

2023 2024

Års- och hållbarhetsredovisning
1 september 2023–31 augusti 2024

 Dustin



Företaget		Förvaltningsberättelse	23	Finansiell information	
Året i korthet	3			Koncernens räkningar	90
Det här är Dustin	4	Hållbarhetsarbete		Koncernens noter	92
Nio anledningar att investera i Dustin	5	Vårt hållbarhetsarbete	24	Moderbolagets räkningar	109
VD har ordet	6	Fokusområden hållbarhet	25	Moderbolagets noter	111
		Årets hållbarhetshöjdpunkter	26	Styrelsens underskrifter	115
Affärsmodell		Förberedelser för CSRD	27	Revisionsberättelse	116
Våra affärssegment	8	Så arbetar vi med hållbarhet	29		
		Vår värdekedja	30	Övrig information	
Strategisk riktning		Intressentdialog	31	Årsstämma 2023/24	119
Dustin – destinationen	11	Väsentlighetsanalys	32	Redovisningsprinciper för hållbarhet	120
Väl positionerade i en utmanande marknad	12	Mål och måloppfylldnad	33	GRI-Index	122
Våra mål	16	Klimat och miljö	35	Revisors rapport	124
Strategi för lönsam och hållbar tillväxt	17	Samhällsansvar	45	Ersättningsrapport	125
		Ansvarsfullt företagande	53	Flerårsöversikt	128
Aktie och aktieägarna		Övrig hållbarhetsinformation	55	Härledning av alternativa nyckeltal	129
Vår aktie och aktieägarna	21			Definitioner	130
		Styrning och utveckling		Ordlista	131
		Finansiell översikt	66	Finansiell kalender	131
		Risker och riskhantering	71		
		Bolagsstyrningsrapport	77		
		Vår styrelse	81		
		Vår koncernledning	86		

Dustins års- och hållbarhetsredovisning sammanfattar verksamheten, det finansiella resultatet och vårt genomförda hållbarhetsarbete under verksamhetsåret 1 september 2023 – 31 augusti 2024. Dustin redovisar årligen finansiell information och hållbarhetsinformation integrerat i en gemensam rapport.

Den av revisorerna granskade årsredovisningen och koncernredovisningen för Dustin Group AB (publ) omfattar sidorna 23–115. Revisorerna har därutöver översiktligt granskat hållbarhetsredovisningen som har upprättats i enlighet med GRI:s redovisningsramverk och definieras av GRI index, som återfinns på sidorna 122–123. Den lagstadgade hållbarhetsrapporten definieras på sidan 23. Års- och hållbarhetsredovisningen publiceras på svenska och engelska. Den svenska versionen är originalversion.

Dustin Group AB (publ) är ett svenskt publikt aktiebolag med huvudkontor i Nacka Strand utanför Stockholm. Aktien är noterad i segmentet Mid Cap på Nasdaq Stockholm sedan 2015.

Postadress: Box 1194, 131 27 Nacka Strand
 Besöksadress: Augustendalsvägen 7, 131 52 Nacka Strand
 Org. nr: 556703-3062 Säte: Stockholm
 Telefon: 08-553 440 00, www.dustingroup.com

Året i korthet

Under 2023/24 har vi haft ett stort fokus på att minska skuldsättningen, öka synergihemtagningen och balansera kostnadsbasen för att möta den oförutsägbara och under lång tid svaga marknadsutvecklingen.

Samtidigt har vi arbetat med harmonisering av erbjudanden, organisation och arbetssätt för att öka skalbarheten och därmed främja långsiktig och lönsam tillväxt. Vi har också investerat i utvalda utvecklingsprojekt såsom en gemensam IT-plattform.

Sammantaget ger det oss en stark position att fortsätta utveckla verksamheten och möjligheter att dra maximal nytta av en framtida mer gynnsam marknad.

Kommande år prioriterar vi att stärka onlineförsäljningen, öka tjänsteförsäljningen och ytterligare öka vår interna effektivitet och skalbarhet.

Det här är Dustin

Vad vi gör

Vi hjälper våra kunder att ligga i framkant genom att ta fram rätt IT-lösning, vid rätt tidpunkt och till ett attraktivt pris. Vår försäljning sker främst online och kompletteras med relationsförsäljning. Vi har också ett team fokuserat på offentlig upphandling. Genom vår modell kan vi vara en IT-partner för såväl små och medelstora företag samt konsumenter (affärssegment SMB) som stora företag och offentlig sektor (affärssegment LCP).

Vilka vi är

Vi är en ledande onlinebaserad IT-partner i Norden och Benelux som grundades 1984, har funnits online sedan 1995 och tror på de möjligheter som digitaliseringen innebär. Vi är ett dedikerat team av cirka 2 300 kollegor med omfattande erfarenhet och en nyfikenhet som gör att vi kontinuerligt utvecklas. I kombination med ett pragmatiskt tillvägagångssätt underlättar vi våra kunders vardag.

Vad vi erbjuder

Olika kunder har olika behov utifrån sina unika förutsättningar. Vi hjälper kunderna att hitta rätt IT-lösning bland våra runt 280 000 produkter, olika typer av tjänster från omkring 3 500 varumärken och gör det möjligt för dem att göra mer hållbara val.

Vad vi vill

Vi ska bli en av Europas främsta IT-partners. Det blir vi genom att förstå kundernas behov, ha en effektiv och skalbar verksamhet samt genom att bygga ett företag som är hållbart för medarbetare, kunder, investerare och miljö.

Våra värderingar

- Strive to improve
- Keep it simple
- Live up to promises
- Challenge all cost
- Win as a team

Våra kunder

SMB-kunder:

~100 000

LCP-kunder:

~10 000

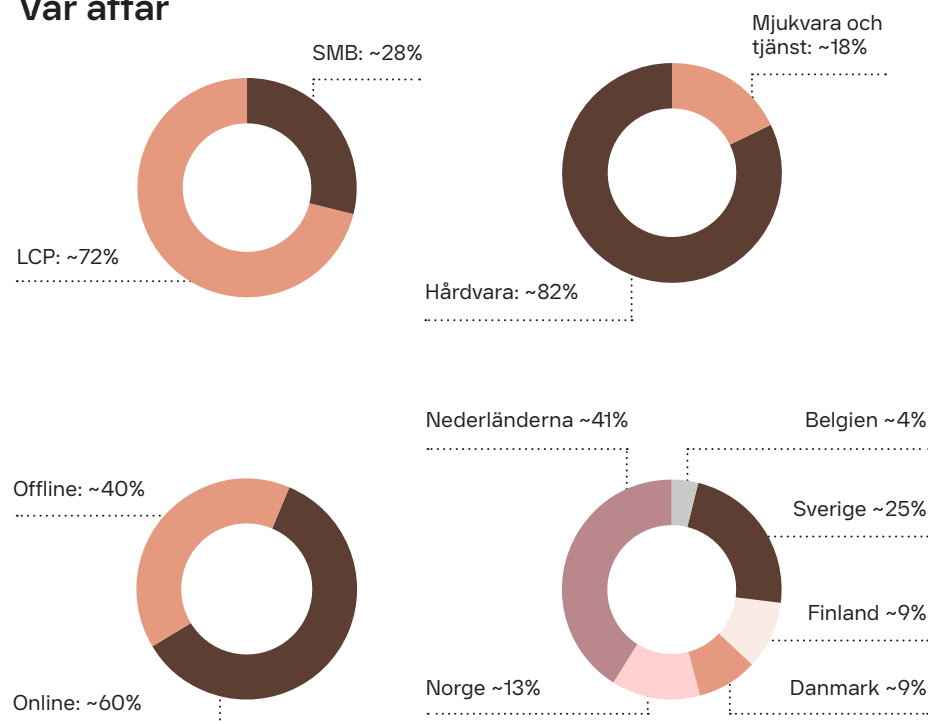
B2C-kunder:

~200 000

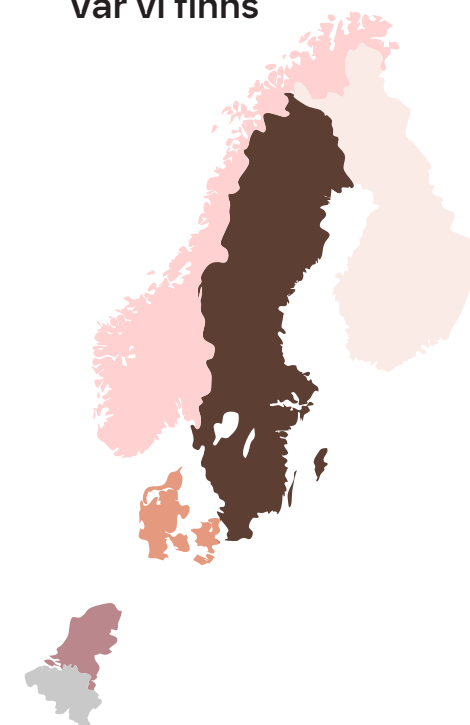
Vårt löfte

We keep things moving

Vår affär



Var vi finns



Nio anledningar att investera i Dustin

Vi har en stark marknadsposition och stärks av positiva underliggande marknadstrender, vilket långsiktigt gynnar oss trots en utmanande omvärld i det korta perspektivet.

Stark marknadsposition och positiva långsiktiga trender

• Unik marknadsposition

Vi är en ledande aktör med en unik position som bygger på nära och långvariga kundrelationer på våra marknader. Vi har både historiken och rätt förutsättningar att bli en av Europas främsta IT-partners med utgångspunkt i vårt breda sortiment och stora kunnande samt genom fortsatt expansion och utveckling av vårt kunderbjudande.

• Tillväxtpotential

Vi har utvecklat ett enhetligt och konkurrenskraftigt kunderbjudande för att stärka vår position som en ledande aktör på våra marknader. Med marknadens bredaste erbjudande av produkter, tjänster och lösningar, med en hög grad av standardisering skapar vi rätt förutsättningar för att möta kundernas växande behov, inte minst inom nya områden såsom molntjänster, säkerhet och hållbarhet. Det ger oss stor potential att fortsätta att växa på befintliga och nya marknader.

• Gynnsamma marknadstrender

Efter en period av återhållsamhet och låga volymer karaktäriseras marknaden idag av ett uppdämt behov av uppdaterad hårdvara och lanseringen av AI-anpassade datorer samt uppdateringen till Windows 11. Vi gynnas av detta och en historiskt långsiktigt växande marknad, driven av ökad e-handel och digitalisering, samt en accelererande efterfrågan på säkra och flexibla IT-lösningar. Kontinuerlig teknikutveckling inom bland annat AI, säkerhet, molnlösningar och hållbarhet driver marknadens tillväxt.

Marginalpotential och starka kassaflöden

• Stor kundbas och skalbar verksamhet

Vi har en effektiv och skalbar affärsmodell, vilken har varit kärnan i vår verksamhet alltsedan starten 1984. Med en bred kundbas från mindre företag till stora globala företag och offentlig sektor, skapar vi genom ökade volymer och ett nära samarbete med tillverkare och distributörer goda förutsättningar för kraftigt förstärkt lönsamhet över tid.

• Potential för marginalförstärkning

Vår storlek innebär att vi kan utvinna synergier och dela värdefulla kompetenser mellan våra marknader i Norden och Benelux. Genom mer gynnsamma marknadsförutsättningar och vår trimmade kostnadsbas kan vi i kombination med en ökad andel tjänsteförsäljning och egna märkesvaror samt en allt högre grad av automatisering och standardisering öka effektiviteten och stärka våra marginaler över tid.

• Starka kassaflöden

Vår affärsmodell har ett lågt kapitalbehov och genererar goda kassaflöden över tid. Det skapar möjligheter för en lägre skuldsättningsgrad och på sikt fortsatta förvärv samt en återkomst till stabil utdelning över tid.

Fokus på hållbarhet som affärsmöjlighet

• Drivande för en hållbar IT-bransch

Som en av de ledande aktörerna i Norden och Benelux får vi möjlighet att påverka både tillverkare, logistikpartners och kunder för att driva hållbarhetsagendan genom hela värdekedjan, från tillverkning och transporter till återanvändning och återvinning. Att vi är på rätt väg bevisas av utmärkelser som EcoVadis Guld och AAA hos MSCI.

• Attraktivt erbjudande för livscykelhantering

Vi tar ansvar för hela livscykeln från att välja rätt produkt, använda den rätt, eventuella reparationer till slutligt återtag eller återvinning. Kraftigt ökande efterfrågan på såväl återtag av använda produkter som användning av renoverade produkter bland kunderna kommer att skapa stora volymer och nya affärsmöjligheter för cirkulära erbjudanden under de kommande åren.

• Mångfald attraherar spetskompetens

Ett långsiktigt och målstyrt arbete för ökad mångfald och jämställdhet, som lett till flera utmärkelser, i kombination med internationell expansion ökar vår attraktionskraft som arbetsgivare. Det gör att vi kan rekrytera den spetskompetens som krävs för att bli en av Europas främsta IT-partners.

VD har ordet

Jag ser tillbaka på ett år där vi både har mött en avvaktande marknad som präglats av makroekonomisk oro och byggt för framtiden, genom selektiva investeringar som kommer att stärka oss långsiktigt.

Året har präglats av en fortsatt avvaktande marknad vilket återspeglats i såväl vår försäljning och vårt resultat som vår verksamhet. Segmentet små och medelstora företag har haft den största utmaningen, där kunderna påverkats av det osäkra makroekonomiska läget i högre utsträckning och därmed varit fortsatt försiktiga. Kundsegmentet för stora företag och offentlig sektor har visat en något mer stabil utveckling, där försäljningen till offentlig sektor har påverkats i begränsad omfattning medan företagen har varit mer avvaktande i sina investeringar. Vi har vunnit många nya kontrakt till offentlig sektor vilket är viktigt för vår fortsatta tillväxt. Nya avtal har inledningsvis en generellt lägre marginal för att sedan successivt öka under avtalsperioden, vilket haft en negativ påverkan på bruttomarginalen under den senare delen av året.

Tillväxt och resultatutveckling

Nettoomsättningen uppgick till 21,5 miljarder kronor vilket motsvarar en nedgång med 8,9 procent jämfört med föregående år. Vår organiska tillväxt var negativ med cirka tio procent. Bruttomarginalen ökade något till 14,9 procent (14,5), främst som en följd av en mer gynnsam försäljningsmix med en lägre andel datorer med låg marginal, god prisdisciplin och en ökad andel försäljning som nettoredovisas enligt IFRS 15. Justerat EBITA uppgick till 551 miljoner kronor (724). Den justerade EBITA-marginalen minskade till 2,6 procent (3,1). Marginalnedgången förklaras främst av låga

”Vi har under året kontinuerligt genomfört effektiviseringar i organisationen för att möta såväl den svaga marknaden som ett högt inflationstryck”

volymen inom SMB-segmentet och därmed negativa skaleffekter samt en generellt högre inflationsdriven kostnadsnivå.

Nyemission

Under inledningen av året genomfördes en övertecknad riktad företrädesemission om cirka 1 750 miljoner kronor för att reducera nettoskuldsättningen och därmed skuldsättningsgraden samt ge en ökad finansiell flexibilitet. Jag vill passa på att tacka alla tidigare och nya aktieägare som visat sitt förtroende genom att delta.

Effektiviseringar och investeringar för framtiden

Vi har under året kontinuerligt genomfört effektiviseringar i organisationen för att möta såväl den svaga marknaden som ett högt inflationstryck. Det har gett oss utrymme att genomföra selektiva investeringar, exempelvis i vår gemensamma IT-plattform. Den möjliggör i sin tur operationella effektiviseringar och gemensamma arbetssätt som både gynnar oss här och nu och är grunden för framtida lönsam tillväxt.

Vi drar också nytta av generativ AI för att både effektivisera vårt arbete och förbättra kundupplevelsen, under året har vi exempelvis lanserat verktyg för produktinformation och orderhantering. Under året har vi fortsatt arbetet med vår standardiserade europeiska portfölj för managerade tjänster. Vi har även investerat i varumärkesbyggande aktiviteter för att stärka positionen på våra större marknader.

Alla Dustinmedarbetares engagemang har varit viktigt under det gångna året och är också en stark bas att bygga vidare på när vi gemensamt fortsätter att hjälpa våra kunder och utveckla bolaget för framtiden.

Hållbarhet gynnar affären

Hållbarhet är en integrerad del i vår verksamhet och vårt erbjudande, vi är övertygade om att vi genom att göra hållbarhet till en affärsfråga kan åstadkomma verklig förändring.

Under året har efterfrågan på vårt återtagserbjudande fortsatt att utvecklas positivt, antalet återtagna IT-produkter har ökat med 48 procent till drygt 1,1 miljoner enheter. Det är även ett generellt ökande intresse i marknaden för erbjudanden som stöder kunderna i deras eget hållbarhetsarbete. Vi ser fortsatt stor potential i att fortsätta utveckla våra tjänster kopplade till produktlivscykeln och bredda det till samtliga våra marknader.

Som en del i vårt eget hållbarhetsarbete har vi under året anslutit oss till Science Based Target Initiative (SBTi) för att fortsätta utveckla vårt hållbarhetsarbete i linje med Parisavtalet och med bibehållen ambitionsnivå.

Trender för tillväxt

Vi och internationella analysinstitut ser tre trender som kommer driva en ökad efterfrågan i marknaden de kommande åren. Under året har de första AI-anpassade datorerna börjat distribueras och efterfrågan på dessa kommer successivt att öka. Samtidigt behöver många företag uppgradera sin hårdvara då de datorer som köptes under pandemin nu behöver bytas ut. Övergången till Windows 11 och därmed ett behov av kraftigare datorer kommer att driva marknaden, då support för Windows 10 upphör under 2025 och därmed utsätter användaren för ökade säkerhetsrisker. Sammantaget tre viktiga faktorer som kommer att leda till en ökad efterfrågan och där vi när det sker står väl rustade att möta kundernas behov.

”Jag ser fram emot att tillsammans med mina engagerade och kunniga kollegor skapa ett starkare Dustin för framtiden”

Ny organisation för ökat kundfokus

Vi har efter årets slut beslutat om en organisationsförändring som möjliggörs av utrullningen av vår gemensamma IT-plattform. Organisationen struktureras kring erbjudandet, försäljningskanaler, leverans och stödfunktioner och ger förutsättningar för att öka takten i genomförandet av vår strategi. Vi ökar kundfokus och stärker våra möjligheter att växa online samt öka försäljningen av tjänster. Samtidigt förväntas den nya organisationen leda till effektiviseringar och årliga besparingar om 150-200 miljoner kronor.

Sammanfattning

Vi har lagt ett utmanande år bakom oss och har återigen uppvisat vår förmåga att hantera svårigheter samtidigt som vi, tack vare vår starka affärsmodell och dedikerade medarbetare, fortsatt bygga och utveckla verksamheten för att vara konkurrenskraftiga och dra nytta av ett framtida mer gynnsamt marknadsklimat. Jag ser fram emot att tillsammans med mina engagerade och kunniga kollegor skapa ett starkare Dustin för framtiden.

Johan Karlsson
VD och koncernchef

Våra affärssegment

Vår verksamhet är uppdelad i två affärssegment utifrån våra kundkategorier för att ge rätt stöd till rätt kund.



Små och medelstora bolag (SMB)

Inom SMB fokuserar vi på små och medelstora företag med upp till 500 anställda. Vi har lång erfarenhet av SMB-segmentets behov och utvecklar vårt standardiserade tjänsterbjudande specifikt för dem.

I Norden är vi den naturliga och dominerande inköpskanalen för IT-lösningar. I Benelux växer vi snabbt som en vass utmanare.

Mindre företag vill ofta ha en helhetspartner som kan erbjuda rådgivning och ett komplett sortiment av produkter, tjänster och lösningar. De prioriterar ett brett utbud, en personlig och smidig köppplevelse samt snabba och pålitliga leveranser. För hårdvara är det vanligt med flera mindre och direkta inköp online när behovet uppstår. För tjänster och lösningar efterfrågas helhetslösningar från en pålitlig och rådgivande partner som förstår deras behov.

Vi strävar efter att erbjuda enkla val av IT-lösningar som bidrar till att minska kundernas miljöpåverkan och driver deras verksamhet framåt.

Inom SMB ryms också B2C, som är en liten men relevant marknad för oss.

Framsteg under året

- Varumärkesbyggande aktiviteter för att stärka positionen främst på våra största marknader.
- Genom stark prisdisciplin i en prismedveten marknad har vi kunnat bibehålla bruttomarginalen, trots svag efterfrågan.
- AI-implementering för automatisering och översättning av produktbeskrivningar online för att öka snabbhet, kvalitet och effektivitet.

Utmaningar under året

- Hög inflation och en svag ekonomisk utveckling har minskat efterfrågan hos våra kunder.
- Lägre försäljningsvolym och därmed negativa skaleffekter i kombination med inflationsdrivna kostnadsökningar har påverkat segmentsmarginalen negativt.
- Utförsäljning av leverantörernas lager inför lanseringen av AI-anpassade datorer samt stora volymer av kampanjvaror och skifte till enklare alternativ i utbudet av produkter har påverkat segmentsmarginalen negativt.

Försäljning i Norden:

5 021 Mkr

Försäljning i Benelux:

1 016 Mkr

- Andel av total försäljning: 28 procent (29)
- Omsättningstillväxt: -11,8 procent (-9,9), varav -10,4 procent (-10,5) organiskt
- Segmentsmarginal: 2,9 procent (4,6)

Stora företag och offentlig sektor (LCP)

Inom LCP bistår vi större företag och organisationer med över 500 anställda samt offentlig sektor. Vi möter deras behov av ett omfattande sortiment och effektiva leveranser av hård- och mjukvara samt produktnära tjänster, exempelvis återtag, konfigurerings, kundspecifik lagerhållning och stöldmärkning.

Vi är en ledande aktör i såväl Norden som i Benelux och en pålitlig partner för större företag och organisationers IT-lösningar.

Upphandlingar och stora beställningar hanteras antingen av vårt specialiserade team inom offentlig upphandling eller genom dedikerade säljare, medan mindre och repetitiva beställningar hanteras online. Större företagskunder lockas främst av långsiktiga och personliga relationer, samt en partner som förstår deras affär.

Kunderna gör oftast större inköp av datorer för antingen hela personalstyrkan eller delar av den. När det gäller tjänster och lösningar efterfrågar kunderna ofta individuella lösningar som komplement till deras befintliga IT-miljö. De offentliga avtalen kännetecknas av att de i uppstartsfasen genererar en lägre marginal som sedan ökar över tid. Med en bredare kundportfölj skapar vi en balans mellan kontrakt som befinner sig i olika faser och minskar beroendet av enskilda kontrakt.

Framsteg under året

- En koncerngemensam organisation för product lifecycle services.
- Positiv utveckling på våra största marknader för nya avtal inom offentlig sektor.
- Stärkta och utökade samarbeten med strategiska partners.

Utmaningar under året

- Högt inflationstryck och en svag ekonomisk utveckling har påverkat frekvensen i orderläggningen hos främst våra större företagskunder, vilket haft en negativ inverkan på försäljningsutvecklingen.
- En generellt högre inflationsdriven kostnadsnivå har påverkat segmentsmarginalen negativt.
- En ökad andel försäljning inom nya ramavtal, med initialt lägre marginal, har påverkat bruttomarginalen negativt.

Försäljning i Norden:

6 920 Mkr

Försäljning i Benelux:

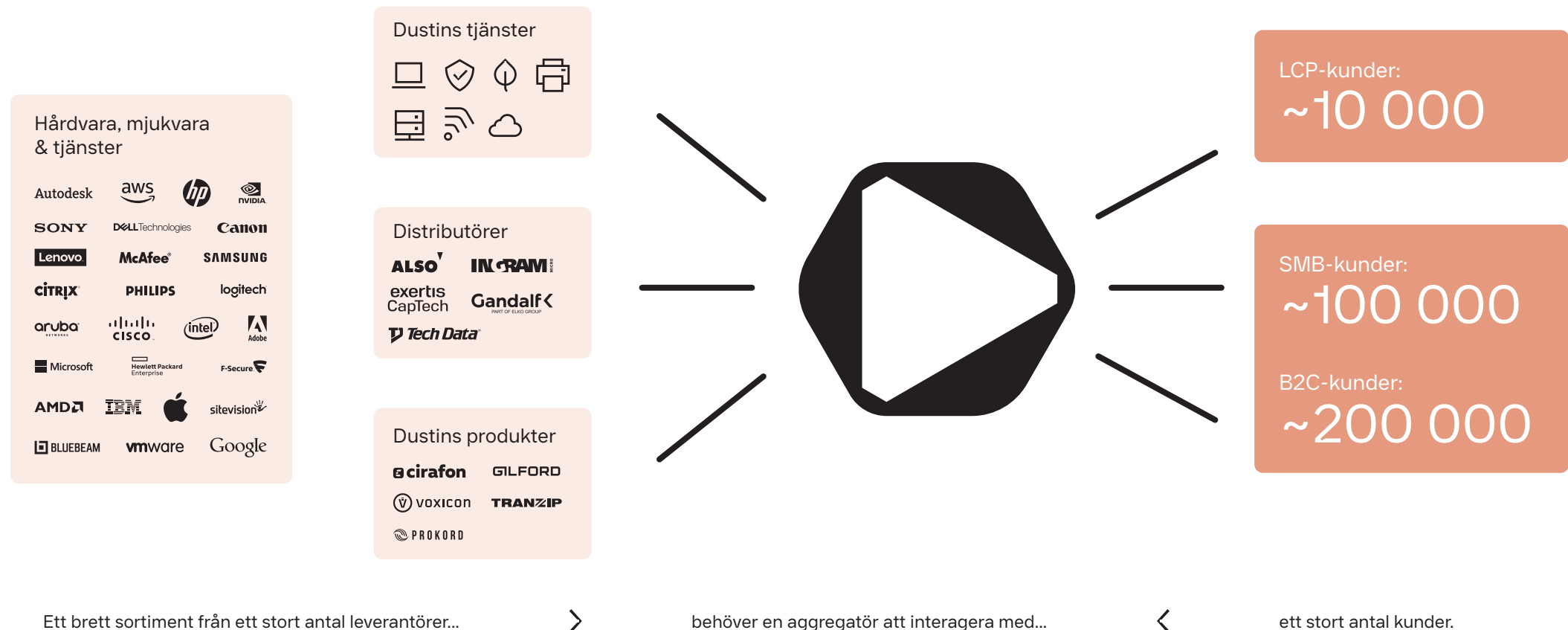
8 524 Mkr

- Andel av total försäljning: 72 procent (71)
- Omsättningstillväxt: -7,7 procent (4,6), varav -9,7 procent (-2,6) organiskt
- Segmentsmarginal: 3,3 procent (3,3)

Dustin – destinationen

Vi har ett brett utbud av hårdvara och mjukvara kompletterat med standardiserade tjänster och hållbara lösningar. Våra kunder uppskattar en samarbetspartner som förstår deras verksamhet och som de kan bygga upp en långsiktig och personlig relation med. Vårt praktiska tillvägagångssätt gör det komplicerade enkelt och skapar ännu större värde, oavsett om det handlar om kompletta lösningar, hårdvara, mjukvara eller tjänster.

Sammantaget utgör vi destinationen som kan tillgodose alla kunders IT-behov.

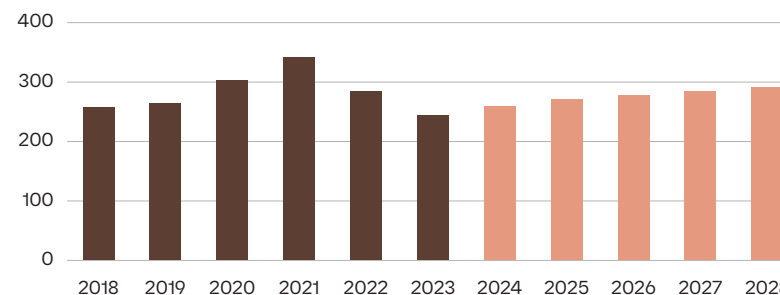


Väl positionerade i en utmanande marknad

Vi har etablerat oss som en av de ledande aktörerna på vår marknad som karaktäriseras av några större och ett stort antal mindre aktörer. Vår adresserbara marknad uppgår till omkring 450 miljarder kronor, varav 250 miljarder i Norden och 200 miljarder i Benelux. Det ger oss en marknadsandel om cirka 5 procent i respektive region.

IT-marknaden i Europa växer över tid med i genomsnitt 2-3 procent per år. Inom e-handel, mobilitet och molntjänster samt säkerhetslösningar är tillväxten ännu högre. Under de senaste två åren har marknadsutvecklingen påverkats av en svagare konjunktur och visat negativ tillväxt för IT-branschen som helhet.

Globala PC-leveranser



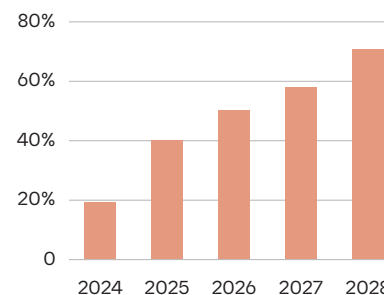
Källa: Genomsnitt av Canalys, Gartner, IDC och Statista i juli 2024

Svag marknad med positiva framtidsutsikter

Marknadsdata från ledande analysföretag som Canalys, IDC och Gartner visar på en kraftig försäljningsnedgång för datorer globalt med omkring 15 procent per år under 2022 och 2023. Samma analysföretag spår nu en svagt positiv tillväxt för den globala datorförsäljningen under 2024, för att sedan visa ökad tillväxt kommande år. Marknads-tillväxten förväntas främst att drivas av följande:

- Utbyte av det stora antal datorer som levererades under pandemin, baserat på en normal livslängd om 3-4 år för företagsdatorer.
- Behov av kraftigare datorer vid uppgradering av operativsystem till Windows 11, då support för Windows 10 väntas upphöra i oktober 2025 och säkerhetsrisken därmed ökar.
- Kraftigt ökat intresse för och behov av datorer anpassade för AI, vilka dessutom driver värdet i marknaden genom en högre prisnivå.

Globala leveranser av AI-kompatibla PC



Källa: Genomsnitt av Canalys, Gartner, IDC och Statista i juli 2024

Långsiktigt underliggande marknadstrender

- Marknaden drivs av ett fortsatt skifte till handel online, vilket i allt större utsträckning blir ett naturligt val för många företag och i sin tur medför en ökad efterfrågan på digital rådgivning och support online.
- Stark tillväxt inom mobilitet och molntjänster, pådriven av fortsatt digitalisering, nya arbetssätt och skiftande arbetsplatser som ökar behovet av integrerade IT-lösningar och tjänster.
- Fortsatt skifte till abonnemangsmodeller som erbjuder ett enkelt sätt för kunder att ta kontroll över sina IT-kostnader. Att dela och hyra digitala tjänster och därmed få en fast och förutsägbart månadskostnad utan stora investeringar ger ökad flexibilitet, förutsägbarhet och kostnadskontroll.

Aktuella marknadstrender

Utöver de långsiktigt underliggande marknadstrenderna som drivit marknaden under lång tid och fortsatt väntas vara en drivkraft i många år, finns ytterligare ett antal krafter som påverkar marknaden i positiv riktning i det kortare perspektivet. Bland dessa ser vi nu

- AI
- Hållbarhet
- Säkerhet

AI

AI accelererar digitaliseringen och driver värde i marknaden

Digitaliseringen förändrar stora delar av samhället och artificiell intelligens (AI) är nästa steg i denna transformation. Hårdvara anpassad för AI driver såväl effektivitet hos kunden som värde i marknaden vi verkar på. AI kan användas på många olika sätt, som exempelvis till att automatisera arbetsuppgifter, analysera stora mängder data, förutsäga händelser och effektivisera beslutsfattande. På kort sikt kan AI bidra till ökad konkurrenskraft och en högre effektivitet genom en ökad automatisering av rutinuppgifter inom främst industrin och tjänstesektorn. En ökad tillämpning av AI driver nyttjandet av alltmer kraftfull hårdvara, användandet av molntjänster samt ökad anpassning av och efterfrågan på digital infrastruktur.

Förväntad andel AI-anpassade datorer av globala leveranser 2028¹

70%

Hur vi möter denna trend

- Ett brett erbjudande av hårdvara, såväl standardhårdvara som mer avancerad och AI-specifierad hårdvara för att möta kundernas behov.
- Ett standardiserat tjänsteerbjudande med allt från mjukvarulösningar till molnbaserade infrastrukturlösningar för att förenkla för kunderna.
- Kompetens för att stödja kunderna i att maximera värdet av AI.



¹ Canalys, AI-capable PCs forecast to make up 40% of global PC shipments in 2025, mars 2024

Hållbarhet

Ökade krav och högre förväntningar inom hållbarhet

Hållbarhet blir alltmer en integrerad del av företagets affärsstrategi. Denna utveckling påverkas av såväl branschinitiativ och lagstiftning som ökad efterfrågan från kunderna själva. Kunder ställer också allt högre krav på de IT-företag som de köper varor och tjänster från.

- Efterfrågan på hållbara och cirkulära IT-lösningar ökar, vilket innebär att det finns en ökad efterfrågan på återanvändning och återvinning samt användning av begagnad hårdvara.
- Kunder har högre förväntningar när det gäller ansvarstagande och transparens, särskilt inom områden som socialt ansvar, inkludering samt hantering av klimat- och miljörisker.
- Hållbar offentlig upphandling fungerar som ett styrmedel för att uppnå samhällspolitiska mål genom att fokusera på hela livscykeln för produkter och tjänster.

Förväntad genomsnittlig årlig tillväxttakt för antalet återvunna datorer i Europa 2022 till 2031².

11%

² Statista, Size of the global refurbished PC market from 2022 to 2031, juli 2023

Hur vi möter denna trend

- Vi arbetar för att uppnå klimatneutralitet i hela vår värdekedja och bli helt cirkulära 2030 samt vara en transparent och pålitlig IT-partner. Under året har vi återigen uppnått EcoVadis guldnivå, vilket innebär att vi är rankade bland de 3 procent mest hållbara bolagen i världen. EcoVadis är en plattform som utvärderar och rankar företags hållbarhet utifrån ett flertal kriterier.
- Vi fortsätter omställningen till en cirkulär affärsmodell och breddar vårt sortiment av miljömärkt hårdvara och vidareutvecklar kontinuerligt vårt utbud av ansvarsfulla och klimatneutrala IT-lösningar, inklusive exempelvis product life cycle services och managerade tjänster.
- Vi har anslutit oss till Science Based Targets initiative (SBTi) för att säkerställa att vi arbetar i enlighet med den mest aktuella forskningen och standarderna.
- Vi har påbörjat anpassningen av vår redovisning i enlighet med EUs nya direktiv för hållbarhetsrapportering, Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD).

Säkerhet och tillförlitlighet

Ökat fokus på säkerhet, integritet och tillförlitlighet

Osäkerheten i den geopolitiska utvecklingen och fortsatt hög andel distansarbete har ökat behovet av mer omfattande skydd mot cyberhot och intrång hos allt fler företag. I många fall utnyttjas okända sårbarheter, utan att användaren upptäcker det. Ökat fokus på AI under det senaste året har också lyft frågor om ökade säkerhetsrisker. Samtidigt blir företagen idag alltmer beroende av IT för att fungera, vilket ställer ständigt ökande krav på tillförlitlighet. Vi har ett brett erbjudande av standardiserade tjänster som skapar en trygg och driftsäker IT-miljö för företag.

- Ökade krav på helhetslösningar för att förbättra skyddet mot intrång och attacker.
- Större behov av kontinuerligt uppdaterade säkerhetslösningar på grund av ökad mobilitet, hemarbete och digitalisering.
- Ökande efterfrågan på mer driftsäkra lösningar.

Ökning av ransomware-attacker (skadlig kod) på europeiska små och medelstora företag 2023, jämfört med föregående år³

57%

Hur vi möter denna trend

- I vår roll som aggregator arbetar vi med de branschledande specialisterna på marknaden, såsom Truesec, och kan därmed erbjuda våra kunder absolut spetskompetens inom IT-säkerhet.
- Vi har hög kompetens kring hantering av data och tekniska lösningar vilket säkerställer att våra kunder får rätt stöd kring säkerhet när de ska fatta beslut kring val av lösningar.
- Våra tjänster inkluderar grundläggande skydd av IT-miljön genom tredjepartstjänster samt avancerade säkerhetslösningar för IT-infrastrukturen som hanterar kraven på informationssäkerhet enligt bland annat GDPR.
- Vi erbjuder ett brett utbud av standardiserade och därmed mer driftsäkra tjänster och lösningar.

³ Horizon, Researchers and small businesses join forces against hackers, februari 2024

Våra mål

Finansiella mål

- Tillväxt i vinst per aktie om minst 10 procent (3-årig genomsnittlig årlig tillväxttakt).
- Nettoskuldsättning om 2,0–3,0 gånger justerad EBITDA för den senaste tolv-månadersperioden.
- Att dela ut mer än 70 procent av årets resultat med hänsyn taget till bolagets finansiella ställning.

Stödjande mål avseende vinst per aktie

- Organisk årlig tillväxt i nettoomsättning för SMB om 8 procent och för LCP om 5 procent (årligt genomsnitt över en 3-årsperiod).
- Uppnå en segmentsmarginal om minst 6,5 procent för SMB och minst 4,5 procent för LCP inom den kommande 3-årsperioden.

Hållbarhetsmål

Klimat

- Att vara klimatneutrala inom Scope 1, 2 och 3 år 2030.

Cirkularitet

- Att vara 100 procent cirkulära 2030¹.

Social jämlikhet

- Att ha genomfört 100 initiativ för social jämlikhet i vår värdekedja 2030, med verksamhetsåret 2020/21 som basår.

Strategi för lönsam och hållbar tillväxt

Vår strategi fokuserar på att uppnå lönsam och långsiktig tillväxt samtidigt som vi tar en ledande roll för en mer hållbar IT-bransch.

Strategin fokuserar på fyra delar; tillväxt, marginal, hållbarhet och kapitaleffektivitet.

På kort sikt, för att möta det rådande marknadsläget och vara redo för en förbättrad marknad, är fokus innevarande år på att öka försäljningen till befintliga kunder inom segment SMB samt stärka marginalerna genom tjänsteförsäljning och ökad intern effektivitet.

Tillväxt

1 Tillväxt inom vår kärnverksamhet

Hårdvara och mjukvara är kärnan i vår verksamhet i både Norden och Benelux. Vi utvecklar kontinuerligt erbjudandet online genom ett bredare erbjudande, ökad personalisering och fler leveransmöjligheter.

På kort sikt innebär det ett fokus på att bredda vår kundbas och öka försäljningen online.

2 Ett starkt tjänste-erbjudande

Vi kan accelerera vår försäljning inom tjänstesegmentet tack vare de integrationer vi gjort av våra 17 förvärv som utgör basen för vårt tjänste-erbjudande.

På kort sikt är fokus på att öka försäljningen genom att utnyttja styrkan i den standardiserade europeiska tjänsteportföljen.

3 Ökad intern kapacitet med en plattform och enhetliga processer

Genom lanseringen av en gemensam IT-plattform och möjligheten till samordnade processer ökar vi den interna kapaciteten och möjliggör därmed ökad försäljning och framtida expansion.

På kort sikt innebär det att utnyttja möjligheterna till samordning genom lanseringen av den gemensamma IT-plattformen.

4 Förvärv för geografisk expansion och ökad tillväxt

Förvärv möjliggör expansion till nya marknader, vilket i sin tur innebär att vi kan öka vår adresserbara marknad och fortsätta utvinna skalfördelar genom vår storlek och vårt kunnande.

På kort sikt ligger fokus på organisk tillväxt för att över tid återgå till en mer aktiv förvärvsstrategi.

Marginalexpansion

1 Effektivitet och skalbarhet

Genom att samordna och automatisera våra processer kan vi förbättra effektiviteten och öka vår lönsamhet.

På kort sikt fokuserar vi på att öka effektiviteten ytterligare genom den gemensamma IT-plattformen och samordnade arbetssätt i hela bolaget.

2 Utvecklat erbjudande gentemot större kunder

Ett utvecklat erbjudande mot större kunder ökar möjligheterna till fler ramavtal och med högre marginaler. Vi ser bland annat fortsatt stark potential att expandera sortiment och försäljning av våra egna märkesvaror och utveckla erbjudandet inom product lifecycle services.

På kort sikt fortsätter vi att fokusera på att skapa ett attraktivt utbud av produkter under eget varumärke och stärker vårt återtagserbjudande för att möta behoven hos stora företag och offentlig sektor.

3 Ökad försäljning av våra tjänster

Ökad försäljning av tjänster som exempelvis återtag, managerade och produktnära tjänster till alla typer av företagskunder, vilket bidrar till förbättrade marginaler.

På kort sikt fokuserar vi på att öka tjänsteförsäljningen till alla kunder och harmonisera erbjudandet inom product lifecycle services på samtliga marknader.

4 Synergier inom flera områden

En gemensam organisation innebär att vi kan realisera synergier inom områden som upphandling, IT, teknisk plattform och onlineplattform för att öka vår lönsamhet.

Kortsiktigt fokus är att bygga vidare på och effektivisera verksamheten ytterligare genom den gemensamma IT-plattformen.

Kapitaleffektivitet

1 Negativt nettorörelsekapital

Baserat på vår kunskap om kundernas behov samt våra långvariga och starka relationer med både distributörer och leverantörer kan vi med ett optimerat lager hålla ett attraktivt utbud av produkter med snabba leveranser, vilket minskar vår kapitalbindning.

Vi optimerar betalningsströmmarna genom att säkerställa god betalningsdisciplin bland våra kunder och goda villkor gentemot såväl kunder som leverantörer.

2 Begränsat investeringsbehov

Vi driver aktivt verksamheten med en låg andel fasta tillgångar genom strävan att inte äga fastigheter eller bilar, vilket möjliggör en verksamhet med lågt behov av underhållsinvesteringar i förhållande till omsättningen. Projektrelaterade investeringar är begränsade samt temporära och omfattar bland annat tidigare investeringar i lagerautomation och affärssystem samt förändringar i hyresåtaganden.

Sammantaget skapar det bra förutsättningar för goda kassaflöden och därmed möjligheter till reducerad skuldsättning samt över tid förvärv och utdelning till våra aktieägare.

Hållbarhet

1 En klimatneutral värdekedja

Vår uttalade ambition är att minska vår klimatpåverkan till noll genom hela värdekedjan. I beräkningarna beaktar vi våra utsläpp inom Scope 1, 2 och 3.

På kort sikt fokuserar vi på att sätta övergångsplanen i enlighet med kriterierna för Science Based Targets initiative (SBTi).

2 Helt cirkulära¹

Vi tror på en omställning till en cirkulär affärsmodell där vi erbjuder våra kunder olika typer av IT-lösningar. För kunder som vill äga sin hårdvara kommer vi säkerställa ett cirkulärt flöde genom återanvändning och återvinning.

På kort sikt fortsätter vi att prioritera product life cycle services, tjänsterbjudandet och samarbete med leverantörer.

3 100 initiativ för social jämlikhet

Vi ska genomföra 100 aktiviteter för att driva social jämlikhet i vår värdekedja 2030. Vi menar att det finns mer att göra för att bryta normer och driva en positiv utveckling och arbetar därför med 100 initiativ för mångfald, inkludering och social jämlikhet.

Under kommande år fokuserar vi på att stärka vår due diligence-process, öka den interna medvetenheten och förbereda oss inför CSRD. För en lista över samtliga initiativ, se sida 56.

1. Under året har vi initierat ett projekt för att ta fram en ny beräkningsmodell för 100% cirkularitet i enlighet med en global standard på området. Arbetet är pågående och därför inkluderas inte beräkningsmodellen i år. Vi har för avsikt att inkludera den kommande år.

Vår aktie och aktieägarna

Dustins aktier noterades i segmentet Mid Cap på Nasdaq Stockholm den 13 februari 2015 med ett börsvärde om 3 809 miljoner kronor. Vid verksamhetsårets slut den 31 augusti 2024 uppgick börsvärdet till 4 939 miljoner kronor, motsvarande en börskurs om 10,80 kronor per aktie.

Aktien

Dustins stamaktie är noterad i segment Mid Cap på Nasdaq Stockholm och varje aktie ger innehavaren en röst och lika andel i bolagets tillgångar och vinst. Det totala antalet emitterade aktier ökade under perioden genom en företrädesemission samt emission och återköp av C-aktier kopplade till Dustins långsiktiga prestationsaktieprogram. Det totala antalet aktier vid verksamhetsårets slut uppgick till 457 300 104 aktier (113 943 776), varav 452 475 104 stamaktier (113 118 776) och 4 825 000 aktier av serie C i eget förvar (825 000).

Företrädesemission

En fullt garanterad nyemission med företrädesrätt för befintliga aktieägare beslutades av styrelsen den 11 oktober 2023 och godkändes av en extra bolagsstämma den 10 november 2023. Företrädesemissionen övertecknades och tillförde bolaget cirka 1 750 miljoner kronor före emissionskostnader. Genom företrädesemissionen ökade antalet aktier med 339 356 328 nya stamaktier.

Långsiktigt prestationsaktieprogram

I enlighet med villkoren för det långsiktiga prestationsaktieprogram för koncernledningen och andra nyckelpersoner inom Dustin som antogs av årsstämman den 12 december 2023 (PSP 2024), emitterades och återköptes 4 000 000 aktier av serie C den 8 februari 2024.

Börsvärde och kursutveckling

Börskursen uppgick den 31 augusti till 10,80 kronor per aktie (27,44) och börsvärdet till 4 939 miljoner kronor (3 126), där ökningen främst förklaras av den genomförda företrädesemissionen. OMX Stockholm Mid Cap PI index ökade under motsvarande period med 34,0 procent.

Handel

Under verksamhetsåret omsattes totalt cirka 577,2 miljoner aktier (338,5) till ett sammanlagt värde av 6,3 miljarder kronor (6,4). Den genomsnittliga omsättningen per handelsdag uppgick till drygt 2,29 miljoner aktier (1,34), motsvarande ett värde om ungefär 24,9 miljoner kronor (25,2) dagligen. Nasdaq Stockholm stod för 61 procent (46) av den totala handeln i Dustin under verksamhetsåret, följt av Cboe med 31 procent (42) och London Stock Exchange med 4 procent (6).

Incitamentsprogram

Det incitamentsprogram för ledande befattningshavare som infördes vid årsstämman 2020 berättigade till teckning av nya aktier i bolaget under det första halvåret 2024. Under perioden tecknades inga aktier genom utnyttjande av teckningsoptioner till följd av ett lägre marknadsvärde än lösenpriset på optionerna.

Utdelning

Enligt den av styrelsen antagna utdelningspolicyn har Dustin som mål att dela ut mer än 70 procent av årets resultat, men att hänsyn ska tas till bolagets finansiella ställning, kassaflöde, förvärvsmöjligheter och framtidsutsikter. För verksamhetsåret 2023/24 föreslår styrelsen att ingen utdelning utbetalas till aktieägarna. Se även förslag till vinstdisposition på sida 70 samt Not 30 på sida 108.

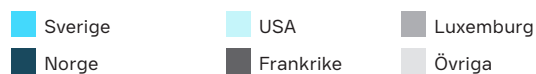
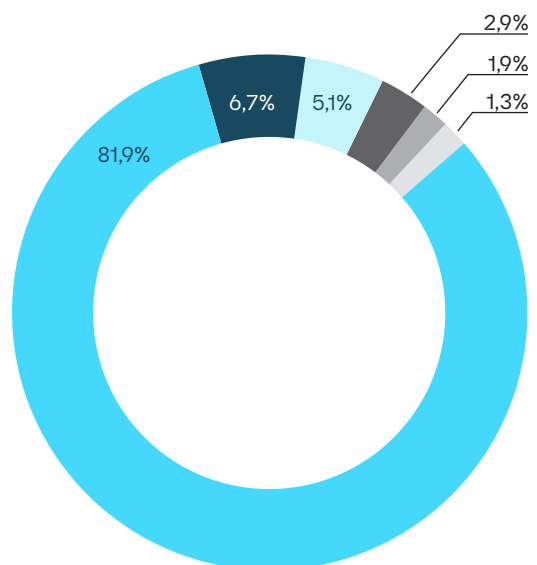
Ägarstruktur

Vid periodens utgång hade bolaget totalt 14 703 aktieägare (12 612), motsvarande en ökning med 16,6 procent. I tabellen nedan återfinns de tio största ägarna och deras innehav per den 31 augusti 2024.

Ägare	Aktier	Kapital	Röster
Axel Johnson Gruppen	228 908 876	50,06%	50,59%
AMF Pension & Fonder	30 423 692	6,65%	6,72%
DNB Asset Management AS	19 974 524	4,37%	4,41%
Avanza Pension	14 196 133	3,10%	3,14%
Fidelity Investments (FMR)	10 466 268	2,83%	2,86%
Fjärde AP-fonden	10 202 700	2,23%	2,25%
DNB Asset Management SA	8 458 245	1,85%	1,87%
Allianz France	7 815 824	1,71%	1,73%
Nordanland AB	6 000 000	1,31%	1,33%
Altor	5 710 858	1,25%	1,26%

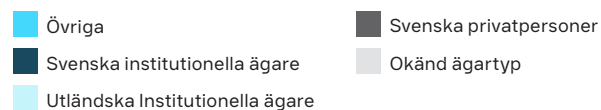
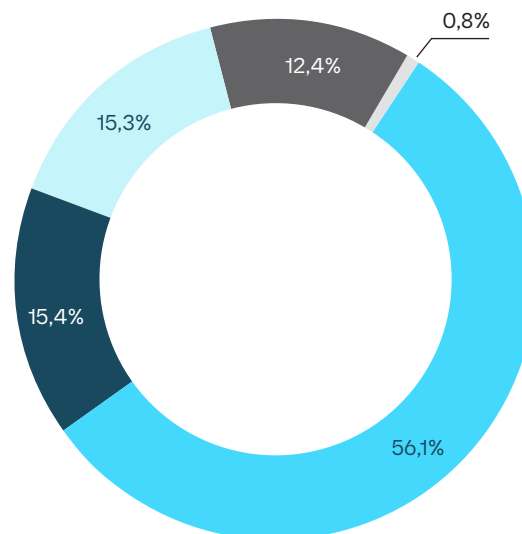
Källa: Modular Finance

Ägarfördelning per land den 31 augusti 2024



Källa: Modular Finance

Ägarfördelning per kategori den 31 augusti 2024



Källa: Modular Finance

Analytikerbevakning

Följande analytiker bevakar Dustin:

ABG Sundal Collier
Carnegie Investment Bank AB
Handelsbanken Capital Markets

Kepler Cheuvreux
Nordea Equities

Daniel Thorsson
Mikael Laséen
Daniel Djurberg/Fredrik Lithell/
Jesper Stugemo
Anders Jåfs
Thomas Nilsson

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Dustin Group AB (publ), organisationsnummer 556703-3062, avger härmed års- och hållbarhetsredovisningen och koncernredovisningen för räkenskapsåret 1 september 2023 till 31 augusti 2024.

Hållbarhetsarbete

Vårt hållbarhetsarbete	24
Fokusområden hållbarhet	25
Årets hållbarhetshöjdpunkter	26
Förberedelser för CSRD	27
Så arbetar vi med hållbarhet	29
Vår värdekedja	30
Intressentdialog	31
Väsentlighetsanalys	32
Mål och målopplägg	33
Klimat och miljö	35
Samhällsansvar	45
Ansvarsfullt företagande	53
Övrig hållbarhetsinformation	55

Styrning och utveckling

Finansiell översikt	66
Risker och riskhantering	71
Bolagsstyrningsrapport	77
Vår styrelse	81
Vår koncernledning	86

Finansiell information

Koncernens räkningar	90
Koncernens noter	92
Moderbolagets räkningar	109
Moderbolagets noter	111
Styrelsens underskrifter	115
Revisionsberättelse	116

Övrig information

Årsstämma 2023/24	119
Redovisningsprinciper för hållbarhet	120
GRI-Index	122
Revisors rapport	124
Ersättningsrapport	125
Flerårsöversikt	128
Härledning av alternativa nyckeltal	129
Definitioner	130
Ordlista	131
Finansiell kalender	131

Lagstadgad hållbarhetsrapport

Dustin omfattas av kravet på lagstadgad hållbarhetsrapportering i enlighet med årsredovisningslagen. Lagen omfattar rapporteringskrav på miljö, socialt ansvar, personal, mänskliga rättigheter och antikorrup­tion. Den lagstadgade hållbarhetsrapporten återfinns i Års- och hållbarhetsredovisningen under följande rubriker:

Affärsmodell och värdeskapande på sidorna 12 samt 18–20

Mål och nyckeltal på sidorna 16 samt 33

Risker och riskhantering på sidorna 71–76

Intern styrning på sidorna 29 samt 74–85

Väsentlighetsanalys och intressenter på sidorna 31–32

Ansvarsfulla inköp på sidorna 11 samt 48–52

Mänskliga rättigheter på sidorna 30, 48–52

Miljö på sidorna 25, 30, 35–44 samt 56–59

Personal på sidorna 25, 30, 45–47, 60

EU Taxonomi rapportering på sidorna 61–65

Den av revisorerna granskade årsredovisningen och koncernredovisningen för Dustin Group AB (publ) omfattar sidorna 23–115. Revisorerna har därutöver översiktligt granskat hållbarhetsredovisningen, vilken återfinns på sidorna 24–65 och 120–123. Den lagstadgade hållbarhetsrapporten definieras på sidan 23.

Vårt hållbarhetsarbete

För oss är hållbarhet en central del av strategin och en drivkraft för att skapa långsiktigt värde för kunder, investerare och samhället i stort. Genom att integrera hållbarhet i alla delar av verksamheten strävar vi efter att stärka positionen som en ledande aktör inom IT-branschen. Vår storlek och inflytande ger oss möjlighet att göra skillnad och driva utvecklingen mot mer hållbara lösningar. En hållbar affär är en lönsam affär.

Vi har valt att fokusera på tre huvudområden, som har bekräftats genom den dubbla väsentlighetsanalysen och stöttar hållbarhetsambitionerna:



Fokusområden hållbarhet



Klimat

Vi jobbar för att minska CO₂e-intensiteten i erbjudandet genom att samarbeta med leverantörer och öka andelen produkter med en lägre klimatpåverkan i vårt erbjudande. Detta då majoriteten av koldioxidutsläppen sker vid tillverkningen av de produkter vi säljer.

Huvudmål 2023/24¹

- Minska CO₂e-intensiteten till 54 ton CO₂e/MSEK i nettoomsättning.

Utfall

- Minskat CO₂e-intensiteten till 54 ton CO₂e/MSEK.

Mål 2030

Ha en helt klimatneutral värdekedja.



Cirkularitet

Vi ska öka andelen cirkulära lösningar genom att återanvända produkter och material i allt större utsträckning. Utöver det ska vi öka försäljningen av tjänster för att minska mängden avfall och behovet av ny råvara.

Huvudmål 2023/24¹

- Öka antalet återtag till 800 000 enheter från 526 000 enheter (2022/23).

Utfall

- 1 132 083 återtagna enheter.

Mål 2030

Vara 100 procent cirkulära².



Social jämlikhet

Vi arbetar kontinuerligt för att främja social jämlikhet genom hela värdekedjan. I produktionsledet fokuserar vi främst på att främja mänskliga rättigheter och förbättra arbetsvillkor medan vi i egen verksamhet främst prioriterar områden som mångfald, inkludering, hälsa och välmående.

Huvudmål 2023/24¹

- Genomföra 10 aktiviteter för att främja social jämlikhet.

Utfall

- Genomfört 10 aktiviteter för att främja social jämlikhet.

Mål 2030

Ha genomfört 100 aktiviteter som bidrar till ökad social jämlikhet i värdekedjan (basår 2020/21).

¹ Samtliga mål finns presenterade på sida 33.

² Under året har vi initierat ett projekt för att ta fram en ny beräkningsmodell för 100 procent cirkularitet i enlighet med en global standard på området. Arbetet är pågående och därför inkluderas inte beräkningsmodellen i år. Vi har för avsikt att inkludera den kommande år.

Årets hållbarhetshöjdpunkter

3 procent minskning av CO₂e-intensitet

(ton CO₂e/MSEK)

TCO-certifiering av
skärmar under vårt eget varumärke
Voxicon

**Top 3 procent högst
rankade företagen** inom
hållbarhet i världen enligt EcoVadis

**Fördjupade kontroller i
värdekedjan** för att öka transparensen
och skyddet av mänskliga rättigheter

1 132 083 återtag
av enheter (PC, surfplattor,
telefoner, skärmar och annat)

Ökad inkludering i rekrytering
genom att ta bort personligt brev i
rekryteringsprocessen

**Vi har anslutit oss till
Science Based Targets
initiative (SBTi)** och kommer
anpassa klimatmålen till den
senaste klimatforskningen



Förberedelser för CSRD

Sedan 2016/17 har vi årligen publicerat en granskad års- och hållbarhetsredovisning och tagit flera steg för att utveckla och förbättra rapporteringen. Från och med räkenskapsåret 2024/25 kommer rapporteringskraven enligt Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) att tillämpas på oss. För att uppfylla de nya kraven har vi etablerat ett projektteam med representanter från relevanta delar av verksamheten som aktivt arbetar med CSRD.

Under året har vi uppdaterat den dubbla väsentlighetsanalysen, genomfört en gap-analys och arbetar för närvarande med att åtgärda de identifierade gapen.

Genom att identifiera och åtgärda de områden som kan förbättras, säkerställer vi att rapporteringen inte bara uppfyller lagkraven utan också reflekterar våra värderingar och mål.

Det inkluderar att utveckla tydliga och transparenta hållbarhetsmål samt att regelbundet följa upp framsteg för att säkerställa kontinuerlig förbättring.

Årets rapport är första steget mot att börja rapportera enligt CSRD. Årets rapport är dock en förenklad version där vi fortsatt rapporterar enligt GRI-standarden och ännu inte fullt ut enligt CSRD. Vi ser det som en övergång, och kommer fortsätta utveckla rapporteringen för att helt anpassa oss till de nya kraven.

