	600	600	600
Nordic Investment Bank	2021-2028	Rörlig, 6 månader	EUR	53	458	592
Långfristiga lån					1 058	1 192
SEK MTN Program	2024-2026	Rörlig, 3 månader	SEK	400	400	-
SEK MTN Program	2024-2027	Rörlig, 3 månader	SEK	650	650	-
SEK MTN Program	2024-2029	Bunden ränta	SEK	250	250	-
Obligationslån					1 300	-
Långfristig upplåning					2 358	1 192
Företagscertifikat	2024	Rörlig, 3 månader	SEK	370	366	642
Lån från dotterbolag	2025	Bunden ränta	SGD	0,5	4	-
Lån från dotterbolag	2025	Bunden ränta	EUR	6,8	78	-
Lån från dotterbolag	2024	Bunden ränta	EUR	3,5	40	14
Kortfristig del av långfristiga lån					153	74
Kortfristig upplåning					641	730
Total upplåning					2 999	1 922

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information



Not 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Återbetalningsplan för långfristig upplåning per den 31 december 2024

Mkr	2025	2026	2027	2028	2029	2030–	Totalt
Obligationslån	–	400	650	–	250	–	1 300
Banklån och andra lån	153	153	753	153	–	–	1 211
Totalt	153	553	1 403	153	250	0	2 511

Kommersiella flöden

Electrolux Professionals Finanspolicy anger att:

- Valutaexponering i operativa enheter kan säkras från fall till fall. Prognostiserade flöden säkras normalt inte, eftersom dessa exponeringar kan motverkas med naturliga säkringar och prisjusteringar.

- Chefen för Group Treasury har befogenhet att godkänna säkring av kända flöden, såsom interna utdelningar eller betalningar hänförliga till utdelningar och förvärv och avyttringar (M&A), som till följd av tidpunkten orsakar en tillfällig exponering för koncernen

Tabellen nedan visar prognostiserat transaktionsflöde, import och export, på helårsbasis för 2025 vid årsskiftet 2024.

Prognostiserat transaktionsflöde och säkringar

Mkr	SEK	EUR	THB	CZK	CNY	NOK	JPY	DKK	GBP	USD	Övriga	Totalt
Valutainflöde, lång position	1 490	1 515	113	46	45	95	72	101	203	1 012	221	4 912
Valutautflöde, kort position	–2 249	–1 651	–637	–10	–2	–	–	–6	–1	–213	–142	–4 912
Transaktionsflöde, brutto	–759	–135	–524	36	44	95	72	95	201	799	78	0
Säkring	38	59	43	–1	–	–	–1	–	–	–107	–30	0
Transaktionsflöde, netto	–721	–77	–481	34	44	95	71	95	201	692	48	0

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Not 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Löptidsprofil över finansiella skulder och derivat

I tabellen nedan återfinns de odiskonterade kassaflöden som kommer av koncernens skulder i form av finansiella instrument, baserade på de vid årsbokslutet kontrakterade återstående löptiderna. Rörliga ränteflöden med framtida räntesättningsdagar estimeras med marknadens vid årsskiftet förväntade ränteläge för varje affärs respektive räntesättningsdag. Alla kassaflöden i utländsk valuta är konverterade till SEK med vid årsbokslutet gällande avistakurs. De

kortfristiga leverantörsskulder matchas med positivt kassaflöde från kundfordringar. Lånens förfall hanteras genom tillgänglig likviditet och/eller genom en kombination av existerande kreditfaciliteter, nyemission av obligationer, certifikat eller banklån och bilaterala lån. Förutom nämnda resurser har Electrolux Professional ingått ett avtal gällande en revolverande kreditfacilitet samt två bilateralt lån beskrivet i stycket räntebärande skulder.

Löptidsprofil över finansiella skulder och derivat – odiskonterade kassaflöden

Koncernen Mkr	<= 0,5 år	> 0,5 år < 1 år	> 1 år < 2 år	> 2 år < 5 år	> 5 år	Totalt
Lån	-500	-114	-630	-1 862	-	-3 106
Leasingskulder	-68	-68	-92	-114	-49	-391
Nettoreglerade derivat	-	-1	-1	-	-	-2
Bruttoreglerade derivat	-19	-17	22	65	0	50
varav utflöde	-3 103	-85	-166	-802	0	-4 156
varav inflöde	3 084	68	187	867	0	4 206
Leverantörsskulder	-2 172	-	-	-	-	-2 172
Totalt	-2 760	-199	-701	-1 911	-49	-5 621

Kundfordringar uppgick till 2 117 Mkr och likvida medel till 794 Mkr per den 31 december 2024. Vidare har koncernen en outnyttjad revolverande kreditfacilitet i euro motsvarande 2 292 Mkr. Den kombinationen stödjer koncernens åtagande om en minsta likviditetsreserv på 500 Mkr.

Löptidsprofil över finansiella skulder och derivat – odiskonterade kassaflöden

Moderbolaget Mkr	<= 0,5 år	> 0,5 år < 1 år	> 1 år < 2 år	> 2 år < 5 år	> 5 år	Totalt
Lån	-500	-114	-630	-1 862	-	-3 106
Lån från dotterbolag	-	-1	-1	-	-	-2
Bruttoreglerade derivat	-19	-17	22	65	-	51
varav utflöde	-3 103	-85	-166	-802	-	-4 156
varav inflöde	3 084	68	187	867	-	4 206
Leverantörsskulder	-688	-	-	-	-	-688
Övriga finansiella skulder, dotterbolag	-1 971	-	-	-	-	-1 971
Totalt	-3 178	-132	-610	-1 797	-	-5 717

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information



Not 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Nettovinst/-förlust, verkligt värde samt bokfört värde för finansiella instrument
Tabellerna nedan visar nettovinst/-förlust, effekten i resultat och eget kapital samt verkligt värde och bokförda värden för finansiella tillgångar och skulder. Nettovinst/-förlust kan inkludera både valutakurs-
differenser och vinst/förlust hänförliga till förändring av räntenivåer.

Vinst/förlust, intäkter och kostnader på finansiella instrument

Koncernen Mkr	2024				2023			
	Vinst/förlust i resultaträkningen	Vinst/förlust i eget kapital	Ränte- intäkter	Ränte- kostnader	Vinst/förlust i resultaträkningen	Vinst/förlust i eget kapital	Ränte- intäkter	Ränte- kostnader
Rapporterat i rörelseresultatet								
Finansiella tillgångar och skulder till upplupet anskaffningsvärde	-17	-	-	-	-41	-	-	-
Nettovinst/-förlust, intäkter och kostnader	-17	-	-	-	-41	-	-	-
Rapporterat i finansnettot								
Finansiella tillgångar och skulder till verkligt värde via resulta- träkningen	-74	39	89	-55	87	-15	32	-63
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde	121	-	20	-	-20	-	17	-
Övriga finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde	-44	119	-	-158	-43	-50	-	-104
Nettovinst/-förlust, intäkter och kostnader	3	158	109	-213	24	-65	49	-167

Vinst/förlust, intäkter och kostnader på finansiella instrument

Moderbolaget Mkr	2024				2023			
	Vinst/förlust i resultaträkningen	Vinst/förlust i eget kapital	Ränte- intäkter	Ränte- kostnader	Vinst/förlust i resultaträkningen	Vinst/förlust i eget kapital	Ränte- intäkter	Ränte- kostnader
Rapporterat i rörelseresultatet								
Finansiella tillgångar och skulder till upplupet anskaffningsvärde	2	-	-	-	-17	-	-	-
Nettovinst/-förlust, intäkter och kostnader	2	-	-	-	-17	-	-	-
Rapporterat i finansnettot								
Finansiella tillgångar och skulder till verkligt värde via resulta- träkningen	-72	24	88	-55	81	-15	32	-63
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde	234	-	217	-	-33	-	210	-
Övriga finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde	-43	-	-	-213	-42	-	-	-129
Nettovinst/-förlust, intäkter och kostnader	119	24	305	-268	6	-15	242	-192

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information



Not 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Verkligt värde och bokfört värde på finansiella tillgångar och skulder

Koncernen Mkr	2024 ¹		2023 ¹	
	Hierarki-nivå	Bokfört värde	Hierarki-nivå	Bokfört värde
Finansiella tillgångar				0
Finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen	3	14	3	0
Finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen	1	14	1	0
Kundfordringar		2 117		1 904
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		2 117		1 904
Derivatinstrument		85		29
Finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen	2	47	2	29
Finansiella tillgångar i säkringsrelationer	2	38	2	-
Kassa och bank		794		959
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		794		959
Finansiella tillgångar totalt		3 010		2 892
Långfristig upplåning		2 358		1 192
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		2 358		1 192
Leverantörsskulder		2 172		1 761
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		2 172		1 761
Kortfristig upplåning		535		716
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		535		716
Derivatinstrument		53		40
Finansiella skulder till verkligt värde via resultaträkningen	2	46	2	11
Finansiella skulder i säkringsrelationer	2	8	2	29
Finansiella skulder totalt		5 118		3 710

1) Redovisat värde är lika med verkligt värde förutom för långfristig och kortfristig upplåning där sammanslaget verkligt värde är 2 934 Mkr (1 934). Beräkningen av verkligt värde på koncernens upplåning är nivå 2 i hierarkin för verkligt värde.

Moderbolaget Mkr	2024 ¹		2023 ¹	
	Hierarki-nivå	Bokfört värde	Hierarki-nivå	Bokfört värde
Kundfordringar		506		410
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		342		300
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde, dotterbolag		164		110
Derivatinstrument		89		29
Finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen	2	51	2	29
Finansiella tillgångar i säkringsrelationer	2	38	2	-
Långfristiga finansiella tillgångar		2 285		1 644
Långfristiga finansiella tillgångar hos koncernbolag		2 285		1 644
Kortfristiga finansiella tillgångar		1 384		1 280
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		1 384		1 280
Kassa och bank		616		778
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		616		778
Finansiella tillgångar totalt		4 880		4 141
Finansiella skulder				
Långfristig upplåning		2 358		1 192
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		2 358		1 192
Leverantörsskulder		688		550
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		397		351
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde, dotterbolag		291		199
Kortfristig upplåning2		1 971		1 660
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		519		716
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde, dotterbolag		1 452		944
Derivatinstrument		57		40
Finansiella skulder till verkligt värde via resultaträkningen	2	49	2	11
Finansiella skulder i säkringsrelationer	2	8	2	29
Finansiella skulder totalt		5 074		3 442

1) Redovisat värde är lika med verkligt värde förutom för långfristig och kortfristig upplåning där sammanslaget verkligt värde är 2 917 Mkr (1 934). Beräkningen av verkligt värde på koncernens upplåning är nivå 2 i hierarkin för verkligt värde.
2) Av 1 971 Mkr (1 660) så redovisas i balansräkningen 519 Mkr (716) som kortfristig upplåning och 1 744 Mkr (1 142) som skulder till dotterbolag.

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Not 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTS

Verkligt värdeestimat
Marknadsvärdering av finansiella instrument har utförts med ledning av kvoterade marknadspriser. Nivå 1 instrument som är marknads-noterade, till exempel på de största obligations- och ränteter-mins-marknaderna, är marknadsvärderade med aktuella avista-kurser. Konvertering av marknadsvärdet till SEK har skett till avista-kurs. För nivå 2 instrument där ett tillförlitligt pris inte finns tillgängligt på marknaden har kassaflöden diskonterats med hjälp av deposit-/swapkurvan för kassaflödesvalutan. Om det inte finns någon riktig kassaflödesplan, till exempel med forwardrateavtal, har underlig-gande plan använts för värderingen. I den mån optionsinstrument förekommer har värderingen gjorts enligt Black & Scholes formel.

Bokfört värde minskat med nedskrivningar utgör ett approxima-tivt verkligt värde för kundfordringar och leverantörsskulder. Verkligt värde för skulder är beräknat genom att framtida kassaflöden har diskonterats med aktuella marknadsräntor för liknande finansiella instrument. Koncernens finansiella tillgångar och skulder är värdera-de till verkligt värde i enlighet med följande hierarki.

- Nivå 1:

Noterade priser på en aktiv marknad för identiska till-gångar eller skulder.
- Nivå 2:

Andra observerbara data för tillgången eller skulden än noterade priser inkluderade i nivå 1, antingen direkt eller indirekt.
- Nivå 3:

Data för tillgången eller skulden som inte i sin helhet baseras på observerbara marknadsdata.

Not 19 Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut

Det finns inga ställda säkerheter att rapportera för åren 2024 och 2023.

Not 20 AKTIEKAPITAL, ANTAL AKTIER OCH RESULTAT PER AKTIE

Aktiekapitalet som är hänförligt till moderbolagets aktieägare för-delar sig på följande sätt

Aktiekapital
Electrolux Professional AB:s aktiekapital, per 31 december 2024, be-står av 8 029 337 A-aktier med ett kvotvärde på 0,1 kr per aktie och 279 368 113 B-aktier med ett kvotvärde på 0,1 kr. Alla aktier är fullt betalda. Samtliga aktier berättigar innehavaren till samma propor-tion av tillgångar och vinst och ger lika rätt till utdelning.

