



**40 år av lågpris.
Rustade för
fortsatt tillväxt.**

Års- och hållbarhets-
redovisning 2025/26

RUSTA[®]

Innehåll



Detta är Rusta	
Rusta i korthet	3
Viktiga milstolpar	4
Året i korthet	5
VD kommenterar året	6
Rusta som investering	8
Affärsmodell och mål	
Affärsmodell	10
Finansiella mål och utfall	11
Verksamhet och marknad	
Segment: Sverige	13
Segment: Norge	14
Segment: Övriga marknader	15

Förvaltningsberättelse	
Förvaltningsberättelse	16
Riskbedömning och risker	20
Bolagsstyrningsrapport	27
Styrelse	33
Koncernledning	35
Hållbarhetsrapport	37
– Allmän information	38
– Miljöinformation	52
– Social information	73
– Styrningsinformation	83
– Bilaga	86

Räkenskaper och noter	
Koncernens finansiella rapporter	93
Moderbolagets finansiella rapporter	97
Noter	101
Godkännande av finansiella rapporter	135
Revisionsberättelse	136
Granskningsberättelse	140

Övrig information	
Flerårsjämförelse	143
Aktien	144
Definitioner och ordlista	146
UN Global Compact Index	147
Årsstämma 2026	148
Finansiell kalender	148
Kontaktuppgifter	148

Om års- och hållbarhetsredovisningen
Denna publikation utgör Rusta AB:s (publ) Års- och hållbarhetsredovisning. Den formella årsredovisningen och koncernredovisningen enligt årsredovisningslagen omfattar sidorna 16–36 och 92–135. Den lagstadgade hållbarhetsrapporten enligt årsredovisningslagen och tillämpliga ESRS-standarder omfattar sidorna 37–91 och ingår i förvaltningsberättelsen.

Års- och hållbarhetsredovisningen publiceras på svenska och i en engelsk översättning. Vid eventuella skillnader mellan de två versionerna äger den svenska versionen tolkningsföreträde.

Samtliga belopp är angivna i miljoner kronor (MSEK) om annat inte anges. Originalversionen av års- och hållbarhetsredovisningen är upprättad i formatet för enhetlig elektronisk rapportering (ESEF) och är publicerad på investors.rusta.com.

Rusta i korthet

En ledande lågprisaktör i Norden

Rusta är en nordisk ledare inom lågpris, med den långsiktiga visionen att bli den ledande och mest betrodda lågprisaktören i Europa. Rusta har varuhus i Sverige, Norge, Finland och Tyskland och erbjuder även onlineförsäljning på samtliga marknader. Rusta har sitt huvudkontor i Upplands Väsby och är sedan 2023 noterat på Nasdaq Stockholm (RUSTA).

Erbjudande

Heminredning, förbrukningsvaror, säsong, fritid och DIY. Egna produkter kombineras med välkända varumärken.

Affärsmodell

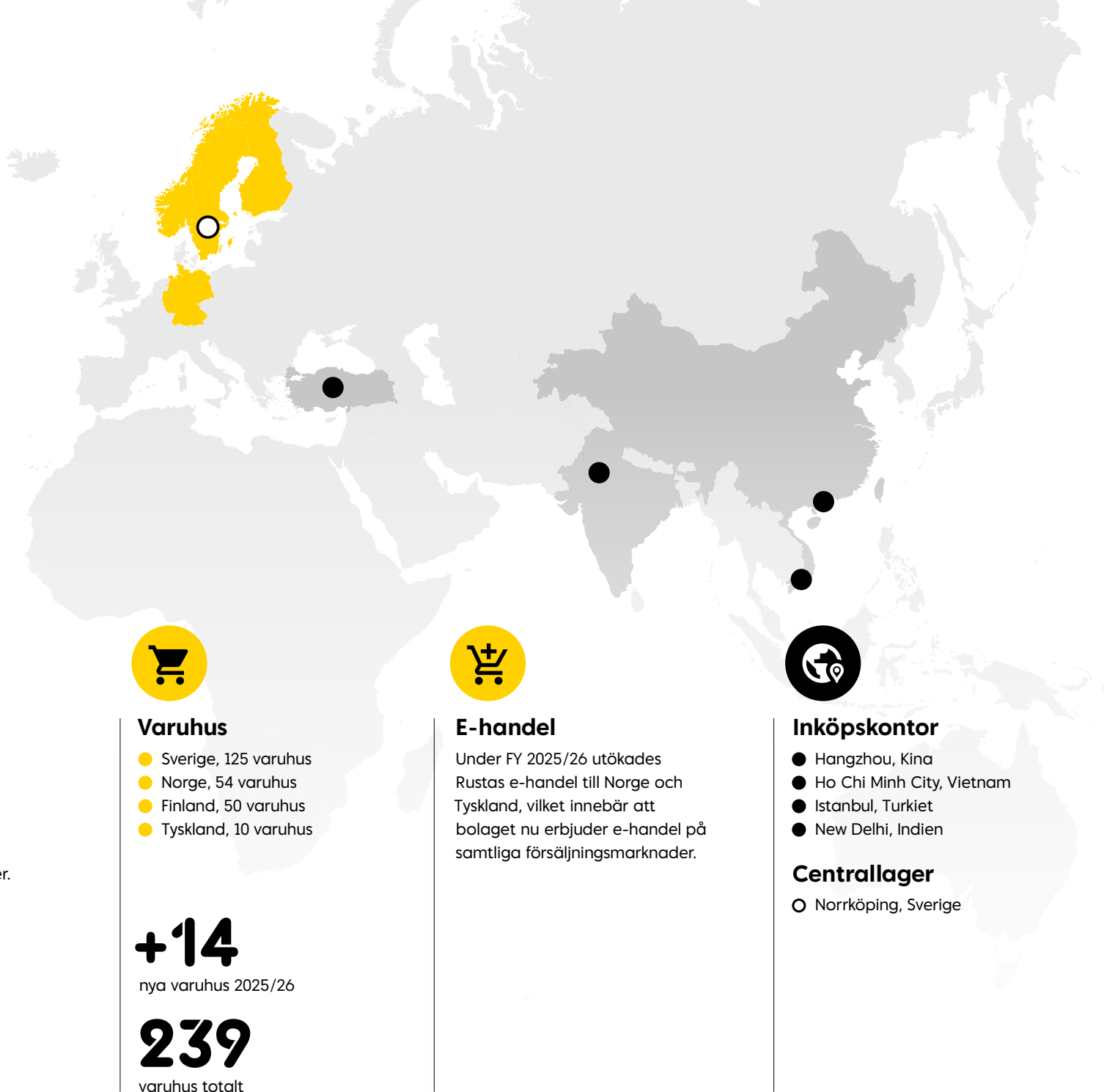
Direktinköp från tillverkare och egna inköpskontor ger kontroll genom hela värdekedjan, kvalitet och konkurrenskraftiga priser.

Närvaro

Varuhus och e-handel i Sverige, Norge, Finland och Tyskland.

Ansvar

Prisvärt handlar utöver ett lågt pris också om kvalitet, säkerhet och ansvarsfull produktion. Hållbarhet är en naturlig och integrerad del av verksamheten.



Detta är Rusta

→ Rusta i korthet

Viktiga milstolpar

Året i korthet

VD kommenterar året

Rusta som investering

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

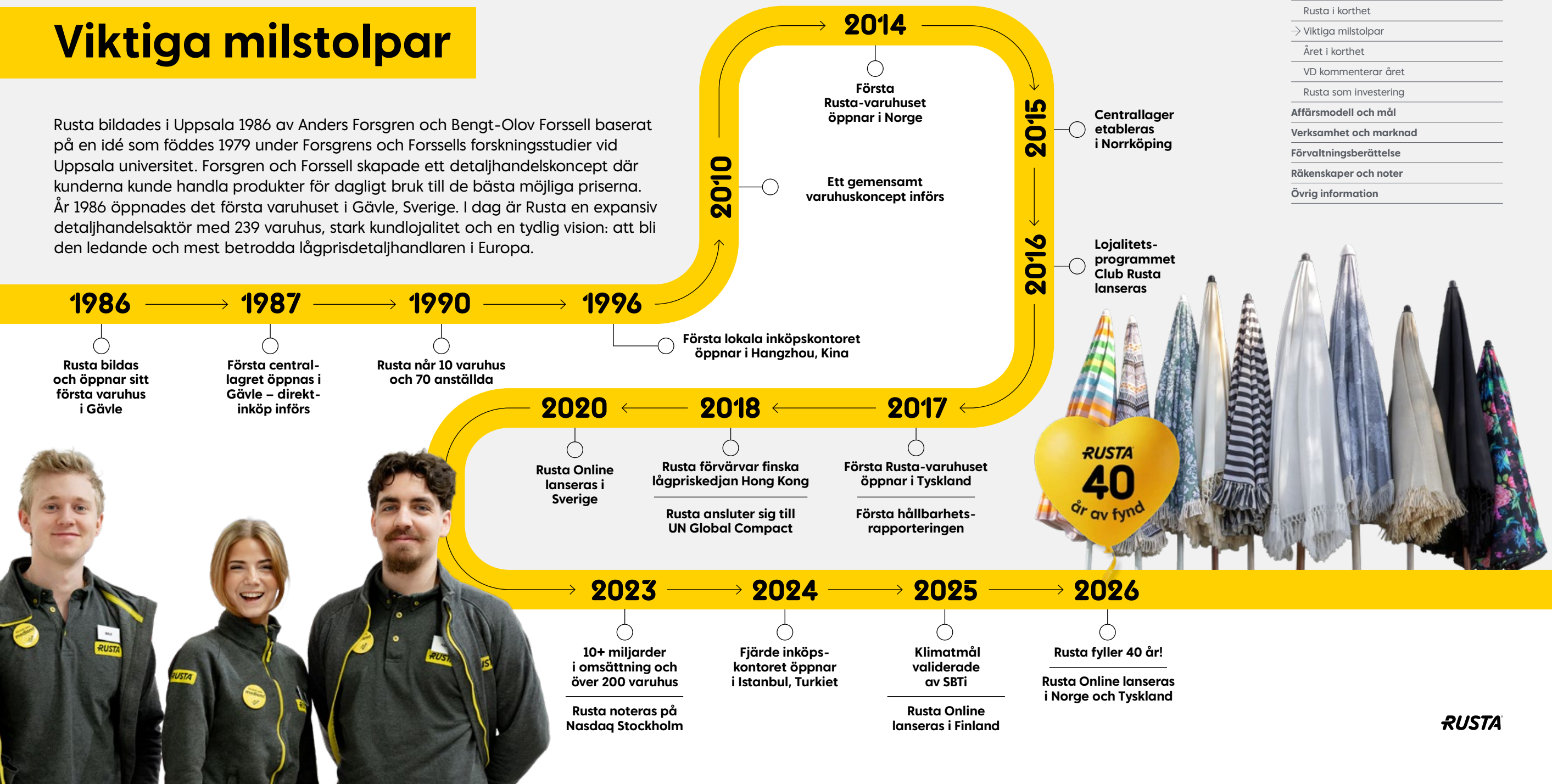
Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Övrig information

Viktiga milstolpar

Rusta bildades i Uppsala 1986 av Anders Forsgren och Bengt-Olov Forssell baserat på en idé som föddes 1979 under Forsgrens och Forssells forskningsstudier vid Uppsala universitet. Forsgren och Forssell skapade ett detaljhandelskoncept där kunderna kunde handla produkter för dagligt bruk till de bästa möjliga priserna. År 1986 öppnades det första varuhuset i Gävle, Sverige. I dag är Rusta en expansiv detaljhandelsaktör med 239 varuhus, stark kundlojalitet och en tydlig vision: att bli den ledande och mest betrodda lågprisdetaljhandlaren i Europa.



Detta är Rusta

Rusta i korthet

→ Viktiga milstolpar

Året i korthet

VD kommenterar året

Rusta som investering

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Övrig information

Året i korthet

Verksamhetsåret 2025/26

Rusta har under verksamhetsåret 2025/26 levererat en stark utveckling, präglad av fortsatt tillväxt, hög etableringstakt och strategiska initiativ för ökad effektivitet i värdekedjan. Totalt öppnades 14 nya varuhus under året, i linje med bolagets expansionsstrategi.

Club Rusta

Lojalitetsprogrammet Club Rusta befäste under året sin position som Nordens största inom lågprishandeln. Under de senaste tolv månaderna har över 660 000 nya medlemmar anslutit sig, en ökning med över 10%. Totalt nådde Club Rusta sju miljoner medlemmar i Sverige, Norge, Finland och Tyskland. Medlemmarna står för en växande andel av försäljningen och handlar både mer frekvent och för högre belopp än övriga kunder.



Rusta 40 år

År 2026 firar Rusta 40 år. Från öppnandet av det första varuhuset i Gävle 1986 har Rusta utvecklats till en ledande nordisk lågpriskedja. Idag har bolaget 239 varuhus i Sverige, Norge, Finland och Tyskland. 40-årsjubileet präglas av fortsatt expansion och visar Rustas långsiktiga styrka och tillväxt under fyra decennier.

Rusta Online

Rusta stärker sin flerkanalsnärvaro. Under räkenskapsåret lanserades Rusta Online i både Norge och Tyskland, vilket innebär att Rustas e-handel nu finns över kedjans samtliga försäljningsmarknader. Online-försäljningen fortsätter växa och utgör en viktig del av Rustas strategi att erbjuda kunderna en sömlös upplevelse där digital handel kompletterar de fysiska varuhusen.

Framsteg mot klimatmålen

Rusta har under året intensifierat sitt arbete för att minska klimatpåverkan. Bolagets klimatmål om nettonollutsläpp till 2045 godkändes av SBTi under föregående år. Under 2025/26 har flera konkreta åtgärder genomförts, vilket bidragit till att minska utsläppsintensiteten med 10% i riktning mot målet. Utsläppen i scope 1 och 2 har också reducerats och andelen förnybar energi i Rustas egen verksamhet uppgår i dagsläget till 90%.

Hållbarhetsveckan

Rusta genomförde i april 2026 sin årliga interna hållbarhetsvecka för tredje året i rad. Under Hållbarhetsveckan deltog anställda i hela verksamheten i seminarier, workshops och aktiviteter om miljömässigt och socialt ansvar. Initiativet har bidragit till ökad medvetenhet internt och stödjer Rusta i att nå sina hållbarhetsmål, genom idéutbyte och konkret handlingskraft hos personalen.



Nettoomsättning, miljarder SEK

12,6

Nettoomsättningstillväxt, %

6,5

EBITA-marginal, %

7,6

Resultat per aktie, SEK¹

3,6

1) Resultat per aktie före utspädning.

Detta är Rusta

Rusta i korthet

Viktiga milstolpar

→ Året i korthet

VD kommenterar året

Rusta som investering

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Övrig information

VD kommenterar året

Stärkt position, fler kunder och fortsatt expansion

”

Vi har ett starkt utgångsläge och
stora möjligheter framför oss.

Cathrine Wigzell
VD

Jag är glad att kunna summera ännu ett framgångsrikt år för Rusta, där vi har stärkt vår position ytterligare som en nordisk ledare på lågprismarknaden. Under året ökade vi både försäljning och resultat, med en nettoomsättningstillväxt om 8,0 procent och en jämförbar försäljningstillväxt om 5,0 procent exklusive valutaeffekter. EBITA-marginal uppgick till 7,6 procent. Dessutom välkomnade vi fler kunder än någonsin tidigare till Rusta. Strategin ligger fast: Vi fortsätter att driva Rustas expansion genom nya varuhus samtidigt som vi vidareutvecklar vårt koncept och sortiment för att förbättra kundupplevelsen och öka effektiviteten i varuhusen.

Vår starka finansiella ställning gör det möjligt att fortsätta investera i tillväxt. Under året öppnade vi 14 nya varuhus i Sverige, Norge och Finland, däribland vårt första cityvaruhus i Helsingfors. Vid verksamhetsårets slut hade Rusta totalt 239 varuhus och en etableringspipeline om 41 godkända och signerade lägen. Vi har tidigare kommunicerat att antalet öppningar bedöms vara 65–80 nya varuhus under verksamhets-

åren 2026/27 till 2028/29, det vill säga under treårsperioden 1 maj 2026 till 30 april 2029.

Parallellt utvecklar vi verksamheten för att stärka både kundupplevelsen och affären. Samtliga satsningar som tidigare kommunicerats fortskrider enligt plan, inklusive automationsprojektet i vårt centrallager i Norrköping, tullagret och utrullningen av vårt uppdaterade varuhuskoncept. Under hösten moderniserades omkring 40 procent av försäljningsytan, främst inom heminredning, och utrullningen har därefter fortsatt inom bland annat husdjur och rengöring. Konzeptutvecklingen förbättrar både kundupplevelsen och effektiviteten i varuhusen genom ett ökat fokus på mer lönsamma sortiment och ett bättre utnyttjande av försäljningsytorna.

Under året har vi fortsatt att stärka vår digitala närvaro och erbjuder nu e-handel på samtliga marknader där vi verkar. Det är en viktig investering för framtiden och ett naturligt komplement till vårt starka varuhusnät. Fokus ligger nu på att fortsätta utveckla kanalen, förbättra kundupplevelsen och



Detta är Rusta

Rusta i korthet

Viktiga milstolpar

Året i korthet

→ VD kommenterar året

Rusta som investering

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Övrig information

”

Lågpris växer stadigt och Rusta har tagit en ledande position genom att kombinera lågt pris med kvalitet och en bra shoppingupplevelse.

skapa en sömlös köpresa mellan våra fysiska och digitala försäljningskanaler. Club Rusta passerade sju miljoner medlemmar under våren och befäste därmed sin position som lågprishandelns största lojalitetsprogram. Rekryteringen av klubbmedlemmar under de senaste årens mer utmanande konjunktur ger nu tydlig effekt. I takt med att konsumentförtroendet successivt förbättras fortsätter medlemmarna att handla hos Rusta, med högre snittkvitto och ökad köpvilja som följd. Club Rusta-medlemmar handlar dessutom både oftare och för högre belopp än kunder som inte är medlemmar i lojalitetsprogrammet.

Parallellt med vår tillväxt fortsätter vi att stärka vårt hållbarhetsarbete. Vårt engagemang för UN Global Compacts principer ligger fast, under året har vi tagit viktiga steg i klimatomställningen med minskad utsläppsintensitet, lägre utsläpp i den egna verksamheten och en ökad andel förnybar energi, samtidigt som vårt systematiska kvalitetsarbete bidragit till att ytterligare stärka kvaliteten i vårt produktutbudande.

Som ny VD på Rusta har jag fått en både intensiv och inspirerande start och jag känner mig varmt välkommen. Rusta har byggt en fantastisk verksamhet på lågprismarknaden, som är den mest spännande detaljhandelskategorin. Lågpris växer stadigt och Rusta har tagit en ledande position genom att kombinera lågt pris med kvalitet och en bra shoppingupplevelse. Vi har ett starkt utgångsläge och stora möjligheter framför oss. Jag vill tacka alla mina nya kollegor för deras fina insatser under året som gått, och jag ser fram emot att ytterligare stärka Rustas position på lågprismarknaden.

Cathrine Wigzell
CEO, Rusta AB (publ)

Nettoomsättning
12,6
+0,8 miljarder SEK

Varuhus
239
+14 varuhus

Club Rusta
7,0
+0,7 miljoner medlemmar



Detta är Rusta
Rusta i korthet
Viktiga milstolpar
Året i korthet
→ VD kommenterar året
Rusta som investering
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Övrig information

Rusta som investering

Skalbar lågprismodell med bevisad lönsamhet

Med en effektiv verksamhetsmodell och stark marknadsposition är Rusta väl positionerat för fortsatt lönsam tillväxt på en stadigt växande marknad. Den skalbara modellen möjliggör både organisk tillväxt och expansion.

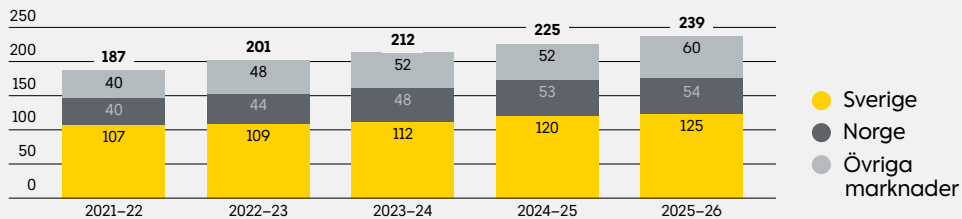
1 Rustas marknad är stor, motståndskraftig och strukturellt växande

Lågprisdetaljhandeln växer snabbare än detaljhandelsmarknaden i stort och har visat sig robust även i tider av ekonomisk osäkerhet. Attityden till lågprishandel i allmänhet blir alltmer positiv och konsumenternas ökande efterfrågan på prisvärda produkter skapar långsiktiga, strukturella tillväxtmöjligheter. Det gör lågprismarknaden till en attraktiv investeringsarena med en stabil efterfrågan över tid.

2 Rusta är en nordisk ledare inom lågpris – med siktet inställt på Europa

Rusta är en ledande aktör på den nordiska lågprismarknaden och förenar prisledarskap med ett noga utvalt sortiment med fokus på volymprodukter och produkter som är utvecklade in-house. Kombinationen möjliggör konkurrenskraftiga priser utan att kompromissa med kvaliteten, vilket bygger kundlojalitet och driver försäljning. Rustas långsiktiga vision är att bli den ledande och mest betrodda lågprisdetaljhandlaren i Europa.

Tillväxt antal varuhus, 2022–2026



3 Effektiv affärsmodell med skalbar värdekedja skapar stabil lönsamhet

Rusta har en välinvesterad plattform som inkluderar tre huvudsakliga komponenter:

1. Direktinköp utan mellanhänder, långsiktiga leverantörssamarbeten och lokal närvaro.
2. Distributionskedja centrerad kring det strategiskt belägna centrallagret i Norrköping.
3. Enhetligt och beprövat varuhuskoncept för alla varuhus.

I samverkan skapar detta stabil lönsamhet och möjliggör snabb anpassning.

EBITA-marginal

7,6%

Rustas EBITA-marginal för räkenskapsåret 2025/26.

”Återbetalningstiden för ett nytt varuhus är i genomsnitt 12 månader.

4 Lojala kunder driver tillväxt i alla konjunkturlägen

Rusta har konsekvent visat förmåga att växa både omsättning och kundbas med lönsamhet, även under utmanande marknadsförhållanden. Lojalitetsprogrammet Club Rusta driver tillströmning av nya kunder och möjliggör datadriven och effektiv marknadsföring. Vid räkenskapsårets slut hade Club Rusta 7 miljoner medlemmar.

Club Rusta

+666 000

nya medlemmar i Club Rusta under 2025/26.

Detta är Rusta

Rusta i korthet
Viktiga milstolpar
Året i korthet
VD kommenterar året
→ Rusta som investering
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Övrig information

Affärsmodell och mål

”

Rustas affärsmodell bygger på hög kontroll över hela värdekedjan, från produktutveckling till försäljning, och stödjer de finansiella målen för tillväxt, lönsamhet och utdelning.



Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Affärsmodell

Finansiella mål och utfall

Verksamhet och marknad

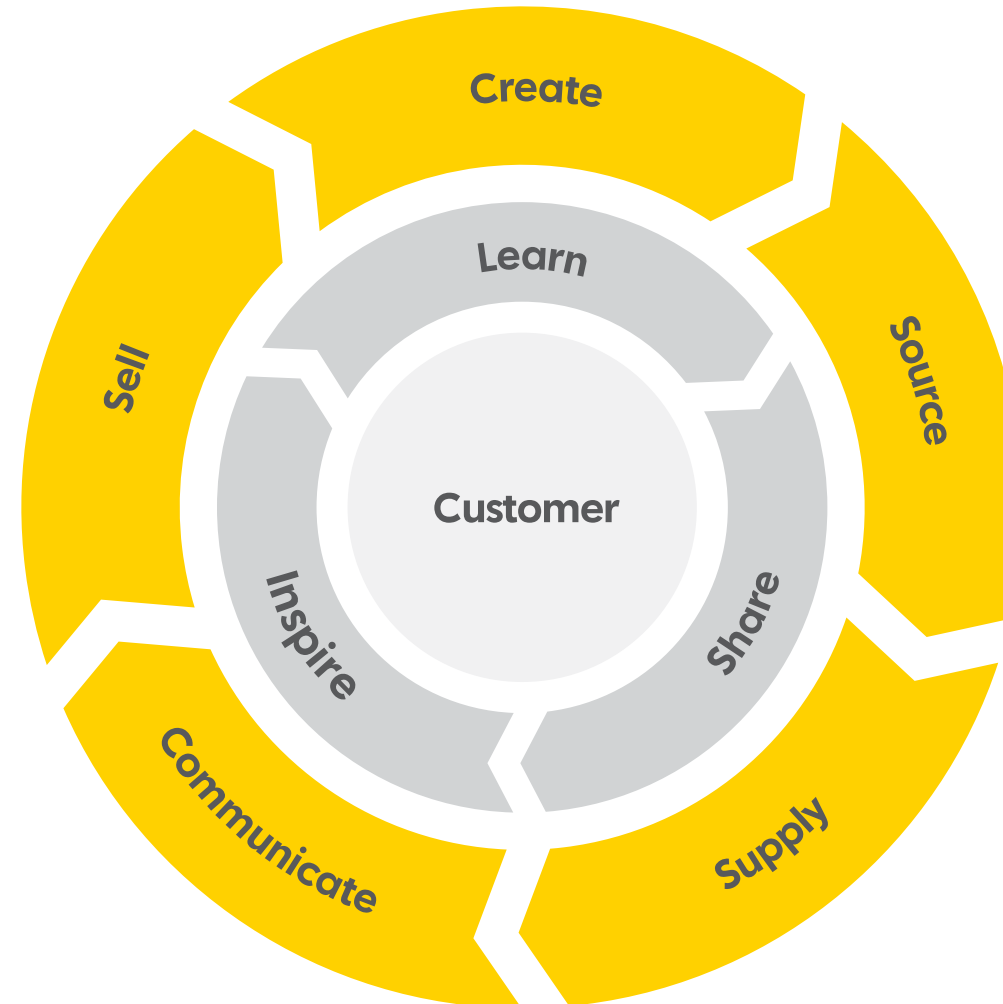
Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Övrig information

Vår affärsmodell

Rusta gör det enkelt att förnya och fylla på i hemmet, alltid till överraskande låga priser. Det möjliggörs genom en affärsmodell med hög grad av kontroll över hela värdekedjan, baserad på en centraliserad produktutveckling, direktinköp, stora ordervolymer, effektiv logistik och en genomtänkt marknadsföringsstrategi. Affärsmodellen består av fem steg: Create, Source, Supply, Communicate och Sell. Parallellt arbetar vi med att lära, dela och inspirera för att utveckla erbjudandet och skapa värde i varje steg.



Create

Flexibelt och fokuserat erbjudande

Ett noggrant utvalt sortiment byggt för volym, relevans och snabb anpassning.

- Cirka 6 000 produkter i fem kategorier: Heminredning, Förbrukningsvaror, Säsongsvaror, Fritid och DIY
- Fokus på högvolum och funktionell bredd
- Hög andel private label ger kontroll



Source

Direkta inköp med full kontroll

Globala direktinköp säkerställer kvalitet, etik och konkurrenskraftiga priser.

- Egna inköpskontor i fem länder: Sverige, Kina, Indien, Vietnam och Turkiet
- 200+ medarbetare inom inköp och kvalitetskontroll
- Regelbundna fabriksbesök och uppföljning



Supply

Effektiv lagerhantering, logistik och distribution

Automatiserad logistik möjliggör skalbarhet och låga kostnader.

- Centrallager i Norrköping med höglager
- Närhet till hamn och varuhusnätverk
- Investeringar i automatisering möjliggör ökad kapacitet utan fler arbetsskift



Communicate

Effektiv marknadsföring

Kampanjdriven kommunikation som bygger trafik och lojalitet.

- Veckoblad, TV, sociala medier och magasin
- 7 miljoner Club Rusta-medlemmar
- Löpande optimering av kampanjer



Sell

Enhetlig och inspirerande kundupplevelse

Ett konsekvent och igenkännbart varuhus-koncept som driver försäljning.

- Tydlig layout och optimerat kundvarv
- Inspirerande och genomtänkt produktexponering
- Samma koncept i alla varuhus



Rustas vision är att bli den ledande och mest betrodda lågpris-detaljhandlaren i Europa.

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

→ Affärsmodell

Finansiella mål och utfall

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

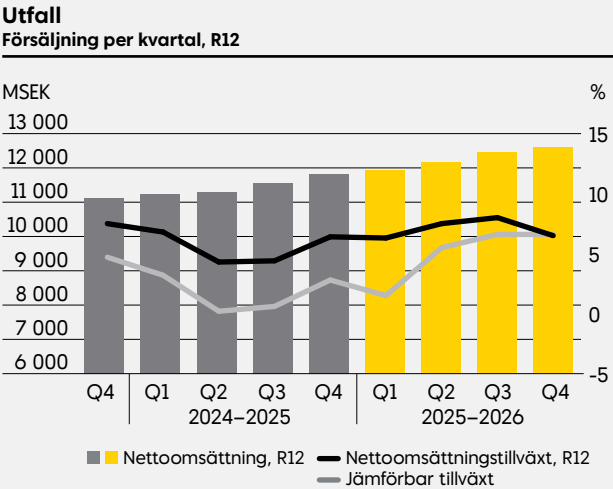
Räkenskaper och noter

Övrig information

Finansiella mål och utfall

Nettoomsättningstillväxt

Mål
Rustas målsättning är en årlig genomsnittlig organisk¹ nettoomsättningstillväxt om cirka 8,0% på medellång sikt, med en årlig genomsnittlig jämförbar tillväxt över 3,0%.

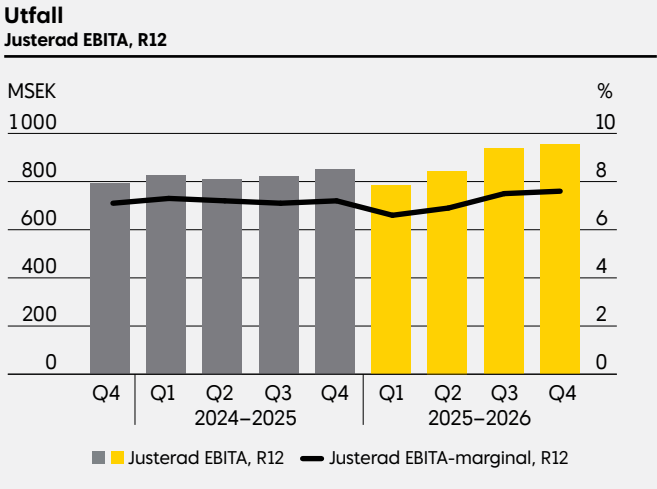


Rustas kommentar:
Nettoomsättningen ökade med 6,5%, motsvarande 8,0% exklusive valutaeffekter, och jämförbar tillväxt exklusive valutaeffekter ökade med 5,0% vilket visar att vi är på rätt väg mot vårt mål om cirka 8% på medellång sikt.

6,5%
Nettoomsättningstillväxt, mål 8,0%

Lönsamhet

Mål
Rustas målsättning är en EBITA-marginal omkring 8,0% på medellång sikt, varvid vinsten per aktie ska växa snabbare än nettoomsättningen och EBITA till följd av skalbarheten i affärsmodellen².

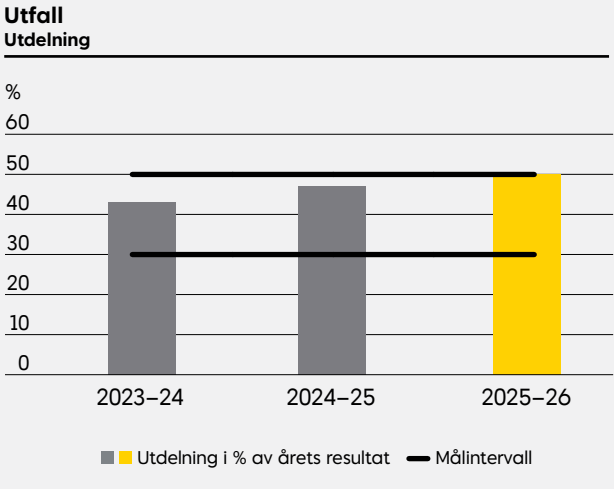


Rustas kommentar:
EBITA-marginalen har förbättrats från 7,2% till 7,6%. Denna positiva utveckling bekräftar att vi är på rätt väg mot vårt mål om cirka 8% på medellång sikt.

7,6%
EBITA-marginal, mål 8,0%

Utdelningspolicy

Mål
Rustas målsättning är att dela ut 30–50% av nettoresultatet för varje räkenskapsår som utdelning, med beaktande av Rustas finansiella ställning.



Rustas kommentar:
Styrelsen föreslår en utdelning om 1,80 (1,45) SEK per aktie för 2025/26. Föreslagen utdelning uppgår till ca 275 MSEK vilket motsvarar ca 50% av årets resultat. Beslutet baseras på koncernens goda resultat och kassaflöde.

1,80 SEK
Utdelning, mål 30–50%

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Affärsmodell

→ Finansiella mål och utfall

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Övrig information

1) Exklusive förvärv. 2) Skalbarheten i affärsmodellen avser marginalökning till följd av organisk försäljningstillväxt och högre effektivitet, vilket ökar nettoomsättningen mer än kostnaderna.



Verksamhet och marknad

”

Rustas verksamhet är indelad i tre segment – Sverige, Norge och Övriga marknader – och omfattar idag över 230 varuhus i fyra länder, kompletterat med Rusta Online på samtliga marknader.

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Segment: Sverige

Segment: Norge

Segment: Övriga marknader

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Övrig information

Segment: Sverige

Rustas största och starkaste marknad



På vår största marknad, Sverige, uppgick nettoomsättningen till 7 466 MSEK (6 863) med en nettoomsättningstillväxt på 8,8% (7,6%) och jämförbar tillväxt på 4,3% (4,9%).

Utvecklingen för Rusta i Sverige fortsätter att vara stabil, med en ökad försäljning trots utmanande jämförelsetal samt en förbättrad lönsamhet i förhållande till föregående år. Kundtrafiken visar fortsatt tillväxt och kombineras med en starkt konverteringsgrad i varuhusen, vilket bidrar positivt till såväl försäljning som bruttomarginal.

Rörelsekostnader i förhållande till omsättningen har minskat till 24,5% (24,6%) vilket förklaras av god kostnadskontroll samt färre antal öppnade varuhus jämfört med föregående år.

Lönsamheten i form av EBITA exkl. IFRS 16 uppgår till 19,1% (18,0%).

5 (8) nya varuhus öppnade i Sverige under året.

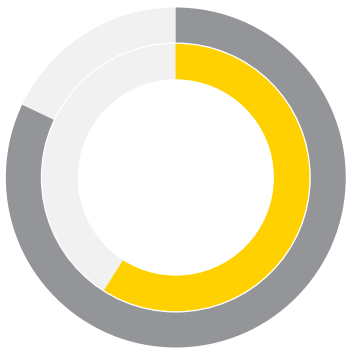
Sveriges andel av:

● nettoomsättningen 2025/26

59%

● EBITA exkl. IFRS 16 för segmenten 2025/26

82%



Sverige	2025/26	2024/25
Nettoomsättning	7 466	6 863
Nettoomsättningstillväxt, %	8,8	7,6
Jämförbar tillväxt, %	4,3	4,9
EBITA exkl. IFRS 16	1 427	1 233
EBITA-marginal exkl. IFRS 16, %	19,1	18,0
Antal nya varuhus	5	8
Antal varuhus	125	120

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

→ Segment: Sverige

Segment: Norge

Segment: Övriga marknader

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Övrig information

Segment: Norge

Rustas snabbast växande marknad



På vår näst största marknad, Norge, uppgick nettoomsättningen till 2 675 MSEK (2 528) med en nettoomsättningstillväxt exkl. valutaeffekter på 9,7% (9,7%) och jämförbar tillväxt exkl. valutaeffekter till 6,8% (1,3%).

Utvecklingen för Rusta i Norge fortsätter att vara stark och marknaden utmärker sig som den främsta tillväxtdrivaren inom koncernen, med en hög jämförbar försäljningstillväxt och förbättrad lönsamhet. Kundensentimentet är fortsatt positivt, vilket återspeglas i en ökad efterfrågan, inklusive en större andel köp i högre prissegment.

Rörelsekostnader i förhållande till omsättningen har minskat till 31,7% (31,9%) vilket förklaras av en stark omsättningsökning samt god kostnadskontroll.

Lönsamheten i form av EBITA exkl. IFRS 16 uppgår till 11,3% (11,1%). Ökningen förklaras av en starkt bruttomarginal i kombination med lägre andel kostnader.

1 (5) nytt varuhus öppnade i Norge under året.

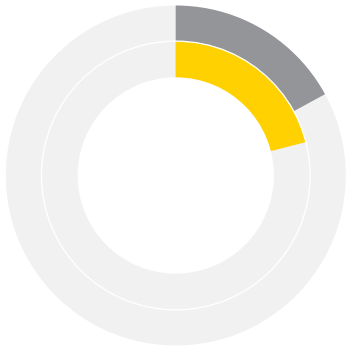
Norges andel av:

● nettoomsättningen 2025/26

21%

● EBITA exkl. IFRS 16 för segmenten 2025/26

17%



Norge	2025/26	2024/25
Nettoomsättning	2 675	2 528
Nettoomsättningstillväxt, %	5,8	7,6
Nettoomsättningstillväxt exkl. valutaeffekter, %	9,7	9,7
Jämförbar tillväxt exkl valutaeffekter, %	6,8	1,3
EBITA exkl. IFRS 16	302	280
EBITA-marginal exkl. IFRS 16, %	11,3	11,1
Antal nya varuhus	1	5
Antal varuhus	54	53

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Segment: Sverige
→ Segment: Norge
Segment: Övriga marknader
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Övrig information

Segment: Övriga marknader

Rustas tillväxtdrivna marknader



Segmentet "Övriga marknader" omfattar varuhusen i Finland och Tyskland samt Rustas totala onlineförsäljning som nu finns i Sverige, Finland, Norge och Tyskland. Rusta har 50 varuhus i Finland och 10 varuhus i Tyskland.

Nettoomsättningstillväxten exklusive valutaeffekter är 4,0% (3,9%) varav jämförbar tillväxt exkl. valutaeffekter är -0,6% (0,1%). Den totala försäljningsökningen drevs av expansion samt en växande onlineförsäljning där vi under året öppnat upp Rusta Online på den tyska marknaden.

Rörelsekostnader i förhållande till omsättningen är lägre än föregående år 40,2% (43,0%) vilket förklaras av god kostnads-kontroll och en stark total försäljningstillväxt.

Lönsamheten för segmentet Övriga marknader i form av EBITA exkl. IFRS 16 uppgår till 0,1% (1,2%) vilket är lägre än föregående år och förklaras av framför allt en lägre brutto-marginal.

8 (-) nya varuhus öppnade under året på "Övriga marknader".

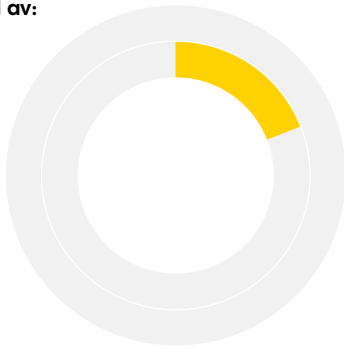
Övriga marknaders andel av:

● nettoomsättningen
2025/26

19%

● EBITA exkl. IFRS 16 för
segmenten 2025/26

0%



Övriga marknader	2025/26	2024/25
Nettoomsättning	2 456	2 438
Nettoomsättningstillväxt, %	0,7	2,2
Nettoomsättningstillväxt exkl. valutaeffekter, %	4,0	3,9
Jämförbar tillväxt exkl valutaeffekter, %	-0,6	0,1
EBITA exkl. IFRS 16	4	29
EBITA-marginal exkl. IFRS 16, %	0,1	1,2
Antal nya varuhus	8	-
Antal varuhus	60	52

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Segment: Sverige
Segment: Norge
→ Segment: Övriga marknader
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Övrig information

Förvaltnings- berättelse

Förvaltningsberättelse 17

Riskbedömning och risker 20

Bolagsstyrningsrapport 27

Styrelse 33

Koncernledning 35

Hållbarhetsrapport 37



Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Hållbarhetsrapport

Räkenskaper och noter

Övrig information

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Rusta AB (publ) (org. nr 556280-2115) avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2025-05-01–2026-04-30.

Verksamheten

Rusta med org.nr 556280–2115 är ett bolag med säte i Upplands Väsby. Rusta är ett detaljhandelsföretag som via ett varuhusnätverk samt Onlinehandel marknadsför och säljer produkter till slutkonsument. Varuhusen drivs under namnet RUSTA och dotterbolag finns i Sverige, Norge, Finland och Tyskland. De fysiska varuhusen kompletteras med Rustas onlineförsäljningskanal, Rusta Online. Samtliga varuhus i koncernen är helägda där verksamhet bedrivs i leasade lokaler. Rusta erbjuder marknaden ett brett sortiment av funktionella hem- och fritidsprodukter som ger många människor mycket för pengarna. Säsongsprodukter och speciellt framtagna artiklar gör att sortimentet ständigt förnyas. Inköpen sker i huvudsak genom direktimport från Asien och Europa eller direkt från tillverkare i Sverige.

Aktien och ägarförhållanden

Per den 30 april 2026 var antalet utfärdade aktier 153 528 969, med ett kvotvärde om ca 0,03 SEK. Aktier i eget förvar uppgick till 577 333, motsvarande 0,4 procent av det totala antalet aktier. Vid räkenskapsårets utgång var Aforber Invest AB och Öngal i Uppsala Invest AB huvudägare av Rusta AB (publ). För mer information om aktien och ägarstruktur se sid (144–145).

Dotterbolag

Rusta bedriver verksamhet, via dotterföretag i;

- Norge med försäljningskontor och 54 varuhus i slutet av räkenskapsåret. Det första varuhuset öppnades under 2014.
- Tyskland med försäljningskontor och 10 varuhus i slutet av räkenskapsåret. Det första varuhuset öppnades under 2017.
- Finland med försäljningskontor och 50 varuhus i slutet av räkenskapsåret. Dotterbolag i Finland har varit med i koncernen sedan maj 2018 genom förvärvet av Hong Kong-koncernen. Samtliga varuhus i Finland var omprofilerade till Rusta under 2020, vilket markerade en viktig milstolpe i vår etablering på den finska marknaden.

- Kina, via ett inköpskontor. Rusta har haft verksamhet i olika form i Kina sedan 1994.
- Indien, via ett inköpskontor. Rusta har haft anställda i Indien sedan våren 2013.
- Vietnam via ett inköpskontor som öppnades under 2015.
- Turkiet via ett inköpskontor som öppnades under 2024.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Tullfritt lager

I juni 2025 beviljades Rusta tillstånd av Tullverket att etablera tullager på centrallagret i Norrköping. Beslutet innebär att oförtullade varor kan förvaras tullfritt och att tullavgifter betalas först när varorna tas ut från lagret och import-deklarerar. Tullagret väntas generera en årlig kostnadsbesparing på cirka 30 MSEK från och med 2026/27. Tullagertillståndet bidrar till att stärka Rustas arbete med ökad effektivisering i värdekedjan och stödjer också Rustas långsiktiga finansiella mål.

Styrelsen

Vid årsstämman 19 september 2025 välkomnade vi två nya ledamöter till styrelsen, Eva-Lotta Sjöstedt och Åsa Källenius, samt Claus Juel-Jensen som ny styrelseordförande. Med den nya styrelsens samlade och omfattande erfarenhet inom detaljhandel, bolagsstyrning och etableringar på nya marknader står Rusta starkt positionerat för långsiktig tillväxt och fortsatt expansion.

Automationen

I juni 2024 signerade Rusta ett avtal med automationsleverantören Vanderlande om en viktig tillväxtinvestering i Rustas centrallager. Investeringen, som uppgår till närmare 300 MSEK, avser en lösning för att automatisera fler processer och öka effektiviteten i lagret. Investeringen tillgodoser ökade volymer av varor till en lägre kostnad, då automationen möjliggör ökad effektivitet utan fler arbetsskift. Under året har 130 MSEK hittills erlagts för automatisering och har aktiverats som pågående arbete i balansräkningen. Automationsinvesteringen återbetalas på mindre än 5 år och förväntas ha en positiv EBITA effekt redan under räkenskapsåret 2026/27. Tillväxtinvesteringen är också en viktig milstolpe som skapar kapacitet för ökade volymer i takt med att Rusta fortsätter att växa.

Finansiell utveckling

Koncernens nettoomsättning uppgick till 12 597 MSEK (11 828) för perioden vilket är en ökning med 6,5% (6,4%). Valutaeffekter har haft en negativ påverkan under perioden med -1,6% (-0,8%). Nettoomsättningen exklusive valutaeffekter ökade med 8,0% (7,3%). Jämförbar försäljning exklusive valutaeffekter ökade med 5,0% (3,2%)

Året präglades av en fortsatt stark tillväxt i Rustas två största segment Sverige och Norge. I både Sverige och Norge märktes förbättrade marknadsförutsättningar med en genomgående ökad köpvilja bland kunderna. Segmentet Övriga marknader startade svagt under årets första kvartal främst på grund av en avvaktande finsk marknad men har under slutet av räkenskapsåret visat tecken på viss återhämtning.

Rörelsekostnadernas andel av nettoomsättningen är lägre än föregående år, 34,7% (34,8%) trots öppnande av 14 nya varuhus sedan fjärde kvartalet föregående år.

Försäljningskostnader för året ökade med 246 MSEK vilket motsvarar en ökning med 6,2%. Ökningen förklaras av kostnader till följd av 14 nya varuhus sedan utgången av fjärde kvartalet föregående år. Administrationskostnader har ökat med 40 MSEK vilket motsvarar en ökning med 13,2%. Ökningen förklaras av ökade avsättningar för rörliga lönedelar till följd av bolagets ökade lönsamhet jämfört med föregående år.

Övriga rörelseintäkter och kostnader, netto, uppgår till 63 MSEK (58), en ökning med 5 MSEK vilket främst avser positiva omvärderingseffekter avseende valuta.

EBITA uppgick till 953 MSEK (853), vilket motsvarar en ökning med 11,7%. EBITA-marginalen uppgick till 7,6% (7,2%). Lönsamhetsförbättringen drevs bland annat av en gynnsam produktmix, ökad bruttomarginal och fortsatt kostnadseffektivitet i värdekedjan. Finansnettot uppgick till -238 MSEK (-239) varav -236 MSEK (-242) avser räntekostnader hänförliga till leasing-skulder. Den minskade räntekostnaden avseende leasingskulder beror på valuta samt lägre ränte- och inflationseffekter jämfört med föregående år. Resultat före skatt uppgick till 715 MSEK (615). Inkomstskatt för perioden uppgick till -167 MSEK (-139) vilket motsvarar en effektiv skatt på 23,3% (22,3%).

Periodens resultat uppgår till 549 MSEK (476). Resultat per aktie efter utspädning uppgick till 3,6 SEK (3,1).

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
→ Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Räkenskaper och noter
Övrig information

Kassaflöde och finansiell ställning

Kassaflöde från den löpande verksamheten för perioden uppgick till 1 663 MSEK (1 123). Förbättringen förklaras av ett stärkt rörelseresultat samt en positiv utveckling av rörelsekapitalet jämfört med föregående år.

Kassaflöde från investeringsverksamheten för perioden uppgick till -480 MSEK (-405 MSEK). Periodens investeringar består dels av tillväxtinvesteringen avseende automation i Rustas centrallager som beräknas vara klart sommaren 2026. Investeringar i övrigt består av underhållsinvesteringar i såväl varuhus som lager, samt av i nya varuhus.

Kassaflöde från finansieringsverksamheten för perioden uppgick till -1 167 MSEK (-791) och består av amortering av leasingskulder för perioden, nettoförändring av checkräkningskrediten som utnyttjas till lägre grad än föregående år samt utbetald utdelning till aktieägare på 222 MSEK.

Koncernens nettoskuld uppgick till 5 273 MSEK (5 540) där förändringen främst förklaras av lägre leasingskulder och skulder till kreditinstitut samt högre likvida medel. Nettoskulden exkl. IFRS 16* uppgick till -160 MSEK (74) där minskningen främst förklaras av högre likvida medel och lägre skuld till kreditinstitut. Nettoskuld exkl. IFRS 16 i förhållande till EBITDA exkl. IFRS 16 för rullande tolv månader uppgick till -0,17 (0,09). Outnyttjade krediter uppgick till 800 MSEK (646).

Koncernens egna kapital uppgick vid periodens utgång till 2 167 MSEK (1 709). Soliditeten uppgick till 22,5% (18,4%) och soliditeten exkl. IFRS 16 uppgick till 51,8% (44,5%).

Moderbolaget

Rusta AB (publ) är koncernens moderbolag till 8 helägda koncernbolag. För mer information se not 22.

Moderbolaget är ett detaljhandelsbolag som bedriver försäljning till slutkonsument via varuhus i Sverige och via Onlinehandel. Moderbolaget består även av koncernens centrala stabs- och inköpsfunktioner som i segmentsredovisningen allokeras till centrala funktioner. Moderbolagets omsättning uppgick till 10 579 MSEK (9 867) varav 27% (28%) avser försäljning till koncernbolag. Resultat före skatt uppgick till 334 MSEK (421). Skatt på årets resultat uppgick till 72 MSEK (96). Årets resultat uppgick till 262 MSEK (325).

Riskfaktorer

Rustas verksamhet och resultat påverkas av en rad omvärldsfaktorer. De senaste åren har präglats av ökad osäkerhet i den globala ekonomin, med störningar i leverans- och logistikkedjor, hög volatilitet på energimarknaden samt en period av högre räntor och inflation. Under året har vissa av dessa faktorer visat tecken på stabilisering, även om osäkerheten fortsatt kvarstår i flera delar av marknaden. Som en konsekvens av detta finns risk för ytterligare störningar i leverantörskedjorna och ökade distributionskostnader samt påverkan på konsumentbeteende. Rusta är främst exponerat för rörelserelaterade- och finansiella risker. Risker av rörelsekaraktär utgörs främst av etableringar av nya varuhus på samtliga marknader, inköp i Asien, sortiment, konkurrens, logistik, strejker, nyckelpersoner och socialt ansvar. Finansiella risker utgörs av inflation, råvarukostnader, fraktkostnader och valutaexponering. Rusta är exponerat mot valutakursrisker till följd av att Rusta köper in produkter i olika valutor och bedriver försäljning i olika valutor (beroende på geografisk marknad).

Förändringar i valutakurser kan öka kostnaderna för produkter som köps in från leverantörer i andra valutor än kronor och det är inte säkert att Rusta kan, eller väljer att, föra över alla sådana kostnader på sina kunder. De mest väsentliga utländska valutorna för Rusta är amerikansk dollar, euro och norska kronor. Till följd av att den svenska kronan fluktuerar i värde mot den amerikanska dollarn, USD, påverkas priserna för produkter som Rusta köper in i USD. Rusta säkrar delvis sin valutaexponering mot USD genom att ingå terminskontrakt. Även om Rusta genomför valutasäkringstransaktioner kan det inte garanteras att dessa åtgärder på ett tillfredsställande sätt skyddar Rustas rörelseresultat från effekterna av valutakursfluktuationer. Rustas valutasäkringstransaktioner kan dessutom minska de fördelar som Rusta annars skulle ha kunnat uppnå till följd av ogynnsamma fluktuationer i kursen för svenska kronor i förhållande till USD. Valutakursfluktuationer skulle därmed kunna ha en väsentligt negativ inverkan på Rustas verksamhet, finansiella ställning och rörelseresultat. Se mer kring Rustas risker och riskhantering på sidan 20.

Säsongsvariationer

Rustas verksamhet påverkas av säsongsvariationer. Det första och tredje kvartalet är generellt sett de starkaste kvartalen vad gäller försäljning, främst drivet av sommar- och julsäsong. Det fjärde kvartalet är generellt det svagaste kvartalet för försäljning- och resultatmässigt. Kassaflödet från den löpande verksamheten följer säsongsvariation för försäljning. Lageruppbyggnad sker jämnt under året men är generellt något större i andra och fjärde kvartalet. Det tillsammans med att försäljningen är svagare i dessa två kvartal innebär att koncernen nyttjar checkräkningskrediten i högre utsträckning i de perioderna. Skuldsättningsgraden är därmed högre inför sommar och julsäsong och som lägst efter avslutad julsäsong.

Medarbetare

Medelantalet anställda för räkenskapsåret 2025/26 uppgick till 5 063 (3 966), varav 65% kvinnor (65%).

Förväntad framtida utveckling

Det makroekonomiska och geopolitiska läget är fortsatt föränderligt, vilket bidrar till osäkerhet på flera av Rustas marknader. Samtidigt finns tecken på en gradvis återhämnning i konsumenternas efterfrågan, bland annat till följd av lägre inflation och förändrat ränteläge. Utvecklingen varierar dock mellan länder och marknadssegment, och Rusta följer utvecklingen noggrant för att anpassa verksamheten utefter rådande förutsättningar. Lågprissegmentet bedöms vara motståndskraftigt och strukturellt växande såväl i tider av ekonomisk osäkerhet som i högkonjunktur. Med Rustas marknadsposition, erbjudande och pris, bedöms företaget ha goda möjligheter till fortsatt försäljningstillväxt och att ta ytterligare marknadsandelar på samtliga marknader. Rusta kommer även i fortsättningen ge våra kunder möjligheten att "förnya och fylla på hemmet till överraskande låga priser". Detta genom öppnande av nya varuhus, kontinuerliga förbättringar och utveckling av Rustas erbjudande och varuhus och med fortsatt effektiva inköps- och varuförsörjningsfunktioner.

Koncernen fortsätter att bedriva ett systematiskt och metodiskt arbete avseende kvalitet och socialt ansvar, bland annat med tydliga krav på, och uppföljning av, fastställd uppförandekod och kvalitetskrav.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
→ Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Räkenskaper och noter
Övrig information

Hållbarhetsarbete

Hållbarhet är en integrerad del av Rustas affärsmodell. Vår verksamhet definieras av resurseffektivitet samt av att ta ett brett ansvar genom hela vår värdekedja och i de samhällen vi verkar. Rusta arbetar i enlighet med FN:s 17 globala mål för hållbar utveckling. Vi är även dedikerade att anpassa vår verksamhet och strategier till UN Global Compacts Tio Principer inom mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorruption. Rusta bedriver ett strukturerat och målbaserat hållbarhetsarbete. Se mer information i Rustas hållbarhetsrapport på sidorna 37–91.

Förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Riktlinjer avseende ersättning till ledande befattningshavare framgår av not 12. Vid årsstämman den 19 september 2025 beslutades att införa ett nytt långsiktigt aktiebaserat incitamentsprogram, LTIP 2025, utöver de befintliga programmen, LTIP 2023 och LTIP 2024, som löper i koncernen.

Händelser efter räkenskapsårets utgång

Förändringar i koncernledningen
Den 1 juni 2026 tillträdde Cathrine Wigzell som verkställande direktör för Rusta och efterträdde därmed Göran Westerberg.

Uppdaterat bankavtal
Efter periodens utgång har Rusta refinansierat och utökat sin befintliga checkräkningskredit med Danske Bank och DNB som långivare. Krediten har förlängts med en ny löptid på tre år, med möjlighet till förlängning i ytterligare två år, och utökats från 800 MSEK till 1,1 miljarder kronor, med i övrigt väsentligen oförändrade villkor.

Förslag till vinstdisposition

Moderbolaget	
Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel (kr)	
Balanserade vinstmedel	968 922 388
Årets resultat	261 518 778
	1 230 441 166
Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att aktieägarna utdelas 1,80 kr per aktie.	
Totalt	275 312 945
I ny räkning överförs	955 128 221
	1 230 441 166

Under räkenskapsåret 2025-05-01–2026-04-30 föreslår styrelsen en utdelning om 1,80 kr per aktie.

Styrelsens yttrande över föreslagen utdelning

Med hänvisning till ovanstående och vad som i övrigt kommit till styrelsens kännedom är styrelsens uppfattning följande:
Moderbolagets soliditet uppgår per 30 april 2026 till 53,6% (48,7) före utdelning och 49,8% efter beaktande av den föreslagna utdelningen. Koncernens motsvarande soliditet per 30 april 2026 uppgår till 22,5% (18,6) före utdelning och 16,7% efter föreslagen utdelning. Soliditeten bedöms att vara fullgod efter utdelning även beaktat den planerade expansionen.
Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen med hänsyn till befintlig finansiering, den fortsatt positiva försäljnings- och resultatutvecklingen inte hindrar bolaget, och övriga i koncernen ingående bolag, från att bedriva sin verksamhet, från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt eller från att fortsätta expansionen med investeringar i nya varuhus.
Beträffande moderföretagets och koncernens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande finansiella rapporter. Alla belopp uttrycks i miljontal svenska kronor, där annat ej anges.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
→ Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Räkenskaper och noter
Övrig information

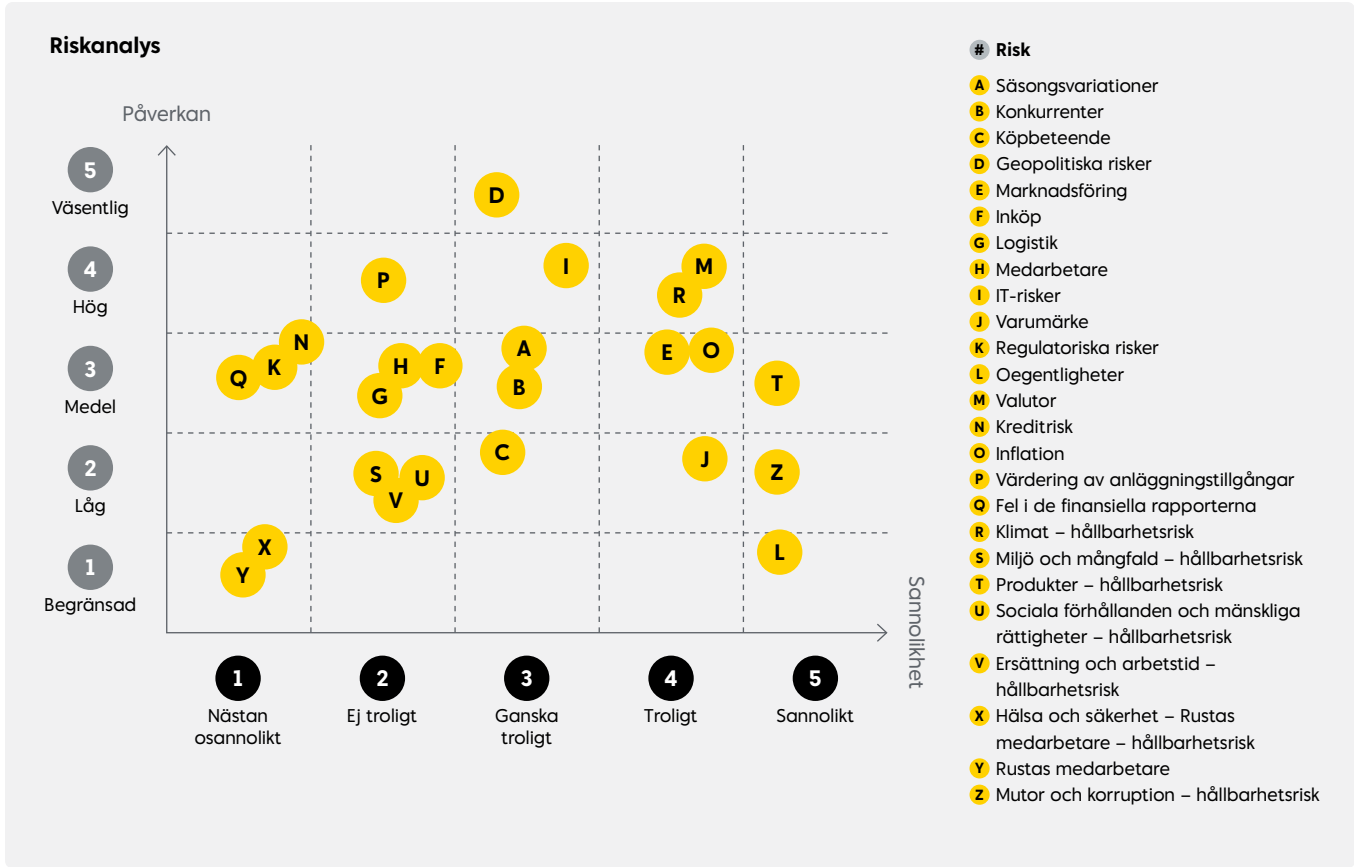
Riskbedömning och risker

Rusta har upprättat ett riskhanteringssystem som innebär att Rusta ska genomföra en årlig riskidentifierings- och riskbedömningsprocess. Baserat på denna process identifieras och kategoriseras risker inom följande fem områden:

- strategiska risker,
- operationella risker,
- efterlevnadsrisker,
- finansiella risker och
- rapporteringsrisker.

Ändamålet med riskhanteringssystemet är att identifiera och utvärdera de mest väsentliga riskerna som påverkar Rustas verksamhet. Identifierade risker adresseras baserat på tre olika kriterier: påverkan, sannolikhet och effektivitet i riskhanteringen. Varje enskild risk tilldelas en s.k. riskägare som är ansvarig för att övervaka och begränsa risken.

Identifierade risker rapporteras årligen av den verkställande direktören till revisionsutskottet och styrelsen. En riskbedömning avseende den finansiella rapporteringen ska genomföras årligen. Bedömningen ska baseras på koncernens resultat- och balansräkning med beaktande av alla finansiella poster med ytterligare detaljer för varje enskild finansiell post. Bedömningen omfattar en utvärdering av väsentlighet, transaktionsvolym, komplexitet och bedrägeririsk. Detta resulterar i riskvärden för varje post i de finansiella rapporterna som ska användas som grund för att fastställa de viktigaste delprocesserna inom processen för den finansiella rapporteringen, inklusive deras risknivåer. Identifierade risker med avseende på finansiell rapportering rapporteras årligen av CFO till revisionsutskottet och styrelsen.



Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
→ Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Räkenskaper och noter
Övrig information

Strategiska risker

Risk	Beskrivning	Riskhantering	Sannolikhet	Påverkan
Säsongsvariationer	Risk för felbedömning av inköp av varor i förhållande till försäljning (kombination av för mycket varor i lager och minskad försäljning). Den långa ledtiden i leveranskedjan i kombination med säsongsberoende försäljning medför en risk för överskottslager, vilket kan påverka kassaflöde och lönsamhet negativt.	Rusta arbetar med ett brett produktsortiment och en kampanjdriven affärsmodell. Etablerade processer för budgetering och försäljningsprognoser på produkt- och kategorinivå möjliggör en bättre styrning av inköp. Marknadsföringen utformas säsongsanpassat för att attrahera kunder året om.	3	3
Konkurrenser	Inträde av större internationella aktörer på någon av Rustas marknader kan medföra ökat konkurrenstryck, vilket i sin tur kan påverka bolagets marknadsposition och marginaler.	Rusta har en bred geografisk närvaro i Norden, en hög andel egna private label-produkter samt direkta inköp från leverantörer. Fokus på höga volymer och ett begränsat antal SKU:er bidrar till god kostnads-effektivitet och priskonkurrenskraft.	3	3
Köpbeteende	Konsumentbeteenden kan förändras till följd av exempelvis hållbarhetspreferenser, makroekonomiska faktorer, pandemi eller andra samhällsförändringar. Detta kan påverka försäljningen negativt.	Rusta har en affärsmodell med brett produktsortiment som sprider risken. Direktinköp från leverantörer ger en god kontroll på prissättning. Geografisk spridning av varuhus och närvaro i flera försäljningskanaler i kombination med en hög andel kampanjbaserad marknadsföring möjliggör anpassning till förändringar i konsumentbeteende.	3	2
Geopolitiska risker	Risk för uppkomsten av geopolitiska kriser (t.ex. politiska kriser, krig, pandemi etc.) som kan leda till t.ex. dyrare köp av varor, påtvingade förändringar i köpbeteende som leder till minskad försäljning, förlust av personal mm.	Rustas affärsmodell med ett brett produktsortiment och arbete med kampanjer medför en god förmåga att anpassa sig till förändringar. Koncernen bedriver aktiv omvärldsbevakning för att snabbt kunna identifiera och agera på potentiella risker.	3	5
Marknadsföring	Risk för plötsliga och oväntade förändringar av marknadsföringslandskapet på en eller flera av Rustas försäljningsmarknader, vilket väsentligt påverkar Rustas förmåga att nå kunder med trafikdrivande kampanjmarknadsföring.	Koncernen övervakar kontinuerligt marknadsförhållanden genom sina leverantörskontakter. Rusta övergår gradvis till en mer digital marknadsföringsmix genom uppbyggnad och vidareutveckling av Club Rusta.	4	3

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
→ Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Räkenskaper och noter
Övrig information

Operationella risker

Risk	Beskrivning	Riskhantering	Sannolikhet	Påverkan
Inköp	Rusta köper ca 40% av produkterna från Asien, där merparten kommer från Kina. Att vara starkt beroende av leverantörer i Asien kan vid en geopolitisk kris leda till störningar i leveranskedjan och orsaka brist på lönsamma produkter samt ökad risk för brister i socialt ansvarstagande i värdekedjan. Rustas produktinköpsstrategi fokuserar på att utveckla och upprätthålla långsiktiga relationer med sina leverantörer och på att öka ordervolymerna hos de leverantörer som används för att på så sätt minska antalet mindre leverantörer. Ett starkt beroende av leverantörer kan orsaka brist på produkter och/eller svårigheter att ersätta specifika produkter i tid vid t.ex. leverantörskonkurs, bedrägersituationer etc.	Rusta har etablerade inköpskontor på flera geografiska marknader i syfte att minska beroendet av en marknad eller av ett fåtal leverantörer. Inköpskontoren som finns etablerade i Kina, Indien, Vietnam och Turkiet syftar till att sprida den geografiska risken och även differentiera leverantörsrisken. Genom den lokala närvaron upprätthålls en etablerad process för att noggrant kontrollera leverantörer innan man ingår inköpsavtal.	2	3
Logistik	Rusta har ett centrallager i Norrköping som fungerar som det centrala navet för distribution och leverans av Rustas produkter. Hit kommer produkter från leverantörer i Europa och Asien som sedan distribueras till Rustas samtliga varuhus fördelat på dess fyra försäljningsmarknader. Det finns risk för avbrott i logistikkedjan till följd av exempelvis systemfel i automatiserade system, bränder, vattenskador eller naturkatastrofer. Även skador på varulager eller utrustning i centrallagret kan påverka verksamheten negativt. Det finns även risk för störning i försörjningskedjan på grund av t.ex. problem i kinesiska hamnar, blockering i Suezkanalen eller strejker och störningar i Norrköpings, Göteborgs och Hamburgs hamnar. Detta kan leda till förseningar i leveranser av varor samt högre fraktkostnader. Om ovan skulle inträffa skulle detta kunna leda till en negativ inverkan på Rustas likviditet och lönsamhet.	Centrallagret är fördelat på två fysiska byggnader och fem celler. Det finns bland annat sprinkler, brandrum och larm installerat. Det sker även kontinuerligt arbete för att öka effektiviteten och driftsäkerhet på centrallagret samt underhåll och översyn av befintliga säkerhetslösningar. Koncernen har en etablerad process och handlingsplan för oväntade och planerade avbrott genom försörjningskedjan samt en fullgod egenoms- och avbrottsförsäkring.	2	3
Medarbetare	Rustas operationella framgång är beroende av koncernledningens och andra nyckelmedarbetares erfarenhet och expertis. Koncernens verksamhet är säsongsbetonad och deltidsanställda utgör en betydande andel, därtill är personalomsättning inom detaljhandel generellt hög, vilket kan medföra risk i förmågan att rekrytera lämpliga deltidsanställda för att möta Rustas behov. Risk för att förlora nyckelkompetens, arbetsskador orsakad av t.ex. rån i varuhus, arbetsplatsolyckor eller förekomst av hot och våld på arbetsplatsen samt strejk etc. kan medföra negativ inverkan på Rustas finansiella ställning.	Rusta arbetar aktivt för att vara en attraktiv arbetsgivare med god företagskultur och som erbjuder en säker arbetsmiljö med fastställda regler för arbetsmiljön. Det finns etablerade arbetssätt för att motverka potentiella risker för medarbetare och en krishanteringsgrupp.	2	3
IT-risker	Rusta använder flera IT-system i olika delar av sin verksamhet. Oväntade problem med hårdvara, såsom dator- och nätverkskomponenter, kan uppstå till följd av exempelvis tillverkningsfel, olyckor, slitage och överbelastning samt cyberattacker, dataintrång och andra former av sabotage. Problem kan även uppstå till följd av planerade åtgärder, såsom uppgraderingar och underhåll, vilka kan vara svåra att genomföra eftersom Rustas verksamhet kräver att dess IT-system fungerar kontinuerligt året runt och oavsett tid på dygnet.	Koncernen har styrande dokument och policies för IT-miljö och IT-säkerheter. Rusta utför regelbundna tester av kritiska IT-system och har en etablerad process för att hantera eventuella driftstörningar. Rusta strävar efter att bygga in redundans i sina IT-system för att minska risken för att brister i enskilda komponenter får mer omfattande konsekvenser för hela IT-infrastrukturen.	3	4
Varumärke	Rustas varumärke och förtroende kan påverkas negativt av bland annat bristande produktkvalitet och undermåliga rutiner i varuhusen. Risk för både generell PR-kris samt att nyhetsmedia granskar och rapporterar särskilt kring lågprishandelssegmentet i förhållande till hållbarhetsarbete vilket kan leda till negativ inverkan på varumärket.	Koncernen har ett etablerat arbetssätt både centralt för inköpsorganisationen, centrallager och varuhus, samt på respektive inköpsmarknad för att kontrollera produktkvalitet. Rusta har tydliga rutiner för hantering av eventuell negativ exponering i media.	4	2

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
→ Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Räkenskaper och noter
Övrig information

Efterlevnadsrisker

Risk	Beskrivning	Riskhantering	Sannolikhet	Påverkan
Regulatoriska risker	Risk för överträdelse av nya och befintliga lagar och regler vilket kan leda till böter och påverkan på bolagets rykte.	Rusta följer utvecklingen av lagstiftning, regelverk och andra externa krav för marknader där bolaget är verksamhet. Koncernen har fördelat ut ansvaret att övervaka förändring inom respektiva organisatoriskt område och har en etablerad process för att anpassa verksamheten efter väsentliga regulatoriska förändringar.	1	3
Oegentligheter	Det finns en inneboende risk för att medarbetare begår oegentligheter, bland annat stöld i varuhusen, kick-back avtal i Asien vilket kan leda till finansiella förluster samt påverkan på bolagets rykte.	Styrdokument och interna kontroller för att motverka möjligheter för interna oegentligheter, bland annat policies för segregation of duties samt four-eyes principle.	5	1

Finansiella och rapporteringsrisker

Risk	Beskrivning	Riskhantering	Sannolikhet	Påverkan
Valutor	Risken för att fluktuationer i valutakurser pressar EBIT nedåt. Inkluderar SEK mot andra valutor (främst USD) vilket leder till högre kostnader för inköp av varor, men även NOK och EUR för landsspecifika försäljningsmarginaler.	Koncernen har en kontinuerlig övervakning av valutafluktuationer och eventuellt behov att öka priserna samt en marknadsorganisation som hanterar prissättning på alla Rustas försäljningsmarknader. Rusta terminssäkrar i USD och tillämpar säkringsredovisning för dessa. Att Rusta finns på marknader med tre olika försäljningsvalutor bidrar till en naturlig valutasäkring.	4	4
Kreditrisk	Risken att inte ha tillräcklig kredittäckning, på grund av t.ex. bristande säkringsåtgärder eller avsaknad av kontroller relaterade till kassaflöde etc., vilket kan leda till finansiell instabilitet.	Koncernen har en process för att ta fram likviditetsprognoser och det sker en kontinuerlig uppföljning av dessa samt en regelbunden övervakning avseende kreditrisk för de banker som Rusta har kredit hos, vilket är fördelat mellan två banker för att minimera risken.	1	3
Inflation	Risk för att Rusta inte anpassar sig optimalt och tillräckligt snabbt till en plötslig ökning av inflationen på sina inköps- eller försäljningsmarknader, vilket skulle påverka dess lågprisposition, marginal eller båda negativt.	Kontinuerligt utvärdera behovet av att justera priserna för att säkerställa tillräckligt bruttomarginalbidrag utan att förlora lågprisuppfattning och marknadsposition.	4	3
Värdering av anläggnings-tillgångar	Risk att koncernen gör felaktiga värderingar av sina väsentliga anläggningstillgångar vilket kan resultera i nedskrivningar.	Rusta har en fungerande modell som stöd för ledningen i värdering av väsentliga tillgångar. Årlig nedskrivningsprövning sker för goodwill och nedskrivningsprövning sker vid behov för tillgångar som skrivs av linjärt över nyttjandeperioden.	2	4
Fel i de finansiella rapporterna	Risk för felaktigheter i den finansiella rapporteringen och tillhörande interna kontroller som orsakar bristande kvalitet och att finansiella rapporter inte offentliggörs i tid. Detta kan leda till ekonomisk förlust, negativ varumärkesuppfattning och/eller juridiska påföljder.	Koncernen har styrande dokument och policies på plats samt ett implementerat ramverk för intern kontroll med kontinuerlig uppföljning vilket minimerar risken för fel i de finansiella rapporterna.	1	3

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
→ Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Räkenskaper och noter
Övrig information

Hållbarhetsrisker

Risk	Beskrivning	Riskhantering	Sannolikhet	Påverkan
Planet				
Klimat – Värdekedja och egen verksamhet	Växthusgaser som släpps ut från vår verksamhet kan bidra till att den globala uppvärmningen överstiger +1,5 grader Celsius-målet. Vilket i sin tur leder till mer extremt väder (översvämningar, åskväder och torka), höjning av havsnivån och potentiell brist på vissa råvaror. Detta påverkar även Rustas egen verksamhet. Marknadsförskjutningar och förändrade konsumentbeteenden som en konsekvens av den globala uppvärmningen kan komma att ske oftare och snabbare i framtiden.	Där vi inte kan ta bort det helt och hållet väljer vi produkt- och förpackningsmaterial noggrant och ökar andelen förnybara, återvunna och/eller certifierade material. Vår ambition är att bli klimatneutrala GHG scope 1 och 2 2030 och scope 3 2045 (dvs. före Parisavtalets mål 2050). Vi ökar kontinuerligt vår användning av förnybar energi och bränslen. En del av Rustas klimatrelaterade arbete är inriktat på anpassning till klimatförändringar och vi fortsätter vår kartläggning inom detta område.	4	4
Miljö & biologisk mångfald – Värdekedja	Vår största påverkan på miljön och den biologiska mångfalden kommer från råvaran och produktionen av våra produkter. Rustas ambition är att minimera den negativa miljöpåverkan från vår verksamhet, erbjuda högkvalitativa produkter till våra kunder samtidigt som vi minskar föroreningar av luft, vatten och mark. I linje med vår hållbarhetspolicy uppdaterar vi regelbundet våra kemikaliekrav gentemot våra leverantörer/fabriker. Genom att inte anpassa sig till lagkrav på miljöområdet kan vårt varumärke skadas allvarligt.	Vi har stort fokus på produktutveckling av ett unikt Rusta-sortiment. Vi undviker eller minimerar användningen av överflödigt material när det är möjligt. I linje med vår hållbarhetspolicy uppdaterar vi regelbundet våra kemikaliekrav gentemot våra leverantörer. Vi använder XRF-skannrar i fabriker, inköpskontor och på centrallagret för att säkerställa laguppfyllelse. Framöver behöver vi kartlägga vår påverkan ytterligare när det gäller påverkan på biologisk mångfald och användning av vatten.	2	2
Produkt				
Cirkulär ekonomi – Värdekedja och egen verksamhet	Rusta är beroende av tillgång till råvaror och material för sina produkter. Risker kopplade till resursanvändning, materialval och tillgång till mer hållbara eller återvunna material kan påverka produktutveckling, inköp och kostnader. Samtidigt kan produkter med kort livslängd eller begränsade möjligheter till återanvändning och återvinning medföra ökad miljöpåverkan. Nya lagar och myndighetskrav gällande produkters hållbarhet och förbjudna ämnen kan påverka produktutveckling och försäljning.	Vi arbetar för att öka andelen mer hållbara och återvunna material samt att utveckla produkter med längre livslängd och återvinningsbarhet. Genom våra kemikaliekrav och löpande uppföljning av leverantörer främjar vi produkters kvalitet, säkerhet och livslängd. Vi följer även utvecklingen av ny lagstiftning inom området.	5	3

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
→ Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Räkenskaper och noter
Övrig information

Hållbarhetsrisker

Risk	Beskrivning	Riskhantering	Sannolikhet	Påverkan
Människa				
Sociala förhållanden och mänskliga rättigheter – Värdekedja	I vissa länder som Rusta köper varor från finns det ökade risker för kränkningar av mänskliga rättigheter, inklusive barn- eller tvångsarbete, dåliga arbetsförhållanden, begränsningar i föreningsfriheten och diskriminering. Relationer med leverantörer som inte följer internationellt accepterade etiska, sociala och miljömässiga standarder utgör en möjlig risk för Rustas verksamhet.	Rustas Externa Code of Conduct, som omfattar och tar hänsyn till mänskliga rättigheter, är vårt primära verktyg för att kontinuerligt och uttröttligt arbeta i linje med nationella och internationella lagar och standarder.	2	2
Ersättningar och arbetstider – Värdekedja	Generellt ser vi att de stora förbättringsområdena i Asien rör övertidsarbete, övertidsersättning och brister i betalningen av sociala avgifter. De huvudsakliga områden som avslöjas där vi ser de största behoven av förbättringar är övertidsarbete som överstiger de lokala bestämmelserna, övertidsersättning som inte betalas enligt lagstadgad nivå och sociala skatter som inte täcker alla arbetare i fabriker.	Rusta kräver alltid förbättringar med tydligt definierade tidslinjer för de specifika fynden. Rusta kräver att alla arbetare ska ersättas i enlighet med gällande lagstiftning. Generellt sett kommer vi i framtiden i större utsträckning att peka på och implementera affärskonsekvenserna av underlåtenhet att korrigera och förbättra samt genomföra mer regelbundna och kompletta revisioner på plats i de aktuella fabriker. I vissa fall kommer även antalet oanmälda besök att utökas för att säkerställa kontinuitet i enlighet med Rusta CoC Basic.	2	2
Säkerhet och hälsa för Rustas medarbetare – Egen verksamhet	Ohälsa är en utmaning för individen såväl som för företaget. Olyckor eller tillbud på arbetsplatsen på grund av bristande säkerhetsåtgärder skadar medarbetare och kan påverka Rustas produktivitet och arbetsgivarvarumärke negativt. Rusta inser risken att allvarliga sjukdomar och pandemier kan orsaka avbrott i verksamheten och påverka våra medarbetares hälsa negativt.	Rusta bedriver förebyggande hälso- och säkerhetsarbete på alla våra enheter. Vi erbjuder utbildningar, e-lärande och utbildningar om arbetsmiljö och ergonomi samt arbetsplatssäkerhet. Vi har även ett IA-rapporteringssystem för incidenter på jobbet i vårt distributionscenter.	1	1
Rustas medarbetare – Egen verksamhet	Rusta ska ha tillgång till och attrahera duktiga och motiverade medarbetare och säkra tillgången på kompetenta chefer för att uppnå uppsatta strategiska och operativa mål. På Rusta ges alla lika möjligheter och rättigheter. Vi vet att olikheter ger möjligheter, och vi letar alltid efter medarbetare som trivs i en inkluderande och ständigt föränderlig miljö.	Kompetenskartläggningen tillsammans med vår övergripande HR-planering bidrar till att säkra tillgången till personer med rätt kompetens och attityd. En förståelse för Rustas kärnvärden är väsentlig. Rekrytering kan vara både extern och intern. Ersättningar och förmåner är marknadsanpassade och kopplade till verksamhetens prioriteringar. Rusta strävar efter att upprätthålla goda relationer med de olika fackföreningar som finns representerade bland våra medarbetare.	1	1

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
→ Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Räkenskaper och noter
Övrig information

Hållbarhetsrisker

Risk	Beskrivning	Riskhantering	Sannolikhet	Påverkan
Människa				
Motverkande av korruption – Värdekedja och egen verksamhet	Rusta verkar inom en global värdekedja som omfattar inköp från länder med varierande grad av affärsetisk mognad och rättssäkerhet. Det innebär risk för att korruption, mutor eller andra former av oetiskt agerande kan förekomma – antingen inom den egna organisationen eller bland externa affärspartners. Sådana händelser kan leda till brott mot mänskliga rättigheter, brister i arbetsmiljö eller miljöpåverkan samt få allvarliga konsekvenser för Rustas anseende, affärsrelationer och legala efterlevnad.	Rusta har en uttalad nolltolerans mot alla former av korruption, mutor och oegentligheter. Samtliga tjänstemän inom koncernen åläggs att årligen underteckna den interna uppförandekoden, och obligatorisk e-learning genomförs för att säkerställa förståelse och efterlevnad. Rustas externa uppförandekod ställer tydliga krav på etiskt affärs-beteende hos alla leverantörer och affärspartners. Koden är ett villkor för samarbete och ska undertecknas av samtliga leverantörer, alternativt bekräftas genom likvärdigt åtagande. Rutiner för uppföljning och avvikelserapportering finns implementerade. Rusta tillhandahåller även en visselblåsarfunktion som är öppen för både anställda och externa intressenter. Arbetet med affärsetik ingår som en integrerad del i Rustas ramverk för tillbörlig aktsamhet enligt ESRS G1 och S2.	5	2

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
→ Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Räkenskaper och noter
Övrig information

Bolagsstyrningsrapport

Rusta AB (publ), är ett svenskt publikt aktiebolag noterat på Nasdaq Stockholm. Rusta tillämpar Svensk kod för bolagsstyrning och lämnar här bolagsstyrningsrapport för räkenskapsåret 2025-05-01–2026-04-30.

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats i enlighet med reglerna i årsredovisningslagen och Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"). Bolagsstyrningsrapporten har granskats av bolagets revisor i enlighet med lagstadgad granskning. En effektiv och tydlig bolagsstyrning bidrar till att säkerställa förtroendet för Rustas intressegrupper och ökar även fokus på affärsnytta och aktieägarvärde i företaget. Rustas styrelse och ledning strävar efter att genom stor öppenhet underlätta för den enskilde aktieägaren att följa företagets beslutsvägar samt att tydliggöra var i organisationen ansvar och befogenheter ligger. Bolagsstyrningen inom Rusta baseras på tillämplig lagstiftning, Koden, NASDAQ OMX Stockholms regelverk för emittenter, god sed på aktiemarknaden samt olika interna riktlinjer. I de fall Rusta har valt att avvika från Kodens regler redovisas en motivering under respektive avsnitt i denna bolagsstyrningsrapport.

Ägarstruktur

Aktiekapitalet i Rusta uppgick vid årets slut till 5 117 632 kr fördelat på 153 528 969 st aktier. Det finns endast ett aktieslag och samtliga aktier äger lika rätt till andel i bolagets tillgångar och vinst. Antalet aktieägare uppgick till 16 137 den 30 april 2026. Största aktieägaren per den 30 april 2026 var Öngal i Uppsala Invest AB med 29,74% av aktierna. Av det totala antalet aktier svarade utländska ägare för cirka 18,54%. För ytterligare information om aktien och aktieägare hänvisas till sidorna 144–145 och hemsidan investors.rusta.se.

Bolagsstämma

Enligt aktiebolagslagen (2005:551) är bolagsstämman bolagets högsta beslutande organ. Vid bolagsstämman utövar aktieägarna sin rösträtt i nyckelfrågor, såsom fastställande av resultat- och balansräkningar, disposition av bolagets resultat, beviljande av ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktör, val av styrelseledamöter och revisor(er) samt om arvode till styrelseledamöter och revisor(er). Rustas bolagsordning finns i sin helhet på investors.rusta.se.

Årsstämman ska hållas inom sex månader från utgången av varje räkenskapsår. Utöver årsstämman kan även extra bolagsstämmor sammankallas. Enligt bolagets bolagsordning sker kallelse till bolagsstämma genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar och på bolagets webbplats. När kallelse till bolagsstämma har skett ska information om att kallelse har skett publiceras i Dagens industri.

Rätt att delta i bolagsstämmor

Aktieägare som vill delta i en bolagsstämma ska dels vara införda som aktieägare i en utskrift eller annan framställning av aktieboken avseende förhållandena sex bankdagar före bolagsstämman, dels anmäla sin avsikt att delta till Bolaget senast den dag som anges i kallelsen till bolagsstämman. För att få delta i bolagsstämman måste den som har låtit förvaltarregistrera sina aktier via en bank eller annan förvaltare, utöver att anmäla sin avsikt att delta till bolaget, tillfälligt låta rösträttsregistrera sina aktier fyra bankdagar före bolagsstämman. Aktieägare bör informera sin förvaltare i god tid före avstämningsdagen. Aktieägare kan närvara vid bolagsstämman personligen eller genom ombud och får ha med sig högst två biträden.

Årsstämma 2025

Vid årsstämman den 19 september 2025 deltog aktieägare som representerade cirka 75% av aktiekapitalet och rösterna i bolaget. Vid stämman fastställdes resultat- och balansräkning, koncern- resultat- och koncernbalansräkning samt disposition av bolagets resultat. Till ordinarie styrelseledamöter omvaldes Claus Juel-Jensen, Anders Forsgren, Björn Forssell, Maria Edsman, Claes Eriksson och Victor Forsgren samt nyval av Eva-Lotta Sjöstedt och Åsa Källenius.

Claus Juel-Jensen valdes till styrelseordförande. Beslut togs även avseende val av revisor samt arvode till revisorn, arvode till styrelsen och godkännande av ersättningsrapporten samt principer för ersättningar till VD och andra ledande befattningshavare, beslut om incitamentsprogram samt beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om förvärv och överlåtelse av bolagets egna aktier.

Valberedning

Vid årsstämman den 19 september 2025 beslutades att en valberedning skulle utses inför årsstämman 2026 genom att styrelseordföranden ska sammankalla de, per den sista bankdagen i december varje år enligt (aktieboken), tre största ägargruppade aktieägarna i bolaget, vilka sedan äger rätt att utse varsin ledamot till valberedningen. Valberedningen ska bereda och till bolagsstämman lämna förslag till val av ordförande vid årsstämma, styrelseordförande och övriga ledamöter till bolagets styrelse. Valberedningen anser att Svensk kod för bolagsstyrnings krav på mångsidighet, bredd och könsfördelning blir tillfredsställda på ett rimligt sätt genom förslaget. Vidare ska valberedningen lämna förslag till styrelsearvode uppdelat mellan ordförande och övriga ledamöter, arvode för kommittéarbete, val av, i förekommande fall, och arvode till, revisor samt beslut om principer för hur valberedning utses. Ingen ersättning utgår till ledamöter i valberedningen.

Valberedning inför årsstämman 2026 utgörs av Gunnar Mattsson, utsedd av Öngal i Uppsala Invest AB, Jan Amethier, utsedd av Aforber Invest AB, och Suzanne Sandler, utsedd av The OneLife Company S.A. Claus Juel-Jensen, adjungerad i valberedningen i egenskap av styrelsens ordförande.

Styrelsen och dess arbete

Styrelseledamöter utses normalt av årsstämman för tiden intill slutet av nästkommande årsstämma. Enligt Rustas bolagsordning ska styrelsen bestå av lägst tre och högst åtta styrelseledamöter utan suppleanter. Enligt Koden ska styrelsens ordförande utses av bolagsstämman. Högst en bolagsstämmovald styrelseledamot får vara en ledande befattningshavare i Rustas ledning eller i ett dotterföretag. Majoriteten av de bolagsstämmovalda styrelseledamöterna ska vara oberoende i förhållande till bolaget och dess ledande befattningshavare. Minst två av de styrelseledamöter som är oberoende i förhållande till Bolaget och dess ledande befattningshavare ska även vara oberoende i förhållande till Bolagets större aktieägare.

Ansvar och arbete

Styrelsen är bolagets näst högsta beslutsfattande organ efter bolagsstämman. Styrelsens uppgifter regleras huvudsakligen i aktiebolagslagen, Bolagets bolagsordning och Koden.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
→ Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Räkenskaper och noter
Övrig information

Styrelsens arbete styrs dessutom av bolagsstämman's instruktioner och styrelsens arbetsordning. Styrelsens arbetsordning reglerar arbetsfördelningen inom styrelsen. Styrelsen antar även bl.a. instruktioner för styrelsens utskott, en instruktion för den verkställande direktören och en instruktion för den finansiella rapporteringen till styrelsen.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltning vilket bl.a. innefattar ett ansvar för upprättande av övergripande, långsiktiga strategier och mål, budgetar och affärsplaner, fastställande av riktlinjer för att säkerställa att verksamheten är långsiktigt värdeskapande, granskning och upprättande av räkenskaper, att fatta beslut i frågor rörande investeringar och avyttringar, kapitalstruktur och utdelningspolicy, utveckling och antagande av centrala policyer, tillse att kontrollsystem finns för uppföljning av att policyer och riktlinjer efterlevs, tillse att system finns för uppföljning och kontroll av bolagets verksamhet och risker, betydande förändringar i organisationen och verksamheten, utse verkställande direktör och, i enlighet med riktlinjerna

som antagits av bolagsstämman, fastställa arvode och andra anställningsvillkor för verkställande direktör.

Styrelsens ordförande ansvarar för att styrelsens arbete bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina åligganden.

Styrelsen sammanträder enligt ett årligt förutbestämt schema. Utöver ordinarie styrelsesammanträden kan ytterligare styrelsesammanträden sammankallas om styrelseordföranden anser det nödvändigt eller om en styrelseledamot eller den verkställande direktören begär det.

Styrelsearbetet 2025/26

Under året har styrelsen sammanträtt 17 gånger. Ledningsgruppen har redogjort för affärsstrategi och mål för sina respektive områden. Styrelsen har behandlat frågor relaterade till strategi, personal och organisation. Beslut har fattats avseende investeringar och etableringar. Andra områden som har avhandlats är koncernens arbete med råvaruförsörjning, riskhantering samt bolagets strategi för kapitalstruktur.

Styrelsens sammansättning och närvaro under verksamhetsåret

Styrelseledamot	Befattning	Styrelseledamot i Bolaget sedan	Styrelsen	Revisionsutskott	Etableringsutskott	Ersättningsutskott	Oberoende i förhållande till	
							Bolaget och ledande befattningshavare	Bolagets större aktieägare ¹
Erik Haegerstrand	Ordförande	2022	6/17	2/5			Ja	Ja
Claus Juel-Jensen	Ordförande	2025	17/17	3/5	6/6		Ja	Ja
Anders Forsgren	Styrelseledamot	1986	17/17		2/6	3/3	Nej	Nej
Björn Forssell	Styrelseledamot	2019	17/17			3/3	Nej	Nej
Claes Eriksson	Styrelseledamot	2009	16/17		6/6		Ja	Ja
Maria Edsman	Styrelseledamot	2016	17/17	4/5		3/3	Ja	Ja
Victor Forsgren	Styrelseledamot	2022	17/17		6/6		Nej	Nej
Ann-Sofi Danielsson	Styrelseledamot	2022	6/17	2/5			Ja	Ja
Åsa Källenius	Styrelseledamot	2025	11/17	2/5			Ja	Ja
Eva-Lotta Sjöstedt	Styrelseledamot	2025	11/17			3/3	Ja	Ja

1) Med större aktieägare avses aktieägare som direkt eller indirekt kontrollerar 10% eller mer av aktierna eller rösterna i bolaget.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
→ Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Räkenskaper och noter
Övrig information

Utvärdering av styrelse

Styrelsens ordförande ansvarar för utvärdering av styrelsens arbete inklusive enskilda ledamöters insatser.

Utvärderingen fokuserar bland annat på tillgång och behov av specifik kompetens samt arbetsformer.

Styrelsen tillsammans med nomineringskommittén gör årligen en intern utvärdering av styrelsens arbete.

Utvärdering av VD

Styrelsen utvärderar fortlöpande VD:s och koncernledningens arbete och kompetens. Detta behandlas minst en gång per år utan närvaro av representanter från ledningen.

Styrelsens utskott

Revisionsutskott

Styrelsen har inrättat ett revisionsutskott. Enligt aktiebolagslagen får revisionsutskottets ledamöter inte vara anställda av bolaget och minst en ledamot måste ha redovisnings- eller revisionskompetens. Majoriteten av revisionsutskottets ledamöter ska vara oberoende i förhållande till bolaget och dess ledande befattningshavare.

Minst en av revisionsutskottets ledamöter som är oberoende i förhållande till bolaget och dess ledande befattningshavare ska även vara oberoende i förhållande till Bolagets större aktieägare. Revisionsutskottet består för närvarande av tre ledamöter: Åsa Källenius (ordförande), Claus Juel-Jensen och Maria Edsman.

- Revisionsutskottets huvudsakliga uppgifter är att:
- (a) övervaka koncernens finansiella rapportering samt lämna rekommendationer och förslag för att säkerställa rapporteringens tillförlitlighet,
 - (b) med avseende på den finansiella rapporteringen, övervaka effektiviteten i koncernens interna kontroll, internrevision och riskhantering,
 - (c) hålla sig informerat om revisionen av koncernens årsredovisning och koncernredovisning samt, i förekommande fall, om slutsatserna av Revisorsinspektionens kvalitetskontroll
 - (d) informera styrelsen om resultatet av revisionen och på vilket sätt revisionen bidrog till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet samt om vilken funktion utskottet har haft.

- (e) granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och, i samband med det, särskilt uppmärksamma om revisorn tillhandahåller andra tjänster än revision, och
- (f) biträda vid upprättandet av förslag till bolagsstämman beslut om val av revisor/revisorer.

Etableringsutskott

Styrelsen har inrättat ett etableringsutskott. Etableringsutskottet består för närvarande av tre medlemmar: Claes Eriksson (ordförande), Victor Forsgren och Claus Juel-Jensen. Etableringsutskottets huvudsakliga uppgifter är att:

(a) i samspel med koncernens etableringsansvariga bereda etableringsrelaterade frågor och föredra dessa för styrelsen som är den beslutsfattande nivån. Etableringsansvariga

- leder det operationella arbetet fram till utskottsberedning och rapporterar till den verkställande direktören,
- (b) vara en stödresurs för etableringsansvariga vid genomförandet av beslutad strategi avseende varuhusnätverkets utveckling. Utskottet kan därvid bistå Bolagets etableringsansvariga när det gäller olika etableringsförslag, förslag på stängning eller flytt, framtagande av nationella riktlinjer och policyer
- (c) följa och ta del av genomförda etableringar inklusive vid flyttar av befintliga enheter samt hålla styrelsen informerad om resultat av detta arbete, och
- (d) vara stöd för etableringsansvariga i strategiarbete syftande till successiv omförhandling av befintliga avtal.

Ersättning till styrelsens ledamöter

Nedanstående tabell redovisar de ersättningar som har betalats till styrelseledamöterna under räkenskapsåret 2025/26.

(MSEK) Ledamot	Styrelsearvode ¹	Utskottsarvode ²	Övrigt	Summa
Erik Haegerstrand, Styrelsens ordförande ¹	0,5	0,0	-	0,6
Claus Juel-Jensen, Styrelsens ordförande ²	0,9	-	-	0,9
Anders Forsgren	0,5	0,0	-	0,5
Björn Forssell	0,5	-	-	0,5
Claes Eriksson	0,5	0,1	-	0,6
Maria Edsman	0,5	0,1	-	0,6
Victor Forsgren ³	0,5	0,0	-	0,5
Ann-Sofie Danielsson ¹	0,2	0,1	-	0,3
Åsa Källenius ⁴	0,2	0,1	-	0,3
Eva-Lotta Sjöstedt ⁴	0,2	-	-	0,2
Summa	4,6	0,3	-	4,9

1) Avgått under året.

2) Invald som styrelseordförande 19 september 2025.

3) Victor Forsgren är även anställd i Rusta AB (publ) och har utöver styrelsearvode erhållit lön från Rusta AB (publ). Upplysning om annan ersättning utöver styrelsearvode sker i not 38.

4) Tillträtt under året.

Ersättningsutskott

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. Ersättningsutskottet består av fyra medlemmar: Maria Edsman (ordförande), Björn Forssell, Anders Forsgren och Eva-Lotta Sjöstedt. Ersättningsutskottets huvudsakliga uppgifter är att:

(a) bereda beslut i frågor rörande ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare,

(b) övervaka och utvärdera program för rörlig ersättning till ledande befattningshavare, och

(c) övervaka och utvärdera tillämpningen av de riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som årsstämman enligt lag ska fatta beslut om samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer.

Årsstämman som hölls den 19 september 2025 beslutade att styrelsearvode för tiden intill slutet av årsstämman 2026 ska utgå enligt följande:

- 1 000 000 kronor ska utgå till styrelsens ordförande,
- 450 000 kronor ska utgå till var och en av de övriga styrelseledamöterna,
- 140 000 kronor ska utgå till ordföranden i revisionsutskottet,
- 60 000 kronor ska utgå till var och en av de övriga ledamöterna i revisionsutskottet,
- 80 000 kronor ska utgå till ordföranden i etableringsutskottet, och
- 40 000 kronor ska utgå till var och en av de övriga ledamöterna i etableringsutskottet.
- 80 000 kronor ska utgå till ordförande i ersättningsutskottet, och
- 40 000 kronor ska utgå till var och en av de övriga ledamöterna i ersättningsutskottet.

Verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare

Den verkställande direktören är underordnad styrelsen och ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Arbetsfördelningen mellan styrelsen och den verkställande direktören framgår av styrelsens arbetsordning och instruktionen för den verkställande direktören.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
→ Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Räkenskaper och noter
Övrig information

Den verkställande direktören ansvarar för att styrelsen erhåller information och nödvändigt beslutsunderlag. Den verkställande direktören leder de ledande befattningshavarnas arbete och fattar beslut efter samråd med de ledande befattningshavarna. Den verkställande direktören är även föredragande vid styrelsesammanträden och ska tillse att styrelseledamöterna regelbundet erhåller den information som krävs för att följa bolagets och koncernens finansiella ställning, resultat, likviditet och utveckling. Den verkställande direktören och de övriga ledande befattningshavarna presenteras närmare på sidorna 35–36.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare
Följande riktlinjer omfattar medlemmar i bolagets ledning. Med bolagets ledning avses bolagets styrelseledamöter, verkställande direktör, vice verkställande direktör (om tillämpligt) och övriga ledande befattningshavare³. Efter att riktlinjerna har antagits av bolagsstämman ska dessa tillämpas på ersättningar som avtalas samt på förändringar i redan avtalade ersättningar. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman. Rustas långsiktiga vision är att göra Rusta till den ledande och mest betrodde lågprisdetaljhandlaren i Europa och är centrerad kring vad Rusta kan erbjuda sina kunder. Rusta avser

att uppnå detta genom en kombination av bl.a. att skydda och stärka sin lågprisposition genom att erbjuda sina kunder de lägsta priserna på jämförbara produkter och samtidigt säkerställa en attraktiv och behaglig shoppingupplevelse, bygga förtroende bland sina kunder genom att fokusera på kvalitet och hållbarhet i optimeringen av sitt produktsortiment samt att expandera sitt varuhusnätverk på ett kontrollerat och lönsamt sätt. En framgångsrik implementering av bolagets långsiktiga vision och strategi förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade ledande befattningshavare, vilket möjliggörs genom dessa riktlinjer. Ersättningar som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja bolagets affärsstrategi, hållbarhet och långsiktiga intressen.

Ersättningskomponenter och andra villkor
Totalersättningen ska vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig kontantersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Utöver vad som fastställs i riktlinjerna kan bolagsstämman besluta om exempelvis aktie- eller aktiekursrelaterade ersättningar. Rörlig kontantersättning får uppgå till högst 100% av den fasta kontantlönen för den verkställande direktören och högst 50% av den fasta kontantlönen för övriga ledande befattningshavare.

Bolagsledningens pensionsvillkor ska vara marknadsmässiga i förhållande till vad som gäller för motsvarande befattningshavare på den marknad respektive befattningshavare är verksam och bör baseras på avgiftsbestämda pensionslösningar eller följa allmän pensionsplan, i Sverige tillämplig ITP-plan. Om inte annat följer av tillämplig lag eller tvingande kollektivavtalsbestämmelser ska pensionsförmåner uppgå till högst 35% av respektive ledande befattningshavares bruttolön och rörlig kontantersättning ska inte vara pensionsgrundande. Andra förmåner får innefatta t.ex. friskvård, sjukvårdsförsäkring och bilförmåner. Premier och andra kostnader av sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 5% av den fasta kontantlönen för den verkställande direktören och högst 10% av den fasta kontantlönen för övriga ledande befattningshavare.

Upphörande av anställning
Uppsägningstid för den verkställande direktören ska vara högst 12 månader för det fall bolaget säger upp anställningen och högst 6 månader för det fall den verkställande direktören säger upp anställningen. Utöver ersättning utbetald under den tillämpliga uppsägningstiden ska eventuellt avgångsvederlag för den verkställande direktören inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för 12 månader. Uppsägningstid för övriga ledande befattningshavare ska vara högst 6 månader⁴.

Kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning
Rörlig kontantersättning ska belöna uppfyllandet av förutbestämda och mätbara kriterier som främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive bolagets hållbarhetspolicy. När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning avslutas sker en utfallsbedömning. Styrelsen, eller ersättningsutskottet för det fall styrelsen inrättar ett sådant utskott, ansvarar för denna bedömning för den verkställande direktörens utfall medan den verkställande direktören ansvarar för utfallsbedömningen för övriga medlemmar i bolagsledningen.

Ersättning till ledande befattningshavare
Nedanstående tabell presenterar kostnadsförda ersättningar till ledande befattningshavare under räkenskapsåret 2025/26.

(MSEK)					
Ledande befattningshavare	Lön ¹	Rörlig ersättning ²	Övriga förmåner	Pensionsförmåner	Summa
Verkställande direktör	6,6	1,4	0,3	0,7	8,9
Övriga ledande befattningshavare (åtta personer)	17,9	1,1	0,6	5,1	24,8
Summa	24,5	2,6	0,8	5,8	33,7

1) Avser fast ersättning inkl semestertillägg.
2) Inkluderar kostnader för LTIP.
3) Bolagets ledande befattningshavare innefattar per dagen för dessa riktlinjer, utöver den verkställande direktören, Chief Financial Officer, Chief Sales Officer, Chief Marketing Officer, Chief Range Officer, Chief Supply Chain Officer, Chief Business Development Officer, Chief Purchasing Officer och Chief HR Officer.
4) Per dagen för dessa riktlinjer har en ledande befattningshavare, utöver den verkställande direktören, en uppsägningstid om 12 månader för det fall bolaget säger upp anställningen och 6 månader för det fall den ledande befattningshavaren säger upp anställningen.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
→ Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Räkenskaper och noter
Övrig information

Möjlighet att återkräva rörlig kontantersättning följer av för var tid gällande programs villkor.

Lön och anställningsvillkor för anställda
Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättnings-riktlinjer har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av styrelsens besluts-underlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Konsultarvode
För det fall styrelseledamot (inklusive genom helägt bolag) utför tjänster för bolaget utöver det ordinarie styrelsearbetet kan särskilt arvode för detta betalas i form av konsultarvode, förutsatt att sådana tjänster bidrar till implementeringen av bolagets affärsstrategi. Sådant konsultarvode ska vara marknadsmässigt och får för respektive styrelseledamot aldrig överstiga det årliga styrelsearvodet.

Beslutsprocessen för att fastställa, utvärdera och tillämpa riktlinjerna
Styrelsen ska upprätta ett förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslag till beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman.

Styrelsen, eller ersättningsutskottet för det fall styrelsen inrät-tar ett sådant utskott, ska vidare följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagets ledning och tillämpningen av riktlinjerna sett till ersättningsnivåer och strukturer. Vid styrelsens behandling av, och beslut i, ersättningsrelaterade frågor närvarar inte medlemmar ur bolagsledningen i den mån de berörs av frågorna.

Frålgående av riktlinjerna
Styrelsen får besluta att tillfälligt frånga riktlinjerna helt eller delvis om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft.

Extern revisor
Årsstämman utser revisor i bolaget årligen. Vid årsstämman 19 september 2025 utsågs Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, nedan kallad PwC, till bolagets revisor för tiden intill slutet av årsstämman 2026. Cesar Moré är huvudansvarig revisor sedan 2021. Rusta har utöver revisionsuppdraget konsulterat PwC inom skatteområdet och olika redovisningsfrågor. PwC är skyldiga att pröva sitt oberoende inför beslut att vid sidan om sitt revisionsuppdrag även genomföra fristående rådgivning åt koncernen. Uppgifter om arvode till revisionsbolaget framgår av not 10. Enligt koden ska bolagets styrelse tillse att antingen halvårs- eller niomånadersrapporten översiktligt granskas av revisor. Rustas revisor har genomfört en översiktlig granskning av halvårsrapporten.

Internrevision
Koncernen har en enkel juridisk och operativ struktur samt utarbetade styr- och internkontrollsystem.
Styrelsen (tillika revisionsutskottet) följer upp koncernens bedömning av den interna kontrollen bland annat genom kontakter med bolagets revisorer. Styrelsen har mot bakgrund av ovanstående valt att inte ha en särskild internrevision. Frågan om att inrätta en särskild internrevisionsfunktion prövas årligen.

Intern kontroll
Rusta har upprättat ett internkontrollsystem som omfattar Rustas lednings-, kärn- och stödprocesser i syfte att säkerställa att Rustas verksamhet bedrivs på ett korrekt och effektivt sätt, att lagar och föreskrifter efterlevs och att den finansiella rap-porteringen är korrekt, tillförlitlig och i enlighet med tillämpliga lagar och föreskrifter.

Den interna kontrollen baseras på arbets- och ansvars-fördelning mellan styrelsen, styrelseutskotten, den verkställande direktören, CFO:n och övriga ledande befattningshavare genom exempelvis styrelsens arbetsordning, instruktioner för styrelseutskotten, den verkställande direktören och den finansiella rapporteringen samt koncernens riktlinjer, rutiner, instruktioner och uppförandekod. Efterlevnaden av dessa följs upp och utvärderas kontinuerligt av ansvariga personer.

Kontrollaktiviteter
Baserat på den riskidentifiering och de riskbedömningar som utförts ska ett ramverk för intern kontroll utformas som omfattar riskerna i tillämpliga fall, med fokus på risker hän-förliga till felaktigheter i den finansiella rapporteringen. Den interna kontrollen ska utformas som krav för att beskriva den miniminivå av åtgärder som förväntas för att upprätta ett effektivt internt kontrollsystem för de olika nyckelprocesserna. Implementeringen av den interna kontrollen utvärderas årligen genom en självutvärdering och resultatet av utvärderingen dokumenteras, inklusive förslag på åtgärder för att begränsa kvarstående brister inklusive en konsekvensanalys av kvarstå-ende brister för att säkerställa att sådana brister inte medför oacceptabla risker för väsentliga felaktigheter i den finansiella rapporteringen eller andra oacceptabla risker hänförliga till Rustas verksamhet.
Dokumentationen och resultaten rapporteras årligen av CFO till revisionsutskottet och styrelsen.

Informations- och insiderpolicy
Bolagets styrelse har antagit en informations- och insiderpolicy som styr hantering och kommunikation av insiderinformation samt annan intern och extern information. Syftet med policyn är att säkerställa en hög kvalitet på både intern och extern information samt efterlevnad av lagar och föreskrifter. Rusta har därutöver etablerat rutiner för hantering av information och begränsningar för spridning av insiderinformation, bl.a. genom att upprättande av en insiderkommitté som är ansvarig för hantering av insiderinformation och andra frågor relaterade till insiderinformation. Insiderkommittén består av den verkställande direktören, CFO och IR-ansvarig.
Rustas grundläggande princip i fråga om kommunikation är att tillhandahålla korrekt, relevant, tydlig och tillförlitlig information till alla relevanta intressenter. Dessutom ska denna kommunikation kännetecknas av proaktivitet, noggrannhet och öppenhet.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
→ Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Räkenskaper och noter
Övrig information

Policydokument

Rusta har ett antal policyer för koncernens verksamhet och dess medarbetare. Följande är exempel på dessa policy; upp-förandekod, bolagsstyrningsdokument och ekonomihandbok med flera.

Uppföljning

Styrelsen och företagsledningen erhåller löpande information om koncernens resultat, finansiella ställning och utveckling av verksamheten. Rapporteringen innehåller även analytisk uppföljning, trenduppföljningar och benchmarking av rörelse-segment och ner på varuhusnivå. Ekonomifunktionen har samma rutiner och krav på dokumentation vid varje månads-bokslut. Styrelsen utvärderar kontinuerligt den information som företagsledningen lämnar och utvärderar löpande efter-levnaden av de kontrollaktiviteter som utförs inom koncernen. Arbetet innefattar bland annat att säkerställa att åtgärder vidtas rörande eventuella brister och förslag till åtgärder som kan ha framkommit vid den externa revisionen. Dessutom utför respektive ledningsfunktion en årlig självskattning av varje formellt implementerad kontrolls effektivitet inom sitt område. Uppföljning och återkoppling kring eventuella avvikelser som uppkommer i är en central del i arbetet med interna kontroller då detta är ett effektivt sätt för koncernen att säkerställa att fel korrigeras och att kontrollen stärks ytterligare.



Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
→ Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Räkenskaper och noter
Övrig information

Styrelse



Claus Juel-Jensen
Styrelseordförande

Styrelseordförande sedan 2025

Född: 1963

Huvudsaklig utbildning:
Masterexamen i företagsekonomi, finans och handel från Handels-högskolan i Köpenhamn och Kölns universitet

Andra väsentliga uppdrag:
Styrelseordförande i T Hansen Group, Rekom Group och Gasa Group, styrelseledamot i Geia Food och Kodle Elektrikerne

Arbetslivserfarenhet utanför Rusta:
Executive vice president i Salling Group och VD och koncernchef för Netto International

Oberoende enligt svensk kod för bolagsstyrning:
Oberoende i förhållande till bolaget, bolagets ledande befattningshavare och bolagets större aktieägare

Aktieinnehav:
14 698 aktier



Anders Forsgren
Styrelseledamot

Styrelseledamot sedan 1986

Född: 1952

Huvudsaklig utbildning:
Kandidatexamen i företagsekonomi och forskningsstudier i marknadsföring och distribution, Uppsala universitet

Andra väsentliga uppdrag:
Styrelseledamot i Aforber AB, Aforber Förvaltning AB, Aforber Invest AB och Business Challenge AB

Arbetslivserfarenhet utanför Rusta:
Universitetslektor i Företagsekonomi vid Uppsala Universitet, Business controller på H&M och Finansanalytiker på 4:e AP-fonden

Oberoende enligt svensk kod för bolagsstyrning:
Inte oberoende i förhållande till bolaget, bolagets ledande befattningshavare eller bolagets större aktieägare

Aktieinnehav:
Ägare av Aforber Invest AB som äger 41 064 404 aktier



Björn Forssell
Styrelseledamot

Styrelseledamot sedan 2019

Född: 1976

Huvudsaklig utbildning:
MBA, International Business, Temple University, Philadelphia, USA

Andra väsentliga uppdrag:
Styrelseordförande i Öngal i Uppsala invest AB och styrelseledamot i Sareq AB, StoneLeap AB och Decisiven AB

Arbetslivserfarenhet utanför Rusta:
VD och styrelseledamot i Panartis AB och Scandienergy AB

Oberoende enligt svensk kod för bolagsstyrning:
Inte oberoende i förhållande till bolaget, bolagets ledande befattningshavare eller bolagets större aktieägare

Aktieinnehav:
Delägare i Öngal i Uppsala Invest AB som äger 45 656 981 aktier samt eget innehav av 588 aktier



Claes Eriksson
Styrelseledamot

Styrelseledamot sedan 2009

Född: 1951

Huvudsaklig utbildning:
Chefsutbildning inom försvaret

Andra väsentliga uppdrag:
Styrelseledamot i Cerix AB och IMD Arkitektur AB

Arbetslivserfarenhet utanför Rusta:
Ledande befattningar inom IKEA, ICA, Intersport, MQ, Coop Norden m.m.

Oberoende enligt svensk kod för bolagsstyrning:
Oberoende i förhållande till bolaget, bolagets ledande befattningshavare och bolagets större aktieägare

Aktieinnehav:
537 290 aktier



Eva-Lotta Sjöstedt
Styrelseledamot

Styrelseledamot sedan 2025

Född: 1966

Huvudsaklig utbildning:
Examen inom marknadsföring och ekonomi, IHM Business School

Andra väsentliga uppdrag:
Styrelseordförande i AB Svenska Spel, styrelseledamot i Metro AG och Elisa Oy

Arbetslivserfarenhet utanför Rusta:
VD för Georg Jensen och Karstadt, ledande positioner inom IKEA i Sverige, Japan och Nederländerna

Oberoende enligt svensk kod för bolagsstyrning:
Oberoende i förhållande till bolaget, bolagets ledande befattningshavare och bolagets större aktieägare

Aktieinnehav:
Ägare av Tultan Ab som äger 1 650 aktier

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

→ Styrelse

Koncernledning

Hållbarhetsrapport

Räkenskaper och noter

Övrig information

Styrelse, fortsättning



Maria Edsman
Styrelseledamot

Styrelseledamot sedan 2016

Född: 1968

Huvudsaklig utbildning:
Civilekonomexamen, Handelshögskolan i Stockholm

Andra väsentliga uppdrag:
Styrelseledamot i Bokusgruppen AB (publ) och Volati AB (publ)

Arbetslivserfarenhet utanför Rusta:
VD i Bokusgruppen AB (publ), Polarn O. Pyret och Brothers, management-konsult på McKinsey&Co samt olika ledande befattningar i konsument-företag

Oberoende enligt svensk kod för bolagsstyrning:
Oberoende i förhållande till bolaget, bolagets ledande befattningshavare och bolagets större aktieägare

Aktieinnehav:
10 766 aktier



Victor Forsgren
Styrelseledamot

Styrelseledamot sedan 2022

Född: 1988

Huvudsaklig utbildning:
Kandidatexamen, Business & Economics, masterexamen, Finance & Accounting samt CEMS master-examen, International Management, Handelshögskolan i Stockholm

Andra väsentliga uppdrag:
Styrelseledamot Aforber Invest AB

Arbetslivserfarenhet utanför Rusta:
Inköpskoordinator, Nordic Trading (HK) Co., LTD., Kina

Oberoende enligt svensk kod för bolagsstyrning:
Inte oberoende i förhållande till bolaget, bolagets ledande befattningshavare eller bolagets större aktieägare

Aktieinnehav:
1 378 aktier



Åsa Källenius
Styrelseledamot

Styrelseledamot sedan 2025

Född: 1967

Huvudsaklig utbildning:
Civilekonom, Stockholms universitet

Andra väsentliga uppdrag:
Styrelseledamot och ordförande i revisionsutskott i Green Landscaping Group AB och Nordic Climate Group AB, styrelseordförande i Tockarps Matstudio AB samt Tockarps Vingård AB, styrelsesuppleant i Källenius Invest AB, KAAX Investment AB, Scylla AB, Charybdis AB och ANNMAKA AB

Arbetslivserfarenhet utanför Rusta:
CFO Polygon Group AB, MEKO AB, Tele2 Sweden AB och IFS Global AB samt Head of Business Control/Acting CFO för Spendrups Bryggeri AB

Oberoende enligt svensk kod för bolagsstyrning:
Oberoende i förhållande till bolaget, bolagets ledande befattningshavare och bolagets större aktieägare

Aktieinnehav:
1 500 aktier

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

→ Styrelse

Koncernledning

Hållbarhetsrapport

Räkenskaper och noter

Övrig information

Koncernledning



Cathrine Wigzell
VD

Verkställande direktör sedan 2026
Född: 1978
Huvudsaklig utbildning:
Masterexamen i företagsekonomi från Stockholms universitet
Tidigare erfarenhet:
General Manager för H&M Beauty, COO på KICKS samt ledande befattningar inom Åhléns Group
Aktieinnehav:
4 830 aktier



Sofie Malmunger
CFO

Chief Financial Officer sedan 2022
Född: 1979
Huvudsaklig utbildning:
Civilekonomexamen, Handelshögskolan i Stockholm
Tidigare erfarenhet:
Controller och Ekonomichef i RNB Retail and Brands, revisor och managementkonsult på KPMG.
Aktieinnehav:
47 948 aktier



Jozef Khasho
Chief Sales Officer

Chief Sales Officer sedan 2018
Född: 1983
Huvudsaklig utbildning:
Ekonomie kandidatexamen i företags-ekonomi och masterexamen i Human Resource Development and Labour Relations, Uppsala universitet. Business Strategy for HR Leaders, INSEAD
Tidigare erfarenhet:
HR specialist, RNB Retail and Brands
Aktieinnehav:
207 003 aktier



Linda Hammar
Chief Marketing Officer

Chief Marketing Officer sedan 2017
Född: 1975
Huvudsaklig utbildning:
Civilekonomexamen, Stockholms universitet
Tidigare erfarenhet:
Head of Marketing, Citycon
Aktieinnehav:
42 385 aktier



Annica Nyström
Chief Range Officer

Chief Range Officer sedan 2022
Född: 1985
Huvudsaklig utbildning:
Internationell inköpare, Stockholms Internationella Handelsskola Executive Leadership Program (ELP)
Tidigare erfarenhet:
Säljare, IKEA
Aktieinnehav:
31 260 aktier

Göran Westerberg har varit VD under hela räkenskapsåret 2025/26.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
→ Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Räkenskaper och noter
Övrig information

Koncernledning, fortsättning



Anna Bergstedt
Chief Supply Chain Officer

Chief Supply Chain Officer sedan 2020
Född: 1974
Huvudsaklig utbildning:
Kandidatexamen i logistik, Gävle Högskola
Tidigare erfarenhet:
Supply Chain Manager, Ericsson och Unilever
Aktieinnehav:
24 505 aktier



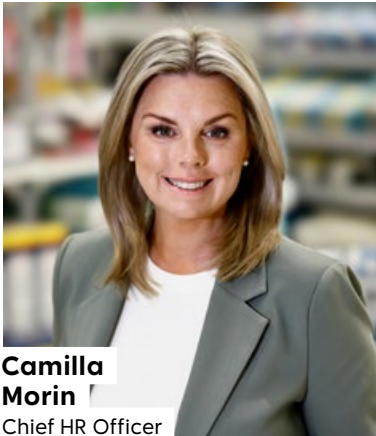
Per Wennerström
Chief Business Development Officer

Chief Business Development Officer sedan 2019
Född: 1980
Huvudsaklig utbildning:
Masterexamen i teknisk fysik, Kungliga Tekniska Högskolan
Tidigare erfarenhet:
Business Development Manager i Nobia. Managementkonsult i BearingPoint
Aktieinnehav:
28 875 aktier



Viswakumar Ananthakrishnan
CPO

Chief Purchasing Officer sedan 2023
Född: 1966
Huvudsaklig utbildning:
Ingenjörsexamen vid Indian Institute of Technology och masterexamen i företagsekonomi vid Indian Institute of Management-Bangalore, Indien
Tidigare erfarenhet:
Olika ledande roller globalt i IKEA. Managementkonsult och styrelseledamot i Termino C 8600 AB. Ledningskonsult i Eleiko Aktiebolag
Aktieinnehav:
20 631 aktier



Camilla Morin
Chief HR Officer

Chief HR Officer sedan 2025
Född: 1981
Huvudsaklig utbildning:
Examen i HR och beteendevetenskap, Uppsala universitet, och studier i företagsekonomi, Stockholms universitet
Tidigare erfarenhet:
Chief People & Communication Officer i Team Olivia, Chief HR Officer och andra ledande roller i Green Cargo samt olika HR-roller i Swedavia
Aktieinnehav:
2 047 aktier

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

→ Koncernledning

Hållbarhetsrapport

Räkenskaper och noter

Övrig information

Hållbarhets- rapport

Allmän information	38
Miljöinformation	52
Social information	73
Styrningsinformation	83
Bilaga	86



Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
→ Hållbarhetsrapport
Allmän information
Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Hållbarhet är en förutsättning för Rustas långsiktiga affär. Vi arbetar med fokus på produkt, människa och planet för att ta ansvar i vår värdekedja och samtidigt möta kundernas behov.

Under året har vi fortsatt att utveckla vårt hållbarhetsarbete genom konkreta initiativ för att minska klimat- och miljöpåverkan och stärka vår sociala påverkan i hela värdekedjan. Denna hållbarhetsrapport beskriver Rustas styrning och resultat gällande väsentliga hållbarhetsfrågor.

Rustas prioriterade hållbarhetsområden

- **Produkt**
Ett kommersiellt, meningsfullt och hållbart erbjudande
- **Människa**
Tillsammans arbeta för ett bättre samhälle, där vi verkar
- **Planet**
Vi tar ansvar för planeten
- **Styrning**
Ramverk för regler och initiativ



Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
→ Allmän information
Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

ESRS 2 Allmänna upplysningar

Grund för utarbetande

BP-1: Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringarna

För verksamhetsåret 2025/26 upprättas Rusta AB (publ) årliga hållbarhetsrapport i enlighet med ÅRL 6 kap 10§ och European Sustainability Reporting Standards (ESRS) samt Taxonomiförordningen.

Rusta redovisar även i enlighet med den norska öppenhetslagen från 2021. Denna redovisning publiceras årligen och finns tillgänglig på Rusta.com/no. Års- och hållbarhetsredovisningen utgör även bolagets Communication on Progress (CoP) i enlighet med UN Global Compact, läs mer om detta på sidan 147.

Rapporten har upprättats på konsoliderad nivå med samma omfattning som den finansiella rapporteringen. Rusta har inga dotterbolag som är undantagna från individuell eller konsoliderad hållbarhetsrapportering. Ingen information gällande immateriella rättigheter, know-how eller resultat av innovation har utelämnats.

Denna hållbarhetsrapport omfattar Rustas fullständiga värdekedja både uppströms, nedströms och egen verksamhet.

BP-2: Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter

Vi redovisar upplysningar i relation till specifika omständigheter vid sidan av de relevanta upplysningarna.

Tidshorisonter

De tidshorisonter som beaktas i denna rapportering överensstämmer med ESRS definitioner samt de som tillämpas i de finansiella rapporterna. Kortsiktigt är rapporteringsperioden i våra bokslut, ett år; medellång sikt är från slutet av kort sikt och upp till fem år; långsiktigt definieras som mer än fem år.

Användning av uppskattningar

Där vi saknar fullständig data eller saknar tillgång till primärdata används uppskattningar eller indirekta källor. I dessa fall beskrivs sådana uppskattningar och praxis i redovisningsprinciper som är tillämpliga på uppgifterna inklusive eventuell relaterad mätosäkerhet. En risk inom hållbarhetsrapportering är att data kan rapporteras felaktigt eller inte konsolideras på rätt sätt. Vissa hållbarhetsrelaterade datapunkter i rapporten,

särskilt sådana som avser uppströms och nedströms värdekedja i scope 3 (E1), baseras delvis på uppskattningar. Primärdata används där det är möjligt. I vissa fall används sekundärdata exempelvis kostnadsbaserade spendfaktorer.

Klimatdata är förknippad med viss osäkerhet på grund av olika mätmetoder och datakvalitet. Vi använder väletablerade metoder och ramverk, såsom Greenhouse Gas Protocol (GHG-protokollet), för att beräkna våra växthusgasutsläpp. Dessutom arbetar vi tillsammans med en extern partner för att säkerställa korrekta beräkningar och uppskattningar. För att minska mätosäkerheten avser Rusta att succesivt öka andelen primärdata samt vidareutveckla interna processer för datainsamling.

Rusta använder jämförelsetal där detta är möjligt och relevant, baserat på konsistent data och metodik över tid. Jämförelsetal utelämnas när metodförändringar påverkar jämförbarheten eller när historisk data saknas.