Målet är att effektivt kunna mäta, rapportera och förbättra hållbarhetsinsatser, vilket i sin tur stärker vår position som en pålitlig och ansvarsfull partner för kunder och övriga intressenter.

Vår tidslinje för ESG-rapportering

2013/14

Publicerar vår första hållbarhetsrapport.

2014/15

Första hållbarhetsrapporten enligt GRI-standarden publiceras.

2016/17

För första gången blir hållbarhetsrapporten externt granskad.

2017/18

Hållbarhetsrapporten blir en del av årsredovisningen.

2021/22

Börjar rapportera enligt EU:s taxonomi för hållbara investeringar.

2023/24

Påbörjat implementeringsarbete av CSRD i vår rapport.

2024/25

Kommer att publicera första fullständiga rapporten enligt CSRD.

Allmän information

I detta kapitel ger vi en överblick av hållbarhetsarbetet, insikter från intressentdialoger och de viktigaste områdena, mål och resultat.

Innehåll

Så arbetar vi med hållbarhet	29
Vår värdekedja	30
Intressentdialog	31
Väsentlighetsanalys	32
Mål och måluppfyllnad	33

Så arbetar vi med hållbarhet

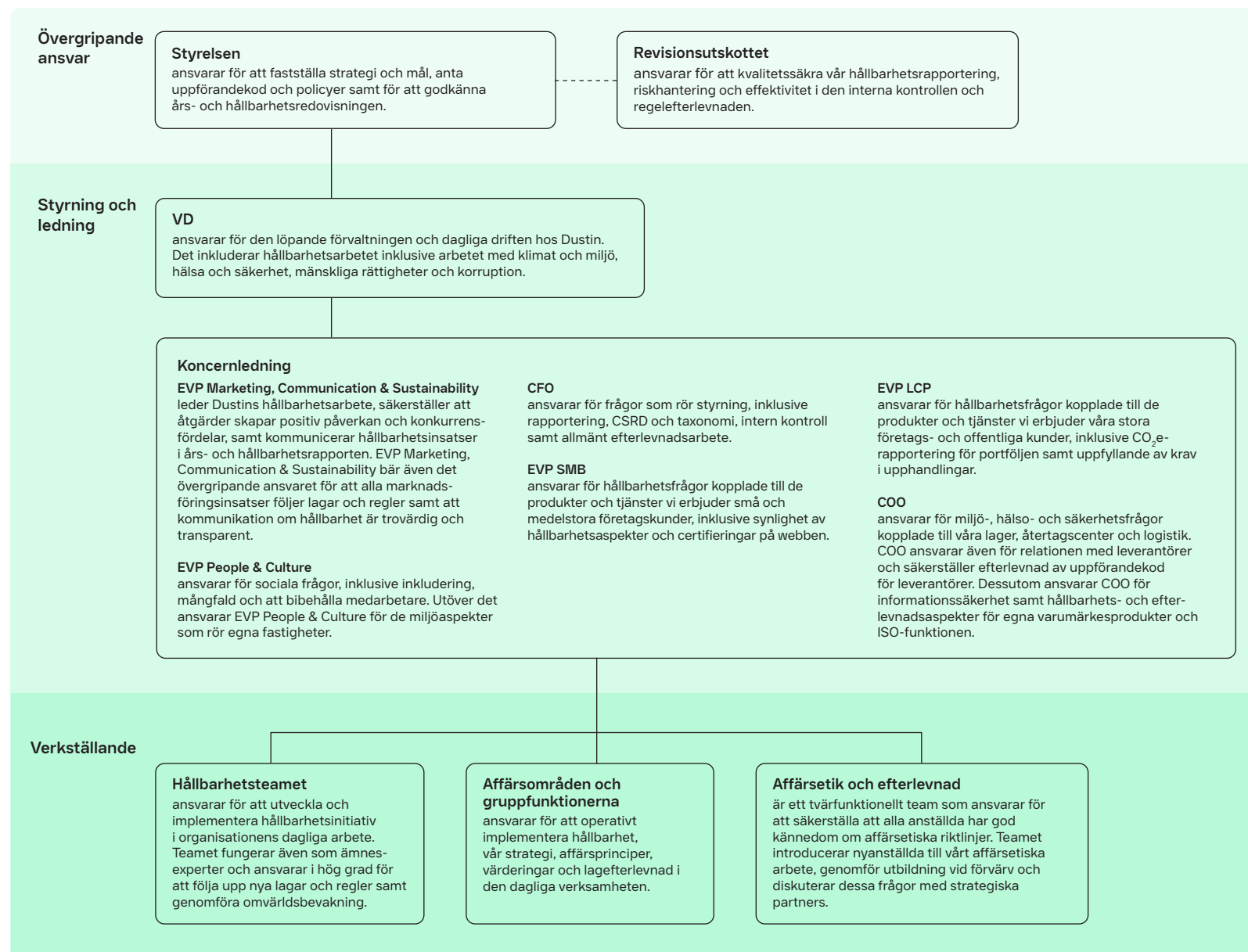
Vi strävar efter att driva verksamheten på ett ansvarsfullt och transparent sätt. Genom att sätta konkreta mål och följa upp framsteg, arbetar vi för att minska klimat- och miljöpåverkan, öka social inkludering samt främja ansvarsfullt företagande i hela värdekedjan.

Under året har det gjorts betydande framsteg inom vår hållbarhetsstyrning. Ett viktigt beslut som fattats är att inkludera hållbarhet i bonusprogrammet för ledningsgrupp och nyckelpersoner, vilket trädde i kraft den 1 september 2024. Den rörliga ersättningen kommer att kopplas till målet för CO₂e-intensitet, vilket stärker engagemanget för att minska vårt klimatavtryck.

Vidare har vi förstärkt interna kontroll- och riskhanteringsprocesser för att säkerställa att hållbarhetsrapporteringen är korrekt och tillförlitlig, vilket nämns generellt i avsnittet för intern kontroll och riskhantering i års- och hållbarhetsredovisningen.

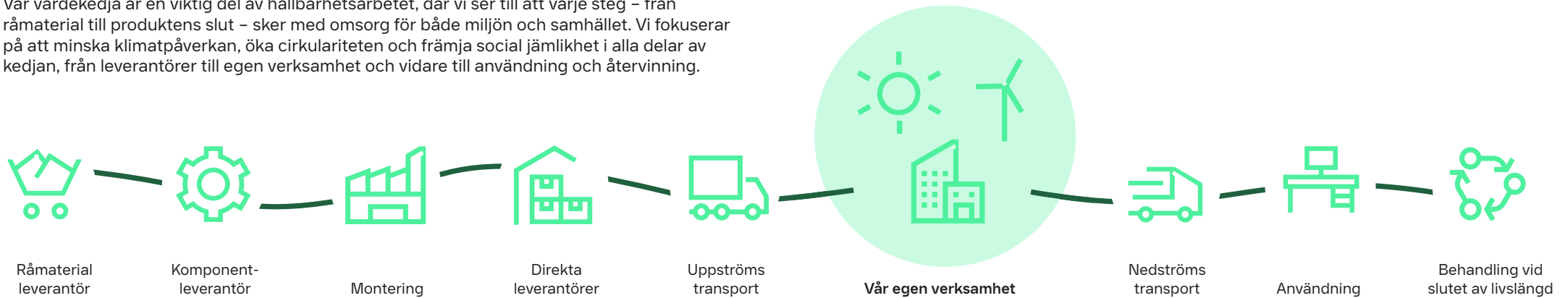
Vi har en strukturerad och omfattande styrning inom hållbarhet som inkluderar tydliga roller och ansvarsområden. Styrelsen har det övergripande ansvaret och säkerställer att hållbarhetsfrågor är integrerade i företagets strategi och beslutsfattande.

Under året har vi tagit steg för att stärka styrelsens samlade kunskap, färdigheter och erfarenheter inom hållbarhet. Vi har bland annat hållit presentationer om kommande hållbarhetslagstiftning, viktiga hållbarhetsfrågor och haft diskussioner med hållbarhetsteamet.



Vår värdekedja

Vår värdekedja är en viktig del av hållbarhetsarbetet, där vi ser till att varje steg – från råmaterial till produktens slut – sker med omsorg för både miljön och samhället. Vi fokuserar på att minska klimatpåverkan, öka cirkulariteten och främja social jämlikhet i alla delar av kedjan, från leverantörer till egen verksamhet och vidare till användning och återvinning.



Uppström

Klimat

- Arbetar för att minska scope 3-utsläpp till 2030.
- Ställer krav på att leverantörer arbetar för att minska sin miljö-påverkan och öka användningen av förnybar energi i sina anläggningar.
- Arbetar för att använda de transportsätt som är bäst för klimatet.
- Pilotprojekt för att rapportera växthusgasutsläpp på fabriksnivå för våra egna varumärken.

Cirkularitet

- Ställer krav på leverantörer att bland annat förbättra produkternas livslängd, reparationsmöjlighet och materialåtervinning enligt vår uppförandekod för leverantörer.
- Inkluderar avfalls- och kemikaliehantering i våra fabriks-inspektioner.

Social jämlikhet

- Uppförandekod för leverantörer som omfattar både direkta och indirekta leverantörer.
- Utför riskbedömningar och fabriksinspektioner för att säkerställa sociala standarder.
- Säkerställer att produkter under våra egna varumärken är fria från konfliktmineraler.

Egen verksamhet

Klimat

- Arbetar för en 100 procent klimatneutral verksamhet.
- Effektiv energihantering och minskad klimatpåverkan från datacenter genom användning av Power Usage Effectiveness (PUE).
- ISO 14001-certifiering för hela verksamheten och fastigheter förutom datacenter.

Cirkularitet

- Driver egna anläggningar för återtag av IT-produkter för att främja återanvändning.
- Arbetar för att inget avfall från verksamheten ska hamna på deponi.

Social jämlikhet

- Skapar och upprätthåller en kultur av inkludering och tillhörighet.
- Genomför utbildningar i vår uppförandekod för alla medarbetare.
- Arbetar för att årligen öka andelen kvinnor på högre positioner.
- Främjar kontinuerlig kompetens-utveckling och välmående för alla medarbetare.

Nedström

Klimat

- Arbetar för att minska koldioxid-utsläpp per sändning från centrallager till slutkund.
- Erbjuder CO₂e-rapportering för kunder.
- Filtrering av alla produkter utifrån egenskaper på våra webbsidor i Norden och Nederländerna efter hållbarhetsmärkningen TCO Certified.

Cirkularitet

- Genomför återtag och återvinning av produkter från kunder.
- Erbjuder återbrukade produkter för att minska avfall och främja resurseffektivitet.

Social jämlikhet

- Upprätthåller en uppförandekod för affärspartners.
- Genomför due diligence och risk-bedömningar för produkter vid slutet av deras livscykel.
- Har en öppen dialog med våra kunder där vi redovisar arbetet med social jämlikhet genom rapporter och efterlevnad av den norska Åpenhetsloven.

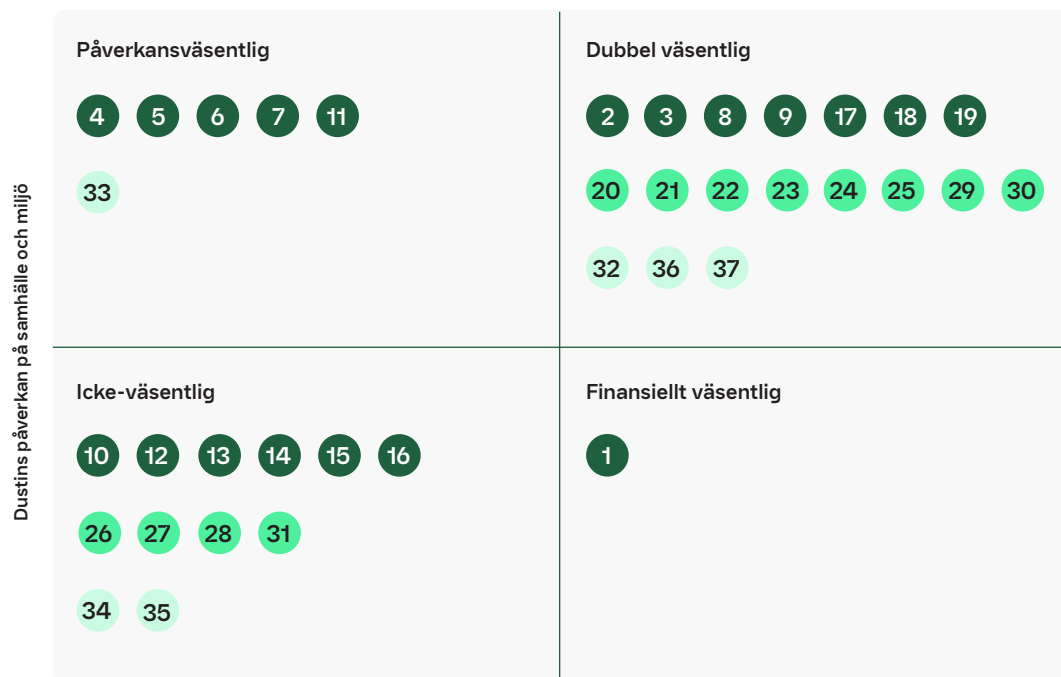
Intressentdialog

Genom regelbundna dialoger med våra intressentgrupper får vi värdefulla insikter om deras behov och förväntningar på hållbarhetsarbetet. Dialogerna bidrar till att prioritera åtgärder inom hållbarhetsområdet. Nedan presenteras hur dessa dialoger genomförs, deras syften samt exempel på resultat från dialogerna.

	Hur dialogen genomförs	Syfte med dialogen	Exempel på resultat
 Medarbetare	Vi tror på öppna dialoger med medarbetare och har regelbundna samtal genom enskilda möten med närmsta chef, medarbetarundersökningar och workshops om hur vi kan förbättra arbetsplatsen för medarbetare.	Att identifiera och adressera medarbetarnas förväntningar gällande hållbarhetsarbete, mångfald och inkludering samt att förbättra arbetsvillkor och öka medvetenheten om hållbarhetsmål inom Dustin.	Genom dessa dialoger har vi kunnat förbättra interna hållbarhetsrutiner och öka engagemanget bland medarbetare för våra hållbarhetsmål.
 Kunder	Vi engagerar oss i dialoger med kunder genom kundmöten där hållbarhet är en viktig punkt på agendan och genom års- och hållbarhetsredovisningen.	Att säkerställa att produkter och tjänster möter kundernas förväntningar och att erbjuda lösningar som hjälper kunderna att fatta hållbara beslut.	Vi har utvecklat erbjudandet för återtag och förbättrat transparensen kring produkternas klimatpåverkan.
 Leverantörer	Vi för dialog med leverantörer genom leverantörsgranskningar, uppförandekoder och regelbundna möten för att säkerställa efterlevnad av hållbarhetskrav.	Att minska hållbarhetsriskerna i leverantörskedjan och säkerställa att leverantörerna följer uppförandekoden för leverantörer.	Vi har stärkt våra leverantörsgranskningar, vilket minskar risken för negativ påverkan på mänskliga rättigheter och miljö.
 Investorare	Dialoger med investerare sker genom investerarmöten, års- och hållbarhetsredovisningen och regelbundna uppdateringar om framsteg inom hållbarhet.	Säkerställa att vi uppfyller investerarnas krav på ESG- och hållbarhetsrapportering och att attrahera investeringar.	Vi har förbättrat ESG- och hållbarhetsrapportering samt inkluderat mer detaljerad information om klimatmål och riskhantering.
 Regeringar, beslutsfattare och tillsynsmyndigheter	Vi engagerar oss i dialoger med beslutsfattare genom remissvar, möten och deltagande i framtagande av ISO-standarderna för cirkulär ekonomi.	Att säkerställa att vi följer gällande lagstiftning och att bidra till utvecklingen av standarder.	Vi har anpassat interna processer för att bättre följa nya hållbarhetsstandarder och har aktivt deltagit i diskussioner om framtida hållbarhetsstandarder.
 Civilsamhället och ideella organisationer	Dialoger med civilsamhället och ideella organisationer sker genom samarbetsprojekt, möten och workshops.	Att stärka hållbarhetsarbetet genom samarbete med externa intressenter samt dela med oss och ta del av varandras expertis och perspektiv.	Vi har inlett samarbetsprojekt med flera ideella organisationer för att adressera frågor som klimatförändringar och social rättvisa.
 Bransch- och hållbarhetsorganisationer	Vi deltar aktivt i bransch- och hållbarhetsorganisationer genom medlemskap, möten och gemensamma initiativ.	Att stärka hållbarhetsarbetet inom branschen och att bidra till utvecklingen av gemensamma lösningar på hållbarhetsutmaningar.	Vi har bidragit till utvecklingen av branschövergripande hållbarhetsinitiativ genom branschorganisationen Responsible Business Alliance (RBA).

Väsentlighetsanalys

För att säkerställa att vi adresserar de mest kritiska hållbarhetsfrågorna för verksamheten och intressenter genomförde vi under 2022/23 en dubbel väsentlighetsanalys (DMA) för att förbereda oss för rapportering i enlighet med CSRD. Under året har vi sett över den dubbla väsentlighetsanalysen och uppdaterat den.



Finansiell påverkan på Dustin

Processen för DMA

Förra året började vi med att kartlägga våra verksamheter, affärsrelationer och de länder där vi är verksamma, både inom den egna verksamheten och i vår uppströms och nedströms värdekedja. Denna kartläggning hjälpte oss att förstå vår kontext och identifiera potentiella hållbarhetsfrågor.

Nästa steg var en initial genomgång av möjliga väsentliga frågor och deras respektive väsentliga delområden. Denna genomgång baserades på en lista över väsentliga frågor definierade i ESRS (European Sustainability Reporting Standards) samt eventuella företagsspecifika frågor. Vi inkluderade relevanta interna och externa intressenter för att få en bred förståelse för de mest väsentliga frågorna. Interna intressenter inkluderade medarbetare från olika avdelningar, medan externa intressenter bland annat omfattade branschorganisationer och ägare.

För att identifiera och bedöma de faktiska och potentiella påverkningar, risker och möjligheter som vår verksamhet medför samt vilken inverkan de har på oss, genomfördes en djupgående dubbel väsentlighetsanalys. Bedömningen baserades på interna och externa källor som medarbetarundersökningar, leverantörsgranskningar, rapporter och intressentdialoger.

Resultat av DMA

Väsentlighetsanalysen resulterade i en omfattande förståelse för de mest väsentliga frågorna för oss. Dessa återfinns i modellen till vänster, som motsvarar förra årets pyramid. Resultatet validerades av företagsledningen innan det beslutades av styrelsen.

Under årets väsentlighetsanalys har biologisk mångfald bedömts som en icke-väsentlig fråga, även om den förblir relevant. Fastigheter i den egna verksamheten samt verksamheter uppströms i värdekedjan är huvudsakligen belägna i stads- och industriområden, där påverkan från vår egen verksamhet på biologisk mångfald bedöms vara liten. Därför har det bedömts att vi inte har en väsentlig påverkan på biologisk mångfald.

Vi är dock medvetna om att vi har en indirekt påverkan på biologisk mångfald genom mineralutvinning och metallanskaffning i leverantörskedjan. Denna påverkan har, i relation till andra hållbarhetsfrågor, bedömts som mindre väsentlig, men vi fortsätter att följa upp och hantera den inom ramen för hållbarhetsarbetet.

Miljö

E1: Klimatförändringar

- Klimatanpassning
- Begränsning av klimatförändringar
- Energi

E2: Föroreningar

- Luftföroreningar
- Vattenföroreningar
- Markföroreningar
- Förorening av levande organismer och matresurser
- Farliga ämnen
- Särskilt farliga ämnen
- Mikroplaster

E3: Vatten- och marina resurser

- Vatten
- Marina resurser

E4: Biologisk mångfald och ekosystem

- Direkta påverkansfaktorer för förlust av biologisk mångfald
- Påverkan på arters tillstånd
- Påverkan på ekosystemens omfattning och tillstånd
- Påverkan på och beroende av ekosystemtjänster

E5: Resurshantering och cirkulär ekonomi

- Resursinflöden, inklusive resursanvändning
- Resursutflöden relaterade till produkter och tjänster
- Avfall

Social

S1: Egna anställda

- Arbetsförhållanden
- Lika behandling och möjligheter för alla
- Andra arbetsrelaterade rättigheter

S2: Arbetstagare i värdekedjan

- Arbetsförhållanden
- Lika behandling och möjligheter för alla
- Andra arbetsrelaterade rättigheter

S3: Påverkan på samhällen

- Ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter för samhällen
- Medborgerliga och politiska rättigheter för samhällen
- Rättigheter för ursprungsbefolkningar

S4: Konsumenter och slutanvändare

- Informationsrelaterad påverkan för konsumenter och/eller slutanvändare
- Personlig säkerhet för konsumenter och/eller slutanvändare
- Social inkludering av konsumenter och/eller slutanvändare

Styrning

G1: Affärsetik

- Företagskultur
- Skydd av visselblåsare
- Djurvälfärd
- Politiskt engagemang och lobbyverksamhet
- Hantering av relationer med leverantörer inklusive betalningspraxis
- Korruption och mutor

Mål och måluppfyllnad

Våra mål hjälper oss att kontinuerligt ta steg i rätt riktning mot våra ambitioner. Genom att regelbundet följa upp nyckeltal säkerställer vi att vi gör framsteg och rör oss mot de övergripande hållbarhetsmålen.

Område	Mått för uppföljning	Mål 23/24	Utfall	
Klimat	Ton CO ₂ e/MSEK i netto-omsättning	54	54	●
	Scope 1 (ton CO ₂ e)	-4,2% jämfört med 2022/23	+45% ¹	●
	Scope 2 (ton CO ₂ e)	-4,2% jämfört med 2022/23	-4%	●
	% förnybar el för kontor, lager och datacenter	85 ²	85	●
	Kg CO ₂ e per sändning	0,75	0,75	●
	Få vår omställningsplan godkänd av SBTi	Anslutning till SBTi near-term targets	Anslutna till SBTi near-term targets	●
Cirkularitet	Totalt antal återtagna enheter ³	800 000	1 132 083	●
	Hållbarhetslänkat lån (antal återtagna enheter) ⁴	433 000	763 815	●
Social jämlikhet	100 aktiviteter för att främja social jämlikhet till 2030 (basår 2020/21)	10 aktiviteter	10 aktiviteter genomförda (40 sedan basåret)	●
	Utveckla due diligence-processen	Utökad riskmappning av leverantörer genom RBA	Riskmappning utökad	●
	Fabriksinspektioner	15 fabriksinspektioner	15 fabriksinspektioner	●

● Mål uppnått ● Mål ej uppnått

¹ Scope 1 har primärt ökat på grund av förbättrad beräkningsmodell för förbrukningen av naturgas, som nu tar hänsyn till anläggningstyp.

² Målet om 100 procent förnybar el har justerats till 85 procent i år på grund av begränsade möjligheter att välja elleverantörer.

Vi har som mål att nå 100 procent till 2025/26 för kontor, lager och datacenter.

³ PC, surfplattor, telefoner, skärmar och annat. Annat inkluderar övriga IT-enheter som till exempel kablar, tillbehör och annan kringutrustning.

⁴ PC, surfplattor, telefoner och skärmar. Hållbarhetslänkat lån exkluderar kategorin "annat".



Fördjupning hållbarhet

Klimat och miljö
(ESRS E1–E5)

Samhällsansvar
(ESRS S1–S2)

Ansvarsfullt företagande
(ESRS G1)



Klimat och miljö

Vi fokuserar på att minska klimatpåverkan och erbjuda lösningar som stärker kundernas hållbarhetsarbete. Genom att effektivisera resurser och främja cirkulära affärsmodeller skapar vi värde både för kunder och samhället i stort.

I detta avsnitt beskriver vi arbetet för att minska klimatpåverkan, inklusive planer, framsteg och mål kring utsläpp, föroreningar, vatten och cirkularitet.

Innehåll

ESRS E1 Klimatförändringar och utsläpp	36
ESRS E2 Föroreningar	39
ESRS E3 Vatten	40
ESRS E5 Cirkularitet	41

ESRS E1

Klimatförändringar och utsläpp

Förhållningssätt

Vi arbetar aktivt för att minska vårt koldioxidavtryck genom hela värdekedjan, från produktion till återtag. Genom klimatmål strävar vi efter att minska utsläpp och vara klimatneutrala 2030. Vi följer upp utsläpp noggrant och ställer krav på leverantörer att minska sina utsläpp. Detta via vår uppförandekod för leverantörer. Arbetet med cirkulära tjänster och energieffektivisering är en viktig del i arbetet för att minska påverkan på klimatet.

Policyer¹

- Uppförandekod.
- Uppförandekod för leverantörer.
- Resepolicy.

Mål

- Minska CO₂e-intensiteten, mätt som ton CO₂e per miljoner kronor i nettoomsättning, från 55,6 till 54,0 i år.
- Minskning av kg CO₂e per sändning från våra centrallager till slutkund med 4 procent från 0,78 till 0,75 i år.
- 85 procent förnybar el för kontor, lager och datacenter i år.
- Ansluta oss till SBTi under året.
- Göra det enklare för kunder att välja miljömärkta produkter under året genom att tydliggöra hållbarhetsinformation på produktnivå.



E1 Klimatförändringar

	Materiell påverkan, risk eller möjlighet	Beskrivning
Begränsning av klimatförändringar		
Negativ påverkan	Utsläpp av växthusgaser.	Vår verksamhet bidrar till utsläpp av växthusgaser genom både uppströms- och nedströmsaktiviteter. Uppströms påverkan inkluderar produktion och transport av IT-produkter från leverantörer, medan nedströms påverkan omfattar distribution, användning och sluthantering av våra produkter hos kunder.
Risk/möjlighet	Marknadens förväntningar	Minskad förmåga att attrahera investeringar och hantera finansiella risker om vi inte påskyndar åtgärder i linje med marknadens hållbarhetsförväntningar.
Klimatanpassning		
Risk/möjlighet	Fysiska risker relaterat till extremväder.	Ökad frekvens och allvarlighet av extrema väderhändelser kan påverka produktionskapaciteten och pålitligheten i våra datacenter. Detta kan leda till störningar i leveranser och driftskostnader. Även värdekedjan kan påverkas, vilket kan minska tillgången och/eller efterfrågan på våra produkter.
Energi		
Negativ påverkan	Energiförbrukning.	Vår egen verksamhet samt vår uppströms- och nedströms värdekedja förbrukar energi: från produktionsfasen och transport av produkter till användning av hårdvara, och mjukvara. Det krävs också energi för att driva våra kontorsanläggningar.
Risk/möjlighet	Ökade driftskostnader.	Energiberoende, tillsammans med stigande energipriser, kan öka våra driftskostnader.

¹ För mer information om respektive policy, se sida 48.

ESRS E1

Vår plan för klimat

Scope 1 & 2

(direkta och indirekta utsläpp)

Direkta utsläpp från egna fordon och energianvändning samt indirekta utsläpp från el och värme står för cirka 1 procent av totala utsläppen. Även om dessa utsläpp står för en liten del av totalen så arbetar vi aktivt för att minska dem ytterligare.

Målet är att:

- **Minska utsläpp med 4,2 procent per år** (scope 1 & 2).
- **Nå 100 procent förnybar el** i hela vår verksamhet 2025/26 (scope 2).

Vår plan:

För scope 1 & 2 fokuserar vi på att minska direkta utsläpp från fordonsflottan och energianvändning. Vi gör det genom att fokusera på tre områden:

- 1. Elektrifiering av fordonsflottan.** Vi byter ut våra bilar mot eldrivna alternativ och minskar samtidigt antalet fordon för att sänka utsläppen ytterligare.
- 2. 100 procent förnybar el i alla fastigheter.** Vi har nått 85 procent förnybar el för kontor, lager och datacenter och arbetar för att nå 100 procent förnybar el.
- 3. Förnybar uppvärmning.** Vi fasar ut gasuppvärmning för fastigheter och ersätter den med mer hållbara alternativ som biobränsle, fjärrvärme och geotermisk energi.

Scope 3

(utsläpp i värdekedjan)

Våra största utsläpp finns inom scope 3 och står för 99 procent av totala utsläppen. Dessa kommer framförallt från tillverkning, transporter och användning av produkterna som vi säljer. Scope 3 är det område där vi har störst möjlighet att göra skillnad genom samarbete med leverantörer och kunder.

Målet är att:

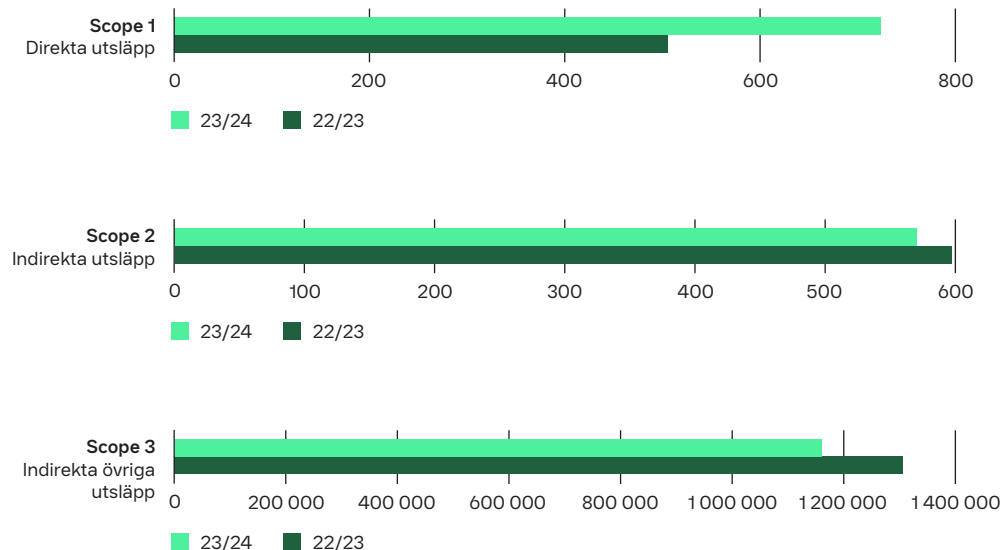
- **Minska CO₂e/MSEK nettoomsättning med 25 procent till 25/26** med 2021/22 som basår. Det ska göras genom att sänka utsläppen per såld enhet genom olika initiativ (scope 3).

Vår plan:

Vi fokuserar på att minska klimatpåverkan från hela vårt erbjudande inom scope 3. Målet är att växa med lägre CO₂e-intensitet, där både erbjudandet och erbjudandemixen spelar en viktig roll.

- 1. Skala upp återtagserbjudandet.** Vi ökar andelen produkter som tas tillbaka från kunderna för återanvändning och återvinning. Genom dessa initiativ förlänger vi livscykeln för IT-produkter, vilket minskar behovet av att producera nya. Vi ökar även försäljningen av återtagserbjudandet.
- 2. Ökad försäljning av tjänster.** Vi expanderar våra tjänster inom product lifecycle services och managerade tjänster, då dessa har en lägre klimatpåverkan än nya produkter. Tjänsterna hjälper kunder att optimera användningen av IT-produkter och förlänga produkternas livslängd.

- 3. Samarbete med leverantörer som delar våra klimatambitioner.** Som återförsäljare är vi beroende av att leverantörer också arbetar mot klimatneutralitet, i linje med våra egna klimatambitioner. Våra största tillverkare har redan åtagit sig att minska sina utsläpp i enlighet med SBTi.

Växtgasutsläpp (ton CO₂e)

ESRS E1

Framsteg under året

Resultat mål

- Under året minskade CO₂e-intensiteten, mätt som ton CO₂e per miljoner SEK i nettoomsättning, med 3 procent, från 55,6 till 54,0. Det betyder att vi uppnådde årets mål.
- Totala utsläpp minskade med 12 procent och de uppgick till totalt 1 159 317 ton CO₂e. Årets utfall beror främst på minskad försäljning och en förändrad försäljningsmix. Försäljningen av skärmar med hög utsläppsintensitet har minskat, vilket har haft en positiv inverkan på utsläppen. Läs mer i HNot 1 på sida 58.
- Minskade utsläpp per sändning, mätt i kg CO₂e, från centrallager till slutkund med nästan 4 procent från 0,78 till 0,75.
- Ökat användningen av förnybar el för kontor, lager och datacenter från 81 procent till 85 procent. Läs mer i kapitlet Redovisningsprinciper för hållbarhet på sidorna 120–121.
- Anslutit oss till Science Based Target initiative (SBTi), vilket markerar en viktig milstolpe i vårt hållbarhetsarbete. SBTi är en organisation som hjälper företag att sätta och uppnå vetenskapligt baserade mål för att minska växthusgasutsläpp i linje med Parisavtalet. Under året fick vi officiell validering på ansökan till SBTi och kommer under kommande år utveckla mål för minskade utsläpp i linje med SBTi:s kriterier.
- Gjort det enklare för kunder att välja miljö-märkta produkter genom att exempelvis synliggöra hållbarhetsinformation om respektive produkt på våra webbsidor.

Övriga framsteg

- För att säkerställa korrekt klimatdata har vi under året uppdaterat vår rutin för klimatrapportering som en del i den årliga processen. Vi samlar in klimatdata halvårsvis för intern uppföljning av mål. Av den totala erbjudandeportföljen kan vi nu redovisa klimatavtryck för 84 procent av de produkter och tjänster vi säljer, mätt i nettoomsättning. Detta är en ökning med fem procent jämfört med förra verksamhetsåret. Den ökade kartläggningen bidrar till mer korrekta siffror i rapporteringen och ger även en ökad tydlighet och transparens till kunderna. Under året har klimatdata även inkluderats i kundrapporter.
- Startat ett pilotprojekt för att mäta utsläppen från en av fabrikerna som tillverkar våra egna varumärken med målet att öka datatillgängligheten och minska koldioxidutsläpp.
- Arbetat med energieffektivisering och solpaneler i Nijmegen (Nederländerna) som en del av omställningen till 100 procent förnybar el i egen verksamhet.
- Bytt bränsle från diesel till HVO i egna lastbilar.
- Använder nu FSC-märkta pappersförpackningar i hela Norden.
- Utvecklat en smal pall för transport av större skärmar och använder nu 13 olika kartongstorlekar för att minska klimatpåverkan vid varje leverans.
- Infört en ny policy med klimatfokus på affärsresor.

Medlemskap och utvärderingar

- UN Global Compact
- Circular Electronics Initiative
- ISO
- KEEP
- Responsible Business Alliance
- Circular Electronics Partnership
- CDP
- EcoVadis
- MSCI

ESRS E2

Föroreningar

Förhållningssätt

Vi samarbetar med tillverkare, kunder och i upphandlingar för att minska risken att farliga ämnen, som tungmetaller och flamskyddsmedel, ska läcka ut i naturen. Genom att arbeta med cirkularitet och återtogsprogram förlänger vi livsrymden på produkterna och säkerställer att avfallshandlingen av elektronik sker på rätt sätt. Vår uppförandekod för leverantörer ställer dessutom krav på kemikaliehantering och miljöarbete gentemot leverantörer, vilket vi följer upp genom inspektioner. Vi gör det för att säkerställa att dessa kemikalier inte läcker ut i naturen, antingen via elektronikavfall eller under produktionen.

Policyer¹

- Uppförandekod för leverantörer.

Framsteg under året

- Under året inledde vi ett samarbete med en extern part för att skapa en databas med REACH-certifikat för våra egna varumärkesprodukter. Arbetet är pågående och certifikaten läggs successivt upp på vår webbplats. Målet är att ha certifikaten på plats för alla berörda produkter de närmaste åren. REACH är en EU-förordning om registrering, utvärdering, godkännande och begränsning av kemikalier.

- Engagerar oss i Responsible Business Alliance (RBA) och dess program och verktyg för ansvarsfulla leverantörskedjor samt Responsible Minerals Initiative (RMI) för att garantera att smältverk är fria från konfliktmineraler.
- För att hjälpa kunder att göra hållbara val erbjuder vi flera certifieringar, inklusive TCO Certified. TCO är en ledande standard för hållbarhetscertifiering av IT-produkter, som ställer krav på ansvarsfull mineralanskaffning, även i områden där konfliktmineraler bryts. Certifieringen syftar också till att minska eller eliminera användningen av skadliga ämnen. För våra egna varumärkesprodukter strävar vi efter att ha alla produkter miljöcertifierade av exempelvis TCO Certified.
- Vårt eget varumärke Voxicon har blivit TCO-certifierat för sina fyra mest sålda skärmar.



E2 Föroreningar

	Materiell påverkan, risk eller möjlighet	Beskrivning
Förorening av luft, jord, vatten och levande organismer		
Negativ påverkan	Föroreningar relaterat till transporter, gruv-drift, fabriksproduktion och avfall.	Vi kan ha föroreningsrelaterad påverkan i vår egen verksamhet och vår uppströms- och nedströmsvärdekedja. Egen verksamhet är främst relaterad till luftföroreningar (transporter) medan värdekedjan är kopplad till föroreningar av luft, vatten och jord från exempelvis gruvdrift, fabriksproduktion och otillräcklig avfallshantering av elektroniska produkter och komponenter.
Risk/möjlighet	Anseenderisk.	Föroreningsrelaterad påverkan kan resultera i anseenderisker för oss, eftersom vi riskerar att inte leva upp till kunders och investerares förväntningar på att vara en pålitlig hållbarhetspartner. I slutändan kan det minska tillgången till kapital (investerare) och kassaflöde (kunder väljer att inte köpa våra produkter).
Farliga ämnen och särskilt farliga ämnen		
Negativ påverkan	Bristfällig hantering av farliga ämnen.	Vi kan ha föroreningsrelaterad påverkan från farliga ämnen och särskilt farliga ämnen genom livsrymden för hårdvaruprodukter. Elektroniska produkter innehåller flera farliga ämnen som kan påverka människors hälsa och miljön om de inte hanteras på rätt sätt. Föroreningsrelaterad påverkan kan uppstå i den elektroniska tillverkningsfasen, i användningsfasen och i avfallshanteringsfasen.
Risk/möjlighet	Ekonomisk påverkan.	Negativ påverkan som uppstår av farliga ämnen och särskilt farliga ämnen anses ha ekonomisk påverkan på oss eftersom särskilt farliga ämnen (REACH/RoHS) är nära relaterade till våra produkter.

¹ För mer information om respektive policy, se sida 48.

ESRS E3

Vatten

Förhållningssätt

Det är viktigt att vi använder vatten på ett ansvarsfullt sätt. Den största påverkan på vatten sker uppströms i leverantörskedjan, där utvinning av råmaterial och produktion av IT-produkter kan belasta lokala vattenresurser, särskilt i områden med vattenbrist.

För att främja ansvarsfull vattenanvändning i leverantörskedjan ställer vi krav genom vår uppförandekod för leverantörer och följer upp dessa krav genom inspektioner. Mer information finns på sidan 49.

Genom att jobba inom våra fokusområden med att minska klimatavtrycket och öka det cirkulära erbjudandet minskar vi negativ påverkan på vatten då materialberoendet

minskar. Därför lägger vi stor vikt vid att säkerställa framsteg inom dessa områden, då vi på så sätt indirekt påverkar vatten.

Policyer¹

- Uppförandekod för leverantörer.

Framsteg under året

- Vi har genomfört 15 platsinspektioner för att säkerställa efterlevnaden av vår uppförandekod för leverantörer, vilket motsvarar samma antal inspektioner som föregående år. I ett fall upptäcktes en avvikelse från våra krav gällande vatten. Avvikelsen bedömdes vara av den lägsta graden.

E3
Vatten

	Materiell påverkan, risk eller möjlighet	Beskrivning
Vattenförbrukning, uttag och utsläpp		
Negativ påverkan	Vatten vid tillverkning.	Vi kan ha negativ påverkan på vatten i olika delar av vår uppströms- och nedströmsvärdekedja. Till exempel kräver tillverkningen av datorer, datorkomponenter och annan elektronik vatten, vilket kan belasta lokala vattenresurser, särskilt i vattenbristregioner, vilket leder till vattenbrist för samhällen och ekosystem. I viss utsträckning använder vi också vatten i vår egen verksamhet, även om vattenpåverkan från egen verksamhet anses vara mindre betydande jämfört med längre ner i värdekedjan.
Risk/möjlighet	Anseenderisk.	Vattenrelaterad påverkan kan resultera i anseenderisker för oss, eftersom vi riskerar att inte leva upp till kunders och investerares förväntningar på att vara en pålitlig hållbarhetspartner. I slutändan kan det minska tillgången till kapital (investorare) och kassaflöde (kunder kommer inte att köpa våra produkter).



¹För mer information om respektive policy, se sida 48.

ESRS E5

Cirkularitet

Förhållningssätt

Vår ambition är att vara 100 procent cirkulära år 2030. För oss handlar cirkularitet om att säkerställa att produkter används så länge som möjligt och att minska materialanvändningen genom att öka andelen tjänster i vårt erbjudande. Genom att ta tillbaka och återanvända IT-utrustning förlänger vi livslängden på produkterna och skapar nya affärsmöjligheter.

Policyer¹

- Uppförandekod för leverantörer.

Mål

- Ta tillbaka totalt 800 000 enheter (PC, surfplattor, telefoner, skärmar och annat)² under året.
- Nå målet för vårt hållbarhetslänkade lån genom att ta tillbaka 433 000 enheter exklusive kategorin "annat".

Framsteg under året

Resultat mål

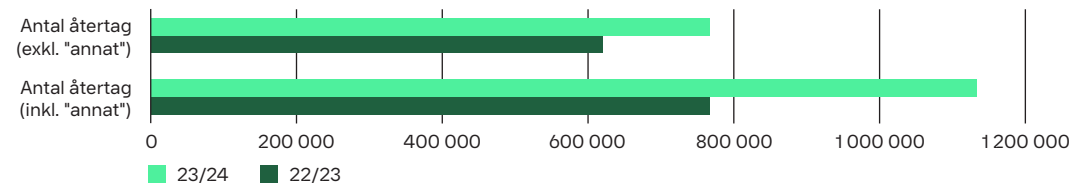
- Vi har under året tagit tillbaka totalt 1 132 083 enheter (PC, surfplattor, telefoner, skärmar och annat), vilket är 41,5 procent fler än målet på 800 000 enheter.
- Målet för det hållbarhetslänkade lånet är uppnått och 763 815 enheter exklusive kategorin "annat"² har tagits tillbaka. Det är 76 procent fler än målet på 433 000 enheter.

Övriga framsteg

- Vi jobbar ständigt med att utveckla erbjudandet för återtag med smarta lösningar som förlänger IT-produkternas livslängd och samtidigt minskar kundernas kostnader. Vi har lanserat flera nya tjänster som hjälper kunder att återanvända och förlänga livslängden på sina IT-produkter. En av tjänsterna stödjer kunderna i att återanvända sina egna produkter efter att de har blivit uppgraderade. Ett annat exempel är en lösning där vi levererar ny utrustning tillsammans med en smidig returtjänst, där kunden enkelt kan skicka tillbaka sin gamla utrustning för vidare hantering. Detta effektiviserar både frakten och orderhanteringen.
- Lanserat Dustin Takeback Portal, där våra kunder kan följa hur mycket IT-utrustning de har returnerat i förhållande till sina inköp samt hur stor andel av de returnerade enheterna som vi har återanvänt.
- Inom våra egna varumärken har vi inkluderat återvunnet material i ett flertal av produkterna. Det är ett arbete som kommer fortsätta under kommande år för att fortsätta jobba mot målen inom cirkularitet.
- Lanserat en ny definition för cirkularitet och inlett arbetet med att implementera en omställningsplan enligt ramverket Circular Transition Indicators (CTI).



Antal återtag



¹ För mer information om respektive policy, se sida 48.

² Annat inkluderar övriga IT-enheter som till exempel kablar, tillbehör och annan kringutrustning.

ESRS E5

Plan för cirkularitet

Inom cirkularitet jobbar vi med tre fokusområden:

1

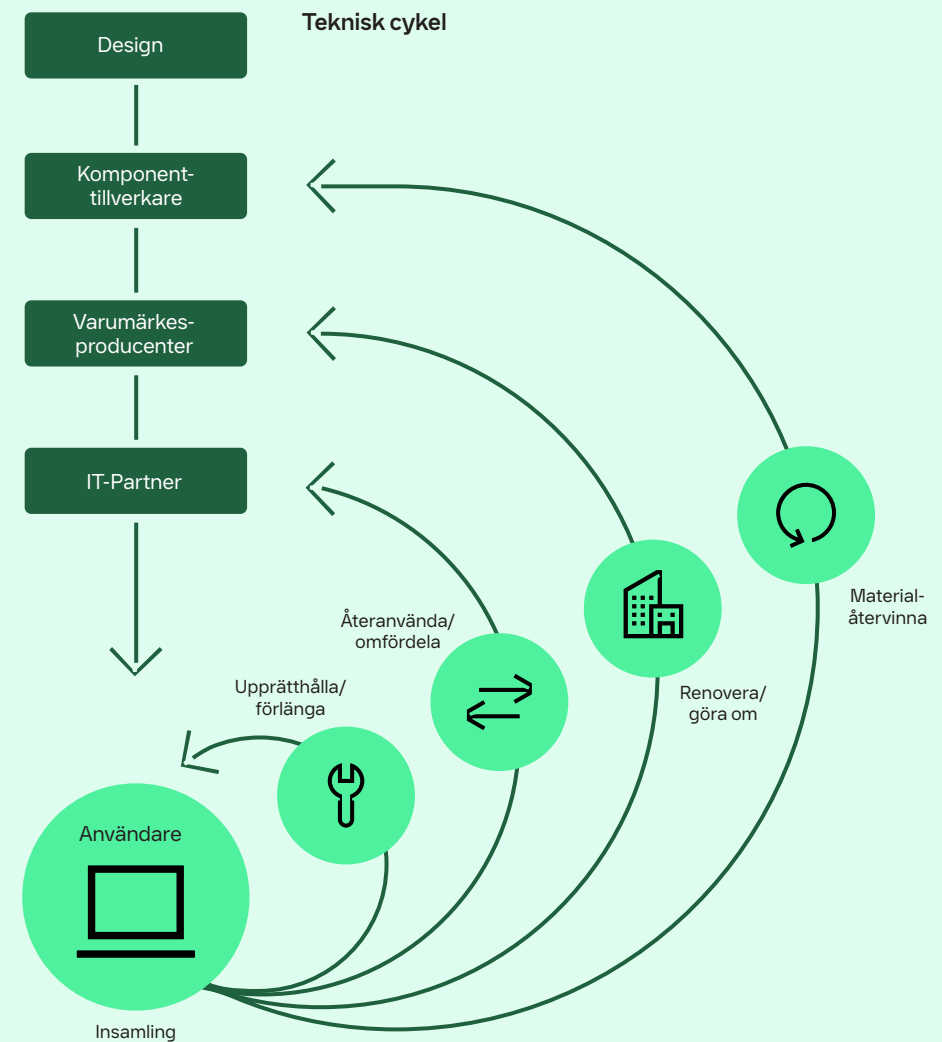
Tjänsteerbjudande. Genom att öka andelen försäljning av tjänster kommer vi minska materialberoendet i förhållande till det totala erbjudandet. Detta gör vi genom att skapa ett attraktivt tjänsteerbjudande på alla våra marknader för alla våra kunder. Vi har en heltäckande tjänstekatalog inom managerade tjänster och product lifecycle services för att kunna möta kunders behov.

2

Livscykelerbjudande. Genom att utöka vårt erbjudande och antalet enheter vi tar tillbaka minskar vi mängden e-avfall som genereras av produkterna vi säljer. Vi förlänger livslängden på produkter genom att återta och renovera dem. Returnerade enheter genomgår dataradering och tester, och när möjligt repareras dem för att säljas som återtagna produkter. Detta arbete sker i återtagscenter i Sverige och Nederländerna. För att uppmuntra kunder att returnera sina använda IT-produkter erbjuder vi ett omfattande återtagssystem med praktiska säkerhetsskåp i olika storlekar, där de enkelt kan lämna in utrustningen för återanvändning. För enheter som inte kan återanvändas säkerställs ansvarsfull återvinning. Genom detta minskar avfallet samtidigt som vi hjälper kunder att sänka sina kostnader.

3

Samarbete. Genom samarbete med leverantörer och i andra partnerskap jobbar vi för att främja cirkulära materialval och design. Vi jobbar även för att öka tillgängligheten av data kopplat till cirkularitet vilket möjliggör hållbara inköpsprocesser. Målet är att främja användningen av förnybara och återvunna material utan farliga ämnen, samt att säkerställa enkel demontering för effektiv återvinning.



ESRS E5

Avfall

Genom att återanvända avfall kan vi bidra till att skapa nya produkter utan att använda nya råvaror, vilket främjar effektiv resursanvändning och materialåtervinning. Genom att mäta vårt avfall kan vi förbättra återvinningsgraden och hantera avfallsflöden enligt EU:s avfallshierarki, som betonar avfallsminimering, återanvändning och återvinning. Vi inkluderar våra lokaler i Esbo, Nacka Strand, Rosersberg, Växjö, Wijchen och data från producentansvarsorganisationer i rapporteringen.

Icke-farligt avfall

Vi återvinner majoriteten av vårt icke-farliga avfall. För den mindre del som inte återvinns eller energiåtervinns har vi utvecklat och implementerat riktlinjer för avfallssortering inom alla fastigheter. Under året har både den totala volymen av icke-farligt avfall samt volymen som återvinns ökat. Detta på grund av främst fler återtag, särskilt i Wijchen och Växjö. Arbetet med att förbättra avfallssorteringen fortsätter för att öka materialåtervinningen.

Farligt avfall

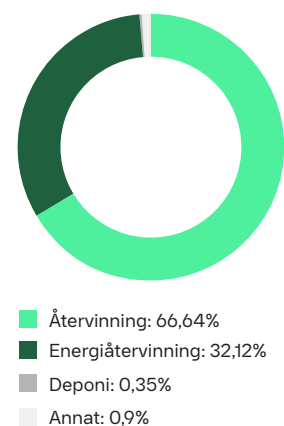
Genom noggrann sortering och samarbete med avfallshanteringspartners strävar vi efter att maximera återanvändningen och återvinningen av material relaterat till farligt avfall. Detta avfall består främst av uttjänt elektronikutrustning, batterier, lysrör och giftiga aerosoler. Farligt avfall har under året ökat på grund av ökade återtag i Växjö. Farligt avfall för Wijchen är inte inkluderat i årets rapportering. Vi kvantifierar avfallsvolymen i kilogram och rapporterar andelen farligt och icke-farligt avfall samt de behandlingsmetoder som används.

Framsteg under året

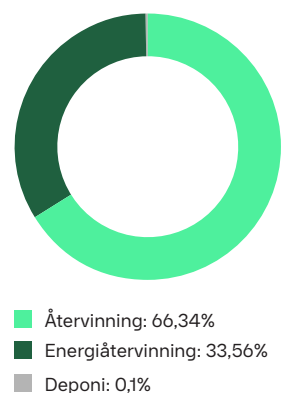
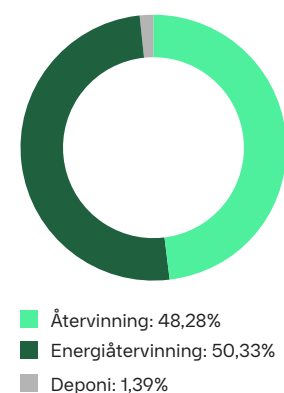
- Implementerat riktlinjer för avfall på våra lager och kontor.

Icke-farligt avfall	23/24	22/23	21/22 (basår) ¹
Återvinning (kg)	688 857	627 050	176 285
Energiåtervinning (kg)	365 623	367 857	342 154
Deponi (kg)	1	1 156	-
Annat (kg)	3 895	-	-
Total mängd avfall (kg)	1 058 376	996 063	518 439
Farligt avfall	23/24	22/23	21/22 (basår)
Återvinning (kg)	200 646	150 336	167 935
Energiåtervinning (kg)	63 165	25 443	16 711
Deponi (kg)	4 630	-	-
Annan hanteringsmetod (kg)	8 057	-	9 898
Total mängd farligt avfall (kg)	276 498	175 779	194 544

Avfall totalt 2023/24



Avfall totalt 2022/23

Avfall totalt 21/22 (basår)¹

¹ Vi har valt verksamhetsåret 2021/22 som basår för vår avfallsdata, då det är det första året där vi har fullständig data för alla marknader, inklusive Centralpoint. Basåret möjliggör jämförelser över tid, även om vi ännu inte har specifika mål på avfall.

E5
Cirkularitet

	Materiell påverkan, risk eller möjlighet	Beskrivning
Resursinflöden och utflöden		
Positiv påverkan	Förlängd livslängd på hårdvaruprodukter.	Vi kan ha positiv påverkan på resursinflöden och utflöden genom att säkerställa att produkter är designade enligt principerna för cirkulär ekonomi. Vi erbjuder återtåg av IT och renoveringstjänster som gör att resurser hålls i användning under längre tid.
Negativ påverkan	Tillverkning av nya hårdvaruprodukter.	Vi är relaterade till negativ påverkan på resursinflöden och utflöden genom produktionen av våra hårdvaruprodukter. Hårdvaruprodukter kräver användning av en mängd olika råvaror och sällsynta jordartsmetaller samt plast, glas, förpackningar och andra material. Om produkterna inte är designade enligt principerna för cirkulär ekonomi – vilket säkerställer hållbarhet, återanvändbarhet och reparerbarhet – kan vi bidra till negativ påverkan på resursutflöden.
Risk/möjlighet	Ekonomisk påverkan som följd av att vi inte lever upp till kund- och intressentkrav samt affärsmöjligheter relaterat till nya produkter och tjänster.	Negativ påverkan på resursanvändning kan sannolikt ha ekonomisk påverkan på oss. Det finns ökande krav på IT-företag att minska resursanvändningen i sina produkter/verksamheter, härledd från kund- och intressentkrav samt ny och kommande lagstiftning (t.ex. CEAP). Resursminskningsinitiativ/cirkularitet är viktiga i offentliga upphandlingar och kundrelationer, och att inte leva upp till intressenters förväntningar på engagemang inom cirkularitet kan ha negativ ekonomisk påverkan på oss. Resursberoende kan också ha en negativ påverkan på oss, om resurser som används i elektroniska enheter ökar i pris och/eller blir sällsynta. Däremot finns det även affärsmöjligheter kopplade till ämnet, såsom utveckling av nya produkter och tjänster (renovering, leasing, etc). Engagemang inom cirkularitet kan även vara kostnadsbesparande, eftersom mineraler från gamla elektroniska enheter kan samlas in och återanvändas, samtidigt som det ger anseendemässiga fördelar.

	Materiell påverkan, risk eller möjlighet	Beskrivning
Avfall		
Positiv påverkan	Tjänster inom cirkularitet.	Genom att erbjuda tjänster inom cirkularitet, såsom återtåg av IT, renovering och reparationer, kan vi ha positiv påverkan på att minska avfall kopplat till distributionen av hårdvaruprodukter samtidigt som vi hjälper andra att minska sitt avfall.
Negativ påverkan	Avfallsgenerering i värdekedjan.	Vi genererar både icke-farligt och farligt avfall i vår egen verksamhet och uppströms- och nedströmsvärdekedja. Avfall inkluderar uttjänt elektronisk utrustning som bidrar till farligt avfall och elektroniskt avfall. Dessutom är vi även relaterade till avfallsskapande i vår värdekedja, inklusive aktiviteter som gruvdrift, fabriksproduktion, montering, lagerhållning och distribution.
Risk/möjlighet	Ekonomisk påverkan som följd till att Dustin inte lever upp till kund- och intressentkrav samt affärsmöjligheter relaterat till nya produkter och tjänster.	Negativ påverkan relaterad till avfall kan sannolikt ha ekonomisk påverkan på oss. Det finns ökande krav på IT-företag att minska avfall i sina värdekedjor från kunder och andra intressenter samt ny och kommande lagstiftning. Avfallsminskande initiativ är viktiga i kundrelationer och offentliga upphandlingar. Att inte leva upp till intressenters förväntningar på engagemang inom cirkularitet kan ha negativ ekonomisk påverkan på oss. Däremot finns det också affärsmöjligheter kopplade till ämnet, såsom utveckling av nya produkter och tjänster (renovering, leasing, etc). Engagemang inom cirkularitet kan också vara kostnadsbesparande, eftersom mineraler från gamla elektroniska enheter kan samlas in och återanvändas, samtidigt som det ger anseendemässiga fördelar.

Samhällsansvar

Vårt fokus är att erbjuda schyssta arbetsvillkor och möjligheter till utveckling för både våra medarbetare och de som arbetar i vår värdekedja. Genom att noggrant bedöma risker och vidta åtgärder längs hela leverantörskedjan, ser vi till att skapa rättvisa villkor och ta ansvar för människor och samhällen.

I detta avsnitt beskriver vi ansvaret för medarbetare och arbetstagare i värdekedjan, med fokus på mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, mångfald och inkludering.

Innehåll

ESRS S1 Medarbetare	46
ESRS S2 Arbetstagare i värdekedjan	48

ESRS S1

Medarbetare

Förhållningssätt

Våra medarbetare är de som driver företaget framåt, och vi vill skapa en arbetsplats där alla känner att de utvecklas och är värdefulla. Vi satsar på personlig utveckling, mångfald och att främja en sund balans mellan arbete och privatliv. Genom att skapa en trygg och inkluderande miljö där alla kan komma till tals, arbetar vi tillsammans mot gemensamma mål och en kultur präglad av respekt och samarbete.

En socialt jämlik arbetsplats

För att erbjuda en öppen och inkluderande arbetsplats har vi ett arbetssätt som stöttar hälsa, välmående, mångfald, inkludering och jämlikhet. Vi genomför löpande utvecklings- och uppföljningssamtal med medarbetarna för att säkerställa goda förutsättningar för välmående, prestation och lärande. Det uppmuntras även till intern rörlighet och lediga tjänster utlyses både internt och externt.