Aktiekapital	
Mkr	Aktiekapital
Aktiekapital 31 december 2023	
8 031 461 A aktier, med kvotvärde 0,1 kr	1
279 365 989 B aktier, med kvotvärde 0,1 kr	28
Totalt	29
Aktiekapital 31 december 2024	
8 029 337 A aktier, med kvotvärde 0,1 kr	1
279 368 113 B aktier, med kvotvärde 0,1 kr	28
	29

Antal aktier	Ägda av andra aktieägare
Aktier 31 december 2023	
A-aktier	8 031 461
B-aktier	279 365 989
Totalt	287 397 450
Omvandling av A-aktier till B-aktier	
A-Aktier	-2 124
B-aktier	2 124
Aktier 31 december 2024	
A-aktier	8 029 337
B-aktier	279 368 113
Totalt	287 397 450

Övrigt tillskjutet kapital
Övrigt tillskjutet kapital avser reservfond i moderbolaget

Övriga reserver
Övriga reserver omfattar valutakursdifferenser vilka avser effekter av valutakursförändringar vid omräkning av nettoinvesteringar i utländska dotterbolag till svenska kronor.

Balanserade vinstmedel
Balanserade vinstmedel, inklusive periodens resultat, inkluderar re-sultatet för moderbolaget och dess del av resultaten i dotter-bolag. Balanserade vinstmedel inkluderar även transaktioner med aktieägare, omräkning av pensioner och liknande förpliktelser, samt belopp för aktieutdelning. Här inkluderas även betalning för aktieswappar som används för att säkra de aktier som ingår i aktie-incitamentsprogrammen och reversering av kostnad för aktieincita-mentsprogramen som redovisats i rapport över totalresultat

Resultat per aktie	2024	2023
Mkr		
Periodens resultat	803	775
Resultat per aktie, kr		
Före utspädning	2,79	2,70
Efter utspädning	2,79	2,70
Genomsnittligt antal aktier, miljoner		
Före utspädning	287,4	287,4
Efter utspädning	287,4	287,4

Resultat per aktie före och efter utspädning är beräknat genom att dividera periodens resultat hänförligt till innehavare av aktier i moderbolaget med genomsnittligt antal aktier.

Genomsnittligt antal aktier är vägt antal utestående aktier under året. När tillämpligt beräknas resultat per aktie efter utspädning genom att justera genomsnittligt antal aktier med uppskattat antal aktier från aktieprogrammen.

Genomsnittligt antal aktier uppgick under 2024 till 287 397 450 (287 397 450) och efter utspädning till 287 397 450 (287 397 450).

Finansiell information

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Finansiella rapporter, innehåll

Förvaltningsberättelse

Räkningar

» Noter

Styrelsens försäkran

Revisionsberättelse

Övrig information

Not 21 ERSÄTTNINGAR EFTER AVSLUTAD ANSTÄLLNING

Ersättningar efter avslutad anställning

Koncernen finansierar pensionsplaner i många av de länder där den har verksamheter. Pensionsplanerna kan vara avgiftsbestämda eller förmånsbestämda eller en kombination av båda. Avgiftsbestämda pensionsplaner innebär att bolaget gör periodiska inbetalningar till separata myndigheter eller fonder och ersättningsnivån är beroende av den uppnådda avkastningen på dessa investeringar. Förmånsbestämda planer innebär att bolaget har en pensionsförpliktelse som grundar sig på en eller flera faktorer där utfallet i nuläget är okänt. Till exempel kan ersättningar vara beroende av slutlön, genomsnittlig lön eller ett fast belopp per år av anställning.

Kostnaden för pensioner delas upp i tre delar och består av kostnad för tjänstgöring under innevarande år, finansieringskostnad eller intäkt samt effekter av omräkning. Kostnad för tjänstgöring under innevarande år redovisas i koncernen som rörelsekostnad och klassificeras som kostnad för sålda varor, försäljnings- eller administrationskostnad, beroende på de anställdas arbetsuppgifter. Finansieringskostnad eller intäkt redovisas inom finansiella poster och effekter av omräkning redovisas i övrigt totalresultat.

Den nettoskuld för ersättningar efter avslutad anställning som redovisas i balansräkningen utgörs av nuvärdet av koncernens förpliktelser på balansdagen med avdrag för förvaltningsstillgångarnas marknadsvärde. Omvärdering till följd av förändrade aktuariella antaganden redovisas i Övrigt totalresultat. Kostnader avseende tjänstgöring under tidigare perioder redovisas direkt i resultaträkningen.

Merparten av fonderad pensionsförpliktelse är hänförlig till den schweiziska pensionsplanen, där pensionens storlek baserad på genomsnittslönen under anställningen. Inbetalningar sker till stiftelsen och vid underskott enligt lokala redovisningsregler ska en plan upprättas för att återställa fonderingsnivån. Schweizisk lag föreskriver inte hur arbetsgivarens ytterligare bidrag vid ett eventuellt underskott ska beräknas och därmed föreligger normalt sett ingen lägsta fonderingsnivå. Pensionsutbetalningar till pensionärer sker från pensionsfonden.

I Frankrike och Italien gör Electrolux Professional avsättningar till obligatoriska avgångsvederlag. Dessa avsättningar täcker koncernens förpliktelse att betala avgångsvederlag till anställda som slutar sin anställning på grund av uppnådd pensionsålder, avskedande eller egen uppsägning, dessa pensionsplaner är ofonderade. Det finns ett antal olika pensionsplaner i andra länder, såsom Österrike, Thailand och Japan, även dessa är ofonderade.

Förpliktelser gällande ålderspension för tjänstemän i Sverige hänförliga till ITP2 garanteras genom en försäkring i Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR10, är detta en förmånsbestämd plan för flera arbetsgivare. För räkenskapsåret 2024 har bolaget inte haft tillgång till information som har gjort det möjligt att redovisa sin proportionerliga del av planens förpliktelser, tillgångar och kostnader, vilket innebär att planen inte kunde redovisas som en förmånsbestämd plan, utan redovisas därför som

en avgiftsbestämd plan. Alectas överskott, som kan fördelas till försäkringstagarna och/eller de försäkrade, uppgick vid utgången av december 2024 i form av den kollektiva konsolideringsnivån till preliminärt 162% (157). Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtaganden framtagna enligt Alectas försäkringstekniska antaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19. Den kollektiva konsolideringsnivån ska normalt tillåtas variera mellan 125 och 175%. Om konsolideringsnivån understiger 125%, kan en åtgärd vara att höja det avtalade priset för nyteckning och utökning av befintliga förmåner. Om konsolideringsnivån överstiger 150% kan premiereduktioner införas. Förväntade avgifter för nästa redovisningsperiod för ITP2-försäkringen i Alecta uppgår till 14 Mkr (13).

Genomsnittlig diskonteringsränta vid kostnadsberäkningen för 2024 var 1,58%, densamma tillämpades vid uppskattningen av förpliktelserna vid utgången av 2023.

Förklaring av belopp i de finansiella rapporterna avseende förmånsbestämda planer presenteras i efterföljande tabell.

Mkr	31 december 2024	31 december 2023
Redovisat i balansräkningen		
Fonderade pensionsplaner		
Nuvärde av fonderade förpliktelser	935	880
Förvaltningsstillgångarnas verkliga värde	-1 110	-1 057
Effekt av begränsning av tillgångsvärdet	59	175
Nettoskuld i avsättning för fonderade pensioner	-116	-2
Genomsnittlig löptid för förpliktelser, år	13,2	11,9
Ofonderade pensionsplaner		
Nuvärdet av ofonderade förpliktelser	145	100
Genomsnittlig löptid för förpliktelser, år	8,6	8,4
Nettoskuld i avsättning för pensioner	29	98
Varav redovisad som:		
Tillgångar i pensionsplaner	116	2
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	145	100

Mkr	2024	2023
Pensionskostnader		
Kostnad för tjänstgöring	-17	-13
Ränteintäkt/-kostnad, netto	-4	-3
Kostnad, förmånsbestämda planer	-21	-16
Kostnad, avgiftsbestämda planer	-85	-70
Pensionskostnader redovisat i periodens resultat	-106	-86
Omvärdering vinst/förlust hänförligt till förmånsbestämda planer	108	1
Totala pensionskostnader redovisat i övrigt totalresultat	2	-85
Redovisat i kassaflödesanalysen		
Inbetalningar av arbetsgivaren	-12	-12
Utbetalda förmåner av arbetsgivaren	-14	-7
Huvudsakliga antaganden för värderingen av förpliktelser		
Fonderade pensionsplaner		
Livslängd, år ¹		
Män	21,9	21,8
Kvinnor	23,7	23,6
Inflation, % ²	1,0	1,3
Diskonteringsränta, %	0,9	1,3
Ofonderade pensionsplaner		
Inflation, % ²	1,9	2,1
Diskonteringsränta, %	2,9	3,7

1) Uttryckt som genomsnittligt livslängdsantagande för en 65 åring i antal år.
2) Inflation påverkande löne- och pensionsökning.

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information



Not 21 ERSÄTTNINGAR EFTER AVSLUTAD ANSTÄLLNING, FORTSÄTTNING

Avstämning av förändring i nuvärdet avseende fonderade och ofonderade förpliktelse		
Mkr	2024	2023
Ingående balans 1 januari	980	842
Kostnad för tjänstgöring under innevarande år	17	13
Särskilda händelser	-	-1
Räntekostnad	16	20
Omvärdering till följd av förändrade finansiella antaganden	53	78
Omvärdering till följd av förändrade demografiska antaganden	-	0
Omvärdering till följd av erfarenhetsbaserade justeringar	30	14
Inbetalningar av deltagare i pensionsplaner	12	12
Utbetalda förmåner	-86	-43
Valutakursdifferenser	18	45
Regleringar och övrigt	40	0
Utgående balans 31 december	1 080	980

Avstämning av förändring i verkligt värde av förvaltningstillgångar		
Mkr	2024	2023
Ingående balans 1 januari	1 057	970
Ränteintäkt ¹	14	22
Verklig avkastning på förvaltningstillgångar exklusive ränteintäkt ¹	69	20
Nettoinbetalningar av arbetsgivaren	12	12
Inbetalningar av deltagare i pensionsplaner	12	12
Utbetalda förmåner	-72	-37
Valutakursdifferenser	18	58
Utgående balans 31 december	1 110	1 057

1) Verklig avkastning på förvaltningstillgångar var 83 Mkr (42).

Risker
Det finns huvudsakligen tre kategorier av risker som förknippas med förmånsbestämda pensionsförpliktelser och pensionstillgångar. Ökad livslängd hos förmånstagarna samt inflation som påverkar löner och pensioner, påverkar den framtida utbetalningens storlek och därmed även skuldens omfattning. Pensionsmedel är investerade i olika finansiella instrument där avkastningen är exponerad för marknadsförändringar. Diskonteringsräntan som används för att beräkna nuvärdet av pensionsskulden kan variera och därmed påverka värderingen av den förmånsbestämda pensionsskulden. Diskonteringsräntan påverkar även räntekostnaden eller intäkten som redovisas bland de finansiella posterna samt även beräkningen av kostnaden för årets intjäning. Förväntade löneökningar och livslängdsantaganden baseras på lokala förhållanden i respektive land och förändringar i dessa kan leda till omräknad förpliktelse. Känslighetsanalysen nedan redogör för effekten på den förmånsbestämda pensionsskuldens storlek vid en förändring av aktuariella antaganden. Känslighetsanalysen är inte avsedd att uttrycka Electrolux Professionals uppfattning om sannolikheten för en förändring.

Känslighetsanalys av förpliktelse		
Mkr	2024	2023
Livslängd +1 år	29	26
Inflation +0,5% ¹	13	12
Diskonteringsränta +1%	-125	-99
Diskonteringsränta -1%	159	120

1) Ändringar i inflationstakt påverkar övriga inflationskänsliga antaganden som tex. framtida pensions- och löneökningar.

Under 2025 beräknar koncernen att göra inbetalningar till stiftelserna och utbetalningar av förmåner direkt till de anställda med sammanlagt 19 Mkr (15).

Marknadsvärde av förvaltningstillgångar per kategori		
Mkr	2024	2023
Räntebärande	284	274
Aktier	327	323
Övriga placeringar	136	129
Fastigheter	353	327
Likvida medel	10	4
Totalt värde förvaltningstillgångar	1 110	1 057

Placeringsstrategi och hantering av risk
Tillgångarna i stiftelserna förvaltas professionellt av förvaltare som föreslår allokeringar till portföljen utifrån ett ramverk fastställt av stiftelsernas styrelser. Risker hänförliga till pensionsförpliktelser, dvs dödlighet och inflation, övervakas fortlöpande av Group Finance Governance Board.

Övergripande styrning
Group Finance Governance Board sammanträder 3-4 gånger per år och ser över koncernens pensionsåtaganden samt förvaltningen av pensionstillgångarna. Group Finance Governance Board har dessutom följande ansvar:

- Godkänna finansiella och aktuariella antaganden för beräkning av pensionsfondens tillgångar och skulder.
- Initiera processer för nya planer, förändringar av planer samt besluta om avveckling av pensionsplaner om sådana åtgärder anses nödvändiga.
- Godkänna valet av nya representanter i de lokala pensionsstiftelserna (eller motsvarande).