I föregående års rapport, 2024/25, redovisades en felaktig siffra gällande ett av våra mål för E5, cirkulär ekonomi. Den korrigerade siffran avser målet ”Spara minst 8 000 pallar årligen genom leveranskedjan”. Uppdateringen grundar sig på nya beräkningsunderlag och presenteras i årets rapport med korrekt siffra.

Rapporteringsförändringar och tidigare rapporteringsfel

I årets hållbarhetsrapport har vi gjort omfattande förändringar för att följa de nya kraven i ESRS. Många av de områden som tidigare rapporterades enligt GRI omfattas även av ESRS, varför GRI-indexet utgår i årets rapport. Rapporten för föregående verksamhetsår utformades med inspiration från ESRS. I år rapporterar Rusta fullt ut enligt CSRD och rapporten omfattas nu även av extern granskning. Detta, i kombination med fördjupad kunskap och jämförelser med branschpraxis, har lett till en vidareutveckling av rapportens struktur och innehåll.

Där metoder har ändrats, eller då ny kunskap har inhämtats sedan föregående rapportperiod, beskrivs sådana förändringar i motsvarande redovisningsprincip eller i det avsnitt där ämnet redovisas.

Infasningar och hänvisning till information

För att underlätta övergången till de nya rapporteringskraven innehåller ESRS möjligheter till successiv implementering. Rusta har valt att utnyttja vissa infasningsmöjligheter i ESRS 1, bilaga C,

och introducerar därför delar av informationen över tid. Rusta har valt att fasa in tillämpliga upplysningar inom följande upplysningskrav:

- SBM-1: Strategi, affärsmodell och värdekedja
- SBM-3 (48e): Väsentlig påverkan, risker och möjligheter samt deras koppling till strategi och affärsmodell
- E1-9: Förväntade finansiella effekter genom väsentliga fysiska risker och omställningsrisker och potentiella klimatrelaterade möjligheter
- E4-6: Förväntade finansiella effekter av risker och möjligheter som har att göra med biologisk mångfald och ekosystem
- E5-6: Förväntade finansiella effekter av risker och möjligheter som har att göra med resursanvändning och cirkulär ekonomi
- S1-7 (55a,b,c, 57): Uppgifter om icke-anställda
- S1-14 (88c,d,e): Hälsa och säkerhet
- S1-15 (93b, 94): Balans mellan arbete och privatliv

I rapporten har inga upplysningar införlivats genom hänvisningar.

GOV-1: Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll

Hållbarhetsstyrning

Rusta har etablerat en tydlig struktur för styrning av hållbarhetsfrågor. Arbetet är integrerat i bolagets övergripande styrnings- och ledningssystem, där ansvar och roller är fördelade mellan styrelsen, koncernledningen, revisionsutskottet och Hållbarhetsgruppen. Syftet är att säkerställa att hållbarhetsrelaterade risker, möjligheter, påverkan och mål beaktas i strategiska beslut, affärsplanering och uppföljning. Bolaget arbetar systematiskt för att uppnå efterlevnad av gällande regelverk, inklusive kraven enligt CSRD och ESRS, samt för att stärka transparens och långsiktigt värdeskapande i hela verksamheten.

Styrelsens ansvar

Styrelsen är aktivt involverad i bolagets strategiska hållbarhetsarbete, från identifiering av väsentliga hållbarhetsfrågor till beslut om övergripande inriktning, mål och policyer. Styrelsen hålls väl informerad om bolagets hållbarhetsarbete och utveckling inom väsentliga områden genom regelbunden rapportering.

Styrelsen har sammantaget relevant kompetens och erfarenhet inom hållbarhet, inklusive erfarenhet av att analysera och bedöma hållbarhetsinformation, såsom rapportering enligt eta-

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Hållbarhetsrapport

→ Allmän information

Miljöinformation

Social information

Styrningsinformation

Bilaga

Räkenskaper och noter

Övrig information

Styrelsens sammansättning	2025/26	2024/25
Kvinnliga representanter	3	2
Andel kvinnliga representanter, %	37,5%	25%
Manliga representanter	5	6
Andel manliga representanter, %	62,5%	75%
Totalt antal styrelseledamöter	8	8
Varav oberoende, %	62,5%	62,5%
Antal verkställande	0	0
Antal icke-verkställande	8	8

blerade ramverk (exempelvis GRI). Styrelseledamöterna har även gedigen branschkunskap inom detaljhandel samt god förståelse för de inköps- och försäljningsmarknader där Rusta verkar.

Styrelsen ansvarar ytterst för bolagets hållbarhetsrapportering enligt ESRS samt för bolagets hållbarhetsarbete, och fastställer övergripande strategier, mål och policyer kopplade till hållbarhet. Styrelsens och koncernledningens ansvar avseende hållbarhetsfrågor är formaliserat i bolagets styrdokument, inklusive hållbarhetspolicyn, arbetsordningen för styrelsen samt relevanta instruktioner för koncernledningen. Dessa dokument reglerar ansvarsfördelning, beslutsmandat och uppföljning av hållbarhetsrelaterade frågor.

Styrelsen följer löpande upp bolagets utveckling inom identifierade väsentliga hållbarhetsområden och säkerställer att hållbarhet integreras i bolagets affärsstrategi och beslutsprocesser.

Styrelsen består för närvarande inte av några arbetstagarrepresentanter. Styrelsens sammansättning redovisas i tabellen ovan.

Revisionsutskottet

Styrelsen har inrättat ett revisionsutskott. Enligt aktiebolagslagen får revisionsutskottets ledamöter inte vara anställda av bolaget och minst en ledamot ska ha särskild redovisnings- eller revisionskompetens. Majoriteten av revisionsutskottets ledamöter ska vara oberoende i förhållande till bolaget och dess ledande befattningshavare. Revisionsutskottet består för närvarande av tre styrelseledamöter.

Revisionsutskottets ansvar är att bereda styrelsebeslut gällande hållbarhetsfrågor samt att löpande följa upp ledningens arbete med hållbarhetsfrågor. Revisionsutskottet har en övervakande roll avseende kvaliteten i hållbarhetsrapporteringen och den interna kontrollen kopplad till denna. Utskottet bereder

relevanta frågor inför styrelsens beslut och följer löpande upp ledningens arbete med hållbarhetsrelaterad rapportering.

Koncernledningens ansvar

Inom koncernledningen ligger det övergripande ansvaret för att leda bolagets hållbarhetsarbete hos inköpschefen, som säkerställer att hållbarhetsstrategin omsätts i praktiken. Hållbarhetschefen rapporterar till inköpschefen och ansvarar för att funktionsspecialister inom respektive avdelning arbetar i linje med och uppnår bolagets hållbarhetsmål. Därigenom hanteras bolagets väsentliga påverkan, risker och möjligheter inom organisationens olika funktioner.

Koncernledningen ansvarar för implementering och operativt genomförande av hållbarhetsstrategin, inklusive att omsätta fastställda mål i konkreta handlingsplaner och aktiviteter i verksamheten. Vidare ansvarar koncernledningen för att etablera och upprätthålla processer för att identifiera, bedöma, hantera och följa upp bolagets väsentliga påverkan, risker och möjligheter (IRO).

Detta inkluderar att säkerställa att relevanta interna kontroller och styrprocesser finns på plats samt att dessa integreras i affärsprocesser och beslutsfattande. Uppföljning sker löpande inom ramen för bolagets riskhanterings- och internkontrollprocesser.

Koncernledningens ansvar avseende hållbarhetsfrågor är beskrivet i bolagets styrdokument, inklusive hållbarhetspolicyn, vilken de också ansvarar för att ta fram.

Hållbarhetsgruppen

På Rusta finns sedan 2014 en tvärfunktionell hållbarhetsgrupp bestående av representanter från olika delar av bolaget. Gruppens uppgift är att arbeta med Rustas väsentliga hållbarhetsfrågor och driva dessa i respektive del av organisationen. Hållbarhetsgruppen är även involverade i framtagning av den årliga hållbarhetsrapporten.

GOV-2: Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan

Information till styrelsen

Hållbarhetschefen och inköpschefen (CPO) uppdaterar styrelsen regelbundet om relevanta hållbarhetsrelaterade frågor. Under verksamhetsåret har styrelsen behandlat flera hållbarhetsrelaterade ämnen, såsom klimat, kommande regelverk inom hållbarhetsområdet samt uppdateringar av hållbarhetsrelaterade policyer. Styrelsen har även blivit informerade om förändringar i fastställandet av den dubbla väsentlighetsana-

lysen och väsentlig påverkan, risker och möjligheter.

Styrelsen fastställer övergripande hållbarhetsmål baserat på underlag och förslag från koncernledningen. Koncernledningen ansvarar för att bryta ned dessa mål i operativa mål och aktiviteter samt för den löpande uppföljningen av måloffyllelse.

Uppföljning av hållbarhetsmål och resultat rapporteras regelbundet till styrelsen och behandlas även inom revisionsutskottet. Vid större organisatoriska förändringar, där eventuell påverkan på hållbarhet kan uppstå, anlitas vid behov relevant expertis i samråd med koncernledningen för att hantera potentiella risker i enlighet med bolagets riskhanteringsprocess.

Vid strategiska beslut, inklusive förändringar i affärsstrategi, investeringar, förvärv och andra väsentliga transaktioner, beaktas hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter som en integrerad del av beslutsunderlaget.

Hållbarhetsaspekter inkluderas även i bolagets övergripande riskhanteringsprocess, där identifierade risker regelbundet analyseras, prioriteras och följs upp i enlighet med bolagets etablerade riskramverk.

Styrelsen och koncernledningen utvärderar löpande behovet av kompetens inom hållbarhetsområdet. Detta sker bland annat genom styrelseutvärderingar, rekryteringsprocesser samt säkerställande av tillgång till extern expertis vid behov. Vid identifierade kompetensgap vidtas åtgärder såsom utbildningsinsatser eller förstärkning av kompetens inom organisationen.

Information till revisionsutskottet

Hållbarhetschefen deltar i flera av revisionsutskottens möten under året för att säkerställa att viktiga hållbarhetsfrågor omhändertas och vid behov lyfts till koncernledning eller styrelsen. Under året har fokus legat på hållbarhetsrelaterade regelverk, intressentdialog och den dubbla väsentlighetsanalysen.

Information till koncernledningen

Koncernledningen informeras regelbundet av hållbarhetschef och CPO om hållbarhetsrelaterade ämnen samt fastställandet av den dubbla väsentlighetsanalysen och väsentliga påverkan, risker och möjligheter. Under året har bland annat klimatomställningsplanen och intressentdialogen varit i fokus.

Information till Hållbarhetsgruppen

Hållbarhetsgruppen har under året adresserat och diskuterat samtliga väsentliga ämnen som identifierats av Rusta. Ett sätt att integrera hållbarhet i verksamheten är genom den årliga hållbarhetsveckan där Hållbarhetsgruppen förbereder och planerar relevanta aktiviteter.

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Hållbarhetsrapport

→ Allmän information

Miljöinformation

Social information

Styrningsinformation

Bilaga

Räkenskaper och noter

Övrig information

Policyer

Rusta har ett antal hållbarhetsrelaterade policyer för koncernens verksamhet och dess medarbetare samt alla som agerar på uppdrag av Rusta. Den externa uppförandekoden gäller för alla Rustas partners och leverantörer. Samtliga policyer ligger tillgängliga för medarbetare på Rustas interna intranät. De policyer som finns publicerade på Rustas externa hemsidor markeras med en asterisk (*). Tabellen till höger visar en översikt av relevanta policyer.

GOV-3: Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem

Rusta har i dagsläget inte integrerat några hållbarhetsrelaterade resultat i bolagets incitamentsprogram.

Policy	Ägare	Granskas	Ansvarig för uppdatering	Godkänd av
Extern uppförandekod*	CEO	Årligen	Hållbarhetschef	Styrelse
Intern uppförandekod	CEO	Årligen	HR-chef (CHRO)	Styrelse
Bolagsstyrningspolicy	CEO	Årligen	CFO	Styrelse
Regler för styrande dokument	CEO	Årligen	CFO	Styrelse
Hållbarhetspolicy*	CPO	Årligen	Hållbarhetschef	Styrelse
Rutin för tjänstebilar	HR-chef (CHRO)	Årligen	HR-chef (CHRO)	HR-chef (CHRO)
HR policy	HR-chef (CHRO)	Årligen	HR-chef (CHRO)	Styrelse
Instruktion för riskhantering och internkontroll	Koncernredovisningsansvarig	Årligen	Koncernredovisningsansvarig	CFO

GOV-4: Förklaring om tillbörlig aktsamhet

Centrala delar i tillbörlig aktsamhet	Punkter i hållbarhetsförklaringen	Sida
a) Att bygga in tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell	GOV-1: Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	39
b) Att samarbeta med berörda intressenter i alla huvudstegen i tillbörlig aktsamhet	SBM-2: Intressenters intressen och synpunkter	43
c) Att identifiera och bedöma negativ påverkan	SBM-3: Väsentliga påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell IRO-1: Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga påverkan, risker och möjligheter	45
d) Att vidta åtgärder för att behandla negativ påverkan	E1-3: Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer E4-3: Åtgärder och resurser för biologisk mångfald och ekosystem E5-2: Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi S1-4: Åtgärder avseende väsentliga påverkan på den egna arbetskraften och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet S2-4: Åtgärder avseende väsentliga påverkan på arbetstagare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller arbetstagare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	59 65 68 75 80
e) Att följa upp hur ändamålsenliga dessa insatser är och kommunicera det	E1-4: Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna E4-4: Mål för biologisk mångfald och ekosystem E5-3: Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi S1-5: Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiv påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras S2-5: Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiv påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras G1-4: Fall av korruption eller mutor	60 66 70 76 81 85

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Hållbarhetsrapport

→ Allmän information

Miljöinformation

Social information

Styrningsinformation

Bilaga

Räkenskaper och noter

Övrig information

GOV-5: Riskhantering och intern kontroll
över hållbarhetsrapportering

Den interna kontrollen över hållbarhetsrapporteringen omfattar etablerade processer och kontroller för insamling, validering, konsolidering och rapportering av hållbarhetsdata.

- Kontroller inkluderar exempelvis:
- definierade ansvarsområden per funktion
 - standardiserade metoder för datainsamling och beräkningar
 - rimlighetsbedömningar och avstämningar
 - granskning och godkännande i flera steg innan rapportering

Syftet med dessa kontroller är att minska risker för felaktigheter såsom manuella fel, felaktiga antaganden eller brister i konsolidering av data. Eventuella brister tas upp i revisionsutskottet.

Ekonomiavdelningen ansvarar för bolagets kontrollmatris där de väsentliga hållbarhetsriskerna hanteras av relevanta funktioner. Varje funktion utför en årlig självkontroll. Självutvärderingen utvärderar huruvida kontrollen är effektivt utformad, operationellt effektiv samt utfallet av kontrollen. Områden som hanteras rör till exempel Rustas externa uppförandekod, godkännande av hållbarhetspolicyn, leverantörsmaterial, fabriksutvärderingar, dubbla väsentlighetsanalysen samt godkännande av hållbarhetsredovisningen. Risker kopplade till hållbarhetsrapporteringen identifieras inom ramen för bolagets årliga riskbedömning. Processen inkluderar kartläggning av rapporteringsflöden, identifiering av kritiska datapunkter samt analys av risker kopplade till datakvalitet, systembegränsningar och manuella moment.

- Exempel på identifierade risker inom hållbarhetsrapporteringen inkluderar:
- manuella inmatningsfel vid datainsamling
 - inkonsekventa beräkningsmetoder mellan funktioner
 - brister i datatillgänglighet från leverantörer
 - fel vid konsolidering av data

För att hantera dessa risker tillämpas kontroller såsom standardiserade rapporteringsmallar, interna riktlinjer, utbildning av ansvariga funktioner, samt kvalitetsgranskning och godkännandeprocesser.

Resultat från riskbedömningar och interna kontroller integreras i relevanta funktioners arbetsprocesser genom uppdatering av rutiner, förstärkning av kontroller samt riktade förbättringsåtgärder. Identifierade brister och förbättringsområden följs upp av ansvariga funktioner och rapporteras till koncernledningen och

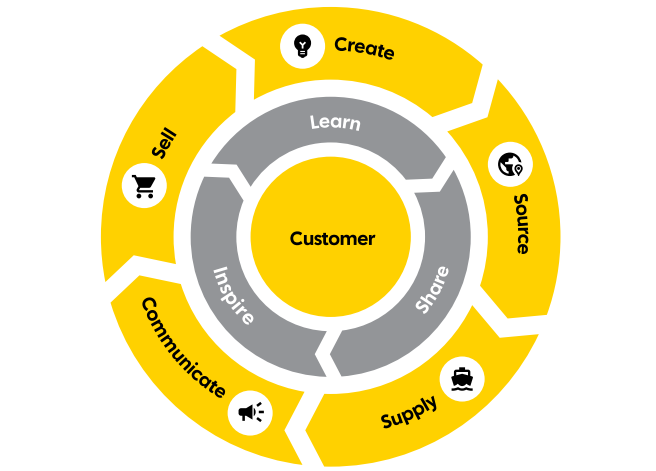
revisionsutskottet som en del av den löpande uppföljningen av intern kontroll över hållbarhetsrapporteringen.

Strategi
SBM-1: Strategi, affärsmodell och värdekedja
Rusta är en ledande aktör på den nordiska lågprisdetaljhandeln med totalt 239 antal varuhus i Sverige, Norge, Finland och Tyskland. De fysiska varuhusen kompletteras med Rustas onlineförsäljningskanal, Rusta Online. Vår vision är att Rusta ska bli den ledande och mest betrodda lågprisdetaljhandlaren i Europa. Kundgrupper består av privatpersoner och företag. Antal anställda uppgick till 5 306 vid verksamhetsårets slut, anställda efter geografiskt område återfinns i ämnesspecifik standard S1 på sidan 77.

Affärsmodell
Rustas affärsmodell bygger på att erbjuda ett noggrant utvalt, prisvärt sortiment i hög volym inom heminredning, förbrukningsvaror, säsong produkter, fritid och DIY (Create). Genom direktinköp från ett globalt leverantörsnätverk – där bolaget har egna inköpskontor och omfattande kvalitetskontroll – kombineras kostnadseffektivitet med kontroll över etik och kvalitet i leverantörsledet (Source). Distributionen hanteras via ett automatiserat centrallager i Norrköping, som möjliggör hög leveranskapacitet till både varuhus och e-handel (Supply). Rustas enhetliga varuhusskoncept och kampanjdrivna marknadsföring, med Club Rusta som lojalitetsmotor, skapar en konsekvent kundupplevelse och stark efterfrågan (Communicate och Sell).

Vi är medvetna om att vår affärsmodell och försäljning av produkter innebär risker och påverkan. Att köpa och sälja varor kräver betydande mängder resurser vilket medför en negativ påverkan på klimat och miljö. Vår globala leverantörskedja innebär dessutom risker kopplade till arbetsvillkor, mänskliga rättigheter och påverkan på lokala samhällen. Därför fokuserar våra hållbarhetsmål på att utveckla produkter och arbetssätt genom bland annat förbättrade materialval, ökad produktkvalitet och resurseffektivitet. Rusta är sedan 2024 anslutna till Science Based Targets initiative (SBTi) och har satt vetenskapliga mål för att begränsa den globala uppvärmningen enligt Parisavtalets 1,5 graders mål. Samtidigt arbetar vi för att förebygga och minimera negativ påverkan på människor – både i vår egen verksamhet och i leverantörsledet.

Strategi
Hållbarhet är en integrerad del av Rustas affärsmodell och



strategiska riktning. Företagets mål är att vara en ledande och betrodd aktör inom europeisk lågprisdetaljhandel, där ett ansvarsfullt agerande över tid skapar värde för både verksamheten och samhället. Arbetet fokuserar på fyra prioriterade hållbarhetsområden som är centrala för affärsmodellen och där bolaget har störst påverkan:

- Produkt:** Ett kommersiellt, meningsfullt och hållbart erbjudande
- Människa:** Tillsammans arbeta för ett bättre samhälle, där vi verkar
- Planet:** Vi tar ansvar för planeten
- Styrning:** Ramverk för regler och initiativ

Värdekedja
Rustas värdekedja omfattar hela produktens livscykel, från råvaruutvinning och inköp till produktion, distribution, användning samt återvinning och återanvändning. Den inkluderar alla steg som krävs för att ta fram produkterna, leverera dem till kunderna och hantera produkternas slutliga fas. Värdeskapande uppstår bland annat genom effektiva inköp, logistik och lagerhantering som gör att Rusta kan erbjuda produkter till konkurrenskraftiga priser och med hög tillgänglighet till våra kunder. Vi skapar även kundvärde genom marknadsföring, försäljning och service som stärker kundupplevelsen och lojaliteten. För aktieägare skapas värde genom lönsam tillväxt, utdelningar och ökad aktiekurs. Samtidigt bidrar Rusta till samhällsekonomi genom arbetstillfällen, skatteintäkter och samarbeten med leverantörer och andra aktörer.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
→ Allmän information
Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

Uppströms			Egen verksamhet				Nedströms	
Råmaterial	Varuleverantörer	Transport	Produktutveckling	Centrallager	Distribution	Varuhus och online	Produktanvändning	End-of-life
Aktivitet: produktion och inköp av råmaterial. Huvudmaterialflöden består av plast, papper, bomull och trä. Påverkan: miljö- och social påverkan kopplad till resursutvinning, inklusive klimatutsläpp, biodiversitetspåverkan samt risk för bristande arbetsvillkor och mänskliga rättigheter. Åtgärd: Rusta ökar ständigt andelen certifierade och återvunna material för att minska miljöpåverkan och förbättra arbetsförhållanden.	Aktivitet: samarbete med cirka 600 varuleverantörer, där 58% av inköpen sker inom Europa. Påverkan: risk för negativ påverkan på mänskliga rättigheter, arbetsvillkor och klimat och miljö. Åtgärd: upprätt hålla nära samarbete genom lokal närvaro, implementera och följa upp Rustas uppförandekod samt genomföra kontinuerliga utvärderingar och kontroller.	Aktivitet: transport av varor från leverantörer till distributionsled. Samtliga transporter från Asien går via båt, medan transporter inom Europa huvudsakligen sker med lastbil. Påverkan: utsläpp av växthusgaser och risk för negativ social påverkan kopplat till arbetsvillkor. Åtgärd: öka andelen fossilfria bränslen och effektivisera transporter. Samt implementera uppförandekod.	Aktivitet: design och utveckling av produkter med fokus på funktion, kvalitet och pris. Påverkan: produktdesign påverkar resursanvändning, klimatavtryck och produktens livslängd. Åtgärd: integrera hållbarhet i produktutvecklingen genom val av material, minskad resursanvändning och utformning för ökad livslängd.	Aktivitet: drift av centrallager och hantering av varuflöden. Påverkan: energi-användning, utsläpp från interna transporter samt avfalls-generering. Bristande arbetsmiljö kan leda till sjukskrivningar. Åtgärd: effektivisera logistik och energianvändning, förbättra resurshantering och öka datatransparens för att minska miljöpåverkan. Hälsofrämjande insatser och efterlevnad av interna regelverk.	Aktivitet: distribution av varor från lager till varuhus. Påverkan: utsläpp av växthusgaser. Åtgärd: öka andelen fossilfria transporter och optimera distributionsflöden.	Aktivitet: försäljning via 239 varuhus i fyra länder samt e-handel. Påverkan: energi-användning i varuhus samt avfall från transportförpackningar. Bristande arbetsmiljö kan leda till sjukskrivningar. Åtgärd: effektivisera energianvändning och förbättrad avfallshantering och ökad materialåtervinning. Hälsofrämjande insatser och efterlevnad av interna regelverk.	Aktivitet: kunders användning av produkter. Påverkan: produkters livslängd och användning påverkar resursförbrukning. Åtgärd: erbjuda produkter med hög kvalitet och säkerhet för ökad livslängd genom produktutveckling och information till kund.	Aktivitet: hantering av produkter efter användning. Påverkan: avfalls-generering och resursförluster vid slutet av produktens livslängd. Åtgärd: bidra till fungerande insamlings- och återvinningssystem i enlighet med lagkrav samt verka för ökad cirkularitet.

SBM-2: Intressenters intressen och synpunkter

På Rusta har vi kontinuerliga och öppna dialoger kring hållbarhet med ett brett spektrum av intressenter. Baserat på dessa dialoger utvärderar och införlivar vi värdefulla insikter i vår hållbarhetsagenda. Grundat i vår vision, vår hållbarhetsstrategi och med förtroende för vår interna kompetens, utgör intressenternas insikter en väsentlig komponent för att definiera och beskriva våra prioriteringar. Under rapporteringsperioden har inga förändringar gjorts i bolagets affärsmodell eller övergripande hållbarhetsstrategi som en direkt följd av intressenternas synpunkter. Intressentdialogen används främst som underlag för prioriteringar, riskbedömningar och fortsatt utveckling av befintliga processer och arbetssätt inom hållbarhetsområdet.

Vartannat år genomför Rusta en omfattande intressentdialog som samlar in viktiga insikter, vilka ligger till grund för genomförandet av vår dubbla väsentlighetsanalys och utformningen av våra väsentliga aspekter. Fokus för intressentdialogen är att förstå hur våra viktigaste intressenter ser på Rustas hållbarhets-

relaterade påverkan, risker och möjligheter. För att uppnå detta har vi identifierat relevanta intressenter som påverkar och påverkas av Rustas verksamhet, inklusive användare av informationen i årsredovisningen. Genom en kartläggning som omfattar hela värdekedjan, från arbetstagare kopplat till råvaruutvinning till kunder och samhället i stort, har vi kartlagt Rustas viktigaste intressenter. Baserat på en bedömning av vilka intressenter som har störst påverkan på, och påverkas mest av, Rustas verksamhet har vi identifierat de mest prioriterade intressenterna att inkludera i intressentdialogen. Enligt vår intressentanalys är följande grupper våra viktigaste intressenter: kunder, medarbetare, ägare, leverantörer av varor, tjänsteleverantörer och icke-statliga organisationer (NGO). Arbetstagare i värdekedjan har också beaktats som en viktig berörd intressentgrupp.

Dialogen har skett på olika sätt beroende på intressentgrupp. Kunder, leverantörer av varor och tjänster samt transportörer och medarbetare har fyllt i ett frågeformulär. Ägare, som representeras av styrelsen givet att delar av styrelsen

också är huvudägare, har fått mer detaljerade frågor kopplat till samtliga ESRS-ämnen samt risker, påverkan och möjligheter inom hållbarhetsområdet. Arbetstagare i värdekedjans intressen, synpunkter och rättigheter har beaktats genom leverantörsdialoger, fabriksutvärderingar inklusive djupintervjuer samt analyser av publikt tillgänglig information. För icke-statliga organisationer och myndigheter har vi använt en skrivbordsgranskning. Detta är ett effektivt sätt att extrahera viktig information. Baserat på erfarenhet vet vi att vissa intressentgrupper är svåra att kontakta direkt, eller att det är omöjligt att göra ett opartiskt urval. Vi har därför gjort andra typer av efterforskningar, såsom till exempel internetsökningar, för att ta reda på vad dessa intressenter anser är viktigt. Vi har sedan samlat in och tagit med denna information i vår analys. Hållbarhetschefen presenterar resultatet och sammanställningen av intressentdialogen för ledningsgruppen. Det övergripande resultatet från den senaste intressentdialogen, genomförd under verksamhetsåret 2025/26, finns presenterad på nästa sida.

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Hållbarhetsrapport

→ Allmän information

Miljöinformation

Social information

Styrningsinformation

Bilaga

Räkenskaper och noter

Övrig information

Intressenter	Beskrivning	Kommunikation	Prioriterade frågor			
			Produkt	Människa	Miljö	Styrning
Kunder	Under verksamhetsåret 2025/26 hade Rusta 76 miljoner besök i våra varuhus i Finland, Tyskland, Norge och Sverige.	Vi kommunicerar vårt hållbarhetsarbete i varuhus och via vår hemsida. Genom en bred mediemix – från TV och radio till digitala kanaler, lojalitetsprogram och sociala medier – når vi ut till våra kunder och delar information om kvalitet och hållbarhet. Kunder har också lämnat synpunkter via ett frågeformulär.	Prisvärda produkter av bra kvalitet, smarta förpackningar.	Vara en pålitlig arbetsgivare, bra arbetsvillkor.	Erbjuda produkter utan kemikalier, minska användningen av plast.	Affärsetik, nolltolerans mot korruption. Samarbeta med partners med ett starkt hållbarhetsåtagande.
Leverantörer	Rustas leverantörer utgör en integrerad del av vår verksamhet. Här finns varuleverantörer för det gods vi säljer samt för egen förbrukning, tjänsteleverantörer och transportörer.	Vi prioriterar personliga möten för att bygga förtroende. Våra inköpskontor besöker regelbundet leverantörer. Genom det årliga 'Rusta Supplier Day'-eventet och hållbarhetsuppdateringar håller vi en nära och transparent dialog. Leverantörer har även bidragit genom att fylla i ett frågeformulär om vårt hållbarhetsarbete.	Förnyelsebart och återvunnet material, smarta förpackningar, prisvärda produkter av bra kvalitet.	Att ha en positiv påverkan på lokalsamhällen där Rusta verkar. Bra arbetsvillkor.	Minska utsläppen av växthusgaser, minska användningen av plast.	Tydliga och mätbara hållbarhetsmål. Affärsetik, nolltolerans mot korruption.
Medarbetare	Vår mest värdefulla tillgång är våra 5 337 Rusta-medarbetare.	Vi för en kontinuerlig dialog om kvalitet och hållbarhet i det dagliga arbetet. Hållbarhetsmöten hålls på alla nivåer och regelbundna uppdateringar ges i interna forum. Medarbetare har även deltagit genom att besvara ett frågeformulär kopplat till vårt hållbarhetsarbete.	Prisvärda produkter av bra kvalitet, förnyelsebart och återvunnet material, smarta förpackningar.	Vara en pålitlig arbetsgivare, bra arbetsvillkor.	Minska utsläppen av växthusgaser, minska användningen av plast.	Affärsetik, nolltolerans mot korruption. Samarbeta med partners med ett starkt hållbarhetsåtagande.
Ägare	Rusta är noterat på Nasdaq Stockholm (RUSTA) och har för närvarande cirka 16 000 aktieägare. Grundarfamiljerna är fortsatt de största aktieägarna.	Som börsnoterat bolag kommunicerar vi regelbundet med marknaden genom pressmeddelanden och delårsrapporter. Vi har en kontinuerlig dialog med våra ägare angående hållbarhetsrelaterade frågor. Ägare, representerade av styrelsen som också är största aktieägarna, har fått mer detaljerade frågor kopplade till European Sustainability Reporting Standards samt till hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter.	Hjälpa kunder göra mer hållbara val, prisvärda produkter av bra kvalitet, förnyelsebart och återvunnet material, smarta förpackningar.	Vara en pålitlig arbetsgivare, bra arbetsvillkor.	Erbjuda produkter utan kemikalier, minska utsläppen av växthusgaser, minska avfall.	Affärsetik, nolltolerans mot korruption. Tydliga och mätbara hållbarhetsmål.
Myndigheter och NGO:er	Rustas verksamhet påverkar och påverkas av samhället, både på lokal och global nivå.	Vi håller oss uppdaterade kring relevanta regelverk och riktlinjer och delar information om vårt hållbarhetsarbete vid behov. För att fånga upp viktiga perspektiv från myndigheter och NGO:er har vi genomfört en skrivbordsgranskning, vilket är ett effektivt sätt att samla in relevant information.	Reparationsbara och återvunna produkter, Smarta förpackningar.	Mänskliga rättigheter.	Hållbart skogsbruk, minska användningen av kemikalier.	

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Hållbarhetsrapport

→ Allmän information

Miljöinformation

Social information

Styrningsinformation

Bilaga

Räkenskaper och noter

Övrig information

Rustas väsentliga hållbarhetsämnen

SBM-3: Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Under året har Rusta genomfört en uppdaterad väsentlighetsanalys i linje med ESRS. Jämfört med föregående väsentlighetsanalys har ett nytt gränsvärde och en reviderad poängsättningsmetod införts. Som följd har vissa tidigare väsentliga ämnen inte längre bedömts som väsentliga och ingår därför inte i årets rapportering, däribland E2 Föreningar, E3 Vatten och marina resurser samt underämnet till E4 konsekvenser för arters tillstånd kopplat till biologisk mångfald. Samtidigt har en positiv påverkan och en möjlighet adderats under S1 kopplat till arbetsvillkor. Förändringarna speglar en fördjupad förståelse av ESRS och Rustas verksamhet och värdekedja samt jämförelser med branschpraxis. Samtliga ämnen som har bedömts som väsentliga presenteras i tabellen på följande sidor.

Rustas affärsmodell ger upphov till påverkan, risker och möjligheter längs hela värdekedjan kopplat till de produkter vi köper och säljer. Uppströms påverkan och risk är främst kopplat till råmaterialutvinning, produktion, resursanvändning och arbetsvillkor hos leverantörer. I den egna verksamheten handlar det om arbetsförhållanden för medarbetare samt klimatpåverkan från drift och transport. Nedströms är påverkan kopplat till produkternas användning och hantering i slutet av livscykeln. Att förstå och hantera dessa aspekter är avgörande för vår verksamhet.

Rusta har under flera år etablerat arbetssätt, processer och kompetens kopplade till bolagets väsentliga hållbarhetsämnen och de påverkan, risker och möjligheter som har identifierats. Dessa hanteras idag integrerat inom ramen för bolagets ordinarie styrning och riskhantering. Mot denna bakgrund bedömer Rusta att bolaget har en god förmåga att hantera de väsentliga riskerna samt tillvarata väsentliga möjligheter, och därmed en god resiliens. Någon fullständig analys av resiliens enligt ESRS kopplat till E1 och E4 har dock inte genomförts, varför bedömningen av bolagets motståndskraft inom dessa områden är övergripande och kvalitativ. De väsentliga riskerna och möjligheterna som Rusta har identifierat bedöms för närvarande inte ha någon materiell påverkan på koncernens finansiella resultat eller kassaflöden för året eller kommande räkenskapsår.



Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
→ Allmän information
Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

SBM-3: Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Ämne/underämne	Beskrivning	Typ av fråga	Värdekedja			Tidshorisont	Åtgärder
			Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms		
E1 – Klimatförändring							
Anpassning till klimatförändringar	Ökad sannolikhet för extremväder riskerar att medföra ökade försäkringskostnader och kostnader för klimatanpassning, materiella förluster, högre kostnader för inköp samt förlorade intäkter. Risken är relevant i ett högutsläppsscenario.	Fysisk risk	●	●	●	Lång	Klimatriskanalys utförd på vår distributionscentral där fem fokusområden är utvalda att arbeta med ytterligare. Försäkring av distributionscentralen täcker relevanta konsekvenser vid brand. Pågående kartläggning av Rustas varuhus och åtgärder vidtagna i händelse av extremväder.
	Högre kostnader för funktionsdugliga lokaler på grund av ett större kylbehov (exempelvis renovering eller ökat behov av kylning). Risken är relevant i ett högutsläppsscenario.	Fysisk risk		●		Medel	
Begränsning av klimatförändringar	Rustas verksamhet genererar växthusgasutsläpp som bidrar till klimatpåverkan. Råmaterialutvinning, tillverkning och transport av Rustas produkter är vad som har absolut störst påverkan.	Faktisk negativ påverkan	●	●	●	Lång	Rustas nettonoll-mål är godkända av Science Based Targets initiative och vi arbetar målmedvetet med att sänka vår klimatpåverkan. En omställningsplan har tagits fram under verksamhetsåret.
	Striktare regulatoriska krav inklusive högre kostnad för koldioxid-prissättning. Risken är relevant i ett lågutsläppsscenario.	Omställningsrisk		●		Medel	Rusta kartlägger och följer kontinuerligt EU- och nationell lagstiftning.
Energi	Energi åtgår främst i tillverkningsprocesser, transport och distribution, användning av såld produkt samt slutbehandling av sålda produkter. En stor del av energin kommer från fossila bränslen och bidrar till klimatpåverkan.	Faktisk negativ påverkan	●	●	●	Lång	All energi som Rusta själva köper in är i dagsläget fossilfri. Rustas ambition är att långsiktigt gå från fossila bränslen till förnybara energikällor i hela värdekedjan.
	Energianvändning kan medföra högre kostnader som direkt eller indirekt påverkar Rusta till följd av stigande energipriser. Risken är relevant i ett lågutsläppsscenario.	Omställningsrisk		●		Medel	Rusta arbetar löpande med energibesparande åtgärder, bland annat byts all ny belysning till LED-teknik.
E4 – Biologisk mångfald och ekosystem							
Direkta påverkansfaktorer som leder till förlust av biologisk mångfald	Direkt förlust av biologisk mångfald till följd av verksamhetens påverkan på klimatförändringen, direkt exploatering och föroreningar.	Potentiell negativ påverkan	●			Medel	Rusta arbetar ständigt för att öka andel certifierad råvara. Majoriteten av trä- och pappersprodukter är certifierade av FSC eller PEFC. En stor andel av den bomull vi köper är Better Cotton-certifierad eller återvunnen. All palmolja i Rustas egna produkter ska vara RSPO-certifierad.

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Hållbarhetsrapport

→ Allmän information

Miljöinformation

Social information

Styrningsinformation

Bilaga

Räkenskaper och noter

Övrig information

Ämne/underämne	Beskrivning	Typ av fråga	Värdekedja			Tidshorisont	Åtgärder
			Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms		
E5 – Cirkulär ekonomi							
Resursinflöden, inklusive resursanvändning	Resursinflöden spelar en central roll i Rustas ekologiska fotavtryck. Vår verksamhet är beroende av resurskrävande, jungfruliga material såsom bomull, plast och trä. Detta kan ha en negativ påverkan på ekosystem och bidra till problem som avskogning, vattenbrist och utsläpp av växthusgaser.	Faktisk negativ påverkan	●	●		Medel	Rusta använder idag en stor andel återvunnet material, material från förnybara källor, samt certifierat råmaterial. Sedan 2018 har vi en effektiv förpackningsstrategi vilket gör att vi årligen sparar många transportpallar genom värdekedjan.
	Ökade kostnader och/eller intäktsförlust på grund av brist på råmaterial och produkter som är avgörande för produktionen till följd av hög efterfrågan på material som är viktiga för övergången till ett mer cirkulärt samhälle.	Risk	●			Medel	Rusta har idag en andel återvunna råmaterial i produktsortimentet och arbetar kontinuerligt för att öka andelen.
Resursutflöden relaterade till produkter och tjänster	Rustas produkter används och slutar sedan cirkulera genom systemet, vilket ofta leder till avfall eller utsläpp.	Faktisk negativ påverkan	●	●	●	Lång	Rusta arbetar kontinuerligt för att förbättra avfallsfraktionering i egen verksamhet. Andelen defekta kundreturer har minskat med 57% under tio år, till 0,045% (defekta returer mot sålda produkter). Vi förbättrar behovsanalysen, tillgången på reservdelar och arbetar för att göra våra produkter så reparerbara som möjligt.
Avfall	I Rustas värdekedja genereras stora mängder avfall. Detta har en potentiell negativ påverkan på miljö och samhälle.	Potentiell negativ påverkan	●	●	●	Lång	Rusta arbetar kontinuerligt med att minska mängd och typer av förpackningsmaterial, samt materialanvändning och förbättrad sorteringsgrad. Vi följer upp våra leverantörskrav kring avfallshantering och inom vår egen verksamhet sker insamling av avfall utifrån satt standard i flera olika fraktioner för återvinning genom samarbetspartner.

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Hållbarhetsrapport

→ Allmän information

Miljöinformation

Social information

Styrningsinformation

Bilaga

Räkenskaper och noter

Övrig information

		Värdekedja						
Ämne/underämne	Beskrivning	Typ av fråga	Uppeströms	Egen verksamhet	Nedströms	Tidshorisont	Åtgärder	
S1 – Den egna arbetskraften								
Arbetsvillkor	Rustas medarbetare är bolagets viktigaste resurs. Skulle vi misslyckas med att säkerställa en trygg arbetsmiljö och efterlevnad av regelverk, så kan medarbetarnas välbefinnande påverkas och leda till ett ökat antal sjukskrivningar.	Potentiell negativ påverkan		●		Kort	Vår interna uppförandekod vägleder medarbetarna. Vi följer lagar i verksamhetsländer och kollektivavtal där det gäller. Vi har övergripande HR- och global lönepolicy, genomför årliga medarbetarundersökningar samt arbetar med handlingsplaner för ökat engagemang och välbefinnande. Medarbetare uppmuntras att dela synpunkter där relevant. Vi bedriver förebyggande arbetsmiljöarbete och har skyddskommittéer på större arbetsplatser.	
	Friskvårdsinsatser för bolagets anställda genomförs i syfte att främja allmänt välbefinnande.	Potentiell positiv påverkan		●		Kort	Friskvårdsinsatser för bolagets anställda genomförs i syfte att främja allmänt välbefinnande. Insatserna omfattar fysiska träningsmöjligheter, såsom zumba och yoga, gratis gym- och bollsport på vårt centrallager, årlig hållbarhetsvecka med fysisk och psykisk hälsa står i fokus. Respektive del av organisationen anordnar fysiska aktiviteter under denna vecka.	
	Rustas förmåga att attrahera och behålla kompetenta medarbetare är en central faktor för långsiktig värdeskapande och operativ stabilitet.	Möjlighet		●		Lång	Genom Rustas marknadsföring förmedlar vi bilden av ett ansvarsfullt bolag som erbjuder en attraktiv arbetsplats präglad av samarbete, och utvecklingsmöjligheter. På detta sätt skapar vi möjlighet att attrahera och rekrytera rätt kompetens.	
S2 – Arbetstagare i värdekedjan								
Arbetsvillkor	På vissa av de tillverkande enheterna har vi sett utmaningar med arbetstider samt compensation vilket kan leda till fysisk och psykisk negativ påverkan.	Faktisk negativ påverkan	●		●	Kort	Rustas externa uppförandekod bygger på internationella riktlinjer och ställer krav kring tydliga anställningsvillkor, skäliga arbetstider, arbetsmiljö och säkerhet.	
Andra arbetsrelaterade rättigheter	I vissa delar av världen förekommer barn- och tvångsarbete. Detta innebär en kränkning av mänskliga rättigheter och kan skada enskilda individer signifikant.	Potentiell negativ påverkan	●			Kort	Rustas externa uppförandekod bygger på internationella riktlinjer och ställer krav på att inget barnarbete eller tvångs- och skuldlaveri förekommer.	
G1 – Ansvarsfullt företagande								
Korruption och mutor	Inköp kopplade till korrupta inköpsbeslut kan leda till ökade kostnader för uppsägningar och rekrytering och minskade intäkter förknippade med försämrat rykte.	Risk	●			Medel	Rusta har nolltolerans mot mutor och korruption i alla former, vilket framgår av vår interna och externa uppförandekod. Vi genomför regelbundna utbildningar, möten och dialoger med anställda och leverantörer. Våra tydliga attestinstruktioner bygger på fyrögonprincipen och beloppsgränser.	

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Hållbarhetsrapport

→ Allmän information

Miljöinformation

Social information

Styrningsinformation

Bilaga

Räkenskaper och noter

Övrig information

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

IRO-1: Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter

Dubbel väsentlighetsanalys

Rusta genomförde under verksamhetsåret 2024/25 en första version av en dubbel väsentlighetsanalys. Under verksamhetsåret 2025/26 uppdaterades denna för att säkerställa dess fortsatta relevans samt få en djupare förståelse för vår mest betydande påverkan på människor och miljö, affärsrisker samt affärsmöjligheter. I uppdateringen vidareutvecklades processen genom införandet av ett reviderat gränsvärde för väsentlighet

samt en uppdaterad poängsättningsmetod. Analysen har även fördjupats genom en mer systematisk kartläggning av värdekedjan och en ökad anpassning till ESRS-kraven. Sammantaget har förändringarna stärkt metodiken för att identifiera och prioritera väsentliga påverkan, risker och möjligheter.

Processen för vår dubbla väsentlighetsanalys har två dimensioner: konsekventiell väsentlighet och finansiell väsentlighet. En hållbarhetsfråga anses vara väsentlig om den uppfyller kriterierna för en eller båda dimensionerna. För bedömning av Rustas negativa påverkan, är poängen baserade på skala, omfattning, återställbarhet och sannolikhet. I händelse av potentiell negativ

påverkan på mänskliga rättigheter beaktas påverkans allvarlighetsgrad före dess sannolikhet. För positiv påverkan bedöms inte återställbarhet. För den finansiella väsentligheten är poängen baserade på områdena finansiell effekt och sannolikhet.

För att bedöma storleken på den potentiella ekonomiska effekten har vi i första hand utgått från effekten på EBIT för rullande tolv månader och därefter effekten på kassaflödet. Risker och möjligheter poängsattes utifrån deras sannolikhet att förverkligas och deras potentiella ekonomiska påverkan på Rusta. Insikter från intressentdialogerna införlivades i vårt resonemang för varje område.

Arbetsflöde för den dubbla väsentlighetsanalysen:

1	2	3	4	5	6
Definiera kontext/värdekedja: Vi granskade relevanta, befintliga analyser samt specificerade den information och data vi bedömde saknades för att kunna påbörja den dubbla väsentlighetsanalysen. Vi gick igenom resultatet från intressentdialogen samt Rustas värdekedja.	Identifiering och beskrivning av Rustas påverkan på omvärlden: I enlighet med ESRS gick vi igenom 37 potentiellt väsentliga underämnen. Dessa bedömdes efter en femgradig skala gällande skala, omfattning, återställbarhet och sannolikhet, var i värdekedjan en påverkan förekommer samt tidsaspekt. Arbetet drevs av Hållbarhetsgruppen med hjälp av ämnesexperter vid behov. Resultatet dokumenterades.	Identifiering och beskrivning av den finansiella påverkan på Rusta: Finansiell påverkan bedömdes utifrån potentiell sannolikhet och finansiell effekt. Detta arbete genomförde Hållbarhetsgruppen tillsammans med ekonomiafdelningen och redovisningsansvarig. 24 underämnen enligt ESRS arbetades igenom utefter en femgradig skala baserat på sannolikhet och finansiell effekt. För att bedöma storleken på den potentiella ekonomiska effekten har vi i första hand utgått från effekten på EBIT för rullande tolv månader och därefter effekten på kassaflödet. Bedömningen beaktade även beroenden av tillgång till natur- och samhällsresurser och hur dessa faktorer kan påverka Rustas finansiella ställning.	Rimlighetsbedömning: De underämnena samt IRO-beskrivningar vi arbetat igenom och beräknat listades från minsta till största påverkan. På detta sätt kunde vi bedöma om resultatet speglade Rusta och den bild som våra diskussioner givit.	Väsentlighetskartläggning och dokumentation: Slutgiltiga justeringar gjordes och resultatet validerades av Hållbarhetsgruppen. För bedömning av väsentlighet tillämpades olika tröskelvärden: negativ påverkan ansågs väsentlig vid ett värde över 12, positiv påverkan vid ett värde över 10, samt finansiella risker och möjligheter vid ett värde över sex. En gapanalys mot ESRS-standarderna genomfördes tillsammans med extern partner för att säkerställa ett korrekt resultat.	Revidering och justering av den dubbla väsentlighetsanalysen: Den dubbla väsentlighetsanalysen granskades och justerades.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
→ Allmän information
Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

Baserat på den insamlade informationen och den beskrivna metodiken fastställde Hållbarhetsgruppen lämpliga tröskelvärden för att fastställa väsentliga frågor. Alla risker och möjligheter med en poäng över tröskelvärde sex samt all negativ påverkan med en poäng över 12 och positiv påverkan över 10 bedömdes vara väsentliga. Utifrån vår dubbla väsentlighetsanalys bedömdes sex av 10 ESRS-standarder vara väsentliga för Rusta. Kopplat till de sex ESRS-standarder som bedömdes vara väsentliga för Rusta finns 11 underämnena som genom vår väsentlighetsanalys bedömdes som väsentliga. Resultatet av den dubbla väsentlighetsanalysen presenterades av hållbarhetsansvarig för koncernledningen respektive styrelsen.

Koncernledningen ansvarar för att etablera och upprätthålla processer för att identifiera, bedöma, hantera och följa upp bolagets väsentliga påverkan, risker och möjligheter (IRO). Detta inkluderar att säkerställa att relevanta interna kontroller och styrprocesser finns på plats samt att dessa integreras i affärsprocesser och beslutsfattande. Uppföljning sker löpande inom ramen för bolagets riskhanterings- och internkontrollprocesser.

Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga klimatrelaterade påverkan, risker och möjligheter

Klimatrelaterade påverkan, risker och möjligheter identifierades och bedömdes över hela Rustas värdekedja som en del av den dubbla väsentlighetsanalysen. Analysen började initialt med att mappa Rustas aktiviteter som orsakar växthusgasutsläpp och som rapporteras enligt GHG-protokollet. Rustas huvudsakliga klimatpåverkan härstammar från de produkter vi köper och säljer, det vill säga vår kärnverksamhet. Råmaterialutvinning, tillverkning och transport av Rustas produkter är vad som har absolut störst påverkan. Intressentdialogen som genomfördes under hösten 2025 ligger även till grund för analysen. Dialogen visade på att detta är en högt prioriterad fråga för samtliga intressentgrupper.

För att bättre förstå hur klimatförändringarna kan påverka Rusta över tid genomförde hållbarhetsavdelningen på Rustas huvudkontor under hösten 2025 en övergripande kvalitativ klimatscenarioanalys baserad på etablerade vetenskapliga referensramar. Detta arbete skedde främst genom desktop-reviews av publikt tillgängliga klimatscenarier, inklusive IPCC. I samband med den dubbla väsentlighetsanalysen har Rusta identifierat och bedömt fysiska risker och omställningsrisker. Slutsatserna från klimatscenarioanalysen låg till grund för utfallet av den dubbla väsentlighetsanalysen.

Analysen omfattar aktiviteter och klimatrisker längs hela värdekedjan och beaktar både kort sikt (upp till 1 år), medellång sikt (1–5 år) och lång sikt (över 5 år). Både fysiska klimatrelaterade risker och omställningsrisker och möjligheter har inkluderats i analysen och bedömdes avseende sannolikhet och finansiell effekt.

Analysen omfattar två klimatscenarier: ett lågutsläppsscenario i linje med Parisavtalets mål samt ett högutsläppsscenario med fortsatt höga globala utsläpp och begränsade ytterligare klimatpolitiska åtgärder.

Lågutsläppsscenario (IPCC RCP 2.6/SSP1) innebär snabba utsläppsminskningar, omfattande policyåtgärder, teknologisk omställning och förändrade konsumtionsmönster, där omställningsrisker bedöms vara mer framträdande på kort och medellång sikt medan de fysiska riskerna begränsas på lång sikt. Högutsläppsscenario (IPCC RCP 8.5/SSP5) innebär en global uppvärmning på cirka 3–4°C eller mer vid seklets slut. I detta scenario ökar de fysiska klimatrelaterade riskerna successivt över tid, såsom extrema väderhändelser och stigande havsnivåer, medan omställningsriskerna initialt är lägre.

Både kroniska och akuta fysiska risker identifierades. De faktorer som beaktades och identifierades som väsentliga var förändrade vindmönster, nederbörd, ökad havsnivå, värmestress, torka, översvämning, kraftig nederbörd samt värmebölja. Riskernas påverkan på Rustas egna tillgångar såsom varuhus och lager utvärderades på en övergripande nivå utan användning av detaljerad data på koordinatnivå samt värdekedjan med fokus på betydelsefulla råvaror och geografiska områden. För lagret genomfördes en mer detaljerad riskbedömning. Arbetet har inte inkluderat att identifiera tillgångar eller aktiviteter som är inkompatibla med en övergång till en klimatneutral ekonomi. Inga klimatrelaterade antaganden har gjorts i vår finansiella redovisning. Relevanta omställningsrisker, exempelvis regulatoriska, marknadsmässiga och tekniska förändringar, kartlades och följdes av en bedömning av Rustas exponering och känslighet. Arbetet skedde genom interna diskussioner och desktop-review i kombination med kvalitativa bedömningar av exponering, känslighet och potentiell finansiell påverkan. Klimatscenarioanalysen utvecklas löpande i takt med att data, metodik och klimatrelaterad information förbättras. Läs mer om resultatet från klimatscenarioanalysen på sidan 58.

Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker, beroenden och möjligheter för biologisk mångfald och ekosystem

Påverkan, risker och möjligheter relaterade till biologisk mångfald och ekosystem identifierades och bedömdes över hela Rustas värdekedja som en del av den dubbla väsentlighetsanalysen. Bedömningen omfattade en övergripande analys av påverkan utifrån allvarlighetsgrad och sannolikhet och risker och möjligheter utifrån sannolikhet och finansiell effekt, samt beaktade var i värdekedjan dessa kan uppstå och inom vilken tidsram. Arbetet inleddes under hösten 2023 genom en övergripande genomlysning av hela värdekedjan och uppdaterades samt fördjupades under hösten 2025 med fokus på de mest förekommande materialströmmarna i sortimentet baserat på försäljningsvolym.

Den huvudsakliga potentiella påverkan på biologisk mångfald bedöms uppstå i uppströms värdekedja, främst i samband med utvinning och produktion av råvaror till material som plast, papper, trä, bomull och palmolja. Dessa material är förknippade med risker för negativ påverkan på biologisk mångfald och ekosystem genom exempelvis förändrad markanvändning, inklusive avskogning och förlust av livsmiljöer samt utsläpp av växthusgaser och föroreningar. Rustas egen verksamhet bedöms ha en begränsad direkt påverkan på biologisk mångfald i jämförelse med påverkan i leverantörsledet. En kartläggning av Rustas varuhus och distributionscentral i närliggande område av känslig biologisk mångfald har inte genomförts. Detta planeras att göras under kommande verksamhetsår.

Arbetet med identifiering och bedömning av påverkan, risker och möjligheter relaterade till biologisk mångfald och ekosystem är ett pågående utvecklingsområde. Rusta arbetar successivt med att stärka metodiken i linje med kraven i ESRS, bland annat genom att ta hänsyn till beroende av biologisk mångfald, omställningsrisker, systemrisker, samt konsultera berörda samhällen. Detta är ett pågående arbete och något som kommer att utvecklas.

Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter avseende resursanvändning och cirkulär ekonomi

Påverkan, risker och möjligheter relaterade till resursanvändning och cirkulär ekonomi identifierades och bedömdes över hela Rustas värdekedja som en del av den dubbla väsentlighetsanalysen. Bedömningen omfattade en övergripande

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
→ Allmän information
Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

analys av påverkan utifrån allvarlighetsgrad och sannolikhet och risker och möjligheter utifrån sannolikhet och finansiell effekt samt beaktade var i värdekedjan påverkan, risker och möjligheter kan uppstå och inom vilken tidsram. Intressentdialogen som genomfördes hösten 2025 låg även som grund för bedömningen. Intressentdialogen visar att detta är ett prioriterad område för samtliga intressentgrupper. Däremot har inga formella samråd med berörda lokalsamhällen genomförts.

Arbetet inleddes med en kartläggning av de huvudsakliga materialflödena baserat på försäljningsdata, i syfte att identifiera de material och produktkategorier som står för de största volymerna och därmed den största påverkan, riskerna och möjligheterna. Rustas huvudsakliga materialflöden består bland annat av plast, papper, trä och bomull. Rustas kärnverksamhet är att köpa och sälja produkter vilket kräver stora resursinflöden samt genererar resursutflöden och avfall längs hela värdekedjan och orsakar negativ påverkan på klimat och miljö samt kan innebära risker för Rustas verksamhet.

Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter avseende ansvarsfullt företagande

Påverkan, risker och möjligheter relaterade till ansvarsfullt företagande identifierades och bedömdes över hela Rustas värdekedja som en del av den dubbla väsentlighetsanalysen. Bedömningen omfattade faktiska och potentiella påverkan, risker och möjligheter kopplad till affärsetik, regelefterlevnad och antikorruption.

Som en del av arbetsgången genomfördes en övergripande genomlysning av Rustas leverantörsbas, med fokus på geografisk exponering och inköpens ursprung. Analysen visade på en stor andel globala inköp som delvis omfattar verksamhet i länder som enligt internationella undersökningar klassas som högrisk vad gäller korruption och mutor. Dessutom genomförs årligen ett stort antal upphandlingar. Detta utgör grund för identifiering av ökade risker kopplade till ansvarsfullt företagande i leverantörsledet.

Intressentdialogen som genomfördes under hösten 2025 ligger även till grund för bedömningen. Dialogen visade att frågor kopplade till korruption och mutor är ett högt prioriterat område bland intressentgrupperna.

Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma icke-väsentliga ämnen: E2 och E3

Som en del av Rustas dubbla väsentlighetsbedömning analyserades miljöämnena E2 Föreningar samt E3 Vatten och marina resurser över hela värdekedjan. För att bedöma Rustas påverkan, risker och möjligheter har en övergripande genomlysning av värdekedjan, med beaktande av Rustas affärsmodell, huvudsakliga materialflöden och var i värdekedjan potentiell påverkan, risker och möjligheter kan uppstå. Som underlag i bedömningen har Rusta använt tillgänglig branschkunskap samt genomfört benchmark mot andra företag inom detaljhandeln för att bedöma relevans. Utifrån denna analys bedömdes E2 samt E3 inte som västliga ämnen för Rusta i nulöget. Rusta följer kontinuerligt dessa områden och kommer att uppdatera bedömningen och sina upplysningar om förutsättningarna eller väsentlighetsbedömningen förändras över tid.

IRO-2 Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring

För att fastställa vilka upplysningskrav som ska ingå i vår hållbarhetsrapport genomförde Rusta en genomgång av alla upplysningar i ESRS. Varje upplysning har analyserats utifrån sin betydelse för vår rapportering. I bedömningen har vi tagit hänsyn till om upplysningen är väsentlig i förhållande till de identifierade IRO:erna, om den omfattas av ESRS infasningsregler samt om den utgör en frivillig upplysning. Utfallet har dokumenterats tillsammans med en motivering till varför upplysningen bedömts vara materiell eller inte.

En förteckning över samtliga upplysningar som ingår i denna hållbarhetsredovisning redovisas i tabellen på sidan 86. Se även förteckning över upplysningar som härrör från annan EU-lagstiftning på sidan 88.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
→ Allmän information
Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

Hållbarhetsrapport

Miljöinformation

Under verksamhetsåret har Rusta tagit viktiga steg för att minska sin klimatpåverkan och stärka sitt miljöarbete.

Vi har etablerat och implementerat en klimatomställningsplan, ökat andelen förnybar energi, effektiviserat energi-användningen och utvecklat mer resurseffektiva produkter och förpackningar. Samtidigt har arbetet kopplat till cirkularitet, hållbara materialval och minskade utsläpp genom hela värdekedjan intensifierats.

Väsentliga frågor

- E1: Klimatförändring
- E4: Biologisk mångfald och ekosystem
- E5: Resursanvändning och cirkulär ekonomi

-10,6%
lägre scope 3-intensitet sedan basår 2023/24



Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
→ Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

Rapportering i enlighet med EU-taxonomin

Förordning (EU) 2020/852 (taxonomiförordningen) är utformad för att stödja omvandlingen av EU:s ekonomi för att uppfylla dess mål för den europeiska gröna given, inklusive klimat-neutralitetsmålet 2050. Taxonomiförordningen fastställer sex miljömål som beskrivs i de delegerade akterna som antas enligt förordningen.

Klassificering av taxonomiberättigade (eligible) och taxonomi-förenliga (aligned) aktiviteter har genomförts med utgångspunkt i EU-taxonomiförordningen samt delegerade akter. Kapitalut-gifter (CapEx) och driftsutgifter (OpEx) har identifierats utifrån koncernens redovisning enligt IFRS, inklusive leasing enligt IFRS 16. Fördelningen mellan aktiviteter har baserats på nyttjande-rättstillgångar för lokaler (CCM 7.7) samt leasing av fordon (CCM 6.5).

Taxonomirapporteringens omfattning

Rusta har för rapporteringen 2025/26 valt att tillämpa den nya delegerade rättsakten (delegerad förordning 2026/73) som fastställdes i EU Officiella tidning januari 2026, vilka omfattar EU:s sex miljömål och listar ekonomiska aktiviteter som omfattas av taxonomin samt tillhörande tekniska kriterier. Redovisningen baseras även på principerna i EU 2021/2178 som specificerar innehållet och presentationen som ska lämnas i taxonomirapporteringen.

Vi beaktar dessutom de uppdateringar som följer av den delegerade akten EU 2026/73, som ingår i Omnibus I med syfte att minska regelbördan för företag inom EU. Detta innebär att vi bland annat tillämpar en väsentlighetströskel om 10 procent samt använder de nya rapporteringsmallarna för nyckeltal.

Vår verksamhet omfattas av miljömål ett, begränsning av klimatförändringar, där följande verksamheter bedömts vara tillämpliga: CCM 7.7 Förvärv och ägande av byggnader och CCM 6.5 Transport med motorcyklar, personbilar och nyttofor-don. I nuläget bedriver Rusta ingen verksamhet som omfattas av de fem återstående miljömålen och redovisar därför vare sig omfattning eller förenlighet för dessa.

Sammanfattningsvis konstaterar vi att för rapporterings-perioden 2025-05-01–2026-04-30 omfattas våra produkter och tjänster fortsatt inte av taxonomin och andelen tillämplig omsättning är därmed noll. Däremot omfattas 42 procent av våra kapitalutgifter (CapEx) fortsatt av taxonomin, dessa avser

hyra av lokaler för centrallager, varuhus och kontor. Vidare har 97 procent av våra driftsutgifter (OpEx) identifierats som taxo-nomitillämplig. Dessa avser driftsutgifter kopplade till leasing av tjänstefordon och hyra av lokaler. Av de totala driftsutgift-erna är det cirka 3 procent som härleds till aktivitet CCM 6.5. Då dessa faller under väsentlighetströskeln om 10 procent bedöms de vara oväsentliga för utredning av taxonomifören-lighet. Återstående driftsutgifter är huvudsakligen hänförliga till aktivitet CCM 7.7, vilken överstiger väsentlighetströskeln och därför har analyserats avseende taxonomiförenlighet. Den taxonomiförenliga andelen av driftsutgifterna hänförliga till aktivitet CCM 7.7 uppgår till 2 procent av totala OpEx.