Arbetsvillkor och kollektivavtal

Alla medarbetare i Sverige och Finland omfattas av kollektivavtal, vilket utgör 45 procent av det totala antalet medarbetare. I de länder där vi inte har kollektivavtal styrs arbetsvillkoren av landets arbetsmiljöregler och branschpraxis. Vi stödjer föreningsfrihet och arbetstagarnas rätt att bilda och gå med i fackföreningar samt att förhandla kollektivt. Det finns ett företagsråd och processer för arbetstagarnas rätt till information, samråd och deltagande.

Medarbetarundersökning och nyckeltal

Varje kvartal genomförs mätningar för att följa upp hur våra medarbetare mår och vad de tycker om oss som arbetsgivare. I medarbetarundersökningen följer vi upp engagemang, ledarskap och i vilken grad medarbetarna rekommenderar oss som arbetsgivare.

Policyer¹

- Uppförandekod.

Mål

- 10 aktiviteter för att främja social jämlikhet under året.

Framsteg under året

Resultat mål

- Genomfört 10 aktiviteter för att främja social jämlikhet.

Övriga framsteg

Mångfald och inkludering

- Lanserat en ny e-learning om mångfald och inkludering som riktar sig till alla anställda för att öka kunskap inom området.
- Genomför årligen mätningar kring könsfördelning, åldersfördelning och mångfald, samt lönekartläggningar på alla våra marknader. Varje chef har som ansvar att se över dessa lönekartläggningar så att alla medarbetare har lika lön för lika arbete. Lönekartläggningen för 2023/24, som

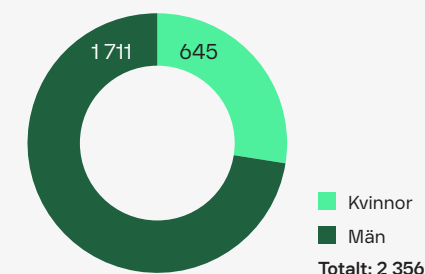
genomfördes i alla länder och marknader där Dustin verkar, fann få avvikelser och inga omotiverade löneskillnader identifierades. De objektiva orsakerna till löneskillnader mellan könen berodde främst på faktorer som erfarenhet, djupare kunskap och arbetskomplexitet.

- Tagit bort kravet på personligt brev i rekryteringsprocessen för att vara mer inkluderande och rättvisa.
- Introducerat ett mentorskapsprogram för att stötta yngre medarbetare och underrepresenterade grupper i deras karriärutveckling.

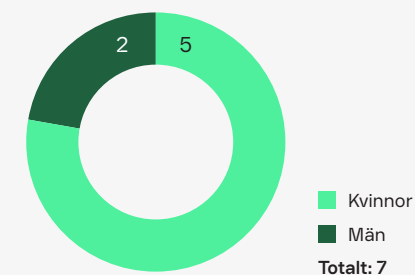
Hälsa, välmående och säkerhet

- För att främja god hälsa och välbefinnande finns en intern wellness-grupp som ansvarar för att driva hälsoaktiviteter riktade till alla medarbetare. Under året har alla medarbetare erbjudits ett individuellt hälsoprogram som stöttar med kost och träning samt mental styrka och återhämtning.
- Arbetat aktivt för att säkerställa en trygg och säker arbetsmiljö för alla medarbetare. Det har inkluderat regelbundna riskbedömningar, utbildningar och hälsofrämjande aktiviteter.
- Erbjuder trygga anställningsvillkor och arbetar ständigt för att förbättra arbetsmiljön och anställningsförhållandena för medarbetare i ett nära samarbete med våra skyddsombud.

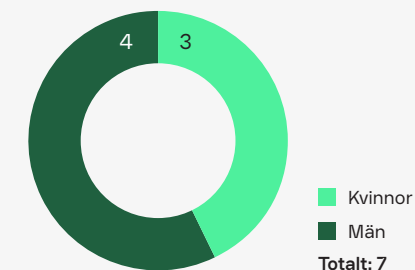
Könsfördelning medarbetare



Könsfördelning ledning



Könsfördelning styrelse



¹ För mer information om respektive policy, se sida 48.

ESRS S1

Balans mellan arbete och privatliv

- Flexibla arbetstider för att balansera arbetsliv och privatliv. Detta inkluderar möjligheten till hybridarbete, vilket gör det möjligt för medarbetare att arbeta både från kontoret och hemifrån.

Utvecklingsprogram och utbildningar

- Lanserat "Leaders community" för att främja samarbete och ledarskap över hela koncernen.
- Lanserat "Social committees" i alla länder för att öka medarbetarengagemanget.
- Uppdaterat vår utbildning i uppförandekod och introducerat en ny e-learningkurs för att främja inkludering och mångfald.

- Förbättrat intern kommunikation genom att utveckla våra kommunikationsplattformar. De nya uppdateringarna främjar tydlighet och gör det lättare att dela framgångar internt.

Nyckeltal och mål

För att fortsätta vara en attraktiv arbetsgivare har vi satt upp mål för engagemangsindex, ledarskapsindex och eNPS, och vi följer upp sjukfrånvaro och personalomsättning kvartalsvis för att säkerställa att vi når målen. Läs mer i HNot 2 på sidan 60.

S1
Medarbetare

	Materiell påverkan, risk eller möjlighet	Beskrivning
Arbetsförhållanden		
Positiv påverkan	Förbättrade arbetsförhållanden.	Vi har en positiv påverkan på arbetsförhållanden genom att främja balans mellan arbete och privatliv, minska stress och skapa en säker och hälsosam arbetsmiljö. Vi arbetar kontinuerligt med att förbättra arbetsförhållandena för våra medarbetare.
Negativ påverkan	Medarbetares hälsa.	Vi kan ha negativ påverkan på våra egna medarbetare om de skulle uppleva stress, brist på balans mellan arbete och privatliv och hälso- och säkerhetsrisker.
Risk/möjlighet	Ekonomisk påverkan relaterad till arbetsförhållanden.	Negativ påverkan på arbetsförhållanden kan ha ekonomiska konsekvenser för oss. Att inte säkerställa en säker och hälsosam arbetsmiljö och goda arbetsförhållanden kan leda till svårigheter att attrahera och behålla talanger. Däremot är positiv påverkan på arbetsförhållanden sannolikt att attrahera och behålla talanger, förbättra produktiviteten och bidra till vår fortsatta framgång.
Lika behandling och möjligheter för alla		
Positiv påverkan	Lika behandling och möjligheter för alla.	Vi kan positivt påverka lika behandling och möjligheter inom företaget genom att fortsätta hantera och övervaka jämlikhet och inkludering genom arbetskraftsdata, lönegapsanalyser och främja jämlikhet och mångfald genom andra initiativ. Genom att agera på resultaten kan vi positivt påverka lika behandling och möjligheter för alla.
Risk/möjlighet	Ekonomiska konsekvenser.	Negativ påverkan på lika behandling och möjligheter kan ha ekonomiska konsekvenser för oss. Misslyckande med att säkerställa en inkluderande, mångfaldig och jämlik arbetsplats kan leda till svårigheter att attrahera och behålla talanger. Däremot är positiv påverkan på lika behandling och möjligheter sannolikt att främja talangattraktion och retention, förbättra produktiviteten och bidra till vår fortsatta affärsframgång.
Andra arbetsrelaterade rättigheter (integritet)		
Negativ påverkan	Bristfällig säkerhet.	Vi kan ha negativ påverkan på integritetsrättigheter för våra egna medarbetare om vi inte skyddar vår data tillräckligt från avsiktligt eller oavsiktligt missbruk, läckor och externa attacker.
Risk	Anseendeskador och medarbetarmissnöje relaterat till GDPR.	Förlust eller exponering av medarbetardata kan resultera i anseendeskador och medarbetarmissnöje. Det kan också utgöra en risk för böter (GDPR).

Engagemangsindex:

81 (74)

Ledarskapsindex:

82 (80)

Sjukfrånvaro:

4,2% (3,6%)

eNPS¹:

6 (-10)

Personalomsättning:

19% (22%)

Dustin Pulse Inclusion KPI:

82 (79)

¹ Under året har eNPS haft en positiv utveckling tack vare genomförandet av aktiviteter med fokus på våra ledares utveckling. Detta har lett till bättre kommunikation och ett högre engagemang bland våra medarbetare, vilket i sin tur har ökat viljan hos de anställda att rekommendera oss som arbetsgivare.

Siffror inom parentes avser verksamhetsåret 2022/23

ESRS S2

Arbetsstagare i värdekedjan

Förhållningssätt

Vi strävar efter att agera ansvarsfullt genom hela värdekedjan och har åtagit oss att skydda mänskliga rättigheter genom att tillämpa en process för tillbörlig aktsamhet, så kallad due diligence. Vår due diligence-process är riskbaserad och hjälper oss att identifiera, bedöma, hantera och mildra potentiell negativ påverkan. Den täcker både vår egen verksamhet och den påverkan som kan vara kopplat till de IT-produkter eller tjänster som vi erbjuder.

I arbetet följer vi internationella standarder för mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorrupktion. Konventioner och ramverk som FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, Barnrättsprinciperna för företag, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s kärnkonventioner, OECD riktlinjer för multinationella företag och FN:s Global Compact vägleder oss i hur vi arbetar för att stödja och upprätthålla mänskliga rättigheter, affärsetik och miljöskydd.

Policyer

- Uppförandekoden är vår övergripande företagspolicy. Det beskriver våra kärnvärden och vägledande principer för ett ansvarsfullt och transparent agerande.
- Vi har liknande förväntningar på våra affärspartners. Uppförandekoden för leverantörer anger våra krav på leverantörer och ska implementeras i hela deras värdekedja. Den täcker områden som efterlevnad av lagkrav, mänskliga rättigheter, arbetsförhållanden, miljöskydd och affärsintegritet.

Mål

- 10 aktiviteter för att främja social jämlikhet under året.
- Utökad riskmappning av leverantörer genom RBA under året.
- 15 fabriksinspektioner under året.

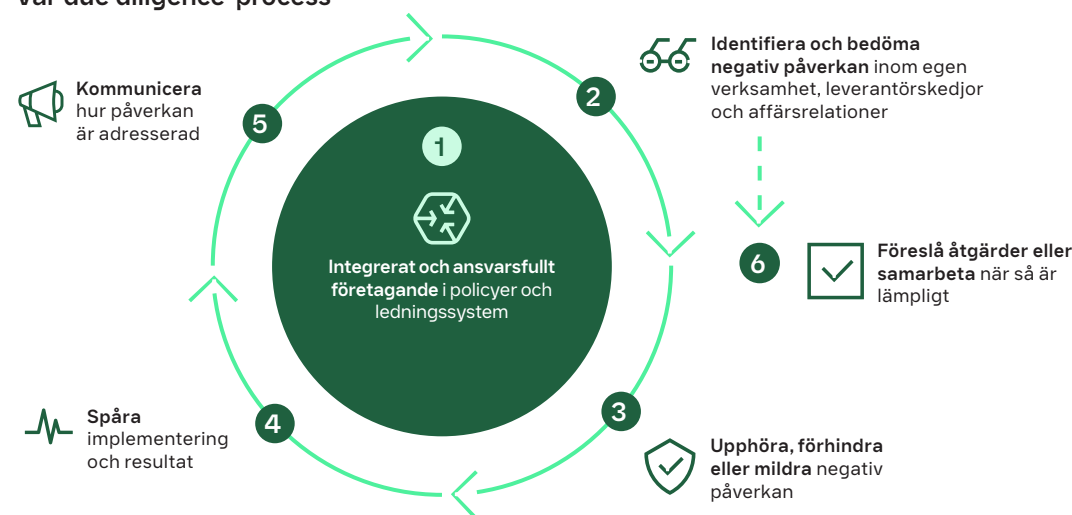
Resultat mål

- Genomfört 10 aktiviteter för att främja social jämlikhet. För en lista på samtliga aktiviteter, se sida 56.
- Utökad riskmappning av leverantörer genom RBA.
- Genomfört 15 fabriksinspektioner.

Nyckelpolicyer utfärdade av styrelsen som styr vårt due diligence-arbete:

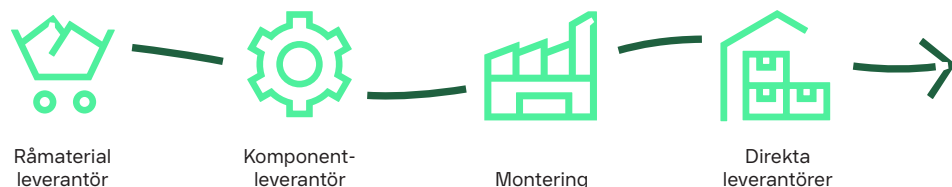
Område	Syfte
Styrdokument	Förklarar innehållet och upplägget för våra policyer och riktlinjer
Uppförandekod	Beskriver hur vi, som individer och företag, skapar långsiktiga relationer med våra anställda, aktieägare och affärspartners. Den hjälper oss att agera med respekt, integritet och ansvar – för varandra och för samhället
Uppförandekod för leverantörer	Tydliggör de krav vi ställer på leverantörer när det gäller social, miljömässig och ekologisk hållbarhet
Riskhantering	Förklarar hur vi jobbar med risker
Policy för konfliktmineraler	Tydliggör vårt ansvar när det gäller konfliktmineraler och vilka krav vi ställer på våra leverantörer
Policy för mänskliga rättigheter	Beskriver vårt engagemang för att respektera och skydda mänskliga rättigheter i hela vår värdekedja
Riktlinjer för visselblåsare	Förklarar vårt visselblåsarsystem som ger anställda en enkel möjlighet att rapportera misstänkta missförhållanden

Vår due diligence-process



ESRS S2

Due diligence i vår leverantörskedja



För mer information om hur vi arbetar med mänskliga rättigheter i vår värdekedja och möter kraven i Åpenhetsloven, se vår norska hållbarhetssida: www.dustin.no/baerekraftig

Vad vi gör i värdekedjan

Uppförandekod för leverantörer

- Gäller alla direkta leverantörer och påverkar hela värdekedjan, då leverantörer förväntas implementera standarderna hos sina egna leverantörer.
- Uppförandekoden för leverantörer är en del av leverantörsavtalet för direkta leverantörer. Detta säkerställer att de följer höga standarder för arbetsvillkor, miljöskydd och affäretik.

Riskbedömning

- Gäller alla nya direkta leverantörer samt utvalda leverantörer längre ned i kedjan för att få insikt i risknivåer och efterlevnad.
- Vi genomför en riskbedömning via vår Compliance Capability Assessment (CCA) som en del av onboarding-processen för att identifiera och hantera risker i leverantörskedjan.

Granskning av uppförandekoden

Bedömning via RBA SAQ

- Gäller leverantörer som är medlemmar i Responsible Business Alliance (RBA) och som har en etablerad affärsrelation med oss.
- Vi har tillgång till leverantörernas RBA Self-Assessment Questionnaire (SAQ), som ger oss insikt om leverantörens risknivå och deras anläggningar. Detta är en del av vårt arbete med att identifiera och hantera risker, och ger oss möjlighet att bedöma leverantörernas förmåga att uppfylla våra krav.

Fabriksinspektioner

- Gäller alla leverantörer som granskas, särskilt de med högre riskexponering, som leverantörer till våra egna varumärken.
- Programmet för leverantörsgranskningar säkerställer att tillverkningen följer våra krav. Granskningarna utförs på plats av vårt hållbarhetsteam eller av oberoende och certifierade revisorer. Dessa besök hjälper oss att identifiera brister och stötta leverantörer i att uppfylla kraven i vår uppförandekod.

Hantering av konfliktmineraler

- Gäller leverantörer som hanterar råmaterial och komponenter, med fokus på de som påverkas av konfliktmineralregleringar.
- Vi bedömer årligen våra leverantörers arbete för att säkerställa att endast certifierade smältverk används, genom att använda Conflict Minerals Reporting Template (CMRT).

Resultat under året

Uppförandekod för leverantörer

- 99,9 procent av våra leverantörer för direkta hårdvaruinköp med en årlig inköpsvolym på mer än 200,000 SEK har antagit vår uppförandekod för leverantörer eller en uppförandekod med motsvarande krav.
- 96,8 procent av nya leverantörer för direkta hårdvaruinköp med en årlig inköpsvolym på mer än 200,000 SEK har antagit vår uppförandekod för leverantörer eller en uppförandekod med motsvarande krav.

Riskbedömning

- 97,9 procent av våra leverantörer för direkta hårdvaruinköp med en årlig inköpsvolym på mer än 200,000 SEK har genomfört en Compliance Capability Assessment för att säkerställa åtgärder i enlighet med vår uppförandekod för leverantörer.
- 90,9 procent av våra nya leverantörer för direkta hårdvaruinköp med en årlig inköpsvolym på mer än 200,000 SEK genomförde en Compliance Capability Assessment för att säkerställa åtgärder i enlighet med vår uppförandekod för leverantörer.

Granskning av uppförandekoden

- Under 2023/24 genomförde vi 15 stycken granskningar av fabriker för att säkerställa att de följer vår uppförandekod för leverantörer.
- 372 identifierade avvikelser mot vår uppförandekod under årets granskningar, varav ingen var en "nolltolerans"-avvikelse.
- 37 procent av dessa avvikelser har åtgärdats under året. Vissa avvikelser har ännu inte åtgärdats då tidslinjen inte löpt ut.
- Av de 372 identifierade avvikelserna var 42 procent (156) relaterade till hälsa och säkerhet, 11 procent (42) till lagefterlevnad och affäretiska principer, 19 procent till miljöskydd och 28 procent (103) till mänskliga rättigheter och arbetsrätt.
- Inga leverantörer har satts på paus från inköp på grund av otillräckligt arbete inom mänskliga rättigheter.

Hantering av konfliktmineraler

- 100 procent av våra egna varumärkesprodukter är konfliktfria, vilket innebär att metallerna kommer från smältverk certifierade av Responsible Minerals Assurance Process (RMAP) av RMI.

ESRS S2

Dialog med arbetstagare i värdekedjan

Kanaler för att lyfta bekymmer

För oss är det viktigt att klagomålsmekanismer finns på plats för att identifiera, hantera och korrigera eventuell negativ påverkan på de mänskliga rättigheterna i ett så tidigt skede som möjligt som en del av due diligence-processen. Det ger oss också informationen om vilka risker som finns kopplade till vår verksamhet.

Vi uppmuntrar medarbetare att ställa frågor, söka råd och anmäla missförhållanden och misstänkta överträdelser av vår uppförandekod och uppförandekod för leverantörer till sin närmaste chef, skyddsombud, koncernledningen eller chefsjurist. Vi har även ett anonymt visselblåsarssystem på plats. Förutom våra medarbetare kan även externa intressenter, såsom leverantörer och andra affärspartner använda kanalen för att rapportera överträdelser och andra oegentligheter. Kanalen kan även användas av fabriksarbetare eller icke-statliga organisationer för att anonymt rapportera potentiella brott mot mänskliga rättigheter. Alla rapporter som görs via visselblåsarssystemet hanteras konfidentiellt, i enlighet med våra rutiner och processer.

Hantering av åtgärder

Vi tar aktivt ansvar för att hantera situationer där vi har orsakat eller bidragit till negativa effekter på mänskliga rättigheter. Åtgärderna utvecklas ofta i samarbete med externa experter för att säkerställa att internationella standarder följs. Eftersom varje situation är unik krävs en skräddarsydd lösning som är relevant för den lokala kontexten. Det kan innebära samarbete med lokala experter för att säkerställa att de drabbades intressen prioriteras. Ansvaret för att initiera åtgärdsprocessen ligger hos den enhet som har operativ kontroll, och Dustins hållbarhetsteam utser en extern part för att stödja processen.

Utbildning och förebyggande aktiviteter

För att öka medvetenheten kring mänskliga rättigheter, goda arbetsförhållanden, miljöskydd samt lagar och regelverk erbjuder vi utbildningar för leverantörer. Utbildningarna kan rikta sig mot leverantörerna, medarbetare eller arbetare i fabrikerna.

Behovet av utbildning uppstår oftast som ett resultat av vår due diligence-process. Det baseras på insikter från våra riskbedömningar, fabriksinspektioner, observationer och dialoger med leverantörer. Utbildningarna riktar sig främst till leverantörer med hög riskexponering, såsom leverantörer av våra egna varumärken, där specifika förbättringsmöjligheter har identifierats.

Resultat under året

- Höll en fysisk utbildning om klimat-medvetenhet i Dongguan, Kina, där 21 personer från våra egna varumärkesfabriker deltog. Ytterligare 43 personer deltog under den digitala versionen av samma utbildning.
- Genomförde en digital utbildning om vårt verktyg för riskbedömning inom hållbarhet, där vi inkluderade mänskliga rättigheter, sociala, etiska och miljömässiga aspekter. Totalt deltog 43 fabriksrepresentanter från våra egna varumärken.
- 372 identifierade avvikelser mot vår uppförandekod under årets granskningar, varav ingen var en "nolltolerans"-avvikelse.
- 37 procent av dessa avvikelser har åtgärdats under året. Vissa avvikelser har ännu inte åtgärdats då tidsfristen inte löpt ut.
- Inga leverantörer har satts på paus från inköp på grund av otillräckligt arbete inom mänskliga rättigheter.



ESRS S2

Ansvarsfull hantering av konfliktmineraler**Förhållningssätt**

Vår ambition är att säkerställa att eventuella konfliktmineraler som ingår i de IT-produkter och tjänster som vi erbjuder kommer från konfliktfria källor. Vi strävar också efter att den informationen vi får från leverantörer är korrekt, aktuell och fullständig. Vårt förhållningssätt och krav beskrivs i både vår policy för konfliktmineraler och uppförandekod för leverantörer.

Vi förväntar oss att leverantörer genomför en due diligence-process på smältverk, raffinaderier och leverantörskedjan för tantal, tenn, volfram och guld i sina produkter. Detta

görs för att säkerställa efterlevnad av OECD:s riktlinjer för ansvarsfulla värdekedjor för mineraler från konflikt och högriskområden.

Årligen granskar vi att endast certifierade smältverk används i produktionen av våra egna varumärken. I detta arbete används den standardiserade Conflict Mineral Reporting Template (CMRT) som tagits fram av initiativet Responsible Minerals Initiative (RMI) av RBA.

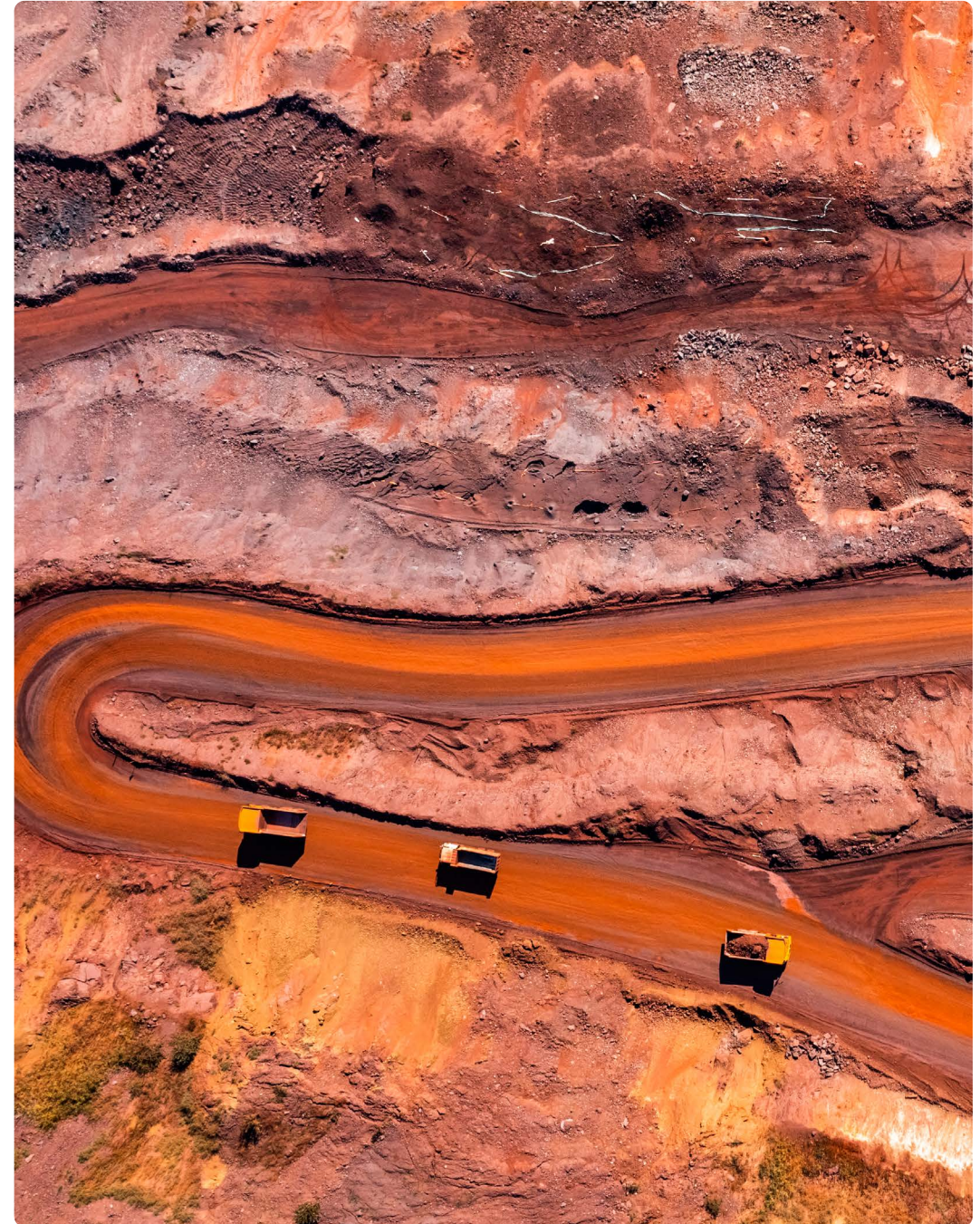
Resultat under året

- 100 procent av våra egna varumärkesprodukter är konfliktfria, vilket innebär att metallerna kommer från smältverk certifierade av Responsible Minerals Assurance Process (RMAP) av RMI.

5-stepsprocess för ansvarsfulla inköp

För att nå rättvisa arbetsvillkor och ansvarsfull tillverkning är vi övertygade om att det är nödvändigt med samarbete, transparens, närvaro och ett kontinuerligt arbete. Vårt arbete för ansvarsfull

tillverkning samt ansvarsfulla inköp drivs på samma sätt som vår due diligence-process. Alla inköp, inklusive våra egna varumärken, genomförs genom vår 5-stepsprocess för ansvarsfulla inköp.



S2 Arbetstagare i värdekedjan

	Materiell påverkan, risk eller möjlighet	Beskrivning
Arbetsförhållanden i värdekedjan		
Positiv påverkan	Krav, bedömningar och granskningar på arbetsförhållanden i värdekedjan.	Vi kan ha positiv påverkan på arbetare i värdekedjan genom vår inköpspraxis, som inkluderar att ställa hållbarhetskrav på leverantörer (uppförandekod för leverantörer) och genomföra leverantörsbedömningar och granskningar. Genom att kräva att leverantörer håller en hög standard på arbetsförhållanden i värdekedjan kan vi potentiellt bidra till att förbättra arbetsförhållandena för arbetare i värdekedjan. Vi genomför även leverantörsutbildning om arbetsrätt i Kina, vilket kan hjälpa till att sprida medvetenhet om arbetsrättigheter. Dessutom är vi medlem i RBA och Responsible Minerals Initiative (RMI).
Negativ påverkan	Brister i värdekedjan relaterat till arbetsförhållanden.	Vi kan ha negativ påverkan på arbetsförhållanden uppströms- och nedströms i värdekedjan. Negativ påverkan inkluderar oskäligen arbetstider, brist på anständiga löner och ersättningar, hälso- och säkerhetsproblem, exploaterande rekryteringspraxis, exponering för farliga kemikalier och brist på föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar. Arbetare som är särskilt utsatta för negativ påverkan inkluderar kvinnor, migrantarbetare, unga arbetare, HBTQ+, och etniska minoriteter.
Risk	Ekonomiska konsekvenser relaterat till bristfälliga arbetsförhållanden i värdekedjan.	Om vi har negativ påverkan på arbetare i värdekedjan kan det ha ekonomiska konsekvenser för Dustin. Brist på anständiga arbetsförhållanden bland arbetare i värdekedjan kan utgöra anseenderisker för Dustin. Dessutom förväntas lagstiftning om mänskliga rättigheter och miljömässig due diligence (HREDD), såsom CSDDD, öka de ekonomiska riskerna med avseende på arbetare i värdekedjan.

	Materiell påverkan, risk eller möjlighet	Beskrivning
Lika behandling och möjligheter i värdekedjan		
Positiv påverkan	Krav, bedömningar och granskningar på mänskliga rättigheter i värdekedjan.	Vi kan ha viss positiv påverkan på arbetare i värdekedjan genom vår inköpspraxis, som inkluderar att ställa hållbarhetskrav på leverantörer (uppförandekod för leverantörer) och genomföra leverantörriskbedömningar och granskningar. Genom att kräva att leverantörer upprätthåller höga standarder för mänskliga rättigheter kan vi potentiellt bidra till att förbättra lika behandling och möjligheter för arbetare i värdekedjan.
Negativ påverkan	Brister i värdekedjan relaterat till lika-behandling och möjligheter	Vi kan ha negativ påverkan på lika behandling och möjligheter i uppströms- och nedströmsvärdekedjan. Arbetare i värdekedjan kan bli diskriminerade på grund av kön, könsidentitet, religion, politisk åsikt eller någon annan diskrimineringsgrund som definieras av Internationella arbetsorganisationen (ILO). Vi interagerar med ett stort antal leverantörer, varav vissa verkar i länder med svag tillämpning av mänskliga rättigheter och begränsad kapacitet att förebygga och mildra negativ påverkan på mänskliga rättigheter inom sina egna värdekedjor. Därmed finns det en risk att vi associeras med människorättskränkningar, inklusive negativ påverkan på lika behandling och möjligheter för alla. Särskilt utsatta grupper inkluderar kvinnor, migrantarbetare, unga arbetare, HBTQ+ individer och etniska minoriteter, som kan vara mer utsatta för diskriminering och trakasserier.
Risk/möjlighet	Ekonomiska konsekvenser och anseendeskada	Om vi har negativ påverkan på lika behandling och möjligheter för arbetare i värdekedjan kan det ha ekonomiska konsekvenser för oss. Brist på lika behandling för arbetare i värdekedjan, t.ex. fall av diskriminering, kan resultera i anseendeskada.
Andra arbetsrelaterade rättigheter		
Negativ påverkan	Brist på tillfredsställande levnadsstandard, tvångsarbete och barnarbete.	Vi kan ha negativ påverkan på andra arbetsrelaterade rättigheter i uppströms- och nedströmsvärdekedjan. Negativ påverkan inkluderar, men är inte begränsade till, brist på tillfredsställande levnadsstandard, tvångsarbete och barnarbete. Dokumenterade fall av tvångsarbete och modernt slaveri har hittats i leverantörskedjan till IT-företag, såsom i råmaterialutvinnings- och tillverkningsfasen. Därför är vi relaterade till en risk för negativ påverkan.
Risk/möjlighet	Ekonomisk påverkan och anseendeskada	Om vi har negativ påverkan på arbetare i värdekedjan kan det ha ekonomiska konsekvenser för oss. Att inte främja arbetsrelaterade rättigheter, t.ex. fall av barnarbete och tvångsarbete, i värdekedjan kan resultera i anseendeskada för oss.

Ansvarsfullt företagande

Vi arbetar för att våra produkter ska vara säkra och tillförlitliga för våra kunder. Genom noggranna kontroller och ansvarsfull hantering i hela produktens livscykel säkerställer vi hög kvalitet och pålitlighet.

I detta avsnitt beskriver vi hur vi säkerställer ett ansvarsfullt företagande, inklusive produkt-säkerhet, påverkan, risker och möjligheter. För information om affärsetik och antikorrupcion, se sida 83.

Innehåll

ESRS G1 Ansvarsfullt företagande

54

ESRS G1

Ansvarsfullt företagande

Produktsäkerhet

Förhållningssätt

Alla avtal med leverantörer och distributörer inkluderar krav på att produkter som säljs till oss följer gällande lagar och regler inom EU. För produkter som importeras från exempelvis Kina för våra egna varumärken, följs strikta interna rutiner och riktlinjer för att säkerställa att dessa produkter uppfyller höga säkerhetsstandarder. Våra policydokument distribueras och implementeras genom hela organisationen för att säkerställa att alla avdelningar och anställda är medvetna om och följer dessa riktlinjer.

Som en del av vårt övergripande säkerhetsarbete samarbetar vi med marknadsledande specialister som Truesec för att skydda kunder mot cyberhot, inklusive ransomware-attacker. Detta gör att vi kan erbjuda både grundläggande skydd och avancerade säkerhetslösningar som hanterar högt ställda krav på informationssäkerhet, till exempel enligt GDPR.

För att hålla oss uppdaterade med aktuella lagar och regler, används verktyg för bevakning. Vi tar även emot information från branschorganisationer och relevanta myndigheter i Norden och Benelux. För mer information om ansvarsfullt företagande, vänligen se bolagsstyrningsrapporten på sidorna 77–85.

Policyer¹

- Uppförandekod för leverantörer.

Framsteg under året

- Regelbundet uppdaterat vår kunskap om produktrelaterad lagstiftning i EU.
- Aktivt deltagit i seminarier och forum för att utbyta kunskap och erfarenheter inom produktsäkerhet.

Mål

Vårt huvudsakliga mål är att alla produkter vi säljer ska uppfylla de lagstadgade kraven inom EU samt specifika lokala regler för våra olika marknader. Genom att följa dessa lagar och regler samt genomföra regelbundna säkerhetskontroller strävar vi efter att minimera riskerna för våra kunder och användare.

Resultat mål

- De produkter vi säljer uppfyller de lagstadgade kraven inom EU.

¹ För mer information om respektive policy, se sida 48.



G1 Ansvarsfullt företagande

	Materiell påverkan, risk eller möjlighet	Beskrivning
Skydd av visselblåsare		
Negativ påverkan	Brister relaterat till skydd av visselblåsare.	Vi kan negativt påverka skyddet av visselblåsare om individer som rapporterar missförhållanden eller oegentligheter inte skyddas tillräckligt. Negativ påverkan kan uppstå om visselblåsare avslöjas och/eller om personer som har beviljats visselblåsarstatus utsätts för hämnd.
Företagskultur		
Positiv påverkan	Hälsosam och gemensam företagskultur.	Vi anser att det är viktigt att hela företaget delar lika värderingar när det gäller ansvarsfulla affärsmetoder och försöker därför skapa en gemensam företagskultur. Företagskulturen kommer att påverka medarbetarnas beteende och integritet, samt säkerställa efterlevnad av riktlinjer och regler. Detta minskar risken för negativ påverkan, såsom brott mot uppförandekoden.
Hantering av leverantörsrelationer inklusive betalningspraxis		
Positiv påverkan	Bra leverantörsrelationer.	Vi kan potentiellt ha positiv påverkan på leverantörsrelationer om vi aktivt stödjer leverantörer, inklusive att säkerställa rättvisa betalningspraxis.
Risk/möjlighet	Ökad effektivitet genom goda leverantörsrelationer.	Som återförsäljare är vi beroende av goda relationer med våra leverantörer. Att bygga stabila, förtroendebaserade partnerskap med leverantörer kan leda till kostnads- och tidsbesparingar, vilket i slutändan gynnar vår verksamhet.
Korruption och mutor		
Negativ påverkan	Komplex värdekedja.	I vår bransch kan risker kring korruption och mutor uppstå i värdekedjan, från utvinning av råmaterial till avfallshantering. Riskerna tenderar att öka i värdekedjan då IT-företag i allmänhet förlitar sig på komplexa värdekedjor som involverar flera leverantörer och underleverantörer. Korruption och mutor kan förekomma när leverantörer eller underleverantörer engagerar sig i oetiska metoder för att säkra kontrakt, såsom att erbjuda mutor till upphandlingsansvariga eller använda kontakter för att få fördelaktig behandling.
Risk/möjlighet	Anseenderisk.	Korruption inom vår verksamhet kan utgöra betydande anseenderisker och resultera i böter. Dessutom kan korruption inom värdekedjan ytterligare skada vårt anseende.

Övrig hållbarhetsinformation

I detta avsnitt presenteras kompletterande hållbarhetsinformation, inklusive TCFD-rapportering, hållbarhetsnoter och EU-taxonirapportering.

Innehåll

Kompletterande hållbarhetsinformation	56
TCFD-rapportering: Klimatrelaterade finansiella risker och möjligheter	57
Hållbarhetsnoter	58
Rapportering enligt EU:s taxonomiförordning	61

Kompletterande hållbarhetsinformation

Hållbarhetslänkat lån

Under 2021 ingick vi en kreditfacilitet om cirka 5 miljarder kronor med Handelsbanken, Nordea och Swedbank. Under 2021 omvandlades faciliteten till ett hållbarhetslänkat lån, vilket innebär att faciliteten är direkt kopplad till utfallet av hållbarhetsarbetet. Den hållbarhetslänkade kreditfaciliteten stärker vår finansiella flexibilitet och inkluderar samtidigt incitament för ett framgångsrikt hållbarhetsarbete. Uppfyller vi uppsatta hållbarhetskriterier erhåller vi en årlig ränterabatt, uppnår vi dem inte innebär det en större årlig ränteutgift. Både verksamheten i Norden och i Benelux ingår i rapporteringen. För mer information läs mer i Not 24 på sidorna 106–107.

De KPI:er som överenskommits med bankklubben och som påverkar räntemekanismen är:

- Klimatpåverkan: Kg CO₂e per sändning från våra centrallager till kund
- Cirkularitet: Antal återtagna enheter (PC, surfplattor, telefoner och skärmar)

Utfall KPI klimatpåverkan

För verksamhetsåret 2023/24 uppgår klimatpåverkan, mätt i kg CO₂e per sändning, till 0,75 (0,78). Målet för 2023/24 uppgick till 0,75 kg CO₂e per sändning. Minskningen av intensiteten har delvis uppnåtts genom samverkan med våra logistikpartners samt inköp av biobränsle. Under perioden har även mätmetoder förfinats då vi kunnat inhämta

en större andel verklig data avseende utsläpp från våra transportpartners i Wijchen. Under perioden har även definitionen av sändningar uppdaterats för sändningar i Wijchen för att bättre harmonisera definitionerna mellan regionerna. Nuvarande definition avser unika enheter paket, pallar och övriga kollin. I den tidigare definition avsåg en sändning en samlad mängd enheter av paket, pallar och övriga kollin. Detta får till effekt en ökad mängd sändningar som har haft effekt på intensiteten. I utsläppsdata och antal sändningar från Wijchen ingår även vissa returer. Dessa bedöms dock inte påverka intensitetsmättet. Läs mer om hur vi räknar på sidorna 120–121.

Utfall KPI cirkularitet

För verksamhetsåret 2023/24 uppgår cirkularitet, mätt i antalet återtagna enheter (omfattar enbart PC, surfplattor, telefoner och skärmar), till 763 815. Målet för 2023/24 uppgick till 433 000 enheter. Läs mer på sidan 41.

Ansvarsfull skattepraxis

Transparent, rättvis och etisk skattepraxis är en del av grunden för Dustins affärsverksamhet. Dustin arbetar enligt interna kontrollrutiner och följer lokal lagstiftning och internationellt överenskomna principer för att säkerställa att det betalas den skatt som enligt lag ska betalas i olika jurisdiktioner. Den totala skatten som betalades under räkenskapsår 2023/24 uppgick till 174 miljoner kronor (88). Notera att betald skatt kan skilja mot kostnadsförd skatt, då kassaflödet och kostnad kan uppstå i olika perioder.

Betald inkomstskatt, MSEK	23/24	22/23
Sverige	-46	-38
Finland	-5	-4
Danmark	-16	-19
Nederländerna	-51	2
Norge	-36	-29
Belgien	-19	1
Övrigt	-	-1
Summa	-174	-88

Årets 10 aktiviteter för social jämlikhet

1. Lansering av "Dustin Responsible Supply Chain Report" på alla marknader, vilket stärker vår transparens inom due diligence i värdekedjan
2. Förbättrad transparens i leverantörskedjan
3. Utökad riskkartläggning för leverantörer
4. Revisioner av fabriker som tillverkar våra egna varumärkesprodukter
5. Pilottest av självutvärdering för fabriker som tillverkar våra egna varumärkesprodukter
6. Extern åtkomst till visselblåsarsystemet
7. Lansering av ett program för "Workers' Voice" i fabriker
8. Ökad inkludering i rekryteringsprocessen
9. Ökade incitament för hållbarhet
10. Lansering av policy för åtgärdsprogram

TCFD-rapportering: Klimatrelaterade finansiella risker och möjligheter

För fjärde året i rad har vi använt Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD) för att redovisa klimatrelaterade finansiella risker och möjligheter. Ramverket hjälper oss att identifiera, hantera och rapportera den finansiella påverkan klimatförändringar har på vår verksamhet, snarare än enbart den påverkan vi har på klimatet.

Processen

Vi rapporterar enligt TCFD:s rekommendationer och bedömer både omställningsrisker och fysiska risker. Bedömningen täcker både akuta och kroniska risker, samt omställningsrisker relaterade till bland annat anseende, teknik, marknad, policy och juridiska faktorer. Den omfattar både uppströms- och nedströmsaktiviteter samt den dagliga verksamheten. Den potentiella ekonomiska effekten utvärderas på samma sätt som andra risker. Det monetära resultatet från årets klimatscenarioanalys har inkluderats i den genomförda känslighetsanalysen för nedskrivningstest av goodwill. Under 2023 satte vi upp ett finansiellt mål att minska ton CO₂e/MSEK nettoomsättning med 25 procent över en treårsperiod, som en del av vårt hållbarhetsmål att vara klimatneutrala 2030. Läs mer om våra identifierade klimatrelaterade risker och möjligheter utifrån två olika scenarier på denna sida, beskrivning av risker relaterade till klimatförändringar på sidan 73 och om känslighetsanalysen på sidan 99.

Scenarioanalys

Under året uppdaterade vi vår scenarioanalys kopplat till klimatförändringar. Analysen baserades på två scenarier, RCP 8,5 (Representative Concentration Pathway) repektive IEA (International Energy Agency) NZE (Net Zero Emissions):

- **RCP 8.5:** Bedömer fysisk påverkan vid begränsade policyändringar och åtgärder, beskrivs ofta som business-as-usual, med en temperaturhöjning över 4°C.
- **IEA NZE:** Bedömer möjliga omställningseffekter i en framtid där Parisavtalet nås och den globala ekonomin övergår till låga utsläpp av växthusgaser.

Kvantifiering av risker och möjligheter

Scenarioanalysen kvantifierade tidigare identifierade risker och möjligheter, konkretiserade riskminimerande åtgärder och implementerade aktiviteter som stödjer vårt strategiarbete. Vi tydliggjorde riskdefinitioner, orsak och effekter för risker samt kopplingen till ESRS (European Sustainability Reporting Standards) och klimatrelaterade risker. Vi har genomfört bedömningen på kort, medellång och lång sikt men endast kvantifierat risker och möjligheter på kort sikt. I enlighet med rekommendationerna i ESRS E1 använde vi tidshorisonterna:

- **Kort sikt:** Nästa rapporteringsperiod
- **Medellång sikt:** innan 2030
- **Lång sikt:** efter 2030

Identifierade risker och möjligheter

De risker och möjligheter som vi har identifierat och som har störst påverkan är:

Omställningsrisker

- Företagets bidrag till klimatomställningen gentemot konkurrenter leder till minskat förtroende och förlorade kunder.
- Förändringar i kunders behov och krav på produkter och tjänster med lägre klimatpåverkan resulterar i minskad försäljning.
- Förlängd användningstid och produktlivscykel innebär framskjutna köpbeslut.
- Minskad förmåga att attrahera investeringar och hantera finansiella kreditrisker om vi inte påskyndar hållbarhetsagendan och åtgärder i linje med förväntningarna från marknaden.

Fysiska risker

- Ökad allvarlighetsgrad av framtida extrema väderhändelser leder till minskad produktionskapacitet och pålitlighet i datacenter.
- Ökad allvarlighetsgrad av framtida extrema väderhändelser innebär störningar i värdekedjan och därmed minskad efterfrågan på produkter.

Möjligheter

- Förbättrade processer och effektivisering ökar resurseffektiviteten och kapitaltillgången.
- Ökad efterfrågan på cirkulära affärsmodeller bidrar till att växa vårt erbjudande och omsättning kopplat till tjänster och återtag.

Styrning

Årets klimatscenarioanalys genomfördes och godkändes av en arbetsgrupp bestående av utvalda personer från organisationen och hållbarhetsteamet. Klimatscenarioanalysen presenterades för och godkändes av riskkommittén. Processen har även utvärderats av tredje part som en del i förberedelserna för CSRD. Läs mer om Dustins översikt av klimatrelaterade risker och möjligheter på sidan 73.

Riskhantering

Risker relaterade till vår klimatpåverkan ingår i vår koncernövergripande riskhanteringsprocess. Läs mer om vår process för att identifiera, hantera och redovisa klimatrelaterade risker och möjligheter på den här sidan och om vår övergripande riskhanteringsprocess på sidorna 71–76.

Mätvärden och mål

Vi har lagt en grund för att bedöma risker och möjligheter som är materiella för oss och arbetar kontinuerligt för att utveckla denna process. Som ett nästa steg i vårt engagemang med att minska vår påverkan på klimat och miljö så har vi under året åtagit oss att ansluta oss till SBTi. Läs mer om klimatrelaterade mätvärden och mål samt utfall på sidorna 33, 37 och 58–59.

Hållbarhetsnoter

HNNot 1 Växthusgasutsläpp

Scope 1

Vi har totalt 16 ägda fordon, varav sju lastbilar i Nederländerna. I Nederländerna har två bilar tillkommit jämfört med föregående år. Nytt för i år är att lastbilarna i Nederländerna börjat använda HVO som drivmedel istället för diesel. Förbrukningen av naturgas för uppvärmning i egna lokaler i Nederländerna har ökat, främst på grund av en förbättrad beräkningsmodell som nu tar hänsyn till anläggningstyp. För majoriteten av lokalerna baseras gasförbrukningen på uppskattningar, men arbete pågår för att samla in faktiska data.

Scope 2

De nyöppnade kontoren i Leiden, Groningen och Rotselaar har nu inkluderats i rapporteringen. Samtidigt har flera kontor stängts, medan lagret i Wijchen expanderat med 2 700 m². Energi- och kyla- förbrukningen har minskat under året, både vad gäller lokaler och datacenter. Minskningen beror delvis på att en dubbelrapportering av kyla och elektricitet upptäckts och åtgärdats. I enstaka fall baseras energidata och utsläpp på tidigare fakturor eller föregående period. Utsläppen redovisas enligt de marknads- och platsbaserade metoderna.

Scope 3

Kategori 1: Produktion av köpta varor och tjänster
Försäljningsmixen har förändrats, där försäljningen av skärmar med hög utsläppsintensitet minskat, vilket har haft en påverkan på minskade utsläpp inom denna kategori. Arbetet med att förbättra kvaliteten på data fortsätter.

Kategori 4: Uppströms transport och distribution
Se Kategori 1: Produktion av köpta varor och tjänster

Kategori 6: Affärsresor

Affärsresor med flyg och tåg ingår, med undantag för enheter som står för mindre än 5 procent av de totala utsläppen inom kategorin. Riktlinjerna för affärsresor har uppdaterats, och samtliga resor bokas nu via samma resebyrå. Nytt för i år är att tågresor automatiskt följs upp via resebyrån.

Kategori 8: Uppströms leasade tillgångar – externa datacenter

Alla datacenter som Dustin driver redovisas nu under Scope 2. I enstaka fall baseras energidata och utsläpp på tidigare fakturor eller föregående period.

Kategori 8: Uppströms leasade tillgångar – fordon

I Wijchen har man under året infört HVO som drivmedel för leasade lastbilar. Antalet elfordon har ökat, och är nu 86 stycken i Norden, jämfört med 41 föregående år. Utsläppen baseras på tillverkarens WLTP-värden eller NEDC, samt fakturor från perioden. Läs mer under Redovisningsprinciper för hållbarhet på sidorna 120–121.

Kategori 9: Nedströms transport och distribution

Utsläppen har minskat på grund av färre transporter, vilket i sin tur är en följd av minskad försäljning. Samtidigt har antalet "drop shipments" ökat i Belgien och genom Bring i Norge. I Sverige har utsläppen minskat primärt på grund av PostNords projekt med grönt bränsle, som avslutades vid årsskiftet. Partners vars transporter utgör mindre än 5 procent av de totala utsläppen på helår i kategorin har exkluderats.

Kategori 11: Användning av sålda produkter

Schablonberäkning för användarfasen som utgår från årets försäljning och emissionsfaktorer för respektive produktkategorier. Läs mer i kapitlet Redovisningsprinciper för hållbarhet på sidorna 120–121.

Växthusgasutsläpp (ton CO₂e)

Scope	Kategori	23/24	22/23	21/22 (basår)
1	Egna fordon	160	220,0	238
1	Gas	567	280,8	-
1	Total scope 1 – direkta utsläpp från egna fordon och gas	727	501	238
2	Total scope 2 – indirekta utsläpp – marknadsbaserade	570	597	486
3	Kategori 1: Produktion av inköpta varor och tjänster	913 868	1 039 990	1 132 000
3	Kategori 4: Uppströms transport och distribution	10 195	11 288	11 000
3	Kategori 6: Affärsresor	572	823	289
3	Kategori 8: Uppströms leasade datacenter	3	7	60
3	Kategori 8: Uppströms leasade fordon	984	1338	1280
3	Kategori 9: Nedströms transport och distribution	652	763	1326
3	Kategori 11: Användning av sålda produkter	231 746	256 335	287 000
3	Totalt scope 3	1 158 020	1 310 544	1 432 955
	Totalt ton CO₂e	1 159 317	1 311 642	1 433 679

Total Scope 2 – platsbaserade: 1 137 tCO₂e.

Energiförbrukning

Egen bränsleförbrukning	23/24	22/23	21/22
Naturgas (nm ³)	318 534	146 658 ¹	n/a
Bensin (liter)	211 821	17 321	n/a
Diesel (liter)	161 701	67 447	n/a
HVO (liter)	36 513	n/a	n/a
Inköpt energi för förbrukning (MWh)			
Elektricitet	6 921	7 416	6 366
Värme	2 089	2 370	2 090
Kyla	135	503	391
Totalt	9 145	10 289	8 847

Växthusgasutsläpp (ton CO ₂ e)	23/24	22/23	21/22
Scope 1 - Direkta utsläpp	727	501	238
Scope 2 - Indirekta utsläpp	570	597	486
Scope 3 - Indirekta Övriga utsläpp	1 158 020	1 310 544	1 432 955
Totalt	1 159 317	1 311 642	1 433 679

Mål ²	23/24	22/23	21/22
46 ton CO ₂ e / MSEK nettoförsäljning till 25/26	54	56	61
100% inköpt förnybar el för kontor, lager och datacenter	85	81	97 ³
1,30 energieffektivitet (PUE) i hyrda datacenter till 2025/26	1,29	1,32	n/a
0,75 kg CO ₂ e / leverans från Dustin till kunder	0,75	0,78	0,79

¹ Jämförelsetalet avseende gasförbrukning för helår 2022/2023 har uppdateras, då tidigare siffra varit underrapporterat och inte återspeglat hela året. Förändringen avser rättelse av fel.

² Vi har under året valt att ta bort målet om klimatneutralitet i egen verksamhet till 2025/26 då vi har påbörjat arbetet med att anpassa våra mål för scope 1 och 2 enligt strukturen i Science Based Targets och har som ambition att presentera fullständiga mål enligt SBTi nästa år.

³ Endast Norden

Andel verksamhetsområden som genomgått en årlig riskbedömning	23/24	22/23	21/22	20/21	19/20	18/19	17/18	16/17
Dustin Group	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Andel medarbetare som genomfört webbutbildning i vår uppförandekod	23/24	22/23	21/22	20/21	19/20	18/19	17/18	16/17
Dustin Group	94,8%	92,7%	91,1%	93,6%	96,7%	85,6%	87,7%	94,1%

HN02 Personaldata

Antal anställda ^{1,2,8}	Tillvidare- anställda	Heltids- anställda	Deltids- anställda	Tillfälligt anställda	Icke- garanterade timmar ⁸	FY23/24
Nederländerna totalt	676	714	159	197	-	873
Nederländerna män	563	628	89	154	-	717
Nederländerna kvinnor	113	86	70	43	-	156
Sverige totalt	730	775	5	11	-	780
Sverige män	469	497	4	7	-	501
Sverige kvinnor	261	278	1	4	-	279
Finland totalt	221	190	31	-	-	221
Finland män	164	149	15	-	-	164
Finland kvinnor	57	41	16	-	-	57
Norge totalt	152	152	5	7	-	159
Norge män	107	107	1	5	-	112
Norge kvinnor	45	45	4	2	-	47
Danmark totalt	178	175	8	3	2	183
Danmark män	136	138	3	3	2	141
Danmark kvinnor	42	37	5	-	-	42
Belgien totalt	81	74	8	1	-	82
Belgien män	54	48	6	-	-	54
Belgien kvinnor	27	26	2	1	-	28
Totalt	2 038	2 080	216	219	2	2 298

Nyanställda ¹	< 30 år	30-50 år	> 50 år	FY23/24	FY22/23 ⁸
Nederländerna totalt	73	101	18	192	144
Nederländerna män	58	80	14	152	-
Nederländerna kvinnor	15	21	4	40	-
Sverige totalt	39	53	8	100	131
Sverige män	28	28	4	60	-
Sverige kvinnor	11	25	4	40	-
Finland totalt	5	10	1	16	19
Finland män	4	5	1	10	-
Finland kvinnor	1	5	-	6	-
Norge totalt	10	11	1	22	25
Norge män	7	8	1	16	-
Norge kvinnor	3	3	-	6	-
Danmark totalt	9	21	4	34	41
Danmark män	8	15	3	26	-
Danmark kvinnor	1	6	1	8	-
Belgien totalt	8	13	1	22	19
Belgien män	2	11	1	14	-
Belgien kvinnor	6	2	-	8	-
Totalt				386	379

Avslutade anställningar ¹	< 30 år	30-50 år	> 50 år	FY23/24	FY22/23 ⁸
Nederländerna totalt	57	131	46	234	257
Nederländerna män	44	102	38	184	-
Nederländerna kvinnor	13	29	8	50	-
Sverige totalt	33	78	15	126	153
Sverige män	18	38	10	66	-
Sverige kvinnor	15	40	5	60	-
Finland totalt	3	12	4	19	28
Finland män	3	9	3	15	-
Finland kvinnor	-	3	1	4	-
Norge totalt	5	10	2	17	26
Norge män	3	5	-	8	-
Norge kvinnor	2	5	2	9	-
Danmark totalt	9	27	2	38	64
Danmark män	6	19	2	27	-
Danmark kvinnor	3	8	-	11	-
Belgien totalt	7	5	1	13	21
Belgien män	4	3	1	8	-
Belgien kvinnor	3	2	-	5	-
Totalt				447	549

Anställda som berörs av kollektivavtal ⁶	FY23/24	FY22/23
Andel anställda som berörs av kollektivavtal	45%	44%

Könsfördelning och medelålder ^{1,3}	FY23/24	FY22/23
Andel kvinnor i Dustins ledning %	83	57
Andel män i Dustins ledning %	17	43
Andel kvinnor i Dustins styrelse %	43	38
Andel män i Dustins styrelse %	57	63
Andel kvinnor i Dustins Management %	29	30
Andel män i Dustins Management %	71	70
Andel kvinnor i Dustins arbetsstyrka %	27	28
Andel män i Dustins arbetsstyrka %	73	72
Medelålder i Dustins ledning, år	47	-
Medelålder i Dustins styrelse, år	58	-

Konsulter ^{1,4,8}	FY23/24
Antal konsulter som arbetar inom Dustin	482
Total årlig ersättning^{1,7}	FY23/24
Mediankompensation (MSEK)	0,5
Ersättningsgrad ⁶	12,83

¹ Medarbetardata samlas in i ett separat HR-system. Konsolideringsprinciperna för medarbetardata inkluderar alla majoritetsägda bolag i koncernen. Personer som är föräldralediga eller långtidsfrånvarande inkluderas ej. Konsulter är inte inkluderade i siffrorna för medarbetardata. Siffrorna avser antal medarbetare i slutet av räkenskapsåret. Med chef menas person med personalansvar.

² Långtidsfrånvaro (mer än 3 månader) är utesluten för tillsvidareanställda. Tillsvidareanställda omfattar inte anställda under provanställning. Heltids- och deltidsanställda inkluderar provanställda. Vi har 35 provanställda fram till slutet av 31 augusti 2024.

³ "Management" definieras som alla chefer inom organisationen som har medarbetaransvar. VD ingår ej. Totalt antal och procentandel per balansdag 31 augusti 2024.

⁴ Konsulter togs endast från företag. Alla konsulter som var verksamma under 1 september 2023 till 31 augusti 2024 är inkluderade, inklusive alla konsulter som har börjat eller slutat under året. Konsulter är inte en genomsnittlig data. Det faktiska antalet anställda. Detta är de enda personer som inte är anställda inom Dustin. Denna data är ny för i år, vilket innebär att det inte finns någon jämförelsedata från tidigare år. De vanligaste konsultrollerna inkluderar projektledning, interimslösningar för linjebefattningar samt specialistrådgivning inom specifika områden.

⁵ Totalt antal anställda för Sverige (SE) och Finland (FI) dividerat med totala antal anställda för Dustin per balansdag 31 augusti 2024.