Moderbolaget
Förpliktelser gällande ålderspension för tjänstemän i Sverige hänförliga till ITP2 garanteras genom en försäkring i Alecta, men redovisas som en avgiftsbestämd plan, likt ITP1. Total pensionskostnad för Moderbolaget uppgick till 39 Mkr (34). Förväntade avgifter för nästa redovisningsperiod för ITP2-försäkringen i Alecta uppgår till 14 Mkr.

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
 - » Noter
 - Styrelsens försäkrar
 - Revisionsberättelse
- Övrig information



Not 22 ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR

Mkr	Koncernen				Moderbolaget			
	Omstruk-turering	Garanti-åtaganden	Övriga	Totalt	Omstruk-turering	Garanti-åtaganden	Övriga	Totalt
Ingående balans 1 januari 2023	14	273	146	433	0	101	3	104
- Omklassificering	-	-	-	-	-	-	-	-
Förvärv av verksamheter	-	-	-	-	-	-	-	-
Gjorda avsättningar	6	69	53	127	-	15	4	19
Ianspråktagna avsättningar	-9	-44	-36	-88	-	-	-	-
Återförda outnyttjade belopp	-3	-13	-12	-27	-	-2	-	-2
Valutakursdifferenser	0	-4	-2	-7	-	-	-	-
Utgående balans 31 december 2023	8	282	149	439	0	114	7	121
varav kortfristiga avsättningar	8	96	17	122	-	-	-	-
varav långfristiga avsättningar	-	185	132	317	-	114	7	121
Ingående balans 1 januari 2023	8	282	149	439	0	114	7	121
- Omklassificering	-	0	-0	0	-	-	-	-
Förvärv av verksamheter	-	6	-	6	-	-	-	-
Gjorda avsättningar	0	103	57	160	-	5	-	5
Ianspråktagna avsättningar	-5	-90	-46	-141	-	-	-	-
Återförda outnyttjade belopp	-0	-3	-18	-21	-	-1	-	-1
Valutakursdifferenser	0	5	8	13	-	-	-	-
Utgående balans 31 december 2023	4	303	149	456	0	118	7	125
varav kortfristiga avsättningar	4	111	10	125	-	116	7	123
varav långfristiga avsättningar	-	192	138	331	-	2	-	2

Avsättningar redovisas när koncernen har ett åtagande till följd av en inträffad händelse och det är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet samt att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Det belopp som redovisas som avsättning är det belopp som enligt bästa bedömning beräknas utgå för att reglera åtagandet per balansdagen. I det fall pengars tidsvärde är av betydelse har beloppet redovisats till nuvärdet av beräknade utgifter.

Garantireserver redovisas vid tidpunkten för försäljningen av de produkter som garantin avser och beräknas på historik för motsvarande åtaganden. Avsättningar för garantiåtaganden redovisas som en konsekvens av koncernens policy att bära kostnaderna för att reparera felaktiga produkter. Garantiperioden baseras på lokala marknadsförutsättningar.

Omstruktureringsreserver redovisas när koncernen både har beslutat om en detaljerad omstruktureringsplan och genomförandet har påbörjats eller huvuddragen har tillkännagivits berörda parter. Avsättningar för omstrukturering omfattar de kostnader som beräknas uppstå under de kommande åren som en följd av koncernens beslut att minska personal, både i enheter som nyligen förvärvats och i enheter som ingår i koncernen sedan tidigare. Beloppen har beräknats utifrån ledningens bästa uppskattningar och justeras när ändringar av dessa uppskattningar sker.

Övriga avsättningar omfattar huvudsakligen avsättningar för miljöåtaganden, legala processer utöver garantikrav samt åtaganden hänförliga till medarbetarna. Tidpunkten för kassaflöden relaterade till övriga avsättningar är osäker.

Not 23 ÖVRIGA SKULDER

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Semesterlöneskuld	178	157	46	43
Övriga upplupna personalkostnader	314	287	64	58
Upplupna räntekostnader	23	14	20	11
Övriga förutbetalda intäkter	4	4	-	-
Statliga subventioner	19	17	-	-
Övriga upplupna kostnader	244	206	18	20
Kontraktsskulder ¹	545	597	71	75
Mervärdesskatt	190	191	-	-
Personalrelaterade skulder	112	88	32	31
Övriga skulder	82	58	14	9
Derivat	53	40	57	40
Totalt	1 764	1 659	322	287

1) Rörelse i kontraktsskulder 2024 och 2023 presenteras i not 4.

Not 24 EVENTUALFÖRPLIKTELSE

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Eventualförpliktelser	11	10	16	22
Totalt	11	10	16	22

Moderbolaget

Moderbolaget har utfärdat garantier för några av sina dotterbolag. Det nominella värdet av dessa garantier uppgår till 16 Mkr (22) av vilket majoriteten avser kreditkort för anställda. Sannolikheten för att dessa garantier utnyttjas är låg.

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Förvärv under 2024
TOSEI Corporation

Den 10 januari 2024 förvärvade Electrolux Professional 100 % av aktierna i TOSEI Corporation i en kontantaffär. Rörelsevärdet uppgår till 23 006 miljoner japanska yen motsvarande 1 620 Mkr. TOSEI, som grundades 1950, hade en försäljning på cirka 940 Mkr under 2023. Efter synergier förväntas EBITA-marginalen vara väl i linje med Electrolux Professionals EBITA-mål på 15%.

Företaget har cirka 340 anställda och är baserat i Tokyo. TOSEI driver en tillverkningsanläggning i Izunokuni, Shizuoka och har sex regionala försäljningskontor i Japan. Bolaget erbjuder tvättmaskiner, torktumlare, kombinerade tvättmaskiner och torktumlare, vakuumpackmaskiner av bänkmodell och stationära vakuumpackmaskiner under huvudvarumärkena TOSEI och TOSPACK.

Förvärvet av TOSEI gör Electrolux Professional till en större aktör i Japan, vilket är den näst största marknaden inom tvätt och den tredje största marknaden för livsmedelsservice globalt. Dessutom kommer Electrolux Professional att kunna expandera affären för vakuumpack-maskiner som används globalt i det snabb-växande segmentet sous-vidematlagning.

Goodwill representerar i huvudsak värdet av Electrolux Professionals ökade närvaro i Japan. Goodwill kommer inte att vara avdragsgill för inkomstskatt.

TOSEIs nettoomsättning och rörelseresultat från den 1 januari 2024 till slutförandet av affären är oväsentliga och är inkluderade fullt ut i Electrolux Professionals finansiella rapporter. TOSEI har under perioden januari till slutet av rapportperioden bidragit till nettoomsättning och rörelseresultat (inklusive avskrivningar av övervärden) med 11 518 miljoner japanska yen respektive 28 miljoner japanska yen, cirka 805 Mkr respektive 2 Mkr.

Cirka 70 % av verksamheten ingår i segmentet Tvätt och 30 % i Storkök och dryck.

Transaktionskostnader

Transaktionskostnader under 2023 relaterade till förvärvet uppgick till 7 Mkr och kostnadsfördes löpande i rörelseresultatet under förvävsprocessen inom koncerngemensamma kostnader.

Transaktionskostnader under 2024 uppgår till 4 Mkr och har kostnadsförts inom Storkök och dryck med 1,3 Mkr och inom Tvätt med 2,7 Mkr.

Adventys

Den 26 april 2024 förvärvade Electrolux Professional 100 % av aktierna i Adventys i en kontantaffär. Rörelsevärdet uppgick till 22,1 miljoner euro motsvarande 259 Mkr.

Adventys, som grundades 1999, designar och tillverkar induktionsutrustning för matlagning och har cirka 40 anställda, varav flera inom FoU, och är baserat med en fabrik i Seurre, Frankrike. Bolaget hade en global omsättning på cirka 70 Mkr 2023 och en EBITA-marginal som är högre än Electrolux Professionals EBITA-mål på 15%.

Förvärvet av Adventys ger Electrolux Professional tillgång till utvecklingen av vår egen induktionsteknologi samtidigt som vi bibehåller och stärker Electrolux Professionals ledarskap inom matlagning på spisar och stekbord.

Goodwill representerar främst värdet av att öka Electrolux Professionals kunskaper inom induktionsteknologi. Goodwill kommer inte att vara avdragsgill för inkomstskatt.

Adventys nettoomsättning och rörelseresultat från den 1 januari 2024 till slutförandet av affären uppgick till 2,2 miljoner euro respektive 0,03 miljoner euro, cirka 25,4 Mkr respektive 0,3 Mkr. Adventys ingår i Electrolux Professionals konsoliderade räkenskaper från och med förvärvstidpunkten. För perioden från förvärvstidpunkten till slutet av rapportperioden har Adventys bidragit till nettoomsättning och rörelseresultat (inklusive avskrivningar av övervärden) med 3,8 miljoner euro respektive -0,13 miljoner euro, cirka 43,2 Mkr respektive -1,5 Mkr.

Verksamheten ingår i segmentet Storkök och dryck.

Transaktionskostnader

Transaktionskostnader under 2024 relaterade till förvärvet uppgår till 4,7 Mkr. Kostnaderna har kostnadsförts i rörelseresultatet inom segmentet Storkök och dryck med 4,2 Mkr och inom koncerngemensamma kostnader med 0,5 Mkr.

Förvärvsbalans

Mkr	TOSEI	
	Adventys	Corporation
Köpeskilling		
Rörelsevärde	259	1 620
Minus finansiell skuld	-	-628
Betalat för förvärvet	259	992
Redovisade värden av förvärvade tillgångar och övertagna skulder		
Materiella anläggningstillgångar, ägda	16	88

Mkr	TOSEI	
	Adventys	Corporation
Materiella anläggningstillgångar, nyttjanderätt	8	69
Immateriella tillgångar	136	610
Varulager	25	177
Kundfordringar	13	201
Övriga anläggnings-tillgångar	2	108
Leverantörsskulder	-3	-208
Statliga subventioner	-2	-
Övriga rörelseskulder	-51	-337
Förvärvade nettotillgångar, totalt	142	708
Kassa och bank	19	89
Leasingskulder	-8	-69
Upplåning	-13	-624
Förvärvad nettoskuld	-2	-603
Goodwill	118	887
Totalt	259	992
1) Kundfordringar		
Kundfordringar, brutto	14	201
Avsättning för osäkra kundfordringar	-1	-0
Totalt	13	201

Betalningar för förvärv

Mkr	2024	
Betalning för årets förvärv	259	992
Förvärvade kassa och bank tillgodo-havanden	-19	-89
Totalt betalat	240	903

Förvärvsbalansen för Adventys är preliminär och kan komma att ändras.

Förvärv under 2023

Inga förvärv gjordes under 2023.

Avyttringar

Ingen avyttring av verksamheter gjordes under 2024 eller 2023.

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Not 26 ANSTÄLLDA OCH ERSÄTTNINGAR

Anställda och ersättningar
Per den 31 december 2024 uppgick antalet anställda till 4 317 (3 978).

Genomsnittligt antal anställda per land

	2024			2023		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Moderbolaget						
Sverige	148	420	568	146	416	563
Dotterbolag						
Australien	3	13	16	3	13	16
Belgien	1	4	5	-	4	4
Danmark	10	36	46	11	33	44
Finland	12	26	38	14	24	38
Frankrike	119	304	423	130	255	385
Förenade Arabemiraten	3	8	11	1	10	11
Grekland	1	4	5	1	4	5
Indien	2	18	20	2	13	15
Italien	476	640	1 116	451	658	1 109
Japan	67	236	303	12	31	43
Kina	39	117	156	40	127	167
Kroatien	1	4	5	1	4	5
Malaysia	11	10	21	9	10	19
Nederländerna	4	12	16	4	12	15
Norge	5	15	20	5	13	18
Nya Zeeland	2	2	4	2	2	4
Polen	1	3	4	1	2	3
Schweiz	35	105	140	35	112	147
Singapore	15	16	31	13	16	29
Slovakien	9	9	17	8	7	15
Spanien	14	20	34	12	20	32
Storbritannien	25	39	65	23	36	59
Sydkorea	2	-	2	2	-	2
Thailand	86	182	268	80	196	277
Tjeckien	2	5	7	2	5	8
Turkiet	10	14	24	10	11	21

	2024			2023		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Tyskland	64	156	221	64	151	214
Ungern	3	7	10	4	7	12
USA	177	469	646	190	491	681
Österrike	8	24	31	8	21	29
Totalt	1 353	2 918	4 272	1 284	2 704	3 988

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Mkr	2024			2023		
	Löner och ersättningar ¹	Sociala kostnader ²	Totalt	Löner och ersättningar ¹	Sociala kostnader ²	Totalt
Moderbolaget	411	131	542	394	124	518
varav pensionskostnader		42	42		35	35
Dotterbolag	2 017	494	2 512	1 959	435	2 394
varav pensionskostnader		59	59		46	46
Koncernen totalt	2 428	625	3 054	2 353	559	2 912
varav pensionskostnader		101	101		81	81

- 1) För moderbolaget har löner och ersättningar om 66 Mkr (67) betalats av en annan legal enhet inom koncernen.
2) För moderbolaget har sociala kostnader om 15 Mkr (12) (varav 2 Mkr (2) avser pensionskostnader) betalats av en annan legal enhet inom koncernen.