Omfattade ekonomiska verksamheter

Rustas huvudsakliga verksamhet, försäljning av varor, omfattas i dagsläget inte av taxonomin. Däremot innebär drift och investering för att upprätthålla den huvudsakliga verksam-heten att Rusta genomför ekonomiska aktiviteter som träffas av taxonomins beskrivning av CCM 7.7 och CCM 6.5.

CCM 6.5 Transport med motorcyklar, personbilar och lätta fordon

För Rusta avser aktiviteten investeringar för leasing av person- och tjänstebilar. Leasingen av bilar har även inneburit drifts-utgifter. Både kapitalutgifterna och driftsutgifterna kopplade till denna aktivitet utgör mindre än 10 procent av totalen och bedöms därmed vara icke väsentliga för utredning av taxono-miförenlighet.

CCM 7.7 Förvärv och ägande av byggnader

Denna aktivitet avser Rustas kapitalutgifter kopplade till hyra av lokaler för varuhus, centrallager och kontor. Detta syftar till nya och utökade hyreskontrakt för lokaler. Hyra av lokaler har även inneburit driftsutgifter vilka utgörs av byggnadsreno-veringskostnader, underhåll och reparation samt kortsiktiga hyresavtal. För räkenskapsåret 2025/26 avser de redovisade kapitalutgifterna förlängda och förvärvade nyttjanderättstill-gångar hänförliga till varuhuslokaler.

Bedömning av Taxonomiförenlighet för CCM 7.7

Den del av driftsutgifterna som bedöms vara taxonomiförenlig

är hänförlig hyresfastigheten för vårt centrallager i Norrköping. Bedömningen baseras på energideklarationer och taxonomi-bilagor till hyreskontrakten, vilka visar att bygganderna uppfyller kraven för taxonomiförenlighet, bland annat genom energiklass A och låg energianvändning. Därtill har kriterier avseende klimatanpassning och minimisydd bedömts vara uppfyllda baserat på tillgänglig dokumentation.

För befintliga byggnader innebär kriterierna att byggnaden ska tillhöra de energieffektivaste byggnaderna i det natio-nella beståndet, alternativt uppfylla motsvarande krav enligt energiprestanda (t.ex. energiklass A eller motsvarande topp 15 procent). Därutöver ska kriterier för väsentlig skada (DNSH) samt minimiskydd vara uppfyllda.

I nuläget går det inte att fastställa förenlighet med taxo-nomin för de resterande kapitalutgifter för nya och förlängda hyreskontrakt för varuhus och lager, speciellt då det kräver information från hyresvärdar. Rusta har arbetat för att samla in information för att bedöma förenlighet, men då alla parter inte har tillhandahållit tillräckliga uppgifter om hur de uppfyller de tekniska granskningskriterierna, har en sådan bedömning inte genomförts inom tidsramen för denna rapport. Andelen taxonomiförenliga driftsutgifter minskade från 10 procent till två procent jämfört med föregående år, främst till följd av att föregående år påverkades av högre driftskostnader för drift och underhåll av det taxonomiförenliga centrallagret. Rustas ambition är att öka andelen verksamhet som kan bedömas som förenligt med EU-taxonomin bl.a. genom fortsatt dialog med hyresvärdar samt förbättrad datainsamling och uppfölj-ning av relevanta hållbarhetskriterier.

Redovisningsprinciper

Enligt artikel 8 i EU:s taxonomiförordning definieras omsättning, kapitalutgifter (CapEx) och driftsutgifter (OpEx) enligt nedan. För kapitalutgifter och driftsutgifter skiljer sig dessa definitioner från Rustas finansiella rapportering. Bolagets finansiella rappor-ter är upprättade i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) som utfärdats av International Accounting Standards Board (IASB) och som godkänts av EU. Grunden för upprättandet av de finansiella rapporterna för-klaras i not 2 till koncernredovisningen. Rapporteringsprinciper för omsättning, CapEx och OpEx för rapportering i enlighet

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Hållbarhetsrapport

Allmän information

→ Miljöinformation

Social information

Styrningsinformation

Bilaga

Räkenskaper och noter

Övrig information

med artikel 8 i taxonomin definieras nedan. Tabeller har kontrollerats för att säkerställa att inget belopp har räknats två gånger.

Kapitalutgifter (CapEx) omfattar anskaffningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar samt investeringar i nyttjanderättstillgångar enligt IFRS 16, före avskrivningar och nedskrivningar. OpEx omfattar utvalda driftkostnader hänförliga till underhåll och reparation av tillgångar, byggnadsrenoveringar, kortsiktiga leasingavtal samt löpande drift av materiella anläggningstillgångar.

Taxonomirapporteringen baseras på en aktivitetsbaserad klassificering i enlighet med EU:s taxonomiförordning och avviker därmed från den finansiella rapporteringen, varför redovisade CapEx- och OpEx-belopp inte är direkt jämförbara med motsvarande poster i de finansiella rapporterna.

Omsättning

Den totala omsättningen motsvarar nettoomsättningen i koncernens resultaträkning (not 5.)

Kapitalutgifter CapEx

Totala investeringar motsvarar anskaffningar till balansposterna immateriella tillgångar, materiella anläggningstillgångar och IFRS 16-klassificerade nyttjanderättstillgångar före eventuell omvärdering, avskrivning eller nedskrivning och exklusive eventuella förändringar i verkligt värde, som kan hittas i not 18, 20 samt not 21 och not 11. De redovisade kapitalutgifterna i CapEx-tabellen nedan består av väsentliga kapitalutgifter relaterade till hyresfastigheter som ingår i den ekonomiska verksamheten CCM 7.7. Fordonsrelaterade investeringar har inte identifierats som väsentliga inom CapEx, då inga materiella nyttjanderättstillgångar hänförliga till fordon har redovisats inom ramen för taxonomiberättigande kapitalutgifter.

Driftsutgifter OpEx

De totala driftsutgifterna motsvarar kostnader för byggnadsrenovering, kortsiktiga hyresavtal, underhålls- och reparationskostnader samt andra indirekta kostnader för den dagliga servicen av tillgångar i materiella anläggningstillgångar. De redovisade driftsutgifterna i OpEx-tabellen nedan består av väsentliga driftsutgifter relaterade till hyresfastigheter som ingår

i den ekonomiska verksamheten CCM 7.7. Den del av driftsutgifterna som bedöms vara taxonomiförenlig och rapporteras nedan är relaterad till hyresfastigheten för vårt centrallager i Norrköping.

Fordonsrelaterade utgifter (CCM 6.5) uppgår till cirka 3 procent av totala driftsutgifter (OpEx) och understiger därmed väsentlighetströskeln om 10 procent enligt EU-taxonomin. Dessa aktiviteter har därför klassificerats som taxonomiberättigade men inte analyserats vidare avseende taxonomiförenlighet, och redovisas som ej väsentliga i enlighet med regelverket.

Minimiskyddsåtgärder

Rusta arbetar systematiskt med att säkerställa att vi uppfyller de minimiskyddsåtgärder som krävs enligt EU:s taxonomiförordning. Minimiskyddsåtgärderna utgör en grundläggande förutsättning för att en ekonomisk verksamhet ska kunna klassificeras som miljömässigt hållbar och taxonomiförenlig. För att en verksamhet ska anses vara förenlig krävs att den väsentligt bidrar till minst ett av EU:s sex miljömål, inte orsakar betydande skada på övriga mål samt samtidigt uppfyller minimiskyddsåtgärderna avseende mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, antikorrupktion och ansvarsfullt företagande.

Vi baserar vårt arbete med minimiskyddsåtgärder på internationellt erkända riktlinjer och principer, däribland OECD:s riktlinjer för multinationella företag, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter samt de tio principerna inom FN:s Global Compact. Rusta är sedan 2018 medlem i FN:s Global Compact och vi har därmed åtagit oss att arbeta aktivt med frågor kopplade till mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorrupktion.

Rusta har etablerat både interna och externa uppförandekoder som gäller för medarbetare, leverantörer, partners, agenter och underleverantörer inom hela värdekedjan. Den externa uppförandekoden bygger på internationella konventioner och omfattar krav inom bland annat mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljöhänsyn, affärsetik och antikorrupktion.

Som en del av arbetet med system för tillbörlig aktsamhet och riskhantering genomför vi löpande fabriksutvärderingar och leverantörsbedömningar för att säkerställa efterlevnad av uppförandekoden och identifiera risker i leverantörsledet.

Leverantörer bedöms utifrån kriterier kopplade till arbetsvillkor, hälsa och säkerhet, miljö samt affärsetik. Vi har även etablerat visseblåsarfunktioner och rapporteringskanaler där medarbetare och externa intressenter anonymt och konfidentiellt kan rapportera misstänkta överträdelser av uppförandekoden eller andra oegentligheter. Rapporterade incidenter hanteras konfidentiellt och utgör en viktig del av bolagets arbete med ansvarsfullt företagande och regelefterlevnad.

Vidare arbetar vi med styrning och uppföljning genom ett antal policyer och interna processer kopplade till hållbarhet, riskhantering och bolagsstyrning. Sammantaget bedömer vi att Rusta har implementerat relevanta processer, styrdokument och kontrollmekanismer för att uppfylla minimiskyddsåtgärderna enligt EU:s taxonomiförordning. Därmed skapas förutsättningar för att bolagets verksamheter ska kunna redovisas som taxonomiförenliga, under förutsättning att även övriga kriterier för väsentligt bidrag och principen om att inte orsaka betydande skada är uppfyllda.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
→ Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

Sammanfattande tabell

Budgetår (N)		2025/26													
Central resultatindikator	Totalt	Andel av verksam- heter som omfattas av taxonomin	Verksam- heter som är förenliga med taxo- nomikraven	Andel av verksam- heten som är förenlig med taxonomi- kraven	Uppdelning efter miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven						Andel av möjlig- görande verksamhet	Andel av omställ- ningsverk- samhet	Icke-bedömda verksamheter som anses vara icke- väsentliga	Verksamheter som är förenliga med taxonomi- kraven under föregående räk- enskapsår (N-1)	Andel av verksamheter som är förenliga med taxonomikraven under föregående räkenskapsår (N-1)
					Begränsning av klimat- förändringar	Anpassning till klimat- förändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föro- reningar	Biologisk mångfald					
	MSEK	%	MSEK	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	MSEK	%
Omsättning	12 597	0%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	–	–	0%	0	0%
Kapitalutgifter	836	42%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	–	–	0%	1	0%
Driftsutgifter	178	97%	4,32	2%	2%	0%	0%	0%	0%	0%	–	–	3%	16	10%

* Större del av årets investeringar avsåg nya lokaler där underlag för verifiering av taxonomiförenlighet saknas samt att årets investering i centrallagret är lägre än föregående år.

Kapitalutgifter (CapEx)

Rapporterade indikatorer		CapEx											
Budgetår (N)		2025/26											
Ekonomiska verksamheter	Kod	Centrala resultatindikatorer som omfattas av taxonomikraven (andel kapitalutgifter som omfattas av taxonomin)	Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven (monetärt värde av kapitalutgifter)	Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven (andel taxonomiförenliga kapitalutgifter)	Miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven						Möjlig-görande verksamheter	Omställ-ningsverk-samhet	Andel som är förenlig med taxonomikraven av den andel som omfattas av taxonomikraven
					Begränsning av klimat-förändringar	Anpassning till klimat-förändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föro-reningar	Biologisk mångfald			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
		%	MSEK	%	%	%	%	%	%	%	(E i tillämp-liga fall)	(T i tillämp-liga fall)	%
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	42%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	–	–	0%
Summa av förenlighet per mål					–	–	–	–	–	–			
Centrala resultatindikatorer (kapitalutgifter)		42%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	–	–	0%

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Hållbarhetsrapport

Allmän information

→ Miljöinformation

Social information

Styrningsinformation

Bilaga

Räkenskaper och noter

Övrig information

Driftsutgifter (OpEx)

Rapporterade indikatorer		OpEx											
Budgetår (N)		2025/26											
Ekonomiska verksamheter	Kod	Centrala resultatindikatorer som omfattas av taxonomikraven (andel driftutgifter som	Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven (monetärt värde av driftsutgifter)	Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven (andel av taxonomiförenliga driftsutgifter)	Miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven						Möjliggörande verksamheter	Omställningsverksamhet	Andel som är förenlig med taxonomikraven av den andel som omfattas av taxonomikraven
		omfattas av taxonomin)			Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föröreningar	Biologisk mångfald			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
		%	MSEK	%	%	%	%	%	%	%	(E i tillämpliga fall)	(T i tillämpliga fall)	%
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	97%	4,32	2%	2%	0%	0%	0%	0%	0%	–	–	3%
Summa av förenlighet per mål					–	–	–	–	–	–			
Centrala resultatindikatorer (driftsutgifter)		97%	4,32	2%	2%	0%	0%	0%	0%	0%	–	–	3%

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
→ Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

E1 Klimatförändringar

Att minska Rustas klimatpåverkan är av största vikt och vår hållbarhetsstrategi berör begränsning av klimatförändringar, energieffektivisering och utbyggnad av förnybar energi. Rusta har satt klimatmål som är godkända och validerade av Science Based Targets initiative (SBTi), i enlighet med Parisavtalet och 1,5-gradersmålet. För att nå dessa mål har vi arbetat fram en klimatomställningsplan under året som styr våra insatser framåt.

Strategi

E1-1: Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna

Rustas hållbarhetsarbete har länge haft ett starkt fokus på klimatfrågor. Eftersom vår största klimatpåverkan kommer från våra produkter och förpackningar har huvuddelen av vårt arbete varit inriktat på dessa områden. Vi arbetar aktivt med att minska vår påverkan inom flera relaterade områden och har tagit fram vetenskapligt baserade klimatmål i linje med Parisavtalet som har validerats och godkänts av SBTi. Under året har en klimatomställningsplan utarbetats tillsammans med tredje part. Omställningsplanen har presenterats och godkänts av koncernledningen och ska under kommande verksamhetsår integreras i vår övergripande affärsstrategi och interna arbete.

ESRS 2 SBM-3: Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Underämne	Beskrivning	Påverkan, risk, möjlighet	Ströms	Enhet	Ströms	Risont
E1 – Klimatförändring						
Anpassning till klimatförändringar	Ökad sannolikhet för extremväder riskerar att medföra ökade försäkringskostnader och kostnader för klimatanpassning, materiella förluster, högre kostnader för inköp samt förlorade intäkter. Risken är relevant i ett högutsläppsscenario.	Fysisk risk	●	●	●	Lång
	Högre kostnader för funktionsdugliga lokaler på grund av ett större kylbehov (exempelvis renovering eller ökat behov av kylning). Risken är relevant i ett högutsläppsscenario.	Fysisk risk		●		Medel
Begränsning av klimatförändringar	Rustas verksamhet genererar växthusgasutsläpp som bidrar till klimatpåverkan. Råmaterialutvinning, tillverkning och transport av Rustas produkter är vad som har absolut störst påverkan.	Faktisk negativ påverkan	●	●	●	Lång
	Striktare regulatoriska krav inklusive högre kostnad för koldioxidprissättning. Risken är relevant i ett lågutsläppsscenario.	Omställningsrisk		●		Medel
Energi	Energi åtgår främst i tillverkningsprocesser, transport och distribution, användning av såld produkt samt slutbehandling av sålda produkter. En stor del av energin kommer från fossila bränslen och bidrar till klimatpåverkan.	Faktisk negativ påverkan	●	●	●	Lång
	Energianvändning kan medföra högre kostnader som direkt eller indirekt påverkar Rusta till följd av stigande energipriser. Risken är relevant i ett lågutsläppsscenario.	Omställningsrisk		●		Medel

Inlåsta utsläpp

Som del i arbetet med omställningsplanen har Rusta gjort en kvalitativ bedömning av potentiella inlåsta växthusgasutsläpp från bolagets nyckeltillgångar och produkter. Majoriteten av Rustas klimatpåverkan uppstår i scope 3 genom inköpta produkter och deras värdekedja, medan den egna verksamheten i huvudsak omfattar varuhus, centrallager samt ett begränsat antal egna fordon och truckar. Då dessa tillgångar i huvudsak är hyrda styrs utsläppen i stor utsträckning av kommersiella avtal som löpande kan omprövas, varför de inte är att betrakta som inlåsta.

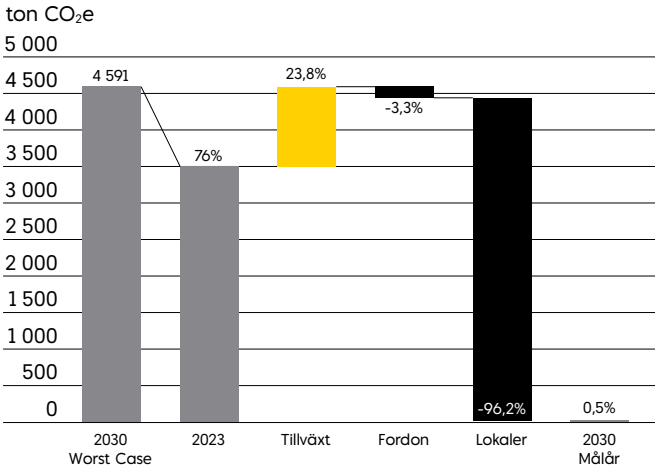
De områden där en viss inläsning kan förekomma är användningsfasen av sålda produkter samt Rustas egna fordon och truckar. Användningsfasens utsläpp är till övervägande del kopplade till elanvändning hos slutkund och följer därmed den lokala elmixen där produkten används. För egna fordon och truckar tillämpas en intern rutin för tjänstebilar som innebär övergång till fordon som drivs med förnybara bränslen. Sammantaget bedöms de potentiellt inlåsta utsläppen som begränsade i förhållande till Rustas totala klimatpåverkan och påverkar inte bolagets möjligheter att nå sina antagna klimatmål. Rusta arbetar löpande med produktdesign och inköpsprinciper för att över tid minska utsläppen kopplade till tillgångar och produkter.

Minskning av utsläpp

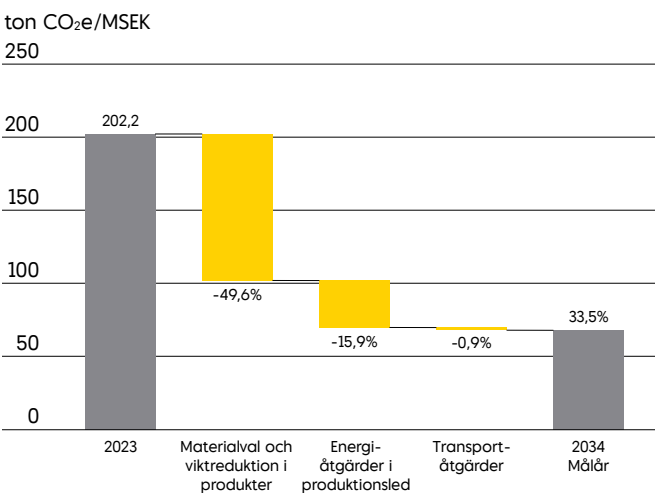
Rusta har identifierat viktiga åtgärder för att minska utsläppen och fasa ut fossila bränslen. Dessa inkluderar elektrifiering av tjänstebilar och transporter samt fortsatt ökning av andelen förnybar el i våra lokaler. En stor del av omställningen sker också genom utvecklade produkter och förpackningar, exempelvis genom förnybara och återvunna material, viktminskning och resurseffektiv design. Kostnader och investeringar för att implementera och upprätthålla åtgärder kommer att utarbetas. Se även sidan 53 för uppgifter om Rustas arbete med Taxonomiförordningen. Rusta är inte uteslutet från Paris-aligned Benchmarks. Diagrammen nedan visar de viktigaste åtgärderna i vårt proaktiva klimatarbete samt de planerade utsläppsminskningarna för respektive område.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
→ Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

Klimatomställningsplan för scope 1 och 2
(Total klimatpåverkan efter åtgärder)



Klimatomställningsplan för scope 3
(Åtgärder mot Near-Term mål - scope 3 utsläpp)



ESRS 2 SBM-3: Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Rusta har i nuläget inte genomfört en fullständig klimatrelaterad resiliensanalys. Bedömningen av motståndskraft baseras på de klimatrelaterade risker som har identifierats samt på befintliga arbetssätt och styrmedel. När det gäller fysiska risker kan extremväder och förändrade klimatmönster innebära ökade risker i leverantörskedjan, särskilt i situationer där flera inköpsregioner påverkas samtidigt under en längre tidsperiod och tillgången till vissa råmaterial begränsas. En del av dessa risker bedöms kunna hanteras genom Rustas breda inköpsbas och flexibla sortiment, vilket möjliggör relativt snabba anpassningar av leverantörs- och sortimentsmix vid behov. Vad gäller Rustas distributionscentral har en separat riskanalys genomförts för att identifiera potentiella långsiktiga risker kopplade till klimatförändringar. Mot bakgrund av denna analys pågår arbete med en plan för klimatanpassning.

Utöver fysiska risker identifierar Rusta även omställningsrisker, främst kopplade till högre regulatoriska krav samt högre kostnad för koldioxidutsläpp. Rusta följer ständigt utvecklingen av klimatrelaterad lagstiftning och bedömer att bolagets fastställda klimatmål, som är i linje med Science Based Targets initiative (SBTi), utgör ett viktigt verktyg för att minska dessa omställningsrisker.

Resiliensanalys och scenariobaserade bedömningar är ett utvecklingsområde för Rusta i syfte att förbättra bedömningen av bolagets motståndskraft mot identifierade fysiska och omställningsrelaterade klimatrisker.

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

E1-2: Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna

Rustas hållbarhetspolicy styr vårt klimatarbete och beskriver hur vi både begränsar klimatförändringar och aktivt anpassar verksamheten till deras effekter. Policyn fastställer våra principer och riktlinjer för att minska utsläpp och stärka vår förmåga att hantera klimatrelaterade risker. Den utgör grunden för konkreta åtgärder och beslut som driver oss mot en mer hållbar verksamhet. Policyn omfattar hela Rustas verksamhet och värdekedja och alla de geografiska platserna Rusta verkar i. VD är ägare av policyn, medan hållbarhetschefen ansvarar

för implementering, efterlevnad och årlig översyn av innehåll. Styrelsen granskar och fastställer hållbarhetspolicyn årligen. Policyn är i linje med Parisavtalet och våra SBTi-validerade mål samt UN Global Compact, och har utformats med beaktande av intressenters synpunkter genom bland annat intressent-dialoger. Policyn görs tillgänglig på intranätet för medarbetare samt på Rustas hemsida för externa intressenter.

Begränsning av klimatförändringar

Policyn tydliggör vikten av att minska klimatpåverkan genom fokus på begränsning av klimatförändringar, energieffektivitet och ökad användning av förnybar energi. Den betonar ambitionen att nå nettonollutsläpp genom att kontinuerligt minska energiförbrukning och förbättra effektiviteten i alla anläggningar. Policyn framhåller också samarbetet med leverantörer för att säkerställa att klimatåtgärder genomförs och att hållbara metoder prioriteras inom hela leveranskedjan. Vidare lyfter den vikten av att erbjuda produkter med lägre miljöavtryck, inklusive hållbara material, minskat förpackningsavfall samt återvinnings- och återanvändbarhetsaspekter. Policyn inkluderar även målsättningar för att minska utsläpp från transporter genom övergång till el- och biodrivna fordon samt stöd för grönare logistiklösningar. Vår uppförandekod reglerar hur Rusta ska arbeta med våra leverantörer vad gäller klimatförändringar.

Klimatanpassning

Policyn beskriver hur klimatförändringarnas potentiella effekter påverkar verksamheten och betonar vikten av att anpassa sig till dessa utmaningar på flera nivåer. Den understryker kontinuerlig utvärdering av leverantörsbasen för att identifiera risker samt behovet av att upprätthålla flexibilitet och kapacitet för tillväxt. Policyn omfattar också bedömning av sårbarhet i fysiska varuhus och anläggningar med hänsyn till klimatrisker som extrema väderhändelser, stigande temperaturer och översvämningar. Den framhåller vikten av beredskap och regelbunden övervakning för att hantera klimatrelaterade risker och säkerställa affärsverksamhetens anpassningsförmåga.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
→ Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

E1-3: Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicier

Vårt arbetssätt är att mäta, minska och kompensera våra utsläpp av växthusgaser och vi är helt transparenta med vår status och våra framsteg. De utsläpp av växthusgaser som genereras i Rustas verksamhet kommer till största delen från våra produkter. Den största bidragsgivaren är den råvara som används, följt av den energi som krävs i tillverkningsprocessen av våra produkter. Att välja råvaror samt köpa mer förnyelsebara och återvinningsbara råvaror är Rustas främsta prioritet när det gäller att minska vår klimatpåverkan. Under verksamhetsåret 2025/26 har vi implementerat ett verktyg för att löpande beräkna och visualisera klimatpåverkan från Rustas produktsortiment. Nästa prioritet är att säkra förnybar energi både i Rustas egna verksamheter och i alla de fabriker som producerar för Rusta. Vi strävar efter att kontinuerligt förbättra och utöka våra cirkulära affärsprocesser. På Rusta minskar vi kontinuerligt våra utsläpp av växthusgaser. Åtgärderna omfattar hela Rustas värdekedja, från uppströms produktion, inklusive råvaror och tillverkningsprocesser, vidare till transport och distribution, samt vår egen verksamhet med centrallager och varuhus, och slutligen nedströms aktiviteter som produktanvändning och hantering av produkter vid livscykel slut. För att säkerställa nödvändiga resurser och material arbetar Rusta löpande med att kartlägga intern och extern tillgång till detta samt budgeterar nödvändiga resurser inför varje verksamhetsår.

Begränsning av klimatförändringar

Åtgärderna nedan presenteras efter typ av drivkraft för utfasning av fossila bränslen. För närvarande finns ingen fullständig uppdelning av finansiella resurser som entydigt kan kopplas till samtliga vidtagna eller planerade klimatåtgärder. De klimatrelaterade kapitalutgifter och driftutgifter som kan följas upp på ett strukturerat och verifierbart sätt redovisas inom ramen för Rustas rapportering enligt EU-taxonomin, där bolaget rapporterar aktiviteter inom begränsning av klimatförändringar i enlighet med gällande regelverk.

Energieffektivisering och förnybar energi i alla egna faciliteter

Rusta övervakar energiförbrukningen i våra varuhus och vårt

centrallager för att samla in realtidsdata. Vi arbetar med att strukturera och analysera denna data för att fastställa exakta nyckeltal både för vår egen och för våra leverantörers verksamhet. Under verksamhetsåret 2025/26 fortsatte arbetet med att ställa om till förnybara energislag i linje med vårt medellånga SBTi-mål och vi tittar ständigt på nya sätt att minska energiförbrukningen. Med hjälp av tydliga rutiner i våra varuhus som vi kontinuerligt utvecklar har vi identifierat och genomfört en rad åtgärder som till exempel rörelsesensorer för ljuskällor i personalutrymmen, timer och skymningsrelä för varuhusskyltarna, reducerad belysning i varuhusen innan öppning och LED-spotlights i stället för halogen. För att spara energi värms hela distributionscentralen upp med bergvärme och vi har optimerat ventilationen på distributionscentralen. Genom energieffektiviseringsåtgärder och övergång till förnybar energi i egna faciliteter förväntas utsläppen inom scope 1 och 2 minska med 96,7%, vilket möjliggör att vi når vårt SBTi-mål om att reducera absoluta utsläpp i scope 2 med 100% till 2030. Sedan basåret 2023/24 har Rustas genomförda åtgärder hittills resulterat i en utsläppsminskning om 2% i scope 2.

Förnybara bränslen i egna fordon

Rusta har under året implementerat en ny rutin för tjänstebilar med inriktning på en övergång till fordon som drivs av förnybara bränslen. Rutinen avser att stödja bolagets klimatmål. Genom en övergång till förnybara bränslen i fordonsflottan förväntas utsläppen inom scope 1 och 2 minska med 3,3%, i linje med Rustas SBTi-mål om att eliminera dessa utsläpp till 2030. Sedan basåret 2023/24 har Rustas genomförda åtgärder resulterat i en utsläppsminskning om 19% i scope 1.

Ökad cirkularitet och materialeffektivitet

Vi arbetar kontinuerligt med att öka andelen produkter som designas, tillverkas och distribueras med ett lägre miljöavtryck. Detta sker genom att successivt öka andelen återvunnet och mer resurseffektivt material, reducera material- och produktvikt samt säkerställa att produkter och förpackningar utformas för att vara återvinningsbara. Vi använder material med lägre miljöpåverkan i våra produkter och utvecklar mer effektiva förpackningslösningar, inklusive ökad användning av återvunnet material. Under året har vi implementerat ett verktyg för upp-

följning av växthusgasutsläpp på artikelnivå, vilket möjliggör mer faktabaserade beslut, exempelvis vid val av råmaterial. Genom en ökad andel förnybara material i våra produkter samt en reducerad produktvikt förväntas detta bidra till en utsläppsminskning med 74,6% till år 2034. De absoluta växthusgasutsläppen från våra produkter har ökat jämfört med basåret 2023/24, vilket främst förklaras av en ökad inköpsvolym om ca 9%. Samtidigt har utsläppen per produkt minskat från 3,17 till 2,96 kg CO₂e. Detta visar att genomförda produktrelaterade åtgärder har bidragit till minskade utsläpp per produkt. Förbättringen är dels ett resultat av produktutveckling, såsom ökad andel förnybara material och reducerad produktvikt, dels av nära samarbete med leverantörer samt en ökad andel förnybar energi i produktionen.

Leverantörssamverkan för minskade utsläpp och mer hållbara metoder

Många av våra leverantörer har kommit långt i sitt klimatarbete. På våra inköpskontor arbetar Rustamedarbetare kontinuerligt tillsammans med leverantörerna och diskuterar förbättringar av produktion och produkter. En central del i dialogen är omställningen till förnybar el och ökad energieffektivitet i produktionsledet. Vår uppförandekod reglerar hur Rusta ska arbeta med våra leverantörer vad gäller klimatrelaterade utsläpp. I vår uppförandekod följer vi upp avloppsvatten, elförbrukning inklusive andel förnyelsebar energi, direkt bränsleförbrukning, avfallshantering och utsläpp till luft (icke-växthusgaser). Energiåtgärder i produktionsledet förväntas bidra till en utsläppsminskning med 24% i scope 3 till 2034. Effekten av dessa åtgärder inkluderas i utvecklingen av utsläpp per produkt, där förbättringen redovisas i aktiviteten ovan.

Minska utsläppen från transport och distribution

Under verksamhetsåret 2025/26 har vi fortsatt arbetet med övergången till fossilfria bränslen och att minska utsläppen för Rustas transport och distribution. Vi byter kontinuerligt till mer hållbara transportsätt och bränslen för transporter som Rusta köper från Asien och Europa. I Europa importerar vi delvis varor via tåg och sjö som ett alternativ. All transport från Asien går via båt. Vi arbetar för en effektivare lastning i försörjnings-

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
→ Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

kedjan, det vill säga pallar, containrar och lastbilar. För att ytterligare minska vår klimatpåverkan investerade vi under året i GOGREEN, vilket är en ny transportprodukt som hjälper oss att reducera klimatpåverkan från sjötransporter. Denna GOGREEN-lösning omfattar 91% av vår sjötransport vilket ger ett totalt utfall på 77% på hela sjöfrakten. Vi uppnår detta genom att ersätta fossila bränslen (Heavy Fuel Oil – HFO) som normalt sett skulle användas med mer hållbara bränslen (Sustainable Marine Fuel – SMF). Idag transporteras alla våra containrar fossilfritt mellan hamnen och centrallagret, vi har en ny miljöbilaga för alla nya distributionsavtal och vi använder oss av fyra elektriska lastbilar varav två är HCT (High Capacity Transport). Genom transportåtgärder förväntas detta bidra till utsläppsminskningen med 1,4% till år 2034. Sedan basåret har utsläppen i denna kategori reducerats med 12%.

Anpassning till klimatförändringar
Rusta arbetar idag i enlighet med taxonomiförordningen, vilket beskrivs ingående på sidorna 53–56. I dagsläget har vi inte fullständiga data men kommer i framtiden att ta fram en komplett kartläggning. Under 2024 genomfördes på Rustas distributionscentral en kartläggning av klimatrelaterade risker på kort och lång sikt. Baserat på denna kartläggning pågår nu ett förebyggande arbete med att säkra fastigheten mot vatteninträngning. Vi optimerar dräneringsvägarna, anpassar för värmebölja och förhöjda temperaturer samt säkerställer snöröjningskapacitet.

Mått och mål
E1-4: Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna

Rustas samtliga mål som presenteras nedan godkändes och validerades föregående verksamhetsår av SBTi och är direkt kopplade till bolagets hållbarhetspolicy som fastställer Rustas åtagande att begränsa klimatpåverkan i linje med Paris-avtalets 1,5-gradersmål genom minskade utsläpp i hela värdekedjan. För att säkerställa att Rustas mål för minskning av växthusgasutsläpp stämmer överens med avgränsningarna enligt GHG-protokollet har vi tillsammans med vår externa partner för klimatberäkningar genomfört en screening av hela bolagets verksamhet och potentiella utsläppskällor. Under

processen för godkännandet av våra SBTi-mål granskades alla potentiella utsläppskällor ytterligare. Målen har fastställts internt och koncernledningen har varit aktivt involverade i framtagandet. Rustas mål för scope 3 uttrycks som intensitetsmål eftersom de absoluta utsläppen påverkas av verksamhetens tillväxt. Målen bedöms därför ge en mer rättvisande bild av utsläppsutvecklingen över tid. Basåret 2023/24 är representativt för verksamheten och inga ovanliga händelser har påverkat utsläppen för detta år. Utfallen följs upp och valideras internt mot fastställda mål. Mål och framsteg granskas årligen av extern part.
Samtliga drivkrafter för utfasning av fossila bränslen som beskrivs under E1-3 är mycket viktiga för att nå våra klimatmål.

Kortsiktiga mål:

- Minska absoluta utsläpp av växthusgaser i scope 1 och 2 med 100% senast verksamhetsåret 2030 från basåret 2023/24.^{1, 2}
- Öka den aktiva årliga anskaffningen av förnybar el från 84% under verksamhetsåret 2023/24 till 100% senast verksamhetsåret 2030.
- Minska utsläppen av växthusgaser i scope 3 från inköpta varor och uppströms transport och distribution med 64% per miljon SEK bruttovinst senast verksamhetsåret 2034 från basåret 2023/24.¹

Långsiktiga mål:

- Uppnå nettonollutsläpp av växthusgaser i hela värdekedjan till verksamhetsåret 2045.¹

1 Målet inkluderar markrelaterade utsläpp.

2 Målet avser marknadsbaserade utsläpp i scope 2.

Åtgärder och utsläppsminskning	
Åtgärd	Bidrag till utsläppsminskning
Förnybara bränslen i fordonsflottan	3,3% av scope 1 och 2
Förnybar energi i egen verksamhet	96,7% av scope 1 och 2
Materialval och viktreduktion i produkter	74,6% av scope 3
Energiåtgärder i produktionsled	24,0% av scope 3
Transportåtgärder	1,4% av scope 3

E1-5: Energianvändning och energimix
Rustas energiförbrukning är huvudsakligen kopplad till drift av varuhus, centrallager och kontor. Under verksamhetsåret uppgick den totala energianvändningen till 64 283,90 MWh. Energimixen bestod av 87% förnybar energi, 2% kärnkraft samt 11% fossila energikällor. Rusta har som målsättning att 100% av den inköpta elen ska komma från förnybara källor senast 2030. Rusta klassificeras inom NACE-kod G 47.1 – Icke specialiserad detaljhandel och definieras därför som en högutsläppssektor. Tabellen på nästa sida visar Rustas totala energianvändning och energimix. All elenvändning och fjärrvärme under Rustas kontroll är beräknad enligt både plats- och marknadsbaserad metodik i enlighet med GHG-protokollet.

Redovisningsprinciper
Data för energianvändning samlas in från samtliga varuhus, centrallager och huvudkontor. För en majoritet av enheterna (cirka 85%), där Rusta äger elmätarna, baseras uppgifterna på uppmätt förbrukning som följs löpande och sammanställs centralt. För övriga enheter, där energin inte upphandlas direkt av Rusta, inhämtas uppgifter årligen från hyresvärdar.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
→ Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

Energianvändning och energimix (MWh)	2025/26
(1) Bränsleförbrukning från kol och kolprodukter	-
(2) Bränsleförbrukning från råolja och petroleumprodukter	501,47
(3) Bränsleförbrukning från naturgas	-
(4) Bränsleförbrukning från andra fossila källor	-
(5) Förbrukning av inköpt eller förvärvad elektricitet, värme, ånga eller kyla från fossila källor	5 922,64
(6) Total energianvändning från fossila källor (beräknad som summan av raderna 1–5)	7 163,78
Andel fossila källor i totala energiförbrukningen (%)	11,0
(7) Användning från kärnenergikällor (MWh)	1 374,98
Andel från kärnenergikällor i total energianvändning (%)	2,0
(8) Bränsleförbrukning från förnybara källor, inbegripet biomassa (inklusive industriavfall och kommunalt avfall av biologiskt ursprung, biogas, förnybar vätgas osv.)	109,62
(9) Förbrukning av inköpt eller förvärvad elektricitet, värme, ånga och kylning från förnybara källor	10 835,16
(10) Förbrukning av egenproducerad förnybar icke-bränsleenergi	-
(11) Total energi från förnybara källor (beräknad som summan av raderna 8–9)	55 745,14
Andel förnybara källor i total energianvändning (%)	87,0
Total energianvändning (beräknad som summan av raderna 6, 7 och 11)	64 283,90

Energiintensitet per nettoomsättning	2025/26	2024/25	% 2025/26 / 2024/25
Total energianvändning från verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan per nettointäkt från verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan (MWh/MSEK)*	5,1	-	-

* Se not 5 på sidan 113 för koncernens nettoomsättning som används som enhet.

E1-6: Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp
Uppdelning av klimatrelaterade utsläpp

ESRS E1-6 Krav	Rustas tillvägagångssätt
Tillämpad standard	GHG-protokollet (The Corporate Standard, The Corporate Value Chain (Scope 3) Standard, Technical Guidance for Calculating Scope 3 Emissions)
Konsoliderings-ansats	Operativ kontroll
Redovisade scope	Utsläppen redovisas i ton koldioxidekvivalenter (CO ₂ e) per utsläppskälla och är fördelad i tre olika kategorier. Scope 1: Direkta utsläpp från eldningsolja och bränsleanvändning i egna fordon och truckar. Scope 2: Indirekta utsläpp från inköpt el och värme, redovisade enligt både marknads- och platsbaserade metoder. Scope 3: Indirekta utsläpp i värdekedjan. Rusta har identifierat de kategorier som har störst påverkan på företagets totala klimatutsläpp och som är centrala för verksamhetens affärsmodell, leverantörskedja och produktion. Följande kategorier ingår: 3.1 Inköpta varor och tjänster 3.2 Kapitalvaror 3.3 Energi- och bränslerelaterade utsläpp 3.4 Uppströms transporter 3.5 Avfall 3.6 Tjänsteresor 3.7 Pendling 3.9 Nedströms transporter 3.11 Användning av såld produkt 3.12 End-of-life av såld produkt
Icke redovisade scope	De kategorier inom scope 3 som exkluderats bedöms vara icke-relevanta eller ha en obetydlig påverkan på Rustas totala klimatutsläpp. Följande kategorier har exkluderats: 3.8 Leasade tillgångar 3.10 Bearbetning av såld produkt 3.13 Nedströms leasade tillgångar 3.14 Franchise 3.15 Investeringar
Datakällor och beräknings-metoder	Primärdata används där det är möjligt, särskilt för väsentliga aktiviteter. 1,6% av scope 3-data utgörs av primärdata. Sekundärdata (till exempel kostnadsbaserade spendfaktorer från Upphandlingsmyndigheten) används för mindre väsentliga aktiviteter. Utsläppsfaktorer är land- och bränslespecifika, och inkluderar även höghöjdseffekter (RFI) för flyg. Extrapolering och antaganden används där data saknas, till exempel för fjärrvärme i vissa länder eller pendling.
Förbättringar och metodutveckling	Inför klimatbokslut 2025/26 har Rusta: • Förtydligat redovisning enligt GHG-protokollet • Infört mer detaljerade utsläppsfaktorer • Utökat systemgränser (till exempel well-to-tank, Request For Information (RFI)) • Implementerat förbättringsförslag från extern verifiering (2050 Consulting)

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
→ Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

	2025/26	2024/25	2023/24 (basår)	% av total 2025/26	Förändring sedan basår, %	Mål 2030	Mål 2034	Mål 2045	Årligt mål i % / basår
Scope 1-växthusgasutsläpp									
Bruttoväxthusgasutsläpp scope 1 (tCO ₂ e)	126	119	154	0,01	−18,2	0	0	0	− ³
Scope 2-växthusgasutsläpp									
Marknadsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 2 (tCO ₂ e)	3 283	4 833	3 344	0,3	−1,8	0	0	0	− ³
Platsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp scope 2 (tCO ₂ e)	3 612	4 153	4 118	-	−12,3	-	-	-	− ³
Betydande växthusgasutsläpp inom scope 3									
Totala indirekta bruttoutsläpp scope 3 (tCO ₂ e)	1 175 093	1 270 343	1 163 688	99,7	1,0		−64% ¹	−97% ²	− ³
3.1 Inköpta varor och tjänster	989 715	1 082 508	984 558	84,0	1,0				
3.2 Kapitalvaror	11 554	6 953	7 531	1,0	53,0				
3.3 Energi- och bränslerelaterade utsläpp	853	893	446	0,1	91,3				
3.4 Uppströms transporter	15 406	20 645	17 598	1,3	−12				
3.5 Avfall	105	122	208	0,01	−49				
3.6 Tjänsteresor	1 947	2 270	1 825	0,2	7				
3.7 Pendling, medarbetare	4 722	4 764	4 749	0,4	−1,0				
3.9 Nedströms transporter	82 165	80 251	86 188	7	−5,0				
3.11 Användning av såld produkt	67 819	70 763	56 348	6	20				
3.12 End-of-life av såld produkt	806	1 175	4 237	0,1	−81				
Totala utsläpp av växthusgaser									
Totala växthusgasutsläpp (marknadsbaserad) (tCO ₂ e)	1 178 502	1 275 296	1 167 187	-	0,97				
Totala växthusgasutsläpp (platsbaserad) (tCO ₂ e)	1 178 830	1 274 616	1 167 961	-	0,93				

1 Intensitetsmål som inkluderar minskning av scope 3.1 exklusive tjänster samt scope 3.4.
2 Intensitetsmål som inkluderar minskning av scope 3.1 exklusive tjänster samt scope 3.4 och 3.11.
3 Inga årliga mål har fastställts, då utvecklingen mot SBTi-målen bedöms över en längre tidsperiod och inte förväntas vara linjära mellan enskilda år.

Biogena utsläpp av koldioxid från förbränning eller biologisk nedbrytning av biomassa (tCO ₂)	2025/26	GHG-intensitet per nettoomsättning (tCO ₂ e/MSEK)	2025/26	2024/25	Förändring 2025/26, %
Biogena utsläpp inom scope 1	26,96	Totala GHG-utsläpp (marknadsbaserade) per nettoförsäljning (tCO ₂ e/MSEK)*	93,56	108,82	−13,2
Biogena utsläpp inom scope 2	3 098,87	Totala GHG-utsläpp (platsbaserade) per nettoförsäljning (tCO ₂ e/MSEK)*	93,59	107,76	−13,2
Biogena utsläpp inom scope 3	8 565,77				

* Se not 5 på sidan 113 för koncernens nettoomsättning som används som enhet.

Enhetsspecifika mätetal	2025/26	2024/25	2023/24 (basår)	Förändring sedan basår, %
CO ₂ e kg totalt/ antal inköpta produkter	3,6	3,9	3,9	−7,7
Antal varuhus	239	225	212	12,7
SBTi mål 2034	180,9	213,4	202,4	−10,6
SBTi mål 2045	193,3	227,2	214,0	−9,7

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
→ Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

Redovisningsprinciper:

CO₂e kg total/antal sålda produkter beräknas som Rustas totala utsläpp av växthusgaser (kg CO₂e) dividerat med totalt antal inköpta produkter under räkenskapsåret. Totala utsläpp omfattar de växthusgasutsläpp som redovisas enligt GHG-protokollet och inkluderar marknadsbaserade utsläpp i scope 2. Antalet inköpta produkter baseras på uppgifter från bolagets affärssystem. Utsläpp som redovisas i ton CO₂e omräknas till kilogram.

SBTi KPI 2034 och SBTi KPI 2045 beräknas som utsläpp av växthusgaser (tCO₂) från de scope 3-kategorier som omfattas av Rustas vetenskapligt baserade klimatmål, dividerat med bruttovinst (MSEK) för räkenskapsåret. Bruttovinst definieras som nettoomsättning minus kostnad för sålda varor. Mätetalen används för att följa utvecklingen mot Rustas intensitetsmål. Sedan basåret har utsläppsintensiteten minskat med 10,6% respektive 9,7%, vilket innebär att utvecklingen går i riktning mot Rustas uppsatta intensitetsmål.

Reflektioner och förklaringar till klimatkavslutet

Sedan basåret har Rustas totala växthusgasutsläpp ökat med 0,97% i absoluta tal. Samtidigt har utsläppsintensiteten minskat med 10,6% mot målet för 2034 och 9,7% mot målet för 2045. Utvecklingen speglar verksamhetens tillväxt och bedöms vara i linje med Rustas intensitetsbaserade klimatmål för scope 3.

Scope 1

En ny, tydligare rutin för tjänstebilar har implementerats och andelen bilar som drivs med förnybara bränslen har ökat. Utöver detta så har emissionsfaktorerna haft en positiv inverkan, framför allt mellan åren 2023/24 och 2024/25.

Scope 2

Under verksamhetsåret omfattades 90% av elanvändningen av ursprungsgarantier. Dessa har huvudsakligen tillhandahållits av fastighetsägare samt kompletterats genom direkta inköp av Rusta i de fall sådana inte ingår i hyresavtal.

Scope 3.2 Kapitalvaror

En ökning i investeringar i samband med en förnyelse av interiören i befintliga varuhus samt en mer progressiv varuhusexpansion resulterar i en markant ökning i denna kategori. Kapitalvaror är dock inte signifikant för det totala klimatkavslutet.

Scope 3.3 Energi- och bränslerelaterade utsläpp

Då vår energianvändning i scope 2 minskar på grund av en högre andel förnybara bränslen räknas utsläpp relaterade till infrastruktur och livscykelanalyser in i scope 3.3 för utbyggnad av förnybar elproduktion.

Scope 3.4 Uppströms transporter

Inom denna kategori har vi reducerat växthusgasutsläppen genom att öka andel förnybara bränslen inom våra transporter. För sjöfrakt använder vi oss delvis av insetting tillsammans med en av våra partners, vilket resulterat i en minskning på 10 590 ton CO₂e. Andelen förnybara bränslen inom transport från centrallager till varuhus ligger på 34% och inom sjötransport står förnybara bränslen för över hälften av drivmedlen idag (76%). Redovisade utsläpp i scope 3.4 har justerats till följs av metodförändringar och förbättrad datatäckning. Se redovisningsprinciper på sidan 64 för ytterligare information.

Scope 3.5 Avfall

Totalt på Rusta har det interna avfallet ökat. Större andel har gått till materialåtervinning men skälet till den stora förändringen i denna kategori beror på att omräkningsfaktorerna har ändrats.

Scope 3.11 Användning av såld produkt

En ökning med 20% mot basåret vilket till största delen beror på en ökad försäljning av eldrivna produkter.

Scope 3.12 Avfallshantering av sålda produkter vid slutet av deras livslängd

I denna kategori består den markanta minskningen framför allt på att emissionsfaktorerna från Department for Environment, Food and Rural Affairs (DEFRA), justerats ner avsevärt.

Redovisningsprinciper för samtliga scope 3 kategorier

Scope 3.1 Inköpta varor och tjänster

Inkluderar indirekta utsläpp kopplat till de varor och tjänster som Rusta köpt in under verksamhetsåret.

Metod för indirekta inköp:

Inköpta indirekta produkter och tjänster som har beräknats är förbrukningsvaror, förpackningsmaterial, kontorsmaterial, IT, arbetskläder, direktreklam och trycksaker, lokaltjänster,

IT-tjänster samt managementtjänster. Kostnadsbaserad (SEK) data (med undantag för direktreklam som rapporterades i vikt) har använts. Miljöspendfaktorer från Upphandlingsmyndigheten har använts för att klimatberäkna respektive kostnads växthusgasutsläpp. En del av den insamlade informationen levererades på aggregerad nivå. Annan rapporterad data behövde hanteras och aggregeras för att klimatberäknas. Denna data aggregerades enligt den indelning Rustas finansavdelning skapat genom sina kommentarer. Till exempel består datapunkt "Lokaler – driftskostnad" ursprungligen av fem datapunkter.

Metod för försäljningsprodukter:

Rusta har tagit fram ett BI-verktyg för beräkning av försäljningsprodukter. Alla beräkningar och kvantiteter baseras på inköpta kvantiteter för rapporteringsåret. Datumfältet för inköpsordern som använts för att bestämma tidsperioden är Planned receipt date. Detta valdes för att möjliggöra en prognos av de klimatberäkningar baserade på öppna order som ännu inte har levererats.

Beräkningen av totala CO₂-utsläpp från en produkt baseras på emissionsfaktorer för enskilda artiklar multiplicerat med artikelns inköpskvantitet. Detta summeras sedan för att skapa de totala CO₂-utsläppen för Rusta-produkten. Klimatberäkningar kan även komma direkt från leverantörer i form av EPD som är verifierade av tredje part. En del produkter saknar exakta emissionsdata. När direkta emissionsfaktorer saknas används en genomsnittlig faktor (CO₂/SEK). Vid dessa extrapoleringar används en hierarkisk sökordning för att hitta bästa tillgängliga faktorn: 1. Sales Group, 2. Department, 3. Category, 4. Business Unit, 5. Total business average.

Den faktor på högsta möjliga detaljnivå används för att kunna ge en så korrekt uppskattning som möjligt.

Scope 3.2 Kapitalvaror

Kategorin inkluderar produktionsutsläpp för de tillgångar som använts eller förväntas användas under verksamhetsåret. Exempelvis IT-utrustning, varuhusinredning, maskiner och andra kapitalvaror. Till den grad det var möjligt har information samlats in för att beräkna varornas direkta utsläpp. Underlaget har till stor del varit kostnadsbaserat och därmed har miljöspendfaktorer från Upphandlingsmyndigheten använts för

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
→ Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

att klimatberäkna respektive varas växthusgasutsläpp. En större del av den insamlade informationen var på aggregerad nivå (t.ex. en klumpsumma för "målning / bygg / lokal-anpassning") och behövde därmed ej aggregeras. Följande två datapunkter aggregerades enligt respektive metod:

- Kontorsmöbler levererades på en detaljerad nivå, all denna data aggregerades och kopplades till en utsläppsfaktor för kontorsinredning. Detta värde multiplicerades sedan med antalet nya varuhus under året.
- IT-statistik levererades på en detaljerad nivå och delades in i sex grupper (datorer, printers, skrivarmaterial, skärmar, mobiltelefoner och plattor samt diverse elektronik). Dessa grupper tilldelades sedan en utsläppsfaktor.

Scope 3.3 Energi- och bränslerelaterade utsläpp
Inkluderar de växthusgasutsläpp som orsakas vid aktiviteter uppströms för exempelvis produktion och transport av bränsle eller energi. Beräknas i samband med scope 1 och 2-aktiviteter.

Scope 3.4 Uppströms inköpta transporter
Utsläpp från transporter som Rusta köper, inklusive transport av inköpta varor, distribution till varuhus eller e-handeltransport. En andel av data består av klimatberäkningar från transport-leverantören. Dessa har verifierats och använts direkt. Övriga data baseras på Rustas egen beräkningsmodell (tonkm, transportsätt, bränsletyp och bränsleåtgång). Modellen har verifierats av tredje part. För 2025/26 har beräkningarna uppdaterats genom inkludering av e-handelstransporter i Norge, korrigering av tidigare dubbelräkning av vissa transporter samt uppskattningsav ingående frakter som Rusta inte själv kontrollerar eller bekostar.

Scope 3.5 Avfall
Inkluderar utsläpp från hantering av avfall som Rusta genererar. Metod för datahantering och beräkningar av indata bestod av uppmätt mängd vikt avfallsfraktioner (t.ex. papper, batterier, plast och elektronik) från Sverige, Finland, Norge och Tyskland. Denna data kategoriserades till fyra avfallshanteringsprocesser (materialåtervinning, energiåtervinning, deponi och farligt avfall) som kopplades till en utsläppsfaktor för respektive kategori från DEFRA. På grund av regelverk kring deponiförbud och GHG-protokollets regler är det transport av avfall som konsolideras som

klimatpåverkan för det rapporterade bolaget, förutom avfall som går till deponi där också utsläppet under deponeringen ingår. Växthusgasutsläpp från förbränning av avfall i ett kraftvärmeverk konsolideras till köparen av energi från kraftvärmeverket.

Scope 3.6 Tjänsteresor
Inkluderar utsläpp från flyg, taxi, tåg, buss och båt samt hotellvistelser. Flygresor klimatberäknats med hänsyn till ökad klimatpåverkan vid höghöjdsflyg (RFI). Både rapporterade och uppskattade kilometer har använts i dessa beräkningar. Underlaget består av primärdata, sekundärdata, spenddata samt egna beräkningar.

Scope 3.7 Pendling
Inkluderar utsläpp från anställdas resor till och från arbetsplatsen. Antalet anställda per region har multiplicerats med det genomsnittliga avståndet till varuhus/arbetsplats, som reser två gånger om dagen, 253 dagar per år. Det totala reseavståndet för Sverige multiplicerades med en utsläppsfaktor för en svensk genomsnittsbil. För resterande länder multiplicerades totalt pendlingsavstånd med antagen genomsnittsbil (Norge, Finland och Tyskland).

Scope 3.9 Nedströms transporter
Utsläpp från kundernas resor till och från Rustas varuhus. Dessa transporter har uppskattats genom att använda information från Rustas medlemsklubb om medlemmars genomsnittliga avstånd till närmsta varuhus per region. Antalet medlemmar har multiplicerats med antal köp per medlem som sedan multiplicerats med det genomsnittliga avståndet enkel väg till närmsta varuhus för att beräkna totalt reseavstånd till Rusta varuhus. Totalt reseavstånd i Sverige har multiplicerats med en utsläppsfaktor för svensk genomsnittsbil. För resterande länder multiplicerades totalt reseavstånd med antagen genomsnittsbil (Norge, Finland och Tyskland). Det har antagits att enkel väg bäst representerar hur Rustas verksamhet orsakar kunders resa till Rustas varuhus. Det antas att kunder ofta kombinerar resa till Rusta med andra resor och att det är osannolikt att kunder endast reser fram och tillbaka till varuhus endast för att besöka Rusta.

Scope 3.11 Användning av sålda produkter
I denna kategori inkluderas de växthusgasutsläpp som uppstår vid användningen av de produkter Rusta säljer. Kategorin

omfattar produkter med en användningsfas där utsläpp uppstår vid drift, dels elektriska produkter som förbrukar el, dels bränsle drivna produkter (exempelvis gasol). Användningsfasen har beräknats med hjälp av referensprodukter som representerar sortimentet. Användningsfasen har bedömts vara relevant ned till nivån varugrupp i sortimentshierarkin, och en typisk referensprodukt har valts ut för varje relevant varugrupp. För varje referensprodukt beräknas användningsfasens klimatpåverkan utifrån produktens effekt och energianvändning tillsammans med antaganden om användningstid per dag, antal dagar per år samt produktens livslängd. Den totala klimatpåverkan från användningen beräknas genom att energi- respektive bränsleanvändningen multipliceras med relevanta utsläppsfaktorer – för elanvändning har en nordisk elmix använts och för bränsle drivna produkter motsvarande utsläppsfaktor för bränslet. Referensprodukternas beräknade klimatpåverkan för användningsfasen har därefter extrapolerats till resterande del av sortimentet enligt samma extrapoleringsmetod som används för inköpta produkter, med avgränsningen att användningsfasen beräknas på Sales Area-nivå. De antaganden och de källor till utsläppsfaktorer som beräkningarna bygger på har dokumenterats.

Scope 3.12 End-of-life av sålda produkter
I denna kategori inkluderas de växthusgasutsläpp som uppstår vid hanteringen av de sålda produkterna i slutet av deras livscykel. Som ett konservativt antagande (värsta fall) har den totala vikten av samtliga produkter som Rusta sålt till kund under verksamhetsåret antagits bli avfall vid slutet av sin livscykel. Viktunderlaget utgår från total inköpt vikt. Eftersom Rustas marknader utgörs av Norden och Tyskland, där lagstiftningen förbjuder deponering av brännbart och organiskt avfall, och utifrån de avfallsmönster som observerats i Rustas egen verksamhet, antas avfallet i slutet av produktens livscykel gå till antingen materialåtervinning eller energiåtervinning. I enlighet med GHG-protokollets regler är det därmed transporten av avfallet till avfallsanläggning som konsolideras som klimatpåverkan för Rusta, och utsläppsfaktorer från DEFRA har använts för denna hantering. Växthusgasutsläpp från förbränning av avfall i ett kraftvärmeverk konsolideras, i likhet med scope 3.5, till köparen av energi från kraftvärmeverket.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
→ Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

E4 Biologisk mångfald och ekosystem

Biologisk mångfald och ekosystem är en förutsättning för tillgången på flera av de råvaror som ingår i Rustas sortiment. Rusta är medvetna om den påverkan vår verksamhet kan ha på biologisk mångfald. Arbetet fokuserar på att minska negativ påverkan genom ansvarsfull råvaruanvändning, minskade växthusgasutsläpp samt kravställning och samarbete med leverantörer.

Strategi

E4-1: Omställningsplan och beaktande av biologisk mångfald och ekosystem i strategi och affärsmodell
För närvarande har Rusta ingen omställningsplan för begränsning av vår påverkan på biologisk mångfald eller utvärderat resiliensen i vår affärsmodell och strategi. Den dubbla väsentlighetsanalysen har påvisat vikten av att vi måste fortsätta arbeta aktivt med ämnet. Detta är ett område vi kommer utveckla kommande år.

ESRS 2 SBM-3: Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell
Den dubbla väsentlighetsanalysen påvisar en potentiell negativ påverkan kopplad till direkta påverkansfaktorer som leder till förlust av biologisk mångfald. Rustas påverkan kan uppstå till följd av verksamhetens påverkan på klimatförändringen, direkt exploatering och föroreningar. I vår kartläggning av värdekedjan ser vi att en potentiell förlust av biologisk mångfald kan

förekomma inom Rustas stora materialflöden där vanliga råvaror som plast, papper, trä och bomull samt produkter som kan innehålla palmolja bedöms ha särskild relevans. Dessa material förekommer brett i sortimentet och är centrala i bedömningen av verksamhetens påverkan på biologisk mångfald.

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

E4-2: Policyer för biologisk mångfald och ekosystem
Rusta har åtagit sig att skydda biologisk mångfald och ekosystem genom ansvarsfulla affärsmetoder vilket specificeras i Rustas hållbarhetspolicy. Vi erkänner den avgörande roll som hälsosamma ekosystem spelar för att upprätthålla liv och stödja samhällen samt för Rustas verksamhet. Vår hållbarhetspolicy uttrycker vår strävan att främja hållbara inköp. Vi ska prioritera råmaterial från hållbara källor och säkerställa att material och ingredienser skördas eller produceras på ett sätt som bevarar den biologiska mångfalden och minimerar miljöpåverkan. Rustas intressenter ska regelbundet uppdateras om våra ansträngningar för biologisk mångfald och hållbarhet, inklusive mål och framsteg och vi ska kontinuerligt förbättra vår praxis genom att engagera anställda, leverantörer och kunder.

Rustas hållbarhetspolicy adresserar direkt exploatering genom åtagandet att aktivt motverka och förebygga avskogning i samband med vår verksamhet och våra leveranskedjor. Vidare tydliggör hållbarhetspolicyn Rustas åtaganden för att minska bolagets klimatpåverkan genom produktutveckling,

energieffektivitet, övergång till förnybar energi och fossilfria transporter, samt minskat avfall. Policyn adresserar även reduktion av föroreningar genom energieffektiv teknologi, förnybar energi och leverantörssamarbete för att säkerställa efterlevnad av miljöstandarder samt regelefterlevnad. Förändring i sötvattensanvändning adresseras i policyn genom åtagandet att minskad vattenanvändning genom effektiva metoder i hela värdekedjan. Hållbarhetspolicyn relaterar inte till förändrad markanvändning, invasiva främmande arter, markförstöring, ökenspridning eller markförsegling, konsekvenser för arters tillstånd eller beroenden av ekosystemstjänster. Spårbarhet av aktiviteter som orsakar negativ påverkan på biologisk mångfald eller dess sociala effekter adresseras inte heller.

Policyn omfattar hela Rustas verksamhet och värdekedja och alla de geografiska platserna Rustar verkar i. VD är ägare av policyn, medan hållbarhetschefen ansvarar för implementering, efterlevnad och årlig översyn av innehåll och korrekthet. Styrelsen granskar och fastställer hållbarhetspolicyn årligen. Policyn är i linje med Parisavtalet och våra SBTi-validerade mål samt UN Global Compact, och har utformats med beaktande av intressenters synpunkter genom bland annat intressentdialoger. Policyn görs tillgänglig på intranätet för medarbetare samt på Rustas hemsida för externa intressenter.