⁶ Avser ersättning som ett förhållande mellan Dustins högst betalda individ och medianersättningen i organisationen. Högst betalda individ i organisationen är VD. Se ersättningsrapport sidorna 125–127 för mer information.

⁷ Lönesiffrorna och ersättningsgraden för 2023-2024 baseras på genomsnittliga fasta löner, oavsett anställningstid under året. Bonus och andra rörliga ersättningar har inte inkluderats i årets beräkningar, men vi planerar att införa detta i nästa års rapportering.

⁸ Nya beräkningar för FY22/23 vilket gör att det saknas jämförelsetal.

Rapportering enligt EU:s taxonomiförordning

Bakgrund

EU-taxonomin är ett gemensamt klassificerings-system som definierar vilka ekonomiska aktiviteter som är miljömässigt hållbara. Taxonomin hjälper investerare att identifiera och jämföra hållbara investeringar genom att bolag redovisar hur stor del av deras verksamhet som omfattas och är förenlig med taxonomin. För att en ekonomisk aktivitet ska klassas som hållbar måste den väsentligt bidra till minst ett av de sex utpekade miljömålen, inte orsaka betydande skada på något av de övriga målen, samt uppfylla sociala minimiskyddsåtgärder enligt OECD:s riktlinjer för multinationella företag och FN:s principer för mänskliga rättigheter.

Dustin omfattas av EU:s direktiv om icke-finansiell rapportering, vilket innebär att vi behöver uppge i vilken utsträckning våra ekonomiska aktiviteter uppfyller kraven i EU-taxonomin.

Taxonomin för Dustin

Verksamhet som omfattas av taxonomin är sådan verksamhet som beskrivits i de delegerade akterna och för vilka tekniska granskningskriterier finns. För rapporteringen som avser 2023/24 är första gången Dustin rapporterar på alla sex miljömål och därmed även inkluderar målen för vatten och marina resurser, förebyggande och begränsning av föroreningar, cirkulär ekonomi och biologisk mångfald. Dustin har sedan tidigare rapporterat för målen som avser anpassning till klimatförändringar.

EU-taxonomin innehåller formuleringar och termer där det råder viss osäkerhet beträffande tolkningen och som kan leda till förändringar av redovisningen om osäkerhetsmomenten i efterhand tydliggörs av EU. Det finns en risk att de redovisade nyckeltalen måste bedömas annorlunda. Vår tolkning presenteras i följande avsnitt.

Redovisningsprinciper

Ekonomisk verksamhet som omfattas av taxonomin

Vi utvärderar årligen de ekonomiska aktiviteterna i EU-taxonomin mot Dustins verksamhet och har i år gjort bedömningen att verksamhet kopplat till våra datacenter samt vår verksamhet för återtag omfattas av EU-taxonomin. Utifrån de krav som ställs i de tekniska granskningskriterierna har vi kommit till slutsatsen att den verksamhet som omfattas av EU-taxonomin inte är fullt ut förenlig med EU-taxonomin för 2023/24.

Ekonomiska aktiviteter som omfattas av men inte är förenliga med taxonomin under verksamhetsåret 2023/24 är:

- Databehandling, hosting och relaterade aktiviteter (CCM 8.1)
Aktiviteten omfattar lagring och hantering av data vilket kopplar an till Dustins tjänsterbjudanden och datacenter. För närvarande uppfyller Dustins infrastruktur dock inte de krav som krävs för att aktiviteten ska anses förenlig.
- Reparation, renovering och ombyggnad (CE 5.1)
Aktiviteten omfattar reparation, renovering och ombyggnad av varor som har sålts och använts av kunder. Aktiviteten kopplar an till vårt erbjudande för återtag där vi återtar och säljer vidare elektronik som redan använts. Krav på att rapportera förenlighet gäller först från och med räkenskapsåret 24/25, och kan komma att bli aktuellt i kommande års rapportering.
- Försäljning av begagnade varor (CE 5.4)
Aktiviteten är nära länkad till aktivitet CE 5.1 och omfattar försäljning av begagnade elektronikvaror. Krav på att rapportera förenlighet gäller först från och med räkenskapsåret 24/25, och kan komma att bli aktuellt i kommande års rapportering.

Vi har också utvärderat ytterligare ekonomisk verksamheter som omfattas av EU-taxonomin:

- Godstransporter på väg (CCM 6.6).
- Insamling och transport av avfall (CE 2.3).

Dustin har verksamhet som möter beskrivningen hos dessa ekonomiska aktiviteter. Ingen omsättning utifrån EU-taxonomin definition kan dock rapporteras för dessa verksamheter. Relaterade finansiella nyckeltal skulle utgöra driftsutgifter (OPEX) enligt taxonomins definitioner, men är inte väsentliga för vår affärsmodell. Därför har dessa ekonomiska verksamheter uteslutits från taxonomirapporteringen.

Minimiskyddsåtgärder

För att analysera vår efterlevnad av kraven på minimiskyddsåtgärder har vi använt oss av vägledningen "Final report on Minimum Safeguards" från Platform of Sustainable Finance.

Orsaka inte betydande skada (DNSH)

För de verksamheter som omfattas av EU-taxonomin kan ingen bedömas vara förenlig med taxonomin utifrån de tekniska granskningskriterierna baserat på den tillgängliga informationen från rapporteringsperioden. Ingen bedömning avseende att inte orsaka betydande skada utfördes för dessa aktiviteter under året. I de finansiella KPI-tabellerna listas de som att de omfattas men ej är förenliga.

Metoder för att definiera och beräkna nyckeltal för taxonomin

Våra tolkningar av taxonomins nyckeltalsdefinitioner baseras på vägledning från taxonomins publikationer, vägledning från FAR (Föreningen auktoriserade revisorer), Frågor och svar om EU:s gröna taxonomi, samt samråd med externa hållbarhetsexperten. Tolkningarna av nyckeltalsdefinitionerna kan komma att ändras i

framtiden när riktlinjerna för taxonomirapportering förtydligas och/eller rapporteringspraxis vidareutvecklas. Taxonomins tre nyckeltal definieras enligt följande av Dustin 2023/24:

Omsättning definieras som externa intäkter enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), vilket motsvarar externa intäkter i Dustin-koncernens totalresultatrapporter, t.ex. inklusive endast kvarvarande verksamhet. Se Not 3.

Kapitalutgifter definieras på samma sätt som IFRS. Med kapitalutgifter avses: Tillägg till materiella och immateriella tillgångar under räkenskapsåret före avskrivningar, omvärderingar, inkl. nedskrivningar, för räkenskapsåret och undantaget förändringar av det verkliga värdet. Tillägg till materiella och immateriella tillgångar som härrör från rörelseförvärv. Leasingavtal som inte leder till redovisning av nyttjanderätt till tillgången ska inte anses vara kapitalutgifter. Tillägg till goodwill ingår inte i CAPEX. Se Noterna 11, 13 och 14.

Driftsutgifter (OPEX) definieras som direkta kostnader som inte redovisas som tillgångar och som avser forskning och utveckling, byggnadsrenoveringsåtgärder, kortsiktiga hyresavtal, underhåll och reparationer och alla andra direkta utgifter relaterade till det dagliga underhållet av fastigheter, anläggningar och utrustning, som utförs av bolaget eller tredje part till vilken verksamhet har lagts ut på entreprenad, och som är nödvändiga för att säkerställa en fortsatt och effektiv funktion hos sådana tillgångar. Se Not 4.

Omsättning

Räkenskapsår				Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (H) (DNSH)									
		År																	
Ekonomiska verksamheter	Kod	Omsättning	Andel av omsättning 2023/24	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Ulliniskyddsåtgärder	Andel förrenliga med taxonomi-kraven (A.1.) eller som omfattas av taxonomi-kraven (A.2.) Omsättning år FY 2022/2023	Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställnings-verksamhet (20)
		MSEK	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T

A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN

A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Omsättning för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)	-	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
varav möjliggörande verksamhet	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
varav omställningsverksamhet	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (g)				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)										
Databehandling, hosting och relaterade aktiviteter	CCM 8.1	224	1%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL										
Reparation, renovering och ombyggnad	CE 5.1	85	0%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL										
Försäljning av begagnade varor	CE 5.4	165	1%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL										
Omsättning för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		0		0%	-	-	-	0%	-										
Omsättning för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		474	2%	1%	-	-	-	1%	-										
A. Omsättning för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1 + A.2)		474	2%	1%	-	-	-	1%	-								0%		

B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN

Omsättning hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin		21 008	98%
TOTALT		21 482	100%

Andel av omsättning/total omsättning

(%)	Taxonomi-förenlighet per mål (aligned)	Mål som omfattas av taxonomin (eligible)
CCM	0%	224
CCA	-	-
WTR	-	-
CE	0%	250
PPC	-	-
BIO	-	-

CapEx

Räkenskapsår				Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (H) (DNSH)									
	Kod	CapEx	Andel av kapitalutgifter 2023/24	Begränsning av klimätförändringar	Anpassning till klimätförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning av klimätförändringar	Anpassning till klimätförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Ulliniskyddsågärder	Andel förreninga med taxonomikraven (A.1.) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2.) Driftutgifter, år FY 2022/2023	Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställningsverksamhet (20)
Ekonomiska verksamheter		MSEK	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T

A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN

A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kapitalutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)		0	0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0%		
varav möjliggörande verksamhet	-	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
varav omställningsverksamhet	-	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (g)				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)										
Databehandling, hosting och relaterade aktiviteter	CCM 8.1	0	0%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL										
Reparation, renovering och ombyggnad	CE 5.1	0	0%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL										
Försäljning av begagnade varor	CE 5.4	5	1%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL										
Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		5	1%	-	-	-	-	1%	-										
A. Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1 + A.2)		5	1%	-	-	-	-	1%	-								0%		

B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN

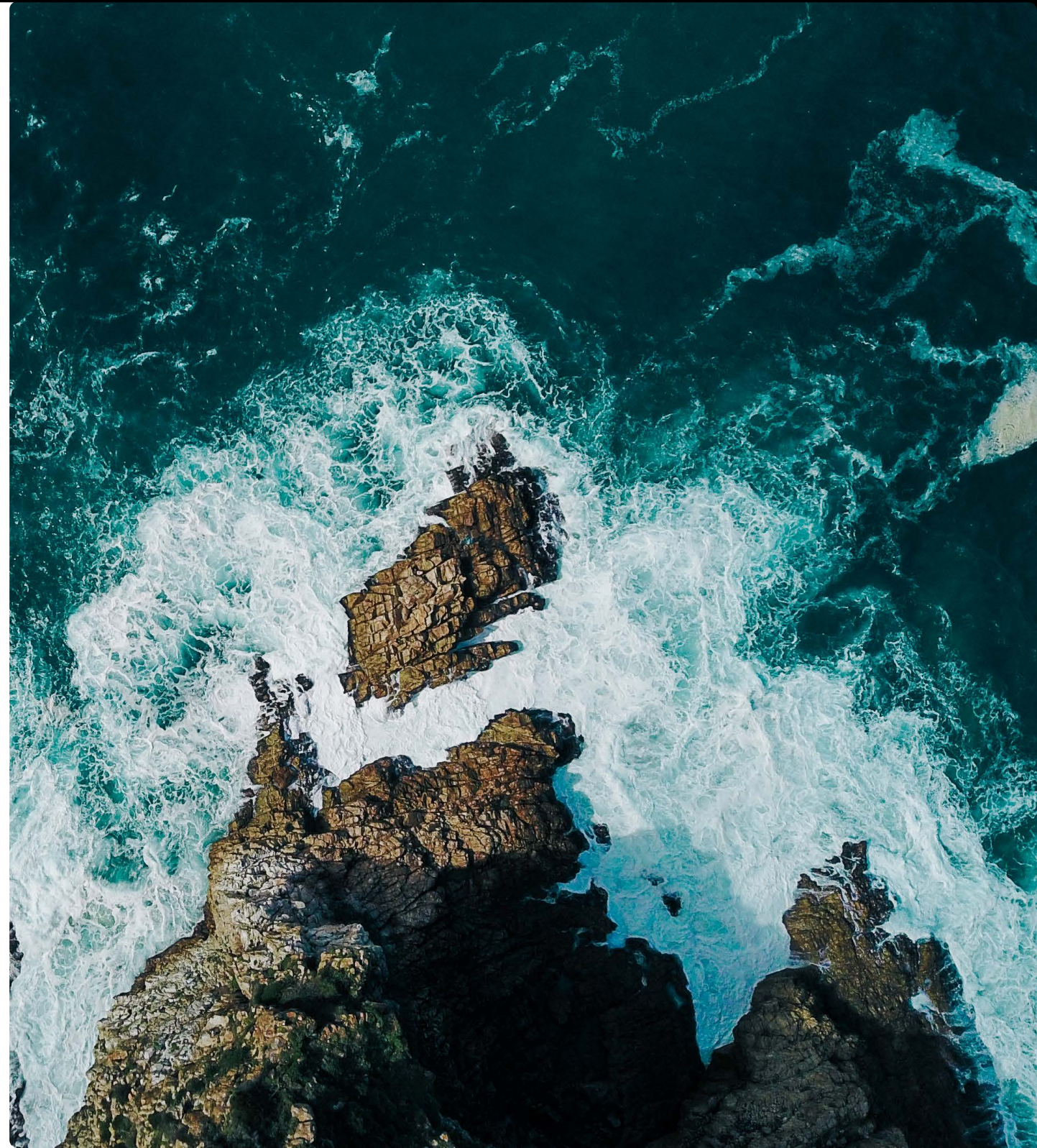
Kapitalutgifter hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin		471	99%
TOTALT		476	100%

Andel av Kapitalutgifter/totala kapitalutgifter

(%)	Taxonomiförenlighet per mål (aligned)	Mål som omfattas av taxonomin (eligible)
CCM	0%	0
CCA	-	-
WTR	-	-
CE	0%	5
PPC	-	-
BIO	-	-

Kärnenergiorelaterade verksamheter

Rad	Kärnenergiorelaterade verksamheter	
1	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot forskning, utveckling, demonstration och utbyggnad av innovativa elproduktionsanläggningar som producerar energi från kärnenergiprocesser med minimalt avfall från bränslecykeln.	Nej
2	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande och säker drift av nya kärntekniska anläggningar för produktion av el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion, samt för säkerhetsuppgäraderingar av dessa, med hjälp av bästa tillgängliga teknik	Nej
3	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot säker drift av befintliga kärntekniska anläggningar som producerar el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion från kärnenergi, samt säkerhetsuppgäraderingar av dessa	Nej
Fossilgasrelaterade verksamheter		
4	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande eller drift av elproduktionsanläggningar som producerar el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej
5	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av anläggningar för kombinerad produktion av värme/kyla och el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej
6	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av värmeproduktionsanläggningar som producerar värme/kyla med hjälp av fossila gasformiga bränslen	Nej



Finansiell översikt

Verksamheten

Dustin Group AB ("Dustin") är en ledande onlinebaserad IT-partner i Norden och Benelux. Vi hjälper våra kunder att ligga i framkant med rätt IT-lösning, vid rätt tidpunkt och till rätt pris. Med vår höga IT-kompetens, breda utbud och pragmatiska attityd blir vi en strategisk IT-partner för främst små och medelstora företag men också för stora företag, offentlig sektor och konsumenter. Dustin är ett svenskt publikt aktiebolag med huvudkontor i Nacka Strand utanför Stockholm. Aktien noterades i segmentet Mid Cap på Nasdaq Stockholm den 13 februari 2015.

Verksamheten består av två affärssegment: SMB (Small and Medium Sized Businesses) med en försäljningsandel om cirka 28% under 2023/24 och LCP (Large Corporate and Public) med en försäljningsandel om cirka 72%. Vår försäljning sker främst online och kompletteras med rådgivande försäljning.

Väsentliga händelser under året

Q1

- Styrelsen för Dustin beslutar om en fullt garanterad företrädesemission om cirka 1 750 miljoner kronor, före emissionskostnader, för att reducera nettoskuldssättningen och stödja fortsatt lönsam tillväxt.
- En extra bolagsstämma beslutade att godkänna styrelsens beslut om en företrädesemission samt om ändring av bolagsordningen.

Q2

- Årsstämman omvalde styrelseledamöterna Stina Andersson, Mia Brunell Livfors, Gunnel Duveblad, Thomas Ekman, Johan Fant, Tomas Franzén och Morten Strand. Vidare valde årsstämman Thomas Ekman till ny styrelseordförande.
- Företrädesemissionen övertecknades och tillförde bolaget cirka 1 750 miljoner kronor, före emissionskostnader. Antalet aktier ökade därmed till 453 300 104, varav 452 475 104 stamaktier och 825 000 aktier av serie C.

Q3

- Styrelsen för Dustin har med stöd av bemyndiganden från årsstämman beslutat om en riktad nyemission och omedelbart återköp av 4 000 000 aktier av serie C, i enlighet med villkoren för det långsiktiga prestationsaktieprogrammet.

Q4

- Dustin förlängde sin befintliga hållbarhetslänkade långfristiga kreditfacilitet med ett år. Det nya avtalet löper till oktober 2026.
- Dustin anslöt sig till Science Based Targets-initiativet (SBTi), ett internationellt ramverk för företag som antar vetenskapligt baserade klimatmål för att begränsa den globala uppvärmningen.

Nettoomsättning

21 482 MSEK

Organisk omsättningstillväxt

-9,9%

Rörelseresultat

332 MSEK

Bruttomarginal

14,9%

Justerad EBITA-marginal

2,6%

Nettoomsättning och resultat

Resultaträkning, sammandrag

Miljoner kronor	23/24	22/23	Förändring %
Nettoomsättning	21 481,8	23 577,4	-8,9
Rörelseresultat	332,4	466,6	-28,8
Resultat efter finansnetto	116,5	237,2	-50,9
Årets resultat	53,0	173,9	-69,5

Nettoomsättningen minskade med 8,9 procent under året och uppgick till 21 482 miljoner kronor (23 577). Den organiska omsättningstillväxten var -9,9 procent (-5,0), varav SMB -10,4 procent (-10,5) och LCP -9,7 procent (-2,6). Valutakursförändringar förklarar 1,1 procentenheter (4,9).

Nettoomsättningen mellan segmenten fördelas enligt följande:

Miljoner kronor	23/24	22/23	Förändring %
SMB	6 037,4	6 843,9	-11,8
LCP	15 444,4	16 733,5	-7,7
Summa	21 481,8	23 577,4	-8,9

Bruttoresultatet för året uppgick till 3 209 miljoner kronor (3 409). Bruttomarginalen ökade till 14,9 procent (14,5), främst som en följd av en mer gynnsam försäljningsmix med en lägre andel datorer med låg marginal, god prisdisciplin och en ökad andel försäljning som nettoredovisas där Dustin agerar agent och därmed nettoredovisas enligt IFRS 15.

Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 332 miljoner kronor (467). I rörelseresultatet (EBIT) inkluderas jämförelsestörande poster om -40 miljoner kronor (-73).

Justerat EBITA uppgick till 551 miljoner kronor (724) motsvarande en justerad EBITA-marginal om 2,6 procent (3,1). Marginalnedgången förklaras främst av låga volymer inom SMB och därmed negativa skaleffekter samt en generellt högre inflationsdriven kostnadsnivå. Justerat EBITA exkluderar jämförelsestörande poster om -40 miljoner kronor (-73), som i huvudsak avser integrationskostnader. För ytterligare information hänvisas till Not 5. För avstämning mellan justerat EBITA och rörelseresultat, se Not 3.

Finansiella poster

De finansiella kostnaderna har minskat till -219 miljoner kronor (-239), vilket framför allt beror på lägre räntekostnader efter nyemissionen och återbetalning av lånet. Årets kostnader för extern finansiering uppgick till -201 miljoner kronor (-219). De finansiella kostnaderna påverkades också av räntekostnader relaterade till leasing om -16 miljoner kronor (-16). De finansiella intäkterna uppgick till 4 miljoner kronor (9) som avser i huvudsak inlåningsränta.

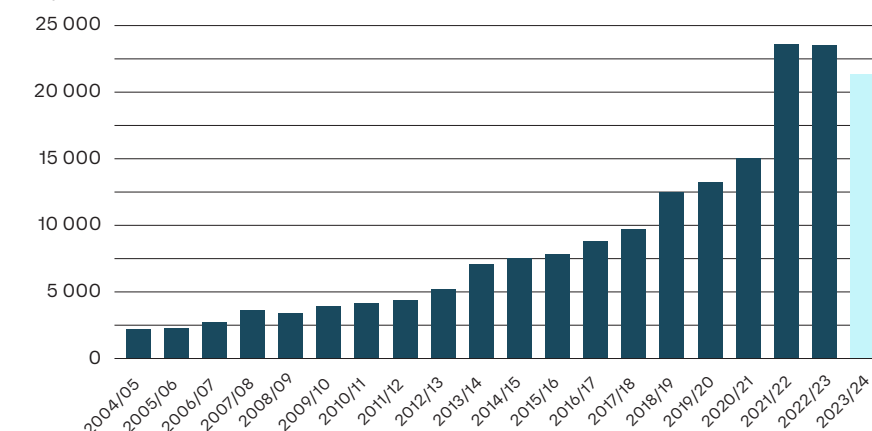
Skatt och årets resultat

Årets skattekostnad uppgick till -64 miljoner kronor (-63) motsvarande en effektiv skattesats om 54,5 procent (26,7). Den högre effektiva skatten förklaras av ej avdragsgilla kostnader samt geografisk mixeffekt i resultatgenereringen.

Årets resultat uppgick till 53 miljoner kronor (174). Resultat per aktie uppgick till 0,14 kronor (0,81) före och efter utspädning.

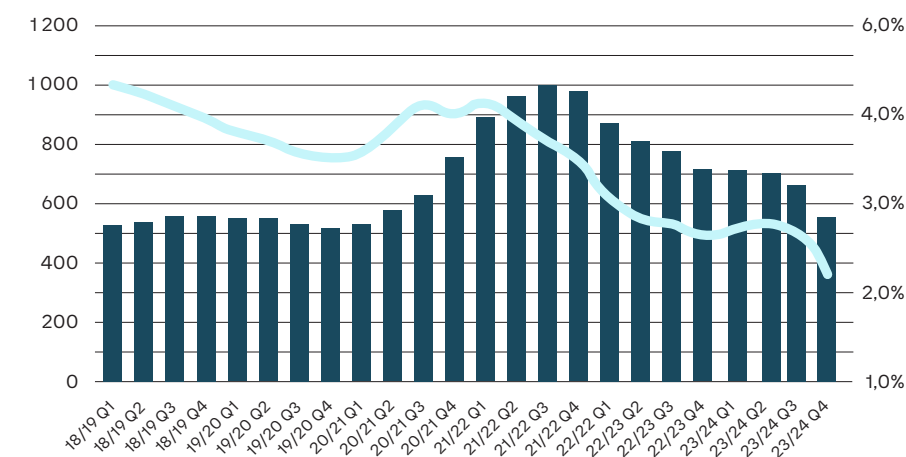
Nettoomsättning

Miljoner kronor



Justerat EBITA & marginal, rullande 12 månader

Miljoner kronor



Nettoomsättning och resultat för segment SMB

Miljoner kronor	23/24	22/23	Förändring %
Nettoomsättning*	6 037,4	6 843,9	-11,8
Segmentsresultat	173,6	312,8	-44,5
Segmentsmarginal, (%)	2,9	4,6	-

* All omsättning i segmentsrapporteringen avser extern försäljning.

Nettoomsättning

Verksamhetsårets nettoomsättning minskade med 11,8 procent (-9,9) till 6 037 miljoner kronor (6 844). Den organiska tillväxten uppgick till -10,4 procent (-10,5). Förvävsrelaterad tillväxt, i sin helhet relaterat till kundflyttar, förklarar -1,8 procentenheter (-1,2). Valutakursförändringar förklarar 0,5 procentenheter (1,8).

Marknaden har präglats av avvaktan och försiktighet, som en följd av osäkerhet kring konjunkturutvecklingen. Försäljningsutvecklingen har under senare delen av året stabiliserats för de medelstora och större bolagen i segmentet, medan efterfrågan varit fortsatt svag bland de mindre bolagen. Försäljningen till konsumenter har generellt varit svag. Geografiskt utvecklades Belgien och Norge något bättre försäljningsmässigt.

Mjukvara och tjänster som andel av omsättningen ökade till 13,2 procent (11,8), som en följd av god utveckling inom kontrakterade återkommande tjänster i Norden i kombination med en dämpad hårdvaruförsäljning.

Segmentsresultat

Bruttomarginalen var relativt stabil under verksamhetsåret, jämfört med föregående år. En gynnsam produktmix med en lägre andel datorer med låg marginal och god prisdisciplin har i stort kompenserat för stora volymer kampanjvaror och utförsäljning av leverantörernas lager inför lanseringen av AI-anpassade datorer.

Segmentsresultatet minskade med 44,5 procent till 174 miljoner kronor (313). Segmentsmarginalen minskade till 2,93 procent (4,6), som en direkt följd av lägre volymer och därmed negativa skaleffekter i kombination med en generellt högre inflationsdriven kostnadsnivå.

Sammanfattning av verksamhetsåret

- allmän osäkerhet i samhällsekonomin och ett avvaktande köpbeteende har påverkat volymerna negativt
- gynnsam produktmix med en lägre andel datorer med låg marginal och god prisdisciplin har haft en positiv påverkan på marginalen
- lägre volymer och därmed negativa skaleffekter i kombination med en generellt högre inflationsdriven kostnadsnivå påverkade segmentsmarginalen negativt
- utförsäljning av leverantörernas lager inför lansering av AI-datorer, stora volymer av kampanjvaror och skifte till enklare alternativ med lägre marginal har påverkat marginalen negativt

Nettoomsättning och resultat för segment LCP

Miljoner kronor	23/24	22/23	Förändring %
Nettoomsättning*	15 444,4	16 733,5	-7,7
Segmentsresultat	509,1	559,5	-9,0
Segmentsmarginal, (%)	3,3	3,3	-

* All omsättning i segmentsrapporteringen avser extern försäljning.

Nettoomsättning

Nettoomsättningen minskade under året med 7,7 procent (4,6) till 15 444 miljoner kronor (16 734). Den organiska tillväxten uppgick till -9,7 procent (-2,6). Förvävsrelaterad tillväxt, i sin helhet relaterat till kundflyttar, förklarar 0,7 procentenheter (0,7). Valutakursförändringar förklarar 1,3 procentenheter (6,5).

Den underliggande efterfrågan inom segmentet har påverkats negativt av samhällsekonomin i stort, bland annat med ökad volatilitet i orderläggningen. Efterfrågan inom segmentet har varit relativt stabil inom kundgruppen offentlig sektor, medan efterfrågan inom kundgruppen större företag varit svag under året. Justerat för det stora ramavtalet 50.40 med danska SKI som löpte ut under det första kvartalet föregående år var försäljningsutvecklingen närmast oförändrad till offentlig sektor, medan försäljningen till de större företagen tydligt påverkats av en avvaktande marknadsutveckling. Geografiskt utvecklades Sverige och Nederländerna bättre försäljningsmässigt.

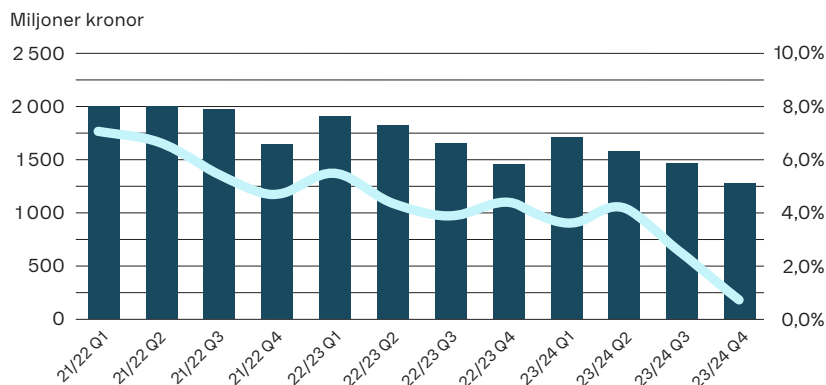
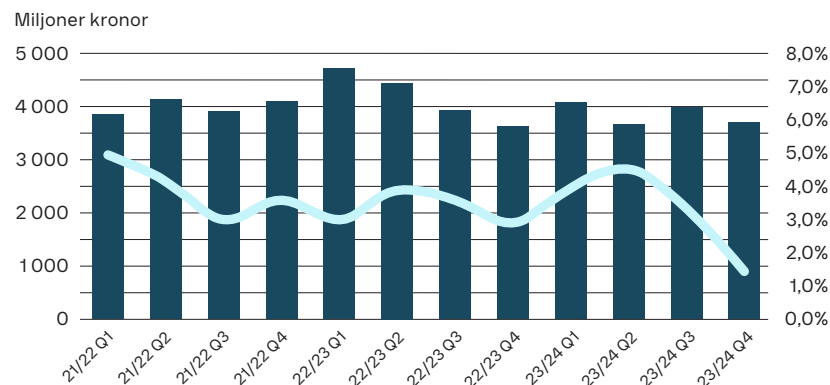
Segmentsresultat

Bruttomarginalen försvagades jämfört med föregående år, som en följd av en högre andel försäljning inom nya ramavtal med initialt lägre marginal och utförsäljning av leverantörernas lager inför lanseringen av AI-anpassade datorer. Detta motverkades i viss mån av en ökad andel försäljning där Dustin agerar agent och därmed nettoredovisas enligt IFRS 15.

Segmentsresultatet minskade med 9,0 procent till 509 miljoner kronor (560). Segmentsmarginalen var oförändrad om 3,3 procent (3,3), då synergieffekt och en minskad kostnadsbas i stora delar kompenserat för en lägre bruttomarginal och kostnadsinflation.

Sammanfattning av verksamhetsåret

- ett förändrat makroklimat har inverkat på efterfrågan inom befintliga kundavtal, vilket påverkat volymerna negativt.
- en ökad andel försäljning inom nya ramavtal med initialt lägre marginal i kombination med en förändrad geografisk försäljningsmix har påverkat bruttomarginalen negativt.
- en ökad andel försäljning där Dustin agerar agent och därmed nettoredovisas enligt IFRS 15 har påverkat bruttomarginalen positivt.
- en kraftig ökning av antalet återtag har haft en positiv margineffekt.
- en generellt högre inflationsdriven kostnadsnivå har haft en negativ effekt på segmentsmarginalen.

SMB – Nettoomsättning och segmentsmarginal**LCP – Nettoomsättning och segmentsmarginal**

Corporate functions

Miljoner kronor	23/24	22/23	Förändring %
Kostnader för corporate functions	-131,9	-148,3	-11,0
Kostnad i relation till nettoomsättning, (%)	-0,6	-0,6	-

Verksamhetsårets kostnader för corporate functions uppgick till motsvarande -0,6 procent (-0,6) i relation till omsättningen. Kostnaderna för corporate functions uppgick till 132 miljoner kronor (148). Den positiva resultateffekten av IFRS 16, som uppstår när rörelsekostnader ersatts av avskrivningar, ingår i kostnader för corporate functions om 15 miljoner kronor (14) under verksamhetsåret. För ytterligare finansiella data avseende segmenten hänvisas till Not 3.

Finansiell ställning

Koncernens balansräkning, sammandrag

Miljoner kronor	24-08-31	23-08-31
Anläggningstillgångar	10 350,6	10 717,1
Omsättningstillgångar	5 467,3	5 416,0
Summa tillgångar	15 817,9	16 133,1
Eget kapital	7 008,2	5 394,2
Långfristiga skulder	4 061,3	5 861,8
Kortfristiga skulder	4 748,3	4 877,2
Summa eget kapital och skulder	15 817,9	16 133,1

Nettorörelsekapital

Nettorörelsekapitalet uppgick till 175 miljoner kronor (-36) vid årets slut, främst som en följd av en säsongsmässig förändring av kundmixen. Varulagret minskade med 161 miljoner kronor, jämfört med föregående år, främst drivet av lägre nivåer av kundspecifikt lager och hög försäljning i slutet av kvartalet. Kundfordringar ökade vilket förklarar dels av en säsongsmässig förändring i kundmixen, dels av en stor andel leveranser i slutet av kvartalet.

Leverantörsskulder ökade som en följd av högre affärsvolym och delvis ändrade betalningsvillkor, men inte i samma utsträckning som kundfordringar. Skatteskulder samt övriga kortfristiga skulder minskade, främst drivet av förändring i skatteskuld, momsskuld och skulder relaterade till personalkostnader. Den långsiktiga målnivån för nettorörelsekapitalet ligger på omkring -100 miljoner kronor.

Miljoner kronor	24-08-31	23-08-31
Varulager	826,4	987,0
Kundfordringar	3 003,1	2 690,0
Skattefordringar, övriga kortfristiga fordringar samt förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	645,4	630,6
Leverantörsskulder	-3 306,1	-3 072,3
Skatteskulder, övriga kortfristiga skulder samt upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-993,5	-1 271,4
Nettorörelsekapital	175,3	-35,8

Nettoskuld och likvida medel

Nettoskulden uppgick vid årets slut till 3 198 miljoner kronor (4 794). Förändringen förklaras främst av återbetalning av lån om 1 648 miljoner kronor i tidigare kvartal under året. Vid årets utgång fanns en outnyttjad checkräkningskredit om 100 miljoner kronor (100).

Nettoskuld vid årets slut i relation till justerad EBITDA under den senaste tolv månaders perioden var 4,0 (5,0).

Miljoner kronor	24-08-31	23-08-31
Skulder till kreditinstitut	3 619,0	5 401,9
Leasingskuld	569,0	500,2
Likvida medel	-883,9	-1 108,0
Räntebärande fordringar	-106,4	-
Nettoskuld	3 197,7	4 794,1

Investeringar

Årets investeringar uppgick till 476 miljoner kronor (353), varav 245 miljoner kronor (240) var kassaflödespåverkande och avser främst IT-utveckling samt investeringar i IT-utrustning för tjänsteleverans. Förbättringar av hyrd egendom och investeringar i IT-utrustning för internt bruk har även gjorts under året.

Miljoner kronor	23/24	22/23
Investeringar i integrerad IT-plattform samt strategiska IT-system	192,8	190,5
varav kassaflödespåverkande	192,8	190,5
varav projektrelaterade investeringar	100,4	103,0
Investeringar i materiella- och immateriella anläggningstillgångar	190,1	120,0
varav kassaflödespåverkande	52,1	48,2
varav projektrelaterade investeringar	-	23,6
varav leasade tillgångar	138,0	71,8
Investeringar i tjänsteleveransen	92,9	42,4
varav kassaflödespåverkande	-	1,3
varav leasade tillgångar	92,9	41,1
Summa	475,7	352,9
varav kassaflödespåverkande	244,8	240,1
varav projektrelaterade investeringar	100,4	126,0
varav leasade tillgångar	230,9	112,9

Årets förvärv av rörelser

Under året har Dustin inte genomfört något förvärv.

Kassaflöde

Kassaflöde, sammandrag

Miljoner kronor	24-08-31	23-08-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten	147,1	619,2
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-244,3	-240,1
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-148,9	26,7
Årets kassaflöde	-246,2	405,8

Årets rapporterade kassaflöde uppgick till -246 miljoner kronor (406).

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 147 miljoner kronor (619). Kassaflödet före förändringar i rörelsekapitalet uppgick till 378 miljoner kronor (578) och förändringar i rörelsekapitalet uppgick till -231 miljoner kronor (41). För ytterligare förklaringar om rörelsekapitalet hänvisas till avsnittet Nettorörelsekapital.

Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -244 miljoner kronor (-240) och avser i huvudsak investeringar i IT-plattformen om -192 miljoner kronor (-191).

Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till -149 miljoner kronor (27). Året påverkas främst av återbetalning av lån om -1 648 miljoner kronor (-304) samt nettolikvid från nyemission om 1 729 miljoner kronor (4). Året påverkas även av amortering av leasingskuld om -198 miljoner kronor (-191).

Väsentliga nyckeltal

Dustin använder sig av finansiella mått som inte definieras enligt IFRS. Dustin anser att dessa finansiella mått ger värdefull information till läsaren av de finansiella rapporterna då de utgör ett komplement vid utvärdering av Dustins prestation. Nyckeltalen som Dustin har valt att presentera är relevanta beaktande verksamheten samt i förhållande till de finansiella målen avseende tillväxt, marginal och kapitalstruktur samt i förhållande till Dustins utdelningspolicy. De alternativa nyckeltalen är inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag eftersom andra företag kan ha beräknat dem på annat vis. I Definitioner på sidan 130 anges hur Dustin definierar sina nyckeltal samt syftet med respektive nyckeltal. På sidan 129 anges kompletterande information för att kunna härleda samtliga nyckeltal.

Marknads- och framtidsutsikter

För verksamhetsåret 2023/24 redovisade Dustin en organisk tillväxt på -9,9 procent (-5,0) varav SMB -10,4 procent (-10,5) och LCP -9,7 procent (-2,6). Den organiska tillväxten ligger under våra finansiella mål för såväl SMB som LCP. Den svaga utvecklingen inom främst hårdvaruförsäljningen förklaras främst av avvaktan och försiktighet bland kunderna, som en följd av hög inflation och en svag konjunkturutveckling. Tillgången på hårdvara har varit god under verksamhetsåret, efter föregående år som präglats av komponentbrist och störningar i leverantörskedjorna. Inom tjänster och lösningar har bolaget haft en god försäljningsutveckling inom kontrakterade återkommande tjänster. Utvecklingen inom återtag av begagnad hårdvara har varit mycket god.

Marknadsutvecklingen har varit svag de senaste två åren och väntas framgent drivas av ett utbyte av det stora antal datorer som levererades under pandemin, lanseringen av AI-kompatibla datorer och behovet av kraftigare datorer vid uppgradering till operativsystemet Windows 11 (support för Windows 10 förväntas upphöra under hösten 2025).

Digitaliseringen i samhället har fortsatt, med en hög andel handel online samt ökad efterfrågan på mobilitet, molnlösningar och säkerhet. Dustin är väl positionerat för dessa trender med en unik digital relation med hundratusentals kunder, en effektiv e-handelsplattform samt ett brett erbjudande av standardiserade tjänster för att ytterligare öka relevansen och nyttan för kunderna.

I början av verksamhetsåret 2024/25 inför Dustin en ny organisation för att stärka kundfokuset och öka effektiviteten i verksamheten. Den nya organisationen möjliggörs av utrullningen av den gemensamma IT-plattformen och förväntas öka takten i genomförandet av bolagets strategi. Samtidigt väntas årliga besparingar om cirka 150-200 miljoner kronor genom förändringen, med full effekt första kvartalet 2025/26. Det gör att Dustin kan stärka positionen på marknaden, öka försäljning online och av standardiserade tjänster samt bättre tillvarata de möjligheter som kommer med en förändrad marknad.

Vidare bedöms Dustins generellt goda operativa kassaflöden bidra till att över tid reducera bolagets nettoskuldsättning mot det finansiella målet om 2,0-3,0 gånger. Det ger i förlängningen fortsatt möjlighet att ytterligare stärka positionen på befintliga marknader och stå väl rustade för de möjligheter och utmaningar affärsklimatet kan ge bolaget och dess kunder.

Säsongsvariationer

Dustin påverkas av säsongsmässiga variationer. Respektive kvartal är jämförbara mellan åren. Försäljningsvolymerna är normalt sett högre i november och december samt lägre under sommarmånaderna när försäljnings- och marknadsföringsaktiviteterna minskar i omfattning. Liknande säsongsmässiga variationer inträffar på samtliga geografiska marknader.

Aktien

Moderbolagets aktie är noterad på Nasdaq Stockholm sedan den 13 februari 2015 och tillhör segmentet Mid Cap. Aktiekursen uppgick per den 31 augusti 2024 till 10,80 kronor per aktie (22,78), motsvarande ett totalt marknadsvärde om 4 939 miljoner kronor (2 596), där ökningen främst förklaras av den genomförda företrädesemissionen. Per den 31 augusti 2024 hade bolaget totalt 14 705 aktieägare (12 619). Bolagets tre största aktieägare var Axel Johnson

Gruppen med 50,1 procent, AMF Tjänstepension & Fonder med 6,7 procent och DNB Asset Management AS med 4,3 procent.

Dustins ägarförteckning med de största aktieägarna presenteras på bolagets hemsida.

Anställda

Medelantalet anställda medarbetare uppgick till 2 356 jämfört med 2 409 motsvarande period föregående år.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

De senast beslutade riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare redogörs för i Not 7.

Styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning till verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare att gälla för tiden från nästa årsstämma är oförändrat mot föregående år. För mer information kring riktlinjer hänvisas till Bolagsstyrningsrapporten sida 77 och Not 7.

Väsentliga händelser efter balansdagens utgång

Dustin rapporterade den 2 oktober om förändringar i koncernledningen, då Alexandra Fürst meddelat att hon lämnar sin roll som COO.

Dustin meddelade den 16 oktober att bolaget inför en ny organisation för att öka takten i genomförandet av bolagets strategi. Förändringen möjliggörs genom utrullningen av den gemensamma IT-plattformen. Förändringen beräknas leda till effektiviseringar och årliga besparingar om 150-200 miljoner kronor, med full effekt första kvartalet 2025/26. I samband med detta meddelades att från 1 december blir Cecilia Ridal ny COO och medlem av koncernledningen medan Rebecca Tallmark, EVP SMB, meddelar att hon lämnar bolaget.

Dustin meddelade den 4 november att styrelse-ordförande Thomas Ekman avböjer omval mot bakgrund av att han lämnar rollen som VD för Axel Johnson. Samma dag meddelades att Dustins valberedning beslutat att föreslå att nuvarande styrelseledamoten Tomas Franzén väljs till ny styrelseordförande vid årsstämman den 12 december 2024. Valberedningen föreslår att styrelsen ska bestå av sju ledamöter och föreslår omval av Stina Andersson, Gunnel Duveblad,

Johan Fant, Tomas Franzén och Morten Strand. Till nya ledamöter föreslås Hanna Graflund Sleyman och Henrik Theilbjørn. Utöver Thomas Ekman har även Mia Brunell Livfors avböjt omval.

Den 13 november tillkännagav Dustin att Pontus Cederberg blir tillförordnad EVP Relation Sales och medlem av Dustins koncernledning. Pontus är idag VP SMB Sales Nordic på Dustin och han tillträder sin nya roll den 1 december 2024.

Dustin har en löpande och god dialog med bankklubben och har efter balansdagen anpassat de finansiella villkoren i bankavtalet utifrån nuvarande marknadsförutsättningar.

Moderbolaget

Dustin Group AB (organisationsnummer 556703-3062), med säte i Nacka, Sverige, bedriver enbart holdingverksamhet. Vidare är den externa finansieringen samlad i moderbolaget.

Årets resultat uppgick till 427 miljoner kronor (106). Förändringen förklaras främst av koncerninterna ränteintäkter om 373 miljoner kronor (258) samt valutaneppet som uppgick till 24 miljoner kronor (-358). Kostnaderna för den externa finansieringen uppgick till -12 miljoner kronor (-214). Ingen erhållen utdelning (299) från koncernbolag under året.

Årsstämma

Information om årets årsstämma framgår av sida 119.

Flerårsöversikt

Alla siffror i miljoner kronor om inte annat anges	23/24	22/23	21/22	20/21	19/20
Nettoomsättning	21 481,8	23 577,4	23 600,9	15 028,0	12 415,8
Organisk omsättningstillväxt (%)	-9,9	-5,0	11,4	10,3	1,7
Bruttomarginal (%)	14,9	14,5	14,7	16,5	16,5
Justerat EBITA	550,8	723,9	978,7	758,6	517,3
Justerad EBITA-marginal (%)	2,6	3,1	3,2	3,4	4,5
Rörelseresultat (EBIT)	332,4	466,6	758,0	576,2	387,2
Årets resultat	53,0	173,9	477,7	357,0	277,3
Resultat per aktie före och efter utspädning (SEK)	0,14	0,81	4,20	3,82	3,04
Kassaflödet från den löpande verksamheten	147,1	619,2	584,3	168,6	867,7
Nettoskuld/justerad EBITDA ggr	4,0	5,0	3,7	4,3	2,7
Avkastning på eget kapital (%)	0,8	3,2	9,4	7,6	14,5

Utdelning

Dustins mål är att dela ut minst 70 procent av periodens resultat. Hänsyn ska dock tas till bolagets finansiella ställning, kassaflöde, förvärvsmöjligheter och framtidsutsikter. Styrelsen föreslår att ingen utdelning utbetalas.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att av till förfogande stående vinstmedel om 3 463 455 270 kronor inte lämna någon utdelning för räkenskapsåret 2023/24.

Förslaget innebär följande disponering av vinsten:

Vinstdisposition

Kronor	
Utdelning	-
Balanseras i ny räkning	3 463 455 270
Summa	3 463 455 270

Styrelsen har i sitt förslag till vinstdisposition beaktat bolagets verksamhet, finansiella ställning, kassaflöde samt de finansiella målen och framtidsutsikter. Styrelsens fullständiga yttrande avseende föreslagen utdelning finns tillgänglig på bolagets hemsida, www.dustingroup.com.

Risker och riskhantering

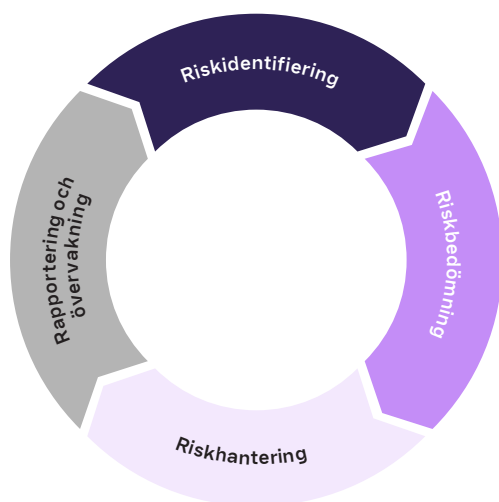
Risker är en naturlig del av vår affärsverksamhet och en viss nivå av risktagande är en förutsättning för vår koncerns ekonomiska tillväxt. Vår riskhantering är inriktad på att upprätthålla en god kontroll av vår samlade riskexponering och att implementera kostnadseffektiva, systematiska och värdeskapande strategier för riskhantering i vår verksamhet. På så sätt förbättrar vi beslutsfattandet och ökar möjligheterna att uppnå våra strategiska, finansiella och operationella mål samt tillmötesgå relevanta lagar och regler.

Riskhanteringsprocess

Vår koncerngemensamma riskhanteringsprocess är en integrerad del av vårt ramverk för bolagsstyrning. Vi definierar risk som en framtida osäker händelse som har potential att få en negativ påverkan på vår förmåga att uppnå våra strategiska, finansiella och operationella mål, liksom att tillmötesgå lagar och regelverk.

Vår riskhanteringsprocess består av fyra huvudaktiviteter:

1. Riskidentifiering,
2. Riskbedömning,
3. Riskhantering, och
4. Rapportering och övervakning



1. Riskidentifiering

Vår riskidentifiering genomförs av koncernens ledningsgrupper inom respektive ansvarsområde. Varje ledningsgrupp identifierar de viktigaste riskerna och utser riskägare för varje risk (normalt en medlem i ledningsgruppen eller direktrapporterande till ledningsgruppen). Koncernens ramverk för riskhantering har implementerats för hela organisationen.

Vi klassificerar alla risker till någon av följande tre kategorier:

- Strategiska risker,
- Operationella risker, eller
- Externa risker.

Den här kategoriseringen hjälper oss att välja lämpliga metoder för att identifiera, utvärdera och hantera befintliga, nya och framväxande risker, samt att förstå hur de hänger samman.

- **Strategiska risker** är kopplade till utveckling av vår verksamhet och identifieras oftast vid diskussioner om vår strategiska plan eller våra strategiska initiativ. Åtgärder för att hantera strategiska risker omfattar vanligtvis att minimera påverkan av såväl som sannolikheten för att risken uppkommer.
- **Operationella risker** är kopplade till vår löpande verksamhet och identifieras främst genom processgenomgångar och affärsuppföljning. Vår metod för att hantera operationella risker har fokus på att minska sannolikheten för att risken uppstår genom interna kontroller, riktlinjer och instruktioner för interna processer.

- **Externa risker** är kopplade till osäkerheter utanför vår direkta kontroll, som regelförändringar eller ändrade marknadsförhållanden. Vi hanterar externa risker genom att fortlöpande följa regelförändringar och trender på marknaden.

2. Riskbedömning

När riskerna har identifierats utvärderar vi dem baserat på deras potentiella effekter och sannolikheten för att de uppstår inom en definierad period. Att bedöma den totala riskexponeringen utgör grunden för våra beslut om lämpliga riskhanteringsåtgärder. Våra ledningsgrupper rapporterar in de mest framträdande riskerna till vår riskkommitté. Kommittén bedömer riskerna och fattar beslut om vilka som kommer att följas upp på koncernnivå.

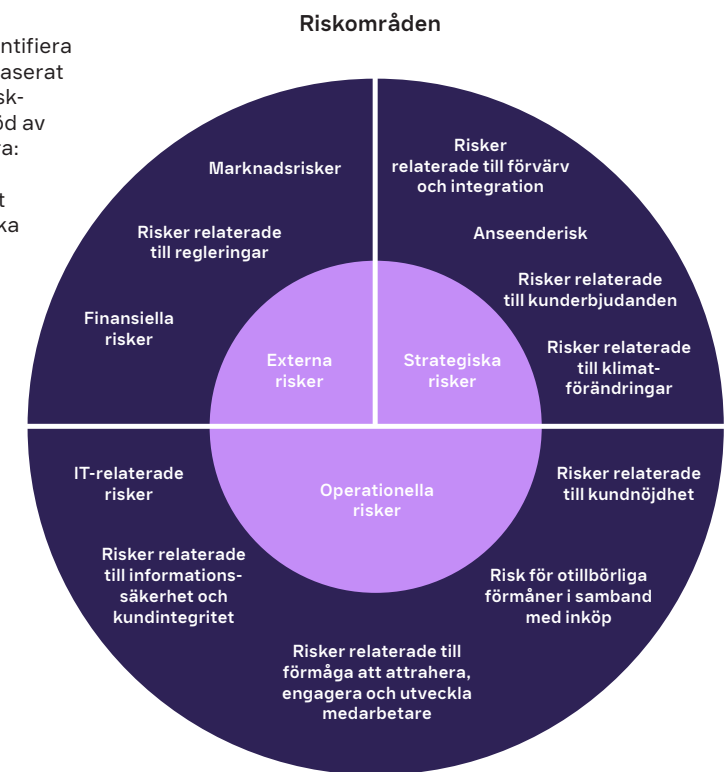
3. Riskhantering

Våra riskägare ansvarar för att identifiera lämpliga riskhanteringsåtgärder baserat på riskbedömningen. Beslut om riskhanteringsåtgärder fattas med stöd av riskbedömningen och kan innebära:

- (i) undvikande, vilket innebär att det som orsakar risken helt ska undvikas,
- (ii) reducering, vilket innebär att vi ska genomföra åtgärder för att minska riskexponeringen,
- (iii) övervakning, vilket innebär att riskexponeringen accepteras men att utvecklingen av risken ska följas, eller
- (iv) ökning av risken, vilket innebär att vi ska genomföra åtgärder för att öka riskexponeringen.

4. Rapportering och övervakning

Våra riskägare bevakar och rapporterar riskens utveckling till riskkommittén. Riskkommittén sammanställer, samordnar och utvecklar vår riskhantering och rapporterar därefter till vår koncernledning och styrelse. Våra mest betydande risker samt dess utveckling rapporteras minst två gånger per år till revisionsutskott och/eller hela styrelsen. Våra mest betydande riskområden och de åtgärder som vidtas för att hantera riskerna presenteras i det följande avsnittet.



Strategiska risker

Risker relaterade till förvärv och integration

Beskrivning En viktig del i vår strategi är att stödja tillväxten och marginalutvecklingen genom värdeskapande förvärv. Vi vill förvärva företag för att expandera vår kundbas, förbättra kunderbjudandet och ta steget in i nya regioner. Det finns emellertid en risk att det inte finns några lämpliga förvärvsobjekt tillgängliga. Vidare kanske inte den faktiska integrationen av förvärvade bolag, inklusive realiserandet av kostnads- och intäktssynergier, utvecklas enligt förväntan.

Hantering Vi utvärderar kontinuerligt flertalet företag för att finna verksamheter som kan stärka vårt erbjudande och bidra till en fortsatt positiv utveckling för koncernen. Innan vi förvärvat ett företag gör vi en noggrann utvärdering av dess verksamhet för att identifiera och bedöma investeringens möjligheter och risker. Vi genomför ett strukturerat integrations- och transformationsprogram anpassat till det förvärvade bolaget för att maximera dess intäktspotential.

Anseenderisk

Beskrivning Att upprätthålla ett mycket gott anseende är helt avgörande för vår framgång, eftersom varumärket är en av våra främsta tillgångar. Det är viktigt att vi fortsätter att agera i enlighet med våra värderingar och affärsprinciper, vilka kännetecknas av ett ansvarsfullt företagande och värdeskapande för kunden.

Om någon av våra leverantörer, distributörer, övriga samarbetspartners eller medarbetare inte lever upp till våra starka värderingar, affärsprinciper, policyer och riktlinjer finns det risk för skador på vårt anseende och varumärke.

Hantering Vi arbetar ständigt för att vara ett ansvarsfullt och hållbart företag. I det arbetet ingår fortlöpande kommunikation om och utbildning i våra värderingar och efterlevnad av våra affärsprinciper. Du kan läsa mer om våra värderingar, vårt hållbarhetsarbete samt våra hållbarhetsmål för 2030 på sidan 4 och 14, samt sidorna 24–65. Vi anser vidare att en korrekt, transparent och tillförlitlig kommunikation kan förebygga uppkomsten av anseenderisk samt mildra konsekvenserna vid eventuella incidenter.

Risker relaterade till kunderbjudanden

Beskrivning Vi bedriver verksamhet på en dynamisk marknad och utmanas därför ständigt av konkurrenter och av makroekonomiska faktorer. Detta påverkar både kundernas efterfrågan samt tillverkarnas prissättning och leveranskapacitet. Förändringar i tillverkarnas marknadsstrategier, omsvängningar i kundernas efterfrågan, störningar i leverantörskedjorna och tekniska framsteg kan inverka på vår förmåga att skapa attraktiva och lönsamma kunderbjudanden. Detta kan påverka Dustins resultat och marknadsställning negativt.

Hantering För att anpassa oss till den föränderliga marknaden följer vår koncernledning noggrant marknadsutvecklingen, kundernas förväntningar samt den tekniska utvecklingen. Vi arbetar kontinuerligt med att utveckla nya och attraktiva erbjudanden för våra kunder. Vi stärker våra SMB- och LCP-segment genom att skapa en enhetlig modell inom hela Dustin, vilket gör det möjligt för oss att dra nytta av synergier, effektivisera verksamheten och förbättra kundupplevelsen.

Vi fokuserar på att kombinera hårdvaru- och mjukvaruförsäljning med attraktiva tjänsterbjudanden som ska tillgodose framväxande krav från kunderna, som hållbarhetsrelaterade erbjudanden och andra tjänster för hantering av produkterna under hela deras livscykel. Vårt mål med att skapa en enhetlig organisation är att fortsätta att ta tillvara på skalfördelar i verksamheten, förbättra kundupplevelsen och ytterligare stärka våra redan starka affärssegment. Vårt serviceerbjudande har förbättrats och gör det möjligt för oss att anpassa vårt erbjudande för att möta specifika behov inom olika segment och skapa värde för kunderna. På så sätt blir vi också en än mer attraktiv partner för våra leverantörer och tillverkare.

Operationella risker

Risker relaterade till klimatförändringar

Beskrivning Klimatförändringar får en allt större påverkan på vår verksamhet och förändrar hur vi lever i dag och hur vi kan leva i framtiden. I vår riskhanteringsprocess inkluderar vi en analys av risker och möjligheter relaterade till klimatförändringarna för att kunna integrera dessa i verksamheten på samma sätt som andra finansiella risker. En sådan relaterad risk kan exempelvis vara bristande tillgång på produkter.

Hantering Vi granskar och uppdaterar vår scenarioanalys för att få en bättre förståelse av klimatrelaterade risker och för att förbättra vår motståndskraft.

Genom att på ett effektivt sätt integrera klimatrelaterade överväganden i vår riskhanteringsprocess och anpassa dessa till våra strategiska mål är vi bättre positionerade för att tillvarata tillvarata de möjligheter som ökat fokus på klimatfrågor medför. Det omfattar att identifiera nya marknader och tekniker som framkommer som ett resultat av övergången till en ekonomi med låga utsläpp av växthusgaser samt att anpassa vårt produkterbjudande och våra tjänster för att möta kundernas nya behov.

Att redovisa enligt rekommendationerna i Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD) ramverk gör det möjligt för oss att vara öppna om klimatrelaterade risker och möjligheter. Det stärker vår kunskap om och motståndskraft mot klimatpåverkan på lång sikt och medger en större transparens gentemot marknaden. Läs mer på sidan 57.

IT-relaterade risker

Beskrivning Vår verksamhet är i hög grad beroende av en välfungerande IT-plattform. Den ökande digitaliseringen har ökat hotet från så kallade cyberattacker, vilka innebär en ständig och ökande risk för oss. Vid bristande skydd och incidenthantering kan det leda till avsevärda störningar av vår IT-plattform och omfattande skador vid förlust av värdefull information. Om vi inte kan säkerställa en modern, säker och verksamhetsanpassad IT-infrastruktur och IT-plattform kan det få en betydande negativ påverkan på vår verksamhet och vårt resultat.