Löner och andra ersättningar till styrelse, ledande befattningshavare och övriga anställda

Mkr	2024			2023		
	Styrelseledamöter och ledande befattningshavare	Övriga anställda	Totalt	Styrelseledamöter och ledande befattningshavare	Övriga anställda	Totalt
Moderbolaget	92	319	411	90	304	394
Övriga	30	1 987	2 017	32	1 927	1 959
Koncernen totalt	122	2 306	2 428	122	2 231	2 353

Av styrelseledamöterna i koncernföretag var 21 män och 3 kvinnor, varav 5 män och 3 kvinnor i moderbolaget, exklusive arbetstagarrepresentanter. Enligt definitionen av ledande befattningshavare i årsredovisningslagen bestod antalet ledande befattningshavare i koncernen av 9 män och 3 kvinnor, varav 9 män och 3 kvinnor i moderbolaget. Den totala pensionskostnaden för styrelseledamöter och ledande befattningshavare i koncernen uppgick till 3 Mkr.

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
 - » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Not 26 ANSTÄLLDA OCH ERSÄTTNINGAR, FORTSÄTTNING

Ersättning till styrelsemedlemmar			2024		2023	
Tkr	Ordinarie ersättning	Ersättning för utskottsarbete	Ersättning totalt	Ordinarie ersättning	Ersättning för utskottsarbete	Ersättning totalt
Kai Wörn, ordförande	1 740	100	1 840	1 668	84	1 752
Lorna Donatone*	663	138	801	643	114	757
Hans Ola Meyer	579	213	792	556	174	730
Daniel Nodhäll	579	238	817	556	198	754
Martine Snels	579	138	717	556	114	670
Carsten Voightländer	579	-	579	556	-	556
Katharine Clark	579	-	579	556	-	556
Josef Matosevic*	622	109	731	505	-	505
Jens Pierard	-	-	-	-	-	-
Joachim Nord	-	-	-	-	-	-
Per Magnusson	-	-	-	-	-	-
Total ersättning	5 920	936	6 856	5 596	684	6 280

*) De två medlemmarna bosatta i USA har fått ytterligare 4 000 US-dollar per ordinarie möte de deltagit i, i Sverige eller Italien enligt beslutet vid årsstämmorna 2023 och 2024.

Ersättning till styrelsen

Årsstämman fastställer ersättningen till styrelsen under ett år fram till nästa årsstämma, inklusive ersättning för utskottsarbete. Ersättningen fördelas mellan ordföranden och övriga styrelseledamöter och betalas ut kvartalsvis. Ersättningen som utbetalades 2024 avser en fjärdedel av den ersättning som godkänts av årsstämman 2023 och tre fjärdedelar av den ersättning som godkänts av årsstämman 2024. Den totala ersättningen som betalades 2024 uppgick till 6,9 Mkr varav 5,9 Mkr avsåg ordinarie ersättning och 0,9 Mkr till kommittéarbete.

Riktlinjer för ersättning till koncernledningen

De gällande riktlinjerna godkändes av årsstämman 2024. Riktlinjerna gäller fram till årsstämman 2028. Ersättningsvillkoren ska betona ”belöning efter prestation” och variera i förhållande till den enskildes prestationer och koncernens resultat. Den totala ersättningen för koncernledningen ska vara starkt kopplad till den position var och en har, vara i linje med marknadspraxis och kan bestå av följande komponenter: årlig fast ersättning, rörlig ersättning och övriga förmåner såsom pension och försäkring.

Följande beskriver riktlinjerna för att bestämma ersättningen storlek (de detaljerade riktlinjerna återfinns på sidan 108).

- Fast ersättning ska vara konkurrenskraftig på den relevanta marknaden och spegla det ansvar som arbetet medför. Fast ersättning består av grundlön och kan, om det föreskrivs lokalt av obligatoriska kollektivavtal, även innefatta en fast konkurrensklausul. Grundlönen ska ses över regelbundet (vanligen årligen) för att säkerställa fortsatt konkurrenskraft och för att belöna individuella prestationer.
- Rörlig ersättning kan bestå av både kortsiktiga och långsiktiga incitament. Enligt principen ”belöning efter prestation” ska den rörliga ersättningen utgöra en betydande del av den totala ersättningen för koncernledningen. Rörlig ersättning ska alltid mätas mot förutbestämda mål samt ha en maximinivå över vilken ingen ersättning utfaller. Både kort- och långsiktiga incitament ska vara kopplade till position och den rörliga ersättningen, för respektive STI och LTI, får inte uppgå till mer än 100 % av den årliga grundlönen.
- Pensioner och förmåner, såsom ålderspension och efterlevandepension, invaliditetsförmåner och sjukvårdsförmåner ska utformas så att de återspeglar regler och praxis i hemlandet. Om möjligt ska pensionsplanerna vara avgiftsbestämda. I individuella fall, beroende på bestämmelser i kollektivavtalet, skatte- och/eller socialförsäkringslagar som gäller för personen, kan andra pensionsplaner eller pensionslösningar tillämpas. Övriga förmåner kan bestå av företagsbil, bostad och privat sjukförsäkring.

- Uppsägningstiden ska vara 12 månader för koncernchef och VD vid uppsägning på Electrolux Professionals Groups initiativ och 6 månader vid uppsägning på koncernchef och VD:s initiativ. För övriga medlemmar i koncernledningen ska uppsägningstiden vara 6 till 12 månader vid uppsägning på Electrolux Professionals Groups initiativ och 3 till 6 månader vid uppsägning på koncernledningsmedlemmens initiativ.
I individuella fall kan avtalsmässigt avgångsvederlag utgå utöver nämnd uppsägningstid.
Styrelsen kan tillfälligt besluta att avvika från riktlinjerna, helt eller delvis, om det i ett visst fall finns en särskild anledning till avvikel-sen, och avvikel-sen är nödvändig för att tjäna bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets finansiella livskraft.

Koncernchef och verkställande direktör

Ersättningspaketet för koncernchef och VD består av fast kontant ersättning, rörlig ersättning och andra förmåner såsom pension och försäkring. För koncernchef och VD har den årliga grundlönen för 2024 fastställts till 642 000 euro (motsvarande 7 300 Tkr). Den rörliga ersättningen för VD och koncernchef består av både kortsiktiga kontantbaserade incitament (STI) och långsiktiga aktiebaserade incitament (LTI). STI baseras på finansiella mål på koncernnivå och LTI baseras på finansiella och ESG-mål på koncernnivå. STI samt LTI kan vardera ge upp till 100% av den årliga grundlönen.
Uppsägningstiden från Bolagets sida är 12 månader och från koncernchef och VD:s sida 6 månader. Koncernchef och VD har rätt till avgångsvederlag i 12 månader.
Koncernchef och VD intjänar pensionsrättigheter i enlighet med italienska socialförsäkringslagar för pensioner. En frivillig avgiftsbestämd pensionsplan erbjuds (Previndai) där bolaget matchar bidrag med upp till 7 200 euro om året. Därutöver bidrar bolaget även till den italienska lagstadgade TFR.
Sjukvårdsförmåner erbjuds i enlighet med de kollektivt avtalade pensionsplanesreglerna från FASI och Assidai som är särskilt utformade för ledande befattningshavare (Dirigenti).

Övriga medlemmar i koncernledningen

Den sammanlagda ersättningen till övriga medlemmar i koncernledningen består av fast kontantlön, rörlig ersättning och andra förmåner såsom pensions- och försäkringsförmåner. Grundlönen revideras årligen per den 1 januari.
Den rörliga ersättningen för övriga medlemmar i koncernledningen består av både kortsiktiga kontantbaserade incitament (STI) och långsiktiga aktiebaserade incitament (LTI). STI baseras på finansiella mål på koncernnivå och för affärsområdescheferna affärsområdes- och koncernnivå. LTI baseras på finansiella och ESG-mål på koncernnivå. STI och LTI kan vardera ge maximalt 60-80% av den årliga grundlönen beroende på befattningsnivå.

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
 - » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information



Not 26 ANSTÄLLDA OCH ERSÄTTNINGAR, FORTSÄTTNING

Uppsägningstiden för från bolagets sida är 6 till 12 månader och 3 till 6 månader vid uppsägning på koncernledningsmedlemmens initiativ.

Medlemmar i koncernledningen som är anställda i Italien upp-bär, liksom koncernchef och VD, också pensionsförmåner i enlighet med den italienska socialförsäkringslagstiftningen gällande pen-sioner och har möjlighet att delta i den frivilliga avgiftsbestämda pensionsplan som erbjuds (Previndai) där bolaget matchar bidrag med upp till 7 200 euro om året. Därutöver bidrar bolaget även till den italienska lagstadgade TFR.

Sjukvårdsförmåner erbjuds i enlighet med de kollektivt avtalade pensionsplanreglerna från FASI och Assidai som är särskilt utfor-made för ledande befattningshavare (Dirigenti).

Medlemmar i koncernledningen som är anställda i Sverige omfattas av kollektivt avtalad ITP1 (avgiftsbestämd plan) samt en top-up plan som ger 30% av kontant utbetald lön eller av ITP2 med de alternativa ITP reglerna. Den alternativa ITP-planen är en av-giftsbestämd plan där avgiften ökar med stigande ålder. Avgiften är mellan 20 och 40% av pensionsgrundande lön, mellan 7,5 och 30 inkomstbasbelopp och 20% av pensionsgrundande lön över 30 in-komstbasbelopp. Pensionsgrundande lön beräknas för den alterna-tiva ITP-planen som innevarande års fasta lön inklusive semesterlön plus den genomsnittliga kortsiktiga rörliga lönen för de senaste tre åren.

För medlemmar i koncernledningen som är anställda utanför Italien och Sverige kan olika anställnings- och pensionsvillkor samt andra förmåner, såsom bil, förekomma beroende på arbetsland.

Aktiebaserade ersättningar
Långsiktiga incitamentsprogram 2022, 2023 och 2024
Bolagsstämman den 25 april 2024 godkände ett långsiktigt incita-mentsprogram för 2023. Bolagsstämman i Electrolux Professional Group har även godkänt ett långsiktigt incitamentsprogram för 2022 och 2023.

Samtliga program löper över en treårsperiod, med en pre-stationsperiod på ett år följt av en tvåårig intjänandeperiod. Tilldelningen av aktier i 2022 års program bestäms utifrån deltaga-rens befattning samt utfallet av två finansiella mål: (i) vinst per aktie och (ii) operativt kassaflöde efter investeringar. De av styrelsen fastställda prestationsmålen anger en miniminivå och en maximini-vå. Den relativa viktningen mellan prestationsmål (i) och (ii) är 60% respektive 40%. Utfallet av de två finansiella målen beslutades av styrelsen efter utgången av den ettåriga prestationsperioden.

Tilldelningen av aktier i 2023 års program bestäms utifrån del-tagarens befattning samt utfallet av tre mål: (i) vinst per aktie, (ii) operativt kassaflöde efter investeringar och (iii) minskning av CO₂ utsläpp. De av styrelsen fastställda prestationsmålen anger en miniminivå och en maximinivå. Den relativa viktningen mellan pre-stationsmål (i), (ii) och (iii) är 50%, 30% respektive 20%. Utfallet av de tre finansiella målen beslutades av styrelsen efter utgången av den

ettåriga prestationsperioden.

Tilldelningen av aktier i 2024 års program bestäms utifrån del-tagarens befattning samt utfallet av tre mål: (i) vinst per aktie, (ii) avkastning på nettotillgångar och (iii) minskning av CO₂-utsläpp. De av styrelsen antagna prestationsmålen anger en miniminivå och en maximinivå, där den relativa vikten av prestationsmålen (i), (ii) och (iii) är 50 %, 30 % respektive 20 %. Resultatet av de tre målen fastställdes av styrelsen efter utgången av den ettåriga prestations-perioden.

För 2022, 2023 och 2024 års program baseras tilldelningen av aktier på prestation och prestationsmålen är linjära från minimum till maximum. Om maxnivån uppnås eller överskrids kommer 100% av maximalt tilldelade aktier till varje deltagare att tilldelas. Om presta-tionen understiger maximinivån men överstiger miniminivån kommer en proportionell tilldelning av aktier att göras. Ingen tilldelning kommer att göras om prestationen inte når miniminivån. Tilldelning av aktierna sker vederlagsfritt med avdrag för skattekostnader. Samtliga program omfattar upp till 30–35 ledande befattningshava-re. Deltagarna delas in i fyra grupper; VD och koncernchef (Grupp 1), övriga medlemmar i koncernledningen och andra ledande befattningshavare (Grupp 2–3) samt vissa andra nyckelpersoner (Grupp 4). Den totala summan för de definierade maximala värdena på prestationsaktierna för LTI 2023 ska inte överstiga 51 Mkr exclusi-ve sociala avgifter.

Prestationsutfallet för LTI 2024 var 50 %, vilket innebär att 50 % av de beviljade tilldelningarna inom ramen för LTI2024 programmet kommer att betalas ut efter intjänandeperiodens utgång 2027.

Tilldelning av aktier i 2022 års program
2022 års LTI-program uppfyllde 46,76 % av maximal prestation och under 2024 tilldelades deltagarna prestationsaktier enligt villkoren för 2024 års aktieprogram.