E4-3: Åtgärder och resurser för biologisk mångfald och ekosystem
Vi ska arbeta aktivt för skydd och återställande av biologisk mångfald och vi arbetar för minskad klimatpåverkan i hela vår värdekedja. Det ESRS-ämne som bedömts som väsentligt berör förlust av biologisk mångfald. Vi har särskilt adresserat denna fråga i Rustas inköpsorganisation där vi kontinuerligt ökar andelen certifierad, ekologisk eller återvunnen råvara. I dagsläget finns inga nuvarande eller framtida finansiella resurser avsatta för att genomföra aktiviteterna för biologisk mångfald. Kompensering för biologisk mångfald ingår inte i dagsläget i Rustas åtgärder. Traditionell kunskap eller naturbaserade lösningar har inte integrerats i åtgärderna under året. Rusta fokuserar på undvikande och minimerande åtgärder för biologisk mångfald enligt begränsningshierarkin.

ESRS 2 SBM-3: Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Värdekedja						
			Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Tidshorisont
ESRS 2 SBM-3: Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell						
E4 – Biologisk mångfald och ekosystem						
Direkta påverkansfaktorer som leder till förlust av biologisk mångfald	Direkt förlust av biologisk mångfald till följd av verksamhetens påverkan på klimatförändringen, direkt exploatering och föroreningar.	Potentiell negativ påverkan	●			Medel

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Hållbarhetsrapport

Allmän information

→ Miljöinformation

Social information

Styrningsinformation

Bilaga

Räkenskaper och noter

Övrig information

Samtliga åtgärder som listas nedan är pågående och utgör ett kontinuerligt förbättringsarbete utan ett definierat slutdatum.

Samarbete och uppföljning av leverantörer

I dagsläget berörs också frågan genom vårt arbete med leverantörer och tillverkande enheter för att minska vår miljöpåverkan. Utan undantag granskas och utvärderas miljöprestanda hos alla potentiella leverantörer knutna till våra inköpskontor i Asien, innan de får producera varor åt Rusta. Under verksamhetsåret 2025/26 har totalt 210 fabriksutvärderingar baserat på miljökriterierna i vår uppförandekod utförts av Rusta-personal. Våra leverantörer i Asien har utvecklats i en positiv riktning. Detta betyder att en större andel nu ligger på nivån ”bra” eller högre. Förutom våra icke-förhandlingsbara krav, att alla kritiska miljöfaror måste elimineras eller hanteras på ett hållbart sätt, betygsätter vi våra leverantörer på ”Rusta Environment” utifrån fem områden där biologisk mångfald och ekosystem berörs direkt eller indirekt: avloppsvatten, avfallshantering, utsläpp till luft (icke-växthusgaser), elförbrukning inklusive andel förnybar energi, och direkt bränsleförbrukning. I denna process gör leverantörerna först en självutvärdering som sedan verifieras eller revideras av våra funktionsspecialister vad gäller fabriksutvärdering.

Rusta Forestry Due Diligence System

Som en del av vår ambition att främja biologisk mångfald kommer Rusta aldrig att acceptera produkter som helt eller delvis innehåller delar från någon flora listad som ”nära hotad” eller högre utrotningsrisk i International Union for Conservation of Nature (IUCN) och Natural Resource rödlista över hotade arter. Rusta har därför utvecklat ett Forestry Due Diligence System, för inköp av produkter tillverkade utanför EU. Detta är baserat på åtta nyckelkriterier som hjälper oss att uppskatta och beräkna risk vid köp av specifika träslag från en viss region och/eller leverantör. Förutom ovanstående krav, arbetar Rusta kontinuerligt med att säkerställa att det virke vi inhandlar är lagligt avverkat. Dessutom accepterar vi inte virke som kommer från skyddade områden, intakta naturskogar/regnskogar eller från skogar med högt bevarandevärde. Utöver detta måste virket vara producerat i enlighet med nationell och regional skogslagstiftning. Det får heller inte vara involverat i sociala konflikter gällande träverksamhet, komma från naturliga

tropiska eller subtropiska skogar som omvandlas till plantager eller komma från genmodifierade trädplantager. Ytterligare arbete krävs inom biologisk mångfald. Vi fortsätter därför att kartlägga och utvärdera bolagets påverkan samt relevanta åtgärder. Beslut om genomförande av nödvändiga åtgärder samt insamling av relevant data kommer att fattas.

EU:s avskogningsförordning (EUDR)

Under verksamhetsåret 2025/26 har Rusta arbetat aktivt för att uppfylla de kommande kraven i EU:s avskogningsförordning. Vi har stärkt våra processer för due diligence i leverantörskedjan med fokus på spårbarhet och transparens. Arbetet har omfattat en fördjupad dialog med leverantörer, förbättrade interna uppföljningar och riskbedömningar samt utveckling av interna system för att säkerställa avskogningsfria flöden.

Mått och mål

E4-4: Mål för biologisk mångfald och ekosystem

Rusta har fastställt fyra företagsspecifika mål för biologisk mångfald som direkt eller indirekt stödjer företagets policy för detta. Målen bidrar till främjande av hållbara inköp, minskning av miljöpåverkan, transparens samt ständiga förbättringar. Genom målet att öka andelen leverantörer som uppnår nivån ”Bra” eller högre enligt miljökriterierna i vår uppförandekod stärker vi leverantörernas miljöarbete och minskar därmed indirekta drivkrafter bakom förlust av biologisk mångfald. Rustas mål är även inriktade på att minska den påverkan som identifierats i våra största materialflöden, inklusive papper, trä, bomull och palmolja. Genom att öka andelen certifierade produkter fokuserar vi våra insatser där riskerna för biologisk mångfald är som störst. Målen rörande Rustas miljömässiga uppförandekod omfattar de fabriker som är kopplade till inköpskontoren i Kina, Indien och Vietnam. De mål som berör råmaterial och produkter täcker in hela Rustas värdekedja, inklusive råvaruproducerande regioner och de platser där Rustas produkter tillverkas. Detta omfattar främst Asien, där bomull och palmolja i huvudsak har sitt ursprung, medan trä- och pappersbaserade material köps från globala leverantörsmarknader. Rustas intressenter har inte varit direkt involverade i fastställande av målen. Däremot bidrar de med insikter till arbetet genom intressentdialogen.

Målen baseras inte på vetenskapliga bevis eller kvantifierade tröskelvärden. Dock har tre av fyra mål sin grund i internationella erkända ramverk. Kunming-Montreal Global Biodiversity Framework innebär ett globalt åtagande om att vända förlusten av biologisk mångfald. Rusta anpassar sina åtgärder till ramverkets ambitioner och bidrar att minska sin påverkan på biologiska mångfald. Ingen kompensering används för att uppnå dessa mål. Rustas mål för biologisk mångfald fokuserar på de två översta nivåerna i begränsningshierarkin, undvikande och minimering. Målen granskas inte av någon annan extern tredje part än Rustas revisorer.

Mål 1: Öka andelen leverantörer på nivån ”Bra*” eller högre till 75% i enlighet med miljökriterierna i Rustas externa uppförandekod till verksamhetsåret 2029/30

*Bra: Ett bättre och mer progressivt miljörelaterat arbete än nivån medel men ytterligare arbete behövs vad gäller energieffektivitet och tydliga handlingsplaner för att minska bland annat växthusgasutsläpp från produktionen.

Rusta har länge utvärderat leverantörers miljöarbete och har i tidigare redovisningar presenterat årliga mål för detta område. Under 2025/26 har målstrukturen reviderats för att bättre spegla en mer långsiktig påverkan. De nya målen är satta med målsår 2029/30 och utgår från samma indikationer som tidigare, vilket möjliggör jämförbarhet över tid. Historiska utfall redovisas därför fortsatt och räkenskapsåret 2023/24 används som basår för att visa utveckling. Uppföljning av målen avser de fabriksutvärderingar som genomförs av Rustas inköpskontor i Kina, Vietnam och Indien. Ett resultat definieras som ”bra” eller högre som en poängsättning på minst 15 av maximalt 25 poäng. Utfallet visar att 54% av våra leverantörer där fabriksutvärderingar utförts av Rustamedarbetare uppnår nivån ”bra” eller högre enligt våra miljökriterier. Detta är oförändrat jämfört mot föregående år men en ökning med 2% jämfört med basåret.

Målstatus (enhetsspecifikt)	2025/26	2024/25	Basår 2023/24
Andel leverantörer på nivå ”Bra” eller högre, %	54%	54%	52%

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
→ Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

Redovisningsprincip

Uppföljningen baseras på regelbundna fabriksutvärderingar som utförs av Rustas egna medarbetare på inköpskontoren i Kina, Indien och Vietnam. Utvärderingarna omfattar leverantörernas efterlevnad av de miljökriterier som definieras i den externa uppförandekoden. Resultaten av varje utvärdering dokumenteras och registreras i Rustas PLM-system, där samtliga leverantörsutvärderingar lagras.

Mål 2: All palmolja i Rustas egna produkter ska vara 100% RSPO-certifierad. Målet för 100% certifierad palmolja i Rustas egna produkter är löpande och saknar därför ett definierat slutdatum, med syfte att upprätthålla en kontinuerlig hög standard för ansvarsfullt inköp av palmolja. Uppföljning sker årligen med basår 2024/25. Rusta uppnådde målet för året med att upprätthålla 100% certifierad palmolja i egna produkter.

Målstatus (enhetsspecifikt)	2025/26	Basår 2024/25
Andel RSPO-certifierad palmolja i Rustas egna produkter, %	100%	100%

Redovisningsprincip

Utfallet baseras på data från Rustas PLM-system, där produkt-innehåll samt tillhörande certifieringar registreras och sammanställs.

Mål 3: Öka andelen certifierade trä och pappersprodukter till 95% 2029/30 FSC och PEFC utgör Rustas certifieringar för trä- och pappersprodukter. Under räkenskapsåret 2025/26 har Rusta infört en ny metod för att mäta andelen certifierade trä- och pappersprodukter. Till följd av metodförändringen är årets resultat inte jämförbart med tidigare rapporterade utfall, och därför utgör 2025/26 ett nytt basår. Historiska data redovisas därmed inte.

Redovisningsprincip

Rusta arbetar kontinuerligt med att förbättra kartläggningen av vårt materialsortiment i syfte att säkerställa mer tillförlitliga och relevanta data. Den nya metoden baseras på produkter

identifierade genom tullkoder som omfattas av EU:s avskogningsförordning. Detta urval bedöms speglar majoriteten av Rustas trä- och pappersprodukter och därmed ger en mer rättvisande uppföljning. Under året har Rusta utvecklat ett BI-verktyg som identifierar samtliga relevanta produkter i sortimentet. Data för uppföljning av andelen certifierade trä- och pappersprodukter exporteras från detta verktyg och ligger till grund för rapporterat utfall.

Målstatus (enhetsspecifikt)	Basår 2025/26
Andel certifierade trä och pappersprodukter, %	84%

Mål 4: All bomull i Rustas sortiment ska vara certifierad, återvunnen och ekologisk Målsättningen som presenterades i föregående års- och hållbarhetsredovisning var att uppnå 100% certifierad, återvunnen eller ekologisk bomull till detta år 2025/26. Utfallet visar att Rusta uppnådde detta mål. Mot bakgrund av detta har målsättningen omformulerats till att bibehålla 100% certifierad, återvunnen och ekologisk bomull framåt. Målet är därmed löpande och saknar ett fastställt målår, basåret behålls som 2023/24.

Utfallet visar att majoriteten av bomullen utgörs av certifierad bomull (92%), medan återvunnen och ekologisk bomull utgör 4% vardera. Under kommande år avser Rusta att vidareutveckla riktlinjer för användningen av återvunnen och ekologisk bomull, i syfte att öka andelen av dessa materialkategorier inom det totala bomullssortimentet.

Målstatus (enhetsspecifikt)	2025/26	2024/25	Basår 2023/24
Andel certifierad bomull*	92%	87%	88%
Andel återvunnen bomull	4%	11%	8%
Andel ekologisk bomull	4%	0%	1%
Andel total	100%	98%	97%

* Better Cotton Initiative utgör Rustas certifierade bomull.

Redovisningsprincip

Uppföljningen sker årligen och baseras på data som sammanställs av Rustas inköpskontor med utgångspunkt i information som tillhandahålls av leverantörer avseende produktens innehåll och certifieringsstatus.

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
→ Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi

Rusta arbetar med att utveckla ett mer cirkulärt arbetssätt för att minska beroendet av jungfruliga resurser och reducera avfall kopplat till produkter. Arbetet fokuserar på resursflöden genom hela värdekedjan, från materialval och förpackningar till användning och avfall.

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

E5-1: Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi
Rustas hållbarhetspolicy tydliggör att vi ska erbjuda ett kommersiellt, meningsfullt och hållbart produktsortiment. Tillsammans med våra leverantörer ska vi arbeta efter tydliga krav på livscykeln för våra produkter och förpackningar med fokus på livslängd, reparerbarhet och återvinningsbarhet. Varje produkt som en Rusta-kund köper ska hålla en god kvalitet, funktionalitet, säkerhet och hållbarhet. Vi ska vidta försiktighetsåtgärder för att eliminera farliga ämnen och öka andelen återvunna och hållbara material i våra produkter och förpackningar. På Rusta har vi åtagit oss att minska vår resursförbrukning, minska avfallet och återanvända material där det är möjligt.

Polycyn omfattar hela Rustas verksamhet och värdekedja och alla de geografiska platserna Rustar verkar i. VD är ägare av polycyn, medan hållbarhetschefen ansvarar för implementering, efterlevnad och årlig översyn av innehåll och korrekthet. Styrelsen granskar och fastställer hållbarhetspolycyn årligen. Polycyn är i linje med Parisavtalet och våra SBTi-validerade mål samt UN Global Compact, och har utformats med beaktande av intressenters synpunkter genom bland annat intressentdialoger. Polycyn görs tillgänglig på intranätet för medarbetare samt på Rustas hemsida för externa intressenter.

E5-2: Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi
Rustas affärsmodell kännetecknas av ett brett och varierat produktsortiment med många produktkategorier och materialslag, vilket innebär en inneboende komplexitet i omställningen till en fullt cirkulär ekonomi. Den stora volymen produkter och materialflöden gör att omställningen kräver stegvisa förbättringar och prioriteringar. För att hantera dessa

ESRS 2 SBM-3: Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

E5 – Cirkulär ekonomi						
Resursinflöden, inklusive resursanvändning	Resursinflöden spelar en central roll i Rustas ekologiska fotavtryck. Vår verksamhet är beroende av resurskrävande, jungfruliga material såsom bomull, plast och trä. Detta kan ha en negativ påverkan på ekosystem och bidra till problem som avskogning, vattenbrist och utsläpp av växthusgaser.	Faktisk negativ påverkan	●	●		Medel
	Ökade kostnader och/eller intäktsförlust på grund av brist på råmaterial och produkter som är avgörande för produktionen till följd av hög efterfrågan på material som är viktiga för övergången till ett mer cirkulärt samhälle.	Risk	●			Medel
Resursutflöden relaterade till produkter och tjänster	Rustas produkter används och slutar sedan cirkulera genom systemet, vilket ofta leder till avfall eller utsläpp.	Faktisk negativ påverkan	●	●	●	Lång
Avfall	I rustas värdekedja genereras stora mängder avfall. Detta har en potentiell negativ påverkan på miljö och samhälle.	Potentiell negativ påverkan	●	●	●	Lång



utmaningar fokuserar Rusta på att successivt öka resurseffektiviteten och stärka cirkulära lösningar där de har störst effekt. Rusta samarbetar med våra leverantörer för att främja antagandet av cirkulär praxis, såsom att minska förpackningsavfall och använda förnybara material. En förutsättning för att främja en effektiv resursanvändning är att ha rätt kvalitet vilket är skälet till att Rustas strukturerade kvalitetsarbete är en av grundpelarna mot en mer cirkulär affärsmodell.

Vi strävar kontinuerligt efter att minska mängden plast som används i både våra produkter och dess förpackningar. Som en del av detta fortsätter vi att utveckla kartläggningen av plastanvändningen i hela produktsortimentet, vilket utgör grunden för att kunna sätta mer precisa och effektiva mål i syfte att minska beroendet av ny fossilbaserad plast. Andelen återvunnen plast består av både spill från de tillverkande enheterna samt av slutkonsumenters använda produkter och förpackningar. I detta arbete och i samarbete med våra leverantörer tar vi stor hänsyn till bibehållen produktkvalitet och lång livslängd. Många av våra stora plastproduktfamiljer är tillverkade av en stor del återvunnen plast.

Internt arbetar vi kontinuerligt med bättre avfallsåtervinning i varuhus och distributionscenter. Vi arbetar för att optimera användningen av naturresurser i vår verksamhet genom att förbättra effektiviteten, minska avfallet och prioritera hållbara alternativ i våra inköps- och produktionsprocesser.

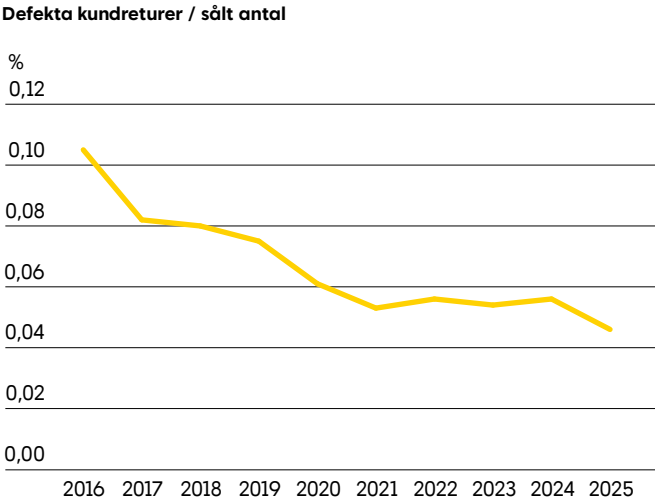
Vi har åtagit oss att designa produkter med fokus på hållbarhet, reparerbarhet och återvinningsbarhet. Tillsammans med våra leverantörer och tillverkare är vår ambition att skapa produkter som enkelt kan återvinnas i slutet av deras livscykel, vilket minskar avfall och miljöpåverkan.

I dagsläget finns inga nuvarande eller framtida finansiella resurser avsatta för att genomföra aktiviteterna för cirkulär ekonomi.

Produktkvalitet
Rustas vision för produktkvalitet är att erbjuda alla kunder produkter som de uppfattar som “Mycket för pengarna”. Detta innebär kundens upplevda värde av produkten i förhållande till dess pris. Kvalitetsstrategin som Rusta lade upp 2011 inkluderar att alltid sätta kunden i fokus, implementera tydliga mål och nyckeltal samt anta ett systematiskt hållbarhetsarbete och

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
→ Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

arbeta med ständiga förbättringar. Under året har en ny och uppdaterad kvalitetsstrategi tagits fram med ett tydligt fokus på leverantörskvalitet, processer och ständiga förbättringar samt efterlevnad av regel- och ramverk. På Rusta gäller det att alltid leverera produkter enligt vår kvalitetsdefinition. En produkt skall vara säker, hållbar och fullt fungerande. Vi har länge arbetat för att förbättra kundnöjdheten och de senaste tio åren har andelen defekta kundreturer minskat med 57%.



Vi mäter systematiskt våra framsteg genom att skicka våra produkter till tredjepartstestning och genom att följa våra kunders uppfattning om Rustas förmåga att uppfylla vårt kundlöfte. Förutom att erbjuda produkter av god kvalitet designade för att hålla, måste våra produkter också vara möjliga att reparera för att ytterligare förlänga deras livslängd. Som en del av detta arbetar vi även för att öka tillgången till och försäljningen av reservdelar. För att minska miljöpåverkan från varje produkt är vår ambition att integrera reparerbarhet i utvecklingen av nya produkter framöver.

Hållbara val och märkning
Rusta arbetar med att kontinuerligt öka andelen hållbarhetsmärkningar på våra produkter i alla våra produktsortiment.

Denna gradvisa omvandling av vårt sortiment genomförs på flera sätt. Vi utökar sortimentet av certifierade produkter och produkter tillverkade av återvunnen råvara. Vi minskar material/komponenter i produkterna och minskar eller tar bort onödiga konsumentförpackningar.

Vi arbetar också löpande med dimensionerna på våra produkter och förpackningar för att optimera transporter och därigenom minimera utsläppen.

Rustas sortiment- och inköpsavdelning arbetar efter tydliga riktlinjer vad gäller materialval. Dessa riktlinjer är uppdelade på olika material och uppdateras löpande vartefter vi lär oss mer. Ett viktigt område som vi fokuserat på under verksamhetsåret är plast där vi tydliggör för- och nackdelar efter viktiga egenskaper och klimatpåverkan.

Hållbarhetscertifieringar som Better Cotton Initiative, FSC, Öko-Tex, PEFC, Bra Miljöval, RSPO och Svanen spelar en viktig roll i att möjliggöra en mer cirkulär affärsmodell för Rusta genom att säkra hållbarhet i hela värdekedjan, från råvara till slutanvändning och återvinning. Genom att ställa krav på ansvarsfull resursanvändning, sociala villkor och kemikaliehantering, bidrar certifieringarna till att produkter designas för längre livslängd, lägre miljöpåverkan och bättre möjligheter till återanvändning och återvinning. Exempelvis främjar Better Cotton och RSPO mer hållbara jordbruksmetoder som minskar resursförbrukningen i råvaruledet, medan FSC och PEFC säkerställer att träbaserade material kommer från skogar som brukas med hänsyn till ekosystem och biologisk mångfald. Öko-Tex och Bra Miljöval fokuserar på kemikaliekontroll och produktens hela livscykel, vilket möjliggör giftfri återvinning och säkrare arbetsmiljöer. Svanen, med sina breda krav på miljöprestanda och resurseffektivitet, främjar produkter som är både hållbara i användning och enkla att återvinna. Tillsammans skapar dessa certifieringar transparens, förtroende och förutsättningar för att bygga mer cirkulära flöden.

Utvärdering av leverantörskvalitet
Rusta strävar efter att säkerställa att de fabriker som producerar våra produkter kontinuerligt arbetar för att förbättra kvaliteten på Rustas produkter. För att uppnå detta använder vi oss av ett Supplier Quality Evaluation-verktyg (SQE) utformat som en poängstruktur där fabrikernas kvalitetssystem utvärde-

ras. Våra kvalitetsspecialister stödjer fabrikerna med utbildning samtidigt som de arbetar med att motivera och uppmuntra till ytterligare framdrift inom detta område. Resultatet för räkenskapsåret var att 94 fabriker befann sig på nivån “medel”, 260 på nivån “bra” och ytterligare 29 fabriker på nivån “hög”.

Minska förpackningsmaterial
Rustas hållbarhetspolicy säger tydligt att vi ska minimera vårt förpackningsavfall, vilket vi gör genom att optimera våra förpackningar så långt det är möjligt. Vår förpackningsstrategi, som täcker alla relevanta aspekter inom området, lanserades första gången 2018 och har under 2025/26 reviderats och nylanserats som en kvalitets- och förpackningsstrategi. Genom optimerade förpackningslösningar skyddar vi produkterna, förenklar för våra kunder och minskar vår påverkan. Att ta bort och minska förpackningar skapar fördelar för våra kunder, leverantörer och miljön. Mindre förpackningsmaterial bidrar även till lägre priser för våra kunder.

Vi strävar mot att endast använda ett material per förpackningslösning för att öka återvinningsbarheten. Det gör det enkelt för våra kunder att sortera avfallet. Ju färre materialtyper, desto bättre och lättare att återvinna. Vi väljer återvunnet material där det är lämpligt. När så är möjligt föredrar vi att sälja våra produkter utan förpackning och samtidigt reducera transportförpackningar som behöver återvinnas i verksamheten.

I nära samarbete med våra leverantörer och kollegor runt om i världen ökar vi kontinuerligt fyllnadsgraden i containrar samtidigt som vi utvecklar smartare förpacknings- och logistiklösningar i hela vår värdekedja. Genom att anpassa artiklar och förpackningslösningar för att passa EUR-pall kan vi förenkla hanteringen och öka antalet artiklar per pall. Detta resulterar i besparingar av pallar som behöver hanteras och transporteras från fabriken hela vägen till varuhuset. Under året har vi sparat 8 058 pallar, läs mer om detta mål och se utvecklingen under E5-3. Därmed kan vi utnyttja centrallagret på ett mer effektivt sätt när pallarna har samma egenskap och storlek oavsett varans utformning. Detta gör att vi kan vara mer flexibla vid lagring av pallar och utnyttja de olika lagringssystem vi har på centrallagret. Vi har även minskat plastförbrukningen av vår sträckfilm på pallar i vår leveranskedja och investerat i en ny helautomatiserad plastfolieutrust-

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
→ Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

ning som optimerar sträckfilmen på pallar ännu mer, vilket minskar plastfilmsförbrukningen med 15%.

Främja återvinning
Vi arbetar kontinuerligt med att öka andelen material som går till återvinning i både varuhus och på centrallagret. Vi har implementerat ett årligt insamlingsschema med våra avfalls-hanteringspartners för att minimera det farliga avfallet som genereras av vårt centrallager och våra varuhus. Tillsammans med våra samarbetspartners bestämmer vi också på vilket sätt avfallet kan, och ska, hanteras och omhändertas. I våra egna anläggningar har vi också förbättrat fyllnadsgraden i de kärl och containrar där vi samlar in avfallet, och därmed minskat antalet transporter. I de grundläggande kraven i Rustas uppförandekod framgår att vi ständigt ska säkerställa att alla kritiska miljörisker beaktas.

Vi utvärderar också hur avfallshanteringen genomförs hos våra leverantörer. Detta arbete är en ständigt pågående process för Rusta.

Mått och mål

E5-3: Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi
Rusta har fastställt fyra företagsspecifika mål för resurs-användning och cirkulär ekonomi som direkt stödjer företagets policy för cirkularitet. Målen bidrar till mer resurseffektiva och cirkulära flöden genom hela värdekedjan. Målsättningen är inte baserad på vetenskapliga bevis. Rusta för löpande dialoger med flertalet intressentgrupper, vars perspektiv vägleder vårt hållbarhetsarbete. Cirkularitet är ett högt prioriterat område bland intressenterna, dock har de inte varit direkt involverade i fastställandet av de specifika målen. Målen har fastställts utifrån företagets egna ambitioner och prioriteringar för att stärka vårt hållbarhetsarbete. Målen är därmed frivilliga och inte kopplade till några lagstadgade krav. Rustas mål relaterar till det första och tredje steget i avfallshierarkin, förebyggande samt materialåtervinning. Uppföljning av målen granskas inte av någon annan extern tredje part än Rustas revisorer.

Mål 1: Öka andelen fabriker på nivån “Bra” eller högre till 90% i vår utvärdering av leverantörskvalitet (SQE*) till 2029/30

* Supplier Quality Evaluation (SQE): Rustas uppföljning av strukturerat kvalitetsarbete på fabriker som tillverkar för Rusta. Utvärderingen innefattar policy, mål, avvikelsehantering, strukturerat arbetssätt, kundnöjdhet och processkontroll. Målet relaterar främst till resursutflöden genom minskat spill, kassationer och omarbete, samt bidrar indirekt till minskad användning av primära råvaror genom högre kvalitet och effektivare resursutnyttjande.

Rusta har länge utvärderat leverantörers kvalitetsarbete och har i tidigare redovisningar presenterat årliga mål för detta område. Under 2025/26 har målstrukturen reviderats för att bättre spegla en mer långsiktig påverkan. De nya målen är satta med målår 2029/30 och utgår från samma indikationer som tidigare, vilket möjliggör jämförbarhet över tid. Historiska utfall redovisas därför fortsatt och räkenskapsåret 2022/23 används som basår för att visa utveckling. Uppföljning av målen avser de fabriksutvärderingar som genomförs av Rustas inköpskontor i Kina, Vietnam och Indien. För SQE definieras ett resultat som bra eller högre som en poängsättning på minst 16 av maximalt 22 poäng.

Målstatus (enhetsspecifikt)	2025/26	2024/25	2023/24	Basår 2022/23
Andel fabriker på nivån "Bra" eller högre, %	75%	72%	74%	65%

Redovisningsprincip
Uppföljningen baseras på regelbundna fabriksutvärderingar som utförs av Rustas egna medarbetare. Utvärderingarna bygger på internationella standarder för kvalitetsarbete och innefattar policy, mål, avvikelsehantering, strukturerat arbets-sätt, kundnöjdhet, processkontroll och krav på anläggningen. Resultaten av varje utvärdering dokumenteras och registreras i Rustas PLM-system, där samtliga leverantörsutvärderingar lagras. Utfallet av samtliga fabriksutvärderingar sammanställs månatligen.

Mål 2: Reducera andel defekta kundreturer med 15% årligen
Målet relaterar främst till resursutflöden genom reduktion av defekta kundreturer, samt bidrar indirekt till resursinflöden genom minskad användning av primära råvaror genom för-bättrad produktkvalitet och resurseffektivitet. Målet är löpande och saknar ett fastställt målår, då det avser ett kontinuerligt förbättringsarbete kopplat till produktkvalitet och kundnöjd-het. Basår för målet är räkenskapsåret 2022/23. Inga föränd-ringar har skett i målet eller underliggande mätmetoder.

Utfallet för året visar att andelen defekta kundreturer uppgick till 0,045%, vilket motsvarar en minskning med 16,67% jämfört med föregående år och innebär att årets målsättning överträffades. Förbättring kan delvis hänföras till ett strukture-rat internt kvalitetsarbete samt en positiv utveckling i leveran-törsledet, där en högre andel leverantörer uppvisar förbättrad kvalitet i enlighet med Rustas uppföljning (se mål 1 avseende leverantörers kvalitetsarbete). Därutöver har även förändringar i sortimentmixen under året haft en viss påverkan på utfallet.

Målstatus (enhetsspecifikt)	2025/26	2024/25	2023/24	Basår 2022/23
Andel defekta kundreturer, %	0,045%	0,054%	0,050%	0,052%
Minskning sedan föregående år, %	-16,67%	+8%	-3,85%	-

Redovisningsprincip
Beräkning av defekta kundreturer baseras på antal defekta returer i relation till total försäljning. Samtliga defekta kund-returer registreras i kassasystem och interna system. Som defekta kundreturer räknas returer kopplade till kategorierna “customer compensation”, “spare parts” samt “customer complaints” vilka exempelvis omfattar skador, produktionsfel, funktionsfel eller saknade delar. All rådata från försäljnings-ställena konsolideras och sammanställs i ett BI-verktyg, vilket möjliggör regelbunden uppföljning.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
→ Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

Mål 3: Spara minst 8 000 pallar årligen genom leveranskedjan med effektiva förpackningslösningar

Målet relaterar till resursinflöden genom att minska användningen av förpackningsmaterial via effektivare lösningar, vilket bidrar till minimering av primära råvaror. Målet har tidigare varit formulerat som en årlig besparing om 10 000 pallar. I takt med att effektiviteten i produkt- och förpackningsdesign har förbättrats har målnivån justerats till 8 000 pallar per år för att spegla nuvarande förutsättningar. Målet är löpande och saknar ett definierat mållår, då det avser kontinuerligt förbättringsarbete inom produkt- och förpackningseffektivitet. Historiskt utfall redovisas från räkenskapsåret 2022/23. Inga förändringar har skett i underliggande mätmetoder. Uppföljning sker årligen. Utfallet visar att Rusta sparade 8 058 pallar under verksamhetsåret och därmed uppfyllde målet.

Målstatus (enhetsspecifikt)	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23
Antal sparade pallar	8 058	10 337	12 308	10 628

Redovisningsprincip

För att beräkna pallbesparing vid förpackningsoptimering registrerar vi både nuvarande och föreslagen förpackningslösning i ett Excel-underlag. Beräkningarna baseras på planerad inköpsvolym för kommande år. De olika förpackningslösningarna analyseras i ett 3D-förpackningsprogram som visar hur transportförpackningen (RU) optimeras på EUR-pall. I Excel dokumenteras antalet konsumentförpackningar (CU) per RU för respektive lösning, och denna skillnad ligger sedan till grund för beräkningen av minskat antal pallar och den totala pallbesparingen.

Mål 4: Öka verksamhetens materialåtervinning med minst 1% årligen

Målet relaterar främst till resursutflöden, särskilt avfallshantering, genom att öka andelen material som materialåtervinns. Det bidrar även indirekt till att minska behovet av primära råvaror genom att återinföra material till kretsloppet och därmed stärka resurseffektiviteten.

Målet är löpande och saknar ett definierat mållår, då det avser ett kontinuerligt förbättringsarbete för att minska avfall och öka resurseffektiviteten i verksamheten. Historisk utveckling

redovisas från räkenskapsåret 2022/23. Inga förändringar har skett i målet eller underliggande mätmetoder. Utfallet för verksamhetsåret visar att Rusta uppnådde en total materialåtervinning på 84% vilket innebär en ökning med 3% från föregående år och har därmed överträffat målet.

Målstatus (enhetsspecifikt)	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23
Materialåtervinning, %	84%	81%	80%	78%

Redovisningsprincip

Beräkningen av verksamhetens materialåtervinning baseras på Rustas etablerade metod för insamling och sammanställning av avfallsdata, se E5-5 på sidan 72. Data omfattar den totala mängden avfall som genereras i Rustas egna verksamhet samt andel av detta som går till materialåtervinning. Insamling av data sker löpande från verksamhetens enheter.

E5-4: Resursinflöden

Som detaljhandelsföretag har Rusta ett stort resursinflöde främst bestående av de produkter vi köper in. Den övergripande materialkartläggning som genomfördes under året, baserad på försäljningsvolym, visar att en stor andel av våra produkter består av plast, papper, trä och bomull. Vi arbetar kontinuerligt för att öka andel certifierad och återvunnen råvara. En stor del av Rustas sortiment består av råmaterial från förnybara källor. Vi arbetar med en reducereing av plastanvändning framför allt vad gäller distribution av gods från distributionscentral till varuhus.

Rusta mäter i dagsläget resursinflöden utifrån de produkter som säljs på marknaden under verksamhetsåret. Detta innebär en avgränsad definition där exempelvis indirekta material, insatsvaror eller material för internt bruk inte ingår. Då majoriteten av vårt resursinflöde består av produkter vi säljer till kund bedömer vi att denna rapportering speglar huvuddelen av vår materialanvändning.

Vi arbetar kontinuerligt för att förbättra datainsamling och transparens för att på sikt kunna mäta resursinflöden mer heltäckande. I nuläget saknar vi möjlighet att rapportera total vikt av återvunnet, återanvänt och biologiskt material, men vi arbetar aktivt med att kartlägga vårt materialsortiment för att möjliggöra sådan rapportering framöver.

Vikt av sålda produkter (kg)	2025/26
Produktvikt exklusive förpackning (kundförpackning nettovikt)	162 141 523 kg
Produktvikt inklusive förpackning (kundförpackning bruttovikt)	324 11 502 kg

Redovisningsprincip

Data om resursinflöden hämtas från Rustas PLM-system, där sålda produkter har en registrerad nettovikt samt grossvikt som inkluderar förpackningsmaterial. 1,25% av totalt sålda produkter under verksamhetsåret saknar vikt i PLM-systemet. Därmed är siffrorna som presenteras i tabellen ovan inte helt fullständiga. En BI-rapport används för att identifiera sålda produkter och aggregera produktvikter för att beräkna det totala resursinflödet kopplat till försäljningen.

E5-5: Resursutflöden

Rustas huvudsakliga resursutflöden är kopplade till de produkter som vi säljer inom kategorierna förbrukningsvaror, heminredning, säsong produkter, fritid och DIY. Exempelvis textilier, hemelektronik, belysning, hygienartiklar och utomhusmöbler. Produkterna tillverkas av externa leverantörer vilket innebär att Rusta inte genererar produktionsrelaterade resursflöden i den egna verksamheten. Data om produktionsflöden är därför till stor del beroende av leverantörernas processer och tillgänglig dokumentation. Efter försäljning uppstår resursutflöden i form av uttjänta produkter och förpackningar hos kund. Dessa materialflöden ligger utanför Rustas direkta operativa kontroll och vi saknar i dagsläget data för detta.

Inom Rustas egna verksamhet, framför allt distributionscentral och varuhus, uppstår resursutflöden främst i form av förpackningsavfall kopplat till produkter. Dessa resursflöden består huvudsakligen av kartong, plast och andra förpackningsmaterial. Utöver förpackningsmaterial kopplade till varuflöden uppstår även begränsade resursflöden kopplade till skyltar och varuhusinredning.

För att reducera Rustas negativa miljöpåverkan arbetar vi kontinuerligt med att reducera avfall och förbättra våra processer för avfallshantering. Vi arbetar även ständigt för att förbättra produktkvaliteten i sortimentet. Med undantag för

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
→ Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

produkter av förbrukningskaraktär ska produkterna hålla länge och ge kunden glädje i många år. Detta är av största vikt vid produktframtagning. Andelen defekta kundreturer har minskat med 57% sedan 2016 (antal defekta returer mot antal sålda). För produkter som innehåller batterier eller där batterier säljs separat ska samtliga batterier sedan augusti 2024 vara CE-märkta och 2027 vara utbytbara, vilket stärker förutsätt- ningarna för reparation och förlängd produktlivslängd. Rusta arbetar även för att öka försäljningen av reservdelar för att förbättra möjligheten att reparera produkter och därmed förlänga livslängden på produkter.

I dagsläget har Rusta begränsad tillgång till data avseende produkternas förväntade livslängd i relation till branschgenom- snitt, reparerbarhet samt andelen återvunnet material i produkter och förpackningar på en samlad nivå. Rusta arbetar successivt med att utveckla interna processer, leverantörs- dialog och datainsamling för att på sikt möjliggöra uppföljning och rapportering i linje med kraven i ESRs.

Totalt avfall (kg)	2025/26	2024/25	2023/24
Farligt avfall			
Förberedelse för återanvändning	0	0	0
Materialåtervinning	163 169	159 333	191 148
Andra återvinningsförfaranden	8 009	0	0
Avfall som avletts från bortskaffande	171 178	159 333	191 148
Förbränning	17 886	16 521	5 598
Deponi	19 369	13 998	25 228
Annat bortskaffningsförfarande	0	0	0
Avfall som är avsett för bortskaffande	37 255	30 519	30 826

Totalt avfall (kg)	2025/26	2024/25	2023/24
Icke farligt avfall			
Förberedelse för återanvändning	4 412	5 745	3 793
Materialåtervinning	9 613 420	7 934 409	7 598 291
Andra återvinningsförfaranden	0	0	0
Avfall som avletts från bortskaffande	9 617 832	7 940 154	7 602 084
Förbränning	1 697 798	1 767 835	1 795 977
Deponi	90 369	99 453	67 906
Annat bortskaffningsförfarande	0	0	0
Avfall som är avsett för bortskaffande	1 788 167	1 867 288	1 863 883
Radioaktivt avfall	-	-	-
Totalt återvunnet avfall	9 776 589	8 093 742	7 789 439
Totalt ej återvunnet avfall	1 837 842	1 903 552	1 898 502
Andel ej återvunnet avfall, från totalt avfall, %	15,8%	19,0%	19,6%
Totalt avfall som avletts från bortskaffande	9 789 010	8 099 487	7 793 232
Totalt avfall som är avsett för bortskaffande	1 825 422	1 897 807	1 894 709
Totalt farligt avfall	208 433	189 852	221 974
Totalt icke-farligt avfall	11 405 999	9 807 442	9 465 967
Totalt avfall	11 614 432	9 997 294	9 687 941

Redovisningsprincip

Avfallsdata samlas in löpande från våra externa partners för avfallshantering samt kompletteras med interna beräkningar där uppmätt data saknas. För varje avfallsflöde registreras vikt, avfallstyp och behandlingsmetod när sådan information finns tillgänglig. Rapporteringen omfattar avfall som genereras från samtliga varuhus, distributionscentral och huvudkontor. För vissa enheter, såsom varuhus med centrumlösning där Rusta själva inte ansvarar för avfallshantering och därmed inte har tillgång till data, används schablonberäkningar baserade på genomsnittliga avfallsvikter. Data presenteras i kilo och baseras i första hand på faktisk vägning från externa partners för avfallshantering.

Förändring i avfallsmängd jämfört mot föregående år kan delvis förklaras av nyetableringar av varuhus, vilket innebär att fler enheter ingår i rapporteringen, samt att fler varuhus i centrumlägen som tidigare omfattats av uppskattade avfalls- mängder nu har fått beräknade vikter.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
→ Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

Hållbarhetsrapport

Social information

Med medarbetarna i centrum har Rusta under året vidareutvecklat sitt arbete inom det sociala området.

Fokus har legat på arbetsmiljö, hälsa och kompetensutveckling, med stärkt dialog och engagemang som resultat. Parallellt har insatserna i leverantörsledet fördjupats för att säkerställa goda arbetsvillkor och respekt för mänskliga rättigheter genom hela värdekedjan.

Väsentliga frågor

- S1: Den egna arbetskraften
- S2: Arbetstagare i värdekedjan

25
Employee Net Promoter Score



Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
Miljöinformation
→ Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

S1 Den egna arbetskraften

Våra medarbetare är kärnan i vår verksamhet och avgörande för Rustas framgång. Tillsammans med våra kollegor i åtta länder skapar vi varje dag värde för våra kunder och driver Rusta framåt. När våra medarbetare trivs, mår bra och får möjlighet att utvecklas, stärks både verksamheten och affären. Medarbetarnas intressen, synpunkter och rättigheter beaktas genom löpande dialog och medarbetarundersökningar. Insikterna används som underlag för utveckling av verksamheten och strategiska prioriteringar. Därför har vi ett tydligt fokus på att utveckla individen, organisationen och affären parallellt. Som arbetsgivare ska Rusta vara öppen och transparent. Vi vill erbjuda en arbetsplats där människor kan växa, känna engagemang och bidra till en stark företagskultur.

ESRS 2 SBM-3: Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell
Rusta är beroende av engagerade och välmående medarbetare för att verksamheten ska fungera effektivt och utvecklas långsiktigt. Detta bekräftas av den dubbla väsentlighetsanalysen, där arbetsvillkoren för våra medarbetare bedöms som ett väsentligt område med tydlig koppling till bolagets affärsmodell och strategi.

En potentiell negativ påverkan är kopplad till risken för brister i arbetsmiljö eller efterlevnad av gällande regelverk.

Sådana brister kan påverka medarbetarnas välbefinnande och leda till exempelvis sjukfrånvaro. Denna påverkan har identifierats i alla delar av Rustas organisation och hanteras med proaktiva utvecklingsinitiativ. Riskexponeringen kan variera beroende på arbetsuppgifter och arbetsmiljö, men någon fullständig kartläggning utifrån specifika medarbetargrupper har ännu inte genomförts.

Bolagets omställningsarbete för att minska miljöpåverkan och bidra till en mer klimatneutral verksamhet bedöms i nuläget inte ge upphov till någon väsentlig påverkan på den egna arbetskraften. Klimatomställningsarbetet kan över tid innebära behov av kompetensutveckling, men har inte identifierats som en källa till väsentliga risker eller negativa effekter såsom omstrukturering eller förlorade arbetstillfällen.

De identifierade riskerna och möjligheterna avser i huvudsak bolagets anställda. Inom ramen för väsentlighetsbedömningen har inga väsentliga risker kopplade till tvångsarbete eller barnarbete identifierats i den egna verksamheten, givet verksamhetens karaktär och de länder där Rusta bedriver verksamhet. Samtliga arbetstagare i egen verksamhet ingår i hållbarhetsrapporten eftersom de kan påverkas väsentligt av Rustas verksamhet. Se ESRS 2 IRO 1 för en beskrivning av processen för väsentlighetsbedömningen.

ESRS 2 SBM-3: Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

S1 – Den egna arbetskraften						
Arbetsvillkor	Rustas medarbetare är bolagets viktigaste resurs. Skulle vi misslyckas med att säkerställa en trygg arbetsmiljö och efterlevnad av regelverk, så kan medarbetarnas välbefinnande påverkas och leda till ett ökat antal sjukskrivningar.	Potentiell negativ påverkan		●		Kort
	Friskvårdsinsatser för bolagets anställda genomförs i syfte att främja allmänt välbefinnande.	Potentiell positiv påverkan		●		Kort
	Rustas förmåga att attrahera och behålla kompetenta medarbetare är en central faktor för långsiktig värdeskapande och operativ stabilitet.	Möjlighet		●		Lång

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

S1-1: Policyer för den egna arbetskraften
Rusta har ett antal styrande policyer och riktlinjer som reglerar hur vi arbetar med arbetsvillkor, arbetsmiljö och medarbetarfrågor. De utgör grunden för att säkerställa goda arbetsförhållanden, lika behandling och en trygg arbetsmiljö i hela verksamheten. Våra policyer har utvecklats med insikter från medarbetare och tar sin utgångspunkt i internationellt erkända principer, däribland FN:s Global Compact, ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet samt FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer för multinationella företag. De omfattar arbetsvillkor, arbetsmiljö, föreningsfrihet, lika behandling och affärsetik samt även tvångsarbete samt barnarbete i den egna arbetskraften.

Policyerna gäller alla medarbetare och finns tillgängliga på intranätet, och medarbetare ska sätta sig in i gällande policyer. Uppförandekoden omfattar även konsulter och andra som agerar på uppdrag av Rusta. Policyerna implementeras genom interna rutiner, utbildningar, uppföljning och kanaler för att rapportera avvikelser, inklusive visselblåsarfunktion, samt dialog med medarbetare. Visselblåsarfunktion finns tillgänglig på hemsidan och är således öppen både för medarbetare och allmänheten på den europeiska marknaden. VD är ägare av uppförandekoden och HR ansvarar för implementering och efterlevnad.

Vår interna uppförandekod är central och anger hur verksamheten ska bedrivas ansvarsfullt ur sociala, etiska och miljömässiga perspektiv. Den gäller alla anställda, konsulter och andra som agerar på uppdrag av Rusta. Koden tydliggör att allas lika värde är vår utgångspunkt. Vi ska behandla varandra och andra vi möter med respekt. Vi ska aktivt motverka diskriminering och kränkande särbehandling och vi ska sträva efter lika möjligheter för alla. Koden slår fast att arbete ska ske frivilligt och att medarbetare har rätt att organisera sig fackligt och förhandla kollektivt, vilket är centralt för respekten för mänskliga rättigheter i den egna arbetskraften. Uppförandekoden omfattar även arbetsmiljö, affärsetik, informationshantering och intressekonflikter. Den fastställer att vi ska förebygga risker, tillhandahålla skyddsutrustning vid behov och rapportera arbetsmiljörelaterade incidenter, och utgör därmed en grund för det förebyggande arbetsmiljöarbetet.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
Miljöinformation
→ Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

HR-policyn reglerar anställningsförhållandet från rekrytering till utveckling, ledarskap och arbetsmiljö. Den tydliggör att vi ska arbeta med kompetensbaserad rekrytering och fatta beslut på objektiva grunder, där kandidater behandlas med öppenhet, vänlighet och respekt. Rusta ska vara ett inkluderande och icke diskriminerande företag där alla ges samma förutsättningar och rättigheter oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnicitet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

HR-policyn omfattar även arbetsmiljö, hälsa och säkerhet. Målet är säkra och väl fungerande arbetsplatser i enlighet med lagstiftning. Arbetsmiljöarbetet är gemensamt, medan chefer har särskilt ansvar att planera och följa upp arbetet för att minska risker och främja välbefinnande. Policyn omfattar även utveckling, prestation och intern rörlighet. Kompetensutveckling sker genom löpande dialog och årlig uppföljning, och utgör även en del av strukturen för dialog med den egna arbetskraften. På Rusta sker ett utvecklingsarbete för att införa en ny gemensam process för målsättning och prestationsutvärdering, där medarbetarens kommande kompetensutvecklingsområden också skall planeras och dokumenteras på ett strukturerat sätt.

Vår koncerngemensamma rutin med nolltolerans mot kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och mobbning gäller hela koncernen och stödjer både förebyggande arbete och hantering av incidenter. Rutinen definierar oacceptabelt beteende och tydliggör att det är den utsatta som avgör om ett beteende är kränkande. Alla medarbetare har ansvar för arbetsklimatet, medan chefer har ett särskilt ansvar att agera vid signaler och hantera situationer. Rutinen omfattar även skydd mot repressalier för medarbetare, arbetssökande och konsulter som rapporterar eller medverkar i en utredning och är en central del i arbetet med att förebygga negativ påverkan och säkerställa att missförhållanden hanteras.

S1-2: Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående påverkan
Rusta strävar efter en öppen och tillitsfull arbetsmiljö där medarbetarnas perspektiv är en viktig del av verksamhetens utveckling. Dialog sker både genom strukturerade och löpande

former, i syfte att fånga upp upplevelser och hantera frågor kopplade till arbetsmiljö, välbefinnande och trivsel. De verktyg och forum som används är utformade för att vara inkluderande och tillgängliga för alla medarbetare, vilket innebär att även perspektiv från medarbetare som kan vara särskilt utsatta kan fångas upp inom ramen för dessa processer.

Medarbetarundersökning
En central del i detta arbete är vår årliga medarbetarundersökning, där frågor om arbetsmiljö, ledarskap och trivsel följs upp. HR-chefen ansvarar för att undersökningen genomförs och analyserar resultaten tillsammans med verksamheten för att identifiera styrkor och utvecklingsområden, vilka utgör underlag för åtgärder och prioriteringar. Utvecklingen följs upp och utvärderas över tid genom ett särskilt framtaget förtroendeindex, Rusta trust-index, där frågor om tillit och arbetsplatsrelationer ingår. Den senaste undersökningen, genomförd under våren 2026, hade en hög svarsfrekvens om 88%.

Löpande dialog i verksamheten
Utöver medarbetarundersökningar sker dialog löpande mellan chefer och medarbetare, bland annat genom medarbetarsamtal och i det dagliga arbetet. Dessa forum bidrar till att fånga upp frågor tidigt och att medarbetarnas perspektiv beaktas i beslut som rör arbetsförhållanden och arbetsmiljö.

Samverkan med arbetstagarrepresentanter
I de delar av verksamheten där arbetstagarrepresentanter finns sker dialog genom etablerade samverkansformer i enlighet med lokal lagstiftning och praxis.

Kanaler för att lyfta frågor och avvikelser
För att uppmärksamma och hantera potentiell negativa påverkan finns flera vägar för medarbetare att lyfta frågor, uttrycka oro eller rapportera avvikelser, inklusive anonym visselblåsarfunktion (se S1-3). Dessa kompletterar den löpande dialogen och bidrar till att säkerställa att medarbetares perspektiv tas tillvara.

S1-3: Rutiner för att gottgöra för negativ påverkan och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem

Rusta har nolltolerans mot trakasserier, kränkande särbehandling och mobbning och arbetar aktivt för att säkerställa en trygg och respektfull arbetsmiljö. En koncerngemensam rutin reglerar hur sådana händelser ska förebyggas, rapporteras och hanteras (se även S1-1). När negativ påverkan identifieras vidtas åtgärder för att hantera situationen och, där det är relevant, gottgöra berörda medarbetare. Effekten av vidtagna åtgärder följs upp i dialog med berörda parter.

För att möjliggöra att medarbetare kan lyfta frågor, uttrycka oro eller rapportera avvikelser, finns flera tillgängliga kanaler. I första hand sker detta genom dialog med närmaste chef eller HR, men medarbetare har även tillgång till en extern visselblåsartjänst som möjliggör anonym och konfidentiell rapportering. Tjänsten finns tillgänglig via såväl den interna som den externa uppförandekoden samt via bolagets webbplats. Samtliga medarbetare genomgår årligen utbildning i den interna uppförandekoden, där information om visselblåsartjänsten ingår, för att säkerställa kännedom om tillgängliga rapporteringsvägar.

Inkomna ärenden i visselblåsartjänsten hanteras enligt fastställda riktlinjer som säkerställer konfidentialitet, oberoende hantering och skydd för den som rapporterar. Rapporter kan följas upp via en säker kommunikationskanal utan att rapportören behöver identifiera sig, och ärenden hanteras av utsedd funktion utan intressekonflikter, vilket säkerställer att personer som kan vara involverade i ärendet inte deltar i handläggningen.

Ärenden som lyfts genom dessa kanaler följs upp och analyseras för att identifiera mönster och förbättringsområden i verksamheten. Att medarbetare känner till och har förtroende för rapporteringskanalerna följs idag inte upp, detta är något Rusta kommer se över kommande år. Medarbetare som rapporterar i god tro, liksom personer som deltar i utredningar eller fungerar som arbetstagarrepresentanter, ska inte utsättas för repressalier.

Under året har 6 ärenden hanterats via visselblåsartjänsten, vilka hanterades i enlighet med gällande rutiner (se även S1-17).

S1-4: Åtgärder avseende väsentlig/negativ/positiv påverkan på den egna arbetskraften och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna
Rusta har identifierat balans mellan arbete och privatliv samt

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
Miljöinformation
→ Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

hälsa och säkerhet som väsentliga områden. Att främja ett hållbart arbetsliv är därför ett fortsatt prioriterat fokusområde, och Rusta arbetar löpande med att identifiera och genomföra åtgärder för att förebygga och hantera negativa påverkan på den egna arbetskraften, samt för att stärka positiva påverkan och möjligheter kopplade till medarbetare. Åtgärder utgår bland annat från resultat från medarbetarundersökningar, rapporterade avvikelser och löpande dialog i verksamheten. Åtgärderna har inte krävt några betydande finansiella resurser.

Åtgärder baserade på medarbetarfeedback
Resultaten från medarbetarundersökningen ligger till grund för lokala handlingsplaner där chefer, tillsammans med sina team, identifierar prioriterade förbättringsområden och enas om konkreta åtgärder för att stärka arbetsmiljö och trivsel. Dessa följs upp i verksamheten och utgör en central del i arbetet med att förebygga negativ påverkan. Chefer erbjuder utbildning avseende den årliga processen för medarbetarundersökning, och har tillgång till material och verktyg som underlättar för en strukturerad process.

Hälsa och säkerhet
Rusta bedriver ett systematiskt arbetsmiljöarbete i syfte att minska risken för ohälsa och olyckor. Vid distributionscentralen har under året åtgärder genomförts för att förbättra den fysiska arbetsmiljön, inklusive införande av ny mjukvara i truckar för säkrare körning samt förbättrade rutiner och utrustning för städning, vilket har bidragit till minskad exponering för damm.
Genom IA-systemet (Informationssystem om Arbetsmiljö) rapporteras och följs risker och avvikelser upp, vilket möjliggör ett mer proaktivt arbetssätt. När negativa påverkan identifieras, till exempel i form av trakasserier eller brister i arbetsmiljön, hanteras dessa i enlighet med etablerade rutiner (se S1-3) och åtgärder vidtas för att förebygga återkommande händelser.

Hälsa och välmående
Rusta bedriver också förebyggande arbetsmiljöarbete med syfte att bidra till ett hälsosamt och friskt arbetsliv. Vi erbjuder

samtliga anställda proaktiva friskvårdsinsatser i syfte att främja allmänt välbefinnande genom möjligheter till träning och andra hälsofrämjande aktiviteter. Rusta anordnar bland annat en årlig hållbarhetsvecka där medarbetarnas hälsa och välmående är en central del. Dessa insatser syftar således till att främja medarbetarnas välbefinnande och ett hållbart arbetsliv.

Kompetens och utveckling
För att stödja verksamhetens långsiktiga kompetensförsörjning arbetar Rusta aktivt med att utveckla och behålla medarbetare. Detta inkluderar ledarskapsprogram för chefer, trainee-program samt initiativ för intern rörlighet. Genom dessa insatser stärks möjligheten att attrahera och behålla kompetenta medarbetare, vilket är en viktig faktor för verksamhetens stabilitet och långsiktiga utveckling. Under 2026 utsågs även Rusta till Karriärföretagen för sin förmåga att erbjuda en arbetsmiljö där utveckling och ansvarstagande står i fokus. Med ett engagerat ledarskap och tydliga karriärmöjligheter framstår Rusta som en stabil och relevant arbetsgivare.

Uppföljning av åtgärder
Vi följer upp effektiviteten i genomförda åtgärder genom återkommande medarbetarundersökningar, Rusta trust-index, uppföljning av arbetsmiljödata samt analys av rapporterade ärenden. Även i den löpande dialogen i verksamheten, mellan medarbetare och chefer, fångas synpunkter och erfarenheter upp. Resultaten används för att vidareutveckla arbetssätt och prioritera nya insatser.

Mått och mål
S1-5: Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiv påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras
Employee Net Promoter Score (eNPS) används som ett samlat mått på hur våra medarbetare upplever sin arbetsmiljö, sitt engagemang och Rusta som arbetsgivare. Det ger oss en tydlig bild av hur vi ligger till i frågor som är viktiga för oss, både när det gäller trivsel och vår förmåga att attrahera och behålla medarbetare. Vårt mål är att Employee Net Promoter Score (eNPS) successivt ska öka över tid, som ett mått på medarbetarnas engagemang och upplevelse av Rusta som

arbetsgivare. Under verksamhetsåret 2025/26 uppgick eNPS till 25, en ökning jämfört med 2024/25 då resultatet var 23. Verksamhetsåret 2022/23 har satts som basår för att visa utveckling över tid. Målet granskas inte av någon annan extern part än Rustas revisorer.

Målstatus	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23
Employee Net Promoter Score	25	23	21	17

Redovisningsprincip
Employee Net Promoter Score (eNPS) baseras på medarbetarundersökningar där medarbetare får ange i vilken utsträckning de skulle rekommendera Rusta som arbetsgivare. Resultatet beräknas som andelen ambassadörer minus andelen kritiker och följs upp regelbundet för att mäta utvecklingen över tid. eNPS mäts på en skala från 0 till 10, där svar 0-6 klassificeras som kritiker, 7-8 som passiva och 9-10 som ambassadörer.
Rusta säkerställer medarbetarnas delaktighet i framtagande och uppföljning av mål och förbättringsåtgärder genom en strukturerad och återkommande process kopplad till den årliga medarbetarundersökningen där medarbetarna ges möjlighet att uttrycka sina synpunkter, behov och prioriteringar. Undersökningen omfattar områden såsom arbetsmiljö, engagemang, ledarskap och organisatorisk utveckling. Icke-anställda deltar ej i undersökningen. Resultaten analyseras på både bolagsövergripande och lokal nivå. Resultaten från medarbetarundersökningarna diskuteras i respektive team under ledning av gruppchef eller närmaste chef. I dessa forum ges medarbetarna möjlighet att tillsammans tolka resultatet och prioritera fokusområden samt föreslår konkreta förbättringsåtgärder.
Utifrån detta fastställs lokala handlingsplaner. Uppföljning av beslutade åtgärder sker löpande inom respektive team, där teamen tillsammans med sin chef har ett ansvar för att bidra i förbättringsåtgärder. Chefen ansvarar för att säkerställa framdrift.
Resultaten från nästkommande medarbetarundersökning används som en central indikator för att utvärdera effekten av vidtagna åtgärder och identifiera nya förbättringsområden.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
Miljöinformation
→ Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

S1-6: Uppgifter om företagets anställda

För mer information om Rustas anställda, se not 12 på sidan 118.

Antal anställda per kön	2025/26
Män	1 837
Kvinnor	3 469
Annat	
Total	5 306

Antal anställda per land	2025/26
Sverige	3 017
Norge	1 166
Finland	863
Tyskland	170
Kina	60
Indien	15
Vietnam	10
Turkiet	5
Totalt	5 306

	Kvinnor	Män	Totalt
Antal anställda per arbetstid och anställningsform, kön	2025/26	2025/26	2025/26
Anställda	3 469	1 837	5 306
Tillsvidareanställda	2 768	1 427	4 195
Tillfälligt anställda / behovsanställda	699	412	1 111
Heltidsanställda	1 010	969	1 979
Deltidsanställda	2 410	917	3 327

	Sverige	Norge	Finland	Tyskland	Kina	Vietnam	Indien	Turkiet	Totalt
Antal anställda per arbetstid och anställningsform, land	2025/26	2025/26	2025/26	2025/26	2025/26	2025/26	2025/26	2025/26	2025/26
Anställda	3 017	1 166	863	170	60	10	15	5	5 306
Tillsvidareanställda	2 405	846	791	65	60	8	15	5	4 195
Tillfälligt anställda / behovsanställda	612	320	72	105		2			1 111
Heltidsanställda	1 403	241	207	38	60	10	15	5	1 979
Deltidsanställda	1 614	925	656	132					3 327

Personalomsättning	2025/26
Antalet anställda som lämnat företaget under rapporteringsåret	2 203
Personalomsättning under rapporteringsåret, %	41

Redovisningsprinciper S1-6
Uppgifter om företagets anställda avser samtliga medarbetare inom Rusta vid rapporteringsperiodens slut, oavsett anställningsform. Med anställda avses individer med ett anställningsavtal med bolaget. Könsfördelning baseras på juridiskt registrerat kön i HR-systemen. Geografisk fördelning baseras på det land där medarbetaren har sin huvudsakliga anställning och arbetsplats. Anställningsform delas in i: tillsvidareanställda och tillfälligt anställda (tidsbegränsade anställningar där även behovsanställda ingår). Arbetstid definieras som heltidsanställda och deltidsanställda. Klassificeringen av anställningsform och arbetstid baseras på villkoren i respektive anställningsavtal vid

rapporteringstidpunkten. Rusta mäter hur många som har lämnat sin anställning under rapporteringsåret. Uppgifterna inkluderar både frivilliga och ofrivilliga avgångar. Uppgifter samlas in från Rustas system och lokala HR-funktioner och konsolideras på koncernnivå. Personalomsättning (%) beräknas som antal avslutade anställningar under räkenskapsåret dividerat med antal anställda vid rapporteringsårets slut. Eftersom antalet avslutade anställningar under räkenskapsåret avser hela året medan antalet anställda avser en viss tidpunkt kan måttet ge en högre personalomsättning än beräkningar baserade på genomsnittligt antal anställda under året. Säsongsanställda ingår i beräkningen.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
Miljöinformation
→ Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

S1-7: Uppgifter om icke-anställda i företagets egna arbetskraft

På Rusta har vi medarbetare som arbetar inom verksamheten men som ej är anställda på bolaget. Dessa utgörs av konsulter och egenföretagare som används för att komplettera den egna organisationen inom specifika funktioner och vid tillfälliga behov. Användningen av icke anställda medarbetare varierar mellan delar av verksamheten och syftar till att säkerställa flexibilitet och tillgång till specialistkompetens där det behövs. För denna grupp har vi i dagsläget inte tillräckligt tillförlitlig data, men vi arbetar för att kunna rapportera fullt ut i nästa rapport.