Hantering Vi arbetar fortlöpande för att begränsa antalet störningar i våra system och konsekvenserna av dessa samt att öka säkerheten för såväl våra kunder som för oss själva. Vidare följer vi regelbundet upp våra kunders uppfattning av IT-plattformens tillgänglighet och respons för att säkerställa en god kundnöjdhet. Dessutom genomför vi regelbundna utvärderingar för att upptäcka förbättringsåtgärder och källor till potentiella fel. Vi utbildar kontinuerligt våra medarbetare i IT-säkerhet. För att skydda oss från cyberattacker uppdateras våra säkerhetssystem och vår mjukvara löpande. Vi utför även löpande penetrationstester och säkerställer solida incident- och eskaleringsprocesser. Säkerhet har blivit en naturlig del av affären och för att integrera säkerhet i ännu större utsträckning har vi skapat en CISO-Office funktion bestående av tre CISOs (Chief Information Security Officer), en Group CISO med övergripande koncernansvar och två taktiska CISOs med ansvar för våra olika affärsområden.

Risker relaterade till förmåga att attrahera, engagera och utveckla medarbetare

Beskrivning Då det råder en allt hårdare konkurrens om talanger på marknaden är vår förmåga att attrahera, utveckla och skapa engagemang hos våra medarbetare avgörande för att nå våra mål. Om vi inte har tillgång till relevanta talanger vid rätt tidpunkt, eller om vi inte kan låta dem utvecklas, kommer vår förmåga att leverera på vår strategi och våra mål att vara begränsad.

Hantering Vi utvecklar ständigt våra processer för att attrahera, rekrytera, utveckla och engagera våra medarbetare. Vi samlar regelbundet in feedback från medarbetarna genom medarbetarundersökningar som följs upp i respektive team. Det gör att vi kontinuerligt arbetar med att skapa en attraktiv arbetsplats med bra ledare och engagerade medarbetare.

Risker relaterade till kundnöjdhet

Beskrivning Vår förmåga att behålla kunder kan minska om vi inte kan erbjuda en tillfredställande upplevelse i olika delar av kundresan, i kontakten med kundservice eller matcha konkurrenters erbjudanden på marknaden. Om vi inte lyckas behålla och attrahera nya kunder kan det ha väsentlig negativ inverkan på vår verksamhet och vårt resultat.

Hantering Vi arbetar fortlöpande med att följa upp och förbättra våra kunders upplevelse genom Net Promoter Score, "NPS", som används för att mäta kundnöjdhet och kundlojalitet. Vi utvärderar och uppdaterar kontinuerligt NPS utifrån vilka faktorer som påverkar den totala upplevelsen. Om resultatet av mätningarna inte uppnår förväntad nivå, vidtar vi åtgärder för att öka kundnöjdheten och kundlojaliteten.

Risk för otillbörliga förmåner i samband med inköp

Beskrivning En av våra största affärsetiska risker återfinns i inköpsprocessen och avser risken för att våra medarbetare erhåller otillbörliga förmåner.

Hantering Vi arbetar kontinuerligt med att minska risken för mutor och andra otillbörliga förmåner genom att öka kunskapen internt kring hur ett ansvarsfullt samarbete med leverantörer, kunder och andra samarbetspartners bör se ut. Utöver kunskap på ett övergripande plan för samtliga anställda utbildas nyckelpersoner inom exempelvis inköp mer grundligt, i syfte att minska riskerna för otillbörliga förmåner. Vi har en löpande dialog med strategiskt viktiga leverantörer rörande våra krav och förväntningar på ett etiskt korrekt beteende. Samtliga anställda har under året fått en utbildning i vår uppförandekod och det har hållits separata affärsetiksessioner med ledningsgruppen och de enheter där risker identifierats. Alla nyanställda får en introduktionsutbildning i vår uppförandekod och dilemmadiskussioner hålls i nyförvärvade bolag.

Risker relaterade till informationssäkerhet och kundintegritet

Beskrivning Som ett företag som bearbetar betydande datamängder är det av avgörande betydelse att vi skyddar kundintegriteten och säkerställer datasäkerheten. Den ökade digitaliseringen, molnbaserade tjänster, dataöverföringar över landsgränserna och en lagstiftning som ständigt förändras utgör risker för kundintegriteten. Därtill finns höga krav på säkerhet och integritet i de IT-produkter och tjänster som vi säljer. Bristande efterlevnad av lagkrav och våra kunders krav på säkerhet kan medföra höga sanktionsavgifter, att vi förlorar våra kunders förtroende och en betydande negativ inverkan på vårt varumärke.

Hantering Vi har infört ett heltäckande säkerhetsprogram för att skydda både våra och kundernas data. Vårt arbete styrs av etablerade riktlinjer för behandling av personuppgifter som anger principer för insamling, bearbetning och lagring av persondata, säkerhet samt våra kunders rättigheter. Dustins program för dataskydd leds av en tvärfunktionell styrgrupp med ansvar för att säkerställa riskhantering, fatta strategiska beslut samt se till att vår behandling lever upp till lagar och interna krav. Förvaltningsorganisationen arbetar aktivt med att ständigt förbättra system och processer, uppdatera säkerheten samt att fortsatt utveckla en gedigen incidenthantering för att säkerställa att våra kunders personuppgifter hanteras och skyddas på ett ansvarsfullt sätt. Vi har även utnämnt ett externt dataskyddsombud som bland annat har till uppgift att övervaka vår efterlevnad av dataskyddsförordningen. Med stöd av bland annat ett ramverk för interna kontroller för dataskyddsarbetet genomför vårt dataskyddsombud regelbunden rapportering till styrgrupp och styrelse.

Externa risker

Marknadsrisker

Beskrivning Vår verksamhet påverkas av det allmänna konjunkturläget, strukturförändringar samt inköps- och distributionskostnader framförallt i Norden och Nederländerna.

Marknaden har haft en kontinuerlig tillväxt de senaste åren, men det finns en risk att marknaden inte fortsätter att växa och att det leder till en minskad efterfrågan på våra produkter och tjänster.

Dustins risker och osäkerhetsfaktorer har ökat som en följd av ökad ekonomisk osäkerhet, till exempel i form av en utdragen lågkonjunktur med dämpad efterfrågan och ökade kostnader. Denna ökade osäkerhet kan uppkomma på grund av geopolitiska orsaker, störningar i logistikkedjor, ökad volatilitet på energi- och finansmarknaden och ett högt inflationstryck.

Hantering Vi bevakar fortlöpande marknadsutvecklingen och arbetar fortsatt med att stärka vår digitala plattform samt att anpassa vårt produktsortiment och tjänsteerbjudande för att säkra ett relevant, konkurrenskraftigt och hållbart kunderbjudande som hjälper våra kunder att ligga i framkant. Vi arbetar efter en dynamisk modell, i syfte att säkra upp produkter så att vi kan leverera i enlighet med våra kundåtaganden. Vi har en transparent dialog med kunder och leverantörer för att på ett effektivt sätt hantera utmaningar med logistiken. Vi uppdaterar våra beredskapsplaner för att säkerställa att vi ska kunna hantera utmanande omständigheter.

Risker relaterade till regleringar

Beskrivning Våra möjligheter att effektivt anpassa verksamheten till nya eller förändrade lagar, regler eller myndighetsbeslut kan få en betydande påverkan på vår verksamhet och konkurrensställning på marknaden.

Hantering Vi bevakar utvecklingen gällande regleringar på de marknader där vi bedriver verksamhet för att proaktivt kunna hantera förändringar och säkerställa efterlevnaden.

Finansiella risker

Beskrivning Finansiell oro och större förändringar i bland annat valutakurser och räntor kan medföra negativa effekter. Vår förmåga att trygga vår finansiering och kontrollera att den finansiella exponeringen är i enlighet med policyer och riktlinjer är väsentlig för att uppnå våra finansiella mål.

Hantering Finansiella risker såsom valutarisk, kredit- och motpartsrisk, likviditetsrisk och ränterisk hanteras i enlighet med vår policy för finansiell förvaltning som reglerar ansvarsfördelningen mellan vår styrelse, VD, CFO och Head of Group Treasury. För en utförligare beskrivning av finansiella risker och deras hantering, se nedan samt Not 21.

Valutarisk

Beskrivning Våra risker kopplade till valutarisk delas in i transaktionsexponering och omräknings-exponering. Transaktionsexponering avser risker kopplade till inköp och försäljning i utländsk valuta. Omräkningsexponering avser exponeringen i nettotillgångar för våra utländska dotterbolag i Belgien, Danmark, Finland, Nederländerna och Norge.

Hantering I enlighet med vår finansiella policy ska transaktioner med en beräknad kvartalsmässig nettoexponering i respektive valuta som överstiger 50 miljoner kronor säkras. För transaktioner med leverantörer har vår CFO rätt att säkra transaktioner baserat på bedömd risk. Transaktionsexponering är dock begränsad då vi främst verkar på den nordiska marknaden och i Beneluxregionen, där inköp och försäljning huvudsakligen sker i lokala valutor. Våra utestående valutasäkringar per balansdagen framgår av Not 17.

Vår finanspolicy stipulerar att Dustins nettoinvestering i utländsk valuta delvis ska valuta-säkras genom att externa banklån tas upp i motsvarande valuta. Som ett komplement så kan säkringen kompletteras med valutaterminer när så är tillämpligt. Våra upptagna lån i utländsk valuta framgår av Not 24

Kredit- och motpartsrisk

Beskrivning Vår kredit- och motpartsrisk avser risken att en motpart inte fullgör sina förpliktelser i en transaktion, vilket leder till förlust för oss.

Hantering Vi har fastställda rutiner för att säkra att försäljning endast sker till kunder med god betalningshistorik. Vår kreditinstruktion inkluderar kreditbegränsningar beroende av våra företagskunders storlek och riskklass. Våra företagskunders kreditvärdighet kontrolleras innan varuleveranser sker. När privatkunder utnyttjar kredit står en extern part för hela kreditrisken. Den maximala exponeringen för kreditrisk framgår av det redovisade värdet i balansräkningen för respektive finansiell tillgång. Vår motpartsrisk framgår av vår finansiella policy och hanterar risknivåer hos motparten, förfallotid samt belopp. Våra motparter utgörs främst av nordiska och nederländska banker. Under verksamhetsåret har våra motpartsrisker varit begränsade och vår finansiella policy harefterlevts.

Ränterisk

Beskrivning Vår ränterisk avser risken för väsentliga förändringar av marknadsräntan som påverkar den rörliga räntesatsen på våra externa banklån.

Hantering Bolaget har mitigerat ränterisken genom återbetalning av lån samt tecknat räntesäkringsavtal med banker för att minska andelen rörlig ränta i skuldportföljen. Säkringsavtalen har olika löptid för att minska risken vid samtida nyteckning. Vi tillämpar säkringsredovisning, vilket framgår av redovisningsprinciperna och i Not 18. Våra externa lån i respektive valuta specificeras i tilläggsupplysningarna.

Om marknadsräntan ökar med en procentenhet försämrar resultat före skatt med omkring 10,8 miljoner kronor baserat på balansdagens lånestruktur, ränteterminer och fördelning av valutor.

Likviditetsrisk

Beskrivning Vår likviditetsrisk hänförs till att inte kunna sluta avtal om externa krediter och externa banklån. Det inkluderar även vår förmåga att finansiera kortfristiga betalnings-skyldigheter. Dustin är föremål för likviditetsrisk för det fall Koncernen inte kan uppfylla betalningsåtaganden på grund av otillräckliga likvida medel, till exempel om det skulle inträffa en kreditkris eller om det skulle uppstå allvarliga negativa ekonomiska förhållanden i de länder där Koncernen bedriver verksamhet. Därutöver är Dustin föremål för risken att finansieringen av Koncernens kapitalbehov samt refinansiering av utestående lån försvåras eller fördröjas i framtiden. Dustin har kreditfaciliteter som innehåller med bankklubben överenskomna finansiella villkor, bland annat relaterade till att Koncernens skuldsättningsgrad inte får överstiga vissa överenskomna nivåer. För Dustin oväntade större händelser som exempelvis en markant fördröjd återhämtning i marknaden innebär en risk att bolaget bryter mot de finansiella villkoren.

Om Dustin skulle bryta mot ett eller flera villkor kan utestående belopp att betala i enlighet med det aktuella villkoret förfalla till omedelbar betalning, vilket skulle ha en negativ inverkan på Koncernens likviditet och finansiella ställning. Om detta skulle inträffa är det normala förfarandet i praktiken att omförhandla villkoren i låneavtalet. Om Dustin inte kan erhålla nödvändig extern finansiering till för Dustin attraktiva villkor eller överhuvudtaget, kan det ha en negativ påverkan på Dustins resultat och finansiella ställning, samt föranleda en översyn av bolagets kapitalstruktur. Det skulle vidare öka Dustins sårbarhet för, och minska dess flexibilitet vad gäller att hantera, allmänna ekonomiska och branschrelaterade förutsättningar samt begränsa Koncernens flexibilitet med avseende på att planera för, eller reagera på, förändringar i Dustins verksamhet, konkurrenssituation och den bransch som Dustin verkar i samt ha en negativ effekt på Koncernens konkurrenskraft.

Hantering Policyn för finansiell förvaltning inkluderar den kort- och långfristiga planeringen av kassaflödet. Vår nuvarande finansiering baseras på externa banklån förenade med finansiella villkor och villkoren har varit uppfyllda under hela räkenskapsåret. Vår kort- och långfristiga upplåning framgår av Not 24. Dustin har en löpande och god dialog med bankklubben och har efter balansdagen anpassat de finansiella villkoren i bankavtalet utifrån nuvarande marknadsförutsättningar.

Bolagsstyrningsrapport

Vår bolagsstyrning

God bolagsstyrning handlar om att säkerställa att vi driver Dustins¹ verksamhet på ett hållbart, ansvarsfullt och effektivt sätt. Styrningen utgör en viktig grund för att vi ska uppnå våra långsiktiga strategiska mål och upprätthålla förtroendet bland aktieägare och andra intressenter.

Vi värdesätter en god bolagsstyrning och ser styrningen som en förutsättning för att kunna bedriva vår verksamhet med en lönsam och hållbar tillväxt. Styrningen ger oss en stabilitet och möjliggör att vi enklare kan ställa om, anpassa oss och ta tillvara på förändrade förutsättningar. Bolagsstyrningen lägger grunden för en tydlig ansvarsfördelning och beslutsordning, vilket bidrar till att rätt beslut fattas på rätt ställe i vår organisation. När beslut fattas på rätt ställe i organisationen innebär det också att rätt beslutsunderlag finns tillgängligt. Välinformerade beslut är fundamentalt i ansvarsfullt företagande.

Vår modell för bolagsstyrning

Vår bolagsstyrning bygger på lagar, självreglering på aktiemarknaden samt praxis. De mest centrala externa styrinstrumenten är den svenska aktiebolagslagen, årsredovisningslagen, EU:s marknadsmissbruksförordning, Global Reporting Initiatives (GRI), International Financial Reporting Standards (IFRS), Nasdaqs regelverk för aktieemittenter på huvudmarknaden (Nasdaq Nordic Main Market Rulebook for Issuers of Shares) samt Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"). De mest centrala interna styrinstrumenten är bolagsordningen, styrelsens och styrelseutskottens arbetsordningar, VD-instruktionen samt instruktionen för finansiell rapportering som vår styrelse fastställer varje år. De koncernövergripande policyerna fastställer vår styrelse vartannat år.

Aktieägarna utövar sitt inflytande genom att rösta på bolagsstämma i Dustin Group AB, som är moderbolag i koncernen, och beslutar på så vis bland annat om sammansättningen av styrelse

och val av revisorer. Val av styrelse och revisor förbereds av vår valberedning. Vår styrelse är ansvarig för vår organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter.

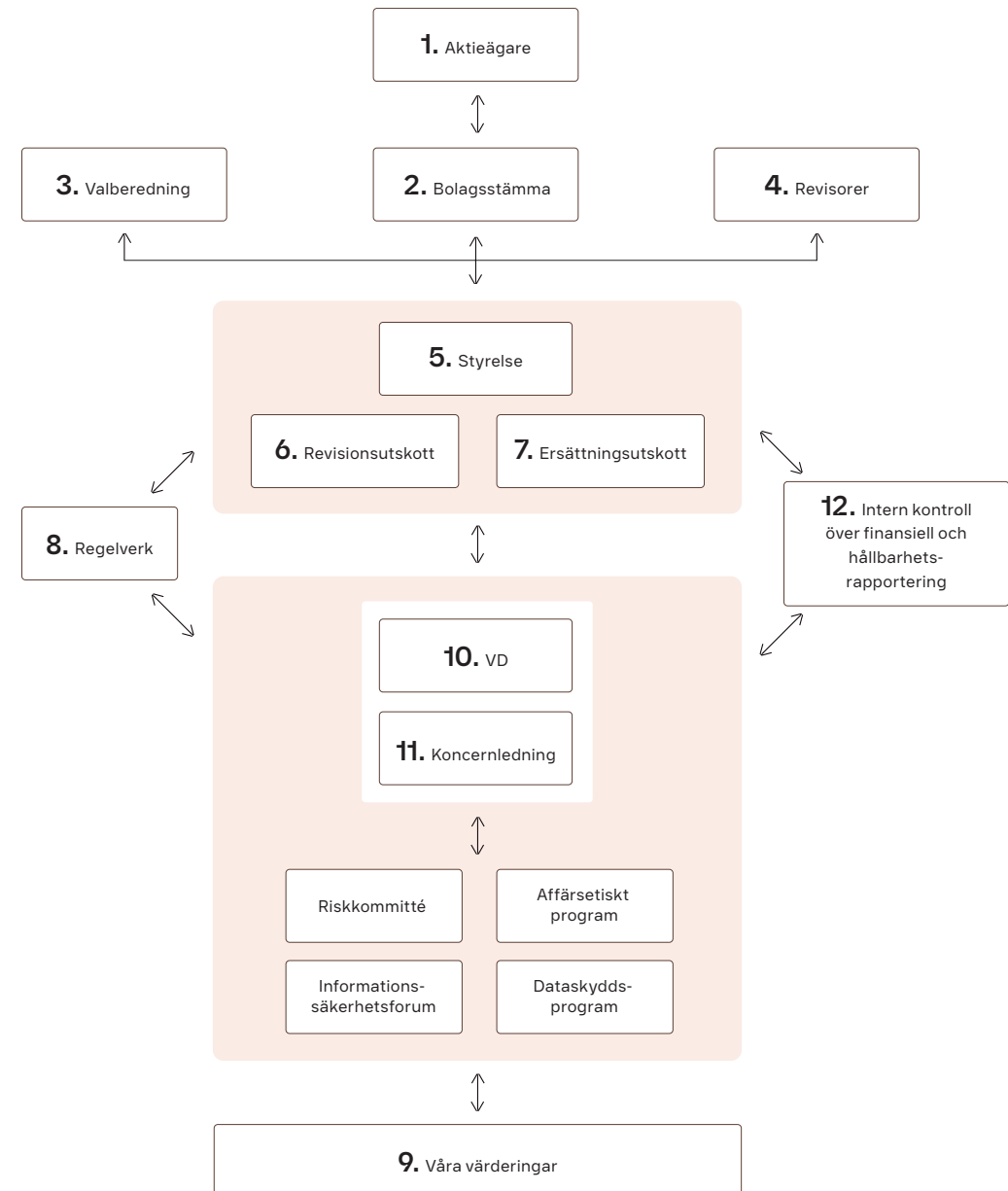
Vår VD ansvarar för att den löpande förvaltningen sker enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Vår VD sammanställer, i dialog med vår styrelseordförande, dagordningarna för styrelsemötena och ansvarar i övrigt för att ta fram informations- och beslutsunderlag till styrelsen. På så vis skapar vi en hållbar, ansvarsfull och effektiv styrning.

Vår organisation och våra styrningsprinciper beskrivs närmare nedan.



Svensk kod för bolagsstyrning

Bolagsstyrningsrapporten upprättas i enlighet med Svensk kod för bolagsstyrning samt årsredovisningslagen. Rapporteringen om bolagsstyrning är en del av förvaltningsberättelsen och har granskats av bolagets revisor Ernst & Young AB, vars yttrande återfinns som en del av revisionsberättelsen.



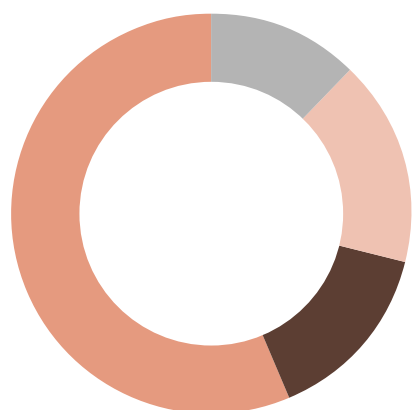
¹ Med Dustin eller "vi" menas Dustin Group AB eller den koncern som Dustin Group AB är moderbolag i, beroende på sammanhanget.

1. Aktier och aktieägare

Vår aktie är sedan 2015 noterad på Nasdaq Stockholm. Alla våra aktier ger lika rösträtt och lika rätt till vår vinst och vårt kapital. Vid slutet av verksamhetsåret hade vi 14 705 aktieägare. Vår största aktieägare var per den 31 augusti 2024 Axel Johnson AB med 50,06 procent av aktierna och rösterna. Vi hade vid samma tidpunkt ingen annan aktieägare som representerade minst tio procent av aktiekapitalet.

Årsstämman 2022/23 beslutade att bemyndiga styrelsen att besluta om en riktad emission om högst 8 900 000 aktier av serie C samt bemyndiga styrelsen att besluta om återköp av egna aktier av serie C. Bemyndigandena har till syfte att säkerställa leverans av aktier till deltagare i Dustins prestationsaktieprogram som beslutades av årsstämman 2022/23 (PSP 2024).

Procentuellt ägande (röster och kapital)



- Svenska privatpersoner: 12,39 %
- Svenska institutionella ägare: 16,65 %
- Utländska institutionella ägare: 14,58 %
- Övriga: 56,38 %

Källa: Modular Finance

2. Bolagsstämma

Vårt högsta beslutsfattande organ är bolagsstämman. Alla aktieägare har rätt att delta, få ett ärende behandlat samt rösta för samtliga sina aktier på våra bolagsstämmor. Utöver vad som följer av lag för våra aktieägarers rätt att delta vid stämman, krävs enligt vår bolagsordning förnamnen inom viss i kallelsen angiven tid.

Protokollet från årsstämman och andra relevanta dokument finns på vår hemsida, www.dustingroup.com.

Årsstämma 2022/23

Vår senaste årsstämma hölls i Stockholm den 12 december 2023 och avsåg räkenskapsåret 2022/23. Årsstämman genomfördes med möjlighet för aktieägarna att närvara personligen, genom ombud, eller genom att utöva sin rösträtt genom ett så kallat poströstningsförfarande. Totalt representerades 236 692 795 aktier och röster på årsstämman, vilket motsvarar 52,2 procent av antalet röster i Dustin. Stämman fattade bland annat beslut om:

- Att ingen utdelning för räkenskapsåret 2022/23 ska betalas, i enlighet med styrelsens förslag.
- Ansvarsfrihet åt styrelseledamöter och de verkställande direktörerna.
- Att styrelsen ska bestå av sju ledamöter.
- Att arvode till styrelsen ska utgå med:
 - 715 000 kronor till styrelsens ordförande.
 - 420 000 kronor till var och en av de övriga styrelseledamöterna.
 - 142 000 kronor till revisionsutskottets ordförande.
 - 78 000 kronor till var och en av de två övriga ledamöterna i revisionsutskottet.
 - 78 000 kronor till ordföranden i ersättningsutskottet.
 - 42 000 kronor till var och en av de två övriga ledamöterna i ersättningsutskottet.

- Val av styrelseordförande och styrelseledamöter i enlighet med valberedningens förslag:

- Nyval av Thomas Ekman som styrelseordförande.
- Omval av styrelseledamöterna Stina Andersson, Mia Brunell Livfors, Gunnel Duveblad, Thomas Ekman, Johan Fant, Tomas Franzén och Morten Strand.

- Omval, i enlighet med valberedningens förslag, av Ernst & Young som Dustins revisor för tiden intill slutet av årsstämman 2023/24.

- Införande av ett långsiktigt prestationsaktieprogram för 2024, innefattande ändring av bolagsordningen, bemyndigande om emission respektive återköp av aktier av serie C samt överlåtelse av egna stamaktier till deltagarna i programmet.

Protokollet från årsstämman och andra relevanta dokument finns på vår hemsida, www.dustingroup.com.

Årsstämma 2023/24

Vår nästa årsstämma kommer att hållas den 12 december 2024 och avser räkenskapsåret 2023/24. För mer information om nästa årsstämma, se sida 119 och vår hemsida, www.dustingroup.com.

3. Valberedning

Valberedningen inför vår årsstämma består av representanter för de av våra största aktieägare som väljer att utse en representant. Valberedningen tillsätts enligt en instruktion för valberedningen som beslutats av årsstämman. Valberedningens huvuduppgift är att förbereda och lägga fram förslag på styrelseledamöter och styrelseordförande, ersättning för styrelse- och utskottsarbete samt val av och ersättning till revisor. Dessutom presenterar valberedningen förslag på hur valberedningen ska utses till nästa årsstämma, och om det finns skäl att ändra på den instruktionen som gäller tills vidare.

I förberedelserna utvärderar valberedningen styrelsens arbete och bedömer styrelsens samlade kompetens, bredd och erfarenhet.

Enligt gällande instruktion för valberedningen ska valberedningen utses på basis av ägarförhållandena per den sista handelsdagen i mars. Den 22 maj 2024 presenterade vi vår valberedning inför årsstämman 2023/24 med följande sammansättning:

- Marie Ehrling, Axel Johnson AB, ordförande i valberedningen,
- Sophie Larsén, AMF Pension & Fonder, och
- Jens Browaldh, Altor.

Därutöver är Dustins styrelseordförande Thomas Ekman adjungerad till valberedningen. Sammansättningen av valberedningen uppfyller kraven i Koden. Valberedningens mandatperiod sträcker sig fram till dess att ny valberedning har utsetts.

Valberedningen har hittills haft sex protokollförda möten. Utöver möten har ledamöter i valberedningen haft samtal och genomfört individuella intervjuer med styrelseledamöter och VD. Styrelseordföranden har informerat valberedningen om styrelsens och utskottens arbete samt presenterat styrelsens utvärdering av dess arbete. Utvärderingen har, tillsammans med våra bolagsspecifika krav, utgjort grunden för valberedningens arbete.

Ingen särskild ersättning har utgått till valberedningens ledamöter, men valberedningen har rätt till ersättning för vissa utlägg.

Vid framtagande av förslag till styrelse har valberedningen tillämpat regel 4.1 i Koden som mångfaldspolicy.

Valberedningens förslag och ett motiverat yttrande över förslaget till styrelse finns på vår hemsida, www.dustingroup.com.

4. Revisor

Vår revisor granskar Dustins och koncernens års- och hållbarhetsredovisning samt genomför en översiktlig granskning av kvartalsrapporten för det tredje kvartalet.

Revisorn rapporterar resultatet från revisionen av års- och hållbarhetsredovisningen samt granskningen av bolagsstyrningsrapporten och presenterar sina slutsatser inför årsstämman.

Vid årsstämman 2022/23 omvaldes Ernst & Young AB som revisionsbolag, med Åsa Lundvall som huvudansvarig revisor för tiden intill slutet av årsstämman 2023/24. Utöver uppdraget för oss är Åsa Lundvall även huvudansvarig revisor i bland annat Rejlers AB och Storskogen Group AB (publ).

Om Ernst & Young AB anlitas för att tillhandahålla andra tjänster än den ordinarie revisionen, beslutas uppdragets art, omfattning samt ersättning av revisionsutskottet. Information om ersättning till revisorerna under verksamhetsåret 2023/24 finns i Not 6.

5. Styrelse

Vår styrelse har det övergripande ansvaret för vår organisation och förvaltning av verksamheten. Styrelsen fastställer våra strategier och mål samt tar beslut vid bland annat större investeringar och verksamhetsförändringar. Styrelseordföranden leder och ansvarar för att styrelsens arbete är väl organiserat och bedrivs effektivt.

Vår styrelse ska enligt bolagsordningen bestå av minst tre och högst tio ledamöter utan suppleanter. Styrelsen består för närvarande av sju ledamöter:

- Thomas Ekman (ordförande),
- Stina Andersson,
- Mia Brunell Livfors,
- Gunnel Duveblad,
- Johan Fant,
- Tomas Franzén, och
- Morten Strand.

Under verksamhetsåret 2023/24 uppfyllde vår styrelse Kodens oberoendekrav. Kraven innebär att majoriteten av de stämnovalda ledamöterna ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Dessutom ska minst två av dessa även vara oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare. Våra styrelseledamöters beroenden framgår av presentationen av styrelsen på sida 81.

Styrelsen har antagit en arbetsordning som reglerar styrelsens arbetsformer och uppgifter, samt en VD-instruktion, inklusive instruktioner för finansiell rapportering. Styrelsen har därutöver antagit styrdokument för väsentliga delar av verksamheten som till exempel informationsgivning och en uppförandekod. Samtliga väsentliga styrdokument utvärderas vid behov och minst en gång vartannat år.

Inom styrelsen finns ingen särskild arbetsfördelning utöver den som följer av att vissa frågor bereds i utskott. Vi har inrättat ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott. Utskottens ledamöter utses årligen och arbetet regleras av de årligen fastställda utskottsinstruktionerna. Utskotten har en beredande och handläggande roll. De frågor som behandlats vid utskottens möten protokollförs och rapporteras vid efterföljande styrelsemöte.

Utvärdering av styrelsens arbete

Varje år utvärderas styrelsens och VD:s arbete. Det sker genom en systematisk och strukturerad process. Syftet är att få fram ett bra underlag för styrelsens egen utveckling avseende bland annat arbetsformer och effektivitet samt att ge valberedningen ett underlag för nomineringsarbetet. Styrelseordföranden ansvarar för utvärderingen.

För verksamhetsåret 2023/24 genomfördes den årliga utvärderingen med hjälp av ett utvärderingsverktyg som tagits fram av en extern part. När resultatet var klart rapporterades och diskuterades det i styrelsen. Undersökningen fokuserade på hur styrelsearbetet fungerar, styrelsens engagemang och kompetens. Resultatet av utvärderingen har presenterats för valberedningen.

Precis som tidigare år bedömdes styrelsearbetet fungera mycket bra. Ledamöterna anses bidra på ett konstruktivt sätt till såväl den strategiska diskussionen som styrningen av bolaget.

Diskussionerna präglas av öppenhet och dialogen mellan styrelse och ledning uppfattas som god.

Styrelsen utvärderas också av valberedningen. Valberedningen har haft möten med styrelseledamöter och VD för att därigenom kunna ställa frågor till de enskilda ledamöterna om hur styrelsens arbete fungerar.

Ersättningar till styrelsen

De ersättningar och arvoden som godkändes av årsstämman 2022/23 samt styrelseledamöternas mötesnärvaro för verksamhetsåret 2023/24 framgår av presentationen av styrelsen på sida 81 samt i Not 7. Styrelsens ledamöter har inte rätt till några förmåner efter att deras uppdrag som styrelseledamöter har upphört.

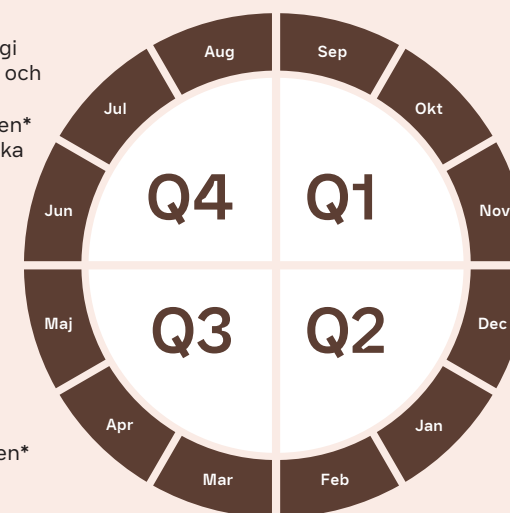
Styrelsens årskalender

Fjärde kvartalet

- Uppföljning av strategi (inklusive hållbarhet) och risker
- Tredje delårsrapporten*
- Budget och ekonomiska utsikter
- Utvärdering av styrelsens arbete

Tredje kvartalet

- Andra delårsrapporten*
- Strategidag



Första kvartalet

- Bokslutskommuniké
- Års- och hållbarhetsredovisning

Andra kvartalet

- Konstituerande styrelsemöte
- Första delårsrapporten*
- Väsentliga styrdokument (vartannat år)

* Delårsrapporterna innehåller även hållbarhetsinformation.

Styrelsens utskott

6. Revisionsutskott

Revisionsutskottets huvudsakliga uppgift är att kvalitetssäkra vår finansiella rapportering respektive vår hållbarhetsrapportering, riskhantering och effektivitet i den interna kontrollen och regelefterlevnaden.	höll utskottet sex protokollförda möten. Vår VD, CFO, externa revisor och representanter från organisationens specialistfunktioner föredrar vid utskottsmöten.	av risker och utvärdering av den interna kontrollmiljön samt uppföljning av resultatet av de externa revisorernas granskning.	ordningen. Under verksamhetsåret har revisionsutskottet dessutom följt utvecklingen av väsentliga finansiella nyckeltal i förhållande till kreditavtalet, granskat den årliga nedskrivningsprövningen av goodwill, diskuterat ny finansiering och de externa revisorernas revisionsplaner samt utvärderat revisorernas oberoende.
Utskottet består för närvarande av tre ledamöter: Johan Fant (ordförande), Gunnel Duveblad och Morten Strand. Under verksamhetsåret 2023/24	Arbetet i revisionsutskottet har framförallt fokuserat på övervakning av förbättringar avseende finansiell rapportering och finansiella processer, med speciellt fokus på identifiering	Granskning av bolagets finansiella rapporter, genomgång av väsentliga risker i verksamheten, genomgång och uppdatering av intern kontroll samt uppföljning av inrapporterade visselblåsarärenden har varit stående punkter på dag-	

7. Ersättningsutskott

Ersättningsutskottets huvudsakliga uppgift är att granska och ge styrelsen rekommendationer beträffande principerna för ersättning till ledande befattningshavare och långsiktiga incitamentsprogram.	Utskottet består för närvarande av tre ledamöter: Thomas Ekman (ordförande), Stina Andersson och Tomas Franzén. Under verksamhetsåret 2023/24 höll utskottet två protokollförda möten och arbetet har främst rört ersättning till VD och ledande befattningshavare (innefattande långsiktigt	incitamentsprogram), struktur för målformulering, finansiella mål samt resultatstyrningsmodell.
		Vår VD och CFO deltar vid utskottsmöten. De deltar dock inte i de punkter på agendan där utskottet behandlar ersättning till VD respektive CFO.

Styrelsens sammansättning samt närvaro under 2023/24

Befattning				Närvaro					
Styrelseledamot	Styrelse	Revisionsutskott	Ersättningsutskott	Styrelsemöten	Revisionsutskottsmöten	Ersättningsutskottsmöten	Totalt arvode, SEK*	Oberoende i förhållande till bolaget	Oberoende i förhållande till bolagets huvudägare
Thomas Ekman **	Ordförande	-	Ordförande	20/21	-	1/2	793 000	Nej	Nej
Stina Andersson	Ledamot	-	Ledamot	21/21	-	1/2	462 000	Ja	Ja
Mia Brunell Livfors **	Ledamot	-	-	20/21	-	1/2	420 000	Ja	Nej
Gunnel Duveblad	Ledamot	Ledamot	-	21/21	6/6	-	498 000	Ja	Ja
Johan Fant	Ledamot	Ordförande	-	20/21	6/6	-	562 000	Ja	Nej
Tomas Franzén	Ledamot	-	Ledamot	20/21	-	2/2	462 000	Ja	Nej
Morten Strand	Ledamot	Ledamot	-	21/21	6/6	-	498 000	Ja	Ja
Dolph Westerbos ***	Ledamot	-	-	9/21	-	1/2	-	Ja	Ja

* Totalt arvode beslutat av årsstämman i december 2023. Arvodet inkluderar arvode för utskottsarbete. I tillägg till ovan angivna arvoden har det för varje fysiskt styrelsemöte som hållits i Sverige utgått ett mötesarvode om 20 000 kronor till varje ledamot boende i Europa men utanför Norden.

** Mia Brunell Livfors avträdde som ordförande i styrelsen respektive ledamot tillika ordförande i ersättningsutskottet efter årsstämman i december 2023 och ersattes av Thomas Ekman.

*** Dolph Westerbos avböjde omval och avgick från styrelsen efter årsstämman i december 2023.

Vår styrelse



Thomas Ekman
Styrelseordförande



Stina Andersson
Styrelseledamot



Mia Brunell Livfors
Styrelseledamot



Gunnel Duveblad
Styrelseledamot



Johan Fant
Styrelseledamot



Tomas Franzén
Styrelseledamot



Morten Strand
Styrelseledamot

	Thomas Ekman Styrelseordförande	Stina Andersson Styrelseledamot	Mia Brunell Livfors Styrelseledamot	Gunnel Duveblad Styrelseledamot	Johan Fant Styrelseledamot	Tomas Franzén Styrelseledamot	Morten Strand Styrelseledamot
Född	1969	1983	1965	1955	1959	1962	1965
Invald	2022, styrelseordförande sedan 2023.	2020	2016, styrelseordförande under perioden 2017–2023.	2016	2016	2013	2017
Utbildning	Magisterexamen i ekonomi från Stockholms universitet.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm med inriktning finansiell ekonomi, CEMS Master i International Management från HHS och HEC i Paris.	Ekonomistudier vid Stockholms universitet.	Systemvetare från Umeå universitet.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.	Civilingenjörsutbildning inom industriell ekonomi från Linköping universitet.	Kandidatexamen i Business and Information Management från University of San Francisco, USA.
Övriga nuvarande befattningar	VD för Axel Johnson. Styrelseordförande i Axel Johnson International, Martin & Servera, Axfood och Novax.	Partner på Norvestor. Styrelseledamot i Veni Energy Group.	Styrelseledamot i Axel Johnson, Axfood, Efva Attling Stockholm, Snäckedjupet och Eutelsat Communications SA.	Styrelseordförande i Team Olivia och styrelseledamot i Skirner AB.	Senior Advisor på AltoCumulus. Styrelseledamot i bland annat Perituskliniken och Axfast.	Styrelseordförande i bland annat Pamica Group, Elajo Invest, TietoEVRY Corporation och Sappa Holding. Styrelseledamot i bland annat Axel Johnson, Martin & Servera, Thunderful Group, Liljedahl Group och Hydrosand Group.	Styrelseordförande i EMHA Holding. Vice styrelseordförande i ABAX Group och ABAX Invest. Styrelseledamot i ABAX och Krysse. Styrelsesobservatör i Maritime Optima, Senior Industry Advisor på Nordic Capital.
Tidigare befattningar	VD för Dustin, Cabonline Group och Tele2 Sverige. Styrelseledamot i KICKS Group, Com Hem, Sportamore och Pierce Group.	VD för Bonnier Group. Styrelseordförande i Åhléns och AxSol. Styrelseledamot i bland annat Axfood, Röko, Kicks Kosmetikkedjan, Axel Johnson International och Novax. COO på Axel Johnson. Strategi- och affärsutvecklingschef på Tele2. Investeringsdirektör och strategichef på Kinnevik. Managementkonsult på McKinsey.	VD för Axel Johnson och Kinnevik. Styrelseledamot, och i flera fall ordförande, i bland annat Novax, Axel Johnson International, Martin & Servera, AxSol, Kicks, Åhléns, Stena, Svensk Handel och Mekonomen.	Styrelseordförande i Global Scanning, HiQ International och Ruter Dam Chefsutveckling. Styrelseledamot i bland annat Kindred Group, PostNord och Sweco.	VD för AltoCumulus. Styrelseordförande i Perlavita och Frantzén Productions. Styrelseledamot i Novax, AltoCumulus Asset Management och AltoCumulus Investment. CFO för Axel Johnson, Assa Abloy och Boliden. Group Treasurer på Electrolux. Group Controller på Ericsson.	VD för Bonnier och Com Hem.	VD för ABAX Group. Styrelseledamot och VD för Cint. Styrelseledamot i Teamleader och CXM. Operativ chef på Visma Software.
Innehav per 31 augusti 2024	176 083 aktier och 102 285 teckningsoptioner. Därutöver 228 908 876 aktier som innehas av Axel Johnson AB.	0.	0.	10 664 aktier.	0.	269 200 aktier.	0.
Oberoende	Ej oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Ej oberoende i förhållande till större aktieägare.	Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Oberoende i förhållande till större aktieägare.	Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Ej oberoende i förhållande till större aktieägare.	Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Oberoende i förhållande till större aktieägare.	Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Ej oberoende i förhållande till större aktieägare.	Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Ej oberoende i förhållande till större aktieägare.	Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Oberoende i förhållande till större aktieägare.

8. Regelverk och styrdokument

De regelverk och styrdokument som utgör ramen för hur vi bedriver vår verksamhet är både externa och interna.

Externa regler

Eftersom vi är ett svenskt publikt aktiebolag som är noterat på Nasdaq Stockholm är vi skyldiga att följa ett antal lagar och EU-regleringar, såsom den svenska aktiebolagslagen, och ett antal självregleringar, såsom Nasdaqs regelverk för aktieemittenter på huvudmarknaden och Koden.

Avvikelser från Koden, Nasdaqs regelverk för aktieemittenter på huvudmarknaden eller god sed på aktiemarknaden

Vi har under verksamhetsåret 2023/24 inte brutit mot eller avvikit från Nasdaqs regelverk för aktieemittenter på huvudmarknaden, Koden eller god sed på aktiemarknaden.

Vi har inte haft någon överträdelse vare sig av Nasdaqs regelverk för aktieemittenter på huvudmarknaden eller av god sed på aktiemarknaden.

Interna regler

Vi har ett antal interna styrdokument som kompletterar de externa reglerna och tillsammans utgör ramarna för vår verksamhet. De interna styrdokumenterna delas in i olika nivåer beroende på var beslut fattas och vilka som styrdokumentet riktar sig mot.



- **Bolagsordningen** fastställs av våra aktieägare på bolagsstämman och innehållet är i stort styrt av den svenska aktiebolagslagen. Syftet är att externa intressenter enkelt ska kunna ta del av, och jämföra information om antalet aktier, gränserna för vårt aktiekapital och annan grundläggande information.

- **Styrelsens och styrelseutskottens arbetsordningar**, VD-instruktionen och instruktionen för finansiell rapportering antas av styrelsen i samband med det konstituerande mötet efter årsstämman. Syftet med dessa styrdokument är att fördela ansvaret mellan styrelsen, styrelsens utskott, VD och i viss mån koncernledningen.

- Andra mycket viktiga komponenter för vår interna styrning är vår **vision, strategi och affärsplan**. Vi har en strukturerad strategi- och affärsplaneringsprocess där målsättning och resurstilldelning för såväl koncernen som respektive affärsområde och koncernfunktion sätts. För att säkerställa att hela verksamheten gör rätt prioriteringar för att nå uppsatta mål och fortsätter att arbeta enligt vår strategi, genomför vi en regelbunden affärsuppföljning med rapportering av utveckling och KPI:er. Rapportering av hållbarhetsdata är integrerad med den finansiella rapporteringen. Se sidorna 4 och 16–20 för mer information om vision, våra värderingar och vårt löfte samt strategi och mål.

- En annan viktig del i styrningen är våra **policyer och instruktioner**, såsom uppförandekoden samt ansvars- och befogenhetsstrukturer som innehåller koncerngemensamma regler för verksamheten.

Våra policyer

Vi har antagit sju policyer, som alla har olika fokusområden.

• Uppförandekod

Vår uppförandekod inkluderar våra värderingar och affärsprinciper och beskriver vårt åtagande att göra affärer på ett ansvarsfullt, effektivt och transparent sätt. Policyn ska vara vägledande i vår vardag och integreras i processer, metoder, beslut och aktiviteter. Policyn innehåller vägledning inom områdena ansvarsfullt verksamhetsdrivande, miljö, social jämlikhet, mänskliga rättigheter och antikorrupktion.

• Uppförandekod för leverantörer

Precis som vi ställer krav på våra anställda i vår uppförandekod förväntar vi oss att våra leverantörer, inklusive underleverantörer, tillverkare och alla andra affärspartners som är en del av våra produkter, tjänster och lösningar, anpassar sin verksamhet i enlighet med principerna i vår uppförandekod och uppförandekoden för leverantörer. För oss är det ett kriterium, både när vi bygger nya och upprätthåller existerande affärsrelationer.

• Kommunikationspolicy

Välfungerande kommunikation är avgörande för oss och för att säkerställa att vi kan tillhandahålla korrekt, relevant, tydlig, faktabaserad, transparent och tillförlitlig kommunikation till externa intressenter och medarbetare har vi antagit en kommunikationspolicy som beskriver principerna för kommunikation mellan våra medarbetare och mellan oss och våra externa intressenter. Kommunikationspolicyn stöds även av ett antal underliggande instruktioner.

• Insiderpolicy

För att säkra ett fortsatt förtroende från allmänheten och aktiemarknaden har vi antagit en insiderpolicy som beskriver principerna för handel i vår aktie samt hur vi ska hantera insiderinformation.

• Informationssäkerhetspolicy

Syftet med vår informationssäkerhetspolicy är att skydda vår information och informationsflöden från att komma i orätta händer, förändras eller förstöras på ett otillåtet sätt. Målet är även att skydda våra medarbetares och våra kunders integritet, vilket framgår

närmare av vårt dataskyddsarbete som beskrivs på sida 87.

• Riskhanteringspolicy

Risktagande är en naturlig del i all affärsverksamhet och krävs för finansiell tillväxt. För att vårt sammantagna risktagande ska kunna kontrolleras och för att vi ska kunna hantera risker på ett effektivt sätt har vi antagit en riskhanteringspolicy som beskriver principerna för vårt arbete med risker och riskhantering.

• Policy för finansiell styrning

För att uppnå en transparent, sammanhängande och korrekt finansiell rapportering, en proaktiv riskhantering och ständig förbättring av våra finansiella processer har vi antagit en policy för finansiell styrning som ger oss ett ramverk för att vidta lämpliga åtgärder med hänsyn till vår finansiella situation och affärsstrategi.

Efterlevnad

Alla våra medarbetare har ett personligt ansvar att följa våra externa och interna regler vilket innefattar att handla i enlighet med våra värderingar, policyer och instruktioner.

Våra medarbetare ska genomgå en webb-utbildning vartannat år. Webbutbildningen riktar sig mot samtliga anställda och i samband med den bekräftar de anställda att de åtar sig att följa vår uppförandekod. Under verksamhetsåret har vi genomfört en uppföljning för medarbetare som inte genomförde webbutbildningen förra året. Vid slutet av verksamhetsåret hade 94,8 procent av våra aktiva medarbetare genomfört utbildningen.

Våra medarbetare uppmuntras att anmäla missförhållanden och misstänkta överträdelser till sin närmaste chef, skyddsombud, koncernledningen eller vår chefsjurist. Det finns även ett visseblåsarssystem som ger våra anställda möjlighet att anonymt kontakta ordförande i revisionsutskottet. Systemet är ett säkert webbaserat rapporteringssystem. Funktionen leds av ordförande i revisionsutskottet. Visseblåsarstjänsten innehåller tydliga rutiner och processer för hur anmälda ärenden ska hanteras. Under 2023/24 registrerades ett (1) visseblåsarärende som har utretts. Utredningen i det aktuella ärendet visade inte på några grovre oegentligheter och har avslutats.

9. Våra värderingar

Våra värderingar utgör hjärtat i vår kultur och identitet. Tillsammans med våra affärsprinciper vägleder de oss i vårt dagliga arbete. Våra värderingar är *keep it simple, strive to improve, challenge all costs, live up to promises* och

win as a team. Dessa värderingar skapar goda förutsättningar för att våra medarbetare ska vara engagerade. Engagerade medarbetare säkerställer i sin tur att vi har en välfungerande bolagsstyrning och hantering av risker.

Vårt arbete kring affärsetik

Vårt aktiva arbete med affärsetik är något som vi ser som centralt för att skapa ett högt förtroende hos våra intressenter. För att avgöra vad som är mest relevant för oss genomför vi årliga riskutvärderingar i samtliga affärsområden och koncernfunktioner. Vid behov håller vi även separata riskdiskussioner med utvalda anställda i särskilt utsatta delar av organisationen.

Vi har antagit affärsetiska riktlinjer som gäller för samtliga anställda. Våra fokusområden lyfts upp i vår uppförandekod och är en del i den obligatoriska webbaserade utbildningen för alla anställda. Antalet anställda som har genomfört webbutbildningen följs upp och redovisas externt. Som komplement till webbutbildningen genomförs även klassrumsundervisning för de medarbetargrupper som är mest exponerade mot affärsetiska dilemman. Arbetsgrupper eller den enskilda medarbetaren kan även lära sig mer om affärsetiska dilemman genom en digital plattform som vi kallar "Dilemma Games". Dilemma Games består av en uppsättning dilemman baserade på risksituationer som användaren tränar på att hantera.

För att säkerställa att alla anställda har god kännedom om våra affärsetiska riktlinjer och hur vi bedömer frågor introduceras alla nyanställda till vårt affärsetiska arbete i samband med introduktionsdagar. Vi genomför också utbildning i samband med att vi förvärvar bolag och diskuterar dessa frågor tillsammans med våra strategiska partners.

Vi har nolltolerans mot alla former av mutor

Vi varken erbjuder, ger, ber om, accepterar eller tar emot någon form av muta eller otillbörlig förmån, oavsett om det sker direkt eller via mellanhänder.

Vi är försiktiga när vi ger och tar emot gåvor och gästfrihet

Vi ser till att företagspresenter, betalningar och gästfrihet alltid gynnar ett tydligt affärssyfte, redovisas öppet, har ett rimligt värde och är anpassat för typen av affärsförbindelse.

Vi varken ger eller tar emot gåvor eller andra ersättningar om det kan uppfattas som att syftet är att otillbörligt påverka ett affärsbeslut. Vi erbjuder eller accepterar inte heller några kontanta medel eller motsvarande som gåvor.

Vi agerar i Dustins bästa intresse

Vi agerar alltid i Dustins bästa intresse. Vi undviker alla aktiviteter som kan leda till eller antyda en konflikt mellan en medarbetares personliga intresse och vår affärsverksamhet. Vi undviker även andra aktiviteter där det är tveksamt om medarbetaren kan utföra arbetsuppgifterna.

Vi konkurrerar på ett rättvist sätt

Vi konkurrerar på ett rättvist och hederligt sätt. Vi ska inte utbyta information eller ingå avtal eller överenskommelser med konkurrenter, kunder eller leverantörer på ett sätt som otillbörligt påverkar marknaden eller utgången av ett anbudsförfarande i strid med konkurrenslagstiftningen.

Våra fokusområden

Vi har identifierat ett antal fokusområden där vi oftast ställs inför affärsetiska dilemman. Våra fokusområden är:

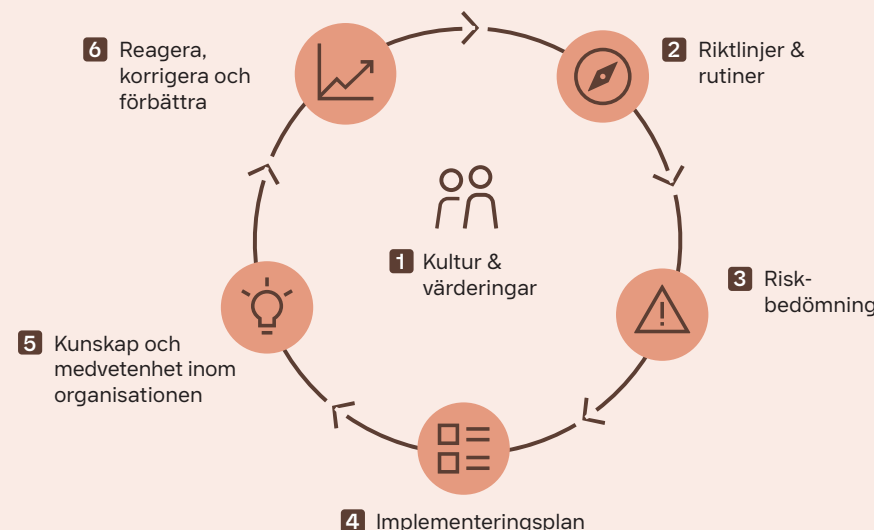
- Säljtävlingar och andra incitament för säljare,
- Sponsrade events, både event vi själva genomför och event som vi bjuds in till,

- Gåvor, främst från våra tillverkare och distributörer, men även från andra samarbetspartners, och
- Intressekonflikter, både vid anställning och anlitande av konsulter och tjänsteleverantörer.

För att stötta medarbetare inom våra fokusområden finns särskilt utbildade anställda som granskar inbjudningar och upplägg samt kan fungera som bollplank. Under verksamhetsåret 2023/24 utökade vi den lokala närvaron och synligheten för dessa särskilt utbildade medarbetare. Dustin

bekräftade också våra fokusområden och anpassade våra riskgrupper till vår nuvarande teamstruktur.

Under verksamhetsåret 2023/24 har vi även försett alla medarbetare med en uppdaterad version av webbutbildningen om vår uppförandekod. Vi har under verksamhetsåret även skapat en ny företagsövergripande digital utbildning som ska lanseras under verksamhetsåret 2024/25 baserat på vår övertygelse om att våra anställda spelar en nyckelroll i att upprätthålla de högsta standarderna för integritet, transparens och etiskt uppförande.



10. VD

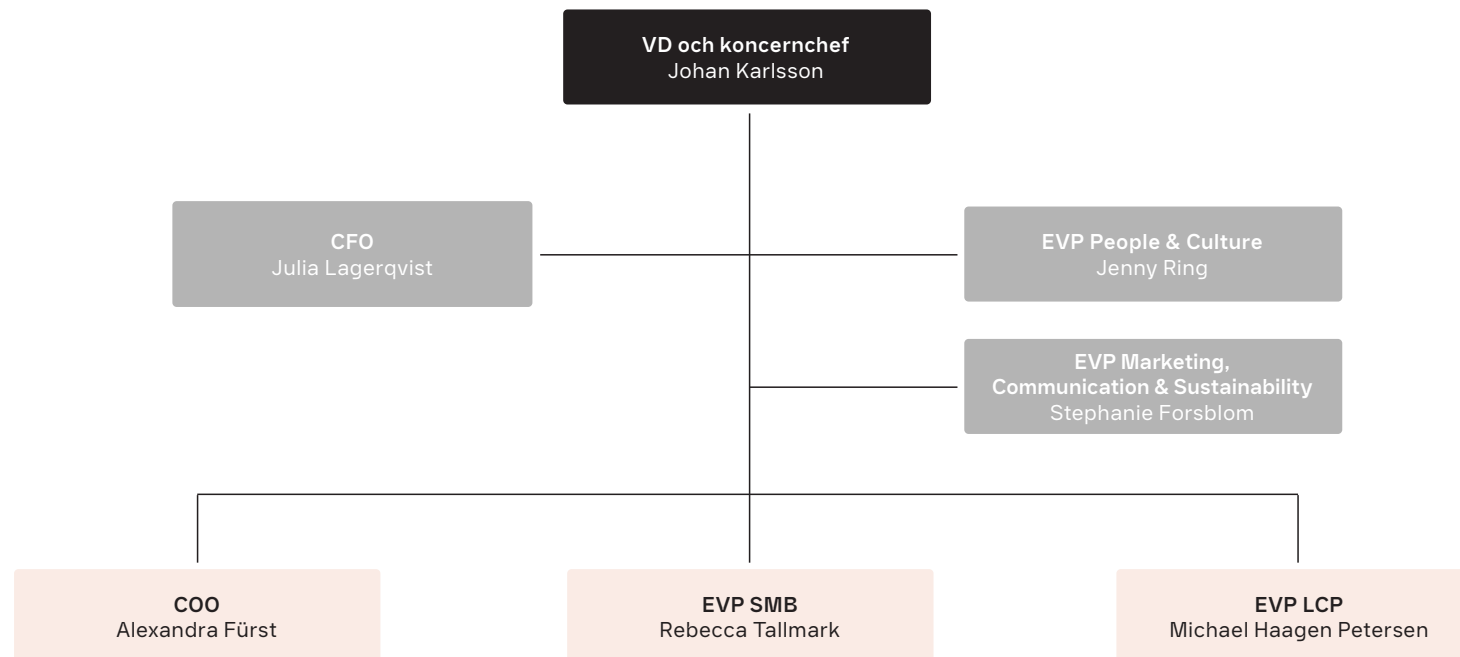
Vår VD ansvarar för den löpande förvaltningen och dagliga driften. Arbetsfördelningen mellan styrelsen och VD anges i arbetsordningen för styrelsen och i VD-instruktionen.

Vår VD rapporterar till styrelsen och säkerställer att styrelsen får den information som krävs för att kunna fatta väl underbyggda beslut. VD ska hålla styrelsen kontinuerligt informerad om utvecklingen av vår verksamhet, omsättningens utveckling, vårt resultat och ekonomiska ställning, likviditetsprognos, viktigare affärshändelser samt varje annan händelse, omständighet eller förhållande som kan antas vara av väsentlig betydelse för verksamheten.

11. Koncernledning¹

Vår VD leder koncernledningens arbete och fattar beslut angående verksamheten i samråd med andra ledande befattningshavare i koncernen. Koncernledningen bestod vid utgången av verksamhetsåret 2023/24 av sju personer där varje medlem (förutom vår VD) ansvarar för ett av våra affärsområden eller koncernfunktioner.

Koncernledningsmöten hålls minst varannan vecka och därutöver vid behov. Mötena är främst inriktade på strategisk och operativ uppföljning och utveckling samt resultatuppföljning. Utöver dessa möten sker ett nära dagligt samarbete inom ledningen. Presentation av medlemmarna i koncernledningen finns på sida 86.