Ersättning till koncernledning

2024 Tkr	Fast lön ¹	Rörlig lön ²	Långsiktig rörlig lön ³	Pensions- kostnad	Andra ersättningar ⁴	Sociala kostnader	Totalt
Verkställande direktör	7 865	3 488	4 925	614	427	3 555	20 874
Övriga medlemmar i koncernledningen ⁵	35 238	11 593	15 997	4 200	5 154	13 998	86 180
Totalt	43 104	15 081	20 922	4 814	5 581	17 553	107 055

- 1) Fast lön inkluderar grundlön, semesterlön, betalda semesterdagar samt i förekommande fall fast konkurrensklausul.
2) Rörlig lön intjänad 2024 som betalas ut 2025.
3) Kostnader 2024 för långsiktiga aktiebaserade incitamentsprogram.
4) Beloppet inkluderar förmåner såsom bostad, bil, sjukvårdsförsäkring och bonus för att stanna kvar en viss tid.
5) Övriga medlemmar i koncernledningen uppgick till 11 personer vid slutet av 2024

2023 Tkr	Fast lön ¹	Rörlig lön ²	Långsiktig rörlig lön ³	Pensions- kostnad	Andra ersättningar ⁴	Sociala kostnader	Totalt
Verkställande direktör	7 269	2 717	5 676	583	394	2 872	19 511
Övriga medlemmar i koncernledningen ⁵	33 205	9 755	17 182	4 142	5 216	11 381	80 881
Totalt	40 474	12 472	22 858	4 725	5 610	14 253	100 392

- 1) Fast lön inkluderar grundlön, semesterlön, betalda semesterdagar samt i förekommande fall fast ersättning konkurrensklausul.
2) Rörlig lön intjänad 2023 som betalades ut 2024.
3) Kostnader 2023 för långsiktiga aktiebaserade incitamentsprogram. Vid bokslutstillfället var inte faktiskt utfall känt och kostnaden under 2023 är baserat på 66% utfall. Justering till 63% utfall sker under 2023.
4) Beloppet inkluderar förmåner såsom bostad, bil, sjukvårdsförsäkring och bonus för att stanna kvar en viss tid.
5) Övriga medlemmar i koncernledningen uppgick till 11 personer vid slutet av 2023.

Finansiell information

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Finansiella rapporter, innehåll

Förvaltningsberättelse

Räkningar

» Noter

Styrelsens försäkran

Revisionsberättelse

Övrig information



ANSTÄLLDA OCH ERSÄTTNINGAR,
Not 26 FORTSÄTTNING

Det aktiebaserade ersättningsprogrammet klassificeras som transaktioner reglerade med eget kapital instrument, och instrumentens verkliga värde vid tilldelningstidpunkten redovisas över intjänandeperioden på 2,6 år. Vid varje bokslut revideras det förväntade antalet tilldelade aktier. Resultateffekten av en eventuell förändring av tidigare estimat påverkar då rapport över totalresultat med en motsvarande justering av eget kapital. Utöver detta gör koncernen avsättningar för beräknade sociala kostnader för de aktiebaserade ersättningsprogrammen. Dessa kostnader redovisas i rapport över totalresultat över intjänandeperioden. Avsättningarna omvärderas regelbundet baserat på instrumentens verkliga värde per varje balansdag.

Utestående aktierätter

Utestående aktierätter	2024			2023		
	LTI 2024	LTI 2023	LTI 2022	LTI 2023	LTI 2022	LTI 2021
Per 1 januari ¹	- 507 894	311 993		- 325 489	539 902	
Tilldelade ²	719 337	-	-	826 495	-	-
Förverkade ³	-394 697	-46 224	-	-318 601	-13 496	
Utnyttjade ⁴	-	-	-311 993	-	-	-539 902
Per 31 december ⁵	324 640	461 670	-	507 894	311 993	-

1) Utestående aktietilldelningar i början av året.
2) Aktier tilldelade under året.
3) Förverkade aktier under året baserat på resultat och/eller anställda som lämnar företaget.
4) Utnyttjade tilldelningar. LTI 2021 tjänades in i slutet av 2023, LTI 2022 tjänades in 2024, LTI 2023 intjänas 2025 och LTI 2024 intjänas 2026.
5) Antal tilldelade aktier vid årets slut.

Not 27 ARVODEN TILL REVISORER

På årsstämman 2024 valdes Deloitte till revisorer för perioden fram till att årsstämman 2025 är avslutad.

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Deloitte				
Revisionsarvoden ¹	18	18	6	6
Arvoden för revisionsnära konsulttjänster ²	0	0	-	-
Arvoden för skattekonsultationer ³	0	0	-	-
Alla övriga arvoden	0	0	-	-
Totala arvoden till Deloitte	19	18	6	6
Revisionsarvoden till övriga revisionsfirmor	1	0	-	-
Totala arvoden till revisorer	20	18	6	6

1) Revisionsarvoden består av arvoden för det årliga revisionsuppdraget och andra revisionstjänster som är av den karaktären att de enbart kan utföras av den årsstämmovalda revisorn, däribland granskning av koncernredovisningen, lagstadgad revision av moder- och dotterbolag, revisorsintyganden samt attestuppdrag.
2) Arvoden för revisionsnära konsulttjänster består av arvoden för utlåtanden och andra uppdrag som i relativt hög grad är förknippade med revisionen av koncernens och bolagens årsredovisningar och bokföring och som traditionellt utförs av den externa revisorn, däribland konsultationer beträffande redovisnings- och rapporteringskrav samt granskning av internkontroll. I arvoden för revisionsnära konsulttjänster ingår granskning av delårsrapport.
3) Arvoden för skattekonsultationer består bland annat av rådgivning avseende efterlevnad av skatteregler och övriga skatterådgivningstjänster.

Not 28 TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Transaktioner mellan Electrolux Professional AB och dess dotterbolag har eliminerats i koncernen och redovisas inte i denna not. Ersättning till styrelseledamöter och koncernledning presenteras i not 26. Transaktioner hänförliga till pensionsplaner redovisas i not 21. Egetkapitaltransaktioner med aktieägare redovisas i not 20. Moderbolagets största ägare, Investor AB, kontrollerar cirka 32,5 % av rösterna i Electrolux Professional AB. Koncernen har inte haft några transaktioner med Investor AB under året, och det finns inga skulder till eller utestående fordringar gentemot Investor AB. Investor AB har kontrollerande eller betydande inflytande över bolag med vilka Electrolux Professional kan ha transaktioner inom den normala affärsverksamheten. Kommersiella villkor och marknadspriser gäller för sådana transaktioner.

OBESKATTADE RESERVER
OCH BOKSLUTSDISPOSITIONER,
Not 29 MODERBOLAGET

Mkr	31 december 2024	Bokslutsdispositioner	31 december 2023
Akkumulerade avskrivningar utöver plan			
Varumärken	-	-8	8
Licenser	-	-	-
Maskiner och inventarier	76	-	76
Byggnader	-	-	-
Övrigt	-	-4	4
Totalt	76	-12	88
Koncernbidrag		-3	
Bokslutsdispositioner totalt		-15	

Finansiell
information

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Finansiella rapporter, innehåll

Förvaltningsberättelse

Räkningar

» Noter

Styrelsens försäkran

Revisionsberättelse

Övrig information

Not 30 AKTIER OCH ANDELAR

Koncernbolag
Följande tabell listar bolagen som inkluderas i Electrolux Professional-koncernen, uppdelad på direkt och indirekt ägande av moderbolaget

Dotterbolag, direkt ägda	Organisationsnummer	Land	Säte	Innehav, %	Rättslig form	Bokfört värde Moderbolaget	
						2024	2023
Electrolux Professional Australia Pty Ltd	634 149 250	Australien	Scoresby, Victoria	100%	Aktiebolag	22	22
Electrolux Professional Austria GmbH	FN516160 i	Österrike	Brunn Am Gebirge	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Belgium B.V.	0729.704.769	Belgien	Bryssel	100%	Aktiebolag	5	5
Electrolux Profissional do Brasil	3563041087-8	Brasilien	São Paulo	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux (Shanghai) Professional Appliances Co., Ltd.	91310120332328256Q	Kina	Shanghai	100%	Aktiebolag	114	114
Electrolux Professional d.o.o	081259831	Kroatien	Zagreb	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Czech Republic s.r.o.	08340226	Tjeckien	Prag	100%	Aktiebolag	1	1
Electrolux Professionals A/S	24622428	Danmark	Hvidovre	100%	Aktiebolag	7	7
Electrolux Professional Oy	0816444-8	Finland	Helsingfors	100%	Aktiebolag	0	0
Adventys SAS²	483 445 011 R.C.S. Dijon	Frankrike	Seurre	100%	Aktiebolag	264	-
Electrolux Professionnel SAS	996750030	Frankrike	Saint-Denis	100%	Aktiebolag	294	294
Electrolux Professional Middle East DMCC	DMCC176056	Förenade Arabemiraten	Dubai	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional GmbH	HRB20581	Tyskland	Nürnberg	100%	Aktiebolag	252	252
Electrolux Professional Hellas SA	AME 322157	Grekland	Aten	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Hungary Kft	Cg.16-09-018699	Ungern	Jászberény	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional India Private Limited	U31909HR2019-FTC082077	Indien	Gurgaon	99%¹	Aktiebolag	2	2
Electrolux Professional S.p.A.	00072220932	Italien	Pordenone	100%	Aktiebolag	3 105	3 105
S.P.M Drink Systems S.p.A.	03195610369	Italien	Spilamberto	100%	Aktiebolag	179	179
Electrolux Professional Japan Limited	01040103326	Japan	Tokyo	100%	Aktiebolag	32	32
Electrolux Professional Korea Co., Ltd.	110111-7179248	Korea	Seoul	100%	Aktiebolag	0	0
TOSEI Corporation²	0100-01-196927	Japan	Tokyo	100%	Aktiebolag	997	-
Electrolux Professional Sdn Bhd	147661P	Malaysia	Petaling Jaya	100%	Aktiebolag	3	3
Electrolux Professional B.V.	33269220	Nederländerna	Rotterdam	100%	Aktiebolag	53	53
Electrolux Professional New Zealand Limited	7497977	Nya Zeeland	Wellington	100%	Aktiebolag	3	3
Electrolux Professional AS	923830197	Norge	Oslo	100%	Aktiebolag	66	66
Electrolux Professional Poland Sp. z o.o.	0000786645	Polen	Warsawa	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Singapore Pte. Ltd.	201919595D	Singapore	Singapore	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional s.r.o.	31 358 446	Slovakien	Bratislava	99%¹	Aktiebolag	6	6
Electrolux Professional S.A.	ESA28238947	Spain	Madrid	100%	Aktiebolag	80	80

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information



Dotterbolag, direkt ägda	Organisationsnummer	Land	Säte	Innehav, %	Rättslig form	Bokfört värde Moderbolaget	
						2024	2023
Electrolux Professional Sweden AB	556025-2081	Sverige	Stockholm	100%	Aktiebolag	61	61
Electrolux Professional Holding AB	559006-2278	Sverige	Stockholm	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional AG	CHE-105.957.638	Schweiz	Sursee	100%	Aktiebolag	197	197
Crathco Ltd	105541040522	Thailand	Rayong	100%	Aktiebolag	275	275
Electrolux Professional (Thailand) Co., Ltd.	0105562090821	Thailand	Bangkok	100%	Aktiebolag	65	65
Electrolux Professional Durable Consumer Goods Industry and Trade Joint Stock Company	223730/5	Turkiet	Istanbul	100%	Aktiebolag	10	10
Electrolux Professional Ltd.	00637383	Storbritannien	Luton	100%	Aktiebolag	495	495
Electrolux Professional US Holdings, Inc.	EIN 84-3103055	USA	Wilmington, Delaware	100%	Aktiebolag	539	539
Bokfört värde 31 december						7 127	5 866

1) Electrolux Professional Sweden AB innehar 1 %.
2) Förvärvat under 2024.

Dotterbolag, indirekt ägda	Land	Säte	Innehav, %
Electrolux Professional Laundry Systems France SNC	Frankrike	Rosères-Près-Troyes	100%
Exefem	Frankrike	Saint-Denis	0% ¹
Schneidereit GmbH	Tyskland	Solingen	100%
UNIC Japan KK	Japan	Tokyo	100%
GCS Mexico SA de CV	Mexiko	Ciudad Juárez	100%
Electrolux Professional Inc	USA	Delaware	100%

1) Likviderat under 2024.

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
- » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information

Vid upprättandet av bokslutet har ledningen beaktat de potentiella effekterna av klimatförändringen. Vårt mål är att minska CO₂-utsläppsområde 1+2 med minst 50% till 2025 jämfört med 2015. Redan under 2023 uppnådde vi våra 2025 mål gällande Scope 1 och 2 utsläpp.

Vår klimatambition för 2030 är att bli klimatneutrala inom all vår industriverksamhet till 2030. Under 2023 validerades våra scope 1, 2 och scope 3 utsläpp från användning av produkter mål av Science Based Targets Initiative (SBTI). De nya målen är att minska utsläppen i scope 1 och 2 med 70 % till 2030 från ett basår 2019 och att minska utsläppen i den indirekta användningsfasen för sålda produkter med 27,5 % till 2030 från ett 2019 års basår. Läs mer i hållbarhetsredovisningen på sidorna 61–65.