S1-14: Mått för arbetsmiljö

Totalt omfattas 100% av våra anställda av ledningssystem för arbetsmiljö baserade på tillämpliga lagkrav. Uppgifter om täckningsgrad för icke-anställda är inte tillgängliga.

Mått för arbetsmiljö	2025/26
Andel anställda som omfattas av ledningssystem för arbetsmiljö baserade på lagkrav och/eller erkända standarder eller riktlinjer, %	100 %
Antal dödsfall till följd av arbetsrelaterade skador och arbetsrelaterad ohälsa, den egna arbetskraften (anställda)	0
Antal dödsfall till följd av arbetsrelaterade skador och arbetsrelaterad ohälsa, icke-anställda	0
Antal registreringsbara arbetsrelaterade olyckor	88

Redovisningsprinciper

Uppgifter om arbetsmiljö avser Rustas anställda i koncernen under rapporteringsperioden. Täckningsgrad för ledningssystem för arbetsmiljö avser andelen anställda som omfattas av arbetsmiljöledningssystem. Bedömningen baseras på implementering i respektive land och verksamhet. Arbetsrelaterade dödsfall omfattar samtliga fall där anställda avlider till följd av arbetsrelaterade skador eller arbetsrelaterad ohälsa i samband med arbete i verksamheten.

S1-15: Mått för balans mellan arbete och fritid

Samtliga anställda (100%) har rätt till ledighet av familjeskäl. I nästa års redovisning kommer vi att kunna redovisa fullständiga övriga uppgifter. Detta är i dagsläget inte möjligt då vi inte har tillförlitligt systemstöd på plats.

S1-17: Incidenter, anmälningar och allvarliga påverkan på mänskliga rättigheter

Under verksamhetsåret 2025/26 har vi inte haft några interna incidenter eller anmälningar om allvarliga påverkan på mänskliga rättigheter i vår verksamhet. Fall av diskriminering och trakasserier som rapporterats via vår visseblåsartjänst har hanterats i enlighet med etablerade rutiner. Rusta har inte

mottagit några anmälningar via nationella kontaktpunkter och inga böter, straffavgifter eller ersättningar för skador kopplade till dessa incidenter eller anmälningar har utgått under perioden.

Incidenter, anmälningar, allvarlig/a påverkan på mänskliga rättigheter	2025/26
Antal inrapporterade fall av diskriminering, inklusive trakasserier	6
Antal anmälningar som lämnats in via kanaler för anställda, inklusive klagomålsmekanismer	6
Antal anmälningar som lämnats via nationella kontaktpunkterna för OECD:s riktlinjer för multinationella företag	0
Totalt belopp för böter, straffavgifter och ersättning för skador till följd av incidenter eller anmälningar (MSEK)	0
Antal allvarliga människorättsincidenter kopplade till Rustas anställda	0
Antal fall av bristande efterlevnad av FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetet eller OECD:s riktlinjer för multinationella företag	0

Redovisningsprinciper

Uppgifterna avser den egna arbetskraften (anställda) i koncernen under rapporteringsperioden. Antal anmälningar som lämnats in via kanaler för anställda, här i rapporteringen avgränsat till fall rapporterat via visseblåsartjänsten som är tillgängliga för anställda. Uppgifterna inkluderar samtliga inkomna anmälningar, oavsett utfall, och kan omfatta ett brett spektrum av frågor kopplade till diskriminering och trakasserier. Fall hanteras i enlighet med etablerade rutiner.

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

→ Social information

Styrningsinformation

Bilaga

Räkenskaper och noter

Övrig information

S2 Arbetstagare i värdekedjan

Vi strävar efter att agera ansvarsfullt genom hela vår värdekedja, där respekt för mänskliga rättigheter och goda arbetsvillkor är centrala. Vi arbetar systematiskt med att identifiera, förebygga och hantera potentiell negativ påverkan på arbetstagare i värdekedjan. Vår uppförandekod ligger till grund för vårt arbete och omfattar samtliga leverantörer. Genom löpande uppföljningar, utbildning och dialog stödjer vi kontinuerliga förbättringar i värdekedjan.

ESRS 2 SBM-3: Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

De arbetstagare som Rusta identifierat som påverkas väsentligt av Rustas verksamhet är de som arbetar uppströms inom råvaruutvinning exempelvis jordbrukare samt arbetare i de fabriker som producerar Rustas varor. Rusta har även identifierat potentiell negativ påverkan i nedströms verksamhet kopplat till arbetare inom logistik eller transport. I vissa geografiska områden och råvaruflöden som Rusta verkar i förekommer dokumenterade risker för bristande arbetsvillkor, barnarbete och tvångsarbete. Dessa risker bedöms främst som systematiska i de sammanhang där produktion och råvaruutvinning sker.

För Rusta är dessa risker i huvudsak kopplade till leverantörsled i delar av Asien. Vissa grupper, såsom barn och människor i högriskområden, kan vara särskilt utsatta. Risken är ofta större i regioner där fattigdom är utbredd, och där barn i vissa fall arbetar i stället för att gå i skolan. Rusta har utvecklat sin

förståelse för vilka arbetstagare som löper ökad risk genom riskanalyser av värdekedjan i kombination med internationell vägledning och forskning. Samtliga arbetstagare som kan påverkas väsentligt av Rustas verksamhet är inkluderade i upplysningarna under ESRS 2.

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

S2-1: Policyer för arbetstagare i värdekedjan

Vår hållbarhetspolicy beskriver hur Rusta arbetar för ett bättre samhälle där vi är verksamma, och vi arbetar aktivt för respekt och skydd av mänskliga rättigheter. Vi är engagerade i att respektera och främja de grundläggande mänskliga rättigheterna för alla individer på arbetsplatsen och utanför. Vi ska omfamna och främja mångfald, inkludering och ansvarsfulla inköp. Ständiga förbättringar gör det möjligt för oss att uppnå goda arbetsförhållanden, såväl som långsiktig hållbarhet. Rustas hållbarhetschef är ansvarig för att hållbarhetspolicyn genomförs och efterlevs.

Rustas externa uppförandekod beskriver kravet att våra leverantörer ska respektera mänskliga rättigheter. VD är ägare av uppförandekoden medan hållbarhetschef är ansvarig för dess korrekthet, uppdatering och att den skickas ut till leverantör. Rusta tror på ett nära samarbete med våra leverantörer, partners, fabriker och på att ta ett miljömässigt och socialt ansvar genom hela leverantörskedjan. Dialog med arbetstagare i värdekedjan sker genom fabriksutvärderingar. Alla Rustas

affärspartners måste följa vår uppförandekod. Det är Rustas affärspartners ansvar att säkerställa att denna uppförandekod görs förstörd och efterlevs, i alla steg i leverantörskedjan, för att täcka alla arbetstagare och aktiviteter i värdekedjan. Detta är en förutsättning för att uppfylla vår vision och en hållbar tillväxt av vår gemensamma verksamhet. Både den externa uppförandekoden och hållbarhetspolicyn ligger tillgängliga externt på Rustas hemsida.

Vår verksamhet påverkar människors liv och miljö både lokalt och globalt. Av denna anledning har vi ett stort ansvar att göra allt för att minska vår negativa påverkan på miljön och samtidigt bidra till välbefinnandet för människor som på något sätt påverkas av vår verksamhet. Rusta har införlivat Förenta nationernas (FN) mål för hållbar utveckling och är medlemmar i UN Global Compact. Utöver detta bygger Rustas uppförandekod på en rad internationella ramverk och riktlinjer såsom International Labour Organization (ILO). En överträdelse av Rustas uppförandekod kan därmed innebära ett brott mot dessa riktlinjer. Inga sådana överträdelser har dock identifierats under verksamhetsåret.

Rustas uppförandekod följer internationellt överenskomna standarder inklusive den allmänna förklaringen om mänskliga rättigheter (UDHR). Vi har lagt till krav på affärsetik, skydd av miljön, djurskydd och lika möjligheter och rättigheter.

Genom vårt medlemskap i UN Global Compact stödjer och arbetar vi aktivt med de tio principerna inom områdena mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorruption.

Uppförandekoden gäller, utan något undantag, för alla leverantörer, partners, agenter och deras fabriker samt underleverantörer av både varor och tjänster som gör affärer med Rusta-gruppen, inklusive Rusta AB, Rusta Retail AS, Rusta Finland OY och Rusta Retail GmbH.

S2-2: Rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan angående påverkan

Rusta värdesätter en lokal närvaro när det kommer till inköp. Därför har vi inköpskontor i Sverige, Kina, Indien, Vietnam och Turkiet med ca 200 medarbetare direkt involverade i Rustas inköpsaktiviteter. Det betyder att vi har hög lokal närvaro i nära anslutning till våra inköpsmarknader. Olika funktioner är involverade, såsom inköps- och kvalitetsutvecklare, leverans-

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

→ Social information

Styrningsinformation

Bilaga

Räkenskaper och noter

Övrig information

ESRS 2 SBM-3: Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

S2 – Arbetstagare i värdekedjan						
		Värdekedja				
		Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Tidshorisont	
Arbetsvillkor	På vissa av de tillverkande enheterna har vi sett utmaningar med arbetstider samt kompensation vilket kan leda till fysisk och psykisk negativ påverkan.	Faktisk negativ påverkan	●		●	Kort
Andra arbetsrelaterade rättigheter	I vissa delar av världen förekommer barn- och tvångsarbete. Detta innebär en kränkning av mänskliga rättigheter och kan skada enskilda individer signifikant.	Potentiell negativ påverkan	●			Kort

planerare, kvalitetsinspektörer och andra specialistfunktioner. Våra medarbetare inom relevanta funktioner på inköpskontoren i Asien övervakar och kontrollerar kontinuerligt att Rustas uppförandekod alltid följs av våra leverantörer och i enlighet med vår policy ska Rustamedarbetare alltid besöka en leverantör innan någon beställning görs. I Rustas fabriksutvärderingar ingår djupgående intervjuer med fabriksmedarbetare. Intervjuerna kan utgöra underlag för vidareutveckling av uppförandekoden. Detta inkluderar också att vår inköbspersonal har rätt att när som helst göra oanmälda besök på alla fabriker som producerar varor åt Rusta. Det övergripande operativa ansvaret för att dialog med arbetstagare i värdekedjan genomförs ligger hos hållbarhetschefen som ansvarar för implementering och efterlevnad av hållbarhetspolicy. Det operativa genomförandet av dialog med arbetare sker inom ramen för fabriksutvärderingar, där landscheferna ansvarar som Control Owners för att dessa genomförs i enlighet med uppställda krav.

För att säkerställa att våra leverantörer följer Rustas uppförandekod uppmanar vi dessutom all Rustapersonal, oavsett funktion, att utvärdera situationen på plats vid de tillfällen de besöker en leverantör. Som stöd har de vår "Supplier Visit Handbook". Om de upptäcker eventuella avvikelser eller anmärkningar vid ett besök rapporterar de det vidare till vårt utvärderingsteam. Det här är ett sätt för oss att visa våra leverantörer hur viktig uppförandekoden är för Rusta och att vi förväntar oss att de alltid följer den. Dessutom uppmuntras leverantörerna till ständiga förbättringar.

S2-3: Rutiner för att gottgöra för negativ påverkan och kanaler genom vilka arbetstagare i värdekedjan kan uppmärksamma problem

Rustas externa uppförandekod gäller, utan undantag, för samtliga leverantörer, partners, agenter och deras fabriker samt underleverantörer av både varor och tjänster som gör affärer med Rusta-gruppen, inklusive Rusta AB, Rusta Retail AS, Rusta Finland OY och Rusta Retail GmbH.

För att möjliggöra rapportering av avvikelser uppmuntrar vi våra arbetstagare i värdekedjan att använda Rustas visselblåsartjänst, som är tillgänglig via Rustas hemsida. Samtliga rapporter hanteras konfidentiellt och i enlighet med gällande

regelverk för visselblåsning. I dagsläget mäts inte i vilken utsträckning arbetstagare i värdekedjan känner till eller har förtroende för Rustas visselblåsartjänst. Detta är ett identifierat utvecklingsområde, och vi avser att etablera rutiner för uppföljning framöver. Framdrift och effekt av Rustas arbete mäts genom fabriksutvärderingarna och enligt uppsatta mål. Läs mer om Rustas visselblåsartjänst under G1 på sidan 84.

När negativ påverkan på individer i värdekedjan identifieras hanteras frågan om gottgörelse från fall till fall med utgångspunkt i den drabbade individens bästa. Rusta samarbetar med berörd affärspartner för att utreda situationen och bedöma lämpliga åtgärder för gottgörelse. Bedömningen omfattar både vilken typ av kompensation eller åtgärd som är mest lämplig samt vilken part som ansvarar för att genomföra gottgörelsen. Målet är att säkerställa att den berörda individen får en rättvis och ändamålsenlig lösning, samt att förhindra att liknande situationer uppstår igen genom korrigerade åtgärder i värdekedjan. Under verksamhetsåret har det inte varit aktuellt med åtgärder av detta slag.

S2-4: Åtgärder avseende väsentlig påverkan på arbetstagare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna

Nedan följer en beskrivning av viktiga åtgärder som vidtagits och planerats för att förebygga eller mildra väsentliga negativa påverkan, risker och potentiella risker relaterade till arbetstagare i Rustas värdekedja. Se beskrivning hur vi följer upp åtgärder i S2-3. Samtliga åtgärder nedan är pågående utan definierat slutdatum. I dagsläget finns inga nuvarande eller framtida finansiella resurser avsatta för att genomföra aktiviteterna för arbetstagare i värdekedjan. Ansvarsfulla och hållbara inköpsmetoder är essentiella faktorer i Rustas inköpsarbete.

Hållbarhetspolicyn styr övergripande Rustas förhållningssätt. Därtill finns två styrande dokument:

Extern uppförandekod

Våra aktiviteter påverkar människors liv och miljön både lokalt och globalt. Av denna anledning har vi ett stort ansvar att göra allt vi kan för att minska vår negativa miljöpåverkan och samtidigt bidra till välbefinnandet för människor som på något sätt påverkas av vår verksamhet. Rusta har införlivat

FN:s mål för hållbar utveckling och är medlemmar i UN Global Compact. Rustas uppförandekod följer internationellt överenskomna standarder, inklusive den allmänna förklaringen om mänskliga rättigheter (UDHR). Vi har lagt till krav på affärsetik, miljöskydd, djurskydd och lika möjligheter och rättigheter. Som grund för vårt samarbete med potentiella och befintliga leverantörer ligger vad vi kallar för Rusta Basic eller Åtta Baskrav.

För att få möjlighet att bli leverantör till Rusta ska följande åtta krav alltid vara uppfyllda:

- Kritiska hälso- och säkerhetsrisker ska förebyggas
- Inget barnarbete får förekomma
- Endast frivilligt arbete får förekomma
- Kritiska miljörisker ska förebyggas
- God affärsetik ska praktiseras
- Alla arbetstagare har ett anställningsavtal
- Lön lika med eller överstigande den lagstadgade minimilönen
- Tillgång till färskt dricksvatten och toaletter

Dessa åtta grundkrav är inte förhandlingsbara. Det första steget är att den potentiella leverantören utför en självutvärdering i enlighet med Rustas CoC-utvärderingsformulär. När dessa åtta grundkrav är uppfyllda fokuserar Rusta och leverantören dessutom våra gemensamma förbättringar på hälsa och säkerhet, ersättning och arbetstider. Rustas angreppssätt för att adressera och mitigera väsentlig negativ påverkan på arbetstagare i värdekedjan är inkorporerat i den externa uppförandekoden. Rustas uppförandekod är utvecklad över tid och genom nära samarbete med våra leverantörer. Vi överväger och beaktar arbetstagarnas välbefinnande för att säkerställa att Rustas verksamhet inte orsakar negativ påverkan i detta avseende.

Tvångsarbete

Rusta har en nolltolerans gentemot alla former av tvångsarbete. I vissa sydasiatiska regioner har skrupefria företag till exempel sina arbetstagares pass eller ID-handling. Vår uppförandekod säger tydligt att ingen leverantör kan leverera varor till Rusta om de utnyttjar någon typ av tvångsarbete. Under det senaste året har vi inte haft någon sådan bekräftad incident. Inga andra allvarliga brott mot mänskliga rättigheter har identifierats.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
Miljöinformation
→ Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

Föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar
I vår uppförandekod hänvisar vi till “Grundläggande interna- tionella arbetsnormer enligt definitionen av Internationella arbetsorganisationen (ILO), Deklaration om grundläggande principer och rättigheter på arbetsplatsen och dess uppfölj- ning”. Vi har strikta krav på våra leverantörer för att säkerställa föreningsfrihet för sina arbetstagare. Vi vet att detta har stor betydelse då vi är verksamma i vissa länder där arbetsmark- naden traditionellt fungerar annorlunda än den svenska.

Certifieringar
Rusta arbetar även genom oberoende organisationer med att säkerställa mänskliga rättigheter och arbetsvillkor i värdekedjan. En stor andel av produkter i Rustas sortiment är framtagna i enlighet med Better Cotton, FSC och PEFC. Dessa organisationer är tre framstående hållbarhetscertifieringar som arbetar aktivt med att främja mänskliga rättigheter och förbättra arbets- villkor inom sina respektive sektorer. Här är en sammanfattning av deras arbete:

Better Cotton Initiative (BCI)
Better Cotton Initiative är världens största hållbarhetsprogram för bomullsproduktion och fokuserar på att främja anständiga arbetsvillkor och mänskliga rättigheter inom bomullsodling. Organisationen har utvecklat ett verktyg för riskanalys av arbets- och mänskliga rättigheter som samlar in både interna och externa data för att bedöma situationen i olika produk- tionsländer. Verktyget täcker sju tematiska kategorier, inklusive tvångsarbete, barnarbete, könsdiskriminering och rättigheter för ursprungsbefolkningar. Genom detta verktyg kan Better Cotton Initiative anpassa sina programstrategier och säker- ställa att resurser riktas dit de behövs mest. För att ytterligare stärka arbetet mot tvångsarbete och främja anständiga arbetsvillkor har Better Cotton Initiative inrättat en expert- grupp bestående av representanter från civilsamhället, detaljhandeln och internationella organisationer. Denna grupp granskar och ger rekommendationer för att förbättra effekti- teten i Better Cotton Initiatives standarder och processer. Under året var 92% av bomullen i Rustas sortimentet BCI- certifierad. Läs mer om utfallet på sidan 67.

Forest Stewardship Council (FSC)
FSC är en global certifiering för ansvarsfullt skogsbruk och har integrerat skyddet av arbetstagares rättigheter som en central del av sina standarder. FSC:s principer och kriterier kräver att alla certifierade skogsbruk följer ILO:s kärnkonventioner, vilket inkluderar rätten till föreningsfrihet, avskaffande av barnarbete och tvångsarbete. Detta innebär att skogsbrukare ska anta styrande dokument som omfattar dessa krav och genomföra egenutvärderingar för att säkerställa efterlevnad. I praktiken innebär detta att FSC-certifierade företag ska ha mekanismer på plats för att säkerställa att arbetstagare har rätt att organisera sig, förhandla kollektivt och har tillgång till effektiva klagomålshanteringssystem. FSC:s standarder är utformade för att vara relevanta i olika kulturella och politiska sammanhang, vilket gör det möjligt att tillämpa dem globalt. Under året var 84% av Rustas trä- och pappersprodukter FSC- eller PEFC-certifierade. Läs mer om utfallet på sidan 67.

Programme for the Endorsement of Forest Certification (PEFC)
PEFC är en internationell organisation som stöder certifierings- system för hållbart skogsbruk. Inom PEFC:s hållbarhetsriktlinjer betonas vikten av att skydda områden som är grundläggande för att möta behoven hos ursprungsbefolkningar och lokalsam- hällen, såsom hälsa och försörjning. Skogsbruk ska bedrivas på ett sätt som tar hänsyn till betydelsen av dessa områden och ge särskild uppmärksamhet åt nya möjligheter för utbildning och sysselsättning för lokala människor, inklusive ursprungsbe- folkningar. PEFC:s standarder säkerställer att rättigheterna för ursprungsbefolkningar respekteras och att deras traditionella kunskaper och metoder beaktas i skogsbruksplaneringen. Detta innebär bland annat att skogsbrukare ska erkänna och respektera de lagliga och sedvanerättsliga rättigheterna hos ursprungsbefolkningar och lokalsamhällen. Under året var 84% av Rustas trä- och pappersprodukter FSC- eller PEFC-certifie- rade. Läs mer om utfallet på sidan 67.

Affärsetiska riktlinjer
Korruption står i stark motsats till Rustas grundläggande värde- ringar och principer. Vi strävar efter att bedriva vår verksamhet med integritet, transparens och ansvarstagande i alla led. Alla former av mutor, otillbörlig påverkan eller oetiskt agerande är

helt oacceptabla och underminerar det förtroende vi bygger med kunder, medarbetare och samarbetspartners. Rusta har nolltolerans mot mutor och korruption, och vi är fast beslutna att agera professionellt, rättvist och med en hög nivå av personlig integritet i alla våra relationer och affärsavtal var vi än verkar. Vi är också fast beslutna att tillämpa effektiva system för att motverka mutor. Alla Rustas leverantörer ska årligen skriva under på våra affärsetiska riktlinjer. Rusta har åtagit sig att identifiera, förebygga, mildra, redovisa och åtgärda negativa konsekvenser för mänskliga rättigheter i sin leveranskedja och förväntar sig detsamma från alla affärspartners. Fabriksutvärderingar utförs av Rustas medarbetare på alla leverantörer i riskländer som hanteras via våra inköpskontor i Asien. Under verksamhetsåret 2025/26 utfördes totalt 289 fabriksutvärderingar baserade på de sociala kriterierna i Rustas uppförandekod. Nedan visar vi också andel inköp per inköpskontor samt den lokala andelen, det vill säga inköp från det land kontoret befinner sig i.

Inköp per inköpskontor 2025/26		
Inköpskontor	Andel	Lokala inköp
Sverige	58%	82%
Kina	29%	100%
Indien	6%	80%
Turkiet	5%	43%
Vietnam	2%	99%

Mått och mål
S2-5: Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiv påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras
Rustas mål kopplat till arbetstagare i värdekedjan: Öka andelen leverantörer kopplade till inköpskontoren i Kina, Indien och Vietnam, på nivån “Bra*” eller högre i enlighet med de sociala kraven i Rustas externa uppförandekod till 90% till räkenskapsåret 2029/30.

* Bra: Fabriken betalar och behandlar arbetarna rättvist och tillhandahåller en säker och god arbetsmiljö. Det finns fortfarande vissa områden att förbättra, såsom att generellt sett bättre kontrollera övertidstimmarna och systematiskt tillämpa användningen av personlig skyddsutrustning

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
Miljöinformation
→ Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

Genom att höja leverantörernas sociala prestationsnivå säkerställer Rusta att leverantörerna uppfyller policykrav inom bland annat arbetsvillkor, hälsa, säkerhet, mänskliga rättigheter, löner, arbetstid och icke-diskriminering. Målet stödjer därmed implementeringen av policyns syfte att garantera respekt för mänskliga rättigheter i värdekedjan och kontinuerligt förbättra sociala förhållanden i leverantörsledet. Målet inkluderar leverantörer i Asien. Ett resultat definieras som "bra" eller högre som en poängsättning på minst 30 av maximalt 44 poäng. Arbetsvillkor för arbetstagare i värdekedjan är ett högt prioriterat område bland intressenterna, dock har de inte varit direkt involverade i fastställandet av det specifika målet men arbetstagarnas perspektiv tas i beaktning för att identifiera förbättringsområden. Uppföljning av målen granskas inte av tredje part.

Målet har tidigare följts upp genom årliga målsättningar, men har under året omformulerats till ett långsiktigt mål för att stärka uppföljningen över tid och stödja ett mer systematiskt förbättringsarbete i leverantörsledet. Det nya målåret är satt till 2029/30. Ingen förändring har skett i metod eller sammanställning av data, vilket möjliggör fortsatt redovisning av historiskt utfall. Basåret är satt som räkenskapsåret 2023/24.

Målstatus	2025/26	2024/25	Basår 2023/24
Andel leverantörer nivå "Bra" eller högre, %	78%	77%	80%

Redovisningsprinciper

Uppföljningen baseras på regelbundna fabriksutvärderingar som utförs av Rustas egna medarbetare på inköpskontoren i Kina, Indien och Vietnam. Utvärderingarna omfattar leverantörernas efterlevnad av de sociala krav som definieras i den externa uppförandekoden. Resultaten av varje utvärdering dokumenteras och registreras i Rustas PLM-system, där samtliga leverantörsutvärderingar lagras.



Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
Miljöinformation
→ Social information
Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

Hållbarhetsrapport

Styrningsinformation

Rusta fortsätter att utveckla sina strukturer för styrning och affärsetik.

Genom tydliga uppförandekoder, utbildningsinsatser och väl fungerande visselblåsarfunktioner har fokus legat på att säkerställa regelefterlevnad och stärka transparens och integritet. Arbetet präglas av nolltolerans mot korruption och ett tydligt ansvarstagande i hela organisationen och värdekedjan.

Väsentliga frågor

- G1: Ansvarsfullt företagande

100%

leverantörer i riskländer har signerat uppförandekoden



Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
Miljöinformation
Social information
→ Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

G1 Ansvarsfullt företagande

God affärsetik är grundläggande för våra relationer med kunder, medarbetare, potentiella medarbetare, ägare och leverantörer. Det är dessutom en förutsättning för att våra intressenter ska vilja samarbeta med oss. Överträdelser av våra affärsprinciper kan skada bolagets rykte och förtroende hos våra intressenter. Ansvarsfullt företagande är således en förutsättning för bolagets långsiktiga framgång. Frågan har potentiellt hög risk för varumärket då den kan få allvarliga konsekvenser för Rusta, både legala i form av böter, sanktionsavgifter, rättsprocesser och utredningar, men också affärs-mässiga konsekvenser då vårt varumärke kan ta skada.

Hantering av påverkan, risker och möjligheter
G1-1: Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur
På Rusta integrerar vi etiska affärsmetoder och ansvarsfullt företagande i vår verksamhet. Vårt förhållningssätt drivs av vårt engagemang för hållbarhet, etisk affärspraxis och våra samhällens och intressenters välmående.

Rustas Bolagsstyrningspolicy säkerställer att Rusta har en ändamålsenlig och effektiv bolagsstyrning. Policyn fastställer övergripande krav och principer för bolagets styrning, inklusive styrdokumentation, hantering av regelefterlevnad, affärsprocesser samt planering och uppföljning. Vidare omfattar policyn krav på finansiell rapportering, riskhantering och intern kontroll, krisberedskap och krishantering samt rutiner för visseblåsning.

Rustas interna uppförandekod beskriver hur företaget säkerställer efterlevnad av tillämpliga lagar och regelverk i de länder där Rusta bedriver verksamhet. Uppförandekoden

tydliggör Rustas värderingar, arbetssätt och förväntningar på alla medarbetare för att främja Rustas företagskultur inom hela organisationen. Uppförandekoden beskriver även uttryckligen nolltolerans mot mutor och korruption i alla dess former. De funktioner vi identifierat och som eventuellt utsätts för risk i detta avseende finns inom inköp och försäljning. Vi är fast beslutna att agera professionellt, rättvist och med hög personlig integritet i alla våra relationer och affärsbindelser. VD är ägare av den interna uppförandekoden medan HR ansvarar för att implementera och säkerställa efterlevnad av den. I enlighet med den interna uppförandekoden är alla medarbetare skyldiga att utbilda sig, följa och agera i enlighet med alla relevanta riktlinjer och rutiner som den interna uppförandekoden avser. Den interna uppförandekoden ligger tillgänglig för samtliga medarbetare på intranätet.

Rustas externa uppförandekod gäller för alla leverantörer, partners och andra affärsrelationer i värdekedjan. Den externa uppförandekoden ställer krav på ansvarstagande inom områden som mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö, affärsetik och antikorruption, i linje med internationella standarder såsom FN:s Global Compact och FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna. Vi ställer också tydliga krav vad gäller behandlingen av djur i vår värdekedja. Vi strävar efter att säkerställa att produkter som innehåller läder, dun och fjäder produceras ansvarsfullt. Efterlevnad av den externa uppförandekoden är en förutsättning för samarbete med Rusta. VD är ägare av den externa uppförandekoden, godkänd av styrelsen och ska signeras av samtliga av samtliga affärspartners till Rusta.

Rustas visseblåsartjänst är en viktig del för att stödja ansvarsfullt företagande. Visseblåsning ger möjlighet att anmäla misstankar om oegentligheter – allt som inte överensstämmer med våra värderingar och riktlinjer. Samtliga medarbetare är skyldiga att, och uppmuntras att, anmäla eventuella överträdelser eller brott mot Rustas uppförandekod eller andra riktlinjer och rutiner. Rapportering kan ske till närmsta chef, till HR-avdelningen eller via den externa visseblåsartjänsten för att möjliggöra en konfidentiell och anonym rapporteringsväg som dessutom är krypterad. Oavsett rapporteringskanal hanteras incidenter omgående, oberoende och objektivt. Enligt Rustas visseblåsar-rutin anges tydligt att oavsett rapporteringsväg så är visseblåsaren skyddad från repressalier. Visseblåsartjänsten finns tillgänglig på intranätet och externt på Rustas hemsida.

Se styrelsens ansvar och kunskap om ansvarsfullt företagande i GOV-1 på sidan 39.

G1-3: Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor
Rusta strävar efter att agera rättvist och transparent i alla led i vår värdekedja. Vi har en intern och en extern uppförandekod vilka tydligt redogör Rustas ställningstagande gällande affärsetik. Det finns även en bilaga i leverantörsmanualen som heter affärsetik, vilken årligen signeras av leverantörerna. Den interna och externa uppförandekoden kommuniceras till, och undertecknas årligen av, Rustas tjänstemän respektive våra leverantörer. Rusta har nolltolerans mot alla former av mutor och korruption. Medarbetare är skyldiga att, och uppmuntras till att, rapportera all otillbörlig eller olämplig interaktion mellan dem, deras medarbetare och/eller tredje part till sin chef. Rusta genomför årliga utbildningar om mutor och korruption på våra inköpskontor i Indien, Kina, Turkiet och Vietnam, då dessa anses vara extra riskutsatta för detta. Andelen riskutsatta medarbetare som omfattas av utbildning: 100%. Detta arbete sker i enlighet med principerna i FN:s Global Compact mot korruption i alla dess former, inklusive utpressning och mutor. Utbildningarna syftar till att öka medvetenheten för olika typer av mutor och korruption samt öka förståelsen för Rustas riktlinjer för gåvor och andra typer av fördelar. Koncernledningen genomför Rustas årliga e-learning för den interna

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
Miljöinformation
Social information
→ Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

ESRS 2 SBM-3 Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

		Värdekedja			
		Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Tidshorisont
G1 – Ansvarsfullt företagande					
Korruption och mutor	Inköp kopplade till korrupta inköpsbeslut kan leda till ökade kostnader för uppsägningar och rekrytering och minskade intäkter förknippade med försämrat rykte.	Risk	●		Medel

uppförandekod där mutor och korruption är en del. Anklagelser eller incidenter kopplade till mutor och korruption hanteras av oberoende personer i organisationen. Beroende på skala och omfattning informeras koncernledning eller eventuellt styrelsen. Rusta har inte identifierat väsentliga finansiella resurser specifikt för åtgärdsplaner för korruption och mutor.

Mått och mål

Rusta har fastställt tre mål för att förebygga mutor och korruption och säkerställa efterlevnad av företagets interna och externa uppförandekoder. Målen är direkt kopplade till Rustas interna och externa uppförandekod mot mutor och korruption och syftar till att stärka medvetenhet, ansvarstagande och regelefterlevnad i hela verksamheten och värdekedjan. Målen är absoluta och mäts som andel av relevanta målgrupper med målnivån 100% uppfyllelse. Målen är kontinuerliga och saknar fastställda målår då de avser ett kontinuerligt åtagande där full efterlevnad ska uppnås och upprätthållas årligen. Målen är inte baserade på vetenskapliga bevis.

Mål 1: Alla medarbetare ska årligen genomföra utbildning om vår interna uppförandekod.

Målstatus	2025/26	2024/25
Andel av medarbetare som genomfört utbildningen, %	100%	100%

Redovisningsprinciper
Uppföljning sker årligen och baseras på registrerad genomförd utbildning. Somliga medarbetare genomför utbildningen digitalt som en e-learning via bolagets system, där slutförandet registreras automatiskt. För medarbetare utan tillgång till digitala system distribueras utbildningsmaterial i fysisk form, där genomförandet bekräftas via fysisk signering. Data från de digitala systemen kompletteras med manuellt insamlad dokumentation för att säkerställa en fullständig sammanställning av genomförandegraden.

Mål 2: Alla nya medarbetare ska underteckna den interna uppförandekoden.

Målstatus	2025/26	2024/25
Andel av medarbetare som undertecknat uppförandekoden, %	100%	100%

Redovisningsprinciper
Uppföljning av målet baseras på registrerad bekräftelse från samtliga nyanställda medarbetare. Medarbetare med tillgång till egna användarkonton och digitala system undertecknar den interna uppförandekoden elektroniskt där signeringen registreras automatiskt i Rustas system. För medarbetare i varuhus ingår uppförandekoden som en del av anställningsavtalet, vilket undertecknas i fysisk form och därefter registreras internt. Data från de digitala systemen kompletteras med manuellt registrerad dokumentation för att säkerställa en fullständig sammanställning av andelen nyanställda som har undertecknat uppförandekoden.

Mål 3: Alla leverantörer ska årligen underteckna en försäkran om efterlevnad av Rustas externa uppförandekod.

Målstatus	2025/26	2024/25
Riskländer	100%	100%
Lågriskländer	71%*	67%

* Inkluderar signerat underlag från 2025/26, 2024/25, 2023/24 samt i vissa fall signering av leverantörens CoC om den överensstämmer med vår.

Redovisningsprinciper
Den geografiska omfattningen inkluderar samtliga marknader där Rusta har leverantörsrelationer. För leverantörer som hanteras av Rustas inköpskontor i Indien, Kina, Vietnam och Turkiet sker hanteringen digitalt via bolagets PLM-system, där leverantörer laddar upp signerade dokument som därefter granskas och godkänns av Rusta. Dessa data kan extraheras direkt från systemet och ligger till grund för uppföljning. För Europa-baserade leverantörer distribueras uppförandekoden, varefter signerade dokument returneras till Rusta och

registreras manuellt av en medarbetare i Rustas PLM-system. Sammanställningen av dessa sker för närvarande manuellt, vilket identifierats som ett utvecklingsområde för att ytterligare stärka effektiviteten och datakvaliteten i uppföljningen. I de fall leverantörer tillhandahåller egna uppförandekoder som motsvarar kraven i Rustas externa uppförandekod accepteras dessa som likvärdiga och räknas som uppfyllelse av målet.

G1-4: Fall av korruption eller mutor
Inga interna bekräftade incidenter av korruption eller mutor identifierades och hanterades i enlighet med vår nolltoleranspolicy verksamhetsåret 2025/26. Inga fällande domar eller böter relaterade till brott mot lagstiftning gällande korruption eller mutor har inträffat under året. Vi har under året haft fyra (4) incidenter där Rustas medarbetare har rapporterat om korruptionsförsök från leverantörer. Mätetalen valideras ej av ett annat externt organ.
För att övervaka och förebygga oegentligheter säkerställer vi en säker och pålitlig visselblåsarfunktion för Rustas medarbetare samt för arbetstagare i värdekedjan. Vidare arbetar vi med utbildningar om korruption och mutor för riskutsatta grupper samt att samtliga medarbetare ska genomföra vår årliga utbildning om den interna uppförandekoden.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
Miljöinformation
Social information
→ Styrningsinformation
Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

IRO-2: Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring

ESRS-standard	Upplysningskrav	Sida
ESRS 2 Allmänna upplysningar	BP-1: Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringarna	39
	BP-2: Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	39
	GOV-1: Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	39
	GOV-2: Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	40
	GOV-3: Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	41
	GOV-4: Förklaring om tillbörlig aktsamhet	41
	GOV-5: Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering	42
	SBM-1: Strategi, affärsmodell och värdekedja	42
	SBM-2: Intressenters intressen och synpunkter	43
	SBM-3: Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	45
IRO-1: Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter		49
	IRO-2: Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring	51

ESRS-standard	Upplysningskrav	Sida
E1 Klimat- förändringar	E1-1: Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	57
	ESRS 2 SBM-3: Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	57
	E1-2: Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	58
	E1-3: Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer	58
	E1-4: Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	60
	E1-5: Energianvändning och energimix	60
E4 Biologisk mångfald och ekosystem	E1-6: Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	61
	E4-1: Omställningsplan och beaktande av biologisk mångfald och ekosystem i strategi och affärsmodell	65
	ESRS 2 SBM-3: Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	65
	E4-2: Policyer för biologisk mångfald och ekosystem	65
	E4-3: Åtgärder och resurser för biologisk mångfald och ekosystem	65
	E4-4: Mål för biologisk mångfald och ekosystem	66

ESRS-standard	Upplysningskrav	Sida
E5 Resursanvänd- ning och cirkulär ekonomi	ESRS 2 SBM-3: Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	68
	E5-1: Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi	68
	E5-2: Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi	68
	E5-3: Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi	70
	E5-4: Resursinflöden	71
	E5-5: Resursutflöden	71

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

Social information

Styrningsinformation

→ Bilaga

Räkenskaper och noter

Övrig information

ESRS-standard	Upplysningskrav	Sida	ESRS-standard	Upplysningskrav	Sida
S1 Den egna arbetskraften	ESRS 2 SBM-3: Väsentliga inverknningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	74	S2 Arbetsstagare i värdekedjan	ESRS 2 SBM-3: Väsentliga inverknningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	79
	S1-1: Policyer för den egna arbetskraften	74		S2-1: Policyer för arbetsstagare i värdekedjan	79
	S1-2: Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagar-representanter angående inverknningar	75		S2-2: Rutiner för kontakter med arbetsstagare i värdekedjan angående inverknningar	79
	S1-3: Rutiner för att gottgöra för negativa inverknningar och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem	75		S2-3: Rutiner för att gottgöra för negativa inverknningar och kanaler genom vilka arbetsstagare i värdekedjan kan uppmärksamma problem	80
	S1-4: Åtgärder avseende väsentliga inverknningar på den egna arbetskraften och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	75		S2-4: Åtgärder avseende väsentliga inverknningar på arbetsstagare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller arbetsstagare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	80
	S1-5: Mål för hur väsentliga negativa inverknningar ska hanteras, positiva inverknningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	76		S2-5: Mål för hur väsentliga negativa inverknningar ska hanteras, positiva inverknningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	81
	S1-6: Uppgifter om företagets anställda	77	G1 Ansvarsfullt företagande	ESRS 2 SBM-3: Väsentliga inverknningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	84
	S1-7: Uppgifter om icke-anställda i företagets egna arbetskraft	78		G1-1: Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur	84
	S1-14: Mått för arbetsmiljö	78		G1-3: Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor	84
	S1-15: Mått för balans mellan arbete och fritid	78		G1-4: Fall av korruption eller mutor	85
	S1-17: Incidenter, anmälningar och allvarlig påverkan på mänskliga rättigheter	78			

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
→ Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

IRO-2: Datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning

Upplyningskrav och relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhetsupplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sidhänvisning/ Relevans
ESRS 2 GOV-1 Jämnare könsfördelning i styrelserna punkt 21 d	●		●		39
ESRS 2 GOV-1 Procentandel oberoende styrelseledamöter punkt 21 e			●		39
ESRS 2 GOV-4 Redogörelse för due diligence (tillbörlig aktsamhet) punkt 30	●				41
ESRS 2 SBM-1 Inblandning i verksamheter kopplade till fossila bränslen punkt 40 d i	●	●			Ej tillämplig
ESRS 2 SBM-1 Inblandning i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion punkt 40 d ii	●		●		Ej tillämplig
ESRS 2 SBM-1 Deltagande i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen punkt 40 d iii	●		●		Ej tillämplig
ESRS 2 SBM-1 Inblandning i verksamheter kopplade till odling och produktion av tobak punkt 40 d iv			●		Ej tillämplig
ESRS E1-1 Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050 punkt 14				●	57
ESRS E1-1 Företag som är uteslutna från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet punkt 16 g		●	●		57

Upplyningskrav och relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhetsupplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sidhänvisning/ Relevans
ESRS E1-4 Minskingsmål för utsläpp av växthusgaser punkt 34	●	●	●		60
ESRS E1-5 Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimatpåverkan) punkt 38	●				60
ESRS E1-5 Energi- förbrukning och energimix punkt 37	●				60
ESRS E1-5 Energiintensitet förknippad med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan punkterna 40–43	●				60
ESRS E1-6 Brutto och totala växthusgasutsläpp scope 1, 2, 3 punkt 44	●	●	●		61
ESRS E1-6 Bruttoutsläppsintensitet för växthusgasutsläpp punkterna 53–55	●	●	●		61
ESRS E1-7 Upptag av växthusgaser och koldioxidkrediter punkt 56				●	Ej väsentlig
ESRS E1-9 Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker punkt 66			●		Infasning
ESRS E1-9 Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk, punkt 66 a ESRS E1-9 Plats för betydande tillgångar utsatta för väsentlig fysisk risk, punkt 66 c.		●			Infasning

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Riskbedömning och risker

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

Social information

Styrningsinformation

→ Bilaga

Räkenskaper och noter

Övrig information

Upplysningskrav och relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhetsupplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sidhänvisning/ Relevans
ESRS E1-9 Uppdelning av det redovisade värdet på sina fastighetstillgångar efter energieffektivitetsklasser punkt 67 c.		●			Infasning
ESRS E1-9 Portföljens grad av exponering mot klimat- relaterade möjligheter punkt 69			●		Infasning
ESRS E2-4 Mängden av varje förorening som förtecknas i bilaga II till förordningen om ett europeiskt register över utsläpp och överföringar som släpps ut i luft, vatten och mark, punkt 28	●				Ej väsentlig
ESRS E3-1 Vattenresurser och marina resurser punkt 9	●				Ej väsentlig
ESRS E3-1 Särskild strategi punkt 13	●				Ej väsentlig
ESRS E3-1 Hållbara oceaner och hav punkt 14	●				Ej väsentlig
ESRS E3-4 Totalt återvunnet och återanvänt vatten punkt 28 c	●				Ej väsentlig
ESRS E3-4 Total vattenförbrukning i m³ per nettoinkomst av egen verksamhet punkt 29	●				Ej väsentlig
ESRS 2 – IRO 1 – E4 punkt 16 a i	●				50
ESRS 2 – IRO 1 – E4 punkt 16 b	●				50
ESRS 2 – IRO 1 – E4 punkt 16 c	●				50

Upplysningskrav och relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhetsupplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sidhänvisning/ Relevans
ESRS E4-2 Hållbara mark-/ jordbruksmetoder /-policyer punkt 24 b	●				Ej väsentlig
ESRS E4-2 Hållbara metoder/ policyer för hållbarhet i haven punkt 24 c	●				Ej väsentlig
ESRS E4-2 Policyer för att behandla avskogning punkt 24 d					65
ESRS E5-5 Icke-återvunnet avfall punkt 37 d	●				72
ESRS E5-5 Farligt avfall och radioaktivt avfall punkt 39	●				72
ESRS 2 – SBM3 – S1 Risk att utsättas för tvångsarbete punkt 14 f	●				Ej väsentlig
ESRS 2 – SBM3 – S1 Risk att utsättas för barnarbete punkt 14 g	●				Ej väsentlig
ESRS S1-1 Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter punkt 20	●				74
ESRS S1-1 Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8, punkt 21			●		74
ESRS S1-1 processer och åtgärder för att förhindra människohandel punkt 22	●				74

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
→ Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

Upplysningskrav och relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhetsupplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sidhänvisning/ Relevans
ESRS S1-1 Strategi för förebyggande av arbetsplatsolyckor eller ett system för att hantera sådana punkt 23	●				74
ESRS S1-3 mekanismer för klagomålshantering i samband med personalförfråg punkt 32 c	●				75
ESRS S1-14 Antal dödsfall och antal och andel arbetsrelaterade olyckor punkt 88 b och c	●		●		78
ESRS S1-14 Antal dagar förlorade på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom punkt 88 e	●				78
ESRS S1-16 Ojusterad löneklyfta mellan könen punkt 97 a	●		●		Ej väsentlig
ESRS S1-16 Överdrivet hög VD-lön punkt 97 b	●				Ej väsentlig
ESRS S1-17 Fall av diskriminering, punkt 103 a	●				78
ESRS S1-17 Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 104 a	●		●		78
ESRS 2 – SBM3 – S2 Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan punkt 11 b	●				79

Upplysningskrav och relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhetsupplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sidhänvisning/ Relevans
ESRS S2-1 Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter punkt 17	●				79
ESRS S2-1 Policyer för medarbetare i värdekedjan punkt 18	●				79
ESRS S2-1 respekterar inte FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 19	●		●		79
ESRS S2-1 Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8, punkt 19			●		79
ESRS S2-4 Människorättsfrågor och människorättsfall kopplade till företagets värdekedja i tidigare och senare led punkt 36	●				80
ESRS S3-1 Människorättsåtaganden punkt 16	●				Ej väsentlig
ESRS S3-1 underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer eller OECD:s riktlinjer punkt 17	●		●		Ej väsentlig
ESRS S3-4 Människorättsfrågor och människorättsincidenter punkt 36	●				Ej väsentlig

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
→ Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

Upplyningskrav och relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhetsupplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sidhänvisning/ Relevans
ESRS S4-1 Policyer för konsumenter och slutanvändare punkt 16	●				Ej väsentlig
ESRS S4-1 Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 17	●		●		Ej väsentlig
ESRS S4-4 Människorättsfrågor och människorättsincidenter punkt 35	●				Ej väsentlig
ESRS G1-1 FN:s konvention mot korruption punkt 10 b	●				84
ESRS G1-1 Skydd för visseblåsare punkt 10 d	●				84
ESRS G1-4 Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor punkt 24 a	●		●		85
ESRS G1-4 Standarder för bekämpning av korruption och mutor punkt 24 b	●				85

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelse
Riskbedömning och risker
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Koncernledning
Hållbarhetsrapport
Allmän information
Miljöinformation
Social information
Styrningsinformation
→ Bilaga
Räkenskaper och noter
Övrig information

Räkenskaper och noter

Koncernens räkningar	93
Moderbolagets räkningar	97
Noter	101
Styrelsens försäkran	135
Revisionsberättelse	136
Granskningsberättelse	140



Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Koncernens resultaträkning

MSEK	Not	2025-05-01–2026-04-30	2024-05-01–2025-04-30
Nettoomsättning	5	12 597	11 828
Kostnad för sålda varor		–7 121	–6 733
Bruttovinst		5 476	5 095
Försäljningskostnader		–4 246	–3 999
Administrationskostnader		–340	–300
Övriga rörelseintäkter	6	261	248
Övriga rörelsekostnader	7	–198	–191
Rörelseresultat	8, 9, 10, 11, 12	953	853
Finansiella poster			
Finansiella intäkter	13	11	16
Finansiella kostnader	14	–249	–255
Resultat före skatt		715	615
Inkomstskatt	16	–167	–139
Årets resultat		549	476
Hänförligt till:			
Moderföretagets aktieägare		549	476
Innehav utan bestämmande inflytande		-	-
Resultat per aktie			
Resultat per aktie före utspädning, SEK	17	3,6	3,1
Resultat per aktie efter utspädning, SEK	17	3,6	3,1

Koncernens rapport över totalresultat

MSEK	Not	2025-05-01–2026-04-30	2024-05-01–2025-04-30
Årets resultat		549	476
Övrigt totalresultat			
Poster som kan komma att återföras till resultaträkningen			
Omräkning av utländska dotterföretag	29	50	–41
Kassaflödessäkringar, netto efter skatt	29	79	–90
Övrigt totalresultat, netto efter skatt		128	–131
Summa totalresultat		677	344
Hänförligt till:			
Moderföretagets aktieägare		677	344
Innehav utan bestämmande inflytande		-	-

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
→ Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Koncernens rapport över finansiell ställning

MSEK	Not	2026-04-30	2025-04-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Aktiverade utgifter för utveckling av programvaror	18	223	137
Varumärken	19	0	0
Goodwill	19	109	110
Summa immateriella anläggningstillgångar		331	247
Materiella anläggningstillgångar			
Nyttjanderättstillgångar	11	4 874	4 943
Pågående arbeten	20	210	130
Inventarier, verktyg och installationer	21	573	469
Summa materiella anläggningstillgångar		5 656	5 542
Finansiella tillgångar			
Övriga finansiella tillgångar		9	9
S:a finansiella anläggningstillgångar		9	9
Uppskjutna skattefordringar			
Uppskjutna skattefordringar	30	203	234
Summa anläggningstillgångar		6 200	6 032
Omsättningstillgångar			
Varulager	23	3 034	3 000
Kundfordringar	24	20	15
Övriga kortfristiga fordringar	25	19	21
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	26	182	137
Likvida medel		160	99
Summa omsättningstillgångar		3 415	3 272
SUMMA TILLGÅNGAR		9 614	9 303

MSEK	Not	2026-04-30	2025-04-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital	27	5	5
Övrigt tillskjutet kapital	28	1	1
Reserver	29	-17	-145
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		2 178	1 848
Summa eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		2 167	1 709
Långfristiga skulder			
Uppskjutna skatteskulder	30	189	144
Skulder till kreditinstitut	32	-	0
Leasingskuld	11	4 429	4 532
Övriga långfristiga skulder	4	0	0
Summa långfristiga skulder		4 618	4 677
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	32	-	173
Leasingskuld	11	1 004	934
Leverantörsskulder		761	816
Aktuella skatteskulder		22	44
Avsättningar	33	27	25
Övriga kortfristiga skulder	34	208	225
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	35	806	701
Summa kortfristiga skulder		2 829	2 918
Summa skulder		7 447	7 595
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		9 614	9 303

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

→ Koncernens räkningar

Moderbolagets räkningar

Noter

Godkännande av finansiella rapporter

Revisionsberättelse

Granskningsberättelse

Övrig information

Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

MSEK	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Reserver	Balanserade vinstmedel inkl årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans per 1 maj 2024	5	1	–17	1 605	1 593
Omvärdering leasingavtal			3	–37	–34
Justerad ingående balans 1 maj 2024	5	1	–14	1 568	1 559
Årets resultat				476	476
Övrigt totalresultat			–131		–131
Summa totalresultat			–131	476	344
Utdelning till aktieägare				–174	–174
Aktiesparprogram				3	3
Återköp av egna aktier				–24	–24
Summa transaktioner med aktieägare				–196	–196
Utgående balans per 30 april 2025	5	1	–145	1 848	1 709
Ingående balans per 1 maj 2025	5	1	–145	1 848	1 709
Årets resultat				549	549
Övrigt totalresultat			128		128
Summa totalresultat			128	549	677
Utdelning till aktieägare				–222	–222
Aktiesparprogram				4	4
Återköp av egna aktier				-	-
Inlösen av teckningsoptioner	-			-	-
Summa transaktioner med aktieägare	-			–218	–218
Utgående balans per 30 april 2026	5	1	–17	2 178	2 167

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
→ Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Koncernens rapport över kassaflöden

MSEK	Not	2025-05-01–2026-04-30	2024-05-01–2025-04-30
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		953	853
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet:			
Avskrivningar	11, 17, 18, 21	1 009	965
Utrangeringar		-	-
Övrigt		3	21
Avsättningar	33	6	5
Erhållen ränta	13	11	16
Erlagd ränta	14	-249	-255
Betald inkomstskatt		-134	-96
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapitalet		1 599	1 510
Kassaflöde från förändring av rörelsekapital			
Minskning (+)/ökning (-) av varulager		-16	-420
Minskning (+)/ökning (-) av rörelsefordringar		-44	33
Minskning (-)/ökning (+) av rörelseskulder		124	-
Nettoförändring av rörelsekapital		64	-387
Kassaflöde från den löpande verksamheten		1 663	1 123

MSEK	Not	2025-05-01–2026-04-30	2024-05-01–2025-04-30
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	18, 19	-124	-80
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	20	-356	-316
Deposition för tullgaranti		-	-9
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-480	-405
Finansieringsverksamheten			
Återköp av egna aktier		-	-24
Justering ingångsbalans		34	0
Nettoförändring checkräkningskredit		-156	136
Amortering lån		-20	-20
Amortering leasingskulder		-803	-708
Utdelning till aktieägare		-222	-174
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	36	-1 167	-791
Årets kassaflöde		16	-73
Likvida medel vid årets början		99	171
Kursdifferens i likvida medel		45	1
Likvida medel vid årets slut		160	99

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
→ Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Moderbolagets resultaträkning

MSEK	Not	2025-05-01–2026-04-30	2024-05-01–2025-04-30
Nettoomsättning	5	10 579	9 867
Kostnad för sålda varor		–6 797	–6 403
Bruttovinst		3 782	3 464
Försäljningskostnader		–2 918	–2 704
Administrationskostnader		–357	–295
Övriga rörelseintäkter	6	246	235
Övriga rörelsekostnader	7	–188	–179
Rörelseresultat	8–13	564	521
Finansiella poster			
Finansiella intäkter	13	16	23
Finansiella kostnader	14	–36	–36
Resultat efter finansiella poster		544	508
Bokslutsdispositioner	15	–210	–87
Resultat före skatt		334	421
Skatt på årets resultat	16	–72	–96
Årets resultat		262	325

Moderbolagets rapport över totalresultat

MSEK	Not	2025-05-01–2026-04-30	2024-05-01–2025-04-30
Årets resultat		262	325
Övrigt totalresultat			
Poster som kommer att återföras över Resultaträkningen			
Kassaflödessäkringar		79	–90
Övrigt totalresultat, netto efter skatt		79	–90
Summa totalresultat		340	236
Hänförligt till:			
Moderföretagets aktieägare		340	236
Innehav utan bestämmande inflytande		–	–

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
→ Moderbolagets räkningar
Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Moderbolagets balansräkning

MSEK	Not	2026-04-30	2025-04-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Aktiverade utgifter för utveckling av programvaror	18	221	135
Summa immateriella anläggningstillgångar		221	135
Materiella anläggningstillgångar			
Pågående arbeten	20	210	130
Inventarier, verktyg och installationer	21	343	284
Summa materiella anläggningstillgångar		553	414
Finansiella tillgångar			
Andelar i koncernföretag	22	77	77
Uppskjutna skattefordringar	30	2	20
Andra långfristiga fordringar		9	9
Summa finansiella tillgångar		88	107
Summa anläggningstillgångar		863	656
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Varor på väg	23	276	300
Varulager		2 126	2 103
Summa varulager		2 402	2 404
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	24	18	11
Fordringar hos koncernföretag		88	114
Aktuella skattefordringar		–4	–8
Övriga kortfristiga fordringar	25	18	12
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	26	220	187
Summa kortfristiga fordringar		340	316
Kassa och bank		46	49
Summa omsättningstillgångar		2 788	2 769
SUMMA TILLGÅNGAR		3 651	3 424

MSEK	Not	2026-04-30	2025-04-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	27	5	5
Reservfond		1	1
Summa bundet eget kapital		6	6
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		969	783
Årets vinst		262	325
Summa fritt eget kapital		1 230	1 108
Summa eget kapital		1 236	1 114
Obeskattade reserver	31	906	696
Långfristiga skulder			
Uppskjuten skatteskuld		1	-
Summa långfristiga skulder		1	-
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	32	134	237
Leverantörsskulder		727	712
Avsättningar	33	27	25
Övriga kortfristiga skulder	34	78	78
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	35	541	563
Summa kortfristiga skulder		1 508	1 614
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 651	3 424

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
→ Moderbolagets räkningar
Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital

MSEK	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital		Summa eget kapital
	Aktiekapital	Reservfond	Balanserad vinst eller förlust	Årets resultat	
Ingående balans per 1 maj 2024	5	1	824	245	1 074
Överföring av föregående års resultat			245	−245	-
Årets resultat				325	325
Övrigt totalresultat			−90		−90
Summa totalresultat			155	81	236
Utdelning till aktieägare			−174		−174
Aktiesparprogram			3		3
Återköp av egna aktier			−24		−24
Summa övrigt tillskjutet kapital			−196		−196
Utgående balans per 30 april 2025	5	1	783	325	1 115
Ingående balans per 1 maj 2025	5	1	783	325	1 115
Överföring av föregående års resultat			325	−325	-
Årets resultat				262	262
Övrigt totalresultat			79		79
Summa totalresultat			404	−64	340
Utdelning till aktieägare			−222		−222
Aktiesparprogram			4		4
Återköp av egna aktier			-		-
Inlösen av teckningsoptioner			-		-
Summa övrigt tillskjutet kapital			−218		−218
Utgående balans per 30 april 2026	5	1	969	262	1 236

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
→ Moderbolagets räkningar
Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Moderbolagets rapport över kassaflöden

MSEK	Not	2025-05-01–2026-04-30	2024-05-01–2025-04-30
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		523	523
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet:			
Avskrivningar	8, 9	141	104
Utrangeringar		0	0
Avsättningar		6	4
Övrigt		3	19
Erhållen ränta	13	–16	3
Erlagd ränta	14	36	–18
Betald inkomstskatt		–76	–74
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapitalet		617	561
Kassaflöde från förändring av rörelsekapital			
Minskning (+)/ökning (–) av varulager		1	–385
Minskning (+)/ökning (–) av kundfordringar		–7	2
Minskning (–)/ökning (+) av övriga kortfristiga fordringar		–9	56
Minskning (–)/ökning (+) av leverantörsskulder		10	104
Minskning (–)/ökning (+) av övriga kortfristiga skulder		79	–34
Kassaflöde från den löpande verksamheten		692	304

MSEK	Not	2025-05-01–2026-04-30	2024-05-01–2025-04-30
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	18	–123	–80
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	21, 22	–244	–251
Deposition av tullgaranti		0	–9
Kassaflöde från investeringsverksamheten		–367	–340
Finansieringsverksamheten			
Förändring checkräkningskredit		–106	218
Utdelning till aktieägare		–222	–174
Återköp av egna aktier		0	–24
Nyemmission inkl relaterade kostnader		34	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		–327	19
Årets kassaflöde		–3	–17
Likvida medel vid årets början			
		49	65
Likvida medel vid årets slut		46	49

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
→ Moderbolagets räkningar
Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Noter

Not 1 Allmän information

Rusta AB (publ) med organisationsnummer 556280-2115 är ett svenskt aktiebolag registrerat på Nasdaq börsen i Stockholm. Rusta AB (publ) är moderbolag i koncernen med säte i Upplands Väsby i Sverige. Adressen till huvudkontoret är Kanalvägen 12, 194 05 Upplands Väsby. Moderbolaget är ett detaljhandelsföretag som via ett varuhusnät samt onlinehandel marknadsför och säljer produkter till slutkonsument. Varuhusen drivs under namnet RUSTA och finns i Sverige, Norge, Finland och Tyskland. Per 2026-04-30 fanns 239 varuhus. Samtliga varuhus i koncernen är helägda. Onlinehandeln finns i Sverige och Finland sedan tidigare, under året har även onlinehandel öppnat för Norge och Tyskland. Rusta erbjuder marknaden ett brett sortiment av funktionella hem- och fritidsprodukter som ger många människor mycket för pengarna. Säsongsartiklar och speciellt framtagna artiklar gör att sortimentet ständigt förnyas i varuhusen. Inköpen sker i huvudsak genom direktimport från Asien och Europa eller direkt från tillverkare i Sverige. Största och viktigaste importland är Kina. Marknaden för företaget är till övervägande del slutkonsument.

Koncernen består per 2026-04-30 av Baforber AB med dotterbolaget Bruksbo KB, Rusta Retail AS i Norge, Rusta Retail GmbH i Tyskland, Rusta Retail Finland Oy med dotterbolagen Rusta Group Oy och Rusta Suomi Oy, Rusta Transportation GmbH i Tyskland, representationskontor i Vietnam, Kina och Turkiet samt via ett liaison office i Indien.

Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts av styrelsen den 20 augusti 2026. Koncernens respektive moderbolagets resultat- och balansräkning kommer att bli föremål för fastställelse på årsstämman den 18 september 2026.

Not 2 Väsentliga redovisningsprinciper

Denna rapport innehåller Rustas koncernredovisning och har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner samt IFRS (International Financial Reporting Standards) och tolkningar från IFRS Interpretations Committee (IFRS IC) sådana de antagits av EU. Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor, vilket också är koncernens rapporteringsvaluta. Samtliga belopp är angivna i MSEK om inte annat anges. I årsredovisningen har värdering av poster skett till anskaffningsvärde förutom för vissa finansiella instrument där värdering skett till verkligt värde. Moderbolaget upprättar sin redovisning enligt Årsredovisningslagen och RFR 2, Redovisning för juridiska personer. Att upprätta rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen anges i not 3.

De väsentliga redovisningsprinciperna som tillämpats när denna koncernredovisning upprättats anges nedan.

Nya och ändrade standarder som tillämpas av koncernen
Nya standarder, ändringar och tolkningar som tillämpas av koncernen.

De nya standarder, ändringar eller tolkningar som ska tillämpas för första gången för räkenskapsår som börjar 1 maj 2026 bedöms inte ha någon väsentlig inverkan på koncernens finansiella rapporter.

Koncernredovisning
Koncernredovisningen omfattar moderbolaget Rusta AB (publ) och de företag över vilka moderbolaget har bestämmande inflytande (dotterbolag). Bestämmande inflytande innebär att koncernen kontrollerar ett företag när den exponeras för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt innehav i företaget och har möjlighet att påverka avkastningen genom sitt inflytande i företaget.
Dotterföretag inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.
Redovisningsprinciperna för dotterföretag har vid behov justerats för att överensstämma med koncernens redovisningsprinciper. Alla koncerninterna transaktioner, mellanhavanden samt orealiserade vinster och förluster hänförliga till koncerninterna transaktioner har eliminerats vid upprättandet av koncernredovisningen.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 2, fortsättning

Segmentsrapportering

Segment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapportering som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är koncernens verkställande direktör vilken ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av segmentens resultat. Enligt den interna rapporteringen redovisas hela kostnaden för hyra av lokaler som en rörelsekostnad vilket skiljer sig från den externa redovisningen där räntedelen ingår i finansnettot. Denna skillnad framgår av avstämningen i not 5 under rubriken "Koncernjusteringar avseende IFRS16". Rustas verksamhet är uppdelad i tre segment: Sverige, Norge och Övriga marknader. I Övriga marknader ingår Finland, Tyskland och Online. För respektive segment rapporteras intäkter och de kostnader som kan hänföras till den specifika marknaden. Segmentsuppdelningen bygger på Rustas etableringsgrad på respektive marknad. Sverige och Norge är för Rusta mogna och etablerade marknader med historisk stark och god lönsamhet och som Rusta har god kunskap om. Verksamheten i Finland och Tyskland samt Online samlas under det gemensamma segmentet Övriga marknader. På Övriga marknader arbetar Rusta fortfarande delvis i projektform då det är förhållandevis nya marknader men där lönsamheten väntas öka på sikt i takt med att medvetenheten om marknaden ökar.