¹ 1 oktober 2024 meddelades att Dustin inför en organisationsförändring med följande sammansättning per den 1 december 2024: Johan Karlsson (CEO & tillförordnad EVP Relation Sales), Julia Lagerqvist (CFO), Michael Haagen Petersen (EVP Offering & Procurement), Stephanie Forsblom (EVP Online Sales), Cecilia Ridal (COO) och Jenny Ring (EVP People & Communication). Detta innebär att Alexandra Furst och Rebecca Tallmark lämnar Dustin.

Ersättningar till ledande befattningshavare

En framgångsrik implementering av vår affärsstrategi och tillvaratagandet av våra långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, förutsätter att vi kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare med rätt kompetens. För att göra det krävs att vi kan erbjuda konkurrenskraftiga ersättningar. Ersättningsriktlinjerna möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas konkurrenskraftiga totalersättningar som håller sig inom ramarna för vad årsstämman har beslutat.

Aktieägarna beslutar om riktlinjer för ersättning till VD och andra ledande befattningshavare på årsstämman. Ersättningar till VD och till övriga medlemmar i koncernledningen beslutas sedan av styrelsen baserat på rekommendationer från ersättningsutskottet.

Ersättningar 2023/24*Riktlinjer för ersättning 2023/24*

Årsstämman 2019/20 beslutade att anta riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som består av fast lön, kortsiktig rörlig ersättning (STI) som är knuten till av bolaget uppnådda finansiella mål och individuella prestationsmål, samt långsiktiga aktiebaserade eller aktierelaterade incitamentsprogram (LTI), utöver pension och andra sedvanliga förmåner.

Under särskilda omständigheter kan styrelsen avvika från riktlinjerna. Styrelsen ska i så fall redogöra för orsaken till avvikelser vid nästa årsstämma. Riktlinjerna återfinns på www.dustingroup.com/sv/ersattning.

Utfall 2023/24

Under verksamhetsåret 2023/24 har ersättningen till koncernledningen bestått av fast lön, kortsiktig rörlig ersättning om 30–60 procent av den fasta lönen, långsiktigt incitamentsprogram samt pension och andra sedvanliga förmåner. Den rörliga lönen är kopplad till Dustins finansiella mål och individuella prestationsmål.

Den totala ersättningen till koncernledningen uppgick till 48,0 miljoner kronor under verksamhetsåret 2023/24 och redovisas mer utförligt i Not 7.

Nuvarande riktlinjer som beslutades på årsstämman den 14 december 2020 har följts och samtliga beslutade ersättningar håller sig inom ovan angivna riktlinjer. För ytterligare information hänvisas till Dustins ersättningsrapport 2023/24 som finns tillgänglig på sidorna 125–127 samt på Dustins hemsida, www.dustingroup.com.

Långsiktigt incitamentsprogram

Styrelsen utvärderar på årlig basis om ett långsiktigt incitamentsprogram ska föreslås årsstämman eller inte. Vi har tre utestående incitamentsprogram; LTI 2022, PSP 2023 och PSP 2024. Inget av programmen inkluderar styrelseledamöterna³.

Vid årsstämman den 12 december 2023 beslutades det att införa ett nytt incitamentsprogram för koncernledningen och andra nyckelpersoner inom Dustin (PSP 2024). Programmet omfattar högst 8 900 000 stamaktier i Dustin. Inom ramen för PSP 2024 tilldelas deltagarna prestationsaktier som berättigar deltagarna att erhålla stamaktier i Dustin efter en treårig intjänandeperiod. Intjänandet av prestationsaktier och således rätten att erhålla Dustinaktier beror på graden av uppfyllande av ett antal prestationsvillkor. Deltagande i programmet förutsätter att de anställda investerar i stamaktier i Dustin och att dessa aktier allokeras till PSP 2024.

För ytterligare information, se Not 7.

Ytterligare information

Mer information om fast och rörlig ersättning finns på vår hemsida, i ersättningsrapporten, kallelsen till årsstämman samt i Not 7.

³ Styrelseledamoten Thomas Ekman omfattas dock av LTI 2022, då han vid tidpunkten för implementeringen av dessa program var Dustins VD och koncernchef.



Vår koncernledning¹



Johan Karlsson

Julia Lagerqvist²

Alexandra Fürst



Jenny Ring



Michael Haagen Petersen



Rebecca Tallmark



Stephanie Forsblom

Titel	VD och koncernchef.	CFO.	COO.	EVP People & Culture.	EVP Large Corporate & Public.	EVP SMB.	EVP Marketing, Communication & Sustainability.
Född	1965	1979	1973	1978	1971	1976	1983
Dustin sedan	2009	2023	2019	2015	2008	2017	2016
Utbildning	Civilekonomexamen från Handelshögskolan vid Göteborgs universitet.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.	Industriell ekonomi, Linköping tekniska högskola.	Kandidatexamen i ekonomi, Stockholms universitet.	Kandidatexamen i ekonomi från Handelshögskolan i Århus.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.	Civilingenjör från Helsingfors tekniska universitet och civilekonom från Hanken School of Economics and Business Administration i Helsingfors.
Övriga uppdrag	Styrelseledamot i Adlibris, Kontext Agency of Scandinavia och Permascand Top Holding.	-	-	Styrelseledamot i SignMax.	-	-	Styrelseledamot i Super Voucher.
Tidigare befattningar	CFO på Dustin, Regional Finance Director på Tech Data samt CFO på ACO Hud Nordic.	CFO på Scandi Standard, CFO på Kronfågel och CFO på SverigesEnergi Elförsäljning.	COO Nordic på Dustin, CIO på Dustin, EVP Business Development & IT på Wasa Kredit, samt VP Financial Services Sweden på Tieto. Styrelseledamot i Polarcape och Ngenic.	VP Operations på Dustin, EVP Supply Chain på Dustin. Sales Director på GE Money Bank och Customer Sales Manager på GE Money Bank.	Sales Manager på thy:data A/S. Market Manager på Logica A/S.	Chef över strategi och verksamhetsutveckling på Systembolaget, affärsområdesansvarig Finance och M&A på Axel Johnson International samt konsult på McKinsey.	P Marketing & Communication på Dustin, VP Corporate Responsibility, Communication & Brand på Dustin, Head of Corporate Responsibility på Dustin samt Supply Chain Sustainability Manager på Microsoft Corporation.
Innehav per 31 augusti 2024	1 516 208 aktier och 81 828 teckningsoptioner.	35 500 aktier.	55 000 aktier.	49 860 aktier och 20 457 teckningsoptioner.	300 000 aktier och 40 914 teckningsoptioner.	192 176 aktier.	27 750 aktier och 33 556 teckningsoptioner.

¹ 1 oktober 2024 meddelades att Dustin inför en organisationsförändring med följande sammansättning per den 1 december 2024: Johan Karlsson (CEO & tillförordnad EVP Relation Sales), Julia Lagerqvist (CFO), Michael Haagen Petersen (EVP Offering & Procurement), Stephanie Forsblom (EVP Online Sales), Cecilia Ridal (COO) och Jenny Ring (EVP People & Communication). Detta innebär att Alexandra Fürst och Rebecca Tallmark lämnar Dustin.

² Julia Lagerqvist ersatte tillförordnad CFO Johan Ryrberg från den 11 december 2023.

Vårt dataskyddsprogram

Vi är fast beslutna att behandla personuppgifter på ett ansvarsfullt sätt och i linje med gällande regleringar och våra intressenters förväntningar. Vi vill möjliggöra för våra kunder att vara i framkant och lyckas med sin verksamhet. För att göra det måste vi se till att våra kunder anförtror oss med deras personuppgifter. Detta bland annat för att vi ska kunna utveckla relevanta erbjudanden. Dessutom vill vi hjälpa våra kunder att lyckas i sin roll som ansvarig för sin personuppgiftsbehandling.

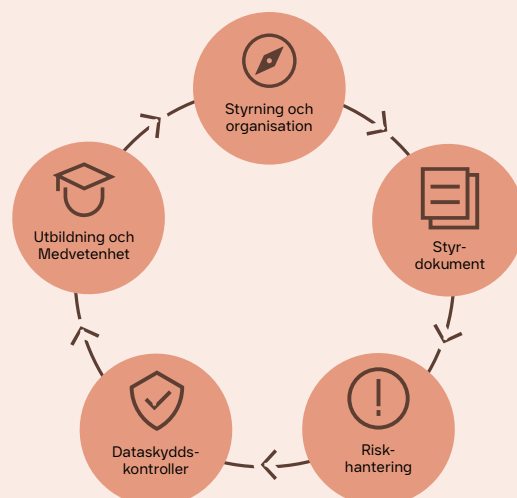
Sedan augusti 2018 driver vi ett strukturerat och ambitiöst dataskyddsprogram som leds av vår dataskyddschef. Vår chefsjurist är även ordförande i styrgruppen för dataskyddsprogrammet som sammanträder på kvartalsbasis. Vi har också, på frivillig basis, utsett ett dataskyddsombud, Caroline Olstedt Carlström, delägare på Cirio Advokatbyrå. Varje kvartal avlämnar vårt dataskyddsombud en rapport som presenteras för styrgruppen och på årlig basis rapporterar hon även till styrelsen. Vi genomför även årligen granskningar av dataskyddsprogrammet och dess styrdokument för att säkerställa vår regelefterlevnad samt för att kunna kontinuerligt utvärdera och förbättra programmet.

För att säkerställa att alla anställda har en grundläggande kunskap inom dataskydd har vi en webbaserad utbildning som ska genomföras en gång per år. Vi har även ett ambassadörsnätverk som består av medarbetare från våra olika marknader och representerar alla affärsområden och koncernfunktioner. Utöver regelbunden generell dataskyddsutbildning och ambassadörsnätverket genomför vi även årligen olika utbildningar och -initiativ inom specifika områden som rör dataskydd.

Även om ansvaret för dataskyddsfrågorna är en del av varje anställds uppdrag har vi tillsatt en förvaltningsorganisation, vårt Data Privacy Team. Teamets ansvar är bland annat att:

- stötta verksamheten i dataskyddsfrågor,
- säkerställa att vi uppfyller individens rättigheter,
- säkerställa att vi upprätthåller ett korrekt register över personuppgiftsbehandlingar, inklusive dokumentation av legal grund,
- tillse att de leverantörer vi använder uppfyller våra krav på dataskyddsområdet,
- tillse att vi genomför risk- och konsekvensanalyser där så behövs, och
- tillse att utbildningar tas fram och genomförs.

Förutom vårt dedikerade Data Privacy Team är det flera olika funktioner som spelar en viktig roll i arbetet med dataskyddsfrågor, bland annat informationssäkerhet, inköp och tjänsteutveckling. Dessutom är riskhantering en naturlig del av dataskyddsarbetet och i det avseendet följer vi vår generella riskhanteringspolicy. För att säkerställa att vi följer och ständigt förbättrar våra processer och rutiner avseende våra största risker har vi implementerat dataskyddskontroller som genomförs i enlighet med ett av styrgruppen beslutat ramverk.



12. Intern kontroll över finansiell och hållbarhetsrapportering

Intern kontroll över finansiell och hållbarhetsrapportering är en central komponent i vår bolagsstyrning. Vår process för intern kontroll är baserad på ramverket för internkontroll utgivet av COSO och har anpassats till vår verksamhet. Ramverket består av följande fem komponenter:

- kontrollmiljö,
- riskbedömning,
- kontrollaktiviteter,
- information och kommunikation, och
- uppföljning.

Vår styrelse har det övergripande ansvaret för finansiell och hållbarhetsrapportering. Övervakning av effektiviteten i vår interna kontroll och riskhantering hanteras främst av revisionsutskottet.

Vi har en funktion för internkontroll med syfte att stödja revisionsutskottet och ledningen att upprätthålla en god intern kontrollmiljö. Funktionen rapporterar intern kontrollarbetet till revisionsutskottet.

Kontrollmiljö

Kontrollmiljön utgör grunden för den interna kontrollen. En viktig del är att beslutsvägar, befogenheter och ansvar är tydligt definierade och kommunicerade inom vår koncern. Styrelsen har antagit grundläggande interna styrdokument såsom arbetsordningar för styrelse och utskott samt VD-instruktion. Dessutom finns en koncernövergripande delegationsordning där ansvar och befogenheter för olika nivåer och funktioner inom koncernen framgår.

En annan viktig del är att upprätthålla en hög etisk standard genom etablering av värderingar och styrdokument i form av policyer, instruktioner och rutiner.

Vår funktion för intern kontroll arbetar med att utveckla, förbättra och säkra koncernens ramverk för den interna kontrollmiljön. Syftet är att upprätthålla ett ramverk som är ändamålsenligt och effektivt samt möjliggör tillförlitliga finansiella och hållbarhetsrapporter.

Riskbedömning

Vid riskbedömningen identifierar och utvärderar vi de mest väsentliga riskerna som påverkar den interna kontrollen inom koncernen. Bedömningen utgör underlag för hur riskerna ska hanteras genom olika kontroller.

Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteterna är definierade i ett koncernövergripande ramverk för intern kontroll uppdelat på koncernens viktigaste processer relaterade till finansiell och hållbarhetsrapportering. De mest väsentliga riskerna från riskbedömningen hanteras genom kontrollaktiviteterna. Kontrollerna ska säkerställa såväl effektivitet i koncernens processer som en god intern kontrollmiljö.

Varje kontroll har en utsedd kontrollägare som löpande utvärderar om kontrollen täcker den identifierade risken samt utförandet av kontrollen.

Exempel på kontrollaktiviteter är kontroll av behörigt godkännande av affärstransaktioner, kontoavstämningar, analys av resultatposter samt kontroll av ansvarsfördelning i beslutsprocesser.

Information och kommunikation

De interna styrdokument, som revideras vid behov, finns tillgängliga på vårt intranät så att alla medarbetare kan ta del av styrdokumentet.

Vid revisionsutskottets möten rapporterar vår funktion för intern kontroll resultatet av sitt arbete med intern kontroll. Styrelsen får även ta del av revisionsutskottets protokoll och ordföranden i revisionsutskottet rapporterar om dess arbete vid det styrelsemöte som hålls närmast efter utskottets möte.

Den externa finansiella och hållbarhetsrapporteringen sker i enlighet med externa krav och interna styrinstrument, såsom koncernens kommunikationspolicy.

Den koncernövergripande delegationsordningen uppdateras kontinuerligt utifrån förändringar i organisationen och processer.

Uppföljning

Vi följer löpande upp effektiviteten i den interna kontrollmiljön genom självutvärderingar. Eventuella avvikelser rapporteras till kontrollägaren som ansvarar för att åtgärda noterade brister.

Utveckling av intern kontroll rapporteras löpande till revisionsutskottet. Vår revisor rapporterar också sin bedömning av den interna kontrollmiljön till revisionsutskottet.

Fokusområden under året

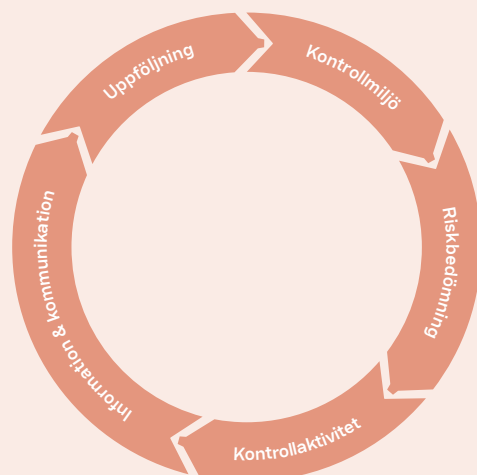
Vi har påbörjat att se över den interna kontrollmiljön inför den kommande CSRD-rapporteringen.

Under verksamhetsåret har ett stort fokus varit att harmonisera Benelux interna kontrollmiljö till Dustins ramverk. Dustin i Benelux implementerar ett nytt integrerat affärssystem, varpå vi har systematiserat övervakning av behörigheter i det nya affärssystemet.

Utvärdering av en särskild granskningsfunktion

Dustin har ingen särskild granskningsfunktion (intern revision). Styrelsen har prövat frågan och bedömt att befintlig struktur för uppföljning samt de aktiviteter som utförs inom ramverket för riskhantering och intern kontroll ger ett tillfredsställande underlag.

Styrelsen utvärderar årligen behovet av en särskild granskningsfunktion.



Finansiell information

Koncernens räkningar

Koncernens resultaträkning	90
Koncernens rapport över totalresultat	90
Koncernens balansräkning	90
Rapport över förändring i koncernens eget kapital	91
Koncernens rapport över kassaflöden	91

Koncernens noter

Not 1	Övergripande redovisningsprinciper	92
Not 2	Väsentliga uppskattningar och bedömningar	92
Not 3	Nettoomsättning och segmentsrapportering	92
Not 4	Kostnader fördelade per kostnadsslag	94
Not 5	Jämförelsestörande poster	95
Not 6	Revisorsers arvode och kostnadsersättning	95
Not 7	Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till företagsledningen	95
Not 8	Finansiella poster	98
Not 9	Inkomstskatter	98
Not 10	Resultat per aktie	99
Not 11	Goodwill	99
Not 12	Immateriella anläggningstillgångar	100
Not 13	Materiella anläggningstillgångar	101
Not 14	Leasing	102
Not 15	Uppskjuten skatt	102
Not 16	Avsättningar	103
Not 17	Derivatinstrument och säkringsredovisning	103
Not 18	Varulager	104
Not 19	Kundfordringar	104
Not 20	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	105
Not 21	Finansiella tillgångar och skulder	105
Not 22	Likvida medel	106
Not 23	Eget kapital	106
Not 24	Upplåning	106
Not 25	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	107
Not 26	Kassaflödesanalys	107
Not 27	Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	108
Not 28	Transaktioner med närstående	108
Not 29	Väsentliga händelser efter balansdagen	108
Not 30	Förslag till disposition beträffande bolagets vinst	108

Moderbolagets räkningar

Moderbolagets resultaträkning	109
Moderbolagets rapport över totalresultat	109
Moderbolagets balansräkning	109
Rapport över förändring i moderbolagets eget kapital	110
Moderbolagets rapport över kassaflöden	110

Moderbolagets noter

Not M1	Moderbolagets redovisningsprinciper	111
Not M2	Uppgift om intäkter och kostnader inom koncernen	111
Not M3	Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till ledande befattningshavare	111
Not M4	Revisionsarvode	111
Not M5	Finansiella poster	111
Not M6	Bokslutsdispositioner	112
Not M7	Inkomstskatter	112
Not M8	Andelar i koncernbolag	112
Not M9	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	113
Not M10	Kassa och bank	113
Not M11	Eget kapital	113
Not M12	Obeskattade reserver	114
Not M13	Upplåning	114
Not M14	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	114
Not M15	Transaktioner med närstående	114

Styrelsens underskrifter

Revisionsberättelse	115
---------------------	-----

Koncernens resultaträkning

Miljoner kronor	Not	23/24	22/23
Nettoomsättning	3	21 481,8	23 577,4
Kostnader för sålda varor och tjänster	4	-18 273,2	-20 168,8
Bruttoresultat		3 208,6	3 408,6
Försäljnings- och administrationskostnader	4, 6, 7	-2 813,4	-2 865,3
Jämförelsestörande poster	5	-39,7	-73,2
Övriga rörelseintäkter		18,7	46,5
Övriga rörelsekostnader		-41,7	-50,1
Rörelseresultat		332,4	466,6
Finansiella intäkter och andra liknande resultatposter	8	3,5	9,3
Finansiella kostnader och andra liknande resultatposter	8	-219,4	-238,7
Resultat efter finansiella poster		116,5	237,2
Inkomstskatter	9	-63,5	-63,2
Årets resultat, i sin helhet hänförligt till moderbolagets aktieägare		53,0	173,9
Resultat per aktie före utspädning (SEK)	10	0,14	0,81
Resultat per aktie efter utspädning (SEK)*	10	0,14	0,81

* Resultat per aktie har omräknats i jämförelseperioden för att ta i beaktande slutförd nyemission 2023.

Koncernens rapport över totalresultat

Miljoner kronor	23/24	22/23
Årets resultat	53,0	173,9
Övrigt totalresultat:		
Poster som kan komma överföras till resultaträkningen		
Resultat från omvärdering av derivat redovisat i eget kapital	55,3	-127,0
Resultat från säkring av nettoinvestering i utländsk verksamhet	147,2	-473,0
Omräkningsreserv	-315,0	610,7
Skatt hänförligt till komponenter i övrigt totalresultat	-41,7	123,6
Övrigt totalresultat efter skatt	-154,1	134,3
Årets totalresultat, i sin helhet hänförligt till moderbolagets aktieägare	-101,1	308,2

Koncernens balansräkning

Miljoner kronor	Not	2024-08-31	2023-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Goodwill	11	8 426,6	8 746,3
Immateriella tillgångar hänförliga till förvärv	12	499,3	607,5
Övriga immateriella tillgångar	12	536,9	434,0
Materiella anläggningstillgångar	13	113,9	119,6
Nyttjanderättstillgångar	14	551,6	483,6
Uppskjutna skattefordringar	15	101,5	96,7
Derivatinstrument	17, 21	114,4	223,8
Övriga anläggningstillgångar		6,3	5,6
Summa anläggningstillgångar		10 350,6	10 717,1
Omsättningstillgångar			
Varulager	18	826,4	987,0
Kundfordringar	19, 21	3 003,1	2 690,0
Räntebärande fordringar		106,4	-
Derivatinstrument	17, 21	2,1	0,3
Skattefordringar	9	42,1	76,9
Övriga fordringar	21	28,5	33,9
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	20	574,8	519,8
Likvida medel	22	883,9	1 108,0
Summa omsättningstillgångar		5 467,3	5 416,0
SUMMA TILLGÅNGAR		15 817,9	16 133,1
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital	23	2 286,5	569,7
Övrigt tillskjutet kapital		3 024,6	3026,3
Reserver		155,8	310,0
Balanserade vinstmedel inkl. årets resultat		1 541,3	1 488,2
Summa eget kapital, i sin helhet hänförligt till moderbolagets aktieägare		7 008,2	5 394,3
Långfristiga skulder			
Övriga avsättningar	16	0,1	4,3
Uppskjutna skatteskulder	15	151,3	165,1
Skulder till kreditinstitut	21, 24	3 510,5	5 146,8
Långfristiga leasingsskulder	14	386,3	332,4
Derivatinstrument	17, 21	13,1	213,3
Summa långfristiga skulder		4 061,3	5 861,8
Kortfristiga skulder			
Övriga avsättningar	16	6,1	0,6
Skulder till kreditinstitut	21, 24	108,4	255,2
Kortfristiga leasingsskulder	14	182,7	167,9
Leverantörsskulder	21, 24	3 306,1	3 072,3
Skatteskulder	9	111,0	207,3
Derivatinstrument	17, 21	152,1	114,8
Övriga kortfristiga skulder	21, 24	284,5	343,3
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	597,5	715,8
Summa kortfristiga skulder		4 748,3	4 877,0
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		15 817,9	16 133,1

Rapport över förändring i koncernens eget kapital

Miljoner kronor	Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare					
	Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Säkrings-reserv	Balanserad vinst	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2023-09-01	569,7	3 026,3	933,7	-623,7	1 488,2	5 394,3
Årets resultat	-	-	-	-	53,0	53,0
Omräkningsdifferens	-	-	-315,0	-	-	-315,0
Resultat från omvärdering av derivat redovisat i eget kapital	-	-	-	55,3	-	55,3
Resultat från säkring av nettoinvestering i utländsk verksamhet	-	-	-	147,2	-	147,2
Skatt hänförligt till komponenter i övrigt totalresultat	-	-	-	-41,7	-	-41,7
Summa totalresultat	-	-	-315,0	160,9	53,0	-101,1
Utdelning till aktieägare	-	-	-	-	-	-
Nyemission	1 716,8	50,9	-	-	-	1 767,7
Emissionskostnader	-	-38,8	-	-	-	-38,8
Återköp av egna aktier	-	-20,0	-	-	-	-20,0
Aktiebaserat incitamentsprogram	-	6,1	-	-	-	6,1
Summa transaktioner med aktieägare	1 716,8	-1,7	-	-	-	1 715,0
Utgående eget kapital 2024-08-31	2 286,5	3 024,6	618,7	-462,9	1 541,3	7 008,2

Miljoner kronor	Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare					
	Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Säkrings-reserv	Balanserad vinst	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2022-09-01	565,6	3 029,5	322,9	-147,3	1 314,3	5 085,0
Årets resultat	-	-	-	-	173,9	173,9
Omräkningsdifferens	-	-	610,7	-	-	610,7
Resultat från omvärdering av derivat redovisat i eget kapital	-	-	-	-127,0	-	-127,0
Resultat från säkring av nettoinvestering i utländsk verksamhet	-	-	-	-473,0	-	-473,0
Skatt hänförligt till komponenter i övrigt totalresultat	-	-	-	123,6	-	123,6
Summa totalresultat	0,0	0,0	610,7	-476,5	173,9	308,2
Utdelning till aktieägare	-	-	-	-	-	-
Nyemission	4,1	-	-	-	-	4,1
Emissionskostnader	-	-0,2	-	-	-	-0,2
Återköp av egna aktier	-	-4,1	-	-	-	-4,1
Aktiebaserat incitamentsprogram	-	1,2	-	-	-	1,2
Summa transaktioner med aktieägare	4,1	-3,1	-	-	-	1,0
Utgående eget kapital 2023-08-31	569,7	3 026,3	933,7	-623,7	1 488,2	5 394,3

Koncernens rapport över kassaflöden

Miljoner kronor	Not	23/24	22/23
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		332,4	466,6
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	26	418,3	421,0
Erhållen ränta		3,5	9,3
Erlagd ränta		-202,3	-230,4
Betald inkomstskatt		-174,0	-88,0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital		377,8	578,4
Minskning (+)/ökning (-) av varulager		144,7	425,1
Minskning (+)/ökning (-) av fordringar		-578,9	725,1
Minskning (-)/ökning (+) av kortfristiga skulder		203,5	-1109,4
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		-230,8	40,8
Kassaflöde från den löpande verksamheten		147,1	619,2
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-197,2	-204,9
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-47,8	-35,2
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		0,7	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-244,3	-240,1
Finansieringsverksamheten			
Nyemission	23	1 728,9	3,9
Återköp av egna aktier		-20,0	-4,1
Nyupptagna lån	24	-	550,0
Återbetalning av lån	24	-1 647,9	-303,8
Betalda låneupptagningskostnader	24	-12,4	-28,3
Utdelning		-	-
Amortering av leasingsskuld	14, 24	-197,5	-191,0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-148,9	26,7
Årets kassaflöde		-246,2	405,8
Likvida medel vid årets början		1 108,0	766,8
Årets kassaflöde		-246,2	405,8
Kursdifferens i likvida medel		22,1	-64,5
Likvida medel vid årets slut		883,9	1 108,0

Koncernens noter

Not 1 Övergripande redovisningsprinciper

Koncernredovisningen omfattar moderbolaget Dustin Group AB, organisationsnummer 556703-3062, och dess dotterföretag, gemensamt utgör de koncernen med säte i Stockholm, Sverige.

Dustin Group AB är dotterföretag till AxMedia AB, 556629-8088 med säte i Stockholm. AxMedia AB är ett helägt dotterföretag till Axel Johnson AB som i sin tur ägs av Axel Johnson Holding AB, 556245-2549 med säte i Stockholm som upprättar koncernredovisning för den yttersta koncernen.

Koncernredovisningens upprättande

Koncernredovisningen för Dustin har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, IASBs riktlinjer samt IFRS redovisningsstandarder såsom de antagits av EU. Vidare tillämpas Rådet för Hållbarhets- och Finansiell Rapportering rekommendation RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncern, avseende svenska förhållanden. Styrelsen och verkställande direktören har den 18 november 2024 godkänt denna års- och koncernredovisning för offentliggörande. Koncernens och moderbolagets resultat- och balansräkning kommer att bli föremål för fastställelse på årsstämman den 12 december 2024.

Värderingsgrunder vid upprättande av finansiella rapporter

Tillgångar och skulder är redovisade till historiska anskaffningsvärden, förutom vissa finansiella tillgångar och skulder som värderas till verkligt värde. Finansiella tillgångar och skulder som redovisas till verkligt värde består av syntetiska optioner samt derivatinstrument.

Funktionell valuta och rapporteringsvaluta

Koncernredovisningen presenteras i svenska kronor (SEK) vilket är moderbolagets funktionella valuta.

Omräkning av utländsk valuta

Valutakursdifferenser hänförliga till rörelse-relaterade tillgångar och skulder redovisas i resultaträkningen inom Övriga rörelseintäkter eller Övriga rörelsekostnader.

Nya och ändrade redovisningsprinciper för räkenskapsåret

Ändringar under året som tillämpas är den reviderade IAS 1-standard. Ändringen har inneburit att koncernen koncentrerat upplysningar avseende redovisningsprinciper till att enbart presentera information om principer som bedöms som väsentlig.

Koncernen omfattas av OECD:s modellregler för Pelare 2. Lagstiftning om Pelare 2 har antagits i Sverige, där Dustin Group AB har sitt säte, och träder i kraft 1 januari 2024. Enligt lagstiftningen är koncernen skyldig att betala en tilläggsskatt för skillnaden mellan den effektiva skattesatsen beräknad enligt GloBE-reglerna för varje jurisdiktion och minimiskattesatsen på 15 procent. Alla företag inom Dustin har en effektiv skattesats som överstiger 15 procent, men på grund av komplexiteten i tillämpningen av lagstiftningen samt ändrad ägarstruktur kan det fortfarande finnas skattekonskvenser avseende Pelare 2, vilka är under utredning.

Nya och ändrade redovisningsprinciper som träder i kraft efter räkenskapsårets slut

Nya publicerade ändringar och tolkningar av befintliga redovisningsstandarder som ännu inte har trätt i kraft har inte tillämpats i förhand och förväntas inte ha någon väsentlig effekt på företagets finansiella rapporter.

Den nya standarden IFRS 18 träder i kraft den 1 januari 2027, med möjlighet till tidigare tillämpning. Koncernen utreder för närvarande effekterna av de kommande förändringarna på de finansiella rapporterna, inklusive nödvändiga anpassningar av primära finansiella rapporter och notupplysningar.

Samtliga belopp, om inte annat anges, är avrundade till närmaste miljontals kronor.

Not 2 Väsentliga uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av de finansiella rapporterna kräver att ledningen gör uppskattningar och bedömningar. Dessa antaganden och uppskattningar baseras på tidigare erfarenheter och andra faktorer som beaktas för dessa väsentliga områden och utvärdering av uppskattningar och bedömningar görs löpande. Härigenom dragna slutsatser utgör grunden för redovisade värden på tillgångar och skulder, i de fall dessa inte kan fastställas genom information från andra källor. Faktiskt utfall kan skilja sig från dessa uppskattningar och bedömningar.

De identifierade väsentliga uppskattningarna och bedömningarna är:

Not 3 Nettoomsättning och segmentsrapportering

Redovisningsprinciper

Nettoomsättning

Nettoomsättning omfattar intäkter vilka redovisas till det transaktionspris som erhållits eller förväntas erhållas för sålda varor och tjänster exklusive mervärdesskatt efter eliminering av koncernintern försäljning samt efter beaktning av rörlig ersättning så som exempelvis förväntat värde av volymrabatter. De förväntade värdena av volymrabatter baseras på historisk data och presenteras som en upplupen kostnad och som en reducering av intäkt.

Dustin har bedömt att utnyttjande av returer har haft en oväsentlig påverkan på intäkterna varför någon reservering för effekten av returer inte har gjorts och separat upplysning avseende returer anses vara oväsentlig. Dustin utför kvartalsvis kontroll för att säkerställa att nivån är fortsatt oväsentlig.

Nedskrivningsprövning av anläggningstillgångar

De mest väsentliga anläggningstillgångarna där nedskrivningsprövning bedöms kritiskt anses vara goodwill. Prövningen av nedskrivningsbehov görs utifrån ledningens bästa bedömning av återvinningsvärdet. Det beräknade återvinningsvärdet för identifierade kassagenererande enheter bygger på framtida kassaflöden baserat på interna affärsplaner och prognoser. Förändringar av dessa skulle kunna resultera i väsentlig effekt på återvinningsvärdet. De mest väsentliga antagandena framgår av Not 11.

Dustins försäljning utgörs av försäljning av IT-produkter samt mer avancerade produkter och tjänster till företag (B2B) inom segmenten SMB (Small and Medium-sized Businesses) och LCP (Large Corporate and Public Sector).

Intäkter redovisas vid den tidpunkt då Dustin har uppfyllt sitt prestationsåtagande genom att överföra kontrollen av en vara eller en tjänst till en kund. Fakturering sker i samband med leverans och den normala betalningstiden är 10-30 dagar.

Garantier som erbjuds som extra tillval till en produkt där Dustin är återförsäljare innebär att prestationsåtagandet är att förmedla en annan parts garantiåtaganden. När Dustin som ombud uppfyller prestationsåtagandet redovisas intäkten.

Not 3 Nettoomsättning och segmentsrapportering – fortsättning

Dustin redovisar huvudsakligen intäkter från följande intäktsströmmar:

Försäljning av hårdvara

Försäljning av hårdvara är den väsentligt största för koncernen. Intäkten redovisas vid den tidpunkt då kunden får kontroll över hårdvaran. Detta inträffar när hårdvaran är levererad till speditör om kunden är ett företag och när varan överlämnats av speditören om kunden är en konsument.

Försäljning av licenser

Dustin är återförsäljare av licenser och säljer inga egna licenser till kunder. Beroende på vilka mjukvarulicenser som säljs har Dustin identifierat kundavtal där Dustin i vissa licensavtal är huvudman, men i andra agerar ombud.

När Dustin är huvudman anses prestationsåtagandet vara uppfyllt vid den tidpunkt då kunden får kontroll över licensen, vilket typiskt sett är vid leverans.

När Dustin agerar ombud består prestationsåtagandet i att förmedla försäljning mellan leverantören och kunden. Intäkten redovisas när åtagandet att förmedla försäljningen är uppfyllt vilket typiskt sett sker när licensen har levererats till kund. Dustins intäkt utgörs av en marginal och redovisas på nettbasis.

Konsulttjänster

Dustin har konsulter som utför tjänster på löpande räkning eller till fast pris.

Prestationsåtagandet, kan vid konsulttjänster på löpande räkning, anses uppfyllt allt eftersom kunden erhåller och förbrukar de fördelar som tillhandahålls. Detta sker när Dustin uppfyller de åtaganden som finns specificerade i kontrakten, vilket vanligtvis är när konsultimmarna levereras.

Vid tjänster på fastpris redovisas typiskt sett intäkten när uppdraget enligt kontraktet är utfört.

Intäkter från kombinerade tjänster

För de olika kombinerade tjänsterna görs en bedömning av huruvida tjänst och hårdvara ska anses som ett prestationsåtagande eller om tjänsten och hårdvaran ska redovisas separat. Bedömningen baseras på huruvida kunden kan dra nytta av hårdvaran separat från tjänsten och om det går att särskilja tjänsten från hårdvaran i avtalet med kunden.

Huvuddelen av de kombinerade tjänsterna utgörs av separata prestationsåtaganden där tjänsten och hårdvaran redovisas separat. Intäkt från hårdvara redovisas när kunden eller speditören får kontroll, det vill säga vid leverans av hårdvaran, och tjänsten redovisas över tid. Transaktionspriset fördelas till respektive prestationsåtagande utifrån det fristående försäljningspriset.

Dustin har även vissa avtal med kunder där tjänst och hårdvara ska anses som ett prestationsåtagande och redovisas löpande över kontraktstiden som prestationsåtagandet avser. Mätning av förloppet av ett fullständigt uppfyllande prestationsåtagande görs på basis av Dustins utförda insatser i förhållande till totala förväntade insatser.

Segmentsrapportering

Segmentsrapportering i Dustin baseras på koncernens slutkunder och motsvarar den interna rapportstruktur som ledningen, styrelsen och högsta verkställande beslutsfattare (VD) använder. Dustins verksamhet är uppdelad i två affärssegment: LCP och SMB. De nyckeltal som används för uppföljning av segmenten är nettoomsättning och segmentsresultat. Segmentsresultat avser rörelseresultatet för affärsområdena, vilket är det primära vinstmålet. Detta resultat är avstämt mot koncernens totala rörelseresultat. Det finns även corporate functions dit alla kostnader som inte allokerats förs.

Nettoomsättning	23/24	22/23
LCP	15 444,4	16 733,5
varav Norden	6 920,2	7 266,9
varav Benelux	8 524,2	9 466,6
varav hårdvara	12 304,3	13 263,3
varav mjukvara och tjänster	3 140,0	3 470,2
SMB	6 037,4	6 843,9
varav Norden	5 021,1	5 762,6
varav Benelux	1 016,3	1 081,3
varav hårdvara	5 239,2	6 037,7
varav mjukvara och tjänster	798,2	806,2
Summa	21 481,8	23 577,4
varav Norden	11 941,4	13 029,5
varav Benelux	9 540,5	10 547,9
varav hårdvara	17 543,5	19 300,9
varav mjukvara och tjänster	3 938,3	4 276,4
Segmentsresultat		
LCP	509,1	559,5
SMB	173,6	312,8
Summa	682,6	872,2
Corporate functions	-131,9	-148,3
varav effekter relaterade till IFRS 16	15,4	13,8
Justerat rörelseresultat (EBITA)	550,8	723,9
Segmentsmarginal		
LCP, segmentsmarginal (%)	3,3	3,3
SMB, segmentsmarginal (%)	2,9	4,6
Segmentsmarginal (%)	3,2	3,7
Kostnaden för corporate functions, exkl. jämförelsestörande poster, i relation till nettoomsättningen (%)	-0,6	-0,6
Avstämning mot rörelseresultat		
Jämförelsestörande poster	-39,7	-73,2
Av- och nedskrivning immateriella tillgångar	-178,6	-184,1
Rörelseresultat koncernen	332,4	466,6
Finansiella intäkter och andra liknande resultatposter	3,5	9,3
Finansiella kostnader och andra liknande resultatposter	-219,4	-238,7
Resultat efter finansiella poster, koncernen	116,5	237,1

Not 3 Nettoomsättning och segmentsrapportering – fortsättning

Per geografiskt område	Nettoomsättning		Anläggningstillgångar*	
	23/24	22/23	2024-08-31	2023-08-31
Sverige	5 378,3	5 465,2	2 162,9	2 130,1
Finland	1 837,0	2 356,7	744,2	754,8
Danmark	1 908,2	2 237,7	977,7	1 020,4
Nederländerna	8 734,3	9 685,1	5 759,0	6 003,5
Norge	2 817,9	2 969,9	472,6	477,5
Belgien	806,1	862,7	12,0	4,7
Summa	21 481,8	23 577,4	10 128,3	10 391,0

* Anläggningstillgångar exklusive avyttringsrelaterade fordringar, uppskjutna skattefordringar, derivatinstrument samt övriga anläggningstillgångar.

Affärssegment

Dustin bedriver sin verksamhet i två affärssegment: SMB (Small and Medium-sized Businesses) och LCP (Large Corporate and Public sector). I SMB ingår företag med upp till 500 anställda samt konsumenter, medan LCP inkluderar större företag med fler än 500 anställda samt offentlig sektor.

Inom segmenten LCP och SMB betjänas kunderna både via onlineplattformen och genom relationsbaserad försäljning. Dustins försäljningsmodell har anpassats för att så effektivt som möjligt kunna möta kundens behov.

Dessa två affärssegment stöds av ett antal koncerngemensamma funktioner inklusive produktinköp, prissättning, online, ekonomi, marknadsföring, affärsstöd och personalutveckling. Dustins corporate functions är nyckeln till att leverera koncernens erbjudanden på samtliga marknader, generera skalfördelar och för att förenkla integrationen av förvärvade verksamheter.

Under räkenskapsåret uppgick nettoomsättningen för LCP till 15 444 miljoner kronor (16 734), varav Norden 6 920 miljoner kronor (7 267) och Benelux 8 542 miljoner kronor (9 467). Nettoomsättningen för SMB uppgick till 6 037 miljoner kronor (6 844), varav Norden 5 021 miljoner (5 762) och Benelux 1 016 miljoner kronor (1 081).

Not 4 Kostnader fördelade per kostnadsslag**Redovisningsprinciper****Kostnad för sålda varor och tjänster**

Kostnaden för sålda varor och tjänster från externa leverantörer avser direkta kostnader för inköp av varor samt direkta kostnader relaterat till leverans av tjänst. Det innefattar exempelvis inköpspris, tullavgifter, transportkostnader för inleverans, kostnader för konsulter och andra direkt hänförliga kostnader. Rabatter från leverantörer, kassarabatter, leverantörsbonusar och liknande poster har minskat kostnaden för sålda varor och tjänster. Personalkostnader och avskrivningar enligt plan på anläggningstillgångar inkluderade i kostnad sålda varor och tjänster avser kostnader som är direkt hänförliga till leverans av tjänst.

Dustin har använt den praktiska lösningen, som finns i IFRS 15, som innebär att ett företag kan redovisa tillkommande utgifter för att erhålla ett avtal som en kostnad när de uppkommer om avskrivningstiden för den tillgång som Dustin annars skulle ha redovisat är högst ett år.

Personalkostnader

Personalkostnader som inte är direkt relaterade till leverans av tjänst inkluderas i raden Försäljnings- och administrationskostnader och avser lönekostnader inklusive sociala kostnader.

Försäljnings- och administrationskostnader

Försäljningskostnader omfattar kostnader direkt hänförliga till försäljningen av varor och tjänster. Denna post inkluderar kostnader för frakt till kunderna, marknadsföring, ersättningar till säljarna, inkasso, kreditupplysningar etc. Administrationskostnader avser kostnader som inte är hänförliga till kostnaden för sålda varor och tjänster eller försäljningskostnader. I administrationskostnader ingår bland annat kostnad för finansavdelning, personalavdelning, IT-avdelning, avskrivningar samt övriga kostnader. Avskrivningar enligt plan på anläggningstillgångar ingår i posten Försäljnings- och administrationskostnader till den del avskrivningarna avser anläggningstillgångar som används vid försäljning eller administration.

	23/24	22/23
Kostnad för sålda varor och tjänster från leverantörer	17 914,8	19 819,9
Personalkostnader	301,0	295,6
Avskrivningar	57,5	53,3
Kostnad för sålda varor och tjänster	18 273,2	20 168,8
Personalkostnader	1 948,4	1 665,5
Avskrivningar	369,5	365,3
Övriga försäljnings- och administrationskostnader inkl. jämförelsestörande poster	535,3	907,6
Försäljnings- och administrationskostnader inkl. jämförelsestörande poster	2 853,1	2 938,4
Summa	21 126,4	23 107,2

Avskrivningarna omfattar immateriella- och materiella tillgångar samt nyttjanderättstillgångar och inkluderas på raderna kostnad för sålda varor och tjänster samt försäljnings- och administrationskostnader i resultaträkningen. Övriga försäljnings- och administrationskostnader

inkl. jämförelsestörande poster avser, förutom jämförelsestörande poster som specificeras i Not 5, kostnader för inhyrd personal, marknadsföring, IT samt övriga personalkostnader som ej avser lön eller sociala avgifter.

Not 5 Jämförelsestörande poster**Redovisningsprinciper**

Med jämförelsestörande poster avses intäcks- eller kostnadsposter som på grund av sin storlek eller till följd av betydelsen av deras karaktär redovisas separat för att underlätta förståelse för koncernens

finansiella utveckling. Posterna hänför sig främst till omstruktureringskostnader, kostnader relaterade till förvärv och avyttringar samt andra väsentliga poster av engångskaraktär.

	23/24	22/23
Integrationskostnader	-33,5	-69,5
Transportincident	-5,5	-
Rekryteringskostnader ledande befattningshavare	-0,7	-3,7
Summa	-39,7	-73,2

Jämförelsestörande poster uppgick för året till -40 miljoner kronor (-73) som i huvudsak avser integrationskostnader i Nederländerna.

Nederländerna består av ett flertal enheter och för att uppnå önskad nivå av synergier krävs att enheterna integreras med Dustin.

Not 6 Revisors arvode och kostnadsersättning

	23/24	22/23
Revisionsuppdrag	9,4	9,0
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0,7	1,0
Skatterådgivning	0,1	0,4
Övriga tjänster	2,0	0,6
Summa	12,2	11,0

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller övriga tjänster som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana arbetsuppgifter.

Med revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget avses huvudsakligen revisorns översiktliga granskning av delårsrapport samt översiktlig granskning av bolagets hållbarhetsredovisning. För räkenskapsåren 2023/24 och 2022/23 var Ernst & Young AB utsedd revisor för koncernen.

Not 7 Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till företagsledningen**Redovisningsprinciper****Pensionsplaner**

Koncernen har enbart avgiftsbestämda pensionsplaner, d.v.s. företagets skyldigheter är begränsade till betalning av fastställda avgifter. Dustin har inga rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om fonden inte har tillräckliga medel att betala de ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. För avgiftsbestämda pensionsplaner betalar Dustin avgifter till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringsplaner på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. Avgifterna redovisas som ersättningar till anställda när de förfaller till betalning. Förutbetalda avgifter redovisas som en tillgång i den omfattning som en kontant återbetalning eller en minskning av framtida betalningar kan komma Dustin tillgodo.

Aktierelaterade ersättningar

Dustin har två aktierelaterade incitamentsprogram för ledande befattningshavare och andra nyckelpersoner inom koncernen; ett teckningsoptionsprogram och ett prestationsaktieprogram.

Teckningsoptionsprogram

Teckningsoptioner har tilldelats inom linjen för koncernens aktierelaterade ersättningsplan och samtliga optioner har getts ut på marknadsmässiga villkor vid teckningstillfället. Teckningsoptionerna ökar det egna kapitalet med motsvarande likviditetseffekt. Vidare omfattar programmet även ett begränsat antal optioner som regleras med

kontanter, s.k. syntetiska optioner. De syntetiska optionerna värderas löpande till verkligt värde via resultaträkningen med en motsvarande förändring av skulden fram till skulden till innehavaren regleras.

När optionerna utnyttjas, emitterar Dustin nya aktier. Mottagna betalningar efter avdrag för eventuella transaktionskostnader ökar aktiekapitalet och övrigt tillskjutet kapital till den del som överstiger kvotvärdet. För teckningsoptioner som regleras med aktier sker ingen omvärdering av värdet efter tilldelningsdagen och därmed redovisas ingen kostnad.

Prestationsaktieprogram

Under räkenskapsåret 2023/24 har ett nytt långsiktigt incitamentsprogram implementerats i form av ett prestationsbaserat aktieprogram. Tidigare räkenskapsår implementerades PSP 2023.

Programmet redovisas i enlighet med IFRS 2 som innebär att vid varje redovisningstidpunkt uppskattas det förväntade antalet tilldelade aktier utifrån sannolikheten att prestationsmålen kommer att uppnås. Kostnaderna beräknas med utgångspunkt från det antal aktier som Dustin räknar med att behöva reglera vid intjänandeperiodens slut, med motsvarande justering av eget kapital. När tilldelning av aktier sker ska sociala avgifter betalas för värdet av den anställdes förmån. Detta värde baseras på verkligt värde vid varje redovisningstidpunkt och redovisas som avsättning för sociala avgifter.

Not 7

Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till företagsledningen – fortsättning

Medelantalet anställda	23/24			22/23		
	Kvinnor	Män	Summa	Kvinnor	Män	Summa
Dotterbolag						
Sverige	307	511	818	292	521	812
Norge	48	108	156	51	107	157
Finland	57	168	225	56	173	229
Danmark	47	143	190	43	155	199
Nederländerna	159	730	889	169	765	934
Belgien	27	51	78	27	51	78
Summa	645	1 711	2 356	637	1 772	2 409

Fördelning styrelse och ledande befattningshavare per balansdagen	23/24			22/23		
	Kvinnor	Män	Total	Kvinnor	Män	Total
Styrelseledamöter	3	4	7	3	5	8
Koncernledning, inkl. VD	5	2	7	4	3	7
Summa	8	6	14	7	8	15

Löner och andra ersättningar till VD, koncernledning och övriga anställda	23/24			
	VD och koncernledning*	Varav VD Johan Karlsson	Övriga anställda	Summa
Löner och andra ersättningar	32,4	9,8	1 448,8	1 481,1
varav rörlig ersättning	5,0	3,0	42,2	47,2
Sociala kostnader	15,8	4,3	418,4	434,2
varav pensionskostnader	5,6	1,2	134,3	139,9
Summa	48,1	14,2	1 867,1	1 915,3

Löner och andra ersättningar till VD, koncernledning och övriga anställda	22/23				
	VD och koncernledning*	Varav VD ** Johan Karlsson	Varav VD ** Thomas Ekman	Övriga anställda	Summa
Löner och andra ersättningar	30,7	2,8	4,3	1 473,9	1 504,6
varav rörlig ersättning	-	-	-	37,5	37,5
Sociala kostnader	13,6	1,4	2,8	442,9	456,5
varav pensionskostnader	6,6	0,5	1,4	140,3	146,9
Summa	44,3	4,2	7,0	1 916,8	1 961,1

* Ersättning till interim CFO utgår genom fakturering från konsultbolag.

** Thomas Ekmans anställning avslutades 10 april 2023 och hans ersättning för 2022/23 utgick för perioden 1 september 2022–10 april 2023. Johan Karlsson, tidigare CFO, utsågs till VD och koncernchef från och med 3 april 2023, och endast hans ersättning för perioden 3 april 2023–31 augusti 2023 inkluderas i ovan tabell.

Riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare

Riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare beslutas av aktieägarna på årsstämman. Årsstämman 2019/20 beslutade om riktlinjer för ersättning, vilka är tillämpliga till årsstämman 2024/25 under förutsättning att inga ändringar beslutas av bolagsstämman. Den fullständiga lydelsen av de beslutade riktlinjerna finns tillgängliga på www.dustingroup.com.

Styrelseledamöterna

De ersättningar och arvoden som har godkänts för 2023/24 beskrivs på sidan 80.

Verkställande direktören och övrig koncernledning

Ersättning till den verkställande direktören Johan Karlsson består av fast lön, pension och övriga sedvanliga förmåner samt rörlig ersättning. Verkställande direktören har rätt till en fast årslön på 7 miljoner kronor (7) samt en

årlig rörlig ersättning på maximalt 60 procent av den fasta lönen. Verkställande direktörens avtalade pensionsålder är 65 år. Fram till avtalad pensionsålder ska bolaget månatligen avsätta ett belopp motsvarande 30 procent av den fasta lönen i pension. Verkställande direktören har 12 månaders uppsägningstid vid bolagets uppsägning och 6 månaders uppsägningstid vid egen uppsägning.

Ersättning till övrig koncernledning utgörs av fast lön, pension och övriga sedvanliga förmåner samt en rörlig ersättning på maximalt 60 procent av den fasta lönen. Pension för övrig koncernledning utgår som en procentuell andel av den fasta lönen eller premiebaserad pensionslösning. Vid uppsägning från bolagets sida för övrig koncernledning gäller en uppsägningstid på maximalt 12 månader. Vid egen uppsägning gäller en uppsägningstid på 6 månader.

Program	Nyttjandeperiod	Utestående teckningsoptioner*	Lösenpris, kronor**	Utspädningseffekt vid fullt utnyttjande
LTI 2022	2025-01-30 - 2025-06-30	700 649	46,7	0,07%
Summa		700 649		0,07%

* Antalet aktier som varje option ger rätt att teckna har justerats med faktor 2,4 för LTI 2022 efter företrädesemissionen genomförd 2023.

** Lösenpriset för LTI 2022 har justerats till följd av företrädesemissionen genomförd 2023.

Not 7 Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till företagsledningen – fortsättning

Deltagare		Antal optioner att nyttja per program	
		LTI 2022	
VD Johan Karlsson		81 828	
Övrig koncernledning		132 970	
Övriga deltagare		506 307	
varav syntetiska optioner		20 456	
Återköp av egna optioner genom Dustin Aktiebolag		-	
Summa		721 105	
Program		PSP 2024	PSP 2023
Mätperiod		Sep 2023-Dec 2026	Sep 2022 - Dec 2025
Antal deltagare		33	26
Tilldelning av antal prestationsaktier*		1-7	1-7
Maximalt antal prestationsaktier		2 577 723	325 300
Årets avsättning, MSEK**		4,7	1,4
Ackumulerad avsättning, MSEK		4,7	2,7
Beräknad total kostnad, MSEK***		24,1	5,0

* VD kan erhålla högst 7 prestationsaktier, CFO högst 6, övriga i koncernledningen högst 5 samt övriga nyckelpersoner högst 4 prestationsaktier.

** Inklusive sociala avgifter

*** Estimeras årligen och förändras främst av personalomsättning och sannolik måluppfyllelse.

Långsiktiga incitamentsprogram

Vid årsstämman den 12 december 2023 beslutade aktieägarna att anta ett nytt långsiktigt aktierelaterat incitamentsprogram, PSP 2024, som är prestationsbaserat för koncernledningen och andra identifierade nyckelpersoner. Programmet är treårigt och har en tydlig koppling till affärsstrategin och därmed till Dustins långsiktiga värdeskapande. Prestationskraven för PSP 2024 innefattar organisk tillväxt, EBITA-marginal, totalavkastning för aktieägarna (TSR) samt produktåtervinning (årliga återtagandeförsäljning).

För att delta i programmet krävs att de anställda investerar i stamaktier i Dustin och att dessa aktier allokteras till PSP 2024, i s k investeringsaktier. Det maximala antalet investeringsaktier som respektive deltagare allokerar till PSP 2024 motsvarar ca 7,5-10 procent av deltagarens individuella grundlön. Deltagarna tilldelas prestationsaktierätter som berättigar deltagarna att erhålla stamaktier i Dustin efter en treårig intjänandeperiod, i den utsträckning relevanta prestationsvillkor har uppfyllts under

programmets mätperiod. För att säkerställa leverans av stamaktier till deltagarna i PSP 2024 har styrelsen med stöd av bemyndigande från årsstämman genomfört en riktad nyemission av 4 000 000 C-aktier som omedelbart har återköpts.

Vidare finns ett långsiktigt incitamentsprogram från tidigare år LTI 2022 vilket omfattar totalt 721 105 antal optioner med en löptid om 3,5 år. Ett fullt utnyttjande av optionerna skulle medföra en utspädning om cirka 0,07 procent. Syftet med optionsprogrammen är att öka andelen ägande bland ledande befattningshavare och andra identifierade nyckelpersoner samt att motivera dessa att stanna kvar inom bolaget. Vidare förväntas ägandet öka det långsiktiga engagemanget för Dustin och dess resultatutveckling.

Under räkenskapsåret har det långsiktiga incitamentsprogrammet LTI 2021 löpt ut. Inga optioner löstes in till följd av lägre marknadsvärde än lösenpris och därmed ingen effekt på eget kapital.

23/24				
Ersättning till styrelsen (årligt arvode angivet i kronor)	Styrelse-arvode	Revisions-utskott	Ersättnings-utskott	Summa
Stina Andersson	420 000	-	42 000	462 000
Mia Brunell Livfors	420 000	-	-	420 000
Gunnel Duveblad	420 000	78 000	-	498 000
Thomas Ekman	715 000	-	78 000	793 000
Johan Fant	420 000	142 000	-	562 000
Tomas Franzén	420 000	-	42 000	462 000
Morten Strand	420 000	78 000	-	498 000
Summa	3 235 000	298 000	162 000	3 695 000

22/23				
Ersättning till styrelsen (årligt arvode angivet i kronor)	Styrelse-arvode	Revisions-utskott	Ersättnings-utskott	Summa
Stina Andersson	420 000	-	-	420 000
Gregor Bieler	100 000	-	10 000	110 000
Mia Brunell Livfors	715 000	-	78 000	793 000
Gunnel Duveblad	420 000	78 000	-	498 000
Thomas Ekman	163 333	-	-	163 333
Johan Fant	420 000	142 000	-	562 000
Tomas Franzén	420 000	-	42 000	462 000
Morten Strand	420 000	78 000	-	498 000
Dolph Westerbos	420 000	-	-	420 000
Summa	3 498 333	298 000	130 000	3 926 333

Styrelseledamöterna

Ersättningar och arvoden för 2023/24 som har godkänts vid årsstämman framgår på hemsidan www.dustingroup.com. Tabellerna ovan visar erhållen ersättning för räkenskapsåren. Dustin Groups styrelse har erhållit arvode under året som reglerats via Dustin Group AB (publ). Inget styrelsearvode har utgått i dotterbolagen under året. Under 2023/2024 var Thomas Ekman ordförande.

Revisionsutskottet

Revisionsutskottets uppgift är att övervaka finansiell rapportering, riskhantering och effektiviteten i bolagets interna kontroll och regelefterlevnad. Under 2023/24 var styrelseledamoten Johan Fant ordförande.

Ersättningsutskottet

Ersättningsutskottets huvudsakliga uppgift är att granska och ge styrelsen rekommendationer beträffande principerna för ersättning till ledande befattningshavare och långsiktiga incitamentsprogram. Under 2023/24 var styrelseledamoten Tomas Ekman ordförande. Utskottet kommer för räkenskapsåret 2023/24 att lägga fram förslag på ersättning till verkställande direktören för godkännande av styrelsen.

Not 8

Finansiella poster

Ränteintäkter och liknande resultatposter	23/24	22/23
Ränteintäkter	3,5	9,3
Summa	3,5	9,3
Räntekostnader och liknande resultatposter	23/24	22/23
Räntekostnader för extern finansiering	200,9	219,2
Räntekostnader för leasing	16,2	15,7
Övriga finansiella kostnader	2,3	3,8
Summa	219,4	238,7

Finansiella intäkter och kostnader består framförallt av ränteintäkter på banktillgodohavanden och fordringar, samt räntekostnader på extern finansiering.

Räntekostnader för extern finansiering har minskat under året på grund av återbetalning på skulden i december. Dustin har även räntederivat som har påverkat räntekostnader positivt med 83 miljoner kronor (51).