Klimatrelaterade risker

Klimatrelaterade risker kan påverka nedanstående områden och de finansiella rapporterna men anses inte vara viktiga bedömningsområden eller källor till osäkerhet i uppskattningar under innevarande räkenskapsår.

Syftet med scenarioanalys är att analysera framtida händelser genom att överväga möjliga alternativa resultat. Det är tänkt som ett verktyg för företag att fatta strategiska riskhanteringsbeslut, ge insikter och klargöra förutsägbara och osäkra element i olika framtider. Det är tänkt att hjälpa till att utforma och utvärdera klimatförändringarnas strategiska och ekonomiska konsekvenser. Vi har gjort en risk- och möjlighetsanalys av klimatscenarier enligt TCFD rekommendationer för 2022.

- De två scenarierna ligger till grund för de identifierade övergångsriskerna och de fysiska riskerna:
- A. Övergångsrisiker är relaterade till de finansiella riskerna med att inte vara förberedda för de socioekonomiska förändringarna i en värld som strävar efter att uppfylla Parisambitionen att begränsa den globala uppvärmningen till långt under 2°C.
 - B. Fysiska risker är relaterade till de finansiella riskerna med att inte vara förberedda för de fysiska förändringarna i en värld var ambitiösa klimatpolitiken misslyckas eller brister, och den globala uppvärmningen av världen skjuter mot 4°C.

Identifierade övergångsrisiker:

- Höjda priser på grund av koldioxidpriser
- Höjda transportpriser på grund av transporter med låga koldioxidutsläpp.
- Energiprisernas volatilitet på grund av minskade koldioxidutsläpp
- Ökade stålpriser på grund av överblivet kol.
- Energimärkning och lagstiftning om cirkulär ekonomi som påverkar prisökningarna.

Identifierade fysiska risker:

- Asiatiska platser är mer utsatta för klimatrisker
- Leverantörer i Asien är mer utsatta för klimatrisker

Läs mer i hållbarhetsredovisningen på sidorna 61–65 och Riskhantering på sidorna 110–114.

Produkter

Vår huvudsakliga miljöpåverkan sker under produktanvändningsfasen (energi, vatten, tvättmedel); Därför finns det en tydlig strategi för att utveckla och erbjuda energieffektiva och resurssnåla produkter. Electrolux Professional Group har genom åren investerat i nya produktsortiment som är energieffektiva och lägre i driftskostnader samt påverkan på miljön i form av lägre vatten-, energi- och tvättmedelsförbrukning. Vi har en tydlig strategi för att utveckla koldioxidsnåla och vatten-/energieffektiva lösningar givet EU:s potentiellt kommande regelverk inom ekodesign och/eller energimärkning och fortsätter att vara marknadsledande inom hållbarhet. Genom att erbjuda integrerade produkter och tjänster, inklusive logistik och transport jämfört med våra konkurrenter, kan vi minska komplexiteten för våra kunder och därmed minska utsläppen av växthusgaser. Detta har beaktats vid bedömningen av nedskrivningsbehov för befintliga produkter och produktutveckling.

För utveckling av nya produkter investerar vi över historiska nivåer för att nå våra hållbarhetsmål och detta beaktas i våra prognoser till stöd för bokslutet 2024.

Produktion

Fabrikerna är moderna och effektiva och på kort sikt är energieffektivitet det viktigaste verktyget, dvs. använda mindre energi och konvertera till förnybara energikällor, se över byte av värmesystem, ventilation, belysning, isolering, tryckluft, fönster, dörrar etc. och effektivisera produktionsprocesser. Klimatmålet för 2025 uppnåddes redan under 2023 inom normala kostnadsnivåer och investeringar. För att nå vår klimatambition för 2030 initierade vi ett studieprojekt för att minska våra koldioxidutsläpp i fem av våra anläggningar världen över. Studieprojektet resulterade i flera initiativ och behov av investeringar för att uppnå scope 1 och 2 reduktionsmålen. De nödvändiga investeringarna täcks under normala investeringsnivåer. Initiativen resulterade också i möjligheter till sänkning av driftskostnaderna.

Inga väsentliga händelser efter balansdagen.

Styrelsen föreslår att årets vinst jämte balanserade vinstmedel disponeras som följer.

	'000 SEK
Utdelning till aktieägarna	244 288
I ny räkning överföres	6 931 621
Totalt	7 175 909

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
 - Finansiella rapporter, innehåll
 - Förvaltningsberättelse
 - Räkningar
 - » Noter
 - Styrelsens försäkran
 - Revisionsberättelse
- Övrig information



Styrelsen försäkrar att koncernredovisningen respektive årsredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder respektive god redovisningssed och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat

Moderbolagets finansiella rapporter har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och ger en rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för koncernen respektive moderbolaget ger en rättvisande översikt över koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Stockholm 31 mars 2025

Electrolux Professional AB (publ)
556003-0354

Kai Wörn
Styrelsens ordförande

Katharine Clark
Styrelseledamot

Lorna Donatone
Styrelseledamot

Josef Matosevic
Styrelseledamot

Hans Ola Meyer
Styrelseledamot

Daniel Nodhäll
Styrelseledamot

Martine Snels
Styrelseledamot

Carsten Voigtländer
Styrelseledamot

Joachim Nord
Arbetstagarrepresentant

Jens Pierard
Arbetstagarrepresentant

Alberto Zanata
VD och koncernchef

Vår revisionsberättelse har avgivits den 31 mars 2025

Deloitte AB

Jonas Ståhlberg
Auktoriserad revisor

Finansiell information

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Finansiella rapporter, innehåll

Förvaltningsberättelse

Räkningar

Noter

» Styrelsens försäkran

Revisionsberättelse

Övrig information

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Electrolux Professional AB (publ)
organisationsnummer 556003-0354

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Electrolux Professional AB (publ) för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31 med undantag för hållbarhetsrapporten, bolagsstyrningsrapporten och ersättningsrapporten på sidorna 47–93 och 95–109. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 47–93, 95–109 och 116–168 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten, bolagsstyrningsrapporten och ersättningsrapporten på sidorna 47–93 och 95–109. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkning- och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med Revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i Revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits

det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Särskilt betydelsefullt område

Redovisning av intäkter

Koncernens intäkter uppgår till 12 582 MSEK och utgörs av en stor mängd transaktioner som till största delen består av försäljning av färdiga produkter och reservdelar. Att redovisning av intäkter sker i enlighet med IFRS utgör ett betydelsefullt område i vår revision.

Koncernens redovisningsprinciper och tilläggsupplysningar för intäkter framgår av not 4.

Våra granskningsåtgärder

Vår revision omfattade bland annat följande granskningsåtgärder, men var inte begränsade till dessa:

- > utvärdering av koncernens principer för redovisning av intäkter för att verifiera efterlevnad av IFRS,
- > test av identifierade nyckelkontroller, avseende redovisning av intäkter, inklusive relevanta IT-kontroller,
- > analytisk granskning,
- > granskning på stickprovsbasis av försäljningstransaktioner för att verifiera redovisning av intäkter samt
- > granskning av att erforderliga upplysningar lämnats i de finansiella rapporterna.

Värdering av varulager

Koncernens varulager uppgår till 1 899 MSEK och innehas av produktions- och försäljningsenheter i olika länder. Värdering av lager

kräver tydliga riktlinjer bland annat vad gäller inkuransavsättningar som också är föremål för företagsledningens uppskattningar och bedömningar särskilt beaktat stora fluktuationer i priset för råvaror och komponenter. Rutiner för att värdera lager utgör ett betydelsefullt område i vår revision.

Koncernens redovisningsprinciper och tilläggsupplysningar för varulager framgår av not 15.

Våra granskningsåtgärder

Vår revision omfattade bland annat följande granskningsåtgärder, men var inte begränsade till dessa:

- > utvärdering av koncernens redovisningsprinciper av varulager för att verifiera efterlevnad av IFRS,
- > test av design och implementation av identifierade nyckelkontroller, avseende värdering av varulager, inklusive relevanta IT-kontroller,
- > medverkan vid lagerinventeringar,
- > granskning på sticksprovsbasis av tex. inköpspriser,
- > utvärdering av företagsledningens uppskattningar av inkuransreserver samt
- > granskning av att erforderliga upplysningar lämnats i de finansiella rapporterna.

Redovisning av rörelseförvärv

Den 10 januari 2024 förvärvade Electrolux Professional 100 procent av aktierna i Tosei Corporation. Den totala köpeskillingen uppgick till 992 MSEK. Redovisning av rörelseförvärv kräver att företagsledningen gör väsentliga uppskattningar och bedömningar för att fastställa verkligt värde på förvärvade tillgångar och övertagna skulder.

De väsentliga uppskattningar och bedömningar som krävs för att redovisa rörelseförvärv i kombination med en väsentlig köpeskillning utgör ett betydelsefullt område i vår revision.

Koncernens redovisningsprinciper och tilläggsupplysningar för rörelseförvärv framgår av not 1 och 25.

Finansiell information

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Finansiella rapporter, innehåll

Förvaltningsberättelse

Räkningar

Noter

Styrelsens försäkran

➤ Revisionsberättelse

Övrig information

Våra granskningsåtgärder

Vår revision omfattade bland annat följande granskningsåtgärder, men var inte begränsade till dessa:

- > utvärdering av koncernens principer för redovisning av rörelseförvärv för att verifiera efterlevnad av IFRS,
- > med involvering av våra värderingsspecialister utvärdera metod, antaganden och bedömningar som tillämpas av företagsledning för att fastställa verkligt värde på förvärvade tillgångar och övertagna skulder samt
- > granskning av att erforderliga upplysningar lämnats i de finansiella rapporterna.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-93, 108-115 och 174-180. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisorsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Electrolux Professional AB (publ) för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende

- > företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- > på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisorsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns uttalande om Esef-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Electrolux Professional AB (publ) för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Finansiell information

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Finansiella rapporter, innehåll

Förvaltningsberättelse

Räkningar

Noter

Styrelsens försäkran

➤ Revisionsberättelse

Övrig information

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Electrolux Professional AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisions-sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller

rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisning och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 95-107 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 47-93 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Deloitte AB, utsågs till Electrolux Professional AB (publ)s revisor av bolagsstämman 2024-04-25 och har varit bolagets revisor sedan 2018-06-01.

Stockholm, 31 mars 2025

Deloitte AB

Jonas Ståhlberg
Auktoriserad revisor

Finansiell information

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Finansiella rapporter, innehåll

Förvaltningsberättelse

Räkningar

Noter

Styrelsens försäkran

➤ Revisionsberättelse

Övrig information

Finansiell information

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

Åtta år i sammandrag

Definitioner

Aktien och aktieägare

Vår historia

Övrig information

Åtta år i sammandrag	173
Definitioner	175
Aktien och aktieägare	177
Vår historia	180

Åtta år i sammandrag

Mkr	2024	2023	2022	2021	2020	2019 ¹	2018 ¹	2017 ¹
Storkök och dryck								
Nettoomsättning	7 585	7 616	7 290	4 704	4 198	5 895	5 399	4 922
EBITA*	808	766	679	299	87	568	629	607
EBITA, %*	10,6	10,1	9,3	6,4	2,1	9,6	11,7	12,3
Rörelseresultat*	637	620	542	244	35	522	599	572
Rörelsemarginal, %*	8,4	8,1	7,4	5,2	0,8	8,9	11,1	11,6
Tvätt								
Nettoomsättning	4 998	4 231	3 747	3 159	3 065	3 386	3 267	2 801
EBITA*	811	702	608	492	467	507	573	502
EBITA, %*	16,2	16,6	16,2	15,6	15,2	15,0	17,6	17,9
Rörelseresultat*	752	686	590	475	452	488	558	499
Rörelsemarginal, %*	15,0	16,2	15,7	15,0	14,7	14,4	17,1	17,8
Koncerngemensamma kostnader								
Rörelseresultat*	-159	-152	-177	-128	-100	-18	-14	-11
Totalt koncernen								
Nettoomsättning	12 583	11 848	11 037	7 862	7 263	9 281	8 666	7 723
EBITA*	1 461	1 317	1 111	663	456	1 058	1 188	1 098
EBITA, %*	11,6	11,1	10,1	8,4	6,3	11,4	13,7	14,2
Rörelseresultat*	1 231	1 154	955	592	387	992	1 143	1 060
Rörelsemarginal, %*	9,8	9,7	8,7	7,5	5,3	10,7	13,2	13,7