Rörelseförvärv

Rörelseförvärv redovisas enligt förvärvsmetoden.

Köpeskillingen för rörelseförvärvet värderas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten, vilket beräknas som summan av de verkliga värdena per förvärvstidpunkt för erlagda tillgångar, uppkomna eller övertagna skulder samt emitterade egetkapitalandelar i utbyte mot kontroll över den förvärvade rörelsen. Förvärvsrelaterade kostnader redovisas i resultaträkningen när de uppkommer.

De identifierbara förvärvade tillgångarna och övertagna skulderna samt eventuelltillgångarna redovisas till verkligt värde per förvärvsdagen.

Vid rörelseförvärv där summan av köpeskillingen överstiger verkligt värde vid förvärvstidpunkten på identifierbara förvärvade nettotillgångar redovisas skillnaden som goodwill i rapporten över finansiell ställning.

Intäkter

Varuförsäljning

Koncernens försäljning består i huvudsak av kassaförsäljning i Rustas egna varuhus men även av försäljning online.

Intäkt, värderad till försäljningspris exklusive mervärdesskatt minskat med eventuella rabatter, redovisas när kontroll över sålda varor övergår till kunden, vilket för varuhusförsäljningen sker när

kunden betalat varan i kassan. För onlineförsäljning redovisas försäljningen när varan lämnat vårt centrallager.

Koncernen tillämpar öppet köp, vilket innebär att kunden kan återlämna överförd vara. Förväntad effekt av returer redovisas genom att intäkterna initialt reduceras med förväntad återbetalning, som beräknas utifrån historiska data, och en återbetalningsskuld. Rätten att återfå varan redovisas som en tillgång motsvarande lagervärdet, minskat med förväntade avgifter för att återfå varan om tillämpligt.

Koncernens lojalitetsprogram, "Club Rusta", erbjuder medlemmarna öppet köp i 360 dagar vilket beaktas vid beräkning av reserv för öppet köp.

Vid köp av presentkort redovisas hela beloppet som en övrig kortfristig skuld och redovisas som en intäkt först när presentkortet nyttjas i butik, alternativt när dess giltighet gått ut.

Ränteintäkter

Ränteintäkter redovisas fördelat över löptiden med tillämpning av effektivräntemetoden. Effektivräntan är den ränta som gör att nuvärdet av alla framtida in- och utbetalningar under räntebindningstiden blir lika med det redovisade värdet av fordran.

Leasingavtal

När ett avtal ingås bedömer koncernen om avtalet är, eller innehåller, ett leasingavtal. Ett avtal är, eller innehåller, ett leasingavtal om avtalet överlåter rätten att under en viss period bestämma över användningen av en identifierad tillgång i utbyte mot ersättning.

Koncernen redovisar en nyttjanderättstillgång och en leasing-skuld vid leasingavtalets inledningsdatum. Nyttjanderättstillgången värderas initialt till anskaffningsvärde, vilket består av leasingskuldens initiala värde med tillägg för leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet plus eventuella initiala direkta utgifter. Nyttjanderättstillgången skrivs av linjärt från inledningsdatumet till det tidigare av slutet av tillgångens nyttjandeperiod och leasingperiodens slut, vilket i normalfallet för koncernen är leasingperiodens slut. Nyttjanderättstillgångar nedskrivningsprövas enligt samma principer som materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar, se separata principer längre ner.

Leasingskulden – som delas upp i långfristig och kortfristig del – värderas initialt till nuvärdet av återstående leasingavgifter under den bedömda leasingperioden. Leasingperioden utgörs av den ej uppsägbara perioden med tillägg för ytterligare perioder i avtalet om det vid inledningsdatumet bedöms som rimligt säkert att dessa kommer att nyttjas.

Leasingavgifterna diskonteras i normalfallet med koncernens marginella upplåningsränta, vilken utöver koncernens kreditrisk

återspeglar respektive avtals leasingperiod, valuta och kvalitet på underliggande tillgång som tänkt säkerhet. Leasingskulden omfattar nuvärdet av fasta leasingavgifter och variabla leasingavgifter kopplade till index eller räntenivå initialt värderade med hjälp av det index eller den räntenivå som gällde vid inledningsdatumet.

Skuldens värde ökas med räntekostnaden för respektive period och reduceras med leasingbetalningarna. Räntekostnaden beräknas som skuldens värde multiplicerat med diskonteringsräntan.

Leasingskulden för koncernens lokaler med hyra som indexuppräknas beräknas på den hyra som gäller vid respektive rapportperiods slut. I samband med att hyrorna indexuppräknas justeras skulden med motsvarande justering av nyttjanderättstillgångens redovisade värde. På motsvarande sätt justeras skuldens och tillgångens värde i samband med att ombedömning sker utav leasingperioden. Detta sker i samband med att sista uppsägningsdatumet inom tidigare bedömd leasingperiod för lokalhyresavtal har passerats alternativt då betydelsefulla händelser inträffar eller omständigheterna på ett betydande sätt förändras på ett sätt som är inom koncernens kontroll och påverkar den gällande bedömningen av leasingperioden.

Koncernen presenterar nyttjanderättstillgångar och leasing-skulder som egna poster i rapporten över finansiell ställning.

För leasingavtal som har en leasingperiod på 12 månader eller mindre eller med en underliggande tillgång av lågt värde, understigande 50 tsek, redovisas inte någon nyttjanderättstillgång och leasingskuld. Leasingavgifter för dessa leasingavtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Principer för intäktsredovisning tillämpas för att avgöra om en sale and leaseback-transaktion ska redovisas som en försäljning. När transaktionen uppfyller kriterier för att ses som en försäljning värderas den nyttjanderätt som härrör från leaseback-transaktionen till andelen av det tidigare redovisade värdet av tillgången som fortsätter bibehållas av koncernen. Därmed redovisas bara vinst eller förlust som avser de rättigheter som överförts till köparen/leasegivaren.

Justering avseende värdering av leasingavtal

I samband med koncernens övergång till en systembaserad lösning avseende IFRS 16 Leasingavtal under det fjärde kvartalet 2025/26 har en omfattande genomgång av koncernens leasingavtal skett. Denna genomgång har föranlett en justering av öppningsbalansen 1 maj 2024 jämfört med tidigare publicerade siffror.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 2, fortsättning

Post	April 30, 2024	Ökning/ minskning	Maj 1, 2024 efter rättning	April 30, 2025	Ökning/ minskning	April 30, 2026 efter rättning
Nyttjanderättstillgångar	5 237	-79	5 158	5 022	-79	4 943
Uppskjutna skattefordringar	209	9	218	225	9	234
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	140	20	160	117	20	137
Summa justering tillgångar		-50			-50	
Reserver	-17	3	-14	-148	3	-145
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat	1 605	-37	1 568	1 885	-37	1 848
Leasingskulder, långfristiga	4 740	-14	4 726	4 546	-14	4 532
Leasingskulder, kortfristiga	905	-1	904	936	-1	935
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	678	-1	677	701	-1	700
Summa justering eget kapital och skulder		-50			-50	

Effekten på koncernens resultaträkning under 2024/2025 samt under de tre inledande kvartalen 2025/26 har bedömts som oväsentlig. Ingen retroaktiv justering av resultaträkningen har därmed skett, vilket också innebär att effekterna på balansräkningen 30 april 2025 är desamma som per 1 maj 2024 enligt nedan.

Utländsk valuta

Poster som ingår i de finansiella rapporterna för de olika enheterna i koncernen redovisas i den valuta som används i den primära ekonomiska miljö där respektive enhet huvudsakligen bedriver sin verksamhet (funktionell valuta). I koncernredovisningen omräknas samtliga belopp till svenska kronor (SEK), vilket är moderbolagets funktionella valuta och koncernens rapportvaluta. Transaktioner i utländsk valuta omräknas i respektive enhet till enhetens funktionella valuta enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen. Vid varje balansdag räknas monetära poster i utländsk valuta om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster, i en utländsk valuta, räknas om till valutakursen den dag då värdet fastställdes. Icke-monetära poster, som värderas till historiskt anskaffningsvärde i en utländsk valuta, räknas inte om. Valutakursvinster och -förluster som hänför sig till lån och likvida medel redovisas i resultaträkningen som finansiella intäkter eller kostnader. Alla övriga valutakursvinster och -förluster redovisas i posten "Övriga rörelseintäkter eller Övriga rörelsekostnader" i resultaträkningen. Då transaktionerna utgör säkringar som uppfyller villkoren

för säkringsredovisning av kassaflöden redovisas vinster/förluster i övrigt totalresultat. Vid upprättande av koncernredovisning omräknas utländska dotterföretags tillgångar och skulder till svenska kronor enligt balansdagens kurs. Intäkts- och kostnadsposter omräknas till periodens genomsnittskurs, om inte valutakursen fluktuerat väsentligt under perioden då istället transaktionsdagens valutakurs används. Eventuella omräkningsdifferenser som uppstår redovisas i övrigt totalresultat och överförs till koncernens omräkningsreserv. Vid avyttring av ett utländskt dotterföretag redovisas sådana omräkningsdifferenser i resultaträkningen som en del av realisationsresultatet. Goodwill och justeringar av verkligt värde som uppkommer vid förvärv av en utlandsverksamhet behandlas som tillgångar och skulder hos denna verksamhet och omräknas till balansdagens kurs. Valutakursdifferenser redovisas i övrigt totalresultat.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro mm samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Koncernen har avgiftsbestämda pensionsplaner samt förmånsbestämda pensionsplaner i Alecta som enligt UFR 10 redovisas som en avgiftsbestämd plan (se not 12).

Avgiftsbestämda planer

För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Koncernens resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs. Förpliktelser avseende avgiftsbestämda planer redovisas som en personalkostnad i resultaträkningen när de uppstår.

Aktierelaterade incitamentsprogram

Rusta har aktierelaterade ersättningsplaner i form av aktiesparprogram som omfattar VD samt nyckelpersoner i koncernen. För programmet redovisas kostnaden baserat på det verkliga värdet per aktierätt vid tilldelningstidpunkten och förväntat antal aktier som kommer tjänas in. Dessa ersättningar redovisas som personalkostnad under intjänandeperioden med en motsvarande ökning av eget kapital. Till den del intjäningsvillkoren i programmet är kopplade till fortsatt ägande av investeringsaktierna beaktas dessa vid fastställande av det verkliga värdet av aktierätterna. Prestationsvillkor samt tjänstgöringsvillkor påverkar personalkostnaden under intjäningsperioden genom förändring av de antal aktier som slutligen förväntas utgå vid programmets slut. Vid varje rapportperiods slut omprövas koncernen sina bedömningar av hur många aktier som förväntas bli intjänade baserat på prestationsvillkoren och tjänstgöringsvillkoren. När tilldelning av aktier sker ska sociala avgifter redovisas i vissa länder för värdet av den anställdes förmån. Koncernen redovisas löpande en skuld för sociala kostnader för dessa ersättningar. Skulden omvärderas löpande och baseras på den aktierelaterade ersättnings verkliga värde på balansdagen periodiserad över intjäningsperioden.

Skatter

Skattekostnaden utgörs av summan av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

Aktuell skatt

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultat i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Koncernens aktuella skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som har beslutats eller aviserats per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och det skattemässiga värdet som används vid

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 2, fortsättning

beräkning av skattepliktigt resultat. Uppskjuten skatt redovisas enligt den s k balansräkningsmetoden. Uppskjutna skatteskulder redovisas för i princip alla skattepliktiga temporära skillnader, och uppskjutna skattefordringar redovisas i princip för alla avdragsgilla temporära skillnader i den omfattning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott. Uppskjutna skatteskulder och skattefordringar redovisas inte om den temporära skillnaden är hänförlig till goodwill eller om den uppstår till följd av en transaktion som utgör den första redovisningen av en tillgång eller skuld (som inte är ett rörelseförvärv) och som, vid tidpunkten för transaktionen, varken påverkar redovisat eller skattemässigt resultat.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för skattepliktiga temporära skillnader hänförliga till investeringar i dotterföretag, utom i de fall koncernen kan styra tidpunkten för återföring av de temporära skillnaderna och det är sannolikt att en sådan återföring inte kommer att ske inom överskådlig framtid. De uppskjutna skattefordringar som är hänförliga till avdragsgilla temporära skillnader avseende sådana investeringar ska bara redovisas i den omfattning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott och det är troligt att ett sådant utnyttjande kommer att ske inom överskådlig framtid.

Det redovisade värdet på uppskjutna skattefordringar prövas vid varje bokslutstillfälle och reduceras till den del det inte längre är sannolikt att tillräckliga skattepliktiga överskott kommer att finnas tillgängliga för att utnyttjas, helt eller delvis, mot den uppskjutna skattefordran.

Uppskjuten skatt beräknas enligt de skattesatser som förväntas gälla för den period då tillgången återvinns eller skulden regleras, baserat på de skattesatser (och skattelagar) som har beslutats eller aviserats per balansdagen.

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas då de hänför sig till inkomstskatt som debiteras av samma myndighet och då koncernen har för avsikt att reglera skatten med ett nettobelopp.

Aktuell och uppskjuten skatt för perioden

Aktuell och uppskjuten skatt redovisas som en kostnad eller intäkt i resultaträkningen, utom när skatten är hänförlig till transaktioner som redovisats i övrigt totalresultat eller direkt mot eget kapital. I sådana fall ska även skatten redovisas i övrigt totalresultat eller direkt mot eget kapital. Vid aktuell och uppskjuten skatt som uppkommer vid redovisning av rörelseförvärv, ska skatteeffekten redovisas i förvärvskalkylen.

Utdelning till aktieägare

Utdelning till aktieägare redovisas för den period då utdelningen beslutats av bolagets aktieägare. Utbetalad utdelning redovisas mot balanserat resultat under eget kapital.

Resultat per aktie

Resultat per aktie före utspädning beräknas utifrån årets resultat hänförligt till moderbolagets ägare och det vägda genomsnittliga antalet utestående aktier. Resultat per aktie efter utspädning beräknas utifrån årets resultat hänförligt till moderbolagets ägare och det vägda genomsnittliga antalet utestående aktier efter utspädning. Utspädningseffekter uppkommer från options- och aktiesparprogram utgivna till anställda. Options- och aktiesparprogram har en utspädningseffekt när den genomsnittliga aktiekursen under perioden överstiger lösenkurs.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar tas upp till anskaffningsvärdet efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet består av inköpspriset, utgifter som är direkt hänförliga till tillgången för att bringa den på plats och i skick att användas samt uppskattade utgifter för nedmontering och bortforsling av tillgången och återställande av plats där den finns. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska förmåner som kan hänföras till posten kommer koncernen till godo och att anskaffningsvärdet för densamma kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer. Kostnader för start och öppnande av nya varuhus, såsom varuhus- och lagerinredning samt övrig utrustning t.ex. larm, skyltar mm men även etableringsteamets kostnader i form av resor och personalkostnad aktiveras.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens värde minskat med bedömt restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod som uppskattas till:

Inventarier, verktyg och installationer	5–7 år
Automation i lager	10 år
Datorer, IT utrustning	3–5 år

Bedömda nyttjandeperioder och restvärden omprövas minst i slutet av varje räkenskapsperiod, effekten av eventuella ändringar i bedömningar redovisas framåtriktat.

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från rapporten över finansiell ställning vid utrangering eller avyttring, eller när inga framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången. Den vinst eller förlust som uppstår vid utrangering eller avyttring av tillgången, utgörs av skillnaden mellan eventuella nettointäkter vid avyttringen och dess redovisade värde, redovisas i resultatet i den

period när tillgången tas bort från rapporten över finansiell ställning.

Immateriella tillgångar

Separat förvärvade immateriella tillgångar

Immateriella tillgångar med bestämbara nyttjandeperioder som förvärvats separat redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella ackumulerade nedskrivningar. Avskrivning sker linjärt över tillgångens uppskattade nyttjandeperiod, vilken uppskattas till 5 år. Bedömda nyttjandeperioder omprövas minst i slutet av varje räkenskapsår, effekten av eventuella ändringar i bedömningar redovisas framåtriktat.

Internt upparbetade immateriella tillgångar – Aktiverade utgifter för utveckling av programvaror

Internt upparbetade immateriella tillgångar som härrör från koncernens utveckling av programvaror redovisas endast om följande villkor är uppfyllda:

- det är tekniskt möjligt att färdigställa den immateriella tillgången och använda eller sälja den,
- företagets avsikt är att färdigställa den immateriella tillgången och använda eller sälja den,
- det finns förutsättningar för att använda eller sälja den immateriella tillgången,
- företaget visar hur den immateriella tillgången kommer att generera sannolika framtida ekonomiska fördelar,
- det finns adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja den immateriella tillgången, och
- de utgifter som är hänförliga till den immateriella tillgången under dess utveckling kan beräknas tillförlitligt.

Om det inte är möjligt att redovisa någon internt upparbetad immateriell tillgång redovisas utgifterna för utveckling som en kostnad i den period de uppkommer.

Efter första redovisningstillfället redovisas internt upparbetade immateriella tillgångar till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella ackumulerade nedskrivningar. Aktiverade utgifter för utveckling av programvaror skrivs av linjärt över en bedömd nyttjandeperiod om 5 år.

Immateriella tillgångar som förvärvats i ett företagsförvärv

Immateriella tillgångar som förvärvats i ett företagsförvärv identifieras och redovisas separat från goodwill när de uppfyller definitionen av en immateriell tillgång och deras verkliga värden kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Anskaffningsvärdet för sådana immateriella tillgångar utgörs av deras verkliga värde vid förvärvstidpunkten.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 2, fortsättning

Efter det första redovisningstillfället redovisas immateriella tillgångar förvärvade i ett rörelseförvärv till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella ackumulerade nedskrivningar på samma sätt som separat förvärvade immateriella tillgångar.

Utrangeringar och avyttringar

En immateriell tillgång tas bort från rapporten över finansiell ställning vid utrangering eller avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar förväntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången. Den vinst eller förlust som uppstår när en immateriell tillgång tas bort från rapporten över finansiell ställning, utgörs av skillnaden mellan det som erhålls vid avyttringen och tillgångens redovisade värde, redovisas i resultaträkningen när tillgången tas bort från rapporten över finansiell ställning.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar, immateriella tillgångar och nyttjanderättstillgångar

Vid varje balansdag analyserar koncernen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar, immateriella tillgångar och nyttjanderättstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av eventuell nedskrivning. Där det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång, beräknar koncernen återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör.

Immateriella tillgångar med obestämbara nyttjandeperioder (inklusive goodwill) och immateriella tillgångar som ännu inte är färdiga för användning prövas årligen avseende eventuellt nedskrivningsbehov, eller när det finns en indikation på värdeminskning. Koncernens goodwill prövas på en nivå motsvarande den finska verksamheten.

Återvinningsvärdet är det högre värdet av det verkliga värdet minus försäljningskostnader och dess nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärde diskonteras uppskattat framtida kassaflöde till nuvärde med en diskonteringsränta före skatt som återspeglar aktuell marknadsbedömning av pengars tidsvärde och de risker som förknippas med tillgången (eller kassagenererande enheten).

Om återvinningsvärdet för en tillgång (eller kassagenererande enhet) fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången (eller den kassagenererande enheten) ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning kostnadsförs omedelbart i resultaträkningen.

Om en nedskrivning sedan återförs, ökar tillgångens (den kassagenererande enhetens) redovisade värde till det omvärderade återvinningsvärdet, men det förhöjda redovisade värdet får inte överskrida det redovisade värde som skulle fastställts om ingen nedskrivning gjorts av tillgången (den kassagenererande enheten)

under tidigare år. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen. Nedskrivning av goodwill återförs dock aldrig.

Finansiella instrument

Koncernens finansiella tillgångar består i allt väsentligt av likvida medel, kundfordringar och terminer i den mån de har ett positivt värde. De finansiella skulderna utgörs i allt väsentligt av skulder till kreditinstitut, leverantörsskulder, skulder till leverantörer i en företagsrekonstruktion i Finland och terminer i den mån de har ett negativt värde.

Koncernen tillämpar affärsmodellen ""hold to collect"". Finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas initialt till verkligt värde pluse/minus transaktionsutgifter, utom för poster som redovisas till verkligt värde via resultatet för vilka transaktionsutgifterna redovisas som kostnad i resultatet.

I efterföljande redovisning redovisas koncernens finansiella tillgångar, utom derivat i form av el- och valutaterminer, till upplupet anskaffningsvärde med effektivräntemetoden. Värdet reduceras med nedskrivningar för förväntade kreditförluster i den mån dessa inte är oväsentliga. Nedskrivningar av kundfordringar redovisas i rörelsens kostnader. Då likvida medel och kundfordringar har en obetydande löptid diskonteras inte dessa belopp, utan baseras på nominellt belopp. Se nedan avseende terminer.

Koncernens finansiella skulder, utom derivaten i form av el- och valutaterminer, redovisas i efterföljande redovisning till upplupet anskaffningsvärde med effektivräntemetoden. Då leverantörs-skulder har en obetydande löptid diskonteras inte dessa belopp, utan baseras på nominellt belopp. Villkorad köpeskilling från rörelseförvärv, i den mån sådan förekommer, redovisas till verkligt värde via resultaträkningen (resultatet).

Säkringsredovisning

Koncernen säkringsredovisar som princip ingångna valuta-terminsavtal som används för säkring av inköp i utländsk valuta inom ramen för 'kassaflödessäkring'. Hela det verkliga värdet på ett derivat som utgör säkringsinstrument klassificeras som anläggningstillgång eller långfristig skuld när den säkrade postens återstående löptid är längre än 12 månader, och som omsättningstillgång eller kortfristig skuld när den säkrade postens återstående löptid understiger 12 månader.

I den mån derivat inte skulle säkringsredovisas, redovisas dessa till verkligt värde via resultatet. Derivatinstrument som inte ingår i en säkringsrelation men som används för säkring av rörelserelaterade transaktioner klassificeras alltid som omsättningstillgångar eller kortfristiga skulder.

Kassaflödessäkringsredovisningen innebär att den effektiva delen av verkligt värde förändringen på derivatinstrumentet redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i säkringsreserven i

eget kapital. Ineffektiv del av värdeförändringen redovisas omgående i resultaträkningen som övriga intäkter eller övriga kostnader. Derivaten redovisas i rapporten över finansiell ställning alltid till verkligt värde.

De säkrade varuinköpen leder till redovisning av en icke-finansiell tillgång i form av varulager. Belopp som ackumulerats i eget kapital överförs från eget kapital och inkluderas i anskaffningsvärdet för tillgången. Dessa tillgångsförda belopp redovisas senare i resultaträkningen som kostnader för sålda varor.

Kvittning finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast när det finns en legal rätt att kvitta och när avsikt finns att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

Likvida medel

Koncernens likvida medel i rapporten över finansiell ställning och rapporten över kassaflöden inkluderar kassamedel och banktillgodohavanden samt andra kortfristiga likvida placeringar som lätt kan omvandlas till kontanter samt är föremål för en obetydlig risk för värdeförändringar. Inga placeringar med en löptid över tre månader från tidpunkten för förvärvet klassificeras om likvida medel. Nyttjande av checkräkningskredit redovisas i balansräkningen som kortfristiga skulder till kreditinstitut.

Varulager

Varulagret redovisas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av vägda genomsnittspriser. Anskaffningsvärdet för varor består av kostnad för inköp av varorna såsom kostnader för frakt och tull och förädlande aktiviteter i centrallagret. Varan anses vara färdigställd när den når centrallagret. Fraktkostnader för att transportera varor från centrallagret till fysiska varuhus eller slutkund via onlineförsäljning redovisas som försäljningskostnader, då dessa inte tillför ytterligare värde till varan. Lånekostnader ingår inte och inte heller fraktkostnaden för varor som skickas från centrallagret till varuhuset, denna fraktkostnad redovisas som en försäljningskostnad. Varulagret består av artiklar som säljs i Rustas varuhus samt på nätet. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten, med avdrag för tillämpliga rörliga försäljningskostnader. Nedskrivning av lager har gjorts efter värdering av inkuranta varor som är osäljbara. Inkuransbedömning görs individuellt per varugrupp.

I anskaffningsvärdet kan också ingå överföringar från eget kapital av eventuella vinster/förluster från kassaflödessäkringar som uppfyller villkoren för säkringsredovisning, hänförliga till varuinköp i utländsk valuta.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 2, fortsättning

Avsättningar

Avsättningar redovisas när koncernen har en befintlig förpliktelse (legal eller informell) som en följd av en inträffad händelse. Det är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Det belopp som avsätts utgör den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen, med hänsyn tagen till risker och osäkerheter förknippade med förpliktelsen. När en avsättning beräknas genom att uppskatta de utbetalningar som förväntas krävas för att reglera förpliktelsen, ska det redovisade värdet motsvara nuvärdet av dessa utbetalningar.

Där en del av eller hela det belopp som krävs för att reglera en avsättning förväntas bli ersatt av en tredje part, ska gottgörelsen särredovisas som en tillgång i rapport över finansiell ställning när det är så gott som säkert att den kommer att erhållas om företaget reglerar förpliktelsen och beloppet kan beräknas tillförlitligt.

Garantier och öppet köp

Avsättningar för garantier och öppet köp redovisas vid tidpunkten för försäljning av de aktuella produkterna, baserat på företagsledningen bästa uppskattning av utgiften för att reglera koncernens åtagande.

Redovisningsprinciper för moderbolaget

Moderbolaget tillämpar Årsredovisningslagen och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridiska personer. Tillämpning av RFR 2 innebär att moderbolaget så långt som möjligt tillämpar alla av EU godkända IFRS inom ramen för Årsredovisningslagen och Tryggandelagen samt beaktat sambandet mellan redovisning och beskattning. Skillnaderna mellan moderbolagets och koncernens redovisningsprinciper beskrivs nedan:

RFR 2

I och med att Rusta upprättar koncernredovisning enligt IFRS, tillämpar moderbolaget RFR 2 Redovisning för juridiska personer.

Klassificering och uppställningsformer

Moderbolagets resultat- och balansräkning är uppställda enligt Årsredovisningslagens scheman. Skillnaden mot IAS 1 Utformning av finansiella rapporter som tillämpas vid utformningen av koncernens finansiella rapporter är främst redovisning av finansiella intäkter och kostnader, anläggningstillgångar, eget kapital samt förekomsten av avsättningar som egen rubrik.

Dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde i moderbolagets finansiella rapporter. Förvärvsrelaterade kostnader för dotterföretag, som kostnadsförs i koncernredovisningen, ingår som en del i anskaffningsvärdet för andelar i dotterföretag.

Pensioner

Moderbolagets pensionsåtaganden har beräknats och redovisats baserat på Tryggandelagen. Tillämpning av Tryggandelagen är en förutsättning för skattemässig avdragsrätt.

Skatter

I moderbolaget redovisas obeskattade reserver inklusive uppskjuten skatteskuld. I koncernredovisningen delas däremot obeskattade reserver upp på uppskjuten skatteskuld och eget kapital.

Finansiella instrument

Moderbolaget har valt att inte tillämpa IFRS 9 för finansiella instrument. Delar av principerna i IFRS 9 är dock ändå tillämpliga – såsom avseende nedskrivningar, inbokning/ bortbokning och effektivräntemetoden för ränteintäkter och räntekostnader. I moderbolaget värderas finansiella anläggningstillgångar till anskaffningsvärde minus eventuell nedskrivning och finansiella omsättningstillgångar enligt lägsta värdets princip. För finansiella tillgångar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde tillämpas IFRS 9:s nedskrivningsregler.

Leasing

Moderbolaget tillämpar inte IFRS 16, i enlighet med undantaget som finns i RFR 2. Som leasetagare redovisas leasingavgifter som kostnad linjärt över leasingperioden och således redovisas inte nyttjanderätter och leasingskulder i balansräkningen.

Övrig information

De finansiella rapporterna anges i miljoner kronor (MSEK) om inget annat anges. Avrundning kan medföra att vissa tabeller inte summerar.

Not 3

Viktiga uppskattningar och bedömningar

Upprättande av bokslut och tillämpning av olika redovisningsstandarder baseras till vissa delar på ledningens bedömningar eller på antaganden och uppskattningar som anses vara rimliga under rådande förhållanden. Dessa antaganden och uppskattningar grundar sig oftast på historisk erfarenhet men även på andra faktorer, inklusive förväntningar på framtida händelser. Med andra antaganden och uppskattningar kan resultatet bli ett annat och det verkliga utfallet kommer, definitionsmässigt, sällan att överensstämma med det uppskattade. De antaganden och uppskattningar som Rusta gjort i bokslutet 2024/25 och som haft störst inverkan på resultat samt tillgångar och skulder diskuteras nedan.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Storleken av nettoförsäljningsvärdet omfattar bedömningar av framtida försäljningspriser, lageromsättning, där prisnedsättningar beaktas. Verkligt utfall av framtida försäljningspriser kan komma att avvika från gjorda bedömningar.

Goodwill och varumärken

Goodwill värderas till anskaffningsvärde med eventuella ackumulerade nedskrivningar. Värdering av varumärken och den förväntade livslängden beräknas baserat på marknadsposition och ställning på marknaden samt den förväntade utvecklingen och lönsamheten. Vid beräkning av kassagenererande enheters återvinningsvärde för bedömning av eventuellt nedskrivningsbehov på goodwill eller varumärken har flera antaganden om framtida förhållande och uppskattningar gjorts. En redogörelse återfinns i not 19.

Nyttjanderättstillgångar och leasingskulder

Koncernens fastighetsleasing består framför allt av hyra av butikslokaler men också hyra av lager- samt kontorsfaciliteter. Leasingavtalen redovisas som nyttjanderätter och en motsvarande skuld vid tillträdesdagen.

Värdet på tillgången respektive skulden är beroende av flertalet antaganden, såsom räntan som diskonterar skulden till nuvärde samt bedömning av sannolikhet att utnyttja förlängningsoptioner. Förändringar i antaganden och bedömningar kan resultera i betydande skillnader i koncernens värde på nyttjanderättstillgången samt leasingskulden. Beräkningen av nuvärdet baseras på en marginell låneränta fastställd utifrån land, löptid och kreditvärdighet för respektive enhet. Den vägda genomsnittliga marginella upplåningsräntan som tillämpats uppgår till 4,6 procent (4,4).

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Möjligheten att förlänga ett avtal inkluderas endast i leasing-avtalets längd om det är rimligt säkert att anta att avtalet för-längs (eller inte avslutas). Bedömningen omprövas om det uppstår väsentlig händelse eller förändring i omständigheten som påverkar denna bedömning och förändringen är inom leasetagarens kontroll. En redogörelse finns i not 11.

Not 4
Finansiell riskhantering och finansiella instrument

Koncernen är genom sin verksamhet exponerat för olika typer av finansiella risker såsom marknads-, likviditets- och kreditrisker. Marknadsriskerna består i huvudsak av ränterisk och valutarisk. Det är bolagets styrelse som är ytterst ansvarig för exponering, hantering och uppföljning av koncernens finansiella risker. Styrelsen har möjlighet att besluta om tillfälliga avsteg från den fastställda finanspolicyn.

Marknadsrisker

Valutarisker

Med valutarisk avses risken att verkligt värde eller framtida kassa-flöden fluktuerar till följd av ändrade valutakurser. Exponeringen för valutarisk härrör huvudsakligen från betalningsflöden i utländsk valuta, så kallad transaktionsexponering, och från omräkning av balansposter i utländsk valuta samt vid omräkning av utländska dotterföretags resultaträkningar och balansräkningar till kon-cernens presentationsvaluta som är svenska kronor, så kallad balansexponering.

Koncernens utflöden består i allt väsentligt av SEK, USD, EUR, CNY och GBP samtidigt som koncernens inflöden huvudsakligen består av SEK och NOK. Koncernen är därmed påverkad av förändringar i dessa valutakurser.

Transaktionsexponeringen reduceras genom användande av derivatinstrument och specifikt terminskontrakt. Koncernen bör-jade under räkenskapsåret 2019/20 tillämpa säkringsredovisning för inköp, kassaflöden eller liknande i USD. Riskhanteringsstrategin tar ursprung från koncernens finanspolicy att minst 40% av kom-mande nio månaders dollarinköp avseende varor ska säkras med terminskontrakt.

Effektiviteten på en säkring utvärderas när säkringsförhållandet ingås. Den säkrade posten och säkringsinstrumentet utvärderas löpande för att säkerställa att förhållandet uppfyller kraven. När koncernen säkrar inköp av utländsk valuta ingås säkringsförhållanden där kritiska villkor i säkringsinstrumentet exakt matchar villkoren för den säkrade posten. På detta sätt har en kvalitativ utvärdering av förhållandets effektivitet gjorts. Om ändrade förhållanden påverkar villkoren för den säkrade posten i en sådan utsträckning att de kritiska villkoren inte längre matchar exakt med säkringsinstrumen-tets kritiska villkor, använder koncernen hypotetiska derivat-metoden för att utvärdera effektiviteten. Vid säkring av inköp av utländsk valuta kan ineffektivitet uppstå om tidpunkten för den prognostiserade transaktionen ändras jämfört med vad som initialt uppskattades. Ineffektivitet kan också uppstå om kredit-risken hänförlig till Sverige eller derivatmotparten förändras. Den

effektiva delen av förändringar i verkligt värde på derivatinstru-ment som identifieras som kassaflödessäkring och som uppfyller villkoren för säkringsredovisning, redovisas i övrigt totalresultat.

Ingen ineffektivitet har redovisats under året.

Effekterna av säkringsredovisning av valutariskers påverkan på koncernens finansiella ställning och resultat visas nedan:

Moderbolaget och Koncernens valutaterminer	2026-04-30	2025-04-30
Redovisat belopp (omsättningstillgångar), MSEK	4	-
Redovisat belopp (kortfristiga skulder), MSEK	0	100
Nominellt belopp	457	838
Förfallodag	maj 2026 - okt 2026	maj 2025 - nov 2025
Säkringskvot ¹	1:1	1:1
Förändring i diskonterad terminskurs för utestående säkringsinstrumen sedan säkringsrelationen inleddes	4	-
Värdeförändring av den säk-rade posten för att avgöra ineffektivitet	4	-
Vägda genomsnittet för utestående säkringsinstru-ment (inkl terminspunkter)	SEK 9,13:1 USD	SEK 10,76:1 USD

1) Valutaterminskontrakten är i samma valuta som de mycket sannolika prognostiserade framtida varuinköpen (USD), därför är säkringskvoten 1:1.

Balansexponeringen är hänförlig till omräkning av utländska dot-terföretags nettotillgångar till konsolideringsvalutan svenska kronor (SEK). Utländskt dotterföretag finns i Norge (NOK), Tyskland (EUR), Finland (EUR) samt det Indiska Liaision office (INR) och Represen-tation Office i Vietnam och Kina (VND, USD och CNY). Koncernen påverkas av att utländska dotterbolags resultaträkning räknas om till SEK. Enligt koncernens riktlinjer ska balansexponering inte säkras.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 4, fortsättning

Koncernen transaktionsexponering är hänförlig till omräkning av balansposter i utländsk valuta, risken avser främst leverantörsskulder:

Leverantörsskulder	2026-04-30		2025-04-30	
	Valuta	MSEK	Valuta	MSEK
USD	12	108	12	122
EUR	9	988	8	93
CNY	17	23	19	28

För känslighetsanalys se nedan.

Då det inte är någon väsentlig skillnad mellan koncern- och moderbolags exponering för marknadsrisker gäller nedan känslighetsanalys för både moderbolaget och koncernen.

	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30
Effekt på resultat efter skatt i MSEK		
USD +/-10 %	+/- 6	+/- 15
EUR +/-10 %	+/- 7	+/- 8
CNY +/-10 %	+/- 1	+/- 4

Leverantörsskulder på balansdagen i respektive väsentlig valuta och valutakursen förändrad med +/- 10 % samt resultateffekten av detta.

Ränterisk

Koncernen har räntebärande finansiella tillgångar och skulder vars förändringar kopplat till marknadsräntor påverkar resultat och kassaflöde från den löpande verksamheten. Med ränterisk avses risken att förändringar i det allmänna ränteläget påverkar koncernens nettoresultat negativt. Koncernen är huvudsakligen exponerad för ränterisk genom dess checkräkningskredit. Upplåningen görs med rörlig ränta och utsätter koncernen för ränterisk vilken delvis neutraliseras av kassamedel med rörlig ränta. För känslighetsanalys se nedan. Enligt koncernens riktlinjer ska ränterisken inte säkras.

Räntor

	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30
Effekt på resultat efter skatt i MSEK, räntesats +1%/-1%	+/- 3	+/- 2

Räntekostnaden för respektive räkenskapsår +/- 1% räntesats och resultateffekten av detta.

Likviditets- och finansieringsrisk

Med likviditetsrisk avses risken att koncernen får problem med att möta dess åtagande relaterade till koncernens finansiella skulder. Med finansieringsrisk avses risken att koncernen inte kan uppbringa tillräcklig finansiering till en rimlig kostnad. För att reducera likviditetsrisken och finansieringsrisken är målet att alltid ha en likviditetsreserv för att täcka förutsedda och oförutsedda betalningar. Det ska alltid finnas en likviditetsreserv som säkerställer åtagna och prognostiserade betalningar under en överskådlig

framtid på minst 24 månader. Likviditetsreserv uttrycks som 1) Rörelselikviditet definierat som tillgodohavanden på bankkonto och bankdepositioner och 2) Outnyttjade bankkontokrediter. Löptidsfördelning av kontraktsevenliga betalningsåtaganden relaterade till koncernens finansiella skulder presenteras i tabellerna nedan. Av denna information framgår att koncernens skulder i allt väsentligt förfaller inom 12 månader. Koncernens rekonstruktionsskuld som fanns vid förvärvet av Hong Kong OY som skedde i maj 2018, har under året återbetalts i sin helhet. Beloppen i dessa tabeller är inte diskonterade värden och de innehåller i förekommande fall även räntebetalningar vilket innebär att dessa belopp inte är möjliga att stämma av mot de belopp som redovisas i balansräkningarna. Räntebetalningar är fastställda utifrån de förutsättningar som gäller på balansdagen. Belopp i utländsk valuta är omräknade till svenska kronor till balansdagens valutakurser. Koncernens upplåning hos bank omfattas av villkor, s.k. kovenanter, vilka Rusta uppfyller till sin helhet.

2026-04-30	Inom 3 mån	3–12 mån	1–3 år	3–5 år	Över 5 år	Summa
Skulder till kreditinstitut	0	0	-	-	-	0
Leverantörsskulder	760	1	-	-	-	761
Övriga långfristiga skulder	-	-	-	-	-	-
Övriga kortfristiga skulder	208	0	-	-	-	208
Summa	968	1	0	-	-	969

2025-04-30	Inom 3 mån	3–12 mån	1–3 år	3–5 år	Över 5 år	Summa
Skulder till kreditinstitut	163	9	-	-	-	173
Leverantörsskulder	815	2	-	-	-	816
Övriga långfristiga skulder	-	-	-	-	-	-
Övriga kortfristiga skulder	242	-17	-	-	-	225
Summa	1 220	-6	0	-	-	1 214

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Koncernens räkningar

Moderbolagets räkningar

→ Noter

Godkännande av finansiella rapporter

Revisionsberättelse

Granskningsberättelse

Övrig information

Not 4, fortsättning

Kredit- och motpartsrisk

Med kreditrisk avses risken för att motparten i en transaktion orsakar koncernen en förlust genom att inte fullfölja sina avtals-enliga förpliktelser. Koncernens exponering för kreditrisk är relativt begränsad då försäljning som regel ej sker mot faktura och kundfordringarna inte är materiella belopp. För att begränsa koncernens kreditrisk görs en kreditbedömning av varje ny kund. Större kunders finansiella situation följs också löpande upp för att på ett tidigt stadium identifiera varningssignaler.

Kundfordringarna är spridda på ett flertal kunder och ingen kund står för en väsentlig del av de totala kundfordringarna. Kundfordringarna är inte heller koncentrerade till ett specifikt geografiskt område. Koncernen bedömer därmed att koncentra-tionsriskerna är begränsade. För likvida medel och kortfristiga placeringar är nordiska banker och finansiella institutioner motparter, vilka är graderade över A- hos Standard & Poor®. Koncernen anser att likvida medel har låg kreditrisk baserat på motparternas externa kreditbetyg.

Kategorisering av finansiella instrument

Bokfört värde för finansiella tillgångar och finansiella skulder fördelat per värderingskategori i enlighet med IFRS9 framgår av tabellen bredvid.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30	2026-04-30	2025-04-30
Finansiella tillgångar				
Derivat för säkringsändamål	4	-	-	-
Verkligt värde via resultaträkningen				
– derivatinstrument	0	0	0	0
Upplupet anskaffningsvärde				
– kundfordringar	20	15	18	11
– fordringar hos koncernföretag	-	-	88	114
– övriga kortfristiga fordringar	1	1	1	1
– likvida medel	160	99	46	49
Summa finansiella tillgångar	186	115	153	174
Finansiella skulder				
Derivat för säkringsändamål	0	100	0	100
Verkligt värde via resultaträkningen				
– derivatinstrument	0	0	0	0
Upplupet anskaffningsvärde				
– övriga långfristiga skulder	0	0	-	-
– skulder till kreditinstitut	0	173	134	237
– leverantörsskulder	761	816	727	712
– övriga kortfristiga skulder	208	225	78	78
Summa finansiella skulder	969	1 214	940	1 026

Det har inte skett några omklassificeringar mellan värderingskategorierna ovan under perioden.

Värdering av finansiella instrument till verkligt värde

Finansiella tillgångar och finansiella skulder som värderas till verk-ligt värde i balansräkningen utgörs enbart av derivatinstrument i form av el- och valutaterminer. För övriga finansiella tillgångar och finansiella skulder, som värderas till upplupet anskaffningsvärde, bedöms de redovisade värdena vara en god approximation av de verkliga värdena till följd av att löptiden och/eller räntebindningen är kortfristig och upplåningen är i paritet med aktuella marknads-räntor vilket innebär att en diskontering baserat på gällande marknadsförutsättningar inte bedöms leda till någon väsentlig

effekt. Det långfristiga lånet relaterat till rekonstruktionsprogrammet i Finland från förvärvet av Hong Kong i maj 2018 har helt åter-betalts under räkenskapsåret 2025/26.

Finansiella tillgångar och finansiella skulder som värderas till verkligt värde i balansräkningen klassificeras i någon av tre nivåer baserat på den information som används för att fastställa det verkliga värdet. El- och valutaterminerna värderas med utgångs-punkt från observerbar information avseende på balansdagen gällande valutakurser och marknadsräntor för återstående löptid. El- och valutaterminerna finns i nivå 2 i verkligt-värde hierarkin.

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Koncernens räkningar

Moderbolagets räkningar

→ Noter

Godkännande av finansiella rapporter

Revisionsberättelse

Granskningsberättelse

Övrig information

Not 4, fortsättning

Vid balansdagen 2026-04-30 fanns 23 (15) derivatinstrument (valutaterminer) i USD. Koncernen säkrar delar av varuinköpen från framförallt Asien i USD löpande.

Under perioderna har det inte skett några väsentliga överföringar mellan nivåerna.

Verkligt värde nivåer

Nivå 1: Verkligt värde på finansiella instrument som handlas på en aktiv marknad (såsom börsnoterade derivat och aktierelaterade värdepapper) baseras på noterade marknadspriser på balansdagen. Det noterade marknadspriset som använts för koncernens finansiella tillgångar är den aktuella köpkursen.

Nivå 2: Verkligt värde på finansiella tillgångar som inte handlas på en aktiv marknad (t.ex. OTC derivat) fastställs med hjälp av värderingstekniker som i så stor utsträckning som möjligt utgår från marknadsinformation medan företagsspecifik information används i så liten utsträckning som möjligt. Samtliga väsentliga indata som krävs för verkligt värdevärderingen av ett instrument är observerbara.

Nivå 3: I de fall ett eller flera väsentliga indata inte baseras på observerbar marknadsinformation. Detta gäller t.ex. för onoterade instrument.

Hantering av kapitalrisk

Koncernens mål för förvaltning av kapital är att säkerställa koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet för att generera skälig avkastning till aktieägarna och nytta till övriga intressenter.

Koncernen följer upp kapitalstrukturen på basis av nettoskuld-sättningsgraden. Nettoskuldsättningsgraden beräknas som netto-skulden dividerat med eget kapital. Nettoskulden beräknas som skulder till kreditinstitut minus likvida medel.

Nettoskuldsättningsgraden varierar kraftigt i och med Rustas säsongsförsäljning. Rusta har 4 säsonger varav de 2 bästsäljande säsongerna är sommar (april-augusti)- och julsäsongen (november-december). Inför dessa säsonger byggs lager upp och check-räkningskrediten utnyttjas och därefter kommer intäkterna och därmed minskar kreditutnyttjandet. Skuldsättningsgraden är därmed hög inför sommaren men låg efter julförsäljningen.

Definition nettoskuldsättningsgrad:
Koncernens nettoskuldsättningsgrad = Skulder till kreditinstitut – likvida medel / eget kapital.
Moderbolagets nettoskuldsättningsgrad = checkkredit – likvida medel / eget kapital +78 % av obeskattade medel.

Per räkenskapsårets utgång uppgår nettoskuldsättningsgraden till:

	Koncernen		Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30	2026-04-30	2025-04-30
Skulder till kreditinstitut	0	173	134	237
Minus likvida medel	–160	–99	–46	–49
Nettoskuld	–160	74	88	188
Totalt eget kapital	2 167	1 743	1 943	1 657
Nettoskuldsättningsgrad	–7%	4%	5%	11%

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 5
Intäkter och rörelsesegment

Nettoomsättningen kommer i huvudsak från försäljning av varor till externa kunder i butik och online och redovisas i redovisningsvaluta SEK. Transaktionspriset förfaller till omedelbar betalning när kunden tar emot varan och betalar i kassan därmed övergår kontrollen av varan till kunden och intäkten redovisas i samband med detta. Koncernen tillämpar öppet köp, vilket ger kunden rätt att returnera varan inom 30 dagar som standard och 365 dagar för registrerade köp som medlem i Club Rusta. Historiska data används för att bedöma returernas storlek vid försäljningstidpunkten. Då storleken på returerna varit stabilt under de senaste åren, är det mycket sannolikt att en väsentlig återföring av intäkterna inte kommer att ske. Koncernen redovisar en återbetalnings-skuld under avsättningar. Koncernens åtagande att reparera eller ersätta trasiga produkter i enlighet med normala garantiregler redovisas som en avsättning, se not 33.

Koncernen har ett kundlojalitetsprogram, Club Rusta. Som medlem erbjuds man 365 dagars öppet köp och unika erbjudanden och rabatter men i dagsläget erhåller man inga poäng för gjorda köp och därmed finns inga tillkommande avsättningar relaterad till Club Rusta utöver den avseende öppet köp.

Koncernens högsta verkställande ledning utvärderar koncernens verksamhet både utifrån produkt och geografiskt perspektiv och har identifierat följande tre segment; Sverige, Norge och Övriga marknader.

För respektive segment rapporteras intäkter och de kostnader som kan hänföras till den specifika marknaden. Segmentsuppdelningen bygger på Rustas etableringsgrad på respektive marknad. Sverige och Norge är för Rusta mogna och etablerade marknader med historisk stark och god lönsamhet och som Rusta har god kunskap om. Verksamheten i Finland och Tyskland samt Online samlas under det gemensamma segmentet Övriga marknader. På Övriga marknader arbetar Rusta fortfarande delvis i projektform då det är förhållandevis nya marknader men där lönsamheten väntas öka på sikt i takt med att medvetenheten om Rusta ökar. I EBITA exkl IFRS16 redovisas hela kostnaden för leasingavtal som en rörelsekostnad vilket skiljer sig från koncernens resultat-räkning där räntedelen ingår i finansnettot.

Kostnader för de gemensamma centrala funktionerna redovisas separat och består av bolagets centrala stabs- och inköpsfunktioner. Effekter av IFRS16 leasingavtal allokeras inte till segmenten utan särredovisas på raden koncernjusteringar.

Segmentsrapportering

	Koncernen	
	2025-05-01–2026-04-30	2024-05-01–2025-04-30
Nettoomsättning per segment		
Sverige	7 466	6 863
Norge	2 675	2 528
Övriga marknader	2 456	2 438
Summa nettoomsättning från externa kunder	12 597	11 828

Intern nettoomsättning som faktureras från centrala funktioner uppgår till 2 949 MSEK (2 739) för året och elimineras i sin helhet i koncernen.

	Koncernen	
	2025-05-01–2026-04-30	2024-05-01–2025-04-30
EBITA exkl. IFRS 16 per segment		
Sverige	1 427	1 233
Norge	302	280
Övriga marknader	4	29
EBITA exkl. IFRS 16 för segmenten	1 732	1 542
Centrala funktioner	–972	–875
EBITA exkl. IFRS 16	759	667
Koncernjusteringar avseende IFRS16	194	186
EBITA	953	853
EBITA-marginal, %	7,6%	7,2%
Avskrivning på förvärvsrelaterade tillgångar, ej allokerade till segment	-	-
EBIT	953	853
EBIT-marginal, %	7,6%	7,2%
Finansiella poster, netto	–238	–239
Resultat före skatt	715	615

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 5, fortsättning

	Koncernen	
	2025-05-01–2026-04-30	2024-05-01–2025-04-30
Nettoomsättning per land		
Sverige	7 654	7 020
Norge	2 704	2 531
Finland	1 974	1 994
Övriga länder	264	284
Summa nettoomsättning	12 597	11 828
	2025-05-01–2026-04-30	2024-05-01–2025-04-30
Anläggningstillgångar per land		
Sverige	4 103	4 144
Norge	824	802
Finland	919	777
Övriga länder och koncerngemensamma tillgångar	353	381
Summa anläggningstillgångar	6 200	6 103

I den geografiska informationen redovisas nettoomsättning baserat på var kunderna finns, medan anläggningstillgångarna grundas på var anläggningarna är belägna. I Sverige avser en del av nettoomsättningen Online-försäljning som redovisas i "Övriga marknader".

	2025-05-01–2026-04-30	2024-05-01–2025-04-30
Nettoomsättning per kategori		
Varuförsäljning, varuhus	12 328	11 626
Varuförsäljning, online	269	202
Summa nettoomsättning	12 597	11 828

Uppgift om inköp och försäljning inom Rustakoncernen

	Koncernen	
	2025-05-01–2026-04-30	2024-05-01–2025-04-30
Försäljning i % av total nettoomsättning	27%	28%
Inköp i % av kostnad sålda varor	36%	37%
Inköp i % av försäljningsomkostnader	3%	3%
Inköp i % av administrativa kostnader	6%	7%
Försäljning i % av övriga rörelseintäkter	0%	0%
Inköp i % av övriga rörelsekostnader	0%	0%

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 6
Övriga rörelseintäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30
Valutakursvinster	207	182	197	170
Övriga intäkter	54	67	49	65
Summa	261	248	246	235

Not 7
Övriga rörelsekostnader

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30
Valutakursvinster	–198	–191	–188	–179
Summa	–198	–191	–188	–179

Not 8
Kostnader per kostnadsslag

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30
Råvaror och förnödenheter	–7 121	–6 733	–6 797	–6 403
Kostnader för ersättning till anställda	–2 147	–1 961	–1 510	–1 339
Lokalkostnader	–285	–275	–750	–1 019
Avskrivningar	–1 009	–965	–141	–104
Övrigt	–1 145	–1 099	–874	–536
Summa kostnader för sålda varor, försäljning och administration	–11 707	–11 033	–10 073	–9 402

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 9
Avskrivningar per funktion

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30
Immateriella anläggningstillgångar				
Försäljningskostnader	–26	–12	–24	–11
Administrationskostnader	–12	–9	–12	–9
	–38	–21	–36	–19
Materiella anläggningstillgångar				
Försäljningskostnader	–955	–939	–94	–80
Administrationskostnader	–16	–4	–11	–9
	–971	–944	–105	–84

Not 10
Uppllysning om revisorns arvode och kostnadsersättning

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets

revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter. Allt annat är andra uppdrag.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30
PwC				
revisionsuppdrag	–5	–5	–3	–2
revisionsnära tjänster	–2	–1	–1	–1
skatterådgivning	–1	–1	–1	–1
övriga tjänster	0	–1	0	–1
Summa	–8	–7	–6	–4

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Koncernens räkningar

Moderbolagets räkningar

→ Noter

Godkännande av finansiella rapporter

Revisionsberättelse

Granskningsberättelse

Övrig information

Not 11
Leasing

Koncernens leasingavtal består framför allt av fastighetsleasing men också av en del övriga tillgångar, så som fordon, truckar och diverse kontorsmaskiner. Inga leasingavtal innehåller kovenanter eller andra begränsningar utöver säkerheten i den leasade tillgången.

Nyttjanderättstillgångar

Nyttjanderättstillgångar per kategori	Koncernen	
	2026-04-30	2025-04-30
Fastigheter	4 829	4 888
Övriga tillgångar	44	56
Utgående balans	4 874	4 943

Avskrivningar under året	Koncernen	
	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30
Fastigheter	783	770
Övriga tillgångar	15	14
Summa	798	784

1) Nyttjanderättstillgångarnas öppningsbalans har justerat till följd av omvärdering av koncernens leasingavtal. Se not 2 Väsentliga redovisningsprinciper för ytterligare information.

Tillkommande nyttjanderättstillgångar under 2025/26 uppgick till 356 843 (424 634) tkr. I detta belopp ingår anskaffningsvärdet för under året nyanskaffade nyttjanderätter.

Leasingskulder

Förfalloanalys leasingskuld	Koncernen	
	2026-04-30	2025-04-30
0–6 mån	523	490
7–12 mån	516	485
1–2 år	969	932
2–5 år	2 184	2 130
> 5 år	2 431	2 633
Summa	6 624	6 669

Belopp redovisade i resultatet	Koncernen	
	2025/26	2024/25
Avskrivningar på nyttjanderätts-tillgångar	–798	–784
Ränta på leasingskulder	–236	–242
Variabla leasingavgifter som inte ingår i värderingen av leasingskulden	–36	–33
Intäkt från vidareuthyrning av nyttjanderättstillgångar	–3	1
Kostnader för korttidsleasing	-	-
Kostnader för leasar av lågt värde, ej korttidsleasing av lågt värde	–1	–1

Belopp redovisade i rapporten över kassaflöden	Koncernen	
	2025/26	2024/25
Summa kassautflöden hänförliga till leasingavtal	1 029	1 005

Ovanstående kassautflöde inkluderar såväl belopp för leasingavtal som redovisas som leasingskuld, som belopp som betalas för variabla leasingavgifter, korttidsleasing och leasar av lågt värde. Koncernen har per 30 april 2026 undertecknat avtal för lokaler där tillträde förväntas ske under de kommande tre räkenskapsåren. Koncernens åtagande för dessa avtal uppgår till 1 114 MSEK.

Fastighetsleasing

Koncernen fastighetsleasing består framför allt av hyra av butikslokaler men också hyra av lager- samt kontorsfaciliteter. Leasingavtalen för kontorslokaler har normalt en löptid på 3 till 20 år. Normalt innehåller dessa avtal en möjlighet att förlänga avtalen, oftast med 3 år åt gången. I de fall koncernen är rimligt säker på att utnyttja en sådan möjlighet till förlängning ingår denna period i leasingperioden. Optionerna kan endast utnyttjas av leasetagaren och inte av leasegivaren. Leasingperioden fastställs vid leasingavtalets inledningsdatum och koncernen lägger normalt sett vid detta tillfälle till en förlängningsperiod i leasingperioden om den ordinarie avtalsperioden är 24 månader eller kortare. Den 30 april 2025 är den genomsnittliga återstående leasingperioden för koncernens fastighetsavtal 5 (5) år.

Många av koncernens fastighetsleasingavtal innehåller leasingavgifter som baseras på förändringar i lokala prisindex, såsom KPI. Nivåerna på dessa avgifter uppdateras normalt en gång per år och beaktas vid beräkning av leasingskulden löpande. Därutöver tillkommer för många fastighetsleasingavtal omsättningsbaserad hyra samt avgifter som hänför sig till fastighetsskatter som läggs på leasegivaren. Dessa belopp fastställs årligen och ingår inte i värderingen av leasingskulden. Kostnaden för dessa avgifter visas ovan under "Variabla leasingavgifter som inte ingår i värderingen av leasingskulden".

Övriga leasingavtal

Koncernens övriga leasingavtal med redovisad nyttjanderättstillgång och leasingskuld består t.ex. av fordon, truckar och inventarier som används i butikslokaler. Förlängningsoptioner avseende dessa avtal förekommer endast i oväsentlig omfattning. Därutöver tillkommer en del leasingavtal av mindre värde och korttidsleasingavtal, t.ex. för enklare kontorsutrustning. För dessa avtal redovisas ingen nyttjanderättstillgång eller leasingskuld. På balansdagen hade Moderbolaget utestående åtaganden i form av minimileaseavgifter under icke uppsägningsbara leasingavtal, med förfallotidpunkter enligt nedan:

	Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30
Inom ett år	607	590
Mellan 1 och 5 år	1 924	1 949
Senare än 5 år	2 016	2 231
Summa	4 547	4 769

Årets kostnad för leasingavtal i moderföretaget uppgick till 597 MSEK (573).

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Koncernens räkningar

Moderbolagets räkningar

→ Noter

Godkännande av finansiella rapporter

Revisionsberättelse

Granskningsberättelse

Övrig information

Not 12
Antal anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2025-05-01–2026-04-30		2024-05-01–2025-04-30	
	Antal anställda	Andel män, %	Antal anställda	Andel män, %
Moderbolaget				
Sverige	2 852	36%	1 875	36%
Kina	62	55%	62	55%
Indien	14	54%	15	57%
Vietnam	11	55%	11	67%
Turkiet	5	100%	3	80%
Totalt i Moderbolaget	2 944	37%	1 966	37%
Dotterföretag				
Norge	1 131	39%	1 046	37%
Finland	822	23%	782	24%
Tyskland	166	32%	172	33%
Totalt i dotterföretag	2 119	32%	2 000	32%
Totalt i koncernen	5 063	35%	3 966	35%

	Koncernen		Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30	2026-04-30	2025-04-30
Fördelning ledande befattningshavare per balansdagen				
Kvinnor:				
styrelseledamöter	3	2	3	2
andra personer i företagets ledning inkl. VD	5	5	5	5
Män:				
styrelseledamöter	5	6	5	6
andra personer i företagets ledning inkl. VD	4	4	4	4
Totalt	17	17	17	17

Pensioner

Moderbolagets kostnad för avgiftsbestämda pensionsplaner uppgår till 58 MSEK (62).
Åtaganden för ålderspension och familjepension för tjänstemän i Sverige tryggas genom en försäkring i Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. För räkenskapsår för vilket bolaget inte haft tillgång till sådan information som gör det möjligt att redovisa denna plan som en förmånsbestämd plan, ska en pensionsplan enligt ITP 2 som tryggas genom en försäkring i Alecta redovisas som en avgiftsbestämd plan. Årets avgifter för pensionsförsäkringar enligt ITP 2 som är tecknade i Alecta uppgår till 13 MSEK (13). Koncernens nivå av deltagande i ITP 2 planen är en marginell andel av de sammanlagda avgifterna till planen. Förväntade avgifter till ITP 2 planen under nästa räkenskapsår uppgår till 14 MSEK. Alectas överskott kan fördelas till försäkringstagarna och/eller de försäkrade. Per sista december 2024 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsolideringsnivån till 167 procent (162). Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtagandena beräknade enligt Alectas försäkringstekniska beräkningsantaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19. Informationen finns att hämta på Alectas hemsida.