Not 9

Inkomstskatter

Redovisad effektiv skatt

Skattekostnad	23/24	22/23
Följande komponenter ingår i skattekostnaden i resultaträkningen:		
Aktuell skatt	-22,2	-179,4
Uppskjuten skatt	-40,9	116,7
Justering aktuell skatt hänförligt till tidigare år	-0,4	-0,5
Redovisade inkomstskatter	-63,5	-63,2
Redovisad effektiv skattesats	54,5%	26,7%
Redovisat resultat före skatt	116,5	237,2
Avstämning av den effektiva skattesatsen		
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	-24,0	-48,9
Skatteeffekt av:		
Ej avdragsgilla kostnader	-31,1	-92,5
Ej skattepliktig intäkt	-	84,1
Schablonintäkt samt uppräknings återföring periodiseringsfond	-2,2	-0,2
Avdragsgilla emissionskostnader	8,0	-
Justering av skatt från tidigare år	-0,4	-0,5
Skillnad i skattesats mellan moderbolag och dotterbolag	-13,7	-4,3
Ändrad skattesats	-	-0,9
Redovisad effektiv skatt	-63,5	-63,2
Aktuella skatter enligt balansräkningen	23/24	22/23
Aktuella skatteskulder	-111,0	-207,3
Aktuella skattefordringar	42,1	76,9
Summa	-68,9	-130,4

Not 10 Resultat per aktie

Redovisningsprinciper

Resultat per aktie före utspädning

Beräkningen av resultat per aktie före utspädning har baserats på årets resultat i förhållande till vägt genomsnittligt antal utestående aktier, exklusive innehav av egna aktier om 4 825 000 aktier.

Resultat per aktie efter utspädning

För beräkning av resultat per aktie efter utspädning har vägt antal genomsnittligt utestående aktier enligt ovan justerats för en potentiell utspädnings-effekt av utestående teckningsoptioner.

Resultat per aktie före utspädning	23/24	22/23
Årets resultat, miljoner kronor	53,0	173,9
Vägt antal utestående aktier	386 500 193	215 741 601
Antal aktier vid beräkning av resultat per aktie	386 500 193	215 741 601
Resultat per aktie före utspädning (SEK)	0,14	0,81
Resultat per aktie efter utspädning	23/24	22/23
Årets resultat, miljoner kronor	53,0	173,9
Vägt antal utestående aktier	386 500 193	215 741 601
Antal aktier vid beräkning av resultat per aktie*	386 500 193	215 741 601
Resultat per aktie efter utspädning (SEK)	0,14	0,81

* Resultat per aktie har omräknats i jämförelseperioden för att ta i beaktande slutförd nyemission 2023.

Not 11 Goodwill

Redovisningsprinciper

Dustins goodwill har tillkommit i samband med förvärv av rörelse då anskaffningsvärdet översteg den förvärvade rörelsens identifierbara nettotillgångar. Värderingen baseras på Dustins affärsplan och en analys av diskonterat kassaflöde som den huvudsakliga metoden för att uppskatta återvinningsvärdet. En känslighetsanalys av diskonteringsräntan, tillväxtantagande

och marginaler utförs efter varje prövning av nedskrivningsbehovet för att avgöra om det kvarvarande värdet (skillnaden mellan återvinningsvärdet och det redovisade värdet) är tillräckligt. Om det beräknade återvinningsvärdet understiger det redovisade värdet görs en nedskrivning av tillgången.

Årets förändring av goodwill	2024-08-31	2023-08-31
Ingående anskaffningsvärde	8 746,3	8 097,0
Valutakursdifferenser	-319,7	649,3
Utgående planenligt restvärde	8 426,6	8 746,3

Goodwill hänför sig till övervärden från rörelseförvärv. Vid varje förvärv genomförs en analys för att allokera övervärdet vid

förvärvet till immateriella tillgångar. Identifierad goodwill är främst relaterad till kompetens och organisationsstruktur.

Goodwill per segment	2024-08-31	2023-08-31
LCP	5 234,0	5 555,0
SMB*	3 192,6	3 191,3
Summa	8 426,6	8 746,3

Nedskrivningsprövning

Nedskrivningsprövning görs baserat på de kassagenererande enheternas nyttjandevärde där dessa enheter är likställda med koncernens rapporterade segment. Beräkningen av värdet på Dustins kassagenererande enheter baseras på ledningens kassaflödesprognoser för en femårsperiod. Kassaflödet för de påföljande åren har extrapolerats genom att använda ett tillväxtantagande på 2 procent (2,5). Huvudantagandet som ledningen använt vid beräkningen av prognoser för framtida kassaflöden är tillväxt, de kassagenererande enheternas förväntade segmentsmarginal samt diskonteringsräntan. För segmentsmarginal har vi utgått från ett genomsnittligt antagande om 5 procent för SMB respektive 4 procent för LCP. För tillväxt har vi utgått från ett genomsnittligt antagande om 10 procent för SMB respektive 6 procent för LCP under prognosperioden. Den uppskattade marknaden har baserats på externa branschuppskattningar. Marknadsandelsutvecklingen, produktmarginaler och personalkostnader har bedömts baserad på tidigare erfarenheter.

Vid beräkning av nyttjandevärdet för de två kassagenererande enheterna används en diskonteringsränta på 9,0 procent (8,9) före skatt. Huvudantagandena avser främst aktie-marknadspremie 6,1 procent (6,6), aktiebeta 1,1 procent (1,1), beräknad lånemarginal om 2,5 procent (2,5) samt riskfri ränta 2,5 procent (1,3) som är baserad på ett årligt genomsnitt av svensk statsobligation.

Vid årets och föregående års nedskrivningsprövning översteg det beräknade värdet det bokförda värdet för samtliga enheter och därmed föreligger inget nedskrivningsbehov.

Känslighetsanalyser med avseende på tillväxtantagandena, diskonteringsräntan och minskad segmentsmarginal har upprättats. Innan känslighetsanalyserna visade segmentet LCP ett återvinningsvärde överstigande det bokförda värdet om 1 631 MSEK och SMB om 1 145 MSEK.

Analyserna visade att om tillväxtantagandet minskade med 1 procentenhet så minskade utrymmet för LCP till 849 MSEK och SMB till 660 MSEK. Om diskonteringsräntan ökade med 0,5 procentenhet så minskade utrymmet för LCP till 1 107 MSEK och SMB till 820 MSEK. Om segmentsmarginalen minskades med 10 procent så minskade utrymmet för LCP till 711 MSEK och SMB till 596 MSEK. I TCFD-rapporteringen på sida 54 har klimatrelaterade finansiella risker och möjligheter kvantifierats för det kommande räkenskapsåret. De identifierade kortsiktiga effekterna avseende klimatrelaterade finansiella risker samt övriga känslighetsanalyser för goodwill och immateriella tillgångar visar inte på något behov av nedskrivning.

Beräkningarna i de olika känslighetstesterna är hypotetiska och ska inte ses som en indikation på att dessa faktorer är mer eller mindre troliga att förändras. Känslighetsanalysen bör därmed tolkas med försiktighet.

Not 12 Immateriella anläggningstillgångar

Redovisningsprinciper

Immateriella tillgångar hänförliga till förvärv

Tillgångar som har anskaffats som en del av ett rörelseförvärv och består av förvärvade kundrelationer, teknologi och varumärke.

Varumärket redovisas som en immateriell tillgång med en obestämbar nyttjandeperiod då koncernen aktivt fortsätter att stödja varumärket via kontinuerlig vidareutveckling och förstärkning. Varumärket skrivs inte av, utan prövas årligen för nedskrivningsbehov i samband med nedskrivningsprövningen av goodwill eller när indikation på en värdeminskning uppkommit.

Övriga immateriella tillgångar

Övriga immateriella tillgångar består främst av aktiverade IT-utgifter för den integrerade IT-plattformen samt prisplattform.

Aktivering av IT-utgifter för den integrerade IT-plattformen (se definitioner) sker endast för system som har bedömts som strategiskt långsiktiga system. Utgifter för andra system kostnadsförs löpande. Aktiverade IT-utgifter består av:

- Systemutveckling och uppgraderingar som förbättrar systemens funktionalitet. Detta inbegriper aktiviteter såsom funktionell och teknisk design, uppgraderingar, utveckling/konfiguration, implementering, migrering och projektadministration av nämnda aktiviteter inom ramen för arkitekturens principer.
- Kostnader för att utveckla användningen av IT-plattformen i nya delar av organisationen.

Avskrivningar sker linjärt över den beräknade nyttjandeperioden och redovisas under kostnader för sålda varor och försäljnings och administrationskostnader i resultaträkningen. Avskrivningsbara immateriella tillgångar skrivs av från det datum då de är tillgängliga för användning.

De förväntade nyttjandeperioderna för immateriella anläggningstillgångar är följande:

Beräknade nyttjandeperioder

Hänförligt till förvärv:

Kundrelationer	3–10 år
Teknologi	3–5 år

IT-plattform:

ERP-plattform	3–15 år
Webb-plattform	3–6 år
Övrig teknologi	2–5 år

Övrigt:

Dataplattform	5 år
Licenser	3 år
Prisplattform	3 år

Immateriella tillgångar hänförliga till förvärv

	Kundrelationer och teknologi		Varumärken		Summa	
	2024-08-31	2023-08-31	2024-08-31	2023-08-31	2024-08-31	2023-08-31
Ingående anskaffningsvärde	906,2	851,5	312,0	312,0	1 218,2	1 163,5
Inköp	-	-	-	-	-	-
Valutakursdifferenser	-42,0	54,8	-	-	-42,0	54,8
Utgående anskaffningsvärde	864,2	906,2	312,0	312,0	1 176,2	1 218,2
Ingående avskrivningar	-610,8	-488,6	-	-	-610,7	-488,6
Årets avskrivningar enligt plan	-92,6	-101,3	-	-	-92,6	-101,3
Valutakursdifferenser	26,3	-20,9	-	-	26,3	-20,9
Utgående avskrivningar enligt plan	-677,0	-610,8	-	-	-677,0	-610,7
Utgående planenligt restvärde	187,2	295,5	312,0	312,0	499,3	607,5

Varumärken avser Dustins varumärke om 312 miljoner kronor. Varumärket Dustin förvärvades år 2006, detta varumärke har åsatts en obestämmd livslängd eftersom varumärket Dustin är väletablerat, vilket gör det svårt att uppskatta vilken tidpunkt det slutar inbringa inkomster.

Den årliga nedskrivningsprövningen visar att det inte föreligger något nedskrivningsbehov. För ytterligare information se Not 11.

Not 12 Immateriella anläggningstillgångar – fortsättning

Immateriella tillgångar

	IT-plattform		Övrigt		Summa	
	2024-08-31	2023-08-31	2024-08-31	2023-08-31	2024-08-31	2023-08-31
Ingående anskaffningsvärde	672,1	467,7	196,2	167,8	868,3	635,4
Aktiveringar	191,7	190,5	5,5	14,4	197,2	204,9
Omklassificering	-	-	-	-	-	-
Valutakursdifferenser	-8,6	13,9	-8,9	14,0	-17,5	27,9
Utgående anskaffningsvärde	855,2	672,1	192,7	196,2	1 048,0	868,3
Ingående avskrivningar	-269,5	-214,5	-141,2	-106,7	-410,7	-321,1
Årets avskrivningar enligt plan	-47,8	-55,0	-38,3	-27,9	-86,1	-82,8
Omklassificering	-	-	-	-	-	-
Valutakursdifferenser	0,1	-0,1	9,3	-6,7	9,4	-6,7
Utgående avskrivningar enligt plan	-317,2	-269,5	-170,1	-141,2	-487,3	-410,7
Ingående nedskrivning	-23,6	-23,6	-	-	-23,6	-23,6
Årets nedskrivning	-	-	-	-	-	-
Utgående nedskrivning	-23,6	-23,6	-	-	-23,6	-23,6
Utgående planenligt restvärde	514,4	379,0	22,6	55,0	536,9	434,0

Not 13 Materiella anläggningstillgångar

Redovisningsprinciper

Avskrivningar sker linjärt över den beräknade nyttjandeperioden och redovisas under kostnadader för sålda varor och försäljnings och administrationskostnader i resultaträkningen. Utvärdering av nyttjandeperioden omprövas vid varje årsslut. De förväntade nyttjandeperioderna för materiella anläggningstillgångar är följande:

Beräknade nyttjandeperioder	
Mobiltelefoner	2 år
Datorer och datortillbehör	3 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5–10 år

	Förbättringsutgifter på annans fastighet		Inventarier		Summa	
	2024-08-31	2023-08-31	2024-08-31	2023-08-31	2024-08-31	2023-08-31
Ingående anskaffningsvärde	69,7	63,6	363,1	361,6	432,8	425,2
Inköp	23,6	4,9	24,2	30,3	47,8	35,2
Omklassificeringar	-	-	-	-9,4	-	-9,4
Avyttringar och utrangeringar	-4,7	-2,9	-67,3	-42,5	-72,0	-45,4
Valutakursdifferenser	-2,0	4,1	-8,4	23,1	-10,4	27,2
Utgående anskaffningsvärde	86,6	69,7	311,6	363,1	398,2	432,8
Ingående avskrivningar	-36,4	-31,2	-277,1	-264,0	-313,5	-295,2
Årets avskrivningar enligt plan	-7,0	-6,6	-38,5	-40,3	-45,5	-46,9
Omklassificeringar	-	-	-15,4	3,5	-15,4	3,5
Avyttringar och utrangeringar	0,6	2,9	81,8	40,7	82,3	43,6
Valutakursdifferenser	0,8	-1,5	7,0	-17,0	7,8	-18,5
Utgående avskrivningar enligt plan	-42,0	-36,4	-242,2	-277,1	-284,2	-313,5
Utgående planenligt restvärde	44,6	33,3	69,4	86,0	113,9	119,3

Not 14 Leasing

Redovisningsprinciper

Dustin som leasetagare

Dustin redovisar en nyttjanderättstillgång som representerar rätten att använda tillgången och en leasingkund som utgör skyldigheten att betala leasingavgifter under leasingperioden. Koncernen har valt att tillämpa lätttnadsregler enligt IFRS 16 för nyttjanderättsavtal av lågt värde samt kortare än 12 månader. Dessa avtal redovisas inte i balansräkningen, utan kostnaden fördelas linjärt över leasingperioden i resultaträkningen.

När ett avtal ingås bedömer Dustin om avtalet är eller innehåller ett leasingavtal. Avtal kan innehålla både leasing- och icke-leasingkomponenter, t.ex. servicekomponenter och andra variabla komponenter som inte beror på ett index eller pris. Om komponenterna kan särskiljas i kontrakten avseende den leasade tillgången redovisas de icke-leasingkomponenterna som en kostnad.

Dustin som leasetagare

Nyttjanderättstillgång	Byggnader	Bilar	IT- utrustning för internt bruk	IT-utrustning kopplat till tjänsteleverans	Övrigt	Summa
Ingående balans 2023-09-01	247,5	96,1	39,0	100,2	0,9	483,6
Nya nyttjanderättstillgångar	69,0	62,2	1,5	91,7	6,5	230,9
Omvärderade kontrakt	63,2	-5,2	-2,8	-1,6	4,0	57,6
Valutakursdifferenser	-5,0	-4,0	-3,7	-3,9	-1,2	-17,7
Avskrivningar	-78,9	-51,8	-8,7	-54,8	-8,6	-202,7
Utgående balans 2024-08-31	295,8	97,3	25,3	131,6	1,6	551,6

Nyttjanderättstillgång	Byggnader	Bilar	IT- utrustning för internt bruk	IT-utrustning kopplat till tjänsteleverans	Övrigt	Summa
Ingående balans 2022-09-01	257,3	91,5	61,3	101,6	0,8	512,5
Nya nyttjanderättstillgångar	24,0	48,8	1,5	41,1	0,6	116,0
Omvärderade kontrakt	23,2	0,8	-1,4	0,3	0,4	23,2
Valutakursdifferenser	9,8	1,9	-2,7	3,0	7,5	19,5
Avskrivningar	-66,7	-46,9	-19,7	-45,9	-8,4	-187,6
Utgående balans 2023-08-31	247,5	96,1	39,0	100,2	0,9	483,6

Leasingavtal

De leasingavtal som har redovisats i Dustins balansräkning är kategoriserade som byggnader (t.ex. kontor, lager), bilar, IT-utrustning för internt bruk (t.ex. robot, servrar, datorer), IT-utrustning kopplat till tjänsteleverans (t.ex. nätverkslösningar) och övrig utrustning.

Många leasingavtal innehåller möjligheter till förlängning eller till att avsluta kontrakten i förväg. I den mån Dustin är rimligt säker på att möjligheten att förlänga respektive säga upp kontraktet i förväg kommer att utnyttjas återspeglas dessa möjligheter i leasingkundens värdering.

Belopp redovisade i resultaträkningen	23/24	22/23
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	202,7	187,6
Ränta på leasingkund	16,2	15,7
Kostnader för korttidsleasing	1,5	1,5
Kostnader för leasing av lågt värde	2,2	2,2
Summa	222,6	207,0

Kassaflöde från leasing

Leasingkund består av framtida leasingavgifter och årets kassaflödespåverkan uppgick till 198

miljoner kronor (191). Årliga betalningsåtaganden avseende leasing förfaller till betalning enligt tabell nedan.

Framtida årliga betalningsåtaganden	23/24	22/23
Inom 1 år	183,9	168,3
1- 5 år	361,4	299,3
Mer än 5 år	24,9	33,1
Summa	570,2	500,6

Not 15 Uppskjuten skatt

Förändringar i uppskjuten skatt	23/24	22/23
Ingående balans	-68,4	-223,6
Redovisat i årets resultat	-41,3	116,7
Skatt i övrigt totalresultat	41,7	38,1
Redovisat över finansiell ställning	11,5	0,5
Omräkningsdifferenser	6,9	0,0
Utgående balans	-49,7	-68,4

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder

	23/24			22/23		
	Tillgångar	Skulder	Netto	Tillgångar	Skulder	Netto
Immateriella tillgångar	-	-150,4	-150,4	-	-181,3	-181,3
Obeskattade reserver	-	-4,4	-4,4	-	-28,2	-28,2
Finansiella instrument	10,0	-	10,0	47,3	-	47,3
Underskottsavdrag	92,1	-	92,1	91,4	-	91,4
Övrigt	3,1	-0,2	3,0	2,6	-0,2	2,4
Nettning	-3,8	3,8	0,0	-44,6	44,6	-
Summa	101,5	-151,3	-49,7	96,7	-165,1	-68,4

I Dustin finns framför allt fyra kategorier där det föreligger temporära skillnader – immateriella tillgångar, obeskatade reserver, finansiella instrument och underskottsavdrag. Uppskjuten skattefordran, vilket framförallt är hänförligt till

underskottsavdrag i Sverige, redovisas i den omfattning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas och kvittas mot framtida skattemässiga resultat. För aktiverade underskott finns det ingen tidsbegränsning i när dessa kan utnyttjas.

Not 15 Uppskjuten skatt – fortsättning

Vidare har Dustin ej avdragsgilla räntekostnader om totalt 244 miljoner kronor, varav ej aktiverade räntekostnader uppgår till 113 miljoner kronor,

motsvarande en skatteeffekt om 23 miljoner kronor. Ett kvarstående negativt räntenetto måste dras av inom sex år efter att det uppkom.

Not 16 Avsättningar

Förändring av avsättningar

	2024-08-31	2023-08-31
Ingående balans	4,9	4,7
Avsättningar under perioden	5,6	-
Utnyttjat under perioden	-4,2	-0,2
Valutakursdifferenser	-0,2	0,4
Utgående balans	6,2	4,9
varav kortfristig del	6,1	0,6
varav långfristig del	0,1	4,3

Övriga avsättningar

Avsättningar består huvudsakligen av avsättningar för särskild löneskatt för kapitalförsäkringspremier.

Not 17 Derivatinstrument och säkringsredovisning

Redovisningsprinciper

Dustin värderar ränte- och valutaderivat till verkligt värde baserat på nivå 2 data, vilket innebär att andra tekniker som förväntade diskonterade kassaflöden används för att fastställa verkligt värde.

För räntederivat uppstår ett över- eller undervärde om den avtalade räntan avviker från aktuell marknadsränta. Dustin tillämpar kassaflödessäkring för räntor på externa banklån vilket innebär att de orealiserade värdeförändringarna redovisas via övrigt totalresultat, i säkringsreserven i eget kapital, under förutsättning att säkringen är effektiv. I samband med att säkringen realiserar återförs den realiserade delen till resultaträkningen.

Dustin tillämpar även säkringsredovisning på nettoinvesteringar i utländska dotterbolag, i enlighet med IFRS 9. Det innebär att den effektiva delen av värdeförändringen samt valutakursdifferenser relaterade till säkringen redovisas via övrigt totalresultat. Effektivitetsmätningar görs kvartalsvis och i enlighet med Dustins finanspolicy. Vinsten eller förlusten hänförlig till den ineffektiva delen redovisas i resultaträkningen under finansnettot. Ackumulerade vinster och förluster i övrigt totalresultat redovisas i resultaträkningen när den utländska verksamheten helt eller delvis avyttras. Koncernen uppfyller kraven för att tillämpa säkring av nettoinvesteringar.

Kortfristiga tillgångar	2024-08-31	2023-08-31
Räntederivat	2,1	-
Valutaderivat	-	0,3
Summa	2,1	0,3
Långfristiga tillgångar	2024-08-31	2023-08-31
Räntederivat	114,4	223,8
Valutaderivat	-	-
Summa	114,4	223,8
Kortfristiga skulder	2024-08-31	2023-08-31
Räntederivat	0,6	-
Valutaderivat	151,5	114,8
Summa	152,1	114,8
Långfristiga skulder	2024-08-31	2023-08-31
Räntederivat	13,1	3,8
Valutaderivat	-	209,5
Summa	13,1	213,3

Valuta- och räntederivat

Dustin innehar både ränte- och valutaderivat, där värderingen främst påverkas av förändrade marknadsräntor och valutakursrörelser. Den orealiserade värdeförändringen för derivat uppgår under året till 55 miljoner kronor (-127) vilka har redovisats i övrigt totalresultat.

valutanetto om 147 miljoner kronor (-473) redovisats i övrigt totalresultat. Ingen vinst eller förlust har bokförts i resultaträkningen till följd av ineffektiv säkring under räkenskapsåret och alla säkrade poster per 2024-08-31 är kvalificerade för fortsatt säkringsredovisning.

Valutaderivat har framför allt använts som säkringsinstrument för utländska investeringar i EUR samt inköp av USD från Kina. Under året har ett

Räntederivat är avsedda för säkring av rörlig ränta på externa banklån. Se ytterligare information i Not 8 finansiella poster om effekterna i resultaträkningen.

Not 18 Varulager

Redovisningsprinciper

Anskaffningsvärdet för varulagret beräknas genom en vägd genomsnittsberäkning. Denna värderingsmetod anses ge en säker och försiktig uppskattning för redovisning av ekonomiska resultat. Beräkningen av den vägda genomsnittliga

anskaffningskostnaden sker genom att dividera de totala kostnaderna för inköpta artiklar med antalet artiklar som finns i lager. Genomsnittskostnaden inkluderar alla artiklar i lager och omräknas efter varje lagerinköp.

	2024-08-31	2023-08-31
Handelsvaror	826,4	987,0
Summa	826,4	987,0
Kostnad för sålda varor och tjänster från leverantörer	-18 265,2	-19 819,9

Den lägre volymen förklaras främst till följd av reduktion av lagerhållning av kundspecifikt lager. Kostnad för nedskrivning av lager har under året uppgått till -1 miljoner kronor (-16).

Not 19 Kundfordringar

Redovisningsprinciper

En kundfordran redovisas i balansräkningen när Dustin har fullgjort ett åtagande och en avtalsenlig skyldighet föreligger för motparten att betala, även om fakturan inte har skickats. Fordringarnas förväntade löptid är kort, varför värdet redovisas utan diskontering.

Nedskrivningar baseras på förväntade kreditförluster och redovisas i resultaträkningen under administrationskostnader. För kundfordringar tillämpar Dustin den förenklade metoden enligt IFRS 9 som innebär värdering av förlustreserven till ett belopp som motsvarar de förväntade kreditförlusterna för återstående löptid oavsett om krediterna är kreditförsämrade eller inte.

Reserv för osäkra kundfordringar baseras på följande:

2024-08-31	Förfallet mindre än 30 dagar	Förfallet mellan 31-90 dagar	Förfallet mer än 90 dagar	Summa
Förväntad förlustnivå i %	0,0%	0,3%	10,5%	0,3%
Kundfordringar, brutto	2 810,9	115,8	86,4	3 013,2
Reservering för osäkra kundfordringar	-0,7	-0,3	-9,0	-10,1
Summa	2 810,3	115,5	77,4	3 003,1

2023-08-31	Förfallet mindre än 30 dagar	Förfallet mellan 31-90 dagar	Förfallet mer än 90 dagar	Summa
Förväntad förlustnivå i %	0,0%	0,6%	22,0%	0,8%
Kundfordringar, brutto	2 493,3	127,5	90,7	2 711,5
Reservering för osäkra kundfordringar	-0,8	-0,7	-20,0	-21,5
Summa	2 492,5	126,7	70,7	2 690,0

Förändringar i reserv för osäkra kundfordringar	2024-08-31	2023-08-31
Ingående balans	21,5	33,9
Reservering för osäkra kundfordringar	-2,1	-9,3
Konstaterade kundförluster	-5,9	-7,0
Återvunna kundförluster	-1,9	0,3
Valutakursdifferens	-1,6	3,5
Utgående balans	10,0	21,5

Dustin har historiskt haft låga kundförluster och tar löpande kreditupplysning på alla företagskunder och erbjuder själva inte någon kredit till privatkunder. Med anledning av kundfordringarnas kortfristiga natur bedöms effekten av diskontering inte som väsentlig och det bokförda värdet bedöms överensstämma med verkligt värde. Således är detta den maximala exponeringen. För exponering i kundfordringar avseende vissa LCP kunder i Nederländerna använder sig Dustin Netherlands B.V. av en kreditsäkring. Koncernens riskexponering i utländsk valuta har bedömts som låg.

Not 20

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-08-31	2023-08-31
Förutbetalda kostnader till leverantörer	109,0	67,0
Upplupet marknadsföringsstöd	31,3	23,1
Upplupna rabatter från leverantörer	74,8	194,1
Upplupna intäkter hänförligt till levererat men ej fakturerat	97,8	32,1
Övriga förutbetalda kostnader	128,5	76,6
Övriga upplupna intäkter	133,4	126,9
Summa	574,8	519,8

Upplupet marknadsföringsstöd avser ersättning som Dustin väntar sig från leverantörer då Dustin fullgjort en förpliktelse att utföra marknadsaktiviteter åt leverantören. Upplupna

rabatter från leverantörer hänför sig till ersättning från leverantörer där ingen förpliktelse mot leverantören finns.

Not 21

Finansiella tillgångar och skulder

Redovisningsprinciper

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar på tillgångssidan derivat, kundfordringar och övriga fordringar samt likvida medel. På skuldsidan återfinns skulder till kreditinstitut, derivat, leverantörsskulder, utgivna skuld- och eget kapitalinstrument, villkorade tilläggsköpeskillningar samt övriga kortfristiga skulder. Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen, som utgör den dag då bolaget förbinder sig att förvärva eller avyttra tillgången.

Finansiella instrument som inte är derivat redovisas initialt till anskaffningsvärde motsvarande instrumentets verkliga värde. Derivatinstrument som används för säkring av framtida kassaflöden redovisas i balansräkningen till verkligt värde. Värdeförändringarna redovisas i övrigt totalresultat om villkor för säkringsredovisning är uppfyllda. Tillgångar och skulder som värderas löpande till verkligt värde med periodens förändringar redovisade i årets resultat avser tilläggsköpeskillning och syntetiska optioner. För beskrivning av finansiella risker och riskhantering se sidan 75-76 samt not 19 avseende kundfordringar.

	Poster som värderas till verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella tillgångar och skulder till upplupet anskaffningsvärde	Derivat som används i säkringsredovisning	Summa redovisat värde	Verkligt värde
2024-08-31					
Tillgångar					
Derivatinstrument (Nivå 2)	-	-	116,6	116,6	116,6
Kundfordringar	-	3 003,1	-	3 003,1	3 003,1
Räntebärande fordringar	-	106,4	-	106,4	106,4
Övriga fordringar	-	28,5	-	28,5	28,5
Upplupna intäkter	-	337,3	-	337,3	337,3
Likvida medel	-	883,9	-	883,9	883,9
Summa	-	4 359,3	116,6	4 475,8	4 475,8
Skulder					
Skulder till kreditinstitut	-	3 619,0	-	3 619,0	3 619,0
Derivatinstrument (Nivå 2)	-	-	165,2	165,2	165,2
Leverantörsskulder	-	3 306,1	-	3 306,1	3 306,1
Övriga kortfristiga skulder	-	284,5	-	284,5	284,5
Upplupna kostnader	-	587,5	-	587,5	587,5
Summa	-	7 797,1	165,2	7 962,3	7 962,3

	Poster som värderas till verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella tillgångar och skulder till upplupet anskaffningsvärde	Derivat som används i säkringsredovisning	Summa redovisat värde	Verkligt värde
2023-08-31					
Tillgångar					
Derivatinstrument (Nivå 2)	-	-	224,1	224,1	224,1
Kundfordringar	-	2 690,0	-	2 690,0	2 690,0
Övriga fordringar	-	33,9	-	33,9	33,9
Upplupna intäkter	-	376,2	-	376,2	376,2
Likvida medel	-	1 108,0	-	1 108,0	1 108,0
Summa	-	4 208,1	224,1	4 432,2	4 432,2
Skulder					
Skulder till kreditinstitut	-	5 401,9	-	5 401,9	5 401,9
Derivatinstrument (Nivå 2)	-	-	328,0	328,0	328,0
Leverantörsskulder	-	3 072,3	-	3 072,3	3 072,3
Övriga kortfristiga skulder	0,1	343,3	-	343,3	343,3
Upplupna kostnader	-	695,6	-	695,6	695,6
Summa	0,1	9 513,0	328,0	9 841,1	9 841,1

Not 22 Likvida medel

	2024-08-31	2023-08-31
Likvida medel	883,9	1 108,0
Utgående balans	883,9	1 108,0

Ej nyttjad checkräkningskredit uppgick vid räkenskapsårets slut till 100 miljoner kronor (100). Dustin har en global cash pool hos Nordea. Moderbolaget är huvudkontoinnehavare till koncernkontot som möjliggör för dotterbolagen att använda likvida medel i banken i en eller flera valutor. Syftet är att effektivisera likviditets-hanteringen med dagliga utbetalningar i olika valutor och länder i den löpande verksamheten. Koncernkontot möjliggör dessa transaktioner utan att nödvändiga medel anslås i respektive valuta, under förutsättning att motsvarande medel sammantaget finns tillgängliga på koncernkontot.

Not 23 Eget kapital

Aktiekapital

Det finns två serier av aktier inom Dustin Group och totalt antal aktier per 31 augusti 2024 uppgick till 457 300 104, varav 452 475 104 (113 118 776) stamaktier och 4 825 000 (825 000) av serie C som till sin helhet avser innehav av egna aktier. Dustin äger inte rätt att rösta för dessa egna aktier. Per balansdagen uppgick aktiekapitalet till 2 287 miljoner kronor (570).

Övrigt tillskjutet kapital

Posten avser eget kapital som är tillskjutet från ägarna. Per balansdagen uppgick övrigt tillskjutet kapital till 3 025 miljoner kronor (3 026). Under året har en nyemission om 4 000 000 C-aktier skett. Syftet med emissionen är att använda aktierna inom Dustins långsiktiga incitamentsprogram PSP 2024. I anslutning till emissionen har de aktuella aktierna återköpts av Dustin och kommer att innehas fram till leverans av aktier till deltagare i PSP 2024. C-aktierna kommer omvandlas till stamaktier före leverans till deltagarna.

Omräkningsreserv

Omräkningsreserven avser valutakursdifferenser som uppstår vid omräkning av utländska verksamheter som har upprättat sina finansiella rapporter i annan valuta än SEK samt omräkning av koncernens nettotillgångar.

Säkringsreserv

Säkringsreserven innefattar den effektiva andelen av verkligt värde värdering av derivat som har ingåtts för att säkra den rörliga räntan på externa banklån samt den effektiva andelen av säkring av nettoinvestering i utländsk valuta.

Balanserad vinst

I balanserad vinst ingår årets resultat samt tidigare års intjänade vinstmedel i moderbolaget och koncernens dotterbolag.

Not 24 Upplåning

Redovisningsprinciper

Externa lån och utnyttjade krediter redovisas inledningsvis till verkligt värde av erhållet belopp, netto efter transaktionskostnader. Till transaktionskostnader räknas kostnader som uppstår i samband med anskaffande av lån eller lånelöften om det bedöms sannolikt att lån eller kredit kommer att utnyttjas. Kostnaden redovisas som förutbetalda tills dess att kredit eller lån utnyttjas. Därefter redovisas upplåningen till

upplupet anskaffningsvärde, och eventuell skillnad mellan erhållet belopp (netto efter transaktionskostnader) och återbetalningsbeloppet redovisas i resultaträkningen fördelat över låneperioden med tillämpning av effektivräntemetoden.

Lån klassificeras som kortfristiga skulder om inte Dustin har en ovillkorlig rätt att skjuta upp betalning av skulden i minst 12 månader efter balansdagen.

	Summa upplåning	Förfallotid högst 1 år	Förfallotid längre än 1 år men högst 2 år	Förfallotid längre än 2 år men högst 5 år	Förfallotid längre än 5 år
2024-08-31					
Skulder till kreditinstitut inkl. framtida räntebetalningar	4 224,1	300,5	192,1	3 731,4	-
Leverantörsskulder	3 306,1	3 306,1	-	-	-
Derivatinstrument	165,2	152,1	-	13,1	-
Övriga kortfristiga skulder	284,5	284,5	-	-	-
Upplupna kostnader	587,5	587,5	-	-	-
Summa	8 567,4	4 630,7	192,1	3 744,5	-

	Summa upplåning	Förfallotid högst 1 år	Förfallotid längre än 1 år men högst 2 år	Förfallotid längre än 2 år men högst 5 år	Förfallotid längre än 5 år
2023-08-31					
Skulder till kreditinstitut inkl. framtida räntebetalningar	6 034,6	454,9	199,7	5 379,9	-
Leverantörsskulder	3 072,3	3 072,3	-	-	-
Derivatinstrument	328,0	114,8	-	213,3	-
Övriga kortfristiga skulder	343,3	343,3	-	-	-
Upplupna kostnader	695,6	695,6	-	-	-
Summa	10 473,7	4 888,0	199,7	5 593,2	-

Avseende förfallostruktur för leasingåtagande se Not 14.

Förfallostruktur i upplåning

Tabellerna ovan visar förfallostrukturen för Dustins avtalsenliga skulder till kreditinstitut inklusive framtida räntebetalningar. Beloppen gäller icke-diskonterade framtida kassaflöden och kan därför avvika från redovisade siffror.

Not 24 Upplåning – fortsättning

Förändringar i finansieringsverksamheten

	Ej kassaflödespåverkande						
	Ingående balans	Kassa-flöde	Om-klassificering från kort till lång skuld	För-ändring leasing-avtal	Valutakurs-differenser	Av-/ned-skrivningar aktiverade låne-upptagnings-kostnader	Utgående balans
2024-08-31							
Skulder till kreditinstitut	5 401,9	-1 660,3	-	106,4	-246,1	17,1	3 619
Leasingskulder	500,2	-197,5	-	288,4	-17,7	-	569,0
Summa	5 902,1	-1 857,8	-	394,8	-263,8	17,1	4 192,5
	Ej kassaflödespåverkande						
	Ingående balans	Kassa-flöde	Om-klassificering från kort till lång skuld	För-ändring leasing-avtal	Valutakurs-differenser	Av-/ned-skrivningar aktiverade låne-upptagnings-kostnader	Utgående balans
2023-08-31							
Skulder till kreditinstitut	4 741,8	217,8	-	-	434,0	8,3	5 401,9
Leasingskulder	533,6	-191,0	-	139,2	18,4	-	500,2
Summa	5 275,4	26,9	-	139,2	452,3	8,3	5 902,1

Lån
Under räkenskapsåret har Dustin återbetalat 1 647 miljoner kronor av skulden vilket finansierades med emissionslikviden. Nettoskulden vid balansdagen uppgick till 3 619 miljoner kronor. Dustin har förlängt det befintliga bankavtalet till oktober 2026. I det hållbarhetslänkande lånet som beskrivs på sida 56, finns en räntemekanism som baseras på två KPIer. Målen uppfylldes för räkenskapsåret 2023/24 som inte haft väsentlig effekt på räntekostnaden. Räntevillkoren för de utnyttjade banklånen är beskrivna i tabellen nedan.

Lånet är fritt från amortering under löptiden. Amortering av leasingskuld uppgår till 198 miljoner kronor (191). För ytterligare information se Not 14.

Verkligt värde på externa lån
Verkligt värde på externa lån bedöms motsvara de bokförda värdena. Räntan på banklånen är rörlig och räntesäkras delvis med hjälp av derivat-instrument. Likviditetsrisken bedöms ej ha förändrats väsentligt.

Koncernen och moderbolaget	Skulder till kreditinstitut	Räntevillkor	Ränteperiod
2024-08-31			
Banklån i DKK	510,0	Cibor + räntemarginal 1,50 - 3,10 %	2 år
Banklån i EUR	243,0	Euribor + räntemarginal 1,50 - 3,10 %	2 år
Banklån i NOK	10,0	Nibor + räntemarginal 1,50 - 3,10 %	2 år
Banklån i SEK	-	Stibor + räntemarginal 1,50 - 3,10 %	2 år

Kovenant
Den nuvarande finansieringen för koncernen baseras på externa banklån förbundna med finansiella villkor så kallade kovenanter, såsom skuldsättnings- och ränteteckningsgrad. Dessa beräknas som nettoskuld och räntekostnader i relation till justerad EBITDA.

Dessa rapporteras löpande till bankerna och om inte kovenanterna uppfylls omförhandlas villkoren och lånekostnaden riskerar att öka. Långivarna har även rätt att säga upp låneavtalet och kräver då att återbetalning av lånen ska göras omgående. Samtliga villkor var uppfyllda vid räkenskapsårets utgång.

Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-08-31	2023-08-31
Upplupna personalkostnader	258,8	310,9
Upplupna kostnader från leverantörer	213,2	255,9
Upplupna rabatter till kunder	17,8	12,3
Förutbetalt marknadsstöd	6,9	7,0
Förskotts fakturering	0,0	8,3
Övriga upplupna kostnader	97,6	116,5
Övriga förutbetalda intäkter	3,1	4,8
Summa	597,5	715,8

Not 26 Kassaflödesanalys

Redovisningsprinciper

Koncernens kassaflöde upprättas enligt den indirekta metoden.

Justering för poster som ej ingår i kassaflödet	2024-08-31	2023-08-31
Avskrivning av materiella tillgångar	45,5	46,9
Avskrivning av nyttjanderättstillgångar	202,7	187,6
Avskrivning av immateriella tillgångar	178,6	184,1
Förändring av avsättningar	-4,2	-0,2
Realisationsresultat	-3,9	1,7
Övrigt	0,6	1,1
Summa	418,3	421,1

Not 27

Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Dustin har inte ställt några säkerheter för sina skyldigheter under innevarande låneavtal.

Moderbolagsgaranti

I enlighet med artikel 403, Book 2 of the Civil Code of the Netherlands, säkerställer Dustin skulderna för några de helägda nederländska dotterbolagen. Separata finansiella rapporter för dotterbolaget registreras därmed inte i handelsregistret för handelskammaren i Nederländerna. Följande företag har ett 403-åtagande: Dustin NL BV, Dustin Supply Chain Netherlands BV, Dustin Supply Chain Benelux BV, NORISK Beheer BV, NORISK Facilitair BV, Dustin Belgium N.V, Dustin Netherlands BV, Sincerus BV, Sincerus Conslutancy BV och TopCrowd BV.

Not 28

Transaktioner med närstående

Transaktioner med närstående leverantörer och kunder

Dustin har transaktioner med leverantörer och kunder som har definierats som närstående. Dessa transaktioner är normala affärstransaktioner och beloppen har ej bedömts vara av väsentlig karaktär för koncernen. Samtliga koncernföretag som nämns i Not M8 anses vara närstående. Transaktioner mellan koncernföretag elimineras vid konsolidering. Beträffande löner och ersättningar till styrelse och ledande befattningshavare hänvisas till Not 7.

Not 29

Väsentliga händelser efter balansdagen

Dustin rapporterade den 2 oktober om förändringar i koncernledningen, då Alexandra Fürst meddelat att hon lämnar sin roll som COO.

Dustin meddelade den 16 oktober att bolaget inför en ny organisation för att öka takten i genomförandet av bolagets strategi. Förändringen möjliggörs genom utrullningen av den gemensamma IT-plattformen. Förändringen beräknas leda till effektiviseringar och årliga besparingar om 150-200 miljoner kronor, med full effekt första kvartalet 2025/26. I samband med detta meddelades att från 1 december blir Cecilia Ridal ny COO och medlem av koncernledningen medan Rebecca Tallmark, EVP SMB, meddelar att hon lämnar bolaget.

Dustin meddelade den 4 november att styrelseordförande Thomas Ekman avböjer omval mot bakgrund av att han lämnar rollen som VD för Axel Johnson. Samma dag meddelades att Dustins valberedning beslutat att föreslå att nuvarande styrelseledamoten Tomas Franzén väljs till ny styrelseordförande vid årsstämman den 12 december 2024. Valberedningen föreslår att styrelsen ska bestå av sju ledamöter och föreslår omval av Stina Andersson, Gunnel Duveblad, Johan Fant, Tomas Franzén och Morten Strand. Till nya ledamöter föreslås Hanna Graflund Sleyman och Henrik Theilbjørn. Utöver Thomas Ekman har även Mia Brunell Livfors avböjt omval.

Den 13 november tillkännagav Dustin att Pontus Cederberg blir tillförordnad EVP Relation Sales och medlem av Dustins koncernledning. Pontus är idag VP SMB Sales Nordic på Dustin och han tillträder sin nya roll den 1 december 2024.

Dustin har en löpande och god dialog med bankklubben och har efter balansdagen anpassat de finansiella villkoren i bankavtalet utifrån nuvarande marknadsförutsättningar.

Not 30

Förslag till disposition beträffande bolagets vinst

Styrelsen föreslår att av till förfogande stående vinstmedel om 3 463 455 270 kronor inte lämna någon utdelning för räkenskapsåret 2023/24.

Förslaget innebär följande disponering av vinsten:

Vinstdisposition

Kronor	
Utdelning	-
Balanseras i ny räkning	3 463 455 270
Summa	3 463 455 270

Moderbolagets resultaträkning

Miljoner kronor	Not	23/24	22/23
Nettoomsättning		14,7	14,3
Kostnader för sålda varor och tjänster		-10,1	-9,5
Bruttoresultat	M2, M15	4,6	4,8
Försäljnings- och administrationskostnader	M3, M4	-7,6	-9,1
Övriga rörelsekostnader		0,0	0,0
Rörelseresultat		-3,1	-4,3
Finansiella intäkter och andra liknande resultatposter	M5	626,5	557,2
Finansiella kostnader och andra liknande resultatposter	M5	-241,2	-572,0
Resultat efter finansiella poster		382,2	-19,2
Bokslutsdispositioner	M6	50,8	58,8
Skatt	M7	-6,2	66,0
Årets resultat		426,8	105,6

Moderbolagets rapport över totalresultat

Miljoner kronor	23/24	22/23
Årets resultat	426,8	105,6
Övrigt totalresultat	-	-
Årets totalresultat	426,8	105,6

Moderbolagets balansräkning

Miljoner kronor	Not	2024-08-31	2023-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	M8	1 403,6	1 211,6
Summa anläggningstillgångar		1 403,6	1 211,6
Omsättningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag		7 377,4	7 528,9
Skattefordran	M7	73,1	79,2
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	M9	6,4	7,3
Kassa och bank	M10	532,2	371,3
Summa omsättningstillgångar		7 989,1	7 986,6
SUMMA TILLGÅNGAR		9 392,7	9 198,2
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	M11	2 286,5	569,7
Summa bundet eget kapital		2 282,4	569,7
Fritt eget kapital			
Överkursfond	M11	3 018,7	3 019,3
Balanserat resultat		17,9	-87,6
Årets resultat		426,8	105,6
Summa fritt eget kapital		3 463,5	3 037,2
Summa eget kapital		5 750,0	3 606,9
Obeskattade reserver	M12	-	134,1
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	M13	3 524,3	5 146,8
Summa långfristiga skulder		3 524,3	5 146,8
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga skulder till kreditinstitut	M13	-	250,0
Leverantörsskulder	M13	0,1	0,2
Skulder hos koncernföretag	M13	83,3	-
Övriga kortfristiga skulder	M13	1,0	0,8
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	M14	34,0	59,4
Summa kortfristiga skulder		118,5	310,4
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		9 392,7	9 198,2

Rapport över förändring i moderbolagets eget kapital

Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare				
Miljoner kronor	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2023-09-01	569,7	3 019,3	17,9	3 606,9
Årets resultat	-	-	426,8	426,8
Summa totalresultat	-	-	426,8	426,8
Utdelning	-	-	-	-
Nyemission	1 716,8	50,9	-	1 767,7
Emissionskostnader	-	-38,8	-	-38,8
Återköp egna aktier	-	-20,0	-	-20,0
Aktiebaserat incitamentsprogram	-	7,3	-	7,3
Summa transaktioner med aktieägare	-	-0,5	426,8	2 143,0
Utgående eget kapital 2024-08-31	2 286,5	3 018,7	444,7	5 750,0

Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare				
Miljoner kronor	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2022-09-01	565,6	3 023,6	-87,6	3 501,5
Årets resultat	-	-	105,6	105,6
Summa totalresultat	-	-	105,6	105,6
Utdelning	-	-	-	-
Nyemission	4,1	-	-	4,1
Emissionskostnader	-	-0,2	-	-0,2
Återköp egna aktier	-	-4,1	-	-4,1
Summa transaktioner med aktieägare	4,1	-4,3	105,6	105,4
Utgående eget kapital 2023-08-31	569,7	3 019,3	17,9	3 606,9

Moderbolagets rapport över kassaflöden

Miljoner kronor	Not	23/24	22/23
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-3,1	-4,3
Erhållen ränta		373,6	257,7
Erlagd ränta		-198,6	-130,4
Betald inkomstskatt		-	33,6
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital		171,8	156,5
Minskning (+)/ökning (-) av fordringar		-74,7	-553,7
Minskning (-)/ökning (+) av kortfristiga skulder		0,1	39,8
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		-74,5	-513,8
Kassaflöde från den löpande verksamheten		97,3	-357,3
Investeringsverksamheten			
Förvärv av verksamheter		-	-
Avyttring av verksamheter		-	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-	-
Finansieringsverksamheten			
Nyemission	M11	1 728,9	3,9
Återköp av egna aktier	M11	-20,0	-4,1
Nyupptagna lån	M13	-	550,0
Återbetalning av lån	M13	-1 647,9	-300,0
Betalda låneupptagningskostnader	M13	-12,5	-28,3
Erhållen utdelning		-	299,5
Förändring i koncerninterna lån		15,2	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		63,7	520,9
Årets kassaflöde		160,9	163,6
Likvida medel vid årets början		371,3	207,7
Årets kassaflöde		160,9	163,6
Likvida medel vid årets slut		532,2	371,3

Moderbolagets noter

Not M1 Moderbolagets redovisningsprinciper

Redovisningsprinciper

Allmänt

Moderbolaget Dustin Group AB:s finansiella rapporter har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och RFR 2, Redovisning för juridiska personer. RFR 2 fastslår att de finansiella rapporterna för moderbolaget så långt som möjligt ska överensstämma med alla IFRS-principer och tolkningar godkända av EU. Vidare beskriver rekommendationen tillåtna undantag från IFRS, samt de tillägg till IFRS som krävs för att moderbolaget ska uppfylla kraven i svensk lagstiftning. Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen med de undantag som anges nedan.

Finansiella instrument

Moderbolaget redovisar finansiella instrument med utgångspunkt i anskaffningsvärdet.

Räntederivat ska enligt Dustins finanspolicy användas för säkring av de externa lånens rörliga räntor. För att minska risk för svängningar i räntekostnader för koncernen ska derivaten vara utformade så att förfallotider är spridda över flera perioder. Räntederivat redovisas till lägsta värdes princip och vid negativa marknadsvärdeförändringar redovisas en kostnad.

Moderbolaget har en indirekt valutaexponering på grund av investeringar i utländska dotterbolag genom Dustin Aktiebolag och har ingått valuta-derivat för att hantera valutaexponeringen. Säkringsredovisning tillämpas, innebärande att värdeförändring på valutaderivaten inte redovisas för effektiv del av pågående säkringsförhållanden. Valutaderivat som har ersatts med ett annat säkringsinstrument redovisas i balansräkningen till dess att säkringsförhållandet upphör. När säkringsförhållandet upphör, redovisas resultateffekten för säkringsinstrumentet samt motsvarande justering av den säkrade posten netto i resultaträkningen.

Moderbolaget redovisar finansiella instrument med utgångspunkt i anskaffningsvärdet. Följaktligen innebär det att orealiserade värdeförändringar på utestående derivat redovisas inte i resultat- eller balansräkning.

Leasingavtal

IFRS 16 Leasingavtal tillämpas inte av moderbolaget utan tillämpar undantaget i RFR 2. Det innebär att moderbolaget redovisar existerande leasingavtal i resultaträkningen.

Not M2 Uppgift om intäkter och kostnader inom koncernen

	23/24	22/23
Intäkter	100%	100%
Kostnader	57%	51%

Not M3 Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till ledande befattningshavare

Antal anställda och könsfördelning	23/24			22/23		
Fördelning styrelse och ledande befattningshavare per balansdagen	Kvinnor	Män	Total	Kvinnor	Män	Total
Styrelseledamöter	3	4	7	3	5	8
Summa	3	4	7	3	5	8

Moderbolaget har inga anställda. Information om ersättningar till bolagets styrelse framgår av koncernens Not 7.

Not M4 Revisionsarvode

Kostnader för revision i moderbolaget betalas av dotterbolaget Dustin Aktiebolag. För ytterligare information se koncernens Not 6.

Not M5 Finansiella poster

Ränteintäkter och liknande resultatposter	23/24	22/23
Ränteintäkter	380,7	257,7
Utdelning	-	299,5
Valutakursdifferenser	245,9	-
Summa	626,5	557,2

Ränteintäkter samt valutakursdifferenser hänförs främst till banklån.

Räntekostnader och liknande resultatposter	23/24	22/23
Räntekostnader	180,4	206,1
Valutakursdifferenser	222,1	357,6
Avskrivning av låneupptagningskostnader	17,1	8,3
Värdeförändring på derivat	13,7	-
Säkring av nettoinvesteringar	-192,1	-
Summa	241,2	572,0

Räntekostnader hänförs främst till banklån. Valutakursförändringar är främst förändringar kopplade till derivaten.

Not M6 Bokslutsdispositioner

Redovisningsprinciper
Koncernbidrag

Dustin tillämpar alternativregeln enligt RFR 2, vilket betyder att koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

	23/24	22/23
Lämnade koncernbidrag	-83,3	-
Återföring av periodiseringsfond	134,1	58,8
Summa	50,8	58,8

Not M7 Inkomstskatter

Redovisad effektiv skatt

Skattekostnad	23/24	22/23
Följande komponenter ingår i skattekostnaden i resultaträkningen:		
Aktuell skatt	-	52,8
Uppskjuten skatt	-5,9	-
Justering aktuell skatt hänförlig till tidigare år	-0,4	13,2
Redovisad effektiv skatt	-6,2	66,0
Redovisad effektiv skattesats	1,4%	-166,6%
Redovisat resultat före skatt	433,0	39,6
Avstämning av den effektiva skattesatsen		
Skatt enligt gällande skattesats	-89,2	-8,2
Skatteeffekt av:		
Ej avdragsgilla kostnader	-	-0,7
Ej skattepliktiga intäkter	77,3	61,8
Schablonintäkt hänförlig till periodiseringsfond	-1,9	-0,2
Övrigt	8,0	13,8
Justering av skatt från tidigare år	-0,4	-0,5
Redovisad effektiv skatt	-6,2	66,0
Aktuella skatter		
Aktuella skatteskulder	-	-
Aktuella skattefordringar	73,1	79,2
Summa	73,1	79,2

Not M8 Andelar i koncernbolag

Redovisningsprinciper

Andelar i dotterbolag redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsvärdemetoden. Eventuell utdelning från dotterbolag redovisas i moderbolagets resultaträkning som

finansiell intäkt. Vid indikation på att värdet av aktier i dotterbolag har sjunkit utförs ett nedskrivningstest.

Moderbolagets innehav i koncernföretag

Bolagsnamn	Org.nr	Säte	Antal aktier	Andel	Eget kapital	Årets resultat	Bokfört värde	
							2024-08-31	2023-08-31
Dustin Aktiebolag	556237-8785	Stockholm	25 000 000	100%	138,1	-210,6	1 403,6	1 211,6
Summa							1 403,6	1 211,6

Andelar i koncernföretag

Ackumulerade anskaffningsvärden	2024-08-31	2023-08-31
Vid årets början	1 211,6	1 211,6
Säkring av nettoinvesteringar	192,1	-
Vid årets slut	1 403,6	1 211,6

Not M8

Andelar i koncernbolag – fortsättning

Utöver moderbolagets direkta ägande ingår följande bolag i koncernen:

Bolagsnamn	Org.nr	2024-08-31 Ägarandel	2023-08-31 Ägarandel
Dustin Belgium N.V.	0841648610	100%	100%
Dustin Netherlands B.V.	09078252	100%	100%
Dustin Supply Chain Benelux B.V.	28035220	100%	100%
ComPromise Domino B.V.*	04062532	0%	100%
Chilitaito Oy**	2201996-8	0%	100%
Dustin A/S	26092183	100%	100%
Dustin Finland Oy	0935141-3	100%	100%
Dustin NL B.V.	06088974	100%	100%
Dustin Norway AS	939483969	100%	100%
Dustin Supply Chain Netherlands B.V.	73864994	100%	100%
Dustin Sverige AB	556666-1012	100%	100%
Issys ICT B.V.***	37104253	0%	100%
Inventio.IT A/S	26112001	100%	100%
NORISK Beheer B.V.	04039918	100%	100%
NORISK IT Groep B.V.****	04073648	0%	100%
NORISK Facilitair B.V.	56499248	100%	100%
Sincerus B.V.	51450976	100%	100%
Sincerus Consultancy B.V.	08142104	100%	100%
TopCrowd B.V.	08142105	100%	100%
Unilogic B.V.*****	14053559	0%	100%
Unilogic Networks 2 B.V.*****	68329210	0%	100%

* ComPromise Domino B.V. har fusionerats med Dustin Netherlands B.V.

** Chilitaito Oy har fusionerats med Dustin Finland Oy

*** Issys ICT B.V. har fusionerats med Dustin Netherlands B.V.

**** NORISK IT Groep B.V. har fusionerats med Dustin Netherlands B.V.

***** Unilogic B.V. har fusionerats med Dustin Netherlands B.V.

***** Unilogic Networks 2 B.V. har fusionerats med Dustin Netherlands B.V.

Not M9

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-08-31	2023-08-31
Förutbetald ränteswap	1,0	1,3
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	5,4	6,0
Summa	6,4	7,3

Not M10

Kassa och bank

	2024-08-31	2023-08-31
Likvida medel	532,2	371,3
Utgående balans	532,2	371,3

Moderbolaget är huvudkontoinnehavare till koncernkontot hos Nordea (publ). För mer information om koncernkonto (cash pool) samt checkräkningskredit, se koncernens Not 24.

Not M11

Eget kapital

Redovisningsprinciper

Aktieägartillskott

Aktieägartillskott aktiveras i aktier och andelar. Eventuellt nedskrivningsbehov beaktas.

Aktiekapital

Se Not 23 för koncernen angående upplysningar om moderbolagets aktiekapital.

Balanserad vinst

I balanserad vinst ingår årets resultat samt tidigare års intjänade vinstmedel.

Utdelning

Under räkenskapsåret betalades ingen utdelning i enlighet med beslut på årsstämman den 12 december 2023. För innevarande räkenskapsår föreslår styrelsen att inte lämna någon utdelning.

Överkursfond

Under året har överkursfonden minskat med 0,5 miljoner kronor (0,2).

Not M12 Obeskattade reserver

	2024-08-31	2023-08-31
Periodiseringsfond	-	134,1
Summa	-	134,1

Not M13 Upplåning

2024-08-31	Summa upplåning	Förfallotid högst 1 år	Förfallotid längre än 1 år men högst 2 år	Förfallotid längre än 2 år men högst 5 år	Förfallotid längre än 5 år
Skulder till kreditinstitut inkl. framtida räntebetalningar	4 117,7	194,2	192,1	3 731,4	-
Leverantörsskulder	0,1	0,1	-	-	-
Skulder hos koncernföretag	83,3	83,3	-	-	-
Övriga kortfristiga skulder	1,0	1,0	-	-	-
Upplupna kostnader	34,0	34,0	-	-	-
Summa	4 236,2	312,7	192,1	3 731,4	-

2023-08-31	Summa upplåning	Förfallotid högst 1 år	Förfallotid längre än 1 år men högst 2 år	Förfallotid längre än 2 år men högst 5 år	Förfallotid längre än 5 år
Skulder till kreditinstitut inkl. framtida räntebetalningar	6 034,6	454,9	199,7	5 379,9	-
Leverantörsskulder	0,2	0,2	-	-	-
Övriga kortfristiga skulder	0,8	0,8	-	-	-
Upplupna kostnader	59,4	59,4	-	-	-
Summa	6 095,0	515,3	199,7	5 379,9	-

Förfallostruktur i upplåning

Tabellen ovan visar förfallostrukturen för moderbolagets avtalsenliga finansiella skulder. Beloppen gäller icke-diskonterade framtida kassaflöden och kan därför avvika från redovisade siffror.