*) Alternativa nyckeltal

1) Del av Electrolux koncernen

Finansiell information

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

» Åtta år i sammandrag

Definitioner

Aktien och aktieägare

Vår historia

Finansiell information

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Hållbarhetsrapport

Bolagsstyrning & riskhantering

Finansiell information

Övrig information

» Åtta år i sammandrag

Definitioner

Aktien och aktieägare

Vår historia

Mkr om ej annat anges	2024	2023	2022	2021	2020	2019 ⁴	2018 ⁴	2017 ⁴
Nettoomsättning	12 583	11 848	11 037	7 862	7 263	9 281	8 666	7 723
Organisk tillväxt, %*	-0,1	2,6	16,9	10,6	-21,0	-0,3	4,1	5,6
EBITA*	1 461	1 317	1 111	663	456	1 058	1 188	1 098
EBITA, %*	11,6	11,1	10,1	8,4	6,3	11,4	13,7	14,2
Rörelseresultat*	1 231	1 154	955	592	387	992	1 143	1 060
Rörelsemarginal, %*	9,8	9,7	8,7	7,5	5,3	10,7	13,2	13,7
Resultat efter finansiella poster	1 097	1 033	895	587	363	978	1 134	1 052
Periodens resultat	803	775	686	487	278	663	952	786
Jämförelsestörande poster*	-	-	-35	-	-77	-32	-	-
Investeringar*	-316	-191	-139	-159	-273	-257	-169	-167
Operativt kassaflöde efter investeringar*	1 548	1 453	636	1 116	570	1 138	1 131	1 167
Operativt rörelsekapital i procent av nettoomsättningen*	16,4	18,1	16,7	14,9	19,9	17,7	16,3	13,8
Resultat per aktie, kr ¹	2,79	2,70	2,39	1,69	0,97	2,31	3,31	2,74
Utdelning per aktie, kr ^{1, 2}	0,85	0,80	0,70	0,50	-	-	-	-
Eget kapital per aktie, kr ^{1, 3}	19,82	16,37	14,86	12,27	9,74	9,43	31,91	8,43
Nettoskuld*	2 481	1 390	2 050	1 705	549	1 025	-226	-481
EBITDA*	1 794	1 581	1 369	886	684	1 280	1 363	1 253
Nettoskuld i förhållande till EBITDA*	1,4	0,9	1,5	1,9	0,8	0,8	-0,2	-0,4
Avkastning på nettotillgångar, %*	15,1	17,6	15,6	16,7	10,1	-	-	-
Operativt rörelsekapital vid periodens slut i procent av annualiserad nettoomsättning*	13,8	15,9	16,1	-	-	-	-	-
Genomsnittligt antal aktier, miljoner ¹	287,4	287,4	287	287	287 4	287 4	287 4	287 4
Antal anställda i slutet av perioden	4 317	3 978	4 022	3 973	3 515	3 624	3 555	3 183

*) Alternativa nyckeltal

1) Före utspädning

2) 2024; styrelsens förslag

3) År 2020 är omräknat

4) Del av Electrolux koncernen

Definitioner och avstämning av alternativa nyckeltal

Electrolux Professional koncernen presenterar vissa mått som inte definieras i enlighet med IFRS (alternativa nyckeltal). Dessa mått används av ledningen för att bedöma den finansiella och operationella utvecklingen för koncernen. Ledningen anser att dessa alternativa nyckeltal ger användbar information om koncernens

finansiella och operationella utveckling. Dessa mått är dock inte nödvändigtvis jämförbara med liknande mått som presenteras av andra företag. De alternativa nyckeltalen har således begränsningar som ett analytiskt verktyg och ska inte betraktas enskilt eller som ett substitut för de finansiella mått som presenteras i enlighet

med IFRS. De alternativa nyckeltalen har hämtats från koncernens interna redovisning och har inte reviderats. Avstämningarna av alternativa nyckeltal finns på Electrolux Professionals hemsida www.electroluxprofessionalgroup.com/sv/investerare/rapporter-och-presentationer/

Mått	Definition	Förklaring
Organisk tillväxt (%)	Förändring i omsättningstillväxt exklusive valutakurseffekter och effekter från förvärv.	Koncernens rapporteringsvaluta är SEK, samtidigt som nettoomsättningen i första hand är i andra valutor. Organisk tillväxt är beroende av fluktuationer i SEK gentemot andra valutor. Därutöver kan förvärvade verksamheter påverka den redovisade nettoomsättningen. Organisk tillväxt justerad för effekter från förvärv och valutakurseffekter visar den underliggande omsättningsutvecklingen utan dessa parametrar.
Förvärv (%)	Förändringar i nettoomsättningen under innevarande period hänförlig till förvärvad verksamhet i förhållande till föregående periods omsättning under en 12-månadsperiod som räknas från förvärvsdagen.	Se "Organisk tillväxt" ovan.
Avyttringar (%)	Förändringar i nettoomsättningen under innevarande period hänförlig till avyttrad verksamhet i förhållande till föregående periods omsättning under en 12-månadsperiod som räknas från avyttringsdagen.	Se "Organisk tillväxt" ovan.
Rörelseresultat (EBIT)	Resultat före ränta och skatt.	Används som en indikation på Koncernens förmåga att generera vinst, oavsett finansieringsmetod (avgör sedan den optimala användningen av skuld kontra eget kapital).
Rörelsemarginal (EBIT-marginal)	Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning.	Rörelsemarginalen visar rörelseresultatet i förhållande till nettoomsättningen. Rörelsemarginal är ett viktigt internt mått eftersom Koncernen anser att det ger läsarna av finansiella rapporter en bättre förståelse för Koncernens finansiella resultat både på kort och lång sikt.
Jämförelsestörande poster	Väsentliga resultatposter som realisationsvinster och -förluster vid avyttringar av produktgrupper eller större enheter, nedläggning eller betydande nedskärningar av större enheter eller verksamheter, betydande nedskrivningar samt övriga betydande kostnader eller intäkter.	Summerar händelser och transaktioner vars resultateffekter är viktiga att uppmärksamma när periodens finansiella resultat jämförs med tidigare perioder.
Rörelsemarginal exklusive jämförelsestörande poster	Rörelseresultat exklusive jämförelsestörande poster i förhållande till nettoomsättning.	Rörelsemarginalen exklusive jämförelsestörande poster visar rörelseresultatet i förhållande till nettoomsättningen, justerat för jämförelsestörande poster. Detta är ett viktigt internt mått eftersom Koncernen anser att det ger läsarna av finansiella rapporter en bättre förståelse för Koncernens finansiella resultat både på kort och lång sikt.
Investeringar	Investeringar i materiella anläggningstillgångar, produktutveckling och andra immateriella anläggningstillgångar.	Används för att säkerställa att användningen av likvida medel är i linje med Koncernens övergripande strategi för användningen av likvida medel.

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information
 - Åtta år i sammandrag
 - » Definitioner
 - Aktien och aktieägare
 - Vår historia



Mått	Definition	Förklaring
EBITA	Rörelseresultat minus av- och nedskrivningar hänförliga till immateriella anläggningstillgångar (exklusive nyttjanderättstillgångar).	EBITA ger en indikation på rörelseresultatet minus av- och nedskrivningar hänförliga till immateriella anläggningstillgångar (exklusive nyttjanderättstillgångar) och används huvudsakligen för att följa upp rörelseresultatet utan påverkan från av- och nedskrivning av över-värden hänförliga till förvärv.
EBITA-marginal	EBITA i förhållande till nettoomsättning.	Används för att utvärdera verksamhetsresultatet i förhållande till nettoomsättning för att mäta Bolagets effektivitet.
EBITA exklusive jämförelsestörande poster	Rörelseresultat minus av- och nedskrivningar hänförliga till immateriella anläggningstillgångar (exklusive nyttjanderättstillgångar) samt minus jämförelsestörande poster.	Jämförelsestörande poster varierar mellan år och perioder och för kunna analysera underliggande trender exkluderas jämförelsestörande poster från EBITA.
EBITA marginal exklusive jämförelsestörande poster	EBITA exklusive jämförelsestörande poster i förhållande till nettoomsättning.	Jämförelsestörande poster varierar från år till år och mellan olika perioder och för att kunna analysera trender exkluderas jämförelsestörande poster från EBITA-marginalen.
EBITDA	EBITA minus avskrivningar på materiella anläggningstillgångar (inklusive nyttjanderättstillgångar).	EBITDA är en indikator på verksamhetens kassagenereringskapacitet i förhållande till omsättning.
Operativt kassaflöde efter investeringar	Kassaflödet från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten justerat för betalda finansiella poster netto, betald skatt och förvärv/avyttring av verksamheter.	Används för att monetarisera likvida medel från kärnverksamheten.
Nettoskuld	Kortfristig upplåning (kortfristiga lån och kundfordringar med regressrätt), upplupna räntekostnader och förutbetalda ränteintäkter samt långfristig upplåning, leasingskulder, nettoavsättningar för förmåner efter avslutad anställning minus likvida medel (likvida medel, förutbetalda räntekostnader och upplupna ränteintäkter).	Nettoskulden beskriver Koncernens totala skuldfinansiering och övervakas av ledningen.
Nettoskuld/EBITDA	Nettoskuld i förhållande till EBITDA (Nettoskuld baserad på utgående balans och EBITDA beräknas rullande baserat på de senaste fyra kvartalen).	Ett mått på finansiell risk som visar nettoskuld i förhållande till kassagenerering.
Operativt rörelsekapital i procent av nettoomsättningen	Summan av valutajusterade genomsnittliga varulager, ej närstående-relaterade kundfordringar och leverantörsskulder för de senaste tolv månaderna (Operativt rörelsekapital) i förhållande till valutajusterad genomsnittlig nettoomsättning för de senaste tolv månaderna. Samtliga månader under perioden valutajusteras med tillämpning av den genomsnittliga valutakursen vid utgången av perioden.	Används för att utvärdera hur effektivt Koncernen genererar likvida medel i förhållande till nettoomsättningen.
Nettotillgångar	Totala tillgångar minskade med likvida medel och pensionstillgångar minus icke räntebärande skulder. (icke räntebärande skulder = totala skulder minus eget kapital, total upplåning, pensionskulder och leasingskulder)	Nettotillgångar beskriver de operativa tillgångarna minus rörelseskulder som används för att driva verksamheten.
Avkastning på nettotillgångar, %	Tolv månaders rullande rörelseresultat uttryckt i procent av tolv månaders genomsnitt av operativa nettotillgångar.	Används för att utvärdera hur effektivt koncernen genererar rörelseresultat från ianspråktaga operativa nettotillgångar.
Operativt rörelsekapital vid periodens slut i procent av annualiserad nettoomsättning	Summan av valutajusterade kundfordringar, leverantörsskulder och varulager (Operativt rörelsekapital) vid perioden slut i förhållande till de senaste månadernas annualiserade valutajusterade genomsnittliga nettoomsättning. Samtliga månader under perioden valutajusteras med tillämpning av den genomsnittliga valutakursen vid utgången av perioden.	Ögonblicksbild av hur operativt rörelsekapital vid slutet av perioden utvecklas jämfört med genomsnittlig historisk trend.

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information
 - Åtta år i sammandrag
 - » Definitioner
 - Aktien och aktieägare
 - Vår historia

Aktien och aktieägare

Aktiekurs och handel

Mellan den 1 januari 2024 och den 31 december 2024 omsattes totalt 57 miljoner aktier i Electrolux Professional på Nasdaq Stockholm till ett totalt värde om 3 854 Mkr. Detta motsvarar en daglig volym på 228 497 aktier.

Handeln på Nasdaq Stockholm stod för 54% och Cboe Europe för 37%.

Den högsta betalkurs (senast betalt) under 2024 var 79,40 kr, den 10 maj 2024. Lägsta kursen, 50,80 kr, noterades den 23 januari 2024.

Under perioden steg kursen på Electrolux Professionals B-aktie med 24,5%, medan Nasdaq OMX Stockholm PI steg med 6,0%.

Aktieägarstruktur

Den 31 december 2024 hade Electrolux Professional AB 41 630 registrerade aktieägare.

Den 31 december 2024 var Investor AB den största aktieägaren, med motsvarande 32,5% av rösterna och 20,5% av bolagets

aktiekapital. Den näst största aktieägaren var Swedbank Robur med 8,9% av rösterna och 11,1% av kapitalet. Alecta Pension var den tredje största aktieägaren med 6,3% av rösterna och 6,5% av aktiekapitalet.

Aktieinformation

Enligt Electrolux Professionals bolagsordning ska aktiekapitalet uppgå till minst 20 000 000 kr och högst 80 000 000 kr, fördelat på minst 200 000 000 A-aktier och högst 800 000 000 B-aktier. Det finns två aktieslag i företaget, A-aktier och B-aktier.

Den 31 december 2024 uppgick företagets registrerade aktiekapital till 28 739 745 kr representerat av 287 397 450 aktier, varav 8 029 337 A-aktier och 279 368 113 B-aktier, med ett kvotvärde på 0,1 kr vardera. Det totala antalet röster uppgick till 35 966 148,3.

Aktierna i Electrolux Professional emitterades i enlighet med svensk lag, är fullt betalda och denominerade i svenska kronor. Aktierna omfattas inte av några begränsningar gällande överlåtbarhet. Aktieägarnas rättigheter kan endast ändras i enlighet med de förfaranden som anges i aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

Utdelningspolicy och utdelning

Electrolux Professionals mål är att utdelningen ska motsvara cirka 30% av årets resultat. Normalt beslutar årsstämman om utdelning. Årsstämman i Electrolux Professional kommer att äga rum den 7 maj 2025.

Styrelsen föreslår en utdelning till aktieägarna om 0,85 kr (0,80) per aktie för räkenskapsåret 2024 motsvarande cirka 30% av årets resultat. Detta är i linje med policyn, att betala cirka 30% av nettore-sultatet i utdelning. Det föreslagna datumet för avstämning är den 9 maj 2025 och utbetalning förväntas ske den 14 maj 2025.