Ersättningar till ledande befattningshavare

Riktlinjer

Till styrelsens ordförande utgår arvode enligt bolagsstämans beslut. Något särskilt arvode har ej utgått för kommittéarbete. Till företagsledningen inklusive verkställande direktör har bolagsstämman beslutat om följande riktlinjer avseende ersättning som är tillämplig för räkenskapsåren 2023/24 och 2024/25: Bolaget ska erbjuda en marknadsmässig total kompensation som möjliggör att dessa ledande befattningshavare kan attraheras, rekryteras och behållas. Kompensation består av fast grundlön, pension och övriga förmåner, som tillsammans utgör individens totala kompensation. Den fasta grundlönen, kr per månad, ska beakta individens ansvarsområde och erfarenhet. Pensionsåldern för företagsledningen inklusive verkställande direktören är 65 år. Samtliga ska ha rätt till pension enligt ITP-planen eller vid överenskommelse med belopp motsvarande upp till 35 procent av bruttolönen. I övrigt föreligger en bonusmodell som årligen utvärderas. Denna bonusmodell återetableras för varje år baserat på budgeterat resultat som målbild.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 12, fortsättning

	2025-05-01–2026-04-30		2024-05-01–2025-04-30	
	Löner och andra ersättningar	Soc kostnader (varav pensions-kostnader)	Löner och andra ersättningar	Soc kostnader (varav pensions-kostnader)
Moderbolaget – Styrelse och VD	14	8 (1)	11	5 (1)
Moderbolaget – Övriga anställda	1 034	399 (74)	904	363 (57)
Dotterföretag	518	98 (51)	512	95 (48)
Totalt koncernen	1 567	505 (106)	1 426	463 (106)

2025-05-01–2026-04-30	Lön/arvode ¹	Rörlig ersättning ²	Övriga förmåner	Pensions-kostnad	Summa
Styrelsens ordförande, Erik Haegerstrand ⁴	0,5	-	-	-	0,5
Styrelsens ordförande, Claus Juel-Jensen ⁵	0,9	-	-	-	0,9
Styrelseledamot, Anders Forsgren	0,5	-	-	-	0,5
Styrelseledamot, Björn Forssell	0,5	-	-	-	0,5
Styrelseledamot, Claes Eriksson	0,6	-	-	-	0,6
Styrelseledamot, Maria Edsman	0,6	-	-	-	0,6
Styrelseledamot, Victor Forsgren ³	0,5	-	-	-	0,5
Styrelseledamot, Ann-Sofie Danielsson ⁴	0,3	-	-	-	0,3
Styrelseledamot, Åsa Källenius	0,3	-	-	-	0,3
Styrelseledamot, Eva-Lotta Sjöstedt	0,2	-	-	-	0,2
Verkställande direktör, Göran Westerberg	6,6	1,4	0,3	0,7	8,9
Andra ledande befattningshavare (8 personer)	17,9	1,1	0,6	5,1	24,8
Summa	29,4	2,6	0,8	5,8	38,6

2024-05-01–2025-04-30	Lön/arvode ¹	Rörlig ersättning ²	Övriga förmåner	Pensions-kostnad	Summa
Styrelsens ordförande, Erik Haegerstrand	1,1	-	-	-	1,1
Styrelseledamot, Anders Forsgren ⁵	0,6	-	-	-	0,6
Styrelseledamot, Björn Forssell	0,6	-	-	-	0,6
Styrelseledamot, Claes Eriksson	0,5	-	-	-	0,5
Styrelseledamot, Maria Edsman	0,5	-	-	-	0,5
Styrelseledamot, Victor Forsgren ³	0,5	-	-	-	0,5
Styrelseledamot, Ann-Sofi Danielsson	0,5	-	-	-	0,5
Styrelseledamot, Claus Juel-Jensen ⁴	0,3	-	-	-	0,3
Verkställande direktör, Göran Westerberg	6,0	2,8	0,2	1,3	10,3
Andra ledande befattningshavare (8 personer)	15,7	0,6	0,6	5,5	22,4
Summa	26,2	3,4	0,8	6,8	32,7

- 1) Avser fast ersättning.
- 2) Inkluderar kostnader för LTIP.
- 3) Victor Forsgren är även anställd i Rusta AB (publ) samt närstående till en av huvud-ägarna i Rusta AB (publ) och har utöver styrelsearvode erhållit lön från Rusta AB (publ). Upplysning om annan ersättning utöver styrelsearvode sker i not 38.
- 4) Avgått under året
- 5) Tillträder som ordförande efter Erik Haegerstrands avgång.

- 1) Avser fast ersättning.
- 2) Inkluderar kostnader för LTIP.
- 3) Victor Forsgren är även anställd i Rusta AB (publ) och har utöver styrelsearvode erhållit lön från Rusta. Upplysning om annan ersättning utöver styrelsearvode sker i not 37.
- 4) Invald 13 januari 2025 och erhåller proportionerligt arvode för perioden.
- 5) Anders Forsgren har under året erhållit konsultarvode om 0,1 MSEK för strategisk rådgivning som bidrar till implementeringen av bolagets affärsstrategi. Konsultarvodet följer de av årsstämman antagna riktlinjerna för ersättning. Presenteras i not 38.

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Koncernens räkningar

Moderbolagets räkningar

→ Noter

Godkännande av finansiella rapporter

Revisionsberättelse

Granskningsberättelse

Övrig information

Not 12, fortsättning

Aktiesparprogram

Aktierelaterade ersättningar (LTIP)

Bolaget har inrättat långsiktiga aktie- och prestationsbaserade incitamentsprogram ("LTIP 2023–2025") för ledande befattningshavare och nyckelpersoner. Programmen syftar till att skapa förutsättningar för att behålla och rekrytera kompetent personal till koncernen, att tillhandahålla konkurrenskraftig ersättning samt att förena aktieägarnas, de ledande befattningshavarnas och nyckelpersonernas intressen.

Programmen baseras på investering i egna aktier (sparaktier), vilka berättigar till matchningsaktier och prestationsaktier, förutsatt fortsatt anställning och att sparaktier behålls under en intjänandeperiod om tre år. Prestationsaktier tilldelas baserat på uppfyllande av finansiella mål avseende EBITA-marginal, EBITA-tillväxt och LFL-tillväxt.

LTIP 2023

Årsstämman den 1 september 2023 beslutade om LTIP 2023 omfattande upp till 39 deltagare fördelade på följande kategorier: koncernledning samt övriga ledande befattningshavare och nyckelpersoner. Investeringsnivån uppgår till 30 000–90 000 SEK per deltagare.

Deltagarna erhåller 0,5 matchningsaktier och upp till 5 prestationsaktier per sparaktie. Intjänandeperioden löper från 1 maj 2023 till 30 april 2026. Prestationsvillkoren omfattar en EBITA-marginal om minst 6,7 procent för räkenskapsåret 2025/26 samt genomsnittlig årlig EBITA-tillväxt (22–32 procent) och LFL-tillväxt (3,5–5,5 procent), vardera med 50 procents vikt.

Maximalt antal aktier som kan tilldelas uppgår till 204 794. Vid räkenskapsårets slut uppgår utestående aktierätter till 163 396. Verkligt värde per aktierätt vid tilldelningstidpunkten uppgick till 41,06 SEK. Kostnaden för räkenskapsåret 2025/26 uppgick till 0,8 MSEK, exklusive sociala avgifter.

LTIP 2024

Årsstämman den 20 september 2024 beslutade om LTIP 2024 omfattande upp till 41 deltagare fördelade på följande kategorier: VD, koncernledning samt övriga ledande befattningshavare och nyckelpersoner. Investeringsnivån uppgår till 30 000–2 720 000 SEK.

Deltagarna erhåller 0,5 matchningsaktier per sparaktie (ej tillämpligt för VD) samt upp till 5 prestationsaktier (7 för VD). Intjänandeperioden löper från 1 maj 2024 till 30 april 2027. Prestationsvillkoren omfattar en justerad EBITA-marginal om minst 5 procent för räkenskapsåret 2026/27 samt genomsnittlig årlig justerad EBITA-tillväxt (9–19 procent) och LFL-tillväxt (3–5 procent), vardera med 50 procents vikt.

Maximalt antal aktier som kan tilldelas uppgår till 516 241 (cirka 0,34 procent av totalt antal aktier och röster). Baserat på ett antagande om 50 procents aktiekursökning uppgår den totala kostnaden till cirka 53,6 MSEK, varav 17,2 MSEK avser sociala avgifter.

Vid räkenskapsårets slut uppgår utestående aktierätter till 414 376. Verkligt värde per aktierätt vid tilldelningstidpunkten uppgick till 69,20 SEK. Kostnaden för räkenskapsåret 2025/26 uppgick till 1,3 MSEK, exklusive sociala avgifter.

LTIP 2025

Årsstämman den 19 september 2025 beslutade om LTIP 2025 omfattande upp till 40 deltagare fördelade på följande kategorier: VD, koncernledning samt övriga ledande befattningshavare och nyckelpersoner. Investeringsnivån uppgår till 30 000–135 000 SEK.

Deltagarna erhåller 0,5 matchningsaktier och upp till 5 prestationsaktier per sparaktie. Intjänandeperioden löper från 1 maj 2026 till 30 april 2029. Prestationsvillkoren omfattar en justerad EBITA-marginal om minst 5 procent för räkenskapsåret 2027/28 samt genomsnittlig årlig justerad EBITA-tillväxt (9–19 procent) och LFL-tillväxt (3–5 procent), vardera med 50 procents vikt.

Maximalt antal aktier som kan tilldelas uppgår till 238 162 (cirka 0,16 procent av totalt antal aktier och röster). Baserat på ett antagande om 50 procents aktiekursökning uppgår den totala kostnaden till cirka 26,5 MSEK, varav 8,5 MSEK avser sociala avgifter.

Vid räkenskapsårets slut uppgår utestående aktierätter till 238 162. Verkligt värde per aktierätt vid tilldelningstidpunkten uppgick till 75,50 SEK. Kostnaden för räkenskapsåret 2025/26 uppgick till 0,6 MSEK, exklusive sociala avgifter.

Värdering och kostnadsredovisning

Kostnaderna redovisas i enlighet med IFRS 2 och baseras på verkligt värde per aktierätt vid tilldelningstidpunkten samt bedömt antal aktier som förväntas tjänas in. Verkligt värde justeras för bortfall av deltagare som inte uppfyller villkoren. För prestationsbaserade aktier beaktas sannolikheten för att prestationsvillkoren uppfylls.

Säkringsåtgärder

Årsstämmorna har bemyndigat styrelsen att förvärva och överlåta egna aktier för att säkerställa bolagets åtaganden inom programmen.

Aktierätter

Aktierätter i LTIP	LTIP 2023	LTIP 2024	LTIP 2025	Summa
Ingående antal aktierätter i aktie-sparprogram	163 396	414 376	-	577 772
Nya aktierätter			218 273	218 273
Övriga förändringar	–6 050	–123 386	–4 708	–134 144
Utgående antal aktierätter i aktiespar-program	157 346	290 990	213 565	661 901

Optionsprogram – VD

För information kring VDs optionsprogram se not 38.

Avgångsvederlag

Företagsledningens anställningsavtal inkluderar uppsägningsbestämmelser. Enligt dessa avtal kan anställning vanligen upphöra på den anställdes begäran med en uppsägningstid om minst sex månader och på Bolagets begäran med en uppsägningstid om högst tolv månader. Styrelsen och/eller verkställande direktör ska äga rätt att frångå dessa riktlinjer om det bedöms att det i ett enskilt fall finns särskilda skäl som motiverar det.

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Koncernens räkningar

Moderbolagets räkningar

→ Noter

Godkännande av finansiella rapporter

Revisionsberättelse

Granskningsberättelse

Övrig information

Not 13
Finansiella intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30
Ränteintäkter	11	16	16	23
Summa finansiella intäkter	11	16	16	23

I moderbolagets finansiella intäkter ingår koncerninterna ränteintäkter på 5 MSEK (8).

Not 14
Finansiella kostnader

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30
Räntekostnader bankmedel	–12	–13	–36	–36
Räntekostnad leasingskuld	–236	–242	-	-
Valutadifferenser	–2	-	–2	-
Summa finansiella kostnader	–249	–255	–34	–36

I moderbolagets finansiella kostnader ingår koncerninterna räntekostnader på –24 MSEK (–25).

Not 15
Bokslutsdispositioner

	Moderbolaget	
	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30
Förändring av periodiseringsfond	–84	–58
Avskrivningar utöver plan	–126	–29
Lämnade koncernbidrag	-	–1
Summa	–210	–87

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Koncernens räkningar

Moderbolagets räkningar

→ Noter

Godkännande av finansiella rapporter

Revisionsberättelse

Granskningsberättelse

Övrig information

Not 16
Skatt

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30
Aktuell skatt				
Aktuell skatt på årets resultat	–110	–125	–73	–96
Summa aktuell skatt	–110	–125	–73	–96

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30
Uppskjuten skatt				
Uppskjuten skatt hänförlig till temporära skillnader	16	13	1	1
Uppskjuten skatteintäkt i under året aktiverat skattevärde i underskottsavdrag	–30	–9	–	–
Obeskattade reserver	–43	–18	–	–
Summa uppskjuten skatt	–57	–14	1	1
Inkomstskatt	–167	–139	–73	–96

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30
Avstämning av effektiv skattesats				
Resultat före skatt	715	615	334	421
Skatt beräknad enligt svensk skattesats 20,6% (20,6)	147	127	69	87
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	2	3	2	3
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	0	0	0	0
Skatteeffekt av intäkter/kostnader som ska tas upp men som inte ingår i det redovisade resultatet	2	1	2	1
Underskott för vilka ingen uppskjuten skattefordran redovisats	14	0	–	–
Skillnad i utländska skattesatser	0	1	–	–
Justering avseende tidigare år	–1	5	–1	5
Övrigt	0	2	1	–
Redovisad skatt	167	139	73	96
Effektiv skattesats	23,2%	22,6%	22,0%	22,7%

Inkomstskatt i Sverige beräknas med 20,6% på årets skattemässiga resultat. Skatt i övriga jurisdiktioner beräknas med den skatte-sats som gäller för respektive jurisdiktion. Nedan presenteras en avstämning mellan redovisat resultat och årets skattekostnad.

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Koncernens räkningar

Moderbolagets räkningar

→ Noter

Godkännande av finansiella rapporter

Revisionsberättelse

Granskningsberättelse

Övrig information

Not 17
Resultat per aktie

	Koncernen	
	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30
Resultat per aktie före utspädning, SEK		
Resultat per aktie före utspädning	3,6	3,1
Resultat per aktie efter utspädning, SEK		
Resultat per aktie efter utspädning	3,6	3,1
Beräkning av de täljare och nämnare som använts i ovanstående beräkningar av resultat per aktie anges nedan		
Resultat per aktie före och efter utspädning		
Resultat för perioden hänförligt till moderbolagets aktieägare	549	476
Totalt antal aktier, tusental	153 529	153 529
Vägt genomsnittligt antal aktier före utspädning, tusental ¹⁾	152 952	151 998
Vägt genomsnittligt antal aktier efter utspädning, tusental ¹⁾	152 952	153 167

1) Exklusive aktier ägda av Rusta.

Not 18
Aktiverade utgifter för utveckling av programvaror

	Koncernen		Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30	2026-04-30	2025-04-30
Uppskjuten skatt				
Ingående anskaffningsvärden	229	162	226	146
Justering	0	–5	-	-
Årets anskaffningar	124	80	123	80
Utrangeringar	–10	–7	–10	0
Avyttringar	–32	-	–32	-
Valutakursdifferenser	–1	–1	–	–
Utgående ack. anskaffningsvärden	310	229	307	226
Ingående avskrivningar	–91	–83	–91	–71
Justering	0	5	-	-
Årets avskrivningar	–38	–21	–36	–19
Utrangeringar	10	7	10	0
Avyttringar	32	-	32	-
Valutakursdifferenser	1	0	–	–
Utgående ack. avskrivningar	–87	–91	–86	–91
Utgående redovisat värde	223	137	221	135

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 19
Goodwill och varumärken

Goodwill	Koncernen	
	2026-04-30	2025-04-30
Ingående redovisat värde	110	118
Valutakursdifferenser	-1	-8
Utgående redovisat värde	109	110

Redovisad goodwill uppgår till 109 MSEK (110) och hänför sig till den finska verksamheten som förvärvades i maj 2018. Förändring i redovisat värde på Goodwill hänför sig i sin helhet till förändring i valutakurs mellan åren.

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill

Det bokförda värdet på goodwill prövas årligen. Koncernen prövar varje år i det fjärde kvartalet om nedskrivningsbehov föreligger vad gäller goodwill. Redovisad goodwill om 109MSEK (110) är i sin helhet hänförlig till Rusta Finland OY, vilken bedömts vara den kassagenererande enheten i den finska koncernen. Återvinningsvärdet för den kassagenerande enheten har fastställts baserat på beräkning av nyttjandevärdet. Beräkningen utgår ifrån uppskattade framtida kassaflöden baserade på affärsplanen för Rusta Finland OY samt prognoser för perioden 2026–2030 upprättade av koncernledningen och godkända av styrelsen. Väsentliga antaganden som använts för beräkning av nyttjandevärden:

- Prognosticerad EBITDA-marginal
- Tillväxttakt för att extrapolera kassaflöden bortom prognosperioden
- Diskonteringsränta (WACC) tillämpad för uppskattade framtida kassaflöden

Ledningens prognoser baseras dels på historiska erfarenheter men även extern information om marknadstillväxt mm. Prognoser utarbetas baserade på ett antal huvudantaganden avseende framtida tillväxt och rörelsemarginal. Det beräknade återvinningsbara beloppet ställs mot det bokförda värdet. Kassaflöden bortom femårsperioden, det vill säga efter 2030, extrapoleras med hjälp av en bedömd tillväxttakt om 2 procent som motsvarar en vägd genomsnittlig tillväxttakt enligt Riksbankens inflationsmål och är i linje med branschens uthålliga tillväxt. Vid diskontering av förväntade framtida kassaflöden har en genomsnittlig kapitalkostnad (WACC) före skatt använts, för närvarande 11,2 (11,6) procent. Den genomsnittliga kostnaden för kapital har baserats på följande antaganden:

- Riskfri ränta: Tioårig statlig obligationsränta
- Marknadens bedömda riskpremie för den kassagenererande enheten
- Betavärde: Fastställt betavärde för Rusta

Prövningen visar att återvinningsvärdet överstiger det bokförda värdet. Känslighetsanalyser visar att en förändring av diskonteringsräntan med +1 procentenheter eller en minskning av EBITDA marginalen med 1 procentenheter inte förändrar resultatet av prövningen för koncernen.

Varumärken	Koncernen	
	2026-04-30	2025-04-30
Ingående anskaffningsvärden	50	54
Valutakursdifferenser	-1	-4
Utgående ack. anskaffningsvärden	50	50
Ingående avskrivningar	-50	-54
Årets avskrivningar	-	-
Valutakursdifferenser	1	4
Utgående ack. avskrivningar	-50	-50
Utgående redovisat värde	0	0

Varumärke relaterad till förvärvet av den finska verksamheten i maj 2018 är fullt avskrivet per 2024-04-30.

Not 20
Pågående anläggningar

Under föregåendeårenskapsår påbörjades arbete med ett automationsprojekt i centrallagret i Norrköping. Den totala investeringen beräknas uppgå till ca 300 MSEK och förväntas tas i drift under räkenskapsåret 2026/27.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30	2026-04-30	2025-04-30
Ingående anskaffningsvärden	130	-	130	-
Årets anskaffningar	80	130	80	130
Nedskrivningar	-	-	-	-
Överföringar till färdiga tillgångar	-	-	-	-
Utgående balans	210	130	210	130

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Koncernens räkningar

Moderbolagets räkningar

→ Noter

Godkännande av finansiella rapporter

Revisionsberättelse

Granskningsberättelse

Övrig information

Not 21
Inventarier, verktyg och installationer

	Koncernen		Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30	2026-04-30	2025-04-30
Ingående anskaffningsvärden	1 523	1 430	987	891
Anskaffningar	276	184	167	122
Tillkommande genom rörelseförvärv	-	-	-	-
Utrangeringar	-7	-52	2	-24
Valutakursdifferenser	10	-39	0	-1
Utgående ack. anskaffningsvärden	1 802	1 523	1 156	987
Ingående avskrivningar	-1 054	-972	-703	-643
Utrangeringar	6	52	2	23
Årets avskrivningar	-176	-160	-108	-84
Valutakursdifferenser	-9	26	0	1
Utgående ack. anskaffningsvärden	-1 230	-1 054	-813	-703
Utgående redovisat värde	573	469	343	284

Not 22
Andelar i koncernföretag

Koncernen	Org nr	Säte	2026-04-30 Kapitalandel %	2025-04-30 Kapitalandel %
Rusta Retail AS	912597636	Norge	100 %	100 %
Rusta Retail GmbH	HRB 140437	Tyskland	100 %	100 %
Baforber AB	556477-1011	Uppsala	100 %	100 %
Bruksbo i Uppsala KB ¹	916672-6597	Uppsala	100 %	100 %
Rusta Retail Finland OY	2906403-2	Finland	100 %	100 %
Rusta Transportation GmbH	HRB 22638	Tyskland	100 %	100 %
Rusta Finland Group OY	1710083-3	Finland	100 %	100 %
Rusta Finland OY	0750466-6	Finland	100 %	100 %

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 22, fortsättning

	Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30
Ingående redovisat värde	77	77
Resultatandel i kommanditbolag	-	-
Utgående redovisat värde	77	77

Moderbolaget	Kapitalandel %	Rösträttsandel %	Antal andelar/ aktier	Bokfört värde 2026-04-30	Bokfört värde 2025-04-30
Rusta Retail AS	100 %	100 %	30 000	-	-
Rusta Retail GmbH	100 %	100 %	1	16	16
Baforber AB	100 %	100 %	1 000	11	11
Bruksbo i Uppsala KB ¹	100 %			-	-
Rusta Retail Finland OY	100 %	100 %	2 500	50	50
Rusta Transportation GmbH	100 %	100 %	1	-	-
Summa				77	77

1) Rusta äger 100 % genom Baforber AB.

Moderbolaget

Posten andelar i koncernföretag har förändrats till följd av de förändringar som beskrivs ovan.

Not 23
Varulager

	Koncernen		Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30	2026-04-30	2025-04-30
Varor på väg	276	300	276	300
Varulager	2 757	2 700	2 126	2 103
Summa varulager	3 034	3 000	2 402	2 404

I moderbolagets och koncernens redovisade värde för varulager ingår en avsättning för lagerinkurans på 38 MSEK (56).

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Koncernens räkningar

Moderbolagets räkningar

→ Noter

Godkännande av finansiella rapporter

Revisionsberättelse

Granskningsberättelse

Övrig information

Not 24
Kundfordringar

	Koncernen		Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30	2026-04-30	2025-04-30
Kundfordringar, brutto	21	17	18	13
Reserv för osäkra fordringar	0	-2	0	-2
Summa kundfordringar, netto	20	15	18	11

Ledningen bedömer att redovisat värde för kundfordringar, netto efter reserv för osäkra fordringar, överensstämmer med verkligt värde.

Not 25
Övriga kortfristiga fordringar

	Koncernen		Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30	2026-04-30	2025-04-30
Hysesdeponering	1	1	1	1
Skattekonto hos SKV	17	20	17	11
Övriga poster	1	-	-	1
Summa	19	21	18	12

Not 26
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30	2026-04-30	2025-04-30
Förutbetald hyra	55	20	97	93
Förutbetalda övriga kostnader för fastigheter	15	9	11	6
Förutbetald IT-kostnad	61	39	60	39
Förutbetalda personalkostnader	20	17	12	12
Förutbetald försäkring	12	13	11	11
Derivatinstrument för säkringsändamål	4	-	-	-
Övriga poster	14	39	28	27
Summa	182	137	220	187

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Koncernens räkningar

Moderbolagets räkningar

→ Noter

Godkännande av finansiella rapporter

Revisionsberättelse

Granskningsberättelse

Övrig information

Not 27
Aktiekapital, antal aktier och utdelning per aktie

Aktiekapitalet uppgår per 30 april 2026 till 5 117 632 SEK (5 117 632). Per den 30 april 2026 var antalet utställda aktier 153 528 969 (153 528 969), med ett kvotvärde om ca 0,03 SEK (0,03). Det finns endast ett aktieslag och samtliga aktier har lika rättigheter. Årsstämma hålls 18 september.

Aktier i eget förvar	2026-04-30	2025-04-30
Ingående antal aktier i eget förvar	577 333	267 333
Årets förvärv ¹	-	310 000
Utgående antal aktier i eget förvar	577 333	577 333

1) Under räkenskapsåret har inga förändringar skett avseende innehav av egna aktier. Per balansdagen uppgick moderbolagets innehav av egna aktier till 577 333 aktier. Totalt antal utestående aktier i Rusta AB (publ) uppgick till 153 528 969. De egna aktierna innehas i syfte att säkerställa åtaganden hänförliga till bolagets långsiktiga incitamentsprogram, inklusive leverans av prestations- och matchningsaktier samt täckning av relaterade sociala avgifter.

Utdelning per aktie
Under räkenskapsåret uppgick utbetald utdelning totalt till 222 MSEK (174), vilket motsvarar 1,45 SEK (1,15) per aktie. På års-stämman den 18 september 2026 kommer en utdelning avseende räkenskapsåret 2025/26 om 1,80 SEK per aktie, totalt 275 MSEK, att föreslås.

Not 28
Övrigt tillskjutet kapital – Koncernen

Övrigt tillskjutet kapital består av reservfond.

Not 29
Reserver – Koncernen

Posten består av omräkningsdifferenser hänförliga till omräkning av utländska dotterbolag. Posten består även posten av kassa-flödessäkringar då bolaget tillämpar säkringsredovisning. Omräkningsreserven avser valutaomräkningsdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter till SEK, vilka redovisas i övrigt totalresultat.

Koncernen	Säkringsredovisning	Koncernen	Summa reserver
		Valutaomräkning	
Per 1 maj 2024	15	-32	-17
Säkringskostnad omklassificerad till varulager	-18	-	-18
Uppskjuten skatt	4	-	4
Netto överfört, redovisad mot resultaträkningen	-15	-	-15
Omvärdering – brutto, redovisad mot övrigt totalresultat	-113	-	-113
Uppskjuten skatt, redovisad mot övrigt totalresultat	23	-	23
Övriga valutakursdifferenser, redovisad mot övrigt totalresultat	-	-41	-41
Netto redovisat mot övrigt totalresultat	-90	-41	-131
Per 30 april 2025	-75	-73	-145
Per 30 april 2025	-75	-73	-145
Säkringskostnad omklassificerad till varulager	94	-	94
Uppskjuten skatt	-19	-	-19
Netto överfört, redovisad mot resultaträkningen	75	-	75
Omvärdering – brutto, redovisad mot övrigt totalresultat	99	-	99
Uppskjuten skatt, redovisad mot övrigt totalresultat	-20	-	-20
Övriga valutakursdifferenser, redovisad mot övrigt totalresultat	-	50	50
Netto redovisat mot övrigt totalresultat	79	50	128
Per 30 april 2026	4	-23	-17

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 30
Uppskjuten skatt

Temporära skillnader föreligger i de fall tillgångars eller skulders redovisade respektive skattemässiga värden är olika. Koncernens och Moderbolagets temporära skillnader har resulterat i uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar avseende följande poster.

Uppskjutna skattefordringar	Koncernen		Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30	2026-04-30	2025-04-30
Redovisade belopp avser temporära skillnader hänförliga till:				
Leasingskulder	1 130	1 133	-	-
Skattemässiga underskott	36	66	-	-
Kassaflödessäkringar, temporära skillnader varulager	-	19	0	19
Internvinster	26	19	-	-
Övriga temporära skillnader	8	6	0	0
Summa uppskjutna skattefordringar	1 199	1 243	0	20
Belopp som kvittats mot uppskjutna skatteskulder enligt kvittningsreglerna	-996	-1 009	-	-
Netto uppskjutna skattefordringar	203	234	0	20

Bruttoförändringar	Leasingskulder	Skattemässiga underskott	Kassaflödessäkringar, temporära skillnader varulager	Internvinst	Temporära skillnader	Summa
Per 1 maj 2024*	1 165	79	0	18	6	1 268
Redovisat i resultaträkningen	-32	-13	-	1	6	-44
Redovisat i övrigt totalresultat	-	-	19	-	-	19
Per 30 april 2025	1 133	66	19	19	6	1 243
Redovisat i resultaträkningen	-4	-30	-	6	0	-27
Redovisat i övrigt totalresultat	-	-	-19	-	2	-17
Per 30 april 2026	1 130	36	0	26	8	1 199

* Ingående balans justerat, se information i not 2 gällande leasingavtal.

I uppskjutna skattefordringar ingår 36 MSEK (66) som avser underskottsavdrag för verksamheten i Finland, dessa underskott hänförs till underskott som fanns vid förvärvstillfället av Hong Kong OY i maj 2018. Koncernen bedömer att de redovisade underskottsavdragen per balansdagen kommer att kunna nyttjas mot framtida skattemässiga överskott. Underskottsavdragen i Finland kan rullas vidare i 10 år från det att underskott uppstått.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 30, fortsättning

	Koncernen		Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30	2026-04-30	2025-04-30
Redovisade belopp avser temporära skillnader hänförliga till:				
Nyttjanderättstillgångar	-996	-1 009	-	-
Kassaflödessäkringar, temporär skillnad varulager	-1	-	-1	-
Varumärke	-	-	-	-
Obeskattade reserver	-188	-144	-	-
Summa uppskjutna skatteskulder	-1 184	-1 153	-1	-
Belopp som kvittats mot uppskjutna skatteskulder enligt kvittningsreglerna	996	1 009	-	-
Netto uppskjutna skatteskulder	-189	-144	-1	-

Bruttoförändringar	Nyttjanderätts- tillgångar	Varumärke	Kassaflödessäkringar, temporära skillnader varulager	Obeskattade reserver	Summa
Per 1 maj 2024*	-1 051	0	-4	-126	-1 194
Redovisat i resultaträkningen	42	-	0	-18	25
Redovisat i övrigt totalresultat	-	-	4	-	4
Per 30 april 2025	-1 009	-	0	-144	-1 165
Redovisat i resultaträkningen	13	-	-	-44	-31
Redovisat i övrigt totalresultat	-		-1	-	-1
Per 30 april 2026	-996	-	-1	-188	-1 197

Not 31
Obeskattade reserver

	Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30
Avskrivning utöver plan	306	180
Avsättning till periodiseringsfond	600	516
Summa	906	696

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 32
Skulder till kreditinstitut

Kortfristigt	Koncernen		Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30	2026-04-30	2025-04-30
Kortfristig del rekonstruktionslån Finland	0	19	-	-
Utnyttjad checkräkningskredit	-79	154	134	237
Summa kortfristiga skulder kreditinstitut	-79	173	134	237

På checkräkningskrediten löper marknadsmässig ränta och vid bokslutet uppgick räntan till mellan 3,1% - 5,2% (3,3% - 5,7%).
Koncernens upplåning hos bank omfattas av villkor, s.k. kovenanter, vilka Rusta uppfyller till sin helhet.

Summa skulder till kreditinstitut	-79	173	134	237
Checkräkningskredit				
Beviljad checkräkningskredit Danske Bank & DnB	800	800	800	800
Utnyttjad kredit importremburser	-26	-27	-26	-27
Övrigt utnyttjad checkräkningskredit	79	154	-134	237
Summa kvar att utnyttja	853	619	640	537

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 33
Avsättningar

	Koncernen		Summa
	Garantiavsättning	Reserv öppet köp	
Per 1 maj 2024	16	8	24
Tillkommande avsättningar	15	8	23
Återförda outnyttjade belopp	–2	–3	–5
Utnyttjat under året	–12	–5	–17
Per 30 april 2025	17	8	25
Tillkommande avsättningar	15	9	24
Återförda outnyttjade belopp	–2	–3	–5
Utnyttjat under året	–12	–5	–17
Per 30 april 2026	18	8	27

	Moderbolaget		Summa
	Garantiavsättning	Reserv öppet köp	
Per 1 maj 2024	16	8	24
Tillkommande avsättningar	15	8	23
Återförda outnyttjade belopp	–7	–3	–10
Utnyttjat under året	–8	–5	–13
Per 30 april 2025	16	8	25
Tillkommande avsättningar	15	9	24
Återförda outnyttjade belopp	–6	–3	–9
Utnyttjat under året	–8	–5	–13
Per 30 april 2026	18	9	27

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 34
Övriga kortfristiga skulder

	Koncernen		Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30	2026-04-30	2025-04-30
Redovisad moms	199	181	73	72
Kortfristig del rekonstruktionsskuld Finland	0	34	-	0
Presentkort	9	8	6	5
Övriga poster	0	1	0	1
Summa	208	225	79	78

Not 35
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30	2026-04-30	2025-04-30
Upplupna löner	196	151	195	125
Upplupna semesterlöner	215	189	153	130
Upplupna sociala avgifter	132	125	104	97
Upplupna fraktkostnader	31	44	29	44
Upplupna elkostnader	13	7	11	5
Erhållna hyresrabatter	72	-	47	51
Derivat värderade till verkligt värde	0	100	0	100
Övriga poster	149	85	3	12
Summa	806	701	541	563

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 36
Förändring av skulder hänförliga till finansieringsverksamheten

	Kassaflöden			Icke likvidpåverkande poster			Utgående balans 30 april 2025
	Ingående balans 1 maj 2024	Upptagna lån/amortering/ förändring checkräkningskredit	Amortering leasing	Nya och avslutade leasingavtal ¹	Valutakurs- differenser	Övriga förändringar ²	
Skulder till kreditinstitut							
–Upplåning	41	–20	-	-	–2		19
–Checkräkningskredit	0	168	-		–14		154
Leasingskuld	5 645	-	–723	428	–116	247	5 482
Summa skulder hänförliga till finansieringsverksamheten	5 685	149	–723	428	–132	247	5 654

	Kassaflöden			Icke likvidpåverkande poster			Utgående balans 30 april 2026
	Ingående balans 1 maj 2025	Upptagna lån/amortering/ förändring checkräkningskredit	Amortering leasing	Nya och avslutade leasingavtal ¹	Valutakurs- differenser	Övriga förändringar ²	
Skulder till kreditinstitut							
–Upplåning	19	–20	-	-	0		–1
–Checkräkningskredit	154	–156	-	0	–3		–5
Leasingskuld ³	5 466	-	–757	356	40	327	5 433
Summa skulder hänförliga till finansieringsverksamheten	5 639	–176	–757	356	37	327	5 427

1) Löpande amorteringar på leasingskulden (del av hyresbetalningar) klassificeras som kassaflöde inom finansieringsverksamheten. Innevarande års ökning av leasingskulder till följd av nya leasingkontrakt m.m. klassificeras dock ej som kassaflöde.
2) Övriga förändringar innefattar icke-kassaflödespåverkande förändringar, inklusive upplupna räntekostnader som presenteras i löpande verksamheten i kassaflödesanalysen när de betalas.
3) Leasingskuldens öppningsbalans har justerat till följd av omvärdering av koncernens leasingavtal. Se not 2 Väsentliga redovisningsprinciper för ytterligare information.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 37
Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30	2026-04-30	2025-04-30
Företagsinteckningar	615	615	615	615
Summa	615	615	615	615

Eventalförpliktelser

	Koncernen		Moderbolaget	
	2026-04-30	2025-04-30	2026-04-30	2025-04-30
Tullgaranti	25	44	25	25
Hyresgaranti	78	64	-	-
Leverantörsgarantier Rusta Finland OY	5	5	-	-
Moderbolagsgaranti till dotterbolag för lokalhyror	63	59	63	59
Summa	171	172	88	84

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Not 38
Transaktioner med närstående

Transaktioner mellan företaget och dess dotterföretag, vilka är närstående till företaget, har eliminerats vid konsolideringen och upplysningar om dessa transaktioner lämnas därför inte i denna not. De övriga närstående som identifierats är ledande befattningshavare och styrelse och dess familjemedlemmar. Upplysningar om transaktioner mellan koncernen och övriga närstående presenteras nedan.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30	2025-05-01– 2026-04-30	2024-05-01– 2025-04-30
Inköp av tjänster				
Konsultarvode utöver styrelseuppdrag	0	0	0	0
Lönerelaterade ersättningar till styrelse	1	1	1	1
Familjemedlemmar till ledande befattningshavare	0	0	0	0
Summa	1	1	1	1

Transaktioner avser lönerelaterade ersättningar till styrelseledamot som även är anställd i Rusta AB (publ), fakturerade konsultarvoden till styrelseledamot utöver fastställt styrelsearvode och lönerelaterade ersättningar till familjemedlemmar till ledande befattningshavare. Transaktioner med närstående har skett på marknadsmässiga villkor.

Lån respektive skulder till närstående
Inga lån till närstående finns för räkenskapsåret 2025/26.

Teckningsoptionsprogram 2020:1
Styrelsen beslutade under 2021, med stöd av bemyndigande från extra bolagsstämma den 7 januari 2021, att införa ett långsiktigt incitamentsprogram i form av ett teckningsoptionsprogram riktat till verkställande direktören. Programmet omfattade totalt 11 382 teckningsoptioner av serie 2020:1.
Teckningsoptionerna emitterades till marknadsvärde, 713 kronor per option, i enlighet med extern värdering. Teckningsperioden löpte från 1 december till 31 december 2024. Vid teckningsperiodens utgång hade samtliga optioner utnyttjats.
Med beaktande av omräkning enligt villkoren för programmet – till följd av bland annat aktiesplit och extraordinär utdelning – resulterade utnyttjandet i teckning av totalt 1 736 169 nya aktier till ett kvotvärde om cirka 0,03 SEK per aktie. Bolaget tillfördes

därmed ett kapitaltillskott och aktiekapitalet ökade med 57 872,30 kronor.
Efter genomförandet uppgår det totala antalet utestående aktier i Bolaget till 153 528 969.

Ersättningar till ledande befattningshavare
Övriga upplysningar om ersättningar till ledande befattningshavare presenteras i not 12.

Not 39
Vinstdisposition

Moderbolaget	
Till stämmans förfogande står följande vinstmedel (kr)	
Balanserade vinstmedel	968 922 388
Årets resultat	261 518 778
	1 230 441 166
Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att aktieägarna utdelas 1,80 kr per aktie;	
Totalt	275 312 945
I ny räkning överförs	955 128 221
	1 230 441 166

Under räkenskapsåret 2025-05-01–2026-04-30 genomfördes utdelningar på totalt 222 MSEK.

Not 40
Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Den 1 juni 2026 tillträdde Cathrine Wigzell som ny VD på Rusta. Hon efterträder Göran Westerberg som lämnade sin roll den 31 maj 2026. Efter periodens utgång har Rusta refinansierat och utökat sin befintliga chekräkningskredit från 800 MSEK till 1,1 miljarder SEK, med i övrigt väsentligen oförändrade villkor. (mer information på sid 19).

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
→ Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Godkännande av finansiella rapporter

Styrelsen och verkställande direktören intygar härmed att årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen samt RFR 2 och ger en rättvisande bild av företagets ställning och resultat och att förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av företagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som företaget står inför.

Styrelsen och verkställande direktören intygar härmed att koncernredovisningen har upprättats enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat och att förvaltningsberättelsen för koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som de företag som ingår i koncernen står inför.

Årsredovisningen upprättades, godkändes och undertecknades av samtliga styrelseledamöter den 20 augusti 2026 i Upplands Väsby.

Claus Juel-Jensen
Styrelseordförande

Anders Forsgren
Styrelseledamot

Björn Forssell
Styrelseledamot

Claes Eriksson
Styrelseledamot

Maria Edsman
Styrelseledamot

Victor Forsgren
Styrelseledamot

Eva-Lotta Sjöstedt
Styrelseledamot

Åsa Källenius
Styrelseledamot

Cathrine Wigzell
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse respektive vår granskningsberättelse för den lagstadgade hållbarhetsrapporten har avlämnats per den 20 augusti 2026.
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Cesar Moré
Auktoriserad revisor

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter
→ Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Rusta AB (publ), org.nr 556280-2115

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Rusta AB (publ) för räkenskapsåret 1 maj 2025 till 30 april 2026 med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 27–36 respektive 37–91. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 16–135 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 30 april 2026 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 30 april 2026 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 27–36 respektive 37–91. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och resultaträkning samt rapport över finansiell ställning för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapporteringen som helhet. Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt bedömde effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Koncernens räkningar

Moderbolagets räkningar

Noter

Godkännande av finansiella rapporter

→ Revisionsberättelse

Granskningsberättelse

Övrig information

Särskilt betydelsefullt område	Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området
Fullständighet i intäktsredovisning Koncernens nettoomsättning under räkenskapsåret uppgår till 12 597 Mkr. Bolaget redovisar intäkter då samtliga väsentliga prestationsåtaganden bedöms uppfyllda. Intäkterna utgörs av ett stort antal transaktioner i ett flera integrerade system för den finansiella rapporteringen. Det finns risk för att det kan uppstå fel i enskilda försäljningstransaktioner eller i felaktiga konfigurationer mellan systemintegrationerna. Försäljningen sker i Sverige, Finland, Norge och Tyskland främst genom försäljning direkt i butik och till en mindre del genom e-handel. Bolaget redogör för intäktsredovisningen och därmed förknippade risker i avsnittet Riskbedömning och kontrollaktiviteter på sidan 20 och not 5 om redovisning i segment. Försäljningen i varuhus sker främst via kortbetalningar men även till en viss del med kontantbetalning. Detta medför en inneboende risk avseende bolagets manuella hantering av dagsavslut och kontanthantering. Koncernens intäkter utgör en väsentlig post i den finansiella rapporteringen och de därmed sammanhängande identifierade risker utgör därför ett särskilt betydelsefullt område i revisionen.	Våra granskningsåtgärder inkluderade men var inte begränsade till: • Skaffat oss en förståelse för koncernens process och utformning av kontrollmiljön för intäktsredovisning och kassahantering. • Analytisk granskning av redovisad försäljning och avstämning av total försäljning på kvittonivå med matchning mot transaktioner i varulager med hjälp av dataanalysverktyg. • Avstämning av kassatransaktioner i koncernens varuhus mot redovisade intäkter i redovisningen med hjälp av dataanalysverktyg. • Granskning av kassarutiner i ett urval av koncernens varuhus. • Granskning av om ändamålsenliga redovisningsprinciper tillämpats och erforderliga upplysningar lämnats i årsredovisningen.
Värdering av varulager Koncernen redovisar per den 30 april 2026 ett varulager om 3 034 Mkr. Det utgör en väsentlig andel av koncernens tillgångar och är fördelat på ett stort antal artiklar spridda över koncernens butiker i Sverige, Norge, Finland och Tyskland samt på koncernens centrallager i Sverige. Varulagret värderas enligt lägsta värdets princip, vilket innebär det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Redovisning av varulager är förknippat med en hög grad av uppskattningar och bedömningar främst relaterat till inkurans, beräkning av omkostnadspålägg. Koncernens varulager innebär en omfattande transaktionsvolym och en komplexitet till följd av en spridning av artiklar över ett stort antal lagerplatser. Därför har vi bedömt att varulager utgör ett särskilt betydelsefullt område i revisionen. Bolaget redogör för hantering av varulager i avsnitten Riskbedömning och kontrollaktiviteter på sidan 20, uppskattningar och antaganden i not 3, samt koncernens redovisningsprinciper för varulager i not 2.	Vår revision omfattade följande granskningsåtgärder men var inte begränsad till dessa: • Skaffat oss en förståelse för kontrollmiljön och koncernens processer för varulagerhantering och inköp. • Granskning av koncernens bedömningar och beräkningar av omkostnadspålägg. • Granskning av metod för värdering av varulagret enligt lägsta värdets princip och tillämpad modell för inkurans. • Dataanalys över transaktionerna i koncernens varulager för att säkerställa fullständighet. • Deltagit på ett urval av inventeringar i butiker samt kontrollinventering av koncernens centrallager i Sverige. • Granskning huruvida ändamålsenliga redovisningsprinciper tillämpats och att erforderliga upplysningar lämnas i årsredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen som återfinns på sidorna 1–15, 37–91 och 142–149. Den andra informationen består även av ersättningsrapporten som vi tagit del av före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter
Godkännande av finansiella rapporter
→ Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Rusta AB (publ) för räkenskapsåret 1 maj 2025 till 30 april 2026 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Rusta AB (publ) för räkenskapsåret 1 maj 2025 till 30 april 2026.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalanden

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Rusta AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns.

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Koncernens räkningar

Moderbolagets räkningar

Noter

Godkännande av finansiella rapporter

→ Revisionsberättelse

Granskningsberättelse

Övrig information

Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisningen.

Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen.

Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och eget kapitalräkningar, kassa-flödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 27-36 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, utsågs till Rusta AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 19 september 2025 och har varit bolagets revisor sedan före 1994. Enligt revisorsförordningens (537/2014) övergångsregler kan Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB därmed inte omväljas efter räkenskapsåret som slutar 30 april 2043.

Stockholm den 20 augusti 2026
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Cesar Moré
Auktoriserad revisor

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter
Godkännande av finansiella rapporter
→ Revisionsberättelse
Granskningsberättelse
Övrig information

Revisorns granskningsberättelse av Rusta AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport

Till bolagsstämman i Rusta AB (publ), org.nr 556280–2115

Slutsats

Vi har utfört en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten för Rusta AB (publ) för räkenskapsåret 1 maj 2025 till 30 april 2026. Hållbarhetsrapporten ingår på sidorna 37-91 i detta dokument. Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i ESRs,
- om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs i not IRO-1 i hållbarhetsrapporten och
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomi-förordning artikel 8.

Grund för slutsats

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

Övrig upplysning

Hållbarhetsrapporten för föregående räkenskapsår har inte varit föremål för översiktlig granskning och någon granskning av jämförelsetalen i hållbarhetsrapporten för år 1 maj 2025 till 30 april 2026 (räkenskapsåret) har därmed inte utförts.

Annan information än hållbarhetsrapporten

Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 1–36, 92–135 och 142–149. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information. Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information. I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter. Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts. Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar. Vi är oberoende i förhållande till Rusta AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
→ Granskningsberättelse
Övrig information

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen:

Våra granskningsåtgärder avseende den process som företaget har genomfört för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Gjort förfrågningar till företagsledningen och andra personer i företaget för att förstå källorna till den information som använts.
- Granskat företagets interna dokumentation.
- Utvärderat om den information som erhållits överensstämmer med beskrivningen av processen i hållbarhetsrapporten

Våra granskningsåtgärder avseende hållbarhetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Gjort förfrågningar till företagsledningen och andra personer i företaget för att erhålla en förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocessen och de informationssystem som är relevanta för upprättandet av hållbarhetsrapporten.
- Utvärderat om den information som identifierats som väsentlig av bolaget ingår i hållbarhetsrapporten.
- Genomfört förfrågningar, analytiska granskningsåtgärder samt stickprovis testning avseende utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten.
- Bedömt om presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med ESRS.

Våra granskningsåtgärder avseende taxonomiupplysningarna inkluderade men var inte begränsade till följande granskningsåtgärder:

- Genomfört förfrågningar till företagsledningen och andra personer i företaget för att erhålla en förståelse för processen och källorna till den information som använts i taxonomiupplysningarna.
- Genomfört analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda taxonomiupplysningar.
- Utvärderat om presentationen av taxonomiupplysningarna är förenlig med kraven i EU:s taxonomiförordning.

Begränsningar

Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS måste styrelsen och verkställande direktören för Rusta AB (publ) förbereda framåtblickande information utifrån angivna antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av Rusta AB (publ) Faktiska utfall kommer sannolikt att vara annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Stockholm den 20 augusti 2026
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Cesar Moré
Auktoriserad revisor

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter
Godkännande av finansiella rapporter
Revisionsberättelse
→ Granskningsberättelse
Övrig information

Övrig information

Flerårsjämförelse	143
Aktien	144
Definitioner och ordlista	146
UN Global Compact	147
Årsstämma 2026	148
Finansiell kalender	148
Kontaktuppgifter	148



Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Övrig information
Flerårsjämförelse
Aktien
Definitioner och ordlista
UN Global Compact
Årsstämma 2026
Finansiell kalender
Kontaktuppgifter

Flerårsjämförelse

MSEK	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22
Nettoomsättning	12 597	11 828	11 116	10 202	9 490
Bruttovinst	5 476	5 095	4 833	4 187	4 012
EBITA	953	853	761	529	821
Rörelseresultat, EBIT	953	853	753	518	814
Resultat före skatt	715	615	525	341	671
Inkomstskatt	-167	-139	-117	-79	-56
Årets resultat	549	476	408	261	615
Nettoomsättningstillväxt, %	6,5	6,4	9,0	7,5	9,9
Jämförbar tillväxt, %	2,7	2,6	4,6	2,5	5,1
Bruttomarginal, %	43,5	43,1	43,5	41,0	42,3
EBITA-marginal, %	7,6	7,2	6,8	5,2	8,7
EBIT-marginal, %	7,6	7,2	6,8	5,1	8,6
Balansräkning					
Tillgångar					
Anläggningstillgångar	6 200	6 032	6 100	5 970	5 018
Varulager	3 034	3 000	2 622	2 593	2 815
Övriga omsättningstillgångar	221	173	204	109	184
Likvida medel	160	99	171	182	170
Summa tillgångar	9 614	9 303	9 097	8 855	8 187
Eget kapital och skulder					
Eget kapital	2 167	1 709	1 593	1 275	1 262
Långfristiga räntebärande skulder	4 429	4 532	4 760	4 668	3 779
Långfristiga icke räntebärande skulder	189	144	167	186	220
Kortfristiga räntebärande skulder	1 004	1 107	925	1 234	1 139
Övriga kortfristiga skulder	1 824	1 810	1 652	1 492	1 786
Summa eget kapital och skulder	9 614	9 303	9 097	8 855	8 187

MSEK	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22
Nettoskuld	5 273	5 540	5 515	5 720	4 749
Nettoskuld exkl. IFRS16	-160	74	-130	255	223
Avkastning på eget kapital, %	25,3	27,8	25,6	20,5	48,8
Soliditet, %	22,5	18,4	17,5	14,4	15,4
Soliditet exkl. IFRS 16, %	51,8	44,5	46,2	37,6	34,5
Data per aktie					
Eget kapital per aktie, SEK	14,1	11,5	10,5	8,4	8,3
Resultat per aktie före utspädning, SEK	3,6	3,1	2,7	1,7	4,1
Utdelning per aktie, SEK	1,80	1,45	1,15	0,69	1,00
Antal aktier	152 952	151 998	151 793	151 793	151 793

1) Styrelsen föreslår en utdelning om 1,80 kronor per aktie till årsstämman 18 september 2026.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Övrig information
→ Flerårsjämförelse
Aktien
Definitioner och ordlista
UN Global Compact
Årsstämma 2026
Finansiell kalender
Kontaktuppgifter

Aktien

Den 19 oktober 2023 upptogs aktierna i Rusta till handel på Nasdaq Stockholm.



Aktien och aktiens utveckling för räkenskapsåret 2025/26
Aktiekursen för Rusta ökade med 25,2% till 100,80 (79,86) SEK per 30 april 2026. Högsta aktiekursen för räkenskapsåret 2025/26 var 103,80 SEK och lägsta aktiekursen var 59,60 SEK. Rustas totala börsvärde uppgick den 30 april 2026 till 15 476 MSEK.

Aktiekapital
Aktiekapitalet samt antalet aktier och röster har inte ändrats under året. Den 30 april 2026 var antalet utfärdade aktier 153 528 969, med ett kvotvärde om ca 0,03 SEK. Det finns endast ett aktieslag och samtliga aktier har lika rättigheter.

Aktieägare
Antalet aktieägare i Rusta uppgick per den 30 april 2026 till 16 137. De tio största ägarnas andelar motsvarade motsvarande 82,95% av rösterna och kapitalet.

Utveckling Rusta-aktien sedan börsnoteringen den 19 oktober 2023



Andelen utländska ägare uppgick till 18,54%.

Återköp av aktier
Bolagets innehav av egna aktier uppgick till 577 333 per den 30 april 2026, motsvarande cirka 0,4% av det totala antalet aktier. Aktier i eget förvar berättigar ej till utdelning och är ej rösträttsberättigade. Inga återköp av aktier har gjorts under året.

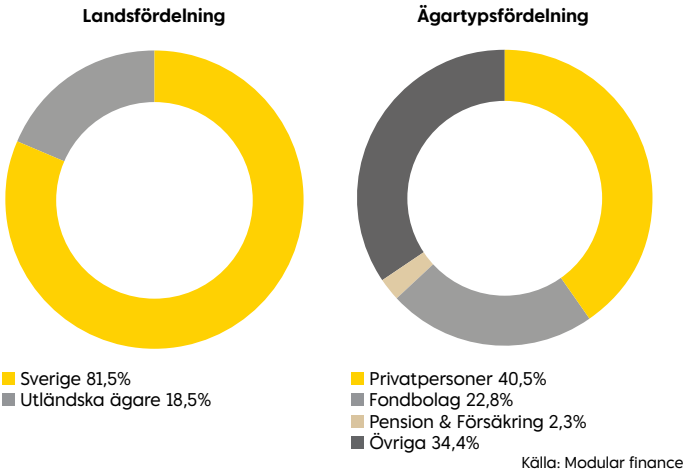
Utdelningspolicy
Rustas målsättning är att dela ut 30–50% av nettoresultatet för varje räkenskapsår som utdelning, med beaktande av Rustas finansiella ställning.

Utdelningsförslag
Styrelsen föreslår till årsstämman utdelning om 1,80 (1,45) SEK per aktie. Föreslagen utdelning uppgår till ca 275 MSEK vilket motsvarar ca 50% av årets resultat.

Information
Vi strävar efter att ge aktiemarknaden tydlig och aktuell information. Finansiell information lämnas främst i årsredovisning, bokslutskommuniké samt i tre delårsrapporter. Inför publicering av rapporterna håller bolaget en tyst period under cirka 30 dagar. Rustas årsredovisning distribueras via koncernens webbplats. På webben finns möjlighet att prenumerera på finansiella rapporter. Mer information om Rustas aktie, ägare och analytiker med mera finns på investors.rusta.com.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Övrig information
Flerårsjämförelse
→ Aktien
Definitioner och ordlista
UN Global Compact
Årsstämma 2026
Finansiell kalender
Kontaktuppgifter

Ägare	Antal aktier	Kapital och röster, %
Öngal i Uppsala invest AB	45 656 981	29,74
Anders Forsgren	41 064 404	26,75
Sven-Olof Kuldorf	9 734 338	6,34
Fidelity Investments (FMR)	8 502 143	5,54
Capital Group	6 372 700	4,15
Göran Westerberg	4 577 644	2,98
Carnegie Fonder	3 578 064	2,33
AB Företagsledare Rego	2 795 114	1,82
T. Rowe Price	2 627 503	1,71
Handelsbanken Fonder	2 435 796	1,59
Summa 10 största ägare	127 344 687	82,95
Övriga (inkl. aktier i eget förvar)	26 184 282	17,05
Totala aktier	153 528 969	100,00



Mer information om Rustas aktie, ägare och analytiker med mera finns på investors.rusta.com.



Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Övrig information
Flerårsjämförelse
→ Aktien
Definitioner och ordlista
UN Global Compact
Årsstämma 2026
Finansiell kalender
Kontaktuppgifter

Definitioner och ordlista

Nyckeltal	Definition
Nettoomsättningstillväxt, %	Tillväxt i nettoomsättning, nettoomsättningen i aktuell period dividerad med nettoomsättningen i jämförelseperioden.
Valutaeffekt, %	Periodens förändring i resultatposter hänförlig till förändring av valutakurser dividerat med jämförelseperiodens resultatposter omräknat till föregående års valutakurser.
Jämförbar tillväxt, %	Förändring i jämförbar försäljning mellan innevarande och jämförande period där jämförbar försäljning är försäljning i jämförbara varuhus som har varit operationella under hela innevarande och hela jämförande perioden. För att ett varuhus ska klassificeras som jämförbart måste det ha varit öppet ett helt räkenskapsår.
Nettoomsättningstillväxt exkl valutaeffekter, %	Nettoomsättningstillväxt justerat för valutaeffekt.
Jämförbar tillväxt exkl valutaeffekter, %	Jämförbar tillväxt justerat för valutaeffekt.
Jämförelsestörande poster	Intäkts- och kostnadsposter som redovisas separat till följd av sin art och sina belopp. Alla poster som är inkluderade är större och väsentliga under vissa perioder och mindre eller obefintliga under andra perioder.
Bruttovinst	Nettoomsättning minskat med kostnaden för varor inklusive hemtagningskostnaden för varan.
Bruttomarginal, %	Bruttoresultat dividerat med nettoomsättningen.
Rörelseresultat (EBIT)	Resultat före finansiella poster och skatt.
EBITA	Rörelseresultat före avskrivningar och nedskrivningar av immateriella tillgångar som uppkommit i samband med rörelseförvärv.
EBITA exkl IFRS16	Rörelseresultat före avskrivningar och nedskrivningar av immateriella tillgångar som uppkommit i samband med rörelseförvärv samt justering för effekter från IFRS 16. Effekter av IFRS16 på EBITA är att hela kostnaden för leasingavtal redovisas som en rörelsekostnad vilket skiljer sig från koncernens resultaträkning där räntedelen ingår i finansnettot.
Justerad EBITA	EBITA exklusive jämförelsestörande poster.
Rörelsemarginal (EBIT-marginal), %	Rörelseresultatet (EBIT) dividerat med nettoomsättningen.
EBITA-marginal, %	EBITA dividerat med nettoomsättningen.
Justerad EBITA-marginal, %	EBITA exklusive jämförelsestörande poster dividerat med nettoomsättningen.

Nyckeltal	Definition
EBITDA	Resultat före skatt, finansiella poster, avskrivningar och nedskrivningar.
EBITDA-marginal, %	EBITDA dividerat med nettoomsättningen.
Rörelsekapital	Omsättningstillgångar med avdrag för kortfristiga skulder.
Nettoskuld	Summa kort- och långfristiga räntebärande skulder med avdrag för likvida medel.
Nettoskuld exkl IFRS16	Summa kort- och långfristiga räntebärande skulder exklusive leasingsskulder redovisade enligt IFRS16 samt avdrag för likvida medel.
Nettoskuld exkl IFRS16/EBITDA exkl IFRS16, R12	Nettoskuld exkl IFRS16 i förhållande till rullande tolv månaders EBITDA exkl IFRS16.
Soliditet	Summa eget kapital dividerat med summa tillgångar.
Soliditet exkl IFRS16, %	Summa eget kapital dividerat med summa tillgångar exklusive leasingsskulder som redovisas enligt IFRS16. Nyttjanderättstillgångar som redovisas enligt IFRS16 inkluderas i totala tillgångar och har ej justerats för.
Avkastning på eget kapital	Periodens resultat för de senaste tolv månaderna dividerat med eget kapital.
Operationella nyckeltal	Definition
Antal medlemmar i kundklubb	Antal unika personer som aktivt väljer att vara en del av Rustas medlemsklubb "Club Rusta".
Antal kunder	Antal handlande besökare i Rustas varuhus eller i Rustas Online-handel

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Övrig information
Flerårsjämförelse
Aktien
→ Definitioner och ordlista
UN Global Compact
Årsstämma 2026
Finansiell kalender
Kontaktuppgifter

UN Global Compact-index

Vi är anslutna till UN Global Compact – ett ramverk med tio principer inom områdena mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorrupktion. Tabellen nedan redovisar vårt arbete och framsteg inom dessa tio principer.



UN Global Compact-principer (UNGC)
Informationen beskrivs på angivna sidor.

	UN Global Compact-principer (UNGC)	Sida		UN Global Compact-principer (UNGC)	Sida
Mänskliga rättigheter	Princip 1 Företag ska stödja och respektera skyddet av internationellt erkända mänskliga rättigheter.		Miljö	Princip 7 Företag ska stödja ett försiktighetsförhållningssätt till miljöutmaningar.	
	• Strategi	42		• Rustas strategiska fokusområden	38
	• Arbetstagare i värdekedjan	79		• Strategi	42
				• Rapportering i enlighet med EU-taxonomin	53
	Princip 2 Säkerställa att de inte är delaktiga i kränkningar av mänskliga rättigheter.			• Klimatförändringar	57
	• Strategi	42		• Biologisk mångfald och ekosystem	65
Arbetsrätt	• Arbetstagare i värdekedjan	79		• Resursanvändning och cirkulär ekonomi	68
	Princip 3 Företag ska upprätthålla föreningsfrihet och erkänna rätten till kollektiva förhandlingar.			Princip 8 Vidta initiativ för att främja större miljöansvar.	
	• Föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar	81		• Rustas strategiska fokusområden	38
	Princip 4 Avskaffa alla former av tvångs- och obligatoriskt arbete.			• Strategi	42
	• Tvångsarbete	80		• Rapportering i enlighet med EU-taxonomin	53
	Princip 5 Avskaffa barnarbete.			• Klimatförändringar	57
	• Extern uppförandekod	80	Antikorrupktion	• Biologisk mångfald och ekosystem	65
	Princip 6 Avskaffa diskriminering i fråga om anställning och yrke.			• Resursanvändning och cirkulär ekonomi	68
	• Den egna arbetskraften	74		Princip 9 Uppmuntra utveckling och spridning av miljövänlig teknik.	
				• Strategi	42
				• Energianvändning och energimix	60
				• Resursanvändning och cirkulär ekonomi	68
				Princip 10 Företag ska motverka alla former av korrupktion, inklusive utpressning och bestickning.	
				• Ansvarsfullt företagande	84

Detta är Rusta

Affärsmodell och mål

Verksamhet och marknad

Förvaltningsberättelse

Räkenskaper och noter

Övrig information

Flerårsjämförelse

Aktien

Definitioner och ordlista

→ UN Global Compact

Årsstämma 2026

Finansiell kalender

Kontaktuppgifter

Årsstämma 2026

Rustas årsstämma 2026 kommer att äga rum fredagen den 18 september 2026 i Upplands Väsby.

Aktieägare som önskar få ett ärende behandlat på årsstämman ska senast den 31 juli 2026 skicka sina förslag till bolaget per e-post till: investors@rusta.com eller per post till:

Rusta AB (publ)
Att: Årsstämma
Box 5064
194 05 Upplands Väsby



Kontaktuppgifter

Cecilia Gärdestad – Investor Relations Manager
cecilia.gardestad@rusta.com

Jesper Bondesson – Sustainability manager
jesper.bondesson@rusta.com

Postadress:
Box 5064
194 05 Upplands Väsby
Rusta AB (publ)
Organisationsnummer 556280-2115

Finansiell kalender

Rapport/info	Period	Datum
Delårsrapport Q1 2026/27	2026-05-01 – 2026-07-31	2026-09-09
Bolagsstämma 2026	2025-05-01 – 2026-04-30	2026-09-18
Delårsrapport Q2 2026/27	2026-08-01 – 2026-10-31	2026-12-08
Delårsrapport Q3 2026/27	2026-11-01 – 2027-01-31	2027-03-11
Bokslutskommuniké Q4 2026/27	2026-05-01 – 2027-04-30	2027-06-10

Producerad av Rusta i samarbete med Année Advisory.
Samtliga bilder: Rusta.

Detta är Rusta
Affärsmodell och mål
Verksamhet och marknad
Förvaltningsberättelse
Räkenskaper och noter
Övrig information
Flerårsjämförelse
Aktien
Definitioner och ordlista
UN Global Compact
→ Årsstämma 2026
→ Finansiell kalender
→ Kontaktuppgifter

A low-angle photograph of a modern building facade. The building features a large, bright yellow section with the word 'RUSTA' in large, dark blue, 3D block letters. Below this, the text 'Vardagar 10-20' is visible in a smaller, dark blue font. To the right, another part of the building with yellow panels shows the letters 'RU' in the same dark blue 3D font. The building's upper section is dark blue or black. The sky is a clear, bright blue.

RUSTA

Vardagar 10-20

RU