Totalt uppgår externa lån till 3 553 miljoner kronor (5 147). För mer information avseende lån se Not 24 för koncernen.

Not M14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-08-31	2023-08-31
Upplupna finansiella kostnader	33,8	59,1
Övriga upplupna kostnader	0,3	0,3
Summa	34,0	59,4

Not M15 Transaktioner med närstående

Transaktioner med dotterbolag	23/24	22/23
Inköp	-	-
Försäljning	14,7	14,3
Fordran per 31 augusti	7 377,4	7 528,9
Skuld per 31 augusti	-	-

För upplysningar om direkt och indirekt aktieinnehav i dotterbolag hänvisas till Not M8 för moderbolaget.

Koncernens resultat- och balansräkning kommer att föreläggas årsstämman den 12 december 2024 för fastställelse. Års- och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med IFRS redovisningsstandarder sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfakturer som moderföretaget och de företag som ingår i koncernen stå inför. Den lagstadgade Hållbarhetsrapporten, för Dustin Group AB (publ), vars innehåll anges i förvaltningsberättelsen, har godkänts för utfärdande av styrelsen.

Thomas Ekman
Styrelseordförande

Stina Andersson

Gunnel Duveblad

Mia Brunell Livfors

Johan Fant

Tomas Franzén

Morten Strand

Johan Karlsson
VD

Stockholm 18 november 2024

Vår revisionsberättelse har avgivits den 18 november 2024
Ernst & Young AB

Åsa Lundvall
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Dustin Group AB (publ), org nr 556703-3062

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Dustin Group AB (publ) räkenskapsåret 2023-09-01 – 2024-08-31 med undantag för bolagsstyrnings-rapporten på sidorna 77-88 och hållbarhetsrapporten som den definieras på sidan 23. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 23-115 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 augusti 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per 31 augusti 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten på sidorna 77-88 och hållbarhetsrapporten som den definieras på sidan 23. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden. Beskrivningen nedan av hur revisionen genomfördes inom dessa områden ska läsas i detta sammanhang.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med Revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions-sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i Revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vi har fullgjort de skyldigheter som beskrivs i avsnittet *Revisorns ansvar* i vår rapport om årsredovisningen också inom dessa områden. Därmed genomfördes revisionsåtgärder som utformats för att beakta vår bedömning av risk för väsentliga fel i årsredovisningen och koncernredovisningen. Utfallet av vår granskning och de granskningsåtgärder som genomförts för att behandla de områden som framgår nedan utgör grunden för vår revisionsberättelse.

Värdering av goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod

Beskrivning av området	Hur detta område beaktades i revisionen
Goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod utgör per 31 augusti 2024 en väsentlig del av Dustin Group ABs totala balansomslutning och uppgår till 8 426 MSEK i rapport över finansiell ställning för koncernen. De utgör 53 % av koncernens balansomslutning. Goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod redovisas till historiskt anskaffningsvärde och testas årligen eller vid indikation på nedskrivnings-behov. Ett nedskrivningsbehov finns om en tillgångs återvinningsvärde understiger det redovisade värdet.	Vår granskning har omfattat bland annat följande granskningsåtgärder: • Utvärdering av Bolagets process för att upprätta och genomföra nedskrivningstest. • Granskning av Bolagets identifiering av kassagenererande enheter (KGE) och hur verksamheten följs upp internt. • Utvärdering, med hjälp av värderings-expertyper, av använda värderingsmetoder och beräkningsmodeller, av varje KGEs diskonteringsränta och terminaltillväxt, och där möjligt genom jämförelse med andra bolag verksamma inom samma bransch. • Bedömt rimligheten i gjorda antaganden, som inkluderar prognos-periodens tillväxt och marginaler, bland annat genom jämförelse av historiska utfall och tillförlitligheten i tidigare prognoser. • Vi har granskat lämnade tilläggs-upplysningar i årsredovisningen
Återvinningsvärdet för tillgångarna är baserat på bolagets nyttjandevärde genom framtida möjlighet och förmåga att generera kassaflöden. Bolagets bedömning av återvinningsvärdet per 31 augusti 2024 baseras därför på bolagets prognos avseende framtida kassaflöden. I bedömningarna ingår även diskonteringsränta och tillväxttakt efter de första fem åren.	
Då värdet av goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod i förhållande till bolagets totala balansomslutning är stort är det ett område vi fäster stor vikt vid. Det i kombination med den osäkerhet som normalt finns vid bedömningar i samband med beräkning av återvinningsvärdet, gör att vi i vår revision bedömt värderingen av goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod som ett särskilt betydelsefullt område.	
Se not 2, 11 och 12 för redovisningsprinciper avseende värdering av goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod och för bolagets beskrivning av de bedömningar som görs i samband med nedskrivningstestets utförande.	Slutligen har vi bedömt om de till det särskilt betydelsefulla området hänförliga upplysningarna som lämnas i årsredovisningen är ändamålsenliga.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-22 och 119 och 125-131. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. An-tagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verk-ställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**Revisorns granskning av förvaltning och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust****Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Dustin Group AB (publ) för räkenskapsåret 2023-09-01 – 2024-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen

och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Dustin Group AB (publ) för räkenskapsåret 2023-09-01 – 2024-08-31.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalande

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 *Revisorns granskning av Esef-rapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Dustin Group AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 *Kvalitetsstyrning för revisionsföretag som utför revision och översiktlig granskning av finansiella rapporter samt andra bestyrkandeuppdrag och näralliggande tjänster* som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram

underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 77-88 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 *Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten som den definieras på sidan 23 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Ernst & Young AB, Box 7850, 103 99 Stockholm med Åsa Lundvall som huvudansvarig revisor, utsågs till Dustin Group ABs revisor av bolagsstämman den 12 december 2023 och har varit bolagets huvudansvariga revisor sedan 15 december 2021 (Ernst & Young AB har varit valda revisorer sedan 2 oktober 2006).

Stockholm den 18 november 2024
Ernst & Young AB

Åsa Lundvall
Auktoriserad revisor

Årsstämma 2023/24

Vår årsstämma för 2023/24 hålls tisdagen den 12 december 2024 klockan 15.00 på IVA Konferenscenter, Grev Turegatan 16 i Stockholm. Inregistrering till årsstämman börjar klockan 14.00.

Rätt att delta

Aktieägare som önskar delta i årsstämman ska:

- dels vara införd som aktieägare i den av Euroclear Sweden framställda aktieboken avseende förhållandena onsdagen den 4 december 2024,
- dels anmäla sin avsikt att delta i årsstämman till Bolaget senast fredagen den 6 december 2024.

Deltagande i stämmolokalen

Aktieägare som önskar närvara i stämmolokalen personligen eller genom ombud ska anmäla sin avsikt att delta senast fredagen den 6 december 2024. Anmälan kan göras på något av följande sätt:

- på Euroclear Swedens hemsida, <https://anmalan.vpc.se/euroclearproxy>,
- via e-post till GeneralMeetingService@euroclear.com,
- via telefon, 08-402 91 33, eller
- via post till Dustin Group AB, "Årsstämma", c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm.

Vid anmälan, vänligen uppge aktieägarens fullständiga namn, personnummer eller organisationsnummer, adress och telefonnummer, och eventuella biträden. Aktieägare som deltar genom ombud eller ställföreträdare bör skicka behörighetshandlingar till ovanstående adress i god tid före årsstämman. Fullmaktsformulär finns tillgängligt på Dustins hemsida, <http://www.dustingroup.com/sv/bolagsstammor>.

Deltagande genom poströstning

Aktieägare som önskar delta i årsstämman genom poströstning på förhand ska anmäla sin avsikt att delta genom att avge sin poströst så att denna är Euroclear Sweden AB (som administrerar formulären å Dustins vägnar) tillhanda senast fredagen den 6 december 2024. För poströstning ska ett särskilt formulär användas. Formuläret finns tillgängligt på Dustins hemsida, www.dustingroup.com/sv/bolagsstammor, och på Euroclear Swedens hemsida, <https://anmalan.vpc.se/euroclearproxy>.

Ifyllt och undertecknat poströstningsformulär kan skickas in antingen via e-post till GeneralMeetingService@euroclear.com, eller per post till Dustin Group AB, "Årsstämma", c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm. Aktieägare kan även poströsta digitalt genom verifiering med BankID enligt instruktioner på <https://anmalan.vpc.se/euroclearproxy>. Om aktieägaren poströstar genom ombud ska fullmakt biläggas poströstningsformuläret. Fullmaktsformulär finns tillgängligt på Dustins hemsida, www.dustingroup.com/sv/bolagsstammor. Om aktieägaren är en juridisk person ska registreringsbevis (eller annan behörighetshandling) biläggas poströstningsformuläret. Ytterligare anvisningar och villkor framgår av poströstningsformuläret och Euroclear Swedens hemsida, <https://anmalan.vpc.se/euroclearproxy>.

Vänligen notera att om du önskar närvara i stämmolokalen personligen eller genom ombud krävs att du anmäler detta enligt instruktionerna under rubriken Deltagande i stämmolokalen ovan. Det innebär att en anmälan genom endast poströstning inte är tillräckligt för den som vill delta i årsstämman i stämmolokalen.

Förvaltarregistrerade aktier

För att få delta i årsstämman måste aktieägare som har sina aktier förvaltarregistrerade, förutom att anmäla sin avsikt att delta, omregistrera aktierna i eget namn så att aktieägaren är införd i framställningen av aktieboken per onsdagen den 4 december 2024. Sådan omregistrering kan vara tillfällig (s.k. rösträttsregistrering) och kan begäras hos förvaltaren enligt förvaltarens rutiner i sådan tid i förväg som förvaltaren bestämmer. Rösträttsregistreringar som gjorts av förvaltaren senast fredagen den 6 december 2024 kommer att beaktas vid framställningen av aktieboken.

Utdelning

Styrelsen föreslår för 2023/24 att ingen utdelning betalas och att hela det disponibla beloppet balanseras i ny räkning.

Redovisningsprinciper för hållbarhet

Om denna redovisning

Dustins års- och hållbarhetsredovisning summerar vårt finansiella resultat och det hållbarhetsarbete som utförts under verksamhetsåret 2023/24. Vi redovisar finansiell information och hållbarhetsinformation i en integrerad rapport. Vi har redovisat enligt Global Reporting Initiatives (GRI) riktlinjer sedan 2014/15. För 2023/24 följer Dustin "GRI Standards 2021" och rapporterar på nivå "in accordance". Det innebär att vi har identifierat de aspekter som är väsentliga och rapporterar på minst en indikator per aspekt. Rapporten omfattar koncernens hållbarhetsarbete under verksamhetsåret från den 1 september 2023 till den 31 augusti 2024. Som en del av förberedelserna för kommande krav arbetar vi också med att anpassa rapporteringen till de nya europeiska hållbarhetsredovisningsstandarderna (ESRS). Denna års- och hållbarhetsredovisning utgör Dustins Communication on Progress (COP).

Datainsamling och mätning

Konsolideringsprinciperna för hållbarhetsdata inkluderar alla bolag inom koncernen. Förvärvade verksamheter rapporterar senast tolv månader efter förvärvsdagen. All data är insamlad i enlighet med Dustins räkenskapsår om inget annat anges. Data för utsläpp, energi och avfall samlas in halvårsvis via koncernens miljörapporteringsprocess. Vid insamling av denna data används rapporteringsperioden den 1 augusti till den 31 juli (exklusive Scope 3 kategori 1 och 4 som följer Dustins räkenskapsår, för att säkerställa kvaliteten i det som rapporterats).

Utsläpp till luft

Totala mängden växthusgaser rapporteras i ton koldioxidekvivalenter (ton CO₂e) och inkluderar främst koldioxid, CO₂. Biogent utsläpp är inte väsentligt och har inte rapporterats. Rapporteringen sker i enlighet med Greenhouse Gas (GHG) Protocol och inkluderar utsläpp i Scope 1, Scope 2 och Scope 3. Hänsyn bör tas till osäkerhet kring insamlade data, vetenskapliga mätmetoder samt applicering. Vald ansats för konsolidering av utsläpp går från att vara "operationell kontroll" till att omfatta signifikanta GHG-kategorier enligt riktlinjerna i Greenhouse Gas (GHG) Protocol samt ytterligare kategorier som anses relevanta att rapportera. Baserat på detta ingår följande utsläppskällor:

Scope 1 – Direkta utsläpp

- Mobil förbränning av drivmedel för företagsägda fordon, Tank-to-Wheel (TTW). Utsläpp baserade på körd sträcka under perioden multiplicerat med WLTP-värde, alternativt NEDC. Utsläpp från fordon i Nederländerna beräknade med emissionsfaktorer hämtade från CO₂emissiefactoren.nl, ett initiativ från Milieu Centraal, Stimular, SKAO, Connekt och den nederländska regeringen.
- Stationär förbränning av naturgas för lokaler. Utsläpp beräknade genom att översätta rapporterad volym normalkubikmeter (Nm³) enligt en emissionsfaktor för fossil gas hämtad från CO₂emissiefactoren.nl. För lager och kontor där gas är känd som uppvärmningsmedia, men där underlag på förbrukning saknas, har förbrukningen estimerats baserats på fastighetstyp för lager respektive kontor som har rapporterat in en förbrukning.

Scope 2 – Indirekta utsläpp från inköpt elektricitet, ånga, värme och kyla

- Elektricitet, fjärrvärme och fjärrkyla för Dustins kontor, lager och egna datacenter.
- Energiförbrukningsdata samlas in enligt följande prioritet: automatisk mätaravläsning (AMR), manuell mätaravläsning, erhållen information eller uppskattning av fastighetsägare. I vissa fall där Dustin hyr en del av en större anläggning och det inte finns automatisk mätaravläsning har energiförbrukningen beräknats per kvadratmeteryta.
- Utsläpp från kontor med färre än 15 heltids-ekvivalenter eller från kontor eller lager med en elkonsumtion som uppgår till mindre än 2 procent av den totala förbrukningen i Scope 2 har beräknats baserat på kvadratmeteryta utifrån ett genomsnitt av rapporterad förbrukning för kontor med verkliga data på elkonsumtion för fastigheten.
- Totala utsläpp redovisas enligt den "marknadsbaserade" metoden som, till skillnad från den "platsbaserade" metoden, tar hänsyn till elavtal och ursprungsgarantier för förnybar el.

Scope 3 – Övriga indirekta utsläpp

- Kategori 1: Inköpta varor och tjänster vars utsläpp har uppskattats baserat på såld hårdvara till kunder som delats in i "klimatkategorier" med tillhörande emissionsfaktorer utifrån en rapport av IVL Svenska Miljöinstitutet: Produktdatabaser: miljöfördelar med återbruk, 2020. Kartläggning av klimatkategorier görs halvårsvis av produktspécialister för att synkronisera med Dustins sortiment. Med inkludering av produkter som inte tidigare har kartlagts ökar andelen indelade produkter som nu utgör 84 procent av utsläppen baserat på nettoomsättning. Resterande 16 procent antas ha samma genomsnittliga klimatavtryck.
- Kategori 4: Uppströms transporter beräknade med faktisk försäljning och antagna schablonvärden för transporter från IVL rapporten ovan. Kontrollerat med insamlade utsläppsdata från distributörer.
- Kategori 6: Affärsresor med flyg och tåg, exklusive enheter som rapporterat mindre än 5 procent av de totala utsläppen i kategorin. Utsläpp beräknas automatiskt av resebyrå i enlighet med DEFRA-metoden genom att använda årliga CO₂e-koefficienter med Radiative forcing (RF).
- Kategori 8: Uppströms leasade fordon: Tank-to-Wheel (TTW). Utsläpp baserade på körd sträcka under perioden multiplicerat med WLTP-värde, alternativt NEDC eller förbrukade liter multiplicerat med emissionsfaktor beroende på typ av bränsle. Personbilar: enheter med färre än 10 fordon anses vara icke-signifikanta och är exkluderade. I avsaknad av uppgifter om faktiska körda kilometer används maximalt antal kilometer i leasingavtal alternativt samma data som föregående period.
- Kategori 8: Uppströms leasade datacenter exklusive de vars avtal går ut inom sex månader från rapporteringstidpunkt eller som förbrukar mindre än 1 procent av den totala energianvändningen för kategorin. Utsläpp baseras på emissionsfaktorer för den senast publicerade nationella residualmixen från Association of Issuing Bodies (AIB), undantaget i

Nederländerna där emissionsfaktorn hämtas från CO₂emissiefactoren.nl, alternativt giltiga certifikat för förnybar energikälla. I enstaka fall då data ej har rapporterats har samma data som föregående period använts.

- Kategori 9: Nedströms transporter från lager till kund och enstaka fall kund till lager, Well-to-Wheel (WTW). Partners vars transporter utgör mindre än 5 procent av de totala utsläppen på helår i kategorin har exkluderats. Källor inkluderar direktleveranser från distributör eller tillverkare till kund, så kallad "dropshipping". Det sistnämnda har beräknats genom rapporterade antal "drop shipments" och genomsnittliga utsläpp per sändning i respektive land.
- Kategori 11: Användning av sålda produkter. På grund av Dustins omfattande sortiment av produkter och tjänster är variationen av utsläpp stor i användarfasen. Därför baseras uträkningen på resultatet i kategori 1 samt ett antagande om att 20 procent av de totala utsläppen genereras från energianvändning i användarfasen. Detta estimat utgår från våra största produktkategorier samt senast tillgänglig data från våra största tillverkare räknat i nettoomsättning.
- Övriga kategorier har i beräkningar visat sig vara obefintligt eller väsentligt under 1 procent och därför inte inkluderats.

KPI klimatpåverkan i hållbarhetslänkat lån

För att redovisa utsläppen från hela bränslets livscykel enligt metoden Well-to-Wheel (WTW) för våra leasade lastbilar har vi kompletterat användningsfasen Tank-to-Wheel (TTW) med en emissionsfaktor för Well-to-Tank (WTT) från CO₂emissiefactoren.nl. Läs mer om beräkningsmetod för TTW under Scope 3 - Övriga indirekta utsläpp Kategori 8.

Energi

Den totala mängden inköpt energi rapporteras i megawattimmar och inkluderar elektricitet, fjärrvärme och fjärrkyla från kontor, lager och data center. Avgränsningen är enhetlig med uträkningarna av Scope 2-utsläpp.

Återtag

Under året har majoriteten av återtaget genomförts i egen regi, främst via våra anläggningar i Nederländerna och Växjö. En del av återtaget sker också genom externa samarbetspartners. Återtaget rapporteras i antal återtagna enheter. För två av våra externa partners sker rapporteringen via vår interna plattform, medan den för övriga rapporteras och sammanställs manuellt.

Avfall och farligt avfall

Den totala rapporterade avfallsmängden omfattar Dustins avfall från vår verksamhet såsom lager (med undantag för Wijchen där man ännu inte rapporterar farligt avfall), återtagscenter och från producentansvarsorganisationerna i de marknader vi är representerade. Gällande våra kontor så rapporterar vi idag för vårt huvudkontor i Nacka Strand. För resterande kontor kan vi i dagsläget inte urskilja avfall från vår verksamhet från resterande hyresgästers då alla våra kontor är hyreslokaler. Våra lokaler har olika förutsättningar för att rapportera avfallsmängder. För att avfallsmängderna ska ingå i rapporten så behöver avfallsentreprenören kunna rapportera mängder i kilo, andelen farligt respektive icke farligt avfall samt behandlingsmetoder för de olika avfallsfraktionerna.

Medarbetardata

Medarbetardata samlas in i ett separat HR-system. Konsolideringsprinciperna för medarbetardata inkluderar alla majoritetsägda bolag i koncernen. Personer som är föräldralediga eller långtidsfrånvarande inkluderas ej. Konsulter är inte inkluderade i siffrorna för medarbetardata. Siffrorna avser antal medarbetare i slutet av räkenskapsåret. Med chef menas person med personalansvar.

Ansvarsfulla inköp

Inkluderar endast Norden.

EU:s taxonomi

Den finansiella informationen i den här rapporten upprättas i enlighet med lagar och standards såsom beskrivet i Not 1 i denna redovisning.

- Dustins tolkningar av taxonomins nyckeltalsdefinitioner baseras på vägledning från taxonomins publikationer, vägledning från FAR (Föreningen auktoriserade revisorer), Frågor och svar om EU:s gröna taxonomi, samt samråd med externa hållbarhetsexperter. Tolkningarna av nyckeltalsdefinitionerna kan komma att ändras i framtiden när riktlinjerna för taxonomirapportering förtydligas och/eller rapporteringspraxis vidareutvecklas. Nämnarna för taxonomins tre nyckeltal definieras enligt följande av Dustin 2023/24: Omsättning (Turnover) definieras som externa intäkter enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), vilket motsvarar externa intäkter i Dustinkoncernens totalresultatrapporter, t.ex. inklusive endast kvarvarande verksamhet. CAPEX (kapitalutgifter) definieras på samma sätt som IFRS. Med kapitalutgifter avses: Tillägg till materiella och immateriella tillgångar under räkenskapsåret före avskrivningar, omvärderingar, inkl. nedskrivningar, för räkenskapsåret och undantaget förändringar av det verkliga värdet. Tillägg till materiella och immateriella tillgångar som härrör från rörelseförvärv. Leasingavtal som inte leder till redovisning av nyttjanderätt till tillgången ska inte anses vara kapitalutgifter. Tillägg till goodwill ingår inte i CAPEX.
- Driftsutgifter (OPEX) definieras som direkta kostnader som inte redovisas som tillgångar och som avser forskning och utveckling, byggnadsrenoveringsåtgärder, kortsiktiga hyresavtal, underhåll och reparationer och alla andra direkta utgifter relaterade till det dagliga underhållet av fastigheter, anläggningar och utrustning, som utförs av bolaget eller tredje part till vilken verksamhet har lagts ut på entreprenad, och som är nödvändiga för att säkerställa en fortsatt och effektiv funktion hos sådana tillgångar.

Väsentliga förändringar avseende omfattning och avgränsningar

Scope 3

Kategori 1 och 4 följer i år Dustins räkenskapsår då vi jobbat med att utveckla och förbättra vår rapporterings process med målet att hålla samma kvalitet som den finansiella rapporteringen.

Kategori 6 Affärsresor inkluderar tågresor för att öka kunskapen internt om effekten av olika transportmedel.

Kategori 8 Fordon för varutransport var tidigare år beräknat genom uppskattad körd sträcka för leasade lastbilar i Benelux och var estimerat baserat på verifierad data för våra egna lastbilar. Nyttjade modeller, storlekar samt bränslekvalitet har uppskattades genom en sammanställning av periodens fakturor. I år har vi fått verklig data där vi istället har räknat på förbrukade liter bränsle multiplicerat med emissionsfaktor för Tank-to-Wheel (TTW).

Förvärvade bolag:

Hållbarhetsavsnittets omfattning är detsamma som övriga delar i Års- och hållbarhetsredovisningen, det vill säga hela verksamheten.

Försiktighetsprincipen

Försiktighetsprincipen är en av de grundläggande principerna för god redovisningsstandard hos Dustin. I dagsläget tillämpas försiktighetsprincipen för hållbarhet vid behov. Principen är definierad i bolagets uppförandekod.

GRI-index

Uttalande om rapportering i enlighet med GRI standard	Dustin har rapporterat i enlighet med GRI-standarderna för perioden 2023-09-01 till 2024-08-31.		
GRI 1 använd	GRI 1: Foundation 2021		
GRI-standard	Uppllysning	Sidhänvisning	Utelämnande/Kommentar
Generella upplysningar			
GRI 2: Generella upplysningar 2021	1. Organisationen och dess redovisningsprofil		
	2-1 Organisationsdetaljer	4, 21-22, 66	
	2-2 Enheter som ingår i organisationens hållbarhetsredovisning	120-121	
	2-3 Redovisningsperiod, frekvens och kontakt	2	
	2-4 Revidering av information från tidigare redovisningar	32, 120-121	
	2-5 Externt bestyrkande	116-118, 124	
	2. Aktiviteter och medarbetare		
	2-6 Aktiviteter, värdekedja och andra affärsrelationer	4, 8-10, 30, 46-51	
	2-7 Anställda	60	
	2-8 Arbetare i värdekedjan	60	
	3. Styrning		
	2-9 Styrningsstruktur och sammansättning	29, 77-79	
	2-10 Nominering och val av högsta styrande organ	78	
	2-11 Ordförande för högsta styrande organ	80	
	2-12 Högsta styrande organs roll gällande översyn av hantering av påverkan	29, 77-79	
	2-13 Delegering av ansvar för att hantera påverkan	29, 82	
	2-14 Högsta styrande organs roll gällande hållbarhetsrapportering	29, 32, 82, 115	
	2-15 Intressekonflikter	79, 82	
	2-16 Kommunikation av kritiska frågeställningar	77, 82	
	2-17 Samlad kunskap hos det högsta styrande organet	29	
	2-18 Utvärdering av det högsta styrande organets arbete	29, 79	
	2-19 Ersättningspolicy	29, 85, 95-96, 125-127	

	2-20 Process för att fastställa ersättningar	77, 82, 80, 85, 95-96, 125-128	
	2-21 Årlig total ersättningsgrad	60	Endast fast ersättning har inkluderats i årets rapportering då data för rörlig ersättning för övriga anställda inte varit tillgänglig. Vi planerar att inkludera rörlig ersättning i nästa års rapport.
4. Strategi, policy och praxis			
	2-22 Uttalande om strategi för hållbar utveckling	6-7	
	2-23 Policyåtagande	48, 82	
	2-24 Förankring av policyåtaganden	48-51, 82	
	2-25 Processer för att åtgärda negativ påverkan	48-51	
	2-26 Mekanism för att söka råd och rapportera farhågor	50	
	2-27 Efterlevnad av lagar och förordningar		Det har inte inträffat några betydande fall av bristande efterlevnad av lagar och regelverk under verksamhetsåret.
	2-28 Medlemskap i organisationer	38	
5. Intressentdialog			
	2-29 Metoder för intressentengagemang	31	
	2-30 Kollektivavtal	49, 60	
Väsentliga områden			
GRI 3: Material Topics 2021	3-1 Process för att fastställa väsentliga frågor	32	
	3-2 Lista på väsentliga frågor	32	
Specifika standardupplysningar			
GRI 200: Ekonomiska upplysningar			
Antikorruption			
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	GRI 3-3: Styrning av väsentliga frågor	48-52, 82-83	
GRI 205: Antikorruption 2016	205-1 Riskbedömning med avseende på korruption	50, 54, 59, 82-83	
	205-3 Bekräftade fall av korruption och vidtagna åtgärder		Det har inte inträffat några fall av korruption under verksamhetsåret.
GRI 300: Miljömässiga upplysningar			
Cirkulär ekonomi			
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	GRI 3-3: Styrning av väsentliga frågor	33, 41-44, 120-121	

GRI 301: Material 2016	301-3 Andel återlämnade och återvunna produkter	33, 41	Dustin rapporterar antal återtagna produkter men specificerar inte andelar. Detta val baseras på vår verksamhetsstruktur och vårt fokus på volym av återtagna enheter snarare än deras procentuella andel.
Egendefinerade mål	Antal återtagna enheter (PC, surfplattor och telefoner)	33, 41	
Energi			
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	GRI 3-3: Styrning av väsentliga frågor	33, 36-38, 59	
GRI 302: Energi	302-1 Energianvändning	37, 58-59, 120-121	Information om enhetlig måtenhet och därmed total energiförbrukning har inte sammanställts och saknas därför för aktuella året. Vi arbetar för närvarande med att etablera process för att rapportera på detta framöver. Sammanställning om fördelning mellan förnyelsebara och icke-förnyelse bränslen saknas för det aktuella året. Vi arbetar för närvarande med att etablera process för att rapportera på fördelningen framöver.
Utsläpp till luft			
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	GRI 3-3: Styrning av väsentliga frågor	33, 35-37, 58-59	
GRI 305: Utsläpp 2016	305-1 Direkta GHG-utsläpp (Scope 1)	58-59	
	305-2 Indirekta GHG-utsläpp (Scope 2)	58-59	
	305-3 Andra indirekta GHG-utsläpp (Scope 3)	58-59	
	305-4 Utsläppsintensitet av GHG-utsläpp	58-59	
	305-5 Minskning av GHG-utsläpp	33, 38, 58-59	Kvantifieringen av den exakta kausala effekten av enskilda utsläppsminimerande åtgärder kan medföra viss osäkerhet. Vi har därför inte rapporterat på detta för innevarande år. Vi ser över hur vi framöver ska kunna rapportera på detta.
Egendefinerade mål	Kg CO ₂ e / Leverans från Dustins centrallager till kund	59	
Föreningar			
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	GRI 3-3: Styrning av väsentliga frågor	40	Då detta fortsatt är en ny väsentlig aspekt för Dustin så redovisas enbart grundläggande information. Vi har under året arbetat med att konkretisera hur vi ska arbeta med föreningar framöver och planerar för att utveckla detta i nästa års rapport.

Vatten			
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	GRI 3-3: Styrning av väsentliga frågor	39	Då detta fortsatt är en ny väsentlig aspekt för Dustin så redovisas enbart grundläggande information. Vi har under året arbetat med att konkretisera hur vi ska arbeta med vatten framöver och planerar för att utveckla detta i nästa års rapport.
Utsläpp till vatten, spill och avfall			
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	GRI 3-3: Styrning av väsentliga frågor	33, 41-44	
GRI 306: Avfall 2020	GRI 306-1: Uppkommet avfall och betydande avfallsrelaterad påverkan	43	
	GRI 306-2: Hantering av betydande avfallsrelaterad påverkan	43	
	GRI 306-3: Uppkommet avfall	43	
	GRI 306-4: Avfall dirigerat från förstörelse eller depåer	43	
	GRI 306-5: Avfall omdirigerat till förstörelse eller depåer	43	
Granskning av leverantörer avseende miljö			
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	GRI 3-3: Styrning av väsentliga frågor	48-52	
GRI 308: Granskning av leverantörer avseende miljö 2016	308-1 Nya leverantörer som granskats utifrån miljökriterier	49	
GRI 400: Sociala upplysningar			
Anställning			
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	GRI 3-3: Styrning av väsentliga frågor	33, 46-47, 60	
GRI 401: Anställning 2016	401-1 Personalomsättning	46	
Mångfald och jämställdhet			
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	GRI 3-3: Styrning av väsentliga frågor	33, 45-46, 59	
GRI 405: Mångfald och Jämställdhet 2016	405-1 Mångfald i ledningsgrupper och bland anställda	45, 60, 78, 83	
Granskning av leverantörer avseende sociala förhållanden			
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	GRI 3-3: Styrning av väsentliga frågor	48-52	
GRI 414: Social granskning av leverantörer 2016	414-1 Nya leverantörer som granskats utifrån sociala kriterier	49	
Konsumenter och slutanvändare			
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	GRI 3-3: Styrning av väsentliga frågor	54	Då detta fortsatt är en ny väsentlig aspekt för Dustin så redovisas enbart grundläggande information. Vi har under året arbetat med att konkretisera hur vi ska arbeta med konsumenter och slutanvändare framöver och planerar för att utveckla detta i nästa års rapport.

Revisors rapport över översiktlig granskning av Dustin Group AB:s hållbarhetsredovisning

Till Dustin Group AB (publ), org nr 556703-3062

Inledning

Vi har fått i uppdrag av styrelsen i Dustin Group AB att översiktligt granska Dustin Group AB:s hållbarhetsredovisning för räkenskapsåret 1 september 2023 - 31 augusti 2024. Företaget har definierat hållbarhetsredovisningens omfattning till de områden som hänvisas till i GRI index på sidorna 122-123.

Styrelsens och företagsledningens ansvar för hållbarhetsredovisningen

Det är styrelsen och företagsledningen som har ansvaret för att upprätta hållbarhetsredovisningen i enlighet med tillämpliga kriterier, vilka framgår på sidorna 120-121 i hållbarhetsredovisningen, och utgörs av de delar av ramverket för hållbarhetsredovisning utgivna av The Global Reporting Initiative (GRI) som är tillämpliga för hållbarhetsredovisningen, samt av företagets egna framtagna redovisnings- och beräkningsprinciper. Detta ansvar innefattar även den interna kontroll som bedöms nödvändig för att upprätta en hållbarhetsredovisning som inte innehåller väsentliga fel, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats om hållbarhetsredovisningen grundad på vår översiktliga granskning. Vårt uppdrag är begränsat till informationen i detta dokument, och den historiska information som redovisas och omfattar således inte framtidsorienterade uppgifter.

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med ISAE 3000 (omarbetad) *Andra bestyrkandeuppdrag än revisioner och översiktliga granskningar av historisk finansiell information*. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsredovisningen, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i övrigt har.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management 1), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar. Vi är oberoende i förhållande till Dustin Group AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts.

Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Vår granskning utgår från de av styrelsen och företagsledningen valda kriterier, som definieras ovan. Vi anser att dessa kriterier är lämpliga för upprättande av hållbarhetsredovisningen.

Vi anser att de bevis som vi skaffat under vår granskning är tillräckliga och ändamålsenliga i syfte att ge oss grund för vårt uttalande nedan.

Uttalande

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med de ovan av styrelsen och företagsledningen angivna kriterierna.

Stockholm den 18 november 2024
Ernst & Young AB

Åsa Lundvall
Auktoriserad revisor

Ersättningsrapport 2023/24

Inledning

Denna rapport beskriver hur riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare för Dustin Group AB antagna av årsstämman 2019/20, tillämpades under år 2023/24. Rapporten innehåller även information om ersättning till verkställande direktören samt en sammanfattning av vår utestående aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram. Rapporten har upprättats i enlighet med aktiebolagslagen och Kollegiet för svensk bolagsstyrnings Regler om ersättningar till ledande befattningshavare och om incitamentsprogram.

Ytterligare information om ersättningar till ledande befattningshavare finns i Not 7 på sidorna 95–97 i vår årsredovisning för 2023/24. Information om ersättningsutskottets arbete under 2023/24 finns i bolagsstyrningsrapporten på sidorna 77–80 i årsredovisningen för 2023/24.

Styrelsearvode omfattas inte av denna rapport. Sådant arvode beslutas årligen av årsstämman och redovisas i Not 7 på sidan 97 i årsredovisningen för 2023/24.

Utveckling under 2023/24

Verkställande direktören sammanfattar Dustins övergripande resultat i sin redogörelse på sidan 6 i årsredovisningen för 2023/24.

Dustins ersättningsriktlinjer: tillämpningsområde, ändamål och avvikelser

En förutsättning för en framgångsrik implementering av vår affärsstrategi och tillvaratagandet av dess långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, är att vi kan rekrytera och behålla, engagera och utveckla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att vi kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Våra ersättningsriktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas

en konkurrenskraftig totalersättning. Enligt ersättningsriktlinjerna ska ersättningen till ledande befattningshavare vara marknadsmässig, och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig kontanterersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Utöver ersättningar som omfattas av ersättningsriktlinjerna har Dustins årsstämma beslutat att införa långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram.

Ersättningsriktlinjerna återfinns i sin helhet på <https://www.dustingroup.com/sv/riktlinjer-ersattning>. Under 2023/24 har Dustin tillämpat de riktlinjer som antagits vid årsstämman. Inga avsteg från riktlinjerna har gjorts och inga avvikelser har gjorts från den beslutsprocess som enligt riktlinjerna ska tillämpas för att fastställa ersättningen. Revisorns yttrande över vår efterlevnad av riktlinjerna för ersättning är tillgängligt på <https://www.dustingroup.com/sv/>

bolagsstammor. Ingen ersättning har återbetalats. Baserat på slutsatserna från utvärderingen av programmen för rörlig ersättning och tillämpningen av ersättningsriktlinjerna har styrelsen beslutat att föreslå att ersättningsriktlinjerna ska förbli oförändrade.

Total ersättning till verkställande direktören

Tabell 1 – Totalersättning till verkställande direktören (KSEK) under 2023/24

Befattningshavarens namn, position	Räkenskapsår	Fast ersättning		Rörlig ersättning		Extraordinära poster	Pensions- kostnad	Total- ersättning	Andelen fast resp. rörlig ersättning****
		Grundlön*	Andra förmåner**	Ettårig***	Flerårig				
Johan Karlsson, VD	2023/24	6 754	97,8	2 980	-	-	1 239,2	11 071	70/30

* Inklusive semesterersättning uppgående till 15 KSEK.

** Består av bilförmån.

*** Bestående av kortfristig rörlig ersättning intjänad under 2023/24 som betalas ut kvartalsvis i efterskott.

**** Fast ersättning består här av grundlön, andra förmåner samt pensionskostnad.

Under räkenskapsåret 2023/24 uppgick Dustin Groups VD Johan Karlsson, ackumulerade ersättning (exkl. pension) till 9,8 miljoner kronor. Enligt styrelsens beslut den 16 november 2023 beviljades Johan Karlsson en diskretionär

bonus om 2 miljoner kronor med anledning av hans starka prestation. Det genomsnittliga årliga ersättningsbeloppet för företagets övriga anställda, exklusive sociala avgifter, uppgår till 626 KSEK.

Kort- och långsiktig rörlig ersättning till verkställande direktören

Tillämpning av prestationskriterier på kortsiktig rörlig ersättning

Prestationskriterierna för verkställande direktörens rörliga ersättning har valts för att förverkliga Dustins strategi och för att uppmuntra agerande som ligger i Dustins långsiktiga intresse. Vid valet

av prestationskriterier har de strategiska målen samt kort- och långsiktiga affärsprioriteringar för 2023/24 beaktats. De icke-finansiella prestationskriterierna bidrar vidare till anpassning till hållbarhet, kundnöjdhet och kultur.

Tabell 2 – Verkställande direktörens prestation under det rapporterade räkenskapsåret: rörlig kontanterersättning

Befattningshavarens namn, position	Beskrivning av kriterier hänförliga till ersättningskomponenten	Relativ viktning av prestationskriterier	a. Uppmätt prestation och b. Faktiskt ersättningsutfall	
Johan Karlsson, VD	EBITA koncern (kvartalsvis)	50%	a) Q1: 0 %	b) - KSEK
			a) Q2: 0 %	b) - KSEK
			a) Q3: 0 %	b) - KSEK
			a) Q4: 0 %	b) - KSEK
	EBITA koncern (årligen)	20%	a) 0 %	b) - KSEK
	Milestones (årligen)	30%	a) 83 %	b) 980 KSEK

Teckningsoptionsprogram

Dustin har för närvarande ett utestående långsiktigt incitamentsprogram avseende teckningsoptioner som har genomförts efter beslut av årsstämman (LTI 2022). Under detta räkenskapsår har ett incitamentsprogram intjänats (LTI 2021). Inga optioner löstes in till följd av ett lägre marknadsvärde än lösenpris.

Det långsiktiga incitamentsprogrammet består av teckningsoptioner och syntetiska optioner (gäller endast för anställda i Norge och Nederländerna) och har en intjänandeperiod på 3,4 år. Överföringen av teckningsoptionerna och de syntetiska optionerna gjordes till ett pris som motsvarar marknadsvärdet på teckningsoptionerna och de syntetiska optionerna vid tidpunkten för överlåtelsen (premien), beräknat enligt en allmänt accepterad värderingsmodell (Black & Scholes). Beräkningen utfördes av ett oberoende värderingsinstitut.

I samband med överlåtelsen av teckningsoptionerna till deltagarna har Dustin förbehållit sig rätten att återköpa teckningsoptionerna om deltagaren upphör att vara anställda eller utför tjänster åt koncernen eller om deltagaren skulle överlåta sina teckningsoptioner (hembud). Dustin har också förbehållit sig rätten att (i) återköpa de syntetiska optionerna om deltagaren skulle överföra de syntetiska optionerna (hembud) och (ii) begränsa beloppet per syntetisk option som varje deltagare kan få för att marknadsvärdet per syntetisk option ska motsvara marknadsvärdet per teckningsoption.

Dustin har emitterat totalt 956 458 teckningsoptioner (varav 700 649 är utestående) och 20 456 syntetiska optioner finns i det utestående programmet.

Ökningen av Dustins aktiekapital kan vid fullt utnyttjande av teckningsoptionerna uppgå till högst 4 330 010,82 SEK (förutsatt nuvarande kvotvärde och att ingen omräkning har skett enligt villkoren), vilket motsvarar en utspädning om cirka 0,15 procent av aktierna i Dustin, beräknat på antalet utestående aktier.

Tabell 3 – Långsiktiga incitamentsprogram (verkställande direktör)

Namn på ledande befattningshavare	De huvudsakliga villkoren för teckningsoptionsprogrammen					Ingående balans	Under året			Utgående balans
	Programmets namn	Datum för intjänande	Inköps-datum	Period för utnyttjande	Lösenpris (SEK)	Teckningsoptioner vid årets början	Köpta teckningsoptioner	Ej inlösta teckningsoptioner	Inlösta teckningsoptioner	Teckningsoptioner vid årets slut
Johan Karlsson, VD	LTI 2021	31 januari 2021–30 juni 2024	27 januari 2021	31 januari–30 juni 2024	86,00	93 312	-	-	-	93 312
	LTI 2022	1 februari 2022–30 juni 2025	1 februari 2022	31 januari–30 juni 2025	112,00	81 828	-	-	-	81 828
Totalt						175 140	-	-	-	175 140

Prestationsaktieprogram (PSP)

Under räkenskapsåret 2023/24 har ett nytt långsiktigt incitamentsprogram implementerats i form av ett prestationsbaserat aktieprogram, PSP 2024. Tidigare räkenskapsår implementerades PSP 2023.

På årsstämman den 12 december 2023 beslutades att anta det av styrelsen föreslagna aktiebaserade incitamentsprogrammet. Med stöd av bemyndigande från stämman har styrelsen den 8 februari 2024 beslutat om en riktad nyemission och omedelbart återköp av 4 000 000 C-aktier. Syftet med emissionen och återköpet är att säkerställa framtida leverans av stamaktier till deltagarna i incitamentsprogrammet.

PSP 2024 och PSP 2023 fokuserar på strategiskt viktiga finansiella resultatmått som organisk tillväxt och EBITA marginal (PSP 2023 eller EPS (PSP 2024), samt på totalavkastningen för aktieägarna (TSR). Vidare inkluderar PSP programmen ett mål relaterat till produktåtervinning (årlig återtagandeförsäljning) i syfte att koppla deltagarnas ersättning till Dustins hållbarhetsmål för 2030.

Kategori 1 (VD) kan enligt PSP 2024 allokera upp till 73 000 Investeringsaktier. För varje Investeringsaktie har deltagaren rätt att erhålla totalt 7 prestationsaktierätter, varav 1 prestationsaktierätt av serie A, 2,25 prestationsaktierätter av serie B respektive C och 1,5 prestationsaktierätt av serie D.

Kategori 1 (VD) kan enligt PSP 2023 allokera upp till 15 900 Investeringsaktier. För varje Investeringsaktie har deltagaren rätt att erhålla totalt 7 prestationsaktierätter, varav 1 prestationsaktierätt av serie A, 2,25 prestationsaktierätter av serie B respektive C och 1,5 prestationsaktierätt av serie D.

Tabell 4 – Långsiktiga incitamentsprogram

Namn på ledande befattningshavare	Programmets namn	Antal aktier	Resultatmål												Total		
			Totalavkastning för aktieägare (A)			Organisk tillväxt (B)			EBITA marginal (C)			EBITA marginal (C)					
			Min	Max	Max antal	Min	Max	Max antal	Min	Max	Max antal	Min	Max	Max antal	Min	Max antal	Max total
Johan Karlsson, VD	PSP 2024	73 000	0,0x	1,0x	73 000	0,0x	2,3x	164 250	0,0x	2,3x	164 250	0,0x	1,5x	109 000	0,0x	511 000	7,0x
	PSP 2023	15 900	0,0x	1,0x	15 900	0,0x	2,3x	35 775	0,0x	2,3x	35 775	0,0x	1,5x	23 850	0,0x	111 300	7,0x
Total		88 900	-	-	88 900	-	-	200 025	-	-	200 025	-	-	133 350	0,0x	622 300	7,0x

Jämförande information om förändring av ersättning och företagets resultat

Tabell 5 – Förändring av ersättning och företagets resultat för rapporterat räkenskapsår

	2023/24	2022/23
Total ersättning för verkställande direktören (KSEK)	11 071,0	8 969,0
Förändring i jämförelse med föregående år (KSEK)	2 102,0	-1 601,8
Förändring i procent (%)	23,4%	-15,2%
Koncernens rörelseresultat (MSEK)	332,4	466,6
Förändring i jämförelse med föregående år (MSEK)	-134,2	-291,4
Förändring i procent (%)	-28,8%	-38,4%
Genomsnittlig ersättning till anställda på heltid i Dustin Aktiebolag (KSEK)*	613,3	551,9
Förändring i jämförelse med föregående år (MSEK)	61,4	31,2
Förändring i procent (%)	11,1%	6,0%

* Total ersättning under 2023/24 uppdelad i genomsnittligt antal anställda i Dustin Aktiebolag (enligt årsredovisningen för 2023/24), exklusive medlemmar i koncernledningen.

Flerårsöversikt

Alla siffror i miljoner kronor om inte annat anges

	23/24	22/23	21/22	20/21	19/20
Resultaträkning					
Organisk omsättningstillväxt (%)	-9,9	-5,0	11,4	10,3	1,7
Bruttomarginal (%)	14,9	14,5	14,7	16,5	16,5
Rörelseresultat (EBIT)	332,4	466,6	758,0	576,2	387,2
Justerat EBITDA	799,0	958,4	1 215,4	970,8	715,0
Justerat EBITA	550,8	723,9	978,7	758,6	517,3
Justerad EBITA-marginal (%)	2,6	3,1	4,1	5,0	4,2
Avkastning på eget kapital (%)	0,8	3,2	9,4	7,6	11,3
Balansräkning					
Nettorörelsekapital	175,3	-35,8	79,9	-256,4	-421,8
Sysselsatt kapital	1 600,1	1 327,5	1 193,0	654,5	338,0
Nettoskuld	3 197,7	4 794,1	4 508,6	4 211,1	1 940,4
Nettoskuld/justerad EBITDA (ggr)	4,0	5,0	3,7	4,3	2,7
Underhållsinvesteringar	-245,0	-240,1	-190,9	-85,0	-111,3
Soliditet (%)	44,3	33,4	32,1	32,7	31,6
Kassaflöde					
Operativt kassaflöde	323,3	759,1	652,6	340,7	904,1
Kassaflöde från den löpande verksamheten	147,1	619,2	584,3	168,6	867,7
Data per aktie					
Resultat per aktie inkl. avvecklad verksamhet före utspädning (SEK)	0,14	0,81	2,21	2,00	1,59
Resultat per aktie inkl. avvecklad verksamhet efter utspädning (SEK)*	0,14	0,81	2,21	2,00	1,59
Eget kapital per aktie (SEK)	15,33	47,69	44,95	41,38	27,70
Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie före utspädning (SEK)	0,38	2,87	2,71	0,95	4,98
Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie efter utspädning (SEK)*	0,38	2,87	2,71	0,95	4,98
Genomsnittligt beräknat antal aktier*	386 500 193	215 741 601	215 741 601	178 238 738	174 141 438
Genomsnittligt beräknat antal aktier efter utspädning	386 500 193	215 741 601	215 741 601	178 238 738	174 141 438
Antal emitterade aktier vid årets slut	457 300 104	113 943 776	113 118 776	113 023 003	88 647 339
Utdelning per aktie	-	-	-	2,21	2,20

* Resultat per aktie, kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie samt genomsnittligt beräknat antal aktier har omräknats i jämförelseperioden för att ta i beaktande slutförd nyemission 2023.

Härledning av alternativa nyckeltal

Alla siffror i miljoner kronor om inte annat anges

	23/24	22/23	21/22	20/21	19/20
Organisk tillväxt					
Omsättningstillväxt (%)	-8,9	-0,1	57,0	21,0	4,6
Förvärvad tillväxt (%)	-	-	-43,9	-12,9	-3,4
Valutaeffekt i omsättningstillväxt (%)	-1,1	-4,9	-1,8	2,1	0,5
Organisk omsättningstillväxt (%)	-9,9	-5,0	11,4	10,3	1,7
Resultat före finansiella poster inkl. rörelseresultat för avvecklade verksamheter					
Rörelseresultat kvarvarande verksamheter	332,4	466,6	758,0	576,2	387,2
Rörelseresultat avvecklade verksamheter	-	-	-	-	-
Summa	332,4	466,6	758,0	576,2	387,2

	23/24	22/23	21/22	20/21	19/20
Justerat EBITA					
Rörelseresultat (EBIT)	332,4	466,6	758,0	576,2	387,2
Av- och nedskrivningar på immateriella anläggningstillgångar	178,6	184,1	170,5	108,9	99,1
Jämförelsestörande poster	39,7	73,2	50,1	73,4	31,0
Justerat EBITA	550,8	723,9	978,7	758,6	517,3

	23/24	22/23	21/22	20/21	19/20
Justerat EBITDA					
Rörelseresultat inklusive avvecklade verksamheter	332,4	466,6	758,0	576,2	387,2
Av- och nedskrivningar på materiella anläggningstillgångar	100,3	46,9	51,7	48,3	44,8
Av- och nedskrivningar på nyttjanderättstillgångar	148,0	187,6	185,0	163,8	152,9
Av- och nedskrivningar på immateriella tillgångar	178,6	184,1	170,5	108,9	99,1
Jämförelsestörande poster	39,7	73,2	50,1	73,4	31,0
Justerat EBITDA	799,0	958,4	1 215,4	970,8	715,0

Definitioner

IFRS-mått:	Definition/Beräkning
Resultat per aktie	Nettoresultat i kronor i relation till genomsnittligt antal aktier, enligt IAS 33.

Alternativa nyckeltal:	Definition/Beräkning	Syfte
Avkastning på eget kapital	Årets resultat i relation till eget kapital vid periodens slut.	Dustin anser att nyckeltalet mäter hur lönsamt bolaget är för dess aktieägare.
Bruttomarginal	Bruttoresultat i relation till nettoomsättning.	Används för att mäta produkt- och tjänstelönsamheten.
Eget kapital per aktie	Eget kapital vid periodens slut i relation till antalet aktier vid periodens slut.	Visar Dustins egna kapital per aktie.
Förvärvad tillväxt	Nettoomsättning för den aktuella perioden hänförlig till förvärvade och avyttrade verksamheter samt interna kundflyttar i samband med integration, i förhållande till nettoomsättningen för jämförelseperioden.	Förvärvad tillväxt renas bort vid beräkning av organisk tillväxt för att möjliggöra en jämförelse av nettoomsättningen över tid.
Justerat EBITA	Rörelseresultat EBIT enligt resultaträkning, före jämförelsestörande poster samt av- och nedskrivning av immateriella tillgångar.	Dustin anser att nyckeltalet mäter rörelsens underliggande intjänandeförmåga och underlättar jämförelse mellan kvartalen.
Justerat EBITDA	Rörelseresultat EBIT enligt resultaträkning, före jämförelsestörande poster samt av- och nedskrivningar av immateriella och materiella tillgångar.	Dustin anser att nyckeltalet mäter rörelsens underliggande intjänandeförmåga och underlättar jämförelse mellan kvartalen.
Justerad EBITA-marginal	Justerat rörelseresultat (EBITA) i relation till nettoomsättning.	Nyckeltalet syftar till att mäta rörelsens lönsamhetsgrad.
Jämförelsestörande poster	Med jämförelsestörande poster avses väsentliga intäkts- eller kostnadsposter som redovisas separat på grund av betydelsen av deras karaktär och belopp.	Dustin anser att särredovisning av jämförelsestörande poster ökar jämförbarheten av rörelseresultatet över tid.
Kassaflöde från den löpande verksamheten	Kassaflöde från den löpande verksamheten efter förändringar i rörelsekapital.	Avser att visa hur stort kassaflöde som genereras från den löpande verksamheten.
Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie	Kassaflöde från den löpande verksamheten i relation till genomsnittligt antal utestående aktier.	Avser att visa hur stort kassaflöde som genereras från den löpande verksamheten per aktie.
Nettorörelsekapital	Summa omsättningstillgångar minus likvida medel, kortfristiga finansiella leasingtillgångar och kortfristiga icke räntebärande skulder, vid periodens slut.	Är ett mått som visar Dustins effektivitet och kapitalbindning.
Nettoskuld ¹	Lång- och kortfristiga räntebärande skulder, leasingskulder och andra finansiella skulder (inklusive skulder till finansieringsföretag), exklusive förvävsrelaterade skulder, minus likvida medel vid periodens slut, minus långfristiga och kortfristiga räntebärande tillgångar (inklusive räntebärande fordringar).	Detta visar Dustins totala räntebärande skulder reducerat med likvida medel samt långfristiga och kortfristiga räntebärande fordringar.
Nettoskuld/EBITDA (nettoskuldsättningsgrad)	Nettoskuld i förhållande till Justerat EBITDA.	Detta mått syftar till att visa på förmågan att betala sina skulder.

Organisk tillväxt	Nettoomsättningstillväxt för den aktuella perioden, justerad för förvärv och avyttringar, kundflyttar mellan segment samt valutaeffekter.	Ger ett mått på den tillväxt som Dustin åstadkommit av egen kraft.
Omsättningstillväxt	Nettoomsättning för den aktuella perioden i förhållande till nettoomsättning för jämförelseperioden.	Syftar till att visa nettoomsättningens utveckling.
Operativt kassaflöde	Justerad EBITDA minus underhållsinvesteringar plus kassaflöde från förändringar i rörelsekapital.	Avser att visa hur stort kassaflöde som genereras från den löpande verksamheten och som finns kvar till utbetalningar hänförliga till utdelningar, räntor och skatter.
Projektrelaterade investeringar	Investeringar i molnbaserat affärsutvecklings-system, etablering av verksamhet för återtag samt större förändringar i hyresåtaganden.	För att underlätta jämförelser och utveckling av investeringar.
Rörelseresultat	Rörelseresultat (EBIT) är ett mått på företagets resultat före skatt och finansiella poster.	Detta mått visar på Dustins lönsamhet från rörelsen.
Soliditet	Eget kapital vid periodens slut i relation till totala tillgångar vid periodens slut.	Dustin anser att detta mått ger en bild av bolagets betalnings-förmåga på sikt.
Segmentsresultat	Segmentets rörelseresultat exklusive avskrivningar och jämförelsestörande poster.	Dustin anser att nyckeltalet mäter segmentets intjänandeförmåga.
Sysselsatt kapital	Rörelsekapital plus totala anläggnings-tillgångar, exklusive goodwill och övriga immateriella tillgångar hänförliga till förvärv samt räntebärande fordringar avseende finansiell leasing, vid periodens slut.	Sysselsatt kapital mäter kapitalanvändning och effektivitet.
Underhållsinvesteringar	Investeringar som krävs för att upprätthålla nuvarande verksamhet exklusive finansiell leasing.	Används för beräkning av operativt kassaflöde.
Valutaeffekter	Skillnaden mellan nettoomsättning i SEK för jämförelseperioden och nettoomsättning i lokal valuta för jämförelseperioden, omräknat till SEK med den aktuella periodens genomsnittsaluta.	Valutaeffekter renas bort vid beräkning av organisk tillväxt.

¹ Definitionen Nettoskuld har uppdaterats för att spegla ny typ utav kundfinansiering som har ingåtts från Kv 1 2023/24.

Ordlista

Ord/Begrepp	Definition/Beräkning
B2B	Avser all försäljning till företag och organisationer, delas upp i LCP och SMB enligt nedan definition.
Cirkularitet	Cirkulär andel av nettoomsättning, där en omsättningsekvivalent för återtagen hårdvara tillsammans med mjukvara och tjänster ställs i relation till nettoomsättningen för perioden. Visar Dustins cirkularitet i förhållande till nettoomsättningen.
Corporate functions	Kostnader för corporate functions består av gemensamma kostnader för ekonomi, HR, legal och management, inklusive avskrivningar, exklusive jämförelsestörande poster.
COO	Chief operating officer
EVP	Executive vice president
Integrationskostnader	Integrationskostnader består av kostnader för att integrera förvärvade bolag in till Dustin-plattformen. Med Dustin-plattformen avses Dustins IT-plattform för e-handel samt organisation.
Klienter	Samlingsnamn för produktkategorierna datorer, mobiltelefoner och surfplattor.
Kontrakterade återkommande intäkter	Prenumerationsliknande och återkommande intäkter som antas ha en löptid på flera år.
LCP	Avser all försäljning till stora företag och offentlig sektor (Large Corporate and Public sector). Som huvudregel definieras detta segmentet som företag och organisationer med mer än 500 anställda alternativt offentlig verksamhet.
LTI	Långsiktigt incitamentsprogram som omfattar koncernledning och andra nyckelpersoner inom Dustin.
Nettoredovisning	Nettoredovisning innebär att endast skillnaden mellan inkomster och utgifter, alternativt intäkter och kostnader, redovisas, dvs. de kvittas mot varandra.
SaaS	Software as a service (SaaS) är en typ av molntjänst som tillhandahåller programvara över internet.
SMB	Avser all försäljning till små och medelstora företag (Small and Medium-sized Businesses).

Finansiell kalender

2024-12-12
Årsstämma 2023/24

2025-01-08
Delårsrapport för första kvartalet
1 september 2024 – 30 november 2024

2025-04-02
Delårsrapport för andra kvartalet
1 september 2024 – 28 februari 2025

2025-07-02
Delårsrapport för tredje kvartalet
1 september 2024 – 31 maj 2025

2025-10-08
Bokslutskommuniké
1 september 2024 – 31 augusti 2025

2025-11-18
Årsredovisning 2024/25

2025-12-11
Årsstämma 2024/25

För mer information, kontakta:

Julia Lagerqvist, CFO
julia.lagerqvist@dustin.com
0765-29 65 96

Fredrik Sätterström, Head of Investor Relations
fredrik.satterstrom@dustin.com
0705-10 10 22