Avnotering av A-aktier

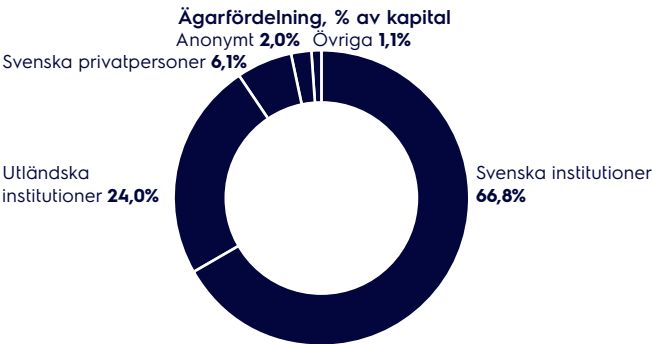
I september 2020 avnoterades bolagets A-aktier från Nasdaq Stockholm.

Omvandling av A-aktier

Aktieägare som innehar A-aktier har rätt att omvandla dessa till B-aktier. Under 2024 omvandlades 2 124 A-aktier till B-aktier.

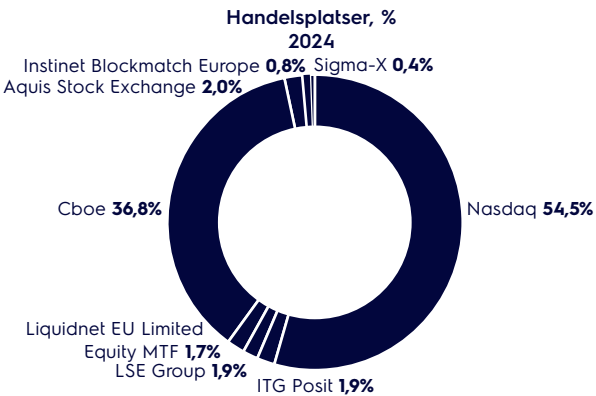
Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information
 - Åtta år i sammandrag
 - Definitioner
 - » Aktien och aktieägare
 - Vår historia



Källa: Modular Finance AB, alla grafer på sidan.

Central värdepappersdepå
Företagets aktier är registrerade i ett värdepappersregister i enlighet med lag (1998:1479) om värdepappers-centraler och kontoföring av finansiella instrument. Registret förs av Euroclear Sweden (Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm, Sverige). Aktierna registreras på person.



Handel 2024

	EPRO B (SEK)	Large Cap Stockholm (SEK)
Dagligt snitt: Omsättning	15 356 187	140 623 404
Dagligt snitt: Omsättning rel. mcap	0,08%	0,15%
Dagligt snitt: Antal omsatta aktier	228 497	1 047 300
Antal omsatta aktier	57 352 742	40 621 634 429
Dagligt snitt: Antal avslut	528	2 079
Antal avslut	132 464	80 650 878
Snittvärde per avslut	29 098	-
Högsta	79,40	-
Lägsta	50,80	-
Volymvägt snittpris (VWAP)	67,21	-

Källa: Modular Finance AB, alla tabeller och grafer på sidan.

Ägarstruktur

Den 31 december 2024 hade Electrolux Professional Group 41 360 registrerade aktieägare. Tabellen nedan visar Electrolux Professional Groups största ägare den 31 december 2024.

Ägare	EPRO A	EPRO B	Kapital	Röster	Δ Kapital
Investor	6 420 771	52 520 883	20,51%	32,46%	
Swedbank Robur Fonder		31 852 502	11,08%	8,86%	0,73%
Alecta Tjänstepension	453 900	18 115 098	6,46%	6,30%	-0,66%
Nordea Fonder		16 826 932	5,85%	4,68%	2,39%
Första AP-fonden		14 150 866	4,92%	3,93%	0,75%
Handelsbanken Fonder		12 401 117	4,31%	3,45%	-2,46%
Andra AP-fonden		11 893 962	4,14%	3,31%	-0,09%
AMF Pension & Fonder	1 000 000	10 392 018	3,96%	5,67%	0,97%
Vanguard		8 743 720	3,04%	2,43%	0,20%
Carnegie Fonder		6 584 839	2,29%	1,83%	-0,07%
Ägarlista topp 10		183 481 937	66,58%	72,91%	1,75%
Övriga		95 886 176	33,42%	27,09%	-1,75%
Totalt		279 368 113	100,00%	100,00%	

Ägarfördelning per land

31 december 2024

Land	EPRO A	EPRO B	Kapital	Röster	Antal kända ägare	Andel av kända ägare
Sverige	8 016 904	203 400 503	73,56%	78,84%	39 378	95,90%
USA	84	23 507 244	8,20%	6,55%	158	0,38%
Finland	649	17 728 209	6,17%	4,93%	151	0,37%
Danmark	2 586	11 999 484	4,18%	3,34%	368	0,90%
Norge	2	5 627 956	1,96%	1,56%	267	0,65%
Övriga	2 744	11 254 948	3,90%	3,12%	735	1,79%
Okänt land	6 368	5 849 769	2,03%	1,64%	6	0,01%
Totalt	8 029 337	279 368 113	100,00%	100,00%	41 063	100,00%

Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information
 - Åtta år i sammandrag
 - Definitioner
 - Aktien och aktieägare
 - Vår historia



Ägarfördelning per innehav
31 december 31 2024

Innehavsstorlek	Aktier	Kapital	Röster	Antal kända ägare	Andel av kända ägare
1-1 000	7 789 526	2,71%	2,32%	37 485	91,29%
1 001-10 000	8 390 633	2,92%	2,39%	3 339	8,13%
10 001-100 000	4 407 282	1,53%	1,23%	155	0,38%
100 000-1 000 000	18 630 743	6,48%	5,18%	56	0,14%
1 000 000-10 000 000	66 317 691	23,08%	18,59%	20	0,05%
10 000 000-	176 028 049	61,25%	68,65%	8	0,02%
Okänd innehavsstorlek	5 833 526	2,03%	1,64%		
Totalt	287 397 450	100,00%	100,00%	41 063	100,00%

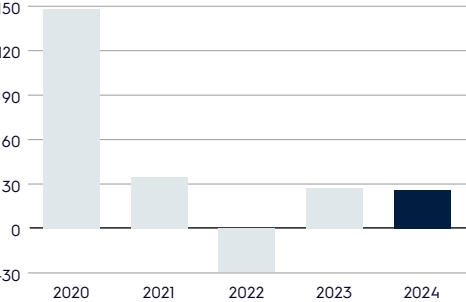
Aktiekapitalets utveckling

Tabellen nedan visar utvecklingen för företagets aktiekapital sedan den 1 januari 2017.

År	Händelse	A-aktier	B-aktier	Förändring i aktie-kapital, kr	A-aktier	B-aktier	Totalt antal aktier	Totalt aktie-kapital, kr	Kvotvärde, kr
Ingående värde		-	-	-	25 000	-	25 000	25 000 000	1 000
2020	Fondemission¹	8 167 539	279 204 911	3 739 745	8 192 539	279 204 911	287 397 450	28 739 745	0,1
30 sep-31 dec 2020	Konvertering	-70 012	+70 012		8 120 527	279 276 923	287 397 450		
1 jan-31 dec 31 2021	Konvertering	-72 545	+72 545		8 047 982	279 349 468	287 397 450		
1 jan-31 dec 2022	Konvertering	-2 668	+2 668		8 045 314	279 352 136	287 397 450		
1 jan-31 dec 2023	Konvertering	-13 853	+13 853		8 031 461	279 365 989	287 397 450		
1 jan-31 dec 2024	Konvertering	-2 124	+2 124		8 029 337	279 368 113	287 397 450		

1) Den 18 februari 2020 beslutade årsstämman om en fondemission. Syftet med fondemissionen var att öka aktiekapitalet och antalet aktier för att spegla Electrolux aktiekapitalstruktur innan Electrolux Professional separerades från Electrolux.
Källa: Modular Finance AB, alla tabeller och grafer på sidan.

Totalavkastning, aktien %



Årsstämma 2025

Årsstämma för Electrolux Professional kommer att hållas den 7 maj 2025, kl 15.00, på hotell Courtyard by Marriott, Rålambshovsleden 50, Stockholm.

Beställa tryckt årsredovisning

Vill du beställa en tryckt kopia, skicka ett mail till ir@electroluxprofessional.com, och ange fullständigt namn och adress, samt vilken språkversionen du föredrar, svensk eller engelsk.

Övrig information

Tickerkod B-aktie: EPRO B
ISIN-kod A-aktie: SE0013720018
ISIN-kod B-aktie: SE0013747870
LEI-kod: 254900KI62Q46ZWD8084

Analytiker

I slutet av 2024 hade följande analytiker en aktiv bevakning av Electrolux Professional Group:

Aktieanalytiker:
DnB NOR Markets, Ebba Björklid
Handelsbanken Capital Markets, Erik Cederberg
Nordea, Stefan Stjernholm
Carnegie, Henrik Christiansson
SEB, Gustav Hagéus
Kepler Cheuvreux, Johan Eliason

Kreditanalytiker:
Danske Bank, Christian Svanfeldt
SEB, Nicklas Koller

Kontakt

IR contact Jacob Broberg
Chief Communication
and Investor Relations Officer
Telefon: +46 70 190 00 33
jacob.broberg@electroluxprofessional.com

Finansiell kalender 2025

	Datum
Delårsrapport, januari - mars 2025	29 april 2025
Årsstämma 2025	7 Maj 2025
Föreslagen dag för avstämning, utdelning	9 maj 2025
Föreslagen dag för utbetalning av utdelning	14 maj 2025
Delårsrapport, april - juni 2025	22 juli 2025
Delårsrapport, juli - september 2025	29 oktober 2025

Finansiell information

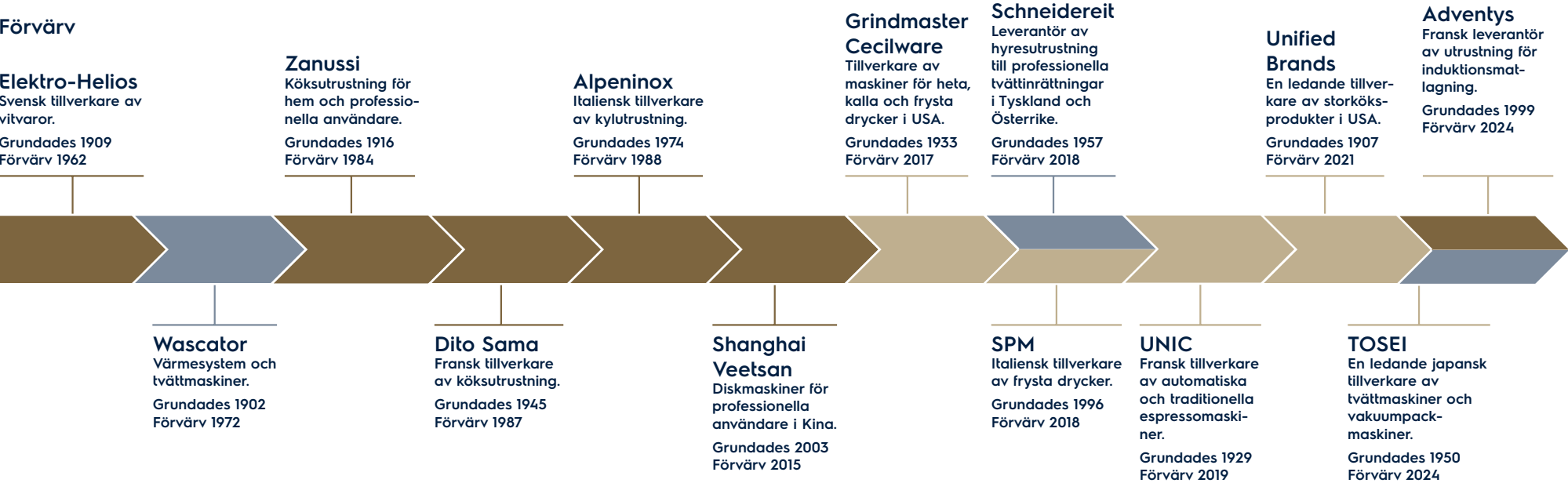
- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information
 - Åtta år i sammandrag
 - Definitioner
 - Aktien och aktieägare
 - Vår historia



Vår historia

Electrolux Professionals historia sträcker sig mer än 100 år tillbaka, till den tid då företag som Wascator, Zanussi och Cecilware grundades (och så småningom förvärvades av Electrolux). Fram till 23 mars 2020 var Electrolux Professional en del av Electroluxkoncernen.

Förvärv



Företagshistoria



Finansiell information

- Introduktion
- Vår strategiska grund
- Globala trender & våra marknader
- Affärssegment
- Vår produktion
- Våra medarbetare
- Hållbarhetsrapport
- Bolagsstyrning & riskhantering
- Finansiell information
- Övrig information
 - Åtta år i sammandrag
 - Definitioner
 - Aktien och aktieägare
- » Vår historia





**Electrolux
Professional
Group**

Electrolux Professional AB (publ), 556003-0354
Post och besöksadress: Franzégatan 6,
112 51 Stockholm
Telefon: +46 8 410 564 50

www.electroluxprofessionalgroup.